

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Цыбиква, Баликто, Баторович
Должность: Ректор
Дата подписания: 17.03.2025 17:17:34
Уникальный программный ключ:
056af948c3e48c6f3c571e429957a8ae7b757ae8

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия
имени В.Р. Филиппова»**

Инженерный факультет

СОГЛАСОВАНО
Заведующий
выпускающей кафедрой
Механизация
сельскохозяйственных
процессов

уч. ст., уч. зв.

ФИО

подпись

«__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ
Декан инженерного
факультета

уч. ст., уч. зв.

ФИО

подпись

«__» _____ 20__ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины (модуля)
Б1.О.02 Иностранный язык**

**Направление подготовки 35.03.06 Агроинженерия
Направленность (профиль) Технические системы в агробизнесе**

бакалавр

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра **Иностранные и русский языки**

Разработчик (и)

подпись

уч. ст., уч. зв.

И.О.Фамилия

Внутренние эксперты:

Председатель методической
комиссии

подпись

уч. ст., уч. зв.

И.О.Фамилия

Заведующий методическим
кабинетом УМУ

подпись

И.О.Фамилия

Директор библиотеки

подпись

И.О.Фамилия

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры Иностранные и русский языки

От «__» _____ 20__ г. протокол №__

Зав. кафедрой Иностранные и русский языки

подпись

уч.ст., уч. зв.

И.О.Фамилия

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии инженерного факультета от «__» _____ 20__ г., протокол №__.

Председатель методической комиссии инженерного факультета

подпись

уч.ст., уч. зв.

И.О.Фамилия

Внешний эксперт (представитель работодателя) _____

подпись

И.О.Фамилия

№ п/п	Учебный год	Одобрено на заседании кафедры		«Утверждаю» Заведующий кафедрой (ФИО)	
		Протокол	Дата	Подпись	Дата
1	20__/20__ г.г.	№__	«__»_20__ г		«__»_20__ г
2	20__/20__ г.г.	№__	«__»_20__ г		«__»_20__ г
3	20__/20__ г.г.	№__	«__»_20__ г		«__»_20__ г
4	20__/20__ г.г.	№__	«__»_20__ г		«__»_20__ г
5	20__/20__ г.г.	№__	«__»_20__ г		«__»_20__ г

1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), ЕЕ СТАТУС

1.1 Основания для введения дисциплины (модуля) в учебный план:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия, утверждённый приказом Министерства образования и науки от 23.08.2017 № 813;
- Профессиональный стандарт «Специалист в области механизации сельского хозяйства» утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 02.09.2020 № 555н.

1.2 Статус дисциплины (модуля) в учебном плане:

- относится к обязательным дисциплинам блока 1 «Дисциплины (модули)» бакалавриата ОПОП.
- является дисциплиной обязательной для изучения.

1.3 В рабочую программу дисциплины в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования, которые отражаются в п. 8 рабочей программы.

2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП

2.1 Процесс изучения дисциплины (модуля) в целом направлен на подготовку обучающегося к следующим видам (типам задач) профессиональной деятельности: производственно-технологическая, организационно-управленческая, научно-исследовательская; к решению им профессиональных задач, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки, а также ОПОП ВО академии, в рамках которой преподаётся данная дисциплина.

Цель дисциплины (модуля): подготовка будущих бакалавров к практическому использованию иностранного языка в личной и профессиональной деятельности

Задачи: формирование у обучающихся иноязычной компетенции как основы межличностного и межкультурного общения; формирование навыков и умений самостоятельно работать с иностранным языком

2.2 Планируемые результаты освоения ОПОП

Дисциплина Б1.О.02 Иностранный язык в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующих компетенций:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1	2	3	4	5	
Универсальные компетенции					
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-1 _{ук-4.1} выбирает на государственном и иностранном (ых) языках коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия партнерами.	Знает и понимает: коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия партнерами на государственном и иностранном (ых) языках	Умеет: использовать приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействияс партнерами на государственном и иностранном (ых) языках	Владеет: коммуникативно приемлемыми стилями делового общения, вербальными и невербальными средствами взаимодействияс партнерами на государственном и иностранном (ых) языках
		ИД-2 _{ук-4.2} Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой	Знает и понимает: средства информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой	Умеет: Использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в	Владеет: Навыками пользования информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в

		информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках.	информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках.	процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках.	процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках.
		ИД-3 _{ук.4.3} Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках.	Знает и понимает: способы ведения деловой переписки, учитывая особенности стилистики официальных неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках.	Умеет: вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках.	Владеет: навыками ведения деловой переписки с учетом особенностей стилистики официальных неофициальных писем, социокультурных различий в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках.
		ИД-4 _{ук.4.4} Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения: внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; уважая высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия	Знает и понимает: использование диалогического общения для сотрудничества в академической коммуникации общения: внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; уважая высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия	Умеет: использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения: внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; уважая высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия	Владеет: навыками диалогического общения для сотрудничества в академической коммуникации общения: внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; уважая высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия
		ИД-5 _{ук.4.5} Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно	Знает и понимает: способы выполнения перевода профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно	Умеет: осуществлять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно	Владеет: навыками выполнения перевода профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом философском контекстах и	ИД-1 _{ук.5.1} Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных	Знает и понимает: способы поиска и использования необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях	Умеет: находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных	Владеет: навыками поиска и использования необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп

	социальных групп.	различных социальных групп.	социальных групп	
	ИД-2 _{УК-5.2} Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения.	Знает и понимает: историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения.	Умеет: проявляет уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения	Владеет: уважительным отношением к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения
	ИД-3 _{УК-5.3} Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.	Знает и понимает: способы недискриминационного и конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.	Умеет: недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.	Владеет: навыками недискриминационного и конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.

2.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: способы коммуникативно приемлемого стиля делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами на государственном и иностранном (ых) языках, средства информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках, способы ведения деловой переписки, учитывая особенности стилистики официальных неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках, использование диалогического общения для сотрудничества в академической коммуникации общения: внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; уважая высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия, способы выполнения перевода профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно, а также способы поиска и использования необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп, историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения, способы недискриминационного и конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных

особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.

уметь: использовать приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами на государственном и иностранном (ых) языках, использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках, вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках, использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения: внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; уважая высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия, осуществлять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно, а также находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп, проявляет уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения, недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.

