

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце: **Федеральное государственное бюджетное образовательное**
ФИО: Цыбиков Бэликто Батоевич **учреждение высшего образования**
Должность: Ректор **«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»**
Дата подписания: 22.05.2026 14:35:49
Уникальный программный ключ:
056af948c3e48c6f3c571e429957a8ae7b757ae8 **Технологический факультет**

«СОГЛАСОВАНО»

«УТВЕРЖДЕНО»

Заведующий выпускающей кафедрой
Зоотехния

Декан
Технологический факультет

уч. ст., уч. зв.

уч. ст., уч. зв.

Жамьянов Б.В.

Ачитуев В.А.

подпись

подпись

« __ » _____ 20 __ г.

« __ » _____ 20 __ г.

Рабочая программа
Дисциплины (модуля)
Б1.О.10 Управление проектами в животноводстве
Направление 36.04.02 Зоотехния
Направленность (профиль) Частная зоотехния и технология производства продуктов животноводства

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра Зоотехния

Квалификация магистр

Форма обучения очная

Форма промежуточной аттестации Экзамен

Объем дисциплины в З.Е. 4

Продолжительность в часах/неделях 144/0

Статус дисциплины относится к обязательной части блока 1 "Дисциплины" ОПОП
в учебном плане является дисциплиной обязательной для изучения

Распределение часов дисциплины

Курс 2 Семестр 3	Количество часов	Итого
Вид занятий	УП	УП
Лекционные занятия	32	32
Практические занятия	32	32
Контактная работа	64	64
Сам. работа	44	44
Итого		144

Программу составил(и): к.э.н., Имескенова Эвелина Николаевна

Программа дисциплины

Управление проектами в животноводстве

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 36.04.02 Зоотехния (приказ Минобрнауки России от 22.09.2017 г. № 973);

- 13.013. Профессиональный стандарт "СПЕЦИАЛИСТ ПО ЗООТЕХНИИ", утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 июля 2020 г. N 423н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 августа 2020 г., регистрационный N 59263);

составлена на основании учебного плана:

m360402_o_1.plx

утвержденного Ученым советом вуза от 28.04.2026 протокол № 8

Программа одобрена на заседании кафедры

Зоотехния

Протокол № 5 от 15.12.2025

Зав. кафедрой Жамьянов Б.В.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Технологический факультет от «22» января 2026 г., протокол №_5__	
Председатель методической комиссии «Технологический факультет»	
Внешний эксперт (представитель работодателя)	руководитель Государственного казенного учреждения "Государственная племенная служба Республики Бурятия"
_____	Попов А.М.
подпись	И.О. Фамилия

