



<p>Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Цыбиков Бэликто Батоевич Должность: Ректор Дата подписания: 28.04.2023 16:11:23 Уникальный программный ключ: 056af948c3e48c5a73e429957a11e7b7573ae8</p> 	<p>Министерство сельского хозяйства Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» (ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)</p>	<p>СТО СМК 8.1.П – 35.0 – 2019</p> <hr/> <p>Страница 1 из 9</p>
	<p>Система менеджмента качества Положение о самостоятельной работе обучающихся в Агротехническом колледже ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА</p>	

Введено в действие приказом
 ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА
 от «10» декабря 2019 г. № 1552

ПОЛОЖЕНИЕ

**о самостоятельной работе обучающихся в
 Агротехническом колледже ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА**

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» (ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)		
	Система менеджмента качества Положение о самостоятельной работе обучающихся в Агротехническом колледже ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА	СТО СМК 8.1.П – 35.0 – 2019
		Страница 2 из 9

1. Общие положения

1.1. Положение о самостоятельной работе обучающихся в Агротехническом колледже ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА (далее – Положение) определяет сущность самостоятельной работы обучающихся, ее назначение, планирование, формы организации и виды контроля, в Агротехническом колледже (далее – Колледж) ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА (далее – Академия).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании следующих нормативных документов:

- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 августа 2022 г. №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Уставом Академии;
- и иными локальными нормативными актами Академии.

1.3. Самостоятельная работа обучающихся может рассматриваться как организационная форма обучения – система педагогических условий, обеспечивающих управление учебной деятельностью обучающихся или деятельность обучающихся по освоению знаний и умений учебной и научной деятельности без посторонней помощи.

1.4. Самостоятельная работа обучающихся проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности, исследовательских умений;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- формирования общих и профессиональных компетенций.

1.5. В учебном процессе колледжа выделяют два вида самостоятельной работы:


- аудиторная;
- внеаудиторная,

1.6. Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине или профессиональному модулю выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

1.7. Внеаудиторная самостоятельная работа – планируемая учебная, учебно-исследовательская работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

1.8. Самостоятельная работа обучающихся включает в себя:

- подготовку к аудиторным занятиям (лекциям, практическим, семинарским,

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» (ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)		
	Система менеджмента качества Положение о самостоятельной работе обучающихся в Агротехническом колледже ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА	СТО СМК 8.1.П – 35.0 – 2019
		Страница 3 из 9

лабораторным, интернет–конференциям и др.) и выполнение соответствующих заданий;

- самостоятельную работу над отдельными темами учебных дисциплин в соответствии с календарно-тематическими планами;
- подготовку к практикам и выполнение заданий, предусмотренных практиками;
- выполнение письменных контрольных и курсовых работ, электронных презентаций;
- подготовку ко всем видам контроля знаний;
- подготовку к итоговой государственной аттестации, в том числе выполнение выпускной квалификационной работы;
- участие в работе факультативов, спецсеминаров и т.п.;
- участие в учебно-исследовательской работе колледжа;
- участие в научно-практических конференциях, семинарах, конгрессах и т.п.;
- другие виды деятельности, организуемой и осуществляемой колледжем и органами студенческого самоуправления.

1.9. Самостоятельная работа, не предусмотренная образовательной программой, учебным планом и учебно-методическими материалами, раскрывающими и конкретизирующими их содержание, осуществляется обучающимися инициативно, с целью реализации собственных учебных и исследовательских интересов.

1.10. Объем времени, отведенный на внеаудиторную самостоятельную работу, находит отражение:

- в рабочем учебном плане – в целом по теоретическому обучению, каждому из циклов дисциплин, по каждой дисциплине и профессиональному модулю;
- в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей с ориентировочным распределением по разделам или конкретным темам.

2. Организация самостоятельной работы обучающихся

2.2. Для организации самостоятельной работы обучающихся необходимы следующие условия:

- готовность студентов к самостоятельному труду;
- мотив к получению знаний;
- наличие и доступность всего необходимого учебно-методического и справочного материала как печатного, так и электронного, методических рекомендаций по выполнению самостоятельной работы;
- система регулярного контроля качества выполненной самостоятельной работы.

2.2. Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально–технических ресурсов образовательного учреждения.

2.3. Формы самостоятельной работы обучающихся определяются содержанием учебной дисциплины или профессионального модуля, степенью подготовленности обучающихся. Они могут быть тесно связаны с теоретическими курсами и иметь учебный, учебно-исследовательский характер. Форму самостоятельной работы определяют преподаватели при разработке рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей.



3. Планирование самостоятельной работы обучающихся

3.1. Планирование самостоятельной работы обучающихся осуществляется на основе определения научно–обоснованных нормативов времени на выполнение всех видов учебных заданий по каждой дисциплине или профессиональному модулю.

3.2. При разработке рабочей программы по учебной дисциплине или профессиональному модулю при планировании содержания внеаудиторной самостоятельной работы преподавателем устанавливаются содержание и объем теоретической учебной информации и практические задания по каждой теме, которые выносятся на внеаудиторную самостоятельную работу, определяются формы и методы контроля результатов.

3.3. Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, данной дисциплины или профессионального модуля, индивидуальные особенности обучающегося.

4. Организационно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

4.1. Организационно–методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся включает разработку и проведение комплекса мероприятий по планированию и организации самостоятельной работы:

- планирование самостоятельной работы обучающихся (на всех уровнях от преподавателя до администрации колледжа);

- обеспечение информационной поддержки самостоятельной работы обучающихся: учебной литературой, методическими пособиями и указаниями, компьютерной техникой, полезными Интернет–ссылками, электронными книгами и пособиями, электронными информационными ресурсами, автоматизированными обучающими системами и программами;

- создание необходимых условий для самостоятельной работы обучающихся в библиотеке.

4.2. Активизация самостоятельной работы обучающихся при проведении различных видов учебных занятий включает:

- оптимизацию методов обучения, внедрение в учебный процесс современных образовательных и информационных технологий, электронных образовательных ресурсов;

- совершенствование системы текущего контроля самостоятельной работы обучающихся (использование возможностей модульно–рейтинговой системы, компьютеризированного тестирования и др.);

- совершенствование методики проведения профессиональной практики и учебно-исследовательской работы обучающихся.

5. Руководство самостоятельной работой обучающихся

5.1. Руководство самостоятельной работой обучающихся осуществляют преподаватели колледжа.

5.2. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся, online и на занятиях в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.



6. Система контроля (мониторинг) самостоятельной работы обучающихся

6.1. Контроль самостоятельной работы обучающихся предусматривает:

- соотнесение содержания контроля с целями обучения;
- объективность контроля;
- валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить);
- дифференциацию контрольно–измерительных материалов.

6.2. Формы контроля самостоятельной работы выбираются преподавателем из следующих вариантов или другими формами:

- текущий контроль усвоения знаний на основе оценки устного ответа на вопрос, сообщения, доклада и т.п.;
- решение ситуационных задач по практико–ориентированным дисциплинам;
- проверка представленных обучающимся результатов работы (конспекта, домашней контрольной работы, реферата, слайдовой презентации, отчёта по практике, дневника наблюдения и т.п.);
- тестирование, выполнение письменной контрольной работы по изучаемой теме;
- защита реферата, курсовых проектов (работ), отчёта об учебно–исследовательской работе (её этапе, части работы и т.п.);
- представление результатов деятельности обучающегося на конференциях, конкурсах, участие в олимпиадах.


6.3. В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся могут быть использованы Интернет–конференции, обмен информационными файлами, семинарские занятия, коллоквиумы, зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и электронных презентаций и др.

6.4. Результаты самостоятельной учебно–исследовательской работы обучающихся могут быть опубликованы на сайте колледжа, в специализированных студенческих или научных, научно–методических изданиях, апробированы на научно–практических студенческих конференциях.

6.5. Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине или в специально отведенное время (зачет, экзамен).

6.6. Критериями оценок результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося являются:

- уровень освоения учебного материала;
- умения использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность обще–учебных умений;
- умения активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями;
- умение ориентироваться в потоке информации, выделять главное; умение четко сформулировать проблему, предложив ее решение, критически оценить решение и его последствия;

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» (ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)		
	Система менеджмента качества Положение о самостоятельной работе обучающихся в Агротехническом колледже ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА	СТО СМК 8.1.П – 35.0 – 2019
		Страница 6 из 9

- умение показать, проанализировать альтернативные возможности, варианты действий;
- умение сформировать свою позицию, оценку и аргументировать ее.

7. Ответственность и контроль

7.1. Ответственность за результаты и качество выполнения самостоятельных работ несет обучающийся.

7.2. Ответственность за планирование, организацию возлагаются на преподавателей соответствующих дисциплин / профессионального модуля.

7.3. Контроль за проверкой учебно–методических материалов по выполнению самостоятельных работ на соответствие учебному плану и программе дисциплины / профессиональному модулю осуществляет заместитель директора по учебно–методической работе.

7.4. Ответственность за управление данным Положением и учет изменений несут директор и заместитель директора по учебно–методической работе Колледжа.

8. Заключительная часть

8.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня утверждения его приказом ректора Академии.



8.2. Изменения, дополнения, внесенные в Положение, утверждаются приказом ректора, фиксируются в листе регистрации изменений директором Колледжа.

8.3. Положение принимается на неопределенный срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

Разработано:


ВРИО зам.директора ИНО
по программам СПО – директор АТК

Зам. начальника УМУ, доцент

А.А.Цыренова

Н.В. Шобдоева

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» (ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)		
	Система менеджмента качества Положение о самостоятельной работе обучающихся в Агротехническом колледже ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА	СТО СМК 8.1.П – 35.0 – 2019
		Страница 7 из 9

Лист согласования

Согласовано:

Представитель руководства по
качеству



/Б.Б. Цыбиков/

Директор
института непрерывного образования



/С.Ж. Доржиев/

Председатель
объединенного совета обучающихся



/Б.С. Бадмажапов/

