

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Цыбиков Бэликто Батоевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 17.06.2022 12:10:25
Уникальный программный ключ:
056af948c3e48c6f3c571e429957a8a0b051a00

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия
имени В.Р. Филиппова»
Факультет Агробизнеса и межкультурных коммуникаций

СОГЛАСОВАНО
Заведующий
выпускающей кафедрой
Бухгалтерский учет и
аудит
кэн, доц
уч. ст., уч. зв.
Тугарева И.У.
ФИО
И.У.
подпись
«И» июль 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
Агробизнеса и
межкультурных
коммуникаций
И.В.Н., доц.
уч. ст., уч. зв.
Танисов И.А.
ФИО
И.А.
подпись
«И» июль 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Б2.В.01.01(П) Практика по профилю профессиональной деятельности

Направление подготовки

38.04.01 Экономика

Направленность (профиль)
Цифровой учет и финансы

магистр

Обеспечивающая проведение
практики кафедра

Бухгалтерский учет и аудит

Разработчик

И.У. кэн, доц И.У.
подпись уч. ст., уч. зв. И.О. Фамилия

Внутренние эксперты:
Председатель методической
комиссии

И.У. кэн, доц. С.В. Дугарова
подпись уч. ст., уч. зв. И.О. Фамилия

Заведующий методическим
кабинетом УМУ

И.У. И.О. Дугарова
подпись И.О. Фамилия

Директор библиотеки

В.В. С.В. Дугарова
подпись И.О. Фамилия

Улан-Удэ, 2022

Рабочая программа практики обсуждена на заседании кафедры Бухгалтерский учет и аудит от « 26 » января 2011г, протокол № 6

Зав. кафедрой Бухгалтерский учет и аудит

[подпись]
подпись

К.С.Н. Росс
уч.ст., уч. зв.

М.Т. Богданова
И.О. Фамилия

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии ФАБиМК от « 26 » января 2011г, протокол № 6

Председатель методической комиссии факультет Агробизнеса и межкультурных коммуникаций

[подпись]
подпись

К.С.Н. Росс
уч.ст., уч. зв.

С.В. Богданова
И.О. Фамилия

Внешний эксперт (представитель работодателя)

[подпись]
подпись

Зем. зав. деп. по эк. и фин. а. в. "У-У" птицеводства, и. директор
И.О. Фамилия

№ п/п	Учебный год	Одобрено на заседании кафедры		«Утверждаю» Заведующий кафедрой (ФИО)	
		Протокол	Дата	Подпись	Дата
1	20__/20__г.г.	№__	«__»_20__г		«__»_20__г
2	20__/20__г.г.	№__	«__»_20__г		«__»_20__г
3	20__/20__г.г.	№__	«__»_20__г		«__»_20__г
4	20__/20__г.г.	№__	«__»_20__г		«__»_20__г
5	20__/20__г.г.	№__	«__»_20__г		«__»_20__г

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Вид практики, способ и формы (форма) ее проведения	4
2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	6
3. Место и объем практики в структуре образовательной программы.....	30
4. Объем практики и ее продолжительность	30
6. Формы отчетности по практике	31
7. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	32
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.....	32
9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	333
10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.....	33

1. Вид практики, способ и формы (форма) ее проведения

Вид практики – производственная практика

Тип практики – практика по профилю профессиональной деятельности

Форма проведения практики: дискретно (путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики)

Способы проведения практики: стационарная, выездная

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практики может быть осуществлен с учетом состояния здоровья и требования по доступности

Цель практики: обеспечение тесной связи между научно-теоретической и практической подготовкой обучающихся, получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в соответствии с основной профессиональной образовательной программой по направлению 38.04.01 Экономика направленность (профиль) Цифровой учет и финансы

Задачи практики: закрепление и углубление знаний, умений и навыков, полученных обучающимися в процессе обучения; знакомство с основами будущей профессиональной деятельности на рабочих местах в экономических субъектах

Требования к организации производственной практики определены следующими нормативно-правовыми документами:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

2. Приказ Минобрнауки России, Минпросвещения России от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»

3. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»

4. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.08.2020 № 939

5. Профессиональный стандарт «Бухгалтер», утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.02.2019 № 103н

6. Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому консультированию», утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.03.2015 № 167н

7. Положение о практической подготовке обучающихся ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА

8. Локальные нормативные акты Академии.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики определяется статьями 91 и 92 Трудового кодекса Российской Федерации и составляет для обучающихся в возрасте от 18 лет и старше – не более 40 часов в неделю. Учебная практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлены Положением об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА. Продолжительность рабочего дня при прохождении учебной практики в организациях для лиц с ограниченными возможностями здоровья, являющихся инвалидами I и II групп, составляет не более 35 часов в неделю (статья 92 ТК РФ).

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в результате освоения (прохождения) практики

Код и наименование компетенции	Этап формирования компетенции	Наименование дисциплин, обеспечивающих этапы формирования компетенции
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	1 этап	Б1.О.01 Цифровые технологии в экономике Б1.О.02 Сельская экономика Б1.В.08 Цифровое сельское хозяйство
	2 этап	Б1.О.03 Органическое сельское хозяйство Б1.В.02 Финансово-экономический анализ в цифровой экономике Б2.О.01.01(У) Учебная практика (ознакомительная) Б2.О.02.01(П) Производственная практика (НИР)
	3 этап	Б1.О.04 Управленческий учет и финансовый контроль в аграрной сфере
	4 этап	Б2.В.01.01(П) Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности) Б2.В.01.02(П) Преддипломная практика Б3.01(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита ВКР
УК-2. Способен управлять	1 этап	Б1.О.02 Сельская экономика

проектом на всех этапах его жизненного цикла	2 этап	Б1.В.01 Интегрированная система финансового и налогового учета Б1.В.04 Цифровые деньги (криптовалюта) и технологии блокчейн Б2.О.01.01(У) Учебная практика (ознакомительная) Б2.О.02.01(П) Производственная практика (НИР)
	3 этап	Б2.В.01.01(П) Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности) Б2.В.01.02(П) Преддипломная практика Б3.01(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита ВКР
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	1 этап	Б2.О.01.01(У) Учебная практика (ознакомительная) Б2.О.02.01(П) Производственная практика (НИР)
	2 этап	Б1.В.06 Использование инструментов бухгалтерского инжиниринга Б1.В.07 Государственный финансовый контроль Б1.В.ДВ.02.01 Стратегический учет собственности и платежеспособности Б1.В.ДВ.02.01 Стратегический анализ экономических субъектов
	3 этап	Б2.В.01.01(П) Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности) Б2.В.01.02(П) Преддипломная практика Б3.01(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита ВКР
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	1 этап	Б1.О.01 Цифровые технологии в экономике Б1.В.09 Деловой иностранный язык
	2 этап	Б2.О.01.01(У) Учебная практика (ознакомительная) Б2.О.02.01(П) Производственная практика (НИР)
	3 этап	ФТД.01 Профессиональные ценности и этика
	4 этап	Б2.В.01.01(П) Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности) Б2.В.01.02(П) Преддипломная практика Б3.01(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита ВКР
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	1 этап	Б1.О.03 Органическое сельское хозяйство Б2.О.01.01(У) Учебная практика (ознакомительная) Б2.О.02.01(П) Производственная практика (НИР)
	2 этап	ФТД.01 Профессиональные ценности и этика
	3 этап	Б2.В.01.01(П) Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности) Б2.В.01.02(П) Преддипломная практика Б3.01(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита ВКР
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	1 этап	Б1.В.10 Финансы в цифровой экономике Б1.В.11 Бухгалтерский учет в цифровой экономике
	2 этап	Б2.О.01.01(У) Учебная практика (ознакомительная) Б2.О.02.01(П) Производственная практика (НИР)
	3 этап	Б2.В.01.01(П) Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности) Б2.В.01.02(П) Преддипломная практика Б3.01(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита ВКР
ПКС-1. Способен собирать и анализировать бухгалтерскую, финансовую и иную информацию для формирования профессионального суждения при принятии управленческих решений на уровне экономических субъектов	1 этап	Б1.В.09 Деловой иностранный язык
	2 этап	Б1.В.02 Финансово-экономический анализ в цифровой экономике
	3 этап	Б1.В.03 Трансформация финансового менеджмента в условиях цифровой экономики Б1.В.ДВ.02.01 Стратегический учет собственности и платежеспособности Б1.В.ДВ.02.02 Стратегический анализ экономических субъектов
	4 этап	Б2.В.01.01(П) Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности) Б2.В.01(П) Преддипломная практика Б3.01(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита ВКР
ПКС-2. Способен к координации взаимодействия работников бухгалтерской службы в процессе проведения государственного финансового контроля	1 этап	Б1.В.07 Государственный финансовый контроль
	2 этап	Б2.В.01.01(П) Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности) Б2.В.01(П) Преддипломная практика Б3.01(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита ВКР
ПКС-3. Способен к планированию, организации и контролю текущей деятельности бухгалтерской службы	1 этап	Б1.В.01 Интегрированная система финансового и налогового учета Б1.В.ДВ.01.01 Налоговая система в цифровой экономике Б1.В.ДВ.01.02 Актуарные расчеты в бухгалтерском учете
	2 этап	Б2.В.05 Транзакционный учет Б1.В.06 Использование инструментов бухгалтерского инжиниринга
	3 этап	Б2.В.01.01(П) Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности) Б2.В.01(П) Преддипломная практика Б3.01(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита ВКР
ПКС-4. Способен к	1 этап	Б1.В.04 Цифровые деньги (криптовалюта) и технологии

планированию, организации, курированию и контролю деятельности подразделения по финансовому консультированию		блокчейн Б1.В.ДВ.01.01 Налоговая система в цифровой экономике Б1.В.ДВ.01.02 Актуарные расчеты в бухгалтерском учете
	2 этап	Б2.В.01.01(П) Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности) Б2.В.01(П) Преддипломная практика Б3.01(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита ВКР
ПКС-5. Способен выполнять оценку влияния цифровизации экономики на планирование, организацию и контроль текущей деятельности бухгалтерской службы	1 этап	Б1.В.08 Цифровое сельское хозяйство Б1.В.11 Бухгалтерский учет в цифровой экономике
	2 этап	Б1.В.01 Интегрированная система финансового и налогового учета
	3 этап	Б1.В.05 Транзакционный учет Б1.В.06 Использование инструментов бухгалтерского инжиниринга Б1.В.ДВ.02.01 Стратегический учет собственности и платежеспособности Б1.В.ДВ.02.02 Стратегический анализ экономических субъектов
	4 этап	Б2.В.01.01(П) Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности) Б2.В.01(П) Преддипломная практика Б3.01(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита ВКР
ПКС-6. Способен выполнять оценку влияния цифровизации экономики на планирование, организацию, курирование и контроль деятельности подразделения по финансовому консультированию	1 этап	Б1.В.10 Финансы в цифровой экономике Б1.В.ДВ.03.01 Финансовые рынки и финансово-кредитные институты Б1.В.ДВ.03.02 Ответственное финансирование и инвестирование
	2 этап	Б1.В.04 Цифровые деньги (криптовалюта) и технологии блокчейн
	3 этап	Б2.В.01.01(П) Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности) Б2.В.01(П) Преддипломная практика Б3.01(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита ВКР

2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения (прохождения) практики обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1		2	3	4	5
Универсальные компетенции					
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1. ИД-1. Осуществляет критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода	виды, методы и концепции критического анализа	применять виды, методы и концепции критического анализа проблемных ситуаций	способностью применять виды, методы и концепции критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода
		УК-1.2. ИД-2. Вырабатывает стратегию решения проблемной ситуации	методы разработки стратегии решения проблемной ситуации	применять методы разработки стратегии решения проблемной ситуации	способностью разрабатывать и содержательно аргументировать стратегию решения проблемной ситуации на основе системного подхода
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.3. ИД-1. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы	принципы разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы	разрабатывать техническое задание проекта, его план-график	способностью разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы
		УК-2.2. ИД-2. Организует и координирует работу участников проекта	методы и приемы организации и координации работы над проектом	организовывать и координировать работу участников проекта	способностью эффективной организации и координации этапов реализуемого проекта с целью достижения наилучшего результата

		УК-2.3. ИД-3. Предоставляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на конференциях	методы, критерии и параметры представления, описания и оценки результатов проекта	составлять и представлять результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на конференциях	способностью представлять публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на конференциях
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. ИД-1. Организовывает и руководит работой команды	основные правила и условия для организации эффективной командной работы	осуществлять руководство членами команды, распределяя и делегируя полномочия между ними	способностью грамотной и эффективной организации и руководства командным взаимодействием при решении профессиональных задач для достижения поставленной цели
		УК-3.2. ИД-2. Вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели	принципы, определяющие стратегию для достижения поставленной цели	применять принципы разработки командной стратегии с учетом интересов членов команды	способностью вырабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. ИД-1. Применяет современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)	современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)	применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) для написания, письменного перевода рефератов, эссе, обзоров, статей и т.п.	способностью применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) для написания, письменного перевода рефератов, эссе, обзоров, статей и т.п.
		УК-4.2. ИД-2. Осуществляет академическое и профессиональное взаимодействие, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)	приемы эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)	использовать приемы эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)	способностью осуществлять академическое и профессиональное взаимодействие, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)

УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. ИД-1. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития	основные концепции важнейших идеологических и ценностных систем, сформировавшихся в ходе исторического развития	использовать основные концепции важнейших идеологических и ценностных систем, сформировавшихся в ходе исторического развития	способностью использовать основные концепции важнейших идеологических и ценностных систем, сформировавшихся в ходе исторического развития при социальном и профессиональном взаимодействии
		УК-5.2. ИД-2. Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп	национальные особенности делового общения	учитывать особенности поведения и мотивации людей различного культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними	способностью создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. ИД-1. Определяет приоритеты собственной деятельности	основы профессиональной деятельности	оптимально оценивать собственные ресурсы и возможности для успешной профессиональной деятельности	способностью определения, планирования профессиональной деятельности
		УК-6.2. ИД-2. Реализует приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	условия, средства, личные возможности, этапы карьерного роста, временные перспективы развития деятельности и требования рынка труда для планирования перспективных целей собственной деятельности	реализовывать намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	способностью к реализации намеченных целей деятельности с учетом условий, средств, личных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда
Профессиональные компетенции					
ПКС-1	Способен собирать и анализировать бухгалтерскую, финансовую и иную информацию для формирования профессионального суждения при принятии управленческих решений на уровне экономических субъектов	ПКС-1.1. ИД-1. Собирает бухгалтерскую, финансовую и иную информацию для формирования профессионального суждения при принятии управленческих решений на уровне экономических субъектов	методы сбора бухгалтерской, финансовой и иной информации	собирать бухгалтерскую, финансовую и иную информацию	способностью собирать бухгалтерскую, финансовую и иную информацию для формирования профессионального суждения при принятии управленческих решений на уровне экономических субъектов

		ПКС-1.2. ИД-2. Анализирует бухгалтерскую, финансовую и иную информацию для формирования профессионального суждения при принятии управленческих решений на уровне экономических субъектов	методы финансового анализа и финансовых вычислений	определять потенциальные риски	способностью анализировать и интерпретировать бухгалтерскую, финансовую и иную информацию для формирования профессионального суждения при принятии управленческих решений на уровне экономических субъектов
ПКС-2	Способен к координации взаимодействия работников бухгалтерской службы в процессе проведения государственного финансового контроля	ПКС-2.1. ИД-1. Формулирует цели и задачи, а также осуществляет делегирование полномочий и ответственности работникам бухгалтерской службы в сфере государственного финансового контроля	законодательство РФ в области бухгалтерского учета, законодательство РФ в сфере деятельности экономического субъекта	формулировать цели и задачи, а также осуществлять делегирование полномочий и ответственности работникам бухгалтерской службы в процессе проведения внутреннего контроля	способностью достигать цели и задачи при осуществлении делегирования полномочий и ответственности работникам бухгалтерской службы в сфере государственного финансового контроля
		ПКС-2.2. ИД-2. Координирует взаимодействие работников бухгалтерской службы в процессе проведения государственного финансового контроля	законодательство РФ о бухгалтерском учете, законодательство РФ в сфере деятельности экономического субъекта	формулировать цели и задачи, а также осуществлять делегирование полномочий и ответственности работникам бухгалтерской службы в процессе проведения государственного финансового контроля	способностью координировать взаимодействие работников бухгалтерской службы в процессе проведения государственного финансового контроля
ПКС-3	Способен к планированию, организации и контролю текущей деятельности бухгалтерской службы	ПКС-3.1 ИД-1. Планирует текущую деятельность бухгалтерской службы	законодательство РФ о бухгалтерском учете, законодательство РФ в сфере деятельности экономического субъекта, современные технологии автоматизированной обработки информации	осуществлять долгосрочное и краткосрочное планирование деятельности бухгалтерской службы	способностью планировать текущую деятельность бухгалтерской службы
		ПКС-3.2. ИД-2. Организует текущую деятельность бухгалтерской службы	законодательство РФ о бухгалтерском учете, законодательство РФ в сфере деятельности экономического субъекта, современные технологии автоматизированной обработки информации	самостоятельно решать практические задачи, связанные с организацией постановки, ведения и восстановления бухгалтерского учета в экономическом субъекте	способностью организации текущей деятельности бухгалтерской службы
		ПКС-3.3. ИД-3. Контролирует текущую	законодательство РФ о бухгалтерском	применять на практике законодательство РФ	способностью к контролю текущей деятельности

		деятельность бухгалтерской службы	учете, законодательство РФ в сфере деятельности экономического субъекта, современные технологии автоматизированной обработки информации	о бухгалтерском учете	бухгалтерской службы	
ПКС-4	Способен планированию, организации, курированию контролю деятельности подразделения финансовому консультированию	к	ПКС-4.1. ИД-1. Планирует деятельность подразделения по финансовому консультированию	основы организационного планирования и управления персоналом	оценивать ресурсы, необходимые для создания организационной структуры по финансовому консультированию в организации	способностью планировать деятельность подразделения по финансовому консультированию
		и	ПКС-4.2. ИД-2. Организует деятельность подразделения по финансовому консультированию	полномочия и обязательства сотрудников организации по реализации плана и внедрению процесса финансового консультирования	использовать ресурсы, необходимые для создания организационной структуры по финансовому консультированию в организации	способностью организовать деятельность подразделения по финансовому консультированию
		по	ПКС-4.3. ИД-3. Курирует и контролирует деятельность подразделения по финансовому консультированию	распределение ролей и ответственности в работе подразделения по финансовому консультированию	курировать и контролировать ресурсы, необходимые для создания организационной структуры по финансовому консультированию в организации	способностью курировать и контролировать деятельность подразделения по финансовому консультированию
ПКС-5	Способен выполнять оценку влияния цифровизации экономики на планирование, организацию и контроль текущей деятельности	к	ПКС-5.1. ИД-1. Оценивает влияние цифровых технологий на неоклассическую структуру бухгалтерского учета (теорию, методологию, практику)	отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета экономического субъекта, цифровые технологии передачи и хранения информации	определять потенциальные риски и особенности управления деятельностью бухгалтерской службы, оценивать применение новых цифровых технологий форм передачи и хранения информации	способностью оценивать цифровые навыки технологического обеспечения учетного процесса, включая рациональное использование искусственного интеллекта при формировании и анализе экономической информации
		и	ПКС-5.2. ИД-2. Обеспечивает достижение целей и выполнение задач деятельности бухгалтерской службы	законодательство РФ в области бухгалтерского учета, законодательство РФ в сфере деятельности экономического субъекта	обеспечивать возможность формирования в системе бухгалтерского учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом, разрабатывать предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта	способностью обеспечения достижения целей и выполнения задач деятельности бухгалтерской службы
ПКС-6	Способен выполнять	ПКС-6.1. ИД-1.	цифровые	оценивать	способностью	

