

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Цыбиков Бадмацэ Батзориг
Должность: Ректор
Дата подписания: 28.07.2025 15:07:04
Уникальный программный ключ:
056af948c3e48c6f3c571e429957a8ae7b757ae8

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия
имени В.Р. Филиппова»**

Экономический факультет

СОГЛАСОВАНО
Заведующий выпускаю-
щей кафедрой
Экономика и организация
АПК

уч. ст., уч. зв.

ФИО

подпись

«__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ
Декан Экономического
факультета

уч. ст., уч. зв.

ФИО

подпись

«__» _____ 20__ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины (модуля)
Б1.В.12 1С: Бухгалтерия**

**Направление подготовки 38.03.01 Экономика
Направленность (профиль) Экономика предприятия**

бакалавр

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра Бухгалтерский учет и аудит

Разработчик

подпись

уч. ст., уч. зв.

И.О.Фамилия

Внутренние эксперты:

Председатель методической ко-
миссии

подпись

уч. ст., уч. зв.

И.О.Фамилия

Заведующий методическим ка-
бинетом УМУ

подпись

И.О.Фамилия

Директор библиотеки

подпись

И.О.Фамилия

Улан – Удэ, 2023

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры Бухгалтерский учет и аудит

От «__» _____ 20__ г. протокол № ____

Зав. кафедрой Бухгалтерский учет и аудит

подпись

уч.ст., уч. зв.

И.О.Фамилия

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии
Экономического факультета от «__» _____ 20__ г., протокол № ____.

Председатель методической комиссии Экономического факультета

подпись

уч.ст., уч. зв.

И.О.Фамилия

Внешний эксперт (представитель работодателя) _____

подпись

И.О.Фамилия

№ п/п	Учебный год	Одобрено на заседании кафедры		«Утверждаю» Заведующий кафедрой _____ (ФИО)	
		Протокол	Дата	Подпись	Дата
1	20__/20__ г.г.	№ ____	«__»__20__ г		«__»__20__ г
2	20__/20__ г.г.	№ ____	«__»__20__ г		«__»__20__ г
3	20__/20__ г.г.	№ ____	«__»__20__ г		«__»__20__ г
4	20__/20__ г.г.	№ ____	«__»__20__ г		«__»__20__ г
5	20__/20__ г.г.	№ ____	«__»__20__ г		«__»__20__ г

1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), ЕЕ СТАТУС

1.1 Основания для введения дисциплины (модуля) в учебный план:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утверждённый приказом Министерства образования и науки от 12.08.2020 № 954.

- Профессиональный стандарт «Экономист предприятия», утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.03.2021 №161н.

1.2 Статус дисциплины (модуля) в учебном плане:

- относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины» ОПОП.

- является обязательной для изучения, если выбрана обучающимся.

1.3 В рабочую программу дисциплины в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования, которые отражаются в п. 8 рабочей программы.

2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП

2.1 Процесс изучения дисциплины (модуля) в целом направлен на подготовку обучающегося к следующим видам (типам задач) профессиональной деятельности: аналитическая, научно-исследовательская, учетная; к решению им профессиональных задач, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки, а также ОПОП ВО академии, в рамках которой преподаётся данная дисциплина.

Цель дисциплины (модуля): получение в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков ведения 1С: Бухгалтерия; формирование и развитие компетенций в сфере профессиональной деятельности обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования направления подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) Экономика предприятия; овладение обобщенной трудовой функцией «Экономический анализ деятельности организации» (6 квалификационный уровень) профессионального стандарта «Экономист предприятия».

Задачи: формирование системы знаний и практических навыков для ведения профессиональной деятельности в программе «1С: Бухгалтерия»; развитие знаний, умений и навыков в решении аналитических и исследовательских задач профессиональной деятельности с применением современных технических средств, информационно-коммуникационных технологий; овладение трудовыми действиями, умениями и знаниями в области использования компьютерных программ для организации процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета

2.2 Планируемые результаты освоения ОПОП

Дисциплина Б1.В.12 1С:Бухгалтерия в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующих компетенций:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1		2	3	4	5
Профессиональные компетенции					
ПКС-1	Способен провести анализ и подготовить отчет о финансово-хозяйственной деятельности организации	ИД-3 _{ПКС-1} Использует для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	знать современные технические средства и информационные технологии	уметь использовать современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач	владеть современными техническими средствами и информационными технологиями для решения аналитических и исследовательских задач

2.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать: основы использования программы «1:С Бухгалтерия»; компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета

Уметь: использовать полученные знания в области использования программы «1:С Бухгалтерия»; использовать компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета

Владеть: способностью работать в программе «1:С Бухгалтерия»; использовать выбирать и использовать компьютерные программы для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций в экономическом субъекте.

