

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Цыбиков Бэлкто Батоевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 17.03.2025 14:16:20
Уникальный программный ключ:
056af948c3e48c6f3c571e429957a8ae7b757ae8

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия
имени В.Р. Филиппова»

Институт землеустройства, кадастров и мелиорации

СОГЛАСОВАНО
Заведующий
выпускающей кафедрой
Землеустройство

К.С.И. Цыбиков
к.с.х.н., к.с.г.н.
Самуилова Л.С.
к.с.х.н.
Мамонтов
кандидат
«30» января 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор Института
землеустройства, кадастров
и мелиорации

К.Б.И. Самуилова
к.с.х.н., к.с.г.н.
Самуилова Л.С.
к.с.х.н.
Мамонтов
кандидат
«30» января 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины (модуля)
Б1.В.09 Управление земельными ресурсами

Направление подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры
Направленность (профиль) Землеустройство

бакалавр

Обеспечивающая преподавание
дисциплины кафедра Землеустройство

Разработчик (и)

Мамонтов
подпись

К.С.И. Цыбиков
к.с.х.н., к.с.г.н.
подпись

Л.С. Самуилова
к.с.х.н.
подпись

Внутренние эксперты:

Председатель методической
комиссии

Мамонтов
подпись

К.С.И. Цыбиков
к.с.х.н., к.с.г.н.
подпись

В.И. Фармаев
к.с.х.н.
подпись

Заведующий методическим
кабинетом УМУ

Мамонтов
подпись

Л.С. Самуилова
к.с.х.н.
подпись

Директор библиотеки

Мамонтов
подпись

В.С. Фармаев
к.с.х.н.
подпись

Улан – Удэ, 2021

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры Землеустройство

От « 20 » 01 20 21 г. протокол № 6

Зав. кафедрой Землеустройство

Мамед
Подпись

К.С.Х. Гю
уч.ст., уч.зв.

И.О. фамилия
И.О. фамилия

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Институт землеустройства, кадастров и мелиорации от « 27 » 08 20 21 г., протокол № 7

Председатель методической комиссии Институт землеустройства, кадастров и мелиорации

И.О. фамилия
Подпись

И.О. фамилия
уч.ст., уч.зв.

И.О. фамилия
И.О. фамилия

Внешний эксперт (представитель работодателя) начальник отдела землеустройства и кадастровых мероприятий и жилищно-коммунального хозяйства № 15

И.О. фамилия
Подпись

И.О. фамилия
И.О. фамилия

| № п/п | Учебный год | Одобрено на заседании кафедры | | «Утверждаю» Заведующий кафедрой <u>И.О. фамилия</u> (ФИО) | |
|-------|----------------|-------------------------------|--------------|--|--------------|
| | | Протокол | Дата | Подпись | Дата |
| 1 | 2021/2022 г.г. | № 06 | 21.01.2021 | <u>Мамед</u> | 21.01.2021 |
| 2 | 20__/20__ г.г. | №__ | «__» 20__ г. | | «__» 20__ г. |
| 3 | 20__/20__ г.г. | №__ | «__» 20__ г. | | «__» 20__ г. |
| 4 | 20__/20__ г.г. | №__ | «__» 20__ г. | | «__» 20__ г. |
| 5 | 20__/20__ г.г. | №__ | «__» 20__ г. | | «__» 20__ г. |

1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), ЕЕ СТАТУС

1.1 Основания для введения дисциплины (модуля) в учебный план:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавр по направлению подготовки/специальности (поле выбора) 21.03.02 Землеустройство и кадастры, утвержденный приказом Министерства образования и науки от 01.10.2015 № 1084;
- Профессиональный стандарт «Землеустроитель» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 02.02.2018 № 301н.

1.2 Статус дисциплины (модуля) в учебном плане:

- относится к вариативной части блока 1 «Дисциплины» ОПОП.
- является дисциплиной обязательной для изучения.

1.3 В рабочую программу дисциплины в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования, которые отражаются в п. 8 рабочей программы.

2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП

2.1 Процесс изучения дисциплины (модуля) в целом направлен на подготовку обучающегося к следующим видам деятельности: организационно-управленческая, научно-исследовательская, производственно-технологическая, к решению им профессиональных задач, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки, а также ОПОП ВО академии, в рамках которой преподаётся данная дисциплина.

Цель дисциплины (модуля): является получение теоретических знаний и практических навыков выполнения земельно-кадастровых работ и действий по осуществлению государственного контроля за использованием земельных ресурсов.

Задачи: - изучение механизмов управления земельными ресурсами: кадастра недвижимости, землеустройства, государственного контроля за использованием и охраной земель, мониторинга земель; - особенности управления земельными ресурсами для различных административно-территориальных уровне.

2.2 Планируемые результаты освоения ОПОП

Дисциплина Б1.В.09 Управление земельными ресурсами соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующих компетенций:

| Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина | | Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения) | | |
|--|---|---|---|---|
| код | наименование | знать и понимать | уметь делать (действовать) | владеть навыками (иметь навыки) |
| 1 | | 2 | 3 | 4 |
| Профессиональные компетенции | | | | |
| ПК-1 | способностью применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль за использованием земель и недвижимости | понятие, предмет и систему земельного права, особенности метода правового регулирования земельных отношений | определять связь земельного права со всеми отраслями права и законодательства | навыками разрешения имущественных и земельных споров, государственного контроля за использованием земель и недвижимости |
| ПК-5 | способностью проведения и анализа результатов исследований в землеустройстве и кадастрах | методологию и основы научного исследования | проводить и анализировать результаты исследований в землеустройстве и кадастрах | навыками применения на практике умения организации исследовательских работ |
| ПК-9 | способностью использовать знания о принципах, показателях и методиках кадастровой и экономической оценки | принципы, показатели и методики кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости | использовать знания о принципах, показателях и методиках кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости | навыками использования знаний о принципах, показателях и методиках кадастровой и экономической оценки земель и других |

| | | | |
|---------------------------------------|--|--|-----------------------|
| земель и других объектов недвижимости | | | объектов недвижимости |
|---------------------------------------|--|--|-----------------------|

2.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: понятие, предмет и систему земельно-нормативной базы управления земельными ресурсами права, особенности методы правового регулирования земельных отношений; принципы, показатели и методики кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости, как методов управления земельными ресурсами;

