

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

Федеральное государственное бюджетное образовательное

ФИО: Цыбиков Бэлкто Батович

учреждение высшего образования

Должность: Ректор

«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»

Дата подписания: 25.06.2026 09:18:05

Уникальный программный ключ:

056af948c3e48c6f3c571e429957a8ae7b757a68

Институт землеустройства, кадастров и мелиорации

«СОГЛАСОВАНО»

Заведующий выпускающей кафедрой
Землеустройство

К.С.-Х.Н., ДОЦЕНТ

Уч. ст., Уч. зв.

Семиусова А.С.

подпись

«28» апреля 2026г.

«УТВЕРЖЕНО»

Директор
Институт землеустройства, кадастров
и мелиорации факультет

К.Б.Н., ДОЦЕНТ

Уч. ст., Уч. зв.

Балданов Н.Д.

подпись

«28» апреля 2026г.

Рабочая программа Дисциплины (модуля)

Б1.В.18 Управление земельными ресурсами

21.03.02 Землеустройство и кадастры направленность (профиль) Землеустройство

Обеспечивающая преподавание
дисциплины кафедра **Землеустройство**

Квалификация бакалавр

Форма обучения заочная

Форма промежуточной
аттестации Зачет

Объем дисциплины в З.Е. 3

Продолжительность в
часах/неделях 108/0

Статус дисциплины относится к обязательной части блока 1 "Дисциплины" ОПОП
в учебном плане является дисциплиной обязательной для изучения

Распределение часов дисциплины

Курс 5 Семестр	Количество часов	Итого
Вид занятий	УП	УП
Лекционные занятия	6	6
Практические занятия	10	10
Контактная работа	16	16
Сам. работа	88	88
Итого	108	108

Улан-Удэ, 2026г.

Программу составил(и):
к.с.-х.н., Семиусова Алена Сергеевна

Программа дисциплины

Управление земельными ресурсами

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 978);

- 10.001. Профессиональный стандарт "СПЕЦИАЛИСТ В СФЕРЕ КАДАСТРОВОГО УЧЕТА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ПРАВ", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 октября 2021 г. N 718н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 ноября 2021 г., регистрационный N 65841);

- 10.009. Профессиональный стандарт "ЗЕМЛЕУСТРОИТЕЛЬ", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 июня 2021 г. N 434н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 июля 2021 г., регистрационный N 64367);

составлена на основании учебного плана:

b210302_z_5_3У.plx

утвержденного Ученым советом вуза от 28.04.2026 протокол № 8

Программа одобрена на заседании кафедры

Землеустройство

Протокол № 5 от 17.05.2025

Зав. кафедрой Семиусова А.С.

подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института землеустройства, кадастров и мелиорации от «18» декабря 2025г., протокол №4

Председатель методической комиссии Института землеустройства, кадастров и мелиорации Даржаев В.Х.

Внешний эксперт

(представитель работодателя)

подпись

И.О. Фамилия

№ п/п	Учебный год	Одобрено на заседании кафедры		Утверждаю Заведующий кафедрой Семиусова А.С.	
		протокол	Дата	Подпись	Дата
1	20__/20__ г.г.	№__	«__» 20__ г.		«__» 20__ г.
2	20__/20__ г.г.	№__	«__» 20__ г.		«__» 20__ г.
3	20__/20__ г.г.	№__	«__» 20__ г.		«__» 20__ г.
4	20__/20__ г.г.	№__	«__» 20__ г.		«__» 20__ г.
5	20__/20__ г.г.	№__	«__» 20__ г.		«__» 20__ г.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1 Цели: является получение теоретических знаний и практических навыков выполнения земельно-кадастровых работ и действий по осуществлению государственного контроля за использованием земельных ресурсов.

Задачи: - изучение механизмов управления земельными ресурсами: кадастра недвижимости, землеустройства, государственного контроля за использованием и охраной земель, мониторинга земель;
- особенности управления земельными ресурсами для различных административно-территориальных уровне.

ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок.Часть | Б1.В

ПКС-3: Способен участвовать в управлении земельно-имущественным комплексом

Требования к предварительной подготовке обучающегося:

1	2 семестр	Основы кадастра недвижимости
2	4 семестр	Производственная практика

ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ, КРИТЕРИЕВ И ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В РАМКАХ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**КОД И НАЗВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ**

ПКС-3: Способен участвовать в управлении земельно-имущественным комплексом;

Знать и понимать понятие, предмет и систему земельно-нормативной базы управления земельными ресурсами права, особенности методы правового регулирования земельных отношений; принципы, показатели и методики кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости, как методов управления земельными ресурсами;:

Уровень 1	ИД-1 не знает и не понимает методы управления земельно-имущественным комплексом ИД-2 не знает и не понимает задачи, и сроки выполнения работ в области землеустройства ИД-3 не знает и не понимает технические и организационные решения ИД-4 не знает и не понимает техническую документацию по землеустройству производственно-отраслевым нормативным документам и нормативно-техническую документацию ИД-5 не знает и не понимает порядок осуществления информационного и межведомственного взаимодействия органа кадастрового учета с органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления
Уровень 2	ИД-1 знает и понимает методы управления земельно-имущественным комплексом ИД-2 знает и понимает задачи, и сроки выполнения работ в области землеустройства ИД-3 знает и понимает технические и организационные решения ИД-4 знает и понимает техническую документацию по землеустройству производственно-отраслевым нормативным документам и нормативно-техническую документацию ИД-5 знает и понимает порядок осуществления информационного и межведомственного взаимодействия органа кадастрового учета с органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления
Уровень 3	ИД-1 в целом знает и понимает методы управления земельно-имущественным комплексом ИД-2 в целом знает и понимает задачи, и сроки выполнения работ в области землеустройства ИД-3 в целом знает и понимает технические и организационные решения ИД-4 в целом знает и понимает техническую документацию по землеустройству производственно-отраслевым нормативным документам и нормативно-техническую документацию ИД-5 в целом знает и понимает порядок осуществления информационного и межведомственного взаимодействия органа кадастрового учета с органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления
Уровень 4	ИД-1 в совершенстве знает и понимает методы управления земельно-имущественным комплексом ИД-2 в совершенстве знает и понимает задачи, и сроки выполнения работ в области землеустройства ИД-3 в совершенстве знает и понимает технические и организационные решения ИД-4 в совершенстве знает и понимает техническую документацию по землеустройству производственно-отраслевым нормативным документам и нормативно-техническую документацию ИД-5 в совершенстве знает и понимает порядок осуществления информационного и межведомственного взаимодействия органа кадастрового учета с органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления

Уметь делать (действовать) определять связь земельного права со всеми отраслями права и законодательства; понятие, предмет и систему земельно-нормативной базы управления земельными ресурсами права, особенности методы правового регулирования земельных отношений; принципы, показатели и методики кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости, как методов управления земельными ресурсами; использовать знания о принципах, показателях и методиках кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости, как методов управления земельными ресурсами;:

Уровень 4	ИД-1 в совершенстве владеет методами управления земельно-имущественным комплексом ИД-2 в совершенстве владеет навыками выполнения работ в области землеустройства ИД-3 в совершенстве владеет навыками обоснования технических и организационных решений ИД-4 в совершенстве владеет навыками контроля соответствия разрабатываемых проектов и технической документации по землеустройству производственно-отраслевым нормативным документам и нормативно-технической документации ИД-5 в совершенстве владеет навыками проведения информационного и межведомственного взаимодействия органа кадастрового учета с органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления						
Уровни сформированности компетенций							
компетенция не сформирована	минимальный		средний			высокий	
Оценки формирования компетенций							
Оценка «неудовлетворительно» - уровень 1	Оценка «удовлетворительно» - уровень 2		Оценка «хорошо» - уровень 3			Оценка «отлично» - уровень 4	
Характеристика сформированности компетенции							
Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач		Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач			Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач	
СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ							
Код занятия	Наименование разделов (этапов) и тем	Вид работ	Курс	Часов	Компетенции	Интеракт.	Примечание (используемые интерактивные формы, форма текущего контроля успеваемости)
Раздел 1. Теоретические основы управления земельными ресурсами							
1.1	Основные теоретические положения системы управления	Ср	5	8	ПКС-3		Работа с литературой, интернет-источниками
1.2	Основные теоретические положения системы управления	Лек	5	2	ПКС-3		
1.3	Теоретические основы управления земельными ресурсами	Пр	5	2	ПКС-3		Устный опрос
1.4	Теоретические основы управления земельными ресурсами	Ср	5	8	ПКС-3		Работа с литературой, интернет-источниками
1.5	Земельный фонд РФ как объект управления	Ср	5	12	ПКС-3		Работа с литературой, интернет-источниками
Раздел 2. Основные методы управления земельными ресурсами							
2.1	Организационно-правовой механизм управления земельными ресурсами	Пр	5	2	ПКС-3		Письменный опрос
2.2	Организационно-правовой механизм управления земельными ресурсами	Ср	5	10	ПКС-3		Работа с литературой, интернет-источниками
2.3	Экономический механизм управления земельными ресурсами	Пр	5	2	ПКС-3	2	Дискуссия, устный опрос
2.4	Экономический механизм управления земельными ресурсами	Ср	5	10	ПКС-3		Работа с литературой, интернет-источниками

2.5	Информационное обеспечение управления земельными ресурсами	Лек	5	2	ПКС-3		
2.6	Информационное обеспечение управления земельными ресурсами	Ср	5	10	ПКС-3		Работа с литературой, интернет-источниками
Раздел 3. Управление земельными ресурсами на различных уровнях							
3.1	Управление земельными ресурсами субъектов РФ	Пр	5	2	ПКС-3	2	Дискуссия, устный опрос
3.2	Управление земельными ресурсами субъектов РФ	Ср	5	10	ПКС-3		Работа с литературой, интернет-источниками
3.3	Управление земельными ресурсами в муниципальных образованиях	Лек	5	2	ПКС-3		
3.4	Управление земельными ресурсами в муниципальных образованиях	Ср	5	10	ПКС-3		Работа с литературой, интернет-источниками
3.5	Особенности управления земельными ресурсами населенными пунктами	Пр	5	2	ПКС-3		Письменный опрос
3.6	Особенности управления земельными ресурсами населенными пунктами	Ср	5	10	ПКС-3		Работа с литературой, интернет-источниками

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

Л1.1	Барсукова Г.Н., Яроцкая Е.В., Юрченко К.А. Управление земельными ресурсами: Учебник. - Краснодар: КубГАУ, 2021. - 288
Л1.2	Барсукова Г. Управление земельными ресурсами: . - , 2021. - 288с.
Л1.3	Румянцев Ф. П., Шершнева Н. Н. Управление земельными ресурсами и иными объектами недвижимости [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров, обучающихся по направлению подготовки 21.03.02 землеустройство и кадастры. - Нижний Новгород: НГСХА, 2019. - 58 – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/138594
Л1.4	Хасай Н. Ю., Мельник М. С., Лошаков А. В. Управление земельными ресурсами [Электронный ресурс]: учебное пособие по направлению 21.03.02 "землеустройство и кадастры". - Ставрополь: СтГАУ, 2022. - 120 – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/323591

Дополнительная литература

Л2.1	Кухтин П. В., Левов А. А., Морозов В. Ю., Руднев А. В., Семкина О. С. Управление земельными ресурсами: Доп. Советом УМО вузов в кач-ве учеб.пособия "Государственное и муниципальное управление". - СПб.: Питер, 2006. - 448
Л2.2	Пушкарева А. С. Управление земельными ресурсами: методическое пособие для самостоятельной работы по спец. 120302 "Земельный кадастр", 120301 "Землеустройство" очной и заочной форм обучения. - Улан-Удэ: Изд-во БГСХА, 2010. - 86
Л2.3	Абгалдаев Ю. В., Коменданова Т. М. Управление земельными ресурсами [Электронный ресурс]: Методические указания для проведения семинарских занятий по дисциплине "Управление земельными ресурсами" с обучающимися по очной и заочной формам по направлению подготовки "Землеустройство и кадастры", профилям "Землеустройство" и "Кадастр недвижимости". - Улан-Удэ: Изд-во БГСХА, 2016. - 44 – Режим доступа: http://bgsha.ru/art.php?i=2477
Л2.4	Комов Н. В. Управление земельными ресурсами в новой России: монография. - Казань: РИЦ, 2011. - 568
Л2.5	Рогатнев Ю. М., Филиппова Т. А. Управление земельными ресурсами [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Омск: Омский ГАУ, 2018. - 112 – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/111408

Методическая литература

Л3.1	Семиусова А. С. Управление земельными ресурсами [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для обучающихся очной и заочной формы направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры. - , 2022. - 106 – Режим доступа: https://elib.bgsha.ru/sotru/00016
------	--

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование и ПО	Адрес
-----------------	------------	-------------------	-------

521	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (521)	28 посадочных мест, рабочее место преподавателя, 12 персональных компьютеров с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС мультимедиа-проектор, набор для конференций, стенды, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, расходные материалы. Лицензионное ПО: Список ПО на компьютере: MapInfo Professional 12.0.1; ArcGIS 10.2 for Desktop; ArcView GIS 3.2, КРЕДО ДАТ 5, АРГО, КРЕДО ВОРЛДСКИЛЛС	670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8 , Учебный корпус кафедры землеустройства
523	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (523)	76 посадочных мест, рабочее место преподавателя, мультимедиа проектор InFocus, настенный проекционный экран, учебная доска, 3 стенда. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Список ПО на компьютере: Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level.	670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8 , Учебный корпус кафедры землеустройства
525	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (525)	20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, учебная доска, ПК №1 - «Снежный барс» Sthlon X3 440–10шт, 6 стендов, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Список ПО на компьютере: Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc., Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level; MapInfo Professional 12.0.1; ArcGIS 10.2 for Desktop; ArcView GIS 3.2, антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft Office SP2b 2008; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007; Яндекс браузер; Google Chrome; MapInfo Professional (P) 2014, Справочно - правовая система «Консультант плюс» Microsoft Office Professional Plus	670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8 , Учебный корпус кафедры землеустройства

ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ ИНТЕРНЕТ И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ АКАДЕМИИ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронно-библиотечные системы - ЭБС)		
Наименование	Доступ	
1	2	
Электронно-библиотечная система Издательства «Znanium»	http://znanium.ru/	
Электронно-библиотечная система Издательства «Лань»	http://e.lanbook.com/	
Электронно-библиотечная система Издательства «Юрайт»	http://urait.ru/	
2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.):		
1	2	
Платформа «Открытое образование» (онлайн-курсы по базовым дисциплинам, изучаемым в российских университетах)	https://openedu.ru/course/	
Профессиональные базы данных	http://e.lanbook.com/	
3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в академии:		
Управление земельными ресурсами : учебно-методическое пособие для обучающихся очной и заочной формы направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры / М-во сел. хоз-ва РФ, Бурятская ГСХА им. В. Р. Филиппова ; сост. А. С. Семиусова. - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА, 2022. - 106 с. - URL: https://elib.bgsha.ru/sotru/00016 . - Режим доступа: Электронная библиотека БГСХА. - Загл. с титул. экрана. - Б. ц. - Текст : электронный.		
ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ		
1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины		
Наименование программного продукты (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт	
Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Государственный контракт № 25 от 1 апреля 2008 года	Занятия семинарского типа, самостоятельная работа	
2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса		
Информационно-правовой портал «Гарант»	в локальной сети академии http://www.garant.ru/	
Справочно-поисковая система «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru/	
3. Информационно-образовательные системы (ЭИОС)		
Наименование ЭИОС и доступ	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
1	2	3
Официальный сайт академии	http://bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
Личный кабинет	http://lk.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
АС Деканат	в локальной сети академии	-
Корпоративный портал академии	https://portal.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
ИС «Планы»	в локальной сети академии	-
Портфолио обучающегося	http://lk.bgsha.ru/	Самостоятельная работа
Сайт научной библиотеки	https://elib.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
Электронная библиотека БГСХА	https://elib.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЯ)		
ФИО преподавателя	Уровень образования. Специальность и квалификация в соответствии с дипломом. Профессиональная переподготовка	Ученая степень, ученое звание
1	2	3
Семиусова Алена Сергеевна	доцент	к.с.-х.н.доцент
ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С		

ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида. Академия, по заявлению обучающегося, создает специальные условия для получения высшего образования инвалидами и лицам с ограниченными возможностями здоровья:

- использование специализированных (адаптированных) рабочих программ дисциплин (модулей) и методов обучения и воспитания, включая наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;
- использование специальных учебников, учебных пособий и других учебно-методических материалов, включая альтернативные форматы печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- использование специальных технических средств обучения (мультимедийное оборудование, оргтехника и иные средства) коллективного и индивидуального пользования, включая установку мониторов с возможностью трансляции субтитров, обеспечение надлежащими звуковыми воспроизведениями информации;
- предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь или услуги сурдопереводчиков / тифлосурдопереводчиков;
- проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины (модуля);
- проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа;
- обеспечение беспрепятственного доступа обучающимся в учебные помещения, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений);
- обеспечение сочетания онлайн и офлайн технологий, а также индивидуальных и коллективных форм работы в учебном процессе, осуществляемом с использованием дистанционных образовательных технологий;
- и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП ВО.

В целях реализации ОПОП ВО в академии оборудована безбарьерная среда, учитывающая потребности лиц с нарушением зрения, с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Территория соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Вход в учебный корпус оборудован пандусами, стекла входных дверей обозначены специальными знаками для слабовидящих, используется система Брайля. Сотрудники охраны знают порядок действий при прибытии в академию лица с ограниченными возможностями. В академии создана толерантная социокультурная среда, осуществляется необходимое сопровождение образовательного процесса, при необходимости предоставляется волонтерская помощь обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья.

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обснование изменений
1			
2			
3			
4			
5			
6			