


Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р.Филиппова» (ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)		
	Система менеджмента качества Положение о рейтинговой оценке деятельности ППС ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА	СТО СМК – 7.1. П – 25.0 – 2019
		Страница 1 из 20

Введено в действие приказом  
 ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА  
 от «26» августа 2019г. № 904

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
 О РЕЙТИНГОВОЙ ОЦЕНКЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ППС  
 ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА

Улан-Удэ, 2019



Содержание:

1. Общие положения.
2. Цели и задачи рейтинговой оценки.
3. Порядок проведения рейтинговой оценки деятельности ППС.
4. Методика подсчета индивидуального рейтинга.
5. Форма по программе рейтинг ППС.

Лист регистрации изменений

Лист согласования.

## 1. Общие положения

Рейтинговая оценка деятельности профессорско-преподавательского состава ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА и его основных подразделений — кафедр и факультетов/институтов — по итогам учебного года является важной составляющей стратегического управления вузом. Она позволяет сравнивать результаты деятельности преподавателей и подразделений вуза по показателям, характеризующим общественное признание, научную, учебную, методическую, профориентационную и воспитательную работы. Конечной целью системы рейтинговой оценки деятельности подразделений академии и преподавателей является повышение эффективности работы и конкурентоспособности научно-педагогического коллектива и, как следствие, улучшение качества подготовки специалистов.

- 1.1. Настоящее положение определяет порядок рейтинговой оценки деятельности ППС на кафедрах ФГБОУ ВО «Бурятская ГСХА им. В.Р. Филиппова» (далее академия).
- 1.2. Основные направления деятельности закрепляются в настоящем положении.
- 1.3. Утверждение настоящего положения, а также изменения и дополнения к нему рассматриваются и утверждаются приказом ректора.

## 2. Цели и задачи рейтинговой оценки

2.1. Определение ежегодного рейтинга преподавателей, кафедр и факультетов вуза обеспечивает решение следующих управленческих задач:

- руководство вуза получает объективную информацию о результатах деятельности преподавателей, кафедр и факультетов, что позволяет своевременно влиять на развитие вуза и корректировать систему управления;



- деканы, заведующие кафедрами и преподаватели имеют возможность объективно оценивать свою деятельность, направлять основные усилия на ее улучшение;

- в базе данных академии накапливается статистическая информация, которую можно использовать для систематического анализа деятельности ведущих преподавателей, кафедр и факультетов, улучшения их деятельности в стратегических для академии направлениях;

- анализ результатов рейтинговой оценки подразделений и преподавателей позволяет не только определять качество работы деканов\директоров, заведующих кафедрами и преподавателей по итогам года, но и оперативно влиять на эффективность управления структурными подразделениями, используя различные средства стимулирования персонала.

2.2. Рейтинговая оценка деятельности преподавателей академии проводится в целях:

- повышения качества подготовки студентов;
- стимулирования роста уровня квалификации и профессионализма преподавателей, развития их творческой инициативы;
- повышения эффективности учебно-методической, научно-педагогической, учебно-воспитательной и научно-исследовательской деятельности преподавателей.

2.3. Рейтинговую оценку проводят Учебно-методическое управление и Управление научных исследований и инноваций академии, на которых возлагается выполнение следующих функций:

- организация и координация работы, связанной с разработкой критериев, требований, методик и инструментария рейтингового анализа;
- формирование базы данных по рейтингу преподавателей, а также кафедр;
- подготовка аналитической и статистической информации.

2.4. Введение индивидуального рейтинга научной, исследовательской, методической и воспитательной деятельности ППС направлено на личную заинтересованность преподавателей в повышении квалификационного уровня, продуктивности научно-исследовательской и научно-методической работы, повышения рейтингового показателя академии среди высших учебных заведений.

2.5. По итогам рейтинговой оценки определяются кандидатуры на конкурс среди ППС по следующим номинациям: «Лучший профессор года», «Лучший доцент года», «Лучший преподаватель года», «Лучший молодой преподаватель года».



2.6. По результатам проверки рейтинга ППС приказом ректора утверждают общее количество набранных ППС баллов и стоимость одного балла по расчетам начальника финансового отдела – главного бухгалтера, для расчета стимулирующей выплаты, которая производится ежемесячно в течение текущего календарного года к заработной плате ППС.

### 3. Порядок проведения рейтинговой оценки деятельности ППС

3.1. Используемые показатели и методика балльной оценки (рейтинга) деятельности преподавателей разработаны с учетом опыта использования балльной системы для проведения индивидуального анализа научно-методической и научно-организационной деятельности преподавателей и сотрудников БГСХА, утвержденной на заседании НТС БГСХА (протокол № 3 от 27 декабря 2000 г., с изменениями формы по программе рейтинг ППС-приказ № 1 от 24 апреля 2019 г.) и других вузов.

3.2. Для обеспечения сравнимости результатов предусмотрены четыре квалификационные категории преподавателей: профессор, доцент, преподаватель, молодой преподаватель до 30 лет.

3.3. Показатели рейтинга заполняются за прошедший учебный год в период с 01 сентября по 31 августа.

3.4. В рейтинге ППС участвуют штатные преподаватели и внутренние совместители, имеющие часовую нагрузку на кафедрах в следующем учебном году.

3.5. Рейтинг преподавателя состоит из двух частей: постоянной, характеризующей квалификационный потенциал преподавателя, накопленный им за все время работы (рейтинг «Кп») и текущей, учитывающей его деятельность за последний год (рейтинг «Т<sub>А</sub>»).

В соответствии с этим, исходные данные для определения рейтингов преподавателей также поделены на два раздела: раздел 1 – квалификационный потенциал, общественное признание; раздел 2 – текущая научная и методическая активность. В п. 5 (форма по программе рейтинг ППС) указаны наименования рейтинговых показателей и их баллы за единицу.

3.6. Все показатели имеют строго однозначную интерпретацию, поэтому при заполнении пустой графы «Рейтинг» преподаватель должен придерживаться принятого толкования показателей.



3.7. Контроль достоверности значений показателей осуществляет сам преподаватель. В случае предоставления заведомо ложной информации рейтинговые показатели не засчитываются, а преподаватель, предоставивший недостоверные сведения наказывается в административном порядке.

3.8. Контроль ввода показателей осуществляет преподаватель индивидуально в программе «Рейтинг ППС» через портал академии.

3.9. Итоги рейтинговой оценки подводятся ежегодно за прошедший учебный год (не позднее 15 декабря нового учебного года).

3.10. Объем финансирования хозяйственных договоров и грантов учитывается по факту поступления денежных средств в отчетный период и подтверждается данными бухгалтерии.

3.11. Преподаватели, изменившие свой статус (должность) в течение года, участвуют в подсчете рейтинга по должности, которую они занимали на 31 декабря отчетного года.

3.12. Преподаватели, которые заполнили рейтинг, но ушли в декретный или творческий отпуск, имеют право на оплату набранных баллов при выходе на работу после отпуска.

3.13. Ректор, проректоры вуза, занявшие места в рейтинге преподавателей, выводятся за список и им не назначаются соответствующие выплаты.

3.14. Издания, выпущенные в других организациях, не имеющиеся в фонде библиотеки академии и базе <https://elibrary.ru>, а также не используемые в учебном и научно-исследовательском процессе, в рейтинге не оцениваются.

3.15. ППС, имеющие ранее назначенные надбавки за интенсивность труда, принимают решение самостоятельно, какой вид надбавки оставить (существующий или по итогам рейтинга).

3.16. Итоги рейтинговой оценки деятельности профессорско-преподавательского состава академии подводит экспертная комиссия, утверждаемая приказом ректора ежегодно и действующая на основании положения «Об экспертной комиссии по проверке результатов рейтинга ППС ФГБОУ ВО «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова».

3.17. По результатам динамики изменения рейтинга могут быть приняты следующие управленческие решения: учет рейтинга при конкурсном отборе на должность, опреде-



ление объема финансирования на приобретение оборудования, на научные исследования, поездки на конференции, стажировки и т.п.

