

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце: **Федеральное государственное бюджетное образовательное**
ФИО: Цыбилов Бэлхто Батоевич **учреждение высшего образования**
Должность: Ректор **«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»**
Дата подписания: 20.06.2025 18:25:48
Уникальный программный ключ:
056af948c3e48c6f3c571e429957a8ae7b757ae8 **Экономический факультет**

«СОГЛАСОВАНО»

Заведующий выпускающей кафедрой
Информатика и информационные
технологии в экономике

К.Ф.-М.Н., доцент

уч. ст., уч. зв.

Садусев Н.Б.

подпись

«23» января 2025 г.

«УТВЕРЖДЕНО»

Декан
Экономический факультет

К.Э.Н., доцент

уч. ст., уч. зв.

Баниева М.А.

подпись

«23» января 2025 г.

**Рабочая программа
Дисциплины (модуля)**

Б1.О.22 Проектный практикум

**Направление 09.03.03 Прикладная информатика
Направленность (профиль) Прикладная информатика в экономике АПК**

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра **Информатика и информационные технологии в экономике**

Квалификация бакалавр

Форма обучения очная

Форма промежуточной аттестации Зачет, Экзамен, Курсовой проект

Объем дисциплины в З.Е. 6

Продолжительность в часах/неделях 216/ 0

Статус дисциплины в учебном плане относится к обязательной части блока 1 "Дисциплины" ОПОП
является дисциплиной обязательной для изучения

Распределение часов дисциплины

Курс 3, 4 Семестр 6, 7	Количество часов	Количество часов	Итого
Вид занятий	УП	УП	УП
Лекционные занятия	18	32	50
Лабораторные занятия	18	48	66
Контактная работа	36	80	116
Сам. работа	36	46	82
Итого	72	144	216

Улан-Удэ, 2025 г.

Программу составил(и):
ктн, Дамбаева Сэсэгма Викторовна

Программа дисциплины

Проектный практикум

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (приказ Минобрнауки России от 19.09.2017 г. № 922);

составлена на основании учебного плана:

b090303_o_3.plx

утвержденного Ученым советом вуза от 06.05.2025 протокол № 9

Программа одобрена на заседании кафедры

Информатика и информационные технологии в экономике

Протокол № 6 от 20.12.2024

Зав. кафедрой Садуев Н.Б.

подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Экономический факультет от «__» _____ 20__ г., протокол №__	
Председатель методической комиссии Экономический факультет	
Внешний эксперт (представитель работодателя)	ведущий специалист отдела поддержки ИС Департамента по ИТ УФПС Республики Бурятия АО "Почта России"
Хаптахаяев Арсентий Юрьевич	
подпись	И.О. Фамилия

№ п/п	Учебный год	Одобрено на заседании кафедры		Утверждаю Заведующий кафедрой Садуев Н.Б.	
		протокол	Дата	Подпись	Дата
1	20__/20__ г.г.	№__	«__»_20__ г.		«__»_20__ г.
2	20__/20__ г.г.	№__	«__»_20__ г.		«__»_20__ г.
3	20__/20__ г.г.	№__	«__»_20__ г.		«__»_20__ г.
4	20__/20__ г.г.	№__	«__»_20__ г.		«__»_20__ г.
5	20__/20__ г.г.	№__	«__»_20__ г.		«__»_20__ г.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
1	Цели: ознакомление студентов с современными методами проектного менеджмента. Задачи: изучение студентами теоретических и организационно методических основ организации и управления проектами; привитие навыков управления ИТ-проектами; изучение методик проектирования обеспечивающих подсистем ИС; освоение методик расчета экономической эффективности ИТ-проекта.	
ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ		
Блок.Часть		Б1.О
УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде		
Требования к предварительной подготовке обучающегося:		
1	4 семестр	Ознакомительная практика
2	3 семестр	Информационные системы и технологии
3	4 семестр	Менеджмент
4	4 семестр	Учебная практика
Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:		
1	8 семестр	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ, КРИТЕРИЕВ И ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В РАМКАХ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
КОД И НАЗВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ		
УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;		
Знать и понимать типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия; принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; основные технологии создания и внедрения информационных систем, стандарты управления жизненным циклом информационной системы; инструменты и методы коммуникаций в проектах; каналы коммуникаций в проектах; модели коммуникаций в проектах; технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, основы конфликтологии, технологии подготовки и проведения презентаций.:		
Уровень 1	Не знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия	
Уровень 2	Знает частично типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия	
Уровень 3	Знает достаточно типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия	
Уровень 4	Знает в полном объеме типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия	
Уметь делать (действовать) действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста; применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию; осуществлять организационное обеспечение выполнения работ на всех стадиях и в процессах жизненного цикла информационной системы; осуществлять взаимодействие с заказчиком в процессе реализации проекта; принимать участие в командообразовании и развитии персонала.:		
Уровень 1	Не умеет действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста.	
Уровень 2	Умеет частично действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста.	
Уровень 3	Умеет хорошо действовать в духе сотрудничеств а; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста.	
Уровень 4	умеет самостоятельно в совершенстве действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста.	

Владеть навыками (иметь навыки) навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем; методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств; навыками составления плановой и отчетной документации по управлению проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла; навыками проведения презентаций, переговоров, публичных выступлений.:			
Уровень 1	Не владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем.		
Уровень 2	Владеет частично навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем.		
Уровень 3	Владеет хорошо навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем.		
Уровень 4	владеет свободно навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем.		
Уровни сформированности компетенций			
компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий
Оценки формирования компетенций			
Оценка «неудовлетворительно» - уровень 1	Оценка «удовлетворительно» - уровень 2	Оценка «хорошо» - уровень 3	Оценка «отлично» - уровень 4
Характеристика сформированности компетенции			
Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач
КОД И НАЗВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ ОПК-8: Способен принимать участие в управлении проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла;;			
Знать и понимать типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия; принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; основные технологии создания и внедрения информационных систем, стандарты управления жизненным циклом информационной системы; инструменты и методы коммуникаций в проектах; каналы коммуникаций в проектах; модели коммуникаций в проектах; технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, основы конфликтологии, технологии подготовки и проведения презентаций.:			
Уровень 1	Не знает основные технологии создания и внедрения информационных систем, стандарты управления жизненным циклом информационной системы		
Уровень 2	Знает частично основные технологии создания и внедрения информационных систем, стандарты управления жизненным циклом информационной системы		
Уровень 3	Знает хорошо основные технологии создания и внедрения информационных систем, стандарты управления жизненным циклом информационной системы		
Уровень 4	Знает в полном объеме основные технологии создания и внедрения информационных систем, стандарты управления жизненным циклом информационной системы		
Уметь делать (действовать) действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста; применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию; осуществлять организационное обеспечение выполнения работ на всех стадиях и в процессах жизненного цикла информационной системы; осуществлять взаимодействие с заказчиком в процессе реализации проекта; принимать участие в командообразовании и развитии персонала:			
Уровень 1	Не умеет осуществлять организационное обеспечение выполнения работ на всех стадиях и в процессах жизненного цикла информационной системы.		
Уровень 2	Умеет частично осуществлять организационное обеспечение выполнения работ на всех стадиях и в процессах жизненного цикла информационной системы.		
Уровень 3	Умеет хорошо осуществлять организационное обеспечение выполнения работ на всех стадиях и в процессах жизненного цикла информационной системы.		
Уровень 4	Умеет самостоятельно в совершенстве осуществлять организационное обеспечение выполнения работ на всех стадиях и в процессах жизненного цикла информационной системы.		

Владеть навыками (иметь навыки) навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем; методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств; навыками составления плановой и отчетной документации по управлению проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла; навыками проведения презентаций, переговоров, публичных выступлений:			
Уровень 1	Не владеет навыками составления плановой и отчетной документации по управлению проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла		
Уровень 2	Владеет частично навыками составления плановой и отчетной документации по управлению проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла		
Уровень 3	Владеет хорошо навыками составления плановой и отчетной документации по управлению проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла		
Уровень 4	Владеет свободно навыками составления плановой и отчетной документации по управлению проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла		
Уровни сформированности компетенций			
компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий
Оценки формирования компетенций			
Оценка «неудовлетворительно» - уровень 1	Оценка «удовлетворительно» - уровень 2	Оценка «хорошо» - уровень 3	Оценка «отлично» - уровень 4
Характеристика сформированности компетенции			
Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач
КОД И НАЗВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ОПК-9: Способен принимать участие в реализации профессиональных коммуникаций с заинтересованными участниками проектной деятельности и в рамках проектных групп.;			
Знать и понимать типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия; принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; основные технологии создания и внедрения информационных систем, стандарты управления жизненным циклом информационной системы; инструменты и методы коммуникаций в проектах; каналы коммуникаций в проектах; модели коммуникаций в проектах; технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, основы конфликтологии, технологии подготовки и проведения презентаций.:			
Уровень 1	Не знает инструменты и методы коммуникаций в проектах; каналы коммуникаций в проектах; модели коммуникаций в проектах; технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, основы конфликтологии, технологии подготовки и проведения презентаций.		
Уровень 2	Знает частично инструменты и методы коммуникаций в проектах; каналы коммуникаций в проектах; модели коммуникаций в проектах; технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, основы конфликтологии, технологии подготовки и проведения презентаций.		
Уровень 3	Знает хорошо инструменты и методы коммуникаций в проектах; каналы коммуникаций в проектах; модели коммуникаций в проектах; технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, основы конфликтологии, технологии подготовки и проведения презентаций.		
Уровень 4	Знает в полном объеме инструменты и методы коммуникаций в проектах; каналы коммуникаций в проектах; модели коммуникаций в проектах; технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, основы конфликтологии, технологии подготовки и проведения презентаций.		

