

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце: **Федеральное государственное бюджетное образовательное**  
ФИО: Цыбиков Бэликто Батович **учреждение высшего образования**  
Должность: Ректор **«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»**  
Дата подписания: 27.05.2026 16:40:00  
Уникальный программный ключ:  
056af948c3e48c6f3c571e429957a8ae7b757ae8

**Технологический факультет**

«СОГЛАСОВАНО»

Заведующий выпускающей кафедрой  
Биология и биологические ресурсы

к.б.н., доцент  
уч. ст., уч. зв.

Николаева Н.А.

подпись  
«28» апреля 2026 г.

«УТВЕРЖЕНО»

Декан  
Технологический факультет

к.с.-х.н., доцент  
уч. ст., уч. зв.

Ачитуев В.А.

подпись  
«28» апреля 2026 г.

**Рабочая программа  
Дисциплины (модуля)  
ФТД.В.01 Fish science**

**Направление 35.03.08 Водные биоресурсы и аквакультура  
Направленность (профиль) Управление водными биоресурсами и рыбоводство**

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедры **Биология и биологические ресурсы**

Квалификация Бакалавр  
Форма обучения заочная  
Форма промежуточной аттестации Зачет  
Объем дисциплины в З.Е. 2

Продолжительность в часах/неделях 72/ 0

Статус дисциплины относится к обязательной части блока 1 "Дисциплины" ОПОП  
в учебном плане является дисциплиной обязательной для изучения

**Распределение часов дисциплины**

Курс 4 Семестр	Количество часов	Итого
Вид занятий	УП	УП
Практические занятия	10	10
Контактная работа	10	10
Сам. работа	58	58
Итого	72	72

Улан-Удэ, 2026 г.

Программу составил(и):
канд.биол.наук, Николаева Н.А.

Программа дисциплины

**Fish science**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 35.03.08 Водные биоресурсы и аквакультура (приказ Минобрнауки России от 17.07.2017 г. № 668);

составлена на основании учебного плана:

b350308\_z\_4.plx

утвержденного Ученым советом вуза от 28.04.2026 протокол № 8

Программа одобрена на заседании кафедры

**Биология и биологические ресурсы**

Протокол № 6 от 08.12.2025

Зав. кафедрой Николаева Н.А.

\_\_\_\_\_

подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии	Технологический факультет от «21» января 2026 г., протокол № 5
Председатель методической комиссии	Технологический факультет
Внешний эксперт (представитель работодателя)	Заместитель начальника Байкальского филиала ФГБУ «Главрыбвод»
_____	Воронова З.Б.
подпись	И.О. Фамилия

№ п/п	Учебный год	Одобрено на заседании кафедры		Утверждаю Заведующий кафедрой Николаева Н.А.	
		протокол	Дата	Подпись	Дата
1	20__/20__ г.г.	№__	«__»_20__ г.		«__»_20__ г.
2	20__/20__ г.г.	№__	«__»_20__ г.		«__»_20__ г.
3	20__/20__ г.г.	№__	«__»_20__ г.		«__»_20__ г.
4	20__/20__ г.г.	№__	«__»_20__ г.		«__»_20__ г.
5	20__/20__ г.г.	№__	«__»_20__ г.		«__»_20__ г.

**ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1	<p>Цели: достижение уровня владения иностранным языком, позволяющего использовать его в межличностном и профессиональном общении; -формирование устойчивой положительной мотивации к изучению иностранного языка;</p> <p>Задачи: применение на производстве базовые общепрофессиональные знания с использованием профессионально-ориентированного вокабуляра; формирование навыков самостоятельной работы в рамках направления подготовки;</p>
2	<p>Цели: достижение уровня владения иностранным языком, позволяющего использовать его в межличностном и профессиональном общении; -формирование устойчивой положительной мотивации к изучению иностранного языка;</p> <p>Задачи: применение на производстве базовые общепрофессиональные знания с использованием профессионально-ориентированного вокабуляра; формирование навыков самостоятельной работы в рамках направления подготовки;</p>

**ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Блок.Часть	ФТД.В
------------	-------

УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**

1	1 семестр	Русский язык и культура речи
2	1 семестр	Иностранный язык
3	2 семестр	Биологические основы рыбоводства
4	3 семестр	Учебная практика
5	2 семестр	Ознакомительная практика (по зоологии)
6	3 семестр	Ознакомительная практика (по гидробиологии)
7	3 семестр	Ознакомительная практика (по ихтиологии)

**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:**

1	5 семестр	Рыбоводство в естественных водоемах
2	5 семестр	Государственная итоговая аттестация
3	5 семестр	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
4	5 семестр	Научно-исследовательская работа
5	5 семестр	Преддипломная практика

**ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ, КРИТЕРИЕВ И ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В РАМКАХ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**КОД И НАЗВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ**

**УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);**

**Знать и понимать современные коммуникативные технологии на иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия; основную профессиональную терминологию на английском языке:**

Уровень 1	<p>ИД-1 не знает стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами на государственном и иностранном (ых) языках</p> <p>ИД-2 не знает информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках.</p> <p>ИД-3 не знает нормы ведения деловой переписки с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках</p> <p>ИД-4 не знает основы диалогического общения для сотрудничества в академической коммуникации с демонстрацией интегративных умений</p> <p>ИД-5 не знает иностранный (ые) языки для перевода профессиональных текстов с государственного языка и обратно</p>
-----------	--

Уровень 2	<p>ИД – 1 в целом достаточно знает стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами на государственном и иностранном (ых) языках</p> <p>ИД – 2 в целом достаточно знает информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках.</p> <p>ИД - 3 в целом достаточно знает нормы ведения деловой переписки с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках</p> <p>ИД -4 в целом достаточно знает основы диалогического общения для сотрудничества в академической коммуникации с демонстрацией интегративных умений</p> <p>ИД -5 в целом достаточно знает иностранный (ые) языки для перевода профессиональных текстов с государственного языка и обратно</p>
Уровень 3	<p>ИД – 1 в целом достаточно знает стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами на государственном и иностранном (ых) языках для решения практических задач</p> <p>ИД – 2 в целом достаточно знает информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках для решения практических задач</p> <p>ИД -3 в целом достаточно знает нормы ведения деловой переписки с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках для решения практических задач</p> <p>ИД -4 в целом достаточно знает основы диалогического общения для сотрудничества в академической коммуникации с демонстрацией интегративных умений для решения практических задач</p> <p>ИД -5 в целом достаточно знает иностранный (ые) языки для перевода профессиональных текстов с государственного языка и обратно для решения практических задач</p>
Уровень 4	<p>ИД – 1 в полной мере достаточно знает стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами на государственном и иностранном (ых) языках для решения сложных практических задач</p> <p>ИД – 2 в полной мере достаточно знает информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках для решения сложных практических задач.</p> <p>ИД -3 в полной мере достаточно знает нормы ведения деловой переписки с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках для решения сложных практических задач</p> <p>ИД -4 в полной мере достаточно знает основы диалогического общения для сотрудничества в академической коммуникации с демонстрацией интегративных умений для решения сложных практических задач.</p> <p>ИД -5 в полной мере достаточно знает иностранный (ые) языки для перевода профессиональных текстов с государственного языка и обратно для решения сложных практических задач</p>
<p><b>Уметь делать (действовать) – осуществлять коммуникацию на иностранном языке, для академического и профессионального взаимодействия; осуществлять поиск профессиональной информации на английском языке для реализации трудовых функций.:</b></p>	
Уровень 1	<p>ИД – 1 не умеет выбирать на государственном и иностранном (ых) языках коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами</p> <p>ИД – 2 не умеет использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках.</p> <p>ИД -3 не умеет вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках</p> <p>ИД -4 не умеет демонстрировать интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения</p> <p>ИД -5 не умеет выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно</p>