#### 4. Методика подсчета индивидуального рейтинга

Проводится по четырем категориям сотрудников: среди профессоров, доцентов, преподавателей (старших преподавателей, преподавателей, ассистентов), молодых преподавателей в возрасте до 30 лет.

Ответственность за достоверность заполняемых данных несут сами преподаватели.

Подсчет рейтинга ведется по одинаковой методике следующим образом:

1. Каждый преподаватель представляет две группы данных. Первая характеризует так называемый квалификационный потенциал и общественное признание ученого (показатель «Кп» – квалификационный потенциал). Вторая группа показателей отражает научную, методическую и т.д. активность в текущем году (показатель «Та» – текущая активность).
2. Для каждого преподавателя подсчитывается набранная им сумма баллов по показателю «Кп» и показателю «Та».
3. Индивидуальная итоговая сумма баллов (рейтинг) подсчитывается по формуле  $1/3 K_{п} + 2/3 T_{а}$ .
4. Средний по академии суммарный показатель по каждой категории вычисляется отдельно (сколько баллов в среднем набрали по каждой категории).
5. Сумма набранных баллов по каждому преподавателю подсчитывается автоматически в программе «Рейтинг ППС» после прохождения процедуры проверки у членов экспертной комиссии и подтверждения результатов.
6. Результаты проверки прозрачны и доступны каждому преподавателю в личном кабинете на портале академии.

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р.Филиппова»  
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)**



**Система менеджмента качества  
Положение о рейтинговой оценке деятельности ППС  
ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА**

СТО СМК – 7.1. П – 25.0 –  
2019

Страница 7 из 20

### 5. Форма по программе рейтинг ППС

Отчет преподавателя о рейтинге за \_\_\_\_\_ учебный год

Преподаватель \_\_\_\_\_

Ф.И.О. полностью

Кафедра \_\_\_\_\_

Факультет \_\_\_\_\_

Данные для расчета рейтинга преподавателя

№	Рейтинговые показатели	Единица измерения	Балл за одну единицу	Примечание
1	2	3	4	5
<b>1. ПОКАЗАТЕЛИ ДОСТИГНУТОЙ КВАЛИФИКАЦИИ И ОБЩЕСТВЕННОГО ПРИЗНАНИЯ (рейтинг «Кп»)</b>				
<i>1.1. Квалификация</i>				
1.1.1.	Академик государственной академии наук	–	80	
1.1.2.	Член-корреспондент государственной академии наук	–	60	
1.1.3.	Профессор, доктор наук	–	40	
1.1.4.	Профессор, кандидат наук	–	32	
1.1.5.	Доцент, доктор наук	–	35	
1.1.6.	Доцент, кандидат наук	–	25	
1.1.7.	Доцент без ученой степени	–	10	
1.1.8.	Старший преподаватель, кандидат наук	–	17	
1.1.9.	Старший преподаватель (без ученой степени)	–	5	
1.1.10.	Ассистент (преподаватель) с ученой степенью	–	15	
1.1.11.	Ассистент (преподаватель) без ученой степени	–	3	
<i>1.2. Почетное звание</i>				
1.2.1.	Звание на уровне РФ, полученное в теку-	1 звание	60	

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р.Филиппова»  
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)**



**Система менеджмента качества  
Положение о рейтинговой оценке деятельности ППС  
ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА**

СТО СМК – 7.1. П – 25.0 –  
2019

Страница 8 из 20

	щем году			
1.2.2.	Звание на уровне РБ, полученное в текущем году	1 звание	40	
1.2.3	Лауреаты премий и стипендиаты на уровне РБ и РФ (в текущем году)	1 звание	40	
1.2.4	Почетные грамоты, дипломы, благодарственные письма, полученные в текущем году на уровне РБ и РФ	1 звание	10	<i>Учитываются грамоты и благодарственные письма от министерств и ведомств, отражающие степень общественного признания</i>
1.2.5	Заслуженный мастер спорта (в текущем году)	1 звание	30	<i>Согласно подтверждающих документов</i>
1.2.6	Мастер спорта международного класса (в текущем году)	1 звание	40	<i>Согласно подтверждающих документов</i>
1.2.7	Мастер спорта РФ (в текущем году)	1 звание	20	<i>Согласно подтверждающих документов</i>
<b>Итого баллов по разделу «Кп»</b>				
<b>2. ПОКАЗАТЕЛИ АКТИВНОСТИ ПО ИТОГАМ УЧЕБНОГО ГОДА (рейтинг «Та»)</b>				
<i>2.1. Учебно-методическая работа за отчетный год</i>				
<b>2.1.1. Методическая работа</b>				
2.1.1.1.	Учебники (с указанием места работы автора): - ФУМО	1 п.л.	40	(опубликованные в Издательстве академии или других издательствах в отчетном году)
	- МС академии		30	(опубликованные в Издательстве академии или других издательствах в отчетном году)
2.1.1.2.	Учебные пособия (с указанием места работы автора): - ФУМО	1 п.л.	30	(опубликованные в Издательстве академии или других издательствах в отчетном году)
	- МС академии		20	(опубликованные в Издательстве академии или других издательствах в отчетном году)
2.1.1.3.	Издано учебно-методических материалов:	1 п.л.		(опубликованные в Издательстве академии или других издательствах в отчетном году)
	- для проведения учебных занятий, ин-		2	



**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации**  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**  
**«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р.Филиппова»**  
**(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)**



**Система менеджмента качества**  
**Положение о рейтинговой оценке деятельности ППС**  
**ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА**

СТО СМК – 7.1. П – 25.0 –  
2019

Страница 9 из 20

	<p>дивидуальной и самостоятельной работы студентов</p> <p>- для выполнения контрольных (курсовых) заданий</p> <p>- для прохождения практики (учебной / ознакомительной, производственной, преддипломной)</p>		1	
	Создание рабочей тетради	1 п.л.	2	(опубликованные в Издательстве академии или других издательствах в отчетном году)
2.1.1.4.	Электронно-учебные пособия и учебники (зарегистрированные в ОФЭРНиО* и других органах)	1 шт.	10	Файлы PDF и презентации не являются электронными учебниками
2.1.1.5	Организация и проведение семинаров/вебинаров:			Подтверждающие данные (протокол, программа)
	Организация и проведение	1 шт.	8	подтверждающие данные (протокол, программа)
	Участие в семинаре/вебинаре с докладом	1 шт.	3	подтверждающие данные (протокол, программа)
<b>2.1.2. Руководство</b>				
2.1.2.1.	Член НТС академии и других ведомств (при подготовке вопросов на обсуждение, рецензирование работ,)		5	подтверждающий документ (приказ о включении)
2.1.2.2	Член экспертного совета академии и других ВУЗов		5	подтверждающий документ (приказ о включении)
<b>2.2. Научно-педагогическая деятельность за отчетный год</b>				
<b>2.2.1. Научная деятельность</b>				
2.2.1.1.	Публикация статей в журналах из списка ВАК, а также в Вестнике БГСХА (по данным e-library.ru)	1 шт.	10	Учитываются статьи, где в сведениях об авторе указано место работы – академия не указывать статьи в соавторстве со студентами.
2.2.1.2.	Публикация статей в			Учитываются статьи, где в

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р.Филиппова»  
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)**



**Система менеджмента качества  
Положение о рейтинговой оценке деятельности ППС  
ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА**

СТО СМК – 7.1. П – 25.0 –  
2019

Страница 10 из 20

	базе РИНЦ			сведения об авторе указано место работы – академия не указывать статьи в соавторстве со студентами
	- в журналах		4	
	- в сборниках конференций		3	
2.2.1.3.	Публикация статей в журналах, входящих в международные базы цитирования Scopus, Web of Science		20	Учитываются статьи, где в сведениях об авторе указано место работы – академия не указывать статьи в соавторстве со студентами
2.2.1.4.	Публикация статей в зарубежных журналах, не входящих в международные наукометрические базы		5	Учитываются статьи, где в сведениях об авторе указано место работы – академия подтверждающие данные (копия содержания, выходные данные сборника, журнала)
2.2.1.5.	Публикация статей в сборниках конференций, не входящих в базу РИНЦ, опубликованных в РИО или других издательствах		2	Учитываются статьи, где в сведениях об авторе указано место работы – академия подтверждающие данные (копия содержания, выходные данные сборника)
2.2.1.6.	Публикация статей в электронных журналах		3	Учитываются статьи, где в сведениях об авторе указано место работы – академия Указать ссылку на журнал
2.2.1.7.	Количество цитирований в международных базах цитирования Scopus, Web of Science	1 шт.	10	указать ссылку на цитирование
2.2.1.8.	Индекс Хирша по данным НЭБ (e-library.ru)			
	Значение «1»		5	
	Значение «2»		6	
	Значение «3»		8	
	Значение «4»		10	
	Значение «5 и более»		20	
2.2.1.9.	Издание монографии (в коллективных монографиях - автор-	1 п.л.	15	подтверждающие данные (копия авантюла и выходных данных (где указано ко-

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р.Филиппова»  
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)**



**Система менеджмента качества  
Положение о рейтинговой оценке деятельности ППС  
ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА**

СТО СМК – 7.1. П – 25.0 –  
2019

Страница 11 из 20

	ский вклад)			гда подписано в печать, количество усл.п.л., тираж))
2.2.1.10.	Издано научных рекомендаций производству	1 п.л.	25	Утвержденные и в печатном формате. 1 экземпляр представить в УНИИ
2.2.1.11.	Количество патентов на изобретения, полезную модель, промышленный образец, на селекционное достижение	На авторский коллектив в процентах	30	
2.2.1.12	Количество заявок на изобретения, полезные модели, промышленный образец, на селекционное достижение	на авторский коллектив в процентах	20	
2.2.1.13.	Количество докладов на зарубежных конференциях (только при очном участии)	1 шт.	10	подтверждающие данные (копия программы конференции, или протокола, или сертификата участника) Баллы засчитываются только докладчику
2.2.1.14	Количество докладов на Российских конференциях (в том числе международных) (только при очном участии)		6	подтверждающие данные (копия программы конференции, или протокола, или сертификата участника). Баллы засчитываются только докладчику
2.2.1.15	Количество докладов на региональных и вузовских конференциях (только при очном участии)		5	подтверждающие данные (копия программы конференции, или протокола, или сертификата участника). Баллы засчитываются только докладчику
2.2.1.16	Количество пройденных курсов повышения квалификации	1 шт.		
	-дистанционные (36 ч. и менее)		5	подтверждающие данные (копия удостоверения, сертификата)
	- краткосрочные (20-72 ч.)		8	подтверждающие данные (копия удостоверения, сертификата)

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р.Филиппова»  
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)**



**Система менеджмента качества  
Положение о рейтинговой оценке деятельности ППС  
ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА**

СТО СМК – 7.1. П – 25.0 –  
2019

Страница 12 из 20

	-стандартные (100-144 ч.)		10	подтверждающие данные (копия удостоверения, свидетельства)
	Курсы переподготовки		20	подтверждающие данные (копия диплома или аттестата)
2.2.1.17	Получение сертификата о прохождении обучения на семинарах (вебинарах) и т.д.	1 шт.	2	подтверждающие данные (копия сертификата)
<b>2.2.2. Подготовка научно-педагогических кадров</b>				
2.2.2.1.	Руководство аспирантами и докторантами (на договорной основе)	1 чел.	20	При условии оплаты за обучение
2.2.2.2.	Руководство соискателями (канд.)		10	Указывать, если соискатель проходит обучение в нашей академии
2.2.2.4.	Количество защит канд. диссертаций под Вашим руководством		50	В текущем году
2.2.2.5.	Количество защищенных докторских диссертаций, где вы являлись консультантом		70	В текущем году
2.2.2.6	Членство в диссертационном совете	1 совет	20	Указать шифр диссертационного совета
2.2.2.7	Подготовлено отзывов ведущей организации на диссертации (канд./докт.)		5/10	подтверждающий документ (копия отзыва с печатью, подписью и датой)
2.2.2.8	Подготовлено отзывов на автореферат диссертации (канд./докт.)		3/5	подтверждающий документ (копия отзыва с печатью, подписью и датой)
2.2.2.9	Защита канд. (или док.) диссертации (по дате защиты)		60/80	подтверждающий документ
2.2.2.10	Подготовка рецензий на монографию (НТС, РИС)		8	подтверждающий документ (копия рецензии с печатью, подписью и датой)
2.2.2.11	Подготовка рецензий на учебники, учебные пособия		5	подтверждающий документ (копия рецензии с печатью, подписью и датой)

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р.Филиппова»  
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)**



**Система менеджмента качества  
Положение о рейтинговой оценке деятельности ППС  
ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА**

СТО СМК – 7.1. П – 25.0 –  
2019

Страница 13 из 20

2.2.2.12	Подготовка рецензий на 1 статью в Вестник БГСХА		15	Подтверждает УНИИ
<b>2.2.3. Научно-внедренческая деятельность</b>				
2.2.3.1.	Хоздоговорные работы с фактическим финансированием в отчетном году: Руководитель (с учетом долевого участия)	за 50 тыс. руб. поступивших средств	20	Зарегистрированные в УНИИ
	Исполнитель (с учетом долевого участия)		10	
2.2.3.2.	Международный проект: Координатор (с учетом долевого участия)		10	Зарегистрированные в УНИИ
	Исполнитель (с учетом долевого участия)		5	
2.2.3.3.	Гранты РФФИ и (Федеральные, региональные): Руководитель (с учетом долевого участия)		10	Зарегистрированные в УНИИ
	Исполнитель (с учетом долевого участия)		5	
2.2.3.4.	Гранты Министерств, Гранты Ректората БГСХА: Руководитель (с учетом долевого участия)		3	Зарегистрированные в УНИИ
	Исполнитель (с учетом долевого участия)		2	
2.2.3.5.	Участие в разработке региональных программ	1 шт.	20	Зарегистрированные в УНИИ (предоставить подтверждающие данные)
2.2.3.6.	Количество заявок на конкурсы грантов (одобренные и зарегистрированные в УНИИ):	1 шт. с учетом долевого участия в процентах		Зарегистрированные в УНИИ За 1 конкурс грантов
	- Международные проекты		25	
	- РФФИ		20	
	- Министерств		15	

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р.Филиппова»  
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)**



**Система менеджмента качества  
Положение о рейтинговой оценке деятельности ППС  
ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА**

СТО СМК – 7.1. П – 25.0 –  
2019

Страница 14 из 20

	- Ректората БГСХА		5	
<i>2.3. Учебно-воспитательная работа за отчетный год</i>				
<b>2.3.1. Воспитательная работа</b>				
2.3.1.1.	Наставник студенческой группы (учитываются все проводимые мероприятия в рамках данной нагрузки на одну уч. группу)	учебная группа	5	подтверждающий документ (распоряжение деканата/директората)
2.3.1.2.	Руководство общественными организациями студентов (кружки, СНО, советы и др.)	1 шт.	10	подтверждающий документ
2.3.1.3.	Организация и проведение тематических мероприятий в рамках воспитательной работы по планам БГСХА, факультетов, кафедр, общежитий, не входящих в обязанности куратора (снижение часовой нагрузки)	за мероприятие	5	подтверждающий документ
<b>2.3.2. Подготовка спортсменов высшей квалификации из числа студентов БГСХА</b>				
2.3.2.1.	Мастер спорта международного класса (в текущем году)	1 чел.	30	подтверждающий документ (копия свидетельства или протокола)
2.3.2.2.	Мастер спорта России (в текущем году)		20	подтверждающий документ (копия свидетельства или протокола)
2.3.2.3.	Кандидат в мастера спорта (в текущем году)		15	подтверждающий документ (копия свидетельства или протокола)
2.3.2.4.	Первого разряда (в текущем году)		10	подтверждающий документ (копия свидетельства или протокола)
2.3.2.5.	Занятое личное место в первенствах России:		1 чел.	-
	- Первое	15		подтверждающий документ (копия свидетельства или протокола)

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р.Филиппова»  
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)**



**Система менеджмента качества  
Положение о рейтинговой оценке деятельности ППС  
ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА**

СТО СМК – 7.1. П – 25.0 –  
2019

Страница 15 из 20

				протокола)
	- Второе		10	подтверждающий документ (копия свидетельства или протокола)
	- Третье		7	подтверждающий документ (копия свидетельства или протокола)
<b>2.3.3. Получено в конкурсах студенческих работ</b>				
2.3.3.1.	Почетных грамот, дипломов международного и всероссийского уровня:	-	-	подтверждающий документ (баллы учитываются только одному основному руководителю)
	- за 1-е место	1 шт.	10	подтверждающий документ
	- за 2-е место	1 шт.	7	подтверждающий документ
	- за 3-е место	1 шт.	5	подтверждающий документ
2.3.3.2.	Почетных грамот, дипломов межвузовского уровня	-	-	подтверждающий документ (баллы учитываются только одному основному руководителю)
	- за 1-е место	1 шт.	5	подтверждающий документ
	- за 2-е место	1 шт.	4	подтверждающий документ
	- за 3-е место	1 шт.	3	подтверждающий документ
2.3.3.3	Почетных грамот, дипломов внутривузовского уровня	1 шт.	1	подтверждающий документ (баллы учитываются только одному основному руководителю)
<b>2.3.4. Организация НИР</b>				
2.3.4.1.	Опубликовано статей, тезисов	шт.	3	подтверждающий документ (с учетом вклада при наличии нескольких руководителей)
2.3.4.2.	Получено патентов, свидетельств	шт.	10	подтверждающий документ
2.3.4.3.	Участие студентов в хоздоговорных работах с указанием № группы и ФИО студента	1 чел.	5	подтверждающий документ
2.3.4.4	Доклады на студенческих конференциях, конкурсах научных работ			подтверждающий документ (программа конференции, сертификат участия)
	-Международные –	1 доклад	8	подтверждающий документ

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации**  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**  
**«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р.Филиппова»**  
**(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)**



**Система менеджмента качества**  
**Положение о рейтинговой оценке деятельности ППС**  
**ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА**

СТО СМК – 7.1. П – 25.0 –  
2019

Страница 16 из 20

	при очном участии			(программа конференции, сертификат участия)
	-Международные – при заочном участии	1 доклад	5	подтверждающий документ (программа конференции, сертификат участия)
	-Всероссийские – при очном участии	1 доклад	6	подтверждающий документ (программа конференции, сертификат участия)
	-Всероссийские – при заочном участии	1 доклад	3	подтверждающий документ (программа конференции, сертификат участия)
	-Республиканские-при очном участии	1 доклад	4	подтверждающий документ (программа конференции, сертификат участия)
	-Республиканские – при заочном участии	1 доклад	2	подтверждающий документ (программа конференции, сертификат участия)
	-Внутривузовские – при очном участии	1 доклад	2	подтверждающий документ (программа конференции, сертификат участия)
	-Внутривузовские – при заочном участии	1 доклад	1	подтверждающий документ (программа конференции, сертификат участия)
<b>2.3.5. Руководство НИРС</b>				
2.3.5.1.	Проведено студенческих олимпиад по дисциплине:	1 шт.		подтверждающий документ
	-международные		8	подтверждающий документ
	-всероссийские		5	подтверждающий документ
	-республиканские		3	подтверждающий документ
	-внутривузовские		1	подтверждающий документ
2.3.5.2.	Проведение студенческих научно-практических конференций	1 шт.		подтверждающий документ
	-международные		8	подтверждающий документ
	-всероссийские		4	подтверждающий документ
	-республиканские		2	подтверждающий документ
	-внутривузовские		1	подтверждающий документ
2.3.5.3	Количество дипломных работ, ВКР, (проектов) с элементами НИР, получивших по результатам защиты в ГАК оценку «отлич-	1 шт.	10	подтверждающий документ (протокол ГАК)



**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р.Филиппова»  
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)**



**Система менеджмента качества  
Положение о рейтинговой оценке деятельности ППС  
ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА**

СТО СМК – 7.1. П – 25.0 –  
2019

Страница 17 из 20

	но» с рекомендацией к внедрению			
<b>2.3.6. Участие преподавателей в общественной жизни</b>				
2.3.6.1.	Участие в мероприятиях на международном уровне	1 мероприятие	2	подтверждающий документ или указать ссылку на мероприятие, где указано, что вы приняли участие
2.3.6.2.	Участие в мероприятиях межвузовского уровня	1 мероприятие	1	подтверждающий документ или указать ссылку на мероприятие, где указано, что вы приняли участие
2.3.6.3.	Участие в мероприятиях внутривузовского уровня	1 мероприятие	1	подтверждающий документ или указать ссылку на мероприятие, где указано, что вы приняли участие
2.3.6.4.	Составление справок для Ученого Совета и ректората	1 шт.	3	копия приказа, распоряжения
2.3.6.5.	Организация и проведение научно-практических, научно-методических конференций, круглых столов	1 мероприятие	5	подтверждающий документ или указать ссылку на мероприятие, где указано, что вы приняли участие
2.3.6.5.1	Ответственный за формирование и выпуск материалов конференций			
	- на местном уровне	1 шт.	3	подтверждающий документ
	- в РИНЦ	1 шт.	15	подтверждающий документ
2.3.6.6.	Участие в комиссиях по проверке подразделений по распоряжению ректора и проректоров, в комиссиях по самообследованию, в рабочих группах, по приемке опытов	1 мероприятие	3	подтверждающий документ (копия распоряжения)
2.3.6.7.	Участие в «Круглых столах», совещаниях различного уровня в Министерствах и госучреждениях	1 мероприятие	3	подтверждающий документ или указать ссылку на мероприятие, где указано, что вы приняли участие

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации**  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**  
**«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р.Филиппова»**  
**(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)**



**Система менеджмента качества**  
**Положение о рейтинговой оценке деятельности ППС**  
**ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА**

СТО СМК – 7.1. П – 25.0 –  
2019

Страница 18 из 20

2.3.6.8.	Участие в мероприятиях мезвузовского уровня с занятием призового места (спартакиады и др.)	1 мероприятие	3	подтверждающий документ
2.3.6.9.	Профориентационная работа (ФИО привлеченного абитуриента, направление подготовки)	1 привлеченный абитуриент	10	подтверждающий документ (приказы о зачислении направлении)
2.3.6.10	Работа в отборочной комиссии по приему абитуриентов	По приказу ректора по приемной комиссии	10	подтверждающий документ
2.3.6.11.	Выполнение нормативов ВФСК «ГТО, соответствующих» в текущем году:			
	-Золотому знаку Отличия	1 шт.	5	подтверждающие документы
	-Серебряному знаку Отличия	1 шт.	3	подтверждающие документы
	-Бронзовому знаку Отличия	1 шт.	2	подтверждающие документы
Итого баллов по разделу «Та»				
Общая сумма рейтинга 1/3Кп+2/3Та				

Преподаватель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись Ф.И.О.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись Ф.И.О.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

*\* Объединенный фонд электронных ресурсов "Наука и образование" (ОФЭРНиО) выдает свидетельство о регистрации электронного ресурса*

**ПРИМЕЧАНИЕ к форме:** В отчете проставляются значения показателей рейтинга; учитываются только опубликованные работы за отчетный период. Обязательно приложение списка по показателям рейтинга со всеми выходными данными. Отчет преподавателя и прилагаемая (за подписью преподавателя и зав. кафедрой) справка должны содержать все исчерпывающие сведения.

Разработано:

Начальник УНИИ

Алтаева О.А.



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р.Филиппова»  
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)



Система менеджмента качества  
Положение о рейтинговой оценке деятельности ППС  
ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА

СТО СМК – 7.1. П – 25.0 –  
2019

Страница 20 из 20

Лист согласования

Согласовано:

Представитель руководства по каче-  
ству

/Б.Б. Цыбиков/

Врио проректора по научно-исследо-  
вательской работе и международным  
связям

/А.М. Третьяков/

Начальник УМУ

/Э.Г. Имескенова/

Начальник отдела кадров

/М.Ю. Егодурова/

Главный бухгалтер

/Л.И. Медведева/