Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Цыбиков Бэликто Батоевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 20.11.2026 11:43:41
Уникальный программный ключ:
056af948c3...

Введено в действие приказом
ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА
от «29» марта 2023 г. № 407

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОБУЧЕНИИ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПО УСКОРЕННОМУ ОБУЧЕНИЮ В ФГБОУ ВО БУРЯТСКАЯ ГСХА

Улан-Удэ, 2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе по ускоренному обучению (далее – Положение) регламентирует основания, условия и порядок обучения обучающихся по индивидуальному учебному плану, в том числе по ускоренному обучению, в пределах осваиваемой образовательной программы среднего профессионального и высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В. Р. Филиппова (далее – Академия).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. №245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Уставом Академии;

- локальными нормативными актами, регламентирующими образовательный процесс.

1.3 Обучение по индивидуальному учебному плану (далее - ИУП) предполагает освоение обучающимся образовательной программы по направлению подготовки (специальности) в полном соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (далее - ФГОС) с учетом уровня предшествующей подготовки и способностей обучающегося на основе индивидуализации её содержания.

1.4 Ускоренное обучение по индивидуальному плану (далее ускоренное обучение) при освоении образовательной программы обучающимся устанавливается для лиц, имеющих среднее профессиональное, высшее или дополнительное образование, и (или) обучающихся по образовательной программе среднего профессионального, высшего или дополнительного образования, и (или) имеющих способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего

образования по образовательной программе, установленным в соответствии с ФГОС.

1.5 Приём в Академию лиц, имеющих среднее профессиональное, высшее или дополнительное образование, и (или) обучающихся по образовательной программе среднего профессионального, высшего или дополнительного образования, осуществляется на первый курс в соответствии с действующим порядком приема.

1.6 Обучающийся по индивидуальному учебному плану обязан добросовестно осваивать образовательную программу.

1.7 Перевод на обучение по индивидуальному плану может осуществляться как с сохранением нормативного срока обучения, так и с сокращением срока получения образования (далее - ускоренное обучение). Срок получения образования при обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, не может быть больше срока получения образования, установленного ФГОС. При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ срок получения образования может быть увеличен по их заявлению, но не более чем на срок, установленный ФГОС по соответствующей образовательной программе.

1.8 Объем образовательной программы при обучении по индивидуальному плану за один учебный год не может быть более установленного ФГОС по соответствующей образовательной программе.

1.9 Индивидуальный учебный план обучения студентов может составляться на весь период обучения, начиная с 1 курса, на один семестр, либо на отдельный учебный год.

1.10 Индивидуальный учебный план обучения студентов включает все виды учебной деятельности, предусмотренные учебным планом направления (профиля/программы) подготовки/специальности.

1.11 Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану обучающегося по договору об оказании платных образовательных услуг не влечет изменение стоимости и сроков оплаты, за исключением перевода на укоренное обучение. Перевод обучающегося на ускоренное обучение предполагает оформление дополнительного соглашения к договору об оказании платных образовательных услуг в части определения срока и стоимости обучения.

1.12 Обучающимся по индивидуальным учебным планам за счет средств федерального бюджета назначается и выплачивается стипендия в установленном порядке.

1.13 Обучающимся предоставляются академические права:

- на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в

пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном данным Положением;

- на участие в формировании содержания своего профессионального образования при обучении по индивидуальному учебному плану при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов;
- на выбор факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Академией в рабочих учебных планах реализуемых направлений подготовки;
- на зачет Академией результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность по программам среднего профессионального и высшего образования.

1.14 Термины и определения, использующиеся в Положении:

Обучающийся – лицо, осваивающее образовательную программу.

Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся, необходимых для освоения образовательной программы.

Индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы в соответствии с действующим образовательным стандартом в части требований к минимуму содержания и результатам обучения по направлению подготовки (специальности) на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Ускоренное обучение – освоение образовательной программы обучающимся, который имеет среднее профессиональное, высшее или дополнительное образование, и (или) обучается (обучался) по образовательной программе среднего профессионального, высшего или дополнительного образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным Академией в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, по индивидуальному учебному плану.

2. Условия и порядок перевода на обучение по индивидуальному учебному плану

2.1. Перевод обучающегося на индивидуальный план осуществляется в случаях:

2.1.1 Связанные с изменением статуса обучающегося:

- перевод обучающегося из другой образовательной организации в Академию на образовательные программы соответствующего уровня;

- перевод обучающегося внутри Академии с одной образовательной программы на другую соответствующего уровня;

- перевод обучающегося с очной формы обучения на заочную (или очно-заочную) либо с заочной (очно-заочной) на очную;

- восстановление ранее отчисленного лица в число обучающихся Академии при наличии разницы в учебных планах;

- выход из академического отпуска или отпуска по уходу за ребёнком до достижения им возраста трёх лет (при наличии изменений в образовательной программе за период отпуска).

2.1.2. Для ускоренного обучения:

- с целью ускоренного обучения в пределах осваиваемой образовательной программы обучающихся, имеющих среднее профессиональное образование, высшее или дополнительное образование и (или) обучающихся (обучавшихся) по образовательной программе среднего профессионального, высшего или дополнительного образования;

- с целью ускоренного обучения в пределах осваиваемой образовательной программы обучающихся, имеющих способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным Академией в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом;

2.1.3. При параллельном освоении нескольких образовательных программ:

- параллельное обучение по двум образовательным программам в Академии (в том числе на разных факультетах / в разных институтах);

- обучение в рамках сетевой формы реализации образовательных программ;

- обучение по программам академической мобильности (в том числе зарубежной).

2.1.4. По особым обстоятельствам, требующим гибкого графика:

- невозможность регулярного посещения учебных занятий (документально подтверждённая);

- по медицинским показаниям (в том числе при наличии инвалидности, ограниченных возможностей здоровья, хронических заболеваний);

- для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе по адаптированным образовательным программам;

- в связи с необходимостью ухода за малолетними детьми (дошкольного возраста), детьми-инвалидами, тяжело больными родственниками;

- при совмещении обучения с трудовой деятельностью по профилю получаемой специальности / направления подготовки;

- при прохождении длительной стажировки (в том числе производственной, преддипломной) в сторонней организации;

- для лиц, проходящих военную службу по призыву или мобилизации, а также для лиц, находящихся в отпуске по уходу за ребёнком до 3 лет (при желании сохранить контакт с учебным процессом);

- для спортсменов (членов сборных команд различного уровня), участников творческих коллективов, представителей органов студенческого самоуправления – в период подготовки и участия в соревнованиях, фестивалях, конференциях.

2.1.5. Для лиц, имеющих среднее профессиональное образование (СПО) и осваивающих образовательную программу высшего образования (ВО):

- в целях ускоренного обучения (сокращение срока освоения программы ВО за счёт перезачёта результатов обучения, полученных при освоении программ СПО, при условии соответствия содержания дисциплин не менее чем на 70%);

- в целях обучения по индивидуальному графику без сокращения срока (при совмещении учёбы с работой по профилю, при необходимости гибкого посещения занятий, при наличии индивидуальных образовательных потребностей и др).

2.1.6. Иные случаи:

- по иным исключительным (уважительным) обстоятельствам, признанным таковыми решением Учёного совета факультета / института / колледжа.

2.2. При переводе обучающегося в Академию из другой образовательной организации или переводе обучающегося на другую образовательную программу внутри Академии индивидуальный учебный план разрабатывается в течение двух недель с момента подачи заявления для принятия решения о переводе, прилагается к заявлению обучающегося и

передается в личное дело.

2.3. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется при отсутствии у обучающегося на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате стоимости обучения по договору об образовании.

2.4. При ускоренном обучении по индивидуальному плану сокращение срока получения высшего образования по образовательной программе реализуется путем зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии) и (или) путем повышения темпа освоения образовательной программы. Перевод обучающегося на ускоренное обучение может осуществляться не позднее, чем за год до предполагаемого срока окончания обучения (в случае, если срок обучения по ОП составляет 2,5 года и менее) и не менее, чем за два года до предполагаемого срока окончания обучения (в случае, если срок обучения по ОП составляет более 2, 5 лет). При ускоренном обучении срок получения высшего образования и объем осваиваемой образовательной программы определяются с учетом результатов зачета ранее освоенных дисциплин (модулей), практик, уровня подготовки обучающегося, в том числе имеющего среднее профессиональное и (или) высшее образование, и требований федеральных государственных образовательных стандартов.

2.5. Повышение темпа освоения образовательной программы осуществляется для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития. Под повышением темпа освоения образовательной программы понимается ускоренное обучение, реализуемое посредством повышения интенсивности (скорости) освоения учебного материала. Соответственно для принятия решения о повышении темпа освоения образовательной программы необходимо установить, что обучающийся имеет выдающиеся способности.

