

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Цыбилов Бэликто Батоевич  
Должность: Декан  
Дата подписания: 15.11.2024 09:33:15  
Уникальный программный ключ:  
056af948c3e48c6f3c571e429957a8ae7b757ae8

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия  
имени В.Р. Филиппова»**

**Агрономический факультет**

**СОГЛАСОВАНО**

**Заведующий  
выпускающей  
кафедрой  
Лесоводство и  
лесоустройство**

\_\_\_\_\_  
уч. ст., уч. зв.

\_\_\_\_\_  
ФИО

\_\_\_\_\_  
подпись

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**УТВЕРЖДАЮ**

**Декан агрономического  
факультета**

\_\_\_\_\_  
уч. ст., уч. зв.

\_\_\_\_\_  
ФИО

\_\_\_\_\_  
подпись

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**дисциплины (модуля)**

**Б1.О.35 Лесная стандартизация и сертификация**

**Направление подготовки 35.03.01 Лесное дело**

**Направленность (профиль) Лесное хозяйство**

**Бакалавр**

Обеспечивающая преподавание  
дисциплины кафедра

Разработчик (и)

**Лесоводство и лесоустройство**

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
уч.ст., уч. зв

\_\_\_\_\_  
И.О.Фамилия

Внутренние эксперты:

Председатель методической  
комиссии

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
уч.ст., уч. зв

\_\_\_\_\_  
И.О.Фамилия

Директор библиотеки

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
И.О.Фамилия

**Улан – Удэ, 2021**

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры Лесоводство и лесоустройство

От «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. протокол № \_\_\_\_

Зав. кафедрой Лесоводство и лесоустройство

\_\_\_\_\_   
подпись

\_\_\_\_\_   
уч.ст., уч. зв

\_\_\_\_\_   
И.О.Фамилия

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии агрономического факультета от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., протокол № \_\_\_\_.

Председатель методической комиссии агрономического факультета

\_\_\_\_\_   
подпись

\_\_\_\_\_   
уч.ст., уч. зв

\_\_\_\_\_   
И.О.Фамилия

Внешний эксперт \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_   
подпись

\_\_\_\_\_   
И.О.Фамилия

| № п/п | Учебный год    | Одобрено на заседании кафедры |             | «Утверждаю»<br>Заведующий кафедрой<br>_____<br>(ФИО) |             |
|-------|----------------|-------------------------------|-------------|--|-------------|
|       |                | Протокол                      | Дата        | Подпись  | Дата        |
| 1     | 20__/20__ г.г. | №____                         | «__»_20__ г |  | «__»_20__ г |
| 2     | 20__/20__ г.г. | №____                         | «__»_20__ г |  | «__»_20__ г |
| 3     | 20__/20__ г.г. | №____                         | «__»_20__ г |  | «__»_20__ г |
| 4     | 20__/20__ г.г. | №____                         | «__»_20__ г |  | «__»_20__ г |
| 5     | 20__/20__ г.г. | №____                         | «__»_20__ г |  | «__»_20__ г |

## 1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), ЕЕ СТАТУС

### 1.1 Основания для введения дисциплины (модуля) в учебный план:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело, утверждённый приказом Министерства образования и науки от 26.07.2017 № 706;
- Профессиональный стандарт «Инженер по лесопользованию», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.08.2018 № 566н.

### 1.2 Статус дисциплины (модуля) в учебном плане:

- дисциплина является обязательной для изучения;
- относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины» ОПОП.

1.3 В рабочую программу дисциплины в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования, которые отражаются в п. 8 рабочей программы.

## 2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП

2.1 Процесс изучения дисциплины (модуля) в целом направлен на подготовку обучающегося к следующим видам (типам задач) профессиональной деятельности: производственно-технологическая деятельность, организационно-управленческая деятельность, научно-исследовательская деятельность, организационно-управленческая; к решению им профессиональных задач, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки, а также ОПОП ВО академии, в рамках которой преподаётся данная дисциплина.

**Цель дисциплины (модуля):** формирование у обучающихся нового мышления и подходов в области внедрения и совершенствования лесопользования и прослеживаемости происхождения лесопродукции, являющихся составными частями процесса лесной сертификации, а также проведения внешнего и внутреннего аудитов этих компонентов

**Задачи:** изучить требования стандартов по сертификации лесопользования и лесопользования; научиться проводить сертификационную оценку объектов лесного хозяйства.

### 2.2 Планируемые результаты освоения ОПОП

Дисциплина Б1.О.35 Лесная стандартизация и сертификация в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующих компетенций:

| Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина |              | Код и наименование индикатора достижений компетенции | Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения) |                            |                                 |
|--|--------------|--|--|----------------------------|---------------------------------|
| код  | наименование |  | знать и понимать   | уметь делать (действовать) | владеть навыками (иметь навыки) |
| 1  | 2            | 3  | 4  | 5                          |                                 |
| <i>Общепрофессиональные компетенции</i>                      |              |  |  |                            |                                 |

|       |  |   |   |   |   |
|-------|--|---|---|---|---|
| ОПК-2 | Способностью использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности | ИД1 <small>опк 2</small><br>Демонстрирует знания системы отечественного Законодательства в профессиональной деятельности; основные положения международных документов и договоров, Конституции РФ; нормативно-правовое обеспечение в профессиональной деятельности.<br>ИД2 <small>опк 2</small><br>Использует в профессиональной деятельности положения российских и международных документов, нормативно-правовых актов, рекомендательных документов; с позиций правовых норм анализирует конкретные ситуации, возникающие в повседневной практике учреждений профессиональной деятельности; оформляет специальную документацию в профессиональной деятельности. | знает системы отечественного Законодательства в профессиональной деятельности; основные положения международных документов и договоров, Конституции РФ; нормативно-правовое обеспечение в профессиональной деятельности | умеет использовать знания системы отечественного Законодательства в профессиональной деятельности; основные положения международных документов и договоров, Конституции РФ; нормативно-правовое обеспечение в профессиональной деятельности | владеет навыками использования знаний системы отечественного Законодательства в профессиональной деятельности; основные положения международных документов и договоров, Конституции РФ; нормативно-правовое обеспечение в профессиональной деятельности |
|-------|--|---|---|---|---|

### 2.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**знать:** основные термины и определения по аккредитации, лесной сертификации, аудиту и лесной отрасли; историю возникновения добровольной лесной сертификации; существующие системы лесной сертификации; современное состояние добровольной лесной сертификации в мире и России; процедуры аккредитации и одобрения национальных систем сертификации; системы отечественного Законодательства в профессиональной деятельности; основные положения международных документов и договоров, Конституции РФ; нормативно-правовое обеспечение в профессиональной деятельности

**уметь:** самостоятельно работать с научной, методической и нормативной документацией в области лесопользования, лесной сертификации, аудита; применять нормативные и нормативно-правовые документы к различным видам аудитов; применять на практике полученные навыки при подготовке к лесной сертификации и ее проведению; оценить систему лесопользования и лесопользования, а также систему прослеживаемости происхождения лесопроductии по цепочке поставок «от производителя к потребителю»; принимать решения по результатам аудитов и составлять отчеты по результатам аудита; использовать знания системы отечественного Законодательства в профессиональной деятельности; основные положения международных документов и договоров, Конституции РФ; нормативно-правовое обеспечение в профессиональной деятельности.

