

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Цыбиков Балкито Баторович
Должность: Ректор
Дата подписания: 17.03.2025 16:03:48
Уникальный программный ключ:
056af948c3e48c6f3c571e429957a8ae7b757ae8

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия
имени В.Р. Филиппова»**

Институт землеустройства, кадастров и мелиорации

СОГЛАСОВАНО
Заведующий
выпускающей кафедрой
Землеустройство

уч. ст., уч. зв.

ФИО

подпись

«__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор Института
землеустройства, кадастров
и мелиорации

уч. ст., уч. зв.

ФИО

подпись

«__» _____ 20__ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины (модуля)
Б1.О.10 Право**

**Направление подготовки 21.03.03 Геодезия и дистанционное зондирование
Направленность (профиль) Геодезия**

бакалавр

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра Кадастры и право

Разработчик (и)

подпись

уч.ст., уч. зв.

И.О.Фамилия

Внутренние эксперты:

Председатель методической
комиссии

подпись

уч.ст., уч. зв.

И.О.Фамилия

Заведующий методическим
кабинетом УМУ

подпись

И.О.Фамилия

Директор библиотеки

подпись

И.О.Фамилия

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры Кадастры и право

От «__» _____ 20__ г. протокол № ____

Зав. кафедрой Связи с общественностью, социология и политология

_____ подпись _____ уч.ст., уч. зв. _____ И.О.Фамилия

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Институт землеустройства, кадастров и мелиорации от «__» _____ 20__ г., протокол № ____.

Председатель методической комиссии Институт землеустройства, кадастров и мелиорации

_____ подпись _____ уч.ст., уч. зв. _____ И.О.Фамилия

Внешний эксперт (представитель работодателя) _____

_____ подпись _____ И.О.Фамилия

№ п/п	Учебный год	Одобрено на заседании кафедры		«Утверждаю» Заведующий кафедрой _____ (ФИО)	
		Протокол	Дата	Подпись	Дата
1	20__/20__ г.г.	№ ____	«__»_20__ г		«__»_20__ г
2	20__/20__ г.г.	№ ____	«__»_20__ г		«__»_20__ г
3	20__/20__ г.г.	№ ____	«__»_20__ г		«__»_20__ г
4	20__/20__ г.г.	№ ____	«__»_20__ г		«__»_20__ г
5	20__/20__ г.г.	№ ____	«__»_20__ г		«__»_20__ г

1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), ЕЕ СТАТУС

1.1 Основания для введения дисциплины (модуля) в учебный план:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 21.03.03 Геодезия и дистанционное зондирование, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 972 от 12.08.2020 г.;

- Профессиональный стандарт «Специалист в области инженерно-геодезических изысканий для градостроительной деятельности» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.10.2021 № 746н.

1.2 Статус дисциплины (модуля) в учебном плане:

- относится к базовой части блока 1 «Дисциплины» ОПОП.
- является дисциплиной обязательной для изучения.

1.3 В рабочую программу дисциплины в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования, которые отражаются в п. 8 рабочей программы.

2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП

2.1 Процесс изучения дисциплины (модуля) в целом направлен на подготовку обучающегося к следующим видам (типам задач) профессиональной деятельности: организационно-управленческой; к решению им профессиональных задач, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки, а также ОПОП ВО академии, в рамках которой преподаётся данная дисциплина.

Цель дисциплины: приобретение необходимых знаний в области теории права и государства, подготовка обучающихся к жизни и профессиональной деятельности в правовом государстве, изучение принципов функционирования российской правовой системы, формирование навыков работы с нормативно-правовыми актами в основных отраслях российского законодательства.

Задачи: развитие правовой и политической культуры; формирование знаний об основных разделах современной теории права; выработка способностей к теоретическому анализу правовых ситуаций, навыков реализации своих прав в социальной сфере в правовом контексте; развитие способности самостоятельно анализировать социально-политическую, юридическую литературу, планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов этого анализа в рамках правового поля; формирование социально активной личности, умеющей разбираться в сложных ситуациях, логически рассуждать, делать правильные выводы, письменно аргументировать изложения собственной точки зрения.

2.2 Планируемые результаты освоения ОПОП

Дисциплина Б1.О.10 «Право» в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующих компетенций:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1		2	3	4	5
Универсальные компетенции					
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1 _{УК-2} Формирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	формировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	определения в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач
		ИД-2 _{УК-2} Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и	действующие правовые нормы, имеющиеся ресурсы и ограничений	проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых	проектирования решений конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих

		ограничений		норм и имеющихся ресурсов и ограничений	правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений
		ИД-3 _{УК-2} Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время	задачи проекта заявленного качества	решать конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время	создания проекта заявленного качества и за установленное время
		ИД-4 _{УК-2} Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта	результаты решения конкретной задачи проекта	представлять результаты решения конкретной задачи проекта	представления результатов решения конкретной задачи проекта
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	ИД-1 _{УК-11} Знать: нормативно-правовую базу противодействия коррупции в Российской Федерации, приоритетные задачи государства в борьбе с коррупцией, экстремизма, терроризма; факторы формирования коррупционного поведения и его виды; методы работы с населением по формированию нетерпимого отношения к коррупционному поведению, экстремизму, терроризму;	действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции, экстремизма, терроризма и формирования нетерпимого отношения к ней	применять действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией, экстремизмом, терроризмом в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции, экстремизма, терроризма и формирования нетерпимого отношения к ней	формирования нетерпимого отношения к коррупционному поведению, экстремизму, терроризму
		ИД-2 _{УК-11} Уметь: критически оценивать информацию, отражающую проявления экстремизма, терроризма и коррупции в Российской Федерации; выбирать инструменты формирования нетерпимого отношения к экстремизму, терроризму и коррупционному поведению	мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции, экстремизма, терроризма в социуме	планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции, экстремизма, терроризма в социуме	организации мероприятий, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение экстремизма, терроризма в социуме
		ИД-3 _{УК-11} Владеть: основами анализа основных видов коррупционного поведения; методами формирования нетерпимого отношения к терроризму, экстремизму и коррупционному поведению и его пресечения.	понятие коррупции, экстремизма и терроризма	формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению, экстремизма, терроризму	взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции, экстремизму, терроризму
Общепрофессиональные компетенции					
ОПК-5	Способен анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	ИД-1 _{ОПК-5} Анализирует, составляет и применяет техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	анализа, и применения технической документации, связанной с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами
	Способен анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	ИД-2 _{ОПК-5} Обосновывает технологии применения технической документации, связанной с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	технологии применения технической документации, связанной с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	обосновывать технологии применения технической документации, связанной с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	применения технологий технической документации, связанной с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами

2.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать: решения конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений; действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней; техническую документацию,

связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами

Уметь: определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме; анализировать и составлять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами

Владеть: навыками решения конкретных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции; навыками применения технической документации, связанной с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами

2.4 Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций в рамках дисциплины (модуля)

2.5

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
				Характеристика сформированности компетенции				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Критерии оценивания								
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и	ИД-1 ^{ук-2} Формирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	Полнота знаний	совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	Не знает совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	Знает на базовом уровне совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	Хорошо знает совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	Отлично знает совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	Перечень вопросов к зачету Перечень тем докладов Перечень дискуссионных тем Комплект контрольных вопросов для проведения опросов и самостоя
	Наличие умений	формировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. определяет ожидаемые результаты	Не умеет формировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. определяет ожидаемые результаты	Умеет на базовом уровне формировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение.	Хорошо умеет формировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение.	Отлично умеет формировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение.		

ограничений	задач		решения выделенных задач	решения выделенных задач	определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	ожидаемые результаты решения выделенных задач	ожидаемые результаты решения выделенных задач	тельной работы Комплект тестовых заданий Комплект кейс-задач
		Наличие навыков (владение опытом)	определения в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	Не владеет навыком определения в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	Владеет навыком на базовом уровне определения в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	Хорошо владеет определением в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	Отлично владеет определением в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	
ИД-2 <small>ук-2</small> Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Полнота знаний	действующие правовые нормы, имеющихся ресурсов и ограничений	Не знает действующие правовые нормы, имеющихся ресурсов и ограничений	Знает на базовом уровне действующие правовые нормы, имеющихся ресурсов и ограничений	Хорошо знает действующие правовые нормы, имеющихся ресурсов и ограничений	Отлично знает действующие правовые нормы, имеющихся ресурсов и ограничений		
	Наличие умений	проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Не умеет проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Умеет на базовом уровне проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Умеет хорошо проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Отлично умеет проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений		
	Наличие навыков (владение опытом)	проектирование решений конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Не владеет навыком проектирования решений конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Владеет на базовом уровне проектирования решений конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Владеет на хорошем уровне проектирования решений конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Отлично владеет навыком проектирования решений конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений		
ИД-3 <small>ук-2</small> Решает конкретные задачи проекта	Полнота знаний	задачи заявленного качества	Не знает задачи заявленного качества	Знает на базовом уровне задачи заявленного качества	Хорошо знает задачи заявленного качества	Отлично знает задачи заявленного качества		

	заявлено качества и за установленное время	Наличие умений	решать конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время	Не умеет решать конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время	Умеет на базовом уровне решать конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время	Хорошо умеет решать конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время	Отлично умеет решать конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время	
		Наличие навыков (владение опытом)	создания проекта заявленного качества и за установленное время	Не владеет навыками создания проекта заявленного качества и за установленное время	Владеет базовыми навыками создания проекта заявленного качества и за установленное время	Хорошо владеет навыками создания проекта заявленного качества и за установленное время	Отлично владеет навыками создания проекта заявленного качества и за установленное время	
	ИД-4 ^{УК-2} Публично	Полнота знаний	результаты решения конкретной задачи проекта	Не знает результаты решения конкретной задачи проекта	Знает на базовом уровне результаты решения конкретной задачи проекта	Хорошо знает результаты решения конкретной задачи проекта	Отлично знает результаты решения конкретной задачи проекта	
	представляет результаты решения конкретной задачи проекта	Наличие умений	представлять результаты решения конкретной задачи проекта	Не умеет представлять результаты решения конкретной задачи проекта	Умеет на базовом уровне представлять результаты решения конкретной задачи проекта	Хорошо умеет представлять результаты решения конкретной задачи проекта	Отлично умеет представлять результаты решения конкретной задачи проекта	
		Наличие навыков (владение опытом)	представления результатов решения конкретной задачи проекта	Не владеет навыками представления результатов решения конкретной задачи проекта	Владеет базовыми навыками представления результатов решения конкретной задачи проекта	Владеет хорошими навыками представления результатов решения конкретной задачи проекта	Отлично владеет навыками представления результатов решения конкретной задачи проекта	
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	ИД-1 ^{УК-11} Знать: нормативно-правовую базу противодействия коррупции в Российской Федерации, приоритетные задачи государства в борьбе с коррупцией, экстремизма, терроризма; факторы формирования коррупционного поведения и его	Полнота знаний	действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции, экстремизма, терроризма и формирования нетерпимого отношения к ней	Не знает действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции, экстремизма, терроризма и формирования нетерпимого отношения к ней	Знает на базовом уровне действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции, экстремизма, терроризма и формирования нетерпимого отношения к ней	Хорошо знает действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики и коррупции, экстремизма, терроризма и формирования нетерпимого отношения к ней	Отлично знает действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики и коррупции, экстремизма, терроризма и формирования нетерпимого отношения к ней	Перечень вопросов к зачету Перечень тем докладов Перечень дискуссионных тем Комплект контрольных вопросов для проведения устных опросов и самостоятельной работы Комплект тестовых заданий Комплект кейс-задач
		Наличие умений	применять действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией, экстремизмом и терроризмом в различных областях	Не умеет применять действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики	Умеет на базовом уровне применять действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях	Хорошо умеет применять действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности	Отлично умеет применять действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности	

