

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Цыбиков Балдико Баторович
Должность: Ректор
Дата подписания: 13.03.2026 18:47:47
Уникальный программный ключ:
056af948c3e48c6f3c571e429957a8ae7b757ae8

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия
имени В.Р. Филиппова»**

Агрономический факультет

СОГЛАСОВАНО
Заведующий
выпускающей кафедрой
Общее земледелие

_____ К.С.-Х.Н., доц _____
уч. ст., уч. зв.

_____ Соболев В.А. _____
ФИО

_____ подпись

«06» 05 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Декан агрономического
факультета

_____ К.С.-Х.Н., доц _____
уч. ст., уч. зв.

_____ Манханов А.Д. _____
ФИО

_____ подпись

«06» 05 2025 г.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

производственной практики

Б2.О.02.01(П) Технологическая практика

Направление подготовки

35.03.04 Агрономия

Направленность (профиль)

Инновационные агротехнологии

бакалавр

Обеспечивающая кафедра
проведение практики

Общее земледелие

Разработчик (и)

_____ подпись

К.С.-Х.Н., доц.
уч.ст., уч. зв.

В.А. Соболев
И.О.Фамилия

Внутренние эксперты:
Председатель методической
комиссии Агрономического
факультета

_____ подпись

К.Б.Н., доц.
уч.ст., уч. зв.

О.А. Матвеева
И.О.Фамилия

Заведующий методическим
кабинетом УМУ

_____ подпись

К.Э.Н., доц.

О.В. Маханова
И.О.Фамилия

ВВЕДЕНИЕ

1. Оценочные материалы по практике является обязательным обособленным приложением к Рабочей программе дисциплины (модуля) и представлены в виде оценочных средств.
2. Оценочные материалы является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися указанной практики.
3. При помощи оценочных материалов осуществляется контроль и управление процессом формирования обучающимися компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов освоения практики.
4. Оценочные материалы по дисциплине (модулю) / практике включает в себя:
 - оценочные средства, применяемые при промежуточной аттестации по итогам изучения практики.
 - оценочные средства, применяемые в рамках индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРО;
 - оценочные средства, применяемые для текущего контроля;
5. Разработчиками оценочных материалов по практике являются преподаватели кафедры, обеспечивающей изучение обучающимися, практики в Академии. Содержательной основой для разработки оценочных материалов является Рабочая программа практики.

1. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ
практики, персональный уровень достижения которых проверяется
с использованием представленных в п. 3 оценочных материалов

Компетенции, в формировании которых задействована практика		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной практики (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1		2	3	4	5
Универсальные компетенции					
УК-3.	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. ИД-1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде ИД-2 Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки - по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.). ИД-3 Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата ИД- 4 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды	-принципы социального взаимодействия и свою роль в команде;	-осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;	-осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде;
УК-6.	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на	УК-6.1. ИД-1 Применяет знание о своих ресурсах и их пределах	-способы управления своим временем, выстраивания и реализации траектории	-управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на	-управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов

	основе принципов образования в течение всей жизни	(личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы. ИД-2 Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. ИД-3 Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. ИД-4 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решения поставленных задач, а также относительно полученного результата. ИД-5 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков	саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;	основе принципов образования в течение всей жизни;	образования в течение всей жизни;
УК-8.	Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	УК-8.1. ИД-1 Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты. ИД-2 Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте. ИД-3 Осуществляет	-способы создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций;	-создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций;	-создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций;

		действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты. ИД-4 Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.			
Общепрофессиональные компетенции					
ОПК-2.	Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию профессиональной деятельности	ОПК-2.1. ИД-1 Владеет методами поиска и анализа нормативных правовых документов, регламентирующих различные аспекты профессиональной деятельности в области сельского хозяйства ОПК-2.2. ИД-2 Соблюдает требования природоохранного законодательства Российской Федерации при производстве продукции растениеводства ОПК-2.3. ИД-3 Использует нормативные правовые документы, нормы и регламенты проведения работ в области растениеводства ОПК-2.4. ИД-4 Оформляет специальные документы для осуществления производства, переработки и хранения продукции растениеводства ОПК-2.5. ИД-5 Ведет учетно-отчетную документацию по производству растениеводческой продукции, книгу истории полей, в том числе в электронном виде	-нормативные правовые акты и способы оформления специальной документации в профессиональной деятельности;	-использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности;	-использования нормативных правовых актов и оформления специальной документации в профессиональной деятельности;
ОПК-3.	Способен создавать и поддерживать	ОПК-3.1. ИД-1 Владеет	-способы создания и	-создавать и поддерживать	-создания и поддержания

	безопасные условия выполнения производственных процессов	методами поиска и анализа нормативных правовых документов, регламентирующих вопросы охраны труда в сельском хозяйстве ОПК-3.2. ИД-2 Выявляет и устраняет проблемы, нарушающие безопасность выполнения производственных процессов ОПК-3.3. ИД-3 Проводит профилактические мероприятия по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний	поддержания безопасных условий выполнения производственных процессов;	безопасные условия выполнения производственных процессов;	безопасных условий выполнения производственных процессов;
ОПК-4.	Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности	ОПК-4.1. ИД-1Использует материалы почвенных и агрохимических исследований, прогнозы развития вредителей и болезней, справочные материалы для разработки элементов системы земледелия и технологий возделывания сельскохозяйственных культур ОПК-4.2. ИД-2 Обосновывает элементы системы земледелия и технологии возделывания сельскохозяйственных культур применительно к почвенно--климатическим условиям с учетом агроландшафтной характеристики территорий	- современные технологии в профессиональной деятельности;	-реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности;	-реализации современных технологий и обоснования их применения в профессиональной деятельности;
ОПК-6.	Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности	ОПК-6.1. ИД-1 Демонстрирует базовые знания экономики в сфере сельскохозяйственного производства ОПК-6.2. ИД-2 Определяет экономическую эффективность применения технологических приемов, внесения	- базовые знания экономики и методы определения экономической эффективности в профессиональной деятельности;	-использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности;	-использования базовых знаний экономики и определения экономической эффективности в профессиональной деятельности;

		удобрений, использования средств защиты растений, новых сортов при возделывании сельскохозяйственных культур			
ОПК-7.	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-7.1. ИД-1. Знает: - принципы анализа информации, основные справочные системы, профессиональные базы данных, требования информационной безопасности; ОПК-7.2. ИД-2. Умеет: - использовать современные информационные технологии для саморазвития и профессиональной деятельности и делового общения; ОПК-7.3. ИД-3. Владеет: - культурой библиографических исследований и формирования библиографических списков.	принципы анализа информации, основные справочные системы, профессиональные базы данных, требования информационной безопасности;	использовать современные информационные технологии для саморазвития и профессиональной деятельности и делового общения;	культурой библиографических исследований и формирования библиографических списков

2. РЕЕСТР
элементов оценочных материалов по практике
(в том числе, вставить в соответствие с 3 и 5 разделами РП)

Группа оценочных средств	Оценочное средство или его элемент
	Наименование
1	2
1. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины	Контрольные вопросы на зачет с оценкой
	Критерии оценивания
	Шкала оценивания
2. Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов (ВАРО)	Отчет по практике
	Критерии оценивания
	Шкала оценивания
3. Средства для текущего контроля	Комплект контрольных вопросов для проведения устных опросов
	Критерии оценивания
	Шкала оценивания

3. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций в рамках дисциплины (модуля) / практики

Код и название компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
Характеристика сформированности компетенции								
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Критерии оценивания								
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. ИД-1 ИД-2 ИД-3 ИД-4	Полнота знаний	- принципы социального взаимодействия и свою роль в команде;	Не знает принципы социального взаимодействия и свою роль в команде;	Знает удовлетворительно принципы социального взаимодействия и свою роль в команде;	Знает хорошо принципы социального взаимодействия и свою роль в команде;	Знает отлично принципы социального взаимодействия и свою роль в команде;	Вопросы к зачету, требования к отчету
		Наличие умений	- осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;	Не умеет осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;	Умеет удовлетворительно осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;	Умеет хорошо осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;	Умеет отлично осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;	
		Наличие навыков (владение опытом)	- осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде;	Не владеет осуществлением социального взаимодействия и реализации своей роли в команде;	Владеет удовлетворительно осуществлением социального взаимодействия и реализации своей роли в команде;	Владеет хорошо осуществлением социального взаимодействия и реализации своей роли в команде;	Владеет отлично осуществлением социального взаимодействия и реализации своей роли в команде;	
УК-6.	УК-6.1.	Полнота знаний	- способ	Не знает способы	Знает удовлетворительно	Знает хорошо способы	Знает отлично	Вопросы к зачету,

Способе н управля ть своим времени ем, выстраи вать и реализо вывать траекто рию самораз вития на основе принцип ов образов ания в течение всей жизни	ИД-1 ИД-2 ИД-3 ИД-4 ИД-5		ы управл ения своим времен ем, выстраи вания и реализ ации траекто рии самора звития на основе принци пов образо вания в течение всей жизни;	управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;	льно способы управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;	управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;	способы управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;	требован ия к отчету
		Наличие умений	- управл ять своим времен ем, выстраи вать и реализ овыват ь траекто рию самора звития на основе принци пов образо вания в течение всей жизни;	Не умеет управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;	Умеет удовлетворите льно управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;	Умеет хорошо управлять своим временем, выстраивать и реализовыват ь траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;	Умеет отлично управлять своим временем, выстраивать и реализовыват ь траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;	
		Наличие навыков (владен ие опытом)	- управл ения своим времен ем, выстраи вания и реализ ации траекто рии самора звития на основе принци пов образо вания в течение всей жизни;	Не владеет навыками управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;	Владеет удовлетворите льно навыками управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;	Владеет хорошо навыками управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;	Владеет отлично навыками управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;	
УК-8. Способе н создава ть и	УК-8.1. ИД-1 ИД-2 ИД-3. ИД-4	Полнота знаний	- способ ы создани я и поддер	Не знает способы создания и поддержания безопасных условий	Знает удовлетворите льно способы создания и поддержания безопасных	Знает хорошо способы создания и поддержания безопасных условий	Знает отлично способы создания и поддержания безопасных	Вопросы к зачету, требован ия к отчету

поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций			жания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций;	жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций;	условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций;	жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций;	условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций;	
		Наличие умений	- создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций;	Не умеет создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций;	Умеет удовлетворительно создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций;	Умеет хорошо создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций;	Умеет отлично создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций;	
		Наличие навыков (владение опытом)	- создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций;	Не владеет навыками создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций;	Владеет удовлетворительно навыками создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций;	Владеет хорошо навыками создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций;	Владеет отлично навыками создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций;	
ОПК-2. Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной	ОПК-2.1. ИД-1 ОПК-2.2. ИД-2 ОПК-2.3. ИД-3 ОПК-2.4. ИД-4 ОПК-2.5. ИД-5	Полнота знаний	- нормативные правовые акты и способы оформления специальной документации в профессиональной деятельности;	Не знает нормативные правовые акты и способы оформления специальной документации в профессиональной деятельности;	Знает удовлетворительно нормативные правовые акты и способы оформления специальной документации в профессиональной деятельности;	Знает хорошо нормативные правовые акты и способы оформления специальной документации в профессиональной деятельности;	Знает отлично нормативные правовые акты и способы оформления специальной документации в профессиональной деятельности;	Вопросы к зачету, требования к отчету

деятельности		Наличие умений	ности; - использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности;	Не умеет использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности;	Умеет удовлетворительно использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности;	Умеет хорошо использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности;	Умеет отлично использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности;	
		Наличие навыков (владение опытом)	- использования нормативных правовых актов и оформления специальной документации в профессиональной деятельности;	Не владеет навыками использования нормативных правовых актов и оформления специальной документации в профессиональной деятельности;	Владеет удовлетворительно навыками использования нормативных правовых актов и оформления специальной документации в профессиональной деятельности;	Владеет хорошо навыками использования нормативных правовых актов и оформления специальной документации в профессиональной деятельности;	Владеет отлично навыками использования нормативных правовых актов и оформления специальной документации в профессиональной деятельности;	
ОПК-3. Способен создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов	ОПК-3.1. ИД-1 ОПК-3.2. ИД-2 ОПК-3.3. ИД-3	Полнота знаний	- способы создания и поддержания безопасных условий выполнения производственных процессов;	Не знает способы создания и поддержания безопасных условий выполнения производственных процессов;	Знает удовлетворительно способы создания и поддержания безопасных условий выполнения производственных процессов;	Знает хорошо способы создания и поддержания безопасных условий выполнения производственных процессов;	Знает отлично способы создания и поддержания безопасных условий выполнения производственных процессов;	Вопросы к зачету, требования к отчету
		Наличие умений	- создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов;	Не умеет создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов;	Умеет удовлетворительно создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов;	Умеет хорошо создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов;	Умеет отлично создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов;	
		Наличие навыков (владение)	- создания и	Не владеет навыками создания и	Владеет удовлетворительно навыками	Владеет хорошо навыками	Владеет отлично навыками	