Уровень 2	<p>ИД - 1 в целом достаточно умеет выбирать на государственном и иностранном (ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами</p> <p>ИД - 2 в целом достаточно умеет использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках.</p> <p>ИД -3 в целом достаточно умеет вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках</p> <p>ИД -4 в целом достаточно умеет демонстрировать интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения</p> <p>ИД -5 умеет выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно</p>
Уровень 3	<p>ИД - 1 в целом достаточно умеет выбирать на государственном и иностранном (ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами для решения практических задач</p> <p>ИД - 2 в целом достаточно умеет использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках для решения практических задач</p> <p>ИД -3 в целом достаточно умеет вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках для решения практических задач</p> <p>ИД -4 в целом достаточно умеет демонстрировать интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения для решения практических задач</p> <p>ИД -5 в целом достаточно умеет выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно для решения практических задач</p>
Уровень 4	<p>ИД - 1 в полной мере достаточно умеет выбирать на государственном и иностранном (ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами для решения сложных практических задач</p> <p>ИД - 2 в полной мере достаточно умеет использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках для решения сложных практических задач</p> <p>ИД -3 в полной мере достаточно умеет вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках для решения сложных практических задач</p> <p>ИД -4 в полной мере достаточно умеет демонстрировать интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения для решения сложных практических задач</p> <p>ИД -5 умеет выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно для решения сложных практических задач</p>
<p><b>Владеть навыками (иметь навыки) навыками академического и профессионального взаимодействия на иностранном языке; навыками использования профессиональной терминологии на английском языке для реализации трудовых функций:</b></p>	
Уровень 1	<p>ИД - 1 не владеет навыком выбора на государственном и иностранном (ых) языках коммуникативно приемлемого стиля делового общения, вербальных и невербальных средств взаимодействия с партнерами</p> <p>ИД - 2 не владеет навыком использования информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках.</p> <p>ИД -3 не владеет навыком ведения деловой переписки, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках</p> <p>ИД -4 не владеет навыком демонстрации интегративных умений использования диалогического общения для сотрудничества в академической коммуникации общения</p> <p>ИД -5 не владеет навыком выполнения перевода профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно</p>

Уровень 2	ИД - 1 в целом достаточно владеет навыком выбора на государственном и иностранном (ых) языках коммуникативно приемлемого стиля делового общения, вербальных и невербальных средств взаимодействия с партнерами ИД - 2 в целом достаточно владеет навыком использования информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках. ИД -3 в целом достаточно владеет навыком ведения деловой переписки, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках ИД -4 в целом достаточно владеет навыком демонстрации интегративных умений использования диалогического общения для сотрудничества в академической коммуникации общения ИД -5 в целом достаточно владеет навыком выполнения перевода профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно
-----------	--

Уровень 3	ИД - 1 в целом достаточно владеет навыком выбора на государственном и иностранном (ых) языках коммуникативно приемлемого стиля делового общения, вербальных и невербальных средств взаимодействия с партнерами для решения практических задач ИД - 2 в целом достаточно владеет навыком использования информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках для решения практических задач. ИД -3 в целом достаточно владеет навыком ведения деловой переписки, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках для решения практических задач ИД -4 в целом достаточно владеет навыком демонстрации интегративных умений использования диалогического общения для сотрудничества в академической коммуникации общения для решения практических задач ИД -5 в целом достаточно владеет навыком выполнения перевода профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно для решения практических задач
-----------	---

Уровень 4	ИД - 1 в полной мере достаточно владеет навыком выбора на государственном и иностранном (ых) языках коммуникативно приемлемого стиля делового общения, вербальных и невербальных средств взаимодействия с партнерами для решения сложных практических задач ИД - 2 в полной мере достаточно владеет навыком использования информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках для решения сложных практических задач ИД -3 в полной мере достаточно владеет навыком ведения деловой переписки, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках для решения сложных практических задач ИД -4 в полной мере достаточно владеет навыком демонстрации интегративных умений использования диалогического общения для сотрудничества в академической коммуникации общения для решения сложных практических задач ИД -5 в полной мере достаточно владеет навыком выполнения перевода профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно для решения сложных практических задач
-----------	--

**Уровни сформированности компетенций**

компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий
-----------------------------	-------------	---------	---------

**Оценки формирования компетенций**

Оценка «неудовлетворительно» - уровень 1	Оценка «удовлетворительно» - уровень 2	Оценка «хорошо» - уровень 3	Оценка «отлично» - уровень 4
--	--	-----------------------------	------------------------------

**Характеристика сформированности компетенции**

Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач
--	--	--	--

**КОД И НАЗВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ**

**ПКС-2: Способен проводить оценку рыбоводнобиологических показателей объектов аквакультуры и условий их выращивания;**

**Знать и понимать современные коммуникативные технологии на иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия; основную профессиональную терминологию на английском языке:**





Уровень 3	<p>ИД - 1 в целом достаточно владеет навыками применения знаний особенностей биологии и экологии, систематики видов, особенностей сезонного развития и распределения, а также методов и технологии проведения мониторинга водных биологических ресурсов и среды их обитания по гидробиологическим, гидрохимическим, микробиологическим, ихтиологическим и ихтиопатологическим показателям, для решения практических задач</p> <p>ИД - 2 в целом достаточно владеет навыками организовывания проведения мониторинга водных биологических ресурсов и среды их обитания по гидробиологическим, гидрохимическим, микробиологическим, ихтиологическим и ихтиопатологическим показателям, для решения практических задач</p> <p>ИД -3 в целом достаточно владеет навыками организации проведения мониторинга водных биологических ресурсов и среды их обитания по гидробиологическим, гидрохимическим, микробиологическим, ихтиологическим и ихтиопатологическим показателям, для решения практических задач</p>
Уровень 4	<p>ИД - 1 в полной мере достаточно владеет навыками применения знаний особенностей биологии и экологии, систематики видов, особенностей сезонного развития и распределения, а также методов и технологии проведения мониторинга водных биологических ресурсов и среды их обитания по гидробиологическим, гидрохимическим, микробиологическим, ихтиологическим и ихтиопатологическим показателям, для решения сложных профессиональных задач</p> <p>ИД - 2 в полной мере достаточно владеет навыками организовывания проведения мониторинга водных биологических ресурсов и среды их обитания по гидробиологическим, гидрохимическим, микробиологическим, ихтиологическим и ихтиопатологическим показателям для решения сложных профессиональных задач</p> <p>ИД -3 в полной мере достаточно владеет навыками организации проведения мониторинга водных биологических ресурсов и среды их обитания по гидробиологическим, гидрохимическим, микробиологическим, ихтиологическим и ихтиопатологическим показателям для решения сложных профессиональных задач</p>

**Уровни сформированности компетенций**

компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий
-----------------------------	-------------	---------	---------

**Оценки формирования компетенций**

Оценка «неудовлетворительно» - уровень 1	Оценка «удовлетворительно» - уровень 2	Оценка «хорошо» - уровень 3	Оценка «отлично» - уровень 4
--	--	-----------------------------	------------------------------

**Характеристика сформированности компетенции**

Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач
--	--	--	--

**СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Код занятия	Наименование разделов (этапов) и тем	Вид работ	Курс	Часов	Компетенции	Интеракт.	Примечание (используемые интерактивные формы, форма текущего контроля успеваемости)
<b>Раздел 1. The Classification of Fishes</b>							
1.1	Jawless Fishes – Class Agnatha	Пр	4	2	УК-4,ПКС-2	2	Вопросы для текущего контроля, вопросы тестового контроля
1.2	Cartilaginous Fishes – Class Chondrichthyes	Пр	4	4			Вопросы для текущего контроля, вопросы тестового контроля
1.3	Bony Fishes – Class Osteichthyes	Пр	4	4			Вопросы для текущего контроля, вопросы тестового контроля
<b>Раздел 2. The Classification of Fishes</b>							
2.1	The first Vertebrates: An Introduction	Ср	4	10			Вопросы для текущего контроля, вопросы тестового контроля

