

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Цыбиков Бадикто Баторович
Должность: Ректор
Дата подписания: 15.01.2023 12:04:24
Уникальный программный ключ:
056af948c3e48c6f3c571e429957a8ae7b757ae8

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»
Агротехнический колледж

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор АТК

«__» _____ 202_г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ОПЦ.06. Ветеринарное дело

Специальность
36.02.01 Ветеринария

Квалификация выпускника
Ветеринарный фельдшер
Форма обучения
очная

Разработчик (и)

_____ И.О.Фамилия
подпись

Внутренние эксперты:

Председатель методической комиссии

_____ И.О.Фамилия
подпись

Ответственный по специальности

_____ И.О.Фамилия
подпись

Директор библиотеки

_____ И.О.Фамилия
подпись

Улан-Удэ, 202_

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности 36.02.01 Ветеринария.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании Методической комиссии колледжа

Протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.

Председатель методической комиссии _____
подпись И.О.Фамилия

Внешний эксперт (представитель работодателя) _____

_____ _____
подпись И.О.Фамилия

| № п/п | На учебный год | Одобрено на заседании МК | | «Утверждаю» Директор АТК | |
|----------|----------------|-----------------------------|-------------|-----------------------------|-------------|
| | | Протокол | Дата | Подпись | Дата |
| 1 | 20__/20__ г.г. | №____ | «__»_20__ г | | «__»_20__ г |
| 2 | 20__/20__ г.г. | №____ | «__»_20__ г | | «__»_20__ г |
| 3 | 20__/20__ г.г. | №____ | «__»_20__ г | | «__»_20__ г |
| 4 | 20__/20__ г.г. | №____ | «__»_20__ г | | «__»_20__ г |
| 5 | 20__/20__ г.г. | №____ | «__»_20__ г | | «__»_20__ г |

ОГЛАВЛЕНИЕ

| | СТР. |
|---|------|
| 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ | 4 |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ | 5 |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ | 10 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ | 12 |
| 5. РЕЗУЛЬТАТ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ | 12 |
| 6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ | 13 |

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПЦ.06. Ветеринарное дело

1.1. Область применения программы

Программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 36.02.01 Ветеринария.

Программа дисциплины может быть использована при дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке «Оператор по искусственному осеменению животных и птицы; «Оператор по ветеринарной обработке животных»; «Обработчик ветсанбрака»; «Санитар ветеринарный».

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

дисциплина ОПЦ.06. Ветеринарное дело относится к общепрофессиональным дисциплинам общепрофессионального цикла.

1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Целью освоения дисциплины является формирование теоретических знаний и практических навыков по установлению общих закономерностей при организации ветеринарной службы и изучение организации планирования ветеринарных мероприятий.

Задачами освоения дисциплины являются: изучение организации профилактических, диагностических, лечебных и ветеринарно-санитарных мероприятий.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

анализировать и интерпретировать результаты диагностических и терапевтических манипуляций; санитарных мероприятий согласно инструкциям и наставлениям с соблюдением правил безопасности; применять нормативные требования в области ветеринарии.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

меры профилактики заболеваний животных различной этиологии; основы механизмов развития и течения заболеваний у животных различной этиологии; методы дезинфекции, дезинсекции и дератизации объектов животноводства; нормативные акты в области ветеринарии; основные нормативные акты в области ветеринарии, действующие на территории Российской Федерации; основы ветеринарного делопроизводства, учета и отчетности в ветеринарии; критерии оценки эффективности терапии животных; правила ветеринарного документооборота.

1.4. Перечень компетенций в результате освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.1. Контроль санитарного и зоогигиенического состояния объектов животноводства и кормов.

ПК 1.2. Проведение ветеринарно-санитарных мероприятий для предупреждения возникновения болезней животных.

ПК 1.3. Проведение ветеринарно-санитарных мероприятий в условиях специализированных животноводческих хозяйств.

ПК 2.1. Предупреждение заболеваний животных, проведение санитарно-просветительской деятельности.

ПК 2.2. Выполнение лечебно-диагностических ветеринарных манипуляций.

ПК 2.3. Выполнение лечебно-диагностических ветеринарных мероприятий в условиях специализированных животноводческих хозяйств.

1.5. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 70 часов, в том числе:

очная форма: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 52 часа;

самостоятельной работы обучающегося 18 часов;

очно-заочная форма: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 57 часов;

самостоятельной работы обучающегося 13 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов | |
|---|-------------|---------------|
| | очная форма | заочная форма |
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 70 | 70 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 52 | 57 |
| в том числе: | | |
| практические занятия | 39 | 38 |
| контрольные работы | - | - |
| курсовая работа (проект) (если предусмотрено) | - | - |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 18 | 13 |
| в том числе: | | |
| самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) (если предусмотрено) | - | - |
| внеаудиторная самостоятельная работа | 16 | 13 |
| реферат | 2 | |
| <i>Итоговая аттестация в форме экзамена</i> | | |

2.2. Тематический план и содержание дисциплины ОПЦ.06. ВЕТЕРИНАРНОЕ ДЕЛО

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | | Уровень освоения |
|---|---|-------------|--------------------|------------------|
| | | очная форма | очно-заочная форма | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Раздел 1. Введение | | | | |
| Тема 1.1. Введение | Содержание учебного материала | 2 | 2 | 1-3 |
| | Введение в дисциплину «Ветеринарное дело» | | | |
| | Практические занятия: Ветеринарные мероприятия. Задачи ветеринарной службы | 2 | 2 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий); оформление практических работ, выполнения домашнего задания и подготовка к их защите | 2 | 2 | |
| Тема 1.2. Законодательство РФ в области ветеринарии | Содержание учебного материала | 2 | 4 | 1-3 |
| | Законодательство по вопросам ветеринарии | | | |
| | Практические занятия: Закон «О ветеринарии» | 20 | 6 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий); оформление практических работ, выполнения домашнего задания и подготовка к их защите | 2 | 2 | |
| Раздел 2. Организация государственной ветеринарной службы в РФ | | | | |
| Тема 2.1. Государственная ветеринарная служба | Содержание учебного материала | 2 | 2 | 1-3 |
| | Полномочия и функции Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору. Министерство обороны РФ. Министерство внутренних дел РФ, ветеринарной службы субъектов РФ | | | |
| | Практические занятия: Полномочия и функции Управление ветеринарии Республики Бурятия. Права и обязанности главного ветеринарного врача района, организация его работы. Государственный ветеринарный контроль в районе. Лаборатория ветсанэкспертизы, организация её работы. Ветеринарная служба в городах, её организационная структура. Городские ветеринарные учреждения, их штаты. Служба государственного ветеринарного контроля на предприятиях по переработке продуктов животного происхождения. Права и обязанности специалистов городских ветеринарных учреждений. (Ситуационные задачи) | 2 | 6 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 4 | 2 | |

| | | | | |
|---|---|---|---|-----|
| | Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий); оформление практических работ, выполнения домашнего задания и подготовка к их защите | | | |
| Тема 2.2. Организация производственной ветеринарной службы на предприятиях агропромышленного комплекса | Содержание учебного материала Ветеринарная служба на предприятиях и её задачи. Обязанности, права и ответственность ветеринарных специалистов предприятий. Организация труда ветеринарных работников. | 2 | 4 | |
| | Практические занятия: Ветеринарная служба на молочных комплексах. Ветеринарная служба на комплексах по выращиванию нетелей и производству говядины. Ветеринарная служба на свиноводческих комплексах. Ветеринарная служба в спецхозах по овцеводству. Ветеринарная служба на птицефабриках. Типовое положение о главном (старшем) ветеринарном враче совхоза (колхоза). Правила техники безопасности в животноводстве. (Ситуационные задачи) | 2 | 6 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий); оформление практических работ, выполнения домашнего задания и подготовка к их защите | 4 | 2 | |
| Раздел 3. Организация ветеринарных мероприятий | | | | |
| Тема 3.1. Планирование, организация и экономика ветеринарных мероприятий | Содержание учебного материала | 2 | 2 | 1-3 |
| | Значение научно обоснованного планирования ветеринарных мероприятий в обеспечении ветеринарного благополучия животноводства и других отраслей производства. Объекты планирования в ветеринарии. Основные требования, предъявляемые к ветеринарным планам. Принципы планирования ветеринарных мероприятий | | | |
| | Практические занятия: Системы планирования ветеринарных мероприятий: перспективное, текущее и оперативное планирование. Порядок составления и утверждения плана ветеринарно-профилактических и противоэпизоотических мероприятий на предприятиях разных форм собственности. Составление плана профилактики незаразных болезней животных. Планирование ветеринарно-санитарных мероприятий. Перспективное планирование мероприятий по ликвидации инфекционных и инвазионных болезней сельскохозяйственных животных. Разработка плана ликвидации очага острозаразной болезни. Разработка календарного плана ветеринарных мероприятий участка, ветеринарной службы предприятия. Особенности планирования ветеринарных мероприятий на промышленных животноводческих комплексах. (Ситуационные задачи) | 2 | 6 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 2 | 2 | |

