


|  |  |                              |
|--|--|------------------------------|
| Министерство сельского хозяйства Российской Федерации<br>федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования<br>«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»<br>(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА) |  |                              |
|   | Система менеджмента качества<br>Положение о порядке организации образовательной<br>деятельности по образовательным программам высшего<br>образования – бакалавриата, специалитета, магистратуры<br>в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА | СТО СМК – 7.5.П - 1.0 - 2019 |
|  |  | Страница 1 из 18             |


Введено в действие приказом  
 ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА

от «26» августа 2019 г. № 925

## ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО  
 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
 БАКАЛАВРИАТА, СПЕЦИАЛИТЕТА, МАГИСТРАТУРЫ  
 В ФГБОУ ВО БУРЯТСКАЯ ГСХА

Улан-Удэ, 2019

|  |   |                              |
|--|---|------------------------------|
| <b>Министерство сельского хозяйства Российской Федерации</b><br><b>федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования</b><br><b>«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»</b><br><b>(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)</b> |   |                              |
|   | <b>Система менеджмента качества</b><br><b>Положение о порядке организации образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – бакалавриата, специалитета, магистратуры в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА</b> | СТО СМК – 7.5.П - 1.0 - 2019 |
|  |   | Страница 2 из 18             |

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (далее - Положение) ФГБОУ ВО «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» (далее - Академия), регламентирует правила организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:


- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Уставом Академии;
- локальными нормативными актами, регламентирующими образовательный процесс.

1.3. Настоящее Положение обязательно к применению работниками Академии.

## 2. Организация и осуществление образовательной деятельности

2.1. Программы бакалавриата реализуются Академией по направлениям подготовки высшего образования – бакалавриата, программы специалитета – по специальностям высшего образования – специалитета, программы магистратуры – по направлениям подготовки высшего образования – магистратуры. Перечни специальностей и направлений подготовки высшего образования утверждаются Министерством образования и науки Российской Федерации.

2.2. Академия вправе реализовывать:

|  |   |                              |
|--|---|------------------------------|
| <b>Министерство сельского хозяйства Российской Федерации</b><br><b>федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования</b><br><b>«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»</b><br><b>(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)</b> |   |                              |
|   | <b>Система менеджмента качества</b><br><b>Положение о порядке организации образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – бакалавриата, специалитета, магистратуры в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА</b> | СТО СМК – 7.5.П - 1.0 - 2019 |
|  |   | Страница 3 из 18             |


- по направлению подготовки или специальности одну программу бакалавриата, или программу магистратуры, или программу специалитета;
- по направлению подготовки или специальности соответственно несколько программ бакалавриата, или несколько программ магистратуры, или несколько программ специалитета, имеющих различную направленность (профиль);
- по нескольким направлениям подготовки одну программу бакалавриата или программу магистратуры.

2.3. Образовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются Академией. Образовательные программы, имеющие государственную аккредитацию, разрабатываются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС) и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ (при наличии).

2.4. При включении примерной основной образовательной программы (далее - ПООП) в реестр примерных основных образовательных программ (далее – реестр) Академия разрабатывает с учетом ПООП образовательную программу для лиц, поступающих на обучение, в год, следующий за годом включения ПООП в реестр. Обучение лиц, обучающихся по образовательной программе, разработанной до включения соответствующей ПООП в реестр, осуществляется по образовательной программе, разработанной на момент их поступления или по решению Академии по образовательной программе, обновленной с учетом вновь включенной ПООП в реестр.

2.5. Содержание высшего образования по образовательным программам и условия организации обучения для инвалидов определяются в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья – на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

2.6. Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

|  |   |                              |
|--|---|------------------------------|
| <b>Министерство сельского хозяйства Российской Федерации</b><br><b>федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования</b><br><b>«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»</b><br><b>(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)</b> |   |                              |
|   | <b>Система менеджмента качества</b><br><b>Положение о порядке организации образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – бакалавриата, специалитета, магистратуры в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА</b> | СТО СМК – 7.5.П - 1.0 - 2019 |
|  |   | Страница 4 из 18             |

Иные компоненты включаются в состав образовательной программы по решению Академии.

2.7. К освоению программ бакалавриата или программ специалитета допускаются лица, имеющие среднее общее образование.

К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

2.8. Формы обучения устанавливаются федеральными государственными образовательными стандартами (очная, заочная, очно-заочная).

2.9. Образовательная деятельность в Академии ведется на русском языке. Отдельные образовательные программы по решению Ученого совета Академии могут частично или полностью реализовываться на иностранных языках.


2.10. Академия обеспечивает осуществление образовательной деятельности в соответствии с установленными образовательной программой:

- планируемыми результатами освоения образовательной программы - компетенциями выпускников, установленными образовательным стандартом, и компетенциями выпускников, установленными Академией (в случае установления таких компетенций);

- планируемыми результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

2.11. При реализации образовательных программ Академия обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей).. Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

2.12. Трудоемкость образовательной программы (ее части) в зачетных единицах характеризует объем образовательной программы (ее части). Объем части образовательной программы должен составлять целое число зачетных единиц. Объем образовательной программы, а также годовой объем образовательной программы устанавливается федеральным государственным образовательным стандартом.

|  |   |                              |
|--|---|------------------------------|
| <b>Министерство сельского хозяйства Российской Федерации</b><br><b>федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования</b><br><b>«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»</b><br><b>(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)</b> |   |                              |
|   | <b>Система менеджмента качества</b><br><b>Положение о порядке организации образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – бакалавриата, специалитета, магистратуры в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА</b> | СТО СМК – 7.5.П - 1.0 - 2019 |
|  |   | Страница 5 из 18             |

В объем (годовой объем) образовательной программы не включаются факультативные дисциплины (модули).

При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, годовой объем образовательной программы, без учета объема отдельных дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик, по которым результаты обучения были зачтены, не может превышать объема, установленного ФГОС.

2.13. Академией установлена величина зачетной единицы 27 астрономических часов, что соответствует 36 академическим часам. Установленная величина зачетной единицы является единой в рамках учебного плана. Продолжительность академического часа составляет 45 минут.

2.14. Сроки получения высшего образования по образовательной программе по различным формам обучения, при использовании сетевой формы реализации образовательной программы, при ускоренном обучении, а также срок получения высшего образования по образовательной программе инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются ФГОС.


Получение высшего образования по образовательной программе осуществляется в указанные сроки вне зависимости от используемых Академией образовательных технологий.

2.15. В срок получения высшего образования по образовательной программе не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, а также нахождение в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в случае, если обучающийся не продолжает в этот период обучение.

2.16. Образовательный процесс по образовательным программам организуется по периодам обучения – учебным годам (курсам), а также по периодам обучения, выделяемым в рамках курсов (семестрам) (далее – периоды обучения в рамках курсов), и (или) периодам освоения модулей, выделяемым в рамках срока получения высшего образования по образовательной программе (далее – периоды освоения модулей).

Выделение периодов обучения в рамках курсов, а также периодов освоения модулей Академия определяет самостоятельно.

При организации образовательного процесса по семестрам в рамках каждого курса

|  |   |                              |
|--|---|------------------------------|
| <b>Министерство сельского хозяйства Российской Федерации</b><br><b>федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования</b><br><b>«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»</b><br><b>(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)</b> |   |                              |
|   | <b>Система менеджмента качества</b><br><b>Положение о порядке организации образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – бакалавриата, специалитета, магистратуры в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА</b> | СТО СМК – 7.5.П - 1.0 - 2019 |
|  |   | Страница 6 из 18             |

выделяется 2 семестра (в рамках курса, продолжительность которого менее 39 недель, может выделяться 1 семестр).

Образовательный процесс может осуществляться одновременно по периодам обучения в рамках курсов и периодам освоения модулей.

2.17. Учебный год по очной и очно-заочной формам обучения начинается 1 сентября. Академия может перенести срок начала учебного года по очной и очно-заочной формам обучения не более чем на 2 месяца. Срок начала учебного года устанавливается Академией на основании решения Ученого совета. Учебный год для обучающихся заочной формы обучения в Академии начинается согласно календарному учебному графику по конкретному направлению подготовки.


2.18. Общая продолжительность каникул в течение учебного года, если иное не установлено федеральным государственным образовательным стандартом, составляет:

- при продолжительности обучения в течение учебного года более 39 недель – не менее 7 недель и не более 10 недель;
- при продолжительности обучения в течение учебного года не менее 12 недель и не более 39 недель – не менее 3 недель и не более 7 недель;
- при продолжительности обучения в течение учебного года менее 12 недель – не более 2 недель;
- для программ подготовки кадров высшей квалификации каникулы устанавливаются продолжительностью не менее 6 недель.

2.19. При расчете продолжительности обучения и каникул в указанную продолжительность не входят нерабочие праздничные дни. Осуществление образовательной деятельности по образовательной программе в нерабочие праздничные дни не проводится.

2.20. При осуществлении образовательной деятельности по образовательной программе Академия обеспечивает:

- реализацию дисциплин (модулей) посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации обучающихся;
- проведение практик (включая проведение текущего контроля успеваемости

|  |   |                              |
|--|---|------------------------------|
| <b>Министерство сельского хозяйства Российской Федерации</b><br><b>федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования</b><br><b>«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»</b><br><b>(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)</b> |   |                              |
|   | <b>Система менеджмента качества</b><br><b>Положение о порядке организации образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – бакалавриата, специалитета, магистратуры в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА</b> | СТО СМК – 7.5.П - 1.0 - 2019 |
|  |   | Страница 7 из 18             |

и промежуточной аттестации обучающихся);

- проведение итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

2.21. Образовательная деятельность по образовательной программе проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками Академии и (или) лицами, привлекаемыми Академией к реализации образовательных программ на иных условиях (далее – контактная работа);

- в форме самостоятельной работы обучающихся;

- в иных формах, определяемых в рабочих программах дисциплин и программах практик.

Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде. Аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем включает в себя занятия лекционного и семинарского типа. Внеаудиторная контактная работа включает в себя текущую и промежуточную аттестацию обучающихся, государственную итоговую аттестацию, практику, индивидуальные и групповые консультации, курсовые работы (проекты). Контактная работа обучающегося с преподавателем в электронной информационно-образовательной среде реализуется средствами интернет-технологий или другими средствами, предусматривающими интерактивное взаимодействие.

2.22. Объем контактной работы определяется в соответствии с «Положением о контактной работе обучающихся с преподавателями при организации образовательного процесса в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА».

2.23. Учебные занятия по дисциплинам (модулям), промежуточная аттестация обучающихся и итоговая (государственная итоговая) аттестация обучающихся проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся, практика – в форме контактной работы и в иных формах, определяемых Академией.

2.24. Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям) включает в себя:

- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками Академии и (или) лицами, привлекаемыми Академией к реализации образовательных

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»  
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)**



**Система менеджмента качества  
Положение о порядке организации образовательной  
деятельности по образовательным программам высшего  
образования – бакалавриата, специалитета, магистратуры  
в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА**

СТО СМК – 7.5.П - 1.0 - 2019

Страница 8 из 18

программ на иных условиях, обучающимся) и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками Академии и (или) лицами, привлекаемыми Академией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

- иную контактную работу (при необходимости), предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками Академии и (или) лицами, привлекаемыми Академией к реализации образовательных программ на иных условиях.

2.25. Академия в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком до начала периода обучения по образовательной программе обязана сформировать расписание учебных занятий на соответствующий период обучения, проводимых в форме контактной работы.


При составлении расписаний учебных занятий Академия обязана исключить нерациональные затраты времени обучающихся с тем, чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы между занятиями.

Продолжительность учебного занятия в форме контактной работы не может превышать 90 минут. При этом Академия предусматривает перерывы между учебными занятиями не менее 5 минут.

2.26. Для проведения занятий лекционного типа учебные группы могут объединяться в учебные потоки. При необходимости возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

Для проведения занятий семинарского типа формируются учебные группы обучающихся численностью не более 30 человек из числа обучающихся по одной специальности или направлению подготовки. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. При необходимости возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.



|  |   |                              |
|--|---|------------------------------|
| <b>Министерство сельского хозяйства Российской Федерации</b><br><b>федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования</b><br><b>«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»</b><br><b>(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)</b> |   |                              |
|   | <b>Система менеджмента качества</b><br><b>Положение о порядке организации образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – бакалавриата, специалитета, магистратуры в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА</b> | СТО СМК – 7.5.П - 1.0 - 2019 |
|  |   | Страница 9 из 18             |

При проведении лабораторных работ и иных видов практических занятий учебная группа может разделяться на подгруппы.


Для проведения практических занятий по физической культуре и спорту (физической подготовке) формируются учебные группы численностью не более 20 человек с учетом состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.

2.27. При проведении учебных занятий Академия обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых Академией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

2.28. Организация образовательного процесса по образовательным программам при использовании сетевой формы реализации указанных программ, при обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, осуществляется в соответствии с «Положением об организации образовательного процесса при сочетании различных форм обучения и сетевом взаимодействии в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА» и «Положением об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе по ускоренному обучению в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА»..

