

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце: **Федеральное государственное бюджетное образовательное**
ФИО: Цыбилов Бэлхто Батоевич **учреждение высшего образования**
Должность: Ректор **«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»**
Дата подписания: 27.05.2025 13:39:25
Уникальный программный ключ:
056af948c3e48c6f3c571e429957a8ae7b757ae8 **Технологический факультет**

«СОГЛАСОВАНО»

Заведующий выпускающей кафедрой
Технология производства, переработки
и стандартизации с.-х. продукции

К.Т.Н., доцент

уч. ст., уч. зв.

Дагбаева Т.Ц.

подпись

« » 2025 г.

«УТВЕРЖДЕНО»

Декан
Технологический факультет

К.С.-Х.Н., доцент

уч. ст., уч. зв.

Ачитуев В.А.

подпись

« » 2025 г.

Рабочая программа Дисциплины (модуля)

Б1.О.10 Управление проектами в животноводстве

Направление 36.04.02 Зоотехния

**Направленность (профиль) Пищевая безопасность, производство и переработка
животноводческой продукции**

Обеспечивающая преподавание
дисциплины кафедра **Менеджмент**

Квалификация магистр

Форма обучения очная

Форма промежуточной
аттестации Экзамен

Объем дисциплины в З.Е. 4

Продолжительность в
часах/неделях 144/ 0

Статус дисциплины относится к обязательной части блока 1 "Дисциплины" ОПОП
в учебном плане является дисциплиной обязательной для изучения

Распределение часов дисциплины

Курс 2 Семестр 3	Количество часов	Итого
Вид занятий	УП	УП
Лекционные занятия	32	32
Практические занятия	32	32
Контактная работа	64	64
Сам. работа	44	44
Итого	144	144

Улан-Удэ, 2025_г.

Программу составил(и):
к.э.н., Имескенова Эвелина Николаевна

Программа дисциплины

Управление проектами в животноводстве

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 36.04.02 Зоотехния (приказ Минобрнауки России от 22.09.2017 г. № 973);
- 13.013. Профессиональный стандарт "СПЕЦИАЛИСТ ПО ЗООТЕХНИИ", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 июля 2020 г. N 423н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 августа 2020 г., регистрационный N 59263);

составлена на основании учебного плана:

m36.04.02_o_2_PВ.plx

утвержденного Ученым советом вуза от 06.05.2025 протокол №9

Программа одобрена на заседании кафедры

Технология производства, переработки и стандартизации с.-х. продукции

Протокол №10 от 07.04.25

Зав. кафедрой Дагбаева Т.Ц.

подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии	Технологический факультет от «21»
_____04_____ 2025 г., протокол №8	
Председатель методической комиссии	Технологический факультет
Внешний эксперт	МСХ РБ
(представитель работодателя)	
_____	Селицкая Л.Е.
подпись	И.О. Фамилия

№ п/п	Учебный год	Одобрено на заседании кафедры		Утверждаю Заведующий кафедрой Суворова А.В.	
		протокол	Дата	Подпись	Дата
1	20__/20__ г.г.	№____	«__»__20__г.		«__»__20__г.
2	20__/20__ г.г.	№____	«__»__20__г.		«__»__20__г.
3	20__/20__ г.г.	№____	«__»__20__г.		«__»__20__г.
4	20__/20__ г.г.	№____	«__»__20__г.		«__»__20__г.
5	20__/20__ г.г.	№____	«__»__20__г.		«__»__20__г.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
1	Цели: получение теоретических знаний и практических навыков по управлению проектами в животноводстве. Задачи: получение в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков по проектному менеджменту; понимать процесс организации и планирования деятельности проектной команды по разработке и реализации проекта в животноводстве	
ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ		
Блок.Часть		Б1.О
УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла		
Требования к предварительной подготовке обучающегося:		
1	1 семестр	Современные проблемы зоотехнии
2	2 семестр	Учебная практика
3	1 семестр	Методология и методика научного исследования
4	2 семестр	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
5	1 семестр	Информационные технологии в профессиональной деятельности
6	1 семестр	Методика преподавания профессиональных дисциплин
7	3 семестр	Современные технологии в животноводстве
Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:		
1	4 семестр	Технологический аудит в животноводстве
2	4 семестр	Научно-исследовательская работа
3	4 семестр	Преддипломная практика
4	4 семестр	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ, КРИТЕРИЕВ И ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В РАМКАХ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
КОД И НАЗВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ		
УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;		
Знать и понимать методологию и технологию управления проектами в животноводстве:		
Уровень 1	ИД-1 не знает принципы разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы, формулирования цели, задач, актуальности, значимости (научной, практической, методической и иной в зависимости от типа проекта), ожидаемых результатов и возможных сфер их применения. ИД-2 не знает как представлять публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях. ИД-3 не знает принципы организации и координации работы участников проекта, способствующими конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечения работы команды необходимыми ресурсами.	
Уровень 2	ИД-1 знает удовлетворительно принципы разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы, формулирования цели, задач, актуальности, значимости (научной, практической, методической и иной в зависимости от типа проекта), ожидаемых результатов и возможных сфер их применения. ИД-2 знает удовлетворительно как представлять публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях. ИД-3 знает удовлетворительно принципы организации и координации работы участников проекта, способствующими конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечения работы команды необходимыми ресурсами.	
Уровень 3	ИД-1 знает хорошо принципы разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы, формулирования цели, задач, актуальности, значимости (научной, практической, методической и иной в зависимости от типа проекта), ожидаемых результатов и возможных сфер их применения. ИД-2 знает хорошо как представлять публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях. ИД-3 знает хорошо принципы организации и координации работы участников проекта, способствующими конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечения работы команды необходимыми ресурсами.	

Уровень 4	ИД-1 знает принципы разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы, формулирования цели, задач, актуальности, значимости (научной, практической, методической и иной в зависимости от типа проекта), ожидаемых результатов и возможных сфер их применения. ИД-2 знает как представлять публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях. ИД-3 знает принципы организации и координации работы участников проекта, способствующими конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечения работы команды необходимыми ресурсами.
Уметь делать (действовать) управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла, применять методы управления в производ-ственной деятельности и анализировать производственную деятельность в животноводстве:	
Уровень 1	ИД-1 не умеет разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулирования цели, задач, актуальности, значимости (научной, практической, методической и иной в зависимости от типа проекта), ожидаемых результатов и возможных сфер их применения. ИД-2 не умеет представлять публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях. ИД-3 не умеет организовывать и координировать работу участников проекта, способствующими конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечения работы команды необходимыми ресурсами.
Уровень 2	ИД-1 умеет удовлетворительно разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулирования цели, задач, актуальности, значимости (научной, практической, методической и иной в зависимости от типа проекта), ожидаемых результатов и возможных сфер их применения. ИД-2 умеет удовлетворительно представлять публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях. ИД-3 умеет удовлетворительно организовывать и координировать работу участников проекта, способствующими конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечения работы команды необходимыми ресурсами.
Уровень 3	ИД-1 умеет хорошо удовлетворительно разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулирования цели, задач, актуальности, значимости (научной, практической, методической и иной в зависимости от типа проекта), ожидаемых результатов и возможных сфер их применения. ИД-2 умеет хорошо представлять публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях. ИД-3 умеет хорошо организовывать и координировать работу участников проекта, способствующими конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечения работы команды необходимыми ресурсами.
Уровень 4	ИД-1 умеет разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулирования цели, задач, актуальности, значимости (научной, практической, методической и иной в зависимости от типа проекта), ожидаемых результатов и возможных сфер их применения. ИД-2 умеет представлять публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях. ИД-3 умеет организовывать и координировать работу участников проекта, способствующими конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечения работы команды необходимыми ресурсами.
Владеть навыками (иметь навыки) навыками организации и координации работы участников проекта, определять и реализовывать прио-ритеты собственной деятельности, анализа производственной деятельности и подготовки отчетов в животноводстве:	
Уровень 1	ИД-1 не владеет принципами разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы, формулирования цели, задач, актуальности, значимости (научной, практической, методической и иной в зависимости от типа проекта), ожидаемых результатов и возможных сфер их применения. ИД-2 не владеет навыками представлять публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях. ИД-3 не владеет навыками организации и координации работы участников проекта, способствующими конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечения работы команды необходимыми ресурсами.
Уровень 2	ИД-1 владеет удовлетворительно принципами разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы, формулирования цели, задач, актуальности, значимости (научной, практической, методической и иной в зависимости от типа проекта), ожидаемых результатов и возможных сфер их применения. ИД-2 владеет удовлетворительно навыками представлять публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях. ИД-3 владеет удовлетворительно навыками организации и координации работы участников проекта, способствующими конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечения работы команды необходимыми ресурсами.