владеть: коммуникативно приемлемыми стилями делового общения, вербальными и невербальными средствами взаимодействия с партнерами на государственном и иностранном (ых) языках, навыками пользования информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках, навыками ведения деловой переписки с учетом особенностей стилистики официальных неофициальных писем, социокультурных различий в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках, навыками диалогического общения для сотрудничества в академической коммуникации общения: внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; уважая высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия, навыками выполнения перевода профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно, а также навыками поиска и использования необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп, уважительным отношением к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения, навыками недискриминационного и конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.

2.4 Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций в рамках дисциплины (модуля)

Код и название компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				<i>Оценка «неудовлетворительно»</i>	<i>Оценка «удовлетворительно»</i>	<i>Оценка «хорошо»</i>	<i>Оценка «отлично»</i>	
				Характеристика сформированности компетенции				
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических	Сформированность соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений,	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний,	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний,	

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Критерии оценивания								
УК-4 Способе н осущес твлять деловую коммуни кацию в устной и письмен ной формах на государ ственно м языке Российс кой Федера ции и иностран ном(ых) языке(а х)	ИД-1 _{ук} 4.1	Полнота знаний	Знает и понимает способы коммуникативно приемлемого стиля делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия партнерами на государственном и иностранном (ых) языках	Не знает и не понимает способов коммуникативно приемлемого стиля делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия партнерами на государственном и иностранном (ых) языках	Частично знает и понимает способы коммуникативно приемлемого стиля делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия партнерами на государственном и иностранном (ых) языках	Хорошо знает и понимает способы коммуникативно приемлемого стиля делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия партнерами на государственном и иностранном (ых) языках	В совершенстве знает и понимает способы коммуникативно приемлемого стиля делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия партнерами на государственном и иностранном (ых) языках	Перечень вопросов для проведения экзамена, перечень вопросов для проведения зачета, комплект заданий для самостоятельной работы, комплект контрольных работ для проведения письменного контроля, комплект вопросов для проведения устного опроса, комплект заданий для проектной работы, комплект контрольных работ для обучающих заочной формы обучения
		Наличие умений	Умеет использовать приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия партнерами на государственном и иностранном (ых) языках	Не умеет использовать приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия партнерами на государственном и иностранном (ых) языках	Умеет частично использовать приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия партнерами на государственном и иностранном (ых) языках	Умеет хорошо использовать приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия партнерами на государственном и иностранном (ых) языках	Умеет в совершенстве использовать приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия партнерами на государственном и иностранном (ых) языках	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет коммуникативно приемлемыми стилями делового общения, вербальными и невербальными средствами взаимодействия партнерами на государственном и иностранном (ых) языках	Не владеет коммуникативно приемлемыми стилями делового общения, вербальными и невербальными средствами взаимодействия партнерами на государственном и иностранном (ых) языках	Частично владеет приемлемыми стилями делового общения, вербальными и невербальными средствами взаимодействия партнерами на государственном и иностранном (ых) языках	Хорошо владеет приемлемыми стилями делового общения, вербальными и невербальными средствами взаимодействия партнерами на государственном и иностранном (ых) языках	В совершенстве владеет приемлемыми стилями делового общения, вербальными и невербальными средствами взаимодействия партнерами на государственном и иностранном (ых) языках	

ИД-2ук-4.2	языках						
	Полнота знаний	Знает и понимает средства информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках.	Не знает и не понимает средства информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках.	Частично знает и понимает какие средства информационно-коммуникационных технологий можно использовать при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках.	Хорошо знает и понимает какие средства информационно-коммуникационных технологий можно использовать при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках.	В совершенстве знает и понимает какие средства информационно-коммуникационных технологий можно использовать при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках.	Перечень вопросов для проведения экзамена, перечень вопросов для проведения зачета, комплект заданий для самостоятельной работы, комплект контрольных работ для проведения письменного контроля, комплект вопросов для проведения устного опроса, комплект заданий для проектной работы, комплект контрольных работ для обучающих заочной формы обучения
	Наличие умений	Умеет использовать информационно-коммуникационные технологии и при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках.	Не умеет использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках.	Частично умеет использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках.	Хорошо умеет использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках.	В совершенстве умеет использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках.	
Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками пользования информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках.	Не владеет навыками пользования информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках.	Частично владеет навыками пользования информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках.	Хорошо владеет навыками пользования информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках.	В совершенстве владеет навыками пользования информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках.		

ИД-Зук-4.3	Полнота знаний	Знает и понимает способы ведения деловой переписки, учитывая особенности стилистики официальных писем, неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках.	Не знает и понимает способы ведения деловой переписки, учитывая особенности стилистики официальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном (ых) языках.	Частично знает и частично понимает способы ведения деловой переписки, учитывая особенности стилистики официальных неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках.	Хорошо знает и понимает способы ведения деловой переписки, учитывая особенности стилистики официальных неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках.	В совершенстве знает и понимает способы ведения деловой переписки, учитывая особенности стилистики официальных неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках.	Перечень вопросов для проведения экзамена, перечень вопросов для проведения зачета, комплект заданий для самостоятельной работы, комплект контрольных работ для проведения письменного контроля, комплект вопросов для проведения устного опроса, комплект заданий для проектной работы, комплект контрольных работ для обучающих заочной формы обучения
	Наличие умений	Умеет вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных писем, неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках.	Не умеет вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных писем, неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках	Частично умеет вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках	Хорошо умеет вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках	В совершенстве умеет вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках	
	Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками ведения деловой переписки с учетом особенностей стилистики официальных писем, неофициальных писем, социокультурных различий в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках.	Не владеет навыками ведения деловой переписки с учетом особенностей стилистики официальных писем, социокультурных различий в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках.	Частично владеет навыками ведения деловой переписки с учетом особенностей стилистики официальных писем, социокультурных различий в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках.	Владеет хорошими навыками ведения деловой переписки с учетом особенностей стилистики официальных писем, социокультурных различий в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках.	В совершенстве владеет навыками ведения деловой переписки с учетом особенностей стилистики официальных писем, социокультурных различий в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках.	

