


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Цыдыпов Баликто Батоевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 05.04.2022 09:28:13
Уникальный программный ключ:
056af948c3e48c6f3c571e429957a8ae7b757ae8

| | |
|---|--------------------------|
| Министерство сельского хозяйства Российской Федерации ФГБОУ ВО «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р.Филиппова» | |
| Система менеджмента качества Положение о научно-техническом совете | СТО СМК 7.1. П-54.0-2015 |
| Страница 1 из 9 | |

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по научно-исследовательской работе,
профессор

_____ Р.Ц. Цыдыпов

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. ректора, профессор

_____ И.А. Калашников
«7» сентября 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
(НТС)

г. Улан-Удэ

2015



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Научно-технический совет (далее - НТС) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия им. В.Р. Филиппова» (в дальнейшем - Академия) является высшим постоянно действующим координационно-совещательным и экспертным органом академии в сфере формирования и практической реализации научной, научно-технической и инновационной деятельности.
2. Настоящее положение определяет основные направления деятельности НТС, организационную структуру, основные цели и задачи, права и обязанности, регламент работы.
3. НТС является одной из форм участия профессорско-преподавательского состава и научных сотрудников Академии в разработке и реализации государственной политики в сфере науки и техники, повышения уровня выполняемых на кафедрах и других подразделениях научных исследований и инновационной деятельности, повышения эффективности подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации (докторов и кандидатов наук) и научно-исследовательской работы студентов.
4. В своей деятельности НТС руководствуется национальными интересами Российской Федерации и стратегическими национальными приоритетами в области научно-технологического развития и информационной безопасности (Указ Президента РФ от 02.07.2021 N 400 "О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации"), уставом Академии, решениями ученого совета, приказами ректора, системой менеджмента качества научной деятельности, нормативно-правовыми документами Российской Федерации, регламентирующими деятельность в сфере высшего образования и науки.
5. Работа НТС осуществляется в соответствии с планом, утвержденным ректором.

2. ЦЕЛЬ И ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОГО СОВЕТА

1. Основная цель создания НТС Академии заключается в обеспечении условий эффективного управления научной и инновационной деятельностью Академии с привлечением его научной общественности к решению задач организации такой деятельности и, в особенности, оценки качества работы



научных подразделений, использования результатов научной деятельности в отраслях народного хозяйства, учебном и научно-производственном процессе и обеспечения условий наиболее полного удовлетворения научных и социально-экономических интересов научных коллективов и научных подразделений Академии.

2. Деятельность НТС Академии направлена на решение следующих основных задач:


- координация работы научных подразделений при выполнении комплексных научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (далее НИОКР) и инновационных проектов;
- определение перспектив развития научных подразделений Академии, направлений проводимых в них научных исследований, их соответствия профилю подготовки специалистов и образовательным программам Академии;
- анализ и оценка основных результатов научных исследований, проводимых в Академии, а также рассмотрение итогов научной работы подразделений Академии;
- рассмотрение целесообразности создания проблемных лабораторий, утверждение их планов и отчетов; РГНФ, РФФИ, гранты ректората и т.д.
- рассмотрение и оценка отчетов по научно-исследовательским и опытно-конструкторским работам (НИР; НИОКР), и инновационным проектам;
- рассмотрение подготовленных к изданию монографий;
- анализ взаимодействия структурных подразделений научного блока Академии в части обеспечения управления и координации учебно-научно-производственного процесса и выработки рекомендаций по совершенствованию управления научной деятельностью в Академии.

3. СОСТАВ И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОГО СОВЕТА

В НТС входят ведущие ученые и высококвалифицированные специалисты Академии. Проректор по научно-исследовательской работе, начальник Управления научных исследований и инноваций, зам. деканов (директоров) по НИР входят в состав НТС по должности.

В состав НТС входят:

- председатель НТС;
- заместитель председателя НТС;

| | | |
|--|---|--------------------------|
| Министерство сельского хозяйства Российской Федерации ФГБОУ ВО «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» | | |
|  | Система менеджмента качества Положение о научно-техническом совете | СТО СМК 7.1. П-54.0-2015 |
| | | Страница 4 из 9 |

- ученый секретарь НТС;

- члены НТС.

Порядок формирования НТС.

Должностные лица, состав НТС и его изменения утверждаются приказом ректора Академии по представлению проректора по научно-исследовательской работе;

- председателем НТС является ректор академии;
- по представлению проректора по научно-исследовательской работе – зам. председателя НТС – в состав НТС могут включаться представители подразделений академии, сотрудники, которые принимают активное участие в организации и выполнении НИОКР, в инновационной деятельности Академии;
- отзыв членов НТС осуществляется по представлению проректора по научно-исследовательской работе – зам. председателя НТС – в случае фактического прекращения их участия в работе совета;
- предложения по замене, введению новых членов, изменению структуры НТС вносятся проректором по научно-исследовательской работе и утверждаются приказом ректора Академии.

4. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОГО СОВЕТА

1. Формы работы:

1.1. Обсуждение и принятие решений по вопросам, включенным в повестку дня на заседаниях НТС.

1.2. Выездные заседания в подразделениях Академии.

1.3. Участие представителей НТС, ученых и специалистов академии в работе НТС других вузов и организаций.

2. Повестка дня заседания НТС по плановым вопросам утверждается председателем НТС и доводится до сведения членов НТС и заинтересованных лиц за 5 дней до начала заседания. Документы для



рассмотрения и утверждения на НТС представляются ученому секретарю НТС не позднее, чем за 2 дня до заседания НТС.

Внеочередные заседания НТС проводятся по решению Ученого Совета, ректора Академии, а также по предложениям Ученых советов факультетов, кафедр и (или) членов НТС в количестве одной третьей списочного состава.

3. Заседания НТС, как правило, должны быть открытыми. На заседания НТС при необходимости могут приглашаться представители отдельных подразделений Академии, а также представители других вузов и организаций.

4. НТС принимает решения в рамках своих полномочий, если на заседании присутствует не менее половины списочного состава НТС. Решения принимаются простым большинством голосов открытым голосованием. Отдельные вопросы по согласованию с членами НТС могут решаться тайным голосованием большинством голосов от списочного состава НТС.

5. Решения НТС оформляются протоколом. Протокол подписывается председателем и ученым секретарем НТС и доводится в 3-хдневный срок в форме выписок из протокола до подразделений Академии в части тех вопросов, которые непосредственно их касаются, размещаются на портале академии в сети интернет. По согласованию с членами НТС отдельные решения по наиболее важным и принципиальным вопросам могут быть предложены для рассмотрения и утверждения Ученому совету и ректору Академии.

6. Для решения оперативных вопросов НТС создаются экспертные комиссии, в состав которых включаются не менее 3-х членов НТС, с привлечением при необходимости других работников Академии.

7. Подготовка очередных и внеочередных заседаний НТС возлагается на ученого секретаря.



8. Председатель НТС организует контроль исполнения решений НТС и информирует об этом членов НТС на очередных заседаниях совета.

5. ПРАВА НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОГО СОВЕТА

1. В соответствии с основными задачами своей деятельности НТС имеет право подготовки проектов решений для утверждения ректором Академии по следующим вопросам:

- совершенствование структуры подразделений, подведомственных проректору по научно-исследовательской работе и взаимодействия его подразделений, реорганизация и ликвидация существующих подразделений, организация новых научных подразделений по представлению заведующих кафедрами с указанием источников финансирования, тематики, рекомендуемой кандидатуры научного руководителя и представлением проекта Положения об организуемом подразделении;
- рассмотрение и оценка отчетов;
- утверждение состава экспертных комиссий для рассмотрения предложений о проведении госбюджетных НИОКР и оценки их результатов, а также других оперативных вопросов;
- утверждение нормативов для калькуляции сметной стоимости хоздоговорных и госбюджетных НИОКР;
- утверждение квалификационных требований к научным подразделениям (научным коллективам);
- оценка работы диссертационных советов;
- утверждение планов подготовки научных кадров высшей квалификации;
- координация работы по выполнению рабочих учебных планов по направлениям подготовки в аспирантуре и докторантуре;



- рассмотрение учебно-методических комплексов по направлениям подготовки в аспирантуре и докторантуре и других нормативных локальных актов;

- утверждение профессиональных компетенций по направлениям подготовки в аспирантуре и докторантуре;

2. НТС проводит обсуждение и подготовку предложений (рекомендаций) для руководства Академии и его научных подразделений по следующим вопросам:

- определение основных направлений развития научных исследований и инновационной деятельности Академии;

- перспективы развития научных подразделений Академии, их соответствие профилю подготовки и образовательным программам академии;

- состояние научно-экспериментальной базы Академии и приоритетные направления ее развития;

- консолидация и распределение ресурсов и средств научных управлений и Академии для приобретения дорогостоящих приборов и оборудования, необходимых для проведения НИОКР по приоритетным и фундаментальным направлениям;

- распределение средств бюджетного финансирования и фондов поддержки научных исследований для научно-исследовательских работ, проводимых на конкурсной основе;

- обеспечение эффективного использования возможностей современных информационных технологий в организации и проведении научных исследований и НИОКР;

- рекомендации по формированию тематических планов издательства Академии в части издания научной и научно-методической литературы;

- использование результатов НИОКР в учебном процессе Академии;



- условия широкого и эффективного привлечения студентов, аспирантов, докторантов и профессорско-преподавательского состава к выполнению НИОКР и инновационной деятельности Академии;

- обеспечение социально-экономических условий высокопроизводительной деятельности научных подразделений академии.

3. НТС вырабатывает рекомендации по формированию нормативной базы деятельности научных подразделений и содержанию типовых Положений:

- научных подразделений Академии;

- нормативах отчислений в централизованные фонды научными подразделениями Академии;

- порядке образования и использования фонда материального поощрения Академии;

- порядке образования и использования фонда научно-технического и социального развития Академии;

- о порядке выплаты надбавок и доплат научным, инженерно-техническим работникам, рабочим и служащим научных подразделений Академии и другие Положения, регламентирующие деятельность научных подразделений академии.

4. Срок действия полномочий НТС с момента утверждения ректором Академии настоящего Положения.

Разработано:

Начальник УНИИ

Алтаева О.А.

Научный сотрудник УНИИ

Гомбоева И.Л.

