

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная
академия имени В.Р. Филиппова»
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)

П Р И К А З

« 24 » 09 2025 г.

№ 1491

г. Улан-Удэ

Об утверждении Положения о
комиссии по отбору проектов в
сфере агропромышленного комплекса,
создании комиссии по
отбору проектов в сфере
агропромышленного комплекса и
формированию списка специалистов

В целях реализации мероприятий государственных программ (подпрограмм) субъектов РФ по содействию повышению кадровой обеспеченности предприятий агропромышленного комплекса в рамках федерального проекта «Кадры в АПК» национального проекта по обеспечению технологического лидерства «Технологическое обеспечение продовольственной безопасности»

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Создать комиссию по отбору проектов в сфере агропромышленного комплекса и утвердить ее состав согласно приложению № 1 к настоящему приказу.
2. Утвердить Положение о комиссии по отбору проектов в сфере агропромышленного комплекса (приложение № 2).
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор

Б.Б. Цыбиков

Состав комиссии
по отбору проектов в сфере агропромышленного комплекса

1. Цыбиков Б.Б. - ректор ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА - председатель Комиссии;
2. Гомбоев Т.Б. – заместитель министра сельского хозяйства и продовольствия Республики Бурятия – заместитель председателя Комиссии;
3. Гыргенова Б.С. - проректор по развитию – член Комиссии;
4. Имескенова Э.Г. - проректор по учебно-воспитательной работе, молодежной политике и цифровизации – член Комиссии;
5. Алтаева О.А. - проректор по научно-исследовательской работе и международным связям – член Комиссии;
6. Цыренжапова Е.Г. – начальник Управления ветеринарии Республики Бурятия – член Комиссии;
7. Уланов А.К. – директор Бурятского научно-исследовательского института сельского хозяйства – филиал Федерального государственного бюджетного учреждения науки Сибирского федерального научного центра агробιοтехнологий Российской академии наук – член Комиссии;
8. Жамьянова О.П. – начальник Службы по работе с клиентами малого и среднего бизнеса Бурятского регионального филиала АО «Россельхозбанк» - член Комиссии;
9. Монхоров А.А. – консультант отдела предпринимательства и развития инфраструктуры потребительского рынка МУ «Комитет по транспорту, потребительскому рынку и предпринимательству Администрации г. Улан-Удэ» - член Комиссии;
10. Башкуева М.Р. – председатель первичной профсоюзной организации – член Комиссии;
11. Раднаева Т.Б. – начальник юридического отдела – секретарь Комиссии.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» (ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)		
	Система менеджмента качества Положение о Комиссии по отбору проектов в сфере агропромышленного комплекса ФГБОУ ВО «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия им. В.Р. Филиппова»	СТО СМК 8.1 П-9.0-2025
		Страница 1 из 15

Введено в действие приказом
ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА
от « 28 » 09 2025 г. № 1491

Положение
о Комиссии по отбору проектов в сфере агропромышленного комплекса
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная
академия им. В.Р. Филиппова»

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» (ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)		
	Система менеджмента качества Положение о Комиссии по отбору проектов в сфере агропромышленного комплекса ФГБОУ ВО «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия им. В.Р. Филиппова»	СТО СМК 8.1 П-9.0-2025
		Страница 2 из 15

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Комиссии по отбору проектов в сфере агропромышленного комплекса Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия им. В.Р. Филиппова» (далее - положение, Комиссия, Академия) разработано в соответствии с Порядком создания Комиссии по отбору проектов в сфере агропромышленного комплекса на территории Республики Бурятия (далее соответственно – отбор, проекты), Порядком осуществления отбора проектов в сфере агропромышленного комплекса, формирования списка специалистов – участников проектов в сфере агропромышленного комплекса и определения размера выплат стимулирующего характера, утвержденных постановлением Правительства Республики Бурятия от 09.09.2025 № 530, положениями Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации по содействию повышению кадровой обеспеченности предприятий агропромышленного комплекса, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2024 г. № 1893, Уставом и иными локальными нормативными актами Академии и определяет порядок формирования и полномочия Комиссии, устанавливает цели и задачи ее деятельности.

1.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в целях проведения отбора проектов в сфере агропромышленного комплекса (далее - проекты) и формирования списка специалистов - получателей стимулирующих выплат, а также формирования списка специалистов-получателей жилья.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность руководствуясь Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Бурятия, а также локальными нормативными актами Академии, в том числе настоящим Положением.

1.4. Основными задачами Комиссии являются:

- формирование перечня проектов, а также перечня заказчиков ключевых проектов, заключающих контракты (договоры) с Академией на реализацию проекта;

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» (ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)		
	Система менеджмента качества Положение о Комиссии по отбору проектов в сфере агропромышленного комплекса ФГБОУ ВО «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия им. В.Р. Филиппова»	СТО СМК 8.1 П-9.0-2025
		Страница 3 из 15

- формирование и уточнение списков специалистов – получателей стимулирующих выплат, а также определение размера выплаты стимулирующего характера таким специалистам;

- формирование и уточнение списков специалистов – получателей жилья по договору найма жилых помещений;

- обеспечение информационного взаимодействия Академии, Правительства Республики Бурятия, Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Бурятия (далее - Министерство) и заинтересованных индивидуальных предпринимателей или юридических лиц, независимо от организационно – правовой формы (далее - хозяйствующие субъекты) по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

1.5. Комиссия для выполнения поставленных задач осуществляет следующие функции:

- проведение отбора проектов в сфере агропромышленного комплекса в соответствии с настоящим Положением и Порядком предоставления субсидии;

- разработка предложений и рекомендаций по уточнению используемых для отбора проектов критериев в целях их направления в Правительство Республики Бурятия для последующего рассмотрения;

- разработка критериев для формирования единого подхода при определении размера выплаты стимулирующего характера специалисту, в том числе с учетом занимаемой им должности, научных достижений, оценки участия специалиста в научной и научно-исследовательской деятельности, а также его занятости в реализации ключевого проекта;

- проведение оценки соблюдения существенных условий договора найма жилого помещения для специалистов – получателей жилья, в том числе сведений о работе специалиста в Академии по трудовому договору в течение не менее 5 лет со дня оформления договора найма жилого помещения;

- мониторинг предоставления мер поддержки специалистам, а также выработка по его результатам предложений и рекомендаций в целях их совершенствования мер поддержки и направления соответствующих предложений в Правительство Республики Бурятия, Министерству для последующего рассмотрения;

- определение критериев и принятие решения о лишении специалиста права на получение выплат стимулирующего характера и (или) изменения ее размера, а также уточнения срока предоставления указанной меры поддержки;

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» (ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)		
	Система менеджмента качества Положение о Комиссии по отбору проектов в сфере агропромышленного комплекса ФГБОУ ВО «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия им. В.Р. Филиппова»	СТО СМК 8.1 П-9.0-2025
		Страница 4 из 15

- принятие решения о расторжении договора найма со специалистом – получателем жилья и лишении его права приобретения жилого помещения в свою собственность по выкупной цене жилья (в случае несоблюдения специалистом существенных условий договора, предусмотренных в настоящем Положении и Порядке предоставления субсидии);

- определение размера выплаты стимулирующего характера специалистам, в том числе с учетом занимаемой должности, научных достижений, оценки участия специалиста в научной и научно-исследовательской деятельности, а также его занятости в реализации ключевого проекта.

1.6. Комиссия для выполнения своих основных задач имеет право:

- запрашивать и получать от членов Комиссии материалы, предложения, замечания, необходимые для решения вопросов, входящих в сферу ее компетенции;

- заслушивать на своих заседаниях членов Комиссии, а также представителей Министерства, хозяйствующих субъектов и иных заинтересованных организаций независимо от их организационно - правовой формы по вопросам, относящимся к ее компетенции;

- запрашивать и получать в установленном порядке необходимую информацию и документы по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

2. Используемые термины и определения

В настоящем Положении следующие термины имеют указанные ниже значения:

2.1. Агропромышленный комплекс – совокупность отраслей народного хозяйства, связанных между собой экономическими отношениями в сфере производства, переработки, хранения, распределения, реализации, обмена и потребления сельскохозяйственной продукции, а также в сфере производства средств производства для указанных отраслей и их обслуживания.

2.2. Выплата стимулирующего характера специалисту – выплата стимулирующего характера, установленная специалисту, включенному в список специалистов – участников ключевого проекта.

При этом выплаты стимулирующего характера специалистам включают расходы на осуществление установленных централизованно выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями и связанные с ними дополнительные расходы по оплате отпуска специалиста, отчисления на страховые взносы в государственные внебюджетные фонды.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» (ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)		
	Система менеджмента качества Положение о Комиссии по отбору проектов в сфере агропромышленного комплекса ФГБОУ ВО «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия им. В.Р. Филиппова»	СТО СМК 8.1 П-9.0-2025
		Страница 5 из 15

2.3. Жилье – жилые помещения, построенные (приобретенные) в соответствии с условиями, установленными Правилами, относящиеся к жилищному фонду коммерческого использования и предоставленные специалистам в возмездное владение и пользование по договорам найма жилого помещения в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

При этом жилое помещение, строящееся (приобретаемое) для предоставления по договору найма специалисту, должно быть пригодным для постоянного проживания, обеспечено централизованными или автономными инженерными системами (электроосвещение, водоснабжение, водоотведение, отопление, а в газифицированных районах – газоснабжение), не меньше размера, равного учетной норме площади жилого помещения в расчете на 1 члена семьи, установленной органом местного самоуправления или уполномоченным органом Республики Бурятия.

2.4. Ключевой проект – проект по созданию агротехнологического класса либо проект в сфере агропромышленного комплекса, отобранный Комиссией.

2.5. Проект в сфере агропромышленного комплекса» – проект, предусматривающий проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и (или) технологических работ, осуществляемый Академией на контрактной (договорной) основе для нужд хозяйствующих субъектов в целях опережающей технологической модернизации и инновационного развития агропромышленного комплекса.

2.6. Специалист – научный и (или) научно-педагогический работник, с которым Академией заключен трудовой договор, соответствующий одному из следующих требований:

- имеет ученую степень кандидата наук;
- имеет ученую степень доктора наук;
- является научно-педагогическим и (или) научным работником без ученой степени и звания;
- является педагогом среднего профессионального образования;
- не имеет ученой степени и звания, но имеет государственные почетные звания, является лауреатом международных и всероссийских конкурсов, лауреатом государственных премий по профилю профессиональной деятельности.

При этом к научным и научно-педагогическим работникам не относятся работники, работающие по совместительству, основным местом работы которых является иная организация (внешние совместители), а также

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» (ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)		
	Система менеджмента качества Положение о Комиссии по отбору проектов в сфере агропромышленного комплекса ФГБОУ ВО «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия им. В.Р. Филиппова»	СТО СМК 8.1 П-9.0-2025
		Страница 6 из 15

работники, выполняющие работу по договорам гражданско-правового характера.

2.7. Хозяйствующий субъект – индивидуальный предприниматель или юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы.

3. Формирование Комиссии, состав и полномочия членов Комиссии

3.1. Комиссия создается приказом Академии из числа представителей администрации Академии, представителей хозяйствующих субъектов, заключивших контракт (договор) с Академией на реализацию проекта в сфере агропромышленного комплекса (по согласованию), представителей АО «Россельхозбанк», в том числе его региональных отделений (по согласованию), представителей Министерства и иных ведущих организаций агропромышленного комплекса.

Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

3.2. Персональный состав Комиссии утверждается приказом Академии. В состав Комиссии входят члены Комиссии, включая председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря и членов Комиссии.

Председатель Комиссии – ректор Академии.

На заседания Комиссии могут приглашаться представители органов местного самоуправления, иных организаций, эксперты, специалисты для участия в обсуждении вопросов повестки заседания Комиссии без права голоса.

Решение Комиссии должно приниматься с учетом мнения экспертных комиссий, формируемых Академией из ведущих ученых-исследователей Республики Бурятия, независимых экспертов из профильных организаций по тематике проекта.

3.3. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- организует работу Комиссии, в том числе распределяет обязанности между членами Комиссии;
- утверждает план работы Комиссии;
- утверждает повестку дня заседаний Комиссии;
- принимает решение о проведении заседаний Комиссии и назначает день, время и место проведения заседаний Комиссии;

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» (ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)		
	Система менеджмента качества Положение о Комиссии по отбору проектов в сфере агропромышленного комплекса ФГБОУ ВО «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия им. В.Р. Филиппова»	СТО СМК 8.1 П-9.0-2025
		Страница 7 из 15

- проводит заседание Комиссии; дает поручения заместителю председателя Комиссии и членам Комиссии;
- подписывает протоколы заседаний Комиссии;
- осуществляет контроль надлежащего выполнения принятых решений;
- привлекает при необходимости к участию в работе Комиссии экспертов и специалистов;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с Положением.

3.4. В отсутствие председателя Комиссии его функции исполняет заместитель председателя Комиссии.

3.5. Секретарь Комиссии:

- осуществляет сбор материалов по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседании Комиссии;
- формирует повестку дня заседания Комиссии, а также список приглашенных на заседание лиц (по согласованию с председателем Комиссии);
- информирует членов Комиссии и лиц, приглашенных на заседание Комиссии, о повестке дня заседания Комиссии, дате, месте и времени его проведения, а также направляет им материалы по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседании Комиссии;
- ведет и оформляет протоколы заседаний Комиссии;
- организует рассылку протоколов заседаний Комиссии не позднее чем через 5 (пять) рабочих дней после проведения заседания Комиссии;
- направляет в случае необходимости выписку из протокола заседания Комиссии лицам, не входящим в состав Комиссии, но принимавшим участие в заседании Комиссии;
- осуществляет иные действия организационно-технического характера по обеспечению деятельности Комиссии.

3.6. Члены Комиссии:

- вносят председателю Комиссии предложения по повестке дня заседания Комиссии;
- представляют секретарю Комиссии материалы по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседании Комиссии;
- предлагают кандидатуры лиц, не входящих в состав Комиссии, для участия в заседании Комиссии;
- участвуют в заседаниях Комиссии и обсуждении рассматриваемых на них вопросов;
- участвуют в подготовке и принятии решений Комиссии;

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» (ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)		
	Система менеджмента качества Положение о Комиссии по отбору проектов в сфере агропромышленного комплекса ФГБОУ ВО «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия им. В.Р. Филиппова»	СТО СМК 8.1 П-9.0-2025
		Страница 8 из 15

- осуществляют иные действия, необходимые для обеспечения деятельности Комиссии.

3.7. В состав Комиссии не могут входить:

а) лица, являющиеся учредителями, членами, работниками заказчиков ключевых проектов, а также лица, состоящие с ними и (или) со специалистами – участниками проектов, в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей), и лица, связанные с ними имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями;

б) лица, имеющие статус иностранного агента в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

4. Порядок работы Комиссии

4.1. Формой деятельности Комиссии являются заседания Комиссии, проводимые в очной форме или дистанционно с использованием систем видеоконференцсвязи.

4.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

Заседание Комиссии проводится в соответствии с повесткой дня заседания, утвержденной председателем Комиссии.

Секретарь Комиссии заблаговременно, но не позднее чем за 3 дня до дня заседания Комиссии, в письменной форме информирует членов Комиссии о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии.

4.3. Подготовка заседания Комиссии, формирование повестки заседания Комиссии, его организация и проведение осуществляются в соответствии с указаниями председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии.

4.4. Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии, а в его отсутствие по его поручению – заместитель председателя Комиссии.

4.5. Заседания Комиссии проводятся в форме обмена мнениями между присутствующими на заседании членами Комиссии и их голосования.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее членов.

4.6. Члены Комиссии вправе участвовать в заседании Комиссии только лично. Передача полномочий членов Комиссии не допускается. При невозможности присутствовать на заседании Комиссии члены Комиссии обязаны заблаговременно известить об этом секретаря Комиссии.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» (ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)		
	Система менеджмента качества Положение о Комиссии по отбору проектов в сфере агропромышленного комплекса ФГБОУ ВО «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия им. В.Р. Филиппова»	СТО СМК 8.1 П-9.0-2025
		Страница 9 из 15

В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде до начала заседания Комиссии. Представленная позиция воспроизводится на заседании Комиссии и учитывается при принятии и оформлении решения Комиссии.