виды; методы работы с населением по формированию нетерпимого отношения к коррупции		жизнедеятельности; способы профилактики коррупции, экстремизма, терроризма и формирования нетерпимого отношения к ней	коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	ности; способы профилактики и формирования нетерпимого отношения к ней	ности; способы профилактики и формирования нетерпимого отношения к ней
	Наличие навыков (владение опытом)	формирования нетерпимого отношения к коррупционному поведению, экстремизму, терроризму	Не владеет навыками формирования нетерпимого отношения к коррупционному поведению, экстремизму, терроризму	Владеет базовыми навыками формирования нетерпимого отношения к коррупционному поведению, экстремизму, терроризму	Хорошо владеет навыками формирования нетерпимого отношения к коррупционному поведению, экстремизму, терроризму	Владеет отличными навыками формирования нетерпимого отношения к коррупционному поведению, экстремизму, терроризму
ИД-2 _{УК-11} Уметь: критически оценивать информацию, отражающую проявления экстремизма и коррупции в Российской Федерации; выбирать инструменты формирования нетерпимого отношения к экстремизму, терроризму и коррупционному поведению	Полнота знаний	мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции, экстремизма, терроризму в социуме	Не знает мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции, экстремизма, терроризму в социуме	Знает на базовом уровне мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции, экстремизма, терроризму в социуме	Хорошо знает мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции, экстремизма, терроризму в социуме	Отлично знает мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции, экстремизма, терроризму в социуме
	Наличие умений	планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции, экстремизма, терроризму в социуме	Не умеет планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции, экстремизма, терроризму в социуме	Умеет на базовом уровне планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции, экстремизма, терроризму в социуме	Умеет хорошо планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции, экстремизма, терроризму в социуме	Отлично умеет планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции, экстремизма, терроризму в социуме
	Наличие навыков (владение опытом)	организации мероприятий, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции, экстремизма, терроризму в социуме	Не владеет навыками организации мероприятий, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции, экстремизма, терроризму в социуме	Владеет базовыми навыками организации мероприятий, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции, экстремизма, терроризму в социуме	Владеет хорошими навыками организации мероприятий, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции, экстремизма, терроризму в социуме	Владеет отличными навыками организации мероприятий, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции, экстремизма, терроризму в социуме
ИД-3 _{УК-11} Владеть : основами	Полнота знаний	понятие коррупции, экстремизма и терроризма	Не знает понятие коррупции, экстремизма и терроризма	Знает на базовом уровне понятие коррупции, экстремизма и терроризма	Хорошо знает понятие коррупции, экстремизма и терроризма	Отлично знает понятие коррупции, экстремизма

	анализа основных видов коррупционного поведения; методы формирования нетерпимого отношения к терроризму, экстремизму и коррупционному поведению и его пресечения.	Наличие умений	формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению, экстремизму и терроризму	Не умеет формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению, экстремизму и терроризму	Умеет на базовом уровне формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению, экстремизму и терроризму	Хорошо умеет формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению, экстремизму и терроризму	Отлично умеет формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению, экстремизму и терроризму	
		Наличие навыков (владение опытом)	взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции, экстремизму и терроризму	Не владеет навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции, экстремизму и терроризму	Владеет базовыми навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции, экстремизму и терроризму	Хорошо владеет навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции, экстремизму и терроризму	Отлично владеет навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции, экстремизму и терроризму	
ОПК-5 Способен анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	ИД-1 ^{опк-5} Анализирует, составляет и применяет техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	Полнота знаний	техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими и нормативными правовыми актами	Не знает техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	Знает на базовом уровне техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	Хорошо знает техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими и нормативными правовыми актами	Отлично знает техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими и нормативными правовыми актами	Перечень вопросов к зачету Перечень тем докладов Перечень дискуссионных тем Комплект контрольных вопросов для проведения устных опросов и самостоятельной работы Комплект тестовых заданий Комплект кейс-задач
		Наличие умений	анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими и нормативными правовыми актами	Не умеет анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	Умеет на базовом уровне анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	Хорошо умеет анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими и нормативными правовыми актами	Отлично умеет анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими и нормативными правовыми актами	
		Наличие навыков (владение опытом)	анализа, и применения технической документации, связанной с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими и нормативными правовыми актами	Не владеет навыками анализа, и применения технической документации, связанной с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	Владеет на базовом уровне навыками анализа, и применения технической документации, связанной с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	Хорошо владеет навыками анализа, и применения технической документации, связанной с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими и нормативными правовыми актами	Отлично владеет навыками анализа, и применения технической документации, связанной с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими и нормативными правовыми актами	

					правовыми актами	нормативным и правовыми актами	нормативным и правовыми актами	
ИД-2 _{опк-5} Обосновывает технологию применения технической документации, связанной с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими и нормативными правовыми актами	Полнота знаний	технологии применения технической документации, связанной с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими и нормативными правовыми актами	Не знает технологии применения технической документации, связанной с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	Знает на базовом уровне технологии применения технической документации, связанной с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	Хорошо знает технологии применения технической документации, связанной с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими и нормативными правовыми актами	Отлично знает технологии применения технической документации, связанной с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими и нормативными правовыми актами		
	Наличие умений	обосновывать технологии применения технической документации, связанной с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими и нормативными правовыми актами	Не умеет обосновывать технологии применения технической документации, связанной с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	Умеет на базовом уровне обосновывать технологии применения технической документации, связанной с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	Хорошо умеет обосновывать технологии применения технической документации, связанной с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими и нормативными правовыми актами	Отлично умеет обосновывать технологии применения технической документации, связанной с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими и нормативными правовыми актами		
	Наличие навыков (владение опытом)	применения технологий технической документации, связанной с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими и нормативными правовыми актами	Не владеет навыками применения технологий технической документации, связанной с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	Владеет базовыми навыками применения технологий технической документации, связанной с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	Владеет хорошо навыками применения технологий технической документации, связанной с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими и нормативными правовыми актами	Отлично владеет навыками применения технологий технической документации, связанной с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими и нормативными правовыми актами		

2.6 Этапы формирования компетенций

№	Код и наименование компетенции	Этап формирования компетенции	Наименование дисциплин (модулей), практик и ГИА обеспечивающих формирование компетенции
1	УК-2 способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	1 этап	Б1.О.10 Право
		2 этап	Б1.В.02 Кадастр недвижимости и мониторинг земель
		3 этап	Б1.В.02 Кадастр недвижимости и мониторинг земель
		4 этап	Б1.В.ДВ.02.01 Земельное право, Б1.В.ДВ.02.02 Современные проблемы геодезических наук, Б2.В.02.03 (П) преддипломная практика, Б3.01 Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2	УК-11 способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в	1 этап	Б1.О.11 Экономика
		2 этап	Б1.О.10 Право
		3 этап	Б2.В.02.03 (П) преддипломная практика, Б3.01 Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

	профессиональной деятельности		
3	ОПК-5 способен анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	1 этап	Б1.О.19 Введение в специальность
		2 этап	Б1.О.10 Право
		3 этап	Б3.01 Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

2.7 Логические, методические и содержательные взаимосвязи дисциплины (модуля) с другими дисциплинами (модулями), практиками и ГИА в составе ОПОП

Дисциплины (модуля), практики*, на которые опирается содержание данной дисциплины (модуля)		Индекс и наименование дисциплин (модулей), практик, ГИА, для которых содержание данной дисциплины (модуля) выступает основой	Индекс и наименование дисциплин (модулей), практик, с которыми данная дисциплина (модуль) осваивается параллельно в ходе одного семестра
Индекс и наименование дисциплины (модуля)	Перечень требований, сформированных в ходе изучения предшествующих (в модальности «знать и понимать», «уметь делать», «владеть навыками»)		
1	2	3	4
Б1.О.19 Введение в специальность Б1.О.11 Экономика	знать: основные нормативно-правовые акты профессиональной деятельности; уметь: использовать знания нормативно-правовых актов в профессиональной деятельности; владеть: навыками поиска нормативно-правовых документов.	Б1.В.02 Кадастр недвижимости и мониторинг земель Б1.В.ДВ.02.01 Земельное право, Б1.В.ДВ.02.02 Современные проблемы геодезических наук, Б2.В.02.03 (П) преддипломная практика, Б3.01 Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Вид учебной работы	Трудоемкость, час	
	семестр, курс*	
	очная форма 3 сем.	заочная форма 3 курс
1	2	3
1. Аудиторные занятия, всего	72	14
- занятия лекционного типа	36	6
- занятия семинарского типа (включая лабораторные работы)	36	8
2. Внеаудиторная академическая работа обучающихся (ВАРО)	36	90
2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:		
Выполнение и сдача/защита индивидуального/группового задания в виде**		
2.2 Самостоятельная работа	36	90
3. Сдача зачета по итогам освоения дисциплины	Зачет	Зачет 4
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы	108
	Зачетные единицы	3

4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

4.1 Укрупненная содержательная структура дисциплины (модуля) и общая схема ее реализации в учебном процессе

Номер и наименование раздела дисциплины. Темы раздела	Трудоемкость раздела и ее распределение по видам учебной работы, час.							Формы промежуточной аттестации	Коды компетенций, на формирование которых ориентирован раздел
	общая	Аудиторная работа				ВАРО			
		всего	занятия лекционного типа	практические (всех форм)	лабораторные работы	всего сам. работы	Фиксированные виды(контроль)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Очная/ форма обучения									

Основы теории государства и права									
1	1.1. Понятие, признаки и функции государства. Формы и типы государств. Правовое государство и гражданское общество. Теории происхождения государства.	12	8	4	4		4		УК-2 УК-11, ОПК-5
	1.2. Понятие, признаки и функции права. Право в системе социального регулирования. Источники права. Правонарушение и правовая ответственность. Система права.	12	8	4	4		4		УК-2 УК-11, ОПК-5
Основы публичных и частных отраслей российского права									
2	2.1. Основы конституционного права РФ. Права, свободы и обязанности человека и гражданина. Основы конституционного строя. Структура и полномочия высших государственных органов РФ.	12	8	4	4		4		УК-2 УК-11, ОПК-5
	2.2. Основы гражданского права РФ. Субъекты и объекты гражданских правоотношений. Право собственности и иные вещные права. Законодательное регулирование отдельных видов гражданско-правовых договоров. Основы наследственного права.	12	8	4	4		4		УК-2 УК-11, ОПК-5
	2.3. Основы семейного права РФ. Брак: условия заключения и расторжения. Имущественные режимы супругов. Права и обязанности родителей и детей. Алиментные обязательства членов семьи.	12	8	4	4		4		УК-2 УК-11, ОПК-5
	2.4. Основы трудового права РФ. Трудовой договор. Рабочее время и время отдыха. Заработная плата.	12	8	4	4		4		УК-2 УК-11, ОПК-5
	2.5. Основы административного права РФ. Административное правонарушение и административная ответственность.	18	12	6	6		6		УК-2 УК-11, ОПК-5
	2.6. Основы уголовного права РФ. Уголовное преступление и уголовное наказание.	18	12	6	6		6		УК-2 УК-11, ОПК-5
Промежуточная аттестация		x	x	x	x	x	x	x	зачет
Итого по дисциплине		108	72	36	36		36		
Заочная форма обучения									
Основы теории государства и права									
1	1.1. Понятие, признаки и функции государства. Формы и типы государств. Правовое государство и гражданское общество. Теории происхождения государства.	12	2	2			10		УК-2 УК-11, ОПК-5
	1.2. Понятие, признаки и функции права. Право в системе социального регулирования. Источники права. Правонарушение и правовая ответственность. Система права.	12	2		2		10		УК-2 УК-11, ОПК-5
Основы публичных и частных отраслей российского права									
2	2.1. Основы конституционного права РФ. Права, свободы и обязанности человека и гражданина. Основы конституционного строя. Структура и полномочия высших государственных органов РФ.	10					10		УК-2 УК-11, ОПК-5
	2.2. Основы гражданского права РФ. Субъекты и объекты гражданских правоотношений. Право собственности и иные вещные права. Законодательное регулирование отдельных видов гражданско-правовых договоров. Основы наследственного права.	14	2	2			12		УК-2 УК-11, ОПК-5
	2.3. Основы семейного права РФ. Брак: условия заключения и расторжения. Имущественные режимы супругов. Права и обязанности родителей и детей. Алиментные обязательства членов семьи.	14	2		2		12		УК-2 УК-11, ОПК-5
	2.4. Основы трудового права РФ. Трудовой договор. Рабочее время и время отдыха. Заработная плата.	14	2		2		12		УК-2 УК-11, ОПК-5
	2.5. Основы административного права РФ. Административное правонарушение и административная ответственность.	14	2		2		12		УК-2 УК-11, ОПК-5
	2.6. Основы уголовного права РФ. Уголовное преступление и уголовное наказание.	14	2	2			12		УК-2 УК-11, ОПК-5
Контроль		4					4		
Промежуточная аттестация		x	x	x	x	x	x	x	зачет

Итого по дисциплине		108	14	6	8	90	9	
---------------------	--	-----	----	---	---	----	---	--

4.2 Занятия лекционного типа

№		Темы	Трудоемкость по разделу, час.		Применяемые интерактивные формы обучения
раздела	лекции		очная форма	заочная форма	
1	2	3			6
1	1	Тема 1. Понятие, признаки и функции государства. Формы и типы государств.	4	2	Проблемная лекция
	2	Тема 2. Понятие, признаки и функции права. Право в системе социального регулирования.	4		
2	3	Тема 3. Основы конституционного права РФ. Права, свободы и обязанности человека и гражданина.	4		
	4	Тема 4. Основы гражданского права РФ. Субъекты и объекты гражданских правоотношений. Законодательное регулирование отдельных видов гражданско-правовых договоров.	4	2	Лекция-визуализация
	5	Тема 5. Основы семейного права РФ. Брак: условия заключения и расторжения. Имущественные режимы супругов.	4		
	6	Тема 6. Основы трудового права РФ. Трудовой договор.	4		
	7	Тема 7. Основы административного права РФ. Административное правонарушение и административная ответственность.	6		
	8	Тема 8. Основы уголовного права РФ. Уголовное преступление и уголовное наказание.	6	2	
Общая трудоемкость лекционного курса			16	6	X
Всего лекций по дисциплине:		час.	Из них в интерактивной форме:		
- очная форма обучения		16	- очная форма обучения		
- заочная форма обучения		6	- заочная форма обучения		

4.3 Занятия семинарского типа

№		Темы	Трудоемкость по разделу, час.		Используемые интерактивные формы*	Форма занятия (ПЗ, ЛР)	Форма текущего контроля успеваемости
раздела (модуля)	занятия		очная форма	заочная форма			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	1	Тема 1. Понятие, признаки и функции государства. Формы и типы государств. Правовое государство и гражданское общество. Теории происхождения государства.	4			ПЗ	Опрос
	2	Тема 2. Понятие, признаки и функции права. Право в системе социального регулирования. Источники права. Правонарушение и правовая ответственность. Система права.	4	2	Дискуссия	ПЗ	Тестирование
2	3	Тема 3. Основы конституционного права РФ. Права, свободы и обязанности человека и гражданина. Основы конституционного строя. Структура и полномочия высших государственных органов РФ.	4			ПЗ	Опрос
	4	Тема 4. Основы гражданского права РФ. Субъекты и объекты гражданских правоотношений. Право собственности и иные вещные права. Законодательное регулирование отдельных видов гражданско-правовых договоров. Основы наследственного права.	4		Кейс-задачи	ПЗ	Проверка решения кейс-задачи
	5	Тема 5. Основы семейного права РФ. Брак: условия заключения и расторжения. Имущественные режимы супругов. Права и	4	2		ПЗ	Опрос

	обязанности родителей и детей. Алиментные обязательства членов семьи.					
6	Тема 6. Основы трудового права РФ. Трудовой договор. Рабочее время и время отдыха. Заработная плата.	4	2		ПЗ	Опрос
7	Тема 7. Основы административного права РФ. Административное правонарушение и административная ответственность.	6	2		ПЗ	Опрос
8	Тема 8. Основы уголовного права РФ. Уголовное преступление и уголовное наказание.	6			ПЗ	Тестирование
Всего занятий семинарского типа по дисциплине:		час.		Из них в интерактивной форме: час.		
- очная форма обучения		36		- очная форма обучения		
- заочная форма обучения		8		- заочная форма обучения		
В том числе в форме лабораторных работ						
- очная форма обучения						
- заочная форма обучения						

5. ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВАРО) ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ

Учебным планом не предусмотрены.

