

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Цыбиков Бэжигто Батзориг
Должность: Ректор
Дата подписания: 20.03.2026 11:52:09
Уникальный программный ключ:
056af948c3e48c6f3c571e429957a8ae7b757ae8

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия
имени В.Р. Филиппова»
Технологический факультет**

СОГЛАСОВАНО
Заведующий
выпускающей кафедрой
Разведение и кормление
сельскохозяйственных
животных

уч. ст., уч. зв.

ФИО

подпись
«__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по НИР и МС

уч. ст., уч. зв.

ФИО

подпись
«__» _____ 20__ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
2.2.1(П) Педагогическая практика**

По научной специальности
4.2.5. Разведение, селекция, генетика и биотехнология животных

очная

Обеспечивающая проведение
практики кафедра

Разведение и кормление сельскохозяйственных
животных

Разработчик (и)

подпись

уч.ст., уч. зв.

И.О.Фамилия

Внутренние эксперты:
Председатель методической
комиссии

подпись

уч.ст., уч. зв.

И.О.Фамилия

Заведующая аспирантурой и
докторантурой

подпись

И.О.Фамилия

Директор библиотеки

подпись

И.О.Фамилия

Улан-Удэ, 2025

Рабочая программа практики обсуждена на заседании кафедры Разведение и кормление сельскохозяйственных животных

от «___» _____ 2025 г, протокол № ___

Зав. кафедрой Разведение и кормление сельскохозяйственных животных

подпись

уч.ст., уч. зв.

И.О.Фамилия

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии технологического факультета от «___» _____ 2025 г, протокол № ___.

Председатель методической комиссии технологического факультета

подпись

уч.ст., уч. зв.

И.О.Фамилия

Внешний эксперт (представитель работодателя) _____

подпись

И.О.Фамилия

№ п/п	Учебный год	Одобрено на заседании кафедры		«Утверждаю» Заведующий кафедрой _____ (ФИО)	
		Протокол	Дата	Подпись	Дата
1	20__/20__ г.г.	№ _____	«__»__20__г		«__»__20__г
2	20__/20__ г.г.	№ _____	«__»__20__г		«__»__20__г
3	20__/20__ г.г.	№ _____	«__»__20__г		«__»__20__г
4	20__/20__ г.г.	№ _____	«__»__20__г		«__»__20__г
5	20__/20__ г.г.	№ _____	«__»__20__г		«__»__20__г

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Вид практики, способ и формы (форма) ее проведения	4
2. Место и объем практики в структуре образовательной программы	5
3. Объем практики и ее продолжительность	5
5. Формы отчетности по практике	7
6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации	7
обучающихся по практике	7
7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	8
9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	8
10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики	9
к рабочей программе педагогической практики	10

1. Вид практики, способ и формы (форма) ее проведения

Вид практики – производственная практика

Тип практики – педагогическая практика

Форма проведения практики: дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для её проведения.

Способы проведения практики: стационарная и выездная.

Цель практики: приобретение опыта педагогической и учебно-методической работы в высших учебных заведениях, овладение методикой проведения отдельных видов учебных занятий, в том числе в интерактивной форме, подготовки учебно-методических материалов по учебным дисциплинам основной образовательной программы высшего образования.

Задачи практики: совершенствование знаний о структуре и содержании основной профессиональной образовательной программы высшего образования по выбранному профилю подготовки;

формирование умений проектирования, организации и реализации определенных видов преподавательской деятельности в соответствии с требованиями ФГТ, программой подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре;

- формирование умений осуществлять выбор современных образовательных технологий, инновационных форм и методов организации образовательного процесса в высшей школе с учетом психологических основ учебной деятельности студентов и психологических механизмов взаимодействия педагога и студента, а также членов студенческой группы;

- овладение опытом проектирования занятия в соответствии с его типом, формой и воспитательным потенциалом содержания учебной информации (лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, индивидуальная работа и др.);

- приобретение опыта разработки учебно-методического сопровождения по читаемой дисциплине и определения места в нем аудио-, видео- и других технических средств, включая компьютерную технику;

- приобретение опыта диагностики уровня собственного профессионального и личностного развития;

- формирование опыта планирования собственного профессионального и личностного развития;

- формирование опыта оценивания результативности преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования с учетом выбранного профиля подготовки.

Требования к организации педагогической практики определены следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Трудовой кодекс Российской Федерации;

- Приказ Минобрнауки России N 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся»;

организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре);

- Федеральные государственные требования к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов) (приказ Минобрнауки России от 20 октября 2021 г. № 951) (далее ФГТ);

- Положение о практической подготовке обучающихся ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА;

- Локальные нормативные акты Академии.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики определяется статьями 91 и 92 Трудового кодекса Российской Федерации и составляет для обучающихся в возрасте от 18 лет и старше – не более 40 часов в неделю. Педагогическая практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлены Положением об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА. Продолжительность рабочего дня при прохождении

производственной преддипломной практики в организациях для лиц с ограниченными возможностями здоровья, являющихся инвалидами I и II групп, составляет не более 35 часов в неделю (статья 92 ТК РФ).

В результате прохождения педагогической практики обучающийся должен:

Знать: содержание основных документов государственного стандарта высшего профессионального образования (ФГОС ВО); содержание профессионального образования в области зоотехнии и переработки продукции животноводства; принципы разработки и анализа учебного плана, рабочей программы по предметам и другой учебно-программной документации; методы, средства и формы теоретического и практического обучения; цели, содержание и технологии дидактического проектирования процесса обучения в области зоотехнии и переработки продукции животноводства;

Уметь: анализировать существующую нормативную и учебно-программную документацию по подготовке специалистов в области зоотехнии и переработки продукции животноводства в учебных заведениях, а также обновлять ее и при необходимости разрабатывать; разрабатывать частные методики преподавания отдельных разделов курса и производственного обучения в области зоотехнии и переработки продукции животноводства животноводству; измерять и оценивать уровень сформированности знаний и умений студентов, использовать результаты научно-исследовательской работы в учебном процессе, проводить самоанализ своей деятельности, оценивать её результаты и проводить корректировку.

Владеть: навыками работы с методической литературой необходимого для преподавания учебного материала; выбора методов и средств обучения, адекватных целям и содержанию учебного материала, современными образовательными технологиями и активными методами преподавания дисциплин.

2. Место и объем практики в структуре образовательной программы

Педагогическая практика 2.2.1(П) входит в Блок 2.2. Практика учебного плана подготовки аспирантов по научной специальности 4.2.5. Разведение, селекция, генетика и биотехнология животных.

Прохождение практики предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана:

- 2.1.1 История и философия науки
- 2.1.2 Методология научного исследования в животноводстве
- 2.1.4 Разведение, селекция и генетика сельскохозяйственных животных

Результаты прохождения практики необходимы как предшествующие для следующих дисциплин образовательной программы:

- 2.1.6.1(Ф) Методы генетического анализа и их использование в животноводстве
- 1.1.1(Н) Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите
- 2.3.1 Промежуточная аттестация по дисциплинам (модулям) практике

3. Объем практики и ее продолжительность

Общая трудоемкость педагогической практики составляет 3 зачетных единицы (108 часов), продолжительность - 2 недели. Время прохождения практики определяется календарным учебным графиком и расписанием занятий.

Структура и трудоемкость практики

Вид учебной работы	Трудоемкость, час	
	2 курс	
	очная форма	
1	2	
Контактная работа обучающихся с преподавателем	2	
1. Аудиторные занятия, всего	2	
- занятия лекционного типа /практическая подготовка	2/106	
2. Самостоятельная работа	106	
выполнение обучающимися индивидуальных и групповых заданий	106	
3. Вид итогового контроля	Зачет	
ОБЩАЯ трудоемкость практики:	Часы	108
	Зачетные единицы	3

4. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)	Кол-во часов	Формы текущего контроля
1	Ознакомительный: Постановка целей и задач педагогической практики	Ознакомление с целями и задачами педагогической практики. Выбор тематик лекционных занятий. Инструктаж по охране труда и техники безопасности	2	Журнал учета посещаемости занятий. Журнал инструктажа по технике безопасности
2	Изучение методики преподавания дисциплины по учебному плану	Ознакомление с федеральным государственным образовательным стандартом и учебным планом по одной из образовательных программ; ознакомление с методическим обеспечением учебного процесса кафедры; анализ учебно-методической литературы, посещение занятий, проводимых научным руководителем, работа с научным руководителем	14	Индивидуальная работа с научным руководителем
3	Основной: Подготовка к проведению практических лабораторных занятий, составление конспектов, согласование с научным руководителем.	Составление конспектов практических занятий, ознакомление с лабораторным оборудованием, техническими средствами обучения и с методикой преподавания	26	Конспекты практических и/или лабораторных занятий
4	Посещение заседаний кафедры и анализ повестки дня заседаний кафедры	Обсуждение с научным руководителем хода заседания кафедры	10	Протоколы заседаний кафедры
5	Проектирование и проведение практических и/или лабораторных занятий	Проектирование и проведение практических и/или лабораторных занятий	30	Журнал посещаемости учебных занятий студентами
6	Анализ результатов, проведенных практических и/или лабораторных занятий.	Обсуждение с научным руководителем результатов педагогической работы аспиранта	4	Журналы посещения занятий студентами. Конспекты лекций
7	Подготовка к лекции по программе выбранной дисциплины.	Подготовка конспектов лекций	4	Конспекты лекций
8	Проведение лекции по программе выбранной дисциплины.	Чтение лекции для группы или потока в соответствии с расписанием и учебным рабочим планом	4	Журналы посещения занятий студентами.
9	Анализ результатов лекции.	Обсуждение с научным руководителем результатов педагогической работы практиканта	4	Журналы посещения занятий студентами. Конспекты лекций
10	Заключительный: Подготовка отчета по практике.	Работа над отчетом по практике	10	Отчет
	Итого		108	

Содержание разделов практики

Раздел 1 .Ознакомительный. Ознакомление с целями и задачами педагогической практики. Выбор тематик лекционных занятий. Инструктаж по охране труда и техники безопасности.

Ознакомление с федеральным государственным образовательным стандартом и учебным планом по одной из образовательных программ; ознакомление с методическим обеспечением учебного процесса кафедры.

Раздел 2. Проектирование и проведение лекционных, практических и семинарских занятий; подготовка учебно-методических материалов в соответствии с выбранным профилем (подготовка материалов для семинарских занятий, составление задач, презентаций, деловых ситуаций, кейсов и т.д.), подготовка контрольно-измерительных материалов: тестов, контрольных и экзаменационных вопросов, а также иных форм педагогического контроля; подбор и анализ основной и дополнительной литературы в соответствии с тематикой и целями занятий; изучение учебно-методической литературы, лабораторного и программного обеспечения по рекомендованным дисциплинам учебного плана; посещение занятий, проводимых ведущими преподавателями вуза и магистрантами в рамках педагогической практики, и составление конспекта и отчета-рецензии на занятия.

Раздел 3. Заключительный. Обобщение собранного материала для подготовки отчета о педагогической практике. Подготовка и защита отчета по практике.

5. Формы отчетности по практике

Для всех категорий обучающихся прохождение педагогической практики является обязательным. Форма аттестации обучающихся по результатам практики определяется программой практики, ООП по научной специальности и «Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – бакалавриата, специалитета, магистратуры в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА».

Контроль результатов практики обучающегося проходит в форме зачета с защитой отчета по практике. Отметка о зачете вносится в зачетную ведомость и зачетную книжку обучающегося.

По результатам практики обучающийся оформляет отчет и сдает руководителю практики. Руководитель практики проверяет правильность выполнения задания и оформления отчета.

По результатам практики обучающийся обязан предоставить:

- Индивидуальное задание
- Отзыв-характеристика
- Дневник
- Отчет о практике

Структура отчета по практике

- 1) Титульный лист
- 2) Содержание
- 3) Введение
- 4) Основная часть
- 5) Заключение
- 6) Список использованных источников
- 7) Приложения

6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Вопросы промежуточного контроля:

1. Что является предметом педагогики?
2. В чем различие категорий педагогика - учебный предмет, педагогика - наука?
3. Охарактеризуйте основные понятия педагогики?
4. В чем различие между объектом и предметом педагогики?
5. Что является методологической основой процесса обучения?
6. Назовите основные этапы усвоения учебного материала?
7. Назовите основные принципы обучения.
8. Назовите функции процесса обучения.
9. Чем программное обучение отличается от компьютерного?
10. В чем особенность модульного обучения?
11. В чем особенность модульно-рейтинговой оценки контроля знаний студентов?
12. В отличие методов обучения от приемов?
13. Какие функции несет в себе метод? Дайте им характеристики.
14. Назовите основные формы организации учебной работы.
15. Чем отличается традиционное занятие от занятия в интерактивной форме?
16. Структура лекции и характеристика ее составляющих.
17. В чем отличие семинара от лабораторного практикума?
18. Назовите методы контроля знаний студентов.
19. В чем смысл принципов воспитания?
20. Что такое метод воспитания?
21. Назовите группы методов воспитания.
22. Что такое форма воспитания?
23. Взаимосвязь и отличие форм и методов воспитания.

7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Перечень литературы, рекомендуемой для прохождения практики

Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Основная литература	
Профессиональная педагогика и методика преподавания в высшей школе : учебно-методическое пособие / составители А. Н. Жолудова, О. В. Полякова. — Рязань : РязГМУ, 2024. — 100 с.	https://e.lanbook.com/book/509140
Разведение животных : учебник / В. Г. Кахикало, Н. Г. Фенченко, О. В. Назарченко, С. А. Гриценко. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 336 с.	https://e.lanbook.com/book/133905
Родионов Г. В., Арилов А. Н., Арылов Ю. Н., Тюрбеев Ц. Б. Животноводство [Электронный ресурс]. - Санкт-Петербург: Лань, 2022. - 640	https://e.lanbook.com/book/211508
Биометрия в MS Excel : учебное пособие / Е. Я. Лебедев, А. М. Хохлов, Д. И. Барановский, О. М. Гетманец. - Санкт-Петербург : Лань, 2018. - 172 с.	https://e.lanbook.com/book/102226
Дополнительная литература	
Барлукова, Оксана Дмитриевна. Педагогика и психология : методические указания для самостоятельной работы аспирантов всех направлений подготовки / О. Д. Барлукова ; М-во сел. хоз-ва Рос. Федерации, Департамент научно-технологической политики и образования, , ФГБОУ ВО "БГСХА им. В.Р. Филиппова". - Улан-Удэ : Изд-во БГСХА им. В.Р. Филиппова, 2017. - 32 с. (5 экз.)	Библиотека БГСХА
Педагогика и психология высшей школы : учебное пособие / РАГС при президенте РФ ; ред. А. А. Деркач. - 2-е изд., стер. - М. : РАГС, 2010. - 258 с. (1 экз.)	Библиотека БГСХА
Разведение, селекция и генетика сельскохозяйственных животных: Методические указания по изучению дисциплины и самостоятельной работе / И.А. Калашников, Б.Д. Насатуев; / ФГБОУ ВО "Бурятская государственная сельскохозяйственная академия им. В. Р. Филиппова"; сост.: И. А. Калашников, Б. Д. Насатуев. - Улан-Удэ : Изд-во БГСХА им. В.Р. Филиппова, 2016. - 73 с.	http://bgsha.ru/art.php?i=2831
Педагогическая практика : учебное пособие для самостоятельной работы аспирантов / В. А. Ачитуев, Б. Д. Насатуев, Б. В. Жамьянов ; Бурятская ГСХА им. В. Р. Филиппова. - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА, 2015. - 62 с.	http://bgsha.ru/art.php?i=2204

8.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и локальных сетей академии, необходимых для освоения практики

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС)	
Наименование	Доступ
1	2
Электронно-библиотечная система Издательства «Инфра-М»	http://znanium.com
Национальная электронная библиотека Издательства «Лань»	https://e.lanbook.com
Электронно-библиотечная система Издательства «Юрайт»	https://urait.ru/
2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.):	
1	2
https://www.garant.ru	https://www.garant.ru/product/s/ipo/prime/doc/70319016/
3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в академии:	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Педагогическая практика : учебное пособие для самостоятельной работы аспирантов / В. А. Ачитуев, Б. Д. Насатуев, Б. В. Жамьянов ; Бурятская ГСХА им. В. Р. Филиппова. - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА, 2015. - 62 с.	http://bgsha.ru/art.php?i=2204
Разведение, селекция и генетика сельскохозяйственных животных: Методические указания по изучению дисциплины и самостоятельной работе / И.А. Калашников, Б.Д. Насатуев; / ФГБОУ ВО "Бурятская государственная сельскохозяйственная академия им. В. Р. Филиппова"; сост.: И. А. Калашников, Б. Д. Насатуев. - Улан-Удэ : Изд-во БГСХА им. В.Р. Филиппова, 2016. - 73 с.	http://bgsha.ru/art.php?i=2831

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Программные продукты, необходимые для освоения практики	
Наименование программного продукта (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт
1	2
Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc	Самостоятельная работа
Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc	Самостоятельная работа
Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level	Самостоятельная работа
Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level	Самостоятельная работа
http://moodle.bgsha.ru/	Самостоятельная работа
2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса	
Наименование справочной системы	Доступ
1	2

«Гарант»		в локальной сети академии в электронном читальном зале (БИК, каб. 276)
«Консультант Плюс»		http://www.consultant.ru/
1. Информационно-образовательные системы (ЭИОС)		
Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
1	2	3
Официальный сайт академии	http://bgsha.ru/	самостоятельная работа
Образовательная среда академии Moodle	http://moodle.bgsha.ru/	самостоятельная работа
АС «Контингент»	в локальной сети академии	-
Корпоративный портал академии	http://portal.bgsha.ru/	Самостоятельная работа
ИС «Планы»	в локальной сети академии	-
Портфолио обучающегося	http://portal.bgsha.ru/cadreserve/portfolio/	Самостоятельная работа
Сайт научной библиотеки	http://lib.bgsha.ru/	самостоятельная работа
Электронная библиотека БГСХА	http://irbis.bgsha.ru/	самостоятельная работа

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы. Номер аудитории. Адрес.	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	2	3
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации №252 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	20 посадочных мест, рабочее место преподавателя оснащенные учебной мебелью: доска учебная, проекционный экран, мультимедийный проектор (переносной), ноутбук с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС, 3 стенда, образцы натуральных кормов.
2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации №257 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	30 посадочных мест, рабочее место преподавателя оснащенные учебной мебелью: доска учебная, доска магнитная, проекционный экран, мультимедийный проектор (переносной), ноутбук с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС, 3 стенда, образцы кормов.
3	Образовательно-инновационный центр / Ауд. № 250 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	8 посадочных мест и оборудована: аппарат вращения родотест, весы РП-150, весы РН, Весы электронные ВК-300 лабораторные, весы электронные ВК-600 лабораторные, электропечь мечта, халат рабочий черный х/б 3 шт, аппарат опр. выход шерсти, аппарат для опр волн шерсти, кондиц апп сортности с013сч, ланометр 2607, машина разрывная, микроскоп DUO-SCOPE-45, микроскоп поляризационный 15584, микротом салазочный, вытяжной шкаф-3 шт, эластометр 731072\068, ящик желез.
4	Помещение для самостоятельной работы № 349 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	12 посадочных мест, рабочее место преподавателя оснащенные учебной мебелью, доска аудиторная, проекционный экран, мультимедийный проектор, 12 персональных компьютеров с доступом к сети Интернет и доступом в ЭИОС, стенды и макеты сельскохозяйственных животных, Государственные книги племенных животных.
5	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования № 256 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	Посадочных мест 2 оснащенных мебелью, персональный компьютер с доступом в интернет, ноутбук, переносной мультимедиапроектор, анализатор качества молока «Клевер-1 М», седло скаковое, весы лабораторные ВК -3000, учебно-методический материал.

11. Изменения и дополнения

**к рабочей программе педагогической практики
в составе ООП по научной специальности**

4.2.5. Разведение, селекция, генетика и биотехнология животных

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ООП	Обоснование изменений
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			