

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце: **Федеральное государственное бюджетное образовательное**

ФИО: Цыбиков Бэлкто Батович

учреждение высшего образования

Должность: Ректор

«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»

Дата подписания: 02.06.2026 11:18:30

Уникальный программный ключ:

056af948c3e48c6f3c571e429957a8ae7b757ae8

Экономический факультет

«СОГЛАСОВАНО»

Заведующий выпускающей кафедрой
Экономика и организация АПК

К.Э.Н., ДОЦЕНТ

Уч. ст., Уч. зв.

Шобдоева Н.В.

подпись

«20» января 2026 г.

«УТВЕРЖЛЕНО»

Декан
Экономический факультет

К.Э.Н., ДОЦЕНТ

Уч. ст., Уч. зв.

Баниева М.А.

подпись

«23» января 2026 г.

**Рабочая программа
Дисциплины (модуля)**

Б1.В.ДВ.05.01 Агробизнес и предпринимательство

**Направление подготовки 38.04.01 Экономика
направленность (профиль) Комплексное развитие сельских территорий**

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедры **Экономика и организация АПК**

Квалификация **Магистр**

Форма обучения **очная**

Форма промежуточной аттестации **Зачет**

Объем дисциплины в З.Е. **3**

Продолжительность в часах/неделях **108/0**

Статус дисциплины **относится к обязательной части блока 1 "Дисциплины" ОПОП**
в учебном плане **является дисциплиной обязательной для изучения**

Распределение часов дисциплины

| Курс 1 Семестр 2 | Количество часов | Итого |
|----------------------|------------------|-------|
| Вид занятий | УП | УП |
| Лекционные занятия | 14 | 14 |
| Практические занятия | 28 | 28 |
| Контактная работа | 42 | 42 |
| Сам. работа | 66 | 66 |
| Итого | 108 | 108 |

Улан-Удэ, 2026 г.

| |
|-------------------------------------|
| Программу составил(и): |
| к.э.н., Шобдоева Надежда Валерьевна |

Программа дисциплины

Агробизнес и предпринимательство

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939);

- 08.037. Профессиональный стандарт "БИЗНЕС-АНАЛИТИК", утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 ноября 2023 г. N 821н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 декабря 2023 г., регистрационный N 76611);

составлена на основании учебного плана:

m380401_o_2_КРСТ.plx

утвержденного Ученым советом вуза от _____ протокол № _____

Программа одобрена на заседании кафедры

Экономика и организация АПК

Протокол № 6 от 20.01.2026

Зав. кафедрой Шобдоева Н.В.

 подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Экономический факультет от «13» января 2026 г., протокол №6

Председатель методической комиссии Экономический факультет

Внешний эксперт консультант отдела экономики Министерства сельского хозяйства и продовольствия (представитель работодателя) Республики Бурятия

 Жербанова Чимита Зоригтоевна

 подпись

 И.О. Фамилия

| № п/п | Учебный год | Одобрено на заседании кафедры | | Утверждаю Заведующий кафедрой Шобдоева Н.В. | |
|-------|----------------|-------------------------------|--------------|---|--------------|
| | | протокол | Дата | Подпись | Дата |
| 1 | 20__/20__ г.г. | №__ | «__»_20__ г. | | «__»_20__ г. |
| 2 | 20__/20__ г.г. | №__ | «__»_20__ г. | | «__»_20__ г. |
| 3 | 20__/20__ г.г. | №__ | «__»_20__ г. | | «__»_20__ г. |
| 4 | 20__/20__ г.г. | №__ | «__»_20__ г. | | «__»_20__ г. |
| 5 | 20__/20__ г.г. | №__ | «__»_20__ г. | | «__»_20__ г. |

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

- 1 Цели: является формирование знаний в области производства сельскохозяйственной продукции по ресурсосберегающим технологиям, хранения, переработки, продвижения продукции на рынок для достижения высоких финансовых результатов в условиях конкуренции, неопределенности хозяйственной ситуации и риска с учетом экологических ограничений и развития социальной сферы
- Задачи: ознакомление обучающихся с закономерностями, принципами построения и организации производства на сельскохозяйственных предприятиях; обучение методам бизнес-планирования сельскохозяйственного производства; ознакомление с формами предпринимательской и коммерческой деятельности в АПК, формирование комплекса навыков планирования современного агробизнеса и предпринимательства с учетом экологических ограничений и развития социальной сферы

ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок.Часть

Б1.В

ПКС-1: Способен разрабатывать планы проведения работ по бизнес-анализу и обеспечению их выполнения, организовывать и проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами

Требования к предварительной подготовке обучающегося:

| | | |
|---|-----------|---|
| 1 | 1 семестр | Социально-экономический анализ в цифровой среде |
| 2 | 1 семестр | Правовые основы комплексного развития сельских территорий |
| 3 | 1 семестр | Агротуризм |
| 4 | 1 семестр | Теория и механизмы государственного муниципального управления |
| 5 | 1 семестр | Человеческий капитал сельских территорий |
| 6 | 1 семестр | Природно-культурный потенциал сельских территорий |

Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:

| | | |
|---|-----------|--|
| 1 | 4 семестр | Производственная практика |
| 2 | 3 семестр | Управление и сохранение биологических ресурсов |
| 3 | 3 семестр | Проектный менеджмент |
| 4 | 3 семестр | Социальная политика и развитие села |
| 5 | 3 семестр | Маркетинг экологических и региональных продуктов |
| 6 | 3 семестр | Биоэкономика |
| 7 | 4 семестр | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 8 | 4 семестр | Практика по профилю профессиональной деятельности |
| 9 | 4 семестр | Преддипломная практика |

ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ, КРИТЕРИЕВ И ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В РАМКАХ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**КОД И НАЗВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ**

ПКС-1: Способен разрабатывать планы проведения работ по бизнес-анализу и обеспечению их выполнения, организовывать и проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами;

ИД-1ПКС-1, ИД-1ПКС-2

знать продвинутые методы бизнес-анализа

уметь обеспечивать организацию работы по выполнению принятых решений совместно с заинтересованными сторонами

владеть навыками применения продвинутых методов бизнес-анализа для реализации профессиональных планов и обеспечения организации работы по выполнению принятых решений совместно с заинтересованными сторонами

ИД-1ПКС-3, ИД-2ПКС-3

знать основные параметры и ключевые показатели эффективности направлений развития организации

уметь определять основные параметры и ключевые показатели эффективности направлений развития организации, разрабатывать планы реализации стратегических изменений организации

владеть навыками определения основных параметров и ключевых показателей эффективности направлений развития организации, разработки планов реализации стратегических изменений организации

Знать и понимать обобщенные показатели эффективности сельскохозяйственного производства, систему ведения сельского хозяйства, меры государственного регулирования производства сельскохозяйственной продукции; продвинутые методы бизнес-анализа; основные параметры и ключевые показатели эффективности направлений развития организации;

| | |
|-----------|--|
| Уровень 1 | ИД-1ПКС-1, ИД-2ПКС-1 не знает продвинутые методы бизнес-анализа |
| Уровень 2 | ИД-1ПКС-1, ИД-2ПКС-1 плохо знает продвинутые методы бизнес-анализа |
| Уровень 3 | ИД-1ПКС-1, ИД-2ПКС-1 хорошо знает продвинутые методы бизнес-анализа, но допускает ошибки |
| Уровень 4 | ИД-1ПКС-1, ИД-2ПКС-1 в полной мере знает продвинутые методы бизнес-анализа |

| | | | |
|---|---|--|--|
| Уметь делать (действовать) определять показатели эффективности использования земли, труда и капитала, направления повышения эффективности сельскохозяйственного производства, находить и оценивать новые рыночные возможности в сфере агробизнеса и предпринимательства, учитывать особенности сельского хозяйства как отрасли экономики; обеспечивать организацию работы по выполнению принятых решений совместно с заинтересованными сторонами; определять основные параметры и ключевые показатели эффективности направлений развития организации, разрабатывать планы реализации стратегических изменений организации;: | | | |
| Уровень 1 | ИД-1ПКС-1, ИД-2ПКС-1 не умеет обеспечивать организацию работы по выполнению принятых решений совместно с заинтересованными сторонами | | |
| Уровень 2 | ИД-1ПКС-1, ИД-2ПКС-1 плохо умеет обеспечивать организацию работы по выполнению принятых решений совместно с заинтересованными сторонами | | |
| Уровень 3 | ИД-1ПКС-1, ИД-2ПКС-1 хорошо умеет обеспечивать организацию работы по выполнению принятых решений совместно с заинтересованными сторонами, но допускает неточности | | |
| Уровень 4 | ИД-1ПКС-1, ИД-2ПКС-1 в полной мере умеет обеспечивать организацию работы по выполнению принятых решений совместно с заинтересованными сторонами | | |
| Владеть навыками (иметь навыки) навыками оценки рыночных возможностей в сфере агробизнеса и предпринимательства, условий производственного обслуживания сельскохозяйственных предприятий, условий для хранения, переработки и реализации продукции сельского хозяйства; навыками применения продвинутых методов бизнес-анализа для реализации профессиональных планов и обеспечения организации работы по выполнению принятых решений совместно с заинтересованными сторонами; навыками определения основных параметров и ключевых показателей эффективности направлений развития организации, разработки планов реализации стратегических изменений организации.: | | | |
| Уровень 1 | ИД-1ПКС-1, ИД-2ПКС-1 не владеет навыками применения продвинутых методов бизнес-анализа для реализации профессиональных планов и обеспечения организации работы по выполнению принятых решений совместно с заинтересованными сторонами | | |
| Уровень 2 | ИД-1ПКС-1, ИД-2ПКС-1 плохо владеет навыками применения продвинутых методов бизнес-анализа для реализации профессиональных планов и обеспечения организации работы по выполнению принятых решений совместно с заинтересованными сторонами | | |
| Уровень 3 | ИД-1ПКС-1, ИД-2ПКС-1 хорошо владеет навыками применения продвинутых методов бизнес-анализа для реализации профессиональных планов и обеспечения организации работы по выполнению принятых решений совместно с заинтересованными сторонами, но допускает ошибки | | |
| Уровень 4 | ИД-1ПКС-1, ИД-2ПКС-1 в полной мере владеет навыками применения продвинутых методов бизнес-анализа для реализации профессиональных планов и обеспечения организации работы по выполнению принятых решений совместно с заинтересованными сторонами | | |
| Уровни сформированности компетенций | | | |
| компетенция не сформирована | минимальный | средний | высокий |
| Оценки формирования компетенций | | | |
| Оценка «неудовлетворительно» - уровень 1 | Оценка «удовлетворительно» - уровень 2 | Оценка «хорошо» - уровень 3 | Оценка «отлично» - уровень 4 |
| Характеристика сформированности компетенции | | | |
| Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач | Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач | Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач | Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач |

КОД И НАЗВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ

ПКС-3: Способен определять основные параметры и ключевые показатели эффективности направлений развития организации и разрабатывать планы реализации стратегических изменений;

ИД-1ПКС-1, ИД-1ПКС-2

знать продвинутые методы бизнес-анализа

уметь обеспечивать организацию работы по выполнению принятых решений совместно с заинтересованными сторонами

владеть навыками применения продвинутых методов бизнес-анализа для реализации профессиональных планов и обеспечения организации работы по выполнению принятых решений совместно с заинтересованными сторонами

ИД-1ПКС-3, ИД-2ПКС-3

знать основные параметры и ключевые показатели эффективности направлений развития организации

уметь определять основные параметры и ключевые показатели эффективности направлений развития организации, разрабатывать планы реализации стратегических изменений организации

владеть навыками определения основных параметров и ключевых показателей эффективности направлений развития организации, разработки планов реализации стратегических изменений организации

Знать и понимать обобщенные показатели эффективности сельскохозяйственного производства, систему ведения сельского хозяйства, меры государственного регулирования производства сельскохозяйственной продукции; продвинутые методы бизнес-анализа; основные параметры и ключевые показатели эффективности направлений развития организации;

| | |
|-----------|---|
| Уровень 1 | ИД-1ПКС-3, ИД-2ПКС-3 не знает основные параметры и ключевые показатели эффективности направлений развития организации |
| Уровень 2 | ИД-1ПКС-3, ИД-2ПКС-3 плохо знает основные параметры и ключевые показатели эффективности направлений развития организации |
| Уровень 3 | ИД-1ПКС-3, ИД-2ПКС-3 в полной мере знает основные параметры и ключевые показатели эффективности направлений развития организации |
| Уровень 4 | ИД-1ПКС-3, ИД-2ПКС-3 хорошо знает основные параметры и ключевые показатели эффективности направлений развития организации, но допускает ошибки |

Уметь делать (действовать) определять показатели эффективности использования земли, труда и капитала, направления повышения эффективности сельскохозяйственного производства, находить и оценивать новые рыночные возможности в сфере агробизнеса и предпринимательства, учитывать особенности сельского хозяйства как отрасли экономики; обеспечивать организацию работы по выполнению принятых решений совместно с заинтересованными сторонами; определять основные параметры и ключевые показатели эффективности направлений развития организации, разрабатывать планы реализации стратегических изменений организации;

| | |
|-----------|---|
| Уровень 1 | ИД-1ПКС-3, ИД-2ПКС-3 не умеет определять основные параметры и ключевые показатели эффективности направлений развития организации, разрабатывать планы реализации стратегических изменений организации |
| Уровень 2 | ИД-1ПКС-3, ИД-2ПКС-3 плохо умеет определять основные параметры и ключевые показатели эффективности направлений развития организации, разрабатывать планы реализации стратегических изменений организации |
| Уровень 3 | ИД-1ПКС-3, ИД-2ПКС-3 хорошо умеет определять основные параметры и ключевые показатели эффективности направлений развития организации, разрабатывать планы реализации стратегических изменений организации, но допускает неточности |
| Уровень 4 | ИД-1ПКС-3, ИД-2ПКС-3 в полной мере умеет определять основные параметры и ключевые показатели эффективности направлений развития организации, разрабатывать планы реализации стратегических изменений организации |

Владеть навыками (иметь навыки) навыками оценки рыночных возможностей в сфере агробизнеса и предпринимательства, условий производственного обслуживания сельскохозяйственных предприятий, условий для хранения, переработки и реализации продукции сельского хозяйства; навыками применения продвинутых методов бизнес-анализа для реализации профессиональных планов и обеспечения организации работы по выполнению принятых решений совместно с заинтересованными сторонами; навыками определения основных параметров и ключевых показателей эффективности направлений развития организации, разработки планов реализации стратегических изменений организации.:

| | |
|-----------|---|
| Уровень 1 | ИД-1ПКС-3, ИД-2ПКС-3 не владеет навыками определения основных параметров и ключевых показателей эффективности направлений развития организации, разработки планов реализации стратегических изменений организации |
| Уровень 2 | ИД-1ПКС-3, ИД-2ПКС-3 плохо владеет навыками определения основных параметров и ключевых показателей эффективности направлений развития организации, разработки планов реализации стратегических изменений организации |

| Уровень 3 | ИД-1ПКС-3, ИД-2ПКС-3 хорошо владеет навыками определения основных параметров и ключевых показателей эффективности направлений развития организации, разработки планов реализации стратегических изменений организации, но допускает ошибки | | | | | | |
|--|---|--|--|-------|--------------|-----------|---|
| Уровень 4 | ИД-1ПКС-3, ИД-2ПКС-3 в полной мере владеет навыками определения основных параметров и ключевых показателей эффективности направлений развития организации, разработки планов реализации стратегических изменений организации | | | | | | |
| Уровни сформированности компетенций | | | | | | | |
| компетенция не сформирована | минимальный | средний | высокий | | | | |
| Оценки формирования компетенций | | | | | | | |
| Оценка «неудовлетворительно» - уровень 1 | Оценка «удовлетворительно» - уровень 2 | Оценка «хорошо» - уровень 3 | Оценка «отлично» - уровень 4 | | | | |
| Характеристика сформированности компетенции | | | | | | | |
| Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач | Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач | Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач | Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач | | | | |
| СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ | | | | | | | |
| Код занятия | Наименование разделов (этапов) и тем | Вид работ | Семестр | Часов | Компетенции | Интеракт. | Примечание (используемые интерактивные формы, форма текущего контроля успеваемости) |
| Раздел 1. Теоретические основы агробизнеса и предпринимательства | | | | | | | |
| 1.1 | Предмет и методы дисциплины «Агробизнес и предпринимательство» | Лек | 2 | 2 | ПКС-1, ПКС-3 | 2 | Лекция-визуализация |
| 1.2 | Особенности сельскохозяйственного производства | Лек | 2 | 2 | ПКС-1, ПКС-3 | | Проверка конспекта, доклада |
| 1.3 | Предмет и методы дисциплины «Агробизнес и предпринимательство» | Пр | 2 | 4 | ПКС-1, ПКС-3 | | Устный опрос |
| 1.4 | Особенности сельскохозяйственного производства | Пр | 2 | 4 | ПКС-1, ПКС-3 | 2 | Кейс-задачи |
| 1.5 | Предмет и методы дисциплины «Агробизнес и предпринимательство» | Ср | 2 | 11 | ПКС-1, ПКС-3 | | Устный опрос |
| 1.6 | Особенности сельскохозяйственного производства | Ср | 2 | 11 | ПКС-1, ПКС-3 | | Устный опрос |
| Раздел 2. Технология принятия предпринимательских решений в агробизнесе | | | | | | | |
| 2.1 | Организационно-правовые формы аграрного предпринимательства | Лек | 2 | 2 | ПКС-1, ПКС-3 | 2 | Лекция-диалог |
| 2.2 | Бизнес-планирование на сельскохозяйственном предприятии | Лек | 2 | 2 | ПКС-1, ПКС-3 | | Проверка конспекта, доклада |
| 2.3 | Организационно-правовые формы аграрного предпринимательства | Пр | 2 | 4 | ПКС-1, ПКС-3 | | Устный опрос |
| 2.4 | Бизнес-планирование на сельскохозяйственном предприятии | Пр | 2 | 4 | ПКС-1, ПКС-3 | | Устный опрос |

| | | | | | | | |
|---|---|-----|---|----|-------------|---|-----------------------------|
| 2.5 | Организационно-правовые формы аграрного предпринимательства | Ср | 2 | 11 | ПКС-1,ПКС-3 | | Устный опрос |
| 2.6 | Бизнес-планирование на сельскохозяйственном предприятии | Ср | 2 | 11 | ПКС-1,ПКС-3 | | Устный опрос |
| Раздел 3. Государственное регулирование в аграрном предпринимательстве | | | | | | | |
| 3.1 | Риски в агробизнесе. Повышение производительности труда | Лек | 2 | 2 | ПКС-1,ПКС-3 | | Проверка конспекта, доклада |
| 3.2 | Государственная поддержка аграрного предпринимательства | Лек | 2 | 4 | ПКС-1,ПКС-3 | | Проверка конспекта, доклада |
| 3.3 | Риски в агробизнесе. Повышение производительности труда | Пр | 2 | 6 | ПКС-1,ПКС-3 | 2 | Деловая игра |
| 3.4 | Государственная поддержка аграрного предпринимательства | Пр | 2 | 6 | ПКС-1,ПКС-3 | | Работа в малых группах |
| 3.5 | Риски в агробизнесе. Повышение производительности труда | Ср | 2 | 11 | ПКС-1,ПКС-3 | | Устный опрос |
| 3.6 | Государственная поддержка аграрного предпринимательства | Ср | 2 | 11 | ПКС-1,ПКС-3 | | Устный опрос |

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

| | |
|------|--|
| Л1.1 | Арустамов Э.А. Основы бизнеса [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2022. - 228 – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/document?id=431699 |
| Л1.2 | Бобков Л.В., Горфинкель В.Я., Захаров П.Н., Проскурин В.К., Попадюк Т.Г., Прасолова В.П., Родионова Н.В., Смирнов С.Е., Соколова И.С., Скамай Л.Г., Чернышев Б.Н. Бизнес-планирование [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: Вузовский учебник, 2025. - 296 – Режим доступа: https://znanium.ru/catalog/document?id=455609 |
| Л1.3 | Меринская Е. Е., Меринская Е. Е. Экономические основы бизнеса [Электронный ресурс]: методические указания по выполнению курсового проекта. - Санкт-Петербург: СПбГУ ГА им. А.А. Новикова, 2024. - 28 – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/449363 |

Дополнительная литература

| | |
|------|---|
| Л2.1 | Петранева Г.А., Коваленко Н.Я., Романов А. Н., Моисеева О.А. Экономика сельского хозяйства [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023. - 288 – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/document?id=429166 |
| Л2.2 | Сизова Н. П., Суворова А. В., Труфанова С. В. Основы агробизнеса [Электронный ресурс]: учебное пособие для обучающихся по направлению 35.03.04 "Агрономия" (все профили подготовки) для очной и заочной форм обучения. - Улан-Удэ: Бурятская ГСХА им. В.Р. Филиппова, 2022. - 122 – Режим доступа: https://elib.bgsha.ru/sotru/01987 |
| Л2.3 | Жевора Ю. И., Донецкий Д. С., Лебедев А. Т., Глебова Е. Н., Доронина Н. П., Захарин А. В., Лебедев П. А., Павлюк Р. В., Зубенко Е. В., Марьин Н. А., Искендеров Р. Р. Организация инновационной деятельности в агробизнесе [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Ставрополь: СтГАУ, 2021. - 204 – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/245705 |
| Л2.4 | Рахматуллина Л. И., Таспаева Е. Ю. Организация производства и предпринимательство в АПК [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Оренбург: Оренбургский ГАУ, 2024. - 168 – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/418862 |
| Л2.5 | Савкин В. И., Ловчикова Е. И. Теоретический курс. Агробизнес в растениеводстве [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Орел: ОрелГАУ, 2024. - 265 – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/449003 |

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

| Номер аудитории | Назначение | Оборудование и ПО | Адрес |
|-----------------|------------|-------------------|-------|
|-----------------|------------|-------------------|-------|

| | | | |
|---|--|---|--|
| 451 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (Кабинет финансов, денежного обращения и кредитов) (Кабинет экономической теории) (451) | 96 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска учебная, персональный компьютер с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС, видеостена. 1 стенд. Лицензионное ПО: Kaspersky Endpoint Security, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. | 670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8, Библиотечно-информационный корпус |
| 457 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Кабинет финансов, денежного обращения и кредитов) (457) | 52 посадочных места, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска 3 доска учебная, компьютер («Снежный барс» AthlonIX2 250 +клав. +мышь +сет.фильтр) с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС - 7 шт., мультимедийный проектор, проекционный экран, 1 стенд. Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Максимум» Версия 1 (на 6 пользователей) "Альт-Инвест Сумм" версия 9 (на 6 пользователей) | 670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8, Библиотечно-информационный корпус |
| 449 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Кабинет экономики организации) (Кабинет финансов, денежного обращения и кредитов) (449) | 30 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска учебная, проектор. 1 стенд Список ПО на ноутбуке: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE | 670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8, Библиотечно-информационный корпус |
| ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ ИНТЕРНЕТ И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ АКАДЕМИИ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) | | | |
| 1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронно-библиотечные системы - ЭБС) | | | |
| Наименование | | Доступ | |
| 1 | | 2 | |
| Электронно-библиотечная система Издательства «Znanium» | | http://znanium.ru/ | |
| Электронно-библиотечная система Издательства «Лань» | | http://e.lanbook.com/ | |
| Электронно-библиотечная система Издательства «Юрайт» | | http://urait.ru/ | |
| 2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.): | | | |
| 1 | | 2 | |
| Платформа «Открытое образование» (онлайн-курсы по базовым дисциплинам, изучаемым в российских университетах) | | https://openedu.ru/course/ | |
| Профессиональные базы данных | | http://e.lanbook.com/ | |

3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в академии:

Методические указания для практических занятий и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине "Агробизнес и предпринимательство" / М-во сел. хоз-ва РФ, Бурятская ГСХА им. В. Р. Филиппова ; сост. Т. М. Шадонова. - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА, 2017. - 57 с.

Агробизнес и предпринимательство : учебно-методическое пособие для обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 Экономика / М-во сел. хоз-ва РФ, Бурятская ГСХА им. В.Р. Филиппова ; сост. Т.М. Шадонова. - Улан-Удэ : ФГОУ ВО БГСХА, 2021. - 126 с.

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины

| Наименование программного продукты (ПП) | Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт |
|--|---|
| Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Государственный контракт № 25 от 1 апреля 2008 года | Занятия семинарского типа, самостоятельная работа |

2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса

| | |
|--|--|
| Информационно-правовой портал «Гарант» | в локальной сети академии http://www.garant.ru/ |
| Справочно-поисковая система «Консультант Плюс» | http://www.consultant.ru/ |

3. Информационно-образовательные системы (ЭИОС)

| Наименование ЭИОС и доступ | Доступ | Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система |
|-------------------------------|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| Официальный сайт академии | http://bgsha.ru/ | Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа |
| Личный кабинет | http://lk.bgsha.ru/ | Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа |
| АС Деканат | в локальной сети академии | - |
| Корпоративный портал академии | http://portal.bgsha.ru/ | Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа |
| ИС «Планы» | в локальной сети академии | - |
| Портфолио обучающегося | http://lk.bgsha.ru/ | Самостоятельная работа |
| Сайт научной библиотеки | http://elib.bgsha.ru/ | Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа |
| Электронная библиотека БГСХА | http://elib.bgsha.ru/ | Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа |

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЯ)

| ФИО преподавателя | Уровень образования. Специальность и квалификация в соответствии с дипломом. Профессиональная переподготовка | Ученая степень, ученое звание |
|-----------------------------|--|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Шобдоева Надежда Валерьевна | Высшее, специалитет, «Экономика и | к.э.н.доцент |
| | управление на предприятиях АПК», экономист Профессиональная переподготовка по программе дополнительного профессионального образования «Преподаватель высшей школы» Профессиональная переподготовка по программе дополнительного профессионального образования «Государственное и муниципальное управление» | |

ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида. Академия, по заявлению обучающегося, создает специальные условия для получения высшего образования инвалидами и лицам с ограниченными возможностями здоровья:

- использование специализированных (адаптированных) рабочих программ дисциплин (модулей) и методов обучения и воспитания, включая наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;
- использование специальных учебников, учебных пособий и других учебно-методических материалов, включая альтернативные форматы печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- использование специальных технических средств обучения (мультимедийное оборудование, оргтехника и иные средства) коллективного и индивидуального пользования, включая установку мониторов с возможностью трансляции субтитров, обеспечение надлежащими звуковыми воспроизведениями информации;
- предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь или услуги сурдопереводчиков / тифлосурдопереводчиков;
- проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины (модуля);
- проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа;
- обеспечение беспрепятственного доступа обучающимся в учебные помещения, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений);
- обеспечение сочетания онлайн и офлайн технологий, а также индивидуальных и коллективных форм работы в учебном процессе, осуществляемом с использованием дистанционных образовательных технологий;
- и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП ВО.

В целях реализации ОПОП ВО в академии оборудована безбарьерная среда, учитывающая потребности лиц с нарушением зрения, с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Территория соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Вход в учебный корпус оборудован пандусами, стекла входных дверей обозначены специальными знаками для слабовидящих, используется система Брайля. Сотрудники охраны знают порядок действий при прибытии в академию лица с ограниченными возможностями. В академии создана толерантная социокультурная среда, осуществляется необходимое сопровождение образовательного процесса, при необходимости предоставляется волонтерская помощь обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья.

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ

Ведомость изменений

| № п/п | Вид обновлений | Содержание изменений, вносимых в ОПОП | Обснование изменений |
|-------|----------------|---------------------------------------|----------------------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| 4 | | | |
| 5 | | | |
| 6 | | | |