4.7. В отсутствие на заседании Комиссии секретаря Комиссии решение о передаче его полномочий другому члену Комиссии принимается председательствующим на заседании и фиксируется в протоколе заседания Комиссии.

5. Принятие решений Комиссии

5.1. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании Комиссии, путем открытого голосования. Члены Комиссии имеют равные права при обсуждении рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов.

5.2. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

6. Оформление решений Комиссии

6.1. Решения Комиссии оформляются протоколом заседания Комиссии, который направляется в Министерство не позднее 3 рабочих дней с даты его подписания.

6.2. Повестка заседания Комиссии включается в соответствующий протокол заседания Комиссии.

6.3. Протокол заседания Комиссии оформляется секретарем Комиссии и утверждается председательствующим на заседании Комиссии.

В случае несогласия члена Комиссии с содержанием протокола заседания Комиссии, он вправе изложить особое мнение в свободной письменной форме, направив его председателю Комиссии. Особое мнение прилагается к протоколу заседания Комиссии.

6.4. Протокол заседания Комиссии размещается на официальном сайте Академии в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 5 рабочих дней с даты его подписания.

7. Оформление заявок на реализацию проектов в сфере агропромышленного комплекса

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» (ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)		
	Система менеджмента качества Положение о Комиссии по отбору проектов в сфере агропромышленного комплекса ФГБОУ ВО «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия им. В.Р. Филиппова»	СТО СМК 8.1 П-9.0-2025
		Страница 10 из 15

7.1. Работа Комиссии осуществляется на основании заявок на реализацию проектов в сфере агропромышленного комплекса, поступивших от представителей хозяйствующих субъектов.

7.3. Заявка от хозяйствующего субъекта направляется на имя председателя Комиссии.

7.4. Сведения о проекте в сфере агропромышленного комплекса прикладываются к заявке на его реализацию и оформляются по форме в соответствии с Порядком осуществления отбора проектов в сфере агропромышленного комплекса.

8. Формирование списков специалистов

8.1. Комиссия формирует список специалистов из числа специалистов (претендентов), соответствующих требованиям, установленным Правилами предоставления субсидий.

Для включения в список специалистов специалист не должен находиться в списке, предусмотренном разделом 10 настоящего Положения.

8.2. Сформированный список специалистов согласовывается Академией и заказчиком ключевого проекта.

8.3. В случае наличия оснований для внесения изменений в список специалистов комиссия вносит изменения в список специалистов в порядке, установленном настоящим разделом.

8.4. Основаниями для внесения изменений в список специалистов являются:

- 1) несоответствие специалиста требованиям, установленным Правилами предоставления субсидий;
- 2) подача специалистом заявления об исключении из списка специалистов;
- 3) включение специалиста в список специалистов агровузов (профильных научных учреждений) - получателей жилых помещений, предоставляемых по договорам найма жилых помещений (далее - специалисты агровуза);
- 4) прекращение у специалиста гражданства Российской Федерации;
- 5) смерть специалиста;
- 6) объявление специалиста решением суда, вступившим в законную силу, безвестно отсутствующим или умершим.

9. Определение размеров выплат стимулирующего характера специалистам

9.1. Комиссия определяет размеры выплат стимулирующего характера

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» (ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)		
	Система менеджмента качества Положение о Комиссии по отбору проектов в сфере агропромышленного комплекса ФГБОУ ВО «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия им. В.Р. Филиппова»	СТО СМК 8.1 П-9.0-2025
		Страница 11 из 15

специалистам, включенным в списки специалистов, в том числе с учетом должностей специалистов, наличия у специалистов научных достижений, участия специалистов в научной и научно-исследовательской деятельности и занятости специалистов в реализации проектов.

