


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Цыбиков Бэлкто Батоевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 06.05.2021 14:10:46
Уникальный программный ключ:
056a940c35e48c6f3c571e429957a8ae7b757ae8

| | |
|---|---------------------------------|
| Министерство сельского хозяйства Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» (ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА) | |
| Система менеджмента качества Положение об УНПБ «Дельта» | СТО СМК – 6.3.ПСП – 3.06 – 2019 |
| Страница 1 из 11 | |

**УТВЕРЖДАЮ**
Ректор  Г.Е. Дареев
« 19 »  2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УЧЕБНОЙ НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ БАЗЕ «ДЕЛЬТА»
ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА**

Улан-Удэ, 2019

| | | |
|---|--|---------------------------------|
| Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» (ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА) | | |
|  | Система менеджмента качества Положение об УНПБ «Дельта» | СТО СМК – 6.3.ПСП – 3.06 – 2019 |
| | | Страница 2 из 11 |

Настоящий документ «Положение об Учебной научно-производственной базе «Дельта» ФГБОУ ВО «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» (далее по тексту – «ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА» или «Академия» соответственно) разработан кафедрой «Биология и биологические ресурсы» и вносится в номенклатуру документов системы менеджмента качества, уровень 3. Документация по планированию, осуществлению и управлению процессами – управленческая документация, раздел «Организационно-правовая документация».

Данное Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Уставом ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА, Положениями СТО СМК 7.3.10 – 15.0 – 2008 «Управление процессами проектирования и разработки», СТО СМК 4.2.3 – 2.0 – 2010 «Управление документацией» и другими нормативно-правовыми актами.

Настоящее Положение устанавливает область деятельности, организационную структуру, основные задачи и функции Учебной научно-производственной базы «Дельта» ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА.

Настоящее Положение вводится в действие с момента его утверждения ректором Академии.


1. Общие положения

1.1. Учебная научно-производственная база «Дельта» создана приказом ректора №37 от 17 февраля 2012 года, является структурным подразделением технологического факультета ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА имени В.Р. Филиппова (далее УНПБ «Дельта») без образования юридического лица и осуществляет свою деятельность на основании Устава Академии Договора о совместной деятельности с ООО «Новый Промой» Кабанского района Республики Бурятия.

1.2. Фактический адрес месторасположения УНПБ «Дельта»: 671240, РБ, Кабанский район, с. Инкино, ул. Подгорная, 38

1.3. Настоящим положением определяются:

- планирование, организация и проведение учебных и производственной практик обучающихся;

| | | |
|--|--|---------------------------------|
| Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» (ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА) | | |
|  | Система менеджмента качества Положение об УНПБ «Дельта» | СТО СМК – 6.3.ПСП – 3.06 – 2019 |
| | | Страница 3 из 11 |

- организация научно-исследовательской, инновационной деятельности обучающихся и профессорско-преподавательского состава.

1.4. УНПБ «Дельта» осуществляет свою деятельность на принципах единства учебно-производственного, научного процессов академии, факультета, кафедры.

1.5. Руководство УНПБ «Дельта» осуществляет заведующий, который в соответствии с Уставом Академии имеет право представлять по доверенности интересы УНПБ «Дельта» в отношениях со сторонними организациями и заключать договоры, контракты и иные нормативные акты в рамках своей научно - производственной деятельности, вносить на утверждение ректора предложения по изменению структуры УНПБ «Дельта», издавать локальные нормативные документы, обязательные для выполнения работниками научных и вспомогательных подразделений УНПБ «Дельта».

Заведующий назначается ректором академии по представлению декана технологического факультета.

1.6. Заведующий УНПБ «Дельта» в своей деятельности использует собственность Академии, закрепленную за данным подразделением и иное имущество, предоставленное ему по договорам.

1.7. Заведующий УНПБ «Дельта» проводит свои производственную деятельность и научные исследования в сотрудничестве с кафедрами Академии, на основе совместной программы, планов, используя при этом различные формы взаимодействия, включая студенческие отряды, образование временных творческих коллективных и иных подразделений.

1.8. Контроль за деятельностью УНПБ «Дельта» осуществляется «Академией» деканатом технологического факультета, планово - финансовым управлением и руководством ООО «Новый Промой».




1.9. Проверка хозяйственной деятельности УНПБ «Дельта» осуществляется один раз в год, по усмотрению Академии.

В случае реорганизации, ликвидации УНПБ «Дельта» его денежные средства в соответствии с действующим законодательством РФ используются на цели, определяемые Уставом академии и договором о совместной деятельности. В случае реорганизации, ликвидации УНПБ «Дельта» обеспечивает учет и сохранность документов по личному составу штатных работников. УНПБ передает их в установленном порядке на хранение в академию.

2. Основные задачи

2.1. Основными задачами деятельности УНПБ «Дельта» являются:

- обеспечение практической подготовки обучающихся по направлениям подготовки технологического факультета (проведение учебных и производственной практик);
- проведение научно-исследовательских работ сотрудниками и обучающимися;
- выполнение поисковых и прикладных исследований и разработок в соответствии с направлениями подготовки 06.03.01 Биология (направленность/профиль Охотоведение), 35.03.08 Водные биоресурсы и аквакультура, способствующих развитию охотхозяйственной и рыбохозяйственной отраслей;
- развитие перспективных форм научно - технического сотрудничества с охотничьими организациями и пушнозаготовительными предприятиями и кафедрами академии с целью совместного решения новых технологий и расширения использования своих разработок в производстве;
- развитие инновационной деятельности, направленной на создание научной продукции и технологий, ориентированных на рынок;

| | | |
|--|--|---------------------------------|
| Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» (ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА) | | |
|  | Система менеджмента качества Положение об УНПБ «Дельта» | СТО СМК – 6.3.ПСП – 3.06 – 2019 |
| | | Страница 5 из 11 |

- расширение международного научно - технического сотрудничества с учебными заведениями и фирмами зарубежных стран;
- создание качественно новой экспериментальной производственной базы Академии по охотничьему хозяйству;
- оказание научных и консультационных услуг по всем направлениям своей деятельности;
- производство и реализация товаров народного потребления, являющихся результатом выполнения производственных работ;
- осуществление рекламы своей продукции и услуг.

3. Структура


3.1. Штат базы представлен одним заведующим, который осуществляет руководство базой. Заведующий принимает и размещает обучающихся, прибывших на учебные и производственную практику; выездные занятия. Сопровождает обучающихся к месту прохождения практики и осуществляет совместное руководство с руководителем практики от Академии.

4. Функции

4.1. Деятельность УНПБ «Дельта» регулируется законами Российской Федерации, Уставом Академии, настоящим Положением, приказом ректора Академии и договором о совместной деятельности.

4.2. УНПБ «Дельта» осуществляет текущее и перспективное планирование своей производственной и учебно-научной деятельности, определяет виды работ, условия финансирования, состав исполнителей.

4.3. УНПБ «Дельта» осуществляет хозяйственную деятельность по согласованию с деканатом технологического факультета, заключает хоздоговоры, определяет обязательства и иные условия, не противоречащие

| | | |
|---|--|---------------------------------|
| Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» (ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА) | | |
|  | Система менеджмента качества Положение об УНПБ «Дельта» | СТО СМК – 6.3.ПСП – 3.06 – 2019 |
| | | Страница 6 из 11 |

законодательству Российской Федерации, Уставу Академии и договору о совместной деятельности.

4.4. Финансовые средства УНПБ «Дельта» складываются из внебюджетных средств, поступающих из различных источников.

4.5. УНПБ «Дельта» владеет переданным ей Академией имуществом.

5. Перечень документов, записей и данных по качеству подразделения

5.1. Политика БГСХА в области качества.

5.2. Номенклатура для подразделения.

5.3. Цели подразделения в области качества.

5.4. Положение о структурном подразделении.

5.5. Должностные инструкции сотрудников (с разделом об обязанностях в области качества).

5.6. Документы по планированию деятельности подразделения (планы всех видов).

5.7. Перечень нормативной и технической документации и собственно документация.


5.8. Перечень видов записей. Данных по качеству подразделения и собственно записи и данные.

5.9. Результаты внутренних и внешних аудитов СК, проведенных в подразделении, планы корректирующих и предупреждающих действий.

5.10. Результаты проверок состояния помещений и соответствующего оборудования (энергоснабжение, вентиляция и т.д.,

6. Взаимоотношения. Связи

| Наименование подразделения и /или должностные лица | Получение (документов) | Предоставление (документов) |
|--|------------------------|-----------------------------|
| | | |

| | | |
|--|--|---------------------------------|
| Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» (ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА) | | |
|  | Система менеджмента качества Положение об УНПБ «Дельта» | СТО СМК – 6.3.ПСП – 3.06 – 2019 |
| | | Страница 7 из 11 |

| Внутренние подразделения и должностные лица | | |
|--|--|---|
| Ректор | Приказы по основной деятельности | Информационная справка по основной деятельности |
| Проректор по учебно-воспитательной работе | Приказы по основной деятельности | Информационная справка по основной деятельности |
| Проректор по научно-исследовательской работе | Приказы по основной деятельности | Информационная справка по основной деятельности |
| кафедра | УП, методические рекомендации по прохождению практик (учебных, производственной), включая индивидуальные задания | Отчеты о прохождении практик (учебных, производственной) |
| Деканат технологического факультета | Приказы, распоряжения о прохождении практик | Отчеты по основной деятельности для представления на Ученый Совет |

7. Права

7.1. УНПБ «Дельта» по согласованию с руководителем ООО «Новый Промой» имеет право самостоятельно определять вид охотугодий и выбирать участок для проведения практических занятий.

8. Ответственность

8.1. УНПБ «Дельта» несет ответственность за сохранность материальных ценностей и прочего оборудования в установленном законодательством РФ порядке.

8.2. Работники УНПБ «Дельта», виновные в причинении ущерба, несут ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.



8.3. Трудовые отношения работников УНПБ «Дельта» регулируются действующим законодательством РФ.

Разработано: зав. кафедрой «Биология
и биологические ресурсы», доцент Уханаева А.Л.



Лист согласования

Согласовано:

Проректор по УВР, представитель руководства по качеству, доцент


Подпись

Цыбиков Б.Б.

ФИО

19.12.2019

дата

Проректор по научно-исследовательской
работе и международным связям, доцент


Подпись

Третьяков А.М.

ФИО

19.12.2019

дата

Декан технологического факультета, доцент


Подпись

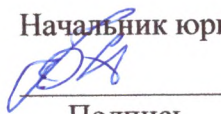
Лузбаев К.В.

ФИО

19.12.2019

дата

Начальник юридического отдела


Подпись

Аюржанаева Д.Д.

ФИО

19.12.2019

дата

Начальник отдела кадров


Подпись

Егодурова М.Ю.

ФИО

19.12.2019

дата