	оценку влияния цифровизации экономики на планирование, организацию, курирование и контроль деятельности подразделения по финансовому консультированию	Оценивает влияние цифровых технологий на деятельность подразделения по финансовому консультированию	финансовые технологии	применение цифровых финансовых технологий	оценивать применение цифровых финансовых технологий на деятельность подразделения по финансовому консультированию
		ПКС-6.2. ИД-2. Разрабатывает схемы материально-финансового и организационного обеспечения процесса финансового консультирования	механизмы и систему внутренней и внешней коммуникации и отчетности в организации	определять систему внутренней и внешней коммуникации и отчетности по процессу финансового консультирования	способностью разрабатывать схемы материально-финансового и организационного обеспечения процесса финансового консультирования

Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций

Код и название компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
				Характеристика сформированности компетенции				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1 ИД-1.	Полнота знаний	знает виды, методы и концепции и критического анализа	не знает виды, методы и концепции критического анализа	знает выборочно виды, методы и концепции критического анализа	знает виды, методы и концепции критического анализа	знает в совершенстве виды, методы и концепции критического анализа	Перечень вопросов к зачету Комплект заданий для выполнения индивидуального задания Комплект заданий для практической подготовки Требования к отчету
		Наличие умений	умеет применять виды, методы и концепции и критического анализа проблемных ситуаций	не умеет применять виды, методы и концепции критического анализа проблемных ситуаций	умеет применять виды, методы и концепции критического анализа проблемных ситуаций	умеет применять виды, методы и концепции критического анализа проблемных ситуаций	умеет применять виды, методы и концепции критического анализа проблемных ситуаций	
		Наличие навыков (владение опытом)	владеет способностью применять виды, методы, концепции	не владеет способностью применять виды, методы и концепции	владеет частично способностью применять виды, методы и	владеет способностью применять виды, методы и концепции	владеет уверенно способностью применять виды, методы	

			методы и концепции и критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода	критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода	концепции критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода	критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода	и концепции критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода
	УК-1.2 ИД-2.	Полнота знаний	знает методы разработки стратегии и решения проблемной ситуации	не знает методы разработки стратегии решения проблемной ситуации	знает выборочно методы разработки стратегии решения проблемной ситуации	знает методы разработки стратегии решения проблемной ситуации	знает в совершенстве методы разработки стратегии решения проблемной ситуации
		Наличие умений	умеет применять методы разработки стратегии и решения проблемной ситуации	не умеет применять методы разработки стратегии решения проблемной ситуации	умеет неуверенно применять методы разработки стратегии решения проблемной ситуации	умеет применять методы разработки стратегии решения проблемной ситуации	умеет применять методы разработки стратегии решения проблемной ситуации
		Наличие навыков (владение опытом)	владеет способностью разрабатывать и содержать аргументированную стратегию решения проблемной ситуации на основе системного подхода	не владеет способностью разрабатывать и содержательно аргументировать стратегию решения проблемной ситуации на основе системного подхода	владеет частично способностью разрабатывать и содержательно аргументировать стратегию решения проблемной ситуации на основе системного подхода	владеет способностью разрабатывать и содержательно аргументировать стратегию решения проблемной ситуации на основе системного подхода	владеет уверенно способностью разрабатывать и содержательно аргументировать стратегию решения проблемной ситуации на основе системного подхода
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 ИД-1	Полнота знаний	знает принципы разработки концепции и проекта в рамках обозначенной проблемы	не знает принципы разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы	знает принципы разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы	знает принципы разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы	знает в совершенстве принципы разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы
		Наличие умений	умеет разрабатывать техническое задание проекта, его план-	не умеет разрабатывать техническое задание проекта, его план-график	умеет неуверенно разрабатывать техническое задание проекта, его план-график	умеет разрабатывать техническое задание проекта, его план-график	умеет уверенно разрабатывать техническое задание проекта, его план-график

			график					
		Наличие навыков (владение опытом)	владеет способностью разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы	не владеет способностью разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы	владеет частично способностью разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы	владеет способностью разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы	владеет уверенно способностью разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы	
	УК-2.2 ИД-2	Полнота знаний	знает методы и приемы организации и координации работы над проектом	не знает методы и приемы организации и координации работы над проектом	знает выборочно методы и приемы организации и координации работы над проектом	знает методы и приемы организации и координации работы над проектом	знает в совершенстве методы и приемы организации и координации работы над проектом	
		Наличие умений	умеет организовывать и координировать работу участников проекта	не умеет организовывать и координировать работу участников проекта	умеет неуверенно организовывать и координировать работу участников проекта	умеет организовывать и координировать работу участников проекта	умеет уверенно организовывать и координировать работу участников проекта	
		Наличие умений	владеет способностью эффективной организации и координации этапов реализуемого проекта с целью достижения наилучшего результата	не владеет способностью эффективной организации и координации этапов реализуемого проекта с целью достижения наилучшего результата	владеет частично способностью эффективной организации и координации этапов реализуемого проекта с целью достижения наилучшего результата	владеет способностью эффективной организации и координации этапов реализуемого проекта с целью достижения наилучшего результата	владеет уверенно способностью эффективной организации и координации этапов реализуемого проекта с целью достижения наилучшего результата	
	УК-2.3. ИД-3	Полнота знаний	знает методы, критерии и параметры представления, описания и оценки результатов проекта	не знает методы, критерии и параметры представления, описания и оценки результатов проекта	знает выборочно методы, критерии и параметры представления, описания и оценки результатов проекта	знает методы, критерии и параметры представления, описания и оценки результатов проекта	знает в совершенстве методы, критерии и параметры представления, описания и оценки результатов проекта	
		Наличие умений	умеет	не умеет составлять и представлять результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей,	умеет неуверенно составлять и представлять результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов,	умеет составлять и представлять результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов,	умеет уверенно составлять и представлять результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме	

				выступлений на конференциях	статей, выступлений на конференциях	статей, выступлений на конференциях	отчетов, статей, выступлений на конференциях	
		Наличие умений	владеет способностью представлять публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на конференциях	не владеет способностью представлять публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на конференциях	владеет частично способностью представлять публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на конференциях	владеет способностью представлять публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на конференциях	владеет уверенно способностью представлять публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на конференциях	
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. ИД-1	Полнота знаний	знает основные правила и условия для организации эффективной командной работы	не знает основные правила и условия для организации эффективной командной работы	знает выборочно основные правила и условия для организации эффективной командной работы	знает основные правила и условия для организации эффективной командной работы	знает в совершенстве основные правила и условия для организации эффективной командной работы	
		Наличие умений	умеет осуществлять руководство членами команды, распределяя и делегируя полномочия между ними	не умеет осуществлять руководство членами команды, распределяя и делегируя полномочия между ними	умеет неуверенно осуществлять руководство членами команды, распределяя и делегируя полномочия между ними	умеет осуществлять руководство членами команды, распределяя и делегируя полномочия между ними	умеет уверенно осуществлять руководство членами команды, распределяя и делегируя полномочия между ними	
		Наличие навыков (владение опытом)	владеет способностью грамотной и эффективной организации и руководства командным взаимодействием при решении профессиональных задач для достижения поставленной цели	не владеет способностью грамотной и эффективной организации и руководства командным взаимодействием при решении профессиональных задач для достижения поставленной цели	владеет частично способностью грамотной и эффективной организации и руководства командным взаимодействием при решении профессиональных задач для достижения поставленной цели	владеет способностью грамотной и эффективной организации и руководства командным взаимодействием при решении профессиональных задач для достижения поставленной цели	владеет уверенно способностью грамотной и эффективной организации и руководства командным взаимодействием при решении профессиональных задач для достижения поставленной цели	

			достижения поставленной цели					
	УК-3.2. ИД-2	Полнота знаний	знает принципы, определяющие командную стратегию для достижения поставленной цели	не знает принципы, определяющие командную стратегию для достижения поставленной цели	знает выборочно принципы, определяющие командную стратегию для достижения поставленной цели	знает принципы, определяющие командную стратегию для достижения поставленной цели	знает в совершенстве принципы, определяющие командную стратегию для достижения поставленной цели	
		Наличие умений	умеет применять принципы разработки командной стратегии и с учетом интересов членов команды	не умеет применять принципы разработки командной стратегии с учетом интересов членов команды	умеет неуверенно применять принципы разработки командной стратегии с учетом интересов членов команды	умеет применять принципы разработки командной стратегии с учетом интересов членов команды	умеет уверенно применять принципы разработки командной стратегии с учетом интересов членов команды	
		Наличие навыков (владение опытом)	владеет способностью выработать командную стратегию для достижения поставленной цели	не владеет способностью выработать командную стратегию для достижения поставленной цели	владеет частично способностью выработать командную стратегию для достижения поставленной цели	владеет способностью выработать командную стратегию для достижения поставленной цели	владеет уверенно способностью выработать командную стратегию для достижения поставленной цели	
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. ИД-1.	Полнота знаний	знает современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)	не знает современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)	знает выборочно современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)	знает современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)	знает в совершенстве современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)	
		Наличие умений	умеет применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) для написания, письменного перевода рефератов, эссе, обзоров, статей и т.п.	не умеет применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) для написания, письменного перевода рефератов, эссе, обзоров, статей и т.п.	умеет неуверенно применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) для написания, письменного перевода рефератов, эссе, обзоров, статей и т.п.	умеет применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) для написания, письменного перевода рефератов, эссе, обзоров, статей и т.п.	умеет уверенно применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) для написания, письменного перевода рефератов, эссе, обзоров, статей и т.п.	

