

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце: **Федеральное государственное бюджетное образовательное**
ФИО: Цыбиков Бэликто Батович **учреждение высшего образования**
Должность: Ректор **«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»**
Дата подписания: 02.06.2026 11:18:30
Уникальный программный ключ:
056af948c3e48c6f3c571e429957a8ae7b757ae8 **Экономический факультет**

«СОГЛАСОВАНО»

Заведующий выпускающей кафедрой
Экономика и организация АПК

К.Э.Н., ДОЦЕНТ

уч. ст., уч. зв.

Шобдоева Н.В.

подпись

«20» января 2026 г.

«УТВЕРЖЛЕНО»

Декан
Экономический факультет

К.Э.Н., ДОЦЕНТ

уч. ст., уч. зв.

Баньева М.А.

подпись

«23» января 2026 г.

**Рабочая программа
Дисциплины (модуля)**

Б1.В.10 Проектный менеджмент

**Направление подготовки 38.04.01 Экономика
направленность (профиль) Комплексное развитие сельских территорий**

Обеспечивающая преподавание
дисциплины кафедра **Менеджмент**

Квалификация **Магистр**

Форма обучения **очная**

Форма промежуточной
аттестации **Экзамен, Курсовой проект**

Объём дисциплины в З.Е. **5**

Продолжительность в
часах/неделях **180/ 0**

Статус дисциплины **относится к обязательной части блока 1 "Дисциплины" ОПОП**
в учебном плане **является дисциплиной обязательной для изучения**

Распределение часов дисциплины

Курс 2 Семестр 3	Количество часов	Итого
Вид занятий	УП	УП
Лекционные занятия	12	12
Практические занятия	24	24
Контактная работа	36	36
Сам. работа	99	99
Итого	180	180

Улан-Удэ, 2026 г.

Программу составил(и):

к.э.н, Имескенова Эвелина Николаевна

Программа дисциплины

Проектный менеджмент

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939);

- 08.037. Профессиональный стандарт "БИЗНЕС-АНАЛИТИК", утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 ноября 2023 г. N 821н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 декабря 2023 г., регистрационный N 76611);

составлена на основании учебного плана:

m380401_o_2_КРСТ.plx

утвержденного Ученым советом вуза от _____ протокол № _____

Программа одобрена на заседании кафедры

Экономика и организация АПК

Протокол № 6 от 20.01.2026

Зав. кафедрой Шобдоева Н.В.

подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Экономический факультет от «13»января 2026 г., протокол №5

Председатель методической комиссии Экономический факультет

Внешний эксперт консультант отдела экономики Министерства сельского хозяйства и продовольствия (представитель работодателя) Республики Бурятия

Жербанова Чимита Зоригтоевна

подпись

И.О. Фамилия

№ п/п	Учебный год	Одобрено на заседании кафедры		Утверждаю Заведующий кафедрой Суворова А.В.	
		протокол	Дата	Подпись	Дата
1	20__/20__ г.г.	№__	«__»_20__ г.		«__»_20__ г.
2	20__/20__ г.г.	№__	«__»_20__ г.		«__»_20__ г.
3	20__/20__ г.г.	№__	«__»_20__ г.		«__»_20__ г.
4	20__/20__ г.г.	№__	«__»_20__ г.		«__»_20__ г.
5	20__/20__ г.г.	№__	«__»_20__ г.		«__»_20__ г.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1	<p>Цели: получение в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков по проектному менеджменту, формирование и развитие компетенций в сфере профессиональной деятельности обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования направления подготовки 38.04.01 Экономика направленность (профиль) Комплексное развитие сельских территорий</p> <p>Задачи: расширение и углубление системы знаний в области проектного менеджмента; формирование запаса теоретических и методологических знаний по организационно-содержательным, технологическим основам разработки проектов и управления ими, оценке их результативности, качества; развитие первичных умений разработки проекта в сфере комплексного развития сельских территорий и управления процессом его реализации</p>
---	---

ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок.Часть	Б1.В
УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	

Требования к предварительной подготовке обучающегося:

1	2 семестр	Учебная практика
2	1 семестр	Социально-экономический анализ в цифровой среде
3	1 семестр	Сельская экономика
4	2 семестр	Региональная экономика и управление
5	1 семестр	Теория и механизмы государственного муниципального управления
6	1 семестр	Человеческий капитал сельских территорий
7	2 семестр	Агробизнес и предпринимательство
8	2 семестр	Кооперация и интеграция в сельском хозяйстве
9	2 семестр	Ознакомительная практика
10	2 семестр	Научно-исследовательская работа

Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:

1	4 семестр	Производственная практика
2	4 семестр	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
3	4 семестр	Практика по профилю профессиональной деятельности
4	4 семестр	Преддипломная практика

ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ, КРИТЕРИЕВ И ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В РАМКАХ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

КОД И НАЗВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ

УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;

Знать и понимать обобщенные показатели эффективности сельскохозяйственного производства, систему ведения сельского хозяйства, меры государственного регулирования производства сельскохозяйственной продукции; продвинутые методы бизнес-анализа; основные параметры и ключевые показатели эффективности направлений развития организации;:

Уровень 1	ИД-1УК-2, ИД-2УК-2, ИД-3УК-3 не знает организационные и технологические методы, принципы и инструменты, используемые в проектной работе; методы, критерии и параметры представления, описания и оценки результатов/продуктов проектной деятельности
Уровень 2	ИД-1УК-2, ИД-2УК-2, ИД-3УК-3 плохо знает организационные и технологические методы, принципы и инструменты, используемые в проектной работе; методы, критерии и параметры представления, описания и оценки результатов/продуктов проектной деятельности
Уровень 3	ИД-1УК-2, ИД-2УК-2, ИД-3УК-3 хорошо знает организационные и технологические методы, принципы и инструменты, используемые в проектной работе; методы, критерии и параметры представления, описания и оценки результатов/продуктов проектной деятельности, но допускает ошибки
Уровень 4	ИД-1УК-2, ИД-2УК-2, ИД-3УК-3 в полной мере знает организационные и технологические методы, принципы и инструменты, используемые в проектной работе; методы, критерии и параметры представления, описания и оценки результатов/продуктов проектной деятельности

Уметь делать (действовать) : определять показатели эффективности использования земли, труда и капитала, направления повышения эффективности сельскохозяйственного производства, находить и оценивать новые рыночные возможности в сфере агробизнеса и предпринимательства, учитывать особенности сельского хозяйства как отрасли экономики; обеспечивать организацию работы по выполнению принятых решений совместно с заинтересованными сторонами; определять основные параметры и ключевые показатели эффективности направлений развития организации, разрабатывать планы реализации стратегических изменений организации.;			
Уровень 1	ИД-1УК-2, ИД-2УК-2, ИД-3УК-3 не умеет разрабатывать техническое задание проекта, его план-график; составлять, проверять и анализировать проектную документацию; составлять и представлять результаты проекта в виде отчетов, статей, выступлений на конференциях; организовывать и координировать работу участников проекта		
Уровень 2	ИД-1УК-2, ИД-2УК-2, ИД-3УК-3 плохо умеет разрабатывать техническое задание проекта, его план-график; составлять, проверять и анализировать проектную документацию; составлять и представлять результаты проекта в виде отчетов, статей, выступлений на конференциях; организовывать и координировать работу участников проекта		
Уровень 3	ИД-1УК-2, ИД-2УК-2, ИД-3УК-3 хорошо умеет разрабатывать техническое задание проекта, его план-график; составлять, проверять и анализировать проектную документацию; составлять и представлять результаты проекта в виде отчетов, статей, выступлений на конференциях; организовывать и координировать работу участников проекта, но допускает неточности		
Уровень 4	ИД-1УК-2, ИД-2УК-2, ИД-3УК-3 в полной мере умеет разрабатывать техническое задание проекта, его план-график; составлять, проверять и анализировать проектную документацию; составлять и представлять результаты проекта в виде отчетов, статей, выступлений на конференциях; организовывать и координировать работу участников проекта		
Владеть навыками (иметь навыки) навыками оценки рыночных возможностей в сфере агробизнеса и предпринимательства, условий производственного обслуживания сельскохозяйственных предприятий, условий для хранения, переработки и реализации продукции сельского хозяйства; навыками применения продвинутых методов бизнес-анализа для реализации профессиональных планов и обеспечения организации работы по выполнению принятых решений совместно с заинтересованными сторонами; навыками определения основных параметров и ключевых показателей эффективности направлений развития организации, разработки планов реализации стратегических изменений организации.;			
Уровень 1	ИД-1УК-2, ИД-2УК-2, ИД-3УК-3 не владеет навыками эффективной организации и координации этапов реализуемого проекта с целью достижения наилучшего результата при балансировании между объемом работ и ресурсами		
Уровень 2	ИД-1УК-2, ИД-2УК-2, ИД-3УК-3 плохо владеет навыками эффективной организации и координации этапов реализуемого проекта с целью достижения наилучшего результата при балансировании между объемом работ и ресурсами		
Уровень 3	ИД-1УК-2, ИД-2УК-2, ИД-3УК-3 хорошо владеет навыками эффективной организации и координации этапов реализуемого проекта с целью достижения наилучшего результата при балансировании между объемом работ и ресурсами, но допускает ошибки		
Уровень 4	ИД-1УК-2, ИД-2УК-2, ИД-3УК-3 в полной мере владеет навыками эффективной организации и координации этапов реализуемого проекта с целью достижения наилучшего результата при балансировании между объемом работ и ресурсами		
Уровни сформированности компетенций			
компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий
Оценки формирования компетенций			
Оценка «неудовлетворительно» - уровень 1	Оценка «удовлетворительно» - уровень 2	Оценка «хорошо» - уровень 3	Оценка «отлично» - уровень 4
Характеристика сформированности компетенции			
Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач

КОД И НАЗВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ	
УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;	
Знать и понимать обобщенные показатели эффективности сельскохозяйственного производства, систему ведения сельского хозяйства, меры государственного регулирования производства сельскохозяйственной продукции; продвинутые методы бизнес-анализа; основные параметры и ключевые показатели эффективности направлений развития организации;:	
Уровень 1	ИД-1УК-3, ИД-2УК-3, ИД-3УК-3 не знает основные правила и условия для организации эффективной командной работы; базовые принципы, определяющие план действий для достижения поставленной цели
Уровень 2	ИД-1УК-3, ИД-2УК-3, ИД-3УК-3 Плохо знает основные правила и условия для организации эффективной командной работы; базовые принципы, определяющие план действий для достижения поставленной цели
Уровень 3	ИД-1УК-3, ИД-2УК-3, ИД-3УК-3 хорошо знает основные правила и условия для организации эффективной командной работы; базовые принципы, определяющие план действий для достижения поставленной цели, но допускает ошибки
Уровень 4	ИД-1УК-3, ИД-2УК-3, ИД-3УК-3 в полной мере знает основные правила и условия для организации эффективной командной работы; базовые принципы, определяющие план действий для достижения поставленной цели
Уметь делать (действовать) : определять показатели эффективности использования земли, труда и капитала, направления повышения эффективности сельскохозяйственного производства, находить и оценивать новые рыночные возможности в сфере агробизнеса и предпринимательства, учитывать особенности сельского хозяйства как отрасли экономики; обеспечивать организацию работы по выполнению принятых решений совместно с заинтересованными сторонами; определять основные параметры и ключевые показатели эффективности направлений развития организации, разрабатывать планы реализации стратегических изменений организации;:	
Уровень 1	ИД-1УК-3, ИД-2УК-3, ИД-3УК-3 не умеет осуществлять руководство членами команды, распределяя и делегируя полномочия между ними для достижения наиболее быстрого и лучшего результата
Уровень 2	ИД-1УК-3, ИД-2УК-3, ИД-3УК-3 плохо умеет осуществлять руководство членами команды, распределяя и делегируя полномочия между ними для достижения наиболее быстрого и лучшего результата
Уровень 3	ИД-1УК-3, ИД-2УК-3, ИД-3УК-3 хорошо умеет осуществлять руководство членами команды, распределяя и делегируя полномочия между ними для достижения наиболее быстрого и лучшего результата, но допускает неточности
Уровень 4	ИД-1УК-3, ИД-2УК-3, ИД-3УК-3 в полной мере умеет осуществлять руководство членами команды, распределяя и делегируя полномочия между ними для достижения наиболее быстрого и лучшего результата
Владеть навыками (иметь навыки) навыками оценки рыночных возможностей в сфере агробизнеса и предпринимательства, условий производственного обслуживания сельскохозяйственных предприятий, условий для хранения, переработки и реализации продукции сельского хозяйства; навыками применения продвинутого метода бизнес-анализа для реализации профессиональных планов и обеспечения организации работы по выполнению принятых решений совместно с заинтересованными сторонами; навыками определения основных параметров и ключевых показателей эффективности направлений развития организации, разработки планов реализации стратегических изменений организации.:	
Уровень 1	ИД-1УК-3, ИД-2УК-3, ИД-3УК-3 не владеет навыками грамотной и эффективной организации, координации и руководства командным взаимодействием при решении профессиональных задач для достижения поставленной цели
Уровень 2	ИД-1УК-3, ИД-2УК-3, ИД-3УК-3 плохо владеет навыками грамотной и эффективной организации, координации и руководства командным взаимодействием при решении профессиональных задач для достижения поставленной цели
Уровень 3	ИД-1УК-3, ИД-2УК-3, ИД-3УК-3 хорошо владеет навыками грамотной и эффективной организации, координации и руководства командным взаимодействием при решении профессиональных задач для достижения поставленной цели, но допускает ошибки
Уровень 4	ИД-1УК-3, ИД-2УК-3, ИД-3УК-3 в полной мере владеет навыками грамотной и эффективной организации, координации и руководства командным взаимодействием при решении профессиональных задач для достижения поставленной цели

Уровни сформированности компетенций			
компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий
Оценки формирования компетенций			
Оценка «неудовлетворительно» - уровень 1	Оценка «удовлетворительно» - уровень 2	Оценка «хорошо» - уровень 3	Оценка «отлично» - уровень 4
Характеристика сформированности компетенции			
Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач
КОД И НАЗВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПКС-3: Способен определять основные параметры и ключевые показатели эффективности направлений развития организации и разрабатывать планы реализации стратегических изменений;			
Знать и понимать обобщенные показатели эффективности сельскохозяйственного производства, систему ведения сельского хозяйства, меры государственного регулирования производства сельскохозяйственной продукции; продвинутые методы бизнес-анализа; основные параметры и ключевые показатели эффективности направлений развития организации;:			
Уровень 1	ИД-1ПКС-3, ИД-2ПКС-3 не знает основные параметры и ключевые показатели эффективности направлений развития организации		
Уровень 2	ИД-1ПКС-3, ИД-2ПКС-3 плохо знает основные параметры и ключевые показатели эффективности направлений развития организации		
Уровень 3	ИД-1ПКС-3, ИД-2ПКС-3 хорошо знает основные параметры и ключевые показатели эффективности направлений развития организации, но допускает ошибки		
Уровень 4	ИД-1ПКС-3, ИД-2ПКС-3 в полной мере знает основные параметры и ключевые показатели эффективности направлений развития организации		
Уметь делать (действовать) : определять показатели эффективности использования земли, труда и капитала, направления повышения эффективности сельскохозяйственного производства, находить и оценивать новые рыночные возможности в сфере агробизнеса и предпринимательства, учитывать особенности сельского хозяйства как отрасли экономики; обеспечивать организацию работы по выполнению принятых решений совместно с заинтересованными сторонами; определять основные параметры и ключевые показатели эффективности направлений развития организации, разрабатывать планы реализации стратегических изменений организации;:			
Уровень 1	ИД-1ПКС-3, ИД-2ПКС-3 не умеет определять основные параметры и ключевые показатели эффективности направлений развития организации, разрабатывать планы реализации стратегических изменений организации		
Уровень 2	ИД-1ПКС-3, ИД-2ПКС-3 плохо умеет определять основные параметры и ключевые показатели эффективности направлений развития организации, разрабатывать планы реализации стратегических изменений организации		
Уровень 3	ИД-1ПКС-3, ИД-2ПКС-3 хорошо умеет определять основные параметры и ключевые показатели эффективности направлений развития организации, разрабатывать планы реализации стратегических изменений организации, но допускает неточности		
Уровень 4	ИД-1ПКС-3, ИД-2ПКС-3 в полной мере умеет определять основные параметры и ключевые показатели эффективности направлений развития организации, разрабатывать планы реализации стратегических изменений организации		
Владеть навыками (иметь навыки) навыками оценки рыночных возможностей в сфере агробизнеса и предпринимательства, условий производственного обслуживания сельскохозяйственных предприятий, условий для хранения, переработки и реализации продукции сельского хозяйства; навыками применения продвинутых методов бизнес-анализа для реализации профессиональных планов и обеспечения организации работы по выполнению принятых решений совместно с заинтересованными сторонами; навыками определения основных параметров и ключевых показателей эффективности направлений развития организации, разработки планов реализации стратегических изменений организации.:			

Уровень 1	ИД-1ПКС-3, ИД-2ПКС-3 не владеет навыками определения основных параметров и ключевых показателей эффективности направлений развития организации, разработки планов реализации стратегических изменений организации						
Уровень 2	ИД-1ПКС-3, ИД-2ПКС-3 плохо владеет навыками определения основных параметров и ключевых показателей эффективности направлений развития организации, разработки планов реализации стратегических изменений организации						
Уровень 3	ИД-1ПКС-3, ИД-2ПКС-3 хорошо владеет навыками определения основных параметров и ключевых показателей эффективности направлений развития организации, разработки планов реализации стратегических изменений организации, но допускает ошибки						
Уровень 4	ИД-1ПКС-3, ИД-2ПКС-3 в полной мере владеет навыками определения основных параметров и ключевых показателей эффективности направлений развития организации, разработки планов реализации стратегических изменений организации						
Уровни сформированности компетенций							
компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий				
Оценки формирования компетенций							
Оценка «неудовлетворительно» - уровень 1	Оценка «удовлетворительно» - уровень 2	Оценка «хорошо» - уровень 3	Оценка «отлично» - уровень 4				
Характеристика сформированности компетенции							
Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических				
СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ							
Код занятия	Наименование разделов (этапов) и тем	Вид работ	Семестр	Часов	Компетенции	Интеракт.	Примечание (используемые интерактивные формы, форма текущего контроля успеваемости)
Раздел 1. Введение в проектный менеджмент							
1.1	Основы проектного менеджмента	Лек	3	1	УК-2,УК-3,ПКС-3		Лекция презентация
1.2	Проектный менеджмент: история и современность	Лек	3	1	УК-2,УК-3,ПКС-3		Проблемная лекция
1.3	Разновидности проектного менеджмента	Лек	3	1	УК-2,УК-3,ПКС-3		Лекция презентация
1.4	Организационная структура управления проектом	Лек	3	1	УК-2,УК-3,ПКС-3		Проблемная лекция
1.5	Основы проектного менеджмента	Пр	3	2	УК-2,УК-3,ПКС-3		Тестирование
1.6	Проектный менеджмент: история и современность	Пр	3	2	УК-2,УК-3,ПКС-3		Работа в малых группах
1.7	Разновидности проектного менеджмента	Пр	3	2	УК-2,УК-3,ПКС-3		Устный опрос
1.8	Организационная структура управления проектом	Пр	3	2	УК-2,УК-3,ПКС-3	2	Кейс задача
1.9	Основы проектного менеджмента	Ср	3	7	УК-2,УК-3,ПКС-3		Подготовка к устному опросу, тестированию

