

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Цыбиков Базилито Базилевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 28.07.2025 15:07:04  
Уникальный программный ключ:  
056af948c3e48c6f3c571e429957a8ae7b757ae8

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»**

**Экономический факультет**

**СОГЛАСОВАНО**  
Заведующий выпускающей кафедрой  
Экономика и организация АПК

\_\_\_\_\_  
уч. ст., уч. зв.

\_\_\_\_\_  
ФИО

\_\_\_\_\_  
подпись

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Декан  
факультета

\_\_\_\_\_  
уч. ст., уч. зв.

\_\_\_\_\_  
ФИО

\_\_\_\_\_  
подпись

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
дисциплины (модуля)  
ФТД.В.02 Цифровое сельское хозяйство**

**Направление подготовки 38.03.01 Экономика  
Направленность (профиль) Экономика предприятия**

бакалавр

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра Бухгалтерский учет и аудит

Разработчик

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
уч.ст., уч. зв

\_\_\_\_\_  
И.О.Фамилия

Внутренние эксперты:

Председатель методической комиссии

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
уч.ст., уч. зв

\_\_\_\_\_  
И.О.Фамилия

Заведующий методическим кабинетом УМУ

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
И.О.Фамилия

Директор библиотеки

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
И.О.Фамилия

**Улан – Удэ, 2023**

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры Бухгалтерский учет и аудит

От «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. протокол № \_\_\_\_

Зав. кафедрой Бухгалтерский учет и аудит

\_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ уч.ст., уч. зв \_\_\_\_\_ И.О.Фамилия

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии  
экономического факультета от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., протокол № \_\_\_\_.

Председатель методической комиссии \_\_\_\_\_ факультета

\_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ уч.ст., уч. зв \_\_\_\_\_ И.О.Фамилия

Внешний эксперт (представитель работодателя)\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ И.О.Фамилия

№ п/п	Учебный год	Одобрено на заседании кафедры		«Утверждаю» Заведующий кафедрой _____ (ФИО)	
		Протокол	Дата	Подпись	Дата
1	20__/20__г.г.	№ ____	«__»_20__г		«__»_20__г
2	20__/20__г.г.	№ ____	«__»_20__г		«__»_20__г
3	20__/20__г.г.	№ ____	«__»_20__г		«__»_20__г
4	20__/20__г.г.	№ ____	«__»_20__г		«__»_20__г
5	20__/20__г.г.	№ ____	«__»_20__г		«__»_20__г

## 1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), ЕЕ СТАТУС

### 1.1 Основания для введения дисциплины (модуля) в учебный план:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утверждённый приказом Министерства образования и науки от 12.08.2020 № 954;
- Профессиональный стандарт «Экономист предприятия», утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.03.2021 №161н.

### 1.2 Статус дисциплины (модуля) в учебном плане:

- относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины» ОПОП.
- является дисциплиной обязательной для изучения.

1.3 В рабочую программу дисциплины в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования, которые отражаются в п. 8 рабочей программы.

## 2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП

2.1 Процесс изучения дисциплины (модуля) в целом направлен на подготовку обучающегося к следующим видам (типам задач) профессиональной деятельности: аналитический, организационно-управленческий; к решению им профессиональных задач, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки, а также ОПОП ВО академии, в рамках которой преподаётся данная дисциплина.

**Цель дисциплины (модуля):** получение в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков по цифровому сельскому хозяйству; формирование и развитие компетенций в сфере профессиональной деятельности обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования направления подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) Экономика предприятия; овладение обобщенной трудовой функцией «Экономический анализ деятельности организации» (6 квалификационный уровень) профессионального стандарта «Экономист предприятия».

**Задачи:** формирование системы знаний и практических навыков для ведения профессиональной деятельности в сфере цифрового сельского хозяйства; развитие знаний, умений, навыков формировать профессиональное суждение на основе анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., находить управленческие решения в сфере цифрового сельского хозяйства.

### 2.2 Планируемые результаты освоения ОПОП

Дисциплина ФТД.В.02 Цифровое сельское хозяйство в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующих компетенций:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1	2	3	4	5	
<b>Универсальные компетенции</b>					
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-1 <sub>ук-1</sub> Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи	методы анализа задач, выделяя ее базовые составляющие	анализировать и осуществлять декомпозицию задачи, выделяя ее базовые составляющие	способностью анализировать и осуществлять декомпозицию задачи, выделяя ее базовые составляющие
		ИД-3 <sub>ук-1</sub> Рассматривает возможные вари-	возможные варианты решения задачи, методы	находить возможные варианты решения задачи, оценивать их	способностью рассматривать возможные варианты решения

		анты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки	оценки их достоинств и недостатков	достоинства и недостатки	задачи, оценивать их достоинства
<b>Профессиональные компетенции самостоятельные</b>					
ПКС-1	Способен провести анализ и подготовить отчет о финансово-хозяйственной деятельности организации	ИД-2 <sub>ПКС-1</sub> может подготовить отчет о финансово-хозяйственной деятельности организации и определить резервы повышения эффективности	знать методику подготовки отчета о финансово-хозяйственной деятельности организации	уметь подготовить отчет о финансово-хозяйственной деятельности организации и определить резервы повышения эффективности	владеть методикой подготовки отчета о финансово-хозяйственной деятельности организации и определения резервов повышения эффективности
		ИД-3 <sub>ПКС-1</sub> использует для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	знать современные технические средства и информационные технологии	уметь использовать современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач	владеть современными техническими средствами и информационными технологиями для решения аналитических и исследовательских задач

### 2.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать: информационные технологии для решения стандартных задач в области цифровизации АПК; понятие профессионального суждения.

Уметь: применять информационные технологии для решения стандартных задач в области цифровизации АПК; формировать профессиональное суждение бухгалтера в области цифровизации АПК.

Владеть: навыками решения стандартных задач в области цифровизации АПК, формировать профессиональное суждение при принятии управленческих решений на уровне экономических субъектов в области цифровизации АПК.

### 2.4 Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций в рамках дисциплины (модуля)

Код и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
				Характеристика сформированности компетенции				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>Критерии оценивания</b>								
УК-1. Способен осуществлять	ИД-1 <sub>УК-1</sub>	Полнота знаний	знает методы анализа задач,	не знает методы анализа задач, выделяя ее базовые составляющие	знает частично методы анализа задач, выделяя ее базовые составляющие	знает методы анализа задач, выделяя ее базовые со-	знает в совершенстве методы анализа задач, выделяя ее	Перечень вопросов к зачету Комплект

лять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач			выделяя ее базовые составляющие		ющие	ставляющие	базовые составляющие	контрольных вопросов для проведения устного опроса Комплект заданий для деловой игры «Доклад и дискуссия» Комплект заданий для самостоятельной работы обучающихся Комплект тестовых заданий
		Наличие <b>умений</b>	умеет анализировать и осуществлять декомпозицию задачи, выделяя ее базовые составляющие	не умеет анализировать и осуществлять декомпозицию задачи, выделяя ее базовые составляющие	умеет частично анализировать и осуществлять декомпозицию задачи, выделяя ее базовые составляющие	умеет анализировать и осуществлять декомпозицию задачи, выделяя ее базовые составляющие	умеет в совершенстве анализировать и осуществлять декомпозицию задачи, выделяя ее базовые составляющие	
		Наличие <b>навыков</b> (владение опытом)	владеет способностью анализировать и осуществлять декомпозицию задачи, выделяя ее базовые составляющие	не владеет способностью анализировать и осуществлять декомпозицию задачи, выделяя ее базовые составляющие	владеет частично способностью анализировать и осуществлять декомпозицию задачи, выделяя ее базовые составляющие	владеет способностью анализировать и осуществлять декомпозицию задачи, выделяя ее базовые составляющие	владеет в совершенстве способностью анализировать и осуществлять декомпозицию задачи, выделяя ее базовые составляющие	
	ИД-З <sub>ук-1</sub>	Полнота <b>знаний</b>	возможные варианты решения задачи, методы оценки их достоинств и недостатков	не знает возможные варианты решения задачи, методы оценки их достоинств и недостатков	знает частично возможные варианты решения задачи, методы оценки их достоинств и недостатков	знает возможные варианты решения задачи, методы оценки их достоинств и недостатков	знает в возможные варианты решения задачи, методы оценки их достоинств и недостатков	
		Наличие <b>умений</b>	находить возможные варианты решения задачи, оценивать их достоинства и недостатки	не умеет находить возможные варианты решения задачи, оценивать их достоинства и недостатки	умеет частично находить возможные варианты решения задачи, оценивать их достоинства и недостатки	умеет находить возможные варианты решения задачи, оценивать их достоинства и недостатки	умеет в совершенстве находить возможные варианты решения задачи, оценивать их достоинства и недостатки	

			статки				
		Наличие <b>навыков</b> (владение опытом)	способностью рассматривать возможные варианты решения задачи, оценивать их достоинства	не владеет способностью рассматривать возможные варианты решения задачи, оценивать их достоинства	владеет частично способностью рассматривать возможные варианты решения задачи, оценивать их достоинства	владеет способностью рассматривать возможные варианты решения задачи, оценивать их достоинства	владеет в совершенстве способностью рассматривать возможные варианты решения задачи, оценивать их достоинства
ПКС-1 Способен провести анализ и подготовить отчет о финансово-хозяйственной деятельности организации	ИД-2 <sub>ПКС-1</sub>	Полнота <b>знаний</b>	знает методику подготовки отчета о финансово-хозяйственной деятельности организации	не знает методику подготовки отчета о финансово-хозяйственной деятельности организации	плохо знает методику подготовки отчета о финансово-хозяйственной деятельности организации	знает методику подготовки отчета о финансово-хозяйственной деятельности организации	знает хорошо методику подготовки отчета о финансово-хозяйственной деятельности организации
		Наличие <b>умений</b>	умеет подготовить отчет о финансово-хозяйственной деятельности организации и определить резервы повышения эффективности организации	не умеет подготовить отчет о финансово-хозяйственной деятельности организации и определить резервы повышения эффективности	плохо умеет подготовить отчет о финансово-хозяйственной деятельности организации и определить резервы повышения эффективности	умеет подготовить отчет о финансово-хозяйственной деятельности организации и определить резервы повышения эффективности	умеет хорошо подготовить отчет о финансово-хозяйственной деятельности организации и определить резервы повышения эффективности
		Наличие <b>навыков</b> (владение опытом)	владеет методикой подготовки отчета о финансово-хозяйственной деятельности организации и определения резервов повышения эффективности	не владеет методикой подготовки отчета о финансово-хозяйственной деятельности организации и определения резервов повышения эффективности	плохо владеет методикой подготовки отчета о финансово-хозяйственной деятельности организации и определения резервов повышения эффективности	владеет методикой подготовки отчета о финансово-хозяйственной деятельности организации и определения резервов повышения эффективности	хорошо владеет методикой подготовки отчета о финансово-хозяйственной деятельности организации и определения резервов повышения эффективности

			деле- ния резер- вов повы- шения эффек- тив- ности				
ИД-З <sub>ПКС</sub> - 1	Полнота <b>знаний</b>	знает совре- менные техни- ческие сред- ства и инфор- фор- маци- онные техно- логии	не знает совре- менные техниче- ские средства и информацион- ные технологии	плохо знает современные технические средства и информацион- ные технологии	хорошо знает современные технические средства и информаци- онные техно- логии, но допускает ошибки	в полной мере знает современные технические средства и информаци- онные техно- логии	
	Наличие <b>умений</b>	умеет исполь- зовать совре- менные техни- ческие сред- ства и инфор- фор- маци- онные техно- логии для реше- ния анали- тиче- ских и иссле- дова- тель- ских задач	не умеет исполь- зовать совре- менные техниче- ские средства и информацион- ные технологии для решения аналитических и исследователь- ских задач	плохо умеет использовать современные технические средства и информацион- ные технологии для решения аналитических и исследова- тельских задач	хорошо умеет использовать современные технические средства и информаци- онные техно- логии для решения аналитиче- ских и иссле- довательских задач, но допускает неточности	в полной мере умеет использовать современные технические средства и информаци- онные техно- логии для решения аналитиче- ских и иссле- довательских задач	
	Наличие <b>навы- ков</b> (владение опытом)	владе- ет со- времен- ными техни- чески- ми сред- ствами и ин- фор- маци- онными техно- логия- ми для реше- ния анали- тиче- ских и иссле- дова- тель- ских задач	не владеет со- временными техническими средствами и информацион- ными технологи- ями для реше- ния аналитиче- ских и исследо- вательских за- дач	плохо владеет современными техническими средствами и информацион- ными технологи- ями для реше- ния аналитических и исследова- тельских задач	хорошо вла- деет совре- менными техническими средствами и информаци- онными техно- логиями для решения аналитиче- ских и иссле- довательских задач, но допускает ошибки	в полной мере владеет современны- ми техниче- скими сред- ствами и информаци- онными техно- логиями для решения аналитиче- ских и иссле- довательских задач	

## 2.5 Этапы формирования компетенций

№	Код и наименование компетенции	Этап формирования компетенции	Наименование дисциплин (модулей), практик и ГИА обеспечивающих формирование компетенции
1	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	1 этап	Б1.О.07 Математика
		2 этап	Б1.О.07 Математика Б2.О.01.01(У) Ознакомительная практика
		3 этап	Б1.О.03 Философия
		4 этап	Б1.О.19 Экономический анализ Б1.В.02 Экономика организации Б2.О.01.02(У) Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
		5 этап	Б1.В.03 Финансовый менеджмент Б2.О.02.01(П) Научно-исследовательская работа
		6 этап	Б1.В.06 Анализ финансовой отчетности сельскохозяйственных организаций ФТД.В.01 Основы сельского хозяйства
		7 этап	Б1.В.06 Анализ финансовой отчетности сельскохозяйственных организаций ФТД.В.02 Цифровое сельское хозяйство Б2.В.01(П) Преддипломная практика Б3.О.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2	ПКС-1 Способен провести анализ и подготовить отчет о финансово-хозяйственной деятельности организации	1 этап	Б1.В.15 Профессиональная этика Б1.В.16 Первичная учетная документация
		2 этап	Б1.В.05 Бухгалтерский финансовый учет Б1.В.ДВ.05.01 Справочные информационные системы в экономике Б1.В.ДВ.05.02 Финансовые технологии в АПК
		3 этап	Б1.В.04 Аудит
		4 этап	Б1.В.06 Анализ финансовой отчетности сельскохозяйственных организаций Б1.В.11 Бухгалтерская финансовая отчетность Б1.В.ДВ.02.01 Страхование в сельском хозяйстве Б1.В.ДВ.02.02 Налогообложение в сельском хозяйстве
		5 этап	Б1.В.06 Анализ финансовой отчетности сельскохозяйственных организаций Б1.В.12 1С: Бухгалтерия Б1.В.14 Цифровой бухгалтерский учет Б2.В.01(П) Преддипломная практика Б3.О.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы ФТД.В.02 Цифровое сельское хозяйство

## 2.6 Логические, методические и содержательные взаимосвязи дисциплины (модуля) с другими дисциплинами (модулями), практиками и ГИА в составе ОПОП

Дисциплины (модуля), практики*, на которые опирается содержание данной дисциплины (модуля)		Индекс и наименование дисциплин (модулей), практик, ГИА, для которых содержание данной дисциплины (модуля) выступает основой	Индекс и наименование дисциплин (модулей), практик, с которыми данная дисциплина (модуль) осваивается параллельно в ходе одного семестра
Индекс и наименование дисциплины (модуля)	Перечень требований, сформированных в ходе изучения предшествующих (в модальности «знать и понимать», «уметь делать», «владеть навыками»)		
1	2	3	4
Б1.О.07 Математика	<p>Знать: основы математики; методы самоорганизации и самообразования, инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей.</p> <p>Уметь: применять основы математики при решении задач; использовать методы самоорганизации и самообразования, выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать полученные результаты и обосновывать полученные выводы.</p> <p>Владеть: основами математики для решения задач; способностью самоорганизации и самообразования при выборе инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, при анализе результатов расчетов и обосновании полученных выво-</p>	<p>Б2.В.01(П) Преддипломная практика</p> <p>Б3.О.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>	<p>Б1.В.06 Анализ финансовой отчетности сельскохозяйственных организаций</p> <p>Б1.В.12 1С: Бухгалтерия</p> <p>Б1.В.14 Цифровой бухгалтерский учет</p>

<p>Б2.О.01.01(У) Ознакомительная практика</p>	<p style="text-align: center;">дов.</p> <p>Знать: методы сбора и анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи, методы эффективного взаимодействия с другими членами команды, методы недискриминационного и конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей, свои ресурсы и пределы (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы, общие или специализированные пакеты прикладных программ, предназначенные для выполнения профессиональных задач Уметь: применять методы сбора и анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи, эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи, недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей, применять знания о своих ресурсах и пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы, применять общие или специализированные пакеты прикладных программ, предназначенные для выполнения профессиональных задач Владеть: способностью сбора и критического анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи, определять свою роль в команде, эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи, недискриминационного и конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции, применять знания о своих ресурсах и пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы, применять общие или специализированные пакеты прикладных программ, предназначенные для выполнения профессиональных задач</p>		
<p>Б1.О.03 Философия</p>	<p>Знать: поиск, критический анализ и синтез информации, применение системного подхода для решения задач, методы анализа задач, выделяя ее базовые составляющие; Уметь: применять системный подход для решения задач; анализировать и осуществлять декомпозицию задачи, выделяя ее базовые составляющие; Владеть: способностью воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах, демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависи-</p>		