Уровень 3	ИД-1 владеет хорошо принципами разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы, формулирования цели, задач, актуальности, значимости (научной, практической, методической и иной в зависимости от типа проекта), ожидаемых результатов и возможных сфер их применения. ИД-2 владеет хорошо навыками представлять публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях. ИД-3 владеет хорошо навыками организации и координации работы участников проекта, способствующими конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечения работы команды необходимыми ресурсами.		
Уровень 4	ИД-1 владеет принципами разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы, формулирования цели, задач, актуальности, значимости (научной, практической, методической и иной в зависимости от типа проекта), ожидаемых результатов и возможных сфер их применения. ИД-2 владеет навыками представлять публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях. ИД-3 владеет навыками организации и координации работы участников проекта, способствующими конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечения работы команды необходимыми ресурсами.		
Уровни сформированности компетенций			
компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий
Оценки формирования компетенций			
Оценка «неудовлетворительно» - уровень 1	Оценка «удовлетворительно» - уровень 2	Оценка «хорошо» - уровень 3	Оценка «отлично» - уровень 4
Характеристика сформированности компетенции			
Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач
КОД И НАЗВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;			
Знать и понимать методологию и технологию управления проектами в животноводстве:			
Уровень 1	ИД-1 не знает принципов планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда. ИД-2 не знает мотивов и стимулов для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста. ИД-3 не знает действий в условиях неопределенности с корректировкой планов по их реализации с учетом имеющихся ресурсов		
Уровень 2	ИД-1 знает удовлетворительно принципы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда. ИД-2 знает удовлетворительно мотивов и стимулов для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста. ИД-3 знает удовлетворительно действия в условиях неопределенности с корректировкой планов по их реализации с учетом имеющихся ресурсов		
Уровень 3	ИД-1 знает хорошо принципы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда. ИД-2 знает хорошо мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста. ИД-3 знает хорошо действия в условиях неопределенности с корректировкой планов по их реализации с учетом имеющихся ресурсов		
Уровень 4	ИД-1 знает принципы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда. ИД-2 знает мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста. ИД-3 знает действия в условиях неопределенности с корректировкой планов по их реализации с учетом имеющихся ресурсов		
Уметь делать (действовать) управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла, применять методы управления в производ-ственной деятельности и анализировать производственную деятельность в животноводстве:			

Уровень 1	ИД-1 не умеет применять принципы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда. ИД-2 не умеет самостоятельно выявлять мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста. ИД-3 не умеет действовать в условиях неопределенности с корректировкой планов по их реализации с учетом имеющихся ресурсов
Уровень 2	ИД-1 умеет удовлетворительно применять принципы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда. ИД-2 умеет удовлетворительно самостоятельно выявлять мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста. ИД-3 умеет удовлетворительно действовать в условиях неопределенности с корректировкой планов по их реализации с учетом имеющихся ресурсов
Уровень 3	ИД-1 умеет применять принципы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда в достаточной степени ИД-2 умеет самостоятельно выявлять мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста в достаточной степени ИД-3 умеет действовать в условиях неопределенности с корректировкой планов по их реализации с учетом имеющихся ресурсов в достаточной степени
Уровень 4	ИД-1 умеет применять принципы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда. ИД-2 умеет самостоятельно выявлять мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста. ИД-3 умеет действовать в условиях неопределенности с корректировкой планов по их реализации с учетом имеющихся ресурсов
Владеть навыками (иметь навыки) навыками организации и координации работы участников проекта, определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности, анализа производственной деятельности и подготовки отчетов в животноводстве:	
Уровень 1	ИД-1 не владеет принципами планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда. ИД-2 не владеет навыками самостоятельно выявлять мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста. ИД-3 не владеет навыками действий в условиях неопределенности с корректировкой планов по их реализации с учетом имеющихся ресурсов
Уровень 2	ИД-1 владеет удовлетворительно принципами планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда. ИД-2 владеет удовлетворительно навыками самостоятельно выявлять мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста. ИД-3 владеет удовлетворительно навыками действий в условиях неопределенности с корректировкой планов по их реализации с учетом имеющихся ресурсов
Уровень 3	ИД-1 владеет хорошо принципами планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда. ИД-2 владеет хорошо навыками самостоятельно выявлять мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста. ИД-3 владеет хорошо навыками действий в условиях неопределенности с корректировкой планов по их реализации с учетом имеющихся ресурсов
Уровень 4	ИД-1 владеет принципами планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда. ИД-2 владеет навыками самостоятельно выявлять мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста. ИД-3 владеет навыками действий в условиях неопределенности с корректировкой планов по их реализации с учетом имеющихся ресурсов

Уровни сформированности компетенций			
компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий
Оценки формирования компетенций			
Оценка «неудовлетворительно» - уровень 1	Оценка «удовлетворительно» - уровень 2	Оценка «хорошо» - уровень 3	Оценка «отлично» - уровень 4
Характеристика сформированности компетенции			
Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач
КОД И НАЗВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ ОПК-5: Способен оформлять специальную документацию, анализировать результаты профессиональной деятельности и представлять отчетные документы с использованием специализированных баз данных;			
Знать и понимать методологию и технологию управления проектами в животноводстве:			
Уровень 1	ИД-1 не знает документооборот и специализированные базы данных в профессиональной деятельности ИД-2 не знает как оформлять отчетные документы с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности ИД-3 не знает документооборот с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности.		
Уровень 2	ИД-1 знает удовлетворительно документооборот и специализированные базы данных в профессиональной деятельности ИД-2 знает удовлетворительно как оформлять отчетные документы с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности ИД-3 знает удовлетворительно документооборот с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности.		
Уровень 3	ИД-1 знает хорошо документооборот и специализированные базы данных в профессиональной деятельности ИД-2 знает хорошо как оформлять отчетные документы с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности ИД-3 знает хорошо документооборот с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности.		
Уровень 4	ИД-1 знает документооборот и специализированные базы данных в профессиональной деятельности ИД-2 знает как оформлять отчетные документы с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности ИД-3 знает документооборот с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности.		
Уметь делать (действовать) управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла, применять методы управления в производ-ственной деятельности и анализировать производственную деятельность в животноводстве:			
Уровень 1	ИД-1 не умеет оформлять документооборот и специализированные базы данных в профессиональной деятельности ИД-2 не умеет оформлять отчетные документы с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности ИД-3 не умеет оформлять документооборот с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности.		
Уровень 2	ИД-1 умеет удовлетворительно оформлять документооборот и специализированные базы данных в профессиональной деятельности ИД-2 умеет удовлетворительно оформлять отчетные документы с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности ИД-3 умеет удовлетворительно оформлять документооборот с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности.		
Уровень 3	ИД-1 умеет хорошо оформлять документооборот и специализированные базы данных в профессиональной деятельности ИД-2 умеет хорошо оформлять отчетные документы с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности ИД-3 умеет хорошо оформлять документооборот с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности.		

Уровень 4	ИД-1 умеет оформлять документооборот и специализированные базы данных в профессиональной деятельности ИД-2 умеет оформлять отчетные документы с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности ИД-3 умеет оформлять документооборот с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности.						
Владеть навыками (иметь навыки) навыками организации и координации работы участников проекта, определять и реализовывать прио-ритеты собственной деятельности, анализа производственной деятельности и подготовки отчетов в животноводстве:							
Уровень 1	ИД-1 не владеет навыками оформления документооборота и специализированных баз данных в профессиональной деятельности ИД-2 не владеет навыками оформления отчетных документов с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности ИД-3 не владеет навыками документооборота с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности.						
Уровень 2	ИД-1 владеет удовлетворительно навыками оформления документооборота и специализированных баз данных в профессиональной деятельности ИД-2 владеет удовлетворительно навыками оформления отчетных документов с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности ИД-3 владеет удовлетворительно навыками документооборота с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности.						
Уровень 3	ИД-1 владеет хорошо навыками оформления документооборота и специализированных баз данных в профессиональной деятельности ИД-2 владеет хорошо навыками оформления отчетных документов с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности ИД-3 владеет хорошо навыками документооборота с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности.						
Уровень 4	ИД-1 владеет навыками оформления документооборота и специализированных баз данных в профессиональной деятельности ИД-2 владеет навыками оформления отчетных документов с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности ИД-3 владеет навыками документооборота с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности.						
Уровни сформированности компетенций							
компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий				
Оценки формирования компетенций							
Оценка «неудовлетворительно» - уровень 1	Оценка «удовлетворительно» - уровень 2	Оценка «хорошо» - уровень 3	Оценка «отлично» - уровень 4				
Характеристика сформированности компетенции							
Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач				
СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ							
Код занятия	Наименование разделов (этапов) и тем	Вид работ	Семестр	Часов	Компетенции	Интеракт.	Примечание (используемые интерактивные формы, форма текущего контроля успеваемости)
	Раздел 1. Основы управления проектами						
1.1	Понятие, виды и принципы разработки проектов	Лек	3	2	УК-6,ОПК-5,УК-2		
1.2	Понятие, виды и принципы разработки проектов	Пр	3	2	УК-6,ОПК-5,УК-2		
1.3	Понятие, виды и принципы разработки проектов	Ср	3	4	УК-6,ОПК-5,УК-2		

1.4	Жизненный цикл и этапы разработки и реализации проекта	Лек	3	2	УК-6,ОПК-5,УК-2		
1.5	Жизненный цикл и этапы разработки и реализации проекта	Пр	3	2	УК-6,ОПК-5,УК-2		
1.6	Жизненный цикл и этапы разработки и реализации проекта	Ср	3	4	УК-6,ОПК-5,УК-2		
1.7	Коммерческая (финансовая), региональная, бюджетная, общественная эффективность	Лек	3	2	УК-6,ОПК-5,УК-2	2	
1.8	Коммерческая (финансовая), региональная, бюджетная, общественная эффективность	Пр	3	2	УК-6,ОПК-5,УК-2		
1.9	Коммерческая (финансовая), региональная, бюджетная, общественная эффективность	Ср	3	4	УК-6,ОПК-5,УК-2		
1.10	Методика оценки эффективности инвестиционных проектов	Лек	3	4	УК-6,ОПК-5,УК-2	2	
1.11	Методика оценки эффективности инвестиционных проектов	Пр	3	4	УК-6,ОПК-5,УК-2		
1.12	Методика оценки эффективности инвестиционных проектов	Ср	3	4	УК-6,ОПК-5,УК-2		
	Раздел 2. Управление проектами в животноводстве						
2.1	Актуальные методы управления проектами в животноводстве	Лек	3	2	УК-6,ОПК-5,УК-2	2	
2.2	Актуальные методы управления проектами в животноводстве	Пр	3	2	УК-6,ОПК-5,УК-2		
2.3	Актуальные методы управления проектами в животноводстве	Ср	3	4	УК-6,ОПК-5,УК-2		
2.4	Инновационные проекты, реализуемые на животноводческих предприятиях	Лек	3	2	УК-6,ОПК-5,УК-2		
2.5	Инновационные проекты, реализуемые на животноводческих предприятиях	Пр	3	2	УК-6,ОПК-5,УК-2	2	
2.6	Инновационные проекты, реализуемые на животноводческих предприятиях	Ср	3	4	УК-6,ОПК-5,УК-2		
2.7	Планирование видов деятельности (проектов) с учетом рынка инноваций	Лек	3	4	УК-6,ОПК-5,УК-2		
2.8	Планирование видов деятельности (проектов) с учетом рынка инноваций	Пр	3	4	УК-6,ОПК-5,УК-2		

2.9	Планирование видов деятельности (про-ектов) с учетом рынка инноваций	Ср	3	4	УК-6,ОПК-5,УК-2		
2.10	Организация командной работы по реа-лизации проектов	Лек	3	4	УК-6,ОПК-5,УК-2		
2.11	Организация командной работы по реа-лизации проектов	Пр	3	4	УК-6,ОПК-5,УК-2	2	
2.12	Организация командной работы по реа-лизации проектов	Ср	3	4	УК-6,ОПК-5,УК-2		
2.13	Ресурсное обеспечение проекта	Лек	3	2	УК-6,ОПК-5,УК-2		
2.14	Ресурсное обеспечение проекта	Пр	3	2	УК-6,ОПК-5,УК-2	2	
2.15	Ресурсное обеспечение проекта	Ср	3	4	УК-6,ОПК-5,УК-2		
2.16	Технико-экономическое обоснование и бизнес-план проекта	Лек	3	6	УК-6,ОПК-5,УК-2		
2.17	Технико-экономическое обоснование и бизнес-план проекта	Пр	3	6	УК-6,ОПК-5,УК-2	2	
2.18	Технико-экономическое обоснование и бизнес-план проекта	Ср	3	4	УК-6,ОПК-5,УК-2		
2.19	Управление проектными рисками	Лек	3	2	УК-6,ОПК-5,УК-2		
2.20	Управление проектными рисками	Пр	3	2	УК-6,ОПК-5,УК-2		
2.21	Управление проектными рисками	Ср	3	4	УК-6,ОПК-5,УК-2		

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

Л1.1	Попов Ю.И., Яковенко О.В. Управление проектами [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. - 208 – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/document?id=329884
Л1.2	Базилевич А.И., Денисенко В.И., Захаров П.Н., Моргунова Н.В., Моргунова Р.В., Омаров Т.Д., Ползунова Н.Н., Родионова Н.В., Тихонюк Н.Е., Филимонова Н.М., Юссуф А.А. Управление проектами [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. - 349 – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/document?id=385419
Л1.3	Поташева Г.А. Управление проектами (проектный менеджмент) [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2024. - 224 – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/document?id=432530

Дополнительная литература

Л2.1	Тихомирова О.Г. Управление проектами: практикум [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023. - 273 – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/document?id=414873
Л2.2	Базилевич А.И., Денисенко В.И., Захаров П.Н., Моргунова Н.В., Моргунова Р.В., Омаров Т.Д., Ползунова Н.Н., Родионова Н.В., Тихонюк Н.Е., Филимонова Н.М., Юссуф А.А. Управление проектами [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2024. - 349 – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/document?id=431441
Л2.3	Тимофеева Н. С., Пономарева О. Н., Гармаева Л. Б., Дугина Е. Л., Брянская О. Л. Управление проектами устойчивого сельского хозяйства [Электронный ресурс]: учебное пособие для обучающихся по направлению 38.03.02 "Менеджмент". - Улан-Удэ: Бурятская ГСХА им. В.Р. Филиппова, 2023. - 111 – Режим доступа: https://elib.bgsha.ru/sotru/02184

Методическая литература

Л3.1	Тушкаева Л. В. Управление проектами в животноводстве [Электронный ресурс]: методические указания для проведения занятий семинарского типа и организации самостоятельной работы для обучающихся по направлению подготовки 36.04.02 Зоотехния. - , 2021. - 50 – Режим доступа: http://bgsha.ru/art.php?i=4889
------	--

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)			
Номер аудитории	Назначение	Оборудование и ПО	Адрес
533	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Кабинет менеджмента) (Кабинет документационного обеспечения управления) (Кабинет правового обеспечения профессиональной деятельности) (533)	23 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, интерактивная панель Lumien LMP8603 MLRU, компьютер ПК IRU Office 310H5SM MTi5 – 12 шт., с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС – 12 шт., монитор Acer LCD Monitor Quick Start Guide (QSG)- 12 шт., Стенд 2 шт. Список ПО на компьютерах: KasperskyEndpointSecurity для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE Система управления проектами Advanta. Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Максимум. Версия 1 Программа обработки и анализа социологической и маркетинговой информации «Vortex», версия 10 Программа стратегического финансового планирования, анализа инвестиционных проектов и подготовки бизнес-планов «Альт-Инвест»	670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8 , Библиотечно-информационный корпус
535	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (535)	107 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска учебная, трибуна для выступления. Принтер HP P 2015 D, системный блок P4-3000 с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС - 1 шт., монитор Acer, мультимедиа-проектор NEC M 230 X, флипчарт переносной 70*110 см, рулонный настенный экран. 2 стенда. Список ПО на компьютере: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE	670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8 , Библиотечно-информационный корпус

ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ ИНТЕРНЕТ И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ АКАДЕМИИ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронно-библиотечные системы - ЭБС)		
Наименование	Доступ	
1	2	
Электронно-библиотечная система Издательства «Znanium»	http://znanium.ru/	
Электронно-библиотечная система Издательства «Лань»	http://e.lanbook.com/	
Электронно-библиотечная система Издательства «Юрайт»	http://urait.ru/	
2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.):		
1	2	
Платформа «Открытое образование» (онлайн-курсы по базовым дисциплинам, изучаемым в российских университетах)	https://openedu.ru/course/	
Профессиональные базы данных	http://e.lanbook.com/	
3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в академии:		
1. Управление проектами в животноводстве : методические указания для проведения занятия семинарского типа и организации самостоятельной работы для обучающихся по направлению подготовки 36.04.02 Зоотехния / М-во сел. хоз-ва РФ, Бурятская ГСХА им. В. Р. Филиппова ; сост. Л. В. Тушкаева. - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА, 2021. - 50 с.		
2. Управление проектами [Электронный ресурс] : рабочая тетрадь / Л. В. Тушкаева, Т. Ц. Бурхиева ; Бурятская ГСХА им. В. Р. Филиппова. - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА, 2017. - 72 с.		
ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ		
1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины		
Наименование программного продукты (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт	
Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Государственный контракт № 25 от 1 апреля 2008 года	Занятия семинарского типа, самостоятельная работа	
2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса		
Информационно-правовой портал «Гарант»	в локальной сети академии http://www.garant.ru/	
Справочно-поисковая система «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru/	
3. Информационно-образовательные системы (ЭИОС)		
Наименование ЭИОС и доступ	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
1	2	3
Официальный сайт академии	http://bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
Личный кабинет	http://lk.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
АС Деканат	в локальной сети академии	-
Корпоративный портал академии	http://portal.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
ИС «Планы»	в локальной сети академии	-
Портфолио обучающегося	http://lk.bgsha.ru/	Самостоятельная работа
Сайт научной библиотеки	http://elib.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
Электронная библиотека БГСХА	http://elib.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЯ)		
ФИО преподавателя	Уровень образования. Специальность и квалификация в соответствии с дипломом. Профессиональная переподготовка	Ученая степень, ученое звание
1	2	3
Имексенова Эвелина Николаевна	доцент	к.э.н.высшее

ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида. Академия, по заявлению обучающегося, создает специальные условия для получения высшего образования инвалидами и лицам с ограниченными возможностями здоровья:

- использование специализированных (адаптированных) рабочих программ дисциплин (модулей) и методов обучения и воспитания, включая наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;
- использование специальных учебников, учебных пособий и других учебно-методических материалов, включая альтернативные форматы печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- использование специальных технических средств обучения (мультимедийное оборудование, оргтехника и иные средства) коллективного и индивидуального пользования, включая установку мониторов с возможностью трансляции субтитров, обеспечение надлежащими звуковыми воспроизведениями информации;
- предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь или услуги сурдопереводчиков / тифлосурдопереводчиков;
- проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины (модуля);
- проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа;
- обеспечение беспрепятственного доступа обучающимся в учебные помещения, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений);
- обеспечение сочетания онлайн и офлайн технологий, а также индивидуальных и коллективных форм работы в учебном процессе, осуществляемом с использованием дистанционных образовательных технологий;
- и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП ВО.