2.2	Jawless Fishes – Class Agnatha	Ср	4	10		Вопросы для текущего контроля, вопросы тестового контроля
2.3	Cartilaginous Fishes – Class Chondrichthyes	Ср	4	10		Вопросы для текущего контроля, вопросы тестового контроля
2.4	Bony Fishes – Class Osteichthyes	Ср	4	10		Вопросы для текущего контроля, вопросы тестового контроля
<b>Раздел 3. Science English</b>						
3.1	Education. Degrees and Certificates	Ср	4	10		Вопросы для текущего контроля, вопросы тестового контроля, Ситуационные задачи
3.2	Measurements 1 Measurements 2	Ср	4	4		Вопросы для текущего контроля, вопросы тестового контроля
<b>Раздел 4. The Fishing and seafood industry</b>						
4.1	Types of fish. Harvest and Sales Trend Report	Ср	4	2		Вопросы для текущего контроля, вопросы тестового контроля
4.2	Mollusks. The Fishing and seafood industry	Ср	4	2		Вопросы для текущего контроля, вопросы тестового контроля

**ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ**

Основная литература

Л1.1	Попов Е.Б. Профессиональный иностранный язык: английский язык [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016. - 150 – Режим доступа: <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=75100">https://znanium.com/catalog/document?id=75100</a>
Л1.2	Межова М.В. Иностранный язык (английский язык) [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Кемерово: ФГБОУ ВО "Кемеровский государственный институт культуры", 2017. - 212 – Режим доступа: <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=344233">https://znanium.com/catalog/document?id=344233</a>

Дополнительная литература

Л2.1	Корсунская Л. Г., Сологуб Т. Г. Технический иностранный язык [Электронный ресурс]:. - Тюмень: ТюмГНГУ, 2013. - 55 – Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=49142">https://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=49142</a>
Л2.2	Сост. Межова М.В. Иностранный язык (английский язык): практикум для студ. 1-го, 2-го курсов для всех направлений подготовки бакалавриата и специалитета КемГИК [Электронный ресурс]:. - Кемерово: КемГИК, 2017. - 212 – Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/99313">https://e.lanbook.com/book/99313</a>
Л2.3	Седых Д. В., Мамонтов Н. Ю. Деловой иностранный язык в поликультурном профессиональном общении [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Кемерово: КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2017. - 121 – Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/115159">https://e.lanbook.com/book/115159</a>

Методическая литература

Л3.1	Николаева Н. А. Fish Science [Электронный ресурс]: Методические рекомендации для обучающихся по направлению подготовки 35.03.08 "Водные биоресурсы и аквакультура". - Улан-Удэ: ФГОУ ВО БГСХА, 2021. - 51 – Режим доступа: <a href="https://elib.bgsha.ru/sotru/00258">https://elib.bgsha.ru/sotru/00258</a>
------	--

**МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Номер аудитории	Назначение	Оборудование и ПО	Адрес
203	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (203)	30 посадочных мест Интерактивная панель [LMP8602MLRU] Lumien 3840 x 2160 @ 60 Hz, ИК тачскрин 20 касаний, яркость 350cd/m <sup>2</sup> , контрастность 1200:1, матовое покрытие, 4GB DDR4 + 32GB, Android 8.0, Звук 2x10 Вт +1x15 Вт, WEB 8MP, встр. микр. бшт, пульт ДУ, 2 стилуса 15 компьютеров :системный блок Intel Core i5-	670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д.№8 , Учебный корпус

