

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская
государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)



Система менеджмента качества
Положение об экспортном контроле в
ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА

СТО СМК 7.1.4.П – 2.0 - 2022

Страница 1 из 51

Введено в действие приказом
ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА

« 08 » 09 2022 г. № 1331

Положение об экспортном контроле
в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА

Улан-Удэ, 2022



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает единые и обязательные требования к организации внутренней программы экспортного контроля в ФГБОУ ВО «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» (далее академия) и включает мероприятия организационного, административного, информационного и иного характера в целях соблюдения правил экспортного контроля.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 19.07.1998 г. № 114-ФЗ «О военно-техническом сотрудничестве Российской Федерации с иностранными государствами»;

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 18.07.1999 г. № 183-ФЗ «Об экспортном контроле»;

- Федеральным законом от 29.07.2004 г. № 98-ФЗ «О коммерческой тайне»;

- Федеральным законом от 30.12.2006 г. № 281-ФЗ «О специальных экономических мерах и принудительных мерах»;

- Постановлением Правительства РФ от 19.07.2022 г. № 1299 «Об утверждении Списка товаров и технологий двойного назначения, которые могут быть использованы при создании вооружений и военной техники и в отношении которых осуществляется экспортный контроль»;

- Постановлением Правительства РФ от 16.07.2022 г. № 1287 «Об утверждении Списка микроорганизмов, токсинов, оборудования и технологий, подлежащих экспортному контролю»;

- Постановлением Правительства РФ от 16.07.2022 г. № 1286 «Об утверждении Списка оборудования и материалов двойного назначения и соответствующих технологий, применяемых в ядерных целях, в отношении которых осуществляется экспортный контроль»;

- Постановлением Правительства РФ от 16.07.2022 г. № 1284 «Об утверждении Списка химикатов, оборудования и технологий, которые могут быть использованы при создании химического оружия и в отношении которых установлен экспортный контроль»;



- Постановлением Правительства от 16.07.2022 г. № 1288 «Об утверждении Списка оборудования, материалов и технологий, которые могут быть использованы при создании ракетного оружия и в отношении которых установлен экспортный контроль»;
- Постановлением Правительства РФ от 16.07.2022 г. № 1285 «Об утверждении Списка ядерных материалов, оборудования, специальных неядерных материалов и соответствующих технологий, подпадающих под экспортный контроль»;
- Постановлением Правительства РФ от 13.06.2012 г. № 583 «О порядке учета внешнеэкономических сделок для целей экспортного контроля»;
- Указом Президента РФ от 29.01.2001 г. № 96 «О Комиссии по экспортному контролю Российской Федерации»;
- Указом Президента РФ от 10.08.2011 г. № 1067 «Об утверждении перечня информации о деятельности Федеральной службы по техническому и экспортному контролю, размещаемой в сети Интернет»;
- Указом Президента РФ от 27.05.2007 г. № 665 «О мерах по выполнению резолюции Совета Безопасности ООН 1718 от 14 октября 2006 г.»;
- Указом Президента РФ от 27.03.2010 г. № 381 «О мерах по выполнению резолюции Совета Безопасности ООН 1874 от 12 июня 2009 г.»;
- Указом Президента РФ от 02.12.2013 г. № 871 «О мерах по выполнению резолюции Совета Безопасности ООН 2094 от 7 марта 2013 г.»;
- Указом Президента РФ от 11.03.2016 г. № 109 «О мерах по выполнению резолюции Совета Безопасности ООН 2231 от 20 июля 2015 г.»;
- Указом Президента РФ от 22.10.2018 г. № 592 «О применении специальных экономических мер в связи с недружественными действиями Украины в отношении граждан и юридических лиц Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства РФ от 21.06.2016 г. № 565 «О порядке идентификации контролируемых товаров и технологий, форме идентификационного заключения и правилах его заполнения»;
- Постановлением Правительства РФ от 21.06.2001 г. № 477 «О системе независимой идентификационной экспертизы товаров и технологий, проводимой в целях экспортного контроля»;



- Постановлением Правительства РФ от 15.08.2005 г. № 517 «О порядке получения разрешения комиссии по экспортному контролю Российской Федерации на осуществление внешнеэкономических операций с товарами, информацией, работами, услугами, результатами интеллектуальной деятельности (правами на них), которые могут быть использованы иностранным государством или иностранным лицом в целях создания оружия массового поражения и средств его доставки, иных видов вооружения и военной техники либо приобретаются в интересах организаций или физических лиц, причастных к террористической деятельности»;

- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 г. № 691 «Об утверждении Положения о лицензировании внешнеэкономических операций с товарами, информацией, работами, услугами, результатами интеллектуальной деятельности (правами на них), в отношении которых установлен экспортный контроль»;

- Постановлением Правительства РФ от 26.04.2012 г. № 402 «Об осуществлении контроля и надзора в сфере правовой охраны и использования результатов интеллектуальной деятельности военного, специального и двойного назначения, созданных за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, а также контроля и надзора в установленной сфере деятельности в отношении государственных заказчиков и организаций – исполнителей государственных контрактов, предусматривающих проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ»;

- Постановлением Правительства РФ от 01.11.2018 г. № 1300 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 22 октября 2018 г. № 592»;

- иными нормативными актами Правительства РФ;

- нормативными актами Министерства образования и науки России в части, касающейся приема граждан на обучение;

- Приказами Федеральной службы по техническому и экспортному контролю российской Федерации;

- Типовой методической инструкцией по проведению экспертизы научно-технических материалов, подготовленных к открытому опубликованию и обладающих признаками контролируемых технологий (одобрена КЭК РФ 03.04.2014 г.)

- Уставом академии;



- локальными нормативными актами академии;

1.3. Экспортный контроль (ЭК) в академии организуется с целью принятия комплекса мер, направленных на реализацию установленного законодательством Российской Федерации порядка осуществления внешнеэкономической деятельности (ВЭД) в отношении товаров, информации, работ, услуг, результатов интеллектуальной деятельности (прав на них), которые могут быть использованы при создании оружия массового поражения, средств его доставки, иных видов вооружения и военной техники либо при подготовке и (или) совершении террористических актов.

1.4. Настоящее Положение распространяется на все структурные подразделения и сотрудников академии, осуществляющих образовательную деятельность, публикацию результатов научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, финансируемых государством и/или участвующих во внешнеэкономической деятельности на индивидуальной и коллективной основе.

1.5. В соответствии со ст. 24. Федерального закона от 18.07.1999 г. № 183-ФЗ «Об экспортном контроле» идентификация контролируемых товаров и технологий, а также совершение всех необходимых действий, связанных с получением лицензий на осуществление внешнеэкономических операций с контролируемыми товарами и технологиями или разрешений на их вывоз из Российской Федерации без лицензий, является обязанностью академии, как российского участника ВЭД.

1.6. ЭК взаимодействует с комиссиями экспортного контроля федерального, ведомственного и территориальных органов, осуществляющих контрольные функции по экспорту.

1.7. Основной целью ЭК являются предотвращение возможного нанесения ущерба государственным интересам РФ, нарушения ее международных обязательств, нарушения действующего законодательства РФ, а также предотвращения возможного нанесения ущерба экономическим и иным интересам академии при осуществлении международной деятельности. ЭК содействует повышению легитимности в сфере экспортно-импортных и иных валютных операции академии, расширению объема и росту эффективности ВЭД.

1.8. При осуществлении ВЭК следует руководствоваться законами РФ, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, международными договорами, участником которых является РФ, приказами и указаниями



Минобразования РФ, Минсельхоза РФ, уставом академии, приказами ректора академии и настоящим Положением.

1.9. Должностные лица и работники академии обязаны информировать руководство академии о ставших им известными фактах нарушения законодательства в области экспортного контроля, а также обстоятельствах, которые могут привести к таким нарушениям.

1.10. Создание ЭК, позволяя снизить возможность нарушений действующего законодательства РФ при осуществлении международной деятельности, не освобождает руководящих работников академии и иных его сотрудников, участвующих в международном сотрудничестве, от уголовной, гражданско-правовой и иной ответственности в случае нарушения ими требований законодательства РФ и международных договоров РФ.

1.11. ЭК в академии распространяется на следующие виды деятельности:

- предоставление иностранным гражданам образовательных услуг в различных формах, как на территории РФ, так и за границей;
- выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских, технологических и иных работ в интересах иностранных заказчиков;
- научная и учебная деятельность работников и обучающихся за границей РФ (в иностранных научных, учебных заведениях, промышленных компаниях и т.п.);
- прием иностранных граждан в академию;
- внешнеторговые сделки по продаже (купле) товаров;
- экспонирование товаров и технологий на международных выставках, как на территории РФ, так и за рубежом.

1.12. В целях ЭК в академии выполняются следующие процедуры:

- комплексная проверка (экспертиза) внешнеэкономических сделок;
- получение лицензий и разрешений;
- контроль отгрузки продукции;
- таможенное оформление и таможенный контроль;
- учет и хранение документов и информации;
- предоставление образовательных услуг иностранным гражданам;
- внутренние проверки.



2. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

2.1. В настоящем Положении применены следующие термины с соответствующими определениями:

внешнеэкономическая деятельность – внешнеторговая, инвестиционная и иная деятельность, включая производственную кооперацию, в области международного обмена товарами, информацией, работами, услугами, результатами интеллектуальной деятельности (правами на них);

экспортный контроль - комплекс мер, обеспечивающих реализацию установленного Федеральным законом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации порядка осуществления внешнеэкономической деятельности в отношении товаров, информации, работ, услуг, результатов интеллектуальной деятельности (прав на них), которые могут быть использованы при создании оружия массового поражения, средств его доставки, иных видов вооружения и военной техники либо при подготовке и (или) совершении террористических актов;

внутренняя программа экспортного контроля – мероприятия организационного, административного, информационного и иного характера, осуществляемые российскими участниками внешнеэкономической деятельности в целях соблюдения правил экспортного контроля.

