

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Цыбиков Бэликто Батоевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 10.02.2022 10:23:49  
Уникальный программный ключ:  
056af948c3e48c6f3c571e429957a8ae7b757ae8

## **Аннотация программы учебной практики**

### **Б2.О.01.01 (У) Ознакомительная практика**

по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент

#### **1. Цель и задачи прохождения практики**

Целью прохождения практики является: получение первичных профессиональных умений и навыков, формирование и развитие компетенций в сфере профессиональной деятельности обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования направления подготовки 38.04.02 Менеджмент направленность (профиль) Стратегическое управление в агробизнесе

Задачами прохождения практики являются: повышение качества профессиональной подготовки обучающихся; усиление связи теоретического обучения с практической деятельностью; овладение производственными навыками и современными технологиями, применяемыми при компьютерной автоматизации деятельности организации

#### **2. Место практики в структуре ОПОП**

Учебная практика (Б2.О.01.01 (У) Ознакомительная практика) входит в Блок 2 Практики учебного плана подготовки магистров по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент направленность (профиль) Стратегическое управление в агробизнесе

**3. Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц, 324 часа),**

#### **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения практики**

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

УК-1 - способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

УК-4 - способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия;

УК-5 - способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;

ОПК-1 - способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления;

ОПК-2 - способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач;

ОПК-3 - способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды;

ОПК-4 - способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций;

ОПК-5 - способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен:

**Знать:** основные понятия по выбранной теме исследования; формы проявления нестандартных ситуаций, формы социальной и этической ответственности за принятие решения; правила русского и иностранного языков; организацию проведения самостоятельных исследований; актуальные проблемы управления; основы представления результатов проведенного исследования.

**Уметь:** применять методы анализа и синтеза; нести социальную и этическую ответственность за принятие решения; использовать знание русского и иностранного языков в научно-исследовательской деятельности; обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования; обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления; представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада.

**Владеть:** навыками изучения и анализа научных статей и отчетов на русском и иностранном языках; навыками проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования; навыками обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями; навыками написания научного отчета, статьи или доклада.

## **5. Структура и содержание практики.**

Раздел 1. Подготовительный этап - общее собрание обучающихся по вопросам организации учебной практики, инструктаж по технике безопасности, ознакомление их с программой учебной практики; заполнение дневника учебной практики, ознакомление с расписанием прохождения практики; ознакомление обучающегося с формой и видом отчетности, порядком защиты отчета по учебной практике и требованиями к оформлению отчета по учебной практике.

Раздел 2. Основной этап - прохождение практики под кураторством руководителя практики. Оформление необходимой документации в соответствии с требованиями программы учебной практики.

Раздел 3. Заключительный этап - систематизация и анализ выполненных заданий при прохождении практики на кафедре. Окончательная доработка и защита обучающимся отчета по учебной практике.

## **6. Формы аттестации**

*Зачет с оценкой – 2 семестр*

### **Аннотация программы производственной практики**

**Б2.О.02.01 (П) Технологическая (проектно-технологическая) практика**

по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент

#### **1. Цель и задачи прохождения практики**

Целью прохождения практики является: получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, формирование и развитие компетенций в сфере

профессиональной деятельности обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования направления подготовки 38.04.02 Менеджмент направленность (профиль) Стратегическое управление в агробизнесе.

Задачами прохождения практики являются: приобретение опыта практической деятельности и формирование общепрофессиональных компетенций; подбор необходимых материалов для выполнения выпускной квалификационной работы; изучение специальной отечественной и зарубежной литературы, законодательных и нормативных материалов, статистики, периодических и других изданий по теме выпускной квалификационной работы; изучение сложившейся практики в области аграрного менеджмента; использование возможностей практики для самостоятельного сбора и обработки необходимого для написания диссертации материала, выполнения собственных исследований и расчетов, обоснования выводов и рекомендаций; подготовка первоначального варианта магистерской диссертации или ее основных разделов; корректировка (или уточнение) при необходимости ранее выбранной темы выпускной квалификационной работы

## **2. Место практики в структуре ОПОП**

Производственная практика Б2.О.02.01(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика) входит в Блок 2 Практики учебного плана подготовки магистров по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент направленность (профиль) Стратегическое управление в агробизнесе.

**3. Общая трудоемкость практики составляет 21 зачетных единиц, 756 часов.**

## **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения практики**

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

УК-1 - способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

УК-2 – способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;

УК-3 – способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

УК-4 - способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия;

УК-5 - способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;

УК-6 - способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;

ОПК-1 - способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления;

ОПК-2 - способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач;

ОПК-3 - способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную

значимость, обеспечивать их реализацию в условиях (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды;

ОПК-4 - способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций;

ОПК-5 - способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен:

Знать: способы планирования, подготовки и организации систем управления организациями, подразделениями, группами и проектами, а также выполнения научно-исследовательской работы и методы оформления ее результатов;

Уметь: формулировать научную проблему, проводить обзор и сравнение методов ее решения;

Владеть: методами грамотного оформления отчета по результатам проведенных научных исследований.

