

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Цыбиков Бэлкто Батович
Должность: Ректор
Дата подписания: 17.03.2025 14:16:20
Уникальный программный ключ:
056af948c3e48c66e571e429073baae7b797a66

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия
имени В.Р. Филиппова»

Институт землеустройства, кадастров и мелиорации

СОГЛАСОВАНО
Заведующий
выпускающей кафедрой
Землеустройство

К.С.Ц.И. Цыбиков
Уч. ст., Уч. зв.

Александров А.С.
И.О.

Александров А.С.
И.О.

Александров А.С.
И.О.

Александров А.С. 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор Института
землеустройства, кадастров
и мелиорации

К.С.Ц.И. Цыбиков
Уч. ст., Уч. зв.

Колыгина Т.И.
И.О.

Цыбиков Б.В.
И.О.

Александров А.С. 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины (модуля)
Б1.Б.03 Иностранный язык

Направление подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры
Направленность (профиль) Землеустройство

бакалавр

Обеспечивающая преподавание
дисциплины кафедра
Разработчик (и)

Иностранных и русского языков

Цыбиков Б.В.
подпись

Уч. ст., Уч. зв.

В.С. Коробов
И.О. Филиппов

Внутренние эксперты:
Председатель методической
комиссии
Заведующий методическим
кабинетом УМУ

Цыбиков Б.В.
подпись

К.С.Ц.И.
Уч. ст., Уч. зв.

В.И. Поршаев
И.О. Филиппов

Александров А.С.
подпись

М.М. Марунова
И.О. Филиппов

Директор библиотеки

Цыбиков Б.В.
подпись

Г.С. Виткина
И.О. Филиппов

Улан – Удэ, 2021

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры Иностранных и русского языков
 От «18» сентября 2011 г. протокол № 6

Зав. кафедрой Иностранных и русского языков

af
подпись

К. И. И. Яку
уч. ст. уч. зв.

С. И. Барнаева
и.о. зам. зав.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Институт
 землеустройства, кадастров и мелиорации от «21» 01 2011 г., протокол № 7

Председатель методической комиссии Институт землеустройства, кадастров и мелиорации

af
подпись

К. И. И.
уч. ст. уч. зв.

В. И. Дорнаев
и.о. зам. зав.

Внешний эксперт (представитель работодателя) начальник отдела землеустройства и
инженер-кадастровый инженер и бывший сотрудник РБ

af
подпись

А. С. Кучай
и.о. зам. зав.

№ п/п	Учебный год	Одобрено на заседании кафедры		«Утверждаю» Заведующий кафедрой <u>Барнаева С. И.</u> (ФИО)	
		Протокол	Дата	Подпись	Дата
1	20 <u>11</u> /20 <u>12</u> г.	№ <u>11</u>	<u>17.08.2011</u>	<u>af</u>	<u>17.08.2011</u>
2	20__/20__ г.	№__	«__»_20__ г		«__»_20__ г
3	20__/20__ г.	№__	«__»_20__ г		«__»_20__ г
4	20__/20__ г.	№__	«__»_20__ г		«__»_20__ г
5	20__/20__ г.	№__	«__»_20__ г		«__»_20__ г

1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), ЕЕ СТАТУС

1.1 Основания для введения дисциплины (модуля) в учебный план:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, утверждённый приказом Министерства образования и науки от 01.10.2015 № 1084;
- Профессиональный стандарт «Землеустроитель» утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 05.05.2018 № 301н;

1.2 Статус дисциплины (модуля) в учебном плане:

- относится к базовой части блока 1 «Дисциплины» ОПОП.
- является дисциплиной обязательной для изучения.

1.3 В рабочую программу дисциплины в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования, которые отражаются в п. 8 рабочей программы.

2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП

2.1 Процесс изучения дисциплины (модуля) в целом направлен на подготовку обучающегося к следующим видам (типам задач) профессиональной деятельности: организационно-управленческая, проектная, научно-исследовательская, производственно-технологическая; к решению им профессиональных задач, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки, а также ОПОП ВО академии, в рамках которой преподаётся данная дисциплина.