№ п/п	Учебный год	Одобрено на заседании кафедры		Утверждаю Заведующий кафедрой Суворова А.В.	
		протокол	Дата	Подпись	Дата
1	20__/20__ г.г.	№__	«__»_20__ г.		«__»_20__ г.
2	20__/20__ г.г.	№__	«__»_20__ г.		«__»_20__ г.
3	20__/20__ г.г.	№__	«__»_20__ г.		«__»_20__ г.
4	20__/20__ г.г.	№__	«__»_20__ г.		«__»_20__ г.
5	20__/20__ г.г.	№__	«__»_20__ г.		«__»_20__ г.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
1	<p>Цели: получение теоретических знаний и практических навыков по управлению проектами в животноводстве.</p> <p>Задачи: получение в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков по проектному менеджменту; понимать процесс организации и планирования деятельности проектной команды по разработке и реализации проекта в животноводстве</p>	
ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ		
Блок.Часть	Б1.О	
УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла		
Требования к предварительной подготовке обучающегося:		
1	2 семестр	Учебная практика
2	1 семестр	Информационные технологии в профессиональной деятельности
3	1 семестр	Современные проблемы зоотехнии
4	1 семестр	Методология и методика научного исследования
5	2 семестр	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
6	1 семестр	Методика преподавания профессиональных дисциплин
7	3 семестр	Современные технологии в животноводстве
Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:		
1	4 семестр	Технологический аудит в животноводстве
2	4 семестр	Преддипломная практика
3	4 семестр	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
4	4 семестр	Научно-исследовательская работа
ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ, КРИТЕРИЕВ И ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В РАМКАХ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
КОД И НАЗВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ		
УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;		
Знать и понимать методологию и технологию управления проектами в животноводстве:		
Уровень 1	<p>ИД-1 не знает принципы разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы, формулирования цели, задач, актуальности, значимости (научной, практической, методической и иной в зависимости от типа проекта), ожидаемых результатов и возможных сфер их применения.</p> <p>ИД-2 не знает как представлять публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях.</p> <p>ИД-3 не знает принципы организации и координации работы участников проекта, способствующими конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечения работы команды необходимыми ресурсами.</p>	
Уровень 2	<p>ИД-1 знает удовлетворительно принципы разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы, формулирования цели, задач, актуальности, значимости (научной, практической, методической и иной в зависимости от типа проекта), ожидаемых результатов и возможных сфер их применения.</p> <p>ИД-2 знает удовлетворительно как представлять публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях.</p> <p>ИД-3 знает удовлетворительно принципы организации и координации работы участников проекта, способствующими конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечения работы команды необходимыми ресурсами.</p>	
Уровень 3	<p>ИД-1 знает хорошо принципы разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы, формулирования цели, задач, актуальности, значимости (научной, практической, методической и иной в зависимости от типа проекта), ожидаемых результатов и возможных сфер их применения.</p> <p>ИД-2 знает хорошо как представлять публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях.</p> <p>ИД-3 знает хорошо принципы организации и координации работы участников проекта, способствующими конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечения работы команды необходимыми ресурсами.</p>	

Уровень 4	ИД-1 знает принципы разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы, формулирования цели, задач, актуальности, значимости (научной, практической, методической и иной в зависимости от типа проекта), ожидаемых результатов и возможных сфер их применения. ИД-2 знает как представлять публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях. ИД-3 знает принципы организации и координации работы участников проекта, способствующими конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечения работы команды необходимыми ресурсами.
Уметь делать (действовать) управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла, применять методы управления в производ-ственной деятельности и анализировать производственную деятельность в животноводстве:	
Уровень 1	ИД-1 не умеет разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулирования цели, задач, актуальности, значимости (научной, практической, методической и иной в зависимости от типа проекта), ожидаемых результатов и возможных сфер их применения. ИД-2 не умеет представлять публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях. ИД-3 не умеет организовывать и координировать работу участников проекта, способствующими конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечения работы команды необходимыми ресурсами.
Уровень 2	ИД-1 умеет удовлетворительно разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулирования цели, задач, актуальности, значимости (научной, практической, методической и иной в зависимости от типа проекта), ожидаемых результатов и возможных сфер их применения. ИД-2 умеет удовлетворительно представлять публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях. ИД-3 умеет удовлетворительно организовывать и координировать работу участников проекта, способствующими конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечения работы команды необходимыми ресурсами.
Уровень 3	ИД-1 умеет хорошо удовлетворительно разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулирования цели, задач, актуальности, значимости (научной, практической, методической и иной в зависимости от типа проекта), ожидаемых результатов и возможных сфер их применения. ИД-2 умеет хорошо представлять публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях. ИД-3 умеет хорошо организовывать и координировать работу участников проекта, способствующими конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечения работы команды необходимыми ресурсами.
Уровень 4	ИД-1 умеет разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулирования цели, задач, актуальности, значимости (научной, практической, методической и иной в зависимости от типа проекта), ожидаемых результатов и возможных сфер их применения. ИД-2 умеет представлять публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях. ИД-3 умеет организовывать и координировать работу участников проекта, способствующими конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечения работы команды необходимыми ресурсами.
Владеть навыками (иметь навыки) навыками организации и координации работы участников проекта, определять и реализовывать прио-ритеты собственной деятельности, анализа производственной деятельности и подготовки отчетов в животноводстве:	
Уровень 1	ИД-1 не владеет принципами разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы, формулирования цели, задач, актуальности, значимости (научной, практической, методической и иной в зависимости от типа проекта), ожидаемых результатов и возможных сфер их применения. ИД-2 не владеет навыками представлять публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях. ИД-3 не владеет навыками организации и координации работы участников проекта, способствующими конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечения работы команды необходимыми ресурсами.
Уровень 2	ИД-1 владеет удовлетворительно принципами разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы, формулирования цели, задач, актуальности, значимости (научной, практической, методической и иной в зависимости от типа проекта), ожидаемых результатов и возможных сфер их применения. ИД-2 владеет удовлетворительно навыками представлять публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях. ИД-3 владеет удовлетворительно навыками организации и координации работы участников проекта, способствующими конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечения работы команды необходимыми ресурсами.

Уровень 3	ИД-1 владеет хорошо принципами разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы, формулирования цели, задач, актуальности, значимости (научной, практической, методической и иной в зависимости от типа проекта), ожидаемых результатов и возможных сфер их применения. ИД-2 владеет хорошо навыками представлять публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях. ИД-3 владеет хорошо навыками организации и координации работы участников проекта, способствующими конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечения работы команды необходимыми ресурсами.		
Уровень 4	ИД-1 владеет принципами разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы, формулирования цели, задач, актуальности, значимости (научной, практической, методической и иной в зависимости от типа проекта), ожидаемых результатов и возможных сфер их применения. ИД-2 владеет навыками представлять публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях. ИД-3 владеет навыками организации и координации работы участников проекта, способствующими конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечения работы команды необходимыми ресурсами.		
Уровни сформированности компетенций			
компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий
Оценки формирования компетенций			
Оценка «неудовлетворительно» - уровень 1	Оценка «удовлетворительно» - уровень 2	Оценка «хорошо» - уровень 3	Оценка «отлично» - уровень 4
Характеристика сформированности компетенции			
Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач
КОД И НАЗВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;			
Знать и понимать методологию и технологию управления проектами в животноводстве:			
Уровень 1	ИД-1 не знает принципов планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда. ИД-2 не знает мотивов и стимулов для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста. ИД-3 не знает действий в условиях неопределенности с корректировкой планов по их реализации с учетом имеющихся ресурсов		
Уровень 2	ИД-1 знает удовлетворительно принципы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда. ИД-2 знает удовлетворительно мотивов и стимулов для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста. ИД-3 знает удовлетворительно действия в условиях неопределенности с корректировкой планов по их реализации с учетом имеющихся ресурсов		
Уровень 3	ИД-1 знает хорошо принципы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда. ИД-2 знает хорошо мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста. ИД-3 знает хорошо действия в условиях неопределенности с корректировкой планов по их реализации с учетом имеющихся ресурсов		
Уровень 4	ИД-1 знает принципы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда. ИД-2 знает мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста. ИД-3 знает действия в условиях неопределенности с корректировкой планов по их реализации с учетом имеющихся ресурсов		
Уметь делать (действовать) управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла, применять методы управления в производственной деятельности и анализировать производственную деятельность в животноводстве:			

Уровень 1	ИД-1 не умеет применять принципы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда. ИД-2 не умеет самостоятельно выявлять мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста. ИД-3 не умеет действовать в условиях неопределенности с корректировкой планов по их реализации с учетом имеющихся ресурсов
Уровень 2	ИД-1 умеет удовлетворительно применять принципы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда. ИД-2 умеет удовлетворительно самостоятельно выявлять мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста. ИД-3 умеет удовлетворительно действовать в условиях неопределенности с корректировкой планов по их реализации с учетом имеющихся ресурсов
Уровень 3	ИД-1 умеет применять принципы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда в достаточной степени ИД-2 умеет самостоятельно выявлять мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста в достаточной степени ИД-3 умеет действовать в условиях неопределенности с корректировкой планов по их реализации с учетом имеющихся ресурсов в достаточной степени
Уровень 4	ИД-1 умеет применять принципы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда. ИД-2 умеет самостоятельно выявлять мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста. ИД-3 умеет действовать в условиях неопределенности с корректировкой планов по их реализации с учетом имеющихся ресурсов
Владеть навыками (иметь навыки) навыками организации и координации работы участников проекта, определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности, анализа производственной деятельности и подготовки отчетов в животноводстве:	
Уровень 1	ИД-1 не владеет принципами планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда. ИД-2 не владеет навыками самостоятельно выявлять мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста. ИД-3 не владеет навыками действий в условиях неопределенности с корректировкой планов по их реализации с учетом имеющихся ресурсов
Уровень 2	ИД-1 владеет удовлетворительно принципами планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда. ИД-2 владеет удовлетворительно навыками самостоятельно выявлять мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста. ИД-3 владеет удовлетворительно навыками действий в условиях неопределенности с корректировкой планов по их реализации с учетом имеющихся ресурсов
Уровень 3	ИД-1 владеет хорошо принципами планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда. ИД-2 владеет хорошо навыками самостоятельно выявлять мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста. ИД-3 владеет хорошо навыками действий в условиях неопределенности с корректировкой планов по их реализации с учетом имеющихся ресурсов
Уровень 4	ИД-1 владеет принципами планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда. ИД-2 владеет навыками самостоятельно выявлять мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста. ИД-3 владеет навыками действий в условиях неопределенности с корректировкой планов по их реализации с учетом имеющихся ресурсов

Уровни сформированности компетенций			
компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий
Оценки формирования компетенций			
Оценка «неудовлетворительно» - уровень 1	Оценка «удовлетворительно» - уровень 2	Оценка «хорошо» - уровень 3	Оценка «отлично» - уровень 4
Характеристика сформированности компетенции			
Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач
КОД И НАЗВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ОПК-5: Способен оформлять специальную документацию, анализировать результаты профессиональной деятельности и представлять отчетные документы с использованием специализированных баз данных;			
Знать и понимать методологию и технологии управления проектами в животноводстве:			
Уровень 1	ИД-1 не знает документооборот и специализированные базы данных в профессиональной деятельности ИД-2 не знает как оформлять отчетные документы с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности ИД-3 не знает документооборот с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности.		
Уровень 2	ИД-1 знает удовлетворительно документооборот и специализированные базы данных в профессиональной деятельности ИД-2 знает удовлетворительно как оформлять отчетные документы с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности ИД-3 знает удовлетворительно документооборот с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности.		
Уровень 3	ИД-1 знает хорошо документооборот и специализированные базы данных в профессиональной деятельности ИД-2 знает хорошо как оформлять отчетные документы с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности ИД-3 знает хорошо документооборот с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности.		
Уровень 4	ИД-1 знает документооборот и специализированные базы данных в профессиональной деятельности ИД-2 знает как оформлять отчетные документы с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности ИД-3 знает документооборот с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности.		
Уметь делать (действовать) управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла, применять методы управления в производственной деятельности и анализировать производственную деятельность в животноводстве:			
Уровень 1	ИД-1 не умеет оформлять документооборот и специализированные базы данных в профессиональной деятельности ИД-2 не умеет оформлять отчетные документы с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности ИД-3 не умеет оформлять документооборот с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности.		
Уровень 2	ИД-1 умеет удовлетворительно оформлять документооборот и специализированные базы данных в профессиональной деятельности ИД-2 умеет удовлетворительно оформлять отчетные документы с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности ИД-3 умеет удовлетворительно оформлять документооборот с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности.		
Уровень 3	ИД-1 умеет хорошо оформлять документооборот и специализированные базы данных в профессиональной деятельности ИД-2 умеет хорошо оформлять отчетные документы с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности ИД-3 умеет хорошо оформлять документооборот с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности.		

