

«СОГЛАСОВАНО»
Заведующий выпускающей кафедрой
Экономика и организация АПК
К.Э.Н., доцент

уч. ст., уч. зв.

Шобдоева Н.В.

подпись
«18» декабря 2024 г.

«УТВЕРЖДЕНО»
Декан
Экономический факультет
К.Э.Н., доцент

уч. ст., уч. зв.

Баниева М.А.

подпись
«23» января 2025 г.

Рабочая программа
Дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.04.02 Информационно-консультационные услуги в аграрном секторе
Направление подготовки 38.04.01 Экономика
направленность (профиль) Комплексное развитие сельских территорий

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра **Менеджмент**

Квалификация Магистр
Форма обучения очная
Форма промежуточной аттестации Зачет
Объём дисциплины в З.Е. 3

Продолжительность в часах/неделях 108/ 0

Статус дисциплины относится к обязательной части блока 1 "Дисциплины" ОПОП
в учебном плане является дисциплиной обязательной для изучения

Распределение часов дисциплины

Курс 1 Семестр 2	Количество часов	Итого
Вид занятий	УП	УП
Лекционные занятия	14	14
Практические занятия	28	28
Контактная работа	42	42
Сам. работа	66	66
Итого	108	108

Программу составил(и):
к.э.н, Маханова Ольга Вячеславовна

Программа дисциплины

Информационно-консультационные услуги в аграрном секторе

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939);

- 08.037. Профессиональный стандарт "БИЗНЕС-АНАЛИТИК", утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 сентября 2018 г. N 592н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 октября 2018 г., регистрационный N 52408);

составлена на основании учебного плана:

m380401_o_1_КРСТ.plx.plx.plx

утвержденного Ученым советом вуза от 06.05.2025 протокол № 9

Программа одобрена на заседании кафедры

Экономика и организация АПК

Протокол №7 от 18.12.2025 г.

Зав. кафедрой Шобдоева Н.В.

подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии «Экономический факультет» от 14 января 2025 г., протокол № 4

Председатель методической комиссии «Экономический факультет»

Внешний эксперт консультант отдела экономики Министерства сельского хозяйства и продовольствия
(представитель работодателя) Республики Бурятия

Жербанова Чимита Зоригтеевна

подпись

И.О. Фамилия

№ п/п	Учебный год	Одобрено на заседании кафедры		Утверждаю Заведующий кафедрой Суворова А.В.	
		протокол	Дата	Подпись	Дата
1	20__/20__ г.г.	№____	«__»_20__г.		«__»_20__г.
2	20__/20__ г.г.	№____	«__»_20__г.		«__»_20__г.
3	20__/20__ г.г.	№____	«__»_20__г.		«__»_20__г.
4	20__/20__ г.г.	№____	«__»_20__г.		«__»_20__г.
5	20__/20__ г.г.	№____	«__»_20__г.		«__»_20__г.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
1	Цели: формирование теоретических знаний об оказании информационно-консультационных услуг, формирование компетенций по организации, планированию, оценке эффективности консультационной работы в аграрном секторе Задачи: - изучение понятия информационно-консультационной службы, ее цели, задач, функций, принципов деятельности службы; - изучение моделей организации ИКС и организационно-правовых формами ИКС, зарубежного и отечественного опыта организации информационно-консультационной деятельности; - изучение методов работы ИКС; - изучение основ планирования и управления, мониторинга и оценки деятельности ИКС; - изучение особенностей подбора персонала ИКС.	
ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ		
Блок.Часть		Б1.В
УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия		
Требования к предварительной подготовке обучающегося:		
1	1 семестр	Цифровые технологии в экономике
2	1 семестр	Человеческий капитал сельских территорий
3	1 семестр	Социально-экономический анализ в цифровой среде
4	1 семестр	Агротуризм
5	1 семестр	Природно-культурный потенциал сельских территорий
6	1 семестр	Правовые основы комплексного развития сельских территорий
Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:		
1	4 семестр	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2	4 семестр	Производственная практика
3	4 семестр	Практика по профилю профессиональной деятельности
4	4 семестр	Преддипломная практика
ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ, КРИТЕРИЕВ И ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В РАМКАХ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
КОД И НАЗВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ		
УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;		
Знать и понимать - основные принципы и правила деловой, академической и профессиональной этики; основные средства информационно-коммуникационных технологий; - продвинутые методы бизнес-анализа :		
Уровень 1	ИД-1 не знает основные принципы и правила деловой, академической и профессиональной этики; основные средства информационно-коммуникационных технологий	
Уровень 2	ИД-1 плохо знает основные принципы и правила деловой, академической и профессиональной этики; основные средства информационно-коммуникационных технологий	
Уровень 3	ИД-1 хорошо знает основные принципы и правила деловой, академической и профессиональной этики; основные средства информационно-коммуникационных технологий, но допускает ошибки	
Уровень 4	ИД-1 в полной мере знает основные принципы и правила деловой, академической и профессиональной этики; основные средства информационно-коммуникационных технологий	
Уметь делать (действовать) - уметь грамотно, четко и доступно излагать в письменной и/или устной форме научную и профессиональную информацию на русском и иностранном(-ых) языках; создавать письменные тексты официально-делового и научного стилей речи на русском и иностранном(-ых) языках при изложении профессиональных вопросов; редактировать и корректировать официально-деловые, научные и профессиональные тексты на русском и иностранном (-ых) языках; использовать современные информационно-коммуникационные технологии для академического и профессионального взаимодействия; - обеспечивать организацию работы по выполнению принятых решений совместно с заинтересованными сторонами :		

Уровень 1	ИД-1 не умеет грамотно, четко и доступно излагать в письменной и/или устной форме научную и профессиональную информацию на русском и иностранном(-ых) языках; создавать письменные тексты официально-делового и научного стилей речи на русском и иностранном(-ых) языках при изложении профессиональных вопросов; редактировать и корректировать официально-деловые, научные и профессиональные тексты на русском и иностранном (-ых) языках; использовать современные информационно-коммуникационные технологии для академического и профессионального взаимодействия		
Уровень 2	ИД-1 плохо умеет грамотно, четко и доступно излагать в письменной и/или устной форме научную и профессиональную информацию на русском и иностранном(-ых) языках; создавать письменные тексты официально-делового и научного стилей речи на русском и иностранном(-ых) языках при изложении профессиональных вопросов; редактировать и корректировать официально-деловые, научные и профессиональные тексты на русском и иностранном (-ых) языках; использовать современные информационно-коммуникационные технологии для академического и профессионального взаимодействия		
Уровень 3	ИД-1 хорошо умеет грамотно, четко и доступно излагать в письменной и/или устной форме научную и профессиональную информацию на русском и иностранном(-ых) языках; создавать письменные тексты официально-делового и научного стилей речи на русском и иностранном(-ых) языках при изложении профессиональных вопросов; редактировать и корректировать официально-деловые, научные и профессиональные тексты на русском и иностранном (-ых) языках; использовать современные информационно-коммуникационные технологии для академического и профессионального взаимодействия, но допускает неточности		
Уровень 4	ИД-1 в полной мере умеет грамотно, четко и доступно излагать в письменной и/или устной форме научную и профессиональную информацию на русском и иностранном(-ых) языках; создавать письменные тексты официально-делового и научного стилей речи на русском и иностранном(-ых) языках при изложении профессиональных вопросов; редактировать и корректировать официально-деловые, научные и профессиональные тексты на русском и иностранном (-ых) языках; использовать современные информационно-коммуникационные технологии для академического и профессионального взаимодействия		
Владеть навыками (иметь навыки) - эффективной устной и письменной коммуникации в процессе академического и профессионального взаимодействия на русском и иностранном(-ых) языках, в том числе с использование современных информационно-коммуникационных технологий; - применения продвинутых методов бизнес-анализа для реализации профессиональных планов и обеспечения организации работы по выполнению принятых решений совместно с заинтересованными сторонами :			
Уровень 1	ИД-1 не владеет навыками эффективной устной и письменной коммуникации в процессе академического и профессионального взаимодействия на русском и иностранном(-ых) языках, в том числе с использование современных информационно-коммуникационных технологий.		
Уровень 2	ИД-1 плохо владеет навыками эффективной устной и письменной коммуникации в процессе академического и профессионального взаимодействия на русском и иностранном(-ых) языках, в том числе с использование современных информационно-коммуникационных технологий.		
Уровень 3	ИД-1 хорошо владеет навыками эффективной устной и письменной коммуникации в процессе академического и профессионального взаимодействия на русском и иностранном(-ых) языках, в том числе с использование современных информационно-коммуникационных технологий, но допускает ошибки		
Уровень 4	ИД-1 в полной мере владеет навыками эффективной устной и письменной коммуникации в процессе академического и профессионального взаимодействия на русском и иностранном(-ых) языках, в том числе с использование современных информационно-коммуникационных технологий		
Уровни сформированности компетенций			
компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий
Оценки формирования компетенций			
Оценка «неудовлетворительно» - уровень 1	Оценка «удовлетворительно» - уровень 2	Оценка «хорошо» - уровень 3	Оценка «отлично» - уровень 4
Характеристика сформированности компетенции			
Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач
КОД И НАЗВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПКС-1: Способен разрабатывать планы проведения работ по бизнес-анализу и обеспечению их выполнения, организовывать и проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами;			

Знать и понимать - основные принципы и правила деловой, академической и профессиональной этики; основные средства информационно-коммуникационных технологий; - продвинутые методы бизнес-анализа :			
Уровень 1	ИД-1 не знает продвинутые методы бизнес-анализа		
Уровень 2	ИД-1 плохо знает продвинутые методы бизнес-анализа		
Уровень 3	ИД-1 хорошо знает продвинутые методы бизнес-анализа, но допускает ошибки		
Уровень 4	ИД-1 в полной мере знает продвинутые методы бизнес-анализа		
Уровень 5	ИД-1 в полной мере умеет обеспечивать организацию работы по выполнению принятых решений совместно с заинтересованными сторонами		
Уметь делать (действовать) - уметь грамотно, четко и доступно излагать в письменной и/или устной форме научную и профессиональную информацию на русском и иностранном(-ых) языках; создавать письменные тексты официально-делового и научного стилей речи на русском и иностранном(-ых) языках при изложении профессиональных вопросов; редактировать и корректировать официально-деловые, научные и профессиональные тексты на русском и иностранном (-ых) языках; использовать современные информационно-коммуникационные технологии для академического и профессионального взаимодействия; - обеспечивать организацию работы по выполнению принятых решений совместно с заинтересованными сторонами :			
Уровень 1	ИД-1 не умеет обеспечивать организацию работы по выполнению принятых решений совместно с заинтересованными сторонами		
Уровень 2	ИД-1 плохо умеет обеспечивать организацию работы по выполнению принятых решений совместно с заинтересованными сторонами		
Уровень 3	ИД-1 хорошо умеет обеспечивать организацию работы по выполнению принятых решений совместно с заинтересованными сторонами, но допускает неточности		
Владеть навыками (иметь навыки) - эффективной устной и письменной коммуникации в процессе академического и профессионального взаимодействия на русском и иностранном(-ых) языках, в том числе с использование современных информационно-коммуникационных технологий; - применения продвинутых методов бизнес-анализа для реализации профессиональных планов и обеспечения организации работы по выполнению принятых решений совместно с заинтересованными сторонами :			
Уровень 1	ИД-1 не владеет навыками применения продвинутых методов бизнес-анализа для реализации профессиональных планов и обеспечения организации работы по выполнению принятых решений совместно с заинтересованными сторонами		
Уровень 2	ИД-1 плохо владеет навыками применения продвинутых методов бизнес-анализа для реализации профессиональных планов и обеспечения организации работы по выполнению принятых решений совместно с заинтересованными сторонами		
Уровень 3	ИД-1 хорошо владеет навыками применения продвинутых методов бизнес-анализа для реализации профессиональных планов и обеспечения организации работы по выполнению принятых решений совместно с заинтересованными сторонами, но допускает ошибки		
Уровень 4	ИД-1 в полной мере владеет навыками применения продвинутых методов бизнес-анализа для реализации профессиональных планов и обеспечения организации работы по выполнению принятых решений совместно с заинтересованными сторонами		
Уровни сформированности компетенций			
компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий
Оценки формирования компентенций			
Оценка «неудовлетворительно» - уровень 1	Оценка «удовлетворительно» - уровень 2	Оценка «хорошо» - уровень 3	Оценка «отлично» - уровень 4
Характеристика сформированности компетенции			
Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ							
Код занятия	Наименование разделов (этапов) и тем	Вид работ	Семестр	Часов	Компетенции	Интеракт.	Примечание (используемые интерактивные формы, форма текущего контроля успеваемости)
	Раздел 1. Теоретические основы информационно-консультационной деятельности в аграрном секторе						
1.1	Теоретические основы консультационной деятельности в аграрном секторе	Лек	2	2	УК-4,ПКС-1		
1.2	Теоретические основы консультационной деятельности в аграрном секторе	Пр	2	4	УК-4,ПКС-1		
1.3	Теоретические основы консультационной деятельности в аграрном секторе	Ср	2	13	УК-4,ПКС-1		
1.4	Отечественный и зарубежный опыт информационно-консультационной деятельности	Лек	2	2	УК-4,ПКС-1		
1.5	Отечественный и зарубежный опыт информационно-консультационной деятельности	Пр	2	4	УК-4,ПКС-1		
1.6	Отечественный и зарубежный опыт информационно-консультационной деятельности	Ср	2	13	УК-4,ПКС-1		
	Раздел 2. Организация и оценка эффективности информационно-консультационной деятельности						
2.1	Модели и методы работы ИКС	Лек	2	2	УК-4,ПКС-1	2	Лекция презентация
2.2	Модели и методы работы ИКС	Пр	2	8	УК-4,ПКС-1	2	Кейс задания
2.3	Модели и методы работы ИКС	Ср	2	13	УК-4,ПКС-1		
2.4	Планирование и организация информационно-консультационной деятельности	Лек	2	4	УК-4,ПКС-1		
2.5	Планирование и организация информационно-консультационной деятельности	Пр	2	6	УК-4,ПКС-1		
2.6	Планирование и организация информационно-консультационной деятельности	Ср	2	13	УК-4,ПКС-1		
2.7	Мониторинг и оценка информационно-консультационных услуг	Лек	2	4	УК-4,ПКС-1	2	Лекция презентация
2.8	Мониторинг и оценка информационно-консультационных услуг	Пр	2	6	УК-4,ПКС-1	2	Кейс задания

2.9	Мониторинг и оценка информационно-консультационных услуг	Ср	2	14	УК-4,ПКС-1		
-----	--	----	---	----	------------	--	--

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

Л1.1	Алексанов Д.С., Баутин В.М., Корольков А.Ф., Кошелев В.М., Маковецкий В.В., Приемко В.В., Россохина О.А., Рунов Б.А., Кошелев В.М. Организация консультационной службы в АПК:Доп. МСХ РФ в кач-ве учеб. пособия для студ-в вузов по спец. 060800 "Экономика и управление на предприятии АПК". - М., 2004. - 498
------	---

Дополнительная литература

Л12.1	Кошелев В.М., Туманова М.Б., Харханова С.С., Степанова О.В. Организация информационно-консультационной службы в регионе:Учебное пособие. - Улан-Удэ: Изд-во ФГОУ ВПО БГСХА, 2004. - 124
Л12.2	Маханова О. В. Информационно-консультационная деятельность в агробизнесе:учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки «Менеджмент» (уровень магистратуры). - , 2022. - 104
Л12.3	Ванчикова Е. Н., Итыгилова Е. Ю., Санжина О. П., Сангадиева И. Г., Имескенова Э. Г., Имескенова Э. Н., Базарова М. У., Бадмаева С. Ю., Шадонова Т. М., Маханова О. В., Тимофеева Н. С., Галсанова Б. С., Батуева М. Б., Ишигенов И. В., Ванзатова Е. О., Логинов И. С., Роднина Н. В., Тарасов М. Е., Чимитдоржиева Е. Ц., Беломестнов В. Г., Осодоева О. А. Устойчивое развитие сельского хозяйства:монография. - Улан-Удэ: Бурятская ГСХА, 2022. - 200
Л12.4	Маханова О. В., Тимофеев В. И., Смолин В. В. Информационно-консультационная деятельность в агробизнесе [Электронный ресурс]:учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки 38.04.02 "Менеджмент" (уровень магистратуры). - Улан-Удэ: Бурятская ГСХА, 2023. - 91 – Режим доступа: https://elibr.bgscha.ru/sotru/02455

Методическая литература

Л13.1	Маханова О. В. Информационно-консультационные услуги в аграрном секторе [Электронный ресурс]:методические рекомендации для обучающихся по направлению подготовки 38.04.01Экономика. - , 2021. - 52 – Режим доступа: https://elibr.bgscha.ru/sotru/00455
Л13.2	Шобдоева Н. В., Маханова О. В. Самостоятельная работа обучающихся [Электронный ресурс]:Методические рекомендации для обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета и магистратуры. - Улан-Удэ: ФГБОУ ВО БГСХА, 2021. - 15 – Режим доступа: https://elibr.bgscha.ru/sotru/02056

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование и ПО	Адрес
533	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Кабинет менеджмента) (Кабинет документационного обеспечения управления) (Кабинет правового обеспечения профессиональной деятельности) (533)	23 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, интерактивная панель Lumien LMP8603 MLRU, компьютер ПК IRU Office 310H5SM MTi5 – 12 шт., с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС – 12 шт., монитор Acer LCD Monitor Quick Start Guide (QSG)- 12 шт., Стенд 2 шт. Список ПО на компьютерах: KasperskyEndpointSecurity для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE Система управления проектами Advanta. Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Максимум. Версия 1 Программа обработки и анализа социологической и маркетинговой информации «Vortex», версия 10 Программа стратегического финансового планирования, анализа инвестиционных проектов и	670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8 , Библиотечно-информационный корпус

		подготовки бизнес-планов «Альт-Инвест»	
535	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (535)	107 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска учебная, трибуна для выступления. Принтер HP P 2015 D, системный блок P4-3000 с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС - 1 шт., монитор Acer, мультимедиа-проектор NEC M 230 X, флипчарт переносной 70*110 см, рулонный настенный экран. 2 стенда. Список ПО на компьютере: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE	670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8 , Библиотечно-информационный корпус
ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ ИНТЕРНЕТ И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ АКАДЕМИИ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронно-библиотечные системы - ЭБС)			
Наименование		Доступ	
1		2	
Электронно-библиотечная система Издательства «Znani»		http://znani.ru/	
Электронно-библиотечная система Издательства «Лань»		http://e.lanbook.com/	
Электронно-библиотечная система Издательства «Юрайт»		http://urait.ru/	
2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.):			
1		2	
Платформа «Открытое образование» (онлайн-курсы по базовым дисциплинам, изучаемым в российских университетах)		https://openedu.ru/course/	
Профессиональные базы данных		http://e.lanbook.com/	
3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в академии:			
1. Информационно-консультационные услуги в аграрном секторе : методические рекомендации для обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 Экономика / М-во сел. хоз-ва РФ, Бурятская ГСХА им. В. Р. Филиппова ; сост. О. В. Маханова. - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА, 2021. - 52 с. - URL: https://elib.bgsha.ru/sotru/00455. - Режим доступа: Электронная библиотека БГСХА. 2. Самостоятельная работа обучающихся : методические рекомендации для обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета и магистратуры / М-во сел. хоз-ва РФ, Бурятская ГСХА им. В.Р. Филиппова ; сост.: Н. В. Шобдоева, О. В. Маханова. - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА, 2021. - 15 с. - URL: https://elib.bgsha.ru/sotru/02056. - Режим доступа: Электронная библиотека БГСХА. - Загл. с титул. экрана. - Б. ц. - Текст : электронный.			
ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ			
1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины			
Наименование программного продукты (ПП)		Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт	
Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Государственный контракт № 25 от 1 апреля 2008 года		Занятия семинарского типа, самостоятельная работа	
2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса			
Информационно-правовой портал «Гарант»		в локальной сети академии http://www.garant.ru/	
Справочно-поисковая система «Консультант Плюс»		http://www.consultant.ru/	
3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса			

4. Информационно-образовательные системы (ЭИОС)		
Наименование ЭИОС и доступ	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
1	2	3
Официальный сайт академии	http://bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
Личный кабинет	http://lk.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
АС Деканат	в локальной сети академии	-
Корпоративный портал академии	http://portal.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
ИС «Планы»	в локальной сети академии	-
Портфолио обучающегося	http://lk.bgsha.ru/	Самостоятельная работа
Сайт научной библиотеки	http://elib.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
Электронная библиотека БГСХА	http://elib.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЯ)		
ФИО преподавателя	Уровень образования. Специальность и квалификация в соответствии с дипломом. Профессиональная переподготовка	Ученая степень, ученое звание
1	2	3
Маханова Ольга Вячеславовна		
ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ		
Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида. Академия, по заявлению обучающегося, создает специальные условия для получения высшего образования инвалидами и лицам с ограниченными возможностями здоровья: - использование специализированных (адаптированных) рабочих программ дисциплин (модулей) и методов обучения и воспитания, включая наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих; - использование специальных учебников, учебных пособий и других учебно-методических материалов, включая альтернативные форматы печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы); - использование специальных технических средств обучения (мультимедийное оборудование, оргтехника и иные средства) коллективного и индивидуального пользования, включая установку мониторов с возможностью трансляции субтитров, обеспечение надлежащими звуковыми воспроизведениями информации; - предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь или услуги сурдопереводчиков / тифлосурдопереводчиков; - проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины (модуля); - проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа; - обеспечение беспрепятственного доступа обучающимся в учебные помещения, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений); - обеспечение сочетания онлайн и офлайн технологий, а также индивидуальных и коллективных форм работы в учебном процессе, осуществляемом с использованием дистанционных образовательных технологий; - и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП ВО. В целях реализации ОПОП ВО в академии оборудована безбарьерная среда, учитывающая потребности лиц с нарушением зрения, с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Территория соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Вход в учебный корпус оборудован пандусами, стекла входных дверей обозначены специальными знаками для слабовидящих, используется система Брайля. Сотрудники охраны знают порядок действий при прибытии в академию лица с ограниченными возможностями. В академии создана толерантная социокультурная среда, осуществляется необходимое сопровождение образовательного процесса, при необходимости предоставляется волонтерская помощь обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья.		

1. Оценочные материалы по дисциплине (модулю) являются обязательным обособленным приложением к Рабочей программе дисциплины (модуля) и представлены в виде оценочных средств.
2. Оценочные материалы являются составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися указанной дисциплины (модуля).
3. При помощи оценочных материалов осуществляется контроль и управление процессом формирования обучающимися компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов освоения дисциплины (модуля).
4. Оценочные материалы по дисциплине (модулю) включают в себя:
 - оценочные средства, применяемые при промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины (модуля);
 - оценочные средства, применяемые в рамках индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРО;
 - оценочные средства, применяемые для текущего контроля;
5. Разработчиками оценочных материалов по дисциплине (модулю) являются преподаватели кафедры, обеспечивающей изучение обучающимися дисциплины (модуля), в Академии. Содержательной основой для разработки оценочных материалов является Рабочая программа дисциплины (модуля).