В целях реализации ОПОП ВО в академии оборудована безбарьерная среда, учитывающая потребности лиц с нарушением зрения, с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Территория соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Вход в учебный корпус оборудован пандусами, стекла входных дверей обозначены специальными знаками для слабовидящих, используется система Брайля. Сотрудники охраны знают порядок действий при прибытии в академию лица с ограниченными возможностями. В академии создана толерантная социокультурная среда, осуществляется необходимое сопровождение образовательного процесса, при необходимости предоставляется волонтерская помощь обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья.

ВВЕДЕНИЕ

1. Оценочные материалы по дисциплине (модулю) являются обязательным обособленным приложением к Рабочей программе дисциплины (модуля) и представлены в виде оценочных средств.
2. Оценочные материалы является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися указанной дисциплины (модуля).
3. При помощи оценочных материалов осуществляется контроль и управление процессом формирования обучающимися компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов освоения дисциплины (модуля).
4. Оценочные материалы по дисциплине (модулю) включают в себя:
 - оценочные средства, применяемые при промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины (модуля).
 - оценочные средства, применяемые в рамках индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРО;
 - оценочные средства, применяемые для текущего контроля;
5. Разработчиками оценочных материалов по дисциплине (модулю) являются преподаватели кафедры, обеспечивающей изучение обучающимися дисциплины (модуля), в Академии. Содержательной основой для разработки оценочных материалов является Рабочая программа дисциплины (модуля).

Перечень видов оценочных средств

Перечень экзаменационных вопросов
Комплект заданий для про-ведения устных опросов
Комплект вопросов для самостоятельного изучения
Кейс-задача
Темы докладов
Комплект тестовых заданий

Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины

Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:
Управление проектами в животноводстве

1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА»

Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины (модуля)	
1	2
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей обучения по данной дисциплине
Форма промежуточной аттестации -	Экзамен
Место экзамена в графике учебного процесса:	1) подготовка к экзамену и сдача экзамена осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на экзаменационную сессию для обучающихся, сроки которой устанавливаются приказом по академии
	2) дата, время и место проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемым деканом факультета (директором института)
Форма экзамена -	(Письменный, устный)
Процедура проведения экзамена -	представлена в оценочных материалах по дисциплине
Экзаменационная программа по учебной дисциплине:	1) представлена в оценочных материалах по дисциплине 2) охватывает все разделы дисциплины

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам

Перечень вопросов к экзамену по дисциплине (модулю)

1. Концепция проектного менеджмента
2. Основы управления проектами
3. Международные стандарты и сертификация в области управления проектами
4. Фазы и этапы проекта
5. Организационные структуры управления проектами.
6. Организация офиса проекта
7. Проектное финансирование.
8. Оценка эффективности инвестиционных проектов
9. Маркетинг проекта
10. Система управления проектами в компании.
11. Особенности управления нетрадиционными видами проектов
12. Планирование, контроль и регулирование проекта
13. Управление стоимостью, ресурсами и рисками проекта
14. Управление работами по проекту
15. Информационные системы управления проектами

Комплект контрольных вопросов для проведения устных опросов

1. Понятие проекта и управление проектами.
2. Необходимость управлять проектами.
3. Взаимосвязь управления проектами и управления инвестициями.
4. Взаимосвязь между управлением проектами и функциональным менеджментом.
5. Предпосылки развития методов управления проектами/экономикой.
6. Перспективы развития управления проектами.
7. Переход к проектному управлению: задачи и этапы решения.
8. Классификация базовых понятий управления проектами.
9. Классификация типов проектов.
10. Цель и стратегия проекта.
11. Результат проекта.
12. Управляемые параметры проекта.
13. Окружение проектов.
14. Проектный цикл.
15. Структуризация проектов.
16. Функции и подсистемы управления проектами.

17. Методы управления проектами.
18. Организационные структуры управления проектами.
19. Участники проектов
20. Обзор стандартов в области управления проектами.
21. Группа стандартов, применимых к отдельным объектам управления (проект, программа, портфель проектов).
22. Группа стандартов, определяющих требования к квалификации участников управления проектами (менеджеры проектов, участники команд управления проектами).
23. Стандарты, применимые к системе управления проектами организации в целом и позволяющие оценить уровень зрелости организационной системы проектного менеджмента. Международная сертификация по управлению проектами.
24. Сертификация по стандартам Международной ассоциации по управлению проектами (IPMA).
25. Сертификация по стандартам американского Института управления проектами (PMI)
26. Основные понятия. Этапы реализации прединвестиционной фазы.
27. Состав основных предпроектных документов.
28. Проектный анализ.
29. Оценка жизнеспособности и финансовой реализуемости проекта.
30. Инвестиционная и эксплуатационная фазы проекта.
31. Состав проектной документации.
32. Управление разработкой проектной документации.
33. Этапы разработки проектной документации.
34. Строительная фаза проекта.
35. Подготовка производства (строительства).
36. Организация строительных работ.
37. Страхование строительно-монтажных работ и услуг.
38. Инжиниринг закупок и поставок.
39. Организация контроля качества в строительстве.
40. Технический надзор за строительством.
41. Авторский надзор за строительством.
42. Участие в комиссии по сдаче-приемке объекта в эксплуатацию.
43. Организация пусконаладочных работ.
44. Сдача-приемка в эксплуатацию законченных строительством объектов.
45. Завершение инвестиционно-строительного проекта
46. Общие принципы построения организационных структур управления проектами.
47. Организационная структура и система взаимоотношений участников проекта.
48. Организационная структура и содержание проекта.
49. Организационная структура проекта и его внешнее окружение.
50. Общая последовательность разработки и создания организационных структур управления проектами.
51. Современные методы и средства организационного моделирования проектов
52. Понятие офиса проекта.
53. Основные принципы проектирования и состав офиса проекта.
54. Основные принципы организации виртуального офиса проекта.
55. Источники и организационные формы финансирования проектов. Общие положения.
56. Источники финансирования.
57. Организационные формы финансирования.
58. Организация проектного финансирования. Основные определения.
59. Особенности системы проектного финансирования в развитых странах.
60. Преимущества и недостатки проектного финансирования.
61. Перспективы использования метода проектного финансирования
62. Основные принципы оценки эффективности инвестиционных проектов.
63. Исходные данные для расчета эффективности проекта.
64. Основные показатели эффективности проекта.
65. Оценка эффективности инвестиционного проекта.
66. Влияние риска и неопределенности при оценке эффективности проекта
67. Современная концепция маркетинга в управлении проектами.
68. Маркетинговые исследования.
69. Разработка маркетинговой стратегии проекта.
70. Формирование концепции маркетинга проекта.
71. Программа маркетинга проекта.
72. Бюджет маркетинга проекта.
73. Реализация маркетинга проекта.
74. Управление маркетингом в рамках управления проектами
75. Сущность системы управления проектами.
76. Корпоративные стандарты управления проектами.
77. Корпоративная система управления проектами.
78. Управление программами и портфелями проектов.
79. Организационная зрелость компаний.
80. Подготовка персонала компании в области управления проектами
81. Антикризисное управление. Основные понятия и определения.

