

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Цыбиков Бэликто Батоевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 04.05.2026 14:42:42

Уникальный программный ключ:

056af948c3e48c6f3c571e429957a8ae7b757ae8

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»**

**Агротехнический колледж**

**«УТВЕРЖДЕНО»**

Директор колледжа  
Очирова В.Н.

06 мая 2025 г.

**Рабочая программа  
Дисциплины (модуля)  
ОП.06 Основы экономики, менеджмента и маркетинга  
Зоотехния**

**Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы среднего**

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедры **АТК**

Квалификация **Зоотехник**

Форма обучения **очная**

Форма промежуточной аттестации **Зачет**

Объём дисциплины в З.Е. **0**

Продолжительность в часах/неделях **72/ 0**

Статус дисциплины в учебном плане **относится к обязательной части блока 1 "Дисциплины" ОПОП является дисциплиной обязательной для изучения**

**Распределение часов дисциплины**

Курс 3 Семестр 6	Количество часов	Итого
Вид занятий	УП	УП
Лекционные занятия	16	16
Практические занятия	32	32
Контактная работа	48	48
Сам. работа	24	24
Итого	72	72

Улан-Удэ, 2025

Программу составил(и):
,высшее, экономист по бухгалтерскому учету, преподаватель Болотова Аза Владимировна

Программа дисциплины

**ОП.06 Основы экономики, менеджмента и маркетинга**

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 36.02.02 ЗООТЕХНИЯ (приказ Минобрнауки России от 12.05.2014 г. № 505);

составлена на основании учебного плана:

o36.02.02\_Зоотехния\_3.plx

утвержденного методическим советом вуза от 06.05.2025 протокол № 9 .

Программа одобрена на заседании агротехнического колледжа

**АТК**

Протокол № 7 от 11.02.2025

Директор колледжа Очирова В.Н.

\_\_\_\_\_ подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии агротехнического колледжа от «11» февраля 2025г., протокол № 7

Председатель методической комиссии агротехнического колледжа

Внешний эксперт (представитель работодателя) ГКУ «Госплемслужба»

Багүев Ж.О.

\_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

№ п/п	Учебный год	Одобрено на заседании АТК		Утверждаю Директор АТК Очирова В.Н.	
		протокол	Дата	Подпись	Дата
1	20__/20__ г.г.	№__	«__»_20__ г.		«__»_20__ г.
2	20__/20__ г.г.	№__	«__»_20__ г.		«__»_20__ г.
3	20__/20__ г.г.	№__	«__»_20__ г.		«__»_20__ г.
4	20__/20__ г.г.	№__	«__»_20__ г.		«__»_20__ г.
5	20__/20__ г.г.	№__	«__»_20__ г.		«__»_20__ г.

**ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

- 1 Цели: формирование у обучающихся представления об экономических законах, правилах управления предприятием и методами маркетинговой деятельности.
- Задачи: формирование понимания экономических законов; формирование понимания понятий менеджмента и маркетинга; содействие пониманию обучающихся общих принципов управления предприятием, экономической и маркетинговой деятельности.

**ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Блок.Часть ОП

ОК 2: Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**

1	5 семестр	Неорганическая химия
2	5 семестр	Математика
3	5 семестр	Анатомия и физиология животных
4	5 семестр	Сельскохозяйственная биотехнология
5	5 семестр	Информационные технологии в профессиональной деятельности
6	5 семестр	Биология

**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:**

1	5 семестр	Экономика отрасли
2	6 семестр	Подготовка к демонстрационному экзамену
3	6 семестр	Проведение демонстрационного экзамена
4	6 семестр	Подготовка выпускной квалификационной работы
5	6 семестр	Защита выпускной квалификационной работы
6	6 семестр	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)

**ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ, КРИТЕРИЕВ И ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В РАМКАХ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****КОД И НАЗВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ****ОК 02.: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности****Знать и понимать способы использования современных средств поиска, анализа и интерпретации информации и информационных технологий для выполнения задач профессиональной деятельности:**

Уровень 1	частично знает и понимает способы использования современных средств поиска, анализа и интерпретации информации и информационных технологий для выполнения задач профессиональной деятельности
Уровень 2	хорошо знает и понимает способы использования современных средств поиска, анализа и интерпретации информации и информационных технологий для выполнения задач профессиональной деятельности
Уровень 3	в полной мере знает и понимает способы использования современных средств поиска, анализа и интерпретации информации и информационных технологий для выполнения задач профессиональной деятельности

**Уметь делать (действовать) использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности**

Уровень 1	частично умеет использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
Уровень 2	хорошо умеет использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
Уровень 3	в полной мере умеет использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

**КОД И НАЗВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ****ОК 03.: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях****Знать и понимать способы планирования и реализации собственного профессионального и личностного развития, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использование знаний по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях :**

Уровень 1	частично знает и понимает способы планирования и реализации собственного профессионального и личностного развития, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использование знаний по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
-----------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Уровень 2	хорошо знает и понимает способы планирования и реализации собственного профессионального и личного развития, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использование знаний по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
Уровень 3	в полной мере знает и понимает способы планирования и реализации собственного профессионального и личного развития, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использование знаний по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

**Уметь делать (действовать) планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях:**

Уровень 1	частично умеет планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
Уровень 2	хорошо умеет планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
Уровень 3	в полной мере умеет планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

**Уровни сформированности компетенций**

компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий
-----------------------------	-------------	---------	---------

**Оценки формирования компетенций**

Оценка «неудовлетворительно» - уровень 0	Оценка «удовлетворительно» - уровень 1	Оценка «хорошо» - уровень 2	Оценка «отлично» - уровень 3
------------------------------------------	----------------------------------------	-----------------------------	------------------------------

**Характеристика сформированности компетенции**

Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Код занятия	Наименование разделов (этапов) и тем	Вид работ	Семестр	Часов	Компетенции	Примечание (используемые форма текущего контроля успеваемости)
-------------	--------------------------------------	-----------	---------	-------	-------------	----------------------------------------------------------------

**Раздел 1. Введение в экономическую науку**

1.1	Тема 1.1. Основные положения экономической теории	Лек	44	2	ОК 03.	Проверка заданий Письменное тестирование
1.2	Тема 1.1. Основные положения экономической теории	Пр	44	2	ОК 03.	Проверка заданий Письменное тестирование
1.3	Тема 1.1. Основные положения экономической теории	Ср	44	2	ОК 03.	Проверка заданий Письменное тестирование
1.4	Тема 1.2. Принципы рыночной экономики	Лек	44	2	ОК 02., ОК 03.	Проверка заданий Письменное тестирование Заслушивание реферата (доклада, презентации)
1.5	Тема 1.2. Принципы рыночной экономики	Пр	44	2	ОК 02., ОК 03.	Проверка заданий Письменное тестирование Заслушивание реферата (доклада, презентации)
1.6	Тема 1.2. Принципы рыночной экономики	Ср	44	2	ОК 02., ОК 03.	Проверка заданий Письменное тестирование Заслушивание реферата (доклада, презентации)

**Раздел 2. Экономика организации (предприятия)**

2.1	Тема 2.1. Предприятие - основное звено экономики	Лек	44	2	ОК 02.	Проверка заданий Письменное тестирование
2.2	Тема 2.1. Предприятие - основное звено экономики	Пр	44	2	ОК 02.	Проверка заданий Письменное тестирование
2.3	Тема 2.1. Предприятие - основное звено экономики	Ср	44	4	ОК 02.	Проверка заданий Письменное тестирование
2.4	Тема 2.2. Ресурсный потенциал и эффективность деятельности сельскохозяйственной организации	Лек	44	2	ОК 02., ОК 03.	Проверка заданий Письменное тестирование Подведение итогов деловой игры
2.5	Тема 2.2. Ресурсный потенциал и эффективность деятельности сельскохозяйственной организации	Пр	44	12	ОК 02., ОК 03.	Проверка заданий Письменное тестирование Подведение итогов деловой игры
2.6	Тема 2.2. Ресурсный потенциал и эффективность деятельности сельскохозяйственной организации	Ср	44	2	ОК 02., ОК 03.	Проверка заданий Письменное тестирование Подведение итогов деловой игры

**Раздел 3. Основы менеджмента**

3.1	Тема 3.1. Менеджмент в области сельского хозяйства	Лек	44	2	ОК 03.	Проверка заданий Письменное тестирование Заслушивание реферата
3.2	Тема 3.1. Менеджмент в области сельского хозяйства	Пр	44	4	ОК 03.	Проверка заданий Письменное тестирование Заслушивание реферата
3.3	Тема 3.1. Менеджмент в области сельского хозяйства	Ср	44	4	ОК 03.	Проверка заданий Письменное тестирование Заслушивание реферата
3.4	Тема 3.2. Коммуникации и деловое общение	Лек	44	2	ОК 03.	Проверка заданий Письменное тестирование
3.5	Тема 3.2. Коммуникации и деловое общение	Пр	44	4	ОК 03.	Проверка заданий Письменное тестирование
3.6	Тема 3.2. Коммуникации и деловое общение	Ср	44	4	ОК 03.	Проверка заданий Письменное тестирование

**Раздел 4. Основы маркетинга**

4.1	Тема 4.1. Теоретические основы маркетинга	Лек	44	2	ОК 02.	Проверка заданий Письменное тестирование Заслушивание реферата (доклада, презентации)
4.2	Тема 4.1. Теоретические основы маркетинга	Пр	44	4	ОК 03.	Проверка заданий Письменное тестирование Заслушивание реферата (доклада, презентации)
4.3	Тема 4.1. Теоретические основы маркетинга	Ср	44	2	ОК 02.	Проверка заданий Письменное тестирование Заслушивание реферата (доклада, презентации)
4.4	Тема 4.2. Основные стратегии маркетинга	Лек	44	2	ОК 03.	Проверка заданий Письменное тестирование
4.5	Тема 4.2. Основные стратегии маркетинга	Пр	44	2	ОК 02.	Проверка заданий Письменное тестирование
4.6	Тема 4.2. Основные стратегии маркетинга	Ср	44	4	ОК 03.	Проверка заданий Письменное тестирование

**ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ**

Основная литература

Л1.1	Овчаренко Н.А. Основы экономики, менеджмента и маркетинга [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2023. - 162 – Режим доступа: <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=431711">https://znanium.com/catalog/document?id=431711</a>
------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Дополнительная литература

Л2.1	Порфирьев Д. Н. Основы экономики, менеджмента и маркетинга [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов среднего профессионального образования, обучающихся по специальностям 35.02.05 агрономия, 35.02.06 технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции, 35.02.07 механизация сельского хозяйства, 35.02.16 эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования, 36.02.01 ветеринария, 36.02.02 зоотехния. - Пенза: ПГАУ, 2022. - 192 – Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/270962">https://e.lanbook.com/book/270962</a>
Л2.2	Прохорова Н. Н. Основы экономики, менеджмента и маркетинга: сборник практических работ и методические указания по их выполнению для студентов, обучающихся по специальностям 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции, 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования [Электронный ресурс]:. - Брянск: Брянский ГАУ, 2021. - 44 – Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/304457">https://e.lanbook.com/book/304457</a>

Методическая литература

Л3.1	Колесняк А. В., Гармаева Л. Б. Основы экономики, менеджмента и маркетинга [Электронный ресурс]: практикум для обучающихся по специальностям 35.02.05 Агрономия, 35.02.07 Механизация сельского хозяйства. 36.02.01 Ветеринария, 36.02.02 Зоотехния. - , 2020. - 54 – Режим доступа: <a href="https://elib.bgsba.ru/sotru/00688">https://elib.bgsba.ru/sotru/00688</a>
------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Номер аудитории	Назначение	Оборудование и ПО	Адрес
315	Учебная аудитория для проведения лекций (315)	180 посадочных мест, оснащенные учебной мебелью, экраном светодиодным, ультратонким моторизированным	670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д.№8 , Учебный корпус
		LCD монитором, ПК в сборе с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС, трансляционным громкоговорителем, шкафом телекоммуникационным настенным разборным, трибуной ЛДСП, пультом председателя цифровым , пультом делегата цифровым (5 шт), столом президиума ЛДСП на 5 посадочных мест, IP-PTZ-камерой для видеоконференцсвязи, расходные материалы. Лицензионное ПО: Kaspersky Endpoint Security, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc	
269a	Учебная аудитория для проведения практических и лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, промежуточной аттестации (269a)	20 посадочных мест, оснащенные учебной мебелью, ПК в сборе с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС – 20 шт., лазерных принтеров 9 шт, шкаф сейфовый металлический 2-х дверный, учебная доска меловая, расходные материалы. Лицензионное ПО: Kaspersky Endpoint Security, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc; справочно - правовая система «Консультант плюс», кормовые рационы, 1С предприятие 1.0	670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8 , Библиотечно-информационный корпус

**ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ ИНТЕРНЕТ И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ АКАДЕМИИ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронно-библиотечные системы - ЭБС)

Наименование	Доступ
1	2
Электронно-библиотечная система Издательства «Znanium»	<a href="http://znanium.ru/">http://znanium.ru/</a>
Электронно-библиотечная система Издательства «Лань»	<a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>
Электронно-библиотечная система Издательства «Юрайт»	<a href="http://urait.ru/">http://urait.ru/</a>

2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.):

1	2
Платформа «Открытое образование» (онлайн-курсы по базовым дисциплинам, изучаемым в российских университетах)	<a href="https://openedu.ru/course/">https://openedu.ru/course/</a>
Профессиональные базы данных	<a href="https://elib.bgsha.ru/pbd">https://elib.bgsha.ru/pbd</a>

3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в академии:

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины

Наименование программного продукты (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт
Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Государственный контракт № 25 от 1 апреля 2008 года	Занятия семинарского типа, самостоятельная работа

2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса

Информационно-правовой портал «Гарант»	в локальной сети академии <a href="http://www.garant.ru/">http://www.garant.ru/</a>
----------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------

3. Информационно-образовательные системы (ЭИОС)

Наименование ЭИОС и доступ	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
1	2	3
Официальный сайт академии	<a href="http://bgsha.ru/">http://bgsha.ru/</a>	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
Личный кабинет	<a href="http://lk.bgsha.ru/">http://lk.bgsha.ru/</a>	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
АС Деканат	в локальной сети академии	-
Корпоративный портал академии	<a href="http://portal.bgsha.ru/">http://portal.bgsha.ru/</a>	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
ИС «Планы»	в локальной сети академии	-
Портфолио обучающегося	<a href="http://lk.bgsha.ru/">http://lk.bgsha.ru/</a>	Самостоятельная работа
Сайт научной библиотеки	<a href="http://elib.bgsha.ru/">http://elib.bgsha.ru/</a>	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
Электронная библиотека БГСХА	<a href="http://elib.bgsha.ru/">http://elib.bgsha.ru/</a>	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа

**КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЯ)**

ФИО преподавателя	Уровень образования. Специальность и квалификация в соответствии с дипломом. Профессиональная переподготовка	Ученая степень, ученое звание
1	2	3
Болотова Аза Владимировна	высшее, экономист по бухгалтерскому учету, преподаватель высшей школы, преподаватель СПО	

**ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида. Академия, по заявлению обучающегося, создает специальные условия для получения высшего образования инвалидами и лицам с ограниченными возможностями здоровья:

- использование специализированных (адаптированных) рабочих программ дисциплин (модулей) и методов обучения и воспитания, включая наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;
- использование специальных учебников, учебных пособий и других учебно-методических материалов, включая альтернативные форматы печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- использование специальных технических средств обучения (мультимедийное оборудование, оргтехника и иные средства) коллективного и индивидуального пользования, включая установку мониторов с возможностью трансляции субтитров, обеспечение надлежащими звуковыми воспроизведениями информации;
- предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь или услуги сурдопереводчиков / тифлосурдопереводчиков;
- проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины (модуля);
- проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа;
- обеспечение беспрепятственного доступа обучающимся в учебные помещения, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений);
- обеспечение сочетания онлайн и офлайн технологий, а также индивидуальных и коллективных форм работы в учебном процессе, осуществляемом с использованием дистанционных образовательных технологий;
- и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП СПО.

В целях реализации ОПОП СПО в академии оборудована безбарьерная среда, учитывающая потребности лиц с нарушением зрения, с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Территория соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Вход в учебный корпус оборудован пандусами, стекла входных дверей обозначены специальными знаками для слабовидящих, используется система Брайля.

Сотрудники охраны знают порядок действий при прибытии в академию лица с ограниченными возможностями. В академии создана толерантная социокультурная среда, осуществляется необходимое сопровождение образовательного процесса, при необходимости предоставляется волонтерская помощь обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья.

#### ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ

##### Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1			
2			
3			
4			
5			
6			