Перечень видов оценочных средств

Перечень вопросов к зачету по дисциплине

Комплект контрольных вопросов для проведения устных опросов

Темы докладов

Комплект тестовых заданий

Задания для самостоятельной работы обучающихся

Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины

Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:
Информационно-консультационные услуги в аграрном секторе

1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА»

Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины

1	2
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей обучения по данной дисциплине
Форма промежуточной аттестации -	зачёт / дифференцированный зачет
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины
	2) процедура проводится в рамках ВАРО, на последней неделе семестра
Основные условия получения обучающимся зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Комплект контрольных вопросов для проведения устных опросов

1. Понятие консультирования и ИКС.
2. Схема взаимодействия ИКС, товаропроизводителей и источников информации.
3. Основные направления деятельности ИКС
4. Функции, выполняемые ИКС
5. Принципы деятельности ИКС
6. Проблемы ИКС и ее недостатки
7. Роль ИКС в повышении эффективности сельского хозяйства.
8. История зарождения и развития ИКС в России в XIX веке.
9. Развитие ИКС в XX веке.
10. Земская модель агрономической помощи населению (служба общественной агрономии) как прообраз ИКС.
11. Развитие идей рационализации сельского хозяйства в советский период.
12. Исторические особенности развития ИКС в России.
13. Роль ИКС при переходе сельского хозяйства на рыночные отношения.
14. Преимущества, получаемые товаропроизводителями–пользователями услуг ИКС.
15. Перечислите личные качества, которые необходимы консультанту ИКС
16. Перечислите профессиональные качества, которые необходимы консультанту ИКС
17. Особенности развития ИКС в Бурятии
18. Направления деятельности ГУП ИКЦ СТП РБ
19. Перечислите основные группы пользователей услуг ИКЦ и направления консультирования, по которым оказываются услуги. Каково их соотношение.
20. Какова организационная структура ИКЦ СТП РБ
21. Постановление Правительства РБ от 23.09.1998 №327 «О создании региональной группы реализации проекта АРИС»
22. Постановление Правительства РБ от 31.07.2000 г №269 «О дальнейшем функционировании информационно-консультационной службы сельских товаропроизводителей в РБ»

23. Постановление Правительства РБ от 13.11.2002 г. №312 «О республиканской программе «Развития информационно-консультационного обеспечения АПК РБ на 2003-2007 годы»»
24. Основные модели организации ИКС.
25. Государственная модель ИКС
26. Университетская модель ИКС
27. Фермерские организации или объединения по оказанию консультационных услуг.
28. Консультационные службы как подразделения коммерческих фирм.
29. Частные консультационные службы.
30. Сравнительная характеристика моделей организации ИКС.
31. Методы работы ИКС. Классификация методов работы ИКС, их сравнительная характеристика.
32. Понятие массовых методов работы ИКС, особенности их применения.
33. Общая характеристика групповых методов работы ИКС.
34. Лекция как групповой метод работы ИКС.
35. Дискуссия как групповой метод работы ИКС.
36. Полевой день (выездное занятие) как групповой метод работы ИКС.
37. Общая характеристика индивидуальных методов работы ИКС.
38. Посещение хозяйств сотрудниками ИКС.
39. Посещение товаропроизводителя офиса ИКС.
40. Письмо как разновидность индивидуальных методов работы ИКС.
41. Телефонные переговоры как разновидность индивидуальных методов работы ИКС.
42. ИКС в США
43. ИКС в Великобритании
44. ИКС в странах Западной Европы
45. ИКС в странах Азии
46. ИКС в Финляндии
47. ИКС в Швеции
48. Дайте определение массовых методов работы ИКС.
49. Средства массовой информации как основа для применения массовых методов в деятельности ИКС.
50. Расскажите об основных особенностях средств массовой информации, которые используются ИКС при распространении информации.
51. Дайте определение групповых методов работы ИКС.
52. Назовите основные особенности лекции как группового метода работы ИКС.
53. Назовите основные особенности групповой дискуссии как группового метода работы ИКС.
54. Назовите основные особенности полевого дня как группового метода работы ИКС.
55. Назовите основные особенности семинара как группового метода работы ИКС.
56. Дайте определение индивидуальным методам работы ИКС.
57. Назовите основные особенности индивидуальных методов работы ИКС.
58. Перечислите особенности деятельности ИКС, которые обуславливают особенности управления службой.
59. Дайте определение организационной структуры ИКС.
60. Назовите факторы, влияющие на формирование организационной структуры ИКС.
61. Перечислите подходы к формированию организационной структуры ИКС.
62. Назовите факторы, влияющие на норму управляемости в ИКС. Каково влияние каждого из них?
63. В чем заключается специфика функций управления ИКС?
64. Какие факторы влияют на принятие управленческих решений в системе ИКС?
65. В чем состоят особенности мотивации труда работников ИКС?

Комплект тестовых заданий

1. Общенациональный уровень ИКС в Дании представлен:
 - а) департаментом информационно-консультационного обслуживания ИКС Министерства сельского хозяйства
 - б) Ассоциацией сельскохозяйственных служб консультирования
 - в) консультационным центром сельского хозяйства
 - г) центром консультаций и инноваций Дании
 - д) Ассоциацией фермеров Дании
 - е) нет правильных ответов
2. К задачам, выполняемым Датской консультационной службой, относится:
 - а) дает фермерам современные знания о методах производства и экономике
 - б) дает советы в конкретных ситуациях по вопросам планирования и организации производства
 - в) поводит регистрацию и обработку экономических данных, способствуя рентабельному ведению хозяйства
 - г) организует курсы повышения квалификации и профессионального мастерства фермеров
 - д) все перечисленное

е) нет правильных ответов

3. Деятельность ИКС в Дании осуществляется за счет:

- а) платы за консультационные услуги, устанавливаемой в зависимости от количества часов, отработанных консультантом
- б) платы за консультационные услуги, устанавливаемой в зависимости от вида предоставляемой консультации
- в) платы за консультационные услуги, устанавливаемой в зависимости от эффекта, полученного от внедрения рекомендаций сотрудников ИКС
- г) паевых взносов, определяемых в зависимости от площади и объемов производства
- д) паевых взносов, вносимых в виде фиксированной суммы
- е) финансирования из бюджета

4. Основной задачей государственной ИКС в Голландии является:

- а) лицензирование деятельности частных ИКС
- б) доведение до товаропроизводителей информации законодательного характера
- в) передача технологий и результатов научных исследований консультантам
- г) реализация основных направлений аграрной политики
- д) мониторинг потребностей сельских товаропроизводителей и предпринимателей
- е) создание баз данных о фермерских хозяйствах

5. ИКС в Великобритании работает в форме:

- а) государственной ИКС
- б) университетской ИКС
- в) частной ИКС
- г) коммерческой ИКС
- д) варианты а) и б)
- е) варианты а) и в)

6. Функции ИКС во Франции возложены на:

- а) Министерство сельского хозяйства
- б) сельскохозяйственные вузы
- в) сельскохозяйственные общества
- г) сельскохозяйственные палаты
- д) сельскохозяйственные кооперативы
- е) все перечисленное

7. Говоря о деятельности ИКС в Германии, нельзя сказать, что:

- а) ИКС работает в двух формах: государственной и частной
- б) услуги частных консультантов субсидируются государством на 20-30%
- в) деятельность консультационных служб сертифицируется Сельскохозяйственным обществом
- г) консультирование осуществляется группами ИКС
- д) консультант группы обслуживает от 15 до 40 клиентов
- е) нет правильных ответов

8. Особенностью ИКС в Китае является:

- а) оказание услуг на безвозмездной основе
- б) оплата услуг на контрактной основе
- в) постоянный мониторинг цен на сельскохозяйственную продукцию
- г) 100%-ое финансирование деятельности ИКС из бюджета
- д) варианты а) и б)
- е) варианты в) и г)

9. Организация работы ИКС в Индии...

- а) значительно отличается от организации ИКС в Западной Европе
- б) сходна с организацией работы ИКС в Китае
- в) аналогична организации ИКС в Японии
- г) сходна с организацией ИКС в Германии
- д) сходна с организацией ИКС в Великобритании
- е) сходна с организацией ИКС во Франции

10. Для ИКС в Японии характерно:

- а) высокая степень ответственности за предоставленные рекомендации
- б) отлаженная коммуникационная связь между учеными и фермерами
- в) активное использование групповых методов работы
- г) высокий уровень цен на услуги ИКС
- д) все перечисленное
- е) варианты а) и б)

11. Информационно-консультационные услуги в Бурятии оказывает:

- а) ГУП ИКЦ СТП РБ
- б) Бурятский научный центр
- в) Байкальский институт природопользования
- г) институт повышения квалификации
- д) Бурятский научно-исследовательский институт сельского хозяйства
- е) все перечисленные организации

12. Постановление Правительства Республики Бурятия «О дальнейшем функционировании информационно-консультационной службы сельских товаропроизводителей в Республике Бурятия» принято

- а) 30 июня 2000 г.
- б) 31 июля 2000 г.
- в) 30 ноября 1998 г.
- г) 23 сентября 1998 г.
- д) 13 ноября 2002 г.
- е) 10 января 2002 г.

13. К обязанностям информационно-консультационной службы Бурятии не относятся:

- а) осуществление функций консультирования и информационного обслуживания районных служб и сельских товаропроизводителей по разработанным планам и утвержденным коллегией Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Бурятия по вопросам сельскохозяйственного производства и планирования
- б) осуществление сбора и обобщения рыночной информации, проведение анализов рынка сельскохозяйственной продукции и сырья и т.д.
- в) создание и ведение центрального информационного узла компьютерной системы (WWW-сервер) Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Бурятия с адресом в сети Интернет
- г) осуществление издания информационных бюллетеней, листовок, брошюр, тематических обзоров и т.п.
- д) все перечисленное
- е) нет правильных ответов

14. ИКС в Бурятии осуществляет деятельность по следующим направлениям:

- а) организация работы Службы информации о рынке (СИР)
- б) предоставление информации и консультаций для сельских товаропроизводителей по всем отраслям сельскохозяйственного производства
- в) издательская деятельность
- г) организация и проведение консультационно-обучающих мероприятий (выездных семинаров и деловых игр по проблемам сельского хозяйства)
- д) организация и развитие демонстрационной деятельности (организация демонстрационных полей)
- е) все перечисленное

15. Деятельность ИКС в Бурятии...

- а) тесно связана с деятельностью Главного вычислительного центра
- б) осуществляется на уровне отдельных районов
- в) осуществляется на республиканском уровне
- г) осуществляется на республиканском и районном уровнях
- д) осуществляется на уровне районных управлений сельского хозяйства
- е) нет правильных ответов

16. Пользователями услуг ИКС в Бурятии являются:

- а) КФХ, сельскохозяйственные организации, ЛПХ
- б) органы государственной власти и органы управления АПК, судебные власти
- в) образовательные учреждения
- г) городское и сельское население
- д) все перечисленное
- е) нет правильных ответов

17. Консультирование – это:

- а) предоставление посреднических услуг при приобретении товарно-материальных ценностей;
- б) предоставление услуг по разработке стратегии поведения фирмы на рынке
- в) предоставление услуг по диагностике финансового состояния организации
- г) помощь в решении проблем, направленная на получение более глубокого понимания проблемы и ее причины
- д) все перечисленное
- е) нет правильных ответов

18. Информационно-консультационная служба – это:

- а) организация, занимающаяся обработкой информации и распространением ее по отдельным пользователям
- б) организация, занимающаяся распространением информации
- в) организация, предоставляющая торговые посреднические услуги
- г) организация, предоставляющая консультационные услуги частным предпринимателям
- д) организация, предоставляющая информационные и консультационные услуги товаропроизводителям в сфере АПК
- е) все перечисленное

19. В процессе консультирования в рамках ИКС субъектами консультирования являются:

- а) поставщики информации
- б) посреднические организации, работающие в качестве информационно-консультационных служб
- в) клиенты
- г) консультанты и клиенты
- д) варианты а) и б)
- е) нет правильных ответов

20. Клиентами ИКС в АПК являются:

- а) органы управления АПК
- б) государственные органы
- в) сельские товаропроизводители и предприниматели
- г) владельцы ЛПХ, садоводы и огородники
- д) сельское население

е) все перечисленное

21. Качество консультации определяется:

а) качеством содержания консультации

б) качеством предоставления консультации, которое выражается в соблюдении графика консультирования

в) методической формой оказания консультации

г) предоставлением в процессе консультирования наглядных материалов

д) варианты а) и б)

е) варианты а) и в)

22. Прообразом ИКС в России является:

а) земство

б) служба общественной агрономии

в) общества взаимопомощи от стихийных бедствий

г) губернские и уездные органы власти

д) все перечисленное

е) нет правильных ответов

23. Обобщением, систематизацией и анализом опыта консультационной деятельности в дореволюционной России занимались:

а) Н.Д. Кондратьев, В.Г. Громан

б) А.В. Чаянов

в) Е.Т. Гайдар

г) варианты а) и б)

д) варианты б) и в)

е) нет правильных ответов

24. К принципам деятельности ИКС не относятся:

а) осуществлять деятельность в интересах сельских товаропроизводителей в той мере, в которой она не противоречит общественным интересам и существующему законодательству

б) ориентироваться не только на текущие проблемы сельских товаропроизводителей, но и прогнозировать перспективное развитие производства

в) предоставлять сельским товаропроизводителям только объективную и проверенную информацию о новых технологиях, методах ведения хозяйства, передовом опыте

г) не ориентироваться на получение прибыли, но постоянно вводить платные услуги в целях частичной окупаемости затрат

д) исключить из деятельности службы способы, отличные от обучения и убеждения

е) нет правильного ответа

25. К задачам ИКС не относятся:

а) консультирование сельских товаропроизводителей всех форм собственности;

б) содействие и информационная поддержка аграрных преобразований, осуществление социальных программ на селе

в) подготовка и переподготовка специалистов для ИКС

г) посредничество и защита интересов клиентов службы в вопросах приобретения материально-технических ресурсов

д) сбор данных и систематическое пополнение базы данных по всем направлениям консультирования

е) нет правильных ответов

26. Определение сельскохозяйственной службы консультирования как «сознательной передачи информации с целью помочь людям формировать здравое мнение и принимать правильные решения» предложено:

а) Дж. Расселом

б) А.В. Чаяновым

в) К.М. Фишером

г) А.В. Ван Ден Баном и Х.С. Хокинсом

д) варианты а) и в)

е) нет правильных ответов

27. Процесс создания ИКС в Российской Федерации начался:

а) в 1993 г. с началом финансирования МСХ РФ научных разработок по проблемам информационно-консультационного обеспечения АПК

б) в 2001 г.

в) в 1994 г с началом реализации проекта АРИС

г) в 1986 г.

д) в 1991 г. с началом либерализации цен

е) нет правильных ответов

28. К преимуществам, получаемым сельскими товаропроизводителями – клиентами ИКС не относится:

а) получение необходимой информации по решаемой проблеме

б) информация, получаемая через ИКС более достоверная, полная и своевременная

в) клиент в процессе консультирования получает более глубокое понимание проблемы, что позволяет принять более рациональные, обоснованные решения

г) клиент быстрее знакомится с инновациями в своей отрасли по сравнению с теми товаропроизводителями, которые осуществляют поиск информации об инновациях самостоятельно

д) консультант берет на себя ответственность за решение проблемы

е) верно все перечисленное

29. К направлениям информационно-консультационной деятельности не относится:

- а) инновационное
- б) информационное
- в) консультационное
- г) распорядительное
- д) издательское
- е) нет правильных ответов

30. ИКС в США работает в форме:

- а) университетской модели
- б) кооперативной службы экстеншн
- в) кооперативной службы промоушен
- г) государственной ИКС
- д) частной модели ИКС
- е) нет правильных ответов

31. Специалист ИКС в США является:

- а) частными предпринимателями
- б) преподавателями
- в) государственными служащими
- г) членами сельскохозяйственной организации
- д) все перечисленное
- е) нет правильных ответов

32. Ежегодное финансирование ИКС в США составляет:

- а) 1,5 млрд. долл.
- б) 2,0 млрд. долл.
- в) 1,2 млрд. долл.
- г) 3,5 млрд. долл.
- д) 6,5 млрд. долл.
- е) нет правильного ответа

33. К функциям кооперативной службы экстеншн не относится:

- а) создание баз данных , необходимых для решения проблем сельского хозяйства и защиты окружающей среды
- б) передача знаний и технологии при помощи общеобразовательных программ с целью обучения управленческой деятельности
- в) содействие расширению коммуникационной деятельности
- г) служит центром законодательной бюджетной и нормативной информации
- д) получение дохода и извлечение прибыли через удовлетворение потребностей клиентов
- е) содействие расширению коммуникационной сети

34. Базовые стратегические планы, разрабатываемые экспертными группами специалистов ИКС в США не разрабатываются по направлению:

- а) правильное питание
- б) конъюнктурная информация о рынке
- в) природные ресурсы и охрана окружающей среды
- г) развитие сельской местности, молодежные программы
- д) варианты а) и г)
- е) варианты а) и в)

35. Первый консультационный центр в Финляндии был основан:

- а) в 1797 г. в г. Турку
- б) в 1897 г. в г. Турку
- в) в 1897 г. в г. Хельсинки
- г) в 1907 г. в г. Ярвенпаа
- д) в 1797 г. в г. Вантаа
- е) нет правильного ответа

36. Информационно-консультационные службы в Финляндии специализируются на оказании услуг в области:

- а) разведения сельскохозяйственных животных, садоводства
- б) лесного хозяйства, экономики домашнего хозяйства, сельского хозяйства
- в) торговли и общественного питания
- г) только сельского хозяйства
- д) варианты б) и в)
- е) варианты а) и б)

37. Соотношение поступлений из бюджета и оплаты за консультационные услуги в сельскохозяйственной консультационной организации составляет:

- а) 50% и 50%
- б) 20% и 80%
- в) 70-80% и 20-30%
- г) 20-30% и 70-80%
- д) 0 и 100%
- е) нет правильных ответов

38. Годовой бюджет сельскохозяйственной консультационной организации Финляндии составляет:

- а) 21 млн. евро

- б) 35 млн. евро
- в) 42 млн. евро
- г) 49 млн. евро
- д) 56 млн. евро
- е) 70 млн. евро

39. Основным методом работы сельскохозяйственных консультационных центров Финляндии являются:

- а) использование массовых методов
- б) распространение печатной продукции
- в) распространение CD, видео и аудиопродукции
- г) проведение обучающих семинаров
- д) индивидуальное консультирование
- е) варианты б) и в)

40. В структуру сельскохозяйственной консультационной организации Финляндии входят:

- а) сельские общества, сельскохозяйственные общества в губерниях, сельскохозяйственные консультационные центры
- б) сельскохозяйственные консультационные центры, союз сельскохозяйственных консультационных центров, министерство сельского и лесного хозяйства
- в) сельские общества, сельские общины, департамент консультационного обслуживания Министерства сельского и лесного хозяйства
- г) члены сельскохозяйственной консультационной организации, союз сельскохозяйственных консультационных центров
- д) варианты а) и г)
- е) варианты б) и в)

41. Программное финансирование для сельскохозяйственных консультационных центров Финляндии направляется на...

- а) приобретение материально-технических ресурсов для ИКС
- б) планирование и развитие деятельности ИКС по отдельным направлениям
- в) реализацию небольших программ в области сельского хозяйства
- г) сбор информации о качестве работы ИКС
- д) все перечисленное
- е) нет правильного ответа

42. Методы работы ИКС подразделяются на:

- а) массовые, устные, печатные
- б) личные, безличные
- в) массовые, групповые, индивидуальные
- г) стационарные, передвижные
- д) ориентированные на клиентов службы и ориентированные на сотрудников службы
- е) нет правильных ответов

43. Работа с одним товаропроизводителем характерна для:

- а) массовых методов
- б) групповых методов
- в) индивидуальных методов
- г) групповых и индивидуальных методов
- д) массовых и групповых методов
- е) нет правильных ответов

44. Массовые методы не применяются с целью:

- а) распространения информации об ИКС
- б) консультирования по общим для многих товаропроизводителей проблемам
- в) обмена опытом между товаропроизводителей
- г) решения частных проблем товаропроизводителей
- д) распространения информации об инновациях
- е) все перечисленное

45. К преимуществам массовых методов по сравнению с групповыми и индивидуальными не относится:

- а) низкая стоимость информации в расчете на одного потребителя
- б) высокая скорость передачи информации
- в) ориентированность информации на отдельных потребителей
- г) возможность обмена опытом
- д) возможность повторения информации
- е) возможность формирования имиджа службы

46. Массовые методы работы ИКС основаны на использовании:

- а) информационных технологий
- б) использовании СМИ и личных контактов
- в) использовании СМИ, Интернет, аудио- и видеотехники, средств наглядной агитации
- г) использовании средств наглядной агитации, печатной продукции, аудио- и видеотехники
- д) личных контактов
- е) все перечисленное

47. К целям индивидуальных методов работы ИКС не относятся:

- а) обмен опытом между товаропроизводителями

- б) решение уникальных проблем товаропроизводителей
- в) расширение знаний консультанта о проблемах отдельных товаропроизводителей
- г) установление личных контактов между товаропроизводителем и консультантом
- д) реализация рекомендаций ИКС
- е) оценка результатов использования полученных товаропроизводителем консультаций

48. К целям групповых методов работы ИКС не относятся:

- а) обучение и взаимообучение
- б) установление контактов между товаропроизводителями и консультантами
- в) развитие взаимодействия между членами групп
- г) стимулирование обсуждения и решения проблем, общих для товаропроизводителей
- д) обмен опытом между товаропроизводителями
- е) нет правильных ответов

49. Слабыми сторонами массовых методов являются:

- а) безличный характер коммуникации, повтор информации, высокая степень доступности информации
- б) предотвращение и своевременная диагностика проблем, высокая скорость передачи информации
- в) формирование информационных сообщений, рассчитанных на среднего потребителя информации
- г) формирование информационных сообщений, рассчитанных на среднего потребителя информации и решение массовых проблем
- д) низкая стоимость информации в расчете на одного потребителя и возможность согласования с потребителями содержания информационных сообщений
- е) нет правильных ответов

50. К целям индивидуальных методов работы ИКС не относятся:

- а) обмен опытом между товаропроизводителями
- б) решение уникальных проблем товаропроизводителей
- в) расширение знаний консультанта о проблемах отдельных товаропроизводителей
- г) установление личных контактов между товаропроизводителем и консультантом
- д) реализация рекомендаций ИКС
- е) оценка результатов использования полученных товаропроизводителем консультаций

51. К целям групповых методов работы ИКС не относятся:

- а) обучение и взаимообучение
- б) установление контактов между товаропроизводителями и консультантами
- в) развитие взаимодействия между членами групп
- г) стимулирование обсуждения и решения проблем, общих для товаропроизводителей
- д) обмен опытом между товаропроизводителями
- е) нет правильных ответов

52. Слабыми сторонами массовых методов являются:

- а) безличный характер коммуникации, повтор информации, высокая степень доступности информации
- б) предотвращение и своевременная диагностика проблем, высокая скорость передачи информации
- в) формирование информационных сообщений, рассчитанных на среднего потребителя информации
- г) формирование информационных сообщений, рассчитанных на среднего потребителя информации и решение массовых проблем
- д) низкая стоимость информации в расчете на одного потребителя и возможность согласования с потребителями содержания информационных сообщений
- е) нет правильных ответов

53. При сравнении методов работы ИКС нельзя утверждать, что:

- а) стоимость информации в расчете на одного пользователя при использовании массовых методов ниже, чем при использовании групповых и индивидуальных методов
- б) обратная связь при использовании групповых методов работы ИКС теснее, чем при использовании индивидуальных и массовых
- в) совместное решение общих проблем возможно при использовании групповых методов и практически невозможно при использовании массовых и индивидуальных методов
- г) разумное сочетание различных методов ИКС позволяет обеспечить эффективность ее работы
- д) массовые методы больше способствуют формированию имиджа ИКС, чем групповые и индивидуальные методы
- е) нет правильного ответа

