

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Цыбин, Баянцо Баторович
Должность: Ректор
Дата подписания: 12.02.2025 11:36:28
Уникальный программный ключ:
056af948c3e48c6f3c571e429957a8ae7b757ae8

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия
имени В.Р. Филиппова»**

Инженерный факультет

<p>СОГЛАСОВАНО Заведующий выпускающей кафедрой Электрификация и автоматизация сельского хозяйства</p> <p>_____</p> <p>уч. ст., уч. зв.</p> <p>_____</p> <p>ФИО</p> <p>_____</p> <p>подпись</p> <p>«__» _____ 20__ г.</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ Декан инженерного факультета</p> <p>_____</p> <p>уч. ст., уч. зв.</p> <p>_____</p> <p>ФИО</p> <p>_____</p> <p>подпись</p> <p>«__» _____ 20__ г.</p>
---	---

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины (модуля)
Б1.О.04 Правоведение**

Направление подготовки 13.03.01 Теплоэнергетика и теплотехника

Направленность (профиль) Энергообеспечение предприятий

бакалавр

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра	Кадастры и право		
Разработчик (и)	_____	_____	_____
	подпись	уч.ст., уч. зв.	И.О.Фамилия

Внутренние эксперты:

Председатель методической комиссии			
Заведующий методическим кабинетом УМУ	_____	_____	_____
	подпись	уч.ст., уч. зв.	И.О.Фамилия
Директор библиотеки	_____	_____	_____
	подпись		И.О.Фамилия

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры Кадастры и право

От «__» _____ 20__ г. протокол № ____.

Зав. кафедрой Кадастры и право

Труфанов
подпись

К.С.-Х.Н. Доржиев
уч. ст., уч. зв.

Е.Э. Тухтенова
И.О. Фамилия

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии инженерного факультета от «__» _____ 20__ г., протокол № ____.

Председатель методической комиссии инженерного факультета

К.С.-Х.Н. Доржиев
подпись

К.С.И.
уч. ст., уч. зв.

Ватолуцкая И.О.
И.О. Фамилия

Внешний эксперт (представитель работодателя) начальник котельного

цеха ТЭЦ-1

А.В.
подпись

А.В. Толмачев
И.О. Фамилия

	Учебный год	Одобрено на заседании кафедры		«Утверждаю» Заведующий кафедрой <u>Труфанов М.Б.</u> (ФИО)	
		Протокол	Дата	Подпись	Дата
1	20 <u>21</u> /20 <u>22</u> г.г.	№ <u>6</u>	« <u>26</u> » <u>06</u> 20 <u>21</u> г.	<u>Труфанов</u>	« <u>26</u> » <u>06</u> 20 <u>21</u> г.
2	20 <u>22</u> /20 <u>23</u> г.г.	№ ____	«__» __ 20__ г.	<u>Труфанов</u>	«__» __ 20__ г.
3	20 <u>23</u> /20 <u>24</u> г.г.	№ ____	«__» __ 20__ г.	<u>Труфанов</u>	«__» __ 20__ г.
4	20__/20__ г.г.	№ ____	«__» __ 20__ г.		«__» __ 20__ г.
5	20__/20__ г.г.	№ ____	«__» __ 20__ г.		«__» __ 20__ г.

1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), ЕЕ СТАТУС

1.1 Основания для введения дисциплины (модуля) в учебный план:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 13.03.01 Теплоэнергетика и теплотехника, направленность (профиль) «Энергообеспечение предприятий» (уровень бакалавриата) утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «28» февраля 2018 г. №143;

- Профессиональный стандарт «Специалист по эксплуатации котлов, работающих на твердом топливе», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «07» апреля 2014 г. №192н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 мая 2014 г., регистрационный № 32278);

- Профессиональный стандарт «Работник по эксплуатации оборудования, трубопроводов и арматуры тепловых сетей», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «28» декабря 2015 г. №1164н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 января 2016 г., регистрационный № 40839);

1.2 Статус дисциплины (модуля) в учебном плане:

- относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины» ОПОП.

- является дисциплиной обязательной для изучения.

1.3 В рабочую программу дисциплины в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования, которые отражаются в п. 8 рабочей программы.

2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП

2.1 Процесс изучения дисциплины (модуля) в целом направлен на подготовку обучающегося к следующим видам (типам задач) профессиональной деятельности: производственно-технологический; научно-исследовательский; сервисно-эксплуатационный к решению им профессиональных задач, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки, а также ОПОП ВО академии, в рамках которой преподаётся данная дисциплина.

Цель дисциплины (модуля): приобретение необходимых знаний в области теории государства и права и основ российского законодательства, подготовка обучающихся к жизни и профессиональной деятельности в правовом государстве, развитие личности обучающегося в соответствии с гуманными, демократическими идеалами и принципами, знакомство с основами деятельности и функционирования правового государства, правами и свободами гражданина

Задачи: развитие правовой и политической культуры; формирование знаний об основных разделах современной теории права; выработка способностей к теоретическому анализу правовых ситуаций, навыков реализации своих прав в социальной сфере в правовом контексте; развитие способности самостоятельно анализировать социально-политическую, юридическую литературу, планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов этого анализа в рамках правового поля; формирование социально активной личности, умеющей разбираться в сложных ситуациях, логически рассуждать, делать правильные выводы, письменно аргументировать изложения собственной точки зрения.