2.4 Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций в рамках дисциплины (модуля)

Код и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
				Характеристика сформированности компетенции				
			Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Критерии оценивания								
ПКС-1 Способен провести анализ и подготовить отчет о финансово-хозяйственной деятельности организации	ИД-3 _{ПКС-1}	Полнота знаний	знает современные технические средства и информационные технологии	не знает современные технические средства и информационные технологии	плохо знает современные технические средства и информационные технологии	хорошо знает современные технические средства и информационные технологии, но допускает ошибки	в полной мере знает современные технические средства и информационные технологии	Перечень вопросов к зачету с оценкой Комплект заданий для практических работ
		Наличие умений	умеет использовать современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач	не умеет использовать современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач	плохо умеет использовать современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач	хорошо умеет использовать современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач, но допускает неточности	в полной мере умеет использовать современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач	Комплект контрольных вопросов для проведения устных опросов Комплект заданий для деловой игры «Доклад и дискуссия»
		Наличие навыков (владение опытом)	владеет современными техническими средствами и информационными технологиями для решения аналитических	не владеет современными техническими средствами и информационными технологиями для решения аналитических	плохо владеет современными техническими средствами и информационными технологиями для решения аналитических	хорошо владеет современными техническими средствами и информационными технологиями для решения аналитических	в полной мере владеет современными техническими средствами и информационными технологиями для решения аналитических	Комплект заданий для самостоятельной работы обучающихся Комплект тестовых заданий

			литических и исследовательских задач	ских и исследовательских задач	ских и исследовательских задач	ских и исследовательских задач, но допускает ошибки	аналитических и исследовательских задач	
--	--	--	--------------------------------------	--------------------------------	--------------------------------	---	---	--

2.5 Этапы формирования компетенций

№	Код и наименование компетенции	Этап формирования компетенции	Наименование дисциплин (модулей), практик и ГИА обеспечивающих формирование компетенции
1	ПКС-1 Способен провести анализ и подготовить отчет о финансово-хозяйственной деятельности организации	1 этап	Б1.В.15 Профессиональная этика Б1.В.16 Первичная учетная документация
		2 этап	Б1.В.05 Бухгалтерский финансовый учет Б1.В.ДВ.05.01 Справочные информационные системы в экономике Б1.В.ДВ.05.02 Финансовые технологии в АПК
		3 этап	Б1.В.04 Аудит
		4 этап	Б1.В.06 Анализ финансовой отчетности сельскохозяйственных организаций Б1.В.11 Бухгалтерская финансовая отчетность Б1.В.ДВ.02.01 Страхование в сельском хозяйстве Б1.В.ДВ.02.02 Налогообложение в сельском хозяйстве
		5 этап	Б1.В.06 Анализ финансовой отчетности сельскохозяйственных организаций Б1.В.12 1С: Бухгалтерия Б1.В.14 Цифровой бухгалтерский учет Б2.В.01(П) Преддипломная практика Б3.О.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы ФТД.В.02 Цифровое сельское хозяйство

2.6 Логические, методические и содержательные взаимосвязи дисциплины (модуля) с другими дисциплинами (модулями), практиками и ГИА в составе ОПОП

Дисциплины (модуля), практики*, на которые опирается содержание данной дисциплины (модуля)		Индекс и наименование дисциплин (модулей), практик, ГИА, для которых содержание данной дисциплины (модуля) выступает основой	Индекс и наименование дисциплин (модулей), практик, с которыми данная дисциплина (модуль) осваивается параллельно в ходе одного семестра
Индекс и наименование дисциплины (модуля)	Перечень требований, сформированных в ходе изучения предшествующих (в модальности «знать и понимать», «уметь делать», «владеть навыками»)		
1	2	3	4
Б1.В.15 Профессиональная этика	знать: сущность и содержание фундаментальных этических принципов деятельности профессиональных бухгалтеров, законодательство РФ в области бухгалтерского учета. уметь: выбирать и применять в конкретных ситуациях оптимальные варианты поведения, способствующие соблюдению принципов этики, определять способы ведения бухгалтерского учета, контролировать соблюдение сроков и качество выполнения бухгалтерской работы. владеть: приемами и методами минимизации угроз нарушения базовых этических принципов, способностью организовывать и планировать процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета, способностью контролировать процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета	Б2.В.01(П) Преддипломная практика Б3.О.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	Б1.В.06 Анализ финансовой отчетности сельскохозяйственных организаций Б1.В.14 Цифровой бухгалтерский учет ФТД.В.02 Цифровое сельское хозяйство
Б1.В.16 Первичная учетная документация	знать: законодательство РФ о бухгалтерском учете, законодательство РФ в сфере деятельности экономического субъекта; первичные учетные документы и реквизиты. уметь: самостоятельно оформлять первичные учетные документы; определять способы ведения первичного учета; устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период. владеть: способностью самостоятельно		

