

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Цыбиков Бэликто Батоевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 30.10.2023 16:23:33
Уникальный программный ключ:
056af948c3e48c6f3c571e429957a8ae7b757ae8

Аннотация рабочей программы дисциплины

ОГСЭ.01.Основы философии

по специальности 35.02.05 Агрономия

1. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Целью освоения дисциплины является: формирование представлений о философии как особой области человеческого знания; развитие у студентов умений работать с источниками; выработка научного мировоззрения с учетом личного восприятия и отношения к окружающему миру. Способствовать формированию духовной культуры личности. Задачами освоения дисциплины являются: формирование представлений об основных понятиях философии, умения распознавать и определять их в различных контекстах; формирование умений обоснованно аргументировать собственную позицию; развитие навыков работы с философскими источниками; формирование навыков написания философских рефератов, творческих работ; развитие умения вести дискуссию, моделировать типичные жизненные ситуаций.

2.Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина ОГСЭ.01. Основы философии входит в состав дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла.

3.Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы дисциплины составляет 54 часа.

4. Перечень компетенций в результате освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

ОК 1.Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2.Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3.Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4.Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5.Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6.Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7.Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8.Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9.Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

уметь: ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста;

знать: основные категории и понятия философии; роль философии в жизни человека и общества; основы философского учения о бытии; сущность процесса познания; основы научной, философской и религиозной картин мира; об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

5. Структура и содержание дисциплины.

Раздел 1. Предмет философии и ее история

Тема 1.1. Предмет философии

Тема 1.2. Философия Древнего мира и средневековая философия

Тема 1.3. Философия эпохи Возрождения и Нового времени

Тема 1.4. Современная философия

Раздел 2. Структура и теория философии

Тема 2.1. Учение о бытии и теория познания

Тема 2.2. Этика и социальная философия

Тема 2.3. Место философии в духовной культуре

6. Форма аттестации

Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины

ОГСЭ.02.История

по специальности 35.02.05 Агрономия

1.Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Целью освоения дисциплины является развитие и формирование представления об особенностях развития современной России и мира, на основе осмысления важнейших событий и проблем российской и мировой истории.

Задачами освоения дисциплины являются: рассмотреть основные этапы развития истории России и мира на протяжении веков; показать направления взаимовлияния важнейших мировых событий и процессов на развитие современной России; показать направления взаимовлияния важнейших мировых событий и процессов на развитие современной России; сформировать целостное представление о месте и роли современной России в мире; показать целесообразность учета исторического опыта в современном социально-экономическом, политическом и культурном развитии России.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы учебная дисциплина ОГСЭ.02. История относится к дисциплинам общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла.

3. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы дисциплины составляет 70 часов.

4. Перечень компетенций в результате освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

ОК 1.Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2.Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3.Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4.Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5.Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6.Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7.Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8.Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9.Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

уметь: ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;

знать: основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.); сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.; основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира; назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности; о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; содержание и назначение важнейших нормативных правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.

5. Структура и содержание дисциплины.

Раздел 1. Развитие СССР и его место в мире в 1980-е годы

Тема 1.1. Введение. Предмет, метод и задачи учебной дисциплины

Тема 1.2. Основные тенденции развития СССР к 1980-м гг. Дезинтеграционные процессы в России и Европе во второй половине 80-х гг.

Раздел 2. Россия и мир в конце XX - начале XXI века

Тема 2.1. Постсоветское пространство в 90-е гг. XX века

Тема 2.2. Укрепление влияния России на постсоветском пространстве

Тема 2.3. Россия и мировые интеграционные процессы

Тема 2.4. Развитие культуры в России

Тема 2.5. Перспективы развития РФ в современном мире

6. Форма аттестации

Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины

ОГСЭ.03. Иностранный язык

по специальности 35.02.05 Агрономия

1. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Целью освоения дисциплины является развитие и формирование иноязычной коммуникативной компетенции.

Задачами освоения дисциплины являются: систематизация, активизация, развитие языковых, речевых, социокультурных знаний, умений; формирование опыта их применения в различных речевых ситуациях; развитие навыков самостоятельной работы, творческих и интеллектуальных способностей обучающихся.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина ОГСЭ.03. Иностранный язык относится к дисциплинам общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла.

3. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы дисциплины составляет 188 часов.

4. Перечень компетенций в результате освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

уметь: общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

знать: лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

5. Структура и содержание учебной дисциплины.

Раздел 1. Вводно-коррективный курс

Тема 1.1. Правила чтения и произношения

Тема 1.2. Местоимения

Тема 1.3. Существительное. Артикль

Тема 1.4. Глаголы to be, to have

Тема 1.5. About myself

Тема 1.6. Our Academy

Раздел 2. Страноведение

Тема 2.1. Great Britain

Тема 2.2. London

Тема 2.3. the USA

Тема 2.4. Canada

Тема 2.5. Russia

Тема 2.6. Moscow

Тема 2.7. The Republic of Buryatia

Тема 2.8. Ulan-Ude

Тема 2.9. Baikal

Раздел 3. Профессионально-ориентированный модуль

Тема 3.1. Plant life

Тема 3.2. The life circle of a plant

6. Форма аттестации

Дифференцированный зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины

ОГСЭ.04. Физическая культура

по специальности 35.02.05 Агрономия

1. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Целью освоения дисциплины является формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения здоровья и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности обучающихся по основной профессиональной образовательной программе подготовки специалистов среднего звена 35.02.05 Агрономия

Задачами освоения дисциплины являются: овладеть системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья; развить и совершенствовать психофизические способности, качества и свойства личности, самоопределиться в физической культуре и спорте; приобрести личный опыт повышения двигательных и функциональных возможностей, получить общую и профессионально прикладную физическую подготовленность к будущей профессии и быту.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина ОГСЭ.04 Физическая культура относится к дисциплинам общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла.

3. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы дисциплины составляет 304 часа.

4. Перечень компетенций в результате освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях;

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

знать: о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни.

5. Структура и содержание дисциплины.

Раздел 1. Теоретическая часть. Введение. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов СПО

Тема 1.1. Общие понятия физической культуры

Тема 1.2. Физическая культура как вид культуры общества и личности

Тема 1.3. Роль физической культуры и спорта в формировании здорового образа жизни человека

Раздел 2. Легкая атлетика. Кроссовая подготовка.

Тема 2.1. Легкая атлетика

Тема 2.2. Кроссовая подготовка

Раздел 3. Атлетическая гимнастика, работа на тренажерах

Тема 3.1. Атлетическая гимнастика

Тема 3.2. Работа на тренажерах

Раздел 4. Спортивные игры. Волейбол

Тема 4.1. Волейбол.

Раздел 5. Спортивные игры. Баскетбол

Тема 5.1. Баскетбол

Раздел 6. Спортивные игры. Футбол

Тема 6.1. Футбол

Раздел 7. Спортивные игры. Настольный теннис

Тема 7.1. Настольный теннис

Раздел 8. Спортивные игры (по выбору). Бадминтон. Мини-волейбол.

Тема 8.1. Бадминтон

Тема 8.2. Мини-волейбол

6. Форма аттестации

Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины

ОГСЭ.05. Русский язык и культура речи

по специальности 35.02.05 Агрономия

1. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Целями освоения дисциплины являются получение в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков по русскому языку и культуре речи; формирование и развитие компетенций в сфере профессиональной деятельности обучающихся по основной профессиональной образовательной программе подготовки специалистов среднего звена 35.02.05 Агрономия.

Задачами освоения дисциплины являются: формирование представления о языке как системной организации, речи как инструменте эффективного общения, нормах и стилях современного русского литературного языка; обучение составлению официально-деловой документации, развитие навыков ведения служебной и деловой переписки; изучение основ ораторского искусства, формирование умений публичного выступления и применения в практике профессионального общения приемов речевого воздействия и убеждения; повышение уровня практического владения устной и письменной формами современного русского литературного языка в различных сферах общения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

использовать в учебной и профессиональной деятельности формы устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации в соответствии с нормами современного русского литературного языка, сфере и ситуации общения, различать стили речи и правильно применять стилевое разнообразие в практике устного и письменного общения, составлять деловую документацию, применять приемы речевого воздействия и убеждения для решения профессиональных задач и успешного взаимодействия с партнерами.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

основные понятия и аспекты культуры речи, нормы и стили современного русского литературного языка, правила и требования к составлению официально-деловой документации, основы ораторского искусства, особенности устной публичной речи, различные способы аргументации.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина ОГСЭ.05. Русский язык и культура речи относится к дисциплинам общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла.

3. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы дисциплины составляет 68 часов.

4. Перечень компетенций в результате освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

5. Структура и содержание дисциплины.

Раздел 1. Культура речи и современный русский литературный язык. Нормативный аспект.

Тема 1.1.Содержание и задачи курса «Русский язык и культура речи». Язык как знаковая система. Современный русский литературный язык. Формы существования национального языка.

Тема 1.2.Язык и речь: характеристика основных понятий, особенностей и признаков.

Тема 1.3.Языковая норма, ее особенности и признаки. Орфоэпические, акцентологические нормы русского языка.

Тема 1.4.Лексические и фразеологические нормы русского языка

Тема 1.5.Морфологические, синтаксические, стилистические нормы русского языка. Виды и причины речевых ошибок.

Раздел 2. Функциональные стили современного русского литературного языка. Основы ораторского искусства.

Тема 2.1.Общая характеристика функциональных стилей русского литературного языка.

Тема 2.2.Научный стиль. Формы работы с научным текстом.

Тема 2.3.Официально-деловая устная и письменная речь. Официально-деловой текст. Культура делового общения.

Тема 2.4.Основы ораторского искусства. Публичное выступление. Типы устной публичной речи.

6.Форма аттестации.

Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины

ОГСЭ.06. Психология общения

по специальности 35.02.05 Агрономия

1. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Целью освоения дисциплины является формирование психологической культуры, знакомство с основными концепциями и идеями в области психологии делового общения.

Задачами освоения дисциплины являются повышение общей и психологической культуры делового общения, освоение методов убеждения, приобретение навыков поведения в конфликтных ситуациях, ведение дискуссии, собрания, деловых переговоров.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

применять техники и приемы эффективного, общения в профессиональной деятельности; использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

взаимосвязь общения и деятельности; цели, функции, виды и уровни общения; роли и ролевые ожидания в общении; виды социальных взаимодействий; механизмы взаимопонимания в общении; техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; этические принципы общения; источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина ОГСЭ.06 Психология общения относится к дисциплинам общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла.

3. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы дисциплины составляет 90 часов.

4. Перечень компетенций в результате освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

5. Структура и содержание дисциплины.

Раздел 1. Теоретические предпосылки становления психологии делового общения.

Тема 1.1. Специальные психологические теории и деловое общение

Раздел 2. Сущность психологии делового общения.

Тема 2.1. Средства делового общения: вербальные и невербальные.

Раздел 3. Психология личности делового партнера.

Тема 3.1. Характер и волевые качества деловых партнеров.

Раздел 4. Барьеры и конфликты в деловом общении.

Тема 4.1. Этика делового общения и деловой этикет.

6. Форма аттестации.

Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины
ЕН.01. Экологические основы природопользования

по специальности 35.02.05 Агрономия

1. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Целью освоения дисциплины является: осознание необходимости гармоничного взаимодействия с природой, разумного научно-обоснованного и ответственного воздействия на нее, усвоение и систематизация основных теоретических аспектов взаимодействия человека со средой своего обитания, формирование представления о неразрывном единстве эффективной профессиональной деятельности с требованиями экологической безопасности и рационального использования природных ресурсов, формирование общенаучных, профессиональных и социально-культурных компетенций.

Задачами освоения дисциплины являются: изучение антропогенного воздействия на окружающую среду; прогнозирование и оценка возможных отрицательных последствий в природной среде под влиянием деятельности человека; создание научной основы рациональной эксплуатации природных ресурсов, прогнозирование изменений природы под влиянием деятельности человека и управления процессами, протекающими в биосфере; прогнозирование и оценка возможных отрицательных последствий в природной среде под влиянием деятельности человека.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов деятельности; использовать в профессиональной деятельности представления о взаимосвязи организмов и среды их обитания; соблюдать в профессиональной деятельности регламенты экологической безопасности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

принципы взаимодействия живых организмов и среды их обитания; особенности взаимодействия общества и природы, основные источники техногенного воздействия на окружающую среду; об условиях устойчивого развития экосистем и возможных причинах возникновения экологического кризиса; принципы и методы рационального природопользования; методы экологического регулирования; принципы размещения производств различного типа; основные группы отходов, их источники и масштабы образования; понятие и принципы мониторинга окружающей среды; правовые и социальные вопросы природопользования и экологической безопасности; принципы и правила международного сотрудничества в области природопользования и охраны окружающей среды; природоресурсный потенциал Российской Федерации; охраняемые природные территории.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

дисциплина ЕН.01. Экологические основы природопользования относится к дисциплинам математического и общего естественнонаучного учебного цикла.

3. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы дисциплины составляет 48 часов.

4. Перечень компетенций в результате освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.

ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал.

ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.

ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства.

ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая.

ПК 2.1. Повышать плодородие почв.

ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем.

ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.

ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.

ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.

ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.

ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства.

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

5. Структура и содержание дисциплины.

Раздел 1. Экология и природопользование.

Тема 1.1. Взаимодействия общества и природы. Принципы и методы природопользования.

Природно - ресурсный потенциал.

Тема 1.2. Использование и охрана атмосферы. Рациональное использование и охрана водных, земельных и биологических ресурсов.

Тема 1.3. Экологические проблемы природопользования в горнодобывающей отрасли, энергетики. Воздействие металлургии, транспорта на окружающую среду. Экологически обоснованные технологии и переработка отходов

Тема 1.4. Контроль, оценка и прогноз состояния окружающей среды. Экологический мониторинг. Правовые и социальные вопросы природопользования.

6. Форма аттестации.

Дифференцированный зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины

ЕН.02. Химия

по специальности 35.02.05 Агрономия

1.Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Целью освоения дисциплины является: подготовка высококвалифицированного агронома для исследовательской и производственной деятельности в области сельского хозяйства.

Задачами освоения дисциплины являются: дать теоретические, методологические и практические знания, формирующие современную химическую основу для освоения профилирующих учебных дисциплин и для выполнения в будущем основных профессиональных задач в соответствии с квалификацией.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

использовать теоретические знания и практические навыки, полученные при изучении дисциплины для решения соответствующих профессиональных задач.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

основные понятия и законы химии, закономерности протекания химических процессов.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина ЕН.02 Химия относится к дисциплинам математического и общего естественнонаучного учебного цикла.

3.Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы дисциплины составляет 100 часов.

4.Перечень компетенций в результате освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

5. Структура и содержание дисциплины.

Раздел 1. Атомно-молекулярное учение.

Тема 1.1.

Раздел 2. Строение вещества.

Тема 2.1.

Раздел 3. Закономерности протекания химических процессов.

Тема 3.1.

Раздел 4. Растворы.

Тема 4.1.

Раздел 5. Окислительно-восстановительные реакции.

Тема 5.1.

6. Форма аттестации.

Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины

ЕН.03. Математика

по специальности 35.02.05 Агрономия

1. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Целью освоения дисциплины является: научиться применять методы математического анализа при решении профессиональных задач; дифференцировать функции; вычислять вероятности случайных величин, их числовые характеристики; по заданной выборке строить эмпирический ряд, гистограмму и вычислять статистические параметры распределения. Задачами освоения дисциплины являются: сформировать четкое представление основных понятий математического анализа, дифференциального исчисления; основных математических методов решения прикладных задач в области профессиональной деятельности; основных понятий теории вероятности и математической статистики.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

значение математики в профессиональной деятельности и при освоении ППСЗ; основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности; основные понятия и методы математического анализа, дискретной математики, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики; основы интегрального и дифференциального исчисления.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

дисциплина ЕН.03. Математика относится к циклу математических и общих естественнонаучных учебных дисциплин.

3. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы дисциплины составляет 168 часов.

4. Перечень компетенций в результате освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях;

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности;

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий;

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности;

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства;

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями;

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива;

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями;

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

5. Структура и содержание дисциплины.

Раздел 1. Линейная алгебра.

Тема 1.1 Матрицы и определители.

Раздел 2. Теория комплексных чисел.

Тема 2.1 Действия над комплексными числами.

Раздел 3. Математический анализ. Дифференциальное исчисление. Интегральное исчисление.

Тема 3.1 Виды и свойства функций.

Раздел 4. Основы теории вероятностей и математической статистики. Дискретная математика.

Тема 4.1 Теория вероятности. Булевы алгебры.

6. Форма аттестации.

Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины

ОП.01.Ботаника и физиология растений

по специальности 35.02.05 Агрономия

1.Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Целью освоения дисциплины является формирование систематизированных знаний в области морфологии и анатомии растений, а также составление полного представления о анатомическом и морфологическом строении растений и об их роли в живой природе, особенностях их организации, развития, а также знания их человеком, для более эффективного осуществления использования их и применения в жизни человека.