Уметь делать (действовать) – действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста; применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию; осуществлять организационное обеспечение выполнения работ на всех стадиях и в процессах жизненного цикла информационной системы; осуществлять взаимодействие с заказчиком в процессе реализации проекта; принимать участие в командообразовании и развитии персонала.:							
Уровень 1	Не умеет осуществлять взаимодействие с заказчиком в процессе реализации проекта; принимать участие в командообразовании и развитии персонала.						
Уровень 2	Умеет частично осуществлять взаимодействие с заказчиком в процессе реализации проекта; принимать участие в командообразовании и развитии персонала.						
Уровень 3	Умеет хорошо осуществлять взаимодействие с заказчиком в процессе реализации проекта; принимать участие в командообразовании и развитии персонала.						
Уровень 4	Умеет в полном объеме осуществлять взаимодействие с заказчиком в процессе реализации проекта; принимать участие в командообразовании и развитии персонала.						
Владеть навыками (иметь навыки) навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем; методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств; навыками составления плановой и отчетной документации по управлению проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла; навыками проведения презентаций, переговоров, публичных выступлений.:							
Уровень 1	Не владеет навыками проведения презентаций, переговоров, публичных выступлений						
Уровень 2	Владеет частично навыками проведения презентаций, переговоров, публичных выступлений.						
Уровень 3	Владеет хорошо навыками проведения презентаций, переговоров, публичных выступлений.						
Уровень 4	Владеет свободно навыками проведения презентаций, переговоров, публичных выступлений.						
Уровни сформированности компетенций							
компетенция не сформирована	минимальный		средний		высокий		
Оценки формирования компетенций							
Оценка «неудовлетворительно» - уровень 1	Оценка «удовлетворительно» - уровень 2		Оценка «хорошо» - уровень 3		Оценка «отлично» - уровень 4		
Характеристика сформированности компетенции							
Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач		Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач		Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач		
СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ							
Код занятия	Наименование разделов (этапов) и тем	Вид работ	Семестр	Часов	Компетенции	Интеракт.	Примечание (используемые интерактивные формы, форма текущего контроля успеваемости)
Раздел 1. Стандарты, регламентирующие жизненный цикл программного обеспечения и информационных систем и ИС							
1.1	Содержание основных процессов ЖЦ в стандартах ISO/IEC. Процессы CDM в методике Oracle.	Лек	6	2			
1.2	Содержание основных процессов ЖЦ в стандартах ISO/IEC. Процессы CDM в методике Oracle.	Лаб	6	2			

1.3	Содержание основных процессов ЖЦ в стандартах ISO/IEC. Процессы CDM в методике Oracle.	Ср	6	4			
1.4	Сравнительный анализ стандартов ГОСТ 34-й серии, ISO/IEC, Oracle.	Лек	6	2			
1.5	Сравнительный анализ стандартов ГОСТ 34-й серии, ISO/IEC, Oracle.	Лаб	6	2			
1.6	Сравнительный анализ стандартов ГОСТ 34-й серии, ISO/IEC, Oracle.	Ср	6	4			
	Раздел 2. Разработка проектных документов						
2.1	Разработка технического задания (ТЗ)	Лек	6	2		2	
2.2	Разработка технического задания (ТЗ),	Лаб	6	2		2	
2.3	Разработка технического задания (ТЗ)	Ср	6	4			
2.4	Структура ТЗ, разработка общих положений	Лек	6	2			
2.5	Структура ТЗ, разработка общих положений	Лаб	6	2		2	
2.6	Структура ТЗ, разработка общих положений	Ср	6	4			
2.7	Описание назначения и целей создания (развития) системы. Характеристика объекта автоматизации. Формирование требований к системе	Лек	6	2			
2.8	Описание назначения и целей создания (развития) системы. Характеристика объекта автоматизации. Формирование требований к системе	Лаб	6	2			
2.9	Описание назначения и целей создания (развития) системы. Характеристика объекта автоматизации. Формирование требований к системе	Ср	6	4			
2.10	Разработка технического проекта. Нефункциональные требования к системе	Лек	6	2			
2.11	Разработка технического проекта. Нефункциональные требования к системе	Лаб	6	2			
2.12	Разработка технического проекта. Нефункциональные требования к системе	Ср	6	4			

2.13	Разделы ТП. Примерное содержание ТП ИС. Основные документы технического проекта и их примерное содержание.	Лек	6	2			
2.14	Разделы ТП. Примерное содержание ТП ИС. Основные документы технического проекта и их примерное содержание.	Лаб	6	2			
2.15	Разделы ТП. Примерное содержание ТП ИС. Основные документы технического проекта и их примерное содержание.	Ср	6	4			
2.16	Завершающие стадии канонического проектирования ИС. Виды и этапы испытаний ИС	Лек	6	2			
2.17	Завершающие стадии канонического проектирования ИС. Виды и этапы испытаний ИС	Лаб	6	2			
2.18	Завершающие стадии канонического проектирования ИС. Виды и этапы испытаний ИС	Ср	6	4			
2.19	Типовое проектирование ИС.	Лек	6	2			
2.20	Типовое проектирование ИС.	Лаб	6	2			
2.21	Типовое проектирование ИС.	Ср	6	4			
	Раздел 3. Выполнение учебного проекта (структурный анализ)						
3.1	Анализ результатов предварительного обследования компании	Лек	7	2		2	
3.2	Анализ результатов предварительного обследования компании	Лаб	7	3		3	
3.3	Анализ результатов предварительного обследования компании	Ср	7	1			
3.4	Формирование списка бизнес-процессов	Лек	7	2			
3.5	Формирование списка бизнес-процессов	Лаб	7	3		3	
3.6	Формирование списка бизнес-процессов	Ср	7	1			
3.7	Формирование функциональных требований к фрагменту ИС	Лек	7	2			

3.8	Формирование функциональных требований к фрагменту ИС	Лаб	7	3			
3.9	Формирование функциональных требований к фрагменту ИС	Ср	7	1			
3.10	Формирование таблицы описания документов.	Лек	7	2			
3.11	Формирование таблицы описания документов.	Лаб	7	3			
3.12	Формирование таблицы описания документов.	Ср	7	1			
	Раздел 4. Выполнение учебного проекта (объектный анализ)						
4.1	Построение диаграммы прецедентов	Лек	7	2		2	
4.2	Построение диаграммы прецедентов	Лаб	7	3			
4.3	Построение диаграммы прецедентов	Ср	7	1			
4.4	Построение диаграммы действий	Лек	7	2			
4.5	Построение диаграммы действий	Лаб	7	3			
4.6	Построение диаграммы действий	Ср	7	1			
4.7	Формирование таблицы операций	Лек	7	2			
4.8	Формирование таблицы операций	Лаб	7	3		3	
4.9	Формирование таблицы операций	Ср	7	1			
4.10	Формирование таблицы документов	Лек	7	2			
4.11	Формирование таблицы документов	Лаб	7	3			
4.12	Формирование таблицы документов	Ср	7	1			
	Раздел 5. Разработка технического задания						
5.1	Заполнение разделов «Общие положения» и «Назначение и цели создания (развития) системы»	Лек	7	2			
5.2	Заполнение разделов «Общие положения» и «Назначение и цели создания (развития) системы»	Лаб	7	3			
5.3	Заполнение разделов «Общие положения» и «Назначение и цели создания (развития) системы»	Ср	7	1			
5.4	Заполнение разделов «Общие положения» и «Назначение и цели создания (развития) системы»	Ср	7	1			

5.5	Заполнение разделов «Характеристика объекта автоматизации» и «Требования к системе»	Лек	7	2			
5.6	Заполнение разделов «Характеристика объекта автоматизации» и «Требования к системе»	Лаб	7	3			
5.7	Заполнение разделов «Характеристика объекта автоматизации» и «Требования к системе»	Ср	7	1			
5.8	3 Заполнение раздела «Требования к системе»	Лек	7	2			
5.9	Заполнение раздела «Требования к системе»	Лаб	7	3			
5.10	Заполнение раздела «Требования к системе»	Ср	7	1			
5.11	Заполнение разделов «Порядок контроля и приемки системы», «Требования к составу и содержанию работ по подготовке объекта автоматизации к вводу системы в действие», « Требования к документированию», «Источники разработки»	Лек	7	2			
5.12	Заполнение разделов «Порядок контроля и приемки системы», «Требования к составу и содержанию работ по подготовке объекта автоматизации к вводу системы в действие», « Требования к документированию», «Источники разработки»	Лаб	7	3			
5.13	Заполнение разделов «Порядок контроля и приемки системы», «Требования к составу и содержанию работ по подготовке объекта автоматизации к вводу системы в действие», « Требования к документированию», «Источники разработки»	Ср	7	1			
	Раздел 6. Спецификации настроек типовой ИС						
6.1	Проектирование реализации операций бизнес-процесса в информационной системе	Лек	7	2			

6.2	Проектирование реализации операций бизнес-процесса в информационной системе	Лаб	7	3			
6.3	Проектирование реализации операций бизнес-процесса в информационной системе	Ср	7	1			
6.4	Пример методики для оценки программных продуктов: Оценка существующей функциональности программного продукта	Лек	7	2			
6.5	Пример методики для оценки программных продуктов: Оценка существующей функциональности программного продукта	Лаб	7	3		3	
6.6	Пример методики для оценки программных продуктов: Оценка существующей функциональности программного продукта	Ср	7				
6.7	Оценка прочих аспектов, Система весовых коэффициентов. Основные выводы по результатам анализа программных продуктов	Лек	7	2		2	
6.8	Оценка прочих аспектов, Система весовых коэффициентов. Основные выводы по результатам анализа программных продуктов	Лаб	7	3			
6.9	Оценка прочих аспектов, Система весовых коэффициентов. Основные выводы по результатам анализа программных продуктов	Ср	7	1			
6.10	Перечень типовых бизнес -процессов предприятия	Лек	7	2			
6.11	Перечень типовых бизнес-процессов предприятия	Лаб	7	3			
6.12	Перечень типовых бизнес-процессов предприятия	Ср	7	1			
	Раздел 7. Курсовое проектирование						
7.1	Курсовой проект	Ср	7	30			

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

Л1.1	Морозова В. И., Врублевский К. Э. Функциональное и объектное проектирование информационных систем [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для бакалавров и магистров направлений: 09.03.03 «прикладная информатика», 38.03.05 «бизнес-информатика». - Москва: РУТ (МИИТ), 2021. - 57 – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/269501
Л1.2	Амбросенко Н. Д. Проектный практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Красноярск: КрасГАУ, 2021. - 194 – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/298910
Л1.3	Горожанина Е. И. Проектный практикум. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Самара: ПГУТИ, 2022. - 136 – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/411584
Дополнительная литература	
Л2.1	Проектный практикум [Электронный ресурс]: методические указания по выполнению курсового проекта для бакалавров ооо направления подготовки 09.03.03 «прикладная информатика» (профиль «прикладная информатика в экономике»). - Сочи: СГУ, 2018. - 32 – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/147664
Л2.2	Бишутин Л. И., Войтова Н. А. Проектный практикум [Электронный ресурс]: методическое пособие. - Брянск: Брянский ГАУ, 2021. - 38 – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/304451
Л2.3	Богомолов А. В., Игнатъева Э. А., Фадеева К. Н. Методические рекомендации по подготовке, выполнению и оформлению курсовых работ по дисциплине «Проектирование информационных систем» для бакалавров, обучающихся по направлению подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика» [Электронный ресурс]:. - Чебоксары: ЧГПУ им. И. Я. Яковлева, 2022. - 48 – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/354065
Л2.4	Астахова И. Ф., Трофименко Е. В. Объектно ориентированное проектирование информационных систем [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Воронеж: ВГУ, 2019. - 53 – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/405734
Методическая литература	
Л3.1	Гвоздева Т. В., Баллод Б. А. Проектирование информационных систем. Основы управления проектами. Лабораторный практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие для спо. - Санкт-Петербург: Лань, 2024. - 120 – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/387299
Л3.2	Коваленко В. В. Проектирование информационных систем [Электронный ресурс]: методические указания по выполнению курсового проекта для студентов 3-го курса по дисциплине «проектирование» направления подготовки 09.03.03 «прикладная информатика» (профиль «прикладная информатика в экономике»). - Сочи: СГУ, 2023. - 32 – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/417173
Л3.3	Дамбаева С. В. Проектный практикум [Электронный ресурс]: методические рекомендации по выполнению курсового проекта для обучающихся по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика в экономике. - , 2021. - 49 – Режим доступа: https://elib.bgsha.ru/sotru/00452

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование и ПО	Адрес
448	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (448)	15 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, ПК с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС (наушник, веб-камера) - 16 шт., проектор, рулонный настенный экран, доска настенная 3-элементная, стенды. Лицензионное ПО: Astra Linux Special Edition вариант лицензирования «Орел», Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, 3SL Cradle, Геоинформационная система Панорама x64. Свободно распространяемое ПО: LibreOffice, Векторный редактор Inkscape, Графический редактор Gimp, Язык программирования Python, Язык статистической обработки данных R, Системы программирования Anaconda3(64-bit), GPSS World Student, Программа для моделирования Ramus Educational, Программа для моделирования StarUML,	670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8, Библиотечно-информационный корпус

		Виртуальная машина VirtualBox.	
451	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (Кабинет финансов, денежного обращения и кредитов) (Кабинет экономической теории) (451)	96 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска учебная, персональный компьютер с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС, видеостена. 1 стенд. Лицензионное ПО: Kaspersky Endpoint Security, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc.	670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8 , Библиотечно-информационный корпус
452	Помещение для самостоятельной работы обучающихся, курсового проектирования выполнения курсовых работ (452)	15 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, ПК с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС– 10 шт., стенды, доска магнитная офисная. Лицензионное ПО: Astra Linux Special Edition вариант лицензирования «Орел», Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Свободно распространяемое ПО: LibreOffice, Векторный редактор Inkscape, Графический редактор Gimp, Blender3D для 3D-моделирования, Язык программирования Python, Язык статистической обработки данных R, Системы программирования Anaconda3(64-bit), GPSS World Student, СУБД MySql, Программа для моделирования Ramus Educational, Программа для моделирования StarUML, Виртуальная машина VirtualBox.	670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8 , Библиотечно-информационный корпус
453	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (453)	24 посадочных места, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, ПК с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС (терминальный класс) - 15 шт, принтер лазерный, интерактивная панель, доска магнитная офисная, стенды. Лицензионное ПО: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях Свободно распространяемое ПО: LibreOffice, Векторный редактор Inkscape, Графический редактор Gimp, Blender3D для 3D-моделирования, Язык программирования Python, Язык	670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8 , Библиотечно-информационный корпус

		статистической обработки данных R, Системы программирования Anaconda3(64-bit), GPSS World Student, СУБД MySql, Программа для моделирования Ramus Educational, Программа для моделирования StarUML, Виртуальная машина VirtualBox.	
531	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (531)	15 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, ПК с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС (наушник, веб-камера) - 10 шт., доска магнитная офисная, стенды. Лицензионное ПО: Astra Linux Special Edition вариант лицензирования «Орел», Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Геоинформационная система Панорама x64. Свободно распространяемое ПО: LibreOffice, Векторный редактор Inkscape, Графический редактор Gimp, Blender3D для 3D-моделирования, Язык программирования Python, Язык статистической обработки данных R, Системы программирования Anaconda3(64-bit), GPSS World Student, СУБД MySql, Программа для моделирования Ramus Educational, Программа для моделирования StarUML, Виртуальная машина VirtualBox.	670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8 , Библиотечно-информационный корпус
530	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (530)	30 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, мобильный компьютерный класс ICLab – 30 ноутбуков, ПК с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС – 1 шт., документ-камера, интерактивная панель, доска с рельсовой системой регулирования, учебно-лабораторный стенд «Промышленный Интернет вещей», учебный лабораторный набор «Интернет вещей в сельском хозяйстве», комплекты учебно-лабораторного оборудования: «Изучение работы блоков ПК», «Элементы систем автоматики и вычислительной техники», «Построение, настройка и эксплуатация компьютерной сети». Лицензионное ПО: Astra Linux Special Edition, Усиленный («Воронеж») РУСБ.10015-01 (ФСТЭК), Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft OfficeProPlus	670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8 , Библиотечно-информационный корпус