	ной работы с первичными учетными документами; анализировать и интерпретировать бухгалтерскую информацию; организовывать процесс формирования информации в системе первичного учета		
Б1.В.05 Бухгалтерский финансовый учет	знать: сущность, задачи и принципы бухгалтерского финансового учета; законодательство РФ в области бухгалтерского учета, законодательство РФ в сфере деятельности экономического субъекта; уметь: использовать полученные знания для ведения бухгалтерского финансового учета; определять способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта, контролировать соблюдение сроков и качество выполнения бухгалтерской работы; владеть: способностью использовать полученные знания и умения для ведения бухгалтерского финансового учета; навыками организации и планирования процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета, контроля процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета		
Б1.В.ДВ.05.01 Справочные информационные системы в экономике	знать: современные технические средства и информационные технологии; уметь: использовать современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач; владеть: современными техническими средствами и информационными технологиями для решения аналитических и исследовательских задач		
Б1.В.ДВ.05.02 Финансовые технологии в АПК	знать: теоретические основы функционирования современных финансовых технологий в АПК, их роль и значение в экономике предприятия и направления совершенствования; основные понятия, категории, методы и инструменты современных финансовых технологий в АПК; механизм применения современных финансовых технологий в АПК; уметь: анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на макро- и микроуровне; решать практические задачи и ситуации в сфере современных финансовых и денежно-кредитных отношений предприятий с другими участниками экономической системы; анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию корпораций и использовать полученные данные для принятия управленческих решений; владеть: навыками самостоятельной работы и организации выполнения поручений; навыками применения финансового инжиниринга		
Б1.В.04 Аудит	знать: законодательство РФ об аудиторской деятельности, внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта уметь: готовить бухгалтерские документы для осуществления аудиторских проверок экономического субъекта; обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внешнего аудита владеть: способностью готовить бухгалтерские документы для осуществ-		

	ления аудиторских проверок экономического субъекта; способностью обеспечения необходимыми документами бухгалтерского учета процесса внешнего аудита		
Б1.В.06 Анализ финансовой отчетности сельскохозяйственных организаций	знать: цели, задачи и содержание анализа финансовой отчетности сельскохозяйственных организаций; стандартные теоретические и эконометрические модели; методы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности сельскохозяйственных организаций; методические документы по финансовому анализу. уметь: читать бухгалтерскую (финансовую) отчетность сельскохозяйственных организаций и оценивать ее информативность; строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности сельскохозяйственных организаций; применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности. владеть: способностью читать бухгалтерскую (финансовую) отчетность сельскохозяйственных организаций и оценивать ее информативность; строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности сельскохозяйственных организаций; навыками организации выполнения работ по финансовому анализу сельскохозяйственных организаций		
Б1.В.11 Бухгалтерская финансовая отчетность	знать: законодательство РФ о бухгалтерском учете, законодательство РФ в сфере деятельности экономического субъекта, понятие профессионального суждения бухгалтера уметь: устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период и формировать профессиональное суждение бухгалтера в области бухгалтерской финансовой отчетности владеть: способностью анализировать и интерпретировать бухгалтерскую, финансовую и иную информацию и формировать профессиональное суждение при принятии управленческих решений на уровне экономических субъектов в области бухгалтерской финансовой отчетности		
Б1.В.ДВ.02.01 Страхование в сельском хозяйстве	знать: методику подготовки отчета о финансово-хозяйственной деятельности организации; уметь: подготовить отчет о финансово-хозяйственной деятельности организации и определить резервы повышения эффективности; владеть: методикой подготовки отчета о финансово-хозяйственной деятельности организации и определения резервов повышения эффективности		
Б1.В.ДВ.02.02 Налогообложение в сельском хозяйстве	знать: методику подготовки отчета о финансово-хозяйственной деятельности организации; уметь: подготовить отчет о финансово-хозяйственной деятельности организации и определить резервы повышения эффективности;		

	владеть: методикой подготовки отчета о финансово-хозяйственной деятельности организации и определения резервов повышения эффективности	
--	--	--

3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Вид учебной работы	Трудовоемкость, час	
	семестр, курс*	
	очная форма	очно-заочная форма
	8 сем.	8 сем.
1	2	3
1. Аудиторные занятия, всего	56	32
- занятия лекционного типа		
- занятия семинарского типа (включая лабораторные работы)	56	32
2. Внеаудиторная академическая работа	52	76
2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:		
2.2 Самостоятельная работа	52	76
3. Получение зачёта по итогам освоения дисциплины/ или сдача экзамена по итогам освоения дисциплины	зачет с оценкой	зачет с оценкой
ОБЩАЯ трудовоемкость дисциплины:	Часы	Зачетные единицы
	108	108
	3	3

4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

4.1 Укрупненная содержательная структура дисциплины (модуля) и общая схема ее реализации в учебном процессе

Номер и наименование раздела дисциплины. Темы раздела		Трудовоемкость раздела и ее распределение по видам учебной работы, час.						Формы промежуточной аттестации	Коды компетенций, на форми- рование которых ориентирован раздел	
		общая	Аудиторная работа				ВАРО			
			всего	занятия лекционного типа	занятия		всего сам работы			Фиксированные ви- ды
					практические (всех форм)	лабораторные ра- боты				
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10
Очная форма обучения										
1	Общие сведения о программе «1С: Бухгалтерия 8»									ПКС-1
	1.1 Общие сведения о программе «1С:Бухгалтерия».	4	2			2	2			
	1.2 Ввод сведений по организациям. Настройка параметров учета.	6	4			4	2			
	1.3 . Функциональность. Учетная политика. Справочники.	4	2			2	2			
	1.4 Ввод начальных остатков	4	2			2	2			
2	Учет денежных средств и текущих обяза- тельств									
	2.1 Учет кассовых операций	4	2			2	2			
	2.2 Работа с подотчетными лицами	4	2			2	2			
	2.3 Банковские операции	8	4		2	2	4			
	2.4 Расчет заработной платы. Больничные листы	10	6		2	4	4			
3	Учет активов организации									
	3.1 Учет основных средств	10	6		2	4	4			
	3.2 Учет нематериальных активов	8	4		2	2	4			
	3.3 Учет товаров, услуг	6	2			2	4			
	3.4 Учет материалов и их перемещение. Спи- сание МПЗ	10	6		2	4	4			
4	Учет выпуска продукции, расчет и корректи- ровка себестоимости продукции. Расчеты по налогу на прибыль									
	4.1 Выпуск и реализация продукции. Установ- ка цен номенклатуры. Спецификации номен- клатуры.	8	4		2	2	4			
	4.2 Расчет и корректировка себестоимости продукции. Операции, завершающие месяц.	8	4		2	2	4			

	Помощник закрытия месяца.								
	4.3 Расчеты по налогу на прибыль	8	4			4	4		
	4.4 Регламентированная отчетность	6	2			2	4		
	Промежуточная аттестация		×	×	×	×	×	×	зачет с оценкой
Итого по дисциплине		108	56		14	42	52		
очно-заочная форма обучения									
	Общие сведения о программе «1С: Бухгалтерия 8»								
1	1.1 Общие сведения о программе «1С:Бухгалтерия».	4				4			ПКС-1
	1.2 Ввод сведений по организациям. Настройка параметров учета.	4				4			
	1.3 . Функциональность. Учетная политика. Справочники.	6				6			
	1.4 Ввод начальных остатков	4				4			
2	Учет денежных средств и текущих обязательств								
	2.1 Учет кассовых операций	6	2			2	4		
	2.2 Работа с подотчетными лицами	6	2			2	4		
	2.3 Банковские операции	8	4		2	2	4		
3	2.4 Расчет заработной платы. Больничные листы	8	4		2	2	4		
	Учет активов организации								
	3.1 Учет основных средств	8	4		2	2	4		
	3.2 Учет нематериальных активов	8	4		2	2	4		
4	3.3 Учет товаров, услуг	6	2			2	4		
	3.4 Учет материалов и их перемещение. Списание МПЗ	10	4		2	2	6		
	Учет выпуска продукции, расчет и корректировка себестоимости продукции. Расчеты по налогу на прибыль								
	4.1 Выпуск и реализация продукции. Установка цен номенклатуры. Спецификации номенклатуры.	10	4		2	2	6		
	4.2 Расчет и корректировка себестоимости продукции. Операции, завершающие месяц. Помощник закрытия месяца.	8	2		2		6		
	4.3 Расчеты по налогу на прибыль	8	2		2		6		
	4.4 Регламентированная отчетность	6					6		
	Промежуточная аттестация		×	×	×	×	×	×	зачет с оценкой
Итого по дисциплине		108	32		16	16	76		

4.2 Занятия лекционного типа (не предусмотрены учебным планом)

4.3 Занятия семинарского типа

№		Темы	Трудоемкость по разделу, час.		Используемые интерактивные формы*	Форма занятия (ПЗ,ЛР)	Форма текущего контроля знаний
раздела (модуля)	занятия		очная форма	очно-заочная форма			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	1	Общие сведения о программе «1С:Бухгалтерия».	2			ПЗ	опрос практическая работа
	2	Ввод сведений по организациям. Настройка параметров учета	4			ПЗ	опрос практическая работа тестирование
	3	Функциональность. Учетная политика. Справочники	2				
	4	Ввод начальных остатков	2				
2	5	Учет кассовых операций	2	2	Деловая игра «Доклад и дискуссия»	ПЗ	опрос практическая работа участие в деловой игре
	6	Работа с подотчетными лицами	2	2		ПЗ	опрос практическая работа
	7	Банковские операции	4	4		ПЗ	опрос практическая работа

	8	Расчет заработной платы. Больничные листы	6	4		ПЗ	опрос практическая работа
3	9	Учет основных средств	6	4	Деловая игра «Доклад и дис- куссия»	ПЗ	опрос практическая работа участие в деловой игре
	10	Учет нематериальных акти- вов	4	4	Деловая игра «Доклад и дис- куссия»	ПЗ	опрос практическая работа участие в деловой игре тестирование
	11	Учет товаров, услуг	2	2			
	12	Учет материалов и их пере- мещение. Списание МПЗ	6	4			
4	13	Выпуск и реализация про- дукции. Установка цен но- менклатуры. Спецификации номенклатуры	4	4		ПЗ	опрос
	14	Расчет и корректировка се- бестоимости продукции. Операции, завершающие месяц. Помощник закрытия месяца	4	2		ПЗ	опрос практическая работа тестирование
	15	Расчеты по налогу на при- быль	4	2			
	16	Регламентированная отчет- ность	2				
Всего занятий семинарского типа по дисциплине:			час.	Из них в интерактивной форме:			4
- очная форма обучения			56	- очная форма обучения			12
- очно-заочная форма обучения			32	- очно-заочная форма обучения			8
В том числе в форме лабораторных работ							
- очная форма обучения							
- очно-заочная форма обучения							

5. ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВАРО) ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ

Не предусмотрены учебным планом

5.2 Самостоятельная работа

Номер разде- ла дисциплины	Тема в составе раздела	Вид работы	Расчетная трудоемкость, час	Форма текущего контроля успеваемо- сти
1	2	3	4	5
Очная форма обучения				
1	Общие сведения о программе «1С:Бухгалтерия»	подготовка к занятиям выполнение домашнего задания	2	опрос проверка домашнего задания
	Ввод сведений по организа- циям. Настройка параметров учета	подготовка к занятиям выполнение домашнего задания	2	опрос проверка домашнего задания
	Функциональность. Учетная политика. Справочники	подготовка к занятиям выполнение домашнего задания	2	опрос тестирование
	Ввод начальных остатков	подготовка к занятиям выполнение домашнего задания	2	
2	Учет кассовых операций	подготовка к занятиям выполнение домашнего задания	2	опрос проверка домашнего задания
	Работа с подотчетными ли- цами	подготовка к занятиям выполнение домашнего задания	2	опрос проверка домашнего задания
	Банковские операции	подготовка к занятиям выполнение домашнего задания	4	опрос
	Расчет заработной платы. Больничные листы	подготовка к занятиям выполнение домашнего задания	4	опрос проверка домашнего задания
3	Учет основных средств	подготовка к занятиям выполнение домашнего задания	4	опрос
	Учет нематериальных акти- вов	подготовка к занятиям выполнение домашнего задания	4	опрос

	Учет товаров, услуг	подготовка к занятиям выполнение домашнего задания	4	опрос проверка домашнего задания
	Учет материалов и их перемещение. Списание МПЗ	подготовка к занятиям выполнение домашнего задания	4	опрос проверка домашнего задания тестирование
4	Выпуск и реализация продукции. Установка цен номенклатуры. Спецификации номенклатуры	подготовка к занятиям выполнение домашнего задания	4	опрос проверка домашнего задания
	Расчет и корректировка себестоимости продукции. Операции, завершающие месяц. Помощник закрытия месяца	подготовка к занятиям выполнение домашнего задания	4	опрос проверка домашнего задания
	Расчеты по налогу на прибыль	подготовка к занятиям выполнение домашнего задания	4	опрос проверка домашнего задания
	Регламентированная отчетность	подготовка к занятиям выполнение домашнего задания	4	опрос проверка домашнего задания
	Итого:		52	
очно-заочная форма обучения				
1	Общие сведения о программе «1С:Бухгалтерия»	подготовка к занятиям выполнение домашнего задания	4	опрос проверка домашнего задания
	Ввод сведений по организациям. Настройка параметров учета	подготовка к занятиям выполнение домашнего задания	4	опрос проверка домашнего задания
	Функциональность. Учетная политика. Справочники	подготовка к занятиям выполнение домашнего задания	6	опрос тестирование
	Ввод начальных остатков	подготовка к занятиям выполнение домашнего задания	4	опрос проверка домашнего задания
2	Учет кассовых операций	подготовка к занятиям выполнение домашнего задания	4	опрос проверка домашнего задания
	Работа с подотчетными лицами	подготовка к занятиям выполнение домашнего задания	4	опрос проверка домашнего задания
	Банковские операции	подготовка к занятиям выполнение домашнего задания	4	опрос
	Расчет заработной платы. Больничные листы	подготовка к занятиям выполнение домашнего задания	4	опрос проверка домашнего задания
3	Учет основных средств	подготовка к занятиям выполнение домашнего задания	4	опрос
	Учет нематериальных активов	подготовка к занятиям выполнение домашнего задания	4	опрос
	Учет товаров, услуг	подготовка к занятиям выполнение домашнего задания	4	опрос проверка домашнего задания
	Учет материалов и их перемещение. Списание МПЗ	подготовка к занятиям выполнение домашнего задания	6	опрос проверка домашнего задания тестирование
4	Выпуск и реализация продукции. Установка цен номенклатуры. Спецификации номенклатуры	подготовка к занятиям выполнение домашнего задания	6	опрос проверка домашнего задания
	Расчет и корректировка себестоимости продукции. Операции, завершающие месяц. Помощник закрытия месяца	подготовка к занятиям выполнение домашнего задания	6	опрос проверка домашнего задания
	Расчеты по налогу на прибыль	подготовка к занятиям выполнение домашнего задания	6	опрос проверка домашнего задания
	Регламентированная отчетность	подготовка к занятиям выполнение домашнего задания	6	опрос проверка домашнего задания
	Итого:		76	

6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины: Б1.В.12 1С: Бухгалтерия	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА»	
или 6.2 Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
1	2
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	зачёт с оценкой
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины 2) процедура проводится в рамках ВАРО, на последней неделе семестра
Основные условия получения обучающимся зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине
Процедура получения зачёта -	представлены в оценочных материалах по данной дисциплине
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	

7. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Перечень литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины

Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Основная литература	
Карминский, А. М. Методология создания информационных систем : учебное пособие / А. М. Карминский, Б. В. Черников. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. - 320 с. : ил. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-8199-0494-7. - Текст : электронный. - URL:	https://znanium.com/catalog/product/1043095
Информационные ресурсы и технологии в экономике [Электронный ресурс] : Учебное пособие / Б. Е. Одинцов, А. Н. Романов. – М.: Вузовский учебник, ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М», 2012. - 462 с.	http://znanium.com/go.php?id=342888
Дополнительная литература	
1С: Бухгалтерия : учебно-методическое пособие для обучающегося эконо. фак. направления подготовки "Экономика" профиль "Бухгалтерский учет, анализ и аудит в организациях АПК" / Н. Г. Гомбоева ; Бурятская ГСХА им. В. Р. Филиппова, Эконом. фак. - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА, 2017. - 51 с. -	http://bgsha.ru/art.php?i=966
Салмин, П. С. Практикум по «1С: Бухгалтерия» : учебно-методическое пособие / П. С. Салмин, Н. А. Салмина. — Нижний Новгород : ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2020. — 86 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL:	https://e.lanbook.com/book/144533
1С: Бухгалтерия : методические указания, вопросы и задания для лабораторных занятий, для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 "Экономика" направленность "Бухгалтерский учет, анализ и аудит в организациях АПК" / Н. Г. Гомбоева ; Бурятская ГСХА им. В. Р. Филиппова, Каф. "Бухгалтерского учета и аудита". - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА, 2017. - 50 с. - URL:	http://bgsha.ru/art.php?i=125

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и локальных сетей академии, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС)	
Наименование	Доступ
1	2
Электронно-библиотечная система Издательства «Инфра-М»	https://znanium.com
Электронно-библиотечная система Издательства «Лань»	https://e.lanbook.com
Электронно-библиотечная система Издательства «Юрайт»	https://urait.ru/
2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.):	
1	2
Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс]: Информационная система [каталог образовательных Интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования] / ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика» – Электрон.дан.	http://window.edu.ru
3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в академии:	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
1С: Бухгалтерия : учебно-методическое пособие для обучающегося эконо. фак. направления подготовки "Экономика" профиль "Бухгалтерский учет, анализ и аудит в организациях АПК" / Н. Г. Гомбоева ; Бурятская ГСХА им. В. Р. Филиппова, Эконом. фак. - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА, 2017. - 51 с. -	http://bgsha.ru/art.php?i=966

1С: Бухгалтерия : методические указания, вопросы и задания для лабораторных занятий, для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 "Экономика" направленность "Бухгалтерский учет, анализ и аудит в организациях АПК" / Н. Г. Гомбоева ; Бурятская ГСХА им. В. Р. Филиппова, Каф. "Бухгалтерского учета и аудита". - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА, 2017. - 50 с. - URL: .	http://bqsha.ru/art.php?i=125
---	---

7.3. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Учебно-методическая литература	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
1С: Бухгалтерия : учебно-методическое пособие для обучающегося эконом. фак. направления подготовки "Экономика" профиль "Бухгалтерский учет, анализ и аудит в организациях АПК" / Н. Г. Гомбоева ; Бурятская ГСХА им. В. Р. Филиппова, Эконом. фак. - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА, 2017. - 51 с. -	http://bqsha.ru/art.php?i=966
1С: Бухгалтерия : методические указания, вопросы и задания для лабораторных занятий, для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 "Экономика" направленность "Бухгалтерский учет, анализ и аудит в организациях АПК" / Н. Г. Гомбоева ; Бурятская ГСХА им. В. Р. Филиппова, Каф. "Бухгалтерского учета и аудита". - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА, 2017. - 50 с. - URL: .	http://bqsha.ru/art.php?i=125