Задачами освоения дисциплины являются: изучить и иметь представление о составе, строении, функционировании клетки как элементарной структурной единице растительного организма; изучить процессы жизнедеятельности растений, механизмы, лежащие в сущность фотосинтеза, дыхания, водообмена, роста и развития растений; знать о физиологии и биохимии формирования качества урожая; получить знания о способах адаптации растений к условиям окружающей среды; получить знания и иметь представление об энергетике клеток растений; освоить методы исследования физиологических процессов; научиться работать с живыми растительными объектами; научиться анализировать, обобщать и применять на практике результаты физиологических исследований; научиться решать практические задачи.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

распознавать культурные и дикорастущие растения по морфологическим признакам; анализировать физиологическое состояние растений разными методами.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

основы систематики растений; закономерность роста и развития растений для формирования высококачественного урожая; морфологию и топографию органов растений; основы физиологических процессов, протекающих в растительном организме; элементы географии растений.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина ОП.01. Ботаника и физиология растений входит в состав общепрофессиональных дисциплин профессионального учебного цикла.

3. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы дисциплины составляет 164 часа.

4. Перечень компетенций в результате освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

ОК 1.Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2.Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3.Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур

ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал

ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур

ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства

ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая

ПК 2.1. Повышать плодородие почв

ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции

ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем

ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение

ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации

ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения

ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку

ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства

5. Структура и содержание дисциплины.

Раздел 1. Строение растительной клетки

Тема 1.1. Строение и функционирование растительной клетки

Раздел 2. Растительные ткани и их функции

Тема 2.1. Ткани высших сосудистых растений

Раздел 3. Вегетативные органы

Тема 3.1. Вегетативные органы высших сосудистых растений

Раздел 4. Генеративные органы

Тема 4.1. Генеративные органы высших сосудистых растений. Размножение высших сосудистых растений

Тема 4.2. Онтогенез растения

Раздел 5. Основы систематики растений

Тема 5.1. Основы систематики. Вирусы и бактерии

Тема 5.2. Грибы и низшие растения

Тема 5.3. Высшие растения. Споровые и голосеменные растения

Тема 5.4. Покрытосеменные растения

Раздел 6. Экология растений

Тема 6.1. Экология растений

Раздел 7. Основы геоботаники

Тема 7.2. Ботаническая география. Растительность Байкальского региона

Итоговое занятие.

6. Форма аттестации.

Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины

ОП.02. Основы агрономии

по специальности 35.02.05 Агрономия

1. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Целью освоения дисциплины является усвоение теоретических знаний, формирование научного мышления и приобретение профессиональных навыков по основам земледелия, на которых базируются технологии производства продукции растениеводства

Задачами освоения дисциплины являются: изучение состава и свойства основных типов почв как основного средства сельскохозяйственного производства и условий сохранения, повышения их плодородия; изучение основных законов земледелия; освоение приемов, способов обработки почвы; освоение технологических процессов обработки почвы; овладение методологическими принципами проектирования севооборотов и реализации экологически обоснованных современных систем земледелия и путей повышения их продуктивности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

определять виды, разновидности и сорта, культурных растений; определять особенности выращивания отдельных культур с учетом их биологических особенностей.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

основные культурные растения; их происхождение и одомашнивание; возможности хозяйственного использования культурных растений; основные приемы и методы растениеводства.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина ОП.02. Основы агрономии входит в состав общепрофессиональных дисциплин профессионального учебного цикла.

3. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы дисциплины составляет 70 часов.

4. Перечень компетенций в результате освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.
- ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал.
- ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.
- ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства.
- ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая .
- ПК 2.1. Повышать плодородие почв.
- ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.
- ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем.
- ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.
- ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.
- ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.
- ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.
- ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства.
- ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.
- ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.
- ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.
- ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.
- ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

5. Структура и содержание дисциплины.

Раздел 1. Основы агрономии.

Тема 1.1 Почва, ее происхождение, состав и свойства

Тема 1.2. Оптимизация условий жизни растений и воспроизводство плодородия почвы

Тема 1.3. Сорняки, вредители и болезни сельскохозяйственных культур, меры борьбы с ними

Тема 1.4. Севообороты

Тема 1.5. Обработка почвы

Тема 1.6. Удобрения и их применение

Тема 1.7. Мелиорация земель и защита почв от эрозии

Тема 1.8. Технология возделывания основных сельскохозяйственных культур зоны

Тема 1.9. Многообразие трав

6. Форма аттестации.

Дифференцированный зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины
ОП.03. Основы животноводства и пчеловодства

по специальности 35.02.05 Агрономия

1. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины.

Целью освоения дисциплины ОП.03. Основы животноводства и пчеловодства является: приобретение обучающимися теоретических знаний и практических навыков, необходимых для освоения дисциплин в соответствии с задачами подготовки студентов по специальности 36502.05 Агрономия. Цель будет достигнута формирование базовых знаний в области животноводства и пчеловодства.

Задачами освоения дисциплины являются: изучить виды и породы сельскохозяйственных животных, в том числе пчёл; оценивать экстерьер основных видов животных; определять продуктивность сельскохозяйственных животных, в том числе пчёл; обучить основам технологий производства продукции животноводства и пчеловодства; освоить принципы обеспечения животноводства высококачественными кормами и технологии заготовки и хранения кормов и кормовую базу пчеловодства.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

различать виды и породы сельскохозяйственных животных, в т.ч. пчёл; оценивать экстерьер основных видов животных; определять продуктивность сельскохозяйственных животных, в т.ч. пчёл.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

основы технологии производства продукции животноводства и пчеловодства; принципы обеспечения животноводства высококачественными кормами и технологии заготовки и хранения кормов; правила составления рационов для сельскохозяйственных животных; кормовую базу пчеловодства; роль пчёл в опылении энтомофильных растений и повышении урожайности сельскохозяйственных культур.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина ОП.03. Основы животноводства и пчеловодства входит в состав общепрофессиональных дисциплин профессионального учебного цикла.

3. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы дисциплины составляет 72 часа.

4. Перечень компетенций в результате освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.

ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал.

ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.

ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства.

ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая.

ПК 2.1. Повышать плодородие почв.

ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.

ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем.

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

5. Структура и содержание дисциплины.

Раздел 1. Основы животноводства.

Тема 1.1 Происхождение животных.

Тема 1.2. Породы сельскохозяйственных животных.

Тема 1.3. Основы разведения сельскохозяйственных животных

Тема 1.4. Основы кормления животных. Частное животноводство.

Раздел 2. Основы пчеловодства.

Тема 2.1. Биология пчелиной семьи.

Тема 2.2. Разведение пчёл. Болезни и вредители пчёл.

6. Форма аттестации.

Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины
ОП.04. Основы механизации, автоматизации и электрификации
сельскохозяйственного производства
по специальности 35.02.05 Агрономия

1. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Целью освоения дисциплины является: формирование знаний о процессах и машинах и высокоэффективному использованию машин и агрегатов при производстве продуктов растениеводства.

Задачами освоения дисциплины являются: изучение - систем и комплексов машин, устройства тракторов, автомобилей и других энерготехнологических средств, устройства и технологических регулировок сельскохозяйственных машин, основ эксплуатации машин, основ электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

применять в профессиональной деятельности средства механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

общее устройство и принцип работы тракторов, сельскохозяйственных машин и автомобилей, их воздействие на почву и окружающую среду; технологии и способы выполнения сельскохозяйственных работ в соответствии с агротехническими и зоотехническими требованиями; требования к выполнению механизированных операций в растениеводстве и животноводстве; методы подготовки машин к работе и их регулировки; правила эксплуатации, обеспечивающие наиболее эффективное использование технических средств; методы контроля качества выполняемых операций; принципы автоматизации сельскохозяйственного производства; технологии использования электрической энергии в сельском хозяйстве.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина ОП.04 Основы механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства входит в состав общепрофессиональных дисциплин профессионального учебного цикла.

3. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы дисциплины составляет 92 часа.

4. Перечень компетенций в результате освоения дисциплины:

В результате освоения й дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.

ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал.

ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.

ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства.

ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая.

ПК 2.1. Повышать плодородие почв.

ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.

ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем.

ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.

ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.

ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.

ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.

ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства.

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

5. Структура и содержание дисциплины.

Раздел 1. Основные направления научно-технического прогресса в области механизации и автоматизации сельскохозяйственного производства.

Тема 1. 1. Развитие научно-технического прогресса в механизации.

Раздел 2. Тракторы, автомобили и сельскохозяйственные машины.

Тема 2.1. Тракторы и автомобили.

Тема 2. 2. Сельскохозяйственные машины.

Раздел 3. Основные технологии и способы выполнения сельскохозяйственных работ.

Тема 3.1. Технология и организация сельскохозяйственных работ.

Раздел 4. Автоматизация и электрификация сельскохозяйственного производства.

Тема 4.1. Основные сведения о производстве и выработке электрической энергии.

6. Форма аттестации.

Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины

ОП.05. Микробиология, санитария и гигиена

по специальности 35.02.05 Агрономия

1. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Целью освоения дисциплины является: освоение знаний и овладение умениями в области изучения учебной дисциплины, использование знаний для оценки последствий своей деятельности с целью профилактики заболеваний.

