

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Цыбиков Галухто Батоевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 12.02.2025 11:36:28
Уникальный программный ключ:
056af948c3e48c6f3c571e429957a8ae7b757ae8

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»**

Инженерный факультет

СОГЛАСОВАНО
Заведующий выпускающей кафедрой
Электрификация и автоматизация сельского хозяйства

уч. ст., уч. зв.

ФИО

подпись

«__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ
Декан инженерного факультета

уч. ст., уч. зв.

ФИО

подпись

«__» _____ 20__ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины (модуля)
Б1.О.07 Основы проектной деятельности**

**Направление подготовки
13.03.01 Теплоэнергетика и теплотехника**

бакалавр

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедры	Менеджмент		
Разработчик (и)	_____	_____	_____
	подпись	уч. ст., уч. зв.	И.О.Фамилия
Внутренние эксперты:			
Председатель методической комиссии	_____	_____	_____
	подпись	уч. ст., уч. зв.	И.О.Фамилия
Заведующий методическим кабинетом УМУ	_____	_____	_____
	подпись		И.О.Фамилия
Директор библиотеки	_____	_____	_____
	подпись		И.О.Фамилия

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры Менеджмент

От «18» января 2021 г. протокол № 6

Зав. кафедрой Менеджмент

Тимофеева
подпись

К.Э.Н., доцент
уч.ст., уч. зв.

Тимофеева Н.С.
И.О.Фамилия

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии инженерного факультета от «18» 01 2021 г., протокол № 6.

Председатель методической комиссии инженерного факультета

подпись

К.Б.Н.
уч.ст., уч. зв.

Ц.Д.Д. Батамураева
И.О.Фамилия

Внешний эксперт (представитель
работодателя) капитанша Котельникова

цеха ТЭЦ-1

АВ
подпись

А.В. Тухеев
И.О.Фамилия

№ п/п	Учебный год	Одобрено на заседании кафедры		«Утверждаю» Заведующий кафедрой <u>Тимофеева Н.С.</u> (ФИО)	
		Протокол	Дата	Подпись	Дата
1	20 <u>21</u> /20 <u>22</u> г.г.	№ <u>1</u>	« <u>26</u> » <u>01</u> 20__г	<u>Тимофеева</u>	«__»__20__г
2	20 <u>22</u> /20 <u>23</u> г.г.	№ <u>1</u>	« <u>30</u> » <u>01</u> 20__г	<u>Тимофеева</u>	«__»__20__г
3	20 <u>23</u> /20 <u>24</u> г.г.	№ <u>1</u>	« <u>28</u> » <u>01</u> 20__г	<u>Тимофеева</u>	«__»__20__г
4	20__/20__ г.г.	№ ____	«__»__20__г		«__»__20__г
5	20__/20__ г.г.	№ ____	«__»__20__г		«__»__20__г

1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), ЕЕ СТАТУС

1.1 Основания для введения дисциплины (модуля) в учебный план:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – по направлению подготовки 13.03.01 - Теплоэнергетика, утверждённый приказом Министерства образования и науки от 28.02.2018 № 143;
- Профессиональный стандарт «Специалист по эксплуатации котлов, работающих на твердом топливе», утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «07» апреля 2014 г. №192н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 мая 2014 г., регистрационный № 32278);
- Профессиональный стандарт «Работник по эксплуатации оборудования, трубопроводов и арматуры тепловых сетей», утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «28» декабря 2015 г. №1164н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 января 2016 г., регистрационный № 40839);-«_»_____ 2019 г.;

1.2 Статус дисциплины (модуля) в учебном плане:

- относится к базовой / вариативной части блока 1 «Дисциплины» ОПОП.
- является дисциплиной обязательной для изучения.

1.3 В рабочую программу дисциплины в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования, которые отражаются в п. 8 рабочей программы.

2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП

2.1 Процесс изучения дисциплины (модуля) в целом направлен на подготовку обучающегося к следующим видам (типам задач) профессиональной деятельности:

- 01 Образование и наука (в сфере научных исследований и разработки технических средств для технологической модернизации сельскохозяйственного производства);
- 13 Сельское хозяйство (в сфере использования, технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники, машин и оборудования, средств электрификации и автоматизации технологических процессов при производстве, хранении и переработке продукции растениеводства и животноводства)
- 20 Электроэнергетика (в сфере теплоэнергетики и теплотехники);

к решению им профессиональных задач, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки, а также ОПОП ВО академии, в рамках которой преподаётся данная дисциплина.

Цель дисциплины (модуля): формирование теоретических знаний и практических навыков в области организации проектной деятельности; в области управления проектами; в области методологических подходов к оценке проектов с учетом современных требований; в области управления и контроля проектов, а также проведения анализа эффективности проектов

Задачи: Изучение основных направлений и подходов к определению концепции проектного управления, теоретических основ организации проектной деятельности, практических форм организации проектной деятельности, рассмотрение методологии проведения оценки эффективности проектов; формирование навыков оценки экономической эффективности проектов

2.2 Планируемые результаты освоения ОПОП

Дисциплина Б1.О.07 Основы проектной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующих компетенций:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1		2	3	4	5
Универсальные компетенции					
УК-1	способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения по-	ИД-1УК-1 - Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Определяет, интерпрети-	-критический анализ и синтез информации, системный подход для решения поставленных задач;	-проводить критический анализ и синтез информации, системный подход для решения поставленных задач;	-навыками критического анализа и синтеза информации, системного подхода к решению поставленных задач;

	ставленных задач	рует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи; ИД-2. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов; ИД-3. При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения ИД-4. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки			
УК-2	способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1 Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними и ожидаемые результаты их решения ИД-2. В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы ИД-3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм ИД-4 Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач ИД-5 Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования	-круг задач в рамках поставленной цели и способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;	-определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;	-определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

2.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: основные методы поиска, анализа и синтеза информации, действующие правовые нормы

уметь: применять системных подход для решения задач, выбирать оптимальные способы их решения
 владеть: навыками определения задач в рамках поставленной цели

2.4 Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций в рамках дисциплины (модуля)

Код и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
Характеристика сформированности компетенции								
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Критерии оценивания								
УК-1 способ осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-1УК-1 - Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требующую для решения поставленной задачи; ИД-2. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным	Полнота знаний	критический анализ и синтез информации, системный подход для решения поставленных задач;	Не знает: критический анализ и синтез информации, системный подход для решения поставленных задач;	Знает удовлетворительно критический анализ и синтез информации, системный подход для решения поставленных задач;	Знает хорошо критический анализ и синтез информации, системный подход для решения поставленных задач;	Знает отлично критический анализ и синтез информации, системный подход для решения поставленных задач;	вопросы для проведения устных и письменных опросов, вопросы коллоквиумов, перечень тестов, перечень тем практических заданий (кейс), вопросы к зачету
		Наличие умений	проводить критический анализ и синтез информации, системный подход для решения поставленных задач;	Не умеет проводить критический анализ и синтез информации, системный подход для решения поставленных задач;	Умеет удовлетворительно проводить критический анализ и синтез информации, системный подход для решения поставленных задач;	Умеет хорошо проводить критический анализ и синтез информации, системный подход для решения поставленных задач;	Умеет отлично проводить критический анализ и синтез информации, системный подход для решения поставленных задач;	
		Наличие навыков (владения)	навыками критического	Не владеет навыками критического анализа и	Владеет удовлетворительно навыками критиче-	Владеет хорошо навыками критического ана-	Владеет отлично навыками критического ана-	

	типа методов; ИД-3. При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения ИД-4. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки	опытом)	анализа и синтеза информации, системного подхода к решению поставленных задач;	синтеза информации, системного подхода к решению поставленных задач;	ского анализа и синтеза информации, системного подхода к решению поставленных задач;	лиза и синтеза информации, системного подхода к решению поставленных задач;	лиза и синтеза информации, системного подхода к решению поставленных задач;	
УК-2 способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм,	ИД-1 Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними и ожидаемые результаты их решения ИД-2. В рамках поставленных задач опреде-	Полнота знаний	круг задач в рамках поставленной цели и способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;	Не знает круг задач в рамках поставленной цели и способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;	Знает удовлетворительно круг задач в рамках поставленной цели и способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;	Знает хорошо круг задач в рамках поставленной цели и способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;	Знает отлично круг задач в рамках поставленной цели и способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;	вопросы для проведения устных и письменных опросов, вопросы коллоквиумов, перечень тестов, перечень тем практических заданий (кейс), вопросы к зачету
	Наличие умений	определять круг	Не умеет определять круг задач в рамках	Умеет удовлетворительно опре-	Умеет хорошо определять круг	Умеет отлично определять круг		

имеющихся ресурсов и ограничений	<p>ляет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы ИД-3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм ИД-4. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач ИД-5. Представляет результаты проекта, предлагает возможности их исполь-</p>		задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсы и ограничений;	поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсы и ограничений;	делять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсы и ограничений	задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсы и ограничений	задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсы и ограничений;	
		Наличие навыков (владение опытом)	определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсы и ограничений;	Не владеет навыками определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсы и ограничений;	Владеет удовлетворительно навыками определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсы и ограничений;	Владеет хорошо навыками определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсы и ограничений;	Владеет отлично навыками определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсы и ограничений	

	зования и/или совершенствования						
--	---------------------------------	--	--	--	--	--	--

2.5 Этапы формирования компетенций

№	Код и наименование компетенции	Этап формирования компетенции	Наименование дисциплин (модулей), практик и ГИА обеспечивающих формирование компетенции
1	УК-1 способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	1 этап	Б1.О.07 Основы проектной деятельности
2	УК-2 способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	1 этап	Б1.О.04 Правоведение
3	УК-1 способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	2 этап	Б1.О.07 Основы проектной деятельности Б2.В.03(Пд) Преддипломная практика Б3.О.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
4	УК-2 способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	2 этап	Б1.О.07 Основы проектной деятельности Б2.В.03(Пд) Преддипломная практика Б3.О.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

2.6 Логические, методические и содержательные взаимосвязи дисциплины (модуля) с другими дисциплинами (модулями), практиками и ГИА в составе ОПОП

Дисциплины (модуля), практики*, на которые опирается содержание данной дисциплины (модуля)		Индекс и наименование дисциплин (модулей), практик, ГИА, для которых содержание данной дисциплины (модуля) выступает основой	Индекс и наименование дисциплин (модулей), практик, с которыми данная дисциплина (модуль) осваивается параллельно в ходе одного семестра
Индекс и наименование дисциплины (модуля)	Перечень требований, сформированных в ходе изучения предшествующих (в модальности «знать и понимать», «уметь делать», «владеть навыками»)		
1	2	3	4
Б1.О.04 Правоведение	Знать: основы теории государства и права Уметь: реализовывать права, свободы и обязанности человека и гражданина РФ в различных сферах жизнедеятельности Владеть: навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах	Б2.В.01 Учебная практика Б2.В.03(Пд) Преддипломная практика Б3.О.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	-

3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Вид учебной работы	Трудоемкость, час	
	семестр, курс	
	очная форма	заочная форма
1	4 сем.	2 курс
1. Аудиторные занятия, всего	2	3
- занятия лекционного типа	36	12
- занятия семинарского типа (включая лабораторные работы)	18	6
2. Внеаудиторная академическая работа обучающихся (ВАРО)		
2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:	-	-
2.2 Самостоятельная работа	36	56
3. Получение зачёта по итогам освоения дисциплины	зачет	Контроль- 4 Зачет
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы	72
	Зачетные единицы	2

4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

4.1 Укрупненная содержательная структура дисциплины (модуля) и общая схема ее реализации в учебном процессе

Номер и наименование	Трудоемкость раздела и ее распределение	Б	Э	Ф	Ж	У	О	С	Е	Ф	В	П
----------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