оружие массового поражения - ядерное, химическое, бактериологическое (биологическое) и токсинное оружие;

средства доставки - ракеты и беспилотные летательные аппараты, способные доставлять оружие массового поражения;

контролируемые товары и технологии - сырье, материалы, оборудование, научно-техническая информация, работы, услуги, результаты интеллектуальной деятельности (права на них), которые в силу своих особенностей и свойств могут внести существенный вклад в создание оружия массового поражения, средств его доставки, иных видов вооружения и военной техники, а также продукция, являющаяся особо опасной в части подготовки и (или) совершения террористических актов;



иностранные лица (заказчики) – юридические лица и организации в иной организационно-правовой форме, гражданская правоспособность которых определяется по праву иностранного государства, в котором они учреждены; физические лица, гражданская правоспособность и гражданская дееспособность которых определяются по праву иностранного государства, гражданами которого они являются, и лица без гражданства, гражданская дееспособность которых определяется по праву иностранного государства, в котором данные лица имеют постоянное место жительства;

режим безлицензионного экспорта отдельных видов контролируемых товаров - форма осуществления внешнеэкономической деятельности, при которой для вывоза из Российской Федерации определенной группы или номенклатуры контролируемых товаров российского происхождения не требуется получение предусмотренных Федеральным законом лицензий;

комиссия экспортного контроля – внештатная единица вуза, обеспечивающая предотвращение передачи вузом и его структурными подразделениями в процессе научного и научно-технического сотрудничества с организациями, университетами, фондами и т.п. зарубежных стран результатов научно-технической деятельности, образцов наукоемких товаров и технологий, а также услуг в области образования и других, запрещенных к вывозу объектов экспорта, в результате чего может быть нанесен ущерб государственным интересам РФ либо нарушены ее международные обязательства в области нераспространения наиболее опасных видов оружия;

контрольные списки – утвержденные указами Президента РФ списки контролируемых товаров и технологий;

продукция, являющаяся особо опасной в части подготовки и / или совершения террористических актов, – технические устройства либо ядовитые, отравляющие, взрывчатые, радиоактивные или другие вещества, которые в случае их использования при подготовке и / или совершении террористических актов создают реальную угрозу жизни или здоровью людей, причинения значительного имущественного ущерба либо наступления иных тяжких последствий, сопоставимых с последствиями применения оружия массового поражения;

экспертная комиссия структурного подразделения – внештатная единица структурного подразделения вуза, состоящая из экспертов, выполняющих экспертизу и



идентификацию контролируемых товаров и технологий в рамках требований экспортного контроля;

экспорт – вывоз товара, работ, услуг, результатов интеллектуальной деятельности (изобретений, программ для электронно-вычислительных машин и баз данных, ноу-хау), в том числе исключительных прав на них (далее – объекты экспорта) с таможенной территории РФ без обязательства об обратном ввозе, в частности при закупке иностранным лицом товара у российского лица и передаче его другому российскому лицу для переработки и последующего вывоза за границу.

2.2. В настоящем Положении применены следующие сокращения:

БГСХА – Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская ГСХА имени В.Р. Филиппова»;

ВО – высшее образование;

ВЭД – внешнеэкономическая деятельность;

ВЭК – внутренняя программа экспортного контроля;

КЭК – комиссия экспортного контроля;

ОМС – отдел международных связей;

УМУ – учебно-методическое управление

УНИИ – управление науки и инноваций

НИР – научно-исследовательская работа

НИОКР – научно-исследовательская, опытно-конструкторская, техническая работа;

НИЭ – независимая идентификационная экспертиза;

ОП – образовательные программы;

ОКР – опытно-конструкторская работа;

РФ – Российская Федерация;

ТН ВЭД - товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности;

ФЗ – Федеральный закон;

ФСТЭК России – Федеральная служба технического и экспортного контроля Российской Федерации;

ЭК – экспортный контроль.



2.3. Положение является обязательным документом для использования во всех подразделениях академии.

2.4. Документ вводится в действие с момента утверждения.

2.5. Хранение документа проводится в соответствии с требованиями по делопроизводству.

3. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА ЭКСПОРТНОГО КОНТРОЛЯ

3.1. Общее руководство внешнеэкономической деятельностью в академии осуществляет ректор.

3.2. Ответственным за экспортный контроль в академии является проректор по научно-исследовательской работе и международным связям.

3.3. В целях формирования и осуществления единой политики академии в области экспортного контроля приказом ректора создается комиссия по экспортному контролю (КЭК), а также создаются экспертные комиссии в структурных подразделениях. КЭК академии решает следующие основные задачи:

- разработка руководящих документов по вопросам экспортного контроля;
- организация работы экспертов из числа экспертной комиссии в подразделениях академии;
- организация обучения работников академии по вопросам экспортного контроля;
- классификационная оценка научно-образовательной деятельности академии с целью выявления товаров и технологий, подлежащих экспортному контролю, на вывоз которых необходимо получить экспортную лицензию или иное предусмотренное законодательством разрешение;
- обеспечение выполнения требований экспортного контроля при осуществлении деятельности, связанной с участием в международных выставках, конференциях или семинарах сотрудников структурных подразделений, связанных с разработкой и созданием товаров и технологий, подлежащих экспортному контролю, а также товаров и технологий, потенциально пригодных для использования при создании оружия массового уничтожения и средств его доставки;
- профилактическая работа с сотрудниками научно-образовательных подразделений академии, связанными с разработкой и созданием товаров и технологий, подлежащих



экспортному контролю, с целью недопущения оглашения соответствующих научно-технических данных на конференциях, симпозиумах и других мероприятиях, либо передачи технологий иностранным лицам (юридическим и физическим), международным организациям или представителям этих организаций в форме технических данных путем их пересылки в почтовых отправлениях, по электронным каналам связи или любым другим способом;

- экспертиза материалов и документов, вывозимых командированными за рубеж сотрудниками структурных подразделений, связанных с технологиями двойного назначения;

- выдача заключений на договоры, соглашения и контракты с зарубежными фирмами по результатам экспертизы (Приложение 8);

- подготовка (в необходимых случаях) заявлений на выдачу лицензий или иного разрешения и сопроводительной документации для представления во ФСТЭК России или другие федеральные органы исполнительной власти;

- рассмотрение вопроса о приеме иностранных граждан на обучение по отдельным направлениям подготовки (специальностям), в соответствии с установленным перечнем;

- исключение нарушений законодательства по экспортному контролю при «неосязаемой» передаче технологий через обучение, отработку практических навыков, передачу технических данных, чертежей, схем, таблиц, расчетов, руководств, учебников и инструкций на разнообразных носителях.

3.4. Настоящим Положением определяется схема и порядок взаимодействия КЭК со структурными подразделениями академии (Приложение 1) и схема взаимодействия структурных подразделений в целях ЭК при поступлении заказа на осуществление внешнеэкономической сделки (Приложение 2), а также список структурных подразделений академии, деятельность которых подлежит обязательному ЭК (Приложение 3).

3.5. Работники, занимающиеся вопросами ВЭД, обязаны знать положения нормативных правовых актов по экспортному контролю, в том числе требования и ограничения, действующие в отношении экспортируемой продукции и её конкретных зарубежных рынков сбыта, с тем, чтобы обеспечить их выполнение. С этой целью в академии организуется обучение персонала, которое проводится ответственным за экспортный контроль либо приглашенными со стороны специалистами.



3.6. На ответственного за экспортный контроль возлагаются обязанности по отслеживанию изменений и дополнений, вносимых в нормативные акты, регулирующие вопросы экспортного контроля, а также доведение их содержания до сведения всех работников, имеющих отношение к ВЭД.

3.7. Структурные подразделения академии, перечисленные в Приложении 3 настоящего Положения, совместно с ответственным за экспортный контроль обеспечивают выполнение следующих функций:

- организационно-техническое и информационное обеспечение ЭК;
- комплексная проверка (скрининг) внешнеторговых сделок;
- обеспечение выполнения требований экспортного контроля при осуществлении деятельности, связанной с участием в международных выставках, конференциях или семинарах;
- обучение сотрудников академии по вопросам экспортного контроля;
- подготовка и оформление документов для получения экспортных лицензий и иных разрешений;
- ведение документации по экспортному контролю.

3.8. В академии устанавливаются и доводятся до сведения всех сотрудников правила и процедуры, регламентирующие порядок организации работы с информацией и документами, относящимися к ВЭД и экспортному контролю.

3.9. Все поступающие заказы на экспорт продукции (выполнение работ, оказание услуг) подлежат регистрации и учету в КЭК.

3.10. Коммерческая документация по внешнеторговым сделкам (контракты, протоколы о намерениях, счета-фактуры, отгрузочные и сопроводительные документы), хранится не менее трех лет, если законодательством не установлены более длительные сроки.

3.11. Должностным лицам академии вменяется в обязанности информировать ответственного за экспортный контроль о любых нарушениях законодательства РФ, а также об обстоятельствах, которые могут привести к таким нарушениям. Ответственный за экспортный контроль обязан немедленно провести проверку по каждому сообщению, и в случае, если факты подтверждаются, информировать руководство академии для принятия мер по их устранению и наказанию виновных.



3.12. Работа подразделений и персонала, занимающихся ВЭД и экспортным контролем, подвергается регулярным проверкам. Проверки проводятся ответственным по вопросам экспортного контроля (проректор по НИР и международным связям). В процессе проверки контролируются наличие, полнота и правильность ведения документации, относящейся к экспортному контролю, регистрации и учета экспортных заказов, а также выполнение скрининга внешнеэкономических сделок и документальное оформление его результатов. Периодичность проверок устанавливается в зависимости от объемов и частоты экспортных операций, характера экспортируемой продукции и других факторов, но не реже одного раза в год.