			письменного перевода рефератов, эссе, обзоров, статей и т.п.				статей и т.п.	
		Наличие навыков (владение опытом)	владеет способностью применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) для написания, письменного перевода рефератов, эссе, обзоров, статей и т.п.	не владеет способностью применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) для написания, письменного перевода рефератов, эссе, обзоров, статей и т.п.	владеет частично способностью применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) для написания, письменного перевода рефератов, эссе, обзоров, статей и т.п.	владеет способностью применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) для написания, письменного перевода рефератов, эссе, обзоров, статей и т.п.	владеет уверенно способностью применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) для написания, письменного перевода рефератов, эссе, обзоров, статей и т.п.	
УК-4.2. ИД-2	Полнота знаний	знает приемы эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)	не знает приемы эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)	знает выборочно приемы эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)	знает приемы эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)	знает в совершенстве приемы эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)		
	Наличие умений	умеет использовать приемы эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)	не умеет использовать приемы эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)	умеет неуверенно использовать приемы эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)	умеет использовать приемы эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)	умеет уверенно использовать приемы эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)		
	Наличие навыков (владение)	владеет способностью	не владеет способностью осуществлять	владеет частично способностью	владеет способностью осуществлять	владеет уверенно способностью		

		е опытом)	осуществлять академическое и профессиональное взаимодействие, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)	академическое и профессиональное взаимодействие, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)	осуществлять академическое и профессиональное взаимодействие, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)	академическое и профессиональное взаимодействие, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)	осуществлять академическое и профессиональное взаимодействие, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)	
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. ИД-1	Полнота знаний	знает основные концепции и важнейших идеологических и ценностных систем, сформировавшихся в ходе исторического развития	не знает основные концепции идеологических и ценностных систем, сформировавшихся в ходе исторического развития	знает выборочно основные концепции идеологических и ценностных систем, сформировавшихся в ходе исторического развития	знает методы основные концепции идеологических и ценностных систем, сформировавшихся в ходе исторического развития	знает в совершенстве основные концепции идеологических и ценностных систем, сформировавшихся в ходе исторического развития	
		Наличие умений	умеет использовать основные концепции и важнейших идеологических и ценностных систем, сформировавшихся в ходе исторического развития	не умеет использовать основные концепции идеологических и ценностных систем, сформировавшихся в ходе исторического развития	умеет неуверенно использовать основные концепции идеологических и ценностных систем, сформировавшихся в ходе исторического развития	умеет использовать основные концепции идеологических и ценностных систем, сформировавшихся в ходе исторического развития	умеет уверенно использовать основные концепции идеологических и ценностных систем, сформировавшихся в ходе исторического развития	
		Наличие навыков (владение опытом)	владеет способностью использовать основные концепции и важнейших идеологических и ценностных систем, сформировавшихся в ходе исторического развития при социальном и профессиональном взаимодействии	не владеет способностью использовать основные концепции идеологических и ценностных систем, сформировавшихся в ходе исторического развития при социальном и профессиональном взаимодействии	владеет частично способностью использовать основные концепции идеологических и ценностных систем, сформировавшихся в ходе исторического развития при социальном и профессиональном взаимодействии	владеет способностью использовать основные концепции идеологических и ценностных систем, сформировавшихся в ходе исторического развития при социальном и профессиональном взаимодействии	владеет уверенно способностью использовать основные концепции идеологических и ценностных систем, сформировавшихся в ходе исторического развития при социальном и профессиональном взаимодействии	

			профессиональном взаимодействии						
	УК-5.2. ИД-2	Полнота знаний	знает национальные особенности делового общения	не знает национальные особенности делового общения	знает выборочно национальные особенности делового общения	знает национальные особенности делового общения	знает в совершенстве национальные особенности делового общения		
		Наличие умений	умеет учитывать особенности поведения и мотивации людей различного культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними	не умеет учитывать особенности поведения и мотивации людей различного культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними	умеет неуверенно учитывать особенности поведения и мотивации людей различного культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними	умеет учитывать особенности поведения и мотивации людей различного культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними	умеет уверенно учитывать особенности поведения и мотивации людей различного культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними		
		Наличие навыков (владение опытом)	владеет способностью создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач	не владеет способностью создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач	владеет частично способностью создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач	владеет способностью создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач	владеет уверенно способностью создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач		
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способ ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. ИД-1	Полнота знаний	знает основы профессиональной деятельности	не знает основы профессиональной деятельности	знает выборочно основы профессиональной деятельности	знает основы профессиональной деятельности	знает в совершенстве основы профессиональной деятельности		
			Наличие умений	умеет оптимально оценивать собственные ресурсы и возможности для успешной профессиональной деятельности	не умеет оптимально оценивать собственные ресурсы и возможности для успешной профессиональной деятельности	умеет неуверенно оценивать собственные ресурсы и возможности для успешной профессиональной деятельности	умеет оптимально оценивать собственные ресурсы и возможности для успешной профессиональной деятельности	умеет уверенно оценивать собственные ресурсы и возможности для успешной профессиональной деятельности	
			Наличие навыков (владение)	владеет способностью определения, планирования	не владеет способностью определения, планирования	владеет частично способностью определения, планирования	владеет способностью определения, планирования	владеет уверенно способностью определения, планирования	

		опытом)	ения, планирования профессиональной деятельности	профессиональной деятельности	планирования профессиональной деятельности	я профессиональной деятельности	планирования профессиональной деятельности
УК-6.2. ИД-2	Полнота знаний	знает условия, средства, личные возможности, этапы карьерного роста, временные перспективы развития деятельности и требования рынка труда для планирования перспективных целей собственной деятельности	не знает условия, средства, личные возможности, этапы карьерного роста, временные перспективы развития деятельности и требования рынка труда для планирования перспективных целей собственной деятельности	знает выборочно условия, средства, личные возможности, этапы карьерного роста, временные перспективы развития деятельности и требования рынка труда для планирования перспективных целей собственной деятельности	знает условия, средства, личные возможности, этапы карьерного роста, временные перспективы развития деятельности и требования рынка труда для планирования перспективных целей собственной деятельности	знает в совершенстве условия, средства, личные возможности, этапы карьерного роста, временные перспективы развития деятельности и требования рынка труда для планирования перспективных целей собственной деятельности	
	Наличие умений	умеет реализовывать намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	не умеет реализовывать намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	умеет неуверенно реализовывать намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	умеет реализовывать намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	умеет уверенно реализовывать намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	
	Наличие навыков (владение опытом)	владеет способностью к реализации намеченных целей деятельности с учетом условий, средств, личных возможностей,	не владеет способностью к реализации намеченных целей деятельности с учетом условий, средств, личных возможностей,	владеет частично способностью к реализации намеченных целей деятельности с учетом условий, средств, личных	владеет способностью к реализации намеченных целей деятельности с учетом условий, средств, личных	владеет уверенно способностью к реализации намеченных целей деятельности с учетом условий, средств, личных	

			условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	й, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	возможности, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	
ПКС-1 Способен собирать и анализировать бухгалтерскую, финансовую и иную информацию для формирования профессионального суждения при принятии управленческих решений на уровне экономических субъектов	ПКС-1.1. ИД-1	Полнота знаний	знает методы сбора бухгалтерской, финансовой и иной информации	не знает методы сбора бухгалтерской, финансовой и иной информации	знает выборочно методы сбора бухгалтерской, финансовой и иной информации	знает методы сбора бухгалтерской, финансовой и иной информации	знает в совершенстве методы сбора бухгалтерской, финансовой и иной информации	
		Наличие умений	умеет собирать бухгалтерскую, финансовую и иную информацию	не умеет собирать бухгалтерскую, финансовую и иную информацию	умеет неуверенно собирать бухгалтерскую, финансовую и иную информацию	умеет собирать бухгалтерскую, финансовую и иную информацию	умеет уверенно собирать бухгалтерскую, финансовую и иную информацию	
		Наличие навыков (владение опытом)	владеет способностью собирать бухгалтерскую, финансовую и иную информацию для формирования профессионального суждения при принятии управленческих решений на уровне экономических субъектов	не владеет способностью собирать бухгалтерскую, финансовую и иную информацию для формирования профессионального суждения при принятии управленческих решений на уровне экономических субъектов	владеет частично способностью собирать бухгалтерскую, финансовую и иную информацию для формирования профессионального суждения при принятии управленческих решений на уровне экономических субъектов	владеет способностью собирать бухгалтерскую, финансовую и иную информацию для формирования профессионального суждения при принятии управленческих решений на уровне экономических субъектов	владеет уверенно способностью собирать бухгалтерскую, финансовую и иную информацию для формирования профессионального суждения при принятии управленческих решений на уровне экономических субъектов	
	ПКС-1.2. ИД-2	Полнота знаний	знает методы финансового анализа и финансовых вычислений	не знает методы финансового анализа и финансовых вычислений	знает выборочно методы финансового анализа и финансовых вычислений	знает методы финансового анализа и финансовых вычислений	знает в совершенстве методы финансового анализа и финансовых вычислений	
		Наличие умений	умеет определять	не умеет определять	умеет неуверенно	умеет определять	умеет уверенно	