Задачами освоения дисциплины являются: усвоение основных понятий, применяемых в микробиологии; изучение основ общей микробиологии; изучение влияния факторов окружающей среды на жизнедеятельность микроорганизмов; изучение микробиологии сырья и продуктов животного и растительного происхождения; формирование необходимых компетенций.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

основные группы микроорганизмов, их классификацию; значение микроорганизмов в природе, в жизни человека и животных; микроскопические, культуральные и биохимические методы исследования; правила отбора, доставки и хранения биоматериала; методы стерилизации и дезинфекции; понятия патогенности и вирулентности; чувствительность микроорганизмов к антибиотикам; формы воздействия патогенных микроорганизмов на животных; санитарно-технологические требования, в том числе к помещениям, оборудованию, инвентарю, одежде, транспорту; правила личной гигиены работников; нормы гигиены труда; классификацию моющих и дезинфицирующих средств, правила их применения, условия и сроки хранения; правила проведения дезинфекции инвентаря и транспорта; дезинфекции, дезинсекции и дератизации помещений; основные типы пищевых отравлений и инфекций, источники возможного заражения; санитарные требования к условиям хранения сырья, полуфабрикатов и продукции.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

обеспечивать асептические условия работы с биоматериалами; пользоваться микроскопической оптической техникой; проводить микробиологические исследования и давать оценку полученным результатам; соблюдать правила личной гигиены и промышленной санитарии, применять необходимые методы и средства защиты; готовить растворы дезинфицирующих и моющих средств; дезинфицировать, в том числе оборудование, инвентарь, помещения, транспорт.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина ОП.05. Микробиология, санитария и гигиена входит в состав общепрофессиональных дисциплин профессионального учебного цикла.

3. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы дисциплины составляет 142 часа.

4. Перечень компетенций в результате освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.

ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал.

ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.

ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства.

ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая

ПК 2.1. Повышать плодородие почв.

ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.

ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем.

ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.

ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.

ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.

ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.

ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства.

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

5. Структура и содержание дисциплины.

Раздел 1. Основы микробиологии.

Тема 1.1. Введение. Основы микроскопирования.

Тема 1.2. Морфология микроорганизмов.

Тема 1.3. Физиология микроорганизмов.

Тема 1.4. Применение ферментов микробного происхождения в сельском хозяйстве.

Раздел 2. Санитария и гигиена.

Тема 2.1. Понятие о дезинфекции, дезинсекции и дератизации. Меры борьбы с насекомыми и грызунами.

Тема 2.2. Санитарно-гигиенические требования предъявляемые к помещениям, оборудованию.

Тема 2.3. Санитарно-гигиенические требования к воздушной среде, почве, воде.

Раздел 3. Специальная микробиология.

Тема 3.1. Микробиология сельскохозяйственного сырья.

Тема 3.2. Микробиологический и санитарно-гигиенический контроль предприятий по переработке сельскохозяйственной продукции.

Тема 3.3. Санитарные нормы по безопасности продукции растениеводства.

6. Форма аттестации.

Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины

ОП.06. Основы аналитической химии

по специальности 35.02.05 Агрономия

1. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Целью освоения дисциплины является: подготовка высококвалифицированного специалиста для производственной и исследовательской деятельности в области агрономии. Ознакомление с основными представлениями аналитической химии, ее разделами: качественным и количественным анализом, привить навыки аналитических операций, дать представление об экологическом мониторинге.

Задачами освоения дисциплины являются: подготовка обучающихся к работе с растворами, применению теоретических знаний на практике.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

обоснованно выбирать методы анализа; пользоваться аппаратурой и приборами; проводить необходимые расчеты; выполнять качественные реакции на катионы и анионы различных аналитических групп; определять состав бинарных соединений; проводить качественный анализ веществ неизвестного состава; проводить количественный анализ веществ.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

теоретические основы аналитической химии; о функциональной зависимости между свойствами и составом веществ и их систем; о возможностях ее использования в химическом анализе; специфические особенности, возможности и ограничения, взаимосвязь различных методов анализа; практическое применение наиболее распространенных методов анализа; аналитическую классификацию катионов и анионов; правила проведения химического анализа; методы обнаружения и разделения элементов, условия их применения; гравиметрические, титриметрические, оптические, электрохимические методы анализа.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина ОП.06. Основы аналитической химии относится к дисциплинам математического и общего естественнонаучного учебного цикла.

3. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы дисциплины составляет 69 часов.

4. Перечень компетенций в результате освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.
- ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал.
- ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.
- ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства.
- ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая.
- ПК 2.1. Повышать плодородие почв.
- ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.
- ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем.
- ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.
- ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.
- ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.
- ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.
- ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства.
- ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

5. Структура и содержание дисциплины.

Раздел 1. Качественный анализ

Тема 1.1. Качественный анализ катионов

Тема 1.2. Качественный анализ анионов

Раздел 2. Количественный анализ

Тема 2.1. Определение кристаллизационной воды в медном купоросе

Тема 2.2. Метод нейтрализации. Определение NaOH в растворе

Тема 2.3. Определение жесткости воды

Тема 2.4. Перманганатометрия. Определение Fe в соли Мора

Раздел 3 Физико-химические методы анализа.

Тема 3.1. Фотометрический анализ содержания катиона меди в сульфате меди

6. Форма аттестации.

Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины
ОП.07. Основы экономики, менеджмента и маркетинга

по специальности 35.02.05 Агрономия

1. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Целью освоения дисциплины является: формирование у обучающихся представления об экономических законах, правилах управления предприятием и методами маркетинговой деятельности.

Задачами освоения дисциплины являются: формирование понимания экономических законов; формирование понимания понятий менеджмента и маркетинга; содействие пониманию обучающимися общих принципов управления предприятием, экономической и маркетинговой деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации; применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения; анализировать ситуацию на рынке товаров и услуг.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

основные положения экономической теории; принципы рыночной экономики; современное состояние и перспективы развития отрасли; роли и организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике; механизмы ценообразования на продукцию (услуги); формы оплаты труда; стили управления, виды коммуникации; принципы делового общения в коллективе; управленческий цикл; особенности менеджмента в области агрономии; сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом; формы адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина ОП.07. Основы экономики, менеджмента и маркетинга входит в состав общепрофессиональных дисциплин профессионального учебного цикла.

3. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы дисциплины составляет 72 часа.

4. Перечень компетенций в результате освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.

ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал.

ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.

ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства.

ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая.

ПК 2.1. Повышать плодородие почв.

ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.

ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем.

ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.

ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.

ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.

ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.

ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства.

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

5. Структура и содержание дисциплины.

Раздел 1. Введение в экономическую науку

Тема 1.1. Основные положения экономической теории

Тема 1.2. Принципы рыночной экономики

Раздел 2. Экономика организации (предприятия)

Тема 2.1. Предприятие - основное звено экономики

Тема 2.2. Ресурсный потенциал и эффективность деятельности сельскохозяйственной организации

Раздел 3. Основы менеджмента

Тема 3.1. Менеджмент в области сельского хозяйства

Тема 3.2. Коммуникации и деловое общение

Раздел 4. Основы маркетинга

Тема 4.1. Теоретические основы маркетинга

Тема 4.2. Основные стратегии маркетинга

6. Форма аттестации.

Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины
ОП.08.Правовые основы профессиональной деятельности

по специальности 35.02.05 Агрономия

1. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Целью освоения дисциплины является: формирование и систематизация знаний, по правовым основам профессиональной деятельности.

Задачами освоения дисциплины являются: изучение правовым основам, законам, трудовой и социальной защите, административной ответственности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность; защищать свои права в соответствии с действующим законодательством.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

основные положения Конституции Российской Федерации; права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина ОП.08.Правовые основы профессиональной деятельности входит в состав общепрофессиональных дисциплин профессионального учебного цикла.

3. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины составляет 72 часа.

4. Перечень компетенций в результате освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься

самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Агроном должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам

деятельности:

ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.

ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал.

ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.

ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства.

ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая.

ПК 2.1. Повышать плодородие почв.

ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.

ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем.

ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.

ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.

ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.

ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.

ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства.

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

5. Структура и содержание дисциплины.

Раздел 1. Право и экономика

Тема 1.1. Правовое регулирование экономических отношений

Тема 1.2. Правовое регулирование договорных отношений. Гражданско-правовой договор

Раздел 2. Труд и социальная защита

Тема 2.1. Трудовое право как отрасль права

Тема 2.2. Правовое регулирование занятости и трудоустройства

Раздел 3. Административное право

Тема 3.1. Административные правонарушения и административная ответственность

6. Форма аттестации.

Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины

ОП.09. Метрология, стандартизация и подтверждение качества

по специальности 35.02.05 Агрономия

1. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Целью освоения дисциплины является освоение знаний и овладение умениями в области изучения дисциплины, использование знаний в области основ метрологии, стандартизации, приобретение умения и навыков работы со стандартами, нормативными правовыми документами, анализ их структуры, при отборе образцов, проведении измерений, определения метрологических характеристик работ со средствами измерений.

Задачами освоения дисциплины являются: изучение нормативных правовых документов в области ветеринарии; изучение требований предъявляемых к качеству продукции; выработка умений при проведении измерений основных показателей качества продукции; изучение проведения измерений количества и качества продукции, работ услуг для обеспечения единства измерений.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

применять требования нормативных документов к основным видам продукции (услуг) и процессов; оформлять технологическую и техническую документацию в соответствии с действующей нормативной базой; использовать в профессиональной деятельности документацию систем качества; приводить несистемные величины измерений в соответствие с действующими стандартами и международной системой единиц СИ.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

основные понятия метрологии; задачи стандартизации, ее экономическую эффективность; формы подтверждения качества; основные положения Государственной системы стандартизации Российской Федерации; терминологию и единицы измерения величин в соответствии с действующими стандартами и международной системой единиц СИ.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина ОП.09. Метрология, стандартизация и подтверждение качества входит в состав общепрофессиональных дисциплин профессионального учебного цикла.

3. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы дисциплины составляет 69 часов.

4. Перечень компетенций в результате освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.
- ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал.
- ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.
- ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства.
- ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая
- ПК 2.1. Повышать плодородие почв.
- ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.
- ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем
- ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.
- ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.
- ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.
- ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.
- ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства
- ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.
- ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.
- ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.
- ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.
- ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию

5. Структура и содержание дисциплины.

Раздел 1. Основы метрологии

Тема 1.1. Общие сведения о метрологии

Тема 1.2. Средства, методы и погрешность измерения

Раздел 2. Сущность и задачи стандартизации

Тема 2.1. Система стандартизации

Тема 2.2. Организация работ по стандартизации в Российской Федерации

Раздел 3. Сертификация

Тема 3.1. Сущность сертификации

Тема 3.2. Декларация соответствия

6. Форма аттестации.

Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины

ОП.10. Информационные технологии в профессиональной деятельности

по специальности 35.02.05 Агрономия

1. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Целью освоения дисциплины является: научиться использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации; обрабатывать текстовую и табличную информацию; использовать деловую графику и мультимедиа-информацию; читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией.

Задачами освоения дисциплины являются: сформировать четкое представление применения специализированного программного обеспечения для сбора, хранения и обработки информации, методов и средств защиты информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями; использование автоматизированных систем делопроизводства.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального; применять компьютерные и телекоммуникационные средства.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

основные понятия автоматизированной обработки информации; общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем; состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности; основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина ОП.10. Информационные технологии в профессиональной деятельности относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального учебного цикла.

3. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы дисциплины составляет 94 часа.

4. Перечень компетенций в результате освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;

- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий;
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности;
- ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур;
- ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал;
- ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур;
- ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства;
- ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая;
- ПК 2.1. Повышать плодородие почв;
- ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции;
- ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем;
- ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение;
- ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации;
- ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения;
- ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку;
- ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства;
- ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства;
- ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями;
- ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива;
- ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями;
- ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

5. Структура и содержание дисциплины.

Раздел 1. Информационные системы и применение компьютерной техники в профессиональной деятельности.

Тема 1.1 Классификация информационных систем

Раздел 2. Классификация персональных компьютеров

Тема 2.1 Архитектура ПК

Раздел 3. Технические средства информационных технологий

Тема 3.1 Характеристика, разновидность информационных технологий

Раздел 4. Программное обеспечение информационных технологий. Базовое программное обеспечение

Тема 4.1 Операционные системы

6. Форма аттестации.

Дифференцированный зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины

ОП.11. Охрана труда

по специальности 35.02.05 Агрономия

1. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Целью освоения дисциплины является: получение теоретических и практических знаний, необходимых для идентификации негативных факторов производственной среды; защиты человека от вредных и опасных производственных факторов; создания комфортных условий для трудовой деятельности, обеспечения условий для безопасного труда.

Задачами освоения дисциплины являются: изучение организации работы по охране труда на предприятии, опасных и вредных производственных факторов на производстве, основных требований к производственным помещениям и рабочим местам, способов защиты от воздействия опасных и вредных производственных факторов, основных мероприятий по пожарной безопасности и оказания первой помощи пострадавшим на производстве.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

выявлять опасные и вредные производственные факторы и соответствующие им риски, связанные с прошлыми, настоящими или планируемыми видами профессиональной деятельности; использовать средства коллективной и индивидуальной защиты в соответствии с характером выполняемой профессиональной деятельности; проводить вводный инструктаж подчиненных работников (персонала), инструктировать их по вопросам техники безопасности на рабочем месте с учетом специфики выполняемых работ; разъяснять подчиненным работникам (персоналу) содержание установленных требований охраны труда; контролировать навыки, необходимые для достижения требуемого уровня безопасности труда; вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

системы управления охраной труда в организации; нормативные правовые акты, содержащие требования охраны труда, распространяющиеся на деятельность организации; обязанности работников в области охраны труда; фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда; возможные последствия несоблюдения технологических процессов и производственных инструкций подчиненными работниками (персоналом); порядок и периодичность инструктирования подчиненных работников (персонала); порядок хранения и использования средств коллективной и индивидуальной защиты; порядок проведения аттестации рабочих мест по условиям труда, в том числе методику оценки условий труда и травмобезопасности.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

дисциплина ОП.11. Охрана труда входит в состав общепрофессиональных дисциплин профессионального учебного цикла.

3. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы дисциплины составляет 72 часа.

4. Перечень компетенций в результате освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.
- ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал.
- ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.
- ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства.
- ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая.
- ПК 2.1. Повышать плодородие почв.
- ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.
- ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем.
- ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.
- ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.
- ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.
- ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку растениеводства к реализации и ее транспортировку.
- ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства.
- ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.
- ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.
- ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.
- ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.
- ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

5. Структура и содержание дисциплины.

Раздел 1. Теоретические основы охраны труда

Тема 1.1.

Раздел 2. Негативные факторы производственной среды

Тема 2.1.

Тема 2.2.

Раздел 3. Производственная санитария

Тема 3.1.

Раздел 4. Пожарная безопасность

Тема 4.1.

Раздел 5. Доврачебная помощь пострадавшим при несчастном случае на производстве

Тема 5.1.

6. Форма аттестации.

Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины

ОП.12. Безопасность жизнедеятельности

по специальности 35.02.05 Агрономия

1.Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Целью освоения дисциплины является формирование культуры безопасности, под которой понимается готовность и способность личности использовать в деятельности приобретенную совокупность знаний, умений и навыков для обеспечения безопасности в сфере своей деятельности, характера мышления и ценностных ориентаций, при которых вопросы безопасности рассматриваются в качестве приоритета.

Задачами освоения дисциплины являются: приобретение понимания проблем устойчивого развития, обеспечения безопасности жизнедеятельности и снижения рисков, связанных с деятельностью человека; овладение приемами рационализации жизнедеятельности, ориентированными на снижения антропогенного воздействия на природную среду и обеспечение безопасности личности и общества; формирование: культуры безопасности, экологического сознания и риск-ориентированного мышления, при котором вопросы безопасности и сохранения окружающей среды рассматриваются в качестве важнейших приоритетов жизнедеятельности человека; культуры безопасности, способностей идентификации опасности и оценивания рисков в сфере своей деятельности; готовности применения знаний для минимизации негативных экологических последствий, обеспечения безопасности и улучшения условий труда в сфере своей деятельности; мотивации и способностей для самостоятельного повышения уровня культуры безопасности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; применять первичные средства пожаротушения; ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности; применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; оказывать первую помощь пострадавшим.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; основы военной службы и обороны государства; задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-

учетные специальности, родственные специальностям СПО; область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина ОП.12. Безопасность жизнедеятельности входит в состав общепрофессиональных дисциплин профессионального учебного цикла.

3.Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы дисциплины составляет 102 часа.

4.Перечень компетенций в результате освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.

ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал.

ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.

ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства.

ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая.

ПК 2.1. Повышать плодородие почв.

ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.

ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем.

ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.

ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.

ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.

ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку растениеводства к реализации и ее транспортировку.

ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства.

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

5. Структура и содержание дисциплины.