9.2. Выплаты стимулирующего характера специалистам устанавливаются в размере, не превышающем 40 тыс. рублей в месяц на одного специалиста, включая страховые взносы в государственные внебюджетные фонды, по согласованию с заказчиком ключевого проекта.

10. Формирование списка специалистов - получателей жилых помещений, предоставляемых по договорам найма жилых помещений

10.1. Комиссия формирует список специалистов из числа специалистов, соответствующих требованиям, установленным Правилами предоставления субсидий.

Для включения в список специалист Академии должен соответствовать следующим требованиям:

специалист ранее не реализовывал право на строительство (приобретение) жилых помещений с использованием средств государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, бюджета Республики Бурятия и (или) местного бюджета;

специалист не может одновременно получать выплату стимулирующего характера и стать получателем жилья по договору найма жилых помещений;

специалист признан нуждающимся в получении жилого помещения, предоставляемого по договору найма жилого помещения, по основаниям, аналогичным основаниям, установленным статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, либо специалист не имеет в собственности жилого помещения на территории Республики Бурятия.

10.2. Число специалистов определяется Комиссией в зависимости от объема планируемых заказчиком ключевого проекта затрат на строительство (приобретение) жилых помещений, предоставляемых специалистам по договорам найма жилых помещений в рамках реализации проекта, расчетной стоимости строительства (приобретения) жилого помещения и общей площади жилых помещений, определенной для специалистов в соответствии с Правилами предоставления субсидий.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» (ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)		
	Система менеджмента качества Положение о Комиссии по отбору проектов в сфере агропромышленного комплекса ФГБОУ ВО «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия им. В.Р. Филиппова»	СТО СМК 8.1 П-9.0-2025
		Страница 12 из 15

10.3. В случае наличия оснований для внесения изменений в список специалистов Комиссия вносит изменения в список специалистов в порядке, установленном настоящим разделом.

10.4. Основаниями для внесения изменений в список специалистов являются:

- 1) несоответствие специалиста требованиям, установленным Правилами предоставления субсидий и настоящим разделом;
- 2) подача специалистом заявления об исключении из списка специалистов;
- 3) включение специалиста в список специалистов, предусмотренный разделом 2 настоящего Положения;
- 4) прекращение у специалиста гражданства Российской Федерации;
- 5) смерть специалиста;
- 6) объявление специалиста решением суда, вступившим в законную силу, безвестно отсутствующим или умершим.

Разработано:

Начальник юридического отдела



Т.Б. Раднаева

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» (ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)		
	Система менеджмента качества Положение о Комиссии по отбору проектов в сфере агропромышленного комплекса ФГБОУ ВО «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия им. В.Р. Филиппова»	СТО СМК 8.1 П-9.0-2025
		Страница 13 из 15

СОГЛАСОВАНО:

Представитель руководства по качеству

 _____ Имескенова Э.Г.

Подпись

Проректор по развитию

 _____ Гыргенова Б.С.

Подпись

Начальник юридического отдела

 _____ Раднаева Т.Б.

Подпись

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» (ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)		
	Система менеджмента качества Положение о Комиссии по отбору проектов в сфере агропромышленного комплекса ФГБОУ ВО «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия им. В.Р. Филиппова»	СТО СМК 8.1 П-9.0-2025
	Страница 14 из 15	



Система менеджмента качества
Положение о Комиссии по отбору проектов в сфере
агропромышленного комплекса ФГБОУ ВО «Бурятская
государственная сельскохозяйственная академия им.
В.Р. Филиппова»

СТО СМК 8.1 П-9.0-2025

Страница 14 из 15

[illegible][illegible]

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» (ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)		
	Система менеджмента качества Положение о Комиссии по отбору проектов в сфере агропромышленного комплекса ФГБОУ ВО «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия им. В.Р. Филиппова»	СТО СМК 8.1 П-9.0-2025
	Страница 15 из 15	



Система менеджмента качества
Положение о Комиссии по отбору проектов в сфере
агропромышленного комплекса ФГБОУ ВО «Бурятская
государственная сельскохозяйственная академия им.
В.Р. Филиппова»

СТО СМК 8.1 П-9.0-2025

Страница 15 из 15

Лист регистрации изменений

[illegible]