уметь: определять связь земельного права со всеми отраслями права и законодательства; понятие, предмет и систему земельно-нормативной базы управления земельными ресурсами права, особенности методы правового регулирования земельных отношений; принципы, показатели и методики кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости, как методов управления земельными ресурсами; использовать знания о принципах, показателях и методиках кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости, как методов управления земельными ресурсами

владеть: навыками разрешения имущественных и земельных споров, государственного контроля за использованием земель и недвижимости; навыками использования знаний о принципах, показателях и методиках кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости, как методов управления земельными ресурсами □

2.4 Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций в рамках дисциплины (модуля)

| Код компетенции | Название компетенции | Показатель освоения компетенции | Планируемые результаты обучения | Уровни сформированности компетенций | | | | Формы и средства контроля формирования компетенций |
|---|---|---------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| | | | | компетенция не сформирована | минимальный | средний | высокий | |
| | | | | Оценки сформированности компетенций | | | | |
| | | | | 2 | 3 | 4 | 5 | |
| | | | | Оценка «неудовлетворительно» | Оценка «удовлетворительно» | Оценка «хорошо» | Оценка «отлично» | |
| Характеристика сформированности компетенции | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | | | | Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач | Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач | Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач | Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач | |
| | | | | Критерии оценивания | | | | |
| ПК-1 | способностью применять знание законов страны для правового регулирования земельных имущественных отношений, контроль за | Полнота знаний | понятие, предмет и систему земельно-нормативной базы управления земельными ресурсами | не знает и не понимает предмет и систему земельно-нормативной базы управления земельными ресурсами | плохо знает и понимает предмет и систему земельно-нормативной базы управления земельными ресурсами | знает и понимает предмет и систему земельно-нормативной базы управления земельными ресурсами, однако допускает некоторые неточности | хорошо знает и понимает предмет и систему земельно-нормативной базы управления земельными ресурсами | Перечень вопросов к зачету, темы рефератов в вопросы для устных и письменных опросов, коллоквиумов, перечень дискуссионных тем, комплект заданий для |

| | | | | | | | | |
|--|--------------------------------------|----------------|--|--|---|---|---|--------------|
| | использованием земель и недвижимости | | методы правового регулирования земельных отношений; принципы, показатели и методики кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости, как методов управления земельными ресурсами | | | | | ролевой игры |
| | | Наличие умений | определять связь земельного права со всеми отраслями права и законодательства; понятие, предмет и систему земельного нормативной базы управления земельными ресурсами; права, особенности методов правового регулирования земельных отноше | не умеет определять связь земельного права со всеми отраслями права и законодательства | не всегда умеет определять связь земельного права со всеми отраслями права и законодательства | умеет определять связь земельного права со всеми отраслями права и законодательства | в полной мере определяет связь земельного права со всеми отраслями права и законодательства | |

| | | | | | | | |
|--|--|-----------------------------------|---|--|---|--|--|
| | | | ний; принципы, показатели и методики кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости, как методов управления земельными ресурсами; использовать знания о принципах, показателях и методах кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости, как методов управления земельными ресурсами | | | | |
| | | Наличие навыков (владение опытом) | навыками разрешения имущественных и земельных споров, государственного контроля за использованием земельного контроля за использованием земель | не владеет навыками разрешения имущественных и земельных споров, государственного контроля за использованием земель и недвижимости | плохо владеет навыками разрешения имущественных и земельных споров, государственного контроля за использованием земель и недвижимости | владеет навыками разрешения имущественных и земельных споров, государственного контроля за использованием земель и недвижимостью | в полной мере владеет навыками разрешения имущественных и земельных споров, государственного контроля за использованием земель и недвижимостью |

| | | | | | | | | |
|------|--|----------------|---|---|---|--|--|---|
| | | | и недвижимости; навыками использования знаний о принципах, показателях и методах кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости | | | | | |
| ПК-5 | способностью проведения и анализа результатов исследований в землеустройстве и кадастрах | Полнота знаний | понятие, предмет и систему земельного нормативной базы управления земельными ресурсами права, особенности методов правового регулирования земельных отношений; принципы, показатели и методики кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости, как методов управл | не знает и не понимает особенности методы правового регулирования земельных отношений | плохо знает и понимает особенности методы правового регулирования земельных отношений | знает и понимает особенности методы правового регулирования земельных отношений, однако допускает некоторые неточности | хорошо знает и понимает особенности методы правового регулирования земельных отношений | Перечень вопросов к зачету, темы рефератов в вопросы для устных и письменных опросов, коллоквиумов, перечень дискуссионных тем, комплект заданий для ролевой игры |

| | | | | | | | |
|--|--|----------------|---|--|---|---|---|
| | | | ения земельных ресурсами | | | | |
| | | Наличие умений | определять связь земельного права со всеми отраслями права и законодательства; понятие, предмет и систему земельного нормативной базы управления земельными ресурсами, права, особенности методов правового регулирования земельных отношений; принципы, показатели и методики кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости, как методов управления земельными ресурсами; использовать знания | не умеет проводить и анализировать результаты исследований в землеустройстве и кадастрах | не всегда умеет проводить и анализировать результаты исследований в землеустройстве и кадастрах | умеет проводить и анализировать результаты исследований в землеустройстве и кадастрах | в полной мере проводить и анализировать результаты исследований в землеустройстве и кадастрах |

| | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------------------|--|--|---|---|---|--|
| | | | о принципах, показателях и методах кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости, как методов управления земельными ресурсами | | | | | |
| | | Наличие навыков (владение опытом) | навыками разрешения имущественных и земельных споров, государственного контроля за использованием земель и недвижимости; навыками использования знаний о принципах, показателях и методах кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости, как методов управления | не владеет навыками применять на практике умения организации исследовательских работ | плохо владеет навыками применять на практике умения организации исследовательских работ | владеет навыками применять на практике умения организации исследовательских работ | в полной мере владеет навыками применять на практике умения организации исследовательских работ и | |