| | | | | |
|--|---|---|---|-----|
| | Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий); оформление практических работ, выполнения домашнего задания и подготовка к их защите | | | |
| Тема 3.2. Организация ветеринарных мероприятий | Содержание учебного материала | 2 | 4 | 1-3 |
| | Ветеринарные мероприятия Организация общих профилактических мероприятий в животноводстве. Значение профилактических мер в предупреждении заразных и незаразных болезней животных. Контроль за строительством и эксплуатацией животноводческих помещений. Изучение ветеринарно-санитарного и энзоотического состояния животноводства. | | | |
| | Практические занятия: Организация диспансеризации животных. Организация общих мер предупреждения заразных болезней животных: охрана от заноса возбудителей инфекционных болезней профилактическое карантинирование в хозяйстве; изучение и учет эпизоотического состояния местности. Организация специальных мер по предупреждению заразных болезней животных: диагностических исследований, иммунизации, дегельминтизации и обработки против гемоспоридиозов и эктопаразитарных болезней. Определение эпизоотического очага и его ликвидация. Объявление населенных пунктов и местности неблагополучными и угрожаемыми по заразным болезням животных. Порядок введения и отмены карантина. Конвенционное запрещение. Порядок отчуждения животных и изъятия продуктов животноводства при особо опасных болезнях животных. Организация мер по ликвидации хронических инфекционных болезней. Организация ветеринарной лечебной работы. Амбулаторное и стационарное лечение (Ситуационные задачи) | 4 | 6 | 1-3 |
| | Самостоятельная работа обучающихся Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий); оформление практических работ, выполнения домашнего задания и подготовка к их защите | 2 | 2 | |
| Тема 3.3. Ветеринарный учет, отчетность, делопроизводство | Содержание учебного материала | | | |
| | Формы учета ветеринарных мероприятий в хозяйствах, животноводческих комплексах, личных, арендных, кооперативных фермах, на промышленных предприятиях, в ветеринарных учреждениях. Основные правила ведения документов первичного ветеринарного учета. Автоматизация ветеринарного учета. Значение ветеринарной отчетности в системе управления ветеринарной деятельностью. | 1 | 1 | |
| | Практические занятия: Формы отчетности, порядок их составления и сроком их представления. Срочные донесения о появлении заразных заболеваний. Ветеринарная статистика и её значение. Применение ЭВМ для обработки и анализа ветеринарной отчетности. Делопроизводство и номенклатура дел в ветеринарных учреждениях. Ветеринарные документы: свидетельства, справки, акты, протоколы и др. Оформление приказов по районной | 7 | 6 | |

| | | | | |
|--|--|-----------|-----------|--|
| | ветеринарной станции. Оформление и хранение дел в ветеринарных учреждениях. Порядок пользования печатью ветеринарных учреждений | | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий); оформление практических работ, выполнения домашнего задания и подготовка к их защите | 2 | 1 | |
| | Всего: | 70 | 70 | |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации учебной дисциплины используется учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Кабинет организации ветеринарного дела) (9) 20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, ноутбук HP 15-ас ОООиг, доска учебная, стенды. Технические средства обучения: переносной ноутбук; экран; мультимедиа проектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Гуреева М.А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / М.А. Гуреева. — 2 — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018. — 239 с. — (Среднее профессиональное образование). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/942809>.

Дополнительные источники:

1. Матвеев, Р. Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : краткий курс / Р.Ф. Матвеев. - 3-е изд., испр. и доп. - М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. - 128 с. - (Профессиональное образование). – Режим доступа: : <https://new.znanium.com/catalog/product/1061880>

2. Тыщенко А.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник / А.И. Тыщенко. — 4-е изд. — М.: РИОР: ИНФРА-М, 2019. — 221 с. — (Среднее профессиональное образование). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1002115>

3. Хабибулин А.Г. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник / А.Г. Хабибулин, К.Р. Мурсалимов. — Москва: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2019. — 333 с. — (Среднее профессиональное образование). –Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1003313>

4. Андриановская Т.Л., Баева С.С. Трудовое право: Учебное пособие / Андриановская Т.Л., Баева С.С. - М.: РГУП, 2017. - 387 с.: ISBN 978-5-93916-587-7 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1007391>

5. Попова Л.Л. Административное право : учебник / под ред. Л. Л. Попова, М. С. Студеникиной. — 2 е изд., перераб. и доп.—М: Норма : ИНФРА М, 2017. — 704 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/763618>

Периодические издания:

1. Вестник Омского государственного аграрного университета: научно-практический журнал/ Вестник Омского государственного аграрного университета.- Режим доступа: <https://e.lanbook.com/journal/2367?category=7799>

2. Международный вестник ветеринарии: научно-практический журнал/Санкт-Петербургская государственная академия ветеринарной медицины.- Режим доступа: <https://e.lanbook.com/journal/2210?category=7799>

3. Журнал экономических исследований: научно-теоретический журнал / ИНФРА-М.- Режим доступа: <https://new.znanium.com/catalog/magazines/issues?ref=e356976c-3cf0-11e5-886b-90b11c31de4c>

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет:

1. Электронно-библиотечная система Издательства «Инфра-М» ZNANIUM.com [Электронный ресурс] : Электронно-библиотечная система / ООО «Научно-издательский центр Инфра-М» – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/> – Загл. с экрана (доступ только зарегистрированным пользователям)
2. Национальная электронная библиотека [Электронный ресурс] : Федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ.– Электрон. дан. – Режим доступа: <https://rusneb.ru/>– Загл. с экрана (доступ только зарегистрированным пользователям)
3. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» [Электронный ресурс] : – Электрон. дан. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/> – Загл. с экрана (доступ только зарегистрированным пользователям)
4. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справочно-правовая система официальной информации / ООО «Правовые информационные технологии» РИЦ 355 Распространения Правовой Информации КонсультантПлюс. – Электрон. дан. – Режим доступа: в локальной сети. – Загл. с экрана.
5. Всероссийский ветеринарный портал «Ветеринария.РФ» <https://ветеринария.рф>
6. Российская информационная система <http://www.aris.ru/>
7. Официальный интернет-портал Министерства сельского хозяйства Российской Федерации <http://www.mcx.ru/>»
8. Международные стандарты качества и безопасности пищевых продуктов Комиссии ФАО/ВОЗ «Кодекс АлиментариусСтатьи и иллюстраций к ним, посвященные способам фальсификации товаров, методам борьбы с ними <http://www.codexalime>
9. <http://www.vetlib.ru> Ветеринария онлайн библиотека
10. <http://www.ccenter.msk.ru> Научно-производственное объединение (НПО) «Крисмас-Центр»
11. <http://www.agroportal.ru/> АГРОПОРТАЛ. Информационно-поисковая система АПК
12. <http://www.webptseprom.ru> «ВебПтицеПром» отраслевой портал о птицеводстве
13. <http://www.edu.ru> Российское образование. Федеральный портал
14. <http://www.cnhb.ru/> Центральная научная сельскохозяйственная библиотека
15. <http://www.rsl.ru> Российская государственная библиотека.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

| Темы дисциплины | Индекс компетенции | Наименование оценочного средства | Способ контроля |
|--|--|---|---|
| Раздел 1. Введение | | | |
| Тема 1.1. Введение | ОК 01. - ОК 05, ОК -07, ОК 09 ПК 1.1. - ПК 1.3. ПК 2.1. - ПК 2.3. | Входной контроль Тестовые задания | Устный опрос Тестирование |
| Тема 1.2. Законодательство РФ в области ветеринарии | ОК 01. - ОК 05, ОК -07, ОК 09 ПК 1.1. - ПК 1.3. ПК 2.1. - ПК 2.3 | Тестовые задания Практические задания | Тестирование Проверка заданий |
| Раздел 2. Организация ветеринарной службы в Российской Федерации | | | |
| Тема 2.1. Государственная ветеринарная служба | ОК 01. - ОК 05, ОК -07, ОК 09 ПК 1.1. - ПК 1.3. ПК 2.1. - ПК 2.3 | Ситуационные задачи Практические задания | Проверка задач Проверка заданий |
| Тема 2.2. Организация производственной ветеринарной службы на предприятиях агропромышленного комплекса | ОК 01. - ОК 05, ОК -07, ОК 09 ПК 1.1. - ПК 1.3. ПК 2.1. - ПК 2.3 | Тестовые задания Темы докладов (рефератов) Практические задания | Тестирование Защита докладов (рефератов) Проверка заданий |
| Раздел 3. Организация ветеринарных мероприятий | | | |
| Тема 3.1. Планирование, организация и экономика ветеринарных мероприятий | ОК 01. - ОК 05, ОК -07, ОК 09 ПК 1.1. - ПК 1.3. ПК 2.1. - ПК 2.3 | Ситуационные задачи Практические задания | Проверка задач Проверка заданий |
| Тема 3.2. Организация ветеринарных мероприятий | ОК 01. - ОК 05, ОК -07, ОК 09 ПК 1.1. - ПК 1.3. ПК 2.1. - ПК 2.3 | Ситуационные задачи Практические задания | Проверка задач Проверка заданий |
| Тема 3.3. Ветеринарный учет, отчетность, делопроизводство | ОК 01. - ОК 05, ОК -07, ОК 09 ПК 1.1. - ПК 1.3. ПК 2.1. - ПК 2.3. | Ситуационные задачи Практические задания | Проверка задач Проверка заданий |