5.2 Самостоятельная работа

Номер раздела дисциплины	Тема в составе раздела	Вид работы	Расчетная трудоемкость, час	Форма контроля знаний
1	2	3	4	5
Очная форма обучения				
1	1.1. Понятие, признаки и функции государства. Формы и типы государств. Правовое государство и гражданское общество. Теории происхождения государства.	Подготовка к занятию, самостоятельное изучение разделов и тем, выполнение индивидуального задания (подготовка конспекта/ доклада/ презентации)	4	опрос проверка конспекта/ доклада/ презентации
	1.2. Понятие, признаки и функции права. Право в системе социального регулирования. Источники права. Правонарушение и правовая ответственность. Система права.	Подготовка к занятию, самостоятельное изучение разделов и тем, выполнение индивидуального задания (подготовка конспекта/ доклада/ презентации)	4	опрос проверка конспекта/ доклада/ презентации тестирование
2	2.1. Основы конституционного права РФ. Права, свободы и обязанности человека и гражданина. Основы конституционного строя. Структура и полномочия высших государственных органов РФ.	Подготовка к занятию, самостоятельное изучение разделов и тем, выполнение индивидуального задания (подготовка конспекта/ доклада/ презентации)	4	опрос проверка конспекта/ доклада/ презентации
	2.2. Основы гражданского права РФ. Субъекты и объекты гражданских правоотношений. Право собственности и иные вещные права. Законодательное регулирование отдельных видов гражданско-правовых договоров. Основы наследственного права.	Подготовка к занятию, самостоятельное изучение разделов и тем, выполнение индивидуального задания (подготовка конспекта/ доклада/ презентации)	4	опрос проверка конспекта/ доклада/ презентации
	2.3. Основы семейного права РФ. Брак: условия заключения и расторжения. Имущественные режимы супругов. Права и обязанности родителей и детей. Алиментные обязательства членов семьи.	Подготовка к занятию, самостоятельное изучение разделов и тем, выполнение индивидуального задания (подготовка конспекта/ доклада/ презентации)	4	опрос проверка конспекта/ доклада/ презентации
	2.4. Основы трудового права РФ. Трудовой договор. Рабочее время и время отдыха. Заработная плата.	Подготовка к занятию, самостоятельное изучение разделов и тем, выполнение индивидуального задания (подготовка конспекта/ доклада/ презентации)	4	опрос проверка конспекта/ доклада/ презентации
	2.5. Основы административного права РФ. Административное правонарушение и	Подготовка к занятию, самостоятельное изучение разделов и тем,	6	опрос проверка конспекта/ доклада/ презентации

	административная ответственность.	выполнение индивидуального задания (подготовка конспекта/ доклада/ презентации)		
	2.6. Основы уголовного права РФ. Уголовное преступление и уголовное наказание.	Подготовка к занятию, самостоятельное изучение разделов и тем, выполнение индивидуального задания (подготовка конспекта/ доклада/ презентации)	6	опрос проверка конспекта/ доклада/ презентации тестирование
	Итого:		24	
Заочная форма обучения				
1	1.1. Понятие, признаки и функции государства. Формы и типы государств. Правовое государство и гражданское общество. Теории происхождения государства.	Подготовка к занятию, самостоятельное изучение разделов и тем, выполнение индивидуального задания (подготовка конспекта/ доклада/ презентации)	10	опрос проверка конспекта/ доклада/ презентации
	1.2. Понятие, признаки и функции права. Право в системе социального регулирования. Источники права. Правонарушение и правовая ответственность. Система права.	Подготовка к занятию, самостоятельное изучение разделов и тем, выполнение индивидуального задания (подготовка конспекта/ доклада/ презентации)	10	опрос проверка конспекта/ доклада/ презентации тестирование
2	2.1. Основы конституционного права РФ. Права, свободы и обязанности человека и гражданина. Основы конституционного строя. Структура и полномочия высших государственных органов РФ.	Подготовка к занятию, самостоятельное изучение разделов и тем, выполнение индивидуального задания (подготовка конспекта/ доклада/ презентации)	10	опрос проверка конспекта/ доклада/ презентации
	2.2. Основы гражданского права РФ. Субъекты и объекты гражданских правоотношений. Право собственности и иные вещные права. Законодательное регулирование отдельных видов гражданско-правовых договоров. Основы наследственного права.	Подготовка к занятию, самостоятельное изучение разделов и тем, выполнение индивидуального задания (подготовка конспекта/ доклада/ презентации)	10	опрос проверка конспекта/ доклада/ презентации
	2.3. Основы семейного права РФ. Брак: условия заключения и расторжения. Имущественные режимы супругов. Права и обязанности родителей и детей. Алиментные обязательства членов семьи.	Подготовка к занятию, самостоятельное изучение разделов и тем, выполнение индивидуального задания (подготовка конспекта/ доклада/ презентации)	12	опрос проверка конспекта/ доклада/ презентации
	2.4. Основы трудового права РФ. Трудовой договор. Рабочее время и время отдыха. Заработная плата.	Подготовка к занятию, самостоятельное изучение разделов и тем, выполнение индивидуального задания (подготовка конспекта/ доклада/ презентации)	12	опрос проверка конспекта/ доклада/ презентации
	2.5. Основы административного права РФ. Административное правонарушение и административная ответственность.	Подготовка к занятию, самостоятельное изучение разделов и тем, выполнение индивидуального задания (подготовка конспекта/ доклада/ презентации)	12	опрос проверка конспекта/ доклада/ презентации
	2.6. Основы уголовного права РФ. Уголовное преступление и уголовное наказание.	Подготовка к занятию, самостоятельное изучение разделов и тем, выполнение индивидуального задания (подготовка конспекта/ доклада/ презентации)	12	опрос проверка конспекта/ доклада/ презентации тестирование
	Итого:		90	

6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины: Б1.О.10 Право	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА»	
6.2. Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины (модуля)	
1	2

Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	зачёт
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины 2) процедура проводится в рамках ВАРО, на последней неделе семестра
Основные условия получения обучающимся зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине
Процедура получения зачёта -	Представлены в оценочных материалах по данной дисциплине
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	

7. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Перечень литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины

Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Основная литература	
Исаков Владимир Борисович. Основы права: Учебник для неюридических вузов и факультетов / Под ред. В.Б. Исакова. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 480 с.:	http://znanium.com/bookread2.php?book=474620
Чистяков Николай Михайлович. Право: Учебное пособие / Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации; Отв. ред. Н.М. Чистяков. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 316 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат).	http://znanium.com/catalog/product/358367
Гражданское право. Том 1: Учебник / Г.Н. Черничкина, В.В. Бараненков, И.В. Бараненкова и др.; Под ред. Г.Н. Черничкиной - Москва : ИЦ РИОР: НИЦ Инфра-М, 2013 - 448 с.	https://new.znanium.com/catalog/product/349678
Дополнительная литература	
Юкша, Я. А. Правоведение: Учебник / Юкша Я. А. - Москва: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 486 с.	https://new.znanium.com/catalog/product/503392
Айман, Т. О. Правоведение : Учеб. пособие / Т. О. Айман. - 5-е изд. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2013. - 144 с.	https://new.znanium.com/catalog/product/415466
Васенков, В. А. Правоведение: Сборник задач и упражнений/Васенков В. А., Корнеева И. Л., Субботина И. Б., Васенков В. А. - Москва : Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 160 с.	https://new.znanium.com/catalog/product/473115
Рузакова, О. А. Гражданское право [Электронный ресурс] : учеб. пособие / сост. О. А. Рузакова, А. Б. Рузаков. - Москва: МФПУ Синергия, 2012. - 336 с.	https://new.znanium.com/catalog/product/451176
Право (земельное): методические рекомендации по организации самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям бакалавров направления подготовки 21.03.03 Геодезия и дистанционное зондирование. Направленность (профиль) подготовки «Геодезия» / М-во сел. хоз-ва РФ, Бурятская ГСХА им. В. Р. Филиппова ; сост. Б. Н. Жигжитова. - Улан-Удэ: ФГБОУ ВО БГСХА, 2018. - 30 с.	http://bgsha.ru/art.php?i=1919

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и локальных сетей академии, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронно-библиотечные системы - ЭБС)	
Наименование	Доступ
1	2
Электронно-библиотечная система Издательства «Инфра-М»	https://znanium.com
Электронно-библиотечная система Издательства «Лань»	https://e.lanbook.com
Электронно-библиотечная система Издательства «Юрайт»	https://urait.ru/
2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.):	
1	2
Информационно-правовой портал «Гарант»	http://www.garant.ru
3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в академии:	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Право (земельное): методические рекомендации по организации самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям бакалавров направления подготовки 21.03.03 Геодезия и дистанционное зондирование. Направленность (профиль) подготовки «Геодезия» / М-во сел. хоз-ва РФ, Бурятская ГСХА им. В. Р. Филиппова ; сост. Б. Н. Жигжитова. - Улан-Удэ: ФГБОУ ВО БГСХА, 2018. - 30 с.	http://bgsha.ru/art.php?i=1919

7.3. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся

по дисциплине (модулю)

1. Учебно-методическая литература	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Право (земельное): методические рекомендации по организации самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям бакалавров направления подготовки 21.03.03 Геодезия и дистанционное зондирование. Направленность (профиль) подготовки «Геодезия» / М-во сел. хоз-ва РФ, Бурятская ГСХА им. В. Р. Филиппова ; сост. Б. Н. Жигжитова. - Улан-Удэ: ФГБОУ ВО БГСХА, 2018. - 30 с.	http://bgsha.ru/art.php?i=1919

7.4 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины		
Наименование программного продукта (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт	
1	2	
Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc	Занятия семинарского типа и СРО	
Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc	Занятия семинарского типа и СРО	
Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level	Занятия семинарского типа и СРО	
Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level	Занятия семинарского типа и СРО	
http://moodle.bgsha.ru/	Занятия семинарского типа и СРО	
2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса		
Наименование справочной системы	Доступ	
1	2	
Информационно-правовой портал «Гарант»	в локальной сети академии в электронном читальном зале (БИК, каб. 276) http://www.garant.ru	
Справочно-поисковая система «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru/	
3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса		
Наименование помещения	Наименование оборудования	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данное помещение
1	2	3
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 527 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8).	106 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска трехмодульная учебная, мультимедиа проектор InFocus, настенный экран Projecta ProScreen CSR, 6 стендов	Занятия лекционного типа работа
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 512 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8).	35 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, аудиторная доска, экран, мультимедийный проектор BenQ, переносной ноутбук Aquarius с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС, настенный экран Draper Luma, 4 стенда	Занятия лекционного, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 522 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8).	34 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, аудиторная доска, экран, мультимедийный проектор VewSonic, переносной ноутбук Aquarius с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС, настенный экран Lumien Eco Picture, 13 стендов	Занятия лекционного, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 524 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8).	20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные мебелью, 10 персональных компьютеров «Снежный барс» Sthlon X3 440 на базе Pentium III с возможностями подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС, мультимедиа проектор Epson EB-X400, настенный экран DEXP WM-60; информационные плакаты (10 шт.)	Занятия лекционного, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

4. Информационно-образовательные системы (ЭИОС)		
Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
1	2	3
Официальный сайт академии	http://bgsha.ru/	Самостоятельная работа
Образовательная среда академии Moodle	http://moodle.bgsha.ru/	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
АС «Контингент»	в локальной сети академии	-
АС «Аспирантура и докторантура»	в локальной сети академии	-
Корпоративный портал академии	http://portal.bgsha.ru/	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
ИС «Планы»	в локальной сети академии	-
Портфолио обучающегося	http://portal.bgsha.ru/cadreserve/portfolio/	Самостоятельная работа
Сайт научной библиотеки	http://lib.bgsha.ru/	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
Электронная библиотека БГСХА	http://irbis.bgsha.ru/	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа

7.5 Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине (модулю)

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы. Номер аудитории. Адрес (согласно лицензии)	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	2	3
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 527 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8).	106 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска трехмодульная учебная, мультимедиа проектор InFocus, настенный экран Projecta ProScreen CSR, 6 стендов Список ПО: Антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft Office SP2b 2008; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007; Яндекс браузер; Google Chrome; Инструментальная геоинформационная система «ИнГео» 2018, MapInfo Professional (P) 2014, Справочно - правовая система «Консультант плюс» Microsoft Office Professional Plus;
2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 512 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8).	35 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, аудиторная доска, экран, мультимедийный проектор BenQ, переносной ноутбук Aquarius с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС, настенный экран Draper Luma, 4 стенда Список ПО: MapInfo Professional 12.0.1; ArcGIS 10.2 for Desktop; ArcView GIS 3.2, антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft Office SP2b 2008; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007; Яндекс браузер; Google Chrome; Инструментальная геоинформационная система «ИнГео» 2018, MapInfo Professional (P) 2014, Справочно - правовая система «Консультант плюс» Microsoft Office Professional Plus;
3	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 522 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8).	34 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, аудиторная доска, экран, мультимедийный проектор ViewSonic, переносной ноутбук Aquarius с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС, настенный экран Lumien Eco Picture, 13 стенд; Список ПО: MapInfo Professional 12.0.1; ArcGIS 10.2 for Desktop; ArcView GIS 3.2, антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft Office SP2b 2008; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007; Яндекс браузер; Google Chrome; Инструментальная геоинформационная система «ИнГео» 2018, MapInfo Professional (P) 2014, Справочно - правовая система «Консультант плюс» Microsoft Office Professional Plus;
4	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 524 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8).	20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные мебелью, 10 персональных компьютеров «Снежный барс» Sthlon X3 440 на базе Pentium III с возможностями подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС, мультимедиа проектор Epson EB-X400, настенный экран DEXP WM-60; информационные плакаты (10 шт.); Список ПО: MapInfo Professional 12.0.1; ArcGIS 10.2 for Desktop; ArcView GIS 3.2, антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft Office SP2b 2008; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007; Яндекс браузер; Google Chrome;

		Инструментальная геоинформационная система «ИнГео» 2018, MapInfo Professional (P) 2014, Справочно - правовая система «Консультант плюс» Microsoft Office Professional Plus.
--	--	---

7.6 Организационное обеспечение учебного процесса и специальные требования к нему с учетом характера учебной работы по дисциплине

Аудиторные учебные занятия по дисциплине ведутся в соответствии с расписанием, внеаудиторная академическая работа организуется в соответствии с семестровым графиком ВАР и графиками сдачи/приёма/защиты выполненных работ. Консультирование обучающихся, изучающих данную дисциплину, осуществляется в соответствии с графиком консультаций.

7.7 Кадровое обеспечение учебного процесса по дисциплине

ФИО преподавателя	Уровень образования. Специальность и квалификация в соответствии с дипломом. Профессиональная переподготовка	Ученая степень, ученое звание
1	2	3
Чимитова Ирина Зоригтоевна	Высшее. Специалитет. Юриспруденция. Юрист. Преподаватель высшей школы.	кандидат социологических наук

7.8 Обеспечение учебного процесса по дисциплине (модулю) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида. Академия, по заявлению обучающегося, создает специальные условия для получения высшего образования инвалидами и лицам с ограниченными возможностями здоровья:

- использование специализированных (адаптированных) рабочих программ дисциплин (модулей) и методов обучения и воспитания, включая наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;
- использование специальных учебников, учебных пособий и других учебно-методических материалов, включая альтернативные форматы печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- использование специальных технических средств обучения (мультимедийное оборудование, оргтехника и иные средства) коллективного и индивидуального пользования, включая установку мониторов с возможностью трансляции субтитров, обеспечение надлежащими звуковыми воспроизведениями информации;
- предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь или услуги сурдопереводчиков / тифлосурдопереводчиков;
- проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины (модуля);
- проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа;
- обеспечение беспрепятственного доступа обучающимся в учебные помещения, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений);
- обеспечение сочетания онлайн и офлайн технологий, а также индивидуальных и коллективных форм работы в учебном процессе, осуществляемом с использованием дистанционных образовательных технологий;
- и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП ВО.

В целях реализации ОПОП ВО в академии оборудована безбарьерная среда, учитывающая потребности лиц с нарушением зрения, с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Территория соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Вход в учебный корпус оборудован пандусами, стекла входных дверей обозначены специальными знаками для слабовидящих, используется система Брайля. Сотрудники охраны знают порядок действий при

прибытии в академию лица с ограниченными возможностями. В академии создана толерантная социокультурная среда, осуществляется необходимое сопровождение образовательного процесса, при необходимости предоставляется волонтерская помощь обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья.

8. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ

к рабочей программе дисциплины (модуля) Б1.О.10 Право
в составе ОПОП 21.03.03 Геодезия и дистанционное зондирование

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			

Оглавление

1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), ЕЕ СТАТУС	3
2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ	3
3. С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП	3
3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	11
4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	11
5. ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВАРО) ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	Ошибка! Закладка не определена.
6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	15
7. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	16
8. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ	18