

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

Федеральное государственное бюджетное образовательное

ФИО: Цыбиков Эликто Батович

учреждение высшего образования

Должность: Ректор

«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»

Дата подписания: 02.03.2026 09:58:52

Уникальный программный ключ:

056af948c3e48c6f3c571e429957a8ae7b757ae8

Технологический факультет

«СОГЛАСОВАНО»

Заведующий выпускающей кафедрой
Биология и биологические ресурсы

уч. ст., уч.

Николаева Н.А.

подпись

«24 __» _____ 04 __ 2025г.

«УТВЕРЖДЕНО»

Декан
Технологический факультет

уч. ст., уч.

Ачитуев В.А.

подпись

« __ 24» _____ 04 __ 2025г.

**Рабочая программа
Дисциплины (модуля)**

Б1.О.10.01 Информатика

Направление 35.03.08 Водные биоресурсы и аквакультура

Направленность (профиль) Управление водными биоресурсами и рыбоводство

Обеспечивающая преподавание
дисциплины кафедра

Информатика и информационные технологии в экономике

Квалификация Бакалавр

Форма обучения очная

Форма промежуточной
аттестации Экзамен

Объём дисциплины в З.Е. 3

Продолжительность в
часах/неделях 108/ 0

Статус дисциплины относится к обязательной части блока 1 "Дисциплины" ОПОП
в учебном плане является дисциплиной обязательной для изучения

Распределение часов дисциплины

Курс 1 Семестр 1	Количество часов	Итого
Вид занятий	УП	УП
Лекционные занятия	16	16
Практические занятия	32	32
Контактная работа	48	48
Сам. работа	24	24
Итого	108	108

Улан-Удэ, 2025г.

Программу составил(и): Шалбаева Радмила Геннадьевна
--

Программа дисциплины

Информатика

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки

35.03.08 Водные биоресурсы и аквакультура (приказ Минобрнауки России от 22.07.2017 г. № 668);

- 15.004. Профессиональный стандарт "СПЕЦИАЛИСТ ПО ВОДНЫМ БИОРЕСУРСАМ И АКВАКУЛЬТУРЕ", утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 октября 2020 г. N 714н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 ноября 2020 г., регистрационный N 60840);

составлена на основании учебного плана:

b350308_o_3.plx

утвержденного Ученым советом вуза от 06.05.2025 протокол № 9

Программа одобрена на заседании кафедры

Биология и биологические ресурсы

Протокол № 8 от 13.03.2025

Зав. кафедрой Николаева Н.А.

 подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии «Технологический факультет» от «21» 04 _____ 2025г., протокол №8

Председатель методической комиссии «Технологический факультет»

Внешний эксперт
(представитель работодателя)

Заместитель начальника Байкальского филиала ФГБУ «Главрыбвод»

Воронова З.Б.

 Подпись

И.О. Фамилия

№ п/п	Учебный год	Одобрено на заседании кафедры		Утверждаю Заведующий кафедрой Садиев Н.Б.	
		протокол	Дата	Подпись	Дата
1	20__/20__ г.г.	№__	«__»_20__ г.		«__»_20__ г.
2	20__/20__ г.г.	№__	«__»_20__ г.		«__»_20__ г.
3	20__/20__ г.г.	№__	«__»_20__ г.		«__»_20__ г.
4	20__/20__ г.г.	№__	«__»_20__ г.		«__»_20__ г.
5	20__/20__ г.г.	№__	«__»_20__ г.		«__»_20__ г.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1 Цели: освоение теоретических основ информатики и приобретение практических навыков переработки информации при решении задач по профилю будущей специальности

Задачи: освоение базовых положений информатики; изучение технических и программных средств информатики; приобретение навыков постановки задач профессиональной деятельности и разработки алгоритмов их реализации; изучение основ сетевых технологий и формирование навыков работы в среде сетевых информационных систем; освоение средств защиты информации и приобретение навыков их применения.

ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок.Часть Б1.О

УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:

1	8 семестр	Государственная итоговая аттестация
2	3 семестр	Ихтиология
3	6 семестр	Производственная практика
4	6 семестр	Технологическая практика
5	8 семестр	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
6	3 семестр	Общая ихтиология
7	4 семестр	Частная ихтиология
8	8 семестр	Преддипломная практика
9	8 семестр	Научно-исследовательская работа
10	8 семестр	Методология научно-исследовательской деятельности
11	6 семестр	Цифровые технологии (в отрасли) и управление данными

ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ, КРИТЕРИЕВ И ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В РАМКАХ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**КОД И НАЗВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ**

УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

Уметь делать (действовать) решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических и естественных наук с применением информационно-коммуникационных технологий; осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач:

Уровень 1	ИД1. Умеет частично осуществлять поиск информации, необходимой для решения задачи ИД2. Умеет по аналогии рассматривать возможные варианты решения задач, оценивать их достоинства и недостатки
Уровень 2	ИД1. Умеет не в полной мере осуществлять поиск информации, необходимой для решения задачи ИД2. Умеет не в полной мере рассматривать возможные варианты решения задач, оценивать их достоинства и недостатки, формулировать собственную позицию в рамках поставленной задачи
Уровень 3	Умеет в полной мере осуществлять поиск информации, необходимой для решения задачи Умеет в полной мере рассматривать возможные варианты решения задач, оценивать их достоинства и недостатки, формулировать собственную позицию в рамках поставленной задачи

Владеть навыками (иметь навыки) навыками решения типовых задач профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических и естественных наук с применением информационно-коммуникационных технологий; способностью осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.:

Уровень 1	ИД1. Не владеет способностью навыками поиска информации, необходимой для решения задачи ИД2. Не владеет навыками решения задач и оценки их преимуществ и недостатков, формирования собственной позиции в рамках поставленной задачи
Уровень 2	ИД1. Владеет частично навыками поиска информации, необходимой для решения задачи ИД2. Владеет частично навыками решения задач и оценки их преимуществ и недостатков, формирования собственной позиции в рамках поставленной задачи
Уровень 3	ИД1. Владеет не в полной мере навыками поиска информации, необходимой для решения задачи ИД2. Владеет не в полной мере навыками решения задач и оценки их преимуществ и недостатков, формирования собственной позиции в рамках поставленной задачи