			ять потенциальные риски	потенциальные риски	определять потенциальные риски	потенциальные риски	определять потенциальные риски
		Наличие навыков (владение опытом)	владеет способностью анализировать и интерпретировать бухгалтерскую, финансовую и иную информацию для формирования профессионального суждения при принятии управленческих решений на уровне экономических субъектов	не владеет способностью анализировать и интерпретировать бухгалтерскую, финансовую и иную информацию для формирования профессионального суждения при принятии управленческих решений на уровне экономических субъектов	владеет частично способностью анализировать и интерпретировать бухгалтерскую, финансовую и иную информацию для формирования профессионального суждения при принятии управленческих решений на уровне экономических субъектов	владеет способностью анализировать и интерпретировать бухгалтерскую, финансовую и иную информацию для формирования профессионального суждения при принятии управленческих решений на уровне экономических субъектов	владеет уверенно способностью анализировать и интерпретировать бухгалтерскую, финансовую и иную информацию для формирования профессионального суждения при принятии управленческих решений на уровне экономических субъектов
ПКС-2. Способен к координации взаимодействия работников в бухгалтерской службе в процессе проведения государственного финансового контроля	ПКС-2.1. ИД-1	Полнота знаний	знает законодательство РФ в области бухгалтерского учета	не знает законодательство во РФ в области бухгалтерского учета	знает выборочно законодательство во РФ в области бухгалтерского учета	знает законодательство РФ в области бухгалтерского учета	знает в совершенстве законодательство РФ в области бухгалтерского учета
		Наличие умений	умеет формулировать цели и задачи, а также осуществлять делегирование полномочий и ответственности работникам бухгалтерской службы в процессе проведения внутреннего контроля	не умеет формулировать цели и задачи, а также осуществлять делегирование полномочий и ответственности работникам бухгалтерской службы в процессе проведения внутреннего контроля	умеет неуверенно формулировать цели и задачи, а также осуществлять делегирование полномочий и ответственности работникам бухгалтерской службы в процессе проведения внутреннего контроля	умеет формулировать цели и задачи, а также осуществлять делегирование полномочий и ответственности работникам бухгалтерской службы в процессе проведения внутреннего контроля	умеет уверенно формулировать цели и задачи, а также осуществлять делегирование полномочий и ответственности работникам бухгалтерской службы в процессе проведения внутреннего контроля
			владеет способностью достигать цели и задачи при осуществлении делегирования полномочий и работникам бухгалтерской	не владеет способностью достигать цели и задачи при осуществлении делегирования полномочий и работникам бухгалтерской	владеет частично способностью достигать цели и задачи при осуществлении делегирования полномочий и работникам	владеет способностью достигать цели и задачи при осуществлении делегирования полномочий и работникам	владеет уверенно способностью достигать цели и задачи при осуществлении делегирования полномочий и работникам

			вания полномочий и ответственности работникам бухгалтерской службы в сфере государственного финансового контроля	службы в сфере государственного финансового контроля	бухгалтерской службы в сфере государственного финансового контроля	ответственно сти работникам бухгалтерской службы в сфере государственного финансового контроля	и ответственно сти работникам бухгалтерской службы в сфере государственного финансового контроля
ПКС-2.2. ИД-2	Полнота знаний	знает законодательство РФ о бухгалтерском учете, законодательство РФ в сфере деятельности экономического субъекта	не знает законодательство РФ о бухгалтерском учете, законодательство РФ в сфере деятельности экономического субъекта	знает выборочно законодательство РФ о бухгалтерском учете, законодательство РФ в сфере деятельности экономического субъекта	знает законодательство РФ о бухгалтерском учете, законодательство РФ в сфере деятельности экономического субъекта	знает в совершенстве законодательство РФ о бухгалтерском учете, законодательство РФ в сфере деятельности экономического субъекта	
	Наличие умений	умеет формулировать цели и задачи, а также осуществлять делегирование полномочий и ответственности работникам бухгалтерской службы в процессе проведения государственного финансового контроля	не умеет формулировать цели и задачи, а также осуществлять делегирование полномочий и ответственности работникам бухгалтерской службы в процессе проведения государственного финансового контроля	умеет неуверенно формулировать цели и задачи, а также осуществлять делегирование полномочий и работникам бухгалтерской службы в процессе проведения государственного финансового контроля	умеет формулировать цели и задачи, а также осуществлять делегирование полномочий и ответственно сти работникам бухгалтерской службы в процессе проведения государственного финансового контроля	умеет уверенно формулировать цели и задачи, а также осуществлять делегирование полномочий и ответственно сти работникам бухгалтерской службы в процессе проведения государственного финансового контроля	
	Наличие навыков (владение опытом)	владеет способностью координировать взаимодействие работников бухгалтерской службы в процессе проведения государственного финансового контроля	не владеет способностью координировать взаимодействие работников бухгалтерской службы в процессе проведения государственного финансового контроля	владеет частично способностью координировать взаимодействие работников бухгалтерской службы в процессе проведения государственного финансового контроля	владеет способностью координировать взаимодействие работников бухгалтерской службы в процессе проведения государственного финансового контроля	владеет уверенно способностью координировать взаимодействие работников бухгалтерской службы в процессе проведения государственного финансового контроля	

<p>ПКС-3. Способен к планированию, организации и контролю текущей деятельности бухгалтерской службы</p>	<p>ПКС-3.1 ИД-1</p>	<p>Полнота знаний</p>	<p>контроля</p> <p>знает законодательство РФ о бухгалтерском учете, законодательство РФ в сфере деятельности экономического субъекта, современные технологии автоматизированной обработки информации</p>	<p>не знает законодательство РФ о бухгалтерском учете, законодательство РФ в сфере деятельности экономического субъекта, современные технологии автоматизированной обработки информации</p>	<p>знает выборочно законодательство РФ о бухгалтерском учете, законодательство РФ в сфере деятельности экономического субъекта, современные технологии автоматизированной обработки информации</p>	<p>знает законодательство РФ о бухгалтерском учете, законодательство РФ в сфере деятельности экономического субъекта, современные технологии автоматизированной обработки информации</p>	<p>знает в совершенстве законодательство РФ о бухгалтерском учете, законодательство РФ в сфере деятельности экономического субъекта, современные технологии автоматизированной обработки информации</p>
		<p>Наличие умений</p>	<p>умеет осуществлять долгосрочное и краткосрочное планирование деятельности бухгалтерской службы</p>	<p>не умеет осуществлять долгосрочное и краткосрочное планирование деятельности бухгалтерской службы</p>	<p>умеет неуверенно осуществлять долгосрочное и краткосрочное планирование деятельности бухгалтерской службы</p>	<p>умеет осуществлять долгосрочное и краткосрочное планирование деятельности бухгалтерской службы</p>	<p>умеет уверенно осуществлять долгосрочное и краткосрочное планирование деятельности бухгалтерской службы</p>
		<p>Наличие навыков (владение опытом)</p>	<p>владеет способностью планировать текущую деятельность бухгалтерской службы</p>	<p>не владеет способностью планировать текущую деятельность бухгалтерской службы</p>	<p>владеет частично способностью планировать текущую деятельность бухгалтерской службы</p>	<p>владеет способностью планировать текущую деятельность бухгалтерской службы</p>	<p>владеет уверенно способностью планировать текущую деятельность бухгалтерской службы</p>
	<p>ПКС-3.2 ИД-2</p>	<p>Полнота знаний</p>	<p>знает законодательство РФ о бухгалтерском учете, законодательство РФ в сфере деятельности экономического субъекта, современные технологии автоматизированной обработки информации</p>	<p>не знает законодательство РФ о бухгалтерском учете, законодательство РФ в сфере деятельности экономического субъекта, современные технологии автоматизированной обработки информации</p>	<p>знает выборочно законодательство РФ о бухгалтерском учете, законодательство РФ в сфере деятельности экономического субъекта, современные технологии автоматизированной обработки информации</p>	<p>знает законодательство РФ о бухгалтерском учете, законодательство РФ в сфере деятельности экономического субъекта, современные технологии автоматизированной обработки информации</p>	<p>знает в совершенстве законодательство РФ о бухгалтерском учете, законодательство РФ в сфере деятельности экономического субъекта, современные технологии автоматизированной обработки информации</p>

			обработк и информа ции					
		Наличие умений	умеет самостоя тельно решать практиче ские задачи, связанн ые с организа цией постанов ки, ведения и восстано вления бухгалте рского учета в экономи ческом субъекте	не умеет самостоятель но решать практические задачи, связанные с организацией постановки, ведения и восстановлени я бухгалтерского учета в экономическом субъекте	умеет неуверенно самостоятель но решать практические задачи, связанные с организацией постановки, ведения и восстановлени я бухгалтерского учета в экономическом субъекте	умеет самостоятель но решать практические задачи, связанные с организацией постановки, ведения и восстановлен ия бухгалтерског о учета в экономическо м субъекте	умеет уверенно самостоятель но решать практические задачи, связанные с организацией постановки, ведения и восстановлен ия бухгалтерског о учета в экономическо м субъекте	
		Наличие навыков (владени е опытом)	владеет способно стью организа ции текущей деятельн ости бухгалте рской службы	не владеет способностью организации текущей деятельности бухгалтерской службы	владеет частично способностью организации текущей деятельности бухгалтерской службы	владеет способностью организации текущей деятельности бухгалтерско й службы	владеет уверенно способностью организации текущей деятельности бухгалтерско й службы	
	ПКС- 3.3. ИД-3	Полнота знаний	знает законода тельство РФ о бухгалте рском учете, законода тельство РФ в сфере деятельн ости экономи ческого субъекта , совреме нные технолог ии автомат изирован ной обработк и информа ции	не знает законодательст во РФ о бухгалтерском учете, законодательст во РФ в сфере деятельности экономического субъекта, современные технологии автоматизиров анной обработки информации	знает выборочно законодательст во РФ о бухгалтерском учете, законодательст во РФ в сфере деятельности экономического субъекта, современные технологии автоматизиров анной обработки информации	знает законодатель ство РФ о бухгалтерско м учете, законодатель ство РФ в сфере деятельности экономическо го субъекта, современные технологии автоматизиро ванной обработки информации	знает в совершенств е законодатель ство РФ о бухгалтерско м учете, законодатель ство РФ в сфере деятельности экономическо го субъекта, современные технологии автоматизиро ванной обработки информации	
		Наличие умений	умеет применя ть на практике законода тельство РФ о бухгалте рском учете	не умеет применять на практике законодательст во РФ о бухгалтерском учете	умеет неуверенно применять на практике законодательст во РФ о бухгалтерском учете	умеет применять на практике законодатель ство РФ о бухгалтерско м учете	умеет уверенно применять на практике законодатель ство РФ о бухгалтерско м учете	
		Наличие навыков	владеет способно	не владеет способностью к	владеет частично	владеет способностью	владеет уверенно	

		(владение опытом)	стью к контролю текущей деятельности бухгалтерской службы	контролю текущей деятельности бухгалтерской службы	способностью к контролю текущей деятельности бухгалтерской службы	к контролю текущей деятельности бухгалтерской службы	способностью к контролю текущей деятельности бухгалтерской службы
ПКС-4. Способен к планированию, организации, курированию и контролю деятельности подразделения по финансовому консультированию	ПКС-4.1. ИД-1.	Полнота знаний	знает основы организационного планирования и управления персоналом	не знает основы организационного планирования и управления персоналом	знает выборочно основы организационного планирования и управления персоналом	знает основы организационного планирования и управления персоналом	знает в совершенстве основы организационного планирования и управления персоналом
		Наличие умений	умеет оценивать ресурсы, необходимые для создания организационной структуры по финансовому консультированию в организации	не умеет оценивать ресурсы, необходимые для создания организационной структуры по финансовому консультированию в организации	умеет неуверенно оценивать ресурсы, необходимые для создания организационной структуры по финансовому консультированию в организации	умеет оценивать ресурсы, необходимые для создания организационной структуры по финансовому консультированию в организации	умеет уверенно оценивать ресурсы, необходимые для создания организационной структуры по финансовому консультированию в организации
		Наличие навыков (владение опытом)	владеет способностью планировать деятельность подразделения по финансовому консультированию	не владеет способностью планировать деятельность подразделения по финансовому консультированию	владеет частично способностью планировать деятельность подразделения по финансовому консультированию	владеет способностью планировать деятельность подразделения по финансовому консультированию	владеет уверенно способностью планировать деятельность подразделения по финансовому консультированию
	ПКС-4.2. ИД-2	Полнота знаний	знает полномочия и обязательства сотрудников организации по реализации плана и внедрению процесса финансового консультирования	не знает полномочия и обязательства сотрудников организации по реализации плана и внедрению процесса финансового консультирования	знает уверенно полномочия и обязательства сотрудников организации по реализации плана и внедрению процесса финансового консультирования	знает полномочия и обязательства сотрудников организации по реализации плана и внедрению процесса финансового консультирования	знает в совершенстве полномочия и обязательства сотрудников организации по реализации плана и внедрению процесса финансового консультирования
		Наличие умений	умеет использовать ресурсы, необход	не умеет использовать ресурсы, необходимые для создания	умеет неуверенно использовать ресурсы, необходимые	умеет использовать ресурсы, необходимые для создания	умеет уверенно использовать ресурсы, необходимые

<p>ПКС-5. Способен выполнять оценку влияния цифровизации экономики на планирование, организацию и контроль текущей деятельности бухгалтерской службы</p>	<p>ПКС-5.1. ИД-1</p>	<p>Полнота знаний</p>	<p>знает отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета экономического субъекта, цифровые технологии передачи и хранения информации</p>	<p>не знает отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета экономического субъекта, цифровые технологии передачи и хранения информации</p>	<p>знает выборочно отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета экономического субъекта, цифровые технологии передачи и хранения информации</p>	<p>знает отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета экономического субъекта, цифровые технологии передачи и хранения информации</p>	<p>знает в совершенстве отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета экономического субъекта, цифровые технологии передачи и хранения информации</p>
		<p>Наличие умений</p>	<p>умеет определять потенциальные риски и особенности управления деятельностью бухгалтерской службы, оценивать применение новых цифровых технологий форм передачи и хранения информации</p>	<p>не умеет определять потенциальные риски и особенности управления деятельностью бухгалтерской службы, оценивать применение новых цифровых технологий форм передачи и хранения информации</p>	<p>умеет неуверенно определять потенциальные риски и особенности управления деятельностью бухгалтерской службы, оценивать применение новых цифровых технологий форм передачи и хранения информации</p>	<p>умеет определять потенциальные риски и особенности управления деятельностью бухгалтерской службы, оценивать применение новых цифровых технологий форм передачи и хранения информации</p>	<p>умеет уверенно определять потенциальные риски и особенности управления деятельностью бухгалтерской службы, оценивать применение новых цифровых технологий форм передачи и хранения информации</p>
		<p>Наличие навыков (владение опытом)</p>	<p>владеет способностью оценивать цифровые навыки технологического обеспечения</p>	<p>не владеет способностью оценивать цифровые навыки технологического обеспечения учетного процесса, включая рациональное</p>	<p>владеет частично способностью оценивать цифровые навыки технологического обеспечения учетного процесса, включая</p>	<p>владеет способностью оценивать цифровые навыки технологического обеспечения учетного процесса, включая</p>	<p>владеет уверенно способностью оценивать цифровые навыки технологического обеспечения учетного процесса,</p>

			учетного процесса, включая рациональное использование	использование	рациональное использование	рациональное использование	включая рациональное использование	
ПКС-5.2. ИД-2	Полнота знаний	знает законодательство РФ в области бухгалтерского учета, законодательство РФ в сфере деятельности экономического субъекта	не знает законодательство РФ в области бухгалтерского учета, законодательство РФ в сфере деятельности экономического субъекта	знает выборочно законодательство РФ в области бухгалтерского учета, законодательство РФ в сфере деятельности экономического субъекта	знает законодательство РФ в области бухгалтерского учета, законодательство РФ в сфере деятельности экономического субъекта	знает в совершенстве законодательство РФ в области бухгалтерского учета, законодательство РФ в сфере деятельности экономического субъекта		
	Наличие умений	умеет обеспечивать возможность формирования в системе бухгалтерского учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом, разрабатывать предложения по интеграции информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта	не умеет обеспечивать возможность формирования в системе бухгалтерского учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом, разрабатывать предложения по интеграции информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта	умеет неуверенно обеспечивать возможность формирования в системе бухгалтерского учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом, разрабатывать предложения по интеграции информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта	умеет обеспечивать возможность формирования в системе бухгалтерского учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом, разрабатывать предложения по интеграции информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта	умеет уверенно обеспечивать возможность формирования в системе бухгалтерского учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом, разрабатывать предложения по интеграции информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта		
	Наличие навыков (владение опытом)	владеет способностью обеспечения достижения целей и выполнения задач деятельности бухгалтерской службы	не владеет способностью обеспечения достижения целей и выполнения задач деятельности бухгалтерской службы	владеет частично способностью обеспечения достижения целей и выполнения задач деятельности бухгалтерской службы	владеет способностью обеспечения достижения целей и выполнения задач деятельности бухгалтерской службы	владеет уверенно способностью обеспечения достижения целей и выполнения задач деятельности бухгалтерской службы		

			деятельности бухгалтерской службы					
<p>ПКС-6. Способен выполнять оценку влияния цифровизации экономики на планирование, организацию, курирование и контроль деятельности подразделения по финансовому консультированию</p>	ПКС-6.1. ИД-1	Полнота знаний	знает цифровые финансовые технологии	не знает цифровые финансовые технологии	знает выборочно цифровые финансовые технологии	знает цифровые финансовые технологии	знает в совершенстве цифровые финансовые технологии	
		Наличие умений	умеет оценивать применение цифровых финансовых технологий	не умеет оценивать применение цифровых финансовых технологий	умеет неуверенно оценивать применение цифровых финансовых технологий	умеет оценивать применение цифровых финансовых технологий	умеет уверенно оценивать применение цифровых финансовых технологий	
		Наличие навыков (владение опытом)	владеет способностью оценивать применение цифровых финансовых технологий на деятельности подразделения по финансовому консультированию	не владеет способностью оценивать применение цифровых финансовых технологий на деятельности подразделения по финансовому консультированию	владеет частично способностью оценивать применение цифровых финансовых технологий на деятельности подразделения по финансовому консультированию	владеет способностью оценивать применение цифровых финансовых технологий на деятельности подразделения по финансовому консультированию	владеет уверенно способностью оценивать применение цифровых финансовых технологий на деятельности подразделения по финансовому консультированию	
	ПКС-6.2. ИД-2	Полнота знаний	знает механизмы и систему внутренней и внешней коммуникации и отчетности в организации	не знает механизмы и систему внутренней и внешней коммуникации и отчетности в организации	знает выборочно механизмы и систему внутренней и внешней коммуникации и отчетности в организации	знает механизмы и систему внутренней и внешней коммуникации и отчетности в организации	знает в совершенстве механизмы и систему внутренней и внешней коммуникации и отчетности в организации	
		Наличие умений	умеет определять систему внутренней и внешней коммуникации и отчетности по процессу финансового консультирования	не умеет определять систему внутренней и внешней коммуникации и отчетности по процессу финансового консультирования	умеет неуверенно определять систему внутренней и внешней коммуникации и отчетности по процессу финансового консультирования	умеет определять систему внутренней и внешней коммуникации и отчетности по процессу финансового консультирования	умеет уверенно определять систему внутренней и внешней коммуникации и отчетности по процессу финансового консультирования	
		Наличие навыков	владеет способностью	не владеет способностью	владеет частично	владеет способностью	владеет уверенно	

		(владение опытом)	схему разработать схемы материально-финансового и организационного обеспечения процесса финансового консультирования	разрабатывать схемы материально-финансового и организационного обеспечения процесса финансового консультирования	способностью разрабатывать схемы материально-финансового и организационного обеспечения процесса финансового консультирования	разрабатывать схемы материально-финансового и организационного обеспечения процесса финансового консультирования	способностью разрабатывать схемы материально-финансового и организационного обеспечения процесса финансового консультирования
--	--	-------------------	--	--	---	--	---

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен:

Знать: основы профессиональной деятельности по выбранной направленности (профилю) с учетом знаний теоретических концепций фундаментальной экономической науки; продвинутых инструментальных методов экономического анализа; современных информационных технологий и программных средств

Уметь: отражать факты хозяйственной жизни экономических субъектов в системе бухгалтерского учета с использованием цифровых технологий, осуществлять выбор продвинутых инструментальных методов экономического анализа для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей и выбранной концепцией фундаментальной экономической науки, анализировать результаты исследования и обосновывать полученные выводы; использовать современные информационные технологии и программные средства

Владеть: способностью отражать факты хозяйственной жизни экономических субъектов в системе бухгалтерского учета с использованием цифровых технологий, осуществлять выбор продвинутых инструментальных методов экономического анализа для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей и выбранной концепцией фундаментальной экономической науки, анализировать результаты исследования и обосновывать полученные выводы; использовать инструментальной обработки и анализа данных, современные информационные технологии и программное обеспечение соответствующие содержанию профессиональных задач

3. Место и объем практики в структуре образовательной программы

Производственная практика (научно-исследовательская работа) Б2.О.02.01(П) входит в Блок 2 Практики обязательная часть учебного плана подготовки магистров по направлению подготовки 38.04.01 направленность (профиль) Цифровой учет и финансы

Прохождение практики предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: Б1.О.01 Цифровые технологии в экономике, Б1.О.02 Сельская экономика, Б1.В.08 Цифровое сельское хозяйство, Б1.О.03 Органическое сельское хозяйство, Б1.В.02 Финансово-экономический анализ в цифровой экономике, Б1.О.04 Управленческий учет и финансовый контроль в аграрной сфере, Б1.В.01 Интегрированная система финансового и налогового учета, Б1.В.04 Цифровые деньги (криптовалюта) и технологии блокчейн, Б1.В.06 Использование инструментов бухгалтерского инжиниринга, Б1.В.07 Государственный финансовый контроль, Б.1.В.ДВ.02.01 Стратегический учет собственности и платежеспособности, Б.1.В.ДВ.02.02 Стратегический анализ экономических субъектов, Б1.В.09 Деловой иностранный язык, ФТД.01 Профессиональные ценности и этика, Б1.В.10 Финансы в цифровой экономике, Б1.В.11 Бухгалтерский учет в цифровой экономике, Б1. В.03 Трансформация финансового менеджмента в условиях цифровой экономики, Б1.В.ДВ.01.01 Налоговая система в цифровой экономике, Б1.В.ДВ.01.02 Актуарные расчеты в бухгалтерском учете, Б1.В.05 Трансакционный учет, Б1.В.ДВ.03.01 Финансовые рынки и финансово-кредитные институты, Б1.В.ДВ.03.02 Ответственное финансирование и инвестирование, а также прохождение практик: Б2.О.01.01(У) Учебная практика (ознакомительная), Б2.О.02.01(П) Производственная практика (НИР).

Результаты прохождения практики служат базой для прохождения преддипломной практики Б2.В.01.02(П), подготовки к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы Б3.01(Д).

4. Объем практики и ее продолжительность

Общая трудоемкость производственной практики (практика по профилю профессиональной деятельности) составляет 15 зачетных единиц (540 часов), продолжительность - 10 недель.

Время прохождения практики определяется календарным учебным графиком и расписанием занятий.

Структура и трудоемкость практики

Вид учебной работы	Трудоемкость, час	
	семестр, курс*	
	очная форма	заочная форма
	2 сем.	1 курс
1	2	3
Контактная работа обучающихся с преподавателем		
1. Аудиторные занятия, всего	2	2
- занятия лекционного типа /практическая подготовка	2/2	2/2
2. Самостоятельная работа	538	538
выполнение обучающимися индивидуальных и групповых заданий		
3. Вид итогового контроля	зачет с оценкой	зачет с оценкой
ОБЩАЯ трудоемкость практики:	Часы	540
	Зачетные единицы	15

5. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)	Кол-во часов	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	Ознакомление с программой практики; инструктаж по выполнению заданий и представлению результатов; проведение инструктажа по технике безопасности.	2	Собеседование
2	Основной этап	Выполнение программы практики, консультации с руководителем практики, самостоятельная работа практиканта	490	Собеседование
3	Заключительный этап	Оформление индивидуальных отчетов по практике, подготовка к его защите	48	Защита отчета по практике
	Итого		540	

Содержание разделов практики

Раздел 1. Подготовительный этап - общее собрание обучающихся по вопросам организации ознакомительной практики, инструктаж по технике безопасности, ознакомление их с программой ознакомительной практики; заполнение дневника ознакомительной практики, ознакомление с распорядком прохождения практики; ознакомление обучающегося с формой и видом отчетности, порядком защиты отчета по ознакомительной практике и требованиями к оформлению отчета по ознакомительной практике.

Раздел 2. Основной этап - прохождение практики под курированием руководителя практики. Оформление необходимой документации в соответствии с требованиями программы ознакомительной практики.

Раздел 3. Заключительный этап - систематизация и анализ выполненных заданий при прохождении практики на кафедре. Окончательная доработка и защита обучающимся отчета по ознакомительной практике.

6. Формы отчетности по практике

Для всех категорий обучающихся прохождение производственной практики (научно-исследовательская работа) является обязательным. Форма аттестации обучающихся по результатам практики определяется программой практики, ОПОП по направлению подготовки и «Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – бакалавриата, специалитета, магистратуры в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА».

Контроль результатов практики обучающегося проходит в форме дифференцированного зачета с защитой отчета по практике. Оценка вносится в зачетную ведомость и зачетную книжку обучающегося.

По результатам практики обучающийся оформляет отчет и сдает руководителю практики. Руководитель практики проверяет правильность выполнения задания и оформления отчета.