| | | | | | | | | |
|------|--|----------------|---|--|---|---|---|---|
| | | | ения земельными ресурсами | | | | | |
| ПК-9 | способностью использовать знания о принципах, показателях и методиках кадастровой и экономической оценки земель и других объектов в недвижимости | Полнота знаний | понятие, предмет и системы земельного нормативной базы управления земельными ресурсами права, особенности методы правового регулирования земельных отношений; принципы, показатели и методики кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости, как методов управления земельными ресурсами | не знает и не понимает принципы, показатели и методики кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости, как методов управления земельными ресурсами | плохо знает и понимает принципы, показатели и методики кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости, как методов управления земельными ресурсами | знает и понимает принципы, показатели и методики кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости, как методов управления земельными ресурсами, однако допускает некоторые неточности | хорошо знает и понимает принципы, показатели и методики кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости, как методов управления земельными ресурсами | Перечень вопросов к зачету, темы рефератов в вопросы для устных и письменных опросов, коллоквиумов, перечень дискуссионных тем, комплект заданий для ролевой игры |
| | | Наличие умений | определять связь земельного права со всеми отраслями права и законодательства; понятие, предмет | не умеет использовать знания о принципах, показателях и методиках кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости, как метода управления земельными ресурсами | не всегда умеет использовать знания о принципах, показателях и методиках кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости, как метода управления земельными ресурсами | умеет определять использовать знания о принципах, показателях и методиках кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости, как метода управления | в полной мере использует знания о принципах, показателях и методиках кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости, как метода управления | |

| | | | | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|----------------------|----------------------|--|
| | | | <p>т и систем у земель но- нормат ивной базы управл ения земель ными ресурса ми права, особен ности методы правов ого регулир ования земель ных отноше ний; принци пы, показат ели и методи ки кадастр овой и эконом ической оценки земель и других объект ов недвиж имости, как методо в управл ения земель ными ресурса ми; использ овать знания о принци пах, показат елях и методи ках кадастр овой и эконом ической оценки земель и других объект ов недвиж имости, как методо в</p> | | | земельными ресурсами | земельными ресурсами | |
|--|--|--|---|--|--|----------------------|----------------------|--|

| | | | | | | | |
|--|--|-----------------------------------|--|--|---|---|---|
| | | | управления земельными ресурсами | | | | |
| | | Наличие навыков (владение опытом) | навыками разрешения имущественных и земельных споров, государственного контроля за использованием земель и недвижимости; навыками использования знаний о принципах, показателях и методах кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости, как методами управления земельными ресурсами | не владеет навыками использования знаний о принципах, показателях и методиках кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости, как методами управления земельными ресурсами | плохо владеет навыками использования знаний о принципах, показателях и методиках кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости, как методами управления земельными ресурсами | владеет навыками использования знаний о принципах, показателях и методиках кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости, как методами управления земельными ресурсами | в полной мере владеет навыками использования знаний о принципах, показателях и методиках кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости, как методами управления земельными ресурсами |

2.5 Этапы формирования компетенций

| № | Код и наименование компетенции | Этап формирования компетенции | Наименование дисциплин (модулей), практик и ГИА обеспечивающих формирование компетенции |
|---|--|-------------------------------|---|
| 1 | ПК-1 способностью применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль за использованием земель и недвижимости | 1 этап | Б1.Б.05 Право |
| | | 2 этап | Б1.В.15 Земельное право |
| | | 3 этап | Б1.В.ДВ.07.01 Землеустройство муниципальных образований Б1.В.ДВ.07.02 Организация и планирование землеустроительных работ Б2.В.02.01(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Б2.В.02.02(П) Технологическая практика |
| | | 4 этап | Б1.В.16 Оформление землепользования сельскохозяйственных предприятий |
| | | 5 этап | Б1.В.09 Управление земельными ресурсами |

| | | | |
|---|--|--------|---|
| | | | Б1.Б.20 Правовое обеспечение землеустройства и кадастров Б2.В.02.04(Пд) Преддипломная практика Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты |
| 2 | ПК-5 способностью проведения и анализа результатов исследований в землеустройстве и кадастрах | 1 этап | Б1.Б.07 Информатика |
| | | 2 этап | Б1.В.06 Экономика землеустройства |
| | | 3 этап | Б1.В.09 Управление земельными ресурсами Б2.В.02.04(Пд) Преддипломная практика Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты |
| 3 | ПК-9 способность использовать знания о принципах, показателях и методиках кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости | 1 этап | Б1.В.ДВ.06.01 Оценка объектов недвижимости Б1.В.ДВ.06.02 Техническая инвентаризация объектов недвижимости |
| | | 2 этап | Б2.В.02.01(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Б2.В.02.02(П) Технологическая практика |
| | | 3 этап | Б1.В.09 Управление земельными ресурсами Б2.В.02.04(Пд) Преддипломная практика Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты |

2.6 Логические, методические и содержательные взаимосвязи дисциплины (модуля) с другими дисциплинами (модулями), практиками и ГИА в составе ОПОП

| Дисциплины (модуля), практики*, на которые опирается содержание данной дисциплины (модуля) | | Индекс и наименование дисциплин (модулей), практик, для которых содержание данной дисциплины (модуля) выступает основной | Индекс и наименование дисциплин (модулей), практик, с которыми данная дисциплина (модуль) осваивается параллельно в ходе одного семестра |
|--|---|---|--|
| Индекс и наименование дисциплины (модуля) | Перечень требований, сформированных в ходе изучения предшествующих (в модальности «знать и понимать», «уметь делать», «владеть навыками») | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Б1.Б.05 Право | Знать: законодательные и нормативные правовые акты, регулирующие профессиональную деятельность; понятие, предмет и систему права, особенности метода правового регулирования земельно-имущественных отношений Уметь: использовать основы правовых знаний;- определять взаимосвязь права и законодательства Владеть: навыками использования основ правовых знаний;- навыками разрешения имущественных и земельных споров, государственного контроля за использованием земель и недвижимости | | |
| Б1.Б.07 Информатика | Знать: основные источники получения информации, методы ее поиска, обработки, поиска, анализа и хранения, понятие о базах данных; методологию научного исследования, основы исследовательских и проектных работ. Уметь: осуществлять поиск, обработку, хранение и анализ информации, представлять информацию и массивы данных в требуемом формате; организовывать исследовательские работы с последующим анализом полученных результатов; выполнять научные исследования в области землеустройства и кадастров и организации использования земли и недвижимости в целом. Владеть: навыками применять на практике умения организации исследовательских работ; методами обучения и работы в коллективе, оказывать помощь сотрудникам; навыками использования информационных, компьютерных и сетевых технологий, информационными и сетевыми технологиями хранения, обработки, поиска и анализа информации | Б2.В.02.04(Пд) Преддипломная практика Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты | Б1.Б.20 Правовое обеспечение землеустройства и кадастра недвижимости |
| Б1.В.02 Методика научных исследований | Знать: теоретические основы экономико-математических методов в землеустройстве; принципы построения моделей для анализа. Уметь: применять методы и модели для формализации прикладных задач; разработать концептуальную модель прикладной области; определять математические модели типовых | | |

| | | | |
|---|--|--|--|
| | <p>землеустроительных задач и находить способы их решений; интерпретировать профессиональный смысл полученного математического результата решаемой задачи</p> <p>Владеть: навыками формализации и построения прикладных задач; обобщения, интерпретирования полученных результатов по заданным или определённым критериям</p> | | |
| <p>Б1.В.06 Экономика землеустройства</p> | <p>Знать: экономическую сущность землеустройства, принципы, методы и критерии оценки эффективности землеустроительных схем и проектов; пути повышения эффективности использования земель; принципы, методы и критерии оценки эффективности землеустроительных схем и проектов; экономический механизм регулирования земельных отношений.</p> <p>Уметь: использовать современные методы оценки эффективности схем и проектов территориального землеустройства; обоснованно формировать землепользования, землевладения и устанавливать их оптимальные размеры и структуру; анализировать варианты проектирования, их влияние на показатели рационального использования земель; использовать современные методы оценки эффективности схем и проектов территориального и внутрихозяйственного землеустройства; разрабатывать технико-экономическое обоснование новых проектов, схем, инвестиционных программ использования земель; определять общественную (экономическую), бюджетную и коммерческую эффективность землеустроительных работ.</p> <p>Владеть: профессиональной аргументацией при выборе лучших вариантов землеустроительных решений; применением методов повышения эффективности землеустройства; методикой технико-экономического и эколого-экономического обоснования землеустроительных решений. применением научных методов исследования при выборе лучших вариантов землеустроительных решений; методикой разработки и оценки бизнес-планов инвестиционных проектов по улучшению и обустройству земель; компьютерными технологиями при оценке вариантов проектов землеустройства.</p> | | |
| <p>Б1.В.15 Земельное право</p> | <p>Знать: законодательные и нормативные правовые акты, регулирующие профессиональную деятельность; понятие, предмет и систему права, особенности метода правового регулирования земельно-имущественных отношений.</p> <p>Уметь: использовать основы правовых знаний; определять взаимосвязь права и законодательства.</p> <p>Владеть: навыками использования основ правовых знаний; навыками разрешения имущественных и земельных споров, государственного контроля за использованием земель и недвижимости</p> | | |
| <p>Б1.В.ДВ.06.01 Оценка объектов недвижимости</p> | <p>Знать: понятия, правовые аспекты оценки недвижимости; теоретические основы формирования недвижимости и методы ее оценки; методы определения эффективности недвижимости на разных стадиях ее создания и функционирования.</p> <p>Уметь: анализировать рынок недвижимости для различных целей; пользоваться стандартами, справочниками оценщиков, сборниками УПВС, ВСН (правила оценки физического износа жилых зданий), методиками оценки объектов недвижимости; оценивать объекты недвижимости в соответствии со стандартами; составлять отчет об оценке рыночной стоимости прав на объекты недвижимости.</p> <p>Владеть: навыками оценки рыночной и других видов стоимости единичных объектов недвижимости; навыками оценки кадастровой стоимости объектов для целей ее</p> | | |

| | | | |
|---|--|--|--|
| | налогообложения. | | |
| Б1.В.ДВ.06.02 Техническая инвентаризация объектов недвижимости | <p>знать: понятия, основные положения осуществления инвентаризации объектов недвижимости; методов получения, обработки и использования информации по инвентаризации земельных участков и объектов капитального строительства;</p> <p>уметь: применять на практике методы, приемы и порядок осуществления инвентаризации объектов недвижимости; технологии сбора, систематизации и обработки информации, порядок использования информационной базы в системе управления земельными ресурсами;</p> <p>владеть: навыками применения информационных технологий для решения задач инвентаризации объектов недвижимости, использовании данных инвентаризации объектов недвижимости для эффективного управления земельными ресурсами и иной недвижимостью</p> | | |

3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| Вид учебной работы | Трудоемкость, час | |
|--|-------------------------|-------------------|
| | семестр, курс* | |
| | очная форма | заочная форма |
| | 8 сем. | 5 курс |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Аудиторные занятия, всего | 42 | 14 |
| - занятия лекционного типа | 14 | 6 |
| - занятия семинарского типа (включая лабораторные работы) | 28 | 8 |
| 2. Внеаудиторная академическая работа | 30 | 54 |
| 2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ: | - | - |
| 2.2 Самостоятельная работа | 30 | 54 |
| 3. Получение зачёта по итогам освоения дисциплины/ или сдача экзамена по итогам освоения дисциплины | зачет | 4- контроль зачет |
| ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины: | Часы | 72 |
| | Зачетные единицы | 2 |

4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

4.1 Укрупненная содержательная структура дисциплины (модуля) и общая схема ее реализации в учебном процессе

| Номер и наименование раздела дисциплины. Темы раздела | Трудоемкость раздела и ее распределение по видам учебной работы, час. | | | | | | | Формы промежуточной аттестации | Коды компетенций, на формирование которых ориентирован раздел | |
|--|---|-------------------|--------------------------|--------------------------|---------------------|-------------------|--------------------|--------------------------------|---|------------------------|
| | общая | Аудиторная работа | | | | ВАПО | | | | |
| | | всего | занятия лекционного типа | практические (всех форм) | лабораторные работы | всего сам. работы | фиксированные виды | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | |
| Очная/ форма обучения | | | | | | | | | | |
| 1 | Теоретические основы управления земельными ресурсами | | | | | | | | зачет | ПК-1; ПК-5; ПК-9 |
| | 1.1 Основные теоретические положения системы управления | 6 | 4 | 2 | 2 | | 2 | | | |
| | 1.2 Теоретические основы управления земельными ресурсами | 6 | 4 | 2 | 2 | | 2 | | | |
| | 1.3 Земельный фонд РФ как объект управления | 6 | 4 | 2 | 2 | | 2 | | | |
| 2 | Основные методы управления земельными ресурсами | | | | | | | | зачет | ПК-1; ПК-5; ПК-9 |
| | 2.1 Организационно-правовой механизм управления земельными ресурсами | 6 | 4 | 2 | 2 | | 2 | | | |
| | 2.2 Экономический механизм управления | 8 | 6 | 2 | 4 | | 2 | | | |

| | | | | | | | | | | |
|-------------------------------|--|----|----|----|----|---|----|---|-------|--|
| | земельными ресурсами | | | | | | | | | |
| | 2.3 Информационное обеспечение управления земельными ресурсами | 6 | 4 | | 4 | | 2 | | | |
| 3 | Управление земельными ресурсами на различных уровнях | | | | | | | | | |
| | 3.1. Управление земельными ресурсами субъектов РФ | 12 | 6 | 2 | 4 | | 6 | | | |
| | 3.2 Управление земельными ресурсами в муниципальных образованиях | 12 | 6 | 2 | 4 | | 6 | | | |
| | 3.3 Особенности управления земельными ресурсами населенными пунктами | 10 | 4 | | 4 | | 6 | | | |
| | Промежуточная аттестация | | x | x | x | x | x | x | зачет | |
| Итого по дисциплине | | 72 | 42 | 14 | 28 | | 30 | | | |
| Заочная форма обучения | | | | | | | | | | |
| 1 | Теоретические основы управления земельными ресурсами | | | | | | | | | |
| | 1.1 Основные теоретические положения системы управления | 4 | | | | | 4 | | зачет | |
| | 1.2 Теоретические основы управления земельными ресурсами | 6 | 2 | 2 | | | 4 | | | |
| | 1.3 Земельный фонд РФ как объект управления | 4 | | | | | 4 | | | |
| 2 | Основные методы управления земельными ресурсами | | | | | | | | | |
| | 2.1 Организационно-правовой механизм управления земельными ресурсами | 8 | 2 | 2 | | | 6 | | | |
| | 2.2 Экономический механизм управления земельными ресурсами | 8 | 2 | | 2 | | 6 | | | |
| | 2.3 Информационное обеспечение управления земельными ресурсами | 8 | 2 | | 2 | | 6 | | | |
| 3 | Управление земельными ресурсами на различных уровнях | | | | | | | | | |
| | 3.1. Управление земельными ресурсами субъектов РФ | 10 | 2 | 2 | | | 8 | | | |
| | 3.2 Управление земельными ресурсами в муниципальных образованиях | 10 | 2 | | 2 | | 8 | | | |
| | 3.3 Особенности управления земельными ресурсами населенными пунктами | 10 | 2 | | 2 | | 8 | | | |
| | Контроль | 4 | | | | | 4 | | | |
| | Промежуточная аттестация | | x | x | x | x | x | x | зачет | |
| Итого по дисциплине | | 72 | 12 | 6 | 8 | | 54 | 4 | | |

4.2 Занятия лекционного типа

| № | раздела | лекции | Темы | Трудоемкость по разделу, час. | | Применяемые интерактивные формы обучения | |
|--------------------------------------|---------|--------|--|-------------------------------|---------------|--|------|
| | | | | очная форма | заочная форма | | |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 | 6 | |
| 1 | 1 | 1 | Основные теоретические положения системы управления | 2 | | Лекция-консультация | |
| | 2 | 2 | Теоретические основы управления земельными ресурсами | 2 | 2 | | |
| | 3 | 3 | Земельный фонд РФ как объект управления | 2 | | | |
| 2 | 4 | 4 | Организационно-правовой механизм управления земельными ресурсами | 2 | 2 | Лекция-консультация | |
| | 5 | 5 | Экономический механизм управления земельными ресурсами | 2 | | | |
| 3 | 6 | 6 | Управление земельными ресурсами субъектов РФ | 2 | 2 | Лекция-консультация | |
| | 7 | 7 | Управление земельными ресурсами в муниципальных образованиях | 2 | | | |
| Общая трудоемкость лекционного курса | | | | 14 | 6 | 12 | |
| Всего лекций по дисциплине: | | | час. | Из них в интерактивной форме: | | | час. |
| - очная форма обучения | | | 14 | - очная форма обучения | | | 6 |
| - заочная форма обучения | | | 6 | - заочная форма обучения | | | 2 |

4.3 Занятия семинарского типа

| № | раздела (модуля) | занятия | Трудоемкость по разделу, час. | | Используемые интерактивные формы* | Форма занятия (ПЗ, ЛР) | Форма текущего контроля успеваемости |
|---|------------------|---------|-------------------------------|---------------|-----------------------------------|------------------------|--------------------------------------|
| | | | очная форма | заочная форма | | | |
| | | | | | | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|--|---|--|---|------|-------------------------------|----|---|
| 1 | 1 | Основные теоретические положения системы управления | 2 | | | ПЗ | Письменная работа |
| | 2 | Теоретические основы управления земельными ресурсами | 2 | | Коллоквиум | ПЗ | Обсуждение результатов, письменная работа |
| | 3 | Земельный фонд РФ как объект управления | 2 | | | ПЗ | Письменная работа |
| 2 | 4 | Организационно-правовой механизм управления земельными ресурсами | 2 | | | ПЗ | Письменная работа |
| | 5 | Экономический механизм управления земельными ресурсами | 4 | 2 | | ПЗ | Устный опрос |
| | 6 | Информационное обеспечение управления земельными ресурсами | 4 | 2 | Дискуссия | ПЗ | Обсуждение результатов, устный опрос |
| 3 | 7 | Управление земельными ресурсами субъектов РФ | 4 | | | ПЗ | Устный опрос |
| | 8 | Управление земельными ресурсами в муниципальных образованиях | 4 | 2 | Коллоквиум | ПЗ | Обсуждение результатов, устный опрос |
| | 9 | Особенности управления земельными ресурсами населенными пунктами | 4 | 2 | Ролевая игра | ПЗ | Обсуждение результатов, устный опрос |
| Всего занятий семинарского типа по дисциплине: | | | | час. | Из них в интерактивной форме: | | час. |
| - очная форма обучения | | | | 28 | - очная форма обучения | | 8 |
| - заочная форма обучения | | | | 8 | - заочная форма обучения | | 2 |
| В том числе в форме лабораторных работ | | | | - | | | |
| - очная форма обучения | | | | - | | | |
| - заочная форма обучения | | | | - | | | |

5. ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВАРО) ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ

Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ не предусмотрены

5.2 Самостоятельная работа

| Номер раздела дисциплины | Тема в составе раздела | Вид работы | Расчетная трудоемкость, час | Форма текущего контроля успеваемости |
|-----------------------------|--|--|-----------------------------|--------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Очная форма обучения | | | | |
| 1 | Основные теоретические положения системы управления | Работа с литературой и интернет ресурсами. | 2 | Письменный опрос |
| | Теоретические основы управления земельными ресурсами | Работа с литературой и интернет ресурсами | 2 | Письменный опрос |
| | Земельный фонд РФ как объект управления | Работа с литературой и интернет ресурсами. | 2 | Письменный опрос |
| 2 | Организационно-правовой механизм управления земельными ресурсами | Работа с литературой и интернет ресурсами. | 2 | Письменный опрос |
| | Экономический механизм управления земельными ресурсами | Работа с литературой и интернет ресурсами. | 2 | Устный контроль |
| | Информационное обеспечение управления земельными ресурсами | Работа с литературой и интернет ресурсами. | 2 | Устный контроль |

| | | | | |
|-------------------------------|--|---|----|------------------|
| 3 | Управление земельными ресурсами субъектов РФ | Работа с литературой и интернет ресурсами. Подготовка реферата. | 6 | Защита реферата |
| | Управление земельными ресурсами в муниципальных образованиях | Работа с литературой и интернет ресурсами. Подготовка реферата. | 6 | Защита реферата |
| | Особенности управления земельными ресурсами населенными пунктами | Работа с литературой и интернет ресурсами. Подготовка реферата. | 6 | Защита реферата |
| Итого: | | | 30 | |
| Заочная форма обучения | | | | |
| 1 | Основные теоретические положения системы управления | Работа с литературой и интернет ресурсами. | 4 | Письменный опрос |
| | Теоретические основы управления земельными ресурсами | Работа с литературой и интернет ресурсами | 4 | Письменный опрос |
| | Земельный фонд РФ как объект управления | Работа с литературой и интернет ресурсами. | 4 | Письменный опрос |
| 2 | Организационно-правовой механизм управления земельными ресурсами | Работа с литературой и интернет ресурсами. | 6 | Письменный опрос |
| | Экономический механизм управления земельными ресурсами | Работа с литературой и интернет ресурсами. | 6 | Устный контроль |
| | Информационное обеспечение управления земельными ресурсами | Работа с литературой и интернет ресурсами. | 6 | Устный контроль |
| 3 | Управление земельными ресурсами субъектов РФ | Работа с литературой и интернет ресурсами. Подготовка реферата. | 8 | Защита реферата |
| | Управление земельными ресурсами в муниципальных образованиях | Работа с литературой и интернет ресурсами. Подготовка реферата. | 8 | Защита реферата |
| | Особенности управления земельными ресурсами населенными пунктами | Работа с литературой и интернет ресурсами. Подготовка реферата. | 8 | Защита реферата |
| Итого: | | | 54 | |

6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| | |
|---|---|
| 6.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины: Б1.В.09 Управление земельными ресурсами | |
| 1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА» | |
| 6.2 Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины | |
| 1 | 2 |
| Цель промежуточной аттестации - | установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы |

| | |
|---|--|
| Форма промежуточной аттестации - | зачёт |
| Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса | 1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины 2) процедура проводится в рамках ВАРО, на последней неделе семестра |
| Основные условия получения обучающимся зачёта: | 1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине |
| Процедура получения зачёта - | Представлены в оценочных материалах по данной дисциплине |
| Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков: | |

7. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Перечень литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины

| Автор, наименование, выходные данные | Доступ |
|--|---|
| 1 | 2 |
| Основная литература | |
| Землеустройство и управление землепользованием: Учебное пособие / В.В. Слезко, Е.В. Слезко, Л.В. Слезко. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 203 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) | http://znanium.com/catalog/product/447222 |
| Управление земельными ресурсами: учебное пособие / Воробьев А.В., Акутнева Е.В. - Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2015. - 212 с. | http://znanium.com/bookread2.php?book=615243 |
| Дополнительная литература | |
| Стифеев, А.И. Система рационального использования и охрана земель : учебное пособие / А.И. Стифеев, Е.А. Бессонова, О.В. Никитина. — Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 168 с. | https://e.lanbook.com/book/113924 |
| Пушкарева А.С. Управление земельными ресурсами : методическое пособие для самостоятельной работы по спец. 120302 "Земельный кадастр", 120301 "Землеустройство" очной и заочной форм обучения / А. С. Пушкарева ; ФГОУ ВПО БГСХА им. В.Р. Филиппова, Каф. кадастра и права. - Улан-Удэ : Изд-во БГСХА, 2010. - 86 с. (48экз) | Библиотека БГСХА |
| Планирование использования земельных ресурсов с основами кадастра : учебное пособие / А.А. Царенко, И.В. Шмидт. — М. : Альфа-М : ИНФРА-М, 2017. — 400 с. : ил. | http://znanium.com/catalog/product/772484 |
| Абгалдаев Ю.В. Управление земельными ресурсами : методические указания для проведения семинарских занятий по дисциплине "Управление земельными ресурсами" с обучающимися по очной и заочной формам по направлению подготовки "Землеустройство и кадастры", профилям "Землеустройство" и "Кадастр недвижимости" / Ю. В. Абгалдаев, Т. М. Коменданова ; ФГБОУ ВО "БГСХА им. В.Р. Филиппова", Ин-т землеустройства, кадастров и мелиорации; каф. землеустройства. - Улан-Удэ : Изд-во БГСХА, 2016. - 44 с. (25 экз) | Библиотека БГСХА |

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и локальных сетей академии, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

| 1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронно-библиотечные системы - ЭБС) | |
|--|---|
| Наименование | Доступ |
| 1 | 2 |
| Электронно-библиотечная система Издательства «Инфра-М» | https://znanium.com |
| Электронно-библиотечная система Издательства «Лань» | https://e.lanbook.com |
| Электронно-библиотечная система Издательства «Юрайт» | https://urait.ru/ |
| 2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.): | |
| 1 | 2 |
| Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ | https://www.garant.ru/ |
| 3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в академии: | |
| Автор, наименование, выходные данные | Доступ |
| 1 | 2 |
| Абгалдаев Ю.В. Управление земельными ресурсами : методические указания для проведения семинарских занятий по дисциплине "Управление земельными ресурсами" с обучающимися по очной и заочной формам по направлению подготовки "Землеустройство и кадастры", профилям "Землеустройство" и "Кадастр недвижимости" / Ю. В. Абгалдаев, Т. М. Коменданова ; ФГБОУ ВО "БГСХА им. В.Р. Филиппова", Ин-т землеустройства, кадастров и мелиорации; каф. землеустройства. - Улан-Удэ : Изд-во БГСХА, 2016. - 44 с. (25 экз) | Библиотека БГСХА |

7.3. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

| 1. Учебно-методическая литература | |
|--|------------------|
| Автор, наименование, выходные данные | Доступ |
| 1 | 2 |
| Абгалдаев Ю.В. Управление земельными ресурсами : методические указания для проведения семинарских занятий по дисциплине "Управление земельными ресурсами" с обучающимися по очной и заочной формам по направлению подготовки "Землеустройство и кадастры", профилям "Землеустройство" и "Кадастр недвижимости" / Ю. В. Абгалдаев, Т. М. Коменданова ; ФГБОУ ВО | Библиотека БГСХА |

| | |
|---|--|
| "БГСХА им. В.Р. Филиппова", Ин-т землеустройства, кадастров и мелиорации; каф. землеустройства. - Улан-Удэ : Изд-во БГСХА, 2016. - 44 с. (25 экз) | |
|---|--|

7.4 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

| 1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины | | |
|--|--|---|
| Наименование программного продукта (ПП) | Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт | |
| 1 | 2 | |
| Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc | Занятия семинарского типа, самостоятельная работа | |
| Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc | Занятия семинарского типа, самостоятельная работа | |
| Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level | Занятия семинарского типа, самостоятельная работа | |
| Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level | Занятия семинарского типа, самостоятельная работа | |
| http://moodle.bgsha.ru/ | Занятия семинарского типа, самостоятельная работа | |
| 2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса | | |
| Наименование справочной системы | Доступ | |
| 1 | 2 | |
| Информационно-правовой портал «Гарант» | в локальной сети академии в электронном читальном зале (БИК, каб. 276) http://www.garant.ru | |
| Справочно-поисковая система «Консультант Плюс» | http://www.consultant.ru/ | |
| 3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса | | |
| Наименование помещения | Наименование оборудования | Виды учебных занятий и работ, в которых используется данное помещение |
| 1 | 2 | 3 |
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации / 513 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8) | 30 посадочных мест, рабочее место преподавателя, мультимедиа проектор Ipson EPSON EB-X400, настенный проекционный экран, учебная доска, 2 стенда. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Список ПО на компьютере: Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level. | Занятия семинарского типа |
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации / 515 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8) | 34 посадочных места, рабочее место преподавателя, учебная доска, светодиодный стол, 2 стенда Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий | Занятия семинарского типа |
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации/ауд.523 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8) | 28 посадочных мест, рабочее место преподавателя, системный блок (DEPO Neos) – 10шт; мультимедиа-проектор SANYO PLC-XU75, интерактивная доска ActivBoard387, набор для конференций, 6 стендов, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Список ПО на компьютере: Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft OfficeProPlus | Занятия лекционного типа |

| | | |
|---|--|--------------------------------------|
| | 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level; MapInfo Professional 12.0.1; ArcGIS 10.2 for Desktop; ArcView GIS 3.2, антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft Office SP2b 2008; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007; Яндекс браузер; Google Chrome; MapInfo Professional (P) 2014, Справочно - правовая система «Консультант плюс» Microsoft Office Professional Plus; КРЕДО ВОРЛДСКИЛЛС | |
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации/ауд. 521 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8) | 78 посадочных мест, рабочее место преподавателя, мультимедиа проектор InFocus, настенный проекционный экран, учебная доска, 2 стенда. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Список ПО на компьютере: Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level. | Занятия семинарского типа |
| Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации/ ауд. 525 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8) | 20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, учебная доска, ПК «Снежный барс» Sthlon X3 440–10шт, 6 стендов, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Список ПО на компьютере: Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc., Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level; MapInfo Professional 12.0.1; ArcGIS 10.2 for Desktop; ArcView GIS 3.2, антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft Office SP2b 2008; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007; Яндекс браузер; Google Chrome; MapInfo Professional (P) 2014, Справочно - правовая система «Консультант плюс» Microsoft Office Professional Plus | Занятия семинарского типа |
| Помещение для самостоятельной работы / ауд.526 а (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8) | 10 посадочных мест, ПК №1 – сист. блок Intel/memory, ПК №2 - сист. блок E2140, 1 стенд. Список ПО на компьютере: Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Windows Vista Business | Помещение для самостоятельной работы |

| | Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level; MapInfo Professional 12.0.1; ArcGIS 10.2 for Desktop; ArcView GIS 3.2, антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft Office SP2b 2008; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007; Яндекс браузер; Google Chrome; MapInfo Professional (P) 2014, Справочно - правовая система «Консультант плюс» Microsoft Office Professional Plus, КРЕДО ВОРЛДСКИЛЛС | |
|--|---|---|
| 4. Информационно-образовательные системы (ЭИОС) | | |
| Наименование ЭИОС | Доступ | Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система |
| 1 | 2 | 3 |
| Официальный сайт академии | http://bgsha.ru/ | Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа |
| Образовательная среда академии Moodle | http://moodle.bgsha.ru/ | Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа |
| АС «Контингент» | в локальной сети академии | - |
| АС «Аспирантура и докторантура» | в локальной сети академии | - |
| Корпоративный портал академии | http://portal.bgsha.ru/ | Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа |
| ИС «Планы» | в локальной сети академии | - |
| Портфолио обучающегося | http://portal.bgsha.ru/cadreserve/portfolio/ | Самостоятельная работа |
| Сайт научной библиотеки | http://lib.bgsha.ru/ | Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа |
| Электронная библиотека БГСХА | http://irbis.bgsha.ru/ | Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа |

7.5 Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине (модулю)

| № | Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы. Номер аудитории. Адрес (согласно лицензии) | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации / 513 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8) | 30 посадочных мест, рабочее место преподавателя, мультимедиа проектор Epson EPSON EB-X400, настенный проекционный экран, учебная доска, 2 стенда. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Список ПО на компьютере: Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level. |
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации / 515 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8) | 34 посадочных места, рабочее место преподавателя, учебная доска, светодиодный стол, 2 стенда Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий |
| 3 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации / 521 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8) | 28 посадочных мест, рабочее место преподавателя, системный блок (DEPO Neos) – 10шт; мультимедиа-проектор SANYO PLC-XU75, интерактивная доска ActivBoard387, набор для конференций, 6 стендов, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Список ПО на компьютере: Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level; MapInfo Professional 12.0.1; |

| | | |
|---|--|--|
| | | ArcGIS 10.2 for Desktop; ArcView GIS 3.2, антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft Office SP2b 2008; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007; Яндекс браузер; Google Chrome; MapInfo Professional (P) 2014, Справочно - правовая система «Консультант плюс» Microsoft Office Professional Plus; КРЕДО ВОРЛДСКИЛЛС |
| 4 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа/523 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8) | 78 посадочных мест, рабочее место преподавателя, мультимедиа проектор InFocus, настенный проекционный экран, учебная доска, 2 стенда. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Список ПО на компьютере: Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level. |
| 5 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 525 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8) | 20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, учебная доска, ПК «Снежный барс» Sthlon X3 440–10шт, 6 стендов, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Список ПО на компьютере: Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc., Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level; MapInfo Professional 12.0.1; ArcGIS 10.2 for Desktop; ArcView GIS 3.2, антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft Office SP2b 2008; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007; Яндекс браузер; Google Chrome; MapInfo Professional (P) 2014, Справочно - правовая система «Консультант плюс» Microsoft Office Professional Plus |
| 6 | Помещение для самостоятельной работы / 526а (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8) | 10 посадочных мест, ПК №1 – сист. блок Intel/memory, ПК №2 - сист. блок E2140, 1 стенд. Список ПО на компьютере: Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level; MapInfo Professional 12.0.1; ArcGIS 10.2 for Desktop; ArcView GIS 3.2, антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft Office SP2b 2008; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007; Яндекс браузер; Google Chrome; MapInfo Professional (P) 2014, Справочно - правовая система «Консультант плюс» Microsoft Office Professional Plus, КРЕДО ВОРЛДСКИЛЛС |

7.6 Организационное обеспечение учебного процесса и специальные требования к нему с учетом характера учебной работы по дисциплине

Аудиторные учебные занятия по дисциплине ведутся в соответствии с расписанием, внеаудиторная академическая работа организуется в соответствии с семестровым графиком ВАР и графиками сдачи/приёма/защиты выполненных работ. Консультирование обучающихся, изучающих данную дисциплину, осуществляется в соответствии с графиком консультаций.

7.7 Кадровое обеспечение учебного процесса по дисциплине

| ФИО преподавателя | Уровень образования. Специальность и квалификация в соответствии с дипломом. Профессиональная переподготовка | Ученая степень, ученое звание |
|---------------------------|---|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Семиусова Алена Сергеевна | Высшее, специалитет, Городской кадастр, инженер по специальности городской кадастр Профессиональная переподготовка по программе дополнительного профессионального образования «Преподаватель высшей школы» | к.с.-х.н, доцент |
| Галданова Саяна Чимитовна | Высшее, специалитет, Землеустройство, инженер - землеустроитель | |

7.8 Обеспечение учебного процесса по дисциплине (модулю) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида. Академия, по заявлению обучающегося, создает специальные условия для получения высшего образования инвалидами и лицам с ограниченными возможностями здоровья:

- использование специализированных (адаптированных) рабочих программ дисциплин (модулей) и методов обучения и воспитания, включая наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;
- использование специальных учебников, учебных пособий и других учебно-методических материалов, включая альтернативные форматы печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- использование специальных технических средств обучения (мультимедийное оборудование, оргтехника и иные средства) коллективного и индивидуального пользования, включая установку мониторов с возможностью трансляции субтитров, обеспечение надлежащими звуковыми воспроизведениями информации;
- предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь или услуги сурдопереводчиков / тифлосурдопереводчиков;
- проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины (модуля);
- проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа;
- обеспечение беспрепятственного доступа обучающимся в учебные помещения, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений);
- обеспечение сочетания онлайн и офлайн технологий, а также индивидуальных и коллективных форм работы в учебном процессе, осуществляемом с использованием дистанционных образовательных технологий;
- и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП ВО.

В целях реализации ОПОП ВО в академии оборудована безбарьерная среда, учитывающая потребности лиц с нарушением зрения, с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Территория соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Вход в учебный корпус оборудован пандусами, стекла входных дверей обозначены специальными знаками для слабовидящих, используется система Брайля. Сотрудники охраны знают порядок действий при прибытии в академию лица с ограниченными возможностями. В академии создана толерантная социокультурная среда, осуществляется необходимое сопровождение образовательного процесса, при необходимости предоставляется волонтерская помощь обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья.

8. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины (модуля) Б1.В.09 Управление земельными ресурсами
в составе ОПОП 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Ведомость изменений

| № п/п | Вид обновлений | Содержание изменений, вносимых в ОПОП | Обоснование изменений |
|-------|----------------|---------------------------------------|-----------------------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| 4 | | | |
| 5 | | | |
| 6 | | | |
| 7 | | | |
| 8 | | | |
| 9 | | | |
| 10 | | | |
| 11 | | | |

Оглавление

| | |
|---|----|
| 1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), ЕЕ СТАТУС | 3 |
| 2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП | 3 |
| 3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)..... | 15 |
| 4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)..... | 15 |
| 5. ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВАРО) ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) | 17 |
| 6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)..... | 18 |
| 7. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) | 19 |
| 8. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ | 25 |