

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

Федеральное государственное бюджетное образовательное

ФИО: Цыбиков Бэликто Батович

учреждение высшего образования

Должность: Ректор

«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»

Дата подписания: 02.06.2026 11:03:19

Уникальный программный ключ:

056af948c3e48c6f3c571e429957a8ae7b757ae8

Экономический факультет

«СОГЛАСОВАНО»

Заведующий выпускающей кафедрой
Экономика и организация АПК

К.Э.Н., ДОЦЕНТ

Уч. ст., Уч. зв.

Шобдоева Н.В.

подпись

«20» января 2026 г.

«УТВЕРЖЛЕНО»

Декан
Экономический факультет

К.Э.Н., ДОЦЕНТ

Уч. ст., Уч. зв.

Баниева М.А.

подпись

«23» января 2026 г.

**Рабочая программа
Дисциплины (модуля)**

Б1.О.04 Русский язык и культура речи

**Направление 38.03.01 Экономика
Направленность (профиль) Экономика предприятия**

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедры **Иностранные и русский языки**

Квалификация бакалавр

Форма обучения очно-заочная

Форма промежуточной аттестации Зачет

Объем дисциплины в З.Е. 3

Продолжительность в часах/неделях 108/0

Статус дисциплины относится к обязательной части блока 1 "Дисциплины" ОПОП
в учебном плане является дисциплиной обязательной для изучения

Распределение часов дисциплины

Курс 1 Семестр 2	Количество часов	Итого
Вид занятий	УП	УП
Лекционные занятия	18	18
Практические занятия	18	18
Контактная работа	36	36
Сам. работа	72	72
Итого	108	108

Улан-Удэ, 2026 г.

Программу составил(и):
к.филол.н., Баяртуева Елена Петровна

Программа дисциплины

Русский язык и культура речи

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954);
- 08.043. Профессиональный стандарт «ЭКОНОМИКА ПРЕДПРИЯТИЯ», утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. N 161н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 апреля 2021 г., регистрационный N63289)

составлена на основании учебного плана:

b380301_oz_5 ЭП.plx

утвержденного Ученым советом вуза от _____ протокол № _____

Программа одобрена на заседании кафедры

Экономика и организация АПК

Протокол № 6 от 20 января 2026 года.

Зав. кафедрой Шобдоева Н.В.

 подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Экономический факультет от «13» января 2026 г., протокол №5	
Председатель методической комиссии Экономический факультет _____	
Внешний эксперт (представитель работодателя)	консультант отдела экономики Министерства сельского хозяйства и продовольствия <u>Республики Бурятия</u>
_____ подпись	<u>Жербанова Чимита Зоригтоевна</u> И.О. Фамилия

№ п/п	Учебный год	Одобрено на заседании кафедры		Утверждаю Заведующий кафедрой Гармаева С.И.	
		протокол	Дата	Подпись	Дата
1	20__/20__ г.г.	№____	«__»_20__ г.		«__»_20__ г.
2	20__/20__ г.г.	№____	«__»_20__ г.		«__»_20__ г.
3	20__/20__ г.г.	№____	«__»_20__ г.		«__»_20__ г.
4	20__/20__ г.г.	№____	«__»_20__ г.		«__»_20__ г.
5	20__/20__ г.г.	№____	«__»_20__ г.		«__»_20__ г.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1	<p>Цели: развитие и совершенствование навыков грамотной устной и письменной речи студентов, научить применять эти навыки при решении различных коммуникативных задач.</p> <p>Задачи: ознакомить с различными нормами литературного языка, обучить навыкам исправления речевых ошибок; дать необходимые знания о национальном языке как о достоянии народа с учетом его стратификации; изложить основы ораторского искусства, дать представление о речи как инструменте эффективного общения; сформировать навыки делового общения (письменного и устного).</p>
---	--

ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок.Часть	Б1.О	
УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)		
Требования к предварительной подготовке обучающегося:		
1	2 семестр	Иностранный язык
Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:		
1	3 семестр	Основы инклюзивного образования
2	6 семестр	Производственная практика
3	6 семестр	Научно-исследовательская работа
4	4 семестр	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
5	9 семестр	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
6	8 семестр	Преддипломная практика

ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ, КРИТЕРИЕВ И ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В РАМКАХ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

КОД И НАЗВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ

УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);

Знать и понимать коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; информационно-коммуникационные технологии для поиска необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном языке РФ ; особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном языке РФ; основы базовых дефектологических методов; специфику применения в практической деятельности и социальной сфере базовых дефектологических методов; об особенностях специальных методов по выявлению и устранению проблем, связанных с дефектологией;