1.10	Проектный менеджмент: история и современность	Ср	3	7	УК-2,УК-3,ПКС-3		Подготовка к устному опросу
1.11	Разновидности проектного менеджмента	Ср	3	7	УК-2,УК-3,ПКС-3		Подготовка к устному опросу
1.12	Организационная структура управления проектом	Ср	3	7	УК-2,УК-3,ПКС-3		Подготовка к устному опросу
Раздел 2. Разработка проекта по комплексному развитию сельских территорий							
2.1	Логико-структурный подход к управлению проектом	Лек	3	1	УК-2,УК-3,ПКС-3		Лекция презентация
2.2	Логико-структурный подход к управлению проектом	Пр	3	2	УК-2,УК-3,ПКС-3	2	Кейс задачи
2.3	Логико-структурный подход к управлению проектом	Ср	3	6	УК-2,УК-3,ПКС-3		Подготовка к устному опросу
2.4	Аналитическая фаза управления проектом	Лек	3	1	УК-2,УК-3,ПКС-3		Проблемная лекция
2.5	Аналитическая фаза управления проектом	Пр	3	2	УК-2,УК-3,ПКС-3		Тестирование
2.6	Аналитическая фаза управления проектом	Ср	3	6	УК-2,УК-3,ПКС-3		Подготовка к устному опросу
2.7	Фаза планирования в управлении проектом	Лек	3	1	УК-2,УК-3,ПКС-3		Проблемная лекция
2.8	Фаза планирования в управлении проектом	Пр	3	2	УК-2,УК-3,ПКС-3	2	Кейс задача
2.9	Фаза планирования в управлении проектом	Ср	3	9	УК-2,УК-3,ПКС-3		Подготовка к устному опросу
2.10	Фаза планирования в управлении проектом	Лек	3	1	УК-2,УК-3,ПКС-3		Проблемная лекция
2.11	Фаза планирования в управлении проектом	Пр	3	2	УК-2,УК-3,ПКС-3		Тестирование, работа в малых группах
2.12	Фаза планирования в управлении проектом	Ср	3	10	УК-2,УК-3,ПКС-3		Подготовка к устному опросу
Раздел 3. Подсистемы управления проектом по комплексному развитию сельских территорий							
3.1	Управление временем проекта	Лек	3	1	УК-2,УК-3,ПКС-3		Лекция презентация
3.2	Управление временем проекта	Пр	3	2	УК-2,УК-3,ПКС-3		Тестирование, работа в малых группах
3.3	Управление временем проекта	Ср	3	10	УК-2,УК-3,ПКС-3		Подготовка к устному опросу, тестированию
3.4	Оценка и управление стоимостью проекта	Лек	3	1	УК-2,УК-3,ПКС-3		Лекция презентация
3.5	Оценка и управление стоимостью проекта	Пр	3	2	УК-2,УК-3,ПКС-3		Тестирование, работа в малых группах
3.6	Оценка и управление стоимостью проекта	Ср	3	10	УК-2,УК-3,ПКС-3		Подготовка к устному опросу, тестированию
3.7	Управление проектной командой	Лек	3	1	УК-2,УК-3,ПКС-3		Лекция презентация
3.8	Управление проектной командой	Пр	3	2	УК-2,УК-3,ПКС-3		Тестирование, работа в малых группах
3.9	Управление проектной командой	Ср	3	10	УК-2,УК-3,ПКС-3		Подготовка к устному опросу, тестированию
3.10	Оценка и экспертиза проекта	Лек	3	1	УК-2,УК-3,ПКС-3		Лекция презентация
3.11	Оценка и экспертиза проекта	Пр	3	2	УК-2,УК-3,ПКС-3		Тестирование, работа в малых группах
3.12	Оценка и экспертиза проекта	Ср	3	10	УК-2,УК-3,ПКС-3		Подготовка к устному опросу, тестированию

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

Л1.1	Поташева Г.А. Управление проектами (проектный менеджмент) [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2024. - 224 – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/document?id=432530
Л1.2	Ташкинов А. Г. Управление проектами и изменениями при цифровой трансформации предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов. - Санкт-Петербург: Лань, 2024. - 196 – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/422597
Л1.3	Афонин А. М., Царегородцев Ю. Н., Петрова С.А. Управление проектами [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: Издательство "ФОРУМ", 2025. - 184 – Режим доступа: https://znanium.ru/catalog/document?id=458421

Дополнительная литература

Л2.1	Баканов Е.А. Проектный менеджмент в социально-культурной деятельности [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Кемерово: ФГБОУ ВО "Кемеровский государственный институт культуры", 2018. - 56 – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/document?id=344159
Л2.2	Полевой С.А., Аверин А.В., Астафьева О.В., Башмаков Д.В., Голембиовская Д.С., Голубев С.С., Григорьева В.В., Грузина Ю.М., Жидиков В.В., Корнеева И. В., Коряков А.Г., Ксенофонтов А.А., Крюков Е.В., Лукьянова А.В., Лякин А.Ю., Мокрова Л.П., Окумбекова М.Б., Тен Ю.П., Титов С. А., Трифонов И.В., Трифонова Н.Н., Трифонов П.В., Фурта С.Д., Череповская Н.А., Юссуф А.А. Проектный менеджмент [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2025. - 575 – Режим доступа: https://znanium.ru/catalog/document?id=448749
Л2.3	Тимофеева Н. С., Пономарева О. Н., Гармаева Л. Б., Дугина Е. Л., Брянская О. Л. Проектный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие для обучающихся по направлениям подготовки "Менеджмент", "Государственное и муниципальное управление" (уровень бакалавриат). - Улан-Удэ: Бурятская ГСХА, 2024. - 135 – Режим доступа: https://elib.bgsha.ru/sotru/02853
Л2.4	Баладина Г. А., Миронова Н. А. Проектный менеджмент как ресурс сохранения и развития культурных институций [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Пермь: ПГИК, 2022. - 200 – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/408107
Л2.5	Соболева С. Ю., Голиков В. В., Ситникова С. Е., Князев С. А., Днепровская И. В., Косинова Н. Н., Соболев А. В., Даниленко Е. Е. Управление проектами и предпринимательская деятельность [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Волгоград: ВолгГМУ, 2024. - 200 – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/450200

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование и ПО	Адрес
451	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (Кабинет финансов, денежного обращения и кредитов) (Кабинет экономической теории) (451)	96 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска учебная, персональный компьютер с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС, видеостена. 1 стенд. Лицензионное ПО: Kaspersky Endpoint Security, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc.	670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8 , Библиотечно-информационный корпус
457	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Кабинет финансов, денежного обращения и кредитов) (457)	52 посадочных места, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска 3 доска учебная, компьютер («Снежный барс» AthlonIX2 250 +клав. +мышь +сет.фильтр) с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС - 7 шт., мультимедийный проектор, проекционный экран, 1 стенд. Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS	670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8 , Библиотечно-информационный корпус

		OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Максимум» Версия 1 (на 6 пользователей) "Альт-Инвест Сумм" версия 9 (на 6 пользователей)	
449	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Кабинет экономики организации) (Кабинет финансов, денежного обращения и кредитов) (449)	30 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска учебная, проектор. 1 стенд Список ПО на ноутбуке: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE	670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8, Библиотечно-информационный корпус

ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ ИНТЕРНЕТ И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ АКАДЕМИИ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронно-библиотечные системы - ЭБС)

Наименование	Доступ
1	2
Электронно-библиотечная система Издательства «Znanium»	http://znanium.ru/
Электронно-библиотечная система Издательства «Лань»	http://e.lanbook.com/

Электронно-библиотечная система Издательства «Юрайт»	http://urait.ru/
--	---

2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.):

1	2
Платформа «Открытое образование» (онлайн-курсы по базовым дисциплинам, изучаемым в российских университетах)	https://openedu.ru/course/
Профессиональные базы данных	http://e.lanbook.com/

3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в академии:

Проектный менеджмент : методические указания к практическим занятиям и для самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 Экономика / Н. С. Тимофеева ; М-во сел. хоз-ва РФ, Бурятская ГСХА им. В. Р. Филиппова. - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА, 2020. - 56 с. - URL: <https://elib.bgsha.ru/sotru/00675>

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины

Наименование программного продукты (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт
Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Государственный контракт № 25 от 1 апреля 2008 года	Занятия семинарского типа, самостоятельная работа

2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса

Информационно-правовой портал «Гарант»	в локальной сети академии http://www.garant.ru/
Справочно-поисковая система «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru/

3. Информационно-образовательные системы (ЭИОС)

Наименование ЭИОС и доступ	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
1	2	3
Официальный сайт академии	http://bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа

Личный кабинет	http://lk.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
АС Деканат	в локальной сети академии	-
Корпоративный портал академии	http://portal.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
ИС «Планы»	в локальной сети академии	-
Портфолио обучающегося	http://lk.bgsha.ru/	Самостоятельная работа
Сайт научной библиотеки	http://elib.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
Электронная библиотека БГСХА	http://elib.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЯ)

ФИО преподавателя	Уровень образования. Специальность и квалификация в соответствии с дипломом. Профессиональная переподготовка	Ученая степень, ученое звание
1	2	3
Имескенова Эвелина Николаевна	Высшее, специалитет, менеджмент	к.э.н., доц.

ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида. Академия, по заявлению обучающегося, создает специальные условия для получения высшего образования инвалидами и лицам с ограниченными возможностями здоровья:

- использование специализированных (адаптированных) рабочих программ дисциплин (модулей) и методов обучения и воспитания, включая наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;
- использование специальных учебников, учебных пособий и других учебно-методических материалов, включая альтернативные форматы печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- использование специальных технических средств обучения (мультимедийное оборудование, оргтехника и иные средства) коллективного и индивидуального пользования, включая установку мониторов с возможностью трансляции субтитров, обеспечение надлежащими звуковыми воспроизведениями информации;
- предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь или услуги сурдопереводчиков / тифлосурдопереводчиков;
- проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины (модуля);
- проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа;
- обеспечение беспрепятственного доступа обучающимся в учебные помещения, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений);
- обеспечение сочетания онлайн и офлайн технологий, а также индивидуальных и коллективных форм работы в учебном процессе, осуществляемом с использованием дистанционных образовательных технологий;
- и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП ВО.

В целях реализации ОПОП ВО в академии оборудована безбарьерная среда, учитывающая потребности лиц с нарушением зрения, с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Территория соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Вход в учебный корпус оборудован пандусами, стекла входных дверей обозначены специальными знаками для слабовидящих, используется система Брайля. Сотрудники охраны знают порядок действий при прибытии в академию лица с ограниченными возможностями. В академии создана толерантная социокультурная среда, осуществляется необходимое сопровождение образовательного процесса, при необходимости предоставляется волонтерская помощь обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья.

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обнование изменений
1			
2			
3			
4			
5			
6			