		2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Виртуальный лабораторный комплекс «Интернет вещей в сельском хозяйстве». Свободно распространяемое ПО: LibreOffice, Язык программирования Python, Язык статистической обработки данных R, Системы программирования Anaconda3(64-bit), GPSS World Student, Виртуальная машина VirtualBox.	
535	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (535)	107 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска учебная, трибуна для выступления. Принтер HP P 2015 D, системный блок P4-3000 с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС - 1 шт., монитор Acer, мультимедиа-проектор NEC M 230 X, флипчарт переносной 70*110 см, рулонный настенный экран. 2 стенда. Список ПО на компьютере: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE	670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8 , Библиотечно-информационный корпус
536	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (536)	15 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, ПК с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС - 10 шт., стенды, доска магнитная офисная. Лицензионное ПО: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, 1С:Предприятие 8. РМ Управление проектами ПРОФ. Электронная поставка. Свободно распространяемое ПО: LibreOffice, Векторный редактор Inkscape, Графический редактор Gimp, Blender3D для 3D-моделирования, Язык программирования Python, Язык статистической обработки данных R, Системы программирования Anaconda3(64-bit), GPSS World Student, СУБД MySQL, Программа для моделирования Ramus Educational, Программа для моделирования StarUML, Виртуальная машина VirtualBox.	670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8 , Библиотечно-информационный корпус

ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ ИНТЕРНЕТ И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ АКАДЕМИИ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронно-библиотечные системы - ЭБС)		
Наименование	Доступ	
1	2	
Электронно-библиотечная система Издательства «Znani»	http://znani.ru/	
Электронно-библиотечная система Издательства «Лань»	http://e.lanbook.com/	
Электронно-библиотечная система Издательства «Юрайт»	http://urait.ru/	
2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.):		
1	2	
Платформа «Открытое образование» (онлайн-курсы по базовым дисциплинам, изучаемым в российских университетах)	https://openedu.ru/course/	
Профессиональные базы данных	http://e.lanbook.com/	
3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в академии:		
1. Проектный практикум : методические рекомендации по выполнению курсового проекта для обучающихся по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика в экономике / М-во сел. хоз-ва РФ, Бурятская ГСХА им. В. Р. Филиппова ; сост. С. В. Дамбаева. - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА, 2021. - 49 с. - URL: https://elib.bgsha.ru/sotru/00452. - Режим доступа: Электронная библиотека БГСХА. - Загл. с титул. экрана. - Б. ц. - Текст : электронный.		
2. Методы исследования и моделирования информационных процессов и технологий : методическое пособие для обучающихся по направлению подготовки 09.04.03 Прикладная информатика / М-во сел. хоз-ва РФ, Бурятская ГСХА им. В.Р. Филиппова. - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА, 2023. - 54 с. - URL: https://elib.bgsha.ru/sotru/02352. - Режим доступа: Электронная библиотека БГСХА. - Б. ц. - Текст : электронный.		
ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ		
1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины		
Наименование программного продукты (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт	
Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Государственный контракт № 25 от 1 апреля 2008 года	Занятия семинарского типа, самостоятельная работа	
2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса		
Информационно-правовой портал «Гарант»	в локальной сети академии http://www.garant.ru/	
Справочно-поисковая система «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru/	
3. Информационно-образовательные системы (ЭИОС)		
Наименование ЭИОС и доступ	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
1	2	3
Официальный сайт академии	http://bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
Личный кабинет	http://lk.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
АС Деканат	в локальной сети академии	-
Корпоративный портал академии	http://portal.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
ИС «Планы»	в локальной сети академии	-
Портфолио обучающегося	http://lk.bgsha.ru/	Самостоятельная работа
Сайт научной библиотеки	http://elib.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
Электронная библиотека БГСХА	http://elib.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЯ)		
ФИО преподавателя	Уровень образования. Специальность и квалификация в соответствии с дипломом. Профессиональная переподготовка	Ученая степень, ученое звание
1	2	3
Дамбаева Сэсэгма Викторовна	доц.	к.тн
ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ		
Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида. Академия, по заявлению обучающегося, создает специальные условия для получения высшего образования инвалидами и лицам с ограниченными возможностями здоровья: - использование специализированных (адаптированных) рабочих программ дисциплин (модулей) и методов обучения и воспитания, включая наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих; - использование специальных учебников, учебных пособий и других учебно-методических материалов, включая альтернативные форматы печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы); - использование специальных технических средств обучения (мультимедийное оборудование, оргтехника и иные средства) коллективного и индивидуального пользования, включая установку мониторов с возможностью трансляции субтитров, обеспечение надлежащими звуковыми воспроизведениями информации; - предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь или услуги сурдопереводчиков / тифлосурдопереводчиков; - проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины (модуля); - проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа; - обеспечение беспрепятственного доступа обучающимся в учебные помещения, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений); - обеспечение сочетания онлайн и офлайн технологий, а также индивидуальных и коллективных форм работы в учебном процессе, осуществляемом с использованием дистанционных образовательных технологий; - и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП ВО. В целях реализации ОПОП ВО в академии оборудована безбарьерная среда, учитывающая потребности лиц с нарушением зрения, с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Территория соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Вход в учебный корпус оборудован пандусами, стекла входных дверей обозначены специальными знаками для слабовидящих, используется система Брайля. Сотрудники охраны знают порядок действий при прибытии в академию лица с ограниченными возможностями. В академии создана толерантная социокультурная среда, осуществляется необходимое сопровождение образовательного процесса, при необходимости предоставляется волонтерская помощь обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья.		

ВВЕДЕНИЕ
1. Оценочные материалы по дисциплине (модулю) являются обязательным обособленным приложением к Рабочей программе дисциплины (модуля) и представлены в виде оценочных средств. 2. Оценочные материалы является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися указанной дисциплины (модуля). 3. При помощи оценочных материалов осуществляется контроль и управление процессом формирования обучающимися компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов освоения дисциплины (модуля). 4. Оценочные материалы по дисциплине (модулю) включают в себя: - оценочные средства, применяемые при промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины (модуля). - оценочные средства, применяемые в рамках индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРО; - оценочные средства, применяемые для текущего контроля; 5. Разработчиками оценочных материалов по дисциплине (модулю) являются преподаватели кафедры, обеспечивающей изучение обучающимися дисциплины (модуля), в Академии. Содержательной основой для разработки оценочных материалов является Рабочая программа дисциплины (модуля).
Перечень видов оценочных средств

Перечень экзаменационных вопросов
Перечень вопросов к зачету
Перечень примерных тем для курсовых работ
Комплект контрольных вопросов для проведения устных опросов
Комплект заданий для лабораторных работ
Комплект тестовых вопросов

Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины
Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины: Проектный практикум

1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА»	
Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины (модуля)	
1	2
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей обучения по данной дисциплине
Форма промежуточной аттестации -	Экзамен
Место экзамена в графике учебного процесса:	1) подготовка к экзамену и сдача экзамена осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на экзаменационную сессию для обучающихся, сроки которой устанавливаются приказом по академии
	2) дата, время и место проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемым деканом факультета (директором института)
Форма экзамена -	(Письменный, устный)
Процедура проведения экзамена -	представлена в оценочных материалах по дисциплине
Экзаменационная программа по учебной дисциплине:	1) представлена в оценочных материалах по дисциплине
	2) охватывает все разделы дисциплины
Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
1	2
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей обучения по данной дисциплине
Форма промежуточной аттестации -	зачёт
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины
	2) процедура проводится в рамках ВАРО, на последней неделе семестра
Основные условия получения обучающимся зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам

Перечень экзаменационных вопросов

1. Разработка технического задания (ТЗ) (УК-3, УК-4, ОПК-8, ОПК-9).
2. Структура ТЗ (УК-3, УК-4, ОПК-8, ОПК-9).
3. Разработка общих положений ТЗ (УК-3, УК-4, ОПК-8, ОПК-9).
4. Описание назначения и целей создания (развития) системы (УК-3, УК-4, ОПК-8, ОПК-9).
5. Характеристика объекта автоматизации (УК-3, УК-4, ОПК-8, ОПК-9).
6. Формирование требований к системе (УК-3, УК-4, ОПК-8, ОПК-9).
7. Разработка проектных документов (УК-3, УК-4, ОПК-8, ОПК-9).
8. Нефункциональные требования к системе (УК-3, УК-4, ОПК-8, ОПК-9).
9. Разработка технического проекта (ТП) (УК-3, УК-4, ОПК-8, ОПК-9).
10. Разделы ТП (УК-3, УК-4, ОПК-8, ОПК-9).
11. Примерное содержание ТП ИС (УК-3, УК-4, ОПК-8, ОПК-9).
12. Основные документы технического проекта и их примерное содержание. (УК-3, УК-4, ОПК-8, ОПК-9).
13. Завершающие стадии канонического проектирования ИС (УК-3, УК-4, ОПК-8, ОПК-9).
14. Виды и этапы испытаний ИС (УК-3, УК-4, ОПК-8, ОПК-9).
15. Типовое проектирование ИС (УК-3, УК-4, ОПК-8, ОПК-9).
16. Контроль процесса (УК-3, УК-4, ОПК-8, ОПК-9).