4. ВНУТРЕННЯЯ ПРОГРАММА ЭКСПОРТНОГО КОНТРОЛЯ

4.1. Экспортный контроль при заключении договоров, соглашений с иностранными партнерами, а также оформлении планово-технической документации на выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ

4.1.1. Под научно-техническим договором в настоящем Положении понимается договор на создание и (или) передачу научно-технической продукции и результатов интеллектуальной деятельности.

4.1.2. заключение договоров с иностранными учреждениями, организациями, предусматривающими внешнеэкономические операции в области техники и технологий, предусматривает следующие этапы ЭК:

- уведомление ответственного за ЭК академии о поступившем предложении о заключении внешнеэкономической сделки;
- привлечение ответственного за ЭК в академии к участию в переговорах с зарубежным партнером или с его полномочным представителем;
- предъявление текста проекта договора (планово-технической документации на проведение работ) до их подписания ответственному за ЭК в академии для определения порядка проведения экспертизы проекта договора в целях экспортного контроля;
- проведение проверки внешнеэкономической сделки: проводится оценка потенциальной пригодности и оценивается надежность иностранного покупателя (конечного пользователя);



- оформление ее результатов ответственным за ЭК в академии: акт идентификационной экспертизы (Приложение 4), заключение эксперта (Приложение 5), протокол заседания комиссии (Приложение 13), заключение КЭК академии (Приложение 16). Акт, заключение и материалы хранятся у ответственного за ЭК в академии.

4.1.3. В ходе проведения комплексной проверки уточняется информация о продукции экспорта, которая поможет правильно идентифицировать продукцию. Эксперт проводит проверку на предмет отнесения ее к государственной тайне (продукции двойного назначения). С помощью Справочника сверяется, относится ли продукция экспорта к продукции, указанной в контрольных списках. В случае, если продукция не попала под действие контрольных списков, проводит ее проверку на предмет возможного попадания под действие экспортного контроля.

4.1.4. Если объектом сделки оказывается продукция военного назначения, то ответственный за ЭК в академии обязан немедленно проинформировать руководство академии о неправомерности ведения переговоров и заключения сделки.

4.1.5. Ответственным за ЭК в академии разрабатываются рекомендации для руководства академии с изложением возможных путей реализации рассматриваемой внешнеэкономической сделки.

4.1.6. В случае, если по результатам экспертизы, проведенной в академии, выявлено, что продукция имеет признаки контролируемой продукции, либо нет единогласного решения членов КЭК, готовятся и направляются документы в ФСТЭК России (для проведения внешней независимой идентификационной экспертизы). Для получения заключения ФСТЭК России документы оформляются в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 21.06.2001 №477 «О системе независимой идентификационной экспертизы товаров, технологий, проводимой в целях экспортного контроля». Заключение ФСТЭК России при вывозе продукции, имеющей признаки контролируемой, за пределы таможенной границы РФ, является основанием для прохождения таможенного оформления и таможенного контроля.

4.1.7. В случае вынесения КЭК академии заключения о том, что при выполнении какого-либо договора или передаче научного отчета может быть нанесен ущерб государственным интересам РФ, настоящий договор не может быть заключен, а научный отчет не может быть направлен заказчику.



4.1.8. Разрешается согласование проекта договора с иностранными партнерами.

4.1.9. в случае, если объектом сделки является продукция двойного назначения, попадающая под экспортный контроль, в текст договора (контракт) вносятся изменения в части необходимости получения соответствующих разрешительных документов.

4.2. Экспортный контроль предоставления образовательных услуг иностранным гражданам по образовательным программам высшего образования

4.2.1. Прием иностранных граждан в академию для обучения по ОП ВО, требующим особого порядка реализации федеральных государственных образовательных стандартов в связи с использованием сведений, составляющих государственную тайну запрещен. Перечень документов, регламентирующих процесс приема и обучения иностранных граждан в части соблюдения ЭК, приведен в Приложении 15.

4.2.2. Прием иностранных граждан в академию для обучения по ОП ВО, требующим особого порядка реализации федеральных государственных образовательных стандартов в связи с использованием сведений, содержащих научно-техническую информацию, подлежащую ЭК, допускается только с разрешения ФСТЭК России.

4.2.3. Образовательные программы по специальностям и направлениям подготовки гуманитарного, социального, экономического профилей и в области искусств – не подвергаются ЭК.

4.2.4. Обучение иностранных граждан по открытым наименованиям закрытых специальностей разрешается после проведения экспертизы и рассмотрения образовательных программ на комиссии по экспортному контролю академии и согласования положительного решения комиссии с ответственным за ЭК в академии, а в некоторых случаях – после согласования с Минсельхозом России. Если нет изменений в образовательной программе, материалы рассматриваются 1 раз.

4.2.5. ЭК в отношении данных программ, включая оформление необходимой документации, проведение идентификационной экспертизы и т.д., осуществляется ежегодно до начала обучения иностранных граждан. В случае отсутствия изменений, ОП не требует повторной идентификационной экспертизы.

4.2.6. Выпускающая кафедра по соответствующему направлению подготовки, в установленном в академии порядке разрабатывает образовательную программу и передает материалы эксперту из числа комиссии в подразделении, хорошо владеющему тематикой



направления, для проведения идентификационной экспертизы содержания образовательной программы, а также оценки возможного конечного использования полученных иностранным гражданином знаний. Результаты эксперт оформляет в виде экспертного заключения (Приложение 5). Полученную документацию кафедры, как заказчик экспертизы, передает в КЭК академии, для получения идентификационного заключения КЭК (Приложение 7) на образовательную программу.

4.2.7. В случае, если эксперт не может самостоятельно провести экспертизу содержания образовательной программы в виду ее сложности, он должен подготовить всю необходимую документацию и направить на экспертизу во ФСТЭК России.

4.2.8. КЭК академии определяет, является ли образовательная программа открытой для опубликования, а также допустимо ли обучение иностранных граждан по данной образовательной программе. По результатам рассмотрения составляется протокол заседания КЭК (Приложение 6) и идентификационное заключение КЭК на образовательную программу (Приложение 7) где отражается, к какому виду продукции относятся данные учебные материалы – гражданского не двойного или двойного назначения, подтверждающие, что в материалах содержится, либо не содержится информация с ограниченным доступом, а также возможность их открытого опубликования.

4.2.9. После получения разрешительных документов на оказание образовательных услуг иностранным гражданам возможна реализация процедуры экспорта образовательных услуг.

4.2.10. КЭК академии в праве принять самостоятельное решение по разрешению экспорта заявленных материалов (в случае несоответствия продукции позициям контрольных списков), после чего при наличии утвержденного заключения с положительным решением исполнитель может приступить к реализации процедуры экспорта образовательных услуг.

4.2.11. Размещение образовательной программы, включая учебный план, рабочие программы дисциплин (модулей) по открытым наименованиям закрытых специальностей на сайте академии возможно только после процедуры экспортного контроля.

4.2.12. Выпускная квалификационная работа гражданина иностранного государства также подлежит экспортному контролю. Заказчиком экспертизы научной работы в таком случае является научный руководитель, экспертизу проводит эксперт из



числа комиссии подразделения. Эксперт проводит идентификационную экспертизу, выносит заключение и составляет акт идентификационной экспертизы, который передается в КЭК академии для вынесения заключения на открытое опубликование материалов ВКР иностранного гражданина. Заключение КЭК академии на материалы магистерской, квалификационной работы, стажировки гражданина иностранного государства представляется в совет по защите докторских и кандидатских диссертаций организации, где проходит защита, либо на выпускающую кафедру соответственно. При отсутствии положительного заключения КЭК академии диссертационная, магистерская, выпускная квалификационная работа гражданина иностранного государства к защите не допускается (если ранее не были получены разрешительные документы в ФСТЭК России), публикация основных результатов диссертационной, магистерской, квалификационной работы, стажировки не разрешается.

4.2.13. Акт идентификационной экспертизы и заключение эксперта, а также протокол и заключение КЭК хранятся у ответственного за экспортный контроль. Каждый случай внешнеэкономической сделки (договор об оказании образовательных услуг иностранному гражданину) регистрируется в журнале учета внешнеэкономических сделок (Приложение 14).

4.3. Экспортный контроль предоставления образовательных услуг иностранным гражданам по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (докторантуре)

4.3.1. Прием иностранных граждан в академию для обучения в аспирантуре, докторантуре и по программам подготовки кадров высшей квалификации, требующих для выполнения иностранным лицом работ ознакомления со сведениями, составляющими государственную тайну, запрещен.

4.3.2. Обучение иностранных граждан в аспирантуре по открытым наименованиям закрытых специальностей разрешается только после прохождения ЭК.

4.3.3. Обучение по открытым аналогам закрытых специальностей разрешается после прохождения экспертизы и рассмотрения образовательных программ в КЭК академии и получении положительного заключения КЭК академии (мероприятия КЭК осуществляются в соответствии с пунктом 4.1.6.). Отдел подготовки кадров высшей



квалификации передает на экспертизу эксперту принимающего подразделения рабочие программы, учебные планы обучения в аспирантуре (докторантуре), заверенные научным руководителем.

4.3.4. В случае, если КЭК приняла отрицательное решение или признала вопрос согласования спорным, образовательная программа в соответствии с установленным порядком, направляется на экспертизу по ФСТЭК России. Если экспертиза ФСТЭК России установила, что для выполнения научно-квалификационной работы (диссертации) требуется получение лицензии или другого разрешительного документа, то зачисление в аспирантуру (докторантуру) возможно только после получения в установленном законодательством порядке соответствующих разрешительных документов.

4.3.5. В случае необходимости получения лицензии или иных разрешительных документов ФСТЭК России ответственный за ЭК в академии совместно с заказчиком экспертизы (научный руководитель) готовят заявление на выдачу лицензии или иного разрешения, а также всю необходимую сопроводительную документацию и направляют их во ФСТЭК России. Документы оформляются в соответствии с требованиями Постановлений Правительства РФ. После получения лицензии (разрешения) ФСТЭК России на обучение гражданина иностранного государства в аспирантуре (докторантуре) академии, изменение темы его научно-квалификационной работы (диссертации) не допускается.