Раздел 1. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни

Тема 1.1. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни

Раздел 2. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени, организация защиты населения

Тема 2.1. Чрезвычайные ситуации природного, техногенного и военного характера

Тема 2.2. Мероприятия, проводимые в чрезвычайных ситуациях

Раздел 3. Основы военной службы

Тема 3.1. Основы обороны государства

Тема 3.2. Военная служба - вид федеральной государственной службы

Тема 3.3. Основы военно-патриотического воспитания

6. Форма аттестации.

Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины

ОП.13. Экономика АПК

по специальности 35.02.05 Агрономия

1. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Целью освоения дисциплины является: сформировать у обучающихся представления об экономических законах и форм их проявления в практике хозяйствования, экономических отношений в системе АПК с учетом его специфических особенностей и становления рынка, взаимодействие сельского хозяйства с другими сферами материального производства в системе агропромышленного комплекса.

Задачами освоения дисциплины являются: формирование экономического мышления у специалистов агропромышленного комплекса, предпринимательского и коммерческого подхода к решению производственных задач; подготовка специалистов к работе в условиях хозяйственной свободы и самостоятельности в условиях рыночной экономики.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

анализировать экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере; искать, собирать и обрабатывать экономическую информацию.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

базовые экономические понятия; основы функционирования экономики и поведения экономических субъектов; понятия и факторы экономического роста.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина ОП.13. Экономика АПК относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального учебного цикла.

3. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы дисциплины составляет 72 часа.

4. Перечень компетенций в результате освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

- ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.
- ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал.
- ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.
- ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства.
- ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая.
- ПК 2.1. Повышать плодородие почв.
- ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.
- ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем.
- ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.
- ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.
- ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.
- ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.
- ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства.
- ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.
- ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.
- ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.
- ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.
- ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

5. Структура и содержание дисциплины.

Раздел 1. Производственный потенциал АПК

Тема 1.1. Предмет и задачи курса «Экономика АПК»

Тема 1.2. Земельные ресурсы сельского хозяйства

Тема 1.3. Основные и оборотные фонды отрасли

Тема 1.4. Трудовые ресурсы отрасли

Раздел 2. Эффективность деятельности предприятий АПК

Тема 2.1. Себестоимость продукции и услуг в сельском хозяйстве

Тема 2.2. Цена и ценообразование на продукцию сельского хозяйства

Тема 2.3. Эффект и эффективность мероприятий в сельском хозяйстве

Тема 2.4. Инвестиции и инновации в сельском хозяйстве.

6. Форма аттестации.

Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины

ОП.14. Генетика

по специальности 35.02.05 Агрономия

1. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Целью освоения дисциплины является формирование о генетике как науке о закономерностях наследственности, наследования и изменчивости на основе новейших теоретических и практических достижений, а также о ее взаимосвязи с другими естественными науками.

Задачами освоения дисциплины являются: изучить изменчивость и наследственность; теоретическое изучение законов классической генетики, закономерностей и механизмов изменчивости; получение современных представлений об организации наследственного материала на всех уровнях организации живого, механизмами экспрессии и регуляции экспрессии генов; принципами генетической инженерии и селекции; приобретение навыков решения генетических задач; знакомство с историей предмета и классическими экспериментами; знакомство с классическими и современными методами генетики.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

применять на практике современные знания; решать задачи по всем разделам дисциплины; применять методы статистического анализа при изучении наследственности, генетической и модификационной изменчивости.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

цитологические основы наследственности, изменчивости и размножения; закономерности наследования при внутривидовой гибридизации; хромосомную теорию и молекулярные основы наследственности; типы изменчивости, классификацию и факторы мутаций; гетероплоидию, гетерозис и их использование при получении гибридов; аллельное и неаллельное взаимодействие генов; генетику пола; генетику индивидуального развития; цитоплазматическое наследование; генетические процессы в популяциях.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина ОП.14 Генетика относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального учебного цикла.

3. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы дисциплины составляет 96 часов.

4. Перечень компетенций в результате освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.

ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал.

ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.

ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства.

ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая.

ПК 2.1. Повышать плодородие почв.

ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.

ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем.

ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.

ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.

ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.

ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.

ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства.

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

5. Структура и содержание дисциплины.

Раздел 1. Цитологические и молекулярные основы наследственности

Тема 1.1.

Раздел 2. Закономерности наследования при внутривидовой гибридизации

Тема 2.1.

Раздел 3. Изменчивость

Тема 3.1.

6. Форма аттестации.

Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины

ОП.15. Землеустройство

по специальности 35.02.05 Агрономия

1.Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Целью освоения дисциплины является обучение теоретическим и практическим основам землеустройства, Освоение дисциплины направлено на приобретение знаний и формирование у обучающихся навыков и умений аналитической и практической деятельности в области землеустройства.

Задачами освоения дисциплины являются изучение основных положений учения о земле как природном ресурсе, средстве производства и как объекте социально-экономических отношений; изучение структуры земельного фонда страны и принципов использования земельных ресурсов; ознакомление с историей развития землеустройства в России; формирование представлений о современном землеустройстве, его содержании, задачах и принципах, изучение положений современной концепции землеустройства, сложившейся системы землеустройства, порядка разработки предложений по использованию и охране земель на федеральном, региональном и муниципальном уровнях, основ землеустроительного проектирования.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

осуществлять поиск, систематизацию, анализ, обработку и хранение информации из различных источников и баз данных; представлять информацию в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий; разрабатывать проектную документацию и материалы прогнозирования в области землеустройства с применением современных методик разработки проектных решений; разрабатывать документы специальных районирований и зонирований территорий; выполнять геодезические и картографические работы для установления и (или) уточнения на местности границ объектов землеустройства, проводить оценку и анализ качества выполненных работ, математическую обработку результатов измерений; организовывать рациональное использование земель; определять мероприятия по снижению антропогенного воздействия на землю; применять геоинформационные системы, информационно-коммуникационные технологии и моделирование в землеустройстве.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

нормативные правовые акты, производственно-отраслевые нормативные документы, нормативно-техническую документацию по рациональному использованию земель и их охране, по выполнению специальных районирований и зонированию территорий; методики землеустроительного проектирования и создания землеустроительной документации; требования к порядку составления и оформления, учета и хранения материалов, полученных при проведении проектных работ в землеустройстве, при проведении специальных районирований и зонирования территорий; актуальные проблемы и тенденции развития землеустроительной отрасли, отечественный и зарубежный опыт и современные методы (технологии) производства землеустроительных, проектных, топографо-геодезических и картографических работ, в т.ч. методы дистанционного зондирования Земли; требования сохранности служебной, коммерческой тайны, неразглашения сведений конфиденциального характера; основы экономики, организации производства, труда и управления; основы трудового законодательства РФ; требования в области охраны окружающей среды, охраны труда и пожарной безопасности; правила внутреннего распорядка.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:
дисциплина ОП.15 Землеустройство входит в состав общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла.

3.Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы дисциплины составляет 72 часов.

4.Перечень компетенций в результате освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.

ПК1.2. Готовить посевной и посадочный материал.

ПК1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.

ПК1.4. Определять качество продукции растениеводства.

ПК1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая

ПК2.1. Повышать плодородие почв.

ПК2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.

ПК2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем

ПК3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.

ПК3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.

ПК3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.

ПК3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.

ПК3.5. Реализовывать продукцию растениеводства

ПК4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.

ПК4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

5. Структура и содержание дисциплины.

Раздел 1. Земля как природный ресурс, средство производства объект социально-экономических отношений. Земельный строй. Земельные ресурсы и их использование. История развития землеустройства

Тема 1.1.Земля как природный ресурс, средство производства и объект социально-экономических отношений. Земельный строй и земельные реформы

Тема 1.2.Земельные ресурсы и их использование

Тема 1.3.Возникновение и развитие землеустройства. Исторический опыт землеустройства в России

Раздел 2. Понятие землеустройства. Принципы, виды и объекты землеустройства. Особенности землеустройства различных территорий. Свойства земли, природные, экономические и социальные условия, учитываемые при землеустройстве.

Тема 2.1.Понятие землеустройства. Закономерности развития землеустройства. Принципы, виды, объекты землеустройства

Тема 2.2.Особенности землеустройства различных территорий. Свойства земли, природные, экономические и социальные условия учитываемые при землеустройстве

Тема 2.3.Система землеустройства В РФ. Разработка предложений по использованию и охране земель. Система подготовки землеустроительных кадров. Землеустроительная наука. Основы землеустроительного проектирования

6.Форма аттестации.

Экзамен.

Аннотация рабочей программы профессионального модуля
ПМ 01. Реализация агротехнологий различной интенсивности
по специальности 35.02.05 Агрономия

1. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля.

Целью освоения профессионального модуля является формирование знаний и навыков по технологии возделывания сельскохозяйственных культур.