**владеть:** техникой и технологией аудита в лесопользовании; методикой определения стоимости проведения добровольной лесной сертификации; навыками применения основных методов оценки правильности и обоснованности назначения, проведения и качества исполнения технологий на

объектах профессиональной деятельности лесного и лесопаркового хозяйства, сохраняющих экологическую устойчивость экосистем в условиях техногенной нагрузки и аридизации климата; навыками использования знаний системы отечественного Законодательства в профессиональной деятельности; основные положения международных документов и договоров, Конституции РФ; нормативно-правовое обеспечение в профессиональной деятельности.

#### 2.4 Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций в рамках дисциплины (модуля)

| Индекс и название компетенции               | Код индикатора достижений компетенции | Индикаторы компетенции | Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)   | Уровни сформированности компетенций  |   |   |   | Формы и средства контроля формирования компетенций   |
|---|---------------------------------------|------------------------|---|--|---|---|---|--|
|   |                                       |                        |   | компетенция не сформирована  | минимальный   | средний   | высокий   |  |
|   |                                       |                        |   | Оценки сформированности компетенций  |   |   |   |  |
|   |                                       |                        |   | 2  | 3   | 4   | 5   |  |
|   |                                       |                        |   | Оценка «неудовлетворительно»   | Оценка «удовлетворительно»  | Оценка «хорошо»   | Оценка «отлично»  |  |
| Характеристика сформированности компетенции |                                       |                        |   |  |   |   |   |  |
| 1   | 2                                     | 3                      | 4   | 5  | 6   | 7   | 8   | 9  |
| Критерии оценивания                         |                                       |                        |   |  |   |   |   |  |
| ОПК-2                                       | ИД1<br>опк 2                          | Полнота знаний         | знает системы отечественного Законодательства в профессиональной деятельности; основные положения международных документов и договоров, Конституции РФ; нормативно-правовое обеспечение в профессиональной деятельности | Не знает системы отечественного Законодательства в профессиональной деятельности; основные положения международных документов и договоров, Конституции и РФ; нормативно-правовое обеспечение в профессиональной деятельности | Имеет представление о системе отечественного Законодательства в профессиональной деятельности; основные положения международных документов и договоров, Конституции РФ; нормативно-правовое обеспечение в профессиональной деятельности | Знает систему отечественного Законодательства в профессиональной деятельности; основные положения международных документов и договоров, Конституции РФ; нормативно-правовое обеспечение в профессиональной деятельности | Знает на высоком уровне системы отечественного Законодательства в профессиональной деятельности; основные положения международных документов и договоров, Конституции РФ; нормативно-правовое обеспечение в профессиональной деятельности | Перечень вопросов к зачету, темы рефератов, темы для подготовок и презентаций, кейс-задачи, комплект тестовых заданий, темы индивидуальных заданий |



|              |                   |   |  |  |   |  |
|--------------|-------------------|---|--|--|---|--|
| ИД2<br>опк 2 | Полнота<br>знаний | Знает<br>положения<br>российски<br>х и<br>междунаро<br>дных<br>документо<br>в,<br>нормативн<br>о-<br>правовых<br>актов,<br>рекоменда<br>тельных<br>документо<br>в;<br>с позиций<br>правовых<br>норм<br>анализиру<br>ет<br>конкретны<br>е<br>ситуации,<br>возникаю<br>щие в<br>повседнев<br>ной<br>практике<br>учреждени<br>й<br>профессио<br>нальной<br>деятельно<br>сти;<br>оформляе<br>т<br>специальн<br>ую<br>документа<br>цию в<br>профессио<br>нальной<br>деятельно<br>сти | Не знает<br>положения<br>российских<br>и<br>междунаро<br>дных<br>документов,<br>нормативно<br>-правовых<br>актов,<br>рекомендат<br>ельных<br>документов;<br>с позиций<br>правовых<br>норм<br>анализируе<br>т<br>конкретные<br>ситуации,<br>возникающ<br>ие в<br>повседневн<br>ой практике<br>учреждений<br>профессион<br>альной<br>деятельнос<br>ти;<br>оформляет<br>специальну<br>ю<br>документац<br>ию в<br>профессион<br>альной<br>деятельнос<br>ти | Плохо знает<br>положения<br>российских и<br>международных<br>документов,<br>нормативно-<br>правовых актов,<br>рекомендательн<br>ых документов;<br>с позиций<br>правовых норм<br>анализирует<br>конкретные<br>ситуации,<br>возникающие в<br>повседневной<br>практике<br>учреждений<br>профессиональ<br>ной деятельности;<br>оформляет<br>специальную<br>документацию в<br>профессиональ<br>ной деятельности | Знает<br>положения<br>российских и<br>международн<br>ых<br>документов,<br>нормативно-<br>правовых<br>актов,<br>рекомендате<br>льных<br>документов;<br>с позиций<br>правовых<br>норм<br>анализирует<br>конкретные<br>ситуации,<br>возникающие<br>в<br>повседневной<br>практике<br>учреждений<br>профессиона<br>льной<br>деятельности<br>; оформляет<br>специальную<br>документаци<br>ю в<br>профессиона<br>льной<br>деятельности | Хорошо знает<br>положения<br>российских и<br>международн<br>ых<br>документов,<br>нормативно-<br>правовых<br>актов,<br>рекомендате<br>льных<br>документов;<br>с позиций<br>правовых<br>норм<br>анализирует<br>конкретные<br>ситуации,<br>возникающие<br>в<br>повседневной<br>практике<br>учреждений<br>профессиона<br>льной<br>деятельности<br>; оформляет<br>специальную<br>документаци<br>ю в<br>профессиона<br>льной<br>деятельности |
|              |                   |   |  |  |   |  |



|  |  |  |  |  |   |  |  |
|--|--|--|--|--|---|--|--|
|  |  |  | документов; с позиций правовых норм анализирует конкретные ситуации, возникающие в повседневной практике учреждений профессиональной деятельности; оформляет специальную документацию в профессиональной деятельности. | правовых норм анализирует конкретные ситуации, возникающие в повседневной практике учреждений профессиональной деятельности; оформляет специальную документацию в профессиональной деятельности. | учреждений профессиональной деятельности; оформляет специальную документацию в профессиональной деятельности. | конкретные ситуации, возникающие в повседневной практике учреждений профессиональной деятельности; оформляет специальную документацию в профессиональной деятельности. | анализирует конкретные ситуации, возникающие в повседневной практике учреждений профессиональной деятельности; оформляет специальную документацию в профессиональной деятельности. |
|--|--|--|--|--|---|--|--|

