


Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» (ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)		
	Система менеджмента качества Положение о комиссии по переводам, отчислениям и восстановлению обучающихся ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА	СТО СМК – 7.2.П - 2.0 - 2019
		Страница 1 из 14

Введено в действие приказом


ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА

от «26» августа 2019 г. № 913

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОМИССИИ ПО ПЕРЕВОДАМ, ОТЧИСЛЕНИЯМ И ВОССТАНОВЛЕНИЯМ
 ОБУЧАЮЩИХСЯ ФГБОУ ВО БУРЯТСКАЯ ГСХА

Улан-Удэ, 2019


Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» (ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)		
	Система менеджмента качества Положение о комиссии по переводам, отчислениям и восстановлениям обучающихся ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА	СТО СМК – 7.2.П - 2.0 - 2019
		Страница 2 из 14

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по переводам, отчислениям и восстановлению (далее – Положение, Комиссия) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В. Р. Филиппова» (далее – Академия) регламентирует состав, порядок деятельности Комиссии в процедурах перевода в Академию лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования, в том числе с использованием сетевой формы их реализации (далее соответственно – перевод, обучающиеся, образовательные программы), из другой образовательной организации, а также из Академии в другую образовательную организацию, внутри Академии с одной образовательной программы на другую и (или) перехода с одной формы обучения на другую, перевода с платного обучения на бесплатное, перевода на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, отчисления из Академии и восстановления в число лиц, ранее обучавшихся в Академии.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 27 июня 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановлением Правительства РФ от 10 июля 2013 г. №582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 февраля 2017 г. №124 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 августа 2013 г. №957 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» (ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)		
	Система менеджмента качества Положение о комиссии по переводам, отчислениям и восстановлениям обучающихся ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА	СТО СМК – 7.2.П - 2.0 - 2019
		Страница 3 из 14

другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии, лишения организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 7 октября 2013 г. №1122 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. №185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;

- иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации в сфере образования;

- Уставом ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА;

- локальными нормативными актами ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА.

2. Структура и состав Комиссии

2.1. Комиссия создается на основании данного Положения, действует на постоянной основе.

2.2. В состав Комиссии входят:


- проректор по учебно-воспитательной работе – председатель Комиссии;

- не менее одного представителя учебно-методического управления;

- деканы факультетов/директора институтов, колледжа и/или их заместители;

- заведующий отделом аспирантуры и докторантуры;

- не менее одного представителя Объединенного совета обучающихся.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» (ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)		
	Система менеджмента качества Положение о комиссии по переводам, отчислениям и восстановлениям обучающихся ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА	СТО СМК – 7.2.П - 2.0 - 2019
		Страница 4 из 14

Состав Комиссии утверждается ректором ежегодно, не позднее 01 сентября.

2.3. На первом заседании из числа членов Комиссии простым большинством голосов избирается заместитель председателя Комиссии.

2.4. Комиссию возглавляет председатель, в обязанности которого входит, в том числе, организация работы комиссии, распределение обязанностей между членами, осуществление контроля за работой Комиссии. При отсутствии председателя его обязанности выполняет заместитель председателя. По представлению председателя Комиссии назначается ее секретарь из числа лиц, относящихся к научно-педагогическим работникам, административным работникам или к учебно-вспомогательному персоналу Академии. Секретарь не является членом Комиссии.

2.5. В обязанности секретаря Комиссии входит организация делопроизводства, обеспечение подготовки заседаний, извещение членов Комиссии о проведении заседаний, представление информации по вопросам, подлежащим рассмотрению.


3. Порядок деятельности Комиссии

3.1. Комиссия рассматривает и выносит решение по вопросам перевода, восстановления в число лиц, ранее обучавшихся в Академии, перехода с одной формы обучения на другую, перевода с платного обучения на бесплатное, на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, отчисления обучающихся.

3.2. Перевод осуществляется при наличии вакантных мест, имеющихся в Академии для перевода.

3.3. Перевод обучающихся в Академию, внутри Академии возможен с изменением формы обучения и направления подготовки/специальности.

3.4. Перевод на обучение за счет бюджетных ассигнований осуществляется при отсутствии ограничений, предусмотренных для освоения соответствующей образовательной программы за счет бюджетных ассигнований / если обучение по соответствующей образовательной программе не является получением второго или последующего соответствующего образования, а также в случае если общая продолжительность обучения обучающегося не будет превышать более чем на один учебный год срока освоения образовательной программы, на которую он переводится,

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» (ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)		
	Система менеджмента качества Положение о комиссии по переводам, отчислениям и восстановлениям обучающихся ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА	СТО СМК – 7.2.П - 2.0 - 2019
		Страница 5 из 14

установленного федеральным государственным образовательным стандартом (с учетом формы обучения и иных оснований, влияющих на срок освоения образовательной программы).

3.5. Основной формой деятельности Комиссии являются заседания. Заседание Комиссии правомочно, если в нем участвуют не менее двух третей от списочного числа членов Комиссии. Заседания Комиссии проводятся председателем Комиссии, а в случае его отсутствия – заместителем председателя Комиссии.

