

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце: **Федеральное государственное бюджетное образовательное**  
ФИО: Цыбиков Бэликто Батович **учреждение высшего образования**  
Должность: Ректор **«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»**  
Дата подписания: 16.06.2026 16:42:35  
Уникальный программный ключ:  
056af948c3e48c6f3c571e429957a8ae7b757ae8 **Экономический факультет**

«СОГЛАСОВАНО»

Заведующий выпускающей кафедрой  
Менеджмент

уч. ст., уч. зв.

Суворова А.В.

подпись

«12» января 2026 г.

«УТВЕРЖЛЕНО»

Декан  
Экономический факультет

уч. ст., уч. зв.

Баниева М.А.

подпись

«13» января 2026 г.

### Рабочая программа Дисциплины (модуля)

#### Б1.В.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

#### 38.03.04 Государственное и муниципальное управление Направленность (профиль) Муниципальное управление

Обеспечивающая преподавание  
дисциплины кафедра **Менеджмент**

Квалификация бакалавр

Форма обучения очная

Форма промежуточной  
аттестации Экзамен

Объем дисциплины в З.Е. 5

Продолжительность в  
часах/неделях 180/0

Статус дисциплины относится к обязательной части блока 1 "Дисциплины" ОПОП  
в учебном плане является дисциплиной обязательной для изучения

#### Распределение часов дисциплины

Курс 4 Семестр 8	Количество часов	Итого
Вид занятий	УП	УП
Лекционные занятия	26	26
Практические занятия	52	52
Контактная работа	78	78
Сам. работа	75	75
Итого	180	180

Улан-Удэ, 20\_\_ г.

Программу составил(и):
, Суворова Анастасия Васильевна

Программа дисциплины

**Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1016);

- 08.041. Профессиональный стандарт "СПЕЦИАЛИСТ В СФЕРЕ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ ГОСУДАРСТВЕННО-ЧАСТНОГО ПАРТНЕРСТВА", утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 июля 2020 г. N 431н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 августа 2020 г., регистрационный N 59295);

составлена на основании учебного плана:

b380304\_o\_2.plx

утвержденного Ученым советом вуза от 28.04.2026 протокол № 8

Программа одобрена на заседании кафедры

**Менеджмент**

Протокол № 7 от 12.01.2026

Зав. кафедрой Суворова А.В.

\_\_\_\_\_

подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Экономический факультет от «21» января 2026г., протокол №\_5\_\_

Председатель методической комиссии Экономический факультет

Внешний эксперт  
(представитель работодателя)

Заместитель министра промышленности, торговли и инвестиций Республики Бурятия-  
председатель Комитета по развитию предпринимательства

\_\_\_\_\_

Хамарханов Виталий Юрьевич

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

И.О. Фамилия

№ п/п	Учебный год	Одобрено на заседании кафедры		Утверждаю Заведующий кафедрой Суворова А.В.	
		протокол	Дата	Подпись	Дата
1	20__/20__ г.г.	№__	«__»_20__ г.		«__»_20__ г.
2	20__/20__ г.г.	№__	«__»_20__ г.		«__»_20__ г.
3	20__/20__ г.г.	№__	«__»_20__ г.		«__»_20__ г.
4	20__/20__ г.г.	№__	«__»_20__ г.		«__»_20__ г.
5	20__/20__ г.г.	№__	«__»_20__ г.		«__»_20__ г.

**ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

- 1 Цели: состоит в выработке у студентов понимания особенностей правовой системы Российской Федерации; значения и функции права в формировании правового государства; укреплении законности и правопорядка в стране; сущности управленческих правоотношений; формирования установок на использование правомерных форм и методов управления в юридически значимых ситуациях.
- Задачи: - выработка у студентов понимания особенностей правовой системы Российской Федерации; значения и функции права в формировании правового государства;  
-укрепление законности и правопорядка в стране; сущности управленческих правоотношений;  
-формирование установок на использование правомерных форм и методов управления в юридически значимых ситуациях.

**ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Блок.Часть | Б1.В

УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**

1	3 семестр	Государственно-частное партнерство
2	5 семестр	Проектный менеджмент
3	6 семестр	Управление инфраструктурой и ресурсами сельских территорий
4	6 семестр	Региональное управление и территориальное развитие
5	6 семестр	Региональная социально-экономическая политика
6	4 семестр	Учебная практика
7	3 семестр	Правоведение
8	4 семестр	Антикоррупционная деятельность
9	4 семестр	Ознакомительная практика
10	6 семестр	Проектно-технологическая практика
11	2 семестр	Общественный проект "Обучение служением"
12	4 семестр	Технологическое предпринимательство

**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:**

1	8 семестр	Управление государственной и муниципальной собственностью
2	8 семестр	Управленческое документирование проектов
3	8 семестр	Государственное регулирование экономики

**ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ, КРИТЕРИЕВ И ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В РАМКАХ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****КОД И НАЗВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ**

УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

**Знать и понимать :**

Уровень 1	УК-2.1. ИД-1. совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, ожидаемые результаты решения выделенных задач
-----------	--

**Уметь делать (действовать) :**

Уровень 1	УК-2.1. ИД-1 формировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение
-----------	--

**Владеть навыками (иметь навыки) :**

Уровень 1	УК-2.1. ИД-1 способностью формировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, определять ожидаемые результаты решения выделенных задач
-----------	---

Уровни сформированности компетенций			
компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий
Оценки формирования компетенций			
Оценка «неудовлетворительно» - уровень 1	Оценка «удовлетворительно» - уровень 2	Оценка «хорошо» - уровень 3	Оценка «отлично» - уровень 4
Характеристика сформированности компетенции			
Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач
<b>КОД И НАЗВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>			
<b>УК-11: Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению;</b>			
<b>Знать и понимать :</b>			
Уровень 1	УК-11.1.ИД-1. действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней УК-11.2ИД-2. мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме УК-11.3.ИД-3. правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции.		
<b>Уметь делать (действовать) :</b>			
Уровень 1	УК-11.1.ИД-1. анализировать действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней УК-11.2ИД-2. Планировать и организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме УК-11.3.ИД-3. Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции.		
<b>Владеть навыками (иметь навыки) :</b>			
Уровень 1	УК-11.1.ИД-1. правовыми нормами обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней УК-11.2ИД-2. мероприятиями обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме УК-11.3.ИД-3. правилами общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции.		
Уровни сформированности компетенций			
компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий
Оценки формирования компетенций			
Оценка «неудовлетворительно» - уровень 1	Оценка «удовлетворительно» - уровень 2	Оценка «хорошо» - уровень 3	Оценка «отлично» - уровень 4
Характеристика сформированности компетенции			
Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач
<b>КОД И НАЗВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>			
<b>ПКС-4: Способен осуществлять документальное оформление, правовое обеспечение и поэтапный контроль реализации проектов государственно-частного партнерства и условий заключенных соглашений, договоров и контрактов, координировать деятельность исполнителей для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ;</b>			
<b>Знать и понимать :</b>			
Уровень 1	ПКС – 4.1. ИД 1 нормативное правовое регулирование и выработку государственной политики		
<b>Уