


Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» (ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)		
	Система менеджмента качества Положение о реализации дополнительных общеобразовательных программ в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА	СТО СМК – 7.5.П - 9.0 - 2019
		Страница 1 из 13

Введено в действие приказом


ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА

от «21» мая 2019 г. № 1474

ПОЛОЖЕНИЕ

О РЕАЛИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ В ФГБОУ ВО БУРЯТСКАЯ ГСХА

Улан-Удэ, 2019

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» (ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)		
	Система менеджмента качества Положение о реализации дополнительных общеобразовательных программ в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА	СТО СМК – 7.5.П - 9.0 - 2019
		Страница 2 из 13

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о реализации дополнительных общеобразовательных программ в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА (далее – Положение) входит в систему локальных нормативных актов, обеспечивающих образовательную деятельность федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» (далее – Академия).

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок и правила организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, единые для всех структурных подразделений Академии, которые осуществляют деятельность в сфере дополнительного образования для детей (дошкольного и школьного возраста) и взрослых.

1.3. Реализация дополнительных общеобразовательных программ (дополнительных общеразвивающих программ и дополнительных предпрофессиональных программ, далее по тексту - ДОП) осуществляется факультетами, кафедрами и иными структурными подразделениями Академии.

2. Нормативные ссылки


Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 29 августа 2013 г. № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Уставом и иными локальными нормативными актами Академии.

3. Содержание и структура дополнительных общеобразовательных программ

3.1. Образовательная деятельность по ДОП, осуществляемая Академией направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей учащихся (слушателей);

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» (ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)		
	Система менеджмента качества Положение о реализации дополнительных общеобразовательных программ в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА	СТО СМК – 7.5.П - 9.0 - 2019
		Страница 3 из 13


- удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся (слушателей) в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся (слушателей);
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания учащихся (слушателей);
- выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся (слушателей), а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию учащихся (слушателей);
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда учащихся (слушателей);
- социализацию и адаптацию учащихся (слушателей) к жизни в обществе;
- формирование общей культуры учащихся (слушателей);
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов учащихся (слушателей), не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

3.2. ДОП для несовершеннолетних учащихся (слушателей) должны учитывать их возрастные и индивидуальные особенности.

3.3. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой. Содержание дополнительных предпрофессиональных программ определяется образовательной программой, разработанной в соответствии с федеральными государственными требованиями (при наличии).

3.4. Название ДОП должно отражать её содержание. Содержание реализуемой ДОП и/или отдельных её компонентов должно быть направлено на достижение целей программы, планируемых результатов её освоения. Также содержание реализуемых ДОП может корректироваться на основе требований заказчика.

3.5. Структура ДОП включает:

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» (ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)		
	Система менеджмента качества Положение о реализации дополнительных общеобразовательных программ в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА	СТО СМК – 7.5.П - 9.0 - 2019
		Страница 4 из 13

- Общая характеристика программы:
 - цель реализации ДОП;
 - планируемые результаты обучения;
 - категория учащихся (слушателей);
 - трудоёмкость обучения;
 - форма обучения.
- Содержание программы:
 - учебно-тематический план определяет перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение учебных предметов и иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации;
 - учебно-методическое и информационное обеспечение программы;
 - материально-техническое обеспечение программы.
- Оценка качества освоения программы:
 - формы текущего контроля (при наличии);
 - формы промежуточной и итоговой аттестации (при наличии);
 - примерный перечень контрольных вопросов;
 - критерии оценки, зачета/незачета;
 - иные компоненты (организационно-педагогические условия и др.).

3.6. Срок освоения ДОП должен обеспечивать возможность достижения цели, планируемых результатов и получения новых знаний, умений и навыков, заявленных в программе.


4. Порядок разработки и утверждения дополнительных общеобразовательных программ

4.1. В Академии реализуются следующие ДОП:

- а) программы, разработанные в интересах одного заказчика;
- б) программы, рассчитанные на широкий круг потребителей образовательных услуг.

4.2. ДОП разрабатываются структурным подразделением на основе требований, определённых разделом 3 настоящего Положения. ДОП формируются с учётом пожеланий потребителей образовательных услуг.

4.3. ДОП, указанные в пункте 4.1. подписываются разработчиком, руководителем структурного подразделения, планирующим реализацию ДОП, затем предоставляются в

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» (ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)		
	Система менеджмента качества Положение о реализации дополнительных общеобразовательных программ в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА	СТО СМК – 7.5.П - 9.0 - 2019
		Страница 5 из 13

Институт непрерывного образования (далее по тексту - Институт) на проверку и при отсутствии замечаний утверждаются ректором или проректором, курирующим дополнительное образование в Академии. ДОП при необходимости согласовываются с организациями, по заказу которых разрабатываются данные ДОП.

4.4. ДОП допускаются к реализации только после их утверждения.

4.5. Реализация новой ДОП, близкой по названию и/или содержанию к уже реализуемой другим структурным подразделением Академии, допускается только по согласованию с ректором или проректором, курирующим дополнительное образование в Академии.

4.6. Структурное подразделение, реализующее ДОП, обязано ежегодно и/или по мере необходимости обновлять ДОП с учётом развития науки, техники, культуры, экономики, технологии и социальной сферы.

4.7. Дополнительное образование может быть получено на иностранном языке в соответствии с ДОП и в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными нормативными актами Академии.

5. Порядок реализации дополнительных общеобразовательных программ

5.1. Порядок приёма учащихся (слушателей)


5.1.1. Приём учащихся (слушателей) на ДОП осуществляется в течение всего календарного года на очную, очно-заочную, заочную формы обучения, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

5.1.2. Зачисление учащихся (слушателей) на ДОП осуществляется на основании приказа проректора, курирующего дополнительное образование в Академии.

5.1.3. Восстановление учащихся (слушателей) на ДОП не производится. При желании учащихся (слушателей) возобновить обучение по той ДОП, по которой он обучался ранее, то с учащимися (слушателями) заключается новый договор на обучение полной ДОП.

5.1.4. К освоению ДОП допускаются лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой ДОП.

5.1.5. На обучение по ДОП принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства в соответствии с договорами об оказании

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» (ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)		
	Система менеджмента качества Положение о реализации дополнительных общеобразовательных программ в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА	СТО СМК – 7.5.П - 9.0 - 2019
		Страница 6 из 13

платных образовательных услуг с физическим и/или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисленного на обучение.

5.1.7. Для поступления на обучение по ДОП необходимо представить в установленные сроки следующий комплект документов:

- заявление;
- копия документа, удостоверяющего личность.

Копии представленных документов сверяются с оригиналом ответственным за приём лицом в структурном подразделении. Документы для поступления также могут быть представлены посредством их пересылки удобным способом.

5.1.8. Сроки хранения документов по ДОП определяются в соответствии с общей номенклатурой дел Академии.


5.2. Порядок отчисления учащихся (слушателей)

5.2.1. Образовательные отношения между слушателями и Академией прекращаются в связи с их отчислением по следующим основаниям:

- в связи с завершением обучения;
- по инициативе слушателей,
- по инициативе Академии,
- иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

5.2.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося из Академии. Права и обязанности слушателя, предусмотренные законодательством РФ и локальными актами Академии, прекращаются с даты его отчисления. Датой отчисления слушателя считается дата регистрации приказа, если текстом приказа не предусмотрено иное. При обучении на основании договора об оказании платных образовательных услуг, такой договор расторгается на основании приказа об отчислении слушателя. Датой расторжения договора об оказании платных образовательных услуг является дата отчисления слушателя.

5.2.3. Отчисление слушателей в связи с завершением обучения по ДОП осуществляется при условии успешного прохождения итоговой аттестации. Допускается оформление приказа об отчислении в связи с завершением обучения с указанием даты отчисления на следующий день после окончания срока оказания образовательных услуг.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» (ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)		
	Система менеджмента качества Положение о реализации дополнительных общеобразовательных программ в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА	СТО СМК – 7.5.П - 9.0 - 2019
		Страница 7 из 13

5.2.4. Отчисление по инициативе слушателей производится по собственному желанию, в т.ч. по состоянию здоровья, по семейным обстоятельствам и др. В случае отчисления по инициативе слушателей в структурное подразделение, реализующее ДОП, предоставляется личное заявление с указанием причины отчисления.

5.2.5. Отчисление слушателей по инициативе Академии производится в следующем случае:

- невыполнение слушателями по ДОП (части ДОП) обязанностей по добросовестному освоению такой ДОП (части ДОП) и выполнению учебного плана, в том числе в связи с невозможностью приступить к занятиям;
- применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- установление нарушения порядка приема в Академии, повлекшего по вине слушателя его незаконное зачисление в Академию;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг,
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) слушателя.

5.3. Организация учебного процесса

5.3.1. Образовательный процесс осуществляется в течение всего календарного года, включая каникулярное время.


5.3.2. Набор учащихся (слушателей) объявляется только при наличии утверждённой в установленном порядке ДОП.

5.3.3. Сроки начала и окончания освоения ДОП определяются структурным подразделением.

5.3.4. ДОП реализуются Академией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

5.3.4.1. Сетевая форма реализации ДОП осуществляется на основании договора между Академией и другими образовательными организациями, в том числе иностранными, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций.

5.3.5. При реализации ДОП используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии (далее по тексту - ДОТ) и электронное обучение (далее по тексту - ЭО).

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» (ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)		
	Система менеджмента качества Положение о реализации дополнительных общеобразовательных программ в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА	СТО СМК – 7.5.П - 9.0 - 2019
		Страница 8 из 13

5.3.6. При реализации ДОП может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

5.3.7. Использование при реализации ДОП методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью учащихся (слушателей), запрещается.


5.3.8. Образовательный процесс может быть организован в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы учащихся (слушателей) одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (например, клубы, секции, кружки, лаборатории, студии, оркестры, творческие коллективы, ансамбли, театры) (далее по тексту - объединения), а также индивидуально.

5.3.9. Занятия в объединениях проводятся по ДОП различной направленности (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической). Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

5.3.10. Количество учащихся (слушателей) в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности ДОП. Каждый учащийся (слушатель) имеет право заниматься в нескольких объединениях, а также может менять их на другие по согласованию с руководителем структурного подразделения, в котором реализуется ДОП.

5.3.11. Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха учащихся (слушателей) структурным подразделением, по представлению педагогических работников с учётом пожеланий учащихся (слушателей), родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся (слушателей) и возрастных особенностей учащихся (слушателей).

5.3.12. В работе объединений при наличии условий и согласия руководителя объединения могут участвовать совместно с несовершеннолетними учащимися (слушателями) их родители (законные представители) без включения в основной состав.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» (ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)		
	Система менеджмента качества Положение о реализации дополнительных общеобразовательных программ в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА	СТО СМК – 7.5.П - 9.0 - 2019
		Страница 9 из 13

5.3.13. При реализации ДОП могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

5.3.14. При реализации ДОП возможно проведение массовых мероприятий, создание необходимых условий для совместного труда и/или отдыха учащихся, родителей (законных представителей).

5.3.15. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Для учащихся (слушателей) дошкольного и школьного возраста при проведении аудиторных занятий академический час может устанавливаться менее 45 минут.

5.3.16. После окончания периода обучения происходит отчисление слушателей в связи с окончанием обучения на основании приказа ректора или проректора, курирующего дополнительное образование в Академии. Допускается оформление приказа об отчислении с указанием даты отчисления на следующий день после окончания срока оказания образовательных услуг.

5.3.17. В случае, если по ДОП предусмотрена итоговая аттестация, то отчисление осуществляется после прохождения итоговой аттестации.

5.3.18. Лицам, успешно освоившим соответствующую ДОП и прошедшим итоговую аттестацию, могут выдаваться сертификаты установленного образца.

5.4. Особенности организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

5.4.1. При реализации ДОП с применением ЭО и ДОТ в Академии обеспечиваются условия для функционирования электронной информационно- образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и гарантирующей освоение обучающимися ДОП в полном объеме.

5.4.2. При реализации ДОП с применением ЭО и ДОТ структурное подразделение Академии самостоятельно определяет объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия научно-педагогических работников с обучающимися, и учебных занятий с применением ЭО и ДОТ.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» (ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)		
	Система менеджмента качества Положение о реализации дополнительных общеобразовательных программ в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА	СТО СМК – 7.5.П - 9.0 - 2019
		Страница 10 из 13

занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия научно-педагогических работников с обучающимися, и учебных занятий с применением ЭО и ДОТ.

5.4.3. При реализации заочной формы обучения с применением ЭО и ДОТ допускается отсутствие аудиторных занятий.

5.4.4. При реализации ДОП с применением ЭО и ДОТ местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Академии, независимо от места нахождения обучающихся.

6. Внутренняя оценка качества освоения общеобразовательных программ

6.1. Оценка качества освоения ДОП проводится в отношении:

- соответствия результатов освоения ДОП заявленным целям и планируемым результатам обучения;
- соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления ДОП установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ;
- соответствия результатов деятельности структурного подразделения, реализующего ДОП.

6.2. Внутренний мониторинг качества освоения ОППО проводится непосредственно структурным подразделением, реализующим ОППО на основе анализа результатов итоговой аттестации, анкетирования слушателей.

7. Заключительная часть

7.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня утверждения его приказом ректора Академии.

7.2. Изменения и дополнения, внесенные в Положение фиксируются в листе регистрации изменений.

Разработано:

Начальник ОТР ИНО



С.Б. Раднабазарова



Лист согласования

Согласовано:

Первый проректор – проректор по
учебно-воспитательной работе

/Б.Б. Цыбиков/

Проректор по ДПО – директор ИНО

/С.Ж. Доржиев/

Проректор по научно-
исследовательской работе и
международным связям

/А.М. Третьяков/

Начальник юридического отдела

/Д.Д. Аюджанаева/

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)**



**Система менеджмента качества
Положение о реализации дополнительных
общеобразовательных программ
в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА**

СТО СМК – 7.5.П - 9.0 - 2019

Страница 12 из 13

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Дата внесения изменения	Кем утверждено	Примечание

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
 «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»
 (ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)**



**Система менеджмента качества
 Положение о реализации дополнительных
 общеобразовательных программ
 в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА**

СТО СМК – 7.5.П - 9.0 - 2019

Страница 13 из 13

Лист ознакомления

Должность	ФИО	Дата	Подпись