

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Цыбиков Базилто Базарович
Должность: Ректор
Дата подписания: 28.07.2025 15:07:04
Уникальный программный ключ:
056af948c3e48c6f3c571e429957a8ae7b757ae8

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»

Экономический факультет

СОГЛАСОВАНО
Заведующий выпускающей кафедрой
Экономика и организация
АПК

уч. ст., уч. зв.

ФИО

подпись
«__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ
Декан Экономического
факультета

уч. ст., уч. зв.

ФИО

подпись
«__» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины (модуля)
Б1.В.14 Цифровой бухгалтерский учет

Направление подготовки 38.03.01 Экономика
Направленность (профиль) Экономика предприятия

бакалавр

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра
Разработчик

подпись

уч.ст., уч. зв.

И.О.Фамилия

Внутренние эксперты:

Председатель методической комиссии

подпись

уч.ст., уч. зв.

И.О.Фамилия

Заведующий методическим кабинетом УМУ

подпись

И.О.Фамилия

Директор библиотеки

подпись

И.О.Фамилия

Улан – Удэ, 2023

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры Бухгалтерский учет и аудит

От «__» _____ 20 __ г. протокол № ____

Зав. кафедрой Бухгалтерский учет и аудит

подпись

уч.ст., уч. зв

И.О.Фамилия

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии
Экономического факультета от «__» _____ 20 __ г., протокол № ____.

Председатель методической комиссии Экономического факультета

подпись

уч.ст., уч. зв

И.О.Фамилия

Внешний эксперт (представитель работодателя) _____

подпись

И.О.Фамилия

№ п/п	Учебный год	Одобрено на заседании кафедры		«Утверждаю» Заведующий кафедрой _____ (ФИО)	
		Протокол	Дата	Подпись	Дата
1	20__/20__г.г.	№ ____	«__»__20__г		«__»__20__г
2	20__/20__г.г.	№ ____	«__»__20__г		«__»__20__г
3	20__/20__г.г.	№ ____	«__»__20__г		«__»__20__г
4	20__/20__г.г.	№ ____	«__»__20__г		«__»__20__г
5	20__/20__г.г.	№ ____	«__»__20__г		«__»__20__г

1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), ЕЕ СТАТУС

1.1 Основания для введения дисциплины (модуля) в учебный план:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденный приказом Министерства образования и науки от 12.08.2020 № 954;
- Профессиональный стандарт «Экономист предприятия», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.03.2021 №161н.

1.2 Статус дисциплины (модуля) в учебном плане:

- относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины» ОПОП.
- является дисциплиной обязательной для изучения.

1.3 В рабочую программу дисциплины в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования, которые отражаются в п. 8 рабочей программы.

2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП

2.1 Процесс изучения дисциплины (модуля) в целом направлен на подготовку обучающегося к следующим видам (типам задач) профессиональной деятельности: аналитический, организационно-управленческий; к решению им профессиональных задач, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки, а также ОПОП ВО академии, в рамках которой преподаётся данная дисциплина.

Цель дисциплины (модуля): расширение и углубление в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков по ведению бухгалтерского учета в формате цифровой экономики; формирование и развитие компетенций в сфере профессиональной деятельности обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования направления подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) Экономика предприятия; овладение обобщенной трудовой функцией «Экономический анализ деятельности организации» (6 квалификационный уровень) профессионального стандарта «Экономист предприятия».

Задачи: расширение и углубление в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков по ведению бухгалтерского учета в формате цифровой экономики; развитие знаний, умений, навыков использовать специальные программные продукты, современные технические средства и информационные технологии для решения задач бухгалтерского учета в формате цифровой экономики; овладение трудовыми действиями, умениями и знаниями в использовании информационных, справочно-правовых систем и современных технологий автоматизированной обработки информации для организации процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета в формате цифровой экономики

2.2 Планируемые результаты освоения ОПОП

Дисциплина Б1.В.14 Цифровой бухгалтерский учет в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующих компетенций:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1	2	3	4	5	5
Профессиональные компетенции самостоятельные					
ПКС-1	Способен провести анализ и подготовить отчет о финансово-хозяйственной деятельности организа-	ИД-2 _{ПКС-1} может подготовить отчет о финансово-хозяйственной деятельности ор-	знать методику подготовки отчета о финансово-хозяйственной деятельности	уметь подготовить отчет о финансово-хозяйственной деятельности организации и определить	владеть методикой подготовки отчета о финансово-хозяйственной деятельности организации

	ции	ганизации и определить резервы повышения эффективности	организации	резервы повышения эффективности	и определения резервов повышения эффективности
		ИД-З _{ПКС-1} использует для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	знать современные технические средства и информационные технологии	уметь использовать современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач	владеть современными техническими средствами и информационными технологиями для решения аналитических и исследовательских задач

2.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать: принципы ведения бухгалтерского учета в формате цифровой экономики; современные технологии автоматизированной обработки информации, компьютерные программы для решения профессиональных задач в области цифрового бухгалтерского учета.

Уметь: применять знания ведения бухгалтерского учета в формате цифровой экономики; использовать компьютерные программы, информационные и справочно-правовые системы для решения профессиональных задач в области цифрового бухгалтерского учета.

Владеть: методологией ведения бухгалтерского учета в формате цифровой экономики; способностью использовать компьютерные программы, информационные и справочно-правовые системы для организации процесса формирования информации в системе цифрового бухгалтерского учета.

2.4 Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций в рамках дисциплины (модуля)

Код и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
				Характеристика сформированности компетенции				
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Критерии оценивания								
ПКС-1 Способен провести анализ и подготовить отчет о финансово-хозяйственной	ИД-2ПКС-1	Полнота знаний	знает методику подготовки отчета о финансово-хозяйственной дея-	не знает методику подготовки отчета о финансово-хозяйственной деятельности организации	плохо знает методику подготовки отчета о финансово-хозяйственной деятельности организации	знает методику подготовки отчета о финансово-хозяйственной деятельности организации	знает хорошо методику подготовки отчета о финансово-хозяйственной деятельности организации	Перечень экзаменационных вопросов Комплект заданий для практических работ Комплект кон-

ной дея- тельно- сти ор- ганизации			тельно- сти органи- зации					трольных вопросов для про- ведения устного опроса Кейс- задачи Комплект заеданий для де- ловой игры «До- клад и дискус- сия» Комплект заданий для са- мостоя- тельной работы обучаю- щихся Комплект тестовых заданий
		Наличие умений	умеет подго- товить отчет о финан- сово- хозяй- ствен- ной де- ятель- но- сти органи- зации и опре- делить резер- вы по- выше- ния эф- фек- тивно- сти	не умеет подго- товить отчет о финансово- хозяйственной деятельности организации и определить ре- зервы повыше- ния эффектив- ности	плохо умеет подготовить отчет о финан- сово- хозяйственной деятельности организации и определить резервы повы- шения эффе- ктивности	умеет подго- товить отчет о финансово- хозяйствен- ной деятель- ности органи- зации и определить резервы по- вышения эф- фективно- сти	умеет хорошо подготовить отчет о фи- нансово- хозяйствен- ной деятель- ности органи- зации и определить резервы по- вышения эф- фективно- сти	
		Наличие навы- ков (владение опытом)	владе- ет ме- тодикой подго- товки отчета о фи- нансо- во- хозяй- ствен- ной де- ятель- но- сти органи- зации и опре- деле- ния ре- зер- вов по- выше- ния эф- фек- тивно- сти	не владеет ме- тодикой подго- товки отчета о финансово- хозяйственной организации и определения резервов повы- шения эффе- ктивности	плохо владеет методикой под- готовки отчета о фи- нансово- хозяйственной деятельности организации и определения резервов по- вышения эф- фективности	владеет ме- тодикой под- готовки отче- та о финан- сово- хозяйствен- ной деятель- ности органи- зации и определения резервов по- вышения эф- фективно- сти	хорошо вла- деет методи- кой подготов- ки отчета о финансово- хозяйствен- ной деятель- ности органи- зации и определения резервов по- вышения эф- фективно- сти	
	ИД-З _{ПКС-1}	Полнота знаний	знает совре- менные техни- ческие сред- ства и инфор- маци- онные техно- логии	не знает совре- менные техниче- ские средства и информацион- ные технологии	плохо знает современные технические средства и информацион- ные технологии	хорошо знает современные технические средства и информаци- онные техно- логии, но допускает ошибки	в полной мере знает современные технические средства и информаци- онные техно- логии	
		Наличие умений	умеет исполь- зовать совре- менные техни- ческие сред- ства и инфор- фор-	не умеет исполь- зовать совре- менные техниче- ские средства и информацион- ные технологии для решения аналитических и исследователь- ских задач	плохо умеет использовать современные технические средства и информацион- ные технологии для решения аналитических и исследова- тельских задач	хорошо умеет использовать современные технические средства и информаци- онные техно- логии для решения аналитиче- ских и иссле-	в полной мере умеет использовать современные технические средства и информаци- онные техно- логии для решения аналитиче-	

			маци-онные техно-логии для реше-ния анали-тиче-ских и иссле-дова-тель-ских задач			довательских задач, но допускает неточности	ских и иссле-довательских задач	
		Наличие навы-ков (владе-ние опытом)	владе-ет со-времен-ными техни-чески-ми сред-ствами и ин-фор-маци-онными техно-логия-ми для реше-ния анали-тиче-ских и иссле-дова-тель-ских задач	не владеет со-временными техническими средствами и информаци-онными техноло-гиями для реше-ния анали-тиче-ских и иссле-довательских за-дач	плохо владеет современными техническими средствами и информаци-онными техноло-гиями для реше-ния анали-тиче-ских и иссле-довательских задач	хорошо вла-деет совре-менными техническими средствами и информаци-онными техно-логиями для решения аналитиче-ских и иссле-довательских задач, но допускает ошибки	в полной мере владеет современны-ми техниче-скими сред-ствами и информаци-онными техно-логиями для решения аналитиче-ских и иссле-довательских задач	

2.5 Этапы формирования компетенций

№	Код и наименование компетенции	Этап формирования компетенции	Наименование дисциплин (модулей), практик и ГИА, обеспечивающих формирование компетенции
1	ПКС-1 Способен провести анализ и подготовить отчет о финансово-хозяйственной деятельности организации	1 этап	Б1.В.15 Профессиональная этика Б1.В.16 Первичная учетная документация
		2 этап	Б1.В.05 Бухгалтерский финансовый учет Б1.В.ДВ.05.01 Справочные информационные системы в экономике Б1.В.ДВ.05.02 Финансовые технологии в АПК
		3 этап	Б1.В.04 Аудит
		4 этап	Б1.В.06 Анализ финансовой отчетности сельскохозяйственных организаций Б1.В.11 Бухгалтерская финансовая отчетность Б1.В.ДВ.02.01 Страхование в сельском хозяйстве Б1.В.ДВ.02.02 Налогообложение в сельском хозяйстве
		5 этап	Б1.В.06 Анализ финансовой отчетности сельскохозяйственных организаций Б1.В.12 1С: Бухгалтерия Б1.В.14 Цифровой бухгалтерский учет Б2.В.01(П) Преддипломная практика Б3.О.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы ФТД.В.02 Цифровое сельское хозяйство

2.6 Логические, методические и содержательные взаимосвязи дисциплины (модуля) с другими дисциплинами (модулями), практиками и ГИА в составе ОПОП

Дисциплины (модуля), практики*, на которые опирается содержание данной дисциплины (модуля)		Индекс и наименование дисциплин (модулей), практик, ГИА, для которых содержание данной дисциплины (модуля) выступает ос-	Индекс и наименование дисциплин (модулей), практик, с которыми данная дисциплина (модуль) осваивается параллельно в ходе
Индекс и наименование дисциплины (модуля)	Перечень требований, сформированных в ходе изучения предшествующих	на	

	(в модальности «знать и понимать», «уметь делать», «владеть навыками»)	новой	одного семестра
1	2	3	4
Б1.В.15 Профессиональная этика	знать: сущность и содержание фундаментальных этических принципов деятельности профессиональных бухгалтеров, законодательство РФ в области бухгалтерского учета. уметь: выбирать и применять в конкретных ситуациях оптимальные варианты поведения, способствующие соблюдению принципов этики, определять способы ведения бухгалтерского учета, контролировать соблюдение сроков и качество выполнения бухгалтерской работы. владеть: приемами и методами минимизации угроз нарушения базовых этических принципов, способностью организовывать и планировать процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета, способностью контролировать процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета	Б2.В.01(П) Преддипломная практика Б3.О.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	Б1.В.06 Анализ финансовой отчетности сельскохозяйственных организаций Б1.В.12 1С: Бухгалтерия ФТД.В.02 Цифровое сельское хозяйство
Б1.В.16 Первичная учетная документация	знать: законодательство РФ о бухгалтерском учете, законодательство РФ в сфере деятельности экономического субъекта; первичные учетные документы и реквизиты. уметь: самостоятельно оформлять первичные учетные документы; определять способы ведения первичного учета; устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период. владеть: способностью самостоятельной работы с первичными учетными документами; анализировать и интерпретировать бухгалтерскую, информацию; организовывать процесс формирования информации в системе первичного учета		
Б1.В.05 Бухгалтерский финансовый учет	знать: сущность, задачи и принципы бухгалтерского финансового учета; законодательство РФ в области бухгалтерского учета, законодательство РФ в сфере деятельности экономического субъекта; уметь: использовать полученные знания для ведения бухгалтерского финансового учета; определять способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта, контролировать соблюдение сроков и качество выполнения бухгалтерской работы; владеть: способностью использовать полученные знания и умения для ведения бухгалтерского финансового учета; навыками организации и планирования процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета, контроля процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета		
Б1.В.ДВ.05.01 Справочные информационные системы в экономике	знать: современные технические средства и информационные технологии; уметь: использовать современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач; владеть: современными техниче-		

	скими средствами и информационными технологиями для решения аналитических и исследовательских задач		
Б1.В.ДВ.05.02 Финансовые технологии в АПК	знать: теоретические основы функционирования современных финансовых технологий в АПК, их роль и значение в экономике предприятия и направления совершенствования; основные понятия, категории, методы и инструменты современных финансовых технологий в АПК; механизм применения современных финансовых технологий в АПК; уметь: анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на макро- и микроуровне; решать практические задачи и ситуации в сфере современных финансовых и денежно-кредитных отношений предприятий с другими участниками экономической системы; анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию корпораций и использовать полученные данные для принятия управленческих решений; владеть: навыками самостоятельной работы и организации выполнения поручений; навыками применения финансового инжиниринга		
Б1.В.04 Аудит	знать: законодательство РФ об аудиторской деятельности, внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта уметь: готовить бухгалтерские документы для осуществления аудиторских проверок экономического субъекта; обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внешнего аудита владеть: способностью готовить бухгалтерские документы для осуществления аудиторских проверок экономического субъекта; способностью обеспечения необходимыми документами бухгалтерского учета процесса внешнего аудита		
Б1.В.06 Анализ финансовой отчетности сельскохозяйственных организаций	знать: цели, задачи и содержание анализа финансовой отчетности сельскохозяйственных организаций; стандартные теоретические и эконометрические модели; методы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности сельскохозяйственных организаций; методические документы по финансовому анализу. уметь: читать бухгалтерскую (финансовую) отчетность сельскохозяйственных организаций и оценивать ее информативность; строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности сельскохозяйственных организаций; применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности. владеть: способностью читать бухгалтерскую (финансовую) отчетность сельскохозяйственных органи-		

	заций и оценивать ее информативность; строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности сельскохозяйственных организаций; навыками организации выполнения работ по финансовому анализу сельскохозяйственных организаций		
Б1.В.11 Бухгалтерская финансовая отчетность	знать: законодательство РФ о бухгалтерском учете, законодательство РФ в сфере деятельности экономического субъекта, понятие профессионального суждения бухгалтера уметь: устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период и формировать профессиональное суждение бухгалтера в области бухгалтерской финансовой отчетности владеть: способностью анализировать и интерпретировать бухгалтерскую, финансовую и иную информацию и формировать профессиональное суждение при принятии управленческих решений на уровне экономических субъектов в области бухгалтерской финансовой отчетности		
Б1.В.ДВ.02.01 Страхование в сельском хозяйстве	знать: методику подготовки отчета о финансово-хозяйственной деятельности организации; уметь: подготовить отчет о финансово-хозяйственной деятельности организации и определить резервы повышения эффективности; владеть: методикой подготовки отчета о финансово-хозяйственной деятельности организации и определения резервов повышения эффективности		
Б1.В.ДВ.02.02 Налогообложение в сельском хозяйстве	знать: методику подготовки отчета о финансово-хозяйственной деятельности организации; уметь: подготовить отчет о финансово-хозяйственной деятельности организации и определить резервы повышения эффективности; владеть: методикой подготовки отчета о финансово-хозяйственной деятельности организации и определения резервов повышения эффективности		

3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Вид учебной работы	Трудоемкость, час	
	семестр, курс*	
	очная форма	очно-заочная форма
	8 сем.	9 сем.
1	2	3
1. Аудиторные занятия, всего	56	24
- занятия лекционного типа	28	12
- занятия семинарского типа	28	12
2. Внеаудиторная академическая работа обучающихся (ВАРО)	52	84
2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:		
2.2 Самостоятельная работа	52	84
3. Сдача экзамена по итогам освоения дисциплины	зачет	зачет
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы	108
	Зачетные единицы	3

4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

4.1 Укрупненная содержательная структура дисциплины (модуля) и общая схема ее реализации в учебном процессе

Номер и наименование раздела дисциплины. Укрупненные темы раздела		Трудоемкость раздела и ее распределение по видам учебной работы, час.						Формы промежуточной аттестации	Коды компетенций, на форми- рование которых ориентирован раздел	
		общая	Аудиторная работа				ВАО			
			всего	занятия лекционного типа	занятия		всего сам. работы			Фиксированные ви- ды
					практические (всех форм)	лабораторные ра- боты				
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10
Очная форма обучения										
1	Цифровая экономика									ПКС-1
	1.1 Введение в цифровую экономику	15	8	4	4		7			
	1.2 Цифровая экономика Российской Федера- ции	15	8	4	4		7			
2	Бухгалтерский учет в цифровой экономике									
	2.1 Организация и методология бухгалтерско- го учета в цифровой экономике	16	8	4	4		8			
	2.2 Транзакционный учет	15	8	4	4		7			
	2.3 Трансакционный учет и инжинирговая бухгалтерия	16	8	4	4		8			
	2.4 Учет операций хеджирования	16	8	4	4		8			
	2.5 Бихевиористический бухгалтерский учет	15	8	4	4		7			
	Контроль									
	Промежуточная аттестация							зачет		
Итого по дисциплине		108	56	28	28		52			
Очно-заочная форма обучения										
1	Цифровая экономика									ПКС-1
	1.1 Введение в цифровую экономику	14	2	1	1		12			
	1.2 Цифровая экономика Российской Федера- ции	14	2	1	1		12			
2	Бухгалтерский учет в цифровой экономике									
	2.1 Организация и методология бухгалтерско- го учета в цифровой экономике	16	4	2	2		12			
	2.2 Транзакционный учет	16	4	2	2		12			
	2.3 Трансакционный учет и инжинирговая бухгалтерия	16	4	2	2		12			
	2.4 Учет операций хеджирования	16	4	2	2		12			
	2.5 Бихевиористический бухгалтерский учет	16	4	2	2		12			
	Контроль									
	Промежуточная аттестация							зачет		
Итого по дисциплине		108	24	12	12		84			

4.2 Занятия лекционного типа

№		Темы	Трудоемкость по раз- делу, час.		Применяемые интерак- тивные формы обучения
раздела	лекции		очная форма	очно- заочная форма	
1	2	3	4	5	6
1	1	Введение в цифровую экономику	4	1	
	2	Цифровая экономика Российской Федерации	4	1	
2	3	Организация и методология бухгалтерского учета в циф- ровой экономике	4	2	
	4	Транзакционный учет	4	2	
	5	Транзакционный учет и инжиниринговая бухгалтерия	4	2	
	6	Учет операций хеджирования	4	2	
	7	Бихевиористический бухгалтерский учет	4	2	
Общая трудоемкость лекционного курса					x
Всего лекций по дисциплине:		час.	Из них в интерактивной форме:		час.
- очная форма обучения		28	- очная форма обучения		
- очно-заочная форма обучения		12	- очно-заочная форма обучения		

4.3 Занятия семинарского типа

№		Темы	Трудоемкость по разделу, час.		Используемые интер-активные формы*	Форма занятия (ПЗ, ЛР)	Форма текущего кон-троля успеваемости
раздела (мо-дуля)	занятия		очная форма	очно-заочная форма			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	1	Введение в цифровую экономику	4	1	Кейс-задачи Деловая игра «Доклад и дискуссия»	ПЗ	опрос практическая работа участие в деловой игре
	2	Цифровая экономика Российской Федерации	4	1	Кейс-задачи	ПЗ	опрос практическая работа
2	3	Организация и методоло-гия бухгалтерского учета в цифровой экономике	4	2		ПЗ	опрос практическая работа
	4	Транзакционный учет	4	2		ПЗ	опрос практическая работа
	5	Транзакционный учет и инжиниринговая бухгалте-рия	4	2	Кейс-задачи	ПЗ	опрос практическая работа
	6	Учет операций хеджиро-вания	4	2		ПЗ	опрос практическая работа
	7	Бихевиористический бухгалтерский учет	4	2		ПЗ	опрос практическая работа
Всего занятий семинарского типа по дисци-плине:				час.	Из них в интерактивной форме:		час.
- очная форма обучения				28	- очная форма обучения		12
- очно-заочная форма обучения				12	- очно-заочная форма обучения		6
В том числе в форме лабораторных работ							
- очная форма обучения							
- очно-заочная форма обучения							

5. ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВАРО) ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ

Не предусмотрены учебным планом

5.2 Самостоятельная работа

Номер раз-дела дис-циплины	Тема в составе раздела	Вид работы	Расчетная тру-доемкость, час	Форма текущего контроля успеваемости
1	2	3	4	5
Очная форма обучения				
1	Введение в цифровую экономику	подготовка к занятиям; выполнение домашнего задания	7	опрос проверка домашнего задания
	Цифровая экономика Российской Федерации	подготовка к занятиям; выполнение домашнего задания	7	опрос проверка домашнего задания
2	Организация и методоло-гия бухгалтерского учета в цифровой эконо-мике	подготовка к занятиям; выполнение домашнего задания	8	опрос проверка домашнего задания
	Транзакционный учет	подготовка к занятиям; выполнение домашнего задания	7	опрос проверка домашнего задания
	Транзакционный учет и инжиниринговая бухгалте-рия	подготовка к занятиям; выполнение домашнего задания	8	опрос проверка домашнего задания
	Учет операций хеджиро-вания	подготовка к занятиям; выполнение домашнего задания	8	опрос проверка домашнего задания
	Бихевиористический бухгалтерский учет	подготовка к занятиям; выполнение домашнего задания	7	опрос проверка домашнего задания
	Итого:		52	
Очно-заочная форма обучения				
1	Введение в цифровую экономику	подготовка к занятиям; выполнение домашнего задания	12	опрос проверка домашнего задания
	Цифровая экономика Российской Федерации	подготовка к занятиям; выполнение домашнего задания	12	опрос проверка домашнего задания
2	Организация и методоло-гия бухгалтерского	подготовка к занятиям; выполнение домашнего задания	12	опрос проверка домашнего задания

	учета в цифровой экономике			
	Транзакционный учет	подготовка к занятиям; выполнение домашнего задания	12	опрос проверка домашнего задания
	Трансакционный учет и инжинирговая бухгалтерия	подготовка к занятиям; выполнение домашнего задания	12	опрос проверка домашнего задания
	Учет операций хеджирования	подготовка к занятиям; выполнение домашнего задания	12	опрос проверка домашнего задания
	Бихевиористический бухгалтерский учет	подготовка к занятиям; выполнение домашнего задания	12	опрос проверка домашнего задания
	Итого:		84	

6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины: Б1.В.14 Цифровой бухгалтерский учет	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА»	
6.2. Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины (модуля)	
1	2
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей обучения по данной дисциплине, изложенных в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	экзамен
Место экзамена в графике учебного процесса:	1) подготовка к экзамену и сдача экзамена осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на экзаменационную сессию для обучающихся, сроки которой устанавливаются приказом по академии 2) дата, время и место проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемым деканом факультета (директором института)
Форма экзамена -	устный
Процедура проведения экзамена -	представлена в оценочных материалах по дисциплине
Экзаменационная программа по учебной дисциплине:	1) представлена в оценочных материалах по дисциплине 2) охватывает разделы (в соответствии с п. 4.1 настоящего документа)
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	представлены в оценочных материалах по дисциплине

7. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Перечень литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины

Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Основная литература	
Цифровая экономика [Электронный ресурс] : Учебник / В. Д. Маркова. – М.: ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М», 2019. - 186 с. - ISBN 978-5-16-013859-6 : Б. ц.	http://znanium.com/go.php?id=982132
Цифровая экономика: Управление электронным бизнесом и электронной коммерцией [Электронный ресурс] : Учебник / Л. В. Лapidус. – М.: ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М», 2019. - 479 с.	http://znanium.com/go.php?id=995938
Дополнительная литература	
Баймуратова, Л. Р. Цифровая грамотность для экономики будущего / Л.Р. Баймуратова [и др.] ; Аналитический центр НАФИ. - Москва: НАФИ, 2018. - 86 с. - ISBN 978-5-9909956-2-8.	https://new.znanium.com/catalog/product/1031306
Лapidус, Л. В. Цифровая экономика: управление электронным бизнесом и электронной коммерцией : монография / Л.В. Лapidус. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 381 с. — (Научная мысль). — www.dx.doi.org/10.12737/monography_5ad4a677581404.52643793. - ISBN 978-5-16-106266-1	https://new.znanium.com/catalog/product/1037916
Базарова, Мария Урбиновна. Цифровой бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие для занятий семинарского типа и самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит в организациях АПК / М. У. Базарова ; М-во сел. хоз-ва РФ, Бурятская ГСХА им. В. Р. Филиппова. - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА, 2019. - 91 с.	http://bgsha.ru/art.php?i=2944

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и локальных сетей академии, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронно-библиотечные системы - ЭБС)	
Наименование	Доступ
1	2
Электронно-библиотечная система Издательства «Инфра-М»	https://znanium.com
Электронно-библиотечная система Издательства «Лань»	https://e.lanbook.com
Электронно-библиотечная система Издательства «Юрайт»	https://urait.ru/

2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.):	
1	2
Единое окно доступа к образовательным ресурсам: Информационная система [каталог образовательных Интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования]	http://window.edu.ru/
3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в академии:	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Цифровой бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : методические указания, вопросы и задания для самостоятельной работы обучающихся направления подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит в организациях АПК / М. У. Базарова; Министерство сельского хозяйства РФ, Бурятская ГСХА им. В.Р. Филиппова, ФАБиМК, кафедра «Бухгалтерский учет и аудит». - Улан-Удэ: ФГБОУ ВО БГСХА, 2018. - 23 с. - Загл. с титул. экрана.	http://bgsha.ru/art.php?i=959
Цифровой бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : методические указания, вопросы и задания для практических занятий для обучающихся направления подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит в организациях АПК / М. У. Базарова; Министерство сельского хозяйства РФ, Бурятская ГСХА им. В.Р. Филиппова, ФАБиМК, кафедра «Бухгалтерский учет и аудит». - Улан-Удэ: ФГБОУ ВО БГСХА, 2018. - 20 с. - Загл. с титул. экрана.	http://bgsha.ru/art.php?i=952
Базарова, Мария Урбиновна. Цифровой бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие для занятий семинарского типа и самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит в организациях АПК / М. У. Базарова ; М-во сел. хоз-ва РФ, Бурятская ГСХА им. В. Р. Филиппова. - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА, 2019. - 91 с.	http://bgsha.ru/art.php?i=2944

7.3. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Учебно-методическая литература	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Цифровой бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : методические указания, вопросы и задания для самостоятельной работы обучающихся направления подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит в организациях АПК / М. У. Базарова; Министерство сельского хозяйства РФ, Бурятская ГСХА им. В.Р. Филиппова, ФАБиМК, кафедра «Бухгалтерский учет и аудит». - Улан-Удэ: ФГБОУ ВО БГСХА, 2018. - 23 с. - Загл. с титул. экрана.	http://bgsha.ru/art.php?i=959
Базарова, Мария Урбиновна. Цифровой бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие для занятий семинарского типа и самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит в организациях АПК / М. У. Базарова ; М-во сел. хоз-ва РФ, Бурятская ГСХА им. В. Р. Филиппова. - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА, 2019. - 91 с.	http://bgsha.ru/art.php?i=2944

7.4 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины		
Наименование программного продукта (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт	
1	2	
Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа	
Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа	
Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Государственный контракт № 25 от 1 апреля 2008 года	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа	
Система дифференцированного интернет-обучения «Личный кабинет»	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа	
1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях (на 50 пользователей)	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа	
2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса		
Наименование справочной системы	Доступ	
1	2	
Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ	http://www.garant.ru	
Справочно-поисковая система «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru/	
3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса		
Наименование помещения	Наименование оборудования	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данное помещение
1	2	3

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 313	28 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска 3-х модульная, мультимедийный проектор, проекционный экран, персональный компьютер Atlas H393 с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС – 1 шт., персональный компьютер серии ФРИКОМ с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС – 9 шт., монитор Beng17 +клав.+мышь+сет.фильтр – 9 шт. Стенды. Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE	Занятия лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 310	28 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска 3-х модульная, мультимедийный проектор, проекционный экран, персональный компьютер DESKTOP с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС - 9 шт., монитор Beng17 +клав.+мышь+сет.фильтр – 9 шт. Стенды. Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях (на 10 пользователей) 1С:Предприятие 8.Бухгалтерия крестьянско-фермерского хозяйства. Базовая версия. Электронная поставка (на 10 пользователей)	Занятия лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации №530	Мобильный компьютерный класс ICLab 30 + 1, с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС, рабочее место преподавателя (персональный компьютер 450W / H610 / Core i3-12100 / DDR5 8GB / SSD 512GB, монитор Valday 27", документ-камера IQBoard IQView E65106, ИБП IpponBack Basic 650), оснащенные учебной мебелью, интерактивная панель (86 350cd/m2, 5000:1, 4K UHD, 16:9, 60 Hz с встроенным OPS i5 4 ядра, 8 потоков, тактовая частота 4.2 ГГц, 8 Гб ОЗУ, 256 Гб SSD, HDMI 2.0 out, RS232, Wi-Fi AX210, Windows 10 с досками с рельсовой системой регулирования, веб-камера, микрофон), комплект учебно-лабораторного оборудования. Список ПО на компьютерах: Astra Linux Special Edition, Усиленный («Воронеж») РУСБ.10015-01 (ФСТЭК). LibreOffice. Векторный редактор Inkscape. Графический редактор Gimp. Векторный редактор Inkscape. Графический редактор Gimp. Язык программирования Python. Язык программирования PascalABC.NET. Язык статистической обработки данных R. GPSS World Student. Программа для моделирования StarUML. Виртуальная машина VirtualBox.	Занятия лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (кабинет для самостоятельной работы обучающегося и курсового проектирования (выполнения курсовой работы)) № 410а	22 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, аудиторная доска, проекционный экран, плоттер струйный, 10 персональных компьютеров с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС, 2 стенда. Список ПО: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE, Система Антиплагиат	Самостоятельная работа обучающихся, курсовое проектирование(выполнение курсовых работ)
Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования №268	Мебель для хранения и обслуживания оборудования (столы, шкафы, полки), компьютеры с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в ЭИОС Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP	Самостоятельная работа обучающихся, курсовое проектирование(выполнение курсовых работ)

NL AE		
4. Информационно-образовательные системы (ЭИОС)		
Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
1	2	3
Официальный сайт академии	http://bgsha.ru/	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
Личный кабинет студента и преподавателя	https://lk.bgsha.ru/	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
АС «Деканат»	в локальной сети академии	-
АС «Аспирантура и докторантура»	в локальной сети академии	-
Корпоративный портал академии	http://portal.bgsha.ru/	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
ИС «Планы»	в локальной сети академии	-
Портфолио обучающегося	http://portal.bgsha.ru/cadreserve/portfolio/	Самостоятельная работа
Сайт научной библиотеки	http://lib.bgsha.ru/	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
Электронная библиотека БГСХА	http://irbis.bgsha.ru/	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа

7.5 Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине (модулю)

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы. Номер аудитории. Адрес (согласно лицензии)	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 313 670024, Россия, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8	28 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска 3-х модульная, мультимедийный проектор, проекционный экран, персональный компьютер Atlas H393 с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС – 1 шт., персональный компьютер серии ФРИКОМ с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС – 9 шт., монитор Beng17 +клав.+мышь+сет.фильтр – 9 шт. Стенды. Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE
2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 310 670024, Россия, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8	28 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска 3-х модульная, мультимедийный проектор, проекционный экран, персональный компьютер DESKTOP с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС – 9 шт., монитор Beng17 +клав.+мышь+сет.фильтр – 9 шт. Стенды. Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях (на 10 пользователей) 1С:Предприятие 8.Бухгалтерия крестьянско-фермерского хозяйства. Базовая версия. Электронная поставка (на 10 пользователей)
3	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации №530 670024, Россия, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8	Мобильный компьютерный класс ICLab 30 + 1, с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС, рабочее место преподавателя (персональный компьютер 450W / H610 / Core i3-12100 / DDR5 8GB / SSD 512GB, монитор Valday 27", документ-камера IQBoard IQView E65106, ИБП IpponBack Basic 650), оснащенные учебной мебелью, интерактивная панель (86 350cd/m2, 5000:1, 4K UHD, 16:9, 60 Hz с встроенным OPS i5 4 ядра, 8 потоков, тактовая частота 4.2 ГГц, 8 Гб ОЗУ, 256 Гб SSD, HDMI 2.0 out, RS232, Wi-Fi AX210, Windows 10 с досками с рельсовой системой регулирования, веб-камера, микрофон), комплект учебно-лабораторного оборудования. Список ПО на компьютерах: Astra Linux Special Edition, Усиленный («Воронеж») РУСБ.10015-01 (ФСТЭК). LibreOffice. Векторный редактор Inkscape. Графический редактор Gimp. Векторный редактор Inkscape. Графический редактор Gimp. Язык программирования Python. Язык программирования PascalABC.NET. Язык статистической обработки данных R. GPSS World Student. Программа для моделирования StarUML.

		Виртуальная машина VirtualBox.
4	Помещение для самостоятельной работы обучающихся (кабинет для самостоятельной работы обучающегося и курсового проектирования (выполнения курсовой работы) №410а 670024, Россия, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8	22 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащённые учебной мебелью, аудиторная доска, проекционный экран, плоттер струйный, 10 персональных компьютеров с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС, 2 стенда. Список ПО: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE, Система Антиплагиат
5	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования № 268 670024, Россия, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8	Мебель для хранения и обслуживания оборудования (столы, шкафы, полки), компьютеры с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в ЭИОС Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE

7.6 Организационное обеспечение учебного процесса и специальные требования к нему с учетом характера учебной работы по дисциплине

Аудиторные учебные занятия по дисциплине ведутся в соответствии с расписанием, внеаудиторная академическая работа организуется в соответствии с семестровым графиком ВАР и графиками сдачи/приёма/защиты выполненных работ. Консультирование обучающихся, изучающих данную дисциплину, осуществляется в соответствии с графиком консультаций.

7.7 Кадровое обеспечение учебного процесса по дисциплине

ФИО преподавателя	Уровень образования. Специальность и квалификация в соответствии с дипломом. Профессиональная переподготовка	Ученая степень, ученое звание
1	2	3
Базарова Мария Урбиновна	Высшее образование - специалитет, Экономика и организация сельского хозяйства, Экономист-организатор сельскохозяйственного производства; Профессиональная переподготовка «Преподаватель высшей школы»	канд. экон. наук, доц.

7.8 Обеспечение учебного процесса по дисциплине (модулю) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида. Академия, по заявлению обучающегося, создает специальные условия для получения высшего образования инвалидами и лицам с ограниченными возможностями здоровья:

- использование специализированных (адаптированных) рабочих программ дисциплин (модулей) и методов обучения и воспитания, включая наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;
 - использование специальных учебников, учебных пособий и других учебно-методических материалов, включая альтернативные форматы печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
 - использование специальных технических средств обучения (мультимедийное оборудование, оргтехника и иные средства) коллективного и индивидуального пользования, включая установку мониторов с возможностью трансляции субтитров, обеспечение надлежащими звуковыми воспроизведениями информации;
 - предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь или услуги сурдопереводчиков / тифлосурдопереводчиков;
 - проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины (модуля);
 - проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа;
- обеспечение беспрепятственного доступа обучающимся в учебные помещения, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней,

расширенных дверных проемов и других приспособлений);
- обеспечение сочетания онлайн и офлайн технологий, а также индивидуальных и коллективных форм работы в учебном процессе, осуществляемом с использованием дистанционных образовательных технологий;
- и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП ВО.

В целях реализации ОПОП ВО в академии оборудована безбарьерная среда, учитывающая потребности лиц с нарушением зрения, с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Территория соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Вход в учебный корпус оборудован пандусами, стекла входных дверей обозначены специальными знаками для слабовидящих, используется система Брайля. Сотрудники охраны знают порядок действий при прибытии в академию лица с ограниченными возможностями. В академии создана толерантная социокультурная среда, осуществляется необходимое сопровождение образовательного процесса, при необходимости предоставляется волонтерская помощь обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья.

8. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины (модуля) Б1.В.14 Цифровой бухгалтерский учет
в составе ОПОП 38.03.01 Экономика направленность (профиль) Экономика предприятия

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			

Оглавление

1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), ЕЕ СТАТУС	3
2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП	3
3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	9
4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	10
5. ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВАРО) ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	11
6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	12
7. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	12
8. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ	18