Уровень 1	ИД-1 УК-4 не знает коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами ИД-2 УК-4 не знает информационно-коммуникационные технологии для поиска необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном языке РФ ИД-3 УК-4 не знает особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном языке РФ
Уровень 2	ИД-1 УК-4 плохо знает коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами ИД-2 УК-4 плохо знает информационно-коммуникационные технологии для поиска необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном языке РФ ИД-3 УК-4 плохо знает особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном языке РФ
Уровень 3	ИД-1 УК-4 знает в достаточной мере коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами ИД-2 УК-4 знает в достаточной мере информационно-коммуникационные технологии для поиска необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном языке РФ ИД-3 УК-4 знает в достаточной мере особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном языке РФ
Уровень 4	ИД-1 УК-4 знает в полной мере коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами ИД-2 УК-4 знает в полной мере информационно-коммуникационные технологии для поиска необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном языке РФ ИД-3 УК-4 знает в полной мере особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном языке РФ

Уметь делать (действовать) выбирать коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами на государственном языке РФ; использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном языке РФ; вести деловую переписку с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурных различий в формате корреспонденции на государственном языке РФ; различать базовые дефектологические методы; применять в практической деятельности и социальной сфере базовые дефектологические методы; использовать специальные методы по выявлению и устранению проблем,

задач на государственном языке РФ ИД-3 УК-4 в полной мере владеет навыками ведения деловой переписки с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурных различий в формате корреспонденции на государственном языке РФ			
Уровни сформированности компетенций			
компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий
Оценки формирования компетенций			
Оценка «неудовлетворительно» - уровень 1	Оценка «удовлетворительно» - уровень 2	Оценка «хорошо» - уровень 3	Оценка «отлично» - уровень 4
Характеристика сформированности компетенции			
Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач
КОД И НАЗВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
УК-9: Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах;			
Знать и понимать коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; информационно-коммуникационные технологии для поиска необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном языке РФ ; особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном языке РФ; основы базовых дефектологических методов; специфику применения в практической деятельности и социальной сфере базовых дефектологических методов; об особенностях специальных методов по выявлению и устранению проблем, связанных с дефектологией;:			
Уровень 1	ИД-1 УК-9 не знает основы базовых дефектологических методов ИД-2 УК-9 не знает специфику применения в практической деятельности и социальной сфере базовых дефектологических методов ИД-3 УК-9 не знает об особенностях специальных методов по выявлению и устранению проблем, связанных с дефектологией		
Уровень 2	ИД-1 УК-9 плохо знает основы базовых дефектологических методов ИД-2 УК-9 плохо знает специфику применения в практической деятельности и социальной сфере базовых дефектологических методов ИД-3 УК-9 плохо знает об особенностях специальных методов по выявлению и устранению проблем, связанных с дефектологией		
Уровень 3	ИД-1 УК-9 знает в достаточной мере основы базовых дефектологических методов ИД-2 УК-9 знает в достаточной мере специфику применения в практической деятельности и социальной сфере базовых дефектологических методов ИД-3 УК-9 знает в достаточной мере об особенностях специальных методов по выявлению и устранению проблем, связанных с дефектологией		
Уровень 4	ИД-1 УК-9 знает в полной мере основы базовых дефектологических методов ИД-2 УК-9 знает в полной мере специфику применения в практической деятельности и социальной сфере базовых дефектологических методов ИД-3 УК-9 знает в полной мере об особенностях специальных методов по выявлению и устранению проблем, связанных с дефектологией		
Уметь делать (действовать) выбирать коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами на государственном языке РФ; использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном языке РФ; вести деловую переписку с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурных различий в формате корреспонденции на государственном языке РФ; различать базовые дефектологические методы; применять в практической деятельности и социальной сфере базовые дефектологические методы; использовать специальные методы по выявлению и устранению проблем, связанных с дефектологией; :			
Уровень 1	ИД-1 УК-9 не умеет различать базовые дефектологические методы ИД-2 УК-9 не умеет применять в практической деятельности и социальной сфере базовые дефектологические методы ИД-3 УК-9 не умеет использовать специальные методы по выявлению и устранению проблем, связанных с дефектологией		
Уровень 2	ИД-1 УК-9 плохо умеет различать базовые дефектологические методы ИД-2 УК-9 плохо умеет применять в практической деятельности и социальной сфере базовые дефектологические методы ИД-3 УК-9 плохо умеет использовать специальные методы по выявлению и устранению проблем, связанных с дефектологией		
Уровень 3	ИД-1 УК-9 в достаточной мере умеет различать базовые дефектологические методы ИД-2 УК-9 в достаточной мере умеет применять в практической деятельности и социальной сфере базовые дефектологические методы		

	ИД-3 УК-9 в достаточной мере умеет использовать специальные методы по выявлению и устранению проблем, связанных с дефектологией						
Уровень 4	ИД-1 УК-9 в полной мере умеет различать базовые дефектологические методы ИД-2 УК-9 в полной мере умеет применять в практической деятельности и социальной сфере базовые дефектологические методы ИД-3 УК-9 в полной мере умеет использовать специальные методы по выявлению и устранению проблем, связанных с дефектологией						
Владеть навыками (иметь навыки) выбора коммуникативно приемлемых стиля делового общения, вербальных и невербальных средств взаимодействия с партнерами на государственном языке РФ; использования информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном языке РФ; ведения деловой переписки с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурных различий в формате корреспонденции на государственном языке РФ; владеет базовыми дефектологическими методами; навыки применения в практической деятельности и социальной сфере базовых дефектологических методов; навыки использования специальных методов по выявлению и устранению проблем, связанных с дефектологией.:							
Уровень 1	ИД-1 УК-9 не владеет базовыми дефектологическими методами ИД-2 УК-9 не владеет навыками применения в практической деятельности и социальной сфере базовых дефектологических методов ИД-3 УК-9 не владеет навыками использования специальных методов по выявлению и устранению проблем, связанных с дефектологией						
Уровень 2	ИД-1 УК-9 плохо владеет базовыми дефектологическими методами ИД-2 УК-9 плохо владеет навыками применения в практической деятельности и социальной сфере базовых дефектологических методов ИД-3 УК-9 плохо владеет навыками использования специальных методов по выявлению и устранению проблем, связанных с дефектологией						
Уровень 3	ИД-1 УК-9 в достаточной мере владеет базовыми дефектологическими методами ИД-2 УК-9 в достаточной мере владеет навыками применения в практической деятельности и социальной сфере базовых дефектологических методов ИД-3 УК-9 в достаточной мере владеет навыками использования специальных методов по выявлению и устранению проблем, связанных с дефектологией						
Уровень 4	ИД-1 УК-9 в полной мере владеет базовыми дефектологическими методами ИД-2 УК-9 в полной мере владеет навыками применения в практической деятельности и социальной сфере базовых дефектологических методов ИД-3 УК-9 в полной мере владеет навыками использования специальных методов по выявлению и устранению проблем, связанных с дефектологией						
Уровни сформированности компетенций							
компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий				
Оценки формирования компетенций							
Оценка «неудовлетворительно» - уровень 1	Оценка «удовлетворительно» - уровень 2	Оценка «хорошо» - уровень 3	Оценка «отлично» - уровень 4				
Характеристика сформированности компетенции							
Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач				
СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ							
Код занятия	Наименование разделов (этапов) и тем	Вид работ	Семестр	Часов	Компетенции	Интеракт.	Примечание (используемые интерактивные формы, форма текущего контроля успеваемости)
Раздел 1. Нормативный аспект культуры речи							
1.1	Предмет, цели и задачи курса «Русский язык и культура речи». Язык как средство общения. Формы существования национального языка. Особенности современного русского языка.	Лек	2	2	УК-4,УК-9		Проверка конспекта

1.2	Предмет, цели и задачи курса «Русский язык и культура речи». Язык как средство общения. Формы существования национального языка. Особенности современного русского языка.	Ср	2	6	УК-4,УК-9		Устный опрос
1.3	Язык и речь. Характеристика основных понятий особенностей, признаков	Лек	2	2	УК-4,УК-9		Проверка конспекта
1.4	Язык и речь. Характеристика основных понятий особенностей, признаков	Ср	2	8	УК-4,УК-9		Устный опрос
1.5	Нормативный аспект культуры речи. Понятие языковой нормы. Орфоэпические нормы русского языка. Орфографические нормы	Пр	2	2	УК-4,УК-9	2	Кейс-задания, устный опрос
1.6	Нормативный аспект культуры речи. Понятие языковой нормы. Орфоэпические нормы русского языка. Орфографические нормы	Ср	2	12	УК-4,УК-9		Тестирование
1.7	Лексические нормы русского языка	Пр	2	2	УК-4,УК-9		Тестирование
1.8	Фразеологические нормы русского языка	Пр	2	2	УК-4,УК-9		Устный опрос
1.9	Грамматические нормы русского языка: морфологические нормы	Пр	2	2	УК-4,УК-9		Тестирование
1.10	Грамматические нормы русского языка: синтаксические нормы	Пр	2	2	УК-4,УК-9		Тестирование
Раздел 2. Коммуникативные качества речи							
2.1	Функциональные стили речи, подстили и жанры	Лек	2	2	УК-4,УК-9		Проверка конспекта
2.2	Функциональные стили речи, подстили и жанры	Ср	2	8	УК-4,УК-9		Устный опрос
2.3	Научный стиль. Формы работы с научным текстом	Лек	2	4	УК-4,УК-9		Проверка конспекта
2.4	Научный стиль. Формы работы с научным текстом	Пр	2	4	УК-4,УК-9	2	Творческое задание, устный опрос
2.5	Официально-деловая письменная речь. Характеристика официально-делового текста. Типы документов. Реквизиты	Лек	2	2	УК-4,УК-9		Проверка конспекта
2.6	Официально-деловая письменная речь. Характеристика официально-делового текста. Типы документов. Реквизиты	Пр	2	2	УК-4,УК-9	2	Творческое задание, устный опрос

2.7	Официально-деловая письменная речь. Характеристика официально-делового текста. Типы документов. Реквизиты	Ср	2	8	УК-4,УК-9		Устный опрос
2.8	Этические нормы речевой культуры	Лек	2	2	УК-4,УК-9		Проверка конспекта
2.9	Этические нормы речевой культуры	Ср	2	8	УК-4,УК-9		Устный опрос
2.10	Коммуникативные качества речи. Речевое общение. Художественные тропы. Стилистические фигуры	Лек	2	2	УК-4,УК-9		Проверка конспекта
2.11	Коммуникативные качества речи. Речевое общение. Художественные тропы. Стилистические фигуры	Ср	2	8	УК-4,УК-9		Устный опрос
2.12	Основы ораторского искусства. Публичное выступление. Типы и виды речи	Лек	2	2	УК-4,УК-9		Проверка конспекта
2.13	Основы ораторского искусства. Публичное выступление. Типы и виды речи	Пр	2	2	УК-4,УК-9	2	Устный опрос
2.14	Основы ораторского искусства. Публичное выступление. Типы и виды речи	Ср	2	14	УК-4,УК-9		Устный опрос

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

Л1.1	Гойхман О.Я., Гончарова Л.М., Лапшина О.Н., Надеина Т.М., Павлюк Л.В., Романова Н.Н., Смирнова А.А. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2025. - 240 – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/document?id=355920
Л1.2	Тихонова Е. Л., Аюшеев Б. Б., Намдакова С. С. Культура речи: нормативный аспект [Электронный ресурс]: Учебное пособие для обучающихся по направлениям подготовки бакалавра. - Улан-Удэ: ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА им. В. Р. Филиппова, 2021. - 112 – Режим доступа: http://bgsha.ru/art.php?i=4380
Л1.3	Гойхман О.Я., Гончарова Л.М., Лапшина О.Н., Надеина Т.М., Павлюк Л.В., Романова Н.Н., Смирнова А.А. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023. - 240 – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/document?id=421040
Л1.4	Мандель Б.Р. Русский язык и культура речи: история, теория, практика [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: Вузовский учебник, 2020. - 267 – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/document?id=363073

Дополнительная литература

Л2.1	Штрекер Н.Ю. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: Учеб. пособие для вузов : Учебное пособие. - Москва: Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2025. - 383 – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/document?id=340999
Л2.2	Кузнецова Н. В. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. - 368 – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/document?id=376216
Л2.3	Аюшеев Б. Б., Тихонова Е. Л. Деловое письменное общение [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для обучающихся по специальности и направлениям подготовки бакалавров. - Улан-Удэ: Изд-во БГСХА им. В. Р. Филиппова, 2020. - 85 – Режим доступа: https://elib.bgsha.ru/sotru/00963

Методическая литература

Л3.1	Тихонова Е. Л., Аюшеев Б. Б. Русский язык и культура речи: нормативный аспект [Электронный ресурс]: Учебно-методическое пособие по курсу "Русский язык и культура речи" для контактной и самостоятельной работы обучающихся по программе бакалавриата. - , 2017. - 105 – Режим доступа: https://elib.bgsha.ru/sotru/01372
------	---

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование и ПО	Адрес
340	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (340)	162 посадочных места, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, персональный компьютер с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС, видеостена, выдвигные мониторы,	670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д.№8 , Учебный корпус

		видеокамера, радиосистема, расходные материалы.	
		Лицензионное ПО: Kaspersky Endpoint Security, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc.; справочно - правовая система «Консультант Плюс».	
442	Учебная аудитория для занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (442)	20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска учебная, экран переносной, проектор переносной, ноутбук с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС, 4 стенда. Список ПО на ноутбуке: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE	670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д.№8 , Учебный корпус

ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ ИНТЕРНЕТ И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ АКАДЕМИИ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронно-библиотечные системы - ЭБС)

Наименование	Доступ
1	2
Электронно-библиотечная система Издательства «Znanium»	http://znanium.ru/
Электронно-библиотечная система Издательства «Лань»	http://e.lanbook.com/
Электронно-библиотечная система Издательства «Юрайт»	http://urait.ru/

2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.):

1	2
Платформа «Открытое образование» (онлайн-курсы по базовым дисциплинам, изучаемым в российских университетах)	https://openedu.ru/course/
Профессиональные базы данных	http://e.lanbook.com/

3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в академии:

Родной язык : практикум для обучающихся по зоотехнической, ветеринарной, экономической, туристической специальностям СПО / М-во сельского хоз-ва Рос. Федерации, ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА им. В.Р. Филиппова ; сост. М. А. Белозерова. - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА, 2025. - 49 с. - URL: <https://elib.bgsha.ru/sotru/06056>

Культура речи и деловое общение : методические указания для обучающихся по направлениям подготовки бакалавров / Б. Б. Аюшеев ; М-во сел. хоз-ва РФ, Бурятская ГСХА им. В.Р. Филиппова. - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА, 2021. - 96 с. - URL: <https://elib.bgsha.ru/sotru/00387>

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины

Наименование программного продукты (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт
Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Государственный контракт № 25 от 1 апреля 2008 года	Занятия семинарского типа, самостоятельная работа

2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса

Информационно-правовой портал «Гарант»	в локальной сети академии http://www.garant.ru/
Справочно-поисковая система «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru/

3. Информационно-образовательные системы (ЭИОС)

Наименование ЭИОС и доступ	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
1	2	3

Официальный сайт академии	http://bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
Личный кабинет	http://lk.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
АС Деканат	в локальной сети академии	-
Корпоративный портал академии	http://portal.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
ИС «Планы»	в локальной сети академии	-
Портфолио обучающегося	http://lk.bgsha.ru/	Самостоятельная работа
Сайт научной библиотеки	http://elib.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
Электронная библиотека БГСХА	http://elib.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЯ)

ФИО преподавателя	Уровень образования. Специальность и квалификация в соответствии с дипломом. Профессиональная переподготовка	Ученая степень, ученое звание
1	2	3
Баяртуева Елена Петровна	Высшее - специалитет Английский и немецкий языки учитель английского и немецкого языков	к.филол.н.доцент

ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида. Академия, по заявлению обучающегося, создает специальные условия для получения высшего образования инвалидами и лицам с ограниченными возможностями здоровья:

- использование специализированных (адаптированных) рабочих программ дисциплин (модулей) и методов обучения и воспитания, включая наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;
- использование специальных учебников, учебных пособий и других учебно-методических материалов, включая альтернативные форматы печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- использование специальных технических средств обучения (мультимедийное оборудование, оргтехника и иные средства) коллективного и индивидуального пользования, включая установку мониторов с возможностью трансляции субтитров, обеспечение надлежащими звуковыми воспроизведениями информации;
- предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь или услуги сурдопереводчиков / тифлосурдопереводчиков;
- проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины (модуля);
- проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа;
- обеспечение беспрепятственного доступа обучающимся в учебные помещения, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений);
- обеспечение сочетания онлайн и офлайн технологий, а также индивидуальных и коллективных форм работы в учебном процессе, осуществляемом с использованием дистанционных образовательных технологий;
- и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП ВО.

В целях реализации ОПОП ВО в академии оборудована безбарьерная среда, учитывающая потребности лиц с нарушением зрения, с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Территория соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Вход в учебный корпус оборудован пандусами, стекла входных дверей обозначены специальными знаками для слабовидящих, используется система Брайля. Сотрудники охраны знают порядок действий при прибытии в академию лица с ограниченными возможностями. В академии создана толерантная социокультурная среда, осуществляется необходимое сопровождение образовательного процесса, при необходимости предоставляется волонтерская помощь обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья.

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обснование изменений
1			
2			
3			
4			
5			