5 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Требования к результатам освоения дисциплины

| № п/п | Индекс компетенции | Содержание компетенции (или ее части) | В результате изучения дисциплины обучающиеся должны: | |
|-------|--------------------|---|--|--|
| | | | знать | уметь |
| 1 | ОК 01. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам | Меры профилактики заболеваний животных различной этиологии; основы механизмов развития и течения заболеваний у | Анализировать и интерпретировать результаты диагностических и терапевтических манипуляций; санитарных мероприятий согласно инструкциям и |
| 2 | ОК 02. | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности | | |
| 3 | ОК 03. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие | | |

| | | | | | | |
|---|---------|--|---|---|--|--|
| 4 | ОК 04. | Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. | животных различной этиологии; методы дезинфекции, дезинсекции и дератизации объектов животноводства; нормативные акты в области ветеринарии; основные нормативные акты в области ветеринарии, действующие на территории Российской Федерации; основы ветеринарного делопроизводства, учета и отчетности в ветеринарии; критерии оценки эффективности терапии животных; правила ветеринарного документооборота | наставлениям с соблюдением правил безопасности; применять нормативные требования в области ветеринарии. | | |
| 5 | ОК 05. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. | | | | |
| 6 | ОК 07. | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. | | | | |
| 7 | ОК 09. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. | | | | |
| 10 | ПК 1.1. | Контроль санитарного и зоогиgienического состояния объектов животноводства и кормов | | | | |
| 11 | ПК 1.2. | Проведение ветеринарно-санитарных мероприятий для предупреждения возникновения болезней животных. | | | | |
| 12 | ПК 1.3. | Проведение ветеринарно-санитарных мероприятий в условиях специализированных животноводческих хозяйств | | | | |
| 13 | ПК 2.1. | Предупреждение заболеваний животных, проведение санитарно-просветительской деятельности. | | | | |
| 14 | ПК 2.2. | Выполнение лечебно-диагностических ветеринарных манипуляций | | | | |
| 15 | ПК 2.3. | Выполнение лечебно-диагностических ветеринарных мероприятий в условиях специализированных животноводческих хозяйств | | | | |
| <i>Итоговая аттестация в форме экзамена</i> | | | | | | |

6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида. Академия, по заявлению обучающегося, создает специальные условия для получения высшего образования инвалидами и лицам с ограниченными возможностями здоровья:

- использование специализированных (адаптированных) рабочих программ дисциплин (модулей) и методов обучения и воспитания, включая наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;
- использование специальных учебников, учебных пособий и других учебно-методических материалов, включая альтернативные форматы печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- использование специальных технических средств обучения (мультимедийное оборудование, оргтехника и иные средства) коллективного и индивидуального пользования, включая установку мониторов с возможностью трансляции субтитров, обеспечение надлежащими звуковыми воспроизведениями информации;

- предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь или услуги сурдопереводчиков / тифлосурдопереводчиков;
- проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины (модуля);
- проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа;
- обеспечение беспрепятственного доступа обучающимся в учебные помещения, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений);
- обеспечение сочетания онлайн и офлайн технологий, а также индивидуальных и коллективных форм работы в учебном процессе, осуществляемом с использованием дистанционных образовательных технологий;
- и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП СПО.

В целях реализации ОПОП СПО в академии оборудована безбарьерная среда, учитывающая потребности лиц с нарушением зрения, с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Территория соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Вход в учебный корпус оборудован пандусами, стекла входных дверей обозначены специальными знаками для слабовидящих, используется система Брайля. Сотрудники охраны знают порядок действий при прибытии в академию лица с ограниченными возможностями. В академии создана толерантная социокультурная среда, осуществляется необходимое сопровождение образовательного процесса, при необходимости предоставляется волонтерская помощь обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья.