82. Реструктуризация предприятий и компаний.
83. Финансовые проекты.
84. Маркетинговые проекты и программы.
85. Инновационные проекты.
86. Образовательные проекты и программы.
87. Управление чрезвычайными ситуациями.
88. Управление программами.
89. Проекты реинжиниринга бизнеса.
90. Организационные проекты.
91. Международные проекты
92. Основные понятия и определения.
93. Процессы планирования.
94. Уровни планирования.
95. Структура разбиения работ (СРР).
96. Назначение ответственных.
97. Определение основных вех.
98. Типичные ошибки планирования и их последствия.
99. Детальное планирование.
100. Сетевое планирование.
101. Связь сметного и календарного планирования.
102. Ресурсное планирование.
103. Документирование плана проекта.
104. Цели и содержание контроля проекта.
105. Мониторинг работ по проекту.
106. Измерение прогресса выполнения работ и анализ результатов.
107. Принятие решений.
108. Управление изменениями.
109. Основные принципы управления стоимостью проекта.
110. Оценка стоимости проекта.
111. Бюджетирование проекта.
112. Методы контроля стоимости проекта.
113. Отчетность по затратам.
114. Ресурсы проекта.
115. Процессы управления ресурсами.
116. Основные принципы планирования ресурсов проекта.
117. Управление закупками ресурсов.
118. Основные задачи закупок и поставок.
119. Правовое регулирование закупок и поставок.
120. Организационные формы закупок.
121. Основные требования к управлению закупками и поставками.
122. Управление поставками.
123. Договоры на поставку материально-технических ресурсов.
124. Планирование и организация поставок.
125. Управление запасами. Основные понятия.
126. Виды запасов.
127. Затраты на формирование и хранение запасов.
128. Оптимизация размера запаса.
129. Логистика. Основные понятия.
130. Концепция логистики в управлении проектом
131. Основные понятия и структура управления рисками.
132. Методы анализа проектных рисков.
133. Методы снижения рисков.
134. Организация работ по управлению рисками
135. Основные понятия.
136. Цели, задачи, содержание проекта.
137. Взаимосвязь объектов, продолжительности и стоимости работ.
138. Методы управления содержанием работ.
139. Структура и объемы работ.
140. Принципы эффективного управления временем.
141. Состав и анализ факторов потерь времени.
142. Формы контроля производительности труда
143. Управление коммуникациями.
144. Информационная система управления проектами.
145. Ключевые определения и потребности в ИСУП.
146. Структура ИСУП.
147. Обзор рынка программного обеспечения управления проектами

1. Управление проектом – это:

- а) вид деятельности по руководству людьми (отдельными работниками, группами, коллективом), направленный на достижение целей фирмы, предприятия путем использования труда, опыта таланта этих людей и с учетом их удовлетворенности трудом.
- б) методология организации, планирования руководства, координации трудовых, финансовых, материально-технических и информационных ресурсов на протяжении проектного цикла, направленная на эффективное достижение его целей путем применения современных методов, техники и технологии управления для достижения определенных в проекте результатов по составу и объему работ, стоимости, срокам, качеству.
- в) постоянный, планомерный, целеустремленный процесс воздействия на всех уровнях на факторы и условия, обеспечивающий создание продукции оптимального качества и полноценное ее использование
- г) нет правильного ответа

2. Основными участниками проекта являются:

- а) инвестор
- б) заказчик
- в) поставщик
- г) все перечисленное

3. Под проектом понимается

- а) система сформулированных в его рамках целей, создаваемых или модернизируемых для их достижения физических объектов (зданий, сооружений, производственных комплексов), технологических процессов; технической и организационной документации для них, материальных, финансовых, трудовых и иных ресурсов, а также управленческих решений и мероприятий по их выполнению.
- б) комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на формирование профессионального поведения
- в) установление обоснованных заданий по выпуску продукции с требуемыми значениями показателей качества на заданный момент времени или течение заданного интервала времени
- г) все перечисленное

4. Проект отличается от процессной деятельности тем, что ...

- а) проект является непрерывной деятельностью, а процесс – единоразовым мероприятием
- б) проект поддерживает неизменность организации, а процессы способствуют ее изменению
- в) процессы в организации цикличны, они повторяются, а проект – уникален, он всегда имеет дату начала и окончания
- г) процессы в организации регламентируются документально, проекты не требуют документального оформления

5. Окружение проекта – это ...

- а) среда проекта, порождающая совокупность внутренних или внешних сил, которые способствуют или мешают достижению цели проекта
- б) совокупность проектных работ, продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено в рамках осуществляемого проекта
- в) группа элементов (включающих как людей, так и технические элементы), организованных таким образом, что они в состоянии действовать как единое целое в целях достижения поставленных перед ними целей
- г) местоположение реализации проекта и близлежащие районы

6. К методам управления проектами относятся:

- а) Стратегическое планирование
- б) Оперативное планирование
- в) Календарное планирование
- г) Годовое планирование

7. Какая из перечисленных функций не относится к функциям УП?

- а) стратегический менеджмент
- б) управление персоналом
- в) операционный (производственный) менеджмент;
- г) логистика (выбор поставщиков, схемы транспортировки, складирования, систем расчетов с поставщиками и т.п.);

8. Какое из перечисленных элементов не является основным элементом проекта:

- а) Замысел (проблема, задача)
- б) Методы реализации (средства решения)
- в) Средства реализации (решения)
- г) Цели реализации (результаты решения)

9. К подсистемам управления проектами не относится:

- а) управление содержанием и объемами работ;
- б) управление стоимостью;
- в) управление инновациями;
- г) управление закупками и поставками.

10. По масштабу проекты подразделяются на:

- а) мегапроекты, монопроекты
- б) малые проекты, средние проекты, мегапроекты
- в) краткосрочные, среднесрочные и долгосрочные проекты
- г) а и б

11. К стандартам управления проектами относят

- а) RUP

б) PJM

в) PMI

12. К технологиям управления проектами относят

а) PMI

б) IPMA

в) RUP

13. Какая организация устанавливает стандарт де-факто в области управления проектами

а) PMBOK

б) PMO

в) PMI

1. Программа «Полярис» способствовала появлению метода

а) PERT

б) PJM

в) PMI

14. Расписание проекта не используется для определения

а) даты начала и окончания отдельных работ

б) общего резерва времени

в) бюджета проекта

15. Промежуток времени между появлением проекта и его ликвидацией называется:

а) стадией проекта

б) фазой проекта

в) этапом проекта

г) жизненным циклом

16. Исследование инвестиционных возможностей состоит из следующих стадий:

а) изучение прогнозов экономического и социального развития региона;

б) формирование инвестиционной стратегии и изучение условий для ее осуществления;

в) предпроектное обоснование инвестиций в строительство, анализ альтернативных вариантов и выбор проекта;

г) все перечисленное

17. Цель Проектного анализа....

а) определить затраты проекта

б) определить результаты (ценность) проекта

в) определить ресурсы проекта

г) определить участников проекта

18. Целью какого анализа является определение его пригодности для пользователей

а) коммерческого

б) технического

в) организационного

г) социального.

19. Какие сметы составляются по рабочим чертежам на каждый вид работ и содержат расчеты сметной стоимости конструктивных элементов этих работ?

а) Сводные сметные расчеты

б) Объектные сметы

в) Локальные сметы.

г) Генеральные сметы

20. К разновидности «сложных» организационных структур относится схема...

а) «Управление - функция субподрядчика»

б) «Управления - функция заказчика»

в) «Управление - функция управляющего проектом»

1. К традиционному инструментарию организационного проектирования относятся

а) ресурсные матрицы

б) матрицы преемственности

в) матрицы ответственности

21. К характеристике механистических организационных структур можно отнести...

а) большое количество подробных правил и процедур

б) цели размыты и динамично меняются

в) работники реагируют на материальные поощрения

22. К характеристике органистических организационных структур можно отнести ...

а) структурируемость задач и проблем

б) власть подвергается сомнению и испытанию, требует подтверждения со стороны подчиненных

в) неформальность

23. ... - это группа лиц с общими целями, которые в процессе сотрудничества практически не общаются лично и каждый из которых играет свою роль в проекте

а) Виртуальный офис проекта

б) Виртуальное окружение проекта

в) Виртуальная команда проекта

24. Проектный офис как инфраструктура – это ...

а) руководство компании

б) структурная единица компании

в) место

б) К задачам «офиса управления проектами» относится

25. К задачам «информационного центра» относится ...

а) формирование и анализ отчетов

б) сбор информации

в) проведение тренингов для персонала

26. К задачам «офиса сопровождения проектов» относится...

а) методическая помощь руководителям проектов

б) проведение тренингов для персонала

в) формирование портфелей проектов

27. Что не характерно для функций, реализуемых офисом управления проектами?

а) Функции офиса управления проектами различны, но сконцентрированы в одной из двух сфер - в сфере централизации и/или в сфере координации управления проектами

б) Функции офиса управления проектами могут варьироваться от оказания поддержки в управлении проектами до прямого управления проектом/проектами

в) Функции офиса управления проектами в своей сути не чувствительны к конкретной организации, а значит, легко стандартизируются универсальным образом

28. Соответствие фаз проекта и целей оценки инвестиционного проекта

а) Принятия решения об инвестировании — инициация проекта

б) Разработки оптимальной схемы инвестирования — разработка проекта

в) Промежуточная оценка проекта, с целью принятия решения о дальнейшем инвестировании — реализация проекта

г) Финальная оценка результатов проекта – завершение проекта

29. Из двух проектов уровень доходности выше у того, у которого ...

а) IRR-г больше

б) IRR больше

в) IRR меньше

г) выше объем выручки

30. При принятии решения об инвестировании необходимо учитывать ...

а) инфляцию, риски, альтернативные варианты инвестирования

б) инфляцию и риски

в) инфляцию и альтернативные варианты инвестирования

г) риски и альтернативные варианты инвестирования

31. Проект убыточен, если...

а) $IRR > r$

б) $IRR = r$

в) $IRR < r$

г) $IRR > 0$

д) $IRR > 1$

32. Дисконтирование – это ...

а) процесс приведения будущих денежных сумм к их стоимости в текущий момент времени

б) учет инфляции при оценке инвестиционного проекта

в) расчет ставки дисконтирования

6. В качестве инвестора могут выступать:

а) органы, уполномоченные управлять государственным и муниципальным имуществом и муниципальными правами;

б) граждане, предприятия, объединения предпринимателей и другие юридические лица;

в) иностранные физические и юридические лица, государства и международные организации.

г) все перечисленное

33. Какой из процессов входит в процесс финансирования проекта?

а) предварительное изучение жизнеспособности проекта;

б) разработка плана реализации проекта;

в) - расчет необходимых ресурсов;

г) - составление сметы и бюджета проекта;

д) - учет и планирование рисков;

34. Причины и факторы, мешающие российским банкам на современном этапе осуществлять в значительных масштабах проектное финансирование:

а) нестабильность отечественной экономики

б) высокие темпы инфляции

в) низкое качество менеджмента на предприятиях-заемщиках

г) отсутствие высококвалифицированных специалистов в области проектного анализа

д) привлечение иностранных инвесторов для финансирования проектов

е) все перечисленные причины и факторы

35. В состав притоков от финансовой деятельности входят:

а) краткосрочные кредиты

б) выплата процентов по кредитам

в) снятие средств с депозитных вкладов

г) собственный капитал

д) выручка от реализации

е) все ответы верны

36. Что является необходимым условием отбора проекта для финансирования?

а) Требование $NPV_j > 0$.

б) Требование $NPV_j = 0$

в) Требование $NPV_j - \max NPV_j$ для любого k (вариант проекта).

г) Требование $NPV_j < \max NPV_j$ для любого k , но $NPV_j > (=) \max NPV_j - E_j$, где E_j - уступка j -го участника проекта.

37. Критерии отбора проекта могут включать:

а) изменение требований рынка или покупателей

б) методы измерения прибыли

в) подсчет чистой текущей стоимости

г) анализ путем оптимизации при наличии ограничений

38. С помощью какого инструмента разрабатывается стратегия проекта?

Выберите один ответ:

а) PEST

б) SWOT

в) 5 сил Портера

г) 7S McKinsey

д) Матрица BCG

39. Стратегическое планирование

а) обеспечивает основу, на которой строится план маркетинга

б) использует исследования рынка для построения модели управления предприятием

в) это процесс, который начинается с определения корпоративной стратегии и тактики

г) дает общее представление о том, насколько ориентация на производство товара соответствует плану производства в целом

д) дает возможность прогнозировать

40. Матрица Бостонской консалтинговой группы (БКГ) позволяет классифицировать рынок и оценить его перспективы по следующим параметрам:

а) издержки производства и емкость рынка

б) продолжительность ЖЦТ и уровень конкуренции

в) доля рынка и рост объема спроса (продаж)

г) привлекательность рынка и конкурентная сила предприятия

д) в и г

41. Согласно годовому маркетинговому плану Отдел Сбыта должен увеличить продажи на 40%. При росте прибыли компании на 10%. Это может быть:

а) Стратегия увеличения прибыли

б) Стратегия увеличения продаж

в) Стратегия максимального роста

42. Возможно ли разработать методологию управления проектами, которая могла бы надолго обеспечить стабильные отклонения по срокам и затратам?

а) Возможно только для определенного типа бизнеса

б) Возможно для любых проектов

в) Нет, не возможно

г) Возможно только для определенного типа проектов

д) Возможно для определенного типа организационной структуры компании

43. Что является основным фактором увеличения отклонения по срокам и затратам проекта?

а) Растущая текучесть кадров

б) Изменения законодательной базы в государстве, которая влияет на проекты компании

в) Постоянный рост курсов валют

г) Растущая сложность и уникальность проекта

д) Рост требований сотрудников к мотивации за реализацию проектов

44. Из каких элементов состоит система управления проектами?

а) Регламентационная документация, проектная документация, персонал

б) Проектная документация, персонал, ИСУП

в) Регламентационная документация, проектная документация, персонал, ИСУП, корпоративная культура

г) Регламентационная документация, персонал, ИСУП

д) Регламентационная документация, проектная документация, персонал, ИСУП, система финансирования

45. Что входит в перечень регламентационной документации системы управления проектами?

а) Регламенты, шаблоны документов, вспомогательная информация

б) Бизнес-процессы, шаблоны документов, вспомогательная информация

в) Бизнес-процессы, регламенты, шаблоны документов, вспомогательная информация

г) Бизнес-процессы, регламенты, шаблоны документов

д) Бизнес-процессы, регламенты, вспомогательная информация

46. Что необходимо для сохранения стратегического преимущества проектно-ориентированных компаний?

а) Постоянное развитие системы управления проектами

б) Увеличение количества проектов в портфеле

в) Постоянное увеличение объема мотивации

г) Постоянное расширение проектного офиса

д) Установка профессиональной информационной системы управления проектами

47. Двухмерную модель классификации проектов рекомендуется использовать для такого подразделения организации, как ...

- а) совет директоров, бухгалтерия
- б) департамент развития
- в) офис управления проектом

48. К инновационным относятся такие типы проектов, как ...

- а) экстремальный проект, долгосрочный проект
- б) скоростной проект, шаблонный проект
- в) реинжиниринговый проект, венчурный проект

49. Для проектов по созданию бизнеса рекомендуются такие источники финансирования, как ...

- а) собственные средства, привлеченные средства
- б) заемные и привлеченные средства
- в) венчурное финансирование, заемные средства

50. Реализацией инноваций во внутренней среде организации занимается ...

- а) венчурный проект
- б) исследовательский проект
- в) реинжиниринговый проект

Комплект вопросов для самостоятельного изучения

Тема 1. Понятие, виды и принципы разработки проектов

Основные понятия проектного менеджмента.

Системный подход к управлению проектами.

Особенности управления проектами в России.

Виды и принципы разработки проектов.

Понятие и сущность инвестиций.

Источники инвестиций.

Понятие субсидий.

Классификация инвестиций.

Инвестиционная деятельность.

Инвестиционная политика

Тема 2. Жизненный цикл и этапы разработки и реализации проекта

Понятие инвестиционного проекта.

Жизненный цикл инвестиционного проекта.

Структура проекта.

Внешняя среда проекта.

Участники проекта.

Администрирование.

Признаки, характеризующие инвестиционный проект.

Классификация инвестиционных проектов

Тема 3. Коммерческая (финансовая), региональная, бюджетная, общественная эффективность

Понятие общественной (народнохозяйственной) эффективности инвестиционного проекта.

Методика оценки общественной (народнохозяйственной) эффективности инвестиционного проекта.

Бюджетная эффективность.

Региональная эффективность.

Коммерческая (финансовая) эффективность.

Тема 4. Методика оценки эффективности инвестиционных проектов

Основные аспекты анализа инвестиционных проектов.

Технический анализ инвестиционного проекта.

Институциональный анализ инвестиционного проекта.

Социальный анализ инвестиционного проекта.

Экологический анализ инвестиционного проекта.

Коммерческий анализ инвестиционного проекта.

Финансовый анализ инвестиционного проекта.

Экономический анализ инвестиционного проекта

Тема 5. Актуальные методы управления проектами в животноводстве

Методы управления проектами на предприятии АПК

Методы управления технологическим развитием на животноводческих предприятиях.

Современные подходы к управлению проектами на предприятии АПК.

Практика управления проектами на предприятиях АПК.

Кластерный анализ предприятий АПК и сельского хозяйства и оценка их возможностей в использовании проектного менеджмента

Тема 6. Инновационные проекты, реализуемые на животноводческих предприятиях

Основы управления инновационными проектами.
Порядок разработки и управление реализацией инновационных проектов.
Методы оценки экономической эффективности инновационных проектов.
Учет факторов риска
Основные направления инновационного развития и классификация инноваций отрасли животноводства
Инновационное развитие АПК, животноводства
Приоритетные направления развития отрасли животноводства, научный потенциал.
Тема 7. Планирование видов деятельности (проектов) с учетом рынка инноваций
Сущность и принципы планирования инноваций.
Тематические планы инновационных работ.
Формирование портфеля инновационных проектов.
Управление инновационными проектами
Тема 8. Организация командной работы по реализации проектов
Формирование проектной команды.
Этапы развития команды.
Развитие команды проекта.
Основные принципы и организационные аспекты формирования эффективной команды.
Основные характеристики формируемой команды.
Типичные ошибки при формировании команды
Тема 9. Ресурсное обеспечение проекта
Задачи и содержание плана материально-технического обеспечения производства.
Определение потребности в сырье и материалах, топливе и энергии.
Планирование труда и заработной платы
Тема 10. Техничко-экономическое обоснование и бизнес-план проекта
Определение понятия ТЭО и его назначение.
Структурное содержание ТЭО.
Бизнес-план инвестиционного проекта.
Содержание и назначение бизнес-плана инвестиционного проекта.
Структура разделов бизнес-плана инвестиционного проекта.
Рекомендации по формированию бизнес-планов
Тема 10. Управление проектными рисками
Основные понятия и структура управления рисками.
Методы анализа проектных рисков.
Методы снижения рисков.

Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
--

Темы докладов

1. Инновационная деятельность в аграрном секторе
2. Инновационно-технологическое развитие животноводства
3. О развитии инновационных технологий в ветеринарии
4. Современные тенденции интенсификации в животноводстве (птицеводстве)
5. Проблема инновационного развития сельского хозяйства
6. Инновации в ускоренном развитии животноводства
7. Инновационные проекты животноводческих предприятий Республики Бурятия.

Комплект заданий для практических работ

Тема. Управление содержанием и организацией проекта

Задание: ответить на вопросы

1. Дайте определение «Управление проектами – это...»
2. Выделите управляемые параметры проекта.
3. Определите сущность структуризации (декомпозиции) проекта?
4. Назовите основные функции управления проектами?
5. Что можно назвать миссией проекта? Как Вы считаете, с какой позиции дается формулировка миссии проекта?

Задание: ответить на вопросы

1. Перечислите основные фазы разработки проекта?
2. Что Вы понимаете под «концепцией проекта»?
3. Что относится к понятию «цели проекта»?
4. Перечислите характеристики задач, которые формулируются на стадии формирования концепции проекта?
5. Назовите этапы разработки концепции проектов?
6. Какую информацию об инвестиционном проекте необходимо согласовывать?

7. Какие основные данные необходимы и какие требования нужно соблюсти в задании на проектирование объектов производственного назначения?

8. При передаче задания на проектирование какие материалы представляет заказчик?

9. При выборе проектных фирм на какие принципы ориентируются?

10. Перечислите виды контроля технологического оборудования по критерию качества.

Тема. Основные подсистемы управления проектом

Задание: ответить на вопросы

1. Что такое проектное финансирование?

2. Какие существуют способы проектного финансирования?

3. Какие Вы знаете источники финансирования? Приведите любую классификацию.

4. Что понимается под организационными формами проектного финансирования?

Тема. Маркетинг проекта

Задание: ответить на вопросы

1. Можете ли Вы перечислить составляющие современной концепции маркетинга в УП?

2. Что понимается под «маркетингом проектов»?

3. Что входит в понятие «маркетинговые исследования»?

4. Каковы основные задачи маркетинговых исследований?

5. Назовите основные этапы проведения маркетинговых исследований

Тема. Управление приводящими моментами (изменениями; непредвиденными проблемами, рисками; исправление ошибок).

Задание: ответить на вопросы

1. Каковы основные принципы оценки эффективности проекта?

2. Что такое эффективность инвестиционных проектов?

3. Какая исходная информация необходима для анализа эффективности проекта?

4. Что такое «денежные потоки проекта»?

Тема. Планирование проекта

Задание: ответить на вопросы

1. В чем состоит сущность планирования?

2. В чем состоит основная цель планирования?

3. Каковы основные процессы планирования?

4. Каковы вспомогательные процессы планирования?

5. В чем состоит сущность агрегирования календарносетевых планов (графиков)?

Тема. Управление ресурсами проекта

Задание: ответить на вопросы

1. Какова основная цель контроля проекта?

2. В чем состоит содержание контроля проекта?

3. Каковы основные требования к системе контроля проекта?

4. Каковы основные принципы построения эффективной системы контроля?

5. Каковы основные процессы контроля?

Тема. Управление качеством проекта

Задание: ответить на вопросы

1. Чем определяется стоимость проекта?

2. Дайте определение понятию «бюджет проекта».

3. Дайте определение понятию «смета проекта».

4. Какие виды оценок стоимости проекта Вы знаете? Укажите, на каких стадиях они применяются.

5. Какими ресурсами определяется стоимость проекта?

Тема. Управление работами по проекту

Задание: ответить на вопросы

1. Что такое работа? Какая работа называется фиктивной?

2. Что такое миссия и цели проекта? В чем состоит различие между миссией и целями проекта?

3. Что понимают под содержанием работ? Что необходимо определить для эффективного управления содержанием работ?

4. На основании чего осуществляется планирование потребности в ресурсах? Приведите пример процесса планирования ресурсов.

5. Можете ли Вы привести примеры ситуаций, когда возникает ресурсный конфликт?

Тема. Управление ресурсами проекта

Задание: ответить на вопросы

1. Дайте определение понятию «ресурс».

2. Каковы виды ресурсов проекта?

3. Каковы типы ресурсов? Опишите их.

4. Каковы основные задачи управления ресурсами?

Тема. Управление командой проекта

Задание: ответить на вопросы

1. Каковы основные проблемы управления трудовыми ресурсами проекта?

2. Каковы основные проблемы управления командой?

3. Дайте определение команды.

4. Какие типы команд Вы знаете? Приведите по одному примеру из окружающей Вас жизни для каждого типа команды.

5. Каковы основные факторы формирования команды?

Тема. Управление рисками

Задание: ответить на вопросы

1. Что является предметом управления рисками?

2. Какие факторы неопределенности и риска в процессе принятия решений Вы знаете?

3. Дайте определение понятиям «неопределенность», «риск», «вероятность риска».

4. Что такое измерение рисков?

5. Каковы три возможных экономических результата риска?

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Критерии оценки к экзамену

Оценка «отлично» (86-100 баллов) ставится обучающемуся, обнаружившему систематические и глубокие знания учебно-программного материала, умения свободно выполнять задания, предусмотренные программой в типовой ситуации (с ограничением времени) и в нетиповой ситуации, знакомство с основной и дополнительной литературой, усвоение взаимосвязи основных понятий дисциплины в их значении приобретаемой специальности и проявившему творческие способности и самостоятельность в приобретении знаний. Студент исчерпывающим образом ответил на вопросы экзаменационного билета. Задача решена правильно, студент способен обосновать выбранный способ и пояснить ход решения задачи.

Оценка «хорошо» (71-85 баллов) ставится обучающемуся, обнаружившему полное знание учебно-программного материала, успешное выполнение заданий, предусмотренных программой в типовой ситуации (с ограничением времени), усвоение материалов основной литературы, рекомендованной в программе, способность к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшей работы над литературой и в профессиональной деятельности. При ответе на вопросы экзаменационного билета студентом допущены несущественные ошибки. Задача решена правильно или ее решение содержало несущественную ошибку, исправленную при наводящем вопросе экзаменатора.

Оценка «удовлетворительно» (56-70 баллов) ставится обучающемуся, обнаружившему знание основного учебно-программного материала в объеме, достаточном для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, знакомство с основной литературой, рекомендованной программой, умение выполнять задания, предусмотренные программой. При ответе на экзаменационные вопросы и при выполнении экзаменационных заданий обучающийся допускает погрешности, но обладает необходимыми знаниями для устранения ошибок под руководством преподавателя. Решение задачи содержит ошибку, исправленную при наводящем вопросе экзаменатора.

Оценка «неудовлетворительно» (менее 56 баллов) ставится обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, слабые побуждения к самостоятельной работе над рекомендованной основной литературой.

Оценка «неудовлетворительно» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании академии без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Критерии оценивания контрольной работы текущего контроля успеваемости обучающихся (рекомендуемое)

Комплект контрольных вопросов для проведения устных опросов

Критерии оценивания (устанавливаются разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся)

Примерные критерии оценивания:

- правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);
- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
- логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);
- использование дополнительного материала;
- рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей обучающихся).

Шкала оценивания (устанавливается разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы

оценки успеваемости обучающихся)

Баллы для учета в рейтинге (оценка)	Степень удовлетворения критериям
86-100 баллов «отлично»	Обучающийся полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса (задания); обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно.

71-85 баллов «хорошо»	Обучающийся достаточно полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса (задания); обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно. Допускает 1-2 ошибки, исправленные с помощью наводящих вопросов.
56-70 баллов «удовлетворительно»	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.
0-55 баллов «неудовлетворительно»	Обучающийся обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание (вопрос), допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Отмечаются такие недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Критерии оценивания контрольной работы для практических (лабораторных) работ

Критерии оценивания (устанавливаются разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся)

Примерные критерии оценивания:

- правильность выполнения задания на практическую/лабораторную работу в соответствии с вариантом;
- степень усвоения теоретического материала по теме практической /лабораторной работы;
- способность продемонстрировать преподавателю навыки работы в инструментальной программной среде, а также применить их к решению типовых задач, отличных от варианта задания;
- качество подготовки отчета по практической / лабораторной работе;
- правильность и полнота ответов на вопросы преподавателя при защите работы и др.

Шкала оценивания (устанавливается разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся)

Примерная шкала оценивания практических занятий (лабораторных работ):

Баллы для учета в рейтинге (оценка)	Степень удовлетворения критериям
86-100 баллов «отлично»	Выполнены все задания практической (лабораторной) работы, обучающийся четко и без ошибок ответил на все контрольные вопросы.
71-85 баллов «хорошо»	Выполнены все задания практической (лабораторной) работы; обучающийся ответил на все контрольные вопросы с замечаниями.
56-70 баллов «удовлетворительно»	Выполнены все задания практической (лабораторной) работы с замечаниями; обучающийся ответил на все контрольные вопросы с замечаниями.
0-55 баллов «неудовлетворительно»	Обучающийся не выполнил или выполнил неправильно задания практической (лабораторной) работы; обучающийся ответил на контрольные вопросы с ошибками или не ответил на контрольные вопросы.

Критерии оценивания контрольной работы тестовых заданий

Материалы тестовых заданий

Материалы тестовых заданий следует сгруппировать по темам/разделам изучаемой дисциплины (модуля) в следующем виде:

Тема (темы) / Раздел дисциплины (модуля)

Тестовые задания по данной теме (темам)/Разделу с указанием правильных ответов.

Критерии оценивания (устанавливаются разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся)

Примерные критерии оценивания:

- отношение правильно выполненных заданий к общему их количеству

Шкала оценивания (устанавливается разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся)

Примерная шкала оценивания:

Баллы для учета в рейтинге (оценка)	Степень удовлетворения критериям
86-100 баллов «отлично»	Выполнено 86-100% заданий
71-85 баллов «хорошо»	Выполнено 71-85% заданий

56-70 баллов «удовлетворительно»	Выполнено 56-70% заданий
0-55 баллов «неудовлетворительно»	Выполнено 0-56% заданий
Критерии оценивания контрольной работы разноуровневых задач (заданий)	
Задачи репродуктивного уровня Задачи реконструктивного уровня Задачи творческого уровня Критерии оценивания (устанавливаются разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся) Примерные критерии оценивания: – полнота знаний теоретического контролируемого материала; – полнота знаний практического контролируемого материала, демонстрация умений и навыков решения типовых задач, выполнения типовых заданий/упражнений/казусов; – умение самостоятельно решать проблему/задачу на основе изученных методов, приемов, технологий; – умение ясно, четко, логично и грамотно излагать собственные размышления, делать умозаключения и выводы; – полнота и правильность выполнения задания. Шкала оценивания (устанавливается разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся) Примерная шкала оценивания:	
Баллы для учета в рейтинге (оценка)	Степень удовлетворения критериям
86-100 баллов «отлично»	Демонстрирует очень высокий/высокий уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены.
71-85 баллов «хорошо»	Демонстрирует достаточно высокий/выше среднего уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены.
56-70 баллов «удовлетворительно»	Демонстрирует средний уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены.
0-55 баллов «неудовлетворительно»	Демонстрирует низкий/ниже среднего уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены. Нет ответа. Не было попытки решить задачу.
Критерии оценивания контрольной работы темы эссе (рефератов, докладов, сообщений)	
Перечень тем эссе/докладов/рефератов/сообщений и т.п. Критерии оценивания (устанавливаются разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся) Примерные критерии оценивания: – полнота раскрытия темы; – степень владения понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины; – знание фактического материала, отсутствие фактических ошибок; – умение логически выстроить материал ответа; – умение аргументировать предложенные подходы и решения, сделанные выводы; – степень самостоятельности, грамотности, оригинальности в представлении материала (стилистические обороты, манера изложения, словарный запас, отсутствие или наличие грамматических ошибок); – выполнение требований к оформлению работы. Шкала оценивания (устанавливается разработчиком самостоятельно с учетом использования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся). Примерная шкала оценивания письменных работ:	
Баллы для учета в рейтинге (оценка)	Степень удовлетворения критериям
86-100 баллов «отлично»	Содержание работы в целом соответствует теме задания. Продемонстрировано знание фактического материала, отсутствуют ошибки. Продемонстрировано уверенное владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины (уместность употребления, аббревиатуры, толкование и т.д.), отсутствуют ошибки в употреблении терминов. Показано умелое использование категорий и терминов дисциплины в их ассоциативной

	взаимосвязи. Ответ четко структурирован и выстроен в заданной логике. Части ответа логически взаимосвязаны. Отражена логическая структура проблемы (задания): постановка проблемы – аргументация – выводы. Объем ответа укладывается в заданные рамки при сохранении смысла. Продemonстрировано умение аргументировано излагать собственную точку зрения. Видно уверенное владение освоенным материалом, изложение сопровождается адекватными иллюстрациями (примерами) из практики. Высокая степень самостоятельности, оригинальность в представлении материала: стилистические обороты, манера изложения, словарный запас. Отсутствуют стилистические и орфографические ошибки в тексте.
71-85 баллов «хорошо»	Содержание ответа в целом соответствует теме задания. Продemonстрировано знание фактического материала, встречаются несущественные фактические ошибки. Продemonстрировано владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины (уместность употребления, аббревиатуры, толкование и т.д.), отсутствуют ошибки в употреблении терминов. Показано умелое использование категорий и терминов дисциплины в их ассоциативной взаимосвязи. Ответ в достаточной степени структурирован и выстроен в заданной логике без нарушений общего смысла. Части ответа логически взаимосвязаны. Отражена логическая структура проблемы (задания): постановка проблемы – аргументация – выводы. Объем ответа незначительно превышает заданные рамки при сохранении смысла. Продemonстрировано умение аргументированно излагать собственную точку зрения, но аргументация не всегда убедительна. Изложение лишь отчасти сопровождается адекватными иллюстрациями (примерами) из практики. Достаточная степень самостоятельности, оригинальность в представлении материала. Встречаются мелкие и не искажающие смысла ошибки в стилистике, стилистические штампы. Есть 1–2 орфографические ошибки. Работа выполнена аккуратно, без помарок и исправлений.
56-70 баллов «удовлетворительно»	Содержание работы в целом соответствует теме задания. Продemonстрировано удовлетворительное знание фактического материала, есть фактические ошибки (25–30%). Продemonстрировано достаточное владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины, есть ошибки в употреблении и трактовке терминов, расшифровке аббревиатур. Ошибки в использовании категорий и терминов дисциплины в их ассоциативной взаимосвязи. Ответ плохо структурирован, нарушена заданная логика. Части ответа логически разорваны, нет связей между ними. Ошибки в представлении логической структуры проблемы (задания): постановка проблемы – аргументация – выводы. Объем ответа в существенной степени (на 25–30%) отклоняется от заданных рамок. Нет собственной точки зрения либо она слабо аргументирована. Примеры, приведенные в ответе в качестве практических иллюстраций, в малой степени соответствуют изложенным теоретическим аспектам. Текст работы примерно наполовину представляет собой стандартные обороты и фразы из учебника/лекций. Обилие ошибок в стилистике, много стилистических штампов. Есть 3–5 орфографических ошибок. Работа выполнена не очень аккуратно, встречаются помарки и исправления.
0-55 баллов «неудовлетворительно»	Содержание ответа не соответствует теме задания или соответствует ему в очень малой степени. Продemonстрировано крайне слабое владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины (неуместность употребления, неверные аббревиатуры, искаженное толкование и т.д.), присутствуют многочисленные ошибки в употреблении терминов. Продemonстрировано крайне низкое (отрывочное) знание фактического материала, много фактических ошибок – практически все факты (данные) либо искажены, либо неверны. Ответ представляет собой сплошной текст без структурирования, нарушена заданная логика. Части ответа не взаимосвязаны логически. Нарушена логическая структура проблемы (задания): постановка проблемы – аргументация – выводы. Объем ответа более чем в 2 раза меньше или превышает заданный. Показаны неверные ассоциативные взаимосвязи категорий и терминов дисциплины. Отсутствует аргументация изложенной точки зрения, нет собственной позиции. Отсутствуют примеры из практики либо они неадекватны. Текст ответа представляет полную кальку текста учебника/лекций. Стилистические ошибки приводят к существенному искажению смысла. Большое число орфографических ошибок в тексте (более 10 на страницу). Работа выполнена неаккуратно, с обилием помарок и исправлений. В работе один абзац и больше позаимствован из какого-либо источника без ссылки на него.
Критерии оценивания контрольной работы участия обучающегося в активных формах обучения (доклады, выступления на семинарах, практических занятиях и пр.):	
Баллы для учета в рейтинге (оценка)	Степень удовлетворения критериям
86-100 баллов «отлично»	Полное раскрытие вопроса; указание точных названий и определений; правильная

	формулировка понятий и категорий; самостоятельность ответа, умение вводить и использовать собственные классификации и квалификации, анализировать и делать собственные выводы по рассматриваемой теме; использование дополнительной литературы и иных материалов и др.
71-85 баллов «хорошо»	Недостаточно полное, по мнению преподавателя, раскрытие темы; несущественные ошибки в определении понятий, категорий и т.п., кардинально не меняющих суть изложения; использование устаревшей учебной литературы и других источников
56-70 баллов «удовлетворительно»	Отражение лишь общего направления изложения лекционного материала и материала современных учебников; наличие достаточного количества несущественных или одной - двух существенных ошибок в определении понятий и категорий и т. п.; использование устаревшей учебной литературы и других источников; неспособность осветить проблематику учебной дисциплины и др.
0-55 баллов «неудовлетворительно»	Темы не раскрыты; большое количество существенных ошибок; отсутствие умений и навыков, обозначенных выше в качестве критериев выставления положительных оценок и др.

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обнование изменений
1			
2			
3			
4			
5			
6			