По результатам практики обучающийся обязан предоставить:

- Совместный рабочий график (план) проведения практики
- Индивидуальное задание
- Отзыв-характеристика руководителя от академии
- Отзыв (характеристика) руководителя от предприятия
- Дневник
- Отчет о практике

Структура отчета по практике

- 1) Титульный лист
- 2) Содержание
- 3) Введение
- 4) Основная часть
- 5) Заключение
- 6) Список использованных источников
- 7) Приложения

7. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Вопросы промежуточного контроля

1. Цифровая среда развития бухгалтерского учета (УК-1-6, ПКС-1-6)
 2. Перспективы развития бухгалтерской профессии в условиях цифровой экономики (УК-1-6, ПКС-1-6)
 3. Виды бухгалтерского учета в условиях цифровой экономики (УК-1-6, ПКС-1-6)
 4. Методы бухгалтерского учета в условиях цифровой экономики (УК-1-6, ПКС-1-6)
 5. Объекты бухгалтерского учета в условиях цифровой экономики (УК-1-6, ПКС-1-6)
 6. Организация бухгалтерского учета в зависимости от типа экономических субъектов (УК-1-6, ПКС-1-6)
 7. Учетная политика, учитывающая «виртуализацию» бизнес-среды (УК-1-6, ПКС-1-6)
 8. Электронный документооборот (УК-1-6, ПКС-1-6)
 9. Особенности построения структурированных рабочих планов счетов (УК-1-6, ПКС-1-6)
- 6)
10. Правила учета операций хеджирования (УК-1-6, ПКС-1-6)
 11. Транзакционные системы учета и планирования бизнеса (УК-1-6, ПКС-1-6)
 12. Организация процесса разработки и принятия решений в условиях цифровой бухгалтерии (УК-1-6, ПКС-1-6)
 13. Управление финансами на макро- и микроуровне (УК-1-6, ПКС-1-6)
 14. Обязательное социальное страхование, его экономическая сущность и роль в системе социальной защиты граждан (УК-1-6, ПКС-1-6)
 14. Пенсионный фонд РФ (УК-1-6, ПКС-1-6)
 15. Фонд социального страхования РФ (УК-1-6, ПКС-1-6)
 16. Фонд обязательного медицинского страхования (УК-1-6, ПКС-1-6)
 17. Финансы коммерческих организаций реального сектора экономики (УК-1-6, ПКС-1-6)
 18. Источники формирования капитала организации (УК-1-6, ПКС-1-6)
 19. Формирование и использование прибыли (УК-1-6, ПКС-1-6)
 20. Финансовый рынок и его роль в мобилизации и перераспределении финансовых ресурсов (УК-1-6, ПКС-1-6)

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Перечень литературы, рекомендуемой для прохождения практики

Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Основная литература	
Цифровая экономика [Электронный ресурс] : Учебник / В. Д. Маркова. – М.: ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М», 2019. - 186 с. - ISBN 978-5-16-013859-6 : Б. ц.	http://znanium.com/go.php?id=982132
Сельская экономика: Учебник / МГУ им. М.В. Ломоносова ; Под ред. С.В. Киселева. - М.: ИНФРА-М, 2008. - 572 с.: 60x90 1/16. - (Учебники экономического факультета МГУ им. М.В. Ломоносова).	http://znanium.com/catalog/product/128328
Дополнительная литература	
Баймуратова, Л. Р. Цифровая грамотность для экономики будущего / Л.Р. Баймуратова [и др.] ; Аналитический центр НАФИ. - Москва.: НАФИ, 2018. - 86 с. - ISBN 978-5-9909956-2-8.	https://new.znanium.com/catalog/product/1031306
Лapidус, Л. В. Цифровая экономика: управление электронным бизнесом и электронной коммерцией : монография / Л.В. Лapidус. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 381 с. — (Научная мысль). — www.dx.doi.org/10.12737/monography_5ad4a677581404.52643793. - ISBN 978-5-16-106266-1	https://new.znanium.com/catalog/product/1037916
Экономика сельского хозяйства: Учебник / И.А. Минаков. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 352 с.	http://znanium.com/catalog/product/411479

8.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и локальных сетей академии, необходимых для освоения практики

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС)

Наименование	Доступ
1	2
Электронно-библиотечная система Издательства «Инфра-М»	https://znanium.com
Электронно-библиотечная система Издательства «Лань»	https://e.lanbook.com
Электронно-библиотечная система Издательства «Юрайт»	https://urait.ru
2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.):	
1	2
Единое окно доступа к образовательным ресурсам: Информационная система [каталог образовательных Интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования]	http://window.edu.ru/
3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в академии:	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Программные продукты, необходимые для освоения практики		
Наименование программного продукта (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт	
1	2	
Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа	
Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа	
Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Государственный контракт № 25 от 1 апреля 2008 года	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа	
Система дифференцированного интернет-обучения CMS «Moodle»	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа	
2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса		
Наименование справочной системы	Доступ	
1	2	
Информационно-правовой портал «Гарант»	в локальной сети академии в электронном читальном зале (БИК, каб. 276) http://www.garant.ru	
Справочно-поисковая система «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru/	
1. Информационно-образовательные системы (ЗИОС)		
Наименование ЗИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
1	2	3
Официальный сайт академии	http://bgsha.ru/	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
Образовательная среда академии Moodle	http://moodle.bgsha.ru/	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
АС «Контингент»	в локальной сети академии	-
АС «Аспирантура и докторантура»	в локальной сети академии	-
Корпоративный портал академии	http://portal.bgsha.ru/	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
ИС «Планы»	в локальной сети академии	-
Портфолио обучающегося	http://portal.bgsha.ru/cadreserve/portfolio/	Самостоятельная работа
Сайт научной библиотеки	http://lib.bgsha.ru/	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
Электронная библиотека БГСХА	http://irbis.bgsha.ru/	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы / номер аудитории	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	2	3
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий	28 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска 3-х модульная, мультимедийный проектор, проекционный

	семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 313 670024, Россия, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8	экран, персональный компьютер с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС – 1 шт., терминал (тонкий клиент) +монитор Beng17 +клав.+мышь+сет.фильтр) с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС – 11 шт. Стенды. Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE
2	Помещение для самостоятельной работы обучающихся, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) № 332а 670024, Россия, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8	20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, учебная доска, компьютеры (Снежный барс» Ath64) с подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС – 7 шт. 1 стенд. Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE
3	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования № 268 670024, Россия, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8	Мебель для хранения и обслуживания оборудования (столы, шкафы, полки), компьютеры с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в ЭИОС Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE
4	670034, Россия, Республика Бурятия, г.Улан-Удэ, ул. Халалова, д.4а,	Договор № ОД-2 от 05.03.2021 г., заключенный с Министерством сельского хозяйства и продовольствия Республики Бурятия, действует до 01.09.2025 г. Кабинеты Посадочные места, рабочее место руководителя практики, оснащенный мебелью, компьютеры, ноутбуки с возможностью подключения к сети Интернет
5	670047, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Боевая, д. 6	Договор № ФА-15 от 01.12.2020 г., заключенный с ООО «Агрохолдинг «Молоко Бурятии», действует до 01.09.2024 г. Офисное помещение Мебель, технические средства, программное обеспечение
6	670000, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Куйбышева, 44	Договор № ФА-17 от 11.01.2021 г., заключенный с АО «Бурятхлебпром», действует до 01.09.2024 г. Офисное помещение Мебель, технические средства, программное обеспечение
7	670013, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, пер.Псковский д.9	Договор № ФА-39 от 20.02.2021 г., заключенный с АО «Улан-Удэнская птицефабрика», действует до 01.09.2024 г. Офисное помещение Мебель, технические средства, программное обеспечение
8	671450, Республика Бурятия, Кижингинский район, с. Сосново-Озерское, ул.Первомайская, 113	Договор № ФА-11 от 01.12.2020 г., заключенный с Администрацией МО «Кижингинский район» Кижингинского района, действует до 01.12.2025 г Офисное помещение 3 ПК с подключения к сети Интернет, ноутбук, принтер, сканер, факс, комплект офисной мебели
9	671938, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Терешковой, д. 2В, офис 405	Договор № ФА-19 от 11.01.2021 г., заключенный с ООО «Победа», действует до 01.09.2024 г. Офисное помещение 3 ПК с подключения к сети Интернет, ноутбук, принтер, сканер, факс, комплект офисной мебели
10	671280, Республика Бурятия, Прибайкальский район, с. Ильинка, мкр Склады ГО, д.3	Договор № ФА-34 от 19.02.2021 г., заключенный с ООО «Гарантия-2», действует до 01.05.2026 г. Офисное помещение 3 ПК с подключения к сети Интернет, ноутбук, принтер, сканер, факс, комплект офисной мебели
11	671831, Республика Бурятия, Кяхтинский район, с. Ивановка, ул. Луговая, д. 2, корпус А	Договор № ФА-35 от 19.02.2021 г., заключенный с ООО «Буян», действует до 01.03.2026 г. Офисное помещение 3 ПК с подключения к сети Интернет, ноутбук, принтер, сканер, факс, комплект офисной мебели
12	671351, Республика Бурятия, Мухоршибирский район, с.Хонхой, ул.Советская, 52	Договор № ФА-10 от 01.12.2020 г., заключенный с СПК «Колхоз Искра», действует до 01.12.2025 г. Кабинет 5 посадочных мест, рабочее место руководителя практики, оснащенные мебелью. 4 компьютера, 1 ноутбук с возможностью подключения к сети Интернет
13	671002, Республика Бурятия, Тункинский район, у. Хойто-Гол, квартал 10, дом 34	Договор № 1 от 11.01.2021 г., заключенный с МО СП «Хойто-Гол», действует до 11.01.2026 г. Офисное помещение Мебель, технические средства, программное обеспечение
14	674431, Читинская обл., Агинский бурятский авт. Округ, Могойтуйский район, с. Зулагай	Договор № ФА-17а от 11.01.2021 г., заключенный с СПК имени Ленина, действует до 01.09.2024 г. Офисное помещение

		Мебель, технические средства, программное обеспечение
15	370002, Республика Бурятия, город Улан-Удэ, ул. Лимонова, дом 16	Договор № ФА-20 от 14.01.2021 г., заключенный с ООО «Аквабур», действует до 01.09.2021 г. Офисное помещение Мебель, технические средства, программное обеспечение
16	671436, республика Бурятия, Еравнинский район, с. Ульдурга, ул. Ленина	Договор № ФА-20а от 14.01.2021 г., заключенный с СПК «Ульдурга», действует до 01.09.2024 г. Офисное помещение Мебель, технические средства, программное обеспечение

**11. Изменения и дополнения
к программе производственной практики (практика по профилю профессиональной
деятельности) Б2.В.01.01(П) в составе ОПОП 38.04.01 Экономика направленность
(профиль) Цифровой учет и финансы**

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			