Перечень вопросов к зачету

1. Цели и содержание методологии проектирования ИС (УК-3, УК-4, ОПК-8, ОПК-9).
2. Этапы развития технологий проектирования ИС (УК-3, УК-4, ОПК-8, ОПК-9).
3. Жизненный цикл (ЖЦ) ИС (УК-3, УК-4, ОПК-8, ОПК-9).
4. Модели жизненного цикла: каскадная, модель с промежуточным контролем, спиральная (УК-3, УК-4, ОПК-8, ОПК-9).
5. Стандарты, регламентирующие ЖЦ ПО и ИС (УК-3, УК-4, ОПК-8, ОПК-9).
6. Содержание основных процессов ЖЦ в стандартах ISO/IEC (УК-3, УК-4, ОПК-8, ОПК-9).
7. Процессы CDM в методике Oracle (УК-3, УК-4, ОПК-8, ОПК-9).
8. Сравнительный анализ стандартов ГОСТ, ISO/IEC, Oracle (УК-3, УК-4, ОПК-8, ОПК-9).
9. Моделирование функциональной области внедрения ИС (УК-3, УК-4, ОПК-8, ОПК-9).
10. Организационно-функциональные и потоковые модели (УК-3, УК-4, ОПК-8, ОПК-9).
11. Структурное моделирование (УК-3, УК-4, ОПК-8, ОПК-9).
12. Модель исполнения бизнес-процессов (УК-3, УК-4, ОПК-8, ОПК-9).
13. Модель потоков данных (УК-3, УК-4, ОПК-8, ОПК-9).
14. Модель структуры данных (УК-3, УК-4, ОПК-8, ОПК-9).
15. Каноническое проектирование ИС (УК-3, УК-4, ОПК-8, ОПК-9).
16. Стадии канонического проектирования ИС (УК-3, УК-4, ОПК-8, ОПК-9).
17. Исследование и обоснование создания системы (УК-3, УК-4, ОПК-8, ОПК-9).
18. Организация обследования деятельности объекта автоматизации (УК-3, УК-4, ОПК-8, ОПК-9).
19. Разработка концепции ИС (УК-3, УК-4, ОПК-8, ОПК-9).

Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

1. Автоматизация администрирования электронного представительства компании.
2. Автоматизация анализа использования трудовых ресурсов на предприятиях АПК.
3. Автоматизация анализа производства и реализации продукции на предприятиях АПК.
4. Автоматизация бизнес-процессов предприятия АПК с применением облачных технологий.
5. Автоматизация деятельности предприятия АПК с применением Интернет-технологий.
6. Автоматизация маркетинговых исследований на сайте организации.
7. Автоматизация оценки стоимости агробизнеса.
8. Автоматизация работы малого предприятия.
9. Автоматизация рабочего места главного кассира на торгово-розничном предприятии.
10. Автоматизация рабочего места специалиста по кадрам на предприятиях.
11. Автоматизация рабочего места специалиста предприятия АПК.
12. Автоматизация риэлторской деятельности на основе системы «1С: Предприятие» на предприятии.
13. Автоматизация системы учета продаж.
14. Автоматизация складского учета на предприятиях АПК.
15. Автоматизация учета путевых листов на предприятии средствами «1С: Предприятие».
16. Автоматизация учета режима питания в точках общепита.
17. Автоматизация учета торговых операций и документооборота в розничной торговой сети по продаже одежды.
18. Автоматизация хозяйственной деятельности предприятия АПК с использованием 1С: Предприятие.
19. Внедрение средств автоматизации бизнес-планирования и анализа инвестиционных проектов.
20. Внедрение электронного документооборота по учету путевых листов на предприятии средствами «1С: Предприятие».

Комплект контрольных работ для практических (лабораторных) работ

Лабораторные работы представляют собой сквозную работу по *типовому проектированию ИС* и позволяют изучить состав, содержание и процедуры формирования основных документов, которые создаются в процессе, приобрести навыки разработки диаграмм бизнес-процессов на основе их вербального описания, которое получается в результате обследования деятельности предприятий.

1. Анализ результатов предварительного обследования компании МЕД
 - 1.1. Цель лабораторной работы: Анализ и оформление результатов обследования деятельности гипотетического предприятия "МЕД", на основе которого разрабатываются документы, необходимые для настройки типовой ИС..
 - 1.2. Задания к лабораторной работе:
 - 1.2.1. Анализ предварительной информации
 - 1.2.2. Разработка документа «Видение выполнения проекта и границы проекта».
 - 1.2.3. Разработка документа «Отчет об обследовании».
 - 1.2.4. Предъявить результаты работы преподавателю.
2. Разработка моделей бизнес-процессов предприятия оптовой торговли лекарственными препаратами: Формирование списка бизнес-процессов.
 - 2.1. Цель лабораторной работы: Изучение, анализ и моделирование деятельности заказчика.
 - 2.2. Задания к лабораторной работе:
 - 2.2.1. Построение модели бизнес процесса "Планирование закупок и размещение заказов поставщикам" средствами Ramus Educational, используя методологии IDEF0, DFD.
 - 2.2.2. Предъявление результатов работы преподавателю.
3. Разработка моделей бизнес-процесса «Планирование закупок, формирование заказов поставщикам».
 - 3.1. Цель лабораторной работы: Формирование функциональных требований к фрагменту ИС «Планирование закупок, формирование заказов поставщикам»
 - 3.2. Задания к лабораторной работе:
 - 3.2.1. Изучить общее описание бизнес-процесса.
 - 3.2.2. Сформировать таблицу операций бизнес-процесса.
 - 3.2.3. Предъявить результаты работы преподавателю.
4. Формирование физической диаграммы деятельности компании дистрибьютера МЕД.
 - 4.1. Цель лабораторной работы: составить физическую диаграмму в соответствии с описанием деятельности компании дистрибьютора МЕД.
 - 4.2. Задания к лабораторной работе.
 - 4.2.1. Составить диаграмму прецедентов в программной среде StarUML– физическую диаграмму ЗАО «Мед».
 - 4.2.2. Предъявить результаты работы преподавателю.
5. Формирование списка бизнес-процессов.
 - 5.1. Цель лабораторной работы: на основании описания деятельности компании, изложенном в Лабораторной работе 1 выделить основные *бизнес-процессы* и занести их краткое наименование в таблицу
 - 5.2. Задания к лабораторной работе
 - 5.2.1. Выделить действия, которые совершает компания.
 - 5.2.2. Заполнить таблицу бизнес-процессов.
 - 5.2.3. Сгруппировать процессы «Закупки» и «Размещение заказов».
 - 5.2.4. Оформить общее описание бизнес-процесса «Планирование закупок и размещение заказов поставщикам».
 - 5.2.5. Предъявить результаты работы преподавателю.
6. Построение диаграммы действий бизнес-процесса «Планирование закупок и размещение заказов поставщикам»
 - 6.1. Цель лабораторной работы: на основании общего описания бизнес-процесса "Планирование закупок и *размещение* заказов поставщикам" составить диаграмму действий, которая показывает участников процесса, выполняемые *операции* каждым участником и взаимосвязь между ними. *Операции* на диаграмме должны следовать в хронологическом порядке, который определен в приведенном описании бизнес-процесса.

- 6.2. Задания к лабораторной работе
- 6.2.1. Изучить общее описание бизнес-процесса, выделите его участников.
- 6.2.2. Сформировать диаграмму действий.
- 6.2.3. Предъявить результаты работы преподавателю.
7. Формирование таблицы операций бизнес-процесса "Планирование закупок, формирование заказов поставщикам".
- 7.1. Цель лабораторной работы: сформировать Таблицу описания операций бизнес-процесса "Планирование закупок и размещение заказов поставщикам".
- 7.2. Задания к лабораторной работе
- 7.2.1. Все *операции*, участвующие в процессе "Планирование закупок, формирование заказов поставщикам", отразить в Таблице описания операций.
- 7.2.2. Предъявить результаты работы преподавателю.
8. Формирование таблицы описания документов
- 8.1. Цель лабораторной работы: научиться составлять таблицу документов бизнес-процесса
- 8.2. Задания к работе
- 8.2.1. На основе таблицы операций бизнес-процесса составить таблицу описания документов.
- 8.2.2. Предъявить результаты работы преподавателю.
9. Построение диаграммы действий бизнес-процесса «Продажи»
- 9.1. Цель лабораторной работы: на основании общего описания бизнес-процесса "Продажи" составить диаграмму действий, которая показывает участников процесса, выполняемые операции каждым участником и взаимосвязь между ними. Операции на диаграмме должны следовать в хронологическом порядке, который определен в приведенном описании бизнес-процесса.
- 9.2. Задания к лабораторной работе
- 9.2.1. Изучить общее описание бизнес-процесса, выделите его участников.
- 9.2.2. Сформировать диаграмму действий.
- 9.2.3. Предъявить результаты работы преподавателю.
10. Формирование таблицы операций бизнес-процесса "Продажи".
- 10.1. Цель лабораторной работы: сформировать Таблицу описания операций бизнес-процесса "Продажи".
- 10.2. Задания к лабораторной работе
- 10.2.1. Все *операции*, участвующие в процессе "Продажи", отразить в Таблице описания операций.
- 10.2.2. Предъявить результаты работы преподавателю.
11. Анализ ТЗ на предмет соответствия ГОСТ 34 и написание рецензии
- 11.1. Цель лабораторной работы: написать рецензию предъявленного технического задания.
- 11.2. Задания к лабораторной работе
- 11.2.1. Написать рецензию.
- 11.2.2. Предъявить результаты работы преподавателю.
12. Проектирование реализации операций бизнес-процесса "Планирование закупок и размещение заказов поставщикам" в информационной системе (ИС)
- 12.1. Задания к лабораторной работе:
- 12.1.1. Все операции, участвующие в процессе, отразите в **Таблице проектирования операций**, имеющей следующий формат:
- | Номер операции на диаграмме | Операция | Необходимые разработки | Специфика настройки | Функциональность(модуль) системы |
|-----------------------------|----------|------------------------|---------------------|----------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |
| | | | | |
- 12.1.2. В графе 1 укажите номер операции и краткое наименование диаграммы действий, проектируемого бизнес-процесса. Данные в эту графу введите в соответствии с таблицей описаний операций.
- 12.1.3. В графу 2 перенесите наименования операций из таблицы описания операций.
- 12.1.4. В графе 3 перечислите необходимые разработки для реализации операций.
- 12.1.5. В графе 4 сформулируйте специфику настройки функционала системы.
- 12.1.6. В графе 5 укажите наименование модуля или функции необходимые для реализации операции бизнес-процесса.
13. Проектирование реализации операций бизнес-процесса "Запасы-склад" в информационной системе (ИС)
- 13.1. Задания к лабораторной работе:
- 13.1.1. Все операции, участвующие в процессе, отразите в **Таблице проектирования операций**, имеющей следующий формат:
- | Номер операции на диаграмме | Операция | Необходимые разработки | Специфика настройки | Функциональность(модуль) системы |
|-----------------------------|----------|------------------------|---------------------|----------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |
| | | | | |
- 13.1.2. В графе 1 укажите номер операции и краткое наименование диаграммы действий, проектируемого бизнес-процесса. Данные в эту графу введите в соответствии с таблицей описаний операций.
- 13.1.3. В графу 2 перенесите наименования операций из таблицы описания операций.
- 13.1.4. В графе 3 перечислите необходимые разработки для реализации операций.
- 13.1.5. В графе 4 сформулируйте специфику настройки функционала системы.
- 13.1.6. В графе 5 укажите наименование модуля или функции необходимые для реализации операции бизнес-процесса.

1. Разработка моделей бизнес-процесса «Планирование закупок, формирование заказов поставщикам»: Формирование таблицы описания документов

Описание ситуации

Имеется следующая таблица описания операций бизнес-процесса «Планирование закупок и размещение заказов от поставщиков»:

Диаграмма и номер операции на диаграмме	Операция	Исполнитель	Как часто	Входящие документы (документы-основания)	Исходящий документ (составляемый документ)	Проводка (дебет, кредит, сумма, аналитика)	Комментарий
1	2	3	4	5	6	7	8
Пл_Зак 1а	1. Получение внутренней статистики продаж	Менеджер гр. планирования и маркетинга	Ежесуточно	Отчет-таблица собственных продаж	Отчет-таблица собственных продаж	Нет	
Пл_Зак 1б	2. Получение внешней статистики продаж	Менеджер гр. планирования и маркетинга	Ежесуточно	Отчет-таблица продаж внешних источников	Отчет-таблица продаж внешних источников	Нет	
Пл_Зак 2	3. Расчет потребностей в товаре	Менеджер гр. планирования и маркетинга	Еженедельно	Отчет-таблица собственных продаж Отчет-таблица продаж внешних источников	Таблица потребностей в товаре	Нет	
Пл_Зак 3	4. Ввод в систему прайс-листов поставщиков	Менеджер отдела закупок	Ежемесячно	Прайс-листы поставщиков	Прайс-листы поставщиков	Нет	
Пл_Зак 4	5. Анализ предложений поставщиков и действующих контрактов	Менеджер отдела закупок	Ежемесячно и по мере необходимости	Прайс-листы поставщиков Таблица потребностей в товаре	Список поставщиков	Нет	
Пл_Зак 5	6. Формирование списка поставщиков с расстановкой приоритетов	Менеджер отдела закупок	Ежемесячно и по мере необходимости	Список поставщиков Контракты действующие	Список поставщиков с расстановкой приоритетов	Нет	
Пл_Зак 6	7. Формирование графика поставок без указания количества	Менеджер отдела закупок	Ежемесячно и по мере необходимости	Список поставщиков с расстановкой приоритетов Таблица потребностей в товаре	График поставок	Нет	
Пл_Зак 7	8. Формирование плана заявок на месяц	Менеджер группы логистики	Ежемесячно и по мере необходимости	Таблица потребностей в товаре, Запасы на складе, Нормы мин. и макс. кол-ва запасов (в днях), Время товара в пути, График поставок	План заявок на месяц	Нет	
Пл_Зак 8	9. Формирование заказов поставщикам с учетом складских остатков, товара в пути и резервного запаса	Менеджер группы логистики	Ежедневно по плану заявок	План заявок на месяц, График поставок, Прайс-листы поставщиков	Заказы поставщику	Нет	
Пл_Зак 9	10. Расчет затрат на сертификацию	Менеджер группы логистики	По мере необходимости	Заказы поставщику	Отчет о затратах на сертификацию	Нет	
Пл_Зак 10	11. Проверка затрат на соответствие внутрифирменным нормам	Менеджер группы логистики	По мере необходимости	Отчет о затратах на сертификацию Внутрифирменные нормы	Отчет о результате сравнения	Нет	
Пл_Зак 11	12. Подпись заказа менеджером по логистике, директором ДМ	Менеджер группы логистики	Ежедневно	Заказы поставщику	Заказы поставщику акцептованные	Нет	
Пл_Зак 12	13. Направление заказа в отдел закупок	Менеджер группы логистики	Ежедневно	Заказы поставщику акцептованные	Заказы поставщику акцептованные	Нет	
Пл_Зак 13	14. Направление заказа поставщику	Менеджер отдела закупок	Ежедневно	Заказы поставщику акцептованные	Заказы поставщику акцептованные	Нет	

Задание

Все документы, участвующие в бизнес-процессе, отразите в **Таблице описания документов**, имеющей следующий формат:

Диаграмма и номер операции на диаграмме	Составляемый документ (исходящий документ)	Операция	Кто составляет (исполнитель)	Как часто	Документы-основания (входящие документы)	Реестр, в котором регистрируется документ	Комментарий
1	2	3	4	5	6	7	8

Таблица описания документов получается путем переформирования (перестановки столбцов и объединении строк) таблицы описания операций. Особенности таблицы описания документов заключаются в следующем. В Графе 2 не должно быть повторяющихся наименований документов. Если один и тот же документ является исходящим на различных операциях, то он один раз указывается в графе 2 "Составляемый документ", а в графе 3 ему в соответствие ставятся несколько операций. Также *по* наименованию документа следует объединить записи и в других графах.

В графе 7 указывается наименование реестра, в котором регистрируется создаваемый документ. Наименование реестру присваивается, как правило, *по* наименованию документа. Например, если документ Заказ, то Реестр заказов; документ прайс-лист, тогда реестр прайс-листов и т.д.

2.Разработка моделей бизнес-процесса «Взаиморасчеты с поставщиками»

Описание ситуации и задания

Построение диаграммы действий бизнес-процесса. На основании общего описания бизнес-процесса " Взаиморасчеты с поставщиками" составить диаграмму действий, которая показывает участников процесса, выполняемые операции каждым участником и взаимосвязь между ними. Операции на диаграмме должны следовать в хронологическом порядке, который определен в приведенном описании бизнес-процесса. Сформировать Таблицу описания операций бизнес-процесса "Взаиморасчеты с поставщиками". Сформировать таблицу описания документов.

Задания

1. Изучить общее описание бизнес-процесса, выделите его участников.
2. Сформировать диаграмму действий.
3. Все *операции*, участвующие в процессе "Взаиморасчеты с поставщиками", отразить в Таблице описания операций.
4. На основе таблицы операций бизнес-процесса составить таблицу описания документов.
5. Предъявить результаты работы преподавателю.

Комплект контрольных вопросов текущего контроля успеваемости обучающихся (рекомендуемое)

1. В каком разделе технического проекта дается описание информационных связей между элементами и с внешней средой?
2. Последовательность этапов ABC-анализа.
3. Этапы создания ИС входящие в стадию технического проектирования.
4. Основные понятия объектно-ориентированного подхода.
5. Базовые понятия ERD-диаграммы.
6. Этапы проектирования ИС.
7. Какая модель отвечает на вопросы кто-что-как-кому?
8. Чему должна соответствовать точка зрения?
9. Что отражает модель жизненного цикла ИС?
10. Сформулируйте цель методологии проектирования ИС.
11. В каком разделе технического задания указываются сведения перечень документов, на основании которых создается система?
12. Для чего в диаграммах IDEF3 используются перекрестки?
13. Укажите модели, учитывающие время выполнения функций.
14. Что служит источником информации при описании объекта автоматизации?
15. Какую информацию можно получить по образцам документов и конфигурациям баз данных?
16. Дайте определение понятию "Функционал компании".
17. Укажите возможные типы отношений между классами UML.
18. В каком разделе технического проекта приводится обоснование выделения подсистем ИС?
19. Что представляет собой класс в UML?
20. Что входит в определение контекста модели.
21. Какие стрелки называются граничными?
22. На какой стадии канонического проектирования выходными документами являются акты о выполнении работ?
23. Какую модель жизненного цикла следует использовать при создании простых ИС?
24. Что является целью стадии сопровождение?
25. К какому уровню детализации относится диаграмма сущность-связь?
26. Что отражают бизнес-правила при модельно-ориентированном проектировании?
27. Определите назначение диаграмм последовательностей.
28. Укажите преимущества объектно-ориентированной методики моделирования.
29. Какая методология описания процессов может использоваться при предварительном обследовании?
30. Дайте определение понятию «прецедент» UML.

Комплект тестовых заданий

1. Сформулируйте цель методологии проектирования ИС
 - а) регламентация процесса проектирования ИС и обеспечение управления этим процессом с тем, чтобы гарантировать выполнение требований как к самой ИС, так и к характеристикам процесса разработки;
 - б) формирование требований, направленных на обеспечение возможности комплексного использования корпоративных данных в управлении и планировании деятельности предприятия;
 - в) автоматизация ведения бухгалтерского аналитического учета и технологических процессов.Ответ: а
2. Решению каких задач способствует внедрение методологии проектирования ИС?
 - а) обеспечить нисходящее проектирование ИС (проектирование "сверху-вниз", в предположении, что одна программа должна удовлетворять потребности многих пользователей);
 - б) гарантировать создание системы с заданным качеством в заданные сроки и в рамках установленного бюджета проекта;
 - в) обеспечить удобную дисциплину сопровождения, модификации и наращивания системы.Ответ: б, в
3. Укажите составляющие этапа проектирования ИС
 - а) проектирование объектов данных;
 - б) инсталляция базы данных;
 - в) спецификация требований к приложениям;
 - г) выбор архитектуры ИС.

4. Что отражает модель жизненного цикла ИС?
- а) события, происходящие с системой в процессе ее создания и использования;
 - б) процесс проектирования ИС;
 - в) организационные процессы внедрения ИС.
- Ответ: а
5. Укажите свойства каскадной модели ЖЦ
- а) предусматривает разработку итерациями, с циклами обратной связи между этапами;
 - б) предусматривает последовательное выполнение всех этапов проекта в строго фиксированном порядке;
 - в) переход на следующий этап означает полное завершение работ на предыдущем этапе.
- Ответ: б, в
6. Укажите свойства спиральной модели ЖЦ
- а) на каждом витке спирали выполняется создание очередной версии продукта, уточняются требования проекта;
 - б) на каждом витке спирали планируются работы следующего витка;
 - в) переход на следующий этап означает полное завершение работ на предыдущем этапе.
 - г) требования проекта постоянно уточняются.
- Ответ: а, б, г
7. Укажите свойства поэтапной модели ЖЦ с промежуточным контролем
- а) учитывает взаимовлияние результатов разработки на различных этапах;
 - б) переход на следующий этап означает полное завершение работ на предыдущем этапе;
 - в) время жизни каждого из этапов растягивается на весь период разработки.
- Ответ: а, в
8. Какую модель жизненного цикла следует использовать при создании простых ИС?
- а) каскадную модель;
 - б) спиральную модель;
 - в) поэтапную модель с промежуточным контролем.
- Ответ: а
9. Какая модель жизненного цикла наиболее объективно отражает реальный процесс создания сложных систем?
- а) спиральная модель;
 - б) каскадная модель;
 - в) поэтапная модель с промежуточным контролем.
10. Какие из перечисленных процессов относятся к группе основных в соответствии со стандартом ISO/IEC 12207?
- а) приобретение
 - б) поставка
 - в) документирование
 - г) разработка
 - д) управление конфигурацией
- Ответ: а, б, г
11. Какие из перечисленных процессов относятся к группе вспомогательных в соответствии со стандартом ISO/IEC 12207?
- а) документирование
 - б) верификация
 - в) приобретение
 - г) управление конфигурацией
 - д) разработка
- Ответ: а, б, г
12. Какие из перечисленных процессов относятся к группе организационных в соответствии со стандартом ISO/IEC 12207?
- а) создание инфраструктуры
 - б) приобретение
 - в) поставка
 - г) разработка
 - д) обучение
- Ответ: а, д
13. Какие из перечисленных действий являются стадиями создания ИС?
- а) формирование требований к ИС
 - б) обследование объекта
 - в) проведение научно-исследовательских работ
 - г) разработка технического задания
- Ответ: а, г
14. Какие из указанных этапов создания ИС входят в стадию технического проектирования?
- а) разработка предварительных проектных решений по системе и её частям
 - б) разработка проектных решений по системе и её частям
 - в) разработка и адаптация программ
 - г) разработка и оформление документации на поставку комплектующих изделий
- Ответ: б, г
15. На какой стадии создания ИС осуществляется разработка и адаптация программ?
- а) эскизное проектирование
 - б) разработка рабочей документации
 - в) техническое проектирование
- Ответ: б
16. Какие из перечисленных показателей отражаются в схеме маршрута движения документов?
- а) количество документов
 - б) действующие средства связи
 - в) действующие алгоритмы расчета показателей и возможные методы контроля
 - г) место формирования показателей документа
- Ответ: а, г

17. В каком разделе технического задания указываются требуемые значения производственно-экономических показателей объекта, которые должны быть достигнуты при внедрении ИС?

- а) характеристика объектов автоматизации
- б) требования к системе
- в) назначение и цели создания (развития) системы

Ответ: в

18. В каком разделе технического проекта приводится обоснование выделения подсистем ИС?

- а) функциональная и организационная структура системы
- б) постановка задач и алгоритмы решения
- в) пояснительная записка

Ответ: а

19. Сформулируйте цель методологии проектирования ИС

- а) регламентация процесса проектирования ИС и обеспечение управления этим процессом с тем, чтобы гарантировать выполнение требований как к самой ИС, так и к характеристикам процесса разработки
- б) формирование требований, направленных на обеспечение возможности комплексного использования корпоративных данных в управлении и планировании деятельности предприятия

20. Решение каких задач обеспечивается внедрением методологии проектирования ИС?

- а) обеспечить нисходящее проектирование ИС (проектирование "сверху-вниз", в предположении, что одна программа должна удовлетворять потребности многих пользователей)

- б) гарантировать создание системы с заданным качеством в заданные сроки и в рамках установленного бюджета проекта
- в) обеспечить удобную дисциплину сопровождения, модификации и наращивания системы

Ответ: б, г

21. Укажите составляющие этапа проектирования ИС:

- а) разработка программного кода приложений
- б) инсталляция базы данных
- в) спецификация требований к приложениям
- г) выбор архитектуры ИС

Ответ: а, в, г

22. К какому классу ТПР относится используемая в ИС СУБД?

- а) объектные ТПР
- б) подсистемные ТПР

Ответ: б

23. Что отражает модель функций при модельно-ориентированном проектировании?

- а) иерархическую декомпозицию функциональной деятельности предприятия
- б) иерархическую структуру подчинения подразделений и персонала

Ответ: а

24. Дайте определение понятию "Миссия компании"

- а) деятельность, осуществляемая предприятием для того, чтобы выполнить функцию, для которой оно было учреждено, - предоставления заказчикам продукта или услуги

- б) механизм, с помощью которого предприятие реализует свои цели и задачи
- в) дерево целей и стратегий

Ответ: а, б

25. Дайте определение понятию "Функционал компании"

- а) перечень бизнес – функций
- б) перечень бизнес – функций и функций менеджмента
- в) перечень бизнес – функций, функций менеджмента и функций обеспечения

Ответ: в

26. Дайте определение понятию "бизнес-потенциал компании"

- а) набор видов коммерческой деятельности, направленный на удовлетворение потребностей конкретных сегментов рынка
- б) перечень бизнес-функций, функций менеджмента и функций обеспечения
- в) перечень бизнес – функций

Ответ: а

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Критерии оценки к экзамену

Оценка «отлично» (86-100 баллов) ставится обучающемуся, обнаружившему систематические и глубокие знания учебно-программного материала, умения свободно выполнять задания, предусмотренные программой в типовой ситуации (с ограничением времени) и в нетиповой ситуации, знакомство с основной и дополнительной литературой, усвоение взаимосвязи основных понятий дисциплины в их значении приобретаемой специальности и проявившему творческие способности и самостоятельность в приобретении знаний. Студент исчерпывающим образом ответил на вопросы экзаменационного билета. Задача решена правильно, студент способен обосновать выбранный способ и пояснить ход решения задачи.

Оценка «хорошо» (71-85 баллов) ставится обучающемуся, обнаружившему полное знание учебно-программного материала, успешное выполнение заданий, предусмотренных программой в типовой ситуации (с ограничением времени), усвоение материалов основной литературы, рекомендованной в программе, способность к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшей работы над литературой и в профессиональной деятельности. При ответе на вопросы экзаменационного билета студентом допущены несущественные ошибки. Задача решена правильно или ее решение содержало несущественную ошибку, исправленную при наводящем вопросе экзаменатора.

Оценка «удовлетворительно» (56-70 баллов) ставится обучающемуся, обнаружившему знание основного учебно-программного материала в объеме, достаточном для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, знакомство с основной литературой, рекомендованной программой, умение выполнять задания, предусмотренные программой. При ответе на экзаменационные вопросы и при выполнении экзаменационных заданий обучающийся допускает погрешности, но обладает необходимыми знаниями для устранения ошибок под руководством преподавателя. Решение задачи содержит ошибку, исправленную при наводящем вопросе экзаменатора.

Оценка «неудовлетворительно» (менее 56 баллов) ставится обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, слабые побуждения к самостоятельной работе над рекомендованной основной литературой.

Оценка «неудовлетворительно» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании академии без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Критерии оценки к зачету

зачет /оценка «отлично» (86-100 баллов) ставится обучающемуся, обнаружившему систематические и глубокие знания учебно-программного материала, умения свободно выполнять задания, предусмотренные программой в типовой ситуации (с ограничением времени) и в нетиповой ситуации, знакомство с основной и дополнительной литературой, усвоение взаимосвязи основных понятий дисциплины в их значении приобретаемой специальности и проявившему творческие способности и самостоятельность в приобретении знаний.

зачет /оценка «хорошо» (71-85 баллов) ставится обучающемуся, обнаружившему полное знание учебно-программного материала, успешное выполнение заданий, предусмотренных программой в типовой ситуации (с ограничением времени), усвоение материалов основной литературы, рекомендованной в программе, способность к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшей работы над литературой и в профессиональной деятельности.

зачет /оценка «удовлетворительно» (56-70 баллов) ставится обучающемуся, обнаружившему знание основного учебно-программного материала в объеме, достаточном для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, знакомство с основной литературой, рекомендованной программой, умение выполнять задания, предусмотренные программой.

незачет /оценка «неудовлетворительно» (менее 56 баллов) ставится обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, слабые побуждения к самостоятельной работе над рекомендованной основной литературой.

Оценка «неудовлетворительно» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании академии без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Критерии оценки к курсовой работе/ проекту

оценка «отлично» (86-100 баллов) - выставляется обучающемуся, если работа выполнена самостоятельно в соответствии с заданием и в полном объеме, полученные результаты интерпретированы применительно к исследуемому объекту, основные положения работы освещены в докладе, ответы на вопросы удовлетворяют членов комиссии, качество оформления пояснительной записки и иллюстративных материалов отвечает предъявляемым требованиям;

оценка «хорошо» (71-85 баллов) - основанием для снижения оценки может служить нечеткое представление сущности и результатов исследований на защите, или затруднения при ответах на вопросы, или недостаточный уровень качества оформления текстовой части и иллюстративных материалов, или отсутствие последних;

оценка «удовлетворительно» (56-70 баллов) - дополнительное снижение оценки может быть вызвано выполнением работы не в полном объеме, или неспособностью студента правильно интерпретировать полученные результаты, или неверными ответами на вопросы по существу проделанной работы;

оценка «неудовлетворительно» (менее 56 баллов) - выставление этой оценки осуществляется при несамостоятельном выполнении работы, или при неспособности студента пояснить ее основные положения, или в случае фальсификации результатов, или установленного плагиата.

Критерии оценивания контрольной работы текущего контроля успеваемости обучающихся (рекомендуемое)	
Комплект контрольных вопросов для проведения устных опросов Критерии оценивания (устанавливаются разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся) Примерные критерии оценивания: – правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе); – полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.); – сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала); – логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией); – использование дополнительного материала; – рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей обучающихся). Шкала оценивания (устанавливается разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся) Примерная шкала оценивания:	
Баллы для учета в рейтинге (оценка)	Степень удовлетворения критериям
86-100 баллов «отлично»	Обучающийся полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса (задания); обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно.
71-85 баллов «хорошо»	Обучающийся достаточно полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса (задания); обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно. Допускает 1-2 ошибки, исправленные с помощью наводящих вопросов.
56-70 баллов «удовлетво-рительно»	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.
0-55 баллов «неудовлетворительно»	Обучающийся обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание (вопрос), допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Отмечаются такие недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.
Критерии оценивания контрольной работы для практических (лабораторных) работ	
Критерии оценивания (устанавливаются разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся) Примерные критерии оценивания: – правильность выполнения задания на практическую/лабораторную работу в соответствии с вариантом; – степень усвоения теоретического материала по теме практической /лабораторной работы; – способность продемонстрировать преподавателю навыки работы в инструментальной программной среде, а также применить их к решению типовых задач, отличных от варианта задания; – качество подготовки отчета по практической / лабораторной работе; – правильность и полнота ответов на вопросы преподавателя при защите работы и др. Шкала оценивания (устанавливается разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся) Примерная шкала оценивания практических занятий (лабораторных работ):	
Баллы для учета в рейтинге (оценка)	Степень удовлетворения критериям
86-100 баллов «отлично»	Выполнены все задания практической (лабораторной) работы, обучающийся четко и без ошибок ответил на все контрольные вопросы.
71-85 баллов «хорошо»	Выполнены все задания практической (лабораторной) работы; обучающийся ответил на все контрольные вопросы с замечаниями.
56-70 баллов «удовлетво-рительно»	Выполнены все задания практической (лабораторной) работы с замечаниями; обучающийся ответил на все контрольные вопросы с замечаниями.
0-55 баллов «неудовлетворительно»	Обучающийся не выполнил или выполнил неправильно задания практической (лабораторной) работы; обучающийся ответил на контрольные вопросы с ошибками или не ответил на контрольные вопросы.

Критерии оценивания контрольной работы тестовых заданий

Материалы тестовых заданий

Материалы тестовых заданий следует сгруппировать по темам/разделам изучаемой дисциплины (модуля) в следующем виде:

Тема (темы) / Раздел дисциплины (модуля)

Тестовые задания по данной теме (темам)/Разделу с указанием правильных ответов.

Критерии оценивания (устанавливаются разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся)

Примерные критерии оценивания:

- отношение правильно выполненных заданий к общему их количеству

Шкала оценивания (устанавливается разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся)

Примерная шкала оценивания:

Баллы для учета в рейтинге (оценка)	Степень удовлетворения критериям
86-100 баллов «отлично»	Выполнено 86-100% заданий
71-85 баллов «хорошо»	Выполнено 71-85% заданий
56-70 баллов «удовлетво-рительно»	Выполнено 56-70% заданий
0-55 баллов «неудовлетворительно»	Выполнено 0-56% заданий

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ			
Ведомость изменений			
№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обснование изменений
1			
2			
3			
4			
5			
6			