7.4 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины		
Наименование программного продукта (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт	
1	2	
Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа	
Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа	
Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Государственныйконтракт № 25 от 1 апреля 2008 года	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа	
Система дифференцированного интернет-обучения CMS «Личный кабинет»	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа	
1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях (на 50 пользователей)	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа	
2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса		
Наименование справочной системы	Доступ	
1	2	
Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ	http://www.garant.ru	
Справочно-поисковая система «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru/	
3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса		
Наименование помещения	Наименование оборудования	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данное помещение
1	2	3
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 313	28 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска 3-х модульная , мультимедийный проектор, проекционный экран, персональный компьютер Atlas H393 с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС – 1 шт., персональный компьютер серии ФРИКОМ с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС – 9 шт., монитор Beng17 +клав.+мышь+сет.фильтр – 9 шт. Стенды. Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE	Занятия лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 310	28 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска 3-х модульная, мультимедийный проектор, проекционный экран, персональный компьютер DESKTOP с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС - 9 шт., монитор Beng17 +клав.+мышь+сет.фильтр – 9 шт. Стенды. Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях (на 10 пользователей) 1С:Предприятие 8.Бухгалтерия крестьянско-фермерского хозяйства. Базовая версия. Электронная поставка (на 10 пользователей)	Занятия лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации №530	Мобильный компьютерный класс ICLab 30 + 1, с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС, рабочее место преподавателя (персональный компьютер 450W / H610 / Core i3-12100 / DDR5 8GB / SSD 512GB, монитор Valday 27", документ-камера IQBoard IQView E65106, ИБП IpponBack Basic 650), оснащенные учебной мебелью, интерактивная панель (86 350cd/m2, 5000:1, 4K UHD, 16:9, 60 Hz с встроенным OPS i5 4 ядра, 8 потоков, тактовая частота 4.2 ГГц, 8 Гб ОЗУ, 256 Гб SSD, HDMI 2.0 out, RS232, Wi-Fi AX210, Windows 10 с досками с рельсовой системой регулирования, веб-камера, микрофон), комплект учебно-лабораторного оборудования. Список ПО на компьютерах: Astra Linux Special Edition, Усиленный («Воронеж») РУСБ.10015-01 (ФСТЭК). LibreOffice. Векторный редактор Inkscape. Графический редактор Gimp. Векторный редактор Inkscape. Графический редактор Gimp. Язык программирования Python. Язык программирования PascalABC.NET. Язык статистической обработки данных R. GPSS World Student. Программа для моделирования StarUML. Виртуальная машина VirtualBox.	Занятия лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (кабинет для самостоятельной работы обучающегося и курсового проектирования (выполнения курсовой работы)) №410 а	22 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащённые учебной мебелью, аудиторная доска, проекционный экран, плоттер струйный, 10 персональных компьютеров с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС, 2 стенда. Список ПО: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acadmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE, Система Антиплагиат	Самостоятельная работа обучающихся, курсовое проектирование(выполнение курсовых работ)
Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования №268	Мебель для хранения и обслуживания оборудования (столы, шкафы, полки), компьютеры с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в ЭИОС Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acadmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE	Самостоятельная работа обучающихся, курсовое проектирование(выполнение курсовых работ)

4. Информационно-образовательные системы (ЭИОС)

Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
1	2	3
Официальный сайт академии	http://bgsha.ru/	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
Личный кабинет студента и преподавателя	https://lk.bgsha.ru/	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
АС «Деканат»	в локальной сети академии	-
АС «Аспирантура и докторантура»	в локальной сети академии	-
Корпоративный портал академии	http://portal.bgsha.ru/	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
ИС «Планы»	в локальной сети академии	-
Портфолио обучающегося	http://portal.bgsha.ru/cadreserve/portfolio/	Самостоятельная работа
Сайт научной библиотеки	http://lib.bgsha.ru/	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
Электронная библиотека БГСХА	http://irbis.bgsha.ru/	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа

7.5 Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине (модулю)

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы. Номер аудитории. Адрес (согласно лицензии)	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
---	---	---