3.6. Заседания Комиссии проводятся по необходимости, но не позднее 14 календарных дней со дня подачи обучающимся заявления о восстановлении или переводе, в случае отчисления из Академии по неуважительным причинам – докладной записки декана факультета/директора института, колледжа, заведующего отделом аспирантуры и докторантуры.

3.7. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов председательствующий обладает правом решающего голоса.

3.8. Решения, принятые Комиссией, оформляются протоколами (приложение 1).


3.9. Протокол Комиссии должен отображать следующие сведения: рассматриваемые вопросы, решения, принятые Комиссией в отношении конкретных лиц, основания принятия решений, результаты голосования. Протокол Комиссии подписывается всеми членами Комиссии, присутствующими на заседании.

3.10. Протоколы заседания Комиссии хранятся в Академии в соответствии с номенклатурой дел.

3.11. Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания Комиссии на информационных стендах и на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Функции и полномочия Комиссии

4.1. Основными функциями Комиссии являются рассмотрение документов и принятие решений, связанных с процедурой перевода, восстановления, отчисления обучающихся и рассмотрение документов и принятие решений, связанных с проведением конкурсного отбора при переводах и восстановлении обучающихся.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» (ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)		
	Система менеджмента качества Положение о комиссии по переводам, отчислениям и восстановлениям обучающихся ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА	СТО СМК – 7.2.П - 2.0 - 2019
		Страница 6 из 14

4.2. Комиссия рассматривает заявления:


- о восстановлении лиц, ранее отчисленных из Академии;
- о переводе обучающихся из других образовательных организаций;
- о переводе обучающихся с одной формы обучения на другую, с одной основной профессиональной образовательной программы на другую;
- о переводе с мест, финансируемых по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц, на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета Российской Федерации;
- о переводе на индивидуальный учебный план освоения основной профессиональной образовательной программы, в том числе о переводе на ускоренное обучение;
- о возможности профессиональной переподготовки по образовательным программам, ответственность за реализацию которых закреплена за Академией.

4.3. Для проведения конкурсного отбора при переводах и восстановлении структурное подразделение формирует и передает в Комиссию комплект документов, содержащий:

- заявление на восстановление в Академию (зачисление в Академию в порядке перевода);
- проект ведомости перезачтенных дисциплин (кроме вопросов перевода обучающихся с платного обучения на бесплатное);
- ведомость дисциплин разницы в учебных планах (при наличии);
- сведения о среднем балле обучения;
- документы, подтверждающие отнесение лиц (обучающихся) к категориям, указанным в п. 2.8 Положения о порядке перевода и случаях перехода обучающихся ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА с платного обучения на бесплатное;
- сведения об особых личных достижениях лиц (обучающихся) в научной, общественной, культурно-массовой или спортивной деятельности, о среднем балле предыдущего документа об образовании и о квалификации (при наличии).

4.4. Учет особых личных достижений лиц (обучающихся) производится в соответствии с правилами, изложенными в Приложении 2 к настоящему Положению.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)

	Система менеджмента качества Положение о комиссии по переводам, отчислениям и восстановлениям обучающихся ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА	СТО СМК – 7.2.П - 2.0 - 2019
		Страница 7 из 14

4.5. В случае отсутствия необходимости проведения конкурсного отбора при переводах и восстановлении структурное подразделение формирует и передает в Комиссию комплект документов, содержащий:

- заявление на восстановление в Академию (зачисление в Академию в порядке перевода);
- проект ведомости перезачтенных дисциплин (кроме вопросов перевода обучающихся с платного обучения на бесплатное);
- протокол заседания аттестационной комиссии;
- ведомость дисциплин разницы в учебных планах (при необходимости).

4.6. Ответственность за своевременность, правильность и полноту представленных сведений возлагается лично на деканов факультетов/директоров институтов, колледжа/заведующего отделом аспирантуры и докторантуры.

4.7. На основании документов, указанных в п. 4.3 настоящего Положения, Комиссия производит (при необходимости) конкурсный отбор и принимает решение о возможности перевода или восстановления лиц, подавших заявления, или решение об отказе в переводе или восстановлении.

4.8. Протокол решения Комиссии служит основанием для подготовки структурным подразделением проекта приказа о восстановлении в число обучающихся, зачислении в порядке перевода или переводе/переходе лица, подавшего заявление.

Разработано:

Начальник УМУ, доцент

Зам. начальника УМУ


Вед. специалист ОМК УМУ



Э.Г. Имескенова

О.А. Убодоева

О.В. Маханова

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» (ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)		
	Система менеджмента качества Положение о комиссии по переводам, отчислениям и восстановлениям обучающихся ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА	СТО СМК – 7.2.П - 2.0 - 2019
		Страница 8 из 14

Приложение 1

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
 «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»
 (ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)

ПРОТОКОЛ заседания комиссии по переводам и восстановлению

« ____ » _____ 20 ____ г.

№ _____

Председатель комиссии _____

(Фамилия И.О.)

Секретарь комиссии _____

(Фамилия И.О.)

Присутствовали:

Члены комиссии


(Фамилия И.О.)

(Фамилия И.О.)

(Фамилия И.О.)

Повестка дня:

1. О переводах и восстановлении в число лиц, ранее обучавшихся в Академии, без проведения конкурсного отбора¹.
2. О проведении конкурсного отбора при переводах и восстановлении в число лиц, ранее обучавшихся в Академии.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» (ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)		
	Система менеджмента качества Положение о комиссии по переводам, отчислениям и восстановлениям обучающихся ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА	СТО СМК – 7.2.П - 2.0 - 2019
		Страница 9 из 14

Слушали: сообщение _____
 (должность, Фамилия И.О.)

о переводе, восстановлении в число обучающихся по программам среднего профессионального и высшего образования.

Постановили: на основании рассмотрения представленных документов претендентов на вакантные места решением комиссии перевести и восстановить на указанные направления подготовки/специальности среднего профессионального и высшего образования следующих:

№ п/п	ФИО претендента	Содержание заявления (перевод/восстановление)	Решение комиссии (удовлетворить/отказать)	Результат голосования (за/против)	Основание решения	Примечание

Председатель комиссии по переводам, восстановлению

_____/_____
 (подпись) (Фамилия И.О.)

Секретарь комиссии по переводам, восстановлению

_____/_____
 (подпись) (Фамилия И.О.)

Члены комиссии


_____/_____
 (подпись) (Фамилия И.О.)

_____/_____
 (подпись) (Фамилия И.О.)

_____/_____
 (подпись) (Фамилия И.О.)

¹ – в случае отсутствия необходимости проведения конкурсного отбора

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)**

	Система менеджмента качества Положение о комиссии по переводам, отчислениям и восстановлениям обучающихся ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА	СТО СМК – 7.2.П - 2.0 - 2019
		Страница 10 из 14

Приложение 2

Учет особых личных достижений обучающихся


При подаче заявления на зачисление в Академию в порядке перевода/восстановления в число лиц, ранее обучавшихся в Академии, претенденты вправе предоставить сведения о своих особых личных достижениях, результаты которых учитываются при проведении конкурсного отбора.

Оценка особых личных достижений возложена на комиссию по переводам и восстановлению.

Учет результатов достижений осуществляется путем начисления дополнительных баллов, которые суммируются со средним баллом предыдущего документа об образовании и о квалификации.

№ п/п	Статус достижения	Подтверждающие документы	Балл (за каждое достижение)	Максимальная сумма баллов
1	Стипендиат стипендии Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, именных стипендий, обучающийся, получающий повышенную стипендию	Копия приказа о назначении стипендии	5	5
2	Победа, призовое место, участие в научных мероприятиях (конференции, олимпиады, конкурсы и т.п.)	Копии документов, подтверждающих факт получения наград за научную деятельность (дипломов, грамот, сертификатов и т.п.)	3 (победа) 2 (призовое место) 1 (участие)	5
3	Участие в общественных, культурно-массовых мероприятиях всех уровней	Копии документов, подтверждающих факт получения наград за общественную, культурно-массовую деятельность (дипломов, грамот, сертификатов и т.п.)	1,5 (победа) 1 (призовое место) 0,5 (участие)	3
4	Участие в спортивных мероприятиях всех уровней	Копии документов, подтверждающих факт получения наград за спортивную деятельность (дипломов, грамот, сертификатов и т.п.)	1,5 (победа) 1 (призовое место) 0,5 (участие)	3
5	Публикация в изданиях, индексируемых Scopus/WoS	ID (DOI) публикации или копия статьи или скриншот с сайта scopus.com	1,5	3
6	Публикация в изданиях, индексируемых РИНЦ	ID публикации, интернет-ссылки или копия статьи или скриншот с сайта elibrary.ru	1,5	3

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)**

	Система менеджмента качества Положение о комиссии по переводам, отчислениям и восстановлениям обучающихся ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА	СТО СМК – 7.2.П - 2.0 - 2019
		Страница 11 из 14

7	Патент на изобретение, полезную модель, промышленный образец	Копии соответствующих документов, удостоверяющих авторство получения охранных документов на результаты интеллектуальной деятельности	1,5	3
Итого				25

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)



Система менеджмента качества
Положение о комиссии по переводам, отчислениям и
восстановлениям обучающихся ФГБОУ ВО Бурятская
ГСХА

СТО СМК – 7.2.П - 2.0 - 2019

Страница 12 из 14

Лист согласования

Согласовано:

Представитель руководства по
качеству

/Б.Б. Цыбиков/

Проректор по научно-исследователь-
ской работе и международным связям

/А.М. Третьяков /

И.о. декана
агрономического факультета

/А. Д. Манханов/

Декан
факультета ветеринарной медицины

/В.Ч. Содномов/

Декан
технологического факультета

/К.В. Лузбаев/

Декан
инженерного факультета

/Д.Б. Лабаров/

И.о. декана факультета агробизнеса и
межкультурных коммуникаций

/М.А. Баниева/

Директор института землеустройства,
кадастров и мелиорации

/Т.М. Коменданова/

Директор
агротехнического колледжа

/Т.О. Амагырова/

Председатель
объединенного совета обучающихся

/С.В. Далбаева/