			воззрения м; уважая высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия	не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия	аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия	содержания, так и в плане формы; критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия	в плане содержания, так и в плане формы; критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия	
	Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками диалогического общения для сотрудничества в академической коммуникации общения: внимательно слушая и пытаюсь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; уважаю высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия	Не владеет навыками диалогического общения для сотрудничества в академической коммуникации общения: внимательно слушая и пытаюсь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; уважаю высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия	Частично владеет навыками диалогического общения для сотрудничества в академической коммуникации общения: внимательно слушая и пытаюсь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; уважаю высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия	Хорошо владеет навыками диалогического общения для сотрудничества в академической коммуникации общения: внимательно слушая и пытаюсь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; уважаю высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия	В совершенстве владеет навыками диалогического общения для сотрудничества в академической коммуникации общения: внимательно слушая и пытаюсь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; уважаю высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия		
ИД-5 _{ук} . 4.5	Полнота знаний	Знает и понимает способы	Не знает и не понимает способы	Частично знает и понимает способы	Хорошо знает и понимает способы	В совершенстве знает и	Перечень вопросов для	

			выполнения перевода профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно	выполнения перевода профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно	выполнения перевода профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно	выполнения перевода профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно	понимает способы выполнения перевода профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно	проведения экзамена, перечень вопросов для проведения зачета, комплект заданий для самостоятельной работы, комплект контрольных работ для проведения письменного контроля, комплект вопросов для проведения устного опроса, комплект заданий для проектной работы, комплект контрольных работ для обучающих заочной формы обучения
		Наличие умений	Умеет осуществлять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно	Не умеет осуществлять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно	Частично умеет осуществлять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно	Хорошо умеет осуществлять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно	В совершенстве умеет осуществлять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно	
		Наличие навыка В (владение опытом)	Владеет навыками выполнения перевода профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно	Не владеет навыками выполнения перевода профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно	Частично владеет навыками выполнения перевода профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно	Хорошо владеет навыками выполнения перевода профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно	В совершенстве владеет навыками выполнения перевода профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно	
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие обществ в социальном, историческом, этическом и философском контекстах	ИД-1 _{УК-5.1}	Полнота знаний	Знает и понимает способы поиска и использования необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информацией о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.	Не знает и не понимает способы поиска и использования необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информацией о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.	Частично знает и понимает способы поиска и использования необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информацией о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.	Хорошо знает и понимает способы поиска и использования необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информацией о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.	В совершенстве знает и понимает способы поиска и использования необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информацией о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.	Перечень вопросов для проведения экзамена, перечень вопросов для проведения зачета, комплект заданий для самостоятельной работы, комплект контрольных работ для проведения письменного контроля, комплект вопросов для проведения устного
		Наличие умений	Умеет находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацией о культурных	Не умеет находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацией о культурных	Частично умеет находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацией о культурных	Хорошо умеет находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими	В совершенстве умеет находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействий	

			другими информацией о культурных особенностях и традициях различных социальных групп	особенностях и традициях различных социальных групп	особенностях и традициях различных социальных групп	информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп	ия с другими информацией о культурных особенностях и традициях различных социальных групп	опроса, комплект заданий для проектной работы, комплект контрольных работ для обучающихся заочной формы обучения
	Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками поиска и использования необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информацией о культурных особенностях и традициях различных социальных групп	Не владеет навыками поиска и использования необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информацией о культурных особенностях и традициях различных социальных групп	Частично владеет навыками поиска и использования необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информацией о культурных особенностях и традициях различных социальных групп	Хорошо владеет навыками поиска и использования необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информацией о культурных особенностях и традициях различных социальных групп	В совершенстве навыками поиска и использованием необходимой для взаимодействия с другими информацией о культурных особенностях и традициях различных социальных групп		
	ИД-2ук-5.2	Полнота знаний	Знает и понимает историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения	Не знает и не понимает историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения	Частично знает и понимает историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения	Хорошо знает и понимает историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения	В совершенстве знает и понимает историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения	Перечень вопросов для проведения экзамена, перечень вопросов для проведения зачета, комплект заданий для самостоятельной работы, комплект контрольных работ для проведения письменного контроля, комплект вопросов для проведения устного опроса, комплект заданий для проектной работы, комплект контрольных работ для обучающихся

			кие и этические учения.				заочной формы обучения
		Наличие умений	Умеет проявляет уважитель ное отноше ние к историческ ому наслед ию и социокуль турным традициям различных социальны х групп, опирающе ся на знание этапов историческ ого развития России (включая основные события, основных историческ их деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурны х традиций мира (в зависимос ти от среды и задач образован ия), включая мировые религии, философс кие и этические учения	Не умеет проявляет уважительное отношение к историческому наследию и социокультурны м традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, и этические учения	Частично проявляет уважительное отношение к историческому наследию и социокультурн ым традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения	Хорошо проявляет уважительное отношение к историческом у наследию и социокультур ным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов историческог о развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования) , включая мировые религии, философские и этические учения	В совершенств е проявляет уважительное отношение к историческом у наследию и социокультур ным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов историческог о развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования) , включая мировые религии, философские и этические учения
		Наличие навыков (владен ие опытом)	Владеет уважитель ным отноше нием к историческ ому наслед ию и социокуль турным традициям различных социальны х групп, опирающе ся на знание этапов историческ ого развития России	Не владеет уважительным отношением к историческому наследию и социокультурны м традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда	Частично владеет навыками уважительного отношения к историческому наследию и социокультурн ым традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических	Хорошо владеет навыками уважительног о отношения к историческом у наследию и социокультур ным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов историческог о развития России (включая основные события,	Совершенств е владеет навыками уважительног о отношения к историческом у наследию и социокультур ным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов историческог о развития России (включая основные события,

			(включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения	культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения	деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения	основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения	основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения	
ИД-Зук-5.3	Полнота знаний	Знает и понимает способы недискриминационного и конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.	Не знает и не понимает способы недискриминационного и конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.	Частично знает и понимает способы недискриминационного и конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	Хорошо знает и понимает способы недискриминационного и конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	В совершенстве знает и понимает способы недискриминационного и конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	Перечень вопросов для проведения экзамена, перечень вопросов для проведения зачета, комплект заданий для самостоятельной работы, комплект контрольных работ для проведения письменного контроля, комплект вопросов для проведения устного опроса, комплект заданий для проектной работы, комплект контрольных работ для обучающих форм обучения	
	Наличие умений	Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	Не умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.	Частично умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	Хорошо умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	В совершенстве умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции		

			социально интеграци и.				
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками недискриминацион ного и конструктив ного взаимодей ствия с людьми с учетом их социокультур ных особен ностей в целях успеш ного выпол нения проф ессиональ ных задач и усиления социальной интеграци и.	Не владеет навыками недискримина ционного и конструктив ного взаимодей ствия с людьми с учетом их социокультур ных особен ностей в целях успеш ного выпол нения проф ессиональ ных задач и усиления социальной интеграци и.	Частично владеет навыками недискримина ционного и конструктив ного взаимодей ствия с людьми с учетом их социокультур ных особен ностей в целях успешного выполнения профессио нальных за дач и уси ления соци альной ин теграци и.	Хорошо владеет навыками недискримина ционного и конструктив ного взаимодей ствия с людьми с учетом их социокультур ных особен ностей в целях успешного выполнения профессио нальных за дач и уси ления соци альной ин теграци и.	В совершенство е владеет навыками недискримина ционного и конструктив ного взаимодей ствия с людьми с учетом их социокультур ных особен ностей в целях успешного выполнения профессио нальных за дач и уси ления соци альной ин теграци и.