Уровень 4	ИД-1 умеет оформлять документооборот и специализированные базы данных в профессиональной деятельности ИД-2 умеет оформлять отчетные документы с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности ИД-3 умеет оформлять документооборот с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности.						
Владеть навыками (иметь навыки) навыками организации и координации работы участников проекта, определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности, анализа производственной деятельности и подготовки отчетов в животноводстве:							
Уровень 1	ИД-1 не владеет навыками оформления документооборота и специализированных баз данных в профессиональной деятельности ИД-2 не владеет навыками оформления отчетных документов с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности ИД-3 не владеет навыками документооборота с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности.						
Уровень 2	ИД-1 владеет удовлетворительно навыками оформления документооборота и специализированных баз данных в профессиональной деятельности ИД-2 владеет удовлетворительно навыками оформления отчетных документов с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности ИД-3 владеет удовлетворительно навыками документооборота с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности.						
Уровень 3	ИД-1 владеет хорошо навыками оформления документооборота и специализированных баз данных в профессиональной деятельности ИД-2 владеет хорошо навыками оформления отчетных документов с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности ИД-3 владеет хорошо навыками документооборота с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности.						
Уровень 4	ИД-1 владеет навыками оформления документооборота и специализированных баз данных в профессиональной деятельности ИД-2 владеет навыками оформления отчетных документов с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности ИД-3 владеет навыками документооборота с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности.						
Уровни сформированности компетенций							
компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий				
Оценки формирования компетенций							
Оценка «неудовлетворительно» -	Оценка «удовлетворительно» - уровень 2	Оценка «хорошо» - уровень 3	Оценка «отлично» - уровень 4				
Характеристика сформированности компетенции							
Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических				
СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ							
Код занятия	Наименование разделов (этапов) и тем	Вид работ	Семестр	Часов	Компетенции	Интеракт.	Примечание (используемые интерактивные формы, форма текущего контроля успеваемости)
Раздел 1. Основы управления проектами							
1.1	Понятие, виды и принципы разработки проектов	Лек	3	2	УК-6,ОПК-5,УК-2		
1.2	Понятие, виды и принципы разработки проектов	Пр	3	2	УК-6,ОПК-5,УК-2		
1.3	Понятие, виды и принципы разработки проектов	Ср	3	4	УК-6,ОПК-5,УК-2		

1.4	Жизненный цикл и этапы разработки и реализации проекта	Лек	3	2	УК-6,ОПК-5,УК-2		
1.5	Жизненный цикл и этапы разработки и реализации проекта	Пр	3	2	УК-6,ОПК-5,УК-2		
1.6	Жизненный цикл и этапы разработки и реализации проекта	Ср	3	4	УК-6,ОПК-5,УК-2		
1.7	Коммерческая (финансовая), региональная, бюджетная, общественная эффективность	Лек	3	2	УК-6,ОПК-5,УК-2	2	
1.8	Коммерческая (финансовая), региональная, бюджетная, общественная эффективность	Пр	3	2	УК-6,ОПК-5,УК-2		
1.9	Коммерческая (финансовая), региональная, бюджетная, общественная эффективность	Ср	3	4	УК-6,ОПК-5,УК-2		
1.10	Методика оценки эффективности инвестиционных проектов	Лек	3	4	УК-6,ОПК-5,УК-2	2	
1.11	Методика оценки эффективности инвестиционных проектов	Пр	3	4	УК-6,ОПК-5,УК-2		
1.12	Методика оценки эффективности инвестиционных проектов	Ср	3	4	УК-6,ОПК-5,УК-2		
Раздел 2. Управление проектами в животноводстве							
2.1	Актуальные методы управления проектами в животноводстве	Лек	3	2	УК-6,ОПК-5,УК-2	2	
2.2	Актуальные методы управления проектами в животноводстве	Пр	3	2	УК-6,ОПК-5,УК-2		
2.3	Актуальные методы управления проектами в животноводстве	Ср	3	4	УК-6,ОПК-5,УК-2		
2.4	Инновационные проекты, реализуемые на животноводческих предприятиях	Лек	3	2	УК-6,ОПК-5,УК-2		
2.5	Инновационные проекты, реализуемые на животноводческих предприятиях	Пр	3	2	УК-6,ОПК-5,УК-2		
2.6	Инновационные проекты, реализуемые на животноводческих предприятиях	Ср	3	4	УК-6,ОПК-5,УК-2		
2.7	Планирование видов деятельности (проектов) с учетом рынка инноваций	Лек	3	4	УК-6,ОПК-5,УК-2		
2.8	Планирование видов деятельности (проектов) с учетом рынка инноваций	Пр	3	4	УК-6,ОПК-5,УК-2		

2.9	Планирование видов деятельности (проектов) с учетом рынка инноваций	Ср	3	4	УК-6,ОПК-5,УК-2		
2.10	Организация командной работы по реаллизации проектов	Лек	3	4	УК-6,ОПК-5,УК-2		
2.11	Организация командной работы по реаллизации проектов	Пр	3	4	УК-6,ОПК-5,УК-2		
2.12	Организация командной работы по реаллизации проектов	Ср	3	4	УК-6,ОПК-5,УК-2		
2.13	Ресурсное обеспечение проекта	Лек	3	2	УК-6,ОПК-5,УК-2		
2.14	Ресурсное обеспечение проекта	Пр	3	2	УК-6,ОПК-5,УК-2		
2.15	Ресурсное обеспечение проекта	Ср	3	4	УК-6,ОПК-5,УК-2		
2.16	Технико-экономическое обоснование и бизнес-план проекта	Лек	3	6	УК-6,ОПК-5,УК-2		
2.17	Технико-экономическое обоснование и бизнес-план проекта	Пр	3	6	УК-6,ОПК-5,УК-2		
2.18	Технико-экономическое обоснование и бизнес-план проекта	Ср	3	4	УК-6,ОПК-5,УК-2		
2.19	Управление проектными рисками	Лек	3	2	УК-6,ОПК-5,УК-2		
2.20	Управление проектными рисками	Пр	3	2	УК-6,ОПК-5,УК-2		
2.21	Управление проектными рисками	Ср	3	4	УК-6,ОПК-5,УК-2		

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

Л1.1	Попов Ю.И., Яковенко О.В. Управление проектами [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. - 208 – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/document?id=329884
Л1.2	Базилевич А.И., Денисенко В.И., Захаров П.Н., Моргунова Н.В., Моргунова Р.В., Омаров Т.Д., Ползунова Н.Н., Родионова Н.В., Тихонюк Н.Е., Филимонова Н.М., Юссуф А.А. Управление проектами [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. - 349 – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/document?id=385419
Л1.3	Поташева Г.А. Управление проектами (проектный менеджмент) [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2024. - 224 – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/document?id=432530

Дополнительная литература

Л2.1	Тихомирова О.Г. Управление проектами: практикум [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023. - 273 – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/document?id=414873
Л2.2	Базилевич А.И., Денисенко В.И., Захаров П.Н., Моргунова Н.В., Моргунова Р.В., Омаров Т.Д., Ползунова Н.Н., Родионова Н.В., Тихонюк Н.Е., Филимонова Н.М., Юссуф А.А. Управление проектами [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2024. - 349 – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/document?id=431441
Л2.3	Тимофеева Н. С., Пономарева О. Н., Гармаева Л. Б., Дугина Е. Л., Брянская О. Л. Управление проектами устойчивого сельского хозяйства [Электронный ресурс]: учебное пособие для обучающихся по направлению 38.03.02 "Менеджмент". - Улан-Удэ: Бурятская ГСХА им. В.Р. Филиппова, 2023. - 111 – Режим доступа: https://elib.bgsha.ru/sotru/02184

Методическая литература

Л3.1	Тушкаева Л. В. Управление проектами в животноводстве [Электронный ресурс]: методические указания для проведения занятий семинарского типа и организации самостоятельной работы для обучающихся по направлению подготовки 36.04.02 Зоотехния. - , 2021. - 50 – Режим доступа: http://bgsha.ru/art.php?i=4889
------	--

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)			
Номер аудитории	Назначение	Оборудование и ПО	Адрес
533	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Кабинет менеджмента) (Кабинет документационного обеспечения управления) (Кабинет правового обеспечения профессиональной деятельности) (533)	23 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, интерактивная панель Lumien LMP8603 MLRU, компьютер ПК IRU Office 310H5SM MTi5 – 12 шт., с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС – 12 шт., монитор Acer LCD Monitor Quick Start Guide (QSG)- 12 шт., Стенд 2 шт. Список ПО на компьютерах: KasperskyEndpointSecurity для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE Система управления проектами Advanta. Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Максимум. Версия 1 Программа обработки и анализа социологической и маркетинговой информации «Vortex», версия 10 Программа стратегического финансового планирования, анализа инвестиционных проектов и подготовки бизнес-планов «Альт-Инвест»	670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8 , Библиотечно-информационный корпус
535	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (535)	107 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска учебная, трибуна для выступления. Принтер HP P 2015 D, системный блок P4-3000 с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС - 1 шт., монитор Acer, мультимедиа-проектор NEC M 230 X, флипчарт переносной 70*110 см, рулонный настенный экран. 2 стенда. Список ПО на компьютере: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE	670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8 , Библиотечно-информационный корпус

ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ ИНТЕРНЕТ И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ АКАДЕМИИ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронно-библиотечные системы - ЭБС)

Наименование	Доступ
1	2
Электронно-библиотечная система Издательства «Znanium»	http://znanium.ru/
Электронно-библиотечная система Издательства «Лань»	http://e.lanbook.com/

Электронно-библиотечная система Издательства «Юрайт»	http://urait.ru/
--	---

2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.):

1	2
Платформа «Открытое образование» (онлайн-курсы по базовым дисциплинам, изучаемым в российских университетах)	https://openedu.ru/course/
Профессиональные базы данных	http://e.lanbook.com/

3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в академии:

1. Управление проектами в животноводстве : методические указания для проведения занятий семинарского типа и организации самостоятельной работы для обучающихся по направлению подготовки 36.04.02 Зоотехния / М-во сел. хоз-ва РФ, Бурятская ГСХА им. В. Р. Филиппова ; сост. Л. В. Тушкаева. - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА, 2021. - 50 с.

2. Управление проектами [Электронный ресурс] : рабочая тетрадь / Л. В. Тушкаева, Т. Ц. Бурхиева ; Бурятская ГСХА им. В. Р. Филиппова. - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА, 2017. - 72 с.

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины

Наименование программных продуктов (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт
Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Государственный контракт № 25 от 1 апреля 2008 года	Занятия семинарского типа, самостоятельная работа

2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса

Информационно-правовой портал «Гарант»	в локальной сети академии http://www.garant.ru/
Справочно-поисковая система «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru/

3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса

4. Информационно-образовательные системы (ЭИОС)

Наименование ЭИОС и доступ	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
1	2	3
Официальный сайт академии	http://bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
Личный кабинет	http://lk.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
АС Деканат	в локальной сети академии	-
Корпоративный портал академии	http://portal.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
ИС «Планы»	в локальной сети академии	-
Портфолио обучающегося	http://lk.bgsha.ru/	Самостоятельная работа
Сайт научной библиотеки	http://elib.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
Электронная библиотека БГСХА	http://elib.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЯ)		
ФИО преподавателя	Уровень образования. Специальность и квалификация в соответствии с дипломом. Профессиональная переподготовка	Ученая степень, ученое звание
1	2	3
Имескенова Эвелина Николаевна	доцент	к.э.н.высшее
ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ		
<p>Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида. Академия, по заявлению обучающегося, создает специальные условия для получения высшего образования инвалидами и лицам с ограниченными возможностями здоровья:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использование специализированных (адаптированных) рабочих программ дисциплин (модулей) и методов обучения и воспитания, включая наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих; - использование специальных учебников, учебных пособий и других учебно-методических материалов, включая альтернативные форматы печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы); - использование специальных технических средств обучения (мультимедийное оборудование, оргтехника и иные средства) коллективного и индивидуального пользования, включая установку мониторов с возможностью трансляции субтитров, обеспечение надлежащими звуковыми воспроизведениями информации; - предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь или услуги сурдопереводчиков / тифлосурдопереводчиков; - проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины (модуля); - проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа; - обеспечение беспрепятственного доступа обучающимся в учебные помещения, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений); - обеспечение сочетания онлайн и офлайн технологий, а также индивидуальных и коллективных форм работы в учебном процессе, осуществляемом с использованием дистанционных образовательных технологий; - и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП ВО. <p>В целях реализации ОПОП ВО в академии оборудована безбарьерная среда, учитывающая потребности лиц с нарушением зрения, с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Территория соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Вход в учебный корпус оборудован пандусами, стекла входных дверей обозначены специальными знаками для слабовидящих, используется система Брайля. Сотрудники охраны знают порядок действий при прибытии в академию лица с ограниченными возможностями. В академии создана толерантная социокультурная среда, осуществляется необходимое сопровождение образовательного процесса, при необходимости предоставляется волонтерская помощь обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья.</p>		
ВВЕДЕНИЕ		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Оценочные материалы по дисциплине (модулю) являются обязательным обособленным приложением к Рабочей программе дисциплины (модуля) и представлены в виде оценочных средств. 2. Оценочные материалы являются составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися указанной дисциплины (модуля). 3. При помощи оценочных материалов осуществляется контроль и управление процессом формирования обучающимися компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов освоения дисциплины (модуля). 4. Оценочные материалы по дисциплине (модулю) включают в себя: <ul style="list-style-type: none"> - оценочные средства, применяемые при промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины (модуля). - оценочные средства, применяемые в рамках индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРО; - оценочные средства, применяемые для текущего контроля; 5. Разработчиками оценочных материалов по дисциплине (модулю) являются преподаватели кафедры, обеспечивающей изучение обучающимися дисциплины (модуля), в Академии. Содержательной основой для разработки оценочных материалов является Рабочая программа дисциплины (модуля). 		
Перечень видов оценочных средств		

Перечень экзаменационных вопросов

Комплект заданий для про-ведения устных опросов

Комплект вопросов для самостоятельного изучения

Кейс-задача

Темы докладов

Комплект тестовых заданий

Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины

Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:
Управление проектами в животноводстве

1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА»

Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины (модуля)

1	2
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей обучения по данной дисциплине
Форма промежуточной аттестации -	Экзамен
Место экзамена в графике учебного процесса:	1) подготовка к экзамену и сдача экзамена осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на экзаменационную сессию для обучающихся, сроки которой устанавливаются приказом по академии
	2) дата, время и место проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемым деканом факультета (директором института)
Форма экзамена -	(Письменный, устный)
Процедура проведения экзамена -	представлена в оценочных материалах по дисциплине
Экзаменационная программа по учебной дисциплине:	1) представлена в оценочных материалах по дисциплине 2) охватывает все разделы дисциплины

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ**Ведомость изменений**

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обнование изменений
1			
2			
3			
4			
5			
6			