1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 313 670024, Россия, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8	28 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска 3-х модульная, мультимедийный проектор, проекционный экран, персональный компьютер Atlas H393 с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС – 1 шт., персональный компьютер серии ФРИКОМ с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС – 9 шт., монитор Beng17 +клав.+мышь+сет.фильтр – 9 шт. Стенды. Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE
2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 310 670024, Россия, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8	28 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска 3-х модульная, мультимедийный проектор, проекционный экран, персональный компьютер DESKTOP с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС - 9 шт., монитор Beng17 +клав.+мышь+сет.фильтр – 9 шт. Стенды. Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях (на 10 пользователей) 1С:Предприятие 8.Бухгалтерия крестьянско-фермерского хозяйства. Базовая версия. Электронная поставка (на 10 пользователей)
3	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 530 670024, Россия, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8	Мобильный компьютерный класс ICLab 30 + 1, с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС, рабочее место преподавателя (персональный компьютер 450W / H610 / Core i3-12100 / DDR5 8GB / SSD 512GB, монитор Valday 27", документ-камера IQBoard IQView E65106, ИБП IpponBack Basic 650), оснащенные учебной мебелью, интерактивная панель (86 350cd/m2, 5000:1, 4K UHD, 16:9, 60 Hz с встроенным OPS i5 4 ядра, 8 потоков, тактовая частота 4.2 ГГц, 8 Гб ОЗУ, 256 Гб SSD, HDMI 2.0 out, RS232, Wi-Fi AX210, Windows 10 с досками с рельсовой системой регулирования, веб-камера, микрофон), комплект учебно-лабораторного оборудования. Список ПО на компьютерах: Astra Linux Special Edition, Усиленный («Воронеж») РУСБ.10015-01 (ФСТЭК). LibreOffice. Векторный редактор Inkscape. Графический редактор Gimp. Векторный редактор Inkscape. Графический редактор Gimp. Язык программирования Python. Язык программирования PascalABC.NET. Язык статистической обработки данных R. GPSS World Student. Программа для моделирования StarUML. Виртуальная машина VirtualBox.
4	Помещение для самостоятельной работы обучающихся (кабинет для самостоятельной работы обучающегося и курсового проектирования (выполнения курсовой работы)) №410 а 670024, Россия, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8	22 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, аудиторная доска, проекционный экран, плоттер струйный, 10 персональных компьютеров с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС, 2 стенда. Список ПО: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE, Система Антиплагиат
5	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования № 268 670024, Россия, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8	Мебель для хранения и обслуживания оборудования (столы, шкафы, полки), компьютеры с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в ЭИОС Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE

7.6 Организационное обеспечение учебного процесса и специальные требования к нему с учетом характера учебной работы по дисциплине

Аудиторные учебные занятия по дисциплине ведутся в соответствии с расписанием, внеаудиторная академическая работа организуется в соответствии с семестровым графиком ВАР и графиками сдачи/приёма/защиты выполненных работ. Консультирование обучающихся, изучающих данную дисциплину, осуществляется в соответствии с графиком консультаций.

7.7 Кадровое обеспечение учебного процесса по дисциплине

ФИО преподавателя	Уровень образования. Специальность и квалификация в соответствии с дипломом. Профессиональная переподготовка	Ученая степень, ученое звание
1	2	3
Гомбоева Алла Николаевна	Высшее образование – специалитет Бухгалтерский учет и аудит, Экономист; Профессиональная переподготовка «Преподаватель высшей школы»; Профессиональная переподготовка «Английский язык в сфере профессиональной коммуникации»	канд. экон. наук, доц.

7.8 Обеспечение учебного процесса по дисциплине (модулю) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида. Академия, по заявлению обучающегося, создает специальные условия для получения высшего образования инвалидами и лицам с ограниченными возможностями здоровья:

- использование специализированных (адаптированных) рабочих программ дисциплин (модулей) и методов обучения и воспитания, включая наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;
- использование специальных учебников, учебных пособий и других учебно-методических материалов, включая альтернативные форматы печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- использование специальных технических средств обучения (мультимедийное оборудование, оргтехника и иные средства) коллективного и индивидуального пользования, включая установку мониторов с возможностью трансляции субтитров, обеспечение надлежащими звуковыми воспроизведениями информации;
- предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь или услуги сурдопереводчиков / тифлосурдопереводчиков;
- проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины (модуля);
- проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа; обеспечение беспрепятственного доступа обучающимся в учебные помещения, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений);
- обеспечение сочетания онлайн и офлайн технологий, а также индивидуальных и коллективных форм работы в учебном процессе, осуществляемом с использованием дистанционных образовательных технологий;
- и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП ВО.

В целях реализации ОПОП ВО в академии оборудована безбарьерная среда, учитывающая потребности лиц с нарушением зрения, с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Территория соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Вход в учебный корпус оборудован пандусами, стекла входных дверей обозначены специальными знаками для слабовидящих, используется система Брайля. Сотрудники охраны знают порядок действий при прибытии в академию лица с ограниченными возможностями. В академии создана толерантная социокультурная среда, осуществляется необходимое сопровождение образовательного процесса, при необходимости предоставляется волонтерская помощь обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья.

8. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины (модуля) Б1.В.12 1С: Бухгалтерия
в составе ОПОП 38.03.01 Экономика направленность (профиль) Экономика предприятия

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			

Оглавление

1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), ЕЕ СТАТУС	3
2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП	3
3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	8
4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	8
5. ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВАРО) ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	10
6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	12
7. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	12
8. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ	17