2.5 Этапы формирования компетенций

№	Код и наименование компетенции	Этап формирования компетенции	Наименование дисциплин(модулей), практик и ГИА обеспечивающих формирование компетенции
1	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	1 этап	Б1.О.02 Иностранный язык Б1.О.05 Культура речи и деловое общение
		2 этап	Б1.О.02 Иностранный язык
		3 этап	Б1.О.02 Иностранный язык
		4 этап	Б2. В.01.01 (Пд) Преддипломная практика Б3.О.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
2	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	1 этап	Б1.О.01 История (история России, всеобщая история) Б1.О.02 Иностранный язык Б1.О.04 Культура речи и деловое общение ФТД.В.02 История и культура казачества
		2 этап	Б1.О.02 Иностранный язык Б1.О.21 Основы инклюзивного образования
		3 этап	Б1.О.03 Философия Б1.О.02 Иностранный язык
		4 этап	Б2. В.01.01 (Пд) Преддипломная практика Б3.О.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

2.6 Логические, методические и содержательные взаимосвязи дисциплины (модуля) с другими дисциплинами (модулями), практиками и ГИА в составе ОПОП

Дисциплины (модуля), практики*, на которые опирается содержание данной дисциплины (модуля)		Индекс и наименование дисциплин (модулей), практик, ГИА, для которых содержание данной дисциплины (модуля) выступает основой	Индекс и наименование дисциплин (модулей), практик, с которыми данная дисциплина (модуль) осваивается параллельно в ходе одного семестра
Индекс и наименование дисциплины (модуля)	Перечень требований, сформированных в ходе изучения предшествующих (в модальности «знать и понимать», «уметь делать», «владеть навыками»)		
1	2	3	4
Дисциплина Б1.О.02 Иностранный язык относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 ОПОП бакалавриата и базируется на требованиях к знаниям, навыкам и умениям, предусмотренных ФГОС для старшей школы	Знания, навыки и умения, сформированные в старшей школе	Б2. В.01.01 (Пд) Преддипломная практика Б3.О.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	Б1.О.05 Культура речи и деловое общение Б1.О.01 История (история России, всеобщая история) ФТД.В.02 История и культура казачества Б1.О.21 Основы инклюзивного образования Б1.О.03 Философия

3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Вид учебной работы	Трудоёмкость, час					
	семестр, курс*					
	очная форма			заочная форма		
	1 сем.	2 сем.	3 сем.	1 курс	2 курс	
1	2	3	4	5	6	
1. Аудиторные занятия, всего	32	36	32	16	16	
- занятия лекционного типа	-	-	-	-	-	
- занятия семинарского типа (включая лабораторные работы)	32	36	32	16	16	
2. Внеаудиторная академическая работа обучающихся (ВАРО)	40	36	49	124	83	
2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ: контрольная работа	-	-	-	-	-	
2.2 Самостоятельная работа	40	36	49	124	83	
3. Получение зачёта по итогам освоения дисциплины/ или сдача экзамена по итогам освоения дисциплины	зачет	зачет	экзамен 27	зачет 4	экзамен 9	
ОБЩАЯ трудоёмкость дисциплины:	Часы	72	72	108	144	108
	Зачетные единицы	2	2	3	4	3

4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

4.1 Укрупненная содержательная структура дисциплины (модуля) и общая схема ее реализации в учебном процессе

Номер и наименование раздела дисциплины. Укрупненные темы раздела	Трудоёмкость раздела и ее распределение по видам учебной работы, час.							Форма промежуточной аттестации	Коды компетенций, на формирование которых ориентирован раздел	
	общая	Аудиторная работа				ВАРО				
		всего	занятия лекционного типа	практические (всех форм)	лабораторные работы	Самостоятельная работа	Фиксированные виды (контроль)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Очная/ форма обучения										
Вводно-коррективный курс										
1	1.1 Правила чтения и произношения	2	2		2				УК-4 УК-5	
	1.2 Местоимения, глагол tobe	4	2		2		2			
	1.2 Артикль, Существительное, Числительные	8	2		2		6			
Социально-бытовая сфера (SocialEnglish)										
2	2.1 «About myself and my family», «glarolthave»,	10	4		4		6			
	2.2 «My daily routine», PresentSimpleTense, Future Simple	12	6		6		6			
	2.3 «My Academy», PastSimpleTense	12	6		6		6			
EnglishSpeakingCountries(Страны изучаемого языка/Англоязычные страны)										
3	3.1 «Great Britain» Present Continuous Tense. Конструкция «to be going to»	12	6		6		6			
	3.2“London” Past Continuous Tense	16	8		8		8			
	3.3 “The USA” Future Continuous Tense	12	6		6		6			
	3.4 “Canada”	10	4		4		6			
Russian Studies (Страноведение России)										
4	4.1. Разговорная тема «Russia» Времена группы «Perfect» ParticipleI.	12	6		6		6			
	4.2. Разговорная тема «Moscow» Present Perfect Tense	12	6		6		6			
	4.3. Разговорная тема «The Republic of Buryatia» Past Perfect Tense	12	6		6		6			
	4.4. Разговорная тема «Ulan-Ude» Future Perfect Tense	16	8		8		8			
English For Special Purposes (Английский язык для специальных целей)										
5	5.1. History of Engineering. Модальные глаголы и их эквиваленты	16	6		6		10			
	5.2. MechanicsoftheCar. Модальные глаголы и их эквиваленты	16	6		6		10			
	5.3. Car Maintenance. ThePassiveVoice (Страдательныйзалог)	16	6		6		10			
	5.4. Agricultural Machinery.	12	4		4		8			
	5.5. My speciality	15	6		6		9			

	Контроль	27					27			
	Промежуточная аттестация			x		x			Зачет, экзамен	
Итого по дисциплине		252	100		100		125	27		
Заочная форма обучения										
Вводно-корректирующий курс										
1	1.1 Правила чтения и произношения	6					6		УК-4 УК-5	
	1.2 Местоимения, глагол to be	10	2		2		8			
	1.2 Артикль, Существительное, Числительные	10					10			
Социально-бытовая сфера (Social English)										
2	2.1 «About myself and my family», «глагол to have»,	16	4		4		12			
	2.2 «My daily routine», Present Simple Tense, Future Simple	12	2		2		10			
	2.3 «My Academy», Past Simple Tense	12	2		2		10			
English Speaking Countries (Страны изучаемого языка/Англоязычные страны)										
3	3.1 «Great Britain» Present Continuous Tense. Конструкция «to be going to»	16	4		4		12			
	3.2 «London» Past Continuous Tense	10					10			
	3.3 «The USA» Future Continuous Tense	10					10			
	3.4 «Canada»	8					8			
Russian Studies (Страноведение России)										
4	4.1. Разговорная тема «Russia» Времена группы «Perfect» Participle II.	14	2		2		12			
	4.2. Разговорная тема «Moscow» Present Perfect Tense	10					10			
	4.3. Разговорная тема «The Republic of Buryatia» Past Perfect Tense	11					11			
	4.4. Разговорная тема «Ulan-Ude» Future Perfect Tense	10					10			
English For Special Purposes (Английский язык для специальных целей)										
5	5.1. History of Engineering. Модальные глаголы и их эквиваленты	18	4		4		14			
	5.2. Mechanics of the Car. Модальные глаголы и их эквиваленты	12					12			
	5.3. Car Maintenance. The Passive Voice (Страдательный залог)	18	4		4		14			
	5.4. Agricultural Machinery.	18	4		4		14			
	5.5. My speciality	18	4		4		14			
Контрольная работа										
Контроль										
		13						13		Зачет, экзамен
Промежуточная аттестация				x		x				
Итого по дисциплине		252	32		32		207	33		

**4.2 Занятия лекционного типа
(занятия лекционного типа не предусмотрены)**

4.3 Занятия семинарского типа

№	раздела	занятия	Темы	Трудоемкость по разделу, час.		Используемые интерактивные формы*	Форма занятия (ПЗ, ЛР)	Форма текущего контроля успеваемости
				очная форма	заочная форма			
1	2	3	4	5	6	7	8	
1	1	1.1 Правила чтения и произношения	2				ЛР	Устный опрос
	2	1.2 Местоимения, глагол to be	2	2			ЛР	Устный опрос, проверка выполнения упражнений
	3	1.2 Артикль, Существительное, Числительные	2				ЛР	Устный опрос, проверка выполнения упражнений
2	4	2.1 «About myself and my family», «глагол to have»,	4	4		Проектная работа	ЛР	Устный опрос, проверка выполнения проектной работы
	5	2.2 «My daily routine», Present Simple Tense, Future Simple	6	2			ЛР	Устный опрос, проверка выполнения упражнений
	6	2.3 «My Academy», Past Simple Tense	6	2			ЛР	Устный опрос, проверка выполнения упражнений

3	7	3.1 «Great Britain» Present Continuous Tense. Конструкция «to be going to»	6	4	Проектная работа	ЛР	Устный опрос, проверка выполнения проектной работы
	8	3.2 "London" Past Continuous Tense	8			ЛР	Устный опрос, проверка выполнения упражнений
	9	3.3 "The USA" Future Continuous Tense	6			ЛР	Устный опрос, проверка выполнения упражнений
	10	3.4 "Canada"	4			ЛР	Устный опрос, проверка выполнения упражнений
4	11	4.1. Разговорная тема «Russia» Времена группы «Perfect» Participle I.	6	2		ЛР	Устный опрос, проверка выполнения упражнений
	12	4.2. Разговорная тема «Moscow» Present Perfect Tense	6		Проектная работа	ЛР	Устный опрос, проверка выполнения проектной работы
	13	4.3. Разговорная тема «The Republic of Buryatia» Past Perfect Tense	6			ЛР	Устный опрос, проверка выполнения упражнений
	14	4.4. Разговорная тема «Ulan-Ude» Future Perfect Tense	8			ЛР	Устный опрос, проверка выполнения упражнений
5	16	5.1. History of Engineering. Модальные глаголы и их эквиваленты	6	4		ЛР	Устный опрос, проверка выполнения упражнений
	17	5.2. Mechanics of the Car. Модальные глаголы и их эквиваленты	6			ЛР	Устный опрос, проверка выполнения упражнений
	18	5.3. Car Maintenance. The Passive Voice (Страдательный залог)	6	4		ЛР	Устный опрос, проверка выполнения упражнений
	19	5.4. Agricultural Machinery.	4	4		ЛР	Устный опрос, проверка выполнения упражнений
	20	5.5. My speciality	6	4		ЛР	Устный опрос, проверка выполнения упражнений
Всего занятий семинарского типа по дисциплине:			час.		Из них в интерактивной форме:		час.
- очная форма обучения			100		- очная форма обучения		20
- заочная форма обучения			32		- заочная форма обучения		
В том числе в форме лабораторных работ							
- очная форма обучения							
- заочная форма обучения							

5. ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВАРО) ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ

5.1.1 Перечень заданий для контрольных работ обучающихся заочной формы обучения

1. Повторить Времена группы Simple и выполнить упражнение по данной теме
2. Повторить Времена группы Continuous и выполнить упражнение по данной теме
3. Повторить Времена группы Perfect и выполнить упражнение по данной теме
4. Повторить The Passive Voice (Пассивный залог) и выполнить упражнение по данной теме
5. Повторить Degrees of Comparison of Adjectives (Степени сравнения имен прилагательных) и выполнить упражнение по данной теме
6. Повторить Prepositions (Предлоги) и выполнить упражнение по данной теме
7. Прочитать и перевести текст по специальности
8. Выполнить упражнения по тексту (упражнения на понимание прочитанного)
9. Выполнить письменный перевод текста с русского языка на английский.

5.2 Самостоятельная работа

Номер раздела дисциплины	Тема в составе раздела	Вид работы	Расчетная трудоемкость, час	Форма текущего контроля успеваемости
1	2	3	4	5
Очная форма обучения				
1	1.1 Правила чтения и произношения	Работа с учебной литературой и интернет-источниками		Устный опрос, проверка выполнения упражнений
	1.2 Местоимения, глагол to be	Работа с учебной литературой и интернет-источниками	2	Устный опрос, проверка выполнения упражнений
	1.2 Артикль, Существительное, Числительные	Работа с учебной литературой и интернет-источниками	6	Устный опрос, проверка выполнения упражнений
2	2.1 «About myself and my family», «I have to have»,	Работа с учебной литературой и интернет-источниками	6	Устный опрос, проверка выполнения проектной работы
	2.2 «My daily routine», Present Simple Tense, Future Simple	Работа с учебной литературой и интернет-источниками	6	Устный опрос, проверка выполнения упражнений
	2.3 «My Academy», Past Simple Tense	Работа с учебной литературой и интернет-источниками	6	Устный опрос, проверка выполнения упражнений
3	3.1 «Great Britain» Present Continuous Tense. Конструкция «to be going to»	Работа с учебной литературой и интернет-источниками	6	Устный опрос, проверка выполнения проектной работы
	3.2 «London» Past Continuous Tense	Работа с учебной литературой и интернет-источниками	8	Устный опрос, проверка выполнения упражнений
	3.3 «The USA» Future Continuous Tense	Работа с учебной литературой и интернет-источниками	6	Устный опрос, проверка выполнения упражнений
	3.4 «Canada»	Работа с учебной литературой и интернет-источниками	6	Устный опрос, проверка выполнения упражнений
4	4.1. Разговорная тема «Russia» Времена группы «Perfect» Participle II.	Работа с учебной литературой и интернет-источниками	6	Устный опрос, проверка выполнения упражнений
	4.2. Разговорная тема «Moscow» Present Perfect Tense	Работа с учебной литературой и интернет-источниками	6	Устный опрос, проверка выполнения проектной работы
	4.3. Разговорная тема «The Republic of Buryatia» Past Perfect Tense	Работа с учебной литературой и интернет-источниками	6	Устный опрос, проверка выполнения упражнений
	4.4. Разговорная тема «Ulan-Ude» Future Perfect Tense	Работа с учебной литературой и интернет-источниками	8	Устный опрос, защита презентации, проверка выполнения упражнений
5	5.1. History of Engineering. Модальные глаголы и их эквиваленты	Работа с учебной литературой и интернет-источниками	10	Устный опрос, проверка выполнения упражнений
	5.2. Mechanics of the Car. Модальные глаголы и их эквиваленты	Работа с учебной литературой и интернет-источниками	10	Устный опрос, защита презентации, проверка выполнения упражнений
	5.3. Car Maintenance. The Passive Voice (Страдательный залог)	Работа с учебной литературой и интернет-источниками	10	Устный опрос, проверка выполнения упражнений
	5.4. Agricultural Machinery.	Работа с учебной литературой и интернет-источниками	8	Устный опрос, проверка выполнения упражнений
	5.5. My speciality	Работа с учебной литературой и интернет-источниками	9	Устный опрос, защита презентации, проверка выполнения упражнений
	Итого:		125	
Заочная форма обучения				
1	1.1 Правила чтения и произношения	Работа с учебной литературой и интернет-источниками	6	Устный опрос, проверка выполнения упражнений
	1.2 Местоимения, глагол to be	Работа с учебной литературой и интернет-источниками	8	Устный опрос, проверка выполнения упражнений
	1.2 Артикль, Существительное, Числительные	Работа с учебной литературой и интернет-источниками	10	Устный опрос, проверка выполнения упражнений
2	2.1 «About myself and my family»,	Работа с учебной	12	Устный опрос, проверка

	«глаголтo have»,	литературой и интернет-источниками		выполнения проектной работы
	2.2 «My daily routine», Present Simple Tense, Future Simple	Работа с учебной литературой и интернет-источниками	10	Устный опрос, проверка выполнения упражнений
	2.3 «My Academy», Past Simple Tense	Работа с учебной литературой и интернет-источниками	10	Устный опрос, проверка выполнения упражнений
3	3.1 «Great Britain» Present Continuous Tense. Конструкция «to be going to»	Работа с учебной литературой и интернет-источниками	12	Устный опрос, проверка выполнения проектной работы
	3.2 «London» Past Continuous Tense	Работа с учебной литературой и интернет-источниками	10	Устный опрос, проверка выполнения упражнений
	3.3 «The USA» Future Continuous Tense	Работа с учебной литературой и интернет-источниками	10	Устный опрос, проверка выполнения упражнений
	3.4 «Canada»	Работа с учебной литературой и интернет-источниками	8	Устный опрос, проверка выполнения упражнений
4	4.1. Разговорная тема «Russia» Времена группы «Perfect» Participle II.	Работа с учебной литературой и интернет-источниками	12	Устный опрос, проверка выполнения упражнений
	4.2. Разговорная тема «Moscow» Present Perfect Tense	Работа с учебной литературой и интернет-источниками	10	Устный опрос, проверка выполнения проектной работы
	4.3. Разговорная тема «The Republic of Buryatia» Past Perfect Tense	Работа с учебной литературой и интернет-источниками	11	Устный опрос, проверка выполнения упражнений
	4.4. Разговорная тема «Ulan-Ude» Future Perfect Tense	Работа с учебной литературой и интернет-источниками	10	Устный опрос, проверка выполнения упражнений
5	5.1. History of Engineering. Модальные глаголы и их эквиваленты	Работа с учебной литературой и интернет-источниками	14	Устный опрос, проверка выполнения упражнений
	5.2. Mechanics of the Car. Модальные глаголы и их эквиваленты	Работа с учебной литературой и интернет-источниками	12	Устный опрос, проверка выполнения упражнений
	5.3. Car Maintenance. The Passive Voice (Страдательный залог)	Работа с учебной литературой и интернет-источниками	14	Устный опрос, проверка выполнения упражнений
	5.4. Agricultural Machinery.	Работа с учебной литературой и интернет-источниками	14	Устный опрос, проверка выполнения упражнений
	5.5. My speciality	Работа с учебной литературой и интернет-источниками	14	Устный опрос, проверка выполнения упражнений
	Итого		207	

6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины: Б1.О.02 Иностранный язык	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА»	
6.2. Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины (модуля)	
1	2
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей обучения по данной дисциплине, изложенных в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	экзамен
Место экзамена в графике учебного процесса:	1) подготовка к экзамену и сдача экзамена осуществляется за счёт учебного времени (трудоёмкости), отведённого на экзаменационную сессию для обучающихся, сроки которой устанавливаются приказом по академии 2) дата, время и место проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемым деканом факультета (директором института)
Форма экзамена -	Устный
Процедура проведения экзамена -	представлена в оценочных материалах по дисциплине
Экзаменационная программа по учебной дисциплине:	1) представлена в оценочных материалах по дисциплине 2) охватывает разделы (в соответствии с п. 4.1 настоящего документа)
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	представлены в оценочных материалах по дисциплине
6.3 Основные характеристики	

промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
1	2
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	зачёт
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоёмкости), отведённого на изучение дисциплины 2) процедура проводится в рамках ВАРО, на последней неделе семестра
Основные условия получения обучающимся зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине
Процедура получения зачёта -	Представлены в оценочных материалах по данной дисциплине
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	

7. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Перечень литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины

Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Основная литература	
Английский язык для технических вузов: Учебное пособие / Радовель В.А., - 2-е изд. - Москва :ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 296 с.	http://znanium.com/catalog/product/915121
Грамматика английского языка: коммуникативный курс : учеб. пособие / Л.М. Гальчук. — М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2017. — 439 с. - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/559505	http://znanium.com/catalog/product/559505
Дополнительная литература	
Устные разговорные темы по английскому языку для обучающихся 1-2 курсов: Уч. мет. пособие / Сост. В.Б. Санданова, Н.В. Индосова, В.Д. Надмидон и др. – Улан-Удэ: Изд-во БГСХА, 2015. – 122 с.	http://bgsha.ru/art.php?i=1010
Учебно-методическое пособие по английскому языку для студентов 2 курса факультета механизации сельского хозяйства : Методическое пособие / В. Б. Санданова, О. Р. Чимитова ; БГСХА. - Улан-Удэ : Изд-во БГСХА, 2001. - 58 с. (40 экз.)	Библиотека БГСХА
EnglishGrammar: учебное пособие по грамматике английского языка для обучающихся 1-2 курсов всех направлений / Сост.: Г.А. Бардаханова, С.И. Гармаева и др. – Улан-Удэ: Изд-во БГСХА имени В.Р. Филиппова, 2016. – 194 с.	http://bgsha.ru/art.php?i=963
Курс эффективной грамматики английского языка: Учебное пособие / Афанасьев А.В. - М.:Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 88 с.	http://znanium.com/catalog/product/498984
Контрольные работы для студентов I-II курсов заочного отделения инженерного факультета по английскому языку, направления подготовки 110800.62 "Агроинженерия", 140100.62 "Теплоэнергетика и теплотехника" / И. Г. Карпова, М. Г. Цыбикова ; БГСХА им. В. Р. Филиппова, Каф. Европейских языков. - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА, 2014. - 70 с.	http://bgsha.ru/art.php?i=256 5

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и локальных сетей академии, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронно-библиотечные системы - ЭБС)	
Наименование	Доступ
1	2
Электронно-библиотечная система Издательства «Инфра-М»	https://znanium.com
Электронно-библиотечная система Издательства «Лань»	https://e.lanbook.com
Электронно-библиотечная система Издательства «Урайт»	https://urait.ru/
2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.):	
1	2
Образовательный сайт British Council Learn English	https://learnenglish.britishcouncil.org/
Образовательный сайт National Geographic Learning	http://elteach.com/about/national-geographic-learning/
3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в академии:	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Устные разговорные темы по английскому языку для обучающихся 1-2 курсов: Уч. мет. пособие / Сост. В.Б. Санданова, Н.В. Индосова, В.Д. Надмидон и др. – Улан-Удэ: Изд-во БГСХА, 2015. – 122 с.	http://bgsha.ru/art.php?i=1010
Учебно-методическое пособие по английскому языку для студентов 2 курса факультета механизации сельского хозяйства : Методическое пособие / В. Б. Санданова, О. Р. Чимитова ; БГСХА. - Улан-Удэ : Изд-во БГСХА, 2001. - 58 с. (40 экз.)	Библиотека БГСХА
EnglishGrammar: учебное пособие по грамматике английского языка для обучающихся 1-2 курсов всех направлений / Сост.: Г.А. Бардаханова, С.И. Гармаева и др. – Улан-Удэ: Изд-во БГСХА имени В.Р. Филиппова, 2016. – 194 с.	http://bgsha.ru/art.php?i=963
Контрольные работы для студентов I-II курсов заочного отделения инженерного факультета по	http://bgsha.ru/art.php?i=256

английскому языку, направления подготовки 110800.62 "Агроинженерия", 140100.62 "Теплоэнергетика и теплотехника" / И. Г. Карпова, М. Г. Цыбикова ; БГСХА им. В. Р. Филиппова, Каф. Европейских языков. - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА, 2014. - 70 с.	5
--	-------------------

7.3. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Учебно-методическая литература	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Устные разговорные темы по английскому языку для обучающихся 1-2 курсов: Уч. мет. пособие / Сост. В.Б. Санданова, Н.В. Индосова, В.Д. Надмидон и др. – Улан-Удэ: Изд-во БГСХА, 2015. – 122 с.	http://bgsha.ru/art.php?i=1010
Учебно-методическое пособие по английскому языку для студентов 2 курса факультета механизации сельского хозяйства : Методическое пособие / В. Б. Санданова, О. Р. Чимитова ; БГСХА. - Улан-Удэ : Изд-во БГСХА, 2001. - 58 с. (40 экз.)	Библиотека БГСХА
EnglishGrammar: учебное пособие по грамматике английского языка для обучающихся 1-2 курсов всех направлений / Сост.: Г.А. Бардаханова, С.И. Гармаева и др. – Улан-Удэ: Изд-во БГСХА имени В.Р. Филиппова, 2016. – 194 с.	http://bgsha.ru/art.php?i=963
Контрольные работы для студентов I-II курсов заочного отделения инженерного факультета по английскому языку, направления подготовки 110800.62 "Агроинженерия", 140100.62 "Теплоэнергетика и теплотехника" / И. Г. Карпова, М. Г. Цыбикова ; БГСХА им. В. Р. Филиппова, Каф. Европейских языков. - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА, 2014. - 70 с.	http://bgsha.ru/art.php?i=256 5