Уровень 4	ИД1. Владеет в полной мере навыками поиска информации, необходимой для решения задачи ИД2. Владеет в полной мере навыками решения задач и оценки их преимуществ и недостатков, формирования собственной позиции в рамках поставленной задачи						
Уровни сформированности компетенций							
компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий				
Оценки формирования компетенций							
Оценка «неудовлетворительно» - уровень 1	Оценка «удовлетворительно» - уровень 2	Оценка «хорошо» - уровень 3	Оценка «отлично» - уровень 4				
Характеристика сформированности компетенции							
Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических				
КОД И НАЗВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ							
ОПК-7: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности;							
Уметь делать (действовать) решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических и естественных наук с применением информационно-коммуникационных технологий; осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.							
:							
Уровень 1	ИД 1. Умеет частично использовать современные информационные технологии для саморазвития и профессиональной деятельности и делового общения						
Уровни сформированности компетенций							
компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий				
Оценки формирования компетенций							
Оценка «неудовлетворительно» - уровень 1	Оценка «удовлетворительно» - уровень 2	Оценка «хорошо» - уровень 3	Оценка «отлично» - уровень 4				
Характеристика сформированности компетенции							
Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических				
СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ							
Код занятия	Наименование разделов (этапов) и тем	Вид работ	Семестр	Часов	Компетенции	Интеракт.	Примечание (используемые интерактивные формы, форма текущего контроля успеваемости)
Раздел 1. Общая характеристика процессов сбора, передачи и обработки информации							
1.1	Предмет и задачи информатики. Основные понятия и методы теории информации и кодирования	Лек	1	2	УК-1	2	Лекция-визуализация
1.2	Техника безопасности работы на компьютере. Информация и информационные процессы.	Пр	1	2			
1.3	Системы счисления. Логические основы ПК	Пр	1	2			

1.4	Предмет и задачи информатики. Основные понятия и методы теории информации и кодирования	Ср	1	4			Устный опрос
1.5	Технические средства реализации информационных процессов	Лек	1	2			
1.6	Технические средства реализации информационных процессов	Пр	1	2			
1.7	Технические средства реализации информационных процессов	Ср	1	6			Устный опрос
Раздел 2. Программные средства реализации информационных процессов							
2.1	Программное обеспечение ПК, классификация и назначение	Лек	1	2		2	Лекция-визуализация
2.2	Операционные системы, сервисные и прикладные программы	Лек	1	2			
2.3	Программное обеспечение ПК, классификация и назначение.	Ср	1	5			Устный опрос
2.4	Технология создания и обработки текстовых документов	Пр	1	4		2	Кейс-задания
2.5	Технология создания табличных документов	Пр	1	8		4	Кейс-задания
2.6	Технология создания текстовых и табличных документов	Ср	1	2			Проверка кейс-заданий
2.7	Базы данных (БД) и системы управления базами данных (СУБД).	Лек	1	2			
2.8	Технология создания баз данных	Пр	1	6			
2.9	Модели решения функциональных и вычислительных задач	Лек	1	2			
2.10	Базы данных	Ср	1	5			Тест
Раздел 3. Локальные и глобальные сети. Защита информации							
3.1	Виды компьютерных сетей. Локальные и глобальные сети ЭВМ	Лек	1	2		2	лекция-визуализация
3.2	Сетевые технологии	Пр	1	4			
3.3	Сетевые технологии	Ср	1	1			Проверка заданий
3.4	Основы защиты информации и сведений. Методы защиты информации	Лек	1	2			
3.5	Методы защиты информации	Пр	1	4			
3.6	Основы защиты информации и сведений. Методы защиты информации	Ср	1	1			Устный опрос

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

Л1.1	Яшин В.Н., Колоденкова А.Е. Информатика [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2024. - 522 – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/document?id=438576
Л1.2	Федотова Е.Л. Информатика [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2024. - 453 – Режим доступа: https://znanium.ru/catalog/document?id=446753
Л1.3	Гвоздева В.А. Информатика, автоматизированные информационные технологии и системы [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2025. - 542 – Режим доступа: https://znanium.ru/catalog/document?id=451818

Дополнительная литература

Л2.1	Безручко В.Т. Компьютерный практикум по курсу "Информатика" [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2022. - 368 – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/document?id=414234
Л2.2	Гуриков С. Р. Информатика [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023. - 566 – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/document?id=420614
Л2.3	Орлова И. В. Информатика. Практические задания [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов. - Санкт-Петербург: Лань, 2024. - 140 – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/358664

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование и ПО	Адрес
536	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (536)	15 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, ПК с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС - 10 шт., стенды, доска магнитная офисная. Лицензионное ПО: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, 1С:Предприятие 8. РМ Управление проектами ПРОФ. Электронная поставка. Свободно распространяемое ПО: LibreOffice, Векторный редактор Inkscape, Графический редактор Gimp, Blender3D для 3D-моделирования, Язык программирования Python, Язык статистической обработки данных R, Системы программирования Anaconda3(64-bit), GPSS World Student, СУБД MySQL, Программа для моделирования Ramus Educational, Программа для моделирования StarUML, Виртуальная машина VirtualBox.	670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8, Библиотечно-информационный корпус
448	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (448)	15 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, ПК с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС (наушник, веб-камера) - 16 шт., проектор, рулонный настенный экран, доска настенная 3-элементная, стенды. Лицензионное ПО: Astra Linux Special Edition вариант лицензирования «Орел», Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft OfficeStd 2016	670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8, Библиотечно-информационный корпус

		<p>RUS OLP NL Acdmc. Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, 3SL Cradle, Геоинформационная система Панорама x64. Свободно распространяемое ПО: LibreOffice, Векторный редактор Inkscape, Графический редактор Gimp, Язык программирования Python, Язык статистической обработки данных R, Системы программирования Anaconda3(64-bit), GPSS World Student, Программа для моделирования Ramus Educational, Программа для моделирования StarUML, Виртуальная машина VirtualBox.</p>	
452	<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся, курсового проектирования выполнения курсовых работ (452)</p>	<p>15 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, ПК с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС– 10 шт., стенды, доска магнитная офисная. Лицензионное ПО: Astra Linux Special Edition вариант лицензирования «Орел», Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Свободно распространяемое ПО: LibreOffice, Векторный редактор Inkscape, Графический редактор Gimp, Blender3D для 3D-моделирования, Язык программирования Python, Язык статистической обработки данных R, Системы программирования Anaconda3(64-bit), GPSS World Student, СУБД MySql, Программа для моделирования Ramus Educational, Программа для моделирования StarUML, Виртуальная машина VirtualBox.</p>	<p>670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8 , Библиотечно-информационный корпус</p>
352	<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (352)</p>	<p>68 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, магнитная доска, интерактивная доска, беспроводной доступ к интернету, стенды. Список ПО: Антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft OfficeStd 2016; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007; LibreOffice; Adobe Reader DC; VLC Media Player.</p>	<p>670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д.№8 , Учебный корпус</p>

ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ ИНТЕРНЕТ И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ АКАДЕМИИ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронно-библиотечные системы - ЭБС)		
Наименование	Доступ	
1	2	
Электронно-библиотечная система Издательства «Znanium»	http://znanium.ru/	
Электронно-библиотечная система Издательства «Лань»	http://e.lanbook.com/	
Электронно-библиотечная система Издательства «Юрайт»	http://urait.ru/	
2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.):		
1	2	
Платформа «Открытое образование» (онлайн-курсы по базовым дисциплинам, изучаемым в российских университетах)	https://openedu.ru/course/	
Профессиональные базы данных	http://e.lanbook.com/	
3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в академии:		
Информатика : методические указания для обучающихся по направлениям подготовки 35.03.01 "Лесное дело", 35.03.03 "Агрохимия и агропочвоведение", 35.03.04 "Агрономия", 35.03.05 "Садоводство" / О. А. Гармаева ; М-во сел. хоз-ва РФ, Бурятская ГСХА им. В.Р. Филиппова. - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА, 2020. - 106 с. - http://bgsha.ru/art.php?i=3879		
ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ		
1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины		
Наименование программного продукты (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт	
Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Государственный контракт № 25 от 1 апреля 2008 года	Занятия семинарского типа, самостоятельная работа	
2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса		
Информационно-правовой портал «Гарант»	в локальной сети академии http://www.garant.ru/	
Справочно-поисковая система «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru/	
3. Информационно-образовательные системы (ЭИОС)		
Наименование ЭИОС и доступ	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
1	2	3
Официальный сайт академии	http://bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
Личный кабинет	http://lk.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
АС Деканат	в локальной сети академии	-
Корпоративный портал академии	http://portal.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
ИС «Планы»	в локальной сети академии	-
Портфолио обучающегося	http://lk.bgsha.ru/	Самостоятельная работа
Сайт научной библиотеки	http://elib.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
Электронная библиотека БГСХА	http://elib.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЯ)		
ФИО преподавателя	Уровень образования. Специальность и квалификация в соответствии с дипломом. Профессиональная переподготовка	Ученая степень, ученое звание
1	2	3
Шалбаева Радмила Геннадьевна	старший преподаватель	
ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С		

ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида. Академия, по заявлению обучающегося, создает специальные условия для получения высшего образования инвалидами и лицам с ограниченными возможностями здоровья:

- использование специализированных (адаптированных) рабочих программ дисциплин (модулей) и методов обучения и воспитания, включая наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;
- использование специальных учебников, учебных пособий и других учебно-методических материалов, включая альтернативные форматы печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- использование специальных технических средств обучения (мультимедийное оборудование, оргтехника и иные средства) коллективного и индивидуального пользования, включая установку мониторов с возможностью трансляции субтитров, обеспечение надлежащими звуковыми воспроизведениями информации;
- предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь или услуги сурдопереводчиков / тифлосурдопереводчиков;
- проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины (модуля);
- проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа;
- обеспечение беспрепятственного доступа обучающимся в учебные помещения, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений);
- обеспечение сочетания онлайн и офлайн технологий, а также индивидуальных и коллективных форм работы в учебном процессе, осуществляемом с использованием дистанционных образовательных технологий;
- и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП ВО.

В целях реализации ОПОП ВО в академии оборудована безбарьерная среда, учитывающая потребности лиц с нарушением зрения, с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Территория соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Вход в учебный корпус оборудован пандусами, стекла входных дверей обозначены специальными знаками для слабовидящих, используется система Брайля. Сотрудники охраны знают порядок действий при прибытии в академию лица с ограниченными возможностями. В академии создана толерантная социокультурная среда, осуществляется необходимое сопровождение образовательного процесса, при необходимости предоставляется волонтерская помощь обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья.

ВВЕДЕНИЕ

1. Оценочные материалы по дисциплине (модулю) являются обязательным обособленным приложением к Рабочей программе дисциплины (модуля) и представлены в виде оценочных средств.
2. Оценочные материалы являются составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися указанной дисциплины (модуля).
3. При помощи оценочных материалов осуществляется контроль и управление процессом формирования обучающимися компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов освоения дисциплины (модуля).
4. Оценочные материалы по дисциплине (модулю) включают в себя:
 - оценочные средства, применяемые при промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины (модуля).
 - оценочные средства, применяемые в рамках индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРО;
 - оценочные средства, применяемые для текущего контроля;
5. Разработчиками оценочных материалов по дисциплине (модулю) являются преподаватели кафедры, обеспечивающей изучение обучающимися дисциплины (модуля), в Академии. Содержательной основой для разработки оценочных материалов является Рабочая программа дисциплины (модуля).

Перечень видов оценочных средств

Перечень вопросов к экзамену по дисциплине (модулю)
Комплект заданий для лабораторных работ
Комплект контрольных вопросов для проведения устных опросов
Комплект заданий для самостоятельной работы обучающихся
Тестовые задания
Кейс-задания

Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины

Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:
Информатика

1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА»

Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины (модуля)

1	2
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей обучения по данной дисциплине
Форма промежуточной аттестации -	Экзамен
Место экзамена в графике учебного процесса:	1) подготовка к экзамену и сдача экзамена осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на экзаменационную сессию для обучающихся, сроки которой устанавливаются приказом по академии
	2) дата, время и место проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемым деканом факультета (директором института)
Форма экзамена -	(Письменный, устный)
Процедура проведения экзамена -	представлена в оценочных материалах по дисциплине
Экзаменационная программа по учебной дисциплине:	1) представлена в оценочных материалах по дисциплине 2) охватывает все разделы дисциплины
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам

1. Предмет и задачи курса (УК-1, ОПК-1)
2. Понятие информации. Свойства информации. Информационные процессы (УК-1, ОПК-1).
3. Двоичное кодирование. Единицы измерения информации (УК-1, ОПК-1)
4. Системы счисления. Перевод чисел из одной системы счисления в другую (УК-1, ОПК-1)
5. Аппаратное обеспечение средств вычислительной техники. Поколения ЭВМ (УК-1, ОПК-1)
6. Информатизация общества. Этапы развития вычислительной техники (УК-1, ОПК-1) 7. Классификация компьютеров (УК-1, ОПК-1)
8. Состав компьютерной системы. Назначение основных устройств (УК-1, ОПК-1)
9. Память (запоминающие устройства). Виды памяти. Носители информации. Сравнительная характеристика (УК-1, ОПК-1)
10. Программное обеспечение средств вычислительной техники. Категории программ (УК-1, ОПК-1)
11. Системные программы. Понятие операционной системы (ОС), функции. Примеры (УК-1, ОПК-1)
12. Инструментальные средства. Трансляторы. Системы программирования (УК-1, ОПК-1)
13. Прикладные программы. Примеры и назначение (УК-1, ОПК-1)
14. Операционные системы семейства Windows. Интерфейс пользователя. Файловая система. Операции по работе с файловой системой (УК-1, ОПК-1)
15. Стандартные прикладные программы Windows (УК-1, ОПК-1)
16. Служебные программы Windows (УК-1, ОПК-1)
17. Пакет Microsoft Office. Назначение основных программ пакета (УК-1, ОПК-1)
18. Назначение текстового процессора Word для Windows. Основные виды работ в текстовом процессоре (УК-1, ОПК-1)
19. Табличный процессор Excel. Назначение и основные функции программы. Основные понятия Excel (УК-1, ОПК-1)
20. Вычисления в Excel. Формулы и функции в Excel. Категории функций. Примеры функций (УК-1, ОПК-1)
21. Абсолютные и относительные ссылки. Смешанные ссылки. Копирование формул (УК-1, ОПК-1)
22. Графические возможности Excel. Диаграммы. Типы и виды диаграмм. Построение диаграмм (УК-1, ОПК-1)
23. Информационные системы (ИС). Типы ИС. Модели баз данных (БД) (УК-1, ОПК-1)
24. Реляционные базы данных. Связи между таблицами (УК-1, ОПК-1)
25. СУБД ACCESS. Основные понятия (ОПК-5).
26. Объекты баз данных. Таблицы, запросы, формы, отчеты, макросы и модули (УК-1, ОПК-1).
27. Power Point. Создание презентаций (УК-1, ОПК-1)
28. Информационно-вычислительные сети. Классификация сетей (УК-1, ОПК-1).
29. Топологии сети. Достоинства и недостатки различных топологий сетей (УК-1, ОПК-1)
30. Техническое обеспечение компьютерных сетей. Связи между сетями (УК-1, ОПК-1)
31. Локальные информационно-вычислительные сети. Классификация. Технология «клиент-сервер» (УК-1, ОПК-1).
32. Глобальная информационно-вычислительная сеть. Интернет. История создания (УК-1, ОПК-1)
33. Структура Интернет. Система адресации. IP-адреса. Доменные адреса (УК-1, ОПК-1).

34. Сервисы Интернет (УК-4, ОПК-1).

35. Основы информационной безопасности. Угрозы преднамеренные и непреднамеренные. Методы защиты информации (УК-1, ОПК-1).

36. Компьютерные вирусы. Виды компьютерных вирусов. Антивирусные программы. Примеры (УК-1, ОПК-1).

Комплект заданий для лабораторных работ

Тема: Системы счисления

Задание 1. Выполнить перевод чисел

а) из 10–ой с/с в 2–ую систему счисления: 165; 541; 600; 720; 43,15; 234,99.

б) из 2–ой в 10–ую систему счисления: 110101_2 ; 11011101_2 ; 110001011_2 ; $1001001,111_2$

в) из 2–ой с/с в 8–ую, 16–ую с/с:

100101110_2 ; 100000111_2 ; 111001011_2 ; 1011001011_2 ; 110011001011_2 ; $10101,10101_2$; $111,011_2$

г) из 10–ой с/с в 8–ую, 16–ую с/с: 69; 73; 113; 203; 351; 641

д) из 8–ой с/с в 10–ую с/с: 35_8 ; 65_8 ; 215_8 ; 327_8 ; 532_8 ; 751_8 ; $45,454_8$

е) из 16–ой с/с в 10–ую с/с: $D8_{16}$; $1AE_{16}$; $E57_{16}$; $8E5_{16}$; FAD_{16} ; $AFF,6A7_{16}$

Задание 2. Выполнить операции:

а) сложение в двоичной системе счисления

+ 10010011_2	+ 1011101_2	+ 10110011_2	+ $10111001,1_2$
1011011_2	11101101_2	1010101_2	$10001101,1_2$

б) вычитание в 2–ой системе счисления

– 100001000_2	– 110101110_2	– 11101110_2	– $10111001,1_2$
10110011_2	10111111_2	1011011_2	$10001101,1_2$

в) умножение в 2–ой системе счисления

× 100001_2	× 100101_2	× 111101_2	× $11001,01_2$
111111_2	111011_2	111101_2	$11,01_2$

г) деление в 2–ой системе счисления

1) $111010001001_2 / 111101_2$

2) $100011011100_2 / 110110_2$

3) $10000001111_2 / 111111_2$

Тема: Создание текстовых документов средствами MS Word

Задание 1. Создайте краткий протокол по образцу.

ОАО «Торгтехника»

ПРОТОКОЛ

01.12.2010 № 29

заседания Совета директоров

Председатель – Горин А.С.

Секретарь – Иванова Н.Т.

Присутствовали: 7 человек (список прилагается)

Приглашенные: Зам. директора «Книжной палаты» Стрелков Н.Д.

РАССМОТРЕННЫЕ ВОПРОСЫ:

1. Организационные вопросы.
2. О проекте иллюстрированного издания о деятельности фирмы.

ПРИНЯТЫЕ РЕШЕНИЯ:

1. Семенову А. Д. подготовить проект штатного расписания на 2011 г.
2. Поручить члену научно-информационной комиссии Тимофееву К.С. согласовать проект издания с «Книжной палатой».

Председатель *(подпись)* А.С. Горин

Секретарь *(подпись)* Н.Т. Иванова

Задание 2. Применяя автоматическую нумерацию, ввести список литературы и отсортировать его по алфавиту. Изменить вид списка на маркированный.

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ ПО ИНФОРМАТИКЕ

1. Острейковский В.А. Информатика. – М.: Высшая школа, 2008.- 512 с.
2. Информатика. Под ред. Н.В. Макаровой. – М.: Финансы и статистика, 2003. – 768 с.
3. Каймин В.А. Информатика: Учебник. – М.: ИНФРА-М, 2007. – 272 с.
4. Михеева Е.В., Практикум по информатике. – М.: Издательский центр «Академия», 2004.
5. Немчинова Т.В. Практикум по курсу Информатика - Улан-Удэ, Изд-во БГУ, 2004.
6. Глушаков С.В., Ломотько Д.В. Базы данных: Учебный курс. М.: АСТ, 2006.
7. Могилев А.В. Информатика. – М.: Academia, 2003. – 810 с.
8. Информатика: базовый курс. Под ред. Симоновича С. – СПб.: Питер, 2005. – 640 с.

Задание 3. Оформить многоуровневый список. Для нумерации страниц использовать функцию табуляции.

- | | |
|---|----|
| 1. Мировое сообщество сетей Internet..... | 3 |
| 1.1. Назначение, состав и услуги Internet..... | 5 |
| 1.2. Электронная почта E-mail..... | 14 |
| 1.2.1. Общие сведения..... | 15 |
| 1.2.2. Электронный почтовый адрес..... | 17 |
| 1.3. Телеконференции..... | 21 |
| 1.3.1. Общие сведения..... | 21 |
| 1.3.2. Тематика конференций..... | 23 |
| 2. Проектирование Web-сайтов..... | 25 |
| 2.1. Этапы создания Web-сайтов..... | 25 |
| 2.2. Создание Web-сайтов средствами языка HTML..... | 27 |

Задание 4. Составить шаблон «Анкета» электронной анкеты, используя текстовые поля, поля со списком и рисунком. По данному шаблону создать документ и заполнить анкету.

Анкета

1. Введите свои фамилию и имя [текстовое поле]
2. На каком факультете Вы учитесь? [поле со списком факультетов]
3. На каком курсе Вы учитесь? [поле со списком]
4. Имеете ли Вы дополнительное образование (УПК, курсы и т.д.)?
[поле со списком: да, нет]

Если «да», то какое? [текстовое поле]

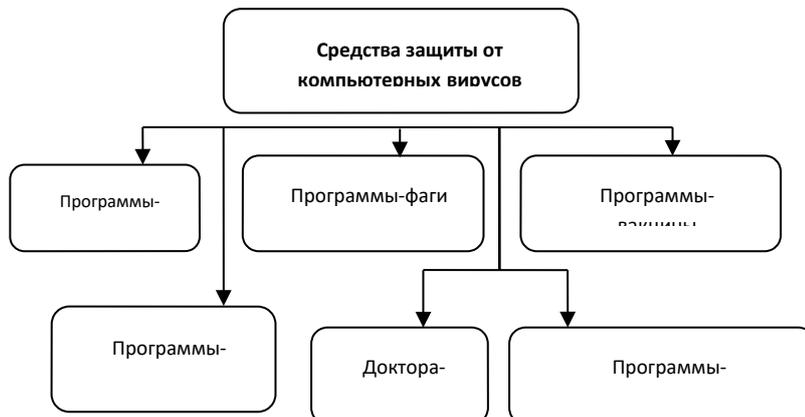
5. Какие разделы информатики Вы изучили в школе?
начальные сведения [поле со списком: да, нет]

алгоритмы [поле со списком: да, нет]

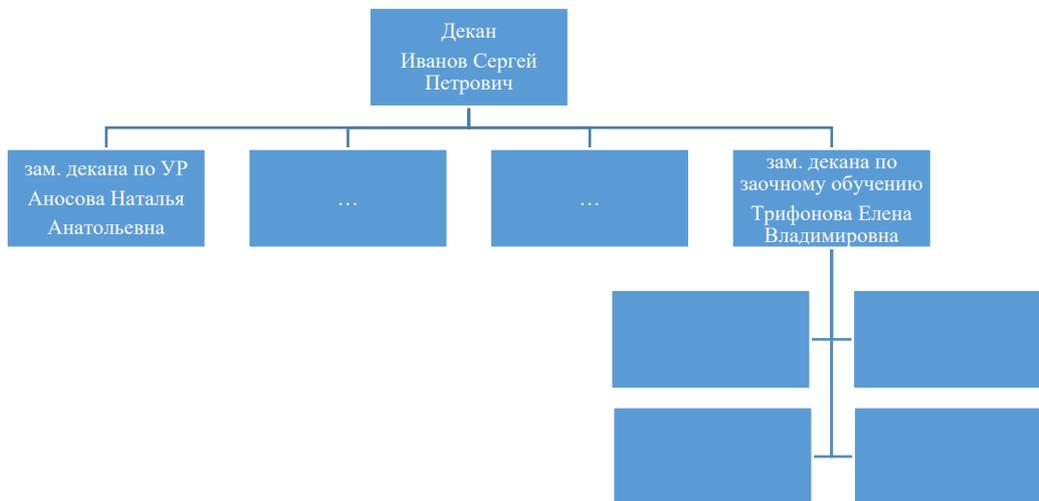
программирование на языке Pascal [поле со списком: да, нет]

пользовательский курс с изучением:

Задание 5. Оформите схему по образцу.



Задание 6. Постройте структуру руководства деканата, используя *SmartArt* – инструмент создания блок-схем.



Тема: Технология создания табличных документов средствами MS Excel

Задание 1. Создать таблицу финансовой сводки за неделю, произвести расчеты, построить линейчатую диаграмму изменения финансового результата, произвести фильтрацию данных по условию «Доход меньше 4000 рублей».

	А	В	С	Д
1	Финансовая сводка за неделю (тыс.руб.)			
2				
3	Дни недели	Доход	Расход	Финансовый результат
4	понедельник	3245,20	3628,50	?
5	вторник	4572,50	5320,50	?
6	среда	6251,66	5292,10	?
7	четверг	2125,20	3824,30	?
8	пятница	3896,60	3020,10	?
9	суббота	5420,30	4262,10	?
10	воскресенье	6060,60	4369,50	?
11	Ср.значение	?	?	
12				
13	Общий финансовый результат за неделю:			?
14				

Задание 2. Заполните ведомость учета брака, произвести расчеты, выделить минимальную, максимальную и среднюю суммы брака, а также средний процент брака; произвести фильтрацию данных по условию процента брака <8%, построить график отфильтрованных значений изменения суммы брака по месяцам.

	A	B	C	D	E	F	G
1	Ведомость учета брака						
2	месяц	ФИО	Табельный номер	Процент брака	Сумма зарплаты	Сумма брака	
3	январь	Иванова	245	10%	3265	?	
4	февраль	Сидорчук	289	8%	4568	?	
5	март	Белкин	356	5%	4500	?	
6	апрель	Волкова	657	11%	6804	?	
7	май	Семенов	568	9%	6759	?	
8	июнь	Титова	849	12%	4673	?	
9	июль	Пирогова	409	21%	5677	?	
10	август	Баранов	389	46%	6836	?	
11	сентябрь	Сорокин	598	6%	3534	?	
12	октябрь	Белкин	356	3%	4500	?	
13	ноябрь	Федорова	239	2%	4673	?	
14	декабрь	Васин	123	1%	6785	?	
15							
16		Максимальная сумма брака				?	
17		Минимальная сумма брака				?	
18		Средняя сумма брака				?	
19		Средний процент брака				?	

Задание 3. Составьте документ по фирме «КОМТЕК», согласно образцу, руководствуясь указаниями к выполнению.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Фирма "КОМТЕК"								
2	Реализация изделий и доходов								
3		Дата	курс \$						
4		01.09.2010					доход	20%	
5		(Текущая дата)							
6									
7		01.09.2010				<i>(Текущая дата)</i>			
8	№	Наименование	цена, \$	цена, руб.	кол-во	выручка	цена, руб.	кол-во	выручка
9	1	Компьютер	608		32			6	
10	2	Монитор	214		36			6	
11	3	Принтер	223		10			4	
12	4	Сканер	113		8			2	
13		Итого							
14		Доход							

Задание 4. Заполнить таблицу, выполнить вычисления. В строке «Состояние» вывести сообщение "Норма" - если выручка от реализации составляет более 20000 рублей и сообщение "Внимание" - если выручка от реализации составляет менее 20000 рублей

	A	B	C	D	E	F
1	Показатель	Месяцы				
2		Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь
3	Валовая выручка	15067	17000	45000	25000	55250
4	НДС (25% от валовой выручки)					
5	Выручка от реализации (валовая выручка – НДС)					
6	Состояние					

Тема: Технология поиска и обработки информации. СУБД MS Access

Задание 1. Создать базу данных о сотрудниках фирмы (имя базы данных присвоить любое). База данных состоит из 3-х таблиц:

1) таблица *Сотрудники фирмы*. Включить в поля *КодСотрудника* (ключевое поле), *Фамилия*, *Имя*, *Отчество*, *Дата рождения*. Заполнить таблицу сведениями о нескольких сотрудниках.

Введите данные по нескольким сотрудникам, используя данные *таблицы 1*

Таблица 1

<i>Фамилия</i>	<i>Имя</i>	<i>Отчество</i>	<i>Дата рождения</i>
Соколов	Алексей	Петрович	07.09.1975
Шматко	Олег	Николаевич	23.03.1965
Нефедов	Павел	Терентевич	24.05.1959
Медведева	Ирина	Александровна	16.02.1983
Бортникова	Анна	Евгеньевна	05.12.1975
Зубов	Сергей	Владимирович	14.09.1974

Петрова	Галина	Васильевна	23.12.1960
Андреева	Татьяна	Алексеевна	25.12.1969
Бородин	Алексей	Игоревич	05.01.1958

2) таблица *Структура фирмы*. Используя *Конструктор*, создать структуру

Таблица 2

Поле	Тип поля
КодОтдела	Счетчик
НазваниеОтдела	Текстовое
Сокращение	Текстовое

В режиме таблицы заполните столбцы данными:

Таблица 3

НазваниеОтдела	Сокращение
Отдел рекламы	ОР
Отдел снабжения	ОМТС
Дирекция	ДР
Бухгалтерия	БГ
Учебная часть	УЧ
Столовая	СТЛ
Технический отдел	ТХ

Используя *Мастер подстановок*, создать в таблице *Сотрудники* столбец *НазваниеОтдела*, где для каждого сотрудника будет указываться название отдела

Таблица 4

Фамилия	НазваниеОтдела
Соколов	Дирекция
Шматко	Учебная часть
Нефедов	Технический отдел
Медведева	Бухгалтерия
Бортникова	Бухгалтерия
Зубов	Отдел рекламы
Петрова	Учебная часть
Андреева	Дирекция
Бородин	Дирекция

Используя *Мастер подстановок*, создать в таблице *Сотрудники* поле *Должность*, с фиксированным набором значений

Таблица 5

Фамилия	Должность
Соколов	Директор
Шматко	преподаватель
Нефедов	консультант
Медведева	гл. бухгалтер
Бортникова	бухгалтер
Зубов	менеджер
Петрова	специалист
Андреева	Секретарь
Бородин	Зам.директора

3) Создать таблицу *Личные данные*, в которой содержатся сведения о сотрудниках, необходимые для отдела кадров. Поле *КодСотрудника* сделать ключевым.

Имя поля	Тип данных
КодСотрудника	Счетчик
Дата поступления на работу	Дата/Время
Номер приказа	числовой
ДомАдрес	Поле MEMO
ДомТелефон	текстовый

Задание 2. Установите связи: 1) «один-ко-многим» между таблицами *Сотрудники* и *Структура фирмы*; 2) «один-к-одному» между таблицами *Сотрудники* и *Личные данные*.

Задание 3. Создать форму для ввода данных по БД *Сотрудники фирмы*

Задание 4. Выполните: 1) сортировку списка сотрудников по фамилиям в алфавитном порядке; 2) сортировку списка сотрудников по датам рождения в порядке убывания возраста; 3) сортировку списка сотрудников по ключевому полю в порядке возрастания; 4) Проведите в таблице *Сотрудники* отбор записей, фамилия которых начинается на букву «Б».

Задание 5. Создайте: 1) запрос *Исполнитель*, в котором представлены фамилии сотрудников и сокращенное название отдела, в котором они работают; 2) запрос *Сотрудники* с вычисляемыми полями, в которых по данным таблицы *Сотрудники* будут получены новые данные со следующими назначениями; 3) в бланке запроса поле *Адрес*, в котором по названию улицы, номеру дома и квартиры формируется адрес в виде одной строки; 4) в бланке запроса условие, по которому отбираются все сотрудники в возрасте от 25 до 40 лет.

Задание 6. Создайте отчет: 1) *Сотрудники Отделов*, в котором формируется список сотрудников по отделам; 2) *ДниРождения*, в котором формируется список сотрудников и их дни рождения, расположенные в порядке следования в календарном году; 3) *Представительский*, в котором создается карточка «бейдж». Отчет содержит эмблему фирмы, фамилию, имя, отчество сотрудника, название отдела и должность. Размер представительской нагрудной карточки 9x5,5 см.

Задание 1. Чему будет равно значение переменной X, после выполнения следующей последовательности операторов?

1) a:=25;

b:=a-4;

x:=(a-b)*2-2;

Ответ: x = _____

2) x:=8;

y:=11;

x:=x*y+x;

Ответ: x = _____

4) x:=5;

y:=x*2;

x:=y*y+y;

x:=x+y;

Ответ: x = _____

5) x:=3;

y:=2;

x:=(x+x)/y +y;

Ответ: x = _____

Задание 2. Какое значение будет принимать переменная Y после выполнения фрагментов программы:

№	Паскаль
1.	<pre>Var x,y: integer; Begin Y:=0; For x:=1 to 9 do Y:= y+1; Writeln('y=', y); End.</pre>
<i>Ответ:</i>	
2.	<pre>Var x,y: integer; Begin Y:=0;</pre>

```

For x:=10 downto 5 do

  Y:= y+x;

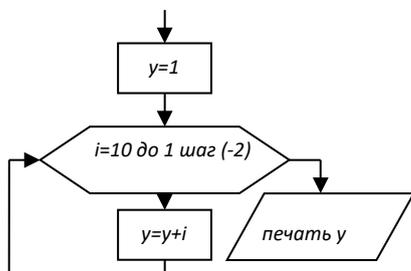
  WriteLn('y=', y);

End.

```

Ответ:

Задание 3. Какое значение будет выведено на печать в результате фрагментов блок-схемы?



Ответ: y = _____

Тема: Справочно-правовые системы

Задание 1. КонсультантПлюс.

1. Ознакомьтесь с сайтом КонсультантПлюс.
2. Исследуйте главную страницу и ее навигационную панель. В отчете представьте информацию о компании и продуктах.
3. Найдите Постановления Госкомстата РФ, в отчете представьте список найденных документов в виде таблицы:

№ п.п.	Наименование постановления	Дата документа	Дата последней редакции

4. Найдите действующие документы, которые регулируют вопрос об исключении двойного налогообложения в отношении граждан России и граждан зарубежных стран, в отчете представьте список действующих документов.

5. Найдите действующие документы, с номером 200. В отчете представьте перечень найденных документов.

6. Найдите действующие документы, изданные органами, проводящими государственную политику и осуществляющими управление в сфере торговли и питания в стране. (Минторг СССР, Минторг РФ, Минторг РСФСР, Роскомторг, Министерство внешних экономических связей и торговли РФ). Результат представьте в таблице:

Наименование ведомства	Количество действующих документов

Задание 2. Гарант.

1. Ознакомьтесь с сайтом правовой системы Гарант. Исследуйте структуру сайта. В отчете приведите информацию о компании и продуктах.

2. В системе найдите документ «Производственный календарь 2012». Изучите этот документ, в отчете представьте порядок работы в предпраздничные дни.

3. Найдите действующие документы, с номером 200. В отчете представьте перечень найденных документов. Сравните полученный перечень с перечнем документов, полученных с помощью системы КонсультантПлюс.

Задание 3. Референт.

1. Ознакомьтесь с сайтом правовой системы Референт. В отчете приведите информацию о компании и продуктах, карту сайта.

Задание 4. Intralex.

1. Ознакомьтесь с сайтом. В отчете представьте информацию о компании и продуктах.

Критерии оценивания:

- правильность выполнения задания на лабораторную работу;
- степень усвоения теоретического материала по теме лабораторной работы;
- способность продемонстрировать преподавателю навыки работы в инструментальной программной среде, а также применить их к решению типовых задач;
- качество подготовки отчета по лабораторной работе;
- правильность и полнота ответов на вопросы преподавателя при защите работы.

Шкала оценивания

Баллы для учета в рейтинге (оценка)	Степень удовлетворения критериям
86-100 баллов «отлично»	Выполнены все задания лабораторной работы, обучающийся четко и без ошибок ответил на все контрольные вопросы
71-85 баллов «хорошо»	Выполнены все задания лабораторной работы; обучающийся ответил на все контрольные вопросы с замечаниями
56-70 баллов «удовлетворительно»	Выполнены все задания лабораторной работы с замечаниями; обучающийся ответил на все контрольные вопросы с замечаниями
менее 56 баллов «неудовлетворительно»	Обучающийся не выполнил или выполнил неправильно задания лабораторной работы; обучающийся ответил на контрольные вопросы с ошибками или не ответил на контрольные вопросы

КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНЫХ ВОПРОСОВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ

УСТНЫХ ОПРОСОВ

Раздел 1. Основные понятия информатики. Технические и программные средства реализации информационных процессов

1. В чём различие информации и данных?
 2. Что такое система кодирования информации?
 3. Что такое бит, байт, килобайт, мегабайт, гигабайт?
 4. Понятие информации.
 5. Классификация информации по разным признакам.
 6. Способы организации передачи информации.
 7. Системы кодирования информации
 8. Понятие, принципы построения, архитектура и классификация ЭВМ.
 9. Технические средства для сбора, регистрации, хранения, отображения и передачи информации.
 10. Понятие, назначение, классификация персональных компьютеров (ПК), Критерии выбора ПК.
- Перспективы и направления развития ПК
11. Назначение, классификация и состав программных средств.
 12. Системное программное обеспечение, его состав и основные функции.
 13. Прикладное программное обеспечение, его особенности и области применения.
 14. Пакеты прикладных программ. Разновидности и особенности пакетов общего и профессионального назначения

Раздел 2. Модели решения функциональных и вычислительных задач. Алгоритмизация и программирование

1. Дайте определение модели.
2. Какие виды моделирования вы знаете?
3. Что такое компьютерное моделирование, компьютерная модель?
4. Каковы основные функции компьютера при компьютерном моделировании?
5. Назовите основные параметры, на основе которых оценивается модель.
6. Охарактеризуйте основные параметры, на основе которых оценивается модель.
7. Назовите известные способы классификации моделей.
8. Каковы основные этапы построения компьютерной модели?
9. Что такое имитационное моделирование?
10. Понятие алгоритма. Свойства и способы описания алгоритма.
11. Алгоритмизация. Основные алгоритмические структуры.
12. Базовые понятия программирования. Синтаксис и семантика языка.
13. Обзор языков программирования.
14. Технологии программирования.
- 15.
16. Раздел 3. Информационные технологии. Офисные технологии
17. Информационные технологии (ИТ). Этапы развития ИТ. Инструментальные средства ИТ.
18. Офисные технологии. Понятие документа и документированной информации.
19. Структурное построение текстовых редакторов.
20. Технологии подготовки и работы с текстовыми документами.
21. Основные понятия электронных таблиц. Табличный процессор Excel.
22. Базовые элементы структуры электронных таблиц.
23. Вычисления в Excel. Формулы и функции в Excel. Категории функций. Примеры функций.
24. Абсолютные и относительные ссылки. Смешанные ссылки. Копирование формул.
25. Графические возможности Excel. Диаграммы. Типы и виды диаграмм. Построение диаграмм.
26. Базы данных (БД). Основные понятия. Модели баз данных.
27. Назначение и функциональные возможности СУБД.
28. Архитектура систем управления баз данных.
29. Классификация моделей СУБД требования к их разработке.
30. Основные понятия и возможности СУБД Access.
31. Компьютерная графика и системы геометрического моделирования.
- 32.
33. Раздел 4. Телекоммуникационные технологии
34. Защита информации, методы защиты информации.
35. Понятие вируса, виды вирусов.
36. Идентификация и функциональные возможности антивирусных программ.
37. Обобщенная структура компьютерных сетей.
38. Типовые структуры компьютерных сетей.
39. Требования, предъявляемые к компьютерным сетям и их классификация.
40. Логическая структура компьютерных сетей.
41. Назначение и возможности глобальной сети Интернет.
42. Организация поиска информации в сети Интернет.

Критерии оценивания контрольной работы тестовых заданий

Материалы тестовых заданий

Материалы тестовых заданий следует сгруппировать по темам/разделам изучаемой дисциплины (модуля) в следующем виде:

Тема (темы) / Раздел дисциплины (модуля)

Тестовые задания по данной теме (темам)/Разделу с указанием правильных ответов.

Критерии оценивания (устанавливаются разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся)

Примерные критерии оценивания:

- отношение правильно выполненных заданий к общему их количеству

Шкала оценивания (устанавливается разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся)

Примерная шкала оценивания:

Баллы для учета в рейтинге (оценка)	Степень удовлетворения критериям
86-100 баллов «отлично»	Выполнено 86-100% заданий
71-85 баллов «хорошо»	Выполнено 71-85% заданий
56-70 баллов «удовлетво-рительно»	Выполнено 56-70% заданий
0-55 баллов «неудовлетворительно»	Выполнено 0-56% заданий

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обснвание изменений
1			
2			
3			
4			
5			
6			