

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)



Система менеджмента качества
Положение о контактной работе обучающихся с
преподавателями при организации образовательного
процесса в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА

СТО СМК – 7.5.П - 2.0 - 2019

Страница 1 из 10

Введено в действие приказом


ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА

от «26» августа 2019 г. № 921

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОНТАКТНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЯМИ ПРИ
ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ФГБОУ ВО БУРЯТСКАЯ ГСХА

Улан-Удэ, 2019

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» (ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)		
	Система менеджмента качества Положение о контактной работе обучающихся с преподавателями при организации образовательного процесса в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА	СТО СМК – 7.5.П - 2.0 - 2019
		Страница 2 из 10

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации контактной работы обучающихся с преподавателями в рамках образовательного процесса в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В. Р. Филиппова» (далее – Положение, Академия).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017 г. №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;


- Приказом Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. №1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Уставом Академии;

- локальными актами, регламентирующими в Академии организацию и обеспечение учебного процесса.

1.3. Учебные занятия по образовательным программам проводятся в форме контактной работы обучающихся с преподавателями и в форме самостоятельной работы обучающихся. Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям)/учебным дисциплинам, профессиональным модулям, междисциплинарным курсам, включает в себя:

- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателями Академии и (или) лицами, привлекаемыми Академией к реализации образовательных программ на иных

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» (ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)		
	Система менеджмента качества Положение о контактной работе обучающихся с преподавателями при организации образовательного процесса в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА	СТО СМК – 7.5.П - 2.0 - 2019
		Страница 3 из 10

условиях, обучающимся) и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателями Академии и (или) лицами, привлекаемыми Академией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

- иную контактную работу (при необходимости), предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателями Академии и (или) лицами, привлекаемыми Академией к реализации образовательных программ на иных условиях, определяемую самостоятельно.

1.4. Часы, выделяемые на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), определяются учебным планом образовательной программы и рабочей программе дисциплины.

2. Порядок реализация контактной работы обучающихся с преподавателями в Академии

2.1. Цель организации контактной работы – обеспечение качества общекультурной и профессиональной подготовки выпускников Академии по направлениям подготовки (специальностям), позволяющего выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности, обладать компетенциями, способствующими его социальной мобильности и конкурентоспособности на рынке труда.

2.2. Контактная работа может быть как аудиторная, так и внеаудиторная.

Аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем включает в себя занятия лекционного и семинарского типа.

Внеаудиторная контактная работа включает в себя текущую и промежуточную аттестацию обучающихся, государственную итоговую (итоговую) аттестацию, практику, индивидуальные и групповые консультации, курсовые работы (проекты).

Контактная работа обучающегося с преподавателем в электронной информационно-образовательной среде реализуется средствами интернет-технологий или другими средствами, предусматривающими интерактивное взаимодействие.

2.3. Качество освоения образовательной программы обучающимися оценивается преподавателями Академии в ходе контактной работы посредством:



- текущего (в течение семестра) контроля за успеваемостью;
- промежуточной аттестации обучающихся (период сдачи зачетов и экзаменов);
- итоговой (государственной итоговой) аттестации выпускников, составляющих неотъемлемую часть внутривузовской системы качества образования.

2.4. В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости контактной работы при указании объема образовательной программы и ее составных частей используется зачетная единица. Зачетная единица для образовательных программ, разработанных в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут). Объем контактной работы обучающихся с преподавателями измеряется в академических часах. Для всех видов аудиторных учебных занятий в академии устанавливается продолжительность академического часа 45 минут.

2.5. Объем часов контактной работы включает в себя:


2.5.1. Часы из учебного плана, отводимые на:

- занятия лекционного типа;
- занятия семинарского типа, включая лабораторные занятия;
- промежуточную (экзамен) и государственную итоговую/итоговую аттестацию;

2.5.2. Часы, определяемые нормами времени для расчета объема учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава и отводимые на:

- индивидуальные и (или) групповые консультации, включая консультации перед промежуточной аттестацией в форме экзамена;
- руководство практикой;
- занятия лекционного типа в рамках государственной итоговой/итоговой аттестации;
- аттестационные испытания промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, курсовая работа (проект));
- консультации при выполнении и подготовке к защите выпускной квалификационной работы.

2.6. Максимальный и минимальный объем занятий лекционного и семинарского типов определяется учебным планом в соответствии с требованиями федеральных

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» (ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)		
	Система менеджмента качества Положение о контактной работе обучающихся с преподавателями при организации образовательного процесса в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА	СТО СМК – 7.5.П - 2.0 - 2019
		Страница 5 из 10

государственных образовательных стандартов.

2.7. Объем контактных аудиторных учебных занятий в неделю по очной форме обучения должен соответствовать следующим нормативам:

- минимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателями в неделю по программам бакалавриата и специалитета – 20 часов, программам магистратуры – 14 часов;

- максимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателями в неделю по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, аспирантуры – 27 часов;

- доля занятий в интерактивной форме должна составлять не менее 20% от объема часов контактной работы по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и 10% от объема часов контактной работы по программам аспирантуры.

В указанный объем не входят аудиторные занятия по физической культуре и спорту, элективным дисциплинам и факультативам.


2.8. Объем контактных аудиторных учебных занятий в неделю по очной форме обучения по образовательным программам СПО должен соответствовать нормативам, установленным во ФГОС СПО.

2.9. Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся не может составлять более 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, максимальный объем учебной нагрузки обучающихся в год при освоении образовательных программ бакалавриата, специалитета, магистратуры, аспирантуры может превышать указанное значение.

2.10. Максимальный объем занятий лекционного и семинарского типа определяется учебным планом образовательной программы в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

2.11. Для проведения занятий семинарского типа, в том числе с применением элементов дистанционных образовательных технологий, формируются учебные группы обучающихся численностью не более 30 человек из числа обучающихся по одной специальности или направлению подготовки. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы.

2.12. При проведении лабораторных работ и иных видов практических занятий

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» (ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)		
	Система менеджмента качества Положение о контактной работе обучающихся с преподавателями при организации образовательного процесса в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА	СТО СМК – 7.5.П - 2.0 - 2019
		Страница 6 из 10

учебная группа может разделяться на подгруппы.

2.13. Для проведения практических занятий по физической культуре и спорту (физической культуре), элективным дисциплинам (модулям) по физической культуре и спорту формируются учебные группы численностью не более 20 человек с учетом состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся. По программам СПО занятия по физической культуре проводятся в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

2.14. По программам СПО занятия по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности» проводятся в соответствии с требованиями ФГОС СПО.


2.15. Для проведения занятий лекционного типа учебные группы по одной специальности или направлению подготовки могут объединяться в учебные потоки. При необходимости возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

2.16. В Академии в процессе реализации контактной работы предусмотрено применение инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества. В этих целях предусматривается проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, а также преподавание дисциплин в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых академией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

2.17. Академия до начала обучения по образовательной программе формирует расписание учебных занятий в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком. Учебное расписание составляется на каждый семестр, размещается на информационных стендах академии, на официальном сайте Академии, корпоративном портале Академии.

2.18. Расписание консультаций по дисциплинам, курсовым работам и проектам составляется кафедрой с учетом учебного расписания занятий.

2.19. Запрещается проводить консультации во время аудиторных занятий, предусмотренных учебным расписанием. Расписание консультаций составляется на один семестр и помещается на корпоративном портале Академии и информационных стендах

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» (ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)		
	Система менеджмента качества Положение о контактной работе обучающихся с преподавателями при организации образовательного процесса в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА	СТО СМК – 7.5.П - 2.0 - 2019
		Страница 7 из 10

кафедр Академии.

Разработано:

Начальник УМУ, доцент

Зам. начальника УМУ

Вед. специалист ОМК УМУ






Э.Г. Имескенова


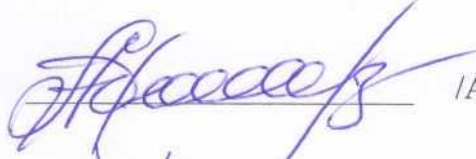

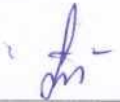






О.А. Убодоева

О.В. Маханова

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» (ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)		
	Система менеджмента качества Положение о контактной работе обучающихся с преподавателями при организации образовательного процесса в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА	СТО СМК – 7.5.П - 2.0 - 2019
		Страница 8 из 10

Лист согласования

Согласовано:

Представитель руководства по качеству	 <hr/>	/Б.Б. Цыбиков/
Проректор по научно-исследовательской работе и международным связям	 <hr/>	/А.М. Третьяков /
И.о. декана агрономического факультета	 <hr/>	/А. Д. Манханов/
Декан факультета ветеринарной медицины	 <hr/>	/В.Ч. Содномов/
Декан технологического факультета	 <hr/>	/К.В. Лузбаев/
Декан инженерного факультета	 <hr/>	/Д.Б. Лабаров/
И.о. декана факультета агробизнеса и межкультурных коммуникаций	 <hr/>	/М.А. Баниева/
Директор института землеустройства, кадастров и мелиорации	 <hr/>	/Т.М. Коменданова/
Директор агротехнического колледжа	 <hr/>	/Т.О. Амагырова/
Председатель объединенного совета обучающихся	 <hr/>	/С.В. Далбаева/

