

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Цыбиков Бэлкто Батоевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 17.03.2025 14:16:20
Уникальный программный ключ:
056af948c3e48c6f3c571e429957a8ae7b757ae8

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия
имени В.Р. Филиппова»

Институт землеустройства, кадастров и мелиорации

СОГЛАСОВАНО
Заведующий
выпускающей кафедрой
Землеустройство

к. с.-х. н., и. доцент
уч. ст., уч. зв.

Селимова АС
Ф.И.О.

Александр
подпись

«до» января 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор Института
землеустройства, кадастров
и мелиорации

к. б. н., доцент
уч. ст., уч. зв.

Ковендашова И. И
Ф.И.О.

ИИ
подпись

«17» января 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины (модуля)

Б1.В.ДВ.05.01 Основы природопользования

Направление подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры
Направленность (профиль) Землеустройство

бакалавр

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра Землеустройство

Разработчик (и)

Ан
подпись

к. б. н.
уч. ст., уч. зв.

В.Х. Дармаев
И.О. Фамилия

Внутренние эксперты:

Председатель методической
комиссии

Ан
подпись

к. б. н.
уч. ст., уч. зв.

В.Х. Дармаев
И.О. Фамилия

/Заведующий методическим
кабинетом УМУ

Александр
подпись

Л.Н. Марханова
И.О. Фамилия

Директор библиотеки

Вера
подпись

Е.Е. Вершинин
И.О. Фамилия

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры Землеустройство

От «20» 01 2021 г. протокол № 1

Зав. кафедрой Землеустройство

Мелинг
подпись

к.р.-х.н. доц
уч. ст., уч. зв.

А.С. Смирнова
И.О. Фамилия

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института землеустройства, кадастров и мелиорации от «27» 01 2021 г., протокол № 7.

Председатель методической комиссии Института землеустройства, кадастров и мелиорации

Фиршаев
подпись

к. с. н.
уч. ст., уч. зв.

В.Х. Фиршаев
И.О. Фамилия

Внешний эксперт (представитель работодателя) начальник отдела землеустройства и землепользования Министерства сельского хозяйства и земельной политики РБ.

Бурнаев
подпись

Д.Г. Бурнаев
И.О. Фамилия

| № п/п | Учебный год | Одобрено на заседании кафедры | | «Утверждаю» Заведующий кафедрой <u>Смирнова А.С.</u> (ФИО) | |
|-------|---------------------------------|-------------------------------|---|---|---|
| | | Протокол | Дата | Подпись | Дата |
| 1 | 20 <u>21</u> /20 <u>22</u> г.г. | № <u>1</u> | « <u>29</u> » <u>08</u> 20 <u>21</u> г. | <u>Мелинг</u> | « <u>29</u> » <u>08</u> 20 <u>21</u> г. |
| 2 | 20__/20__ г.г. | № ____ | «__»__20__ г. | | «__»__20__ г. |
| 3 | 20__/20__ г.г. | № ____ | «__»__20__ г. | | «__»__20__ г. |
| 4 | 20__/20__ г.г. | № ____ | «__»__20__ г. | | «__»__20__ г. |
| 5 | 20__/20__ г.г. | № ____ | «__»__20__ г. | | «__»__20__ г. |

1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), ЕЕ СТАТУС

1.1 Основания для введения дисциплины (модуля) в учебный план:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – уровень бакалавриат по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, утверждённый приказом Министерства образования и науки от 01.10.2015 № 1084;
- Профессиональный стандарт Землеустроитель, утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 05.05.2018 № 301н.

1.2 Статус дисциплины (модуля) в учебном плане:

- относится к вариативной части блока 1 «Дисциплины» ОПОП.
- является дисциплиной обязательной для изучения, если выбрана обучающимся.

1.3 В рабочую программу дисциплины в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования, которые отражаются в п. 8 рабочей программы.

2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП

2.1 Процесс изучения дисциплины (модуля) в целом направлен на подготовку обучающегося к следующим видам (типам задач) профессиональной деятельности: организационно-управленческая деятельность; к решению им профессиональных задач, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки, а также ОПОП ВО академии, в рамках которой преподаётся данная дисциплина.

Цель дисциплины (модуля): теоретическое освоение основных разделов дисциплины и обоснованное понимание возможностей и роли курса при решении народнохозяйственных задач. Освоение дисциплины направлено на изучение природно-ресурсного потенциала в целях выбора таких направлений ресурсопользования, которые, улучшая экологическую ситуацию, давали бы реальные востребованные на рынке продукты и новые рабочие места.

Задачи:

- обучение ориентированию в сложности и многоаспектности рационального использования природно-ресурсного потенциала;
- освоение оценки природно-ресурсного потенциала на данный момент и отдаленную перспективу;
- ознакомление с системой мер по охране, воспроизводству и оптимальному использованию конкретных природных ресурсов;
- обучение мерам ликвидации отрицательных последствий природопользования и основам планирования будущих природоохранных мероприятий.

2.2 Планируемые результаты освоения ОПОП

Дисциплина Б1.В.ДВ.05.01 Основы природопользования в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующих компетенций:

| Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина | | Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения) | | |
|--|--|--|---|---|
| код | наименование | знать и понимать | уметь делать (действовать) | владеть навыками (иметь навыки) |
| 1 | | 2 | 3 | 4 |
| Профессиональные компетенции | | | | |
| ПК-2 | способностью использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ | принципы управления земельными ресурсами, недвижимостью | использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ | навыками кадастровых и землеустроительных работ |

2.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: структуру и содержание природопользования; многоаспектность и сложность рационального использования природных, в том числе земельных ресурсов; наиболее важные составляющие природно-ресурсного потенциала; основные методы его оценки на современный период и перспективу.

уметь: адаптировать полученные теоретические знания о природно-ресурсном потенциале к конкретной территории; принимать решения по выбору системы мероприятий, наиболее перспективных для использования и развития природно-ресурсного, в том числе земельного потенциала.

владеть: технологиями анализа данных, характеризующих природно-ресурсный потенциал конкретной территории; технологиями оценки современного состояния природно-ресурсного, в том числе земельного потенциала, прогнозирования его будущего состояния; выбора мероприятий по рациональному использованию, охране и воспроизводству природных ресурсов.

2.4 Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций в рамках дисциплины (модуля)

| Код компетенции | Название компетенции | Показатель освоения компетенции | Планируемые результаты обучения | Уровни сформированности компетенций | | | | Формы и средства контроля формирования компетенций |
|---------------------|---|---------------------------------|--|--|---|---|---|--|
| | | | | компетенция не сформирована | минимальный | средний | высокий | |
| | | | | Оценки сформированности компетенций | | | | |
| | | | | 2 | 3 | 4 | 5 | |
| | | | | Оценка «неудовлетворительно» | Оценка «удовлетворительно» | Оценка «хорошо» | Оценка «отлично» | |
| | | | | Характеристика сформированности компетенции | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Критерии оценивания | | | | | | | | |
| ПК-2 | способностью использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организационными и кадастровыми и землеустроительными работами | Полнота знаний | принципы управления земельными ресурсами, недвижимостью | Не знает и не понимает принципы управления земельными ресурсами, недвижимостью | Плохо знает и понимает принципы управления земельными ресурсами, недвижимостью | Знает и хорошо понимает принципы управления земельными ресурсами, недвижимостью | В полной мере знает и понимает принципы управления земельными ресурсами, недвижимостью | Перечень экзаменационных вопросов с кодами формируемых компетенций для проведения устного экзамена Комплект вопросов для проведения устных и письменных опросов Перечень тем |
| | | Наличие умений | использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью | Не умеет использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ | Умеет использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ | Умеет хорошо использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и | Умеет уверенно использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и | |

| | | | | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|---|--|--|
| | | | организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ | | | землеустроительных работ | землеустроительных работ | докладов (сообщений) Комплект тестовых заданий Комплект заданий для практических работ |
| | | Наличие навыков в (владение опытом) | навыками кадастровых и землеустроительных работ | Не владеет навыками кадастровых и землеустроительных работ | Владеет некоторыми навыками кадастровых и землеустроительных работ | Владеет навыками кадастровых и землеустроительных работ | Владеет в совершенстве навыками кадастровых и землеустроительных работ | |

2.5 Этапы формирования компетенций

| № | Код и наименование компетенции | Этап формирования компетенции | Наименование дисциплин (модулей), практик и ГИА обеспечивающих формирование компетенции |
|---|---|-------------------------------|--|
| 2 | ПК-2 способностью использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ | 1 этап | Б1.В.13 Введение в специальность |
| | | 2 этап | Б1.В.ДВ.05.01 Основы природопользования Б1.В.ДВ.05.02 Ландшафтное планирование |
| | | 3 этап | Б1.Б.09 Экология Б1.Б.10 Почвоведение и инженерная геология Б1.Б.16 Картография |
| | | 4 этап | Б1.Б.12 Типология объектов недвижимости Б1.В.18 Основы землеустройства Б1.В.19 Основы кадастра недвижимости Б2.В.01.03(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (по почвоведению и инженерной геологии) Б2.В.01.04(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (по типологии объектов недвижимости) |
| | | 5 этап | Б1.Б.11 Экономика недвижимости Б1.В.04 Экономика и организация сельскохозяйственного производства |
| | | 6 этап | Б1.В.10 Мелиорация, рекультивация и охрана земель Б2.В.02.01(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Б2.В.02.02(П) Технологическая практика |
| | | 7 этап | Б1.В.ДВ.03.01 Планирование использования земель Б1.В.ДВ.03.02 Региональное землеустройство Б1.Б.20 Правовое обеспечение землеустройства и кадастров Б2.В.02.04(Пд) Преддипломная практика Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты |

2.6. Логические, методические и содержательные взаимосвязи дисциплины (модуля) с другими дисциплинами (модулями), практиками и ГИА в составе ОПОП

| Дисциплины (модуля), практики*, на которые опирается содержание данной дисциплины (модуля) | | Индекс и наименование дисциплин (модулей), практик, ГИА, для которых содержание данной дисциплины (модуля) выступает основой | Индекс и наименование дисциплин (модулей), практик, с которыми данная дисциплина (модуль) осваивается параллельно в ходе одного семестра |
|--|--|---|--|
| Индекс и наименование дисциплины (модуля) | Перечень требований, сформированных в ходе изучения предшествующих (в модальности «знать и понимать», «уметь делать», «владеть навыками») | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Б1.В.13 Введение в специальность | знать: основные понятия, задачи, принципы и методические подходы в области землеустройства и кадастров, управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ; понятия и виды научно-технической информации и отечественный и зарубежный опыт использования земли и иной недвижимости; | Б1.Б.09 Экология Б1.Б.10 Почвоведение и инженерная геология Б1.Б.16 Картография Б1.Б.12 Типология объектов недвижимости Б1.В.18 Основы землеустройства Б1.В.19 Основы кадастра недвижимости Б2.В.01.03(У) Практика по | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | <p>уметь: использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ; использовать научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт использования земли и иной недвижимости; владеть: навыками управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ; навыками использования научно-технической информации в области землеустройства и кадастров, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости.</p> | <p>получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно- исследовательской деятельности (по почвоведению и инженерной геологии) Б2.В.01.04(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно- исследовательской деятельности (по типологии объектов недвижимости) Б1.Б.11 Экономика недвижимости Б1.В.04 Экономика и организация сельскохозяйственного производства Б1.В.10 Мелиорация, рекультивация и охрана земель Б2.В.02.01(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Б2.В.02.02(П) Технологическая практика Б1.В.ДВ.03.01 Планирование использования земель Б1.В.ДВ.03.02 Региональное землеустройство Б1.Б.20 Правовое обеспечение землеустройства и кадастров Б2.В.02.04(Пд) Преддипломная практика Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты</p> | |
|--|--|--|--|

СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| Вид учебной работы | Трудоемкость, час | |
|--|-------------------------|---------------|
| | семестр, курс* | |
| | очная форма | заочная форма |
| | 2 сем. | 4 курс |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Аудиторные занятия, всего | 72 | 18 |
| - занятия лекционного типа | 36 | 8 |
| - занятия семинарского типа (включая лабораторные работы) | 36 | 10 |
| 2. Внеаудиторная академическая работа | 45 | 117 |
| 2.2 Самостоятельная работа | 45 | 117 |
| 3. Получение зачёта по итогам освоения дисциплины/ или сдача экзамена по итогам освоения дисциплины | 27 (экзамен) | 9 (экзамен) |
| ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины: | Часы | 144 |
| | Зачетные единицы | 4 |
| | | 144 |
| | | 4 |

4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

4.1 Укрупненная содержательная структура дисциплины (модуля) и общая схема ее реализации в учебном процессе

| Номер и наименование раздела дисциплины. Укрупненные темы раздела | | Трудоёмкость раздела и ее распределение по видам учебной работы, час. | | | | | | формы промежуточной аттестации | №№ компетенций, на формирование которых ориентирован раздел | |
|--|---|---|-------------------|--------------------------|---------|---|-------------------|--------------------------------|---|--------------------|
| | | общая | Аудиторная работа | | | | ВАРО | | | |
| | | | всего | занятия лекционного типа | занятия | | Всего сам. работы | | | фиксированные виды |
| практические (всех форм) | лабораторные работы | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | |
| Очная/ форма обучения | | | | | | | | | | |
| 1 | <i>Эколого-географические основы природопользования</i> | 26 | 16 | 8 | 8 | | 10 | | ПК-2 | |
| | 1.1 <i>Воздействие человека на природные системы. Природные ресурсы и их классификация</i> | 6 | 4 | 2 | 2 | | 2 | | | |
| | 1.2 <i>Антропогенные изменения природных систем и их последствия</i> | 10 | 6 | 2 | 4 | | 4 | | | |
| | 1.3 <i>Экологическое состояние гео-и экосистем и их оценка</i> | 10 | 6 | 4 | 2 | | 4 | | | |
| 2 | <i>Рациональное использование природных ресурсов</i> | 20 | 12 | 6 | 6 | | 8 | | | |
| | 2.1 <i>Требования и пути рационального использования природных ресурсов.</i> | 8 | 4 | 2 | 2 | | 4 | | | |
| | 2.2 <i>Принципы рационального использования и охраны отдельных видов природных ресурсов</i> | 12 | 8 | 4 | 4 | | 4 | | | |
| 3 | <i>Охрана природы и окружающей человека среды</i> | 32 | 20 | 10 | 10 | | 12 | | | |
| | 3.1 <i>Объекты охраны природы и принципы охраны</i> | 8 | 4 | 2 | 2 | | 4 | | | |
| | 3.2 <i>Особо охраняемые природные территории</i> | 12 | 8 | 4 | 4 | | 4 | | | |
| | 3.3 <i>Улучшение свойств природных и природно-антропогенных систем</i> | 12 | 8 | 4 | 4 | | 4 | | | |
| 4 | <i>Управление природопользованием и состоянием геосистем</i> | 39 | 24 | 12 | 12 | | 15 | | | |
| | 4.1 <i>Понятие об управлении природопользованием и состоянием геосистем</i> | 8 | 4 | 2 | 2 | | 4 | | | |
| | 4.2 <i>Управление ресурсопользованием и состоянием окружающей среды</i> | 12 | 8 | 4 | 4 | | 4 | | | |
| | 4.3 <i>Опережающее управление состоянием геосистем</i> | 10 | 6 | 4 | 2 | | 4 | | | |
| | 4.4 <i>Оперативное управление состоянием геосистем</i> | 9 | 6 | 2 | 4 | | 3 | | | |
| | Контроль | 27 | | | | | | 27 | | |
| Промежуточная аттестация | | | x | x | x | x | x | Экзамен | | |
| Итого по дисциплине | | 144 | 72 | 36 | 36 | | 45 | 27 | | |
| Заочная форма обучения | | | | | | | | | | |
| 1 | <i>Эколого-географические основы природопользования</i> | 32 | 4 | 2 | 2 | | 28 | | ПК-2 | |
| | 1.1 <i>Воздействие человека на природные системы. Природные ресурсы и их классификация</i> | 10 | 2 | 2 | | | 8 | | | |
| | 1.2 <i>Антропогенные изменения природных систем и их последствия</i> | 10 | - | | | | 10 | | | |
| | 1.3 <i>Экологическое состояние гео-и экосистем и их оценка</i> | 12 | 2 | | 2 | | 10 | | | |
| 2 | <i>Рациональное использование природных ресурсов</i> | 24 | 4 | 2 | 2 | | 20 | | | |
| | 2.1 <i>Требования и пути рационального использования природных ресурсов.</i> | 12 | 2 | 2 | | | 10 | | | |
| | 2.2 <i>Принципы рационального использования и охраны отдельных видов природных ресурсов</i> | 12 | 2 | | 2 | | 10 | | | |
| 3 | <i>Охрана природы и окружающей человека</i> | 35 | 6 | 2 | 4 | | 29 | | | |

| | | | | | | | | | |
|---------------------|--|-----|----|---|----|---|-----|---------|--|
| | <i>среды</i> | | | | | | | | |
| | 3.1 Объекты охраны природы и принципы охраны | 11 | 2 | | 2 | | 9 | | |
| | 3.2 Особо охраняемые природные территории | 12 | 2 | | 2 | | 10 | | |
| | 3.3 Улучшение свойств природных и природно-антропогенных систем | 12 | 2 | 2 | | | 10 | | |
| 4 | Управление природопользованием и состоянием геосистем | 44 | 4 | 2 | 2 | | 40 | | |
| | 4.1 Понятие об управлении природопользованием и состоянием геосистем | 12 | 2 | 2 | | | 10 | | |
| | 4.2 Управление ресурсопользованием и состоянием окружающей среды | 12 | 2 | | 2 | | 10 | | |
| | 4.3 Опережающее управление состоянием геосистем | 10 | - | | | | 10 | | |
| | 4.4 Оперативное управление состоянием геосистем | 10 | - | | | | 10 | | |
| | Контроль | 9 | | | | | | 9 | |
| | Промежуточная аттестация | | x | x | x | x | x | Экзамен | |
| Итого по дисциплине | | 144 | 18 | 8 | 10 | | 117 | 9 | |

4.2 Занятия лекционного типа

| № | раздела | лекции | Темы | Трудоемкость по разделу, час. | | Применяемые интерактивные формы обучения |
|--------------------------------------|---------|--|------|-------------------------------|---------------|--|
| | | | | очная форма | заочная форма | |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 | 6 |
| 1 | 1 | Тема: Воздействие человека на природные системы. Природные ресурсы и их классификация | | 2 | 2 | Лекция-беседа |
| | 2 | Тема: Антропогенные изменения природных систем и их последствия | | 2 | | Лекция-презентация |
| | 3 | Тема: Экологическое состояние гео-и экосистем и их оценка | | 4 | | Лекция-презентация |
| 2 | 4 | Тема: Требования и пути рационального использования природных ресурсов. | | 2 | 2 | |
| | 5 | Тема: Принципы рационального использования и охраны отдельных видов природных ресурсов | | 4 | | |
| 3 | 6 | Тема: Объекты охраны природы и принципы охраны | | 2 | | |
| | 7 | Тема: Особо охраняемые природные территории | | 4 | | Лекция-беседа |
| | 8 | Тема: Улучшение свойств природных и природно-антропогенных систем | | 4 | 2 | |
| 4 | 9 | Тема: Понятие об управлении природопользованием и состоянием геосистем | | 2 | 2 | Лекция-беседа |
| | 10 | Тема: Управление ресурсопользованием и состоянием окружающей среды | | 4 | | |
| | 11 | Тема: Опережающее управление состоянием геосистем | | 4 | | |
| | 12 | Тема: Оперативное управление состоянием геосистем | | 2 | | |
| Общая трудоемкость лекционного курса | | | | 36 | 8 | x |
| Всего лекций по дисциплине: | | | час. | Из них в интерактивной форме: | | час. |
| - очная форма обучения | | | 36 | - очная форма обучения | | 10 |
| - заочная форма обучения | | | 8 | - заочная форма обучения | | 2 |

4.3 Занятия семинарского типа

| № | раздела (модуля) | занятия | Темы | Трудоемкость по разделу, час. | | Используемые интерактивные формы* | Форма занятия (ПЗ, ЛР) | Форма текущего контроля успеваемости |
|---|------------------|---|------|-------------------------------|---------------|-----------------------------------|------------------------|--------------------------------------|
| | | | | очная форма | заочная форма | | | |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | 1 | Воздействие человека на природные системы. Природные ресурсы и их классификация | | 2 | | Доклады с обсуждениями | ПЗ | Устный опрос, письменный опрос |
| | 2 | Антропогенные изменения природных систем и их | | 4 | | | ПЗ | Устный опрос |

| | | | | | | | |
|--|----|---|---|------|-------------------------------|----|-----------------------------------|
| | | <i>последствия</i> | | | | | |
| | 3 | <i>Экологическое состояние гео-и экосистем и их оценка</i> | 2 | 2 | Доклады с обсуждениями | ПЗ | Устный опрос. Тестирование |
| 2 | 4 | <i>Требования и пути рационального использования природных ресурсов.</i> | 2 | | Доклады с обсуждениями | ПЗ | Устный опрос |
| | 5 | <i>Принципы рационального использования и охраны отдельных видов природных ресурсов</i> | 4 | 2 | | ПЗ | Письменный опрос |
| 3 | 6 | <i>Объекты охраны природы и принципы охраны</i> | 2 | 2 | | ПЗ | Устный опрос |
| | 7 | <i>Особо охраняемые природные территории</i> | 4 | 2 | | ПЗ | Устный опрос |
| | 8 | <i>Улучшение свойств природных и природно-антропогенных систем</i> | 4 | | | ПЗ | Тестирование |
| 4 | 9 | <i>Понятие об управлении природопользованием и состоянием геосистем</i> | 2 | | | ПЗ | Устный опрос |
| | 10 | <i>Управление ресурсопользованием и состоянием окружающей среды</i> | 4 | 2 | | ПЗ | Устный опрос, Письменный опрос |
| | 11 | <i>Опережающее управление состоянием геосистем</i> | 2 | | | ПЗ | Устный опрос |
| | 12 | <i>Оперативное управление состоянием геосистем</i> | 4 | | | ПЗ | Тестирование |
| Всего занятий семинарского типа по дисциплине: | | | | час. | Из них в интерактивной форме: | | час. |
| - очная форма обучения | | | | 36 | - очная форма обучения | | 6 |
| - заочная форма обучения | | | | 10 | - заочная форма обучения | | 2 |
| В том числе в форме лабораторных работ | | | | - | | | |
| - очная форма обучения | | | | | | | |
| - заочная форма обучения | | | | | | | |

5. ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВАРО) ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.2 Самостоятельная работа

| Номер раздела дисциплины | Тема в составе раздела | Вид работы | Расчетная трудоемкость, час | Форма текущего контроля успеваемости |
|-----------------------------|---|---|-----------------------------|--------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Очная форма обучения | | | | |
| 1 | <i>Воздействие человека на природные системы. Природные ресурсы и их классификация</i> | Работа с литературой. Подготовка доклада | 2 | Устный опрос, защита доклада |
| | <i>Антропогенные изменения природных систем и их последствия</i> | Работа с литературой | 4 | Устный опрос |
| | <i>Экологическое состояние гео-и экосистем и их оценка</i> | Работа с литературой. Подготовка доклада | 4 | Устный опрос, защита доклада |
| 2 | <i>Требования и пути рационального использования природных ресурсов.</i> | Работа с литературой. Подготовка доклада | 4 | Устный опрос, защита доклада |
| | <i>Принципы рационального использования и охраны отдельных видов природных ресурсов</i> | Работа с литературой | 4 | Письменный опрос |
| 3 | <i>Объекты охраны природы и принципы охраны</i> | Работа с литературой | 4 | Устный опрос |
| | <i>Особо охраняемые природные территории</i> | Работа с литературой | 4 | Устный опрос |
| | <i>Улучшение свойств природных и природно-</i> | Работа с | 4 | Тестирование |

| | | | | |
|-------------------------------|---|-----------------------|-----|--------------------------------|
| | <i>антропогенных систем</i> | литературой. | | |
| 4 | <i>Понятие об управлении природопользованием и состоянием геосистем</i> | Работа с литературой | 4 | Устный опрос |
| | <i>Управление ресурсопользованием и состоянием окружающей среды</i> | Работа с литературой | 4 | Устный опрос |
| | <i>Опережающее управление состоянием геосистем</i> | Работа с литературой | 4 | Устный опрос |
| | <i>Оперативное управление состоянием геосистем</i> | Работа с литературой | 3 | Тестирование |
| | Итого: | | 45 | |
| Заочная форма обучения | | | | |
| 1 | <i>Воздействие человека на природные системы. Природные ресурсы и их классификация</i> | Работа с литературой. | 8 | Устный опрос, письменный опрос |
| | <i>Антропогенные изменения природных систем и их последствия</i> | Работа с литературой | 10 | Тестирование |
| | <i>Экологическое состояние гео-и экосистем и их оценка</i> | Работа с литературой. | 10 | Устный опрос |
| 2 | <i>Требования и пути рационального использования природных ресурсов.</i> | Работа с литературой | 10 | Устный опрос |
| | <i>Принципы рационального использования и охраны отдельных видов природных ресурсов</i> | Работа с литературой | 10 | Письменный опрос |
| 3 | <i>Объекты охраны природы и принципы охраны</i> | Работа с литературой | 9 | Устный опрос |
| | <i>Особо охраняемые природные территории</i> | Работа с литературой | 10 | Устный опрос |
| | <i>Улучшение свойств природных и природно-антропогенных систем</i> | Работа с литературой. | 10 | Тестирование |
| 4 | <i>Понятие об управлении природопользованием и состоянием геосистем</i> | Работа с литературой | 10 | Устный опрос |
| | <i>Управление ресурсопользованием и состоянием окружающей среды</i> | Работа с литературой | 10 | Устный опрос |
| | <i>Опережающее управление состоянием геосистем</i> | Работа с литературой | 10 | Тестирование |
| | <i>Оперативное управление состоянием геосистем</i> | Работа с литературой | 10 | Тестирование |
| | Итого: | | 117 | |

6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| | |
|---|---|
| 6.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины: Б1.В.ДВ.05.01 Основы природопользования | |
| 1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в академии» | |
| 6.2. Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины (модуля) | |
| 1 | 2 |
| Цель промежуточной аттестации - | установление уровня достижения каждым обучающимся целей обучения по данной дисциплине, изложенных в п.2.2 настоящей программы |
| Форма промежуточной аттестации - | экзамен |
| Место экзамена в графике учебного процесса: | 1) подготовка к экзамену и сдача экзамена осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на экзаменационную сессию для обучающихся, сроки которой устанавливаются приказом по академии 2) дата, время и место проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемым деканом факультета (директором института) |
| Форма экзамена - | <i>Устный</i> |
| Процедура проведения экзамена - | представлена в оценочных материалах по дисциплине |
| Экзаменационная программа по учебной дисциплине: | 1) представлена в оценочных материалах по дисциплине 2) охватывает разделы (в соответствии с п. 4.1 настоящего документа) |
| Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков: | представлены в оценочных материалах по дисциплине |
| Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков: | Оценочные материалы |

7. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Перечень литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины

| Автор, наименование, выходные данные | Доступ |
|---|---|
| 1 | 2 |
| Основная литература | |
| Природопользование : Курс лекций для студентов вузов / И. М. Авраменко. - СПб. : Лань, 2003. - 128 с. (30 экз.) | Библиотека БГСХА |
| Региональное природопользование : учеб. пособие / П.В. Большаник. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 177 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). | http://znanium.com/catalog/product/911287 |
| Дополнительная литература | |
| Природопользование: теоретическое и практическое: Монография / Вершков А.В. - Краснояр.:СФУ, 2016. - 173 с. | http://znanium.com/bookread2.php?book=967695 |
| Экономика природопользования : Учебное пособие / В. Ф. Протасов. - Москва : ООО "КУРС" ; Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2012. - 304 с. | http://znanium.com/catalog/product/250432 |
| Основы природопользования : учебник. Доп. Мин. образования РФ в кач-ве учебника для студентов вузов по экологическим спец. / А. Г. Емельянов. - 4-е изд., стер. - М. : Академия, 2008. - 304 с. (10 экз.) | Библиотека БГСХА |
| Экологические основы природопользования : учебник / М.В. Гальперин. — 2-е изд., испр. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. — 256 с. — (Среднее профессиональное образование). | http://znanium.com/catalog/product/1006203 |

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и локальных сетей академии, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

| 1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС) | |
|--|---|
| Наименование | Доступ |
| 1 | 2 |
| Электронно-библиотечная система Издательства «Инфра-М» | http://znanium.com |
| Электронно-библиотечная система Издательства «Лань» | https://e.lanbook.com |
| Электронно-библиотечная система Издательства «Юрайт» | https://urait.ru/ |
| 2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.): | |
| 1 | 2 |
| Академическое издательство «Гео» | http://www.izdatgeo.ru/ |
| Заповедники. Эколого-просветительский центр | https://www.wildnet.ru/ |
| Министерство природных ресурсов и экологии Российской Федерации | http://www.mnr.gov.ru/ |
| 3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в академии: | |
| Автор, наименование, выходные данные | Доступ |
| 1 | 2 |
| Основы природопользования : учебное пособие для обучающихся по направлениям подготовки 21.03.02 "Землеустройство и кадастры", 21.03.03 "Геодезия и дистанционное зондирование" / М-во сел. хоз-ва РФ, Бурятская ГСХА им. В.Р. Филиппова ; сост.: А. С. Семиусова, В. Х. Даржаев. - Улан-Удэ : ФГОУ ВО БГСХА, 2020. - 96 с. | http://bgsha.ru/art.php?i=4218 |

7.3. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

| 1. Учебно-методическая литература | |
|--|---|
| Автор, наименование, выходные данные | Доступ |
| 1 | 2 |
| Основы природопользования : учебное пособие для обучающихся по направлениям подготовки 21.03.02 "Землеустройство и кадастры", 21.03.03 "Геодезия и дистанционное зондирование" / М-во сел. хоз-ва РФ, Бурятская ГСХА им. В.Р. Филиппова ; сост.: А. С. Семиусова, В. Х. Даржаев. - Улан-Удэ : ФГОУ ВО БГСХА, 2020. - 96 с. | http://bgsha.ru/art.php?i=4218 |

7.4 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

| 1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины | |
|---|---|
| Наименование программного продукта (ПП) | Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт |
| 1 | 2 |
| Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc | Занятия семинарского типа, самостоятельная работа |
| Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc | Занятия семинарского типа, самостоятельная работа |
| Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level | Занятия семинарского типа, самостоятельная работа |
| Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level | Занятия семинарского типа, самостоятельная работа |

| | | |
|---|---|---|
| http://moodle.bgsha.ru/ | | Занятия семинарского типа, самостоятельная работа |
| 2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса | | |
| Наименование справочной системы | | Доступ |
| 1 | | 2 |
| Информационно-правовой портал «Гарант» | | в локальной сети академии в электронном читальном зале (БИК, каб. 276) http://www.garant.ru |
| Справочно-поисковая система «Консультант Плюс» | | http://www.consultant.ru/ |
| 3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса | | |
| Наименование помещения | Наименование оборудования | Виды учебных занятий и работ, в которых используется данное помещение |
| 1 | 2 | 3 |
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации/ауд. 521 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8) | 28 посадочных мест, рабочее место преподавателя, системный блок (DEPO Neos) – 10шт; мультимедиа-проектор SANYO PLC-XU75, интерактивная доска ActivBoard387, набор для конференций, 6 стендов, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Список ПО на компьютере: Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level; MapInfo Professional 12.0.1; ArcGIS 10.2 for Desktop; ArcView GIS 3.2, антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft Office SP2b 2008; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007; Яндекс браузер; Google Chrome; MapInfo Professional (P) 2014, Справочно - правовая система «Консультант плюс» Microsoft Office Professional Plus; КРЕДО ВОРЛДСКИЛЛС | Занятия семинарского типа |
| Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации/ ауд. 525 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8) | 20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, учебная доска, ПК №1 - «Снежный барс» Sthlon X3 440–10шт, 6 стендов, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Список ПО на компьютере: Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc., Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level; MapInfo Professional 12.0.1; ArcGIS 10.2 for Desktop; ArcView GIS 3.2, антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft Office SP2b 2008; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007; Яндекс браузер; Google Chrome; MapInfo Professional (P) 2014, Справочно - правовая система «Консультант | Занятия семинарского типа |

| | | |
|---|---|--------------------------------------|
| | плюс» Microsoft Office Professional Plus | |
| Помещение для самостоятельной работы / ауд.526 а (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8) | 10 посадочных мест, ПК №1 – сист. блок Intel/memory, ПК №2 - сист. блок E2140, 1 стэнд. Список ПО на компьютере: Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level; MapInfo Professional 12.0.1; ArcGIS 10.2 for Desktop; ArcView GIS 3.2, антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft Office SP2b 2008; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007; Яндекс браузер; Google Chrome; MapInfo Professional (P) 2014, Справочно - правовая система «Консультант плюс» Microsoft Office Professional Plus, КРЕДО ВОРЛДСКИЛЛС | Помещение для самостоятельной работы |

4. Информационно-образовательные системы (ЭИОС)

| Наименование ЭИОС | Доступ | Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система |
|---------------------------------------|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| Официальный сайт академии | http://bgsha.ru/ | |
| Образовательная среда академии Moodle | http://moodle.bgsha.ru/ | Самостоятельная работа обучающихся |
| АС «Контингент» | в локальной сети академии | |
| АС «Аспирантура и докторантура» | в локальной сети академии | |
| Корпоративный портал академии | http://portal.bgsha.ru/ | Материалы для самостоятельной работы |
| ИС «Планы» | в локальной сети академии | |
| Портфолио обучающегося | http://portal.bgsha.ru/cadreserve/portfolio/ | Размещение результатов учебной работы |
| Сайт научной библиотеки | http://lib.bgsha.ru/ | Доступ к электронным изданиям |
| Электронная библиотека БГСХА | http://irbis.bgsha.ru/ | Доступ к электронным изданиям |

7.5 Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине (модулю)

| № | Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы. Номер аудитории. Адрес (согласно лицензии) | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации /513(670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8) | 30 посадочных мест, рабочее место преподавателя, мультимедиа проектор Ipson EPSON EB-X400, настенный проекционный экран, учебная доска, 2 стэнда. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Список ПО на компьютере: Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level. |
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации /515(670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8) | 34 посадочных места, рабочее место преподавателя, учебная доска, светодиодный стол, 2 стэнда Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. |
| 3 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и | 28 посадочных мест, рабочее место преподавателя, системный блок (DEPO Neos) – 10шт; мультимедиа-проектор SANYO PLC-XU75, интерактивная доска ActivBoard387, набор для конференций, 6 стэндов, |

| | | |
|---|--|---|
| | промежуточной аттестации /521 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8) | наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Список ПО на компьютере: Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level; MapInfo Professional 12.0.1; ArcGIS 10.2 for Desktop; ArcView GIS 3.2, антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft Office SP2b 2008; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007; Яндекс браузер; Google Chrome; MapInfo Professional (P) 2014, Справочно - правовая система «Консультант плюс» Microsoft Office Professional Plus; КРЕДО ВОРЛДСКИЛЛС |
| 4 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа/523 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8) | 78 посадочных мест, рабочее место преподавателя, мультимедиа проектор InFocus, настенный проекционный экран, учебная доска, 2 стенда. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Список ПО на компьютере: Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level. |
| 5 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации / 525 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8) | 20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, учебная доска, ПК №1 - «Снежный барс» Sthlon X3 440–10шт, 6 стендов, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Список ПО на компьютере: Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc., Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level; MapInfo Professional 12.0.1; ArcGIS 10.2 for Desktop; ArcView GIS 3.2, антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft Office SP2b 2008; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007; Яндекс браузер; Google Chrome; MapInfo Professional (P) 2014, Справочно - правовая система «Консультант плюс» Microsoft Office Professional Plus |
| 6 | Помещение для самостоятельной работы / 526а (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8) | 10 посадочных мест, ПК №1 – сист. блок Intel/memory, ПК №2 - сист. блок E2140, 1 стенд. Список ПО на компьютере: Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level; MapInfo Professional 12.0.1; ArcGIS 10.2 for Desktop; ArcView GIS 3.2, антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft Office SP2b 2008; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007; Яндекс браузер; Google Chrome; MapInfo Professional (P) 2014, Справочно - правовая система «Консультант плюс» Microsoft Office Professional Plus, КРЕДО ВОРЛДСКИЛЛС |

7.6 Организационное обеспечение учебного процесса и специальные требования к нему с учетом характера учебной работы по дисциплине

Аудиторные учебные занятия по дисциплине ведутся в соответствии с расписанием, внеаудиторная академическая работа организуется в соответствии с семестровым графиком ВАР и графиками сдачи/приёма/защиты выполненных работ. Консультирование обучающихся, изучающих данную дисциплину, осуществляется в соответствии с графиком консультаций.

7.7 Кадровое обеспечение учебного процесса по дисциплине

| | | |
|-------------------|--------------------------------------|-------------------------------|
| ФИО преподавателя | Уровень образования. Специальность и | Ученая степень, ученое звание |
|-------------------|--------------------------------------|-------------------------------|

| | квалификация в соответствии с дипломом. Профессиональная переподготовка | |
|--------------------------------|---|--------|
| 1 | 2 | 3 |
| Даржаев Валерий Хандадоржиевич | Высшее. Биология и химия. Учитель биологии и химии Высшее. Землеустройство и кадастры магистратура | К.б.н. |

7.8 Обеспечение учебного процесса по дисциплине (модулю) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида. Академия, по заявлению обучающегося, создает специальные условия для получения высшего образования инвалидами и лицам с ограниченными возможностями здоровья:

- использование специализированных (адаптированных) рабочих программ дисциплин (модулей) и методов обучения и воспитания, включая наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;
- использование специальных учебников, учебных пособий и других учебно-методических материалов, включая альтернативные форматы печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- использование специальных технических средств обучения (мультимедийное оборудование, оргтехника и иные средства) коллективного и индивидуального пользования, включая установку мониторов с возможностью трансляции субтитров, обеспечение надлежащими звуковыми воспроизведениями информации;
- предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь или услуги сурдопереводчиков / тифлосурдопереводчиков;
- проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины (модуля);
- проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа;
- обеспечение беспрепятственного доступа обучающимся в учебные помещения, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений);
- обеспечение сочетания онлайн и офлайн технологий, а также индивидуальных и коллективных форм работы в учебном процессе, осуществляемом с использованием дистанционных образовательных технологий;
- и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП ВО.

В целях реализации ОПОП ВО в академии оборудована безбарьерная среда, учитывающая потребности лиц с нарушением зрения, с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Территория соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Вход в учебный корпус оборудован пандусами, стекла входных дверей обозначены специальными знаками для слабовидящих, используется система Брайля. Сотрудники охраны знают порядок действий при прибытии в академию лица с ограниченными возможностями. В академии создана толерантная социокультурная среда, осуществляется необходимое сопровождение образовательного процесса, при необходимости предоставляется волонтерская помощь обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья.

8. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины (модуля) Б1.В.ДВ.05.01 Основы природопользования
в составе ОПОП 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Ведомость изменений

| № п/п | Вид обновлений | Содержание изменений, вносимых в ОПОП | Обоснование изменений |
|-------|----------------|---------------------------------------|-----------------------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| 4 | | | |
| 5 | | | |
| 6 | | | |
| 7 | | | |
| 8 | | | |
| 9 | | | |
| 10 | | | |
| 11 | | | |

Оглавление

| | |
|---|----|
| 1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), ЕЕ СТАТУС | 3 |
| 2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП | |
| СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)..... | 6 |
| 4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)..... | 7 |
| 5. ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВАРО) ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)..... | 9 |
| 6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) | 10 |
| 7. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)..... | 11 |
| 8. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ | 16 |