2.6. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, осуществляется по личному заявлению (приложения 1,2), представленному в деканат факультета/директорат института, колледжа. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие основания перевода (справки или заключения учебных учреждений, свидетельство о рождении ребенка, документы о ранее полученном образовании, иные документы). Заявление о переводе на обучение по индивидуальному

учебному плану, в том числе ускоренное обучение, рассматривается деканом факультета / директором филиала, колледжа в течение 5 рабочих дней с момента поступления заявления обучающегося. Перевод обучающихся на индивидуальный учебный план в рамках академической мобильности, в том числе по программам двойных дипломов осуществляется приказом ректора, заявление от обучающихся не обязательно.

2.7. Заявление о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе по ускоренному обучению на основании, указанном в п. 2.1.4, подается после прохождения обучающимся промежуточной аттестации первого учебного семестра с успеваемостью не ниже «хорошо» и «отлично», в остальных случаях – после зачисления обучающегося в Академию / по мере возникновения соответствующих обстоятельств.

2.8. Деканат факультета/директорат института, колледжа рассматривает представленные обучающимся документы, подтверждающие основания перевода на индивидуальный учебный план, готовит проект индивидуального учебного плана, передает документы на рассмотрение аттестационной комиссии.

2.9. Ученый совет факультета/института на основании решения аттестационной комиссии принимает решение о возможности перевода обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, устанавливает срок освоения образовательной программы. Заявление обучающегося согласовывается деканом факультета/директором института, колледжа со ссылкой на решение ученого совета факультета (института).

2.10. Перевод обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, оформляется приказом ректора Академии. Индивидуальный учебный план утверждается ректором.

2.11. Обучающимся по очной форме обучения за счет средств федерального бюджета и переведенным на обучение по индивидуальному учебному плану назначается и выплачивается стипендия и оказываются иные формы материальной поддержки в установленном действующим законодательством и локальными нормативными актами Академии порядке.

2.12. При переводе лиц, обучающихся за счет средств физических и (или) юридических лиц, на обучение по индивидуальному учебному плану с изменением срока обучения, в том числе на ускоренное обучение заключается дополнительное соглашение к договору об образовании в части изменения срока обучения и стоимости обучения. Стоимость обучения

может изменяться исходя из увеличения годового объема программы, с учетом уменьшения контактной работы обучающегося с преподавателем за весь период обучения и объема зачтенных дисциплин.

2.13. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с требованиями норм получения образования указанными обучающимися.

2.14. Обучение по индивидуальному учебному плану прекращается по личному заявлению обучающегося (приложения 3, 4) или по истечении периода времени, на который был составлен и утвержден индивидуальный учебный план. В этом случае производится перевод с ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану на обучение по образовательной программе с полным нормативным сроком обучения в рамках осваиваемой обучающимся образовательной программы по направлению подготовки / специальности.

2.15. Обучающиеся обязаны выполнять требования, установленные индивидуальным учебным планом: посещать учебные занятия, консультации, выполнять все виды самостоятельной работы, самостоятельно осваивать отдельные дисциплины и т.п. при самостоятельном освоении отдельных дисциплин могут использоваться учебно-методические материалы, размещенные в электронной информационно-образовательной среде Академии.

3. Порядок составления индивидуального учебного плана

3.1. Индивидуальный учебный план составляется на каждого обучающегося отдельно, с учетом индивидуальных особенностей и образовательных потребностей.

3.2. Индивидуальный учебный план ускоренного обучения может составляться на группу обучающихся, имеющих близкий исходный уровень образования.

3.3. Индивидуальный учебный план разрабатывается на основании утвержденного учебного плана осваиваемой образовательной программы с нормативным сроком обучения, установленным стандартом для данной формы обучения в соответствии с требованиями ФГОС, включает в себя:

- перечень и сроки изучения учебных дисциплин (модулей), прохождения практик (с указанием их трудоемкости);
- сроки промежуточной аттестации;
- сроки государственной итоговой аттестации.

Наименование и трудоемкость дисциплин (модулей) и практик, их группирование по блокам должно быть идентичным учебному плану с полным нормативным сроком обучения.

3.4. С учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося в индивидуальном учебном плане может быть предусмотрено:

- изменение порядка и последовательности изучения учебных дисциплин (модулей), прохождения практик по семестрам, не нарушающее логику освоения образовательной программы;

- увеличение доли самостоятельной работы обучающегося (допускается возможность освоения отдельных дисциплин только в форме самостоятельной работы);

- изменение вида и объема учебных занятий.

3.5. Индивидуальный учебный план составляется на срок до окончания нормативного периода обучения по соответствующей образовательной программе.

Срок обучения по индивидуальному учебному плану не может превышать срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения.

При обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья Академия вправе продлить срок не более чем на один год по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения для программ бакалавриата и полгода – для программ магистратуры на основании письменного заявления обучающегося.

3.6. Годовой объем образовательной программы по индивидуальному учебному плану устанавливается в соответствии с ФГОС и может различаться для каждого учебного года. Требования ФГОС должны выполняться вне зависимости от формы обучения.

3.7. Срок получения образования при ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану по образовательным программам высшего образования по очной форме обучения для лиц, имеющих среднее профессиональное образование, сокращается не более чем на 1 год. При заочной форме срок получения образования увеличивается на 6 месяцев, относительно срока, установленного для обучающихся очной формы обучения.

Срок получения образования при ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану по образовательным программам высшего образования по очной и заочной формам обучения для лиц, которые обучались ранее по программам высшего и дополнительного образования, определяется по итогам зачета ранее полученных результатов обучения.

Сокращение объёма подготовки обучающихся в учебных планах производится на основании сравнения учебных планов направлений подготовки (специальностей) с полным нормативным сроком обучения с предоставленными при поступлении документами.

3.8. Рекомендуемая продолжительность учебного года устанавливается календарным учебным графиком, учебным планом.

3.9. Обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется в составе имеющихся учебных групп. Обучающийся имеет право посещать учебные занятия или проходить промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию в составе другой учебной группы, определенной деканатом факультета/директоратом института, колледжа.

3.10. Освоение дисциплин (модулей), прохождение практик организуется как в виде групповых учебных занятий согласно расписанию, так и в виде индивидуальных занятий, консультаций, выполнения самостоятельной работы под руководством преподавателя по индивидуальному графику. При составлении расписания возможна организация академических потоков по совпадающим учебным дисциплинам с другими группами.

3.11. При самостоятельном освоении дисциплин (модулей), прохождении практик и индивидуальном прохождении промежуточной аттестации обучающемуся выдается индивидуальная зачетно-экзаменационная ведомость.

3.12. При выполнении всех требований, предусмотренных индивидуальным учебным планом за текущий курс, обучающийся по индивидуальному плану переводится на следующий курс обучения.

3.13. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким учебным дисциплинам (модулям), практикам, предусмотренным индивидуальным учебным планом обучающегося, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные Академией сроки академическую задолженность, подлежат отчислению в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Академии.

3.14. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие в установленный срок все требования индивидуального учебного плана и не имеющие академической задолженности. Обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании и о квалификации.

3.15. Ответственность за оформление индивидуального учебного плана несет декан

факультета / директор института, колледжа.

4. Порядок и условия осуществления зачета дисциплин

4.1. Зачет результатов обучения (полностью или частично), полученных обучающимся ранее, осуществляется в форме перезачета или в форме переаттестации.

4.2. Под перезачетом понимается признание учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, пройденных (изученных) лицом при получении предыдущего среднего профессионального или высшего образования и их перенос в документы об освоении программы вновь получаемого среднего профессионального или высшего образования. Решение о перезачете освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик.

4.3. Под переаттестацией понимается дополнительная процедура, проводимая для подтверждения качества и объема знаний, умений, навыков и компетенций у обучающегося по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам, дополнительным образовательным программам, пройденным (изученным) им при получении предыдущего образования. В ходе переаттестации проверяются остаточные знания в соответствии с образовательной программой, реализуемой в Академии. По итогам переаттестации в случае получения положительных оценок выносится решение о переаттестации, которое освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующего учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики, дополнительной образовательной программы и является, в том числе, основанием для определения срока обучения. Переаттестация на основании документа о высшем или дополнительном образовании при обучении по программам высшего образования осуществляется в случаях, предусмотренных пп. 4.7 - 4.8 настоящего Положения.

4.4. Зачет результатов обучения осуществляется:

обучающемуся по программе бакалавриата, по программе специалитета – на основании представленного обучающимся диплома о среднем профессиональном образовании, диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения;

обучающемуся по программе магистратуры – на основании представленного обучающимся диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении

квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения.

4.5. К перезачету/переаттестации могут быть представлены:

- дисциплины (модули), практики, формирующие общекультурные компетенции;
- части дисциплин (модулей), практик или в целом отдельные дисциплины (модули), формирующие общепрофессиональные компетенции.

Окончательное решение о перечне перезачтенных/переаттестованных дисциплин и практик принимает аттестационная комиссия факультета/института, колледжа на основании поданного обучающимся заявления о перезачете/переаттестации одних дисциплин (модулей), практик и об отказе от перезачета/переаттестации других дисциплин (модулей) практик.

4.6. Возможность перезачета/переаттестации дисциплин (модулей), практик определяется путем сравнения объема, содержания, формы промежуточной аттестации дисциплин (модулей) и практик, полученных ранее и изучаемых в Академии, с учетом требования ФГОС, содержания образовательных программ по направлению подготовки/специальности.

4.7. Переаттестация дисциплин (модулей), практик осуществляется в форме собеседования, тестирования или в иной форме, установленной преподавателем соответствующей дисциплины, руководителем практики. Обучающийся может пройти переаттестацию по дисциплине (модулю), практике в рамках промежуточной аттестации в соответствии с расписанием и графиком учебного процесса, либо путем индивидуальной аттестации в сроки, установленные деканатом (директоратом).

4.8. Результаты перезачета/переаттестации оформляются протоколом заседания комиссии с указанием перечня и объема перезачтенных/переаттестованных дисциплин (модулей), практик и оценки в соответствии с формой промежуточной или итоговой аттестации, установленной учебным планом соответствующей образовательной программы с полным сроком обучения (приложение 5). Записи о перезачтенных/переаттестованных дисциплинах (модулях), практиках вносятся в зачетные книжки обучающихся на основании протокола заседания аттестационной комиссии. При переводе обучающегося в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность или отчислении до завершения освоения ОП записи о перезачтенных/переаттестованных дисциплинах (модулях), практиках

вносятся в справку об обучении. По окончании обучения перезачтенные/переаттестованные дисциплины (модули), практики вносятся в документ об образовании и (или) о квалификации.

4.9. Курсовая работа перезачитывается при условии совпадения наименования предмета, по которому она написана.

4.10. На основании личного заявления по решению соответствующих кафедр обучающемуся могут быть переаттестованы или перезачтены ранее изученные дисциплины в качестве дисциплин, устанавливаемых вузом по выбору студента.

4.11. Порядок перезачета (переаттестации) определен Положением Академии «О порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

Разработано:

Зам. начальника УМУ, доцент Н.В. Шобдоева

Зав.отделом лицензирования и аккредитации Н.В. Ангапова

Приложение 1

Ректору ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА
Б.Б. Цыбикову

обучающегося _____ курса _____ формы обучения
_____
направления подготовки/специальности
_____факультета/института/колледжа
_____
(Фамилия Имя Отчество)

_____
(контактный телефон, e-mail)

заявление

Прошу перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану с ___ семестра 20___/20___ учебного года в связи с _____ .
(указать причины, обстоятельства)

С условиями перевода и обучения по индивидуальному учебному плану ознакомлен(а). Копии документов прилагаю.

«_____» _____ 20 ____ г. _____ /_____/
(подпись) *(Фамилия И.О.)*

Приложение 2

Ректору ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА
Б.Б. Цыбикову

обучающегося _____ курса _____ формы обучения
_____
направления подготовки/специальности
_____ факультета/института/колледжа

_____
(Фамилия Имя Отчество)

_____
(контактный телефон, e-mail)

заявление

Прошу перевести меня на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану с учетом ранее полученного образования.

Имею диплом о _____
(среднем профессиональном / высшем / дополнительном образовании) реквизиты

об окончании _____,) по специальности / направлению_____.
(наименование образовательной организации *(наименование специальности / направления подготовки)*

С условиями перевода и обучения по индивидуальному учебному плану ознакомлен(а). Копию диплома / справки прилагаю.

«_____» _____ 20 ____ г. _____ /_____/
(подпись) *(Фамилия И.О.)*

Приложение 3

Ректору ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА
Б.Б. Цыбикову

обучающегося _____ курса _____ формы обучения
_____
направления подготовки/специальности
_____факультета/института/колледжа
_____
(Фамилия Имя Отчество)

_____
(контактный телефон, e-mail)

Заявление

Прошу прекратить обучение по индивидуальному учебному плану с « ___ » _____ 20 __ г. в связи с _____ .

(указать причину)

Индивидуальный учебный план выполнен до _____ семестра.

(При необходимости) Копии документов прилагаю.

«_____» _____ 20 ____ г. _____ /_____/

(подпись) *(Фамилия И.О.)*

Приложение 4

Ректору ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА
Б.Б. Цыбикову

обучающегося _____ курса _____ формы обучения
_____
направления подготовки/специальности
_____факультета/института/колледжа
_____
(Фамилия Имя Отчество)

_____
(контактный телефон, e-mail)

_____
(контактный телефон, e-mail)

Заявление

Прошу перевести с ускоренного обучения на обучение с нормативным сроком получения образования по _____ форме обучения с « ___ » _____ 20 __ г. в связи с _____.

(указать причину – в связи с невыполнением требований учебного плана, невозможностью дальнейшего обучения по ускоренной программе и т.д.).

Индивидуальный учебный план ускоренного обучения выполнен до _____ семестра.

(При необходимости) Копии документов прилагаю.

«_____» _____ 20 ____ г. _____ /_____/

(подпись) *(Фамилия И.О.)*

Приложение 5

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р.Филиппова»
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)

ПРОТОКОЛ №_____
от «_____»_____ 20 ___ г.

заседания аттестационной комиссии _____
(*название факультета/института/колледжа)*

Председатель аттестационной комиссии _____
(Фамилия И.О., должность)

Секретарь комиссии _____
(Фамилия И.О., должность)

Члены комиссии
1. _____
(Фамилия И.О., должность)
2. _____
(Фамилия И.О., должность)
3. _____
(Фамилия И.О., должность)
4. _____
(Фамилия И.О., должность)
5. _____
(Фамилия И.О., должность)

Повестка дня:
Перезачет/переаттестация дисциплин/практик_____

_____
(Фамилия Имя Отчество обучающегося)

на основании_____
название документа, на основании которого осуществляется перезачет/переаттестация

№ _____ от _____ г., выданного _____
_____ и аттестационных испытаний,
(наименование образовательной организации)

проводимых в форме _____

(форма аттестационных испытаний)

Постановили:

1. Перезачесть _____ в полном объеме

(*Фамилия Имя Отчество обучающегося)*

следующие дисциплины, практики учебного плана по направлению подготовки/ специальности _____

(код и наименование направления подготовки/специальности)

№ п/п	Наименование дисциплины, курсовой работы, практики и т.д.	общее кол-во часов	ЗЕ	Форма промежуточной аттестации	Результат (оценка/зачтено)
1	2	3	4	5	6

2. Переаттестовать _____

(Фамилия Имя Отчество обучающегося)

следующие дисциплины, практики учебного плана по направлению подготовки/ специальности _____

(код и наименование направления подготовки/специальности)

№ п/п	Наименование дисциплины, курсовой работы, практики и т.д.	общее кол-во часов	ЗЕ	Форма промежуточной аттестации	Результат (оценка/зачтено)
1	2	3	4	5	6

3. Установить следующий перечень дисциплин (разделов дисциплин), подлежащих самостоятельному изучению по индивидуальному учебному плану:

№ п/п	Наименование дисциплины, курсовой работы, практики и т.д.	Форма промежуточной аттестации
1	2	3

4. Перевести на ___ курс _____ формы обучения и установить срок обучения _____ года: с _____ по _____ .

5. Отказать в переводе (восстановлении) в связи с _____ _____ .

Председатель _____ / _____

(подпись) *(Фамилия И.О.)*

Секретарь _____ / _____

(подпись) *(Фамилия И.О.)*

Лист согласования

Согласовано:

Представитель руководства по качеству _____ /Э.Г. Имескенова/

Декан агрономического факультета _____ /А. Д. Манханов/

Декан факультета ветеринарной медицины _____ /Ж.Н. Жапов/

Декан технологического факультета _____ /В.А. Ачитуев/

Декан инженерного факультета _____ /Г.Е. Кокиева/

Декан экономического факультета _____ /М.А. Баниева/

Директор института землеустройства, кадастров и мелиорации _____ /Н.Д. Балданов/

Директор Агротехнического колледжа _____ /В.Н. Очирова/

Председатель объединённого совета обучающихся _____ /Н.С. Кожевин/

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Дата внесения изменения	Кем утверждено	Примечание

Лист ознакомления

Должность	ФИО	Дата	Подпись