## 2.5 Этапы формирования компетенций

| № | Код и наименование компетенции   | Этап формирования компетенции | Наименование дисциплин (модулей), практик и ГИА обеспечивающих формирование компетенции   |
|---|--|-------------------------------|---|
| 1 | ОПК – 2 Способностью использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности | 1 этап                        | Б2.О.01.03(У) Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)   |
|   |  | 2 этап                        | Б1.О.25 Правоведение<br>Б1.О.22 Таксация леса   |
|   |  | 3 этап                        | Б1.О.22 Таксация леса<br>Б1.О.36 Лесная стандартизация и сертификация<br>Б1.О.23 Лесное товароведение с основами древесиноведения<br>Б2.О.02.01(П) технологическая (проектно-технологическая) практика<br>Б2.О.02.02(П) научно-исследовательская работа |
|   |  | 4 этап                        | Б1.О.26 Устойчивое лесопользование<br>Б1.О.29 Лесоустройство<br>Б2.О.02.03(П) преддипломная практика<br>Б3.О.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы   |

## 2.6 Логические, методические и содержательные взаимосвязи дисциплины (модуля) с другими дисциплинами (модулями), практиками и ГИА в составе ОПОП

| Дисциплины (модуля), практики*, на которые опирается содержание данной дисциплины (модуля)                  |   | Индекс и наименование дисциплин (модулей), практик, ГИА, для которых содержание данной дисциплины (модуля) выступает основой  | Индекс и наименование дисциплин (модулей), практик, с которыми данная дисциплина (модуль) осваивается параллельно в ходе одного семестра  |
|---|---|---|---|
| Индекс и наименование дисциплины (модуля)   | Перечень требований, сформированных в ходе изучения предшествующих (в модальности «знать и понимать», «уметь делать», «владеть навыками»)   |   |   |
| 1   | 2   | 3   | 4   |
| Б2.О.01.03(У) Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) | Знать: как осуществлять поиск информации, необходимой для решения задачи; как применять средства и методы воздействия на объекты профессиональной деятельности, необходимые для формирования технологических систем, повышающих продуктивность лесов, обеспечивающих многоцелевое, рациональное, непрерывное, неистощительное использование лесов для | Б1.О.26 Устойчивое лесопользование<br>Б1.О.29 Лесоустройство<br>Б2.О.02.03(П) преддипломная практика<br>Б3.О.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | Б1.О.22 Таксация леса<br>Б1.О.23 Лесное товароведение с основами древесиноведения<br>Б2.О.02.01(П) технологическая (проектно-технологическая) практика<br>Б2.О.02.02(П) научно-исследовательская работа |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
|  | <p>удовлетворения потребностей общества в лесах и лесных ресурсах; технологические системы, средства и методы создания, эксплуатации, реконструкции лесопарковых насаждений, повышающих их устойчивость к воздействию неблагоприятных факторов, эстетическую выразительность, уровень комфортности пребывания человека в лесной среде, её общее эстетическое обогащение; как использовать технологические системы, средства и методы лесовосстановления, ухода, охраны, защиты, использования лесов; системы и особенности лесовосстановления, использования, защиты и охраны лесов при решении профессиональных задач. Обладает знаниями о природе леса в целях планирования и проведения ухода, охраны, защиты леса и лесовосстановления.</p> <p>Уметь: использовать знания технологических систем, средств и методов создания, эксплуатации, реконструкции лесопарковых насаждений, повышающих их устойчивость к воздействию неблагоприятных факторов, эстетическую выразительность, уровень комфортности пребывания человека в лесной среде, её общее эстетическое обогащение; использовать технологические системы, средства и методы лесовосстановления, ухода, охраны, защиты, использования лесов; использовать знания систем и особенностей лесовосстановления, использования, защиты и охраны лесов при решении профессиональных задач; использовать знания о природе леса в целях планирования и проведения ухода, охраны, защиты леса и лесовосстановления.</p> <p>Владеть: навыками использования знаний технологических систем, средств и методов создания, эксплуатации, реконструкции Лесопарковых насаждений, повышающих их устойчивость к воздействию неблагоприятных факторов, эстетическую выразительность, уровень комфортности пребывания человека в лесной среде, её общее эстетическое обогащение; навыками использования технологических систем, средств и методов лесовосстановления, ухода, охраны, защиты, использования лесов; навыками использования знаний систем и особенностей лесовосстановления, использования, защиты и охраны лесов при решении профессиональных задач; навыками использования знаний о природе леса в целях планирования и проведения ухода, охраны, защиты леса и лесовосстановления</p> |  |  |
|--|---|--|--|

|                         |   |  |  |
|-------------------------|---|--|--|
| Б1.О.25<br>Правоведение | Знать: нормы права, регулирующие сферу лесных отношений, управления и предпринимательства; правовые и социальные аспекты проблем устойчивого лесопользования; параметры природно-ресурсного потенциала России и Байкальского  |  |  |
|                         | <p>региона, роль и значение лесных ресурсов в экономике России и регионов; значение лесного хозяйства для социального и экономического развития страны и лесных регионов; организационную структуру управления лесным хозяйством России, Бурятии, соседних регионов и функциональные задачи структурных подразделений; требования приказов и указаний федеральных и региональных органов исполнительной власти в области лесных отношений и в сфере природопользования в части организации и проведения наблюдений за санитарным состоянием лесов и проведением работ по защите лесов от вредных организмов.</p> <p>Уметь: уметь определять социальные и правовые проблемы, препятствующие реализации основных принципов лесопользования в Российской Федерации, в Бурятии и соседних регионах, давать объективную оценку происходящим процессам в управлении лесами, предлагать, в рамках действующего законодательства, решения возникающих проблем.</p> <p>Владеть: методическими основами и навыками анализа правовых и социальных проблем устойчивого лесопользования, вовлечения общественности и местного населения в процесс управления лесами; навыками контроля и оценки качества разрабатываемых материалов; навыками планирования, организации и проведения работ по контролю за санитарного и лесопатологического состояния лесов при выполнении авиационных работ; способами определения стратегии проведения поисково-спасательных и аварийно-спасательных работ лесопожарными формированиями в условиях чрезвычайных ситуаций</p> |  |  |

|                 |          |   |  |  |
|-----------------|----------|---|--|--|
| Б1.О.22<br>леса | Таксация | Знать: основные понятия и термины дисциплины, ГОСТы и нормативную базу, используемую при инвентаризации леса; средства и методы воздействия на объекты профессиональной деятельности, необходимые для формирования технологических систем: планирование и освоение лесов, государственные инвентаризации лесов, мониторинга их состояния, включающих методы, способы и средства сбора, обработки и анализа количественных и качественных характеристик состояния лесов; действующую инструктивную и справочно-нормативную документацию по таксации и инвентаризации лесов страны.<br>Уметь: работать лесотаксационными инструментами и приборами, производить их поверку на точность; определять лесотаксационные и ландшафтные показатели насаждений; выполнять сортиментацию древесного ствола с учетом требований ГОСТов, товаризацию насаждений и лесных массивов; экономически оценивать |  |  |
|                 |          | отводимый в рубку лесосечный фонд по многовариантным программам на ЭВМ.<br>Владеть: методами необходимыми для достижения оптимальных технологических результатов при решении следующих задач профессиональной деятельности на объектах лесного хозяйства: государственная инвентаризация лесов, государственный кадастровый учет лесных участков  |  |  |

### 3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| Вид учебной работы   | Трудоёмкость, час       |               |
|--|-------------------------|---------------|
|  | семестр, курс*          |               |
|  | очная форма             | заочная форма |
|  | 6 сем.                  | 4 курс        |
| 1  | 2                       | 3             |
| <b>1. Аудиторные занятия, всего</b>  | 84                      | 22            |
| - занятия лекционного типа   | 28                      | 8             |
| - занятия семинарского типа (включая лабораторные работы)  | 56                      | 14            |
| <b>2. Внеаудиторная академическая работа обучающихся (ВАРО)</b>  | 42                      | 113           |
| <b>2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:</b>   |                         |               |
| <b>2.2 Самостоятельная работа</b>  | 42                      | 113           |
| <b>3. Получение зачёта по итогам освоения дисциплины/ или сдача экзамена по итогам освоения дисциплины</b> | 18- экзамен             | 9-экзамен     |
| <b>ОБЩАЯ трудоёмкость дисциплины:</b>  | <b>Часы</b>             | 144           |
|  | <b>Зачетные единицы</b> | 3             |

### 4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 4.1 Укрупненная содержательная структура дисциплины (модуля) иобщая схема ее реализации в учебном процессе

| Номер и наименование раздела дисциплины.<br>Темы раздела | Трудоёмкость раздела и ее распределение по видам учебной работы, час. |                   |                          |                          |                     |                   | Формы промежуточной аттестации | Коды компетенций, на формирование которых ориентирован раздел |                    |
|--|---|-------------------|--------------------------|--------------------------|---------------------|-------------------|--------------------------------|---|--------------------|
|  | общая   | Аудиторная работа |                          |                          |                     | ВАРО              |                                |   |                    |
|  |   | всего             | занятия лекционного типа | занятия                  |                     | всего сам. работы |                                |   | фиксированные виды |
|  |   |                   |                          | практические (всех форм) | лабораторные работы |                   |                                |   |                    |
|  |   |                   |                          |                          |                     |                   |                                |   |                    |

| 1                             |   | 2   | 3  | 4  | 1  | 2  | 3   | 4       | 1 | 2     |
|-------------------------------|---|-----|----|----|----|----|-----|---------|---|-------|
| <b>Очная/ форма обучения</b>  |   |     |    |    |    |    |     |         |   |       |
| 1                             | <b>Сущность и содержание лесной сертификации</b>  |     |    |    |    |    |     |         |   | ОПК-2 |
|                               | 1.1 Лесная сертификация. Цели, задачи дисциплины  | 10  | 4  | 2  | 2  |    | 6   |         |   |       |
|                               | 1.2 Принципы и правила устойчивого лесоуправления.  | 2   | 2  |    | 2  |    |     |         |   |       |
| 2                             | <b>Сертификация по программе Лесного Попечительского совета(FSC).</b>   |     |    |    |    |    |     |         |   |       |
|                               | 2.1. FSC -Лесной попечительский совет, функции, задачи.   | 10  | 4  |    | 2  | 2  | 6   |         |   |       |
|                               | 2.2 . Сущность и содержание сертификации.   | 6   | 6  | 2  | 2  | 2  |     |         |   |       |
|                               | 2.3 Система добровольной лесной сертификации лесной сертификации Российского национального совета по лесной сертификации (РНСЛС). | 10  | 4  |    | 2  | 2  | 6   |         |   |       |
|                               | 2.4. Требования FCR-ST-01-2006 «Стандарт системы лесоуправления и лесопользования»  | 6   | 6  | 2  | 2  | 2  |     |         |   |       |
|                               | 2.5. Требования к цепочке движения древесины «от производителя к потребителю»   | 6   | 6  | 2  | 2  | 2  |     |         |   |       |
| 3                             | <b>Стандарт системы лесоуправления и лесопользования</b>  |     |    |    |    |    |     |         |   |       |
|                               | 3.1. Программа одобрения национальных систем лесной сертификации. Панъевропейская система лесной сертификации (PEFC)              | 12  | 6  | 2  | 2  | 2  | 6   |         |   |       |
|                               | 3.2. Обзор современных тенденций в области лесной сертификации  | 10  | 4  |    | 2  | 2  | 6   |         |   |       |
|                               | 3.3. Этапы подготовки к лесной сертификации и внедрение международных требований  | 10  | 4  |    | 2  | 2  | 6   |         |   |       |
|                               | 3.4. Аккредитация органов по лесной сертификации  | 4   | 4  |    | 2  | 2  |     |         |   |       |
| 4                             | <b>Процесс и структура лесной сертификации</b>  |     |    |    |    |    |     |         |   |       |
|                               | 4.1. Этапы подготовки к лесной сертификации и внедрение международных требований  | 4   | 4  |    | 2  | 2  |     |         |   |       |
|                               | 4.2. Аудит  | 6   | 6  | 2  | 2  | 2  |     |         |   |       |
|                               | 4.3. Процесс лесной сертификации  | 12  | 6  | 2  | 2  | 2  | 6   |         |   |       |
|                               | 4.4. Формирование затрат на проведение добровольной лесной сертификации   | 4   | 4  |    | 2  | 2  |     |         |   |       |
|                               | Промежуточная аттестация  | 18  | x  | x  | x  | x  | 18  | экзамен |   |       |
| <b>Итого по дисциплине</b>    |   | 144 | 84 | 28 | 28 | 28 | 42  | 18      |   |       |
| <b>Заочная форма обучения</b> |   |     |    |    |    |    |     |         |   |       |
| 1                             | <b>Сущность и содержание лесной сертификации</b>  |     |    |    |    |    |     |         |   | ОПК-2 |
|                               | 1.1 Лесная сертификация. Цели, задачи дисциплины  | 26  | 4  | 2  |    | 2  | 22  |         |   |       |
|                               | <b>Сертификация по программе Лесного Попечительского совета (FSC).</b>  |     |    |    |    |    |     |         |   |       |
| 2                             | 2.1 FSC -Лесной попечительский совет, функции, задачи.  | 26  | 4  | 2  |    | 2  | 22  |         |   |       |
|                               | 2.2. Требования FCR-ST-01-2006 «Стандарт системы лесоуправления и лесопользования»  | 26  | 4  | 2  | 2  |    | 22  |         |   |       |
| 3                             | <b>Стандарт системы лесоуправления и лесопользования</b>  |     |    |    |    |    |     |         |   |       |
|                               | 3.1 Этапы подготовки к лесной сертификации и внедрение международных требований   | 28  | 6  | 2  | 2  | 2  | 22  |         |   |       |
| 4                             | <b>Процесс и структура лесной сертификации</b>  |     |    |    |    |    |     |         |   |       |
|                               | 4.1 Процесс лесной сертификации   | 31  | 6  | 2  | 2  | 2  | 25  |         |   |       |
|                               | Контроль  |     |    |    |    |    |     |         |   |       |
|                               | Промежуточная аттестация  | 4   | x  | x  | x  | x  | 4   | зачет   |   |       |
| <b>Итого по дисциплине</b>    |   | 144 | 20 | 8  | 6  | 8  | 113 | 4       |   |       |

#### 4.2 Занятия лекционного типа

| № | раздела | лекции | Темы  | Трудоемкость по разделу, час. |               | Применяемые интерактивные формы обучения |
|---|---------|--------|---|-------------------------------|---------------|--|
|   |         |        |   | очная форма                   | заочная форма |  |
| 1 | 2       | 3      | 4   | 5                             | 6             |  |
| 1 | 1       | 1      | Лесная сертификация. Цели, задачи дисциплины      | 4                             | 2             |  |
|   | 2       | 2      | Принципы и правила устойчивого лесоуправления     | 4                             | 2             | Лекция-визуализация                      |
|   | 3       | 3      | FSC -Лесной попечительский совет, функции, задачи | 4                             |               |  |
|   | 4       | 4      | Сущность и содержание сертификации                | 4                             |               | Лекция-визуализация                      |

|                                      |   |  |                               |   |      |
|--------------------------------------|---|--|-------------------------------|---|------|
| 2                                    | 5 | Система добровольной лесной сертификации лесной сертификации Российского национального совета по лесной сертификации (РНСЛС) | 4                             | 2 |      |
| 3                                    | 6 | Требования FCR-ST-01-2006 «Стандарт системы лесопользования и лесопользования»   | 4                             | 2 |      |
|                                      | 7 | Процесс лесной сертификации  | 4                             |   |      |
| Общая трудоемкость лекционного курса |   |  | 28                            | 8 |      |
| Всего лекций по дисциплине:          |   | час.   | Из них в интерактивной форме: |   | час. |
| - очная форма обучения               |   | 28   | - очная форма обучения        |   | 4    |
| - заочная форма обучения             |   | 8  | - заочная форма обучения      |   | 2    |

#### 4.3 Занятия семинарского типа

| № | Темы | Трудоемкость по разделу, час.   |               | Используемые интерактивные формы* | Форма занятия    | Форма контроля знаний |                  |
|---|------|---|---------------|-----------------------------------|------------------|-----------------------|------------------|
|   |      | очная форма   | заочная форма |                                   |                  |                       |                  |
| 1 | 2    | 3   | 4             | 5                                 | 6                | 7                     | 8                |
| 1 | 1    | Требования FCR-ST-01-2006 «Стандарт системы лесопользования и лесопользования»                                  | 4             | 2                                 |                  | Лабораторная работа   | Устный опрос     |
|   | 2    | Этапы подготовки к лесной сертификации и внедрение международных требований                                     | 4             | 2                                 |                  | Лабораторная работа   | Проверка заданий |
| 2 | 3    | Процесс лесной сертификации   | 4             | 2                                 |                  | Лабораторная работа   | Проверка заданий |
|   | 4    | Формирование затрат на проведение добровольной лесной сертификации  | 4             |                                   | Работа в команде | Лабораторная работа   | Проверка заданий |
|   | 5    | Процесс лесной сертификации   | 4             |                                   |                  | Лабораторная работа   | Проверка заданий |
| 3 | 6    | Аудит   | 4             | 2                                 | Работа в команде | Лабораторная работа   | Проверка заданий |
|   | 7    | Этапы подготовки к лесной сертификации и внедрение международных требований                                     | 4             |                                   |                  | Лабораторная работа   | Проверка заданий |
|   | 8    | Аккредитация органов по лесной сертификации   | 4             | 2                                 | Работа в команде | Лабораторная работа   | Проверка заданий |
|   | 9    | Этапы подготовки к лесной сертификации и внедрение международных требований                                     | 4             |                                   |                  | Лабораторная работа   | Проверка заданий |
| 4 | 10   | Обзор современных тенденций в области лесной сертификации   | 4             | 2                                 |                  | Лабораторная работа   | Проверка заданий |
|   | 11   | Программа одобрения национальных систем лесной сертификации. Панъевропейская система лесной сертификации (PEFC) | 8             |                                   | Работа в команде | Лабораторная работа   | Проверка заданий |
|   | 12   | Требования к цепочке движения древесины «от производителя к потребителю»  | 8             | 2                                 |                  | Лабораторная работа   | Проверка заданий |

|  |    |      |                               |      |
|--|----|------|-------------------------------|------|
| Итого  | 56 | 14   |                               |      |
| Всего занятий семинарского типа по дисциплине: |    | час. | Из них в интерактивной форме: | час. |
| - очная форма обучения                         |    | 28   | - очная форма обучения        | 4    |
| - заочная форма обучения                       |    | 10   | - заочная форма обучения      | 4    |
| В том числе в форме лабораторных работ         |    | час. |                               |      |
| - очная форма обучения                         |    | 28   |                               |      |
| - заочная форма обучения                       |    | 10   |                               |      |

## 5. ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВАРО) ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

### 5.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ

Учебным планом не предусмотрены

### 5.2 Самостоятельная работа

| Номер раздела дисциплины      | Тема в составе раздела  | Вид работы  | Расчетная трудоемкость, час | Форма контроля знаний       |
|-------------------------------|---|---|-----------------------------|-----------------------------|
| 1                             | 2   | 3   | 4                           | 5                           |
| <b>Очная форма обучения</b>   |   |   |                             |                             |
| 1                             | Лесная сертификация. Цели, задачи дисциплины  | Подготовка рефератов и презентаций  | 8                           | Устный контроль, обсуждение |
|                               | FSC -Лесной попечительский совет, функции, задачи   | Подготовка к занятию. Поиск в сети Интернет Работа с нормативно-правовой базой по лесной сертификации.    | 8                           | Письменный контроль         |
|                               | Система добровольной лесной сертификации лесной сертификации Российского национального совета по лесной сертификации (РНСЛС). | Подготовка к занятию. Поиск в сети Интернет Работа с нормативно-правовой базой по лесной сертификации.    | 8                           | Письменный контроль         |
| 2                             | Требования FCR-ST-01-2006 «Стандарт системы лесоуправления и лесопользования»   | Самостоятельное изучение материала, подготовка к занятию (анкеты, опросные листы и др.)                   | 8                           | Письменный контроль         |
|                               | Требования к цепочке движения древесины «от производителя к потребителю»  | Подготовка отчета аудиторской проверки обследования «на месте» на соответствие требованиям стандарта PEFC | 8                           | Письменный контроль         |
|                               | Программа одобрения национальных систем лесной сертификации. Панъевропейская система лесной сертификации (PEFC)               | Подготовка к текущему и итоговому контролю  | 8                           | Письменный контроль         |
|                               | Этапы подготовки к лесной сертификации и внедрение международных требований   | Подготовка рефератов и презентаций  | 8                           | Устный контроль, обсуждение |
|                               | Этапы подготовки к лесной сертификации и внедрение международных требований   | Самостоятельное изучение материала, подготовка к занятию  | 8                           |                             |
|                               | Процесс лесной сертификации   | Подготовка к занятию. Поиск в сети Интернет   | 8                           | Письменный контроль         |
|                               | Этапы подготовки к лесной сертификации и внедрение международных требований   | Подготовка к занятию. Поиск в сети Интернет   | 12                          | Письменный контроль         |
| Итого:                        |   |   | 84                          |                             |
| <b>Заочная форма обучения</b> |   |   |                             |                             |
| 1                             | Основные понятия и методы лесной сертификации   | Подготовка рефератов и презентаций  | 22                          | Устный контроль, обсуждение |
|                               | Российский национальный стандарт <a href="#">FSC-STD-RUS-V6-1-2012</a>  | Подготовка к занятию. Поиск в сети Интернет Работа с нормативно-правовой базой по лесной сертификации.    | 22                          | Письменный контроль         |

|   |  |  |     |                             |
|---|--|--|-----|-----------------------------|
| 2 | FSC-контролируемая древесина для лесоуправляемых предприятий | Подготовка к занятию. Поиск в сети Интернет Работа с нормативно-правовой базой по лесной сертификации. | 22  | Письменный контроль         |
|   | Проведение внешнего аудита «на месте»                        | Самостоятельное изучение материала, подготовка к занятию (анкеты, опросные листы и др.)                | 22  | Письменный контроль         |
|   | Лесная сертификация в Российской Федерации                   | Подготовка рефератов и презентаций   | 25  | Устный контроль, обсуждение |
|   | Итого:   |  | 113 |                             |

## 6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)+

|  |  |
|--|--|
| <b>6.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины: Б1.О.36 Лесная стандартизация и сертификация</b> |  |
| 1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА»                                    |  |
| <b>6.2 Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины</b>  |  |
| 1  | 2  |
| <b>Цель промежуточной аттестации -</b>   | установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы  |
| <b>Форма промежуточной аттестации -</b>  | зачёт  |
| <b>Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса</b>  | 1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины<br>2) процедура проводится в рамках ВАРО, на последней неделе семестра |
| <b>Основные условия получения обучающимся зачёта:</b>  | 1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине   |
| <b>Процедура получения зачёта -</b>  | Представлены в оценочных материалах по данной дисциплине   |
| <b>Методические материалы,</b>   |  |
| <b>определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:</b>  |  |

## 7. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 7.1 Перечень литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины

| Автор, наименование, выходные данные   | Доступ  |
|--|---|
| 1  | 2   |
| Основная литература  |   |
| Эрастов, В.Е. Метрология, стандартизация и сертификация : учеб.пособие / В.Е. Эрастов. - Москва : ФОРУМ, 2010. — 208 с.  | <a href="http://znanium.com/catalog/product/138307">http://znanium.com/catalog/product/138307</a>           |
| Метрология, стандартизация и сертификация: Учебное пособие/Дехтярь Г. М. - М.: КУРС, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 154 с.   | <a href="http://znanium.com/catalog/product/537788">http://znanium.com/catalog/product/537788</a>           |
| Основы стандартизации, метрологии и сертификации: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям стандартизации, сертификации и метрологии (200400), направлениям экономики (080100) и управления (080500) / А.В. Архипов [и др.] ; под ред. В.М. Мишина. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017.- 447 с.   | <a href="http://znanium.com/catalog/product/1028741">http://znanium.com/catalog/product/1028741</a>         |
| Дополнительная литература  |   |
| Основы устойчивого лесопользования : Рек. УМО по образованию в области лесного дела в качестве учебного пособия для студ. вузов по спец. и напр. 250000 (250100.62, 250100.68; 250201.65; 250300.62, 250300.68; 250401.65) / М. Л. Карпачевский [и др.] ; Всемирный фонд дикой природы (WWF). - М. : [б. и.], 2009. - 143 [1](25 экз.)         | <a href="#">Библиотека БГСХА</a>  |
| Сертификация [Электронный ресурс] : учеб.пособие / Новосибир. гос. аграр. ун-т. Биол.-технол. фак.; сост: Н.Н. Ланцева, О.Г. Грачева, О.А. Городок и др. – Новосибирск, 2012. – 87 с.  | <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=516000">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=516000</a> |
| Менеджмент на предприятиях лесного хозяйства и лесной промышленности: Учебное пособие / Яковлева Е.А., Безрукова Т.Л., Шибяев М.А. - Воронеж:ВГЛУ им. Г.Ф. Морозова, 2013. - 87 с.   | <a href="http://znanium.com/catalog/product/858377">http://znanium.com/catalog/product/858377</a>           |
| Лесная стандартизация и сертификация : методические указания по выполнению практических работ и для самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело / М-во сел. хоз-ва РФ, Бурятская ГСХА им. В. Р. Филиппова ; сост.: Е. В. Коновалова, С. Ч. Содбоева, А. Савин. - Улан-Удэ: ФГБОУ ВО БГСХА, 2019. - 98 с. | <a href="http://bgsha.ru/art.php?i=2982">http://bgsha.ru/art.php?i=2982</a>                                 |

### 7.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и локальных сетей академии, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

| <b>1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронно-библиотечные системы - ЭБС)</b>   |   |
|--|---|
| Наименование   | Доступ  |
| 1  | 2   |
| Электронно-библиотечная система Издательства «Инфра-М»   | <a href="https://znanium.com">https://znanium.com</a>   |
| Электронно-библиотечная система Издательства «Лань»  | <a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a>   |
| Электронно-библиотечная система Издательства «Юрайт»   | <a href="https://urait.ru">https://urait.ru</a>   |
| <b>2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.):</b>  |   |
| 1  | 2   |
| Научная электронная библиотека eLibrary.Ru   | <a href="https://www.elibrary.ru/">https://www.elibrary.ru/</a>                                   |
| Национальная электронная библиотека Российской Федерации   | <a href="https://rusneb.ru/">https://rusneb.ru/</a>   |
| Научная электронная библиотека КиберЛенинка  | <a href="https://cyberleninka.ru/">https://cyberleninka.ru/</a>                                   |
| Платформа открытых онлайн-курсов «Открытое образование»  | <a href="https://openedu.ru/">https://openedu.ru/</a>   |
| Платформа онлайн-курсов от лучших вузов России «Универсариум»  | <a href="https://universarium.org/">https://universarium.org/</a>                                 |
| Платформа открытых онлайн-курсов и медиатека «Лекториум»   | <a href="https://www.lektorium.tv/">https://www.lektorium.tv/</a>                                 |
| Журнал «Лесоведение»   | <a href="http://sciencejournals.ru/journal/lesved/">http://sciencejournals.ru/journal/lesved/</a> |
| Библиотека по дендрологии и по промышленному лесоводству   | <a href="http://dendrology.ru/">http://dendrology.ru/</a>   |
| <b>3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в академии:</b>  |   |
| Автор, наименование, выходные данные   | Доступ  |
| 1  | 2   |
| Лесная стандартизация и сертификация : методические указания по выполнению практических работ и для самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело / М-во сел. хоз-ва РФ, Бурятская ГСХА им. В. Р. Филиппова ; сост.: Е. В. Коновалова, С. Ч. Содбоева, А. Савин. - Улан-Удэ: ФГБОУ ВО БГСХА, 2019. - 98 с. | <a href="http://bgsha.ru/art.php?i=2982">http://bgsha.ru/art.php?i=2982</a>                       |

### 7.3 Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

| <b>1. Учебно-методическая литература</b>   |   |
|--|---|
| Автор, наименование, выходные данные   | Доступ  |
| 1  | 2   |
| Лесная стандартизация и сертификация : методические указания по выполнению практических работ и для самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело / М-во сел. хоз-ва РФ, Бурятская ГСХА им. В. Р. Филиппова ; сост.: Е. В. Коновалова, С. Ч. Содбоева, А. Савин. - Улан-Удэ: ФГБОУ ВО БГСХА, 2019. - 98 с. | <a href="http://bgsha.ru/art.php?i=2982">http://bgsha.ru/art.php?i=2982</a> |

### 7.4 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

| <b>1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины</b>  |   |
|--|---|
| Наименование программного продукта (ПП)  | Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт         |
| 1  | 2   |
| Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года     | Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа |
| Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года | Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа |
| Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level. Государственный контракт № 25 от 1 апреля 2008 года   | Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа |
| Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level. Государственный контракт № 25 от 1 апреля 2008 года    | Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа |

| <b>2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса</b>   |   |  |
|---|---|--|
| Наименование справочной системы   | Доступ  |  |
| 1   | 2   |  |
| Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации Гарант  | <a href="https://www.garant.ru">https://www.garant.ru</a>   |  |
| Справочно-поисковая система «Консультант Плюс»  | <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>   |  |
| <b>3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса</b>   |   |  |
| Наименование помещения  | Наименование оборудования   | Виды учебных занятий и работ, в которых используется данное помещение  |
| 1   | 2   | 3  |
| Учебная аудитория для занятий лекционного типа занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 341               | 28 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, учебная доска меловая, мультимедиа проектор, интерактивная доска, 2 стенда. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий.<br>Список ПО на компьютере: Антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft OfficeStd 2016; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007; LibreOffice; Яндекс браузер; Google Chrome; Adobe Reader DC; VLC Media Player.  | Занятия лекционного типа   |
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 335а. | 24 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, учебная доска меловая, интерактивная доска, компьютер, 2 стенда. Список ПО: Антивирус Kaspersky; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft OfficeStd 2016; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007; LibreOffice, Adobe Reader DC, VLC Media Player.  | Занятия семинарского типа  |
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 338   | 16 посадочных мест, оснащенных учебной мебелью, 16 персональных компьютеров, доступ в интернет, интерактивная доска, комплект DJI Mavic 3M 1 шт, DJI Agras T20 1 шт., Система разбрасывания семян и удобрений для DJI Agras T 20 1 шт. Список ПО: Антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft OfficeStd 2016; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007; LibreOffice; Adobe Reader DC; VLC Media Player.  | Занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации |
| Помещение для самостоятельной работы обучающихся № 345  | 5 посадочных мест, оснащенные учебной мебелью, компьютер<br>Список ПО на компьютере: Антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft OfficeStd 2016; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007; LibreOffice.  | Самостоятельная работа   |
| Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования № 427   | 6 посадочных мест, оснащенных мебелью, 2 персональных компьютера с доступом в интернет, ноутбук – 1 шт. Оборудование: набор указок для досок Smart, GPS навигатор Gemin, бензопила Штиль MS, бинокль Levenhuk Energy Plus, бурав для твердой древесины, высотомер Suuto PM, дальномер (высотомер, угломер) Vertex, дендрометр Master RC 3 H, измеритель коры, курвиметр электронный Silva, люксметр Testo 540, микроскоп, молоток для определения прироста, определитель толщины годичных колец, труба посадочная 55 мм, электронная мерная вилка Haglot MD.<br>Список ПО: Антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft OfficeStd 2016; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007; LibreOffice; Adobe Reader DC; VLC Media Player. | Для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования  |
| <b>4. Информационно-образовательные системы (ЭИОС)</b>  |   |  |
| Наименование ЭИОС   | Доступ  | Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система  |
| 1   | 2   | 3  |
| Официальный сайт академии   | <a href="http://bgsha.ru/">http://bgsha.ru/</a>   | Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа  |
| Личный кабинет студента и   | <a href="http://lk.bgsha.ru/">http://lk.bgsha.ru/</a>   | Занятия семинарского типа,   |

|                           |   |   |
|---------------------------|---|---|
| преподавателя             |   | самостоятельная работа  |
| Официальный сайт академии | <a href="http://bgsha.ru/">http://bgsha.ru/</a>         | Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа |
| Деканат                   | в локальной сети академии                               | -   |
| ИС «Планы»                | в локальной сети академии                               | -   |
| АС Нагрузка               | в локальной сети академии                               | -   |
| Электронные ведомости     | в локальной сети академии                               | -   |
| Сайт научной библиотеки   | <a href="http://lib.bgsha.ru/">http://lib.bgsha.ru/</a> | Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа |

### 7.5 Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине (модулю)

| № | Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы. Номер аудитории. Адрес согласно лицензии  | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы  |
|---|--|--|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (338) Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8  | 16 посадочных мест, оснащенных учебной мебелью, 16 персональных компьютеров, доступ в интернет, интерактивная доска, комплект DJI Mavic 3M 1 шт, DJI Agras T20 1 шт., Система разбрасывания семян и удобрений для DJI Agras T 20 1 шт. Список ПО: Антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft OfficeStd 2016; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007; LibreOffice; Adobe Reader DC; VLC Media Player.   |
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (335а) Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8 | 24 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, учебная доска меловая, интерактивная доска, компьютер, 2 стэнда. Список ПО: Антивирус Kaspersky; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft OfficeStd 2016; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007; LibreOffice, Adobe Reader DC, VLC Media Player.   |
| 3 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (341) Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8  | 28 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, учебная доска меловая, мультимедиа проектор, интерактивная доска, 2 стэнда. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Список ПО на компьютере: Антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft OfficeStd 2016; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007; LibreOffice; Яндекс браузер; Google Chrome; Adobe Reader DC; VLC Media Player.  |
| 4 | Помещение для самостоятельной работы (345) Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8   | 5 посадочных мест, оснащенные учебной мебелью, компьютер, Список ПО на компьютере: Антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft OfficeStd 2016; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007; LibreOffice.   |
| 5 | Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования № 427 Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8  | 6 посадочных мест, оснащенных мебелью, 2 персональных компьютера с доступом в интернет, ноутбук – 1 шт. Оборудование: набор указок для досок Smart, GPS навигатор Garmin, бензопила Штиль MS, бинокль Levenhuk Energy Plus, бурав для твердой древесины, высотомер Suuto PM, дальномер (высотомер, углометр) Vertex, дендрометр Master RC 3 H, измеритель коры, курвиметр электронный Silva, люксметр Testo 540, микроскоп, молоток для определения прироста, определитель толщины годичных колец, труба посадочная 55 мм, электронная мерная вилка Haglot MD.<br>Список ПО:<br>Антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft OfficeStd 2016; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007; LibreOffice; Adobe Reader DC; VLC Media Player. |

### 7.6 Организационное обеспечение учебного процесса и специальные требования к немус учетом характера учебной работы по дисциплине

Аудиторные учебные занятия по дисциплине ведутся в соответствии с расписанием, внеаудиторная академическая работа организуется в соответствии с семестровым графиком ВАР и графиками сдачи/приёма/защиты выполненных работ. Консультирование обучающихся, изучающих данную дисциплину, осуществляется в соответствии с графиком консультаций.

### 7.7 Кадровое обеспечение учебного процесса по дисциплине

| ФИО преподавателя           | Уровень образования. Специальность и квалификация в соответствии с дипломом. Профессиональная переподготовка           | Ученая степень, ученое звание |
|-----------------------------|--|-------------------------------|
| 1                           | 2  | 3                             |
| Коновалова Елена Викторовна | Специальность: Лесное и лесопарковое хозяйство<br>Квалификация: инженер по лесопользованию, Преподаватель высшей школы | к.с-х.н. доцент               |

### 7.8 Обеспечение учебного процесса по дисциплине (модулю) для инвалидов и лиц ограниченными возможностями здоровья

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида. Академия, по заявлению обучающегося, создает специальные условия для получения высшего образования инвалидами и лицам с ограниченными возможностями здоровья:

- использование специализированных (адаптированных) рабочих программ дисциплин (модулей) и методов обучения и воспитания, включая наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;
- использование специальных учебников, учебных пособий и других учебно-методических материалов, включая альтернативные форматы печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- использование специальных технических средств обучения (мультимедийное оборудование, оргтехника и иные средства) коллективного и индивидуального пользования, включая установку мониторов с возможностью трансляции субтитров, обеспечение надлежащими звуковыми воспроизведениями информации;
- предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь или услуги сурдопереводчиков / тифлосурдопереводчиков;
- проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины (модуля);
- проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа; обеспечение беспрепятственного доступа обучающимся в учебные помещения, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений);
- обеспечение сочетания онлайн и офлайн технологий, а также индивидуальных и коллективных форм работы в учебном процессе, осуществляемом с использованием дистанционных образовательных технологий;
- и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП ВО.

В целях реализации ОПОП ВО в академии оборудована безбарьерная среда, учитывающая потребности лиц с нарушением зрения, с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Территория соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Вход в учебный корпус оборудован пандусами, стекла входных дверей обозначены специальными знаками для слабовидящих, используется система Брайля. Сотрудники охраны знают порядок действий при прибытии в академию лица с ограниченными возможностями. В академии создана толерантная социокультурная среда, осуществляется необходимое сопровождение образовательного процесса, при необходимости предоставляется волонтерская помощь обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья.

## 8. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ

к рабочей программе дисциплины (модуля)  
в составе ОПОП 35.03.01 Лесное дело

### Ведомость изменений

| № п/п | Вид обновлений | Содержание изменений, вносимых в ОПОП | Обоснование изменений |
|-------|----------------|---------------------------------------|-----------------------|
| 1     |                |                                       |                       |
| 2     |                |                                       |                       |
| 3     |                |                                       |                       |
| 4     |                |                                       |                       |
| 5     |                |                                       |                       |
| 6     |                |                                       |                       |
| 7     |                |                                       |                       |
| 8     |                |                                       |                       |
| 9     |                |                                       |                       |
| 10    |                |                                       |                       |
| 11    |                |                                       |                       |

## ОГЛАВЛЕНИЕ

|   |    |
|---|----|
| 1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), ЕЕ СТАТУС .....  | 3  |
| 2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП ..... | 3  |
| 3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....   | 12 |
| 4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....   | 12 |
| 5. ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВАРО) ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....  | 15 |
| 6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ<br>ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....  | 16 |
| 7. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....   | 16 |
| 8. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ.....  | 21 |