7.4 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины		
Наименование программного продукта (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт	
1	2	
Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 User 2 yearEducationalRenewalLicense. Государственный контракт №ПП - 04/2018 на оказание услуг по передаче неисключительных прав (лицензии) на использование программного обеспечения от 15 января 2018 года	Занятия семинарского типа, самостоятельная работа	
1С-Битрикс: Внутренний портал учебного заведения. Лицензия на 10000 пользователей (льготное продление). Сублицензионный договор № ПП-88/2019 г. На предоставление права использования программы ЭВМ (базы данных) от 30 октября 2019 года	Занятия семинарского типа, самостоятельная работа	
Программное обеспечение «Антиплагиат». Лицензионный договор №993 от 26 марта 2019 года	Занятия семинарского типа, самостоятельная работа	
Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level. Государственный контракт № 25 от 1 апреля 2008 года http://moodle.bgsha.ru/	Занятия семинарского типа, самостоятельная работа Занятия семинарского типа, самостоятельная работа	
2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса		
Наименование справочной системы	Доступ	
1	2	
Справочно-поисковая система «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru/	
3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса		
Наименование помещения	Наименование оборудования	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данное помещение
1	2	3
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных – № 424 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	28 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска учебная, экран настенный, мультимедиа-проектор, ноутбук с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС, 2 стенда. Список ПО на ноутбуке: Kaspersky Endpoint Security длябизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE	Занятия семинарского типа
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа – № 434 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	28 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска учебная, 3 стенда.	Занятия семинарского типа

Помещение для самостоятельной работы – № 430 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	16 посадочных мест, место ученика линг.каб. «Диалог-2» -16шт., место преподавателя, линг Диалог, доска аудиторная, компьютер в сб (монитор LCD 18,5+сист.блок intelCore i3+), ноутбук с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС, мультимедиа-проектор (переносной), 6 стендов. Список ПО на компьютерах, ноутбуке: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE	Самостоятельная работа
4. Информационно-образовательные системы (ЭИОС)		
Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
1	2	3
Официальный сайт академии	http://bgsha.ru/	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
Образовательная среда академии Moodle	http://moodle.bgsha.ru/	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
АС «Контингент»	в локальной сети академии	-
АС «Аспирантура и докторантура»	в локальной сети академии	-
Корпоративный портал академии	http://portal.bgsha.ru/	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
ИС «Планы»	в локальной сети академии	-
Портфолио обучающегося	http://portal.bgsha.ru/cadreserve/portfolio/	Самостоятельная работа
Сайт научной библиотеки	http://lib.bgsha.ru/	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
Электронная библиотека БГСХА	http://irbis.bgsha.ru/	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа

7.5 Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине (модулю)

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы. Номер аудитории. Адрес (согласно лицензии)	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	2	3
1	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа – № 424 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	28 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска учебная, экран настенный, мультимедиа-проектор, ноутбук с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС, 2 стенда. Список ПО на ноутбуке: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE
2	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа – № 434 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	28 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска учебная, 3 стенда.
3	Помещение для самостоятельной работы – № 430 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	16 посадочных мест, место ученика линг.каб. «Диалог-2» -16шт., место преподавателя, линг Диалог, доска аудиторная, компьютер в сб (монитор LCD 18,5+сист.блок intelCore i3+), ноутбук с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС, мультимедиа-проектор (переносной), 6 стендов. Список ПО на компьютерах, ноутбуке: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE

7.6 Организационное обеспечение учебного процесса и специальные требования к нему с учетом характера учебной работы по дисциплине

Аудиторные учебные занятия по дисциплине ведутся в соответствии с расписанием, внеаудиторная академическая работа организуется в соответствии с семестровым графиком ВАР и графиками сдачи/приёма/защиты выполненных работ. Консультирование обучающихся, изучающих данную дисциплину, осуществляется в соответствии с графиком консультаций.

7.7 Кадровое обеспечение учебного процесса по дисциплине

ФИО преподавателя	Уровень образования. Специальность и квалификация в соответствии с дипломом. Профессиональная переподготовка	Ученая степень, ученое звание
1	2	3
Карпова Ирина Георгиевна	<p>Высшее. Филолог. Преподаватель английского и французского языков.</p> <p>1. Удостоверение о повышении квалификации «Подготовка членов предметной комиссии по проверке заданий с развернутым ответом ЕГЭ по английскому языку», регистрационный № 2018-09-11. 24 ч. ГБУ «Региональный центр обработки информации и оценки качества образования», г. Улан-Удэ,</p> <p>2. Удостоверение о повышении квалификации № 180001545330 от 07.11.2017г. «Подготовка экспертов для работы в региональной предметной комиссии при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования по предмету "Английский язык"», 36 часов, ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений» г. Москва;</p> <p>3. Удостоверение о повышении квалификации серия ПК №0066570 от 26.12.2018 «Оказание первой помощи», 16 часов, ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА,</p> <p>4. Удостоверение №9208 от 15.11.2019 г.» "Обучение и проверка знаний по охране труда», 40 часов, ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА,</p> <p>5. Удостоверение о повышении квалификации «Создание электронных образовательных ресурсов в системе Moodle», № 1388/18. декабрь 2016 г., 16 ч. ИДПОИ ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА</p>	

7.8 Обеспечение учебного процесса по дисциплине (модулю) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида. Академия, по заявлению обучающегося, создает специальные условия для получения высшего образования инвалидами и лицам с ограниченными

возможностями

здоровья:

- использование специализированных (адаптированных) рабочих программ дисциплин (модулей) и методов обучения и воспитания, включая наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;
- использование специальных учебников, учебных пособий и других учебно-методических материалов, включая альтернативные форматы печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- использование специальных технических средств обучения (мультимедийное оборудование, оргтехника и иные средства) коллективного и индивидуального пользования, включая установку мониторов с возможностью трансляции субтитров, обеспечение надлежащими звуковыми воспроизведениями информации;
- предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь или услуги сурдопереводчиков / тифлосурдопереводчиков;
- проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины (модуля);
- проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа;
- обеспечение беспрепятственного доступа обучающимся в учебные помещения, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений);
- обеспечение сочетания онлайн и офлайн технологий, а также индивидуальных и коллективных форм работы в учебном процессе, осуществляемом с использованием дистанционных образовательных технологий;
- и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП ВО.

В целях реализации ОПОП ВО в академии оборудована безбарьерная среда, учитывающая потребности лиц с нарушением зрения, с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Территория соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Вход в учебный корпус оборудован пандусами, стекла входных дверей обозначены специальными знаками для слабовидящих, используется система Брайля. Сотрудники охраны знают порядок действий при

прибытии в академию лица с ограниченными возможностями. В академии создана толерантная социокультурная среда, осуществляется необходимое сопровождение образовательного процесса, при необходимости предоставляется волонтерская помощь обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья.

**8. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины (модуля)
в составе ОПОП 35.03.06 Агроинженерия**

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			

Оглавление

1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), ЕЕ СТАТУС	3
2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП	3
3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	17
4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	17
5. ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВАРО) ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	19
6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	21
7. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	22
8. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ	26