## **5. Структура и содержание практики.**

Раздел 1. Подготовительный этап - общее собрание обучающихся по вопросам организации производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики), инструктаж по технике безопасности, ознакомление их с программой практики; заполнение дневника производственной практики, ознакомление с распорядком прохождения практики; ознакомление обучающегося с формой и видом отчетности, порядком защиты отчета по производственной практике (технологической (проектно-технологической) практике) и требованиями к оформлению отчета по практике.

Раздел 2. Основной этап - прохождение практики под курированием руководителя практики. Оформление необходимой документации в соответствии с требованиями программы практики. Активное участие в производственной деятельности, сбор материала, необходимого для выполнения индивидуального задания. Перечень обязательных заданий: характеристика организации, анализ экономической эффективности технологических процессов, выбор из них оптимальных для условий конкретной сельскохозяйственной организации, экономическая оценка инвестиций и подготовка бизнес-планов производства и реализации конкурентной продукции, и оказание услуг, координация работы персонала при комплексном решении инновационных проблем в области аграрного менеджмента.

Раздел 3. Заключительный этап - систематизация и анализ выполненных заданий при прохождении практики. Самостоятельная обработка, систематизация и анализ литературного и фактического материала, изложение и публикация результатов работы в форме тезисов, докладов, статей. Окончательная доработка и защита обучающимся отчета по производственной практике (технологическая (проектно-технологическая) практика).

## **6. Формы аттестации**

*Зачет с оценкой – 4 семестр*

## **Аннотация программы производственная практика**

### **Б2.В.01.01 (П) Преддипломная практика**

по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент

#### **1. Цель и задачи прохождения практики**

Целью прохождения практики является: закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности. Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Задачами прохождения практики являются: разработка стратегий развития организаций и их отдельных подразделений; поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия управленческих решений; анализ существующих форм организации и процессов управления, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию; проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности; организация проведения научных исследований: определение заданий для групп и отдельных исполнителей, выбор инструментария исследований, анализ их результатов, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, подготовка обзоров и отчетов по теме исследования; разработка моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов; выявление и формулирование актуальных научных проблем; подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций.

#### **2. Место практики в структуре ОПОП**

Производственная практика Б2.В.01.01(П) Преддипломная практика) входит в Блок 2 Практики учебного плана подготовки магистров по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент направленность (профиль) Стратегическое управление в агробизнесе.

**3. Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.**

#### **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения практики**

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

УК-1 - способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

УК-2 – способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;

УК-3 – способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

УК-4 - способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия;

УК-5 - способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;

УК-6 - способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;

ПКС-1 - способен использовать количественные и качественные методы при принятии управленческих решений, готовить аналитические материалы по результатам проведения маркетинговых исследований;

ПКС-2 - способен владеть методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде;

ПКС-3 - способен управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями, разрабатывать корпоративную стратегию с учетом современных методов управления финансами для решения стратегических задач;

ПКС-4 - способен разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию с учетом регионального и экологического управления;

ПКС-5 - способен проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой, обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученных отечественными и зарубежными исследователями.

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен:

Знать: закономерности функционирования современной экономики, роль науки в развитии экономики, актуальные проблемы управления; формы проявления нестандартных ситуаций, формы социальной и этической ответственности за принятие решения; правила русского и иностранного языков; организацию проведения самостоятельных исследований; виды корпоративных стратегий; количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами; основы представления результатов проведенного исследования; сущность научной проблемы и научной задачи; методы проведения научных исследований.

Уметь: применять методы анализа и синтеза; нести социальную и этическую ответственность за принятие решения; использовать знание русского и иностранного языков в научно-исследовательской деятельности; обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования; разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию; готовить аналитические материалы по результатам их применения; обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления; представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада; обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования; проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой.

Владеть: способностью к абстрактному мышлению; готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения; навыками изучения и анализа научных статей и отчетов на русском и иностранном языках; навыками проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования; способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию; способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения; навыками обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями; навыками написания научного отчета, статьи или доклада; способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования; способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой.

## **5. Структура и содержание практики.**

Раздел 1. Подготовительный этап - общее собрание обучающихся по вопросам организации производственной практики (Научно-исследовательская работа), инструктаж по технике безопасности, ознакомление их с программой практики; заполнение дневника практики, ознакомление с расписанием прохождения практики; ознакомление обучающегося с формой и видом отчетности, порядком защиты отчета по производственной практике (Преддипломная практика) и требованиями к оформлению отчета по практике.

Раздел 2. Основной этап - прохождение практики под кураторством руководителя практики. Оформление необходимой документации в соответствии с требованиями программы производственной практики (Преддипломная практика). Обоснование актуальности выбранной темы, определение объекта и предмета исследования, постановка цели и задач исследования, выбор метода (методики) проведения исследований, теоретическое исследование, экспериментальная проверка теоретических положений, формулирование выводов и оценка полученных результатов, оформление магистерской диссертации.

Раздел 3. Заключительный этап - систематизация и анализ выполненных заданий при прохождении практики на кафедре. Окончательная доработка и защита студентом отчета по производственной практике (Преддипломная практика).

## **6. Формы аттестации**

*Зачет с оценкой – 4 семестр.*