раздела дисциплины. Темы раздела		по видам учебной работы, час.						9	10	
		общая	Аудиторная работа				BAPO			
			всего	занятия лекционного типа	занятия		всего сам. работы			Фиксированные виды
практические (всех форм)	лабораторные работы	Фиксированные виды								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Очная форма обучения										
1	Теоретические основы управления проектами									
	1.1 Элементы проектной деятельности и классификация проектов		8	4	2	2	-	4		
	1.2 Содержание и процессы управления проектами		8	4	2	2	-	4		
	1.3 Методология и методика предпроектного анализа		8	4	2	2	-	4		
2	Технология проектной деятельности									
	2.1 Управление содержанием проекта		8	4	2	2	-	4		УК-1 УК-2
	2.2 Мобилизация ресурсов проекта		8	4	2	2	-	4		
	2.3 Управление временем и стоимостью проекта		8	4	2	2	-	4		
Управление подсистемами проекта										
3	3.1 Управление качеством проекта		8	4	2	2	-	4		
	3.2 Управление командой и коммуникациями проекта		8	4	2	2	-	4		
	3.3 Управление рисками проекта		8	4	2	2	-	4		
Контроль										
Промежуточная аттестация			x	x	x	x	x	x	зачет	
Итого по дисциплине		72	36	18	18		36			
Заочная форма обучения										
1	Теоретические основы управления проектами									
	1.1 Элементы проектной деятельности и классификация проектов		8	2	2		-	6		
	1.2 Содержание и процессы управления проектами		8	2		2	-	6		
	1.3 Методология и методика предпроектного анализа		6				-	6		
2	Технология проектной деятельности									
	2.1 Управление содержанием проекта		8	2		2	-	6		УК-1 УК-2
	2.2 Мобилизация ресурсов проекта		6				-	6		
	2.3 Управление временем и стоимостью проекта		8	2	2		-	6		
Управление подсистемами проекта										
3	3.1 Управление качеством проекта		6				-	6		
	3.2 Управление командой и коммуникациями проекта		8	2		2	-	6		
	3.3 Управление рисками проекта		10	2	2		-	8		
Контроль		4								
Промежуточная аттестация			x	x	x	x	x	x	зачет	
Итого по дисциплине		72	12	6	6		56			

4.2 Занятия лекционного типа

№	раздела	лекции	Темы	Трудоемкость по разделу, час.		Применяемые интерактивные формы обучения
				очная форма	заочная форма	
1	2	3		4	5	6
1	1	Элементы проектной деятельности и классификация проектов		2	2	
	2	Содержание и процессы управления проектами		2		лекция-визуализация
	3	Методология и методика предпроектного анализа		2		
2	4	Управление содержанием проекта		2		
	5	Мобилизация ресурсов проекта		2		
	6	Управление временем и стоимостью проекта		2	2	
3	7	Управление качеством проекта		2		

	8	Управление командой и коммуникациями проекта	2		
	9	Управление рисками проекта	2	2	
Общая трудоемкость лекционного курса			18	6	x
Всего лекций по дисциплине:		час.	Из них в интерактивной форме:		час.
- очная форма обучения		18	- очная форма обучения		2
- заочная форма обучения		6	- заочная форма обучения		-

4.3 Занятия семинарского типа

№	раздела	занятия	Темы	Трудоемкость по разделу, час.		Используемые интерактивные формы	Форма занятия (ПЗ, ЛР)	Форма текущего контроля успеваемости
				очная форма	заочная форма			
1	2	3	4	5	6	7	8	
1	1	1	Элементы проектной деятельности и классификация проектов	2			ПЗ	Письменный опрос
	2	2	Содержание и процессы управления проектами	2	2	Миниконференция	ПЗ	Устный опрос
	3	3	Методология и методика предпроектного анализа	2		Работа в малых группах	ПЗ	Коллоквиум
2	4	4	Управление содержанием проекта	2	2		ПЗ	Устный опрос
	5	5	Мобилизация ресурсов проекта	2		Работа в малых группах	ПЗ	Коллоквиум
	6	6	Управление временем и стоимостью проекта	2			ПЗ	Письменный опрос
3	7	7	Управление качеством проекта	2			ПЗ	Устный опрос
	8	8	Управление командой и коммуникациями проекта	2	2		ПЗ	Коллоквиум
	9	9	Управление рисками проекта	2			ПЗ	Кейс-задача
Всего занятий семинарского типа по дисциплине:				час.		Из них в интерактивной форме:		час.
- очная форма обучения				18		- очная форма обучения		6
- заочная форма обучения				6		- заочная форма обучения		2
В том числе в форме лабораторных работ								
- очная форма обучения				-				
- заочная форма обучения				-				

5. ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВАРО) ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ

Не предусмотрено учебным планом

5.2 Самостоятельная работа

Номер раздела дисциплины	Тема в составе раздела	Вид работы	Расчетная трудоемкость, час	Форма текущего контроля успеваемости
1	2	3	4	5
Очная форма обучения				
1	Элементы проектной деятельности и классификация проектов	Подготовка к занятиям	4	Устный опрос
	Содержание и процессы управления проектами	Подготовка презентаций	4	Защита презентации
	Методология и методика предпроектного анализа	Подготовка доклада	4	Защита доклада
2	Управление содержанием проекта	Подготовка доклада	4	Защита доклада
	Мобилизация ресурсов проекта	Подготовка реферата	4	Защита реферата
	Управление временем и стоимостью проекта	Подготовка к занятиям	4	Устный опрос
3	Управление качеством проекта	Анализ источников информации	4	Проверка работы с источниками информации
	Управление командой и коммуникациями проекта	Подготовка к контрольной работе	4	Контрольная работа
	Управление рисками проекта	Подготовка реферата	4	Защита реферата

	Итого:		36	
Заочная форма обучения				
1	Элементы проектной деятельности и классификация проектов	Подготовка к занятиям	6	Устный опрос
	Содержание и процессы управления проектами	Подготовка презентаций	6	Защита презентации
	Методология и методика предпроектного анализа	Подготовка доклада	6	Защита доклада
2	Управление содержанием проекта	Подготовка доклада	6	Защита доклада
	Мобилизация ресурсов проекта	Подготовка реферата	6	Защита реферата
	Управление временем и стоимостью проекта	Подготовка к занятиям	6	Устный опрос
3	Управление качеством проекта	Анализ источников информации	6	Проверка работы с источниками информации
	Управление командой и коммуникациями проекта	Подготовка к контрольной работе	6	Контрольная работа
	Управление рисками проекта	Подготовка реферата	8	Защита реферата
	Итого:		56	Защита реферата

6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины: Б1.О.07 Основы проектной деятельности	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА»	
6.2 Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
1	2
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	зачёт
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины 2) процедура проводится в рамках ВАРО, на последней неделе семестра
Основные условия получения обучающимся зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине
Процедура получения зачёта	Представлены в оценочных материалах по данной дисциплине
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	

7. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Перечень литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины

Автор, наименование, выходные данные 1	Доступ 2
Основная литература	
Управление проектами (проектный менеджмент) : Учебное пособие / Г. А. Поташева. - 1. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. - 224 с.	https://znanium.com/catalog/document?pid=930921
Управление проектами : Учебник / А. И. Базилевич, В. И. Денисенко. - 1. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. - 349 с.	https://znanium.com/catalog/document?pid=997138
Дополнительная литература	
Основы автоматизированного проектирования : Учебник / А. Н. Божко, Т. М. Волосатова. - 1. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. - 329 с.	https://znanium.com/catalog/document?pid=962578
Управление проектом: комплексный подход и системный анализ : Монография / О. Г. Тихомирова. - 1. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. - 300 с.	https://znanium.com/catalog/document?pid=942737
Методология управления проектами: становление, современное состояние и развитие : Монография / О. Н. Ильина. - 1. - Москва : Вузовский учебник ; Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. - 208 с.	https://znanium.com/catalog/document?pid=400644

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и локальных сетей академии, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронно-библиотечные системы - ЭБС)	
Наименование 1	Доступ 2
Электронно-библиотечная система Издательства «Инфра-М»	http://znanium.com
Электронно-библиотечная система Издательства «Лань»	https://e.lanbook.com
Электронно-библиотечная система Издательства «Юрайт»	https://urait.ru/

2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.):	
1	2
Научная электронная библиотека eLibrary.Ru	https://www.elibrary.ru/
Национальная электронная библиотека Российской Федерации	https://rusneb.ru/
Научная электронная библиотека КиберЛенинка	https://cyberleninka.ru/
Платформа открытых онлайн-курсов «Открытое образование»	https://openedu.ru/
Платформа онлайн-курсов от лучших вузов России «Универсарий»	https://universarium.org/
Платформа открытых онлайн-курсов и медиатека «Лекториум»	https://www.lektorium.tv/
3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в академии:	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Управление проектами [Электронный ресурс] : рабочая тетрадь / Л. В. Тушкаева, Т. Ц. Бурхиева ; Бурятская ГСХА им. В. Р. Филиппова. - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА, 2017. - 72 с.	http://bgsha.ru/art.php?i=1045

7.3. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Учебно-методическая литература	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Управление проектами [Электронный ресурс] : рабочая тетрадь / Л. В. Тушкаева, Т. Ц. Бурхиева ; Бурятская ГСХА им. В. Р. Филиппова. - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА, 2017. - 72 с.	http://bgsha.ru/art.php?i=1045

7.4 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины		
Наименование программного продукта (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт	
1	2	
Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc	Занятия семинарского типа и СРО	
Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc	Занятия семинарского типа и СРО	
Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level	Занятия семинарского типа и СРО	
Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level	Занятия семинарского типа и СРО	
http://lk.bgsha.ru/	Занятия семинарского типа и СРО	
2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса		
Наименование справочной системы	Доступ	
1	2	
Информационно-правовой портал «Гарант»	в локальной сети академии в электронном читальном зале (БИК, каб. 276) http://www.garant.ru	
Справочно-поисковая система «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru/	
3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса		
Наименование помещения	Наименование оборудования	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данное помещение
1	2	3
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (535) (670010, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8, Библиотечно-информационный корпус)	107 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска учебная, трибуна для выступления. Принтер HP P 2015 D, системный блок P4-3000 с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС - 1 шт., монитор Acer, мультимедиа-проектор NEC M 230 X, флипчарт переносной 70*110 см, рулонный настенный экран. 2 стенда. Список ПО на компьютере: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc, Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE	занятия лекционного типа
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Кабинет менеджмента) (Кабинет документационного обеспечения управления) (Кабинет	23 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска аудиторная, доска аудиторная комбинированная, компьютер (Снежный барс Ah64), компьютер (Селерон-2000, монитор TFT 19 ACER) с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС – 9 шт., мультимедиа-проектор	занятия семинарского типа, групповые и индивидуальные консультации, текущий контроль и промежуточная аттестация

правового обеспечения профессиональной деятельности) (533) (670010, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8, Библиотечно-информационный корпус)	Aser, проекционный экран, 1 стенд Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE	
Помещение для самостоятельной работы обучающихся, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) (Кабинет информационно-экскурсионной деятельности) (Лаборатория делопроизводства и оргтехники) (408) (670010, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, учебная доска, компьютеры (Снежный барс Athlon IX2) с подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС – 7 шт. 2 стенда Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE	самостоятельная работа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) (452) (670010, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	9 рабочих мест обучающихся с персональным компьютером с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС + 12 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, ПК в с/б (Amd64 X2 5000, монитор, клавиатура, мышь) - 9 шт., доска магнитная офисная, 1 стенд Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE Векторный редактор Inkscape. Лицензия GNU GPL Графический редактор Gimp. Лицензия GNU GPL Язык программирования Python. Лицензия GNU GPL Язык программирования PascalABC.NET. Лицензия GNU GPL Язык статистической обработки данных R. Лицензия GNU GPL GPSS World Student. Лицензия GNU GPL Программа для моделирования бизнес-процессов Ramus Educational. Лицензия GNU GPL Программа моделирования корпоративной архитектуры ОРГ-МАСТЕР Программа для моделирования StarUML Лицензия GNU GPL	самостоятельная работа

4. Информационно-образовательные системы (ЭИОС)

Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
1	2	3
Официальный сайт академии	http://bgsha.ru/	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
Образовательная среда академии Ik	https://lk.bgsha.ru/	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
АС «Контингент»	в локальной сети академии	
АС «Аспирантура и докторантура»	в локальной сети академии	
Корпоративный портал академии	http://portal.bgsha.ru/	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
ИС «Планы»	в локальной сети академии	
Портфолио обучающегося	http://portal.bgsha.ru/cadreserve/portfolio/	Самостоятельная работа
Сайт научной библиотеки	http://lib.bgsha.ru/	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
Электронная библиотека БГСХА	http://irbis.bgsha.ru/	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа

7.5 Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине (модулю)

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы. Номер аудитории. Адрес (согласно лицензии)	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	2	3
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (535) (670010, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8, Библиотечно-информационный корпус)	107 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска учебная, трибуна для выступления. Принтер HP P 2015 D, системный блок P4-3000 с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС - 1 шт., монитор Acer, мультимедиа-проектор NEC M 230 X, флипчарт переносной 70*110 см, рулонный настенный экран. 2 стенда. Список ПО на компьютере: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE
2	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Кабинет менеджмента) (Кабинет документационного обеспечения управления) (Кабинет правового обеспечения профессиональной деятельности) (533) (670010, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8, Библиотечно-информационный корпус)	23 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска аудиторная, доска аудиторная комбинированная, компьютер (Снежный барс Alh64), компьютер (Селерон-2000, монитор TFT 19 ACER) с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС – 9 шт., мультимедиа-проектор Acer, проекционный экран, 1 стенд Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE
3	Помещение для самостоятельной работы обучающихся, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) (Кабинет информационно-экскурсионной деятельности) (Лаборатория делопроизводства и оргтехники) (408) (670010, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, учебная доска, компьютеры (Снежный барс Athlon IIX2) с подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС – 7 шт. 2 стенда Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE
4	Помещение для самостоятельной работы обучающихся, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) (452) (670010, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	9 рабочих мест обучающихся с персональным компьютером с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС + 12 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, ПК в с/б (Amd64 X2 5000, монитор, клавиатура, мышь) - 9 шт., доска магнитная офисная, 1 стенд Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE Векторный редактор Inkscape. Лицензия GNU GPL Графический редактор Gimp. Лицензия GNU GPL Язык программирования Python. Лицензия GNU GPL Язык программирования PascalABC.NET. Лицензия GNU GPL Язык статистической обработки данных R. Лицензия GNU GPL GPSS World Student. Лицензия GNU GPL Программа для моделирования бизнес-процессов Ramus Educational. Лицензия GNU GPL Программа моделирования корпоративной архитектуры ОРГ-МАСТЕР Программа для моделирования StarUML Лицензия GNU GPL
5	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (268) (670010, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8, Библиотечно-информационный корпус)	Мебель для хранения и обслуживания оборудования (столы, шкафы, полки), компьютеры с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в ЭИОС Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE

7.6 Организационное обеспечение учебного процесса и специальные требования к нему с учетом характера учебной работы по дисциплине

Аудиторные учебные занятия по дисциплине ведутся в соответствии с расписанием, внеаудиторная академическая работа организуется в соответствии с семестровым графиком ВАР и графиками сдачи/приёма/защиты выполненных работ. Консультирование обучающихся, изучающих данную дисциплину, осуществляется в соответствии с графиком консультаций.

7.7 Кадровое обеспечение учебного процесса по дисциплине

ФИО преподавателя	Уровень образования. Специальность и квалификация в соответствии с дипломом. Профессиональная переподготовка	Ученая степень, ученое звание
1	2	3
Ишигинов Иван Валерьевич	Высшее, экономист по бухгалтерскому учёту, экономист	к.э.н.

7.8 Обеспечение учебного процесса по дисциплине (модулю) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида. Академия, по заявлению обучающегося, создает специальные условия для получения высшего образования инвалидами и лицам с ограниченными возможностями здоровья:

- использование специализированных (адаптированных) рабочих программ дисциплин (модулей) и методов обучения и воспитания, включая наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;
- использование специальных учебников, учебных пособий и других учебно-методических материалов, включая альтернативные форматы печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- использование специальных технических средств обучения (мультимедийное оборудование, оргтехника и иные средства) коллективного и индивидуального пользования, включая установку мониторов с возможностью трансляции субтитров, обеспечение надлежащими звуковыми воспроизведениями информации;
- предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь или услуги сурдопереводчиков / тифлосурдопереводчиков;
- проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины (модуля);
- проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа;
- обеспечение беспрепятственного доступа обучающимся в учебные помещения, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений);
- обеспечение сочетания онлайн и офлайн технологий, а также индивидуальных и коллективных форм работы в учебном процессе, осуществляемом с использованием дистанционных образовательных технологий;
- и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП ВО.

В целях реализации ОПОП ВО в академии оборудована безбарьерная среда, учитывающая потребности лиц с нарушением зрения, с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Территория соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Вход в учебный корпус оборудован пандусами, стекла входных дверей обозначены специальными знаками для слабовидящих, используется система Брайля. Сотрудники охраны знают порядок действий при прибытии в академию лица с ограниченными возможностями. В академии создана толерантная социокультурная среда, осуществляется необходимое сопровождение образовательного процесса, при необходимости предоставляется волонтерская помощь обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья

8. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины (модуля) в составе ОПОП 13.03.01 Теплоэнергетика и тепло-
техника

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			

Оглавление

1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), ЕЕ СТАТУС	3
2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП	3
3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	8
4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	8
5. ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВАРО) ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	10
6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	11
7. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	11
8. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ	16