


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Цыбиков Бэликто Батоевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 30.09.2024
Уникальный программный ключ:
056af948c3e48c6f3c571e429957a8ae7b757ae8

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»

Агротехнический колледж

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор колледжа

«» 01 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Специальность
40.02.04 Юриспруденция

Направленность
Юрист в сфере социального обеспечения

Квалификация выпускника
Юрист

Форма обучения
очная

Разработчик (и)


подпись


И.О. Фамилия

Внутренние эксперты:

Председатель методической комиссии


подпись


И.О. Фамилия

Ответственный по специальности


подпись


И.О. Фамилия

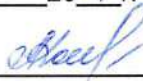
Директор библиотеки


подпись


И.О. Фамилия

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 40.02.04 Юриспруденция

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании Методической комиссии колледжа
Протокол № 6 от « 10 » 01 2014 г.

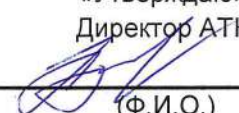
Председатель методической комиссии  А.В. Колесняк

Внешний эксперт (представитель работодателя) _____

АУСО «Иван-Удмуртский колледжский центр» «Юрис»


подпись

О. И. Арсланов
И.О. Фамилия

№ п/п	На учебный год	Одобрено на заседании МК		«Утверждаю» Директор АТК <u></u> (Ф.И.О.)	
		Протокол	Дата	Подпись	Дата
1.	20__/20__ г.г.	№ ____	«__»__20__ г.		«__»__20__ г.
2.	20__/20__ г.г.	№ ____	«__»__20__ г.		«__»__20__ г.
3.	20__/20__ г.г.	№ ____	«__»__20__ г.		«__»__20__ г.
4.	20__/20__ г.г.	№ ____	«__»__20__ г.		«__»__20__ г.
5.	20__/20__ г.г.	№ ____	«__»__20__ г.		«__»__20__ г.

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	11
5. РЕЗУЛЬТАТ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	12
6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	13

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

1.1. Область применения программы

Программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Программа дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности относится к дисциплинам социально-гуманитарного цикла.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Целью освоения дисциплины является формирование, совершенствование и развитие иноязычной коммуникативной компетенции, позволяющей специалисту среднего звена проявить готовность и способность к межкультурному сотрудничеству в профессиональной сфере, для решения социально-коммуникативных задач, а также для дальнейшего самообразования.

Задачами освоения дисциплины являются:

- повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования;
- воспитание личности, проявляющей уважение к другим народам и культурам, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне;
- привитие интереса к истории, традициям своей страны, воспитание гражданственности и патриотизма;
- развитие навыков самостоятельной работы, творческих и интеллектуальных способностей обучающихся.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на

иностранным языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии.

1.4. Перечень компетенций в результате освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими компетенциями:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.5. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 90 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 70 часов;

самостоятельной работы обучающегося 20 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
	очная форма
Максимальная учебная нагрузка (всего)	90
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	70
в том числе:	
практические занятия	70
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	20
Итоговая аттестация в форме зачета с оценкой	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
		очная форма	
1	2	3	5
Раздел 1.	Everyday Life		
Тема 1.1. Introducing Yourself	Содержание учебного материала	8	
	1. College subjects. Исчисляемые, неисчисляемые существительные, множественное число существительных; Притяжательная форма существительных 2. Jobs. Определенный, неопределенный артикль 3. Character Description 4. Greetings and Introductions		1-3
	Практические занятия	6	
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение упражнений	2	
Тема 1.2. My Timetable	Содержание учебного материала	8	
	1. Образование и употребление Present Continuous Tense, оборот "be going to+инфинитив" 2. Present Continuous Tense и Present Simple Tense 3. be going to + Future Simple Tense 4. Timetable 5. Types of College Classes 6. Our Academy		1-3
	Практические занятия	6	
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение упражнений	2	
Тема 1.3. Leisure	Содержание учебного материала	8	
	1. Образование и употребление Past Simple Tense 2. Past Continuous Tense и Past Simple Tense 3. Hobbies 4. Perfect Tenses		1-3
	Практические занятия	6	
	Самостоятельная работа обучающихся: работа над лексикой, чтение и перевод текстов, выполнение упражнений, пересказ	2	
Раздел 2.	Russia And Great Britain		
Тема 2.1. Russia And Its Traditions	Содержание учебного материала	10	
	1. Passive Voice 2. Russian Symbols 3. Russian National Character 4. Russian Traditions		1-3
	Практические занятия	8	
	Самостоятельная работа обучающихся: работа над лексикой, чтение и перевод текстов, выполнение упражнений, пересказ	2	
Тема 2.2. The Republic Of Buryatia	Содержание учебного материала	8	
	1. Grammar revision. Времена активного залога 2. Buryatia, Ulan-Ude 3. Baikal		1-3
	Практические занятия	6	
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение грамматических упражнений	2	
Тема 2.3.	Содержание учебного материала	10	

Great Britain And Its Values	1. Инфинитив 2. National Symbols Of UK 3. British And London Landmarks		1-3
	Практические занятия	8	
	Самостоятельная работа обучающихся: Работа над лексикой, чтение и перевод текстов, выполнение упражнений, пересказ	2	
Раздел 3.	My Future Profession		
Тема 3.1. What Is Law	Содержание учебного материала	12	
	1. Текст по специальности. 2. Прямая и косвенная речь		1-3
	Практические занятия	10	
	Самостоятельная работа обучающихся: Работа над лексикой, чтение и перевод текстов, выполнение упражнений, пересказ	2	
Тема 3.2. Legal Profession	Содержание учебного материала	12	
	1. Текст по специальности. 2. Согласование времен		1-3
	Практические занятия	10	
	Самостоятельная работа обучающихся: Работа над лексикой, чтение и перевод текстов, выполнение упражнений, пересказ	2	
			1-3
Тема 3.3. Choosing A Career	Содержание учебного материала	14	
	1. Речевой этикет: Общение по телефону 2. Деловое письмо 3. Устройство на работу 4. My profession		1-3
	Практические занятия	10	
	Самостоятельная работа обучающихся: Работа над лексикой, чтение и перевод текстов, выполнение упражнений, пересказ	4	
	Всего:	90	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации учебной дисциплины используются: учебная аудитория для проведения практических и лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, промежуточной аттестации (ауд.424): 30 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска учебная, экран настенный, мультимедиа-проектор, ноутбук с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС, стенды, расходные материалы. Лицензионное ПО: Kaspersky Endpoint Security, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc; лаборатория коммуникативных тренингов (ауд.434): 30 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска учебная. Переносной экран, переносной проектор и ноутбук, стенды, расходные материалы. Лицензионное ПО: Kaspersky Endpoint Security, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc; мультимедийная лаборатория иностранных языков для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (ауд. 430): 16 посадочных мест, место ученика линг.каб. «Диалог-2» - 16шт., место преподавателя, линг Диалог, доска аудиторная, ПК, ноутбук с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС, мультимедиа-проектор (переносной). Стенды, расходные материалы. Лицензионное ПО: Kaspersky Endpoint Security, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc; помещение для самостоятельной и воспитательной работы (ауд.351): 16 посадочных мест, оснащенных учебной мебелью, персональные компьютеры 10 шт., с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС. Лицензионное ПО: Kaspersky Endpoint Security, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Маньковская, З. В. Английский язык: учебное пособие / З.В. Маньковская. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 200 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/22856. - ISBN 978-5-16-012363-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1779975> – Режим доступа: по подписке.
2. English Grammar : учебное пособие для обучающихся по специальностям СПО / В. Н. Очирова, И. Г. Карпова ; М-во сел. хоз-ва РФ, Бурятская ГСХА им. В.Р. Филиппова. - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА, 2021. - 85 с. - URL: <http://irbis.bgsha.ru/sotru/00184> - Режим доступа: Электронная библиотека БГСХА.

Дополнительные источники:

1. Очирова, В. Н. Иностранный язык. Английский [Электронный ресурс] : учебное пособие для обучающихся по всем специальностям Агротехнического колледжа / В. Н. Очирова. - : ФГБОУ ВО БГСХА, 2020. - 114 с. – Режим доступа: <http://bgsha.ru/art.php?i=3028>

2. Сидоренко, Т. В. Essential English for Law (английский язык для юристов): учебное пособие / Т.В. Сидоренко, Н.М. Шагиева. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 282 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014148-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1861157> . – Режим доступа: по подписке.
3. Маньковская, З. В. Английский язык в ситуациях повседневного делового общения: учебное пособие / З.В. Маньковская. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 223 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014149-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1902093> – Режим доступа: по подписке.
4. Попов, Е. Б. Legal English: английский язык для юристов : учебник / Е.Б. Попов, Е.М. Феоктистова, Г.Р. Халюшева ; под общ. ред. Е.Б. Попова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 314 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015369-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1203907> . – Режим доступа: по подписке.
5. Попов, Е. Б. Legal English for colleges: Английский язык для юристов / Е.Б. Попов - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 84 с. ISBN 978-5-16-103282-4 (online). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/515333> . – Режим доступа: по подписке.
6. Куликова, Э. Г. Английский язык в сфере юриспруденции : учебник для среднего профессионального образования / Э. Г. Куликова, Б. Г. Солдатов, Н. В. Солдатова. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2024. — 208 с. — (Ab ovo). - ISBN 978-5-91768-926-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2037340>

Периодические издания:

1. Вестник Омского государственного педагогического университета. Гуманитарные исследования / Омский государственный педагогический университет.- Режим доступа: <https://e.lanbook.com/journal/2314>
2. Crede Experto: транспорт, общество, образование, язык / Иркутский филиал Московского государственного технического университета гражданской авиации.- Режим доступа: <https://e.lanbook.com/journal/2377>
3. Вестник Челябинского государственного педагогического университета: научно-теоретический журнал /Челябинский государственный педагогический университет.- Режим доступа: <https://e.lanbook.com/journal/2451>

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет:

1. Электронно-библиотечная система Издательства «Инфра-М» ZNANIUM.com [Электронный ресурс]: Электронно-библиотечная система / ООО «Научно-издательский центр Инфра-М» – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/> – Загл. с экрана (доступ только зарегистрированным пользователям)
2. Национальная электронная библиотека [Электронный ресурс]: Федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ. – Электрон. дан. – Режим доступа: <https://rusneb.ru/>– Загл. с экрана (доступ только зарегистрированным пользователям)
3. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» [Электронный ресурс]: – Электрон. дан. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/> – Загл. с экрана (доступ только зарегистрированным пользователям)

4. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справочно-правовая система официальной информации / ООО «Правовые информационные технологии» РИЦ 355 Распространения Правовой Информации КонсультантПлюс. – Электрон. дан. – Режим доступа: в локальной сети. – Загл. с экрана.
5. Образовательный сайт British Council Learn English <https://learnenglish.britishcouncil.org>
6. Образовательный сайт National Geographic Learning <http://elteach.com/about/national-geographic-learning/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Темы дисциплины	Код компетенции	Наименование оценочного средства	Способ контроля
Раздел 1. Everyday Life			
Тема 1.1. Introducing Yourself	OK 01; OK 02; OK 09	Комплект заданий для текущего контроля. Ролевая игра	Устный опрос, проверка заданий. Подведение итогов ролевой игры
Тема 1.2. My Timetable	OK 01; OK 02; OK 09	Комплект заданий для текущего контроля Рассказ о своей академии.	Устный опрос, проверка заданий
Тема 1.3. Leisure	OK 01; OK 02; OK 09	Комплект заданий для текущего контроля	Устный опрос, проверка заданий
Раздел 2. Russia And Great Britain			
Тема 2.1. Russia And Its Traditions	OK 01; OK 02; OK 09	Комплект заданий для текущего контроля. Проектная работа (презентация)	Устный опрос, проверка заданий, подведение итогов проектной работы
Тема 2.2. The Republic of Buryatia	OK 01; OK 02; OK 09	Комплект заданий для текущего контроля. Проектная работа (презентация)	Устный опрос, проверка заданий, подведение итогов проектной работы
Тема 2.3. Great Britain And Its Values	OK 01; OK 02; OK 09	Комплект заданий для текущего контроля. Ролевая игра. Проектная работа (презентация)	Устный опрос, проверка заданий. Подведение итогов ролевой игры и проектной работы
Раздел 3. My Future Profession			
Тема 3.1. What Is Law	OK 01; OK 02; OK 09	Комплект заданий для текущего контроля	Устный опрос, проверка заданий
Тема 3.2. Legal Profession	OK 01; OK 02; OK 09	Комплект заданий для текущего контроля	Устный опрос, проверка заданий
Тема 3.3. Choosing A Career	OK 01; OK 02; OK 09	Комплект заданий для текущего контроля	Устный опрос, проверка заданий

5. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Требования к результатам освоения дисциплины

№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:	
			знать	уметь
1	ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;	строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии;
2	ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем);	принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем);
3	ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	общепотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии	самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.
<i>Итоговая аттестация в форме зачета с оценкой</i>				

6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида. Академия, по заявлению обучающегося, создает специальные условия для получения среднего профессионального образования инвалидами и лицам с ограниченными возможностями здоровья:

- использование специализированных (адаптированных) рабочих программ дисциплин (модулей) и методов обучения и воспитания, включая наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;

- использование специальных учебников, учебных пособий и других учебно-методических материалов, включая альтернативные форматы печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- использование специальных технических средств обучения (мультимедийное оборудование, оргтехника и иные средства) коллективного и индивидуального пользования, включая установку мониторов с возможностью трансляции субтитров, обеспечение надлежащими звуковыми воспроизведениями информации;

- предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь или услуги сурдопереводчиков / тифлосурдопереводчиков;

- проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины (модуля);

- проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа;

- обеспечение беспрепятственного доступа обучающимся в учебные помещения, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений);

- обеспечение сочетания онлайн и офлайн технологий, а также индивидуальных и коллективных форм работы в учебном процессе, осуществляемом с использованием дистанционных образовательных технологий;

- и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП СПО.

В целях реализации ОПОП СПО в академии оборудована безбарьерная среда, учитывающая потребности лиц с нарушением зрения, с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Территория соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Вход в учебный корпус оборудован пандусами, стекла входных дверей обозначены специальными знаками для слабовидящих, используется система Брайля. Сотрудники охраны

знают порядок действий при прибытии в академию лица с ограниченными возможностями. В академии создана толерантная социокультурная среда, осуществляется необходимое сопровождение образовательного процесса, при необходимости предоставляется волонтерская помощь обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья.

Лист внесения изменений

Номер изменения	Дата внесения изменения	Кем утверждено	Примечание