54. Внешние связи ИКС не могут быть использованы для:

- а) создания и пополнения баз данных
- б) планирования деятельности ИКС
- в) привлечения специалистов для работы в ИКС
- г) давления на клиентов службы
- д) расширения круга пользователей
- е) нет правильного ответа

55. Дискуссия не предназначена для:

- а) стимулирования обмена опытом между товаропроизводителями
- б) сужения круга клиентов службы
- в) обсуждения проблем и обмена мнениями
- г) налаживания контактов между сельскими товаропроизводителями и консультантами
- д) взаимообучения

е) нет правильного ответа

56. Индивидуальные методы пригодны для:

- а) решения проблем отдельных товаропроизводителей
- б) повторения информации, заинтересовавшей сельского товаропроизводителя
- в) оказания консультаций по вопросам, интересующим широкий круг клиентов ИКС
- г) обмена опытом между товаропроизводителями
- д) формирования имиджа ИКС
- е) все перечисленное

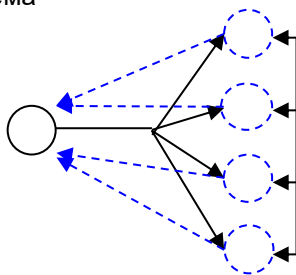
57. Формами работы при использовании групповых методов работы ИКС являются:

- а) лекционная работа, выездные занятия, семинары, выставки
- б) лекционная работа, выездные занятия, выставки, информационные листки
- в) лекционная работа, выездные занятия, семинары, дискуссии
- г) деловые игры, выезды на предприятия товаропроизводителей
- д) групповые дискуссии
- е) нет правильного ответа

58. Формами работы при использовании индивидуальных методов ИКС являются:

- а) выезды на предприятие клиента ИКС, участие товаропроизводителя в обучающих мероприятиях ИКС
- б) посещения товаропроизводителей ИКС, телефонные переговоры и письменные контакты
- в) выезды на предприятие клиента ИКС, неформальные контакты
- г) пересылка периодических изданий, индивидуальные консультации, предоставление пакета услуг
- д) все перечисленное
- е) варианты б) и в)

59. Схема



отражает характер коммуникации между ИКС (сотрудником ИКС) и товаропроизводителями при использовании:

- а) средств массовой информации
- б) массовых методов
- в) индивидуальных методов
- г) групповых методов
- д) групповых и индивидуальных методов
- е) массовых и групповых методов

60. Источниками информации для ИКС не являются:

- а) правительственные, государственные, административные, статистические и юридические организации и учреждения
- б) оптовые и розничные рынки
- в) сельские товаропроизводители
- г) библиотеки
- д) научно-исследовательские учреждения
- е) нет правильного ответа

61. Матричный подход к формированию организационной структуры подразумевает:

- а) четкое соблюдение принципа единоначалия
- б) выделение основных и вспомогательных подразделений
- в) организацию межрайонных и зональных групп консультантов и закрепление за ними клиентов
- г) закрепление за каждым сотрудником обязанностей по программам ИКС
- д) переплетение административного управления и управления отдельными программами
- е) нет правильного ответа

62. Система оценки работников ИКС включает следующие элементы:

- а) достоверность, значимость, правомочность
- б) своевременность, достоверность
- в) практичность, стандартизация
- г) системность оценки
- д) варианты б) и г)
- е) варианты а) и в)

63. К подходам к формированию организационной структуры ИКС не относятся:

- а) построение организационной структуры по территориальному признаку
- б) построение организационной структуры в зависимости от клиентуры
- в) построение организационной структуры в зависимости от стоимости оказываемых услуг
- г) построение организационной структуры в зависимости от программ ИКС
- д) все перечисленное

е) нет правильных ответов

64. При построении организационной структуры по территориальному признаку...

- а) каждый клиент закреплен за определенным консультантом
- б) сотрудники ИКС выезжают на места и оказывают консультационные услуги
- в) выделяются основные и вспомогательные подразделения
- г) консультанты организовываются в межрайонные или зональные группы
- д) варианты б) и г)
- е) варианты а) и в)

65. В качестве вторичных источников для установления обратной связи ИКС выступают:

- а) анкеты, заполненные на основе опроса по телефону
- б) данные многократного анкетирования
- в) административные отчеты, справки, результаты исследований
- г) высказывания сельских товаропроизводителей и сотрудников ИКС на коллективных собраниях
- д) варианты а) и б)
- е) все перечисленное

66. Источниками информации о работе персонала ИКС могут быть:

- а) отзывы товаропроизводителей – клиентов ИКС
- б) отчеты сотрудников ИКС о своей работе
- в) личное наблюдение за работой сотрудника ИКС
- г) изменения в финансово-хозяйственной деятельности сельского товаропроизводителя – клиента ИКС
- д) самооценка
- е) все перечисленное

67. К основным требованиям к подбору персонала ИКС не относятся:

- а) соответствие качеств кандидата перечню функций, которые ему предстоит выполнять
- б) соответствие кандидата возрастному цензу
- в) стремление к гармоничному сочетанию полезных качеств руководителя ИКС и его подчиненных
- г) учет психологических характеристик работников
- д) сочетание работников с разной специализацией
- е) варианты а) и д)

68. Тематическое собеседование – это:

- а) способ консультирования
- б) групповая дискуссия, направленная на решение проблем сельских товаропроизводителей
- в) групповая дискуссия, направленная на сбор информации о качестве услуг, предоставляемых ИКС
- г) индивидуальная беседа клиента и консультанта
- д) все перечисленное

69. К основным этапам организации и проведения тематического собеседования относятся:

- а) разработка опросного маршрута
- б) планирование и использование ресурсов
- в) руководство собеседованием
- г) определение состава и приглашение участников
- д) анализ и составление отчета на основе полученных данных
- е) все перечисленное

70. Неформальные коллективные методы установления обратной связи осуществляются путем...

- а) сбора информации у коллег сотрудника ИКС
- б) сбора информации в ходе коллективных встреч и собраний
- в) анализа отчетов консультанта
- г) организации пробных консультаций
- д) сбора информации о мнениях сельских товаропроизводителей о сотрудниках ИКС
- е) варианты а) и г)

71. Методы установления обратной связи подразделяются на:

- а) индивидуальные, коллективные, массовые
- б) из первичных источников, из вторичных источников
- в) индивидуальные, групповые, массовые
- г) индивидуальные, коллективные, из вторичных источников
- д) устные, письменные
- е) варианты а) и б)

72. Дельфийский метод основан на...

- а) проведении опроса по телефону
- б) многократном анкетировании
- в) проведении дискуссии с сотрудником ИКС и сельскими товаропроизводителями
- г) проведении социологического опроса
- д) анализе типичного консультанта
- е) нет правильного ответа

73. К индивидуальным методам установления обратной связи относятся:

- а) индивидуальные собеседования, анкетирование, неформальные индивидуальные наблюдения
- б) индивидуальные собеседования, формальные индивидуальные наблюдения, тематическое собеседование
- в) дельфийский метод
- г) опросы работников организаций, имеющих контакты с сельскими товаропроизводителями

д) варианты а) и в)

е) варианты а) и г)

74. Обратная связь в системе ИКС направлена на...

а) привлечение новых клиентов

б) поиск дополнительных источников финансирования

в) извлечение прибыли

г) усовершенствование качественного уровня услуг

д) варианты а) и б)

е) варианты а) и в)

75. Обратная связь может быть...

а) внешней и внутренней

б) первичной и вторичной

в) прямой и косвенной

г) своевременной и несвоевременной

д) достоверной и недостоверной

е) недостаточной и избыточной

76. На оценку качества услуг клиентами ИКС не оказывает влияние следующий фактор:

а) ценность новой информации и идей

б) коммуникабельность сотрудника ИКС

в) стиль изложения

г) скорость обслуживания

д) варианты б) и в)

е) нет правильного ответа

77. При установлении повременной оплаты за консультационные услуги...

а) рассчитывается время, необходимое на подготовку услуги и умножается на среднюю часовую ставку

б) рассчитывается время, необходимое на оказание услуги и умножается на среднюю часовую ставку

в) рассчитывается время, необходимое на подготовку и оказание услуги и умножается на среднюю часовую ставку

г) рассчитывается время, необходимое на оказание услуги и умножается на часовую ставку консультанта, занятого по данной услуге

д) рассчитывается время, необходимое на подготовку и оказание услуги и умножается на часовую ставку консультанта, занятого по данной услуге

е) нет правильных ответов

78. При планировании программы ИКС нет необходимости:

а) проводить анализ особенностей региона

б) выбирать и анализировать целевую группу

в) разрабатывать систему мониторинга и оценки программных показателей

г) закреплять программу за одним из подразделений ИКС

д) все перечисленное

е) нет правильного ответа

79. Неверно, что на этапе формирования комплекса целей и задач программы ИКС

а) используются данные опросов товаропроизводителей

б) происходит стыковка целей и имеющихся ресурсов

в) задачи формируются исходя из целей программы

г) устанавливаются целевые нормативы

д) оценивается эффект от реализации программы

е) нет правильного ответа

80. При оценке персонала ИКС может использоваться метод

а) интервьюирования

б) анкетирования

в) социологического опроса

г) тестирования

д) варианты а) и г)

е) все перечисленное

81. Программа ИКС – это:

а) перечень мероприятий по одному из направлений консультирования службы

б) план работы службы на год

в) стратегический план ИКС

г) комплекс мероприятий, направленных на достижение определенной цели

д) все перечисленное

е) нет правильных ответов

82. Процесс планирования в системе ИКС не включает:

а) постановку целей

б) составление плана деятельности ИКС

в) разработку системы контроля

г) анализ среды

д) определение потенциальных ресурсов

е) нет правильного ответа

83. При установлении фиксированной оплаты за консультационные услуги в расчет не берется:

- а) затраты на подготовку и оказание услуги
- б) позиция и стратегия консультационной службы на рынке консультационных услуг
- в) ценовая политика конкурентов
- г) средняя цена на аналогичные услуги на рынке консультационных услуг
- д) все перечисленное
- е) нет правильных ответов

84. Перечень мероприятий программы ИКС включает:

- а) закрепление мероприятий программы за отдельными сотрудниками службы
- б) отражение хронологического порядка выполнения программы
- в) определение объема финансовых ресурсов, необходимых на выполнение каждого мероприятия
- г) определение объема времени, необходимого на выполнение каждого мероприятия
- д) варианты а) и в)
- е) варианты б) и г)

85. Верно, что платность услуг в частной ИКС...

- а) стимулирует сотрудников службы к качественному предоставлению услуг
- б) стимулирует клиентов к внедрению полученных рекомендаций
- в) обеспечивает для службы независимость в использовании средств
- г) ставит сотрудников в зависимость от платежеспособности клиентов
- д) все перечисленное
- е) нет правильных ответов

86. Деятельность ИКС, работающей как подразделение коммерческой фирмы, финансируется:

- а) независимо от других подразделений фирмы
- б) в зависимости от объема платы, поступившей за услуги
- в) за счет средств фирмы
- г) из бюджета
- д) из специальных фондов фирмы
- е) нет правильных ответов

87. Финансирование ИКС, созданной на базе организации или объединения сельских товаропроизводителей осуществляется:

- а) товаропроизводителями в виде членских взносов
- б) товаропроизводителями в виде почасовой оплаты
- в) бюджетом в виде компенсации за понесенные затраты
- г) за счет внебюджетных фондов
- д) варианты а) и б)
- е) варианты в) и г)

88. Неверно, что спонсорская помощь...

- а) направляется на развитие уже существующих направлений деятельности ИКС
- б) предоставляется на безвозмездной основе
- в) является прерогативой товаропроизводителей
- г) не носит обязательного характера
- д) варианты а) и в)
- е) варианты б) и г)

89. Верно, что государственная модель ИКС...

- а) в основном финансируется из бюджета
- б) зависит в плане финансового обеспечения от ведомства, на базе которого функционирует
- в) постоянно стремится к переходу на самофинансирование
- г) широкие связи с государственными органами позволяют находить дополнительные источники финансирования
- д) варианты а) и б)
- е) варианты в) и г)

90. Говоря о финансировании университетской модели ИКС, нельзя сказать, что:

- а) финансирование осуществляется в основном за счет бюджетных средств
- б) имеется возможность использования имущества образовательного учреждения в качестве капитала
- в) широкие связи образовательного учреждения позволяют находить дополнительные источники финансирования
- г) служба имеет льготы при налогообложении
- д) финансирование осуществляется под контролем сельских товаропроизводителей
- е) имеется возможность временного использования свободных денежных средств образовательного учреждения

Задания для самостоятельной работы обучающихся

Задание 1. Организация семинара информационно-консультационной службы

1. Сформулируйте тему семинара и обоснуйте ее выбор (актуальность темы для конкретной территории, отрасли, группы товаропроизводителей, организации).
2. Определите цели и задачи семинара.
3. Определите состав целевой группы и критерии отбора кандидатов на участие в семинаре, количество участников семинара.

4. Определите специалистов ИКС и представителей других организаций, выполняющих на семинаре функции лекторов-преподавателей. Обоснуйте выбор преподавателей.
5. Составьте программу семинара (табл. 1).
6. Составьте информационное письмо о проведении семинара, пригласительное письмо для преподавателей семинара, являющихся сотрудниками других организаций.
7. Составьте предварительную смету расходов на проведение семинара.
8. Определите источники финансирования семинара.
9. Разработайте систему оценки проведения семинара: определите критерии оценки и предложите форму анкеты для оценки семинара его участниками.

Таблица 1. - Программа семинара

Время	Темы занятий или мероприятия	Ответственные (лекторы или сотрудники ИКС)

Задание 2. Проект создания информационно-консультационной службы

Разработайте проект создания информационно-консультационной службы на основе полученных теоретических знаний.

Раздел 1. Формирование организационной структуры ИКС.

1. Определите территорию, которую будет обслуживать ИКС, сферу ее деятельности, перечень оказываемых услуг. Какой базовой модели будет соответствовать (будет приближена) предлагаемая ИКС?
2. Спроектируйте организационную структуру ИКС. Отрадите подразделения службы и характер взаимодействия между ними.
3. Определите штат подразделений ИКС (должности и количество штатных единиц) и общую численность сотрудников ИКС.

Раздел 2. Планирование программы ИКС

1. Опишите особенности региона, на территории которого функционирует ИКС (реализуется программа ИКС).
2. Определите и сформулируйте проблему, которую предполагается решить с помощью программы ИКС.
3. Определите цель, опишите желаемую ситуацию, которые будут достигнуты с помощью программы.
4. Сформулируйте комплекс подцелей и задач программы, исходя из поставленной цели.
5. Определите и проанализируйте целевую группу, на которую будет направлено воздействие программы.
6. Разработайте несколько вариантов программы и выберите тот, который Вы считаете наиболее эффективным. Обоснуйте свой выбор.

В соответствии с выбранным вариантом разработайте комплекс мероприятий по программе, в т.ч.:

- а) составьте в хронологическом порядке список всех мероприятий и работ по программе;
- б) составьте схему, в которой мероприятия и работы расположены в хронологическом порядке;
- в) определите время, необходимое для выполнения каждого мероприятия и работы;
- г) определите общее время, необходимое для выполнения каждой последовательности работ и мероприятий.

7. Разработайте организационную структуру управления программой.
8. Разработайте систему мониторинга и оценки реализации программы ИКС. Определите стандарты, нормы, показатели, с помощью которых будет осуществляться мониторинг. Определите показатели, по которым будет проводиться оценка результатов реализации программы ИКС.

Раздел 3. Кадровое обеспечение ИКС.

1. Определите должность, объявляемую вакантной.
2. Определите квалификационные требования для выбранной должности.
3. Разработайте анкету для претендента на вакантную должность (минимум 25 вопросов).
4. Разработайте опросный маршрут для проведения собеседования с претендентом на вакантную должность.

Раздел 4. Внешние связи ИКС

1. Определите перечень организаций, с которыми будет взаимодействовать проектируемая ИКС.
2. Схематично отразите характер взаимодействия с указанными организациями.

Раздел 5. Финансирование деятельности ИКС

1. Определите источники финансирования деятельности проектируемой ИКС.

В случае финансирования из бюджетов разных уровней укажите статью бюджета, по которой может осуществляться финансирование деятельности службы. При использовании хозрасчетных поступлений в качестве источника финансирования определите перечень услуг, которые будут оказываться на платной основе. При использовании спонсорской помощи укажите организации (частных лиц), которые могли бы: стать спонсорами ИКС. Обоснуйте их заинтересованность в развитии службы. При использовании в качестве источника финансирования грантов укажите, какие фонды могут выступать в качестве грантодателей и по каким направлениям ИКС могла бы:

подавать конкурсные заявки.

2. Определите соотношение различных источников финансирования на 5 лет с начала работы службы.

Раздел 6. Обратная связь в системе ИКС

1. Определите способы установления обратной связи, которые будут использоваться сотрудниками проектируемой ИКС.

2. Разработайте анкету, с помощью которой Вы могли бы узнать мнение товаропроизводителей - клиентов ИКС о предоставляемых службой услугах (минимум 25 вопросов).

Раздел 7. Маркетинг услуг ИКС.

1. Предложите название проектируемой ИКС.

2. Разработайте эмблему для проектируемой ИКС.

3. Выберите фирменные цвета, шрифты, разработайте фирменный бланк ИКС.

4. Разработайте слоган ИКС.

5. Разработайте вывеску для проектируемой ИКС.

6. Разработайте рекламный щит ИКС.

Раздел 8. Оценка деятельности ИКС

1. Определите показатели, с помощью которых будет осуществляться оценка деятельности проектируемой ИКС.

2. Определите периодичность сбора данных по указанным показателям и должностных лиц, ответственных за сбор и обработку отчетных данных.

3. Разработайте формы отчетности для проектируемой ИКС.

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам
--

1. Понятие консультирования и ИКС (УК-4; ПКС-1)
2. Роль ИКС в повышении эффективности сельского хозяйства (УК-4; ПКС-1)
3. Преимущества, получаемые товаропроизводителями–пользователями услуг ИКС (УК-4; ПКС-1)
4. Цели и задачи деятельности ИКС (УК-4; ПКС-1)
5. Принципы деятельности ИКС (УК-4; ПКС-1)
6. Функции ИКС (УК-4; ПКС-1)
7. История зарождения и развития ИКС в России в XIX веке (УК-4; ПКС-1)
8. Земская модель агрономической помощи населению как прообраз ИКС (УК-4; ПКС-1)
9. Развитие идей рационализации сельского хозяйства в советский период (УК-4; ПКС-1)
10. Исторические особенности развития ИКС в России (УК-4; ПКС-1)
11. Преимущества, получаемые товаропроизводителями–пользователями услуг ИКС (УК-4; ПКС-1)
12. ИКС как инструмент аграрной политики государства (УК-4; ПКС-1)
13. Факторы, сдерживающие развитие ИКС в России (УК-4; ПКС-1)
14. Основные модели организации ИКС (УК-4; ПКС-1)
15. Службы, создающиеся как структурные подразделения отраслевых органов управления – МСХ, региональных и местных управлений и департаментов – преимущества и недостатки (УК-4; ПКС-1)
16. Службы, организованные на базе крупных региональных многопрофильных или отраслевых университетов, сельскохозяйственных колледжей и профильных школ (УК-4; ПКС-1)
17. Фермерские организации или объединения по оказанию консультационных услуг (УК-4; ПКС-1)
18. Консультационные службы как подразделения коммерческих фирм (УК-4; ПКС-1)
19. Частные консультационные службы (УК-4; ПКС-1)
20. Факторы, определяющие выбор конкретной модели ИКС (УК-4; ПКС-1)
21. Понятие методов работы ИКС (УК-4; ПКС-1)
22. Понятие массовых методов работы ИКС, особенности их применения (УК-4; ПКС-1)
23. Психологические особенности человека, учитываемые при применении массовых методов работы ИКС (УК-4; ПКС-1)
24. Общая характеристика групповых методов работы ИКС (УК-4; ПКС-1)
25. Лекция как групповой метод работы ИКС (УК-4; ПКС-1)
26. Дискуссия как групповой метод работы ИКС (УК-4; ПКС-1)
27. Полевой день (выездное занятие) как групповой метод работы ИКС (УК-4; ПКС-1)
28. Семинар как групповой метод работы ИКС (УК-4; ПКС-1)
29. Особенности применения групповых методов работы ИКС (УК-4; ПКС-1)
30. Общая характеристика индивидуальных методов работы ИКС (УК-4; ПКС-1)
31. Посещение хозяйств сотрудниками ИКС (УК-4; ПКС-1)
32. Посещение товаропроизводителя офиса ИКС (УК-4; ПКС-1)
33. Письмо как разновидность индивидуальных методов работы ИКС (УК-4; ПКС-1)
34. Неформальные контакты как разновидность индивидуальных методов работы ИКС (УК-4; ПКС-1)
35. Концепция непрерывного обучения (УК-4; ПКС-1)
36. Система Extension education и Extension services (УК-4; ПКС-1)
37. ИКС в США (УК-4; ПКС-1)
38. ИКС в странах Западной Европы (УК-4; ПКС-1)
39. ИКС в странах Азии (УК-4; ПКС-1)
40. Предпосылки создания и тенденции развития ИКС за рубежом (УК-4; ПКС-1)

41. Понятие коммуникационного процесса (УК-4; ПКС-1)
42. Коммуникационные процессы в консультировании (УК-4; ПКС-1)
43. Роль коммуникации в деятельности ИКС (УК-4; ПКС-1)
44. Способы и методы передачи информации, используемые ИКС (УК-4; ПКС-1)
45. Информационный листок. Порядок составления информационного листка (УК-4; ПКС-1)
46. Современные информационные технологии и технические средства в работе ИКС (УК-4; ПКС-1)
47. Цели применения информационных технологий в ИКС (УК-4; ПКС-1)
48. Связь ИКС с товаропроизводителями (УК-4; ПКС-1)
49. Особенности управления ИКС (УК-4; ПКС-1)
50. Подходы к формированию организационной структуры ИКС (УК-4; ПКС-1)
51. Принятие управленческих решений сотрудниками ИКС (УК-4; ПКС-1)
52. Мотивация труда и методы контроля в деятельности ИКС (УК-4; ПКС-1)

Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

- | | |
|-----|---|
| 1. | Использование СМИ при передаче информации массовому пользователю. |
| 2. | Особенности лекционной работы в системе ИКС. |
| 3. | Особенности обучения взрослых, учитываемые в работе ИКС. |
| 4. | Групповая дискуссия: за и против. |
| 5. | Интерьер офиса ИКС: как расположить клиента? |
| 6. | Психологический портрет сельского товаропроизводителя - пользователя услуг ИКС. |
| 7. | Особенности работы консультанта при индивидуальном консультировании. |
| 8. | Особенности общения по телефону. |
| 9. | Использование электронной почты в работе ИКС. |
| 10. | Организационная структура ИКС и подходы к ее формированию. |
| 11. | Филиалы ИКС: особенности функционирования и управления. |
| 12. | Норма управляемости в ИКС. |
| 13. | Процесс принятия решений в системе ИКС. |
| 14. | Организационная структура ИКС в Бурятии. |
| 15. | Целевые программы в работе ИКС. |
| 16. | Формирование организационной структуры целевой программы. |
| 17. | Особенности управления программами и проектами. |
| 18. | Мониторинг и оценка программ ИКС. |

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
--

Критерии оценки к зачету и зачету с оценкой

зачет /оценка «отлично» (86-100 баллов) ставится обучающемуся, обнаружившему систематические и глубокие знания учебно-программного материала, умения свободно выполнять задания, предусмотренные программой в типовой ситуации (с ограничением времени) и в нетиповой ситуации, знакомство с основной и дополнительной литературой, усвоение взаимосвязи основных понятий дисциплины в их значении приобретаемой специальности и проявившему творческие способности и самостоятельность в приобретении знаний.

зачет /оценка «хорошо» (71-85 баллов) ставится обучающемуся, обнаружившему полное знание учебно-программного материала, успешное выполнение заданий, предусмотренных программой в типовой ситуации (с ограничением времени), усвоение материалов основной литературы, рекомендованной в программе, способность к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшей работы над литературой и в профессиональной деятельности.

зачет /оценка «удовлетворительно» (56-70 баллов) ставится обучающемуся, обнаружившему знание основного учебно-программного материала в объеме, достаточном для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, знакомство с основной литературой, рекомендованной программой, умение выполнять задания, предусмотренные программой.

незачет /оценка «неудовлетворительно» (менее 56 баллов) ставится обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, слабые побуждения к самостоятельной работе над рекомендованной основной литературой.

Критерии оценивания контрольной работы текущего контроля успеваемости обучающихся (рекомендуемое)

Комплект контрольных вопросов для проведения устных опросов Критерии оценивания (устанавливаются разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся) Примерные критерии оценивания: – правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе); – полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.); – сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала); – логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией); – использование дополнительного материала; – рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей обучающихся). Шкала оценивания (устанавливается разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся)	
Примерная шкала оценивания:	
Баллы для учета в рейтинге (оценка)	Степень удовлетворения критериям
86-100 баллов «отлично»	Обучающийся полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса (задания); обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно.
71-85 баллов «хорошо»	Обучающийся достаточно полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса (задания); обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно. Допускает 1-2 ошибки, исправленные с помощью наводящих вопросов.
56-70 баллов «удовлетворительно»	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.
0-55 баллов «неудовлетворительно»	Обучающийся обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание (вопрос), допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл,
	беспорядочно и неуверенно излагает материал. Отмечаются такие недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.
Критерии оценивания контрольной работы дискуссионных тем и вопросов для круглого стола (дискуссии, полемики, диспута, дебатов)	
Перечень дискуссионных тем Критерии оценивания (устанавливаются разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся) Примерные критерии оценивания: - теоретический уровень знаний; - качество ответов на вопросы; - подкрепление материалов фактическими данными (статистические данные или др.); - практическая ценность материала; - способность делать выводы; - способность отстаивать собственную точку зрения; - способность ориентироваться в представленном материале; - степень участия в общей дискуссии. Шкала оценивания (устанавливается разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся)	
Примерная шкала оценивания:	
Баллы для учета в рейтинге (оценка)	Степень удовлетворения критериям
86-100 баллов «отлично»	Обучающийся свободно владеет учебным материалом; проявляет навыки анализа, обобщения, критического осмысления, публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации; материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, точно используется терминология; показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; высказывать свою точку зрения.

71-85 баллов «хорошо»	Ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет один из недостатков: в усвоении учебного материала допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены один – два недочета в формировании навыков публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации.
56-70 баллов «удовлетворительно»	Неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов. Обучающийся не может применить теорию в новой ситуации.
0-55 баллов «неудовлетворительно»	Не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов; не сформированы умения и навыки публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации.

**Критерии оценивания контрольной работы для контрольной работы
(обязательно для дисциплин, где по УП предусмотрена контрольная работа)**

Перечень заданий для контрольной работы

Критерии оценивания (устанавливаются разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся)

Примерные критерии оценивания:

- полнота раскрытия темы;
- правильность формулировки и использования понятий и категорий;
- правильность выполнения заданий/ решения задач;
- аккуратность оформления работы и др.

Шкала оценивания (устанавливается разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся)

Примерная шкала оценивания:

Баллы для учета в рейтинге (оценка)	Степень удовлетворения критериям
86-100 баллов	Полное раскрытие темы, указание точных названий и определений, правильная
«отлично»	формулировка понятий и категорий, приведены все необходимые формулы, соответствующая статистика и т.п., все задания выполнены верно (все задачи решены
71-85 баллов «хорошо»	Недостаточно полное раскрытие темы, одна-две несущественные ошибки в определении понятий и категорий, в формулах, статистических данных и т. п., кардинально не меняющие суть изложения, наличие незначительного количества грамматических и стилистических ошибок, одна-две несущественные погрешности при выполнении заданий или в решениях задач. Работа выполнена аккуратно.
56-70 баллов «удовлетворительно»	Ответ отражает лишь общее направление изложения лекционного материала, наличие более двух несущественных или одной-двух существенных ошибок в определении понятий и категорий, формулах, статистических данных и т. п.; большое количество грамматических и стилистических ошибок, одна-две существенные ошибки при выполнении заданий или в решениях задач. Работа выполнена небрежно.
0-55 баллов «неудовлетворительно»	Обучающийся демонстрирует слабое понимание программного материала. Тема не раскрыта, более двух существенных ошибок в определении понятий и категорий, в формулах, статистических данных, при выполнении заданий или в решениях задач, наличие грамматических и стилистических ошибок и др.

Критерии оценивания контрольной работы для практических (лабораторных) работ

Критерии оценивания (устанавливаются разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся)

Примерные критерии оценивания:

- правильность выполнения задания на практическую/лабораторную работу в соответствии с вариантом;
- степень усвоения теоретического материала по теме практической /лабораторной работы;
- способность продемонстрировать преподавателю навыки работы в инструментальной программной среде, а также применить их к решению типовых задач, отличных от варианта задания;
- качество подготовки отчета по практической / лабораторной работе;
- правильность и полнота ответов на вопросы преподавателя при защите работы

и др.

Шкала оценивания (устанавливается разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся)

Примерная шкала оценивания практических занятий (лабораторных работ):

Баллы для учета в рейтинге (оценка)	Степень удовлетворения критериям
86-100 баллов «отлично»	Выполнены все задания практической (лабораторной) работы, обучающийся четко и без ошибок ответил на все контрольные вопросы.
71-85 баллов «хорошо»	Выполнены все задания практической (лабораторной) работы; обучающийся ответил на все контрольные вопросы с замечаниями.
56-70 баллов «удовлетво-рительно»	Выполнены все задания практической (лабораторной) работы с замечаниями; обучающийся ответил на все контрольные вопросы с замечаниями.
0-55 баллов «неудовлетворительно»	Обучающийся не выполнил или выполнил неправильно задания практической (лабораторной) работы; обучающийся ответил на контрольные вопросы с ошибками или не ответил на контрольные вопросы.

**Критерии оценивания контрольной работы для выполнения
расчетно-графической работы, работы на тренажере**

Комплект заданий

Критерии оценивания (устанавливаются разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся)

Примерные критерии оценивания:

В качестве критериев могут быть выбраны, например:

- соответствие срока сдачи работы установленному преподавателем;
- соответствие содержания и оформления работы предъявленным требованиям;
- способность выполнять вычисления;
- умение использовать полученные ранее знания и навыки для решения конкретных задач;
- умение отвечать на вопросы, делать выводы, пользоваться профессиональной и общей лексикой;
- обоснованность решения и соответствие методике (алгоритму) расчетов;

Шкала оценивания (устанавливается разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся)

Примерная шкала оценивания:

Баллы для учета в рейтинге (оценка)	Степень удовлетворения критериям
--	----------------------------------

86-100 баллов «отлично»	Все материалы, расчеты, построения оформлены согласно требованиям и демонстрируют высокий уровень освоения теоретического материала, способность составлять и реализовать алгоритм решения по исходным данным. Вычисления выполнены четко, ответы на вопросы, выводы к работе отражают точку зрения обучающегося на решаемую проблему. Все материалы представлены в установленный срок, не требуют дополнительного времени на завершение.
71-85 баллов «хорошо»	Все материалы, расчеты, построения оформлены согласно требованиям и демонстрируют достаточно высокий уровень освоения теоретического материала, способность составлять и реализовать алгоритм решения по исходным данным. В работе присутствуют несущественные ошибки при вычислениях и построении чертежей, не влияющие на общий результат работы, при грамотном ответе на большинство поставленных вопросов. Все материалы представлены в установленный срок, не требуют дополнительного времени на завершение.
56-70 баллов «удовлетворительно»	Материалы, расчеты, построения оформлены с ошибками, не в полном объеме, демонстрируют наличие пробелов в освоении теоретического материала, низкий уровень способности составлять и реализовать алгоритм решения по исходным данным. В работе присутствуют ошибки, которые не оказывают существенного влияния на окончательный результат. Работа оформлена неаккуратно, представлена с задержкой и требует дополнительного времени на завершение.
0-55 баллов «неудовлетворительно»	Демонстрирует низкий/ниже среднего уровень освоения теоретического материала, неспособность составлять и реализовать алгоритм решения по исходным данным. Многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены. Обучающийся не может ответить на замечания преподавателя, не владеет материалом работы, не в состоянии дать объяснения выводам и теоретическим положениям данной работы. Оформление работы не соответствует требованиям.
Критерии оценивания контрольной работы тестовых заданий	
Материалы тестовых заданий Материалы тестовых заданий следует сгруппировать по темам/разделам изучаемой дисциплины (модуля) в следующем виде: Тема (темы) / Раздел дисциплины (модуля) Тестовые задания по данной теме (темам)/Разделу с указанием правильных ответов. Критерии оценивания (устанавливаются разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся) Примерные критерии оценивания: - отношение правильно выполненных заданий к общему их количеству Шкала оценивания (устанавливается разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся) Примерная шкала оценивания:	
Баллы для учета в рейтинге (оценка)	Степень удовлетворения критериям
86-100 баллов «отлично»	Выполнено 86-100% заданий
71-85 баллов «хорошо»	Выполнено 71-85% заданий
56-70 баллов «удовлетворительно»	Выполнено 56-70% заданий
0-55 баллов «неудовлетворительно»	Выполнено 0-56% заданий
Критерии оценивания контрольной работы разноуровневых задач (заданий)	
Задачи репродуктивного уровня Задачи реконструктивного уровня Задачи творческого уровня Критерии оценивания (устанавливаются разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся) Примерные критерии оценивания: – полнота знаний теоретического контролируемого материала; – полнота знаний практического контролируемого материала, демонстрация умений и навыков решения типовых задач, выполнения типовых заданий/упражнений/казусов; – умение самостоятельно решать проблему/задачу на основе изученных методов, приемов, технологий; – умение ясно, четко, логично и грамотно излагать собственные размышления, делать умозаключения и выводы; – полнота и правильность выполнения задания.	

Шкала оценивания (устанавливается разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся)	
Примерная шкала оценивания:	
Баллы для учета в рейтинге (оценка)	Степень удовлетворения критериям
86-100 баллов «отлично»	Демонстрирует очень высокий/высокий уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены.
71-85 баллов «хорошо»	Демонстрирует достаточно высокий/выше среднего уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены.
56-70 баллов «удовлетворительно»	Демонстрирует средний уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены.
0-55 баллов «неудовлетворительно»	Демонстрирует низкий/ниже среднего уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены. Нет ответа. Не было попытки решить задачу.
Критерии оценивания контрольной работы темы эссе (рефератов, докладов, сообщений)	
Перечень тем эссе/докладов/рефератов/сообщений и т.п. Критерии оценивания (устанавливаются разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся) Примерные критерии оценивания: – полнота раскрытия темы; – степень владения понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины; – знание фактического материала, отсутствие фактических ошибок; – умение логически выстроить материал ответа; – умение аргументировать предложенные подходы и решения, сделанные выводы; – степень самостоятельности, грамотности, оригинальности в представлении материала (стилистические обороты, манера изложения, словарный запас, отсутствие или наличие грамматических ошибок); – выполнение требований к оформлению работы. Шкала оценивания (устанавливается разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся). Примерная шкала оценивания письменных работ:	
Баллы для учета в рейтинге (оценка)	Степень удовлетворения критериям
86-100 баллов «отлично»	Содержание работы в целом соответствует теме задания. Продemonстрировано знание фактического материала, отсутствуют ошибки. Продemonстрировано уверенное владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины (уместность употребления, аббревиатуры, толкование и т.д.), отсутствуют ошибки в употреблении терминов. Показано умелое использование категорий и терминов дисциплины в их ассоциативной взаимосвязи. Ответ четко структурирован и выстроен в заданной логике. Части ответа логически взаимосвязаны. Отражена логическая структура проблемы (задания): постановка проблемы – аргументация – выводы. Объем ответа укладывается в заданные рамки при сохранении смысла. Продemonстрировано умение аргументировано излагать собственную точку зрения. Видно уверенное владение освоенным материалом, изложение сопровождается адекватными иллюстрациями (примерами) из практики. Высокая степень самостоятельности, оригинальность в представлении материала: стилистические обороты, манера изложения, словарный запас. Отсутствуют стилистические и орфографические ошибки в тексте. Работа выполнена аккуратно, без помарок и исправлений.
71-85 баллов «хорошо»	Содержание ответа в целом соответствует теме задания. Продemonстрировано знание фактического материала, встречаются несущественные фактические ошибки. Продemonстрировано владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины (уместность употребления, аббревиатуры, толкование и т.д.), отсутствуют ошибки в употреблении терминов. Показано умелое использование категорий и терминов дисциплины в их ассоциативной взаимосвязи. Ответ в достаточной степени структурирован и выстроен в заданной логике без нарушений общего смысла. Части ответа логически взаимосвязаны. Отражена логическая структура проблемы (задания): постановка проблемы – аргументация – выводы. Объем ответа незначительно превышает заданные рамки при сохранении смысла. Продemonстрировано умение аргументированно излагать собственную точку зрения, но аргументация не всегда убедительна. Изложение лишь отчасти сопровождается адекватными иллюстрациями (примерами) из практики.

	Достаточная степень самостоятельности, оригинальность в представлении материала. Встречаются мелкие и не искажающие смысла ошибки в стилистике, стилистические штампы. Есть 1–2 орфографические ошибки. Работа выполнена аккуратно, без помарок и исправлений.
56-70 баллов «удовлетворительно»	Содержание работы в целом соответствует теме задания. Продемонстрировано удовлетворительное знание фактического материала, есть фактические ошибки (25– 30%). Продемонстрировано достаточное владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины, есть ошибки в употреблении и трактовке терминов, расшифровке аббревиатур. Ошибки в использовании категорий и терминов дисциплины в их ассоциативной взаимосвязи. Ответ плохо структурирован, нарушена заданная логика. Части ответа логически разорваны, нет связей между ними. Ошибки в представлении логической структуры проблемы (задания): постановка проблемы – аргументация – выводы. Объем ответа в существенной степени (на 25–30%) отклоняется от заданных рамок. Нет собственной точки зрения либо она слабо аргументирована. Примеры, приведенные в ответе в качестве практических иллюстраций, в малой степени соответствуют изложенным теоретическим аспектам. Текст работы примерно наполовину представляет собой стандартные обороты и фразы из учебника/лекций. Обилие ошибок в стилистике, много стилистических штампов. Есть 3–5 орфографических ошибок. Работа выполнена не очень аккуратно, встречаются помарки и исправления.
0-55 баллов «неудовлетворительно»	Содержание ответа не соответствует теме задания или соответствует ему в очень малой степени. Продемонстрировано крайне слабое владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины (неуместность употребления, неверные аббревиатуры, искаженное толкование и т.д.), присутствуют многочисленные ошибки в употреблении терминов. Продемонстрировано крайне низкое (отрывочное) знание фактического материала, много фактических ошибок – практически все факты (данные) либо искажены, либо неверны. Ответ представляет собой сплошной текст без структурирования, нарушена заданная логика. Части ответа не взаимосвязаны логически. Нарушена логическая структура проблемы (задания): постановка проблемы – аргументация – выводы. Объем ответа более чем в 2 раза меньше или превышает заданный. Показаны неверные ассоциативные взаимосвязи категорий и терминов дисциплины. Отсутствует аргументация изложенной точки зрения, нет собственной позиции. Отсутствуют примеры из практики либо они неадекватны. Текст ответа представляет полную кальку текста учебника/лекций. Стилистические ошибки приводят к существенному искажению смысла. Большое число орфографических ошибок в тексте (более 10 на страницу). Работа выполнена неаккуратно, с обилием помарок и исправлений. В работе один абзац и больше позаимствован из какого-либо источника без ссылки на него.
Критерии оценивания контрольной работы участия обучающегося в активных формах обучения (доклады, выступления на семинарах, практических занятиях и пр.):	
Баллы для учета в рейтинге (оценка)	Степень удовлетворения критериям
86-100 баллов «отлично»	Полное раскрытие вопроса; указание точных названий и определений; правильная формулировка понятий и категорий; самостоятельность ответа, умение вводить и использовать собственные классификации и квалификации, анализировать и делать собственные выводы по рассматриваемой теме; использование дополнительной литературы и иных материалов и др.
71-85 баллов «хорошо»	Недостаточно полное, по мнению преподавателя, раскрытие темы; несущественные ошибки в определении понятий, категорий и т.п., кардинально не меняющих суть изложения; использование устаревшей учебной литературы и других источников
56-70 баллов «удовлетворительно»	Отражение лишь общего направления изложения лекционного материала и материала современных учебников; наличие достаточного количества несущественных или одной - двух существенных ошибок в определении понятий и категорий и т. п.; использование устаревшей учебной литературы и других источников; неспособность осветить проблематику учебной дисциплины и др.
0-55 баллов «неудовлетворительно»	Темы не раскрыты; большое количество существенных ошибок; отсутствие умений и навыков, обозначенных выше в качестве критериев выставления положительных оценок и др.
Критерии оценивания контрольной работы кейс-задач	
Задание (я): Критерии оценивания (устанавливаются разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся) Примерные критерии оценивания: - соответствие решения сформулированным в кейсе вопросам (адекватность проблеме и рынку); - оригинальность подхода (новаторство, креативность); - применимость решения на практике;	

- глубина проработки проблемы (обоснованность решения, наличие альтернативных вариантов, прогнозирование возможных проблем, комплексность решения). Шкала оценивания (устанавливается разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся) Примерная шкала оценивания:	
Баллы для учета в рейтинге (оценка)	Степень удовлетворения критериям
86-100 баллов «отлично»	Предложенное решение соответствует поставленной в кейс-задаче проблеме. Обучающийся применяет оригинальный подход к решению поставленной проблемы, демонстрирует высокий уровень теоретических знаний, анализ соответствующих источников. Формулировки кратки, ясны и точны. Ожидаемые результаты применения предложенного решения конкретны, измеримы и обоснованы.
71-85 баллов «хорошо»	Предложенное решение соответствует поставленной в кейс-задаче проблеме. Обучающийся применяет в основном традиционный подход с элементами новаторства, частично подкрепленный анализом соответствующих источников, демонстрирует хороший уровень теоретических знаний. Формулировки недостаточно кратки, ясны и точны. Ожидаемые результаты применения предложенного решения требуют исправления незначительных ошибок.
56-70 баллов «удовлетворительно»	Демонстрирует средний уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Предложенное решение требует дополнительной конкретизации и обоснования, в целом соответствует поставленной в задаче проблеме. При решении поставленной проблемы обучающийся применяет традиционный подход, демонстрирует твердые знания по поставленной проблеме. Предложенное решение содержит ошибки, уверенно исправленные после наводящих вопросов.
0-55 баллов «неудовлетворительно»	Наличие грубых ошибок в решении ситуации, непонимание сущности рассматриваемой проблемы, неуверенность и неточность ответов после наводящих вопросов. Предложенное решение не обосновано и не применимо на практике
Критерии оценивания контрольной работы для деловой (ролевой) игры	
Тема (проблема) Концепция игры Роли: Задания (вопросы, проблемные ситуации и др.) Ожидаемый (е) результат(ы) Критерии оценивания (устанавливаются разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся) Примерные критерии оценивания: - качество усвоения информации; - выступление; - содержание вопроса; - качество ответов на вопросы; - значимость дополнений, возражений, предложений; - уровень делового сотрудничества; - соблюдение правил деловой игры; - соблюдение регламента; - активность; - правильное применение профессиональной лексики. Шкала оценивания (устанавливается разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся) Примерная шкала оценивания:	
Баллы для учета в рейтинге (оценка)	Степень удовлетворения критериям
86-100 баллов «отлично»	Участник деловой игры продемонстрировал понимание сути поставленной проблемы; теоретические положения изложены с использованием профессиональной лексики; ответы

	и выступления четкие и краткие, логически последовательные; активное участие в деловой
71-85 баллов «хорошо»	Участник деловой игры продемонстрировал понимание сути поставленной проблемы; теоретические положения изложены с использованием профессиональной лексики с незначительными ошибками; ответы и выступления в основном краткие, но не всегда четкие и логически последовательные; участие в деловой игре.
56-70 баллов «удовлетворительно»	Участник деловой игры продемонстрировал понимание сути поставленной проблемы; теоретические положения изложены со слабым использованием профессиональной лексики; ответы и выступления многословные, нечеткие и без должной логической последовательности; пассивное участие в деловой игре.
0-55 баллов «неудовлетворительно»	Участник деловой игры продемонстрировал затруднения в понимании сути поставленной проблемы; отсутствие необходимых знаний и умений для решения проблемы; затруднения в построении самостоятельных высказываний; обучающийся практически не принимает участия в игре.

Критерии оценивания контрольной работы для тем групповых и/или индивидуальных творческих заданий/проектов

Групповые творческие задания (проекты):

Индивидуальные творческие задания (проекты):

Критерии оценивания (устанавливаются разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся)

Примерные критерии оценивания:

- актуальность темы;
- соответствие содержания работы выбранной тематике;
- соответствие содержания и оформления работы установленным требованиям;
- обоснованность результатов и выводов, оригинальность идеи;
- новизна полученных данных;
- личный вклад обучающихся;
- возможности практического использования полученных данных.

Шкала оценивания (устанавливается разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся)

Примерная шкала оценивания:

Баллы для учета в рейтинге (оценка)	Степень удовлетворения критериям
86-100 баллов «отлично»	Работа демонстрирует точное понимание задания. Все материалы имеют непосредственное отношение к теме; источники цитируются правильно. Результаты работы представлены четко и логично, информация точна и отредактирована. Работа отличается яркой индивидуальностью и выражает точку зрения обучающегося.
71-85 баллов «хорошо»	Помимо материалов, имеющих непосредственное отношение к теме, включаются некоторые материалы, не имеющие отношения к ней; используется ограниченное количество источников. Не вся информация взята из достоверных источников; часть информации неточна или не имеет прямого отношения к теме. Недостаточно выражена собственная позиция и оценка информации.
56-70 баллов «удовлетворительно»	Часть материалов не имеет непосредственного отношения к теме, используется 2-3 источника. Делается слабая попытка проанализировать информацию. Материал логически не выстроен и подан внешне непривлекательно, не дается четкого ответа на поставленные вопросы. Нет критического взгляда на проблему.
0-55 баллов «неудовлетворительно»	Больше половины материалов не имеет непосредственного отношения к теме, используется один источник. Не делается попытка проанализировать информацию. Материал логически не выстроен и подан внешне непривлекательно, не дается ответа на поставленные вопросы.

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обновление изменений
1			
2			
3			
4			
5			
6			