		<p>10400/H510/8GB*2/SSD 500GB/iGPU/черный Монитор 23.8" MSI Modern MD241PWчерный 1920x1080@75 Гц, IPS, 5 мс, 1000 : 1, 250 Кд/м², 178°/178°, HDMI, USB Type-C Клавиатура Gembird KB-8355U, USB, черный, лазерная гравировка символов, кабель 1,85м Мышь A4Tech Fstyler FM12 черный оптическая (1200dpi) USB (3but) Сетевой фильтр 1,8м (5 розеток,) белый рабочее место преподавателя Список ПО: Антивирус Kaspersky, Корпоративный портал БГСХА. 1С -Битрикс, «Информационный модуль сайта – VIKON», Система Антиплагиат, Microsoft OfficeStd 2016, Microsoft OfficeProPlus 2016, Почтовый сервер Mdaemon 10.0- Pro, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic, Microsoft Office Professional Plus 2007, Microsoft Windows Server Standard 2008, Сервер СУБД Microsoft SQL, «Планы», «Конвертер поручений», «Авторасписание AVTOR»</p>	
349	Помещение для самостоятельной работы (349)	<p>30 посадочных мест, рабочее место преподавателя оснащенные учебной мебелью, доска аудиторная, интерактивный панель, мультимедийный проектор, 15 персональных компьютеров с доступом к сети Интернет и доступом в ЭИОС, стенды и макеты сельскохозяйственных животных, Государственные книги племенных животных. Список ПО: Антивирус Kaspersky, Корпоративный портал БГСХА. 1С -Битрикс, «Информационный модуль сайта – VIKON», Система Антиплагиат, Microsoft OfficeStd 2016 , Microsoft OfficeProPlus 2016, Почтовый сервер Mdaemon 10.0-Pro, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic , Microsoft Office Professional Plus 2007, Microsoft Windows Server Standard 2008, Сервер СУБД Microsoft SQL, «Планы», «Конвертер поручений», «Авторасписание AVTOR, программный комплекс мультимит Эксперт</p>	670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д.№8 , Учебный корпус
349	Помещение для самостоятельной работы (349)	<p>30 посадочных мест, рабочее место преподавателя оснащенные учебной мебелью, доска аудиторная, интерактивный панель, мультимедийный проектор, 15 персональных компьютеров с доступом к сети Интернет и доступом в ЭИОС, стенды и макеты сельскохозяйственных животных, Государственные книги</p>	670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д.№8 , Учебный корпус

		<p>племенных животных. Список ПО:          Антивирус Kaspersky,          Корпоративный портал БГСХА. 1С          -Битрикс, «Информационный          модуль сайта – VIKON», Система          Антиплагиат, Microsoft OfficeStd          2016 , Microsoft OfficeProPlus 2016,          Почтовый сервер Mdaemon 10.0-          Pro, Microsoft Windows Vista          Business Russian Upgrade          Academic , Microsoft Office          Professional Plus 2007, Microsoft          Windows Server Standard 2008,          Сервер СУБД Microsoft SQL,          «Планы», «Конвертер поручений»,          «Авторасписание AVTOR,          программный комплекс мультимедиа          Эксперт</p>	
205	<p>Помещение для хранения и          профилактического          обслуживания учебного          оборудования (205)</p>	<p>2 посадочных мест, оснащённых          мебелью, Оборудование:          Микроскоп МБС-10с013сч (5 шт.),          Микроскоп МБС-9 С 013счета,          Микроскоп "Микромед" (4 шт.) (4          шт), Микроскоп "Микромед" (4          шт.) шт. 4, Навигатор (1 шт.),          Навигатор Etrex 20 GPS, GLONASS          С Картой Памяти (3 шт.), Биопласт          скорпион (1 шт.), Внутренние          органы лягушки (1 шт.), Слайд          альбом рыбы (1 шт.), Строение          лягушки (1 шт.), Строение рыбы (1          шт.), Строение брюхоного          моллюска (1 шт.), Ледобур ЛР-150          (1 шт.), Лыжи (5 шт.), Лыжи (5          шт.), Тритон с личинкой (1 шт.),          Удлинитель для ледобура (1 шт.),          Скальпель для вскрытия и          разделывания рыб, 50 шт.;          Дночерпатель бентосный ДЧ-0,025,          1 шт.; Беспроводной эхолот          Практик 7 WWF Универсал, 1 шт.;          Подводная камера ЯЗБ-52 Актив 7,          1 шт.; рН-метр портативный с          ручной температурной          компенсацией, 1 шт.; Цифровой          микроскоп бинокулярный (с          камерой), 2 шт.; Батометр          горизонтальный Ван-Дорна 2 л (с          термометром), 1 шт.; Измеритель          скорости водного потока ИСВП-ГР          -21М1 в комплекте с ИСО-1 с          поверкой, 1 шт.; Измеритель          скорости потока ИСП-1М с          регистратором с поверкой, 1 шт.;          Катушка безынерционная Black          Side Aviator PRO 2000FD, 2 шт.;          Шнур Major Craft Dangan Braid X8          150m, 2 шт.; Влажный препарат          "Внутреннее строение рыбы", 5          шт.; Влажный препарат "Карась", 5          шт.; Влажный препарат "Развитие          костистой рыбы", 5 шт.; Весы          электронные РВ-5Н, 1 шт.; Сеть          трехстенная Нептун Спрут (леска),          высота 1,8 м, длина 30 м, Ячей 30          мм, 1 шт.; Сеть трехстенная          Нептун Спрут (леска), высота 1,8          м, длина 30 м, Ячей 50 мм, 1 шт.;          Сеть</p>	<p>670024, Республика Бурятия, г.          Улан-Удэ, ул. Пушкина, д.№8 ,          Учебный корпус</p>

		<p>трехстенная Нептун Спрут (леска), высота 1,8 м, длина 30 м, Ячей 70 мм, 1 шт.; Сеть трехстенная Нептун Спрут (леска), высота 1,8 м, длина 30 м, Ячей 90 мм, 1 шт.; Складной телескопический подсачек Salmo 2.00м, 50х45см, 10 шт.; Складной прорезиненный телескопический подсачек LUCKY JOHN 162х40х45см, 1 шт.; Пробирка биологическая, 20 шт.; Колба коническая КН-1 со шлифом и шкалой 0,5л, 5 шт.; Колба коническая КН-1 со шлифом и шкалой 1,0л, 5 шт.; Колба коническая КН-1 со шлифом и шкалой 2,0л, 5 шт.; Сеть планктонная Апштейна малая 67 мкм (d110x200-d250x400x45 мм) стакан 100 мл, 1 шт.; Сеть планктонная Апштейна средняя 67 мкм (d140x200-d400x1000x45 мм) стакан 100 мл., 1 шт.; Сеть планктонная Апштейна качественная малая 67 мкм (d250x550-d45 мм) стакан 100 мл., 1 шт.; Сеть зоопланктонная "Джеди" (d180x270-d270 x550x45 мм) (35 мкм) со стаканом 100 мл, 1 шт.; Сеть зоопланктонная "Джеди" (d180x270-d270 x550x45 мм) (74 мкм) со стаканом 100 мл, 1 шт.; Сачок прямоугольный 340x240x600 мм (200 мкм) , 1 шт.; Сито с кольцом d500 мм (60 мкм) , 1 шт.; Набор для гидробиологических исследований, 2 шт.; Ранцевая полевая лаборатория НКВ-Р с набором для гидробиологических исследований и сачком СГС, 1 шт.; комплекты влажных препаратов, микропрепаратов, сачки, лупы, пинцеты, препаровальные иглы, кюветы, учебно-методические пособия.</p>	
--	--	---	--

**ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ ИНТЕРНЕТ И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ АКАДЕМИИ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронно-библиотечные системы - ЭБС)

Наименование	Доступ
1	2
Электронно-библиотечная система Издательства «Znanium»	<a href="http://znanium.ru/">http://znanium.ru/</a>
Электронно-библиотечная система Издательства «Лань»	<a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>

Электронно-библиотечная система Издательства «Юрайт»	<a href="http://urait.ru/">http://urait.ru/</a>
--	---

2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.):

1	2
Платформа «Открытое образование» (онлайн-курсы по базовым дисциплинам, изучаемым в российских университетах)	<a href="https://openedu.ru/course/">https://openedu.ru/course/</a>
Профессиональные базы данных	<a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>

3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в академии:

Николаева Н.А. Fish Science : методические рекомендации для обучающихся по направлению подготовки 35.03.08 "Водные биоресурсы и аквакультура" / Н. А. Николаева ; М-во сел. хоз-ва РФ, Бурятская ГСХА им. В.Р. Филиппова. - Улан-Удэ : ФГОУ ВО БГСХА, 2021. - 51 с. - URL: <http://bgsha.ru/art.php?i=4258>. - Режим доступа: Электронная библиотека БГСХА. - Загл. с титул. экрана. - Текст : электронный.

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины

Наименование программного продукты (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт
Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Государственный контракт № 25 от 1 апреля 2008 года	Занятия семинарского типа, самостоятельная работа

2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса

Информационно-правовой портал «Гарант»	в локальной сети академии <a href="http://www.garant.ru/">http://www.garant.ru/</a>
Справочно-поисковая система «Консультант Плюс»	<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>

3. Информационно-образовательные системы (ЭИОС)

Наименование ЭИОС и доступ	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
1	2	3
Официальный сайт академии	<a href="http://bgsha.ru/">http://bgsha.ru/</a>	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
Личный кабинет	<a href="http://lk.bgsha.ru/">http://lk.bgsha.ru/</a>	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
АС Деканат	в локальной сети академии	-
Корпоративный портал академии	<a href="http://portal.bgsha.ru/">http://portal.bgsha.ru/</a>	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
ИС «Планы»	в локальной сети академии	-
Портфолио обучающегося	<a href="http://lk.bgsha.ru/">http://lk.bgsha.ru/</a>	Самостоятельная работа
Сайт научной библиотеки	<a href="http://elib.bgsha.ru/">http://elib.bgsha.ru/</a>	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
Электронная библиотека БГСХА	<a href="http://elib.bgsha.ru/">http://elib.bgsha.ru/</a>	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа

**КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЯ)**

ФИО преподавателя	Уровень образования. Специальность и квалификация в соответствии с дипломом. Профессиональная переподготовка	Ученая степень, ученое звание
1	2	3
Николаева Н.А.	высшее, Биология, биолог, преподаватель биологии и химии	канд.биол.наукдоцент

## ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида. Академия, по заявлению обучающегося, создает специальные условия для получения высшего образования инвалидами и лицам с ограниченными возможностями здоровья:

- использование специализированных (адаптированных) рабочих программ дисциплин (модулей) и методов обучения и воспитания, включая наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;
- использование специальных учебников, учебных пособий и других учебно-методических материалов, включая альтернативные форматы печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- использование специальных технических средств обучения (мультимедийное оборудование, оргтехника и иные средства) коллективного и индивидуального пользования, включая установку мониторов с возможностью трансляции субтитров, обеспечение надлежащими звуковыми воспроизведениями информации;
- предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь или услуги сурдопереводчиков / тифлосурдопереводчиков;
- проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины (модуля);
- проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа;
- обеспечение беспрепятственного доступа обучающимся в учебные помещения, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений);
- обеспечение сочетания онлайн и офлайн технологий, а также индивидуальных и коллективных форм работы в учебном процессе, осуществляемом с использованием дистанционных образовательных технологий;
- и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП ВО.

В целях реализации ОПОП ВО в академии оборудована безбарьерная среда, учитывающая потребности лиц с нарушением зрения, с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Территория соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Вход в учебный корпус оборудован пандусами, стекла входных дверей обозначены специальными знаками для слабовидящих, используется система Брайля. Сотрудники охраны знают порядок действий при прибытии в академию лица с ограниченными возможностями. В академии создана толерантная социокультурная среда, осуществляется необходимое сопровождение образовательного процесса, при необходимости предоставляется волонтерская помощь обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья.