

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце: **Федеральное государственное бюджетное образовательное**
ФИО: Цыбиков Бэликто Батович **учреждение высшего образования**
Должность: Ректор **«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»**
Дата подписания: 03.06.2026 10:30:04
Уникальный программный ключ:
056af948c3e48c6f3c571e429957a8ae7b757ae8 **Экономический факультет**

«СОГЛАСОВАНО»

Заведующий выпускающей кафедрой
Менеджмент

К.Э.Н., доцент

уч. ст., уч. зв.

Суворова А.В.

подпись

«13» января 2026 г.

«УТВЕРЖЕНО»

Декан
Экономический факультет

К.Э.Н., доцент

уч. ст., уч. зв.

Баниева М.А.

подпись

«13» января 2026 г.

**Рабочая программа
Дисциплины (модуля)**

Б1.В.06 Антикризисное управление агробизнесом

Направление 38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Стратегическое управление в агробизнесе

Обеспечивающая преподавание
дисциплины кафедра **Менеджмент**

Квалификация Магистр

Форма обучения очная

Форма промежуточной
аттестации Зачет

Объем дисциплины в З.Е. 4

Продолжительность в
часах/неделях 144/ 0

Статус дисциплины относится к обязательной части блока 1 "Дисциплины" ОПОП
в учебном плане является дисциплиной обязательной для изучения

Распределение часов дисциплины

Курс 2 Семестр 3	Количество часов	Итого
Вид занятий	УП	УП
Лекционные занятия	18	18
Практические занятия	18	18
Контактная работа	36	36
Сам. работа	108	108
Итого	144	144

Улан-Удэ, 2026 г.

Программу составил(и):

кандидат экономических наук, Забанова Юлия Константиновна

Программа дисциплины

Антикризисное управление агробизнесом

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 952);

- 08.043. Профессиональный стандарт "ЭКОНОМИСТ ПРЕДПРИЯТИЯ", утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. N 161н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 апреля 2021 г., регистрационный N 63289);

составлена на основании учебного плана:

m38.04.02_o_2.plx

утвержденного Ученым советом вуза от 28.04.2026 протокол № 8

Программа одобрена на заседании кафедры

Менеджмент

Протокол № 7 от 12.01.2026

Зав. кафедрой Суворова А.В.

подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Экономический факультет от «13» января 2026г., протокол №5

Председатель методической комиссии Экономический факультет

Внешний эксперт (представитель работодателя) Заместитель начальника отдела правовой, финансовой и организационной работы Министерства промышленности, торговли и инвестиций РБ

Понаморева Ольга Николаевна

подпись

И.О. Фамилия

№ п/п	Учебный год	Одобрено на заседании кафедры		Утверждаю Заведующий кафедрой Суворова А.В.	
		протокол	Дата	Подпись	Дата
1	20__/20__ г.г.	№__	«__» 20__ г.		«__» 20__ г.
2	20__/20__ г.г.	№__	«__» 20__ г.		«__» 20__ г.
3	20__/20__ г.г.	№__	«__» 20__ г.		«__» 20__ г.
4	20__/20__ г.г.	№__	«__» 20__ г.		«__» 20__ г.
5	20__/20__ г.г.	№__	«__» 20__ г.		«__» 20__ г.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
1	<p>Цели: получение в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков по антикризисному управлению в агробизнесе, формирование и развитие компетенций в сфере профессиональной деятельности обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования направления подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) "Стратегическое управление в агробизнесе.</p> <p>Задачи: формирование системы знаний и практических навыков по антикризисному управлению: развитие знаний умений и навыков действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения, управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями, использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения</p>	
ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ		
Блок.Часть	Б1.В	
ПКС-3: Способен управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями, разрабатывать корпоративную стратегию с учетом современных методов управления финансами для решения стратегических задач		
Требования к предварительной подготовке обучающегося:		
1	2 семестр	Кадровый аудит
2	2 семестр	Стратегическое управление инновациями и инвестициями в агробизнесе
3	2 семестр	Финансовое планирование и бюджетирование в организациях АПК
Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:		
1	4 семестр	Производственная практика
2	4 семестр	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
3	4 семестр	Преддипломная практика
ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ, КРИТЕРИЕВ И ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В РАМКАХ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
КОД И НАЗВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ		
<p>ПКС-3: Способен управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями, разрабатывать корпоративную стратегию с учетом современных методов управления финансами для решения стратегических задач;</p> <p>знает основы разработки корпоративной стратегии с учетом современных методов управления финансами для решения стратегических задач</p> <p>умеет разрабатывать корпоративную стратегию с учетом современных методов управления финансами для решения стратегических задач</p> <p>владеет способностью разрабатывать корпоративную стратегию с учетом современных методов управления финансами для решения стратегических задач</p>		
<p>Знать и понимать экономические и административные методы руководства, единоначалия и коллегиальности, морального и материального стимулирования и уровень ответственности за результат работы, основы стратегического управления комплекса работ на основе проектно- и программно-ориентированного планирования деятельности организации, бюджетирования и мониторинга хода выполнения проектов и программ:</p>		
Уровень 1	<p>ИД1- не знает экономические и административные методы руководства, единоначалия и коллегиальности, морального и материального стимулирования и уровень ответственности за результат работы основы стратегического управления комплекса работ на основе проектно- и программноориентированного планирования деятельности организации, бюджетирования и мониторинга хода выполнения проектов и программ</p> <p>ИД2 - не знает о стратегическом управлении длительными и ресурсоемкими комплексами работ на основе проектно- и программноориентированного планирования деятельности организации, бюджетирования и мониторинга хода выполнения проектов и программ</p>	
Уровень 2	<p>ИД1- знает экономические и административные методы руководства, единоначалия и коллегиальности, морального и материального стимулирования и уровень ответственности за результат работы основы стратегического управления комплекса работ на основе проектно- и программноориентированного планирования деятельности организации, бюджетирования и мониторинга хода выполнения проектов и программ</p> <p>ИД2 - имеет представление т о стратегическом управлении длительными и ресурсоемкими комплексами работ на основе проектно- и программноориентированного планирования деятельности организации, бюджетирования и мониторинга хода выполнения проектов и программ</p>	

Уровень 1	ИД1- не владеет экономическими и административными методами руководства, единоначалия и коллегиальности, морального и материального стимулирования и уровня ответственности за результат работы основы стратегического управления комплекса работ на основе проектно- и программноориентированного планирования деятельности организации, бюджетирования и мониторинга хода выполнения проектов и программ ИД2 - не владеет навыками стратегического управления длительными и ресурсоемкими комплексами работ на основе проектно- и программноориентированного планирования деятельности организации, бюджетирования и мониторинга хода выполнения проектов и программ
Уровень 2	ИД1- владеет экономическими и административными методами руководства, единоначалия и коллегиальности, морального и материального стимулирования и уровня ответственности за результат работы основы стратегического управления комплекса работ на основе проектно- и программноориентированного планирования деятельности организации, бюджетирования и мониторинга хода выполнения проектов и программ ИД2 - владеет навыками стратегического управления длительными и ресурсоемкими комплексами работ на основе проектно- и программноориентированного планирования деятельности организации, бюджетирования и мониторинга хода выполнения проектов и программ
Уровень 3	ИД1- хорошо владеет экономическими и административными методами руководства, единоначалия и коллегиальности, морального и материального стимулирования и уровня ответственности за результат работы основы стратегического управления комплекса работ на основе проектно- и программноориентированного планирования деятельности организации, бюджетирования и мониторинга хода выполнения проектов и программ ИД2 - хорошо владеет навыками стратегического управления длительными и ресурсоемкими комплексами работ на основе проектно- и программноориентированного планирования деятельности организации, бюджетирования и мониторинга хода выполнения проектов и программ
Уровень 4	ИД1- отлично владеет экономическими и административными методами руководства, единоначалия и коллегиальности, морального и материального стимулирования и уровня ответственности за результат работы основы стратегического управления комплекса работ на основе проектно- и программноориентированного планирования деятельности организации, бюджетирования и мониторинга хода выполнения проектов и программ ИД2 - отлично владеет навыками стратегического управления длительными и ресурсоемкими комплексами работ на основе проектно- и программноориентированного планирования деятельности организации, бюджетирования и мониторинга хода выполнения проектов и программ

Уровни сформированности компетенций

компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий
-----------------------------	-------------	---------	---------

Оценки формирования компетенций

Оценка «неудовлетворительно» -	Оценка «удовлетворительно» - уровень 2	Оценка «хорошо» - уровень 3	Оценка «отлично» - уровень 4
--------------------------------	--	-----------------------------	------------------------------

Характеристика сформированности компетенции

Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических
--	--	--	---

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов (этапов) и тем	Вид работ	Семестр	Часов	Компетенции	Интеракт.	Примечание (используемые интерактивные формы, форма текущего контроля успеваемости)
Раздел 1. Кризисы в тенденциях макро- и микроразвития							
1.1	Введение в антикризисное управление	Лек	3	2	ПКС-3		Обсуждение темы
1.2	Введение в антикризисное управление	Пр	3	6	ПКС-3		Опрос по пройденной теме
1.3	Кризисы в социально-экономическом развитии	Лек	3	2	ПКС-3		Обсуждение темы

1.4	Кризисы в социально-экономическом развитии	Пр	3	6	ПКС-3	2	Дискуссия, "Мозговой штурм", работа в малых группах
1.5	Введение в антикризисное управление	Ср	3	13	ПКС-3		Самостоятельная работа по пройденным темам и заданным вопросам, самостоятельный поиск и изучение дополнительных материалов
1.6	Кризисы в социально-экономическом развитии	Ср	3	13	ПКС-3		Самостоятельная работа по пройденным темам и заданным вопросам, самостоятельный поиск и изучение дополнительных материалов
Раздел 2. Необходимость и содержание антикризисного управления							
2.1	Основные черты и функции антикризисного управления	Лек	3	2	ПКС-3		Обсуждение темы
2.2	Основные черты и функции антикризисного управления	Пр	3	6	ПКС-3	2	Дискуссия, "Мозговой штурм", работа в малых группах, решение кейс-стади, интерактивное представление решений кейс-стади
2.3	Диагностика кризисов в процессах управления	Лек	3	4	ПКС-3		Обсуждение темы
2.4	Диагностика кризисов в процессах управления	Пр	3	6	ПКС-3	2	Дискуссия, "Мозговой штурм", работа в малых группах, решение кейс-стади, интерактивное представление решений кейс-стади
2.5	Организационно-производственный менеджмент на кризисном предприятии	Лек	3	2	ПКС-3		Обсуждение темы, опрос по предыдущим темам
2.6	Организационно-производственный менеджмент на кризисном предприятии	Пр	3	4	ПКС-3	2	Дискуссия, "Мозговой штурм", работа в малых группах, решение кейс-стади, интерактивное представление решений кейс-стади
2.7	Основные черты и функции антикризисного управления	Ср	3	13	ПКС-3		Самостоятельная работа по пройденным темам и заданным вопросам, самостоятельный поиск и изучение дополнительных материалов
2.8	Диагностика кризисов в процессе управления	Ср	3	13	ПКС-3		Самостоятельная работа по пройденным темам и заданным вопросам, самостоятельный поиск и изучение дополнительных материалов
2.9	Организационно-производственный менеджмент на кризисном предприятии	Ср	3	13	ПКС-3		Самостоятельная работа по пройденным темам и заданным вопросам, самостоятельный поиск и изучение дополнительных материалов
Раздел 3. Ключевые факторы антикризисного управления							

3.1	Технология антикризисного управления	Лек	3	4	ПКС-3	2	Интерактивная лекция, обсуждение вопросов, дискуссия
3.2	Технология антикризисного управления	Пр	3	4	ПКС-3	2	Дискуссия, "Мозговой штурм", работа в малых группах, решение кейс-стади, интерактивное представление решений кейс-стади
3.3	Обеспечение экономической безопасности в процессе антикризисного управления	Лек	3	2	ПКС-3		Обсуждение темы
3.4	Обеспечение экономической безопасности в процессе антикризисного управления	Пр	3	4	ПКС-3		Опрос по пройденным темам, дискуссии, решение кейс-стади
3.5	Технология антикризисного управления	Ср	3	13	ПКС-3		Самостоятельная работа по пройденным темам и заданным вопросам, самостоятельный поиск и изучение дополнительных материалов
3.6	Обеспечение экономической безопасности в процессе антикризисного управления	Ср	3	12	ПКС-3		Самостоятельная работа по пройденным темам и заданным вопросам, самостоятельный поиск и изучение дополнительных материалов

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

Л1.1	Мирошниченко Н. В., Дедюхина И. Ф., Еременко Н. В., Луговской С. И., Шевченко Е. А. Антикризисное управление [Электронный ресурс]:учеб. пособие. - Ставрополь: СтГАУ, 2021. - 140 – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/245612
Л1.2	Чернобай Н. В. Основы управления корпорацией [Электронный ресурс]:учеб. пособие направления 38.03.02 – менедж. - Ставрополь: СтГАУ, 2020. - 192 – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/245879

Дополнительная литература

Л2.1	Галай А. Г., Безденежных В. М. Антикризисное управление - теория и практика применения [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Москва: РУТ (МИИТ), 2015. - 112 – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/188283
------	---

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование и ПО	Адрес
533	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Кабинет менеджмента) (Кабинет документационного обеспечения управления) (Кабинет правового обеспечения профессиональной деятельности) (533)	23 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, интерактивная панель Lumien LMP8603 MLRU, компьютер ПК IRU Office 310H5SM MTi5 – 12 шт., с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС – 12 шт., монитор Acer LCD Monitor Quck Start Guide (QSG)- 12 шт., Стенд 2 шт. Список ПО на компьютерах: KasperskyEndpointSecurity для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office	670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8 , Библиотечно-информационный корпус

		Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE Система управления проектами Advanta. Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Максимум. Версия 1 Программа обработки и анализа социологической и маркетинговой информации «Vortex», версия 10 Программа стратегического финансового планирования, анализа инвестиционных проектов и подготовки бизнес-планов «Альт-Инвест»	
535	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (535)	107 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска учебная, трибуна для выступления. Принтер HP P 2015 D, системный блок P4-3000 с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС - 1 шт., монитор Acer, мультимедиа-проектор NEC M 230 X, флипчарт переносной 70*110 см, рулонный настенный экран. 2 стенда. Список ПО на компьютере: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE	670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8 , Библиотечно-информационный корпус
ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ ИНТЕРНЕТ И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ АКАДЕМИИ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронно-библиотечные системы - ЭБС)			
Наименование		Доступ	
1		2	
Электронно-библиотечная система Издательства «Znanium»		http://znanium.ru/	
Электронно-библиотечная система Издательства «Лань»		http://e.lanbook.com/	
Электронно-библиотечная система Издательства «Юрайт»		http://urait.ru/	
2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.):			
1		2	
Платформа «Открытое образование» (онлайн-курсы по базовым дисциплинам, изучаемым в российских университетах)		https://openedu.ru/course/	
Профессиональные базы данных		http://e.lanbook.com/	
3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в академии:			
Тушкаева, Лариса Владимировна. Антикризисное управление : учебно-методическое пособие для проведения практических занятий и самостоятельной работы для обучающихся по программе магистратуры по направлениям подготовки "Менеджмент", "Экономика" всех форм обучения / Л. В. Тушкаева ; ФГБОУ ВО "БГСХА им. В.Р. Филиппова". - Улан-Удэ : Изд-во БГСХА, 2016. - 108 с. - 50 экз. - 169.42 р. - Текст : непосредственный.			

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ		
1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины		
Наименование программного продукты (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт	
Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Государственный контракт № 25 от 1 апреля 2008 года	Занятия семинарского типа, самостоятельная работа	
2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса		
Информационно-правовой портал «Гарант»	в локальной сети академии http://www.garant.ru/	
Справочно-поисковая система «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru/	
3. Информационно-образовательные системы (ЭИОС)		
Наименование ЭИОС и доступ	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
1	2	3
Официальный сайт академии	http://bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
Личный кабинет	http://lk.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
АС Деканат	в локальной сети академии	-
Корпоративный портал академии	http://portal.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
ИС «Планы»	в локальной сети академии	-
Портфолио обучающегося	http://lk.bgsha.ru/	Самостоятельная работа
Сайт научной библиотеки	http://elib.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
Электронная библиотека БГСХА	http://elib.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЯ)		
ФИО преподавателя	Уровень образования. Специальность и квалификация в соответствии с дипломом. Профессиональная переподготовка	Ученая степень, ученое звание
1	2	3
Забанова Юлия Константиновна	"Экономика и управление в отраслях АПК", инженер-экономист	кандидат экономических наук доцент
ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ		
<p>Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида. Академия, по заявлению обучающегося, создает специальные условия для получения высшего образования инвалидами и лицам с ограниченными возможностями здоровья:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использование специализированных (адаптированных) рабочих программ дисциплин (модулей) и методов обучения и воспитания, включая наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих; - использование специальных учебников, учебных пособий и других учебно-методических материалов, включая альтернативные форматы печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы); - использование специальных технических средств обучения (мультимедийное оборудование, оргтехника и иные средства) коллективного и индивидуального пользования, включая установку мониторов с возможностью трансляции субтитров, обеспечение надлежащими звуковыми воспроизведениями информации; - предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь или услуги сурдопереводчиков / тифлосурдопереводчиков; - проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины (модуля); - проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы представления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа; - обеспечение беспрепятственного доступа обучающимся в учебные помещения, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений); - обеспечение сочетания онлайн и офлайн технологий, а также индивидуальных и коллективных форм работы в учебном процессе, 		

осуществляемом с использованием дистанционных образовательных технологий;

- и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП ВО.

В целях реализации ОПОП ВО в академии оборудована безбарьерная среда, учитывающая потребности лиц с нарушением зрения, с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Территория соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Вход в учебный корпус оборудован пандусами, стекла входных дверей обозначены специальными знаками для слабовидящих, используется система Брайля. Сотрудники охраны знают порядок действий при прибытии в академию лица с ограниченными возможностями. В академии создана толерантная социокультурная среда, осуществляется необходимое сопровождение образовательного процесса, при необходимости предоставляется волонтерская помощь обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья.