

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Цыбиков Балкто Баторевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 25.05.2026 14:06:55
Уникальный программный ключ:
056af948c3e48c6f3c571e429957a8ae7b757ae8

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия
имени В.Р. Филиппова»**

Институт землеустройства, кадастров и мелиорации

СОГЛАСОВАНО
Заведующий выпускающей
кафедрой
Мелиорация и охрана земель
к.б.н., доцент _____
уч. ст., уч. зв.
Э.В. Цыбикова _____
ФИО

подпись
«28» апреля 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
Декан
ИЗКИМ
к.б.н., доцент _____
уч. ст., уч. зв.
Балданов Н.Д. _____
ФИО

подпись
«28» апреля 2026 г.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
по педагогической практике
научной специальности

4.1.5. Мелиорация, водное хозяйство и агрофизика

ВВЕДЕНИЕ

1. Оценочные материалы по дисциплине (модулю) являются обязательным обособленным приложением к Рабочей программе дисциплины (модуля) и представлены в виде оценочных средств.
2. Оценочные материалы является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения, обучающимися указанной дисциплины (модуля).
3. При помощи оценочных материалов осуществляется контроль и управление процессом формирования обучающимися компетенций, из числа предусмотренных ФГТ в качестве результатов освоения дисциплины (модуля).
4. Оценочные материалы по дисциплине (модулю) включают в себя:
 - оценочные средства, применяемые при промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины (модуля).
 - оценочные средства, применяемые в рамках индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРО;
 - оценочные средства, применяемые для текущего контроля;
5. Разработчиками оценочных материалов по дисциплине (модулю) являются преподаватели кафедры, обучающимися дисциплины (модуля), в Академии. Содержательной основой для разработки оценочных материалов является Рабочая программа дисциплины (модуля).

Перечень видов оценочных средств

Перечень вопросов к зачету
Комплект документов для оформления отчета и дневника педагогической практики

Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины

Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:
Агрофизика

1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА»

Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины (модуля)

1	2
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей обучения по педагогической практике
Форма промежуточной аттестации -	Экзамен
Место экзамена в графике учебного процесса:	1) подготовка к экзамену и сдача экзамена осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на экзаменационную сессию для обучающихся, сроки которой устанавливаются приказом по академии
	2) дата, время и место проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемым деканом факультета (директором института)
Форма экзамена -	(Письменный, устный)
Процедура проведения экзамена -	представлена в оценочных материалах по дисциплине
Экзаменационная программа по учебной дисциплине:	1) представлена в оценочных материалах по дисциплине 2) охватывает все разделы дисциплины
Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
1	2
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей обучения по данной дисциплине
Форма промежуточной аттестации -	зачет / дифференцированный зачет

Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого
	2) процедура проводится в рамках ВАРО, на последней неделе
Основные условия получения	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Перечень вопросов к зачету

1. В какой мере педагогическая практика повлияла на Ваш профессиональный выбор:
 - а) имеет смысл идти работать в ВУЗ;
 - б) лучше использовать свои знания в научно-исследовательской деятельности и на производстве
2. Какие умения и навыки Вы получили на педагогической практике?
3. Что из опыта профессорско- преподавательского состава Вы бы взяли в свой будущий педагогический багаж?
4. Кратко охарактеризуйте тип образовательного учреждения (условия работы, основные требования к работе и др.)
5. Какие из методов обучения доминировали на Ваших занятиях?
6. Формы преподавание курса экологии и их соотношение
7. Основные направления подготовки лекции
8. Ораторские стили и их применение для чтения лекции
9. Методологическая подготовка семинара (практического занятия)
10. Опишите методологический аппарат курсовой работы (проекта) или (ВКР) в соответствии с выбранной темой по предлагаемой схеме (см. раздаточный материал)
11. Составьте ситуационную задачу по оценке района исследования
12. Проработайте примерные темы курсовых (проектов) по следующей схеме:
 - а) выбрать 2-3 темы, интересующие вас;
 - б) при необходимости скорректировать формулировки тем, конкретизируя их;
 - в) описать методологический аппарат курсовой работы (проекта) в соответствии с выбранными темами.
13. Проработайте примерные темы выпускных квалификационных работ по следующей схеме:
 - а) выбрать 2-3 темы, интересующие вас;
 - б) при необходимости скорректировать формулировки тем, конкретизируя их;
 - в) описать методологический аппарат курсовой работы (проекта) в соответствии с выбранными темами.
14. Предложите план программы эксперимента по своей НКР
15. Проведите самооценку качества Введения своей НКР
16. Зачет как форма контроля и аттестации
17. Рейтинговая система контроля и аттестации

УТВЕРЖДЕН
на заседании кафедры

протокол № ___ от « ___ » _____ 20 ___ г.
Заведующий кафедрой _____

ПЛАН-ОТЧЕТ
по педагогической практике

ФИО аспиранта _____
Место прохождения практики _____
Кафедра _____
Направление подготовки _____
Направленность _____
Научный руководитель (руководитель практики) _____

п/п №	Сведения о работе (дисциплина, курс, группа, преподаватель, мероприятие)	Количество часов	Календарные сроки проведения планируемой работы	Отметка руководителя о выполнении
1				
2				
3				
4				
5				
6				
...				
	Всего часов практики			

Руководитель практики _____
Подпись _____ ФИО _____

Аспирант _____
Подпись _____ ФИО _____

Основные итоги практики аспиранта (подробно)

Аспирант _____
Подпись _____ ФИО _____

Заключение кафедры

Педагогическая практика аспиранта _____
(зачтена, не зачтена)

Руководитель практики _____
Подпись _____ ФИО _____

Зав. кафедрой _____
Подпись _____ ФИО _____

План

самоанализа проведенного учебного занятия

Самоанализ занятия по теме: _____, в
рамках дисциплины _____ проведенного аспирантом
« ____ » _____ 20 ____ г.

1. Место занятия в теме и в общем курсе: характер связи занятия с предыдущими и последующими занятиями, насколько ясным это стало для студентов после занятия.

2. Соответствие поставленных целей занятия для студентов и преподавателя и результатов, достигнутых на занятии (указать причины неудачи в случае необходимости).

3. Уровень достижения цели и задач: что нового дало данное занятие для развития способностей (компетенций) студента, на развитие которых направлена дисциплина и что нового дало данное занятие для формирования у студентов интереса к данному предмету.

4. Оптимальность построения занятия: соответствие темпераменту, уровню подготовки и развития студентов, их специфике; адекватность выбранных форм организации деятельности студентов обучающим, развивающим и воспитывающим целям занятия.

5. Степень активности студентов на занятии: сколько и кто выступал на занятии, почему молчали остальные, как стимулировалась их работа, насколько были продуманы их действия при подготовке к занятию, что из этого получилось.

6. Характеристика темпа занятия: соответствие запланированному темпу; поддерживался ли интерес студентов к изучаемому материалу на всем протяжении занятия; как была организована смена видов деятельности студентов на занятии.

7. Организация учебного материала: что было дано в виде «готовых знаний», что вынесено на проблемное обсуждение, как была организована опора на предыдущие знания, межпредметные связи, жизненный опыт студентов и насколько актуальным для них был учебный материал занятия.

8. Использование технических средств на занятии: цель использования, целесообразность его использования при изучении данной темы, уровень достижения студентами поставленной задачи работы на ПК, использование других ТСО (указать каких и для каких целей).

9. Использование современных технологий обучения: целесообразность, новизна, эффективность.

10. Характеристика уровня контроля знаний: как организован и оценивался контроль знаний на занятии, контроль заданий самостоятельной работы студентов; какие формы контроля использовались и насколько эффективно.

11. Организация заданий для самостоятельной работы студентов: как задавалось задание и продуманность проверки заданного.

12. Характеристика психологической атмосферы занятия: степень доброжелательности, взаимной заинтересованности всех участников занятия, характер их общения.

13. Характеристика психологического состояния преподавателя: изменилось ли настроение после занятия по сравнению с настроением до него, причины этих изменений, что целесообразно было бы изменить в уже проведенном занятии (на основе проведенного самоанализа), что можете отнести к своим «плюсам» и «минусам».

14. Реализация деятельностного подхода на занятии (при условии построения занятия на деятельностной основе):

– введение педагогом этапов занятия, построенного на деятельностной основе:

а) постановка конкретно – практической задачи и переход к учебной, построение образа результата, построение способа действия;

б) решение конкретно-практической задачи

– выполнение действия, оценка результатов, при необходимости корректировка способа, рефлексия результатов освоения способа действия;

– использование педагогом разнообразных форм, методов и приёмов обучения, повышающие степень активности студентов в учебном процессе;

– владение технологией диалога, обучение студентов ставить и адресовать вопросы;

– использование на занятии педагогически адаптированных реальных жизненных ситуаций, содержащих жизненную проблему;

– контроль решения учебных задач с использованием критериального оценивания;

– сочетание оценки и самооценки деятельности студентов.

ОТЗЫВ
научного руководителя
о прохождении педагогической практики

Аспирант _____ (ФИО)

Направление подготовки _____

Год обучения _____

Кафедра _____ (наименование)

Отзыв о деятельности аспирантов на педагогической практике составляется с учётом критериев оценки деятельности аспиранта, ввиду этого в отзыве необходимо отразить:

- объём и качество реализации задач и содержания программы деятельности на педагогической практике;
- демонстрация уровня сформированности у аспиранта проектировочных, организаторских, аналитических, рефлексивных умений;
- демонстрация уровня сформированности компетенций;
- демонстрация уровня психолого-педагогической, методической и предметной подготовки аспиранта;
- проявление творчества, инициативы, самостоятельности, уровня ответственности;
- качество ведения документации.

Научный руководитель _____

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о прохождении педагогической практики

За время прохождения педагогической практики мероприятия, запланированные в индивидуальном плане, выполнены полностью.

Осуществлено ознакомление с документацией кафедры по проведению лекционных (практических, семинарских, лабораторных) занятий по дисциплине

Для студентов _____ курса _____ факультета по направлению подготовки _____ / _____ специальности

Изучены: учебный план направления подготовки, учебная программа дисциплины, учебно-методические материалы, _____.

В ходе педагогической практики были разработаны следующие материалы:

- 1) _____,
- 2) _____,
- 3) _____,
- 4) _____.

Были проведены занятия общим объемом _____ часов.

По окончании практики на заседании кафедры в присутствии научного руководителя был заслушан отчет аспиранта по результатам проведенной педагогической практики.

Общий зачет по педагогической практике: _____ .
(зачтено / не зачтено)

Заведующий кафедрой

(подпись)

(ФИО)

Дата: _____ 202__ г.

1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Основными критериями оценки педагогической практики аспирантов являются: степень сформированности профессиональных и педагогических умений и навыков, компетенций; уровень теоретического осмысления своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); отношение к работе в качестве преподавателя (интерес к педагогической деятельности, активность, ответственность и т.д.).

1. Критерии оценки занятия практиканта (аспиранта)

№ пп	Критерии	Показатель
1.	Организационные моменты	
1.1	Посещаемость	
1.2	Начало занятия (время, мотивация, объявление цели занятия, его плана)	
1.3	Поддержание дисциплины во время всего занятия	
2.	Готовность практиканта к занятию	
2.1	Наличие плана (конспекта)	
2.2	Использование технических средств обучения, наглядных материалов	
3.	Содержательная часть занятия	
3.1	Соответствие темы занятий содержанию учебной дисциплины, учебному плану, ФГОС	
3.2	Научный уровень материала	
3.3	Связь содержания с будущей работой	
3.4	Уровень проработки концептуальных положений, научных понятий и категорий	
3.5	Использование в качестве иллюстративного материала современных достижений науки о международных отношениях, примеров из практики	
3.6	Степень структурированности материала	
4.	Методическая сторона занятия	
4.1	Наличие и выполнение плана занятия	
4.2	Методы активизации познавательной деятельности студентов	
4.3	Использование методических материалов на занятии	
4.4	Умение практиканта объяснять новый материал	
4.5	Обращение в ходе занятия к ранее изученному	
4.6	Учет динамики работоспособности студентов в ходе занятия	
4.7	Наличие заданий для самостоятельной работы и их объяснение	
4.8	Учет индивидуальных особенностей студентов	
4.9	Уровень подготовки и ответов студентов	
5.	Коммуникативная сторона занятия	
5.1	Умение преподавателя налаживать и поддерживать контакт с аудиторией	
5.2	Общий эмоциональный фон занятия (доброжелательность, позитивный настрой)	
5.3	Активность обучающихся на занятии	

2. Критерии оценки плана-конспекта занятия практиканта

№ пп	Критерии	Показатель
	Содержательная часть	
1.	Соответствие темы занятий содержанию учебной дисциплины, учебному плану, ФГОС	
2.	Связь содержания с будущей работой	
3.	Уровень проработки концептуальных положений, научных понятий и категорий	
4.	Использование результатов современных исследований, примеров из практики	
5.	Степень структурированности материала	
	Методическая сторона	
1.	Обоснованность выбора современных образовательных технологий и, методы и средства обучения в соответствии с целью занятия	
2.	Обоснованность выбора современных образовательных методов обучения в соответствии с целью занятия	
3.	Обоснованность выбора современных образовательных средств обучения в соответствии с целью занятия	
4.	Обоснованность выбора современных образовательных средств обучения с учетом передового международного опыта	
5.	Использование методов активизации познавательной деятельности обучающихся	
6.	Умение практиканта объяснять новый материал	
7.	Обращение в ходе занятия к ранее изученному	
8.	Учет динамики работоспособности обучающихся в ходе занятия	
9.	Наличие заданий для самостоятельной работы и их объяснение	
10.	Учет индивидуальных особенностей обучающихся	
11.	Умение практиканта налаживать и поддерживать контакт со студенческой аудиторией	
12.	Общий эмоциональный фон занятия (доброжелательность, позитивный настрой)	
13.	Активность обучающихся на занятии	

3. Критерии оценки презентации отчета о практике и его публичной защиты

№ пп	Критерии	Показатель
1	Логика изложения материала (последовательность выполненных работ, их оценка, обоснование оценки, выполнение плана)	
2.	Профессиональная грамотность речи во время презентации, владение нормами русского литературного языка и функциональными стилями деловой речи	
3.	Способность демонстрировать личную и профессиональную культуру, духовно-нравственные убеждения	
4.	Умение ставить и решать коммуникативные задачи в процессе профессионального общения	

5.	Качество подготовленной презентации как инструмента представления информации	
6.	Время презентации на 15-20 минут, объем – презентации 10-12 слайдов	

4. Критерии оценки прохождения аспирантом педагогической практики

№ пп	Критерии	Показатель
1.	Посещение заседаний преподавателя кафедры (по установленному графику)	
2.	Участие в приеме зачета/экзамена (по установленному графику)	
3.	Выполнение заданий в рамках практики (согласно индивидуальному плану прохождения практики)	
4.	Составление и представление отчета по индивидуальному плану	
5.	Презентация отчета о практике и его публичная защита	
6.	Наличие отчетных документов о прохождении практики: <ul style="list-style-type: none"> • Индивидуальный план. • Отчет аспиранта о прохождении им практики. • Презентация результатов прохождения практики. • Отзыв руководителя практики с рекомендательной оценкой работы практиканта. 	

Показатели:

«зачтено» – полное выполнение критерия;

«не зачтено» – полное отсутствие критерия

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ			
Ведомость изменений			
№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ООП	Обоснование изменений
1			
2			
3			
4			
5			
6			