	мости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения		
Б1.О.19 Экономический анализ	<p>Знать: методы анализа задач, выделяя ее базовые составляющие, а также методы оценки последствий возможных решений задачи; принципы и закономерности функционирования экономики, методики расчета и анализа социально-экономических показателей.</p> <p>Уметь: анализировать и осуществлять декомпозицию задачи, выделяя ее базовые составляющие, и оценивать последствия возможных решений задачи; анализировать принципы и закономерности функционирования экономики, применять методики расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микроуровне; Владеть: способностью анализировать и осуществлять декомпозицию задачи, выделяя ее базовые составляющие, способностью определять и оценивать последствия возможных решений задачи; способностью анализировать принципы и закономерности функционирования экономики, применять методики расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микроуровне.</p>		
Б1.В.02 Экономика организации	<p>Знать: цели, задачи и содержание экономики организации, принципы и закономерности ее функционирования; методы сбора, анализа и обработки данных для решения поставленных задач, методы подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета; основы экономики в экономическом субъекте;</p> <p>Уметь: использовать полученные знания в профессиональной деятельности; осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач, используя отечественные и зарубежные источники информации, подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет; оценивать ответственность информации;</p> <p>Владеть: способностью использовать полученные знания и умения в профессиональной деятельности; способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач, используя отечественные и зарубежные источники информации, подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет; навыками в области экономики экономического субъекта для организации процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета</p>		
Б2.О.01.02(У) Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	Знать: основные результаты, проблемы и направления научных исследований в области бухгалтерского учета, анализа и аудита, опубликованные в ведущих журналах и размещенные в электронных библиотечных системах, включая международные реферативные базы данных и системы цитирования; способы формирования собственных суждений и оценок фактов, грамотно, логично, аргументированно		

	<p>формировать собственные суждения и оценки, отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности, свои ресурсы и пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы, способностью применять знания о своих ресурсах и пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы, методы анализа экономических процессов на макроуровне; инструментарий обработки и анализа данных, современные информационные технологии и программное обеспечение соответствующие содержанию профессиональных задач.</p> <p>Уметь: систематизировать, обобщать, анализировать и интерпретировать научные, периодические, нормативные, методические источники информации, а также информацию электронных библиотечных систем включая международные реферативные базы данных и системы цитирования в области бухгалтерского учета, анализа и аудита; формировать собственные суждения и оценки, отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности, применять знания о своих ресурсах и пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы, обосновывать принятие экономических решений в различных областях жизнедеятельности на основе учета факторов эффективности, анализировать природу экономических процессов на макроуровне; применять общие или специализированные пакеты прикладных программ, предназначенные для выполнения профессиональных задач.</p> <p>Владеть: навыками подготовки законченной авторской научной работы в области бухгалтерского учета, анализа и аудита, подготовки презентаций, публичного представления и защиты результатов научного исследования; способностью грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки, отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности, способностью применять знания о своих ресурсах и пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы, методикой анализа, расчета и оценки экономической целесообразности планируемой деятельности (проекта), его финансирования из внебюджетных и бюджетных источников, анализировать и объяснять природу экономических процессов на макроуровне; выбирать инструментарий обработки и анализа данных, современные информационные технологии и программное обеспечение соответствующие содержанию профессиональных задач, способностью проводить оценку и анализ имеющейся информации в области организации процесса формирования информации в системе</p>		
--	---	--	--

	бухгалтерского учета		
Б1.В.03 Финансовый менеджмент	<p>Знать: основные концепции финансового менеджмента; методы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.; основы финансового менеджмента, методические документы по управлению денежными потоками.</p> <p>Уметь: формировать финансовые планы в рамках организации, выявлять взаимосвязь между финансовыми рисками и доходностью компании, составлять прогнозные сметы и бюджеты; анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; определять потребность в финансовых ресурсах.</p> <p>Владеть: способностью анализировать результаты экономической и финансовой деятельности предприятия и его конкретных подразделений, выявлять взаимосвязи между финансовыми рисками и доходностью компании, составлять прогнозные сметы и бюджеты; на основе анализа интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; навыками составления финансовых планов, бюджетов и смет экономического субъекта.</p>		
Б2.О.02.01(П) Научно-исследовательская работа	<p>Знать: назначение и функции основных подразделений организаций; типы организационных структур управления предприятий (организаций); особенности формирования организационной структуры организации; методы проведения анализа внешней среды организации, занимаемого ею положения на рынке и в отрасли; последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности; методы мотивации персонала; экономические основы поведения организаций; процессы групповой динамики и принципы формирования команды.</p> <p>Уметь: использовать методы экономического анализа; определять существующие недостатки в организационной структуре управления организации и формулировать предложения по их устранению; работать в кооперации с коллегами по работе в коллективе; использовать нормативно - правовые документы в своей деятельности; оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование предприятий (организаций); эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды; творчески и профессионально использовать полученные знания при анализе финансово-хозяйственной деятельности, работать с инструктивным, законодательным и другим информационным материалом и применять теоретические знания в практических целях.</p>		

	<p>Владеть: навыками анализа и интерпретации результатов решения задач с использованием информационных технологий; методами оформления отчета по результатам проведенных работ; основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации; способами распределения полномочий и ответственности на основе их делегирования; методами разработки стратегии управления ресурсами организаций</p>		
<p>Б1.В.06 Анализ финансовой отчетности сельскохозяйственных организаций</p>	<p>знать: цели, задачи и содержание анализа финансовой отчетности сельскохозяйственных организаций; стандартные теоретические и эконометрические модели; методы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности сельскохозяйственных организаций; методические документы по финансовому анализу.</p> <p>уметь: читать бухгалтерскую (финансовую) отчетность сельскохозяйственных организаций и оценивать ее информативность; строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности сельскохозяйственных организаций; применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p> <p>владеть: способностью читать бухгалтерскую (финансовую) отчетность сельскохозяйственных организаций и оценивать ее информативность; строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности сельскохозяйственных организаций; навыками организации выполнения работ по финансовому анализу сельскохозяйственных организаций</p>		
<p>ФТД.В.01 Основы сельского хозяйства</p>	<p>Знать: систему показателей, характеризующих состояние сельского хозяйства; методы анализа и оценки последствий возможных решений; законодательство РФ о бухгалтерском учете, законодательство РФ в сфере деятельности экономического субъекта.</p> <p>Уметь: использовать знания отраслевых особенностей сельского хозяйства; анализировать, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период и оценивать последствия возможных решений; оценивать существенность информации по отраслевым особенностям сельского хозяйства.</p> <p>Владеть: способностью использовать знания и умения по отраслевым особенностям сельского хозяйства в сфере профессиональной деятельности бухгалтера; способностью анализировать и интерпретировать бухгалтерскую, финансовую и иную информацию, определять и оценивать последствия возможных решений; навыками использования знаний и умений по отраслевым особенностям сельского хозяйства</p>		

	хозяйства в области организации процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета		
Б1.В.15 Профессиональная этика	<p>знать: сущность и содержание фундаментальных этических принципов деятельности профессиональных бухгалтеров, законодательство РФ в области бухгалтерского учета.</p> <p>уметь: выбирать и применять в конкретных ситуациях оптимальные варианты поведения, способствующие соблюдению принципов этики, определять способы ведения бухгалтерского учета, контролировать соблюдение сроков и качество выполнения бухгалтерской работы.</p> <p>владеть: приемами и методами минимизации угроз нарушения базовых этических принципов, способностью организовывать и планировать процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета, способностью контролировать процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета</p>		
Б1.В.16 Первичная учетная документация	<p>знать: законодательство РФ о бухгалтерском учете, законодательство РФ в сфере деятельности экономического субъекта; первичные учетные документы и реквизиты.</p> <p>уметь: самостоятельно оформлять первичные учетные документы; определять способы ведения первичного учета; устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период.</p> <p>владеть: способностью самостоятельной работы с первичными учетными документами; анализировать и интерпретировать бухгалтерскую информацию; организовывать процесс формирования информации в системе первичного учета</p>		
Б1.В.05 Бухгалтерский финансовый учет	<p>знать: сущность, задачи и принципы бухгалтерского финансового учета; законодательство РФ в области бухгалтерского учета, законодательство РФ в сфере деятельности экономического субъекта;</p> <p>уметь: использовать полученные знания для ведения бухгалтерского финансового учета; определять способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта, контролировать соблюдение сроков и качество выполнения бухгалтерской работы;</p> <p>владеть: способностью использовать полученные знания и умения для ведения бухгалтерского финансового учета; навыками организации и планирования процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета, контроля процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета</p>		
Б1.В.ДВ.05.01 Справочные информационные системы в экономике	<p>знать: современные технические средства и информационные технологии;</p> <p>уметь: использовать современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач;</p> <p>владеть: современными техническими средствами и информационными технологиями для решения аналитических и исследовательских задач</p>		
Б1.В.ДВ.05.02 Финан-	знать: теоретические основы функци-		

совые технологии в АПК	<p>онирования современных финансовых технологий в АПК, их роль и значение в экономике предприятия и направления совершенствования; основные понятия, категории, методы и инструменты современных финансовых технологий в АПК; механизм применения современных финансовых технологий в АПК;</p> <p>уметь: анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на макро- и микроуровне; решать практические задачи и ситуации в сфере современных финансовых и денежно-кредитных отношений предприятий с другими участниками экономической системы; анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию корпораций и использовать полученные данные для принятия управленческих решений;</p> <p>владеть: навыками самостоятельной работы и организации выполнения поручений; навыками применения финансового инжиниринга</p>		
Б1.В.04 Аудит	<p>знать: законодательство РФ об аудиторской деятельности, внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта</p> <p>уметь: готовить бухгалтерские документы для осуществления аудиторских проверок экономического субъекта; обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внешнего аудита</p> <p>владеть: способностью готовить бухгалтерские документы для осуществления аудиторских проверок экономического субъекта; способностью обеспечения необходимыми документами бухгалтерского учета процесса внешнего аудита</p>		
Б1.В.11 Бухгалтерская финансовая отчетность	<p>знать: законодательство РФ о бухгалтерском учете, законодательство РФ в сфере деятельности экономического субъекта, понятие профессионального суждения бухгалтера</p> <p>уметь: устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период и формировать профессиональное суждение бухгалтера в области бухгалтерской финансовой отчетности</p> <p>владеть: способностью анализировать и интерпретировать бухгалтерскую, финансовую и иную информацию и формировать профессиональное суждение при принятии управленческих решений на уровне экономических субъектов в области бухгалтерской финансовой отчетности</p>		
Б1.В.ДВ.02.01 Страхование в сельском хозяйстве	<p>знать: методику подготовки отчета о финансово-хозяйственной деятельности организации;</p> <p>уметь: подготовить отчет о финансово-хозяйственной деятельности организации и определить резервы повышения эффективности;</p> <p>владеть: методикой подготовки отчета о финансово-хозяйственной деятельности организации и определения резервов повышения эффективности</p>		
Б1.В.ДВ.02.02 Налогообложение в сельском хозяйстве	<p>знать: методику подготовки отчета о финансово-хозяйственной деятельности организации;</p> <p>уметь: подготовить отчет о финансово-хозяйственной деятельности орга-</p>		

	низации и определить резервы повышения эффективности; владеть: методикой подготовки отчета о финансово-хозяйственной деятельности организации и определения резервов повышения эффективности	
--	---	--

### 3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Вид учебной работы	Трудовоемкость, час	
	семестр, курс*	
	очная форма	очно-заочная форма
1	8 сем.	9 сем.
<b>1. Аудиторные занятия, всего</b>	42	24
- занятия лекционного типа	14	12
- занятия семинарского типа	28	12
<b>2. Внеаудиторная академическая работа обучающихся (ВАРО)</b>	30	48
<b>2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:</b>		
<b>2.2 Самостоятельная работа</b>	30	48
<b>3. Сдача зачета по итогам освоения дисциплины</b>	зачет	зачет
<b>ОБЩАЯ</b> трудовоемкость дисциплины:	<b>Часы</b>	72
	<b>Зачетные единицы</b>	2

### 4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 4.1 Укрупненная содержательная структура дисциплины (модуля) и общая схема ее реализации в учебном процессе

1 Номер и наименование раздела дисциплины. Укрупненные темы раздела	Трудовоемкость раздела и ее распределение по видам учебной работы, час.							9 формы промежуточной аттестации	10 Коды компетенций, на формирование которых ориентирован раздел
	2 общая	3 Аудиторная работа				4 ВАРО			
		3 всего	4 занятия лекционного типа	5 занятия		6 всего сам. работы	7 Фиксированные виды		
<b>Очная форма обучения</b>									
1	Основы цифровизации сельского хозяйства								УК-1 ПКС-1
	1.1 Государственная программа развития цифровой экономики РФ	13	8	4	4		5		
	1.2 Государственные информационные ресурсы и сервисы АПК	11	6	2	4		5		
	1.3 Нормативно-правовое обеспечение цифровой трансформации АПК России	11	6	2	4		5		
2	Цифровая трансформация сельского хозяйства России								
	2.1 Концепция «Научно-технологического развития цифрового сельского хозяйства»	11	6	2	4		5		
	2.2 Цифровая трансформация отрасли растениеводства	13	8	2	6		5		
	2.3 Цифровая трансформация отрасли животноводства	13	8	2	6		5		
	Контроль								
	Промежуточная аттестация						x	Зачет	
	Итого по дисциплине	72	42	14	28		30		
<b>Очно-заочная форма обучения</b>									
1	Основы цифровизации сельского хозяйства								УК-1 ПКС-1
	1.1 Государственная программа развития цифровой экономики РФ	12	4	2	2		8		
	1.2 Государственные информационные ресурсы и сервисы АПК	12	4	2	2		8		
1.3 Нормативно-правовое обеспечение цифровой трансформации АПК России	12	4	2	2		8			
2	Цифровая трансформация сельского хозяйства России								
	2.1 Концепция «Научно-технологического развития цифрового сельского хозяйства»	12	4	2	2		8		

2.2 Цифровая трансформация отрасли растениеводства	12	4	2	2	8		
2.3 Цифровая трансформация отрасли животноводства	12	4	2	2	8		
Контроль							
Промежуточная аттестация						x	Зачет
Итого по дисциплине	72	24	12	12	48		

#### 4.2 Занятия лекционного типа

№	раздела	лекции	Темы	Трудоемкость по разделу, час.		Применяемые интерактивные формы обучения
				очная форма	очно-заочная форма	
1	2	3	4	5	6	
1	1	Государственная программа развития цифровой экономики РФ	4	2		
	2	Государственные информационные ресурсы и сервисы АПК	2	2		
	3	Нормативно-правовое обеспечение цифровой трансформации АПК России	2	2		
2	4	Концепция «Научно-технологического развития цифрового сельского хозяйства»	2	2		
	5	Цифровая трансформация отрасли растениеводства	2	4		
	6	Цифровая трансформация отрасли животноводства	2	4		
Всего лекций по дисциплине:			час.	Из них в интерактивной форме:		час.
- очная форма обучения			14	- очная форма обучения		-
- очно-заочная форма обучения			12	- очно-заочная форма обучения		-

#### 4.3 Занятия семинарского типа

№	раздела (модуля)	занятия	Темы	Трудоемкость по разделу, час.		Используемые интерактивные формы*	Форма занятия (ПЗ, ЛР)	Форма текущего контроля успеваемости
				очная форма	очно-заочная форма			
1	2	3	4	5	6	7	8	
1	1	Государственная программа развития цифровой экономики РФ	4	2	Деловая игра «Доклад и дискуссия»	ПЗ	опрос участие в деловой игре	
	2	Государственные информационные ресурсы и сервисы АПК	4	2		ПЗ	опрос	
	3	Нормативно-правовое обеспечение цифровой трансформации АПК России	4	2		ПЗ	опрос тестирование	
2	4	Концепция «Научно-технологического развития цифрового сельского хозяйства»	4	2	Деловая игра «Доклад и дискуссия»	ПЗ	опрос участие в деловой игре	
	5	Цифровая трансформация отрасли растениеводства	6	2	Деловая игра «Доклад и дискуссия»	ПЗ	опрос участие в деловой игре	
	6	Цифровая трансформация отрасли животноводства	6	2	Деловая игра «Доклад и дискуссия»	ПЗ	опрос участие в деловой игре тестирование	
Всего занятий семинарского типа по дисциплине:			час.	Из них в интерактивной форме:		час.		
- очная форма обучения			28	- очная форма обучения		10		
- очно-заочная форма обучения			12	- очно-заочная форма обучения		6		
В том числе в форме лабораторных работ								
- очная форма обучения								
- очно-заочная форма обучения								

### 5. ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВАРО) ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

#### 5.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ

Не предусмотрены учебным планом

#### 5.2 Самостоятельная работа

Номер раздела дисциплины	Тема в составе раздела	Вид работы	Расчетная трудоемкость, час	Форма текущего контроля успеваемости
1	2	3	4	5
<b>Очная форма обучения</b>				
1	Государственная программа развития цифровой экономики РФ	подготовка к занятиям; выполнение домашнего задания	5	опрос проверка к домашнего задания
	Государственные информационные ресурсы и сервисы АПК	подготовка к занятиям; выполнение домашнего задания	5	опрос проверка домашнего задания
	Нормативно-правовое обеспечение цифровой трансформации АПК России	подготовка к занятиям; выполнение домашнего задания	5	опрос проверка домашнего задания тестирование
2	Концепция «Научно-технологического развития цифрового сельского хозяйства»	подготовка к занятиям; выполнение домашнего задания	5	опрос проверка домашнего задания
	Цифровая трансформация отрасли растениеводства	подготовка к занятиям; выполнение домашнего задания	5	опрос проверка домашнего задания
	Цифровая трансформация отрасли животноводства	подготовка к занятиям; выполнение домашнего задания	5	опрос проверка к домашнего задания тестирование
	Итого:		30	
<b>Очно-заочная форма обучения</b>				
1	Государственная программа развития цифровой экономики РФ	подготовка к занятиям; выполнение домашнего задания	8	опрос проверка к домашнего задания
	Государственные информационные ресурсы и сервисы АПК	подготовка к занятиям; выполнение домашнего задания	8	опрос проверка домашнего задания
	Нормативно-правовое обеспечение цифровой трансформации АПК России	подготовка к занятиям; выполнение домашнего задания	8	опрос проверка домашнего задания тестирование
2	Концепция «Научно-технологического развития цифрового сельского хозяйства»	подготовка к занятиям; выполнение домашнего задания	8	опрос проверка домашнего задания
	Цифровая трансформация отрасли растениеводства	подготовка к занятиям; выполнение домашнего задания	8	опрос проверка домашнего задания
	Цифровая трансформация отрасли животноводства	подготовка к занятиям; выполнение домашнего задания	8	опрос проверка к домашнего задания тестирование
	Итого:		48	

## 6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

<b>6.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины: ФТД.В.02 Цифровое сельское хозяйство</b>	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА»	
<b>6.2 Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины</b>	
1	2
<b>Цель промежуточной аттестации -</b>	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
<b>Форма промежуточной аттестации -</b>	зачёт
<b>Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса</b>	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины 2) процедура проводится в рамках ВАРО, на последней неделе семестра
<b>Основные условия получения обучающимся зачёта:</b>	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине
<b>Процедура получения зачёта -</b>	представлены в оценочных материалах по данной дисциплине
<b>Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:</b>	

## 7. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 7.1. Перечень литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины

Автор, наименование, выходные данные 1	Доступ 2
<b>Основная литература</b>	
Дорн, Г.А. Основы цифровых технологий реализации продукции АПК : учебное пособие / Г.А. Дорн, О.В. Кирилова. – Тюмень : ГАУ Северного Зауралья, 2019 – 152 с.	<a href="https://znanium.com/catalog/product/987793">https://znanium.com/catalog/product/987793</a>
Точное сельское хозяйство : учебник для вузов / Е.В. Трубник, Н.Ю. Курченко, А.А. тенев. – 2-е изд., стер. – СПб: лань, 2021 – 512 с.	<a href="https://znanium.com/catalog/product/545638">https://znanium.com/catalog/product/545638</a>
<b>Дополнительная литература</b>	
Цифровой бизнес : учебник / под науч. ред. О.В. Китовой. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 418 с.	<a href="https://znanium.com/catalog/product/1073061">https://znanium.com/catalog/product/1073061</a>
Шарипов, И.К. Информационные технологии в АПК: Электронный курс лекций / И.К. Шарипов, И.Н. Воротников, С.В. Аникуев, М.А. Мастепаненко. - Ставрополь, 2014. - 107 с.	<a href="https://new.znanium.com/catalog/product/1081691">https://new.znanium.com/catalog/product/1081691</a>
Управление бизнесом в цифровой экономике: вызовы и решения : монография / под ред. И. А. Аренкова, Т. А. Лезиной, М. К. Ценжарик, Е. Г. Черновой. - Санкт-Петербург : СПбГУ, 2019. - 360 с.	<a href="https://znanium.com/catalog/product/1015163">https://znanium.com/catalog/product/1015163</a>

### 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и локальных сетей академии, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

<b>1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронно-библиотечные системы - ЭБС)</b>	
Наименование 1	Доступ 2
Электронно-библиотечная система Издательства «Инфра-М»	<a href="https://znanium.com">https://znanium.com</a>
Электронно-библиотечная система Издательства «Лань»	<a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a>
Электронно-библиотечная система Издательства «Юрайт»	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
<b>2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.):</b>	
1	2
Единое окно доступа к образовательным ресурсам: Информационная система [каталог образовательных Интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования]	<a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>
<b>3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в академии:</b>	
Автор, наименование, выходные данные 1	Доступ 2

### 7.3. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

<b>1. Учебно-методическая литература</b>	
Автор, наименование, выходные данные 1	Доступ 2

### 7.4 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

<b>1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины</b>	
Наименование программного продукта (ПП) 1	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт 2
Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Государственный контракт № 25 от 1 апреля 2008 года	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
Система дифференцированного интернет-обучения «Личный »	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
<b>2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса</b>	
Наименование справочной системы 1	Доступ 2
Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ	<a href="http://www.garant.ru">http://www.garant.ru</a>
Справочно-поисковая система «Консультант Плюс»	<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>
<b>3. Специализированные помещения и оборудование,</b>	

используемые в рамках информатизации учебного процесса		
Наименование помещения	Наименование оборудования	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данное помещение
1	2	3
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 313	28 Atlas H393 - 1 eng17 : Kaspersky Endpoint Security Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE	Занятия лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 310	28 DESKTOR - 9 eng17 : Kaspersky Endpoint Security Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE 1 : 8. ( 10 )	Занятия лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 307	30 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска аудиторная, мультимедийный проектор, проекционный экран, персональный компьютер («Снежный барс» AthlonIX2 250) с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС - 9 шт. Шкаф д/одежды, антресоль к шкафу д/одежды. 2 стенда. Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE Программа Statistica Basic Academic for Windows 13 Ru	Занятия лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (кабинет для самостоятельной работы обучающегося и курсового проектирования (выполнения курсовой работы)) № 410а	22 : Kaspersky Endpoint Security , Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE,	Самостоятельная работа обучающихся, курсовое проектирование(выполнение курсовых работ)
Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования № 268	Мебель для хранения и обслуживания оборудования (столы, шкафы, полки), компьютеры с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в ЭИОС Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE	Самостоятельная работа обучающихся, курсовое проектирование(выполнение курсовых работ)
<b>4. Информационно-образовательные системы (ЭИОС)</b>		
Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
1	2	3
Официальный сайт академии	<a href="http://bgsha.ru/">http://bgsha.ru/</a>	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
	<a href="https://lk.bgsha.ru/">https://lk.bgsha.ru/</a>	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
	в локальной сети академии	-

АС «Аспирантура и докторантура»	в локальной сети академии	-
Корпоративный портал академии	<a href="http://portal.bgsha.ru/">http://portal.bgsha.ru/</a>	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
ИС «Планы»	в локальной сети академии	-
Портфолио обучающегося	<a href="http://portal.bgsha.ru/cadreserve/portfolio/">http://portal.bgsha.ru/cadreserve/portfolio/</a>	Самостоятельная работа
Сайт научной библиотеки	<a href="http://lib.bgsha.ru/">http://lib.bgsha.ru/</a>	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
Электронная библиотека БГСХА	<a href="http://irbis.bgsha.ru/">http://irbis.bgsha.ru/</a>	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа

### 7.5 Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине (модулю)

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы. Номер аудитории. Адрес (согласно лицензии)	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	2	3
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 313 670024, Россия, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8	28 H393 Atlas - 1 eng17 Kaspersky Endpoint Security, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE
2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 310 670024, Россия, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8	28 DESKTOR eng17 + Kaspersky Endpoint Security, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE 1 : 8. ( 10 ) ( 10 )
3	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 307 670024, Россия, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8	30 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска аудиторная, мультимедийный проектор, проекционный экран, персональный компьютер («Снежный барс» AthlonII X2 250) с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС - 9 шт. Шкаф д/одежды, антресоль к шкафу д/одежды. 2 стэнда. Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE Программа Statistica Basic Academic for Windows 13 Ru
4	Помещение для самостоятельной работы обучающихся (кабинет для самостоятельной работы обучающегося и курсового проектирования (выполнения курсовой работы)) № 410а 670024, Россия, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8	22 Kaspersky Endpoint Security, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE,
5	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования № 268 670024, Россия, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8	Мебель для хранения и обслуживания оборудования (столы, шкафы, полки), компьютеры с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в ЭИОС Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE

### 7.6 Организационное обеспечение учебного процесса и специальные требования к нему с учетом характера учебной работы по дисциплине

Аудиторные учебные занятия по дисциплине ведутся в соответствии с расписанием, внеаудиторная академическая работа организуется в соответствии с семестровым графиком ВАР и графиками сдачи/приёма/защиты выполненных работ. Консультирование обучающихся, изучающих данную дисциплину, осуществляется в соответствии с графиком консультаций.

### 7.7 Кадровое обеспечение учебного процесса по дисциплине

ФИО преподавателя	Уровень образования. Специальность и квалификация в соответствии с дипломом. Профессиональная переподготовка	Ученая степень, ученое звание
1	2	3
Базарова Мария Урбиновна	Высшее образование - специалитет, Экономика и организация сельского хозяйства, Экономист-организатор сельскохозяйственного производства; Профессиональная переподготовка «Преподаватель высшей школы»	канд. экон. наук, доц.

### 7.8 Обеспечение учебного процесса по дисциплине (модулю) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида. Академия, по заявлению обучающегося, создает специальные условия для получения высшего образования инвалидами и лицам с ограниченными возможностями здоровья:

- использование специализированных (адаптированных) рабочих программ дисциплин (модулей) и методов обучения и воспитания, включая наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;
- использование специальных учебников, учебных пособий и других учебно-методических материалов, включая альтернативные форматы печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- использование специальных технических средств обучения (мультимедийное оборудование, оргтехника и иные средства) коллективного и индивидуального пользования, включая установку мониторов с возможностью трансляции субтитров, обеспечение надлежащими звуковыми воспроизведениями информации;
- предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь или услуги сурдопереводчиков / тифлосурдопереводчиков;
- проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины (модуля);
- проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа;
- обеспечение беспрепятственного доступа обучающимся в учебные помещения, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений);
- обеспечение сочетания онлайн и офлайн технологий, а также индивидуальных и коллективных форм работы в учебном процессе, осуществляемом с использованием дистанционных образовательных технологий;
- и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП ВО.

В целях реализации ОПОП ВО в академии оборудована безбарьерная среда, учитывающая потребности лиц с нарушением зрения, с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Территория соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Вход в учебный корпус оборудован пандусами, стекла входных дверей обозначены специальными знаками для слабовидящих, используется система Брайля. Сотрудники охраны знают порядок действий при прибытии в академию лица с ограниченными возможностями. В академии создана толерантная социокультурная среда, осуществляется необходимое сопровождение образовательного процесса, при необходимости предоставляется волонтерская помощь обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья.

**8. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ**  
**к рабочей программе дисциплины (модуля) ФТД.В.02 Цифровое сельское хозяйство в составе**  
**ОПОП 38.03.01 Экономика направленность (профиль) Экономика предприятия**

**Ведомость изменений**

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			

## Оглавление

1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), ЕЕ СТАТУС .....	3
2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП .....	3
3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	9
4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	10
5. ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВАРО) ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	12
6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	14
7. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	14
8. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ .....	23