Задачами освоения профессионального модуля являются: изучение технологии возделывания сельскохозяйственных культур в различных условиях; закрепление теоретических знаний обучающихся в ходе учебной и производственной практик.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен уметь:

составлять агротехническую часть технологической карты возделывания полевых культур; определять нормы, сроки и способы посева и посадки; выполнять основные технологические регулировки сельскохозяйственных машин, составлять машинно-тракторные агрегаты; оценивать состояние производственных посевов; определять качество семян; оценивать качество полевых работ; определять биологический урожай и анализировать его структуру; определять способ уборки урожая; определять основные агрометеорологические показатели вегетационного периода; прогнозировать погоду по местным признакам; проводить обследование сельскохозяйственных угодий по выявлению распространения вредителей, болезней, сорняков; определять вредителей и болезни сельскохозяйственных культур по морфологическим признакам, характеру повреждений и поражений растений; составлять годовой план защитных мероприятий

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен знать:

системы земледелия; основные технологии производства растениеводческой продукции; общее устройство и принципы работы сельскохозяйственных машин; основы автоматизации технологических процессов сельскохозяйственного производства; основы селекции и семеноводства сельскохозяйственных культур; методы программирования урожая; болезни и вредителей сельскохозяйственных культур, меры борьбы с ними; методы защиты сельскохозяйственных растений от сорняков, болезней и вредителей; нормы использования пестицидов и гербицидов.

2. Место профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы: ПМ.01 Реализация агротехнологий различной интенсивности относится к циклу профессиональных модулей.

3. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы профессионального модуля составляет 1084 часов.

4. Перечень компетенций в результате освоения профессионального модуля:

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.

ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал.

ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.

ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства.

ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая.

5. Структура и содержание профессионального модуля.

Раздел 1. МДК 01.01. Технологии производства продукции растениеводства

Тема 1.1. Введение

Тема 1.2. Основы земледелия

Тема 1.3. Основы семеноведения

Тема 1.4. Технология производства зерновых культур

Тема 1.5. Технология производства зерновых бобовых культур

Тема 1.6. Технология производства корнеплодов

Тема 1.7. Технология производства клубнеплодов

Тема 1.8. Технология производства масличных и эфирномасличных культур

Тема 1.9. Технология производства прядильных культур

Тема 1.10. Кормовые сеяные травы

Тема 1.11. Основы программирования урожаев сельскохозяйственных культур

Раздел 2. МДК 01.02. Агрометеорология

Тема 2.1. Земная атмосфера как среда сельскохозяйственного производства

Тема 2.2. Лучистая энергия

Тема 2.3. Температурный режим почвы

Тема 2.4. Температурный режим воздуха

Тема 2.5. Водяной пар в атмосфере

Тема 2.6. Испарение воды и конденсация водяного пара

Тема 2.7. Осадки

Тема 2.8. Почвенная влага

Тема 2.9. Ветер в приземном слое воздуха

Тема 2.10. Погода и климат

Тема 2.11. Сельскохозяйственная оценка климата

Тема 2.12. Неблагоприятные для сельского хозяйства метеорологические явления

Тема 2.13. Агрометеорологическое обеспечение сельскохозяйственного производства

Тема 2.14. Агрометеорологические прогнозы

Учебная практика

Виды работ:

Вводный инструктаж

Агрометеорологические наблюдения и прогнозы

Основы семеноведения

Подготовка семян к посеву.

Выполнение основных регулировок сельскохозяйственных машин

Посев (посадка) сельскохозяйственных культур

Уход за посевами (посадками) сельскохозяйственных культур. Защита растений

Уборка сельскохозяйственных культур. Транспортировка, первичная обработка и хранение урожая.

Производственная практика (по профилю специальности)

Виды работ:

Вводный инструктаж.

Ознакомление с предприятием

Организация проведения полевых работ

Сельскохозяйственные машины и оборудование

Организация семеноводства в хозяйстве

Предпосевная обработка почвы под сельскохозяйственные культуры

Посев (посадка) сельскохозяйственных культур

Уход за посевами сельскохозяйственных культур

Уборка и первичная обработка урожая

Оформление и написание отчета по производственной практике

6. Форма аттестации.

МДК 01.01. Технологии производства продукции растениеводства – дифференцированный зачет, курсовая работа.

МДК 01.02. Агрометеорология – дифференцированный зачет.

Учебная практика УП.01.01 – дифференцированный зачет.

Производственная практика (по профилю специальности) ПП.01.01 - дифференцированный зачет. квалификационный экзамен

Аннотация рабочей программы профессионального модуля
ПМ.02. Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия
по специальности 35.02.05 Агрономия

1. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

Целью освоения профессионального модуля является: формирование знаний и навыков по охране почв от эрозии и дефляции, воспроизводства плодородия почв, разработка севооборотов, обработки почвы и применения удобрений.

Задачами освоения профессионального модуля являются: изучить способы воспроизводства плодородия почв, защиты почв от водной и ветровой эрозии.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен уметь:

определять основные типы почв по морфологическим признакам; читать почвенные карты и проводить начальную бонитировку почв; читать схемы севооборотов, характерных для данной зоны, переходные и ротационные таблицы; проектировать систему обработки почвы в различных севооборотах; разрабатывать мероприятия по воспроизводству плодородия почв; рассчитывать нормы удобрений под культуры в системе севооборота хозяйства на запланированную урожайность.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен знать:

основные понятия почвоведения, сущность почвообразования, состав, свойства и классификацию почв; основные морфологические признаки почв и строение почвенного профиля; правила составления почвенных карт хозяйства; основы бонитировки почв; характеристику землепользования; агроклиматические и почвенные ресурсы; структуру посевных площадей; факторы и приемы регулирования плодородия почв; экологическую направленность мероприятий по воспроизводству плодородия почвы; технологические приемы обработки почв; принципы разработки, ведения и освоения севооборотов, их классификацию; классификацию и основные типы удобрений, их свойства; системы удобрения в севооборотах; способы, сроки и нормы применения удобрений, условия их хранения; процессы превращения в почве

2. Место профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы: ПМ.02. Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия относится к циклу профессиональных модулей.

3.Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы профессионального модуля составляет 611 час.

4.Перечень компетенций в результате освоения профессионального модуля:

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

ОК 1.Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2.Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3.Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

ПК 2.1. Повышать плодородие почв.

ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.

ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем.

5. Структура и содержание профессионального модуля.

Раздел 1. МДК 01.01. Технологии обработки и воспроизводства плодородия почв

Тема 1.1. Изучение основных видов почв и регулирование плодородия почв

Тема 1.2. Проведение агротехнических мероприятий по воспроизводству плодородия почвы и их защите

Тема 1.3. Применение удобрений по повышению плодородию почв

Раздел 2. МДК 02.02. Основы почвоведения

Тема 1.1. Понятие о почве

Тема 1.2. Химический состав почв

Тема 1.3. Коллоиды

Тема 1.4. Структура почв

Тема 1.5. Воздушный режим

Тема 1.6. Классификация почв

Тема 1.7. Засоленные почвы и солоди

Тема 1.8. Агропроизводственная группировка, бонитировка почв

Учебная практика

Виды работ:

Вводный инструктаж. Инструктаж по технике безопасности

Почвоведение. Выкопка почвенного разреза, его описание. Взятие почвенных образцов и монолитов. Составление оригинала почвенной карты и картограмм.

Земледелие. Учет засоренности полей. Картирование засоренности. Составление схем севооборотов. Разработка планов освоения севооборотов и ротационных таблиц. Экономическая оценка севооборотов.

ОНИ. Закладка полевого опыта. Проведение фенологических наблюдений за опытом. Обработка опытных данных. Оценка качества полевых работ.

Агрохимия. Определение потребности хозяйства в минеральных удобрениях. Предварительная оценка экономической эффективности применения удобрений.

Оформление отчета. Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала

Производственная практика (по профилю специальности)

Виды работ:

Вводный инструктаж по технике безопасности

Выкопка почвенного разреза, его описание. Взятие почвенных образцов и монолитов. Составление оригинала почвенной карты и картограмм.

Учет засоренности полей. Картирование засоренности. Составление схем севооборотов. Разработка планов освоения севооборотов и ротационных таблиц. Экономическая оценка севооборотов.

Закладка полевого опыта. Проведение фенологических наблюдений за опытом. Обработка опытных данных. Оценка качества полевых работ.

Определение потребности хозяйства в минеральных удобрениях. Предварительная оценка экономической эффективности применения удобрений.

Сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала

6. Форма аттестации.

МДК 02.01. Технологии обработки и воспроизводства плодородия почв–дифференцированный зачет

МДК 02.02. Основы почвоведения – дифференцированный зачет.

Учебная практика УП.02.01 – дифференцированный зачет.

Производственная практика (по профилю специальности) ПП.02.01- дифференцированный зачет.

