

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Цыбиков Бэликто Батоевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 10.07.2025 10:58:40
Уникальный программный идентификатор:
056af948c3e48c6f3c571e429957a8ae7b757ae8

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия
имени В.Р. Филиппова»**

Экономический факультет

СОГЛАСОВАНО
Заведующий
выпускающей кафедрой
Социально-гуманитарные
науки, реклама и туризм

К.СОЦ.Н., ДОЦЕНТ
уч. ст., уч. зв.

Барлукова О.Д.
ФИО

подпись

« 6 » _____ 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Декан экономического
факультета

К.Э.Н., ДОЦЕНТ
уч. ст., уч. зв.

Баниева М.А.
ФИО

подпись

« 6 » _____ 2025 г.

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
дисциплины (модуля)**

**Б1.В.01 Межкультурные коммуникации на иностранном языке
Направление подготовки
43.04.02. Туризм**

**Направленность (профиль)
Управление в туризме
магистр**

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра **Иностранных и русского языков**

Разработчик

подпись

К.и.н., доц.

И.О.Фамилия

Внутренние эксперты:
Председатель методической
комиссии экономического
факультета

подпись

уч.ст., уч. зв.

И.О.Фамилия

ВВЕДЕНИЕ

1. Оценочные материалы по дисциплине (модулю) являются обязательным обособленным приложением к Рабочей программе дисциплины (модуля) и представлены в виде оценочных средств.

2. Оценочные материалы являются составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися указанной дисциплины (модуля).

3. При помощи оценочных материалов осуществляется контроль и управление процессом формирования обучающимися компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов освоения дисциплины (модуля).

4. Оценочные материалы по дисциплине (модулю) включают в себя:

- оценочные средства, применяемые при промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины (модуля).

- оценочные средства, применяемые в рамках индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРО;

- оценочные средства, применяемые для текущего контроля;

5. Разработчиками оценочных материалов по дисциплине (модулю) являются преподаватели кафедры, обеспечивающей изучение обучающимися дисциплины (модуля), практики в Академии. Содержательной основой для разработки оценочных материалов является Рабочая программа дисциплины (модуля).

1. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ
учебной дисциплины (модуля),
персональный уровень достижения которых проверяется
с использованием представленных в п. 3 оценочных материалов

| Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина | | Код и наименование индикатора достижений компетенции | Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения) | | |
|--|--|---|--|--|--|
| код | наименование | | знать и понимать | уметь делать (действовать) | владеть навыками (иметь навыки) |
| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Универсальные компетенции | | | | | |
| УК-4 | Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | ИД-1 знает как применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) | как применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) | применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) | применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) |
| | | ИД-2 знает как осуществлять академическое и профессиональное взаимодействие, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) | как осуществлять академическое и профессиональное взаимодействие, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) | осуществлять академическое и профессиональное взаимодействие, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) | осуществления академического и профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) |
| УК-5 | Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия | ИД-2. Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач | недискриминационную среду взаимодействия при выполнении профессиональных задач | создавать недискриминационную среду взаимодействия при выполнении профессиональных задач | создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач. |
| Профессиональные компетенции самостоятельные | | | | | |
| ПКС-4 | Способен формировать кадровую политику предприятия, эффективно взаимодействовать с бизнесом | ИД-1. Использует статистические и другие научно-исследовательские методы в процессе осмысления и обработки информации в профессиональной деятельности | как планировать и применять подходы, методы и технологии научно - прикладных исследований, а также представляет результаты | планировать и применять подходы, методы и технологии научно - прикладных исследований, а также представляет результаты научно-прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности в виде научных статей, докладов на научных конференциях. | навыками планирования и применения подходов, методов и технологии научно - прикладных исследований, а также представляет результаты научно-прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности в виде научных статей, докладов на научных конференциях |
| | | ИД-2 Осуществляет эффективный информационный поиск в глобальных информационных сетях, анализирует тренды и потребности рынка. | как владеть технологией планирования научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности. | применять технологию планирования научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности. | технологией планирования научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности. |

**2. РЕЕСТР
элементов оценочных материалов по дисциплине (модулю)**

| Группа оценочных средств | Оценочное средство или его элемент |
|---|--|
| | Наименование |
| 1 | 2 |
| 1. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины | Перечень вопросов для проведения экзамена Критерии оценивания экзамена |
| 2. Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов (ВАРО) | |
| 3. Средства для текущего контроля | Комплект контрольных работ для проведения письменного контроля Критерии оценивания письменного контроля Шкала оценивания |
| | Комплект вопросов для проведения устного опроса Критерии оценки устного контроля Шкала оценивания |
| | Комплект тестовых заданий Критерии оценки заданий для проектной работы (кейс-задач) Шкала оценивания |

3. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций в рамках дисциплины (модуля)

| Код и название компетенции и | Код индикатора достижений компетенции | Индикаторы компетенции | Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения) | Уровни сформированности компетенций | | | | Формы и средства контроля формирования компетенций |
|--|---------------------------------------|--|--|--|--|--|--|---|
| | | | | компетенция не сформирована | минимальный | средний | высокий | |
| | | | | Оценки сформированности компетенций | | | | |
| | | | | 2 | 3 | 4 | 5 | |
| | | | | Оценка «неудовлетворительно» | Оценка «удовлетворительно» | Оценка «хорошо» | Оценка «отлично» | |
| Характеристика сформированности компетенции | | | | | | | | |
| | | | Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач | Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач | Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач | Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач | | |
| Критерии оценивания | | | | | | | | |
| УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | ИД-1 _{УК-4} | Полнота знаний | Знает и понимает как применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) | Не знает и не понимает как применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) | Частично знает как применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) | Хорошо знает как применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) | В полной мере знает как применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) | Перечень вопросов для проведения экзамена комплект контрольных работ для проведения письменного контроля, комплект вопросов для проведения устного опроса, тестовые задания |
| | | Наличие умений | Умеет применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) | Не умеет применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) | Частично умеет применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) | Хорошо умеет применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) | В полной мере умеет применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) | |
| | | Наличие навыков (владение опытом) | Владеет навыками применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) | Не владеет навыками применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) | Частично владеет навыками применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) | Хорошо владеет навыками применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) | В полной мере владеет навыками применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) | |

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|---|---|--|
| | | | научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности | прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности | прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности. | прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности. | прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности. | |
| | | Наличие умений | умеет применять технологию планирования научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности | не умеет применять технологию планирования научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности. | частично умеет применять технологию планирования научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности. | хорошо умеет применять технологию планирования научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности | в полной мере умеет применять технологию планирования научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности. | |
| | | Наличие навыков (владение опытом) | владеет технологией планирования научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности. | не владеет технологией планирования научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности. | частично владеет технологией планирования научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности | хорошо владеет технологией планирования научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности. | в полной мере владеет технологией планирования научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности | |

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

4.1. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков

4.1.1. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины

| | |
|---|---|
| Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины: Б1.В.01 Межкультурные коммуникации на иностранном языке | |
| 1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА» | |
| Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины | |
| 1 | 2 |
| Цель промежуточной аттестации - | установление уровня достижения каждым обучающимся целей обучения по данной дисциплине, изложенных в п.2.2 настоящей программы |
| Форма промежуточной аттестации - | экзамен |
| Место экзамена в графике учебного процесса: | 1) подготовка к экзамену и сдача экзамена осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на экзаменационную сессию для обучающихся, сроки которой устанавливаются приказом по академии 2) дата, время и место проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемым деканом факультета (директором института) |
| Форма экзамена - | <i>устный</i> |
| Процедура проведения экзамена - | представлена в оценочных материалах по дисциплине |
| Экзаменационная программа по учебной дисциплине: | 1) представлена в оценочных материалах по дисциплине 2) охватывает разделы (в соответствии с п. 4.1 настоящего документа) |
| Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков: | представлены в оценочных материалах по дисциплине |