4.3.6. Материалы научно-квалификационной работы (диссертации), выполненной гражданином иностранного государства, подлежат ЭК в соответствии с установленным настоящим Положением порядком. Заключение КЭК академии на материалы научно-квалификационной работы (диссертации) гражданина иностранного государства представляется в совет по защите докторских и кандидатских диссертаций организации, где планируется защита. При отсутствии положительного заключения КЭК академии научно-квалификационная работа (диссертация) иностранного гражданина к защите не допускается (если ранее не были получены разрешительные документы ФСТЭК России), публикация основных результатов диссертационной работы не разрешается.

4.3.7. При изменении по итогам собеседования ранее согласованных тем и предполагаемого содержания научно-квалификационной работы (диссертации), скорректированная тематическая программа исследования подлежит обязательному



экспортному контролю в соответствии с установленным настоящим Положением порядком.

4.3.8. Научный руководитель гражданина иностранного государства несет предусмотренную действующим законодательством РФ ответственность за соблюдение требований экспортного контроля РФ при осуществлении аспирантом (докторантом) научно-исследовательской работы (диссертации) (в том числе – за соответствие содержания этой работы утвержденной программе исследования научно-квалификационной работы (диссертации)).

4.3.9. Каждый случай внешнеэкономической сделки (договор об оказании образовательных услуг иностранному гражданину) регистрируется в журнале учета внешнеэкономических сделок.

4.4. Экспортный контроль при предоставлении образовательных услуг в форме обучения иностранных граждан за пределами РФ путем командирования сотрудника академии в иностранное образовательное учреждение (организацию) для чтения лекций и проведения других видов занятий

4.4.1. Получив приглашение, командируемый обязан до оформления командировки провести следующие мероприятия:

- представить эксперту из числа экспертной комиссии подразделения, хорошо владеющему тематикой направления, учебно-методические материалы (далее – материалы), планируемые к изложению за рубежом для согласования их открытости и организации идентификационной экспертизы. Эксперт по результатам экспертизы составляет акт идентификационной экспертизы и заключение (Приложение 4, 5) с выводами о попадании или непопадании продукции под действие ЭК и о возможности (невозможности) открытого опубликования материалов. КЭК академии, на основании акта и заключения эксперта, определяет, является ли содержание материалов открытым для опубликования. По результатам рассмотрения составляется протокол заседания (Приложение 6) и идентификационное заключение КЭК (Приложение 7), где отражается, к какому виду продукции относятся данные материалы гражданского не двойного или двойного назначения, и подтверждается, что в материалах не содержится информации с ограниченным доступом, исключающим их открытое оглашение. Запрещается предоставлять образовательные услуги в форме обучения иностранных граждан за



пределами РФ, если в учебных материалах содержатся сведения ограниченного распространения;

- представить материалы, планируемые к изложению за рубежом, в виде машинописных конспектов на языке изложения с точным переводом на русский язык и все предполагаемые к транслированию рисунки, графические материалы и пр., а также в виде информации на электронных носителях.

4.4.2. В случае неотнесения продукции к государственной тайне, ее открытости, эксперт проводит идентификационную экспертизу материалов, а также оценку возможного конечного использования знаний, полученных иностранными гражданами в ходе образовательной деятельности командиремым сотрудником. В случае необходимости эксперт в праве потребовать дополнительные материалы, раскрывающие сущность содержания предоставленных материалов; рекомендовать направить материалы в ФСТЭК России для получения заключения о непринадлежности материалов к объектам экспортного контроля, а в случае классификации продукции в качестве двойного назначения (контролируемой по экспорту) – в ФСТЭК для получения разрешения или лицензии на экспорт.

4.4.3 Если достоверно установлено, что сведения могут быть использованы для целей создания оружия массового поражения, средств его доставки, иных видов военной техники и продукция экспорта не относится к государственной тайне, то открытое опубликование можно разрешить только при получении соответствующего разрешения или лицензии ФСТЭК России. При непопадании материалов под действие контрольных списков, составляется акт с соответствующим заключением, открытое опубликование разрешается.

4.4.4. Проведя все мероприятия ЭК с положительным заключением, исполнитель в праве оформлять командировку на выезд за пределы РФ с целью представления иностранным гражданам образовательных услуг в области техники и технологий.

4.4.5. Не позднее, чем за месяц до выезда за рубеж, командиремый должен написать служебную записку (Приложение 9), а по возвращении предоставить отчет о командировке в КЭК (Приложение 10) с целью оценки и последующего утверждения соответствия нормам ЭК. В случае необходимости, при подозрении о недостоверности сведений, КЭК рассматривает отчет на заседании. Отчет должен содержать информацию



по существу исполненной за рубежом работы или переданных иностранным гражданам сведений и быть информационно достаточным для проведения ЭК. Отчет о командировке вносится в базу данных ответственного за ЭК в академии и хранится в делопроизводстве 3 года.

4.5. Экспортный контроль результатов интеллектуальной деятельности (НИР, НИОКР, научно-исследовательских материалов, их оглашение на конференциях, симпозиумах, переговорах и других мероприятиях за рубежом и на территории РФ с участием иностранных граждан

4.5.1. Экспорт результатов интеллектуальной деятельности (далее - результаты) в области техники и технологий за рубеж осуществляется только после проведения мероприятий ЭК по этапам, изложенным в п. 4.3. (1-3).

4.5.2. Экспертиза научно-исследовательских результатов проводится только по специальностям из перечня до передачи материалов иностранному лицу.

4.5.3. В случае, если результаты будут идентифицированы как контролируемая продукция, их экспорт осуществляется на основании лицензии или иного разрешительного документа ФСТЭК России.

4.5.4. О результате проведения мероприятий ЭК КЭК выносит решение, которое оформляется соответствующим образом в заключении (Приложение 8). Документация по ЭК хранится у ответственного за ЭК в академии.

4.5.5. Если результаты будут классифицированы как продукция военного назначения, внешнеэкономические операции с такой продукцией запрещаются.

4.5.6. Экспертное заключение представляется на утверждение председателю КЭК для принятия решения по материалам, в отношении которых проводилась экспертиза (Приложение 4, 5). Решение оформляется в виде резолюции на экспертном заключении. При необходимости с экспертного заключения могут сниматься копии. Эксперт несет персональную ответственность за данное им заключение.

4.5.7. В случае вынесения КЭК заключения о том, что при опубликовании научной статьи может быть нанесен ущерб государственным интересам Российской Федерации, научная статья не может быть направлена в оргкомитет международной конференции.

4.6. Экспортный контроль при демонстрации экспонатов на международных выставках, ярмарках



4.6.1. Для демонстрации экспонатов на международных выставках (ярмарках) проводятся следующие мероприятия ЭК: на каждый экспонат ответственный исполнитель оформляет техническое описание и заверенный фотоснимок, которые предоставляются в КЭК на рассмотрение для определения открытости материалов (выводы заседания комиссии оформляются заключением (Приложение 8) и протоколом заседания (Приложение 6) и проведения идентификационной экспертизы в целях ЭК (выводы экспертизы оформляются экспертом из числа комиссии в подразделении в виде заключения эксперта (Приложение 5) и акта идентификационной экспертизы (Приложение 4).

4.6.2. При отнесении КЭК академии экспоната к продукции, не попадающей под действие контрольных списков, КЭК в праве принять решение о возможности экспонирования продукции на территории и за пределами РФ. На экспонаты продукции, имеющей признаки контролируемой для демонстрации в зарубежных странах, требуется заключение ФСТЭК России.

4.6.3. Если информация, содержащаяся на информационных плакатах (баннерах, планшетах), предназначенных для участия в международных выставках подлежит экспортному контролю, то независимо от места проведения таких конференций и выставок российскому участнику внешнеэкономической деятельности необходимо получать разрешительные документы ФСТЭК России.

4.7. Экспортный контроль при получении патента за границей

4.7.1. При подготовке заявки на получение патента за границей исполнитель (заявитель) обязан предоставить материалы заявки для экспертизы объекта патентования эксперту из числа комиссии в структурном подразделении, сотрудником которого является автор объекта патентования.

4.7.2. Эксперт совместно с патентоведом проводят проверку на предмет отнесения продукции экспорта к государственной тайне (самостоятельно), либо через направление на экспертизу в ФСТЭК России. По результатам проверки КЭК соответствующим образом оформляется заключение, протокол и акт идентификационной экспертизы.

4.7.3. По необходимости к экспертизе могут привлекаться специалисты, в профессиональной компетенции которых находится область экспортируемой продукции. Отметки об экспертизе привлеченных специалистов отображаются в представленных материалах.



4.7.4. Материалы заявки хранятся у ответственного за экспортный контроль в академии.

4.7.5. В случае, если объектом патентования оказывается продукция военного назначения, то ответственный за экспортный контроль в академии должен немедленно проинформировать руководство академии о неправомерности оформления патента.

4.7.6. В случае, если по результатам идентификационной экспертизы объект патентования классифицируется как продукция двойного назначения, (контролируемая по экспорту) для получения патента за рубежом необходимо получение разрешительных документов в ФСТЭК России.

4.7.7. В случае неотнесения объекта патентования к государственной тайне, непопадания под контрольные списки, разрешается оформление патента за рубежом. При этом вносится соответствующая запись в журнал учета внешнеэкономических сделок.

4.8. Экспортный контроль и порядок оформления заграничных командировок работников, международных поездок студентов (стажировок, конкурсов и т.п.) и приема иностранных граждан (делегаций)

4.8.1. Эк при оформлении командировок работников, стажировок обучающихся академии за границу (СНГ и далее зарубежье), а также приема иностранных граждан и иностранных делегаций в университете осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами (Положение о служебных командировках сотрудников и Положение о приеме иностранных делегаций и отдельных иностранных граждан). Командируемый (руководитель группы) самостоятельно, не позднее, чем за месяц до командирования:

- знакомится с нормами Эк, доступными на сайте www.fstec.ru, в делопроизводстве КЭК академии;

- готовит служебную записку установленного образца о командировании (Приложение 9) и передает ответственному за Эк в академии для анализа целей и содержания командировки. При необходимости председатель КЭК может запросить дополнительную информацию, раскрывающую суть командировки, а также вынести материалы на рассмотрение КЭК академии (В этом случае мероприятия Эк осуществляются в соответствии с п. 4.1. (6 - 9)).



4.8.2. Процедура ЭК в отношении направляемых за рубеж обучающихся обязательна для представителей научно-технических и естественнонаучных направлений и специальностей. Поездки обучающихся гуманитарного и экономического профилей ЭК не подвергаются. Деканы факультетов / директора институтов ответственны за проведение мероприятий в области ЭК в отношении международных поездок обучающихся и обязаны предоставлять все материалы и документы в КЭК академии (не реже 1 раза в год).

4.8.3. Обучающийся, направляемый за рубеж, не менее чем за месяц до командирования:

- знакомится с нормами ЭК, доступными на сайте www.fstec.ru, в делопроизводстве КЭК академии;

- готовит заявление о направлении на стажировку за рубеж;

- заполненное заявление с подписью руководителя подразделения, а также приглашение (на языке оригинала с точным переводом на русский язык) передается в КЭК академии для прохождения процедур ЭК.

4.8.4. По результатам рассмотрения материалов стажировки на заседании КЭК при положительном решении разрешается оформление стажировки за рубежом.

4.8.5. По завершении командировки командируемый предоставляет отчет о командировке ответственному за ЭК в академии с целью оценки и последующего утверждения соответствия нормам ЭК (Приложение 10). В случае необходимости, при подозрении о недостоверности сведений, председатель КЭК инициирует заседание КЭК для рассмотрения. Отчет должен содержать информацию по существу исполненной за границей работы или переданной иностранным гражданам информации и быть достаточным для проведения мероприятий ЭК.

4.8.6. По результатам стажировки обучающийся предоставляет в КЭК отчет о стажировке, с целью оценки и последующего утверждения соответствия нормам ЭК. Отчет должен содержать информацию по существу исполненной студентом за границей работы, содержания стажировки, конкурса и других мероприятий или переданных иностранным гражданам сведений и быть достаточным для проведения мероприятий ЭК.

4.8.7. Отчеты и документы на него (заключение эксперта, акт идентификационной экспертизы, протокол и заключение КЭК) хранятся в делопроизводстве КЭК в течение 3 лет.



4.8.8. При подготовке приема иностранных делегаций (отдельных иностранных граждан), ответственный за прием, не позднее, чем за 70 дней до приема:

- знакомится с нормами ЭК, доступными на сайте www.fstec.ru, в делопроизводстве КЭК академии;

- заполняет служебную записку. Форма служебной записки находится в КЭК академии (Приложение 11). Заполненная и согласованная с руководителем структурного подразделения служебная записка с приложением передается ответственному за ЭК в академии для анализа целей и содержания приема иностранных граждан (делегации). При необходимости специалист может запросить дополнительную информацию, раскрывающую суть приема, а также вынести материалы приема на рассмотрение КЭК.

По результатам приема иностранных граждан (делегации), ответственный за прием составляет отчет о приеме иностранных граждан (делегации) (Приложение 12) с целью оценки и последующего утверждения соответствия нормам ЭК.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ НОРМ ЭКСПОРТНОГО КОНТРОЛЯ

5.1. работники академии, участвующие в осуществлении внешнеэкономической и другой международной деятельности академии, а также лица, привлекаемые к деятельности по осуществлению экспортного контроля в академии, обязаны:

- знать действующее законодательство РФ в области экспортного контроля;
- соблюдать установленный настоящим Положением и иными локальными нормативными актами академии порядок осуществления внешнеэкономической и другой международной деятельности с учетом требований экспортного контроля;
- информировать ответственного за ЭК в академии, КЭК и руководство академии о ставших им известных фактах нарушения системы внутривузовского экспортного контроля.

5.2. Дополнительная ответственность должностных лиц за ЭК академии определяется настоящим Положением и их должностными обязанностями, утверждаемыми ректором.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ МОНИТОРИНГА В ОБЛАСТИ ЭКСПОРТНОГО КОНТРОЛЯ



6.1. В целях повышения эффективности функционирования системы ЭК в академии, работа экспертных комиссий структурных подразделений и персонала, занимающихся ВЭД и ЭК подлежит мониторингу в рамках функционирования ЭСЭК. Кроме того, Председатель КЭК вправе запросить у руководителей структурных подразделений дополнительную информацию, раскрывающую особенности проведения процедур ЭК, регламентированных данным Положением.

6.2. В процессе мониторинга контролируются наличие, полнота и правильность ведения документации, относящейся к ЭК, а именно:

- регистрация и учет ВЭД, подвергшейся процедурам ЭК;
- проверка полноты и правильности проведения идентификационной экспертизы;
- проверка правильности проведения оценки конечного пользователя и конечного использования;
- организация взаимодействия экспертов из числа комиссий структурных подразделений с другими подразделениями академии;
- знание сотрудниками академии правил ЭК и соблюдение подразделениями и сотрудниками академии правил, установленных внутри академии.

6.3. Результаты мониторинга оформляются документально и утверждаются председателем КЭК.

РАЗРАБОТАНО:

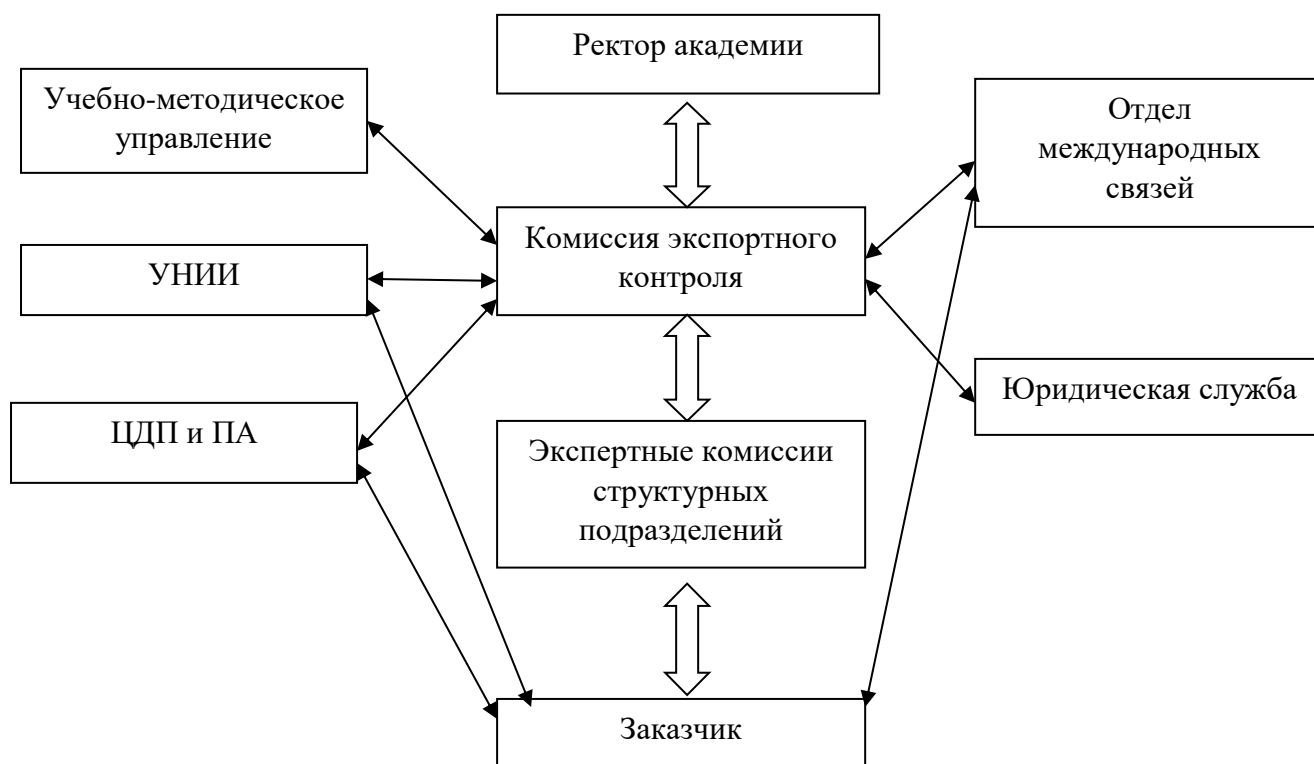
Начальник отдела международных связей

Д.А. Быстрова



Приложение 1

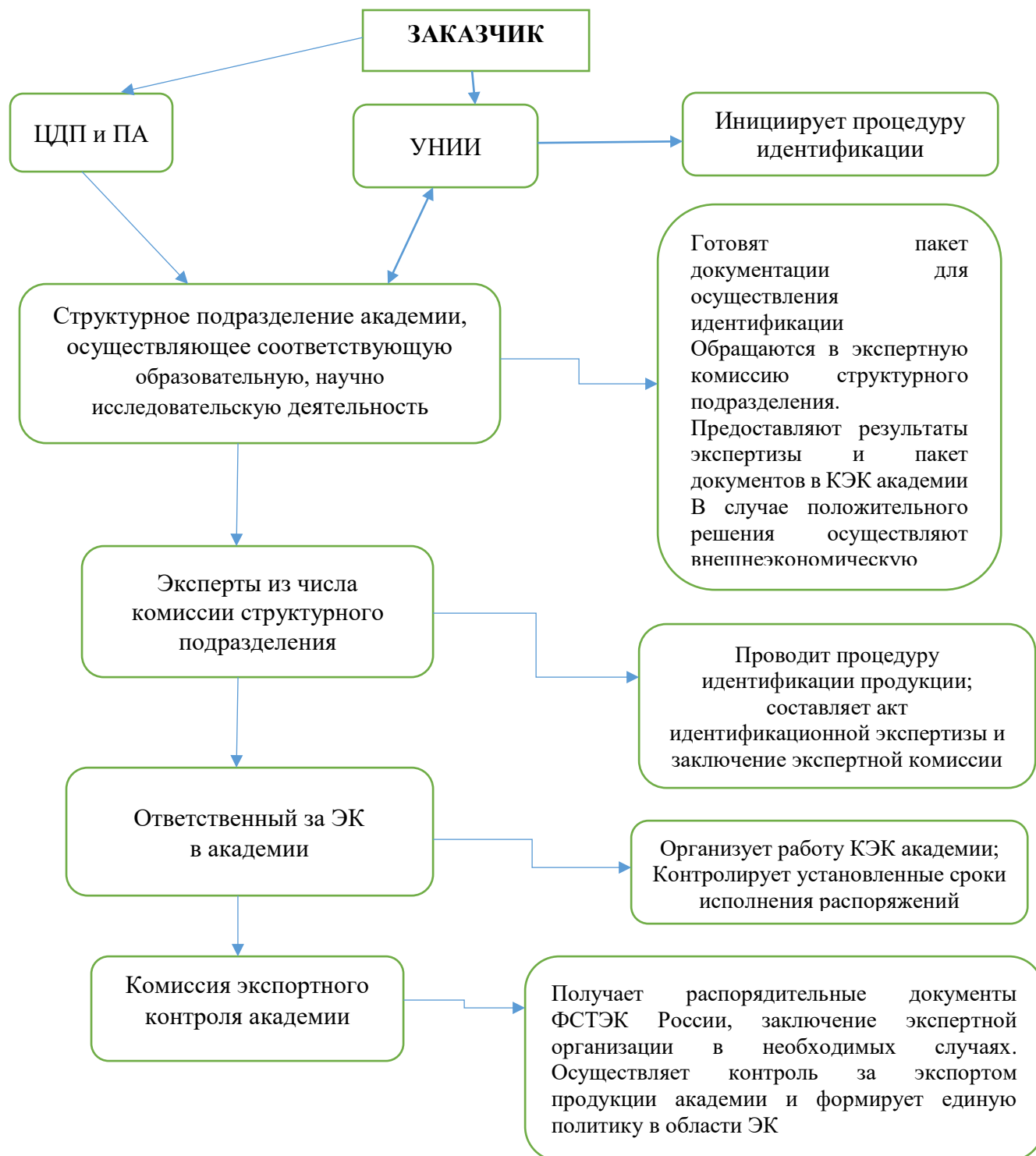
Схема и порядок взаимодействия структурных подразделений академии по вопросам ЭК





Приложение 2

Схема и порядок взаимодействия структурных подразделений в целях ЭК при поступлении заказа на осуществление внешнеэкономической сделки





Приложение 3

Список структурных подразделений академии, деятельность которых подлежит
обязательному экспортному контролю

№	Наименование подразделения
1	УНИИ
2	Отдел международных связей
3	Агрономический факультет
4	Инженерный факультет
5	Технологический факультет
6	Факультет агробизнеса и межкультурных коммуникаций
7	Факультет ветеринарной медицины
8	Институт землеустройства, кадастров и мелиорации
9	Отдел подготовки кадров высшей квалификации



Приложение 4

Бланк акта идентификационной экспертизы
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В. Р. Филиппова»
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА
/Б.Б. Цыбиков
« ____ » _____ 20__ г.

АКТ № _____

ИДЕНТИФИКАЦИОННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ

(наименование материалов, направленных на экспертизу)

для целей экспортного контроля

1. Заказчик экспертизы: _____
2. Эксперты, проводившие экспертизу: _____
3. Перечень документов, представленных исполнителем (заказчиком): _____
4. Цель внешнеэкономической деятельности: _____
5. Используемые экспертом дополнительные документы в процессе проведения экспертизы: _____
6. Оценка объекта экспертизы на предмет содержания сведений, подпадающих под экспортный контроль. Соотнесение материалов экспертизы с позициями списков контролируемых товаров и технологий, а именно:
Список товаров и технологий двойного назначения, которые могут быть использованы при создании вооружений и военной техники и в отношении которых осуществляется экспортный контроль, утвержденный Постановлением Правительства РФ от 19 июля 2022 г. № 1299;
Список ядерных материалов, оборудования, специальных неядерных материалов и соответствующих технологий, подпадающих под экспортный контроль, утвержденный Постановлением Правительства РФ от 16.07.2022 г. № 1285;
Список оборудования и материалов двойного назначения и соответствующих технологий, применяемых в ядерных целях, в отношении которых осуществляется экспортный контроль, утвержденный Постановлением Правительства РФ от 16.07.2022 г. № 1286;
Список оборудования, материалов и технологий, которые могут быть использованы при создании ракетного оружия и в отношении которых установлен экспортный контроль, утвержденный Постановлением Правительства от 16.07.2022 г. № 1288;
Список химикатов, оборудования и технологий, которые могут быть использованы при создании химического оружия и в отношении которых установлен экспортный контроль, утвержденный Постановлением Правительства от 16.07.2022 г. № 1284;
Список микроорганизмов, токсинов, оборудования и технологий подлежащих экспортному контролю, утвержденный Постановлением Правительства РФ от 16.07.2022 г. № 1287;

(позиции контрольных списков, по которым проводилось сопоставление)

Эксперт:

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 20__ г.



Приложение 5

Бланк заключения эксперта

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени
В. Р. Филиппова»
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ЭКСПЕРТА

Объект идентификационной экспертизы(_____)
под действие контрольных списков не попадает / попадает, не содержит /содержит
сведения, подпадающие под экспортный контроль, получение лицензии, разрешения и др.
на вывоз не требуется / требуется.

У экспертов не имеется / имеются оснований(я) полагать, что объект идентификационной
экспертизы будет использоваться конечным пользователем в целях создания оружия
массового поражения, средств его доставки, иных видов вооружения и военной техники
или приобретается в интересах лиц, в отношении которых имеются сведения об их участии
в террористической деятельности.

Эксперт:

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

«__» _____ 20__ г.



Приложение 6

Бланк протокола заседания комиссии по экспортному контролю
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р.Филиппова»
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА
_____/Б.Б. Цыбиков
« ____ » _____ 20__ г.

ПРОТОКОЛ № ____ заседания Комиссии по экспортному контролю

г. Улан-Удэ « ____ » _____ 20__ г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ: Присутствует ____ из ____ членов Комиссии, явочный лист прилагается.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

Вопрос 1.

Докладчик – Ф.И.О.

Вопрос 2.

Докладчик – Ф.И.О.

Вопрос ...

Докладчик – Ф.И.О.

ХОД ЗАСЕДАНИЯ:

Вопрос 1

СЛУШАЛИ²:

Результаты голосования:

«За» _____ ; «Против» _____ ; «Воздержались» _____ .
(число голосов) (число голосов) (число голосов)

КОМИССИЯ РЕШИЛА:

В представленных материалах не содержатся/содержатся сведения, предусмотренные Списками (перечнями) контролируемых товаров и технологий, утвержденными Постановлениями Правительства. Также отсутствует/присутствует информация, составляющая государственную тайну. На публикацию материала не требуется/требуется разрешение комиссии по экспортному контролю РФ, а также других министерств, ведомств и организаций.

Возможно _____

(вывоз за границу и/или передача иностранным лицам для опубликования в открытой печати, оглашения на конференциях/симпозиумах, экспонирования в музеях, на выставках, демонстрирования видеофильмов, диафильмов и слайдфильмов)

Члены комиссии:

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(инициалы, фамилия)
_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(инициалы, фамилия)

¹ В части «СЛУШАЛИ» излагается текст выступления. В начале текста с новой строки в именительном падеже указывают фамилию выступающего. Запись выступления отделяют от фамилии тире. Выступление излагается от третьего лица единственного числа. Допускается вместо записи выступления после фамилии указать («Запись выступления прилагается», «Текст доклада прилагается»).

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская
государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)**



**Система менеджмента качества
Положение об экспортном контроле в
ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА**

СТО СМК 7.1.4.П – 2.0 - 2022

Страница 33 из 51

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Председатель:

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Секретарь:

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

« ___ » _____ 20__ г.



Приложение 7

Бланк идентификационного заключения на образовательную программу
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В. Р. Филиппова»
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)**

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА
_____/Б.Б. Цыбиков
« ____ » _____ 20__ г.

**ИДЕНТИФИКАЦИОННОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ № 000-20__/0323049356
на образовательную программу по направлению подготовки (код и наименование специальности)**

для целей экспортного контроля

1. Составитель заключения: ФГБОУ ВО «Бурятская ГСХА им. В.Р. Филиппова»;
2. Сведения о внешнеэкономической операции: передача иностранному лицу на территории Российской Федерации;
 - 2.1. Документ, на основании которого осуществляется внешнеэкономическая операция: договор на обучение иностранного гражданина, обучающегося по направлению подготовки № _____ от _____;
 - 2.2. Страна назначения (отправления): страна, откуда прибыл студент;
 - 2.3. Российский участник внешнеэкономической операции: ФГБОУ ВО «Бурятская ГСХА им. В.Р. Филиппова», 670024, Республика Бурятия, город Улан-Удэ, ул. Пушкина, д.8, тел: +7 (3012)442611; ИНН 0323049356;
 - 2.4. Иностранцы участники внешнеэкономической операции: -
 - 2.4.1. Покупатель (продавец): ФИО студента
 - 2.4.2. Потребитель (конечный пользователь): ФИО студента
3. Сведения об идентифицируемых товарах и идентифицируемых продуктах научно-технической деятельности:

№ объекта	Наименование	Код ТН ВЭД ЕАЭС	Описание
1	Образовательная программа по направлению подготовки	0000 (код по области деятельности)	Система документов, разработанная и утвержденная высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)**



**Система менеджмента качества
Положение об экспортном контроле в
ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА**

СТО СМК 7.1.4.П – 2.0 - 2022

Страница 35 из 51

4. Установление соответствия идентифицируемых товаров и идентифицируемых продуктов научно-технической деятельности товарам и технологиям, включенным в контрольные списки:

- Список товаров и технологий двойного назначения, которые могут быть использованы при создании вооружений и военной техники и в отношении которых осуществляется экспортный контроль, утвержденный Постановлением Правительства РФ от 19 июля 2022 г. № 1299;

- Список ядерных материалов, оборудования, специальных неядерных материалов и соответствующих технологий, подпадающих под экспортный контроль, утвержденный Постановлением Правительства РФ от 16.07.2022 г. № 1285;

- Список оборудования и материалов двойного назначения и соответствующих технологий, применяемых в ядерных целях, в отношении которых осуществляется экспортный контроль, утвержденный Постановлением Правительства РФ от 16.07.2022 г. № 1286;

- Список оборудования, материалов и технологий, которые могут быть использованы при создании ракетного оружия и в отношении которых установлен экспортный контроль, утвержденный Постановлением Правительства от 16.07.2022 г. № 1288;

- Список химикатов, оборудования и технологий, которые могут быть использованы при создании химического оружия и в отношении которых установлен экспортный контроль, утвержденный Постановлением Правительства от 16.07.2022 г. № 1284;

- Список микроорганизмов, токсинов, оборудования и технологий подлежащих экспортному контролю, утвержденный Постановлением Правительства РФ от 16.07.2022 г. № 1287.

4.1. Позиции (пункты) контрольных списков, выбранные для сравнительного анализа:

№ объекта	Номер позиции (пункта)	Номер раздела	Наименование списка
1	Позиций (пунктов) для сравнительного анализа не имеется	-	-

4.2. Результаты сравнительного анализа

№ объекта	Характеристики объекта	Описание позиции (пункта)	Выводы
1	Указание характеристик не требуется	-	-

5. Определение действующих в отношении идентифицируемых товаров и идентифицируемых продуктов научно-технической деятельности запретов и ограничений внешнеэкономической деятельности;

5.1. Применение специальных экономических мер:

а) в отношении страны назначения (отправления): специальные экономические и принудительные меры не применяются;

б) в отношении иностранного участника внешнеэкономической операции: специальные экономические и принудительные меры не применяются;

в) в отношении идентифицируемых товаров и идентифицируемых продуктов научно-технической деятельности:

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская
государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)



Система менеджмента качества
Положение об экспортном контроле в
ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА

СТО СМК 7.1.4.П – 2.0 - 2022

Страница 36 из 51

№ объекта	Результаты проверки
1	специальные экономические и принудительные меры не применяются

5.2. Наличие признаков, дающих основания полагать, что идентифицируемые товары и идентифицируемые продукты научно-технической деятельности могут быть использованы в целях создания оружия массового поражения и средств его доставки, иных видов вооружения и военной техники либо приобретаются в интересах организаций или физических лиц, причастных к террористической деятельности не выявлены.

6. Общие выводы по результатам идентификации:

Для осуществления внешнеэкономической операции, указанной в настоящем заключении, лицензия, или иное разрешение, предусмотренное законодательством Российской Федерации в области экспортного контроля, не требуется.

7. Дополнительная информация:

По результатам экспертизы образовательной программы по направлению подготовки (код и наименование специальности) соответствий контрольным спискам контролируемых товаров и технологий не выявлено, не содержит сведений, попадающих под экспортный контроль, а также сведений, содержащих государственную тайну.

7.1. Срок действия заключения до _____ (срок действия договора об обучении).

Члены комиссии:

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(инициалы, фамилия)
_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(инициалы, фамилия)
_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(инициалы, фамилия)
_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(инициалы, фамилия)
_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(инициалы, фамилия)

Председатель:

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(инициалы, фамилия)

Секретарь:

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(инициалы, фамилия)

« ___ » _____ 20__ г.



Приложение 8

Бланк заключения комиссии по экспортному контролю
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В. Р. Филиппова»
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА
_____/Б.Б. Цыбиков
« ____ » _____ 20__ г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

О возможности открытой публикации материалов

Комиссия по экспортному контролю в составе: _____

_____ (ф.и.о. членов комиссии)

рассмотрев материалы _____

(ф.и.о. автора, вид, название материала)

подтверждает, что в материале _____

(название материала)

(содержится/не содержится информация с ограниченным доступом)

Результаты экспертизы отражены в акте идентификационной экспертизы от « ____ » _____ 20__ г. № ____.

На публикацию материалов _____

(следует/ не следует)

Получить разрешение _____

(название организации)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОМИССИИ: _____

(разрешить/запретить открытую публикацию (вывоз) название материала)

Члены комиссии:

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

Председатель:

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

Секретарь:

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 20__ г.



Приложение 9

Образец служебной записки о командировании за рубеж

Ректору ФГБОУ ВО
Бурятская ГСХА
Цыбикову Б.Б.

От _____
(ф.и.о. полностью)

(должность, структурное подразделение)

СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА

Прошу Вашего разрешения о командировании _____
(ф.и.о. полностью)

(должность)

в город (с указанием страны) _____

организацию _____

сроком на _____ дней с _____ по _____

включительно для выполнения следующих работ _____

На вывозимые материалы _____
(наименование материала, товара, технологии, оборудования)

оформлено Экспертное заключение на предмет открытого опубликования.

О недопустимости разглашения сведений, составляющую государственную и (или)
служебную тайну, проинструктирован.

(подпись)

СОГЛАСОВАНО:

(руководитель структурного подразделения) (подпись) (инициалы, фамилия)

(председатель комиссии по
экспортному контролю) (подпись) (инициалы, фамилия)

« ___ » _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ:

1. Копия приглашения с переводом на русский язык.
2. Экспертное заключение на предмет открытого опубликования.



Приложение 10

Форма отчета о зарубежной командировке

ОТЧЕТ о зарубежной командировке

ФИО _____

Должность _____

Подразделение _____

Сроки командировки с _____ по _____

Страна _____

Город (города) _____

Организация (организации) _____

Цель командировки _____

Основные встречи в ходе командировки (указать фамилии и должности) _____

Результаты командировки _____

Подпись командированного _____

Подпись руководителя подразделения _____

(расшифровка подписи и должность)



Приложение 11

Образец служебной записки о приеме иностранных граждан / делегации

Ректору ФГБОУ ВО
Бурятская ГСХА
Цыбикову Б.Б.

От _____
(ф.и.о. полностью)

(должность, структурное подразделение)

СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА

Прошу Вас разрешить прием иностранных граждан (иностранной делегации) на территории академии.

Цель приема: _____

Дата (срок) приема: _____

Место приема (аудитории, залы, площадки и пр.): _____

Характер информации, с которой предполагается ознакомить приглашенных граждан (подробно): _____

В приеме участвуют: _____

В результате приема передача сведений, составляющих государственную тайну, а также сведений, попадающих под действие списков товаров и услуг, экспорт которых контролируется Российским законодательством, не планируется. О наличии уголовной ответственности за нарушение экспортного законодательства принимающему подразделению известно.

Ответственный за организацию приема: _____
(личная подпись)

СОГЛАСОВАНО:

(руководитель структурного подразделения) (подпись) (инициалы, фамилия)

(председатель комиссии по экспортному контролю) (подпись) (инициалы, фамилия)

«__» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ:

1. Список приглашенных иностранных граждан
2. программа приёма иностранных граждан.



Приложение 12

Форма отчета о приеме иностранных граждан (делегаций)

ОТЧЕТ о приеме иностранных граждан

(ф.и.о., должность лица, ведущего беседу с российской стороны)

(ф.и.о., должность лица, организация иностранного гражданина)

Встреча состоялась: _____
(место проведения и дата)

На встрече присутствовали с российской стороны: _____
(ф.и.о. участников приема)

С зарубежной стороны: _____
(ф.и.о. участников встречи)

Беседа велась на _____ языке (ах).
Краткое содержание беседы (отражаются вопросы по существу беседы, факты передачи или
получения служебной или технической документации, в частности памятные записки,
письма, техпаспорта, стандарты, схемы и др.):

Ответственный за прием:

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

СОГЛАСОВАНО:

(руководитель структурного подразделения)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(председатель комиссии по
экспортному контролю)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

«__» _____ 20__ г.



Бланк протокола заседания комиссии по экспортному контролю
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени
В.Р.Филиппова»

(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА
_____/Б.Б. Цыбиков
« ____ » _____ 20__ г.

ПРОТОКОЛ № _____

заседания Комиссии по экспортному контролю

г. Улан-Удэ « ____ » _____ 20__ г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ: Присутствует ____ из ____ членов Комиссии, явочный лист прилагается.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

Вопрос 1.

Докладчик – Ф.И.О.

Вопрос 2.

Докладчик – Ф.И.О.

Вопрос ...

Докладчик – Ф.И.О.

ХОД ЗАСЕДАНИЯ:

Вопрос 1

СЛУШАЛИ¹:

Результаты голосования:

«За» _____ ; «Против» _____ ; «Воздержались» _____ .
(число голосов) (число голосов) (число голосов)

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне», Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом Российской Федерации от 18 июля 1999 г. № 183-ФЗ «Об экспортном контроле», Положением об экспортном контроле в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА, **установила:**

¹ В части «СЛУШАЛИ» излагается текст выступления. В начале текста с новой строки в именительном падеже указывают фамилию выступающего. Запись выступления отделяют от фамилии тире. Выступление излагается от третьего лица единственного числа. Допускается вместо записи выступления после фамилии указать («Запись выступления прилагается», «Текст доклада прилагается»).

Текст договора представлен на _____ языке на _____ страницах. Перевод договора на русский язык представлен на _____ страницах. Договор содержит _____ статей,

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)



Система менеджмента качества
Положение об экспортном контроле в
ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА

СТО СМК 7.1.4.П – 2.0 - 2022

Страница 43 из 51

регламентирующих ход работы, руководство работой, права на результаты, взаимные обязательства сторон.

Предмет договора: _____

Описание проекта представлено на _____ страницах на русском языке. В описании приведены технические параметры используемых протоколов и описана логическая структура системы, отдельные части, приведены проектные решения.

Заказчик - _____.

Заслушав руководителя проекта _____
(Ф.И.О., должность)

КОМИССИЯ РЕШИЛА:

Научно-исследовательские работы, выполняемые по международному договору № _____, не попадают/падают под ограничения Списков (перечней) контролируемых товаров и технологий, утверждаемых Постановлениями Правительства Российской Федерации. Материалы, составляющие государственную тайну, отсутствуют / присутствуют. Для выполнения работ по договору № _____ не требуется / требуется разрешение _____.

(название организации)

Члены комиссии:

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(инициалы, фамилия)
_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(инициалы, фамилия)
_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(инициалы, фамилия)
_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(инициалы, фамилия)
_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(инициалы, фамилия)
_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(инициалы, фамилия)

Председатель:

(должность) (подпись) (инициалы, фамилия)

Секретарь:

(должность) (подпись) (инициалы, фамилия)

« _____ » _____ 20__ г.



Приложение 14

Журнал учета внешнеэкономических сделок

№ п/п	Дата	Документ, на основании которого совершается внешнеэкономическая сделка	Сведения об иностранном лице, участвующем во внешнеэкономической сделке	Сведения о предмете внешнеэкономической сделки	Сведения о результатах идентификации предмета внешнеэкономической сделки
1	2	3	4	5	6

Примечания:

1. В графе 1 указывается порядковый номер внешнеэкономической сделки.
2. В графе 2 указывается дата внесения учетной записи.
3. В графе 3 указываются номер (при его наличии) и дата внешнеторгового договора (контракта), дополнительного соглашения к нему или иного документа, на основании которого совершается внешнеэкономическая сделка, а также информация о местонахождении данного договора.
4. В графе 4 указываются сведения об иностранном лице, участвующем во внешнеэкономической сделке (иностранном лице, международной организации либо ее представителе), являющемся получателем товаров, информации, услуг, результатов интеллектуальной деятельности (приобретателем прав на них) или заказчиком работ (наименование и местонахождение (адрес) - для юридического лица, фамилия, инициалы и место проживания - для физического лица).
5. В графе 5 указываются наименование предмета внешнеэкономической сделки, краткие сведения о нем и его функциональном назначении.
6. В графе 6 указываются сведения о результатах идентификации предмета внешнеэкономической сделки с точки зрения его принадлежности к продукции, подлежащей экспортному контролю, со ссылкой на документ, подтверждающий этот результат (идентификационное заключение, составленное российским участником внешнеэкономической деятельности, либо выданные уполномоченным федеральным органом исполнительной власти лицензия, разрешение или иной документ, либо заключение экспертной организации), а также информация о местонахождении данного документа.

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская
государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)**



**Система менеджмента качества
Положение об экспортном контроле в
ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА**

СТО СМК 7.1.4.П – 2.0 - 2022

Страница 45 из 51

Приложение 15

Перечень документов, регламентирующих прием на обучение иностранных
граждан

№ п/п	Название документа	Номер и дата введения
1	2	3
1	Федеральный закон «О военно-техническом сотрудничестве Российской Федерации с иностранными государствами»	№ 114-ФЗ от 19.07.1998
2	Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»	№ 273-ФЗ от 23.08.1996
3	Федеральный закон «О науке и государственной научно-технической политике»	№ 127-ФЗ от 23.08.1996
4	Федеральный закон «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в РФ»	№ 109-ФЗ от 18.07.2006
5	Федеральный закон «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию»	№ 114-ФЗ от 15.08.1996
6	Федеральный закон «О гражданстве Российской Федерации»	№ 62-ФЗ от 31.05.2002
7	Федеральный закон «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»	№ 115-ФЗ от 25.07.2002
8	Федеральный закон «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования процедур признания документов об образовании, ученых степенях и ученых званиях»	№ 385-ФЗ от 03.12.2011
9	Приказ ФСБ России «Об утверждении правил пограничного режима»	№ 454 от 07.08.2017
10	Постановление Правительства РФ «Об установлении квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации»	№ 2150 от 18.12.2020
11	Приказ Минобрнауки России «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»	№ 721 от 06.08.2021
12	Указ Президента РФ «О мерах по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом».	№ 637 от 22.06.2006

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская
государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)**



**Система менеджмента качества
Положение об экспортном контроле в
ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА**

СТО СМК 7.1.4.П – 2.0 - 2022

Страница 46 из 51

1	2	3
13	Приказ Минобрнауки России "О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 21 августа 2020 г. N 1076"	№ 814 от 26.08.2022
14	Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки «Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки государственной услуги по признанию образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве»	№ 837 от 18.06.2019
15	Правила приема в Бурятскую государственную сельскохозяйственную академию имени В.Р. Филиппова на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	от 12.10.2021
16	Приказ министерства образования и науки Российской Федерации «Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования, применяемых при реализации образовательных программ высшего образования - программ магистратуры, содержащих сведения, составляющие государственную тайну или служебную информацию ограниченного распространения, специальностей высшего образования, применяемых при реализации образовательных программ высшего образования - программ специалитета, содержащих сведения, составляющие государственную тайну или служебную информацию ограниченного распространения, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1060, направлениям подготовки высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицу квалификации (степени) "магистр", применяемым при реализации образовательных программ высшего профессионального образования, содержащих сведения, составляющие государственную тайну или служебную информацию ограниченного распространения, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и	№ 857 от 13.07.2016

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская
государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)



Система менеджмента качества
Положение об экспортном контроле в
ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА

СТО СМК 7.1.4.П – 2.0 - 2022

Страница 47 из 51

	науки Российской Федерации от 28 июня 2010 г. № 731, и направлениям подготовки (специальностям) высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицу квалификации (степени) "специалист", перечень которых утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2009 г. № 1136	
17	Федеральный закон «Об экспортном контроле»	№ 183-ФЗ от 18.07.1999
18	Федеральный закон «О коммерческой тайне»	№ 98-ФЗ от 29.07.2004
19	Указ Президента РФ «Об утверждении перечня информации о деятельности Федеральной службы по техническому и экспортному контролю, размещаемой в сети Интернет»	№ 1067 от 10.08.2011
20	Постановление Правительства РФ «Об утверждении Положения о лицензировании внешнеэкономических операций с товарами, информацией, работами, услугами, результатами интеллектуальной деятельности (правами на них), в отношении которых установлен экспортный контроль»	№ 691 от 15.09.2008
21	Постановлением Правительства РФ «О порядке идентификации контролируемых товаров и технологий, форме идентификационного заключения и правилах его заполнения»;	№ 565 от 21.06.2016
22	Постановлением Правительства РФ «Об осуществлении контроля и надзора в сфере правовой охраны и использования результатов интеллектуальной деятельности военного, специального и двойного назначения, созданных за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, а также контроля и надзора в установленной сфере деятельности в отношении государственных заказчиков и организаций – исполнителей государственных контрактов, предусматривающих проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ»;	№ 402 от 26.04.2012
23	Указ Президента РФ «О комиссии по экспортному контролю Российской Федерации»;	№ 96 от 29.01.2001
24	Постановление Правительства РФ «О порядке учета внешнеэкономических сделок для целей экспортного контроля»;	№ 583 от 13.06.2012
25	Типовая методическая инструкция по проведению экспертизы научно-технических материалов, подготовленных к открытому опубликованию и обладающих признаками контролируемых технологий	От 03.04.2014



Приложение 16

Бланк заключения комиссии по экспортному контролю
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В. Р. Филиппова»
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА
_____/Б.Б. Цыбиков
« ____ » _____ 20__ г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ Комиссии по экспортному контролю

Комиссия в составе: _____
(ф.и.о. членов комиссии)

рассмотрев объект экспертизы: _____

Ответственный исполнитель НИР по договору: _____
(ф.и.о., должность)

Представлены документы:

1. _____
2. _____

Результаты экспертизы отражены в акте идентификационной экспертизы от « ____ » _____ 20__ г. № ____.

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне», Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом Российской Федерации от 18 июля 1999 г. «183-ФЗ «Об экспортном контроле», Перечнем сведений, отнесенных к государственной тайне, утвержденным распоряжением Президента РФ от 16 апреля 2005 г. № 51-рп, Перечнями сведений, запрещенных к опубликованию, Положением об экспортном контроле в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА,

КОМИССИЯ ДЕЛАЕТ ЗАКЛЮЧЕНИЕ:

- 1) В представленных для экспертизы документах и материалах к ним не содержится/содержится информация ограниченного доступа, подлежащая экспортному контролю.
- 2) Отсутствует/присутствует информация, содержащая государственную тайну.
- 3) На представленный материал не требуется/требуется разрешение _____
(название организации)

Члены комиссии:

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(инициалы, фамилия)
_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(инициалы, фамилия)

Председатель:

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(инициалы, фамилия)

Секретарь:

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 20__ г.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская
государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)



Система менеджмента качества
Положение об экспортном контроле в
ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА

СТО СМК 7.1.4.П – 2.0 - 2022

Страница 49 из 51

Лист согласования

Согласовано:

Представитель руководства по
качеству

/ Б.Б. Цыбиков /

Проректор по учебно-воспитательной
работе и молодежной политике

/ Э.Г. Имескенова /

Проректор по научно-
исследовательской работе и
международным связям

/ О.А. Алтаева /

Начальник учебно-методического
управления

/ Н.С. Тимофеева /

Начальник юридического отдела

/ Т.Б. Раднаева /