квалификационный экзамен

Аннотация рабочей программы профессионального модуля

ПМ.03. Хранение, транспортировка, предпродажная подготовка и реализация продукции растениеводства

по специальности 35.02.05 Агрономия

1.Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

Целью освоения профессионального модуля является формирование знаний и навыков по хранению, транспортировке и реализации сельскохозяйственной продукции.

Задачами освоения профессионального модуля являются: изучение условий хранения, транспортировки и предпродажной подготовки продукции растениеводства.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен уметь:

подготавливать объекты и оборудование для хранения продукции растениеводства к работе; определять способы и методы хранения; анализировать условия хранения продукции растениеводства; рассчитывать потери при транспортировке, хранении и реализации продукции растениеводства; определять качество зерна, плодоовощной продукции, технических культур в целях их реализации.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен знать:

основы стандартизации и подтверждения качества продукции растениеводства; технологии ее хранения; требования к режимам и срокам хранения продукции растениеводства; характеристики объектов и оборудования для хранения продукции растениеводства; условия транспортировки продукции растениеводства; нормы потерь при транспортировке, хранении и реализации продукции растениеводства.

2. Место профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы: ПМ.03. Хранение, транспортировка, предпродажная подготовка и реализация продукции растениеводства относится к циклу профессиональных модулей

3.Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы профессионального модуля составляет 622 часов.

4.Перечень компетенций в результате освоения профессионального модуля:

В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

ОК 1.Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2.Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3.Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6.Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.

ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.

ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.

ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.

ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства.

5. Структура и содержание профессионального модуля.

Раздел 1. МДК.03.01. Технологии хранения, транспортировки, предпродажной подготовки и реализация продукции растениеводства

Тема 1.1. Общие методы и механизация хранения продукции растениеводства

Тема 1.2. Транспортировка продукции растениеводства к месту хранения

Тема 1.3 Хранение продукции растениеводства

Тема 1.4 Предпродажная подготовка продукции растениеводства. Транспортировка и реализация готовой продукции

Учебная практика

Виды работ

Вводный инструктаж

Очистка и сортировка зерновых масс.

Отбор точечных проб семян зерновых культур и выделение навесок для анализа.

Хранение зерна и семян в зернохранилищах.

Технология хранения картофеля.

Хранение плодов и овощей в стационарных хранилищах.

Предпродажная подготовка и реализация продукции растениеводства.

Подведение итогов и оформление отчета.

Производственная практика (по профилю специальности)

Виды работ

Техника безопасности

Организация

Стандартизация

Хранение и первичная обработка

Оформление отчета

6. Форма аттестации.

МДК 03.01. Технологии хранения, транспортировки, предпродажной подготовки и реализация продукции растениеводства – дифференцированный зачет

Учебная практика УП.03.01 – дифференцированный зачет.

Производственная практика (по профилю специальности) ПП.03.01 - дифференцированный зачет.
квалификационный экзамен

Аннотация рабочей программы профессионального модуля

ПМ.04. Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства

по специальности 35.02.05 Агрономия

1.Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

Целью освоения профессионального модуля является формирование знаний и навыков по управлению работами по производству и переработке продукции растениеводства.

Задачами освоения профессионального модуля являются: изучить основные этапы управления работами по производству и переработке продукции растениеводства.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен уметь:

рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели в области растениеводства; планировать работу исполнителей; инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ; подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала; оценивать качество выполняемых работ.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен знать:

основы организации производства и переработки продукции растениеводства; структуру организации и руководимого подразделения; характер взаимодействия с другими подразделениями; функциональные обязанности работников и руководителей; основные производственные показатели работы организации отрасли и его структурных подразделений; методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей; виды, формы и методы мотивации персонала, в том числе материальное и нематериальное стимулирование работников; методы оценивания качества выполняемых работ; правила первичного документооборота, учета и отчетности.

2. Место профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы: ПМ.04. Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства относится к циклу профессиональных модулей.

3.Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы профессионального модуля составляет 242 часов.

4.Перечень компетенций в результате освоения профессионального модуля:

В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

ОК 1.Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2.Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3.Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 6.Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию

5. Структура и содержание профессионального модуля.

МДК 04.01. Управление структурным подразделением организации

Раздел 1. Теоретические основы управления производством

Тема 1.1. Основы управления производством.

Тема 1.2. Организационная структура управления.

Раздел 2. Экономические аспекты управления структурным подразделением

Тема 2.1. Экономические, административные и социально-психологические методы управления.

Тема 2.2. Особенности управления отраслями и обслуживающими подразделениями.

Тема 2.3. Организация управления во внутрихозяйственных подразделениях.

Тема 2.4. Основы управленческих решений

Тема 2.5. Кадры управления и организация их труда.

Тема 2.6. Социально-психологические основы руководства. Стилль, культура и этика управления.

Учебная практика

Виды работ

Техника безопасности

Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства:

Анализ производственных показателей организации растениеводства согласно заданным условиям: Растениеводство: - валовой сбор с/х культур; - расчёт урожайности с 1 га; расчёт затрат труда; - прирост урожая за счёт внесения удобрений; - расчёт количества продукции в зачётной массе; - производство продукции в расчёте на 1 чел-час; - структура посевов: расчёт и сравнительный анализ.

Участие в управлении первичным коллективом в рамках структурного подразделения в соответствии с заданными условиями.

Ведение документации установленного образца в соответствии с заданными условиями.

Оформление отчета

Производственная практика (по профилю специальности)

Виды работ

Техника безопасности

Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства:

Основные производственные показатели работы организации и ее структурных подразделений.

Планирование и анализ на с/х предприятии.

Управление первичным трудовым коллективом.

Документооборот, учет и отчетность.

Оформление отчета

6. Форма аттестации.

МДК 04.01. Управление структурным подразделением организации - дифференцированный зачет.

Учебная практика УП.04.01 – дифференцированный зачет.

Производственная практика (по профилю специальности) ПП.04.01 - дифференцированный зачет.

квалификационный экзамен

Аннотация рабочей программы профессионального модуля
ПМ.05. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям
служащих-15415 Овощевод

по специальности 35.02.05 Агрономия

1. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

Целью освоения профессионального модуля является формирование знаний и навыков по возделыванию овощных культур, способам первичной обработки, подготовки к хранению и реализации овощеводческой продукции.

Задачами освоения профессионального модуля являются: изучение технологии возделывания овощных культур; изучение способов первичной обработки овощной продукции; изучение условий хранения и подготовки к реализации.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен уметь:

определять овощные культуры по морфологическим признакам, биологическим особенностям; составлять схемы овощных севооборотов; разрабатывать и обосновывать культуuroбороты; рассчитывать потребность в биотопливе, грунтах и инвентаре для теплиц и парников; определять биологический урожай и анализировать его структуру; составлять агротехническую часть технологической карты технологии - возделывания основных овощных культур зоны.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен знать:

основы семеноведения; общую характеристику, классификацию, способы размножения овощных растений; значение севооборотов в повышении эффективности овощеводства; типы овощных севооборотов; культуuroбороты; системы обработки почвы, способы ухода за посевами, уборки урожая овощных культур; устройство и способы обогрева сооружений защищенного грунта; технологию возделывания овощных культур в открытом грунте; особенности технологии возделывания овощных культур в защищенном грунте.

2. Место профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы: ПМ.05. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих-15415 Овощевод.

3. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы профессионального модуля составляет 313 часов.

4. Перечень компетенций в результате освоения профессионального модуля:

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.

ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал.

ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.

ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства.

ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая

ПК 2.1. Повышать плодородие почв.

ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.

ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем

ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.

ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.

ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.

ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.

ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию

5. Структура и содержание междисциплинарного курса.

Раздел 1. МДК.05.01 Технология производства овощей

Тема 1.1. Классификация и происхождение овощных растений. Приемы их выращивания

Тема 1.2. Технология возделывания овощных культур в открытом грунте

Тема 1.3 Овощеводство защищенного и открытого грунта

Тема 1.4 Семеноводство овощных культур

Учебная практика

Виды работ

Техника безопасности. Разнообразие видов овощных культур. Классификация овощных культур.

Способы размножения. Определение овощных культур по всходам.

Площадь питания. Способы размещения овощных культур.

Особенности работ при выращивании овощных культур.

Метод рассады в овощеводстве. Технология производства рассады.

Оформление отчета.

Производственная практика (по профилю специальности)

Виды работ

Вводный инструктаж. Ознакомление с предприятием, программой практики.

Общие технологические приемы выращивания овощных культур

Конструкции и оборудование культивационных сооружений защищенного грунта.

Технология производства овощей в закрытом грунте.

Технология производства овощей в открытом грунте.

Оформление отчета

6. Форма аттестации.

МДК.05.01 Технология производства овощей - дифференцированный зачет.

Учебная практика УП.05.01 – дифференцированный зачет.

Производственная практика (по профилю специальности) ПП.05.01 - дифференцированный зачет.

квалификационный экзамен