		ие опытом)	поддержания безопасных условий выполнения производственных процессов;	поддержания безопасных условий выполнения производственных процессов;	создания и поддержания безопасных условий выполнения производственных процессов;	создания и поддержания безопасных условий выполнения производственных процессов;	создания и поддержания безопасных условий выполнения производственных процессов;	
ОПК-4. Способен реализовать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности	ОПК-4.1. ИД-1 ОПК-4.2. ИД-2	Полнота знаний	- современные технологии в профессиональной деятельности;	Не знает современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности;	Знает удовлетворительно современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности;	Знает хорошо современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности;	Знает отлично - современные технологии в профессиональной деятельности;	Вопросы к зачету, требования к отчету
		Наличие умений	- реализовать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности;	Не умеет реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности;	Умеет удовлетворительно реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности;	Умеет хорошо реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности;	Умеет отлично реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности;	
		Наличие навыков (владение опытом)	- реализации современных технологий и обоснования их применения в профессиональной деятельности;	Не владеет навыками реализации современных технологий и обоснования их применения в профессиональной деятельности;	Владеет удовлетворительно навыками реализации современных технологий и обоснования их применения в профессиональной деятельности;	Владеет хорошо навыками реализации современных технологий и обоснования их применения в профессиональной деятельности;	Владеет отлично навыками реализации современных технологий и обоснования их применения в профессиональной деятельности;	
ОПК-6. Способен к участию в проведении экспертных исследований в профессиональной деятельности	ОПК-6.1. ИД-1 ОПК-6.2. ИД-2	Полнота знаний	- базовые знания экономики и методы определения экономической эффективности в профессиональной деятельности;	Не знает базовые знания экономики и методы определения экономической эффективности в профессиональной деятельности;	Знает удовлетворительно базовые знания экономики и методы определения экономической эффективности в профессиональной деятельности;	Знает хорошо базовые знания экономики и методы определения экономической эффективности в профессиональной деятельности;	Знает отлично базовые знания экономики и методы определения экономической эффективности в профессиональной деятельности;	Вопросы к зачету, требования к отчету

		Наличие умений	- использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности;	Не умеет использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности;	Умеет удовлетворительно использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности;	Умеет хорошо использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности;	Умеет отлично использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности;	
		Наличие навыков (владение опытом)	- использования базовых знаний экономики и определения экономической эффективности в профессиональной деятельности;	Не владеет навыками использования базовых знаний экономики и определения экономической эффективности в профессиональной деятельности;	Владеет удовлетворительно навыками использования базовых знаний экономики и определения экономической эффективности в профессиональной деятельности;	Владеет хорошо навыками использования базовых знаний экономики и определения экономической эффективности в профессиональной деятельности;	Владеет отлично навыками использования базовых знаний экономики и определения экономической эффективности в профессиональной деятельности;	
ОПК-7. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-7.1. ИД-1. ОПК-7.2. ИД-2. ОПК-7.3. ИД-3.	Полнота знаний	принципы анализа информации, основные справочные системы, профессиональные базы данных, требования информационной безопасности;	Не знает принципы анализа информации, основные справочные системы, профессиональные базы данных, требования информационной безопасности;	Знает удовлетворительно принципы анализа информации, основные справочные системы, профессиональные базы данных, требования информационной безопасности;	Знает хорошо принципы анализа информации, основные справочные системы, профессиональные базы данных, требования информационной безопасности;	Знает отлично принципы анализа информации, основные справочные системы, профессиональные базы данных, требования информационной безопасности;	Вопросы к зачету, требования к отчету
		Наличие умений	использовать современные информационные технологии для саморазвития и профессионального общения;	Не умеет использовать современные информационные технологии для саморазвития и профессионального общения;	Умеет удовлетворительно использовать современные информационные технологии для саморазвития и профессиональной деятельности и делового общения;	Умеет хорошо использовать современные информационные технологии для саморазвития и профессиональной деятельности	Умеет отлично использовать современные информационные технологии для саморазвития и профессиональной деятельности	

			сиональной деятельности и делового общения;		общения;	и делового общения;	и делового общения;	
	Наличие навыков (владение опытом)	культурой библиографических исследований и формирования библиографических списков	Не владеет культурой библиографических исследований и формирования библиографических списков	Владеет удовлетворительно культурой библиографических исследований и формирования библиографических списков	Владеет хорошо культурой библиографических исследований и формирования библиографических списков	Владеет отлично культурой библиографических исследований и формирования библиографических списков		

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

4.1. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков

4.1.1. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины

Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины: Б2.О.02.01(П) Технологическая практика	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА»	
Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины (модуля)	
1	2
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	зачёт / дифференцированный зачет
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины 2) процедура проводится в рамках ВАРО, на последней неделе семестра
Основные условия получения обучающимся зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине
Процедура получения зачёта -	Представлены в оценочных материалах по данной дисциплине
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	