Перечень вопросов для проведения экзамена

1. Read and translate the text “How do Hindus celebrate the Diwali festival?” (УК-4, УК-5, ПКС-4)
2. Read and translate the text “How do greetings differ around the world?” (УК-4, УК-5, ПКС-4)
3. Read and translate the text “Who invented the World Wide Web?” (УК-4, УК-5, ПКС-4)
4. Read and translate the text “Travel troubles” (УК-4, УК-5, ПКС-4)
5. Read and translate the text “Travel and technology” (УК-4, УК-5, ПКС-4)
6. Read and translate the text “Airlines” (УК-4, УК-5, ПКС-4)
7. Read and translate the text “Camping” (УК-4, УК-5, ПКС-4)
8. Read and translate the text “The Art of travelling abroad” (УК-4, УК-5, ПКС-4)
9. Read and translate the text “Travel broadens the mind” (УК-4, УК-5, ПКС-4)
10. Read and translate the text “Prejudice” (УК-4, УК-5, ПКС-4)
11. Create a dialogue on the following topics “Reserving accommodation”, “Travel tips”, “Ways of travelling” (УК-4, УК-5, ПКС-4)
12. Prepare a monologue on the following topic “How to be safe and sound when travelling”(УК-3, УК-4)
13. Prepare a monologue on the following topic “Cultural traditions of Russia”(УК-3, УК-4)
14. Prepare a monologue on the following topic “Cultural traditions of the UK”(УК-3, УК-4)
15. Prepare a monologue on the following topic “The Russian festivals”(УК-3, УК-4)
16. Prepare a monologue on the following topic “The Buryat festivals”(УК-3, УК-4)
17. Prepare a monologue on the following topic “The English festivals”(УК-3, УК-4)
18. Prepare a monologue on the following topic “Ecotourism”(УК-3, УК-4)
19. What is travel? What is tourism? What is the difference between these two notions? (УК-4, УК-5, ПКС-4)
20. Imagine that the best friend of yours goes abroad. What recommendations can you give him/her to stay healthy? (УК-4, УК-5, ПКС-4)
21. Imagine that your best friend goes to travel around our country. Provide travel tips for him. (УК-4, УК-5, ПКС-4)
22. Why is it necessary to respect cultural traditions while you are visiting other countries? (УК-4, УК-5, ПКС-4)
23. Describe some festival: name, dates, way of celebrating. (УК-4, УК-5, ПКС-4)

24. What are the methods of travelling. Choose one and speak about its advantages and disadvantages. (УК-4, УК-5, ПКС-4)
25. There are many types of tourism nowadays. Choose one and tell about it: name, dates, core concepts, advantages and disadvantages. (УК-4, УК-5, ПКС-4)
26. What are business and personal letters? What is the difference between these two notions? Provide examples. (УК-4, УК-5, ПКС-4)
27. What are the components of any business letter? Provide examples. (УК-4, УК-5, ПКС-4)
28. There are different types of business letters. Choose one and speak about it: name, structure, purpose, examples. (УК-4, УК-5, ПКС-4)
29. What is the resume? Speak about the purpose, structure, provide examples. (УК-4, УК-5, ПКС-4)

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

5.1. Критерии оценки к экзамену

Оценка «отлично» (86-100 баллов) ставится обучающемуся, обнаружившему систематические и глубокие знания учебно-программного материала, умения свободно выполнять задания, предусмотренные программой в типовой ситуации (с ограничением времени) и в нетиповой ситуации, знакомство с основной и дополнительной литературой, усвоение взаимосвязи основных понятий дисциплины в их значении приобретаемой специальности и проявившему творческие способности и самостоятельность в приобретении знаний. Студент исчерпывающим образом ответил на вопросы экзаменационного билета. Задача решена правильно, студент способен обосновать выбранный способ и пояснить ход решения задачи.

Оценка «хорошо» (71-85 баллов) ставится обучающемуся, обнаружившему полное знание учебно-программного материала, успешное выполнение заданий, предусмотренных программой в типовой ситуации (с ограничением времени), усвоение материалов основной литературы, рекомендованной в программе, способность к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшей работы над литературой и в профессиональной деятельности. При ответе на вопросы экзаменационного билета студентом допущены несущественные ошибки. Задача решена правильно или ее решение содержало несущественную ошибку, исправленную при наводящем вопросе экзаменатора.

Оценка «удовлетворительно» (56-70 баллов) ставится обучающемуся, обнаружившему знание основного учебно-программного материала в объеме, достаточном для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, знакомство с основной литературой, рекомендованной программой, умение выполнять задания, предусмотренные программой. При ответе на экзаменационные вопросы и при выполнении экзаменационных заданий обучающийся допускает погрешности, но обладает необходимыми знаниями для устранения ошибок под руководством преподавателя. Решение задачи содержит ошибку, исправленную при наводящем вопросе экзаменатора.

Оценка «неудовлетворительно» (менее 56 баллов) ставится обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, слабые побуждения к самостоятельной работе над рекомендованной основной литературой. Оценка «неудовлетворительно» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании академии без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине

6. Оценочные материалы для организации текущего контроля успеваемости обучающихся

Форма, система оценивания, порядок проведения и организация *текущего контроля успеваемости* обучающихся устанавливаются Положением об организации текущего контроля успеваемости обучающихся.

6.1. Комплект контрольных работ для проведения письменного контроля

- 1. Представьте и укажите, кем вы являетесь в профессиональном плане.
- 2. В двух словах расскажите о вашем образовании, релевантном выбранной вакансии
- 3. Вкратце опишите свой профессиональный опыт.
- 4. Расскажите об умениях и навыках, которые делают вас идеальным кандидатом на выбранную вакансию.
-
- Вопросы для соискателей и работодателей:
- 1. What are the most/least popular jobs nowadays?

- 2. What are your plans for your future job? Describe the responsibilities.
- 3. How to make up a good CV?
- 4. What professional qualities should any professional possess?
- 5. What professional qualities do you have? How can they help you to succeed in your career?
- 6. Describe your typical working day.
- 7. What are the advantages and disadvantages of working full-time?
- 8. What are the advantages and disadvantages of working part-time?
- 9. What are the advantages and disadvantages of shift work?
- 10. Speak about the structure of the organization you work for?
- 11. What motivation is?
- 12. Tell about Theory X and Theory Y.
- 13. Do you spend much of your working time on the phone? What problems can you fix on the phone?
- 14. How often do you travel on business? Is travel on business a necessary business tool?
- 15. What can create a good atmosphere in a team?
- 16. What problems may arise during a business trip?
- 17. What facilities do you think are most important when choosing a hotel for business?
- 18. How do you get ready for business meetings or negotiations?
- 19. What negotiating techniques do you know?
- 20. What professional and personal qualities are required for negotiating successfully?
- 21. How do you plan the agenda for the meeting?
- 22. Why have on-line shops become a popular business? What are their competitive advantages in comparison to standard shops?
- 23. What are the cultural stereotypes you'd better to avoid in the business communication?
- 24. How have management styles changed in recent years?
- 25. What professional and personal qualities are typical of a real leader?
- 26. Is it difficult to build a united working team?
- 27. Speak about a business leader you admire.
- 28. Speak about the four Ps in marketing?
- 29. What are the components of developing a successful brand? Отношение правильно выполненных заданий к общему количеству.

Уровень: Пороговый/Продвинутый

1. At an English school
2. In a museum
3. TV Talk Show
4. Interview with a member of the Royal family
5. Excursion around London
6. Interview with a famous artist
7. Interview with a famous musician
8. Debate about theatre and cinema
9. Excursion around the Tower
10. Excursion around Moscow

ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ:

| Процент правильно выполненных заданий | Оценка |
|---------------------------------------|-----------------------|
| 100-95% | «Отлично» |
| 94-75% | «Хорошо» |
| 74-50% | «Удовлетворительно» |
| Меньше 50% | «Неудовлетворительно» |

6.2. Комплект вопросов для проведения устного опроса

Exam questions for the discipline: Intercultural communications in a foreign language

1. Business communication. The concept of "speech communication".
2. Forms and types of speech communication.
3. Basic model of speech communication. Definition of "business communication".
4. Characteristics of the professional and business sphere of communication.
5. Specificity of linguistic means and tactics of behavior in the sphere of business communication. Effectiveness of business communication.
6. Rhetorical devices used in presentations and speeches.
7. Culture of business communication.

8. Influence of cross-cultural features on business communications.
9. Technologies and tactics for overcoming cross-cultural differences in negotiations and other types of business communications.
10. Business communication in computer networks.
11. Specificity of business communication in online communities.
12. Telephone negotiations.
13. Specifics of telephone negotiations.
14. Removing barriers and misunderstandings during telephone negotiations.
15. Forms of oral business communication.
16. Public speech. Business discussion. Negotiations
17. Business letters. E-mail. Regular mail.

Тестовые задания

“Do you know what everybody should know?” Check yourself.

1. The famous Battle of Trafalgar which resulted in the victory of the British fleet and the death of the national hero Admiral Nelson was fought in _____ .
a) Spain b) England c) France d) Belgium
2. Food which is served in Mc Donald's is called _____ .
a) fast food b) easy food c) prepared food d) cheap food
3. The tallest and longest living tree in Canada is _____ .
a) Douglas Fir b) Redwood c) Giant Sequoia d) White Pine
4. A famous American humorist and author of popular and outstanding autobiographical works, travel books and novels, whose real name is Samuel Langhorne Clemens, is _____ .
a) Mark Twain b) Daniel Defoe c) Ernest Hemingway d) Thomas Jefferson
5. A stage through which a bill has to go before it becomes an Act of the British Parliament is called _____ .
a) reading b) ratification c) consideration d) consent
6. Most of the population of the mainland USA lives _____ .
a) on the east and west coasts b) on the east coast
c) on the west coast d) in the centre
7. Lady of the Snows is another name for _____ .
a) Vancouver b) Montreal c) Toronto d) Ottawa
8. A Scottish moral philosopher and a pioneer of political economics is ...
a) Adam Smith b) Jonathan Swift c) Michael Faraday d) Charles Darwin
9. The part of the UK which is officially bilingual is _____ .
a) England b) Wales c) Northern Ireland d) Scotland
10. The most recent state to join the USA was _____ .
a) Hawaii b) Alaska c) Texas d) Virginia
11. Canadians measure things in _____ .
a) feet b) inches c) meters d) leagues
12. An American film producer, director and animator who made the first full-length animated musical cartoon is _____ .
a) Walt Disney b) Jerry Springer c) Stephen Spielberg d) Robert Zemeckis
13. The Palace which has never been the official London residence of the English Sovereigns is _____ .
a) the Palace of Holyroodhouse b) the Palace of Whitehall
c) St James's Palace d) Buckingham Palace
14. In the USA the executive branch is headed by the _____ .
a) Senate b) Vice president c) Congress d) President
15. Canada's official national sport in summer is _____ .
a) golf b) lacrosse c) football d) volleyball
16. An American civil rights leader who fought through nonviolent action is _____ .
a) Martin Luther King b) John Kennedy c) Thomas Paine d) Henry Ford
17. The maple leaf, a Canadian symbol, appears on the _____ .
a) dollar b) nickel c) quarter d) penny
18. An English musician one of the founding members of The Beatles is _____ .
a) John Lennon b) Freddi Mercury c) Michael Jackson d) Phill Collins
19. The Queen's representative, the _____, carries out most of the royal duties in Canada.
a) Governor General of Canada b) Prime Minister of Canada
c) President of Canada d) Minister of Justice of Canada
20. Stonehenge is a (an) _____ which is located in Britain.

- a) prehistoric monument b) old castle c) unique palace d) ancient church
21. As the Americans are made up from nearly all races and nations the USA is often called the _____ .
 a) «melting pot» b) «cosmopolitan race»
 c) «multinational place» d) «mixture point»
22. Canada is one of the world's leading _____ producers and exporters.
 a) wool b) textiles c) cotton d) wheat
23. There are _____ main political parties in the USA.
 a) few b) no c) many d) two
24. A famous American writer of wit short stories with clever twist endings is _____ .
 a) Ernest Hemingway b) Graham Green c) O. Henry d) F. Scott Fitzgerald
25. The largest city in Britain which will host the Summer Olympics in 2012 is _____ .
 a) London b) Manchester c) Sheffield d) Glasgow
26. The Beaver State is a nick name for _____ .
 a) Ohio b) Oregon c) Louisiana d) Washington
27. One of the most popular, very slow and long English summer games played on a green field by two teams of eleven players each is called _____ .
 a) cricket b) lawn tennis c) golf d) football
28. The main industry of Washington D. C. is _____ .
 a) aircraft b) government c) textiles d) armaments
29. The first woman to hold the office of prime minister of Great Britain was _____ .
 a) Margaret Thatcher b) Vivien Leigh c) Hillary Clinton d) Condoleezza Rice
30. There are _____ provinces and territories in Canada.
 a) twelve b) ten c) eleven d) thirteen
31. A Scottish biologist and pharmacologist whose best-known achievement is the discovery of the antibiotic substance penicillin in 1928 is _____ .
 a) Alexander Fleming b) Francis Bacon c) Isaac Newton d) Oscar Wild
32. The capital of Northern Ireland is _____ .
 a) Belfast b) Cardiff c) Dublin d) Edinburgh
33. The part of the UK which had been an independent state and was joined to Britain in 1707, after a long struggle for its independence is _____ .
 a) Northern Ireland b) Scotland c) Wales d) England
34. The Irish Sea separates Great Britain from _____ .
 a) Ireland b) England c) France d) Scotland
35. In China the color of emperors is _____ .
 a) green b) red c) yellow d) black
36. In Japan white and yellow chrysanthemums are for _____ .
 a) weddings b) birthdays c) funerals d) business partners.

Уровень: Пороговый/Продвинутый

I. Choose the right word to complete the sentences: Boris Johnson, Elisabeth I, Elisabeth II, King George V, King Henry II, Lord Chancellor, Margaret Thatcher, William the Conqueror, Victoria, Winston Churchill.