2.29. При сетевой форме реализации образовательных программ Академия осуществляет зачет результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам в других организациях, участвующих в реализации образовательных программ.

2.30. При освоении образовательной программы обучающимся, который имеет среднее профессиональное, высшее или дополнительное образование и (или) обучается (обучался) по образовательной программе среднего профессионального, высшего или дополнительного образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным

|  |   |                              |
|--|---|------------------------------|
| <b>Министерство сельского хозяйства Российской Федерации</b><br><b>федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования</b><br><b>«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»</b><br><b>(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)</b> |   |                              |
|   | <b>Система менеджмента качества</b><br><b>Положение о порядке организации образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – бакалавриата, специалитета, магистратуры в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА</b> | СТО СМК – 7.5.П - 1.0 - 2019 |
|  |   | Страница 10 из 18            |

Академией в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, по решению Академии осуществляется ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану.

Решение об ускоренном обучении обучающегося принимается Академией на основании его личного заявления.

2.31. При ускоренном обучении сокращение срока получения высшего образования по образовательной программе реализуется путем зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии), и (или) путем повышения темпа освоения образовательной программы.


Повышение темпа освоения образовательной программы осуществляется для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития.

2.32. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся (далее – промежуточная аттестация) – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ)).

2.33. Формы промежуточной аттестации, ее периодичность и порядок ее проведения, а также порядок и сроки ликвидации академической задолженности устанавливаются «Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА».

Порядок проведения промежуточной аттестации включает в себя систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок. Если указанная система оценивания отличается от системы оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено» (далее – пятибалльная система), то Академия устанавливает правила перевода оценок, предусмотренных системой оценивания, установленной Академией, в пятибалльную систему.

2.34. Обучающийся имеет право на зачет результатов обучения по отдельным

|  |   |                              |
|--|---|------------------------------|
| <b>Министерство сельского хозяйства Российской Федерации</b><br><b>федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования</b><br><b>«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»</b><br><b>(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)</b> |   |                              |
|   | <b>Система менеджмента качества</b><br><b>Положение о порядке организации образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – бакалавриата, специалитета, магистратуры в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА</b> | СТО СМК – 7.5.П - 1.0 - 2019 |
|  | Страница 11 из 18   |                              |

дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии) (далее – зачет результатов обучения). Зачтенные результаты обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации. Зачет результатов обучения осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенных образовательной программой, с результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенными образовательной программой, по которой обучающийся проходил обучение, при представлении обучающимся документов, подтверждающих пройденное им обучение:


а) документов об образовании и (или) о квалификации, в том числе документов об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации;

б) документов об обучении, в том числе справок об обучении или о периоде обучения, документов, выданных иностранными организациями (справок, академических справок и иных документов), легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации.

2.35. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модулям), практике образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

Академия устанавливает для обучающихся, имеющих академическую задолженность, сроки повторной промежуточной аттестации по каждой дисциплине (модулю), практике. Если обучающийся не ликвидировал академическую задолженность при прохождении повторной промежуточной аттестации в первый раз (далее – первая повторная промежуточная аттестация), ему предоставляется возможность пройти

|  |   |                              |
|--|---|------------------------------|
| <b>Министерство сельского хозяйства Российской Федерации</b><br><b>федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования</b><br><b>«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»</b><br><b>(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)</b> |   |                              |
|   | <b>Система менеджмента качества</b><br><b>Положение о порядке организации образовательной</b><br><b>деятельности по образовательным программам высшего</b><br><b>образования – бакалавриата, специалитета, магистратуры</b><br><b>в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА</b> | СТО СМК – 7.5.П - 1.0 - 2019 |
|  |   | Страница 12 из 18            |

повторную промежуточную аттестацию во второй раз (далее – вторая повторная промежуточная аттестация) с проведением указанной аттестации комиссией, созданной Академией.

Повторная промежуточная аттестация проводится не позднее истечения периода времени, составляющего один год после образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.


Академия может проводить первую повторную промежуточную аттестацию и (или) вторую повторную промежуточную аттестацию в период каникул. В этом случае Академия устанавливает несколько сроков для проведения соответствующей повторной промежуточной аттестации как в период каникул, так и в период реализации дисциплин (модулей).

Повторная промежуточная аттестация не может проводиться в период проведения практики, а также в период проведения промежуточной аттестации, за исключением периода проведения промежуточной аттестации при реализации образовательной программы в заочной форме обучения.

Время проведения повторной промежуточной аттестации не должно совпадать со временем проведения учебных занятий в форме контактной работы.

2.36. Лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение высшего образования по соответствующей образовательной программе в форме самообразования), а также лица, обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, могут быть зачислены в качестве экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в Академию по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

После зачисления экстерна в срок, установленный Академией, но не позднее 1 месяца с даты зачисления Академией утверждается индивидуальный учебный план экстерна, предусматривающий прохождение им промежуточной и государственной итоговой аттестации в соответствии с «Положением об условиях и порядке зачисления экстернов в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА»

|  |   |                              |
|--|---|------------------------------|
| <b>Министерство сельского хозяйства Российской Федерации</b><br><b>федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования</b><br><b>«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»</b><br><b>(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)</b> |   |                              |
|   | <b>Система менеджмента качества</b><br><b>Положение о порядке организации образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – бакалавриата, специалитета, магистратуры в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА</b> | СТО СМК – 7.5.П - 1.0 - 2019 |
|  |   | Страница 13 из 18            |

2.37. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

2.38. Лицам, успешно прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию, выдаются в установленном порядке документы об образовании и о квалификации.

Лицам, не прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию или получившим на итоговой (государственной итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Академии, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

2.39. Обучающимся по образовательным программам после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.


2.40. Документ об образовании, предоставленный при поступлении в Академию, выдается из личного дела лицу, окончившему обучение в Академии, выбывшему до окончания обучения из Академии, а также обучающемуся по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная Академией копия документа об образовании.

### **3. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

3.1. Обучение по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Академией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

3.2. Академией создаются специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными

|  |   |                              |
|--|---|------------------------------|
| <b>Министерство сельского хозяйства Российской Федерации</b><br><b>федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования</b><br><b>«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»</b><br><b>(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)</b> |   |                              |
|   | <b>Система менеджмента качества</b><br><b>Положение о порядке организации образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – бакалавриата, специалитета, магистратуры в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА</b> | СТО СМК – 7.5.П - 1.0 - 2019 |
|  |   | Страница 14 из 18            |


возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

При получении высшего образования по образовательным программам обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

3.3. В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам лицами с ограниченными возможностями здоровья организацией обеспечивается:

- 1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
  - наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;
  - размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);
  - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
  - обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

|  |   |                                     |
|--|---|-------------------------------------|
| <b>Министерство сельского хозяйства Российской Федерации</b><br><b>федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования</b><br><b>«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»</b><br><b>(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)</b> |   |                                     |
|   | <b>Система менеджмента качества</b><br><b>Положение о порядке организации образовательной</b><br><b>деятельности по образовательным программам высшего</b><br><b>образования – бакалавриата, специалитета, магистратуры</b><br><b>в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА</b> | <b>СТО СМК – 7.5.П - 1.0 - 2019</b> |
|  |   | Страница 15 из 18                   |

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию организации;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения));

- обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Разработано:

Начальник УМУ, доцент

Зам. начальника УМУ

Ведущий специалист ОМК



Э.Г. Имескенова

О.А. Убодоева

О.В. Маханова

|  |  |                              |
|--|--|------------------------------|
| Министерство сельского хозяйства Российской Федерации<br>федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования<br>«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»<br>(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА) |  |                              |
|   | Система менеджмента качества<br>Положение о порядке организации образовательной<br>деятельности по образовательным программам высшего<br>образования – бакалавриата, специалитета, магистратуры<br>в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА | СТО СМК – 7.5.П - 1.0 - 2019 |
|  |  | Страница 16 из 18            |

### Лист согласования


**Согласовано:**

Представитель руководства по  
качеству



/Б.Б. Цыбиков/

И.о. декана  
агрономического факультета



/А. Д. Манханов/

Декан  
факультета ветеринарной медицины



/В.Ч. Содномов/

Декан  
технологического факультета



/К.В. Лузбаев/

Декан  
инженерного факультета




/Д.Б. Лабаров/

И.о. декана факультета агробизнеса и  
межкультурных коммуникаций



/М.А. Баниева/

Директор института землеустройства,  
кадастров и мелиорации



/Т.М. Коменданова/

Председатель  
объединенного совета обучающихся



/С.В. Далбаева/