Цель дисциплины (модуля): подготовка будущих бакалавров к практическому использованию иностранного языка в личной и профессиональной деятельности

Задачи: формирование у обучающихся иноязычной компетенции как основы межличностного и межкультурного общения; формирование навыков и умений самостоятельно работать с иностранным языком

2.2 Планируемые результаты освоения ОПОП

Дисциплина Б1.Б.03 Иностранный язык в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующих компетенций:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование	знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1		2	3	4
Общекультурные компетенции				
ОК-5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знает и понимает: способы устной и письменной коммуникации на русском и иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Умеет: Использовать необходимые способы устной и письменной коммуникации на русском и иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Владеет: способами устной и письменной коммуникации на русском и иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию	Знает и понимает: систему категорий и методов, направленных на формирование аналитического и логического мышления; закономерности профессионально-творческого и культурно-нравственного развития	Умеет: анализировать информационные источники (информацию из интернета, форумов, периодических изданий); анализировать культурную, профессиональную и личностную информацию и использовать ее для повышения своей квалификации и личностных факторов	Владеет: навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально-культурных, психологических, профессиональных знаний.

2.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: способы устной и письменной коммуникации на русском и иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, а также систему категорий и методов, направленных на формирование аналитического и логического мышления; закономерности профессионально-творческого и культурно-нравственного развития.

уметь: использовать необходимые способы устной и письменной коммуникации на русском и иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, а также анализировать информационные источники (информацию из интернета, форумов, периодических изданий); анализировать культурную, профессиональную и личностную информацию и использовать ее для повышения своей квалификации и личностных факторов

владеть: способами устной и письменной коммуникации на русском и иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, а также навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально-культурных, психологических, профессиональных знаний.

2.4 Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций в рамках дисциплины (модуля)

Код компетенции	Название компетенции	Показатель освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
				Характеристика сформированности компетенции				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Критерии оценивания								
ОК-5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Полнота знаний	Знает: способы устной и письменной коммуникации на русском и иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Не знает и не понимает: способы устной и письменной коммуникации на русском и иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знает: частично способы устной и письменной коммуникации на русском и иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знает: хорошо способы устной и письменной коммуникации на русском и иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знает: в совершенстве способы устной и письменной коммуникации на русском и иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Перечень вопросов для проведения экзамена, перечень вопросов для проведения зачета, комплект заданий для проведения письменного контроля, комплект вопросов для
			Наличие	Умеет:	Не умеет:	Умеет:	Умеет:	

	действия	умений	использовать необходимые способы устной и письменной коммуникации на русском и иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	использовать необходимые способы устной и письменной коммуникации на русском и иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	частично использовать необходимые способы устной и письменной коммуникации на русском и иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	хорошо использовать необходимые способы устной и письменной коммуникации на русском и иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	В совершенстве использовать необходимые способы устной и письменной коммуникации на русском и иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	проведения устного контроля, комплект заданий для проектной работы (кейс-задач), комплект заданий для самостоятельной работы обучающихся (упражнения)
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет: способами устной и письменной коммуникации на русском и иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Не владеет: способами устной и письменной коммуникации на русском и иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Владеет: Частично способами устной и письменной коммуникации на русском и иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Владеет: хорошо с способами устной и письменной коммуникации на русском и иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Владеет: В совершенстве способами устной и письменной коммуникации на русском и иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию	Полнота знаний	Знает: систему категорий и методов, направленных на формирование аналитического и логического мышления; закономерности профессионального и культурно-нравственного развития	Не знает и не понимает: систему категорий и методов, направленных на формирование аналитического и логического мышления; закономерности профессионального и культурно-нравственного развития	Знает: частично систему категорий и методов, направленных на формирование аналитического и логического мышления; закономерности профессионального и культурно-нравственного развития	Знает: хорошо систему категорий и методов, направленных на формирование аналитического и логического мышления; закономерности профессионального и культурно-нравственного развития	Знает: в совершенстве систему категорий и методов, направленных на формирование аналитического и логического мышления; закономерности профессионального и культурно-нравственного развития	Перечень вопросов для проведения экзамена, перечень вопросов для проведения зачета, комплект заданий для проведения письменного контроля, комплект вопросов для проведения устного контроля, комплект заданий для
		Наличие умений	Умеет: анализировать	Не умеет: анализировать информационн	Умеет: Частично анализировать	Умеет: Хорошо анализироват	Умеет: совершенств	

			информационные источники (информацию из интернета, форумов, периодических изданий); анализировать культурную, профессиональную и личностную информацию и использовать ее для повышения своей квалификации и личностных факторов	ые источники (информацию из интернета, форумов, периодических изданий); анализировать культурную, профессиональную и личностную информацию и использовать ее для повышения своей квалификации и личностных факторов	информационные источники (информацию из интернета, форумов, периодических изданий); анализировать культурную, профессиональную и личностную информацию и использовать ее для повышения своей квалификации и личностных факторов	ь информационные источники (информацию из интернета, форумов, периодических изданий); анализировать культурную, профессиональную и личностную информацию и использовать ее для повышения своей квалификации и личностных факторов	анализировать информационные источники (информацию из интернета, форумов, периодических изданий); анализировать культурную, профессиональную и личностную информацию и использовать ее для повышения своей квалификации и личностных факторов	проектной работы (кейс-задач), комплект заданий для самостоятельной работы обучающихся (упражнения)
	Наличие навыков (владение опытом)	Владеет: навыками организации самоуправления, технологиями приобретения, использования и обновления социально-культурных, психологических, профессиональных знаний.	Не владеет: навыками организации самоуправления, технологиями приобретения, использования и обновления социально-культурных, психологических, профессиональных знаний.	Владеет: частично навыками организации самоуправления, технологиями приобретения, использования и обновления социально-культурных, психологических, профессиональных знаний.	Владеет: Хорошо навыками организации самоуправления, технологиями приобретения, использования и обновления социально-культурных, психологических, профессиональных знаний.	Владеет: В совершенстве навыками организации самоуправления, технологиями приобретения, использования и обновления социально-культурных, психологических, профессиональных знаний.		

2.5 Этапы формирования компетенций

№	Код и наименование компетенции	Этап формирования компетенции	Наименование дисциплин (модулей), практик и ГИА обеспечивающих формирование компетенции
1	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5)	1 этап	Б1.Б.03 Иностранный язык Б1.Б.22 Русский язык и культура речи
		2 этап	Б1.Б.03 Иностранный язык
		3 этап	Б2.В.02.04 (П) Преддипломная практика Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
2	способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7)	1 этап	Б1.Б.03 Иностранный язык Б1.В.01 Топографическое черчение и инженерная графика
		2 этап	Б1.Б.03 Иностранный язык Б1.Б.23 Культурология

		Б1.В.01 Топографическое черчение и инженерная графика
	3 этап	Б1.Б.01 Философия
	4 этап	Б2.В.02.04 (П) Преддипломная практика Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

2.6 Логические, методические и содержательные взаимосвязи дисциплины (модуля) с другими дисциплинами (модулями), практиками и ГИА в составе ОПОП

Дисциплины (модуля), практики*, на которые опирается содержание данной дисциплины (модуля)		Индекс и наименование дисциплин (модулей), практик, ГИА, для которых содержание данной дисциплины (модуля) выступает основой	Индекс и наименование дисциплин (модулей), практик, с которыми данная дисциплина (модуль) осваивается параллельно в ходе одного семестра
Индекс и наименование дисциплины (модуля)	Перечень требований, сформированных в ходе изучения предшествующих (в модальности «знать и понимать», «уметь делать», «владеть навыками»)		
1	2	3	4
Дисциплина Б1.Б.03 Иностранный язык относится к дисциплинам базовой части Блока 1 ОПОП бакалавриата и базируется на требованиях к знаниям, навыкам и умениям, предусмотренных ФГОС для старшей школы	Знания, навыки и умения, сформированные в старшей школе	Б1.Б.01 Философия Б2.В.02.04 (П) Преддипломная практика Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	Б1.Б.22 Русский язык и культура речи Б1.Б.23 Культурология Б1.В.01 Топографическое черчение и инженерная графика

3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Вид учебной работы	Трудоемкость, час		
	семестр, курс*		
	очная форма		заочная форма
1	1 сем.	2 сем.	1 курс
1. Аудиторные занятия, всего	2	3	4
- занятия лекционного типа	48	54	28
- занятия семинарского типа (включая лабораторные работы)	48	54	28
2. Внеаудиторная академическая работа обучающихся (ВАРО)	24	63	179
2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:			
2.2 Самостоятельная работа	24	63	179
3. Получение зачёта по итогам освоения дисциплины/ или сдача экзамена по итогам освоения дисциплины	зачет	Экзамен	Экзамен
		27	9
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы	72	144
	Зачетные единицы	2	4
		216	6

4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

4.1 Укрупненная содержательная структура дисциплины (модуля) и общая схема ее реализации в учебном процессе

Номер и наименование раздела дисциплины. Укрупненные темы раздела	Трудоемкость раздела и ее распределение по видам учебной работы, час.							Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	№№ компетенций, на формирование которых ориентирован раздел	
	общая	Аудиторная работа				ВАРО				
		всего	занятия лекционного типа	практические (всех форм)	лабораторные работы	всего	Фиксированные виды (контроль)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Очная/ форма обучения										
1	Вводно-коррективный курс									OK-5

	1.1 Правила чтения и произношения	2	2		2					ОК-7
	1.2 Местоимения, глагол to be	8	4		4		4			
	1.2 Артикль, Существительное, Числительные	8	6		6		2			
2	Социально-бытовая сфера (Social English)									
	2.1 «About myself and my family», «глагол to have»,	12	8		8		4			
	2.2 «My daily routine», Present Simple Tense, Future Simple	12	8		8		4			
	2.3 «My Academy», Past Simple Tense	12	8		8		4			
3	English Speaking Countries(Страны изучаемого языка/Англоязычные страны)									
	3.1 «Great Britain» Present Continuous Tense. Конструкция «to be going to»	12	8		8		4			
	3.2 «London» Past Continuous Tense	11	6		6		5			
	3.3 «The USA» Future Continuous Tense	16	8		8		8			
	3.4 «Canada»	12	4		4		8			
	3.5 «Australia», «New Zealand»	18	8		8		10			
4	Russian Studies (Страноведение России)									
	4.1. Разговорная тема «Russia» Времена группы «Perfect» Participle II.	16	8		8		8			
	4.2. Разговорная тема «Moscow» Present Perfect Tense	18	8		8		10			
	4.3. Разговорная тема «The Republic of Buryatia» Past Perfect Tense	16	8		8		8			
	4.4. Разговорная тема «Ulan-Ude» Future Perfect Tense	16	8		8		8			
	Контроль	27					27		Зачет, экзамен	
	Промежуточная аттестация			x		x		x		
Итого по дисциплине		216	102		102		87	27		
Заочная форма обучения										
Вводно-коррективный курс										
1	1.1 Правила чтения и произношения	6					6			ОК-5 ОК-7
	1.2 Местоимения, глагол to be	10	2		2		8			
	1.2 Артикль, Существительное, Числительные	12	2		2		10			
2	Социально-бытовая сфера (Social English)									
	2.1 «About myself and my family», «глагол to have»,	16	4		4		12			
	2.2 «My daily routine», Present Simple Tense, Future Simple	16	4		4		12			
	2.3 «My Academy», Past Simple Tense	14					14			
3	English Speaking Countries(Страны изучаемого языка/Англоязычные страны)									
	3.1 «Great Britain» Present Continuous Tense. Конструкция «to be going to»	16	4		4		12			
	3.2 «London» Past Continuous Tense	12					12			
	3.3 «The USA» Future Continuous Tense	16	4		4		12			
	3.4 «Canada»	11					11			
	3.5 «Australia», «New Zealand»	12					12			
4	Russian Studies (Страноведение России)									
	4.1. Разговорная тема «Russia» Времена группы «Perfect» Participle II.	19	4		4		15			
	4.2. Разговорная тема «Moscow» Present Perfect Tense	15					15			
	4.3. Разговорная тема «The Republic of Buryatia» Past Perfect Tense	18	4		4		14			
	4.4. Разговорная тема «Ulan-Ude» Future Perfect Tense	14					14			
	Контроль	9					9		Зачет, экзамен	
	Промежуточная аттестация			x		x				
Итого по дисциплине		216	28		28		179	9		

**4.2 Занятия лекционного типа
(занятия лекционного типа не предусмотрены)**

4.3 Занятия семинарского типа

№	Темы	Трудоемкость по разделу, час.	Используемые интерактивные		
---	------	-------------------------------	----------------------------	--	--

раздела	занятия		очная форма	заочная форма	формы*	Форма занятия (ПЗ, ЛР)	Форма текущего контроля успеваемости
1	2	3	4	5	6	7	8
1	1	1.1 Правила чтения и произношения	2			ПЗ	Устный опрос
	2	1.2 Местоимения, глагол to be	4	2		ПЗ	Устный опрос, проверка выполнения упражнений
	3	1.2 Артикль, Существительное, Числительные	6	2		ПЗ	Устный опрос, проверка выполнения упражнений
2	4	2.1 «About myself and my family», «глагол to have»,	8	4	Проектная работа (кейс-задача)	ПЗ	Устный опрос, проверка выполнения кейс-задачи
	5	2.2 «My daily routine», Present Simple Tense, Future Simple	8	4		ПЗ	Устный опрос, проверка выполнения упражнений
	6	2.3 «My Academy», Past Simple Tense	8			ПЗ	Устный опрос, проверка выполнения упражнений
3	7	3.1 «Great Britain» Present Continuous Tense. Конструкция «to be going to»	8	4	Проектная работа (кейс-задача)	ПЗ	Устный опрос, проверка выполнения кейс-задачи
	8	3.2 «London» Past Continuous Tense	6			ПЗ	Устный опрос, проверка выполнения упражнений
	9	3.3 «The USA» Future Continuous Tense	8	4		ПЗ	Устный опрос, проверка выполнения упражнений
	10	3.4 «Canada»	4			ПЗ	Устный опрос, проверка выполнения упражнений
	11	3.5 «Australia», «New Zealand»	8			ПЗ	Устный опрос, проверка выполнения упражнений
4	12	4.1. Разговорная тема «Russia» Времена группы «Perfect» Participle II.	8	4		ПЗ	Устный опрос, проверка выполнения упражнений
	13	4.2. Разговорная тема «Moscow» Present Perfect Tense	8		Проектная работа (кейс-задача)	ПЗ	Устный опрос, проверка выполнения кейс-задачи
	14	4.3. Разговорная тема «The Republic of Buryatia» Past Perfect Tense	8	4		ПЗ	Устный опрос, проверка выполнения упражнений
	15	4.4. Разговорная тема «Ulan-Ude» Future Perfect Tense	8			ПЗ	Устный опрос, проверка выполнения упражнений
Всего занятий семинарского типа по дисциплине:				час.	Из них в интерактивной форме:		час.
- очная форма обучения				102	- очная форма обучения		30
- заочная форма обучения				28	- заочная форма обучения		8
В том числе в форме лабораторных работ							
- очная форма обучения							
- заочная форма обучения							

5. ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВАРО) ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ (фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ не предусмотрены)

5.2 Самостоятельная работа

Номер раздела дисциплины	Тема в составе раздела	Вид работы	Расчетная трудоемкость, час	Форма текущего контроля успеваемости
1	2	3	4	5
Очная форма обучения				
1	1.1 Правила чтения и произношения	Работа с учебной литературой и интернет-источниками		Устный опрос, проверка выполнения упражнений
	1.2 Местоимения, глагол to be	Работа с учебной литературой и интернет-источниками	4	Устный опрос, проверка выполнения упражнений
	1.2 Артикль, Существительное, Числительные	Работа с учебной литературой и интернет-источниками	2	Устный опрос, проверка выполнения упражнений
2	2.1 «About myself and my family», «глагол to have»,	Работа с учебной литературой и интернет-источниками	4	Устный опрос, проверка выполнения упражнений
	2.2 «My daily routine», Present Simple Tense, Future Simple	Работа с учебной литературой и интернет-источниками	4	Устный опрос, проверка выполнения упражнений
	2.3 «My Academy», Past Simple Tense	Работа с учебной литературой и интернет-источниками	4	Устный опрос, проверка выполнения упражнений
3	3.1 «Great Britain» Present Continuous Tense. Конструкция «to be going to»	Работа с учебной литературой и интернет-источниками	4	Устный опрос, проверка выполнения упражнений
	3.2 «London» Past Continuous Tense	Работа с учебной литературой и интернет-источниками	5	Устный опрос, проверка выполнения упражнений
	3.3 «The USA» Future Continuous Tense	Работа с учебной литературой и интернет-источниками	8	Устный опрос, проверка выполнения упражнений
	3.4 «Canada»	Работа с учебной литературой и интернет-источниками	8	Устный опрос, проверка выполнения упражнений
	3.5 «Australia», «New Zealand»	Работа с учебной литературой и интернет-источниками	10	Устный опрос, проверка выполнения упражнений
4	4.1. Разговорная тема «Russia» Времена группы «Perfect» Participle II.	Работа с учебной литературой и интернет-источниками	8	Устный опрос, проверка выполнения упражнений
	4.2. Разговорная тема «Moscow» Present Perfect Tense	Работа с учебной литературой и интернет-источниками	10	Устный опрос, проверка выполнения упражнений
	4.3. Разговорная тема «The Republic of Buryatia» Past Perfect Tense	Работа с учебной литературой и интернет-источниками	8	Устный опрос, проверка выполнения упражнений
	4.4. Разговорная тема «Ulan-Ude» Future Perfect Tense	Работа с учебной литературой и интернет-источниками	8	Устный опрос, проверка выполнения упражнений
	Итого:		87	
Заочная форма обучения				

1	1.1 Правила чтения и произношения	Работа с учебной литературой и интернет-источниками	6	
	1.2 Местоимения, глагол to be	Работа с учебной литературой и интернет-источниками	8	Устный опрос, проверка выполнения упражнений
	1.2 Артикль, Существительное, Числительные	Работа с учебной литературой и интернет-источниками	10	Устный опрос, проверка выполнения упражнений
2	2.1 «About myself and my family», «глагол to have»,	Работа с учебной литературой и интернет-источниками	12	Устный опрос, проверка выполнения упражнений
	2.2 «My daily routine», Present Simple Tense, Future Simpl	Работа с учебной литературой и интернет-источниками	12	Устный опрос, проверка выполнения упражнений
	2.3 «My Academy», Past Simple Tense	Работа с учебной литературой и интернет-источниками	14	проверка выполнения упражнений
3	3.1 «Great Britain» Present Continuous Tense. Конструкция «to be going to»	Работа с учебной литературой и интернет-источниками	12	Устный опрос, проверка выполнения упражнений
	3.2 «London» Past Continuous Tense	Работа с учебной литературой и интернет-источниками	12	проверка выполнения упражнений
	3.3 «The USA» Future Continuous Tense	Работа с учебной литературой и интернет-источниками	12	проверка выполнения упражнений
	3.4 «Canada»	Работа с учебной литературой и интернет-источниками	11	проверка выполнения упражнений
	3.5 «Australia», «New Zealand»	Работа с учебной литературой и интернет-источниками	12	проверка выполнения упражнений
4	4.1. Разговорная тема «Russia» Времена группы «Perfect» Participle II.	Работа с учебной литературой и интернет-источниками	15	Устный опрос, проверка выполнения упражнений
	4.2. Разговорная тема «Moscow» Present Perfect Tense	Работа с учебной литературой и интернет-источниками	15	проверка выполнения упражнений
	4.3. Разговорная тема «The Republic of Buryatia» Past Perfect Tense	Работа с учебной литературой и интернет-источниками	14	Устный опрос, проверка выполнения упражнений
	4.4. Разговорная тема «Ulan-Ude» Future Perfect Tense	Работа с учебной литературой и интернет-источниками	14	проверка выполнения упражнений
	Итого		179	

6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины: Б1.Б.03 Иностранный язык	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА»	
6.2. Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины (модуля)	
1	2
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей обучения по данной дисциплине, изложенных в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	экзамен

Место экзамена в графике учебного процесса:	1) подготовка к экзамену и сдача экзамена осуществляется за счёт учебного времени (трудоёмкости), отведённого на экзаменационную сессию для обучающихся, сроки которой устанавливаются приказом по академии 2) дата, время и место проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемым деканом факультета (директором института)
Форма экзамена -	<i>Устный</i>
Процедура проведения экзамена -	представлена в оценочных материалах по дисциплине
Экзаменационная программа по учебной дисциплине:	1) представлена в оценочных материалах по дисциплине 2) охватывает разделы (в соответствии с п. 4.1 настоящего документа)
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	представлены в оценочных материалах по дисциплине
6.3 Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
1	2
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	зачёт
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоёмкости), отведённого на изучение дисциплины 2) процедура проводится в рамках ВАРО, на последней неделе семестра
Основные условия получения обучающимся зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине
Процедура получения зачёта -	Представлены в оценочных материалах по данной дисциплине
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	

7. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Перечень литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины

Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Основная литература	
Гальчук Л.М. Грамматика английского языка: коммуникативный курс : 5D English Grammar in Charts, Exercises, Film-based Tasks, Texts and Tests / Л. М. Гальчук. - 1. - Москва : Вузовский учебник ; Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017. - 440 с.	http://znanium.com/catalog/product/559505
Анриенко А.А. English Tenses : Учебное пособие / А. А. Анриенко, А. А. Медведева. - Рн/Д : ФГАОУ ВПО "Южный федеральный университет", 2016. - 132 с.	http://znanium.com/catalog/product/991946
Дополнительная литература	
Устные разговорные темы по английскому языку для обучающихся 1-2 курсов: Уч. мет. пособие / Сост. В.Б. Санданова, Н.В. Индосова, В.Д. Надмидон и др. – Улан-Удэ: Изд-во БГСХА, 2015. – 122 с.	http://bgsha.ru/art.php?i=1010
English Grammar: учебное пособие по грамматике английского языка для обучающихся 1-2 курсов всех направлений / Сост.: Г.А. Бардаханова, С.И. Гармаева и др. – Улан-Удэ: Изд-во БГСХА имени В.Р. Филиппова, 2016. – 194 с.	http://bgsha.ru/art.php?i=963
Курс эффективной грамматики английского языка: Учебное пособие / Афанасьев А.В. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 88 с.	http://znanium.com/catalog/product/498984

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и локальных сетей академии, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронно-библиотечные системы - ЭБС)	
Наименование	Доступ
1	2
Электронно-библиотечная система Издательства «Инфра-М»	https://znanium.com
Электронно-библиотечная система Издательства «Лань»	https://e.lanbook.com
Электронно-библиотечная система Издательства «Юрайт»	https://urait.ru/
2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.):	
1	2
Образовательный сайт British Council Learn English	https://learnenglish.britishcouncil.org/
Образовательный сайт National Geographic Learning	http://elteach.com/about/national-geographic-learning/
3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в академии:	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Устные разговорные темы по английскому языку для обучающихся 1-2 курсов: Уч. мет. пособие / Сост. В.Б. Санданова, Н.В. Индосова, В.Д. Надмидон и др. – Улан-Удэ: Изд-во БГСХА, 2015. – 122 с.	http://bgsha.ru/art.php?i=1010

English Grammar: учебное пособие по грамматике английского языка для обучающихся 1-2 курсов всех направлений / Сост.: Г.А. Бардаханова, С.И. Гармаева и др. – Улан-Удэ: Изд-во БГСХА имени В.Р. Филиппова, 2016. – 194 с.	http://bgsha.ru/art.php?i=963
---	---

7.3. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Учебно-методическая литература	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Устные разговорные темы по английскому языку для обучающихся 1-2 курсов: Уч. мет. пособие / Сост. В.Б. Санданова, Н.В. Индосова, В.Д. Надмидон и др. – Улан-Удэ: Изд-во БГСХА, 2015. – 122 с.	http://bgsha.ru/art.php?i=1010
English Grammar: учебное пособие по грамматике английского языка для обучающихся 1-2 курсов всех направлений / Сост.: Г.А. Бардаханова, С.И. Гармаева и др. – Улан-Удэ: Изд-во БГСХА имени В.Р. Филиппова, 2016. – 194 с.	http://bgsha.ru/art.php?i=963

7.4 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины		
Наименование программного продукта (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт	
1	2	
Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc	Занятия семинарского типа, самостоятельная работа	
Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc	Занятия семинарского типа, самостоятельная работа	
Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level	Занятия семинарского типа, самостоятельная работа	
Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level	Занятия семинарского типа, самостоятельная работа	
http://moodle.bgsha.ru/	Занятия семинарского типа, самостоятельная работа	
2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса		
Наименование справочной системы	Доступ	
1	2	
Справочно-поисковая система «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru/	
3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса		
Наименование помещения	Наименование оборудования	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данное помещение
1	2	3
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа / 424 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	28 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска учебная, экран настенный, мультимедиа-проектор, ноутбук с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС, 3 стенда. Список ПО на ноутбуке: Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc.	Занятия семинарского типа
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации /430 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	16 посадочных мест, место ученика линг.каб. «Диалог-2» - 16шт., место преподавателя, линг Диалог, доска аудиторная, компьютер в сб (монитор LCD 18,5+сист.блок intelCore i3+), ноутбук с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС, мультимедиа-проектор (переносной). Стенды. Список ПО на компьютерах, ноутбуке: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade	Занятия семинарского типа

	Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE	
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа / 434 (670024, Республика Бурятия, г. Улан- Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	28 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска учебная. Переносной экран, переносной проектор и ноутбук HP, 3 стенда Список ПО: Microsoft Windows, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc..	Занятия семинарского типа
Помещение для самостоятельной работы / 526а (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	10 посадочных мест, ПК №1 – сист. блок Intel/memory, ПК №2 - сист. блок E2140, 1 стенд. Список ПО на компьютере: Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level; MapInfo Professional 12.0.1; ArcGIS 10.2 for Desktop; ArcView GIS 3.2, антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft Office SP2b 2008; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007; Яндекс браузер; Google Chrome; MapInfo Professional (P) 2014, Справочно - правовая система «Консультант плюс» Microsoft Office Professional Plus, КРЕДО ВОРЛДСКИЛЛС	Самостоятельная работа

4. Информационно-образовательные системы (ЭИОС)

Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
1	2	3
Официальный сайт академии	http://bgsha.ru/	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
Образовательная среда академии Moodle	http://moodle.bgsha.ru/	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
АС «Контингент»	в локальной сети академии	-
АС «Аспирантура и докторантура»	в локальной сети академии	-
Корпоративный портал академии	http://portal.bgsha.ru/	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
ИС «Планы»	в локальной сети академии	-
Портфолио обучающегося	http://portal.bgsha.ru/cadreserve/portfolio/	Самостоятельная работа
Сайт научной библиотеки	http://lib.bgsha.ru/	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
Электронная библиотека БГСХА	http://irbis.bgsha.ru/	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа

7.5 Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине (модулю)

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы. Номер аудитории. Адрес (согласно лицензии)	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	2	3
1	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа / 424 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	28 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска учебная, экран настенный, мультимедиа-проектор, ноутбук с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС, 3 стенда. Список ПО на ноутбуке: Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc.

2	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации /430 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	16 посадочных мест, место ученика линг.каб. «Диалог-2» -16шт., место преподавателя, линг Диалог, доска аудиторная, компьютер в сб (монитор LCD 18,5+сист.блок intelCore ii3+), ноутбук с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС, мультимедиа-проектор (переносной). Стенды. Список ПО на компьютерах, ноутбуке: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE
3	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа / 434 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	28 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска учебная. Переносной экран, переносной проектор и ноутбук HP, 3 стенда Список ПО: Microsoft Windows, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc..
4	Помещение для самостоятельной работы / 526а (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	10 посадочных мест, ПК №1 – сист. блок Intel/memory, ПК №2 - сист. блок E2140, 1 стенд. Список ПО на компьютере: Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level; MapInfo Professional 12.0.1; ArcGIS 10.2 for Desktop; ArcView GIS 3.2, антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft Office SP2b 2008; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007; Яндекс браузер; Google Chrome; MapInfo Professional (P) 2014, Справочно - правовая система «Консультант плюс» Microsoft Office Professional Plus, КРЕДО ВОРЛДСКИЛЛС

7.6 Организационное обеспечение учебного процесса и специальные требования к нему с учетом характера учебной работы по дисциплине

Аудиторные учебные занятия по дисциплине ведутся в соответствии с расписанием, внеаудиторная академическая работа организуется в соответствии с семестровым графиком ВАР и графиками сдачи/приёма/защиты выполненных работ. Консультирование обучающихся, изучающих данную дисциплину, осуществляется в соответствии с графиком консультаций.

7.7 Кадровое обеспечение учебного процесса по дисциплине

ФИО преподавателя	Уровень образования. Специальность и квалификация в соответствии с дипломом. Профессиональная переподготовка	Ученая степень, ученое звание
1	2	3
Карпова Ирина Георгиевна	Высшее. Филолог. Преподаватель английского и французского языков	
Базарова Марина Дмитриевна	Высшее. Специалитет. Филолог-монголовед.	к.филол.наук

7.8 Обеспечение учебного процесса по дисциплине (модулю) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида. Академия, по заявлению обучающегося, создает специальные условия для получения высшего образования инвалидами и лицам с ограниченными возможностями здоровья:

- использование специализированных (адаптированных) рабочих программ дисциплин (модулей) и методов обучения и воспитания, включая наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;
- использование специальных учебников, учебных пособий и других учебно-методических материалов, включая альтернативные форматы печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- использование специальных технических средств обучения (мультимедийное оборудование,

оргтехника и иные средства) коллективного и индивидуального пользования, включая установку мониторов с возможностью трансляции субтитров, обеспечение надлежащими звуковыми воспроизведениями информации;

- предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь или услуги сурдопереводчиков / тифлосурдопереводчиков;

- проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины (модуля);

- проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа;

обеспечение беспрепятственного доступа обучающимся в учебные помещения, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений);

- обеспечение сочетания онлайн и офлайн технологий, а также индивидуальных и коллективных форм работы в учебном процессе, осуществляемом с использованием дистанционных образовательных технологий;

- и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП ВО.

В целях реализации ОПОП ВО в академии оборудована безбарьерная среда, учитывающая потребности лиц с нарушением зрения, с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Территория соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Вход в учебный корпус оборудован пандусами, стекла входных дверей обозначены специальными знаками для слабовидящих, используется система Брайля. Сотрудники охраны знают порядок действий при прибытии в академию лица с ограниченными возможностями. В академии создана толерантная социокультурная среда, осуществляется необходимое сопровождение образовательного процесса, при необходимости предоставляется волонтерская помощь обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья.

8. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины (модуля) Б1.Б.03 Иностранный язык
в составе ОПОП 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			

Оглавление

1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), ЕЕ СТАТУС	3
2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ	3
С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП	3
3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	7
4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	7
5. ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВАРО) ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	10
6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	11
7. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	12
8. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ	17