1. The _____ of the upper house of the Parliament is sitting on a sack of wool. 2. _____ invaded England in 1066. 3. Brexit happened when the Prime Minister was _____. 4. _____ was the longest-ruling monarch in Britain. 5. _____ was one of the leaders of the Conservative party in the second half of the 20th century. 6. _____ ended England's war with France. 7. The first Plantagenet was _____. 8. _____ replaced the historic name of Saxe-Coburg-Gotha with the name Windsor. 9. _____ became Prime Minister soon after the outbreak of World War II. 10. The time of _____'s reign was a period of prosperity and peace for the United Kingdom. It was a time of industrial expansion and the building of railroads.

(Ключи: 1 Lord Chancellor 2 William the Conqueror 3 Boris Johnson 4 Elisabeth II 5 Margaret Thatcher 6 Elisabeth I 7 King Henry II 8 King George V 9 Winston Churchill 10 Victoria)

II. Choose the right word to complete the sentences: Eton school, campus universities, Harrow school, Open University, Oxford University, primary school, public schools, redbrick university, secondary school, St. Andrews.

1. _____ is the oldest public university in Scotland. 2. A student from _____ wears a black tails, vest, striped pants and a white bow tie. 3. Margaret Thatcher graduated from _____. 4. _____ promoted "new" courses of study and so help initiate a great expansion in numbers of students and in the range of subjects studied. 5. _____ is divided into infant school and junior school. 6. When a student finishes _____, he takes the exams for the General Certificate of Secondary Education (or GCSE). 7. The _____ is the world's first successful distance teaching and learning university. 8. The University of Birmingham is the first and the main _____. 9.

Winston Churchill finished _____. 10. _____ emerged from grammar schools established to educate pupils, usually destined for clerical orders, in Latin grammar.

(Ключи: 1 St. Andrews 2 Eton school 3 Oxford University 4 campus universities 5 primary school 6 secondary school 7 Open University 8 redbrick university 9 Harrow school 10 public schools)

III. Choose the right variant

1. Which British newspaper is the odd one out?

- a) The Guardian
- b) The Times
- c) The Daily Mirror
- d) The Financial Times

2. Make this question polite by making it indirect.

'Where's the train station?'

- a) Could you tell me where is the train station?
- b) Do you know where the train station is?
- c) Tell me where the station is
- d) I'd like to know where is the station

3. 'How do you do?' is not actually a question. It's a greeting which means 'pleased to meet you'. True or False?

- a) True b) False

4. What's the correct question tag for this polite request?

'You haven't got a light, _____ you?'

- a) do b) have c) got d) haven't

5. Someone has kindly suggested a trip or outing that does not, in fact, appeal to you at all. What would you say?

- a) Thanks, but no thanks.
- b) That's a very kind thought, but I'm afraid I can't come.
- c) Most kind of you; but no, thanks all the same.
- d) Not on your life!

6. You are in a queue outside a tourist landmark (e.g. Mme Tussaud's Waxworks in London), and people are pestering you to buy cheap souvenirs while you are waiting. You have no wish to buy any, nor to encourage them. What do you say when they ask you?

- a) 'Take those away; they're horrible cheap tacky things. Yuck!'
- b) 'I really don't want to buy any.'
- c) 'No doubt they're lovely, but I'm not going to buy any.'
- d) 'Go away and leave us alone please.'

7. Who said 'When a man is tired of London, he is tired of life'?

- a) William Shakespeare
- b) Samuel Johnson
- c) Charles Dickens
- d) William S. Maugham

8. What's another name for 'the City of London'?

- a) The Bank Quarter
- b) The Square Mile
- c) The Square Kilometre
- d) The Centre

9. What's the popular name for the underground system in London?

- a) The Channel
- b) The Tube
- c) The Metro
- d) The Tunnel

10. In Cockney rhyming slang, what does 'loaf of bread' mean?

- a) head
- b) bed
- c) red
- d) newly-wed

(Ключи: 1 c 2 b 3 a 4 b 5 b 6 c 7 b 8 b 9 b 10 a)

Критерии оценивания

- отношение правильно выполненных заданий к общему их количеству

Шкала оценивания

| Баллы для учета в рейтинге (оценка) | Степень удовлетворения критериям |
|-------------------------------------|----------------------------------|
| 86-100 баллов «отлично» | Выполнено от 26 до 30 тестов |

| | |
|-----------------------------------|------------------------------|
| 71-85 баллов «хорошо» | Выполнено от 21 до 25 теста |
| 56-70 баллов «удовлетворительно» | Выполнено от 17 до 20 тестов |
| 0-55 баллов «неудовлетворительно» | Выполнено менее 16 тестов |