Перечень вопросов к зачету с оценкой практике

1. В каком хозяйстве проходили производственную практику (УК-3, УК-6, УК-8, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7).
2. Организационно-правовая форма хозяйства (УК-3, УК-6, УК-8, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7).
3. Охарактеризуйте почвенно-климатические условия хозяйства (УК-3, УК-6, УК-8, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7).
4. Специализация предприятия, в котором проходили производственную практику (УК-3, УК-6, УК-8, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7).
5. В качестве кого проходили практику (УК-3, УК-6, УК-8, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7).
6. Какие виды инструктажа знаете (УК-3, УК-6, УК-8, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7).
7. Кто проводит инструктаж по технике безопасности (УК-3, УК-6, УК-8, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7).
8. Структура пашни, принятая в хозяйстве (УК-3, УК-6, УК-8, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7).
9. Структура посевных площадей (УК-3, УК-6, УК-8, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7).
10. Какие севообороты приняты в хозяйстве? Оптимальны ли они при их специализации? Требуют ли корректировки (УК-3, УК-6, УК-8, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7).
11. Какие сорта яровой пшеницы (ячменя, овса и т.д.) возделываются в хозяйстве (УК-3, УК-6, УК-8, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7).
12. Урожайность сельскохозяйственных культур за последние 3 года (УК-3, УК-6, УК-8, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7).
13. В чем заключается подготовка сельскохозяйственной техники к работе (УК-3, УК-6, УК-8, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7).
14. Культиваторы для сплошной обработки почвы. Рабочие органы и их расстановка (УК-3, УК-6, УК-8, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7).
15. Навеска и регулировка полунанесных и навесных плугов (УК-3, УК-6, УК-8, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7).
16. Установка плуга на заданную глубину (УК-3, УК-6, УК-8, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7).
17. Прокладка первых борозд при вспашке вразвал (УК-3, УК-6, УК-8, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7).
18. Прокладка первых борозд при вспашке всвал (УК-3, УК-6, УК-8, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7).

19. Контроль качества работы пахотных агрегатов (УК-3, УК-6, УК-8, ОПК-2, ОПК-3. ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7).
20. Установка зерновой сеялки СЗ-3,6 на норму высева (УК-3, УК-6, УК-8, ОПК-2, ОПК-3. ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7).
21. Технология подготовки чистого пара, принятая в хозяйстве? Какие СХМ и орудия применяются (УК-3, УК-6, УК-8, ОПК-2, ОПК-3. ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7).
22. Технология подготовки занятого пара (УК-3, УК-6, УК-8, ОПК-2, ОПК-3. ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7).
23. Технология подготовки сидерального пара (УК-3, УК-6, УК-8, ОПК-2, ОПК-3. ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7).
24. Подготовка посевного и посадочного материала (УК-3, УК-6, УК-8, ОПК-2, ОПК-3. ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7).
25. В какие сроки высевается яровая пшеница (ячмень, овес и т.д.) (УК-3, УК-6, УК-8, ОПК-2, ОПК-3. ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7).
26. Какими сеялками проводится посев (УК-3, УК-6, УК-8, ОПК-2, ОПК-3. ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7).
27. Что такое норма высева (УК-3, УК-6, УК-8, ОПК-2, ОПК-3. ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7).
28. Перечислите основные посевные качества семян (УК-3, УК-6, УК-8, ОПК-2, ОПК-3. ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7).
29. Норма высева яровой пшеницы (ячменя, овса и т.д.) (УК-3, УК-6, УК-8, ОПК-2, ОПК-3. ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7).
30. Глубина посева яровой пшеницы (ячменя, овса и т.д.) (УК-3, УК-6, УК-8, ОПК-2, ОПК-3. ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7).
31. Какую различают всхожесть (УК-3, УК-6, УК-8, ОПК-2, ОПК-3. ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7).
32. Какие семена считаются проросшими (УК-3, УК-6, УК-8, ОПК-2, ОПК-3. ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7).
33. Как называется время от уборки до наступления полной всхожести семян (УК-3, УК-6, УК-8, ОПК-2, ОПК-3. ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7).
34. Перечислите фазы развития яровой пшеницы (УК-3, УК-6, УК-8, ОПК-2, ОПК-3. ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7).
35. Какие удобрения используются в хозяйстве (УК-3, УК-6, УК-8, ОПК-2, ОПК-3. ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7).
36. Как рассчитать физическую массу удобрений (УК-3, УК-6, УК-8, ОПК-2, ОПК-3. ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7).
37. Количество действующего вещества (азота) в аммиачной селитре (УК-3, УК-6, УК-8, ОПК-2, ОПК-3. ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7).
38. Количество действующего вещества (фосфора) в двойном суперфосфате (УК-3, УК-6, УК-8, ОПК-2, ОПК-3. ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7).
39. Количество действующего вещества (калия) в хлористом калие (УК-3, УК-6, УК-8, ОПК-2, ОПК-3. ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7).
40. Каким способом вносят удобрения (УК-3, УК-6, УК-8, ОПК-2, ОПК-3. ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7).
41. Дозы внесения удобрений под определенную культуру (УК-3, УК-6, УК-8, ОПК-2, ОПК-3. ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7).
42. Корректируют ли дозы удобрений в соответствии с учетом плодородия почв (УК-3, УК-6, УК-8, ОПК-2, ОПК-3. ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7).
43. В чем заключается уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур (УК-3, УК-6, УК-8, ОПК-2, ОПК-3. ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7).
44. Какие сорные растения встречаются на полях (УК-3, УК-6, УК-8, ОПК-2, ОПК-3. ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7).
45. Какие пороги вредности сорных растений вы знаете (УК-3, УК-6, УК-8, ОПК-2, ОПК-3. ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7).
46. Методы учета засоренности посевов (УК-3, УК-6, УК-8, ОПК-2, ОПК-3. ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7).
47. Составление карты засоренности, ее значение (УК-3, УК-6, УК-8, ОПК-2, ОПК-3. ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7).
48. Использование карты засоренности посевов при разработке и оценке эффективности методов борьбы с сорняками в севообороте (УК-3, УК-6, УК-8, ОПК-2, ОПК-3. ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7).
49. Как проводится уборка и первичная обработка урожая зерновых культур (УК-3, УК-6, УК-8, ОПК-2, ОПК-3. ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7).
50. Как определяется качество продукции растениеводства (УК-3, УК-6, УК-8, ОПК-2, ОПК-3. ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7).
51. Способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение (УК-3, УК-6, УК-8, ОПК-2, ОПК-3. ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7).
52. Как и где хранится продукция растениеводства (зерно, корма) (УК-3, УК-6, УК-8, ОПК-2, ОПК-3. ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7).
53. Как подготавливаются объекты для хранения продукции растениеводства (УК-3, УК-6, УК-8, ОПК-2, ОПК-3. ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7).

54. Контролируется ли состояние продукции растениеводства в период хранения (УК-3, УК-6, УК-8, ОПК-2, ОПК-3. ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7).
55. Где и как реализуется продукция растениеводства (УК-3, УК-6, УК-8, ОПК-2, ОПК-3. ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7).
56. Какова рентабельность производства продукции растениеводства (УК-3, УК-6, УК-8, ОПК-2, ОПК-3. ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7).
57. Из каких статей расходов складываются производственные затраты(УК-3, УК-6, УК-8, ОПК-2, ОПК-3. ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7).
58. Какова себестоимость производства 1 ц пшеницы (ячменя, овса и т.д.) (УК-3, УК-6, УК-8, ОПК-2, ОПК-3. ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7).
59. Какие мероприятия проводятся для повышения плодородия почв (УК-3, УК-6, УК-8, ОПК-2, ОПК-3. ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7).
60. Какие агротехнические мероприятия проводятся по защите почв от эрозии и дефляции (УК-3, УК-6, УК-8, ОПК-2, ОПК-3. ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7).

4.1.3. Требования к отчету по практике производственной

При прохождении *производственной практики* обучающийся формирует отчет, включающий в себя:

- индивидуальное задание;
- дневник;
- характеристику с места прохождения практики;
- отчет о прохождении практики;
- приложение (производственные материалы, фотоиллюстрации).

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

5.1. Критерии оценки к зачету с оценкой

зачет /оценка «отлично» (86-100 баллов) ставится обучающемуся, обнаружившему систематические и глубокие знания учебно-программного материала, умения свободно выполнять задания, предусмотренные программой в типовой ситуации (с ограничением времени) и в нетиповой ситуации, знакомство с основной и дополнительной литературой, усвоение взаимосвязи основных понятий дисциплины в их значении приобретаемой специальности и проявившему творческие способности и самостоятельность в приобретении знаний.

зачет /оценка «хорошо» (71-85 баллов) ставится обучающемуся, обнаружившему полное знание учебно-программного материала, успешное выполнение заданий, предусмотренных программой в типовой ситуации (с ограничением времени), усвоение материалов основной литературы, рекомендованной в программе, способность к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшей работы над литературой и в профессиональной деятельности.

зачет /оценка «удовлетворительно» (56-70 баллов) ставится обучающемуся, обнаружившему знание основного учебно-программного материала в объеме, достаточном для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, знакомство с основной литературой, рекомендованной программой, умение выполнять задания, предусмотренные программой.

незачет /оценка «неудовлетворительно» (менее 56 баллов) ставится обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, слабые побуждения к самостоятельной работе над рекомендованной основной литературой. Оценка «неудовлетворительно» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании академии без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

5.2. Критерии оценки к зачету с оценкой отчета по практике

Отчет должен быть защищен обучающимся по окончании практики в соответствии с графиком, установленным кафедрой совместно с деканатом/директоратом. Требования к оформлению отчета, порядок защиты устанавливаются методическими изданиями в соответствии с Положением «О практике обучающихся, осваивающих ОПОП высшего образования» СТО СМК 7.1.П.-39.0-2017.

зачет /оценка «отлично» (86-100 баллов) ставится обучающемуся:

- отчет выполнен в соответствии с заданием, грамотно, характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и /или обоснованными расчетами, предложениями; не содержит ошибок;
- проведено научное исследование в соответствии с полученным заданием;
- отчет выполнен с использованием современных информационных технологий и ресурсов;
- обучающийся при выполнении и защите отчета демонстрирует продвинутый уровень сформированности компетенций, предусмотренных программой практики;
- отчет о прохождении *производственной* практики имеет положительную характеристику руководителей практики от предприятия и кафедры на обучающегося;

зачет /оценка «хорошо» (71-85 баллов) ставится обучающемуся:

- отчет выполнен в соответствии с заданием, грамотно, характеризуется логичным, последовательным изложением материала, допущены небольшие неточности при формировании выводов/расчетов, предложений; содержит незначительные ошибки/опечатки в текстовой части отчета;
- проведено научное исследование в соответствии с полученным заданием;
- отчет выполнен с использованием современных информационных технологий и ресурсов;
- обучающийся при выполнении и защите отчета демонстрирует базовый уровень сформированности компетенций, предусмотренных программой практики;
- отчет о прохождении *производственной* практики имеет положительную характеристику руководителей практики от предприятия и кафедры на обучающегося;

зачет /оценка «удовлетворительно» (56-70 баллов) ставится обучающемуся:

- отчет выполнен в соответствии с заданием, материал изложен последовательно, допущены неточности при формировании выводов/расчетов, предложений; содержит ошибки/опечатки в текстовой части отчета;
- присутствуют элементы научного исследования, творческий подход к решению поставленных задач проявляется незначительно;
- отчет выполнен с использованием современных информационных технологий и ресурсов;

- обучающийся при выполнении и защите отчета демонстрирует пороговый уровень сформированности компетенций, предусмотренных программой практики;
- отчет о прохождении *производственной* практики имеет положительную характеристику руководителей практики от предприятия и кафедры на обучающегося;
незачет /оценка «неудовлетворительно» (менее 56 баллов) ставится обучающемуся:
- отчет выполнен не в соответствии с заданием, материалы не подтверждены соответствующими выводами и/или обоснованными расчетами, предложениями; текстовая часть отчета содержит многочисленные ошибки;
- творческий подход к решению поставленных задач не проявляется; отсутствуют элементы научного исследования;
- отчет выполнен с использованием современных пакетов компьютерных программ, информационных технологий и информационных ресурсов;
- обучающийся при выполнении и защите отчета показывает не сформированность компетенций, предусмотренных программой практики;
- отчет имеет отрицательную характеристику руководителей практики от предприятия и кафедры на обучающегося.

6. Оценочные материалы для организации текущего контроля успеваемости обучающихся

Форма, система оценивания, порядок проведения и организация *текущего контроля успеваемости* обучающихся устанавливаются Положением об организации текущего контроля успеваемости обучающихся.

Комплект контрольных вопросов для проведения устных опросов

1. В каком хозяйстве проходили производственную практику?
2. Организационно-правовая форма хозяйства?
3. Охарактеризуйте почвенно-климатические условия хозяйства.
4. Специализация предприятия, в котором проходили производственную практику?
5. В качестве кого проходили практику?
6. Какие виды инструктажа знаете?
7. Кто проводит инструктаж по технике безопасности?
8. Структура пашни, принятая в хозяйстве.
9. Структура посевных площадей.
10. Какие севообороты приняты в хозяйстве? Оптимальны ли они при их специализации? Требуют ли корректировки?
11. Какие сорта яровой пшеницы (ячменя, овса и т.д.) возделываются в хозяйстве?
12. Урожайность сельскохозяйственных культур за последние 3 года?
13. В чем заключается подготовка сельскохозяйственной техники к работе?
14. Культиваторы для сплошной обработки почвы. Рабочие органы и их расстановка.
15. Навеска и регулировка полунавесных и навесных плугов.
16. Установка плуга на заданную глубину.
17. Прокладка первых борозд при вспашке вразвал.
18. Прокладка первых борозд при вспашке всвал.
19. Контроль качества работы пахотных агрегатов.
20. Установка зерновой сеялки СЗ-3,6 на норму посева.
21. Технология подготовки чистого пара, принятая в хозяйстве? Какие СХМ и орудия применяются?
22. Технология подготовки занятого пара?
23. Технология подготовки сидерального пара?
24. Подготовка посевного и посадочного материала.
25. В какие сроки высевается яровая пшеница (ячмень, овес и т.д.)?
26. Какими сеялками проводится посев?
27. Что такое норма посева?
28. Перечислите основные посевные качества семян.
29. Норма посева яровой пшеницы (ячменя, овса и т.д.)?
30. Глубина посева яровой пшеницы (ячменя, овса и т.д.)?
31. Какую различают всхожесть?
32. Какие семена считаются проросшими?
33. Как называется время от уборки до наступления полной всхожести семян?
34. Перечислите фазы развития яровой пшеницы
35. Какие удобрения используются в хозяйстве?
36. Как рассчитать физическую массу удобрений?
37. Количество действующего вещества (азота) в аммиачной селитре?

38. Количество действующего вещества (фосфора) в двойном суперфосфате?
39. Количество действующего вещества (калия) в хлористом калие?
40. Каким способом вносят удобрения?
41. Дозы внесения удобрений под определенную культуру
42. Корректируют ли дозы удобрений в соответствии с учетом плодородия почв?
43. В чем заключается уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур?
44. Какие сорные растения встречаются на полях?
45. Какие пороги вредности сорных растений вы знаете?
46. Методы учета засоренности посевов?
47. Составление карты засоренности, ее значение.
48. Использование карты засоренности посевов при разработке и оценке эффективности методов борьбы с сорняками в севообороте.
49. Как проводится уборка и первичная обработка урожая зерновых культур?
50. Как определяется качество продукции растениеводства?
51. Способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение?
52. Как и где хранится продукция растениеводства (зерно, корма)?
53. Как подготавливаются объекты для хранения продукции растениеводства?
54. Контролируется ли состояние продукции растениеводства в период хранения?
55. Где и как реализуется продукция растениеводства?
56. Какова рентабельность производства продукции растениеводства?
57. Из каких статей расходов складываются производственные затраты?
58. Какова себестоимость производства 1 ц пшеницы (ячменя, овса и т.д.)?
59. Какие мероприятия проводятся для повышения плодородия почв?
60. Какие агротехнические мероприятия проводятся по защите почв от эрозии и дефляции?

Критерии оценивания:

- правильность ответа по содержанию вопроса (учитывается количество и характер ошибок при ответе);
- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
- логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);
- использование дополнительного материала;
- рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость устного ответа во времени с учетом индивидуальных особенностей обучающихся).

Шкала оценивания

Баллы для учета в рейтинге (оценка)	Степень удовлетворения критериям
86-100 баллов «отлично»	Предложенное решение соответствует поставленной в кейс-задаче проблеме. Обучающийся применяет оригинальный подход к решению поставленной проблемы, демонстрирует высокий уровень теоретических знаний, анализ соответствующих источников. Формулировки кратки, ясны и точны. Ожидаемые результаты применения предложенного решения конкретны, измеримы и обоснованы
71-85 баллов «хорошо»	Предложенное решение соответствует поставленной в кейс-задаче проблеме. Обучающийся применяет в основном традиционный подход с элементами новаторства, частично подкрепленный анализом соответствующих источников, демонстрирует хороший уровень теоретических знаний. Формулировки недостаточно кратки, ясны и точны. Ожидаемые результаты
56-70 баллов «удовлетворительно»	Предложенное решение требует дополнительной конкретизации и обоснования, в целом соответствует поставленной в задаче проблеме. При решении поставленной проблемы обучающийся применяет традиционный подход, демонстрирует твердые знания по поставленной проблеме. Предложенное решение содержит ошибки, уверенно исправленные после наводящих вопросов
менее 56 баллов «неудовлетворительно»	Наличие грубых ошибок в решении ситуации, непонимание сущности рассматриваемой проблемы, неуверенность и неточность ответов после наводящих вопросов. Предложенное решение не обосновано и не применимо на практике