2.2 Планируемые результаты освоения ОПОП

Дисциплина Б1.О.04 Правоведение в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующих компетенций:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1	2	3	4	5	
Универсальные компетенции					
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать	УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее	Знать и понимать круг задач в рамках поставленной цели	Уметь выбирать оптимальные способ решения задачи	Владеть навыками проектирования решения задач, выбором оптимального способа их

	оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	достижение			решения
		УК-2.2. Выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения.	Знать и понимать решения конкретных задач	Уметь использовать оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Владеть способностью выбирать оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИД-1 _{УК-5} Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. ИД-2 _{УК-5} Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения ИД-3 _{УК-5} Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	Знает и понимает, как находить и использовать культурные особенности и традиции Знает и понимает, как демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию	Умеет находить необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях Умеет давать оценку культурно-историческим ценностям России Умеет взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей	Владеет навыками использования необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях Владеет навыками уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп Владеет навыками недискриминационного и конструктивного взаимодействия в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции
УК-10	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-10.1. Демонстрирует нетерпимое отношение к коррупционному поведению УК-10.2. Проявляет гражданскую позицию в отношении к коррупционному поведению	Знать и понимать действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	Уметь применять действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	Владеть навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции

2.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать: задачи в рамках поставленной цели и оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности.

Уметь: определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; использовать

нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности.

Владеть: навыками определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; навыками как использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности.

2.4. Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины (модуля)

Индекс и название компетенции	Код индикатора компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
Характеристика сформированности компетенции								
1	2	3	4	5	6	7	8	
				Критерии оценивания				
УК-2-Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1 _{ук-2}	Полнота знаний	Знает и понимает круг задач в рамках поставленной цели	не знает круг задач в рамках поставленной цели	знает в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач.	Знает решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Знает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время.	Перечень вопросов к зачету Перечень тем докладов Перечень дискуссионных тем Комплект контрольных вопросов для проведения устных опросов Комплект тестовых заданий Комплект кейс-задач
		Наличие умений	Умеет использовать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	не умеет использовать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	умеет формировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач.	Умеет проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Умеет решать конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время.	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет способностью выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	не владеет способностью выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	владеет способностью формировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, определяет	владеет способностью проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ	владеет навыками решения конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время	Перечень вопросов к зачету Перечень тем докладов Перечень дискуссионных

					ожидаемые результаты решения выделенных задач	ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений		х тем Комплект контрольных вопросов для проведения устных опросов Комплект тестовых заданий Комплект кейс-задач
ИД-2 _{ук-2}	Полнота знаний	Знает и понимает решения конкретной задачи	Не знает решения задач	знает в рамках поставленной конкретной задачи	Знает решение конкретной задачи	Знает решение конкретной задачи		
	Наличие умений	Умеет выбирать оптимальные способ решения задачи	Не умеет выбирать оптимальные способы решения задачи	Плохо умеет выбирать способы решения	Умеет выбирать оптимальные способы решения	В полной мере умеет выбирать решения поставленной задачи		
	Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками проектирования решения задачи, выбором оптимального способа	Не владеет навыками проектирования решения задачи, выбором оптимального способа	Плохо владеет навыками проектирования решения задачи, выбором оптимального способа	Владеет навыками проектирования решения задачи, выбором оптимального способа	В полной мере владеет навыками проектирования решения задачи, выбором оптимального способа		
ИД-3 _{ук-2}	Полнота знаний	Знает и понимает конкретные задачи проекта и в установленное время	Не знает и не понимает конкретные задачи проекта и в установленное время	Плохо знает и понимает конкретные задачи проекта и в установленное время	Знает и понимает конкретные задачи проекта и в установленное время	В полной мере знает и понимает конкретные задачи проекта и в установленное время		
	Наличие умений	Умеет решать конкретные задачи заявленного качества и за установленное время	Не умеет решать конкретные задачи заявленного качества и за установленное время	Слабо умеет решать конкретные задачи заявленного качества и за установленное время	Умеет решать конкретные задачи заявленного качества и за установленное время	Умеет решать конкретные задачи заявленного качества и за установленное время		
	Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками решения конкретных задач заявленного качества и за установленное время	Не владеет навыками решения конкретных задач заявленного качества и за установленное время	Плохо владеет навыками решения конкретных задач заявленного качества и за установленное время	Владеет навыками решения конкретных задач заявленного качества и за установленное время	Владеет навыками решения конкретных задач заявленного качества и за установленное время	Перечень вопросов к зачету Перечень тем докладов Перечень дискуссионны х тем Комплект контрольных вопросов для проведения устных опросов Комплект тестовых заданий Комплект кейс-задач	
ИД-4 _{ук-2}	Полнота знаний	Знает и понимает решение конкретной задачи проекта	Не знает и не понимает решение конкретной задачи проекта	Плохо знает и понимает решение конкретной задачи проекта	Знает и понимает решение конкретной задачи проекта	Знает и понимает решение конкретной задачи проекта		
	Наличие умений	Уметь публично представлять результаты решения	Не умеет публично представлять результаты решения	Плохо умеет публично представлять результаты решения	Уметь публично представлять результаты решения	Уметь публично представлять результаты решения	Перечень вопросов к зачету	

		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками публичного представления результатов решения	Не владеет навыками публичного представления результатов решения	Плохо владеет навыками публичного представления результатов решения	Владеет навыками публичного представления результатов решения	В полной мере владеет навыками публичного представления результатов решения	Перечень тем докладов Перечень дискуссионных тем	
УК-5 - Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИД-1 _{УК-5}	Полнота знаний	Знает и понимает, как находить и использовать культурные особенности и традиции	Не знает и не понимает, как находить и использовать культурные особенности и традиции	Плохо знает и понимает, как находить и использовать культурные особенности и традиции	Знает и понимает, как находить и использовать культурные особенности и традиции	Знает и понимает, как находить и использовать культурные особенности и традиции	Комплект контрольных вопросов для проведения устных опросов Комплект тестовых заданий Комплект кейс-задач	
		Наличие умений	Умеет находить необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях	Не умеет находить необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях	Не умеет находить необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях	Умеет находить необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях	Умеет находить необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях		
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками использования необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях	Не владеет навыками использования необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях	Не владеет навыками использования необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях	Владеет навыками использования необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях	В полной мере владеет навыками использования необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях		
	ИД-2 _{УК-5}	Полнота знаний	Знает и понимает, как демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию	Не знает и не понимает, как демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию	Не знает и не понимает, как демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию	Знает и понимает, как демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию	Знает и понимает, как демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию	Знает и понимает, как демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию	Перечень вопросов к зачету Перечень тем докладов Перечень дискуссионных тем Комплект контрольных вопросов для проведения устных опросов
		Наличие умений	Умеет давать оценку культурно- историческим ценностям России	Не умеет давать оценку культурно- историческим ценностям России	Не умеет давать оценку культурно- историческим ценностям России	Умеет давать оценку культурно- историческим ценностям России	Умеет давать оценку культурно- историческим ценностям России		
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп	Не владеет навыками уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп	Не владеет навыками уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп	Владеет навыками уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп	В полной мере владеет навыками уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп		
	ИД-3 _{УК-5}	Полнота знаний	Знает и понимает, как взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения	Не знает и не понимает, как взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения	Знает, но не понимает, как взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач	Знает и понимает, как взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в	Знает и понимает, как взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения	Комплект тестовых заданий Комплект кейс-задач	

			профессиональных задач	профессиональных задач		целях успешного выполнения профессиональных задач	профессиональных задач	
		Наличие умений	Умеет взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей	Не умеет взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей	Слабо умеет взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей	Умеет взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей	Умеет взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками недискриминационного и конструктивного взаимодействия в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	Не владеет навыками недискриминационного и конструктивного взаимодействия в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	Не владеет навыками недискриминационного и конструктивного взаимодействия в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	Владеет навыками недискриминационного и конструктивного взаимодействия в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	Владеет навыками недискриминационного и конструктивного взаимодействия в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	
УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционно му поведению	ИД-1 _{ук-10.1} ИД-2 _{ук-10.2}	Полнота знаний	Знать и понимать действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	Не знает и не понимает действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	Плохо знает и понимает действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	Знает и понимает действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	В полной мере знает и понимает действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	
		Наличие умений	Уметь применять действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	Не умеет применять действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	Плохо умеет применять действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	Умеет применять действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	В полной мере умеет применять действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеть навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции	Не владеет навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции.	Плохо владеет навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции.	Владеет навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции.	В полной мере владеет навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции.	

2.5 Этапы формирования компетенций

№	Код и наименование компетенции	Этап формирования компетенции	Наименование дисциплин (модулей), практик и ГИА обеспечивающих формирование компетенции
1	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	1 этап	Б1.О.10 Правоведение
		2 этап	ФТД.В.01 Подготовка водителей категории В
		3 этап	Б2. В.01.01 (Пд) Преддипломная практика Б3.О.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	1 этап	Б1.О.01 История (История России и всеобщая история) Б1.О.05 Культурология
		3 этап	Б1.О.02 Философия Б1.О.04 Правоведение
		5 этап	Б1.О.10 Конфликтология
		8 этап	Б2. В.03(Пд) Преддипломная практика Б3.О.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
3	УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	1 этап	Б1.О.10 Правоведение
		2 этап	Б1.В.01.02 Экономика энергетического предприятия
		3 этап	Б2. В.01.01 (Пд) Преддипломная практика Б3.О.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

2.6 Логические, методические и содержательные взаимосвязи дисциплины (модуля) с другими дисциплинами (модулями), практиками и ГИА в составе ОПОП

Дисциплины (модуля), практики*, на которые опирается содержание данной дисциплины (модуля)		Индекс и наименование дисциплин (модулей), практик, ГИА, для которых содержание дисциплины (модуля) выступает основой	Индекс и наименование дисциплин (модулей), практик, с которыми данная дисциплина (модуль) осваивается параллельно в ходе одного семестра
Индекс и наименование дисциплины (модуля)	Перечень требований, сформированных в ходе изучения предшествующих (в модальности «знать и понимать», «уметь делать», «владеть навыками»)		
1	2	3	4
Б1.О.14 Начертательная геометрия	Знать: Теоретические основы и закономерности построения геометрических объектов (точек, прямых, плоскостей, поверхностей и объёмных тел), правила и способы выполнения изображений машиностроительных изделий и соединений деталей на чертежах; Уметь: применять полученные знания в профессиональной деятельности. Представлять в объёмном виде геометрические объекты и строить их проекции, определять геометрические формы деталей по их изображениям и выполнять эти изображения с натуры и по сборочному чертежу, читать сборочные чертежи, а также выполнять их в соответствии со стандартами; Владеть: навыками подготовки и оформления конструкторской документации.	Б1.В.01.02 Экономика энергетического предприятия Б1.О.14 Прикладная механика Б1.О.18 Техническая термодинамика Б2.О.02.01 (П) Технологическая практика Б1.О.20	
Б.О.15 Материаловедение и технология конструкционных материалов	Знать: современные способы получения материалов и изделий из них с заданным уровнем эксплуатационных свойств, строение и свойства материалов; методы формообразования и обработки заготовок для изготовления деталей заданной формы и качества, их технологические особенности, влияние условий технологических процессов изготовления и эксплуатации на структуру и свойства современных металлических и неметаллических материалов; закономерности резания конструкционных материалов, способы и режимы обработки, металлорежущие станки и инструменты, сущность явлений, происходящих в материалах в условиях эксплуатации изделий. Уметь: оценивать и прогнозировать состояние материалов под воздействием на них эксплуатационных факторов, обоснованию и правильно выбирать материал, способ получения заготовок; назначать обработку в целях получения структуры и свойств, обеспечивающих высокую надежность изделий, исходя из заданных эксплуатационных свойств; выбирать рациональный способ и режимы обработки деталей, оборудование, инструменты; применять средства контроля	Гидрогазодинамика Б1.О.18 Техническая термодинамика Б1.О.19 Тепломассообмен Б1.О.19 Тепломассообмен Б2.О.02.02 (П) Научно-исследовательская работа Б2.О.02.03 (П) Эксплуатационная практика Б3.О.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной	

	технологических процессов; Владеть: методикой выбора конструкционных материалов для изготовления элементов машин и механизмов, инструмента, элементов режима обработки и оборудования, исходя из их технических требований к изделию, методами контроля качества материалов, технологических процессов и изделий, средствами и методами повышения безопасности и экологичности технических средств и технологических процессов	квалификационной работы	
--	---	-------------------------	--

3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Вид учебной работы	Трудоемкость, час	
	семестр, курс*	
	очная форма	заочная форма
1	3 сем.	5 курс
1. Аудиторные занятия, всего	2	3
- занятия лекционного типа	32	10
- занятия семинарского типа (включая лабораторные работы)	16	4
2. Внеаудиторная академическая работа (ВАРО)		6
2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:		94
2.2 Самостоятельная работа	76	84
Контрольная работа		
3. Получение зачёта по итогам освоения дисциплины/ или сдача экзамена по итогам освоения дисциплины	зачет	зачет - 4
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы	108
	Зачетные единицы	103
		3
		3

4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

4.1 Укрупненная содержательная структура дисциплины (модуля) и общая схема ее реализации в учебном процессе

1	Номер и наименование раздела дисциплины. Темы раздела	Трудоемкость раздела и ее распределение по видам учебной работы, час.						9	10
		общая	Аудиторная работа				ВАРО		
			всего	занятия лекционного типа	занятия				
2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Очная/ форма обучения									
Основы теории государства и права									
1	1.1. Понятие, признаки и функции государства. Формы и типы государств. Правовое государство и гражданское общество. Теории происхождения государства.	15	4	2	2		11		УК-2, УК-5, УК-10,
	1.2. Понятие, признаки и функции права. Право в системе социального регулирования. Источники права. Правонарушение и правовая ответственность. Система права.	15	4	2	2		11		УК-2, УК-5, УК-10,
Основы публичных и частных отраслей российского права									
2	2.1. Основы конституционного права РФ. Права, свободы и обязанности человека и гражданина. Основы конституционного строя. Структура и полномочия высших государственных органов РФ.	13	4	2	2		9		УК-2, УК-5, УК-10,
	2.2. Основы гражданского права РФ. Субъекты и объекты гражданских правоотношений. Право собственности и иные вещные права. Законодательное регулирование отдельных видов гражданско-правовых договоров. Основы наследственного права.	13	4	2	2		9		УК-2, УК-5, УК-10,
	2.3. Основы семейного права РФ. Брак: условия заключения и расторжения. Имущественные режимы супругов. Права и обязанности родителей и детей. Алиментные обязательства членов семьи.	13	4	2	2		9		УК-2, УК-5, УК-10,
	2.4. Основы трудового права РФ. Трудовой договор. Рабочее время и время отдыха. Заработная плата.	13	4	2	2		9		УК-2, УК-5, УК-10,

	2.5. Основы административного права РФ. Административное правонарушение и административная ответственность.	13	4	2	2		9			УК-2, УК-5, УК-10,
	2.6. Основы уголовного права РФ. Уголовное преступление и уголовное наказание.	13	4	2	2		9			УК-2, УК-5, УК-10,
	Промежуточная аттестация	x	x	x	x	x	x	x	зачет	
Итого по дисциплине		108	32	16	16		76			
Заочная форма обучения										
Основы теории государства и права										
1	1.1. Понятие, признаки и функции государства. Формы и типы государств. Правовое государство и гражданское общество. Теории происхождения государства.	16	2	2			14			УК-2, УК-5, УК-10,
	1.2. Понятие, признаки и функции права. Право в системе социального регулирования. Источники права. Правонарушение и правовая ответственность. Система права.	16	2		2		14			УК-2, УК-5, УК-10,
Основы публичных и частных отраслей российского права										
2	2.1. Основы конституционного права РФ. Права, свободы и обязанности человека и гражданина. Основы конституционного строя. Структура и полномочия высших государственных органов РФ.	11					11			УК-2, УК-5, УК-10,
	2.2. Основы гражданского права РФ. Субъекты и объекты гражданских правоотношений. Право собственности и иные вещные права. Законодательное регулирование отдельных видов гражданско-правовых договоров. Основы наследственного права.	13	2	2			11			УК-2, УК-5, УК-10,
	2.3. Основы семейного права РФ. Брак: условия заключения и расторжения. Имущественные режимы супругов. Права и обязанности родителей и детей. Алиментные обязательства членов семьи.	13	2		2		11			УК-2, УК-5, УК-10,
	2.4. Основы трудового права РФ. Трудовой договор. Рабочее время и время отдыха. Заработная плата.	13	2		2		11			УК-2, УК-5, УК-10,
	2.5. Основы административного права РФ. Административное правонарушение и административная ответственность.	11					11			УК-2, УК-5, УК-10,
	2.6. Основы уголовного права РФ. Уголовное преступление и уголовное наказание.	11					11			УК-2, УК-5, УК-10,
	Контрольная работа	10					10			
	Контроль	4						4		
	Промежуточная аттестация	x	x	x	x	x	x	x	зачет	
Итого по дисциплине		108	10	4	6		94	4		

4.2 Занятия лекционного типа

№	раздела	лекции	Темы	Трудоемкость по разделу, час.		Применяемые интерактивные формы обучения
				очная форма	заочная форма	
1	2		3			6
1	1	1	Тема 1. Понятие, признаки и функции государства. Формы и типы государств.	2	2	
	2	2	Тема 2. Понятие, признаки и функции права. Право в системе социального регулирования.	2		
2	3	3	Тема 3. Основы конституционного права РФ. Права, свободы и обязанности человека и гражданина.	2		
	4	4	Тема 4. Основы гражданского права РФ. Субъекты и объекты гражданских правоотношений. Законодательное регулирование отдельных видов гражданско-правовых договоров.	2	2	Лекция-визуализация
	5	5	Тема 5. Основы семейного права РФ. Брак: условия заключения и расторжения. Имущественные режимы супругов.	2		

	6	Тема 6. Основы трудового права РФ. Трудовой договор.	2		
	7	Тема 7. Основы административного права РФ. Административное правонарушение и административная ответственность.	2		
	8	Тема 8. Основы уголовного права РФ. Уголовное преступление и уголовное наказание.	2		
Общая трудоемкость лекционного курса			16	4	2
Всего лекций по дисциплине:			час.	Из них в интерактивной форме:	
- очная форма обучения			16	- очная форма обучения	
- заочная форма обучения			4	- заочная форма обучения	
				2	
				2	

4.3 Занятия семинарского типа

№	раздела (модуля)	занятия	Темы	Трудоемкость по разделу, час.		Используемые интерактивные формы*	Форма занятия (ПЗ, ЛР)	Форма текущего контроля успеваемости
				очная форма	заочная форма			
1	2	3	4	5	6	7	8	
1	1	1	Тема 1. Понятие, признаки и функции государства. Формы и типы государств. Правовое государство и гражданское общество. Теории происхождения государства.	2			ПЗ	Опрос
		2	Тема 2. Понятие, признаки и функции права. Право в системе социального регулирования. Источники права. Правонарушение и правовая ответственность. Система права.	2	2		ПЗ	Тестирование
2	3	3	Тема 3. Основы конституционного права РФ. Права, свободы и обязанности человека и гражданина. Основы конституционного строя. Структура и полномочия высших государственных органов РФ.	2		Дискуссия	ПЗ	Опрос
		4	Тема 4. Основы гражданского права РФ. Субъекты и объекты гражданских правоотношений. Право собственности и иные вещные права. Законодательное регулирование отдельных видов гражданско-правовых договоров. Основы наследственного права.	2		Кейс-задачи	ПЗ	Опрос
		5	Тема 5. Основы семейного права РФ. Брак: условия заключения и расторжения. Имущественные режимы супругов. Права и обязанности родителей и детей. Алиментные обязательства членов семьи.	2	2		ПЗ	Опрос
		6	Тема 6. Основы трудового права РФ. Трудовой договор. Рабочее время и время отдыха. Заработная плата.	2	2		ПЗ	Опрос
		7	Тема 7. Основы административного права РФ. Административное правонарушение и административная ответственность.	2			ПЗ	Опрос
		8	Тема 8. Основы уголовного права РФ. Уголовное преступление и уголовное наказание.	4			ПЗ	Тестирование
Всего занятий семинарского типа по дисциплине:				час.	Из них в интерактивной форме:		час.	
- очная форма обучения				16	- очная форма обучения		4	
- заочная форма обучения				6	- заочная форма обучения		2	
В том числе в форме лабораторных работ								
- очная форма обучения								
- заочная форма обучения								

5. ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВАРО) ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ

5.1.1 Перечень заданий для контрольных работ обучающихся заочной формы обучения

Не предусмотрено учебным планом

5.2 Самостоятельная работа

Номер раздела дисциплины	Тема в составе раздела	Вид работы	Расчетная трудоемкость, час	Форма контроля знаний
1	2	3	4	5
Очная форма обучения				
1	1.1. Понятие, признаки и функции государства. Формы и типы государств. Правовое государство и гражданское общество. Теории происхождения государства.	Подготовка к занятию, самостоятельное изучение разделов и тем, выполнение индивидуального задания (подготовка конспекта/ доклада/ презентации)	11	опрос проверка конспекта/ доклада/ презентации тестирование
	1.2. Понятие, признаки и функции права. Право в системе социального регулирования. Источники права. Правонарушение и правовая ответственность. Система права.	Подготовка к занятию, самостоятельное изучение разделов и тем, выполнение индивидуального задания (подготовка конспекта/ доклада/ презентации)	11	опрос проверка конспекта/ доклада/ презентации тестирование
2	2.1. Основы конституционного права РФ. Права, свободы и обязанности человека и гражданина. Основы конституционного строя. Структура и полномочия высших государственных органов РФ.	Подготовка к занятию, самостоятельное изучение разделов и тем, выполнение индивидуального задания (подготовка конспекта/ доклада/ презентации)	9	опрос проверка конспекта/ доклада/ презентации тестирование
	2.2. Основы гражданского права РФ. Субъекты и объекты гражданских правоотношений. Право собственности и иные вещные права. Законодательное регулирование отдельных видов гражданско-правовых договоров. Основы наследственного права.	Подготовка к занятию, самостоятельное изучение разделов и тем, выполнение индивидуального задания (подготовка конспекта/ доклада/ презентации)	9	опрос проверка конспекта/ доклада/ презентации тестирование
	2.3. Основы семейного права РФ. Брак: условия заключения и расторжения. Имущественные режимы супругов. Права и обязанности родителей и детей. Алиментные обязательства членов семьи.	Подготовка к занятию, самостоятельное изучение разделов и тем, выполнение индивидуального задания (подготовка конспекта/ доклада/ презентации)	9	опрос проверка конспекта/ доклада/ презентации тестирование
	2.4. Основы трудового права РФ. Трудовой договор. Рабочее время и время отдыха. Заработная плата.	Подготовка к занятию, самостоятельное изучение разделов и тем, выполнение индивидуального задания (подготовка конспекта/ доклада/ презентации)	9	опрос проверка конспекта/ доклада/ презентации тестирование
	2.5. Основы административного права РФ. Административное правонарушение и административная ответственность.	Подготовка к занятию, самостоятельное изучение разделов и тем, выполнение индивидуального задания (подготовка конспекта/ доклада/ презентации)	9	опрос проверка конспекта/ доклада/ презентации тестирование
	2.6. Основы уголовного права РФ. Уголовное преступление и уголовное наказание.	Подготовка к занятию, самостоятельное изучение разделов и тем, выполнение индивидуального задания (подготовка конспекта/ доклада/ презентации)	9	опрос проверка конспекта/ доклада/ презентации тестирование
	Итого:		76	
Заочная форма обучения				
1	1.1. Понятие, признаки и функции государства. Формы и типы государств. Правовое государство и гражданское общество. Теории происхождения государства.	Подготовка к занятию, самостоятельное изучение разделов и тем, выполнение индивидуального задания (подготовка конспекта/ доклада/ презентации)	14	опрос проверка конспекта/ доклада/ презентации тестирование
	1.2. Понятие, признаки и функции права. Право в системе социального регулирования. Источники права. Правонарушение	Подготовка к занятию, самостоятельное изучение разделов и тем, выполнение индивидуального	14	опрос проверка конспекта/ доклада/ презентации

	и правовая ответственность. Система права.	задания (подготовка конспекта/ доклада/ презентации)		тестирование
2	2.1. Основы конституционного права РФ. Права, свободы и обязанности человека и гражданина. Основы конституционного строя. Структура и полномочия высших государственных органов РФ.	Подготовка к занятию, самостоятельное изучение разделов и тем, выполнение индивидуального задания (подготовка конспекта/ доклада/ презентации)	11	опрос проверка конспекта/ доклада/ презентации тестирование
	2.2. Основы гражданского права РФ. Субъекты и объекты гражданских правоотношений. Право собственности и иные вещные права. Законодательное регулирование отдельных видов гражданско-правовых договоров. Основы наследственного права.	Подготовка к занятию, самостоятельное изучение разделов и тем, выполнение индивидуального задания (подготовка конспекта/ доклада/ презентации)	11	опрос проверка конспекта/ доклада/ презентации тестирование
	2.3. Основы семейного права РФ. Брак: условия заключения и расторжения. Имущественные режимы супругов. Права и обязанности родителей и детей. Алиментные обязательства членов семьи.	Подготовка к занятию, самостоятельное изучение разделов и тем, выполнение индивидуального задания (подготовка конспекта/ доклада/ презентации)	11	опрос проверка конспекта/ доклада/ презентации тестирование
	2.4. Основы трудового права РФ. Трудовой договор. Рабочее время и время отдыха. Заработная плата.	Подготовка к занятию, самостоятельное изучение разделов и тем, выполнение индивидуального задания (подготовка конспекта/ доклада/ презентации)	11	опрос проверка конспекта/ доклада/ презентации тестирование
	2.5. Основы административного права РФ. Административное правонарушение и административная ответственность.	Подготовка к занятию, самостоятельное изучение разделов и тем, выполнение индивидуального задания (подготовка конспекта/ доклада/ презентации)	11	опрос проверка конспекта/ доклада/ презентации тестирование
	2.6. Основы уголовного права РФ. Уголовное преступление и уголовное наказание.	Подготовка к занятию, самостоятельное изучение разделов и тем, выполнение индивидуального задания (подготовка конспекта/ доклада/ презентации)	11	опрос проверка конспекта/ доклада/ презентации тестирование
	Итого:		94	

6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины: Б1.О.10 Правоведение	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА»	
6.2. Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины (модуля)	
1	2
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	зачёт
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины 2) процедура проводится в рамках ВАРО, на последней неделе семестра
Основные условия получения обучающимся зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине
Процедура получения зачёта -	Представлены в оценочных материалах по данной дисциплине
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	

7. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Перечень литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины

Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2

Основная литература	
Малько А. В. Правоведение: Учебник / Малько А.В., Субочев В.В. - Москва: Юр. Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 304 с.	https://new.znaniy.com/catalog/product/966700
Смоленский М. Б. Правоведение: учебник/ М.Б. Смоленский. — 3-е изд. — Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2019. - 422 с. - (Высшее образование: Бакалавриат).	https://new.znaniy.com/catalog/product/1003513
Дополнительная литература	
Малько А. В. Правоведение: Учебное пособие / А.В. Малько, С.А. Агамагомедова, А.Д. Гуляков; Под ред. А.В. Малько, А.Ю. Саломатина. - Москва : Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 256 с.	https://new.znaniy.com/catalog/product/967790
Лукомская, А. С. Правоведение: курс лекций / А.С. Лукомская, Д.В. Татьяна. - Москва: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 235 с.	https://new.znaniy.com/catalog/product/757813
Васенков, В. А. Правоведение: Сборник задач и упражнений / В.А. Васенков, И.Л. Корнеева, И.Б. Субботина ; отв. ред. В.А. Васенков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2020. — 160 с.	https://new.znaniy.com/catalog/product/1072214

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и локальных сетей академии, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС)	
Наименование	Доступ
1	2
Электронно-библиотечная система Издательства «Инфра-М»	http://znaniy.com
Электронно-библиотечная система Издательства «Лань»	https://e.lanbook.com
Электронно-библиотечная система Издательства «Юрайт»	https://urait.ru/
2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.):	
1	2
Научная электронная библиотека eLibrary.Ru	https://www.elibrary.ru/
Национальная электронная библиотека Российской Федерации	https://rusneb.ru/
Научная электронная библиотека КиберЛенинка	https://cyberleninka.ru/
Платформа открытых онлайн-курсов «Открытое образование»	https://openedu.ru/
Платформа онлайн-курсов от лучших вузов России «Универсарий»	https://universarium.org/
Платформа открытых онлайн-курсов и медиатека «Лекториум»	https://www.lektorium.tv/
3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в академии:	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Чимитова, Ирина Зоригтоевна. Правоведение: методические рекомендации для обучающихся по направлениям подготовки высшего образования / И. З. Чимитова ; М-во сел. хоз-ва РФ, Бурятская ГСХА им. В.Р. Филиппова. - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА, 2020. - 54 с.	http://bgsha.ru/art.php?i=3920

7.3. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Учебно-методическая литература	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Чимитова, Ирина Зоригтоевна. Правоведение: методические рекомендации для обучающихся по направлениям подготовки высшего образования / И. З. Чимитова ; М-во сел. хоз-ва РФ, Бурятская ГСХА им. В.Р. Филиппова. - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА, 2020. - 54 с.	http://bgsha.ru/art.php?i=3920

7.4 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины	
Наименование программного продукта (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт
1	2
Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года	Занятия семинарского типа, самостоятельная работа
Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Государственный контракт № 25 от 1 апреля 2008 г.	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
Система дифференцированного интернет-обучения lk	Занятия семинарского типа, самостоятельная работа

2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса		
Наименование справочной системы	Доступ	
1	2	
Информационно-правовой портал «Гарант»	в локальной сети академии в электронном читальном зале (БИК, каб. 276) http://www.garant.ru	
Справочно-поисковая система «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru/	
3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса		
Наименование помещения	Наименование оборудования	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данное помещение
1	2	3
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (кабинет правового регулирования землеустройства) (527) (670010, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8).	106 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска трехмодульная учебная, мультимедиа проектор InFocus, настенный экран Projecta ProScreen CSR, 6 стендов; переносной ноутбук Fujitsu LIFEBOOK с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС. Список ПО: антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft Office SP2b 2008; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007	Занятия лекционного типа работа
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (512) (670010, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8).	30 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, аудиторная доска, экран, мультимедийный проектор BenQ, переносной ноутбук Aquarius с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС, настенный экран Draper Luma, 6 стенда; Список ПО: антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft Office SP2b 2008; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007	Занятия лекционного, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Кабинет зданий и сооружений) (522) (670010, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8).	34 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, аудиторная доска, экран, мультимедийный проектор ViewSonic, переносной ноутбук DEXP Aquion o117 с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС, настенный экран Lumien Eco Picture, 13 стендов; Список ПО: антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft Office SP2b 2008; Microsoft Windows VistaBusiness Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007	Занятия лекционного, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (524) (670010, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8).	20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные мебелью, 10 персональных компьютеров «Снежный барс» Sthlon II X3 440 на базе Pentium III, переносной ноутбук DEXP Athena T142 с возможностями подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС, мультимедиа проектор Epson EB-X400, настенный экран	Занятия лекционного, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

	DEXP WM-60; информационные плакаты (10 шт.); Список ПО: антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft Office SP2b 2008; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007; Инструментальная геоинформационная система MapInfo Professional 12.0.1; ArcGIS 10.2 for Desktop; ArcView GIS 3.2, «ИнГео» 2018, Topocad 14, MapInfo Professional (P) 2014, Справочно - правовая система «Консультант плюс».	
4. Информационно-образовательные системы (ЭИОС)		
Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
1	2	3
Официальный сайт академии	http://bgsha.ru/	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
Образовательная среда академии lk	https://lk.bgsha.ru/	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
АС «Контингент»	в локальной сети академии	-
АС «Аспирантура и докторантура»	в локальной сети академии	-
Корпоративный портал академии	http://portal.bgsha.ru/	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
ИС «Планы»	в локальной сети академии	-
Портфолио обучающегося	http://portal.bgsha.ru/cadreserve/portfolio/	Самостоятельная работа
Сайт научной библиотеки	http://lib.bgsha.ru/	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
Электронная библиотека БГСХА	http://irbis.bgsha.ru/	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа

7.5 Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине (модулю)

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы. Номер аудитории. Адрес (согласно лицензии)	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	2	3
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (кабинет правового регулирования землеустройства) (527) (670010, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8).	106 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска трехмодульная учебная, мультимедиа проектор InFocus, настенный экран Projecta ProScreen CSR, 6 стендов; переносной ноутбук Fujitsu LIFEBOOK с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС. Список ПО: антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft Office SP2b 2008; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007
2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (512) (670010, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8).	30 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, аудиторная доска, экран, мультимедийный проектор BenQ, переносной ноутбук Aquarius с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС, настенный экран Draper Luma, 6 стенда; Список ПО: антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft Office SP2b 2008; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007
3	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Кабинет зданий и сооружений) (522) (670010, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8).	34 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, аудиторная доска, экран, мультимедийный проектор ViewSonic, переносной ноутбук DEXP Aquion o117 с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС, настенный экран Lumien Eco Picture, 13 стендов; Список ПО: антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft Office SP2b 2008; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007
4	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и	20 посадочных мест, рабочее место преподавателя,

	семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (524) (670010, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8).	оснащенные мебелью, 10 персональных компьютеров «Снежный барс» Sthlon X3 440 на базе Pentium III, переносной ноутбук DEXP Athena T142 с возможностями подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС, мультимедиа проектор Epson EB-X400, настенный экран DEXP WM-60; информационные плакаты (10 шт.); Список ПО: антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft Office SP2b 2008; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007; Инструментальная геоинформационная система MapInfo Professional 12.0.1; ArcGIS 10.2 for Desktop; ArcView GIS 3.2, «ИнГео» 2018, Topocad 14, MapInfo Professional (P) 2014, Справочно - правовая система «Консультант плюс».
--	---	--

7.6 Организационное обеспечение учебного процесса и специальные требования к нему с учетом характера учебной работы по дисциплине

Аудиторные учебные занятия по дисциплине ведутся в соответствии с расписанием, внеаудиторная академическая работа организуется в соответствии с семестровым графиком ВАР и графиками сдачи/приёма/защиты выполненных работ. Консультирование обучающихся, изучающих данную дисциплину, осуществляется в соответствии с графиком консультаций.

7.7 Кадровое обеспечение учебного процесса по дисциплине

ФИО преподавателя	Уровень образования. Специальность и квалификация в соответствии с дипломом. Профессиональная переподготовка	Ученая степень, ученое звание
1	2	3
Чимитова Ирина Зоригтоевна	Высшее. Специалитет. Юриспруденция. Юрист. Преподаватель высшей школы.	кандидат социологических наук

7.8 Обеспечение учебного процесса по дисциплине (модулю) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида. Академия, по заявлению обучающегося, создает специальные условия для получения высшего образования инвалидами и лицам с ограниченными возможностями здоровья:

- использование специализированных (адаптированных) рабочих программ дисциплин (модулей) и методов обучения и воспитания, включая наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;
- использование специальных учебников, учебных пособий и других учебно-методических материалов, включая альтернативные форматы печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- использование специальных технических средств обучения (мультимедийное оборудование, оргтехника и иные средства) коллективного и индивидуального пользования, включая установку мониторов с возможностью трансляции субтитров, обеспечение надлежащими звуковыми воспроизведениями информации;
- предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь или услуги сурдопереводчиков / тифлосурдопереводчиков;
- проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины (модуля);
- проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа;
- обеспечение беспрепятственного доступа обучающимся в учебные помещения, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений);
- обеспечение сочетания онлайн и офлайн технологий, а также индивидуальных и коллективных

форм работы в учебном процессе, осуществляемом с использованием дистанционных образовательных технологий;

- и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП ВО.

В целях реализации ОПОП ВО в академии оборудована безбарьерная среда, учитывающая потребности лиц с нарушением зрения, с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Территория соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Вход в учебный корпус оборудован пандусами, стекла входных дверей обозначены специальными знаками для слабовидящих, используется система Брайля. Сотрудники охраны знают порядок действий при прибытии в академию лица с ограниченными возможностями. В академии создана толерантная социокультурная среда, осуществляется необходимое сопровождение образовательного процесса, при необходимости предоставляется волонтерская помощь обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья.

**8. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины (модуля)
в составе ОПОП 13.03.01 Теплоэнергетика и теплотехника**

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			

Оглавление

1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), ЕЕ СТАТУС	3
2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ	3
С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП	3
3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	11
4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	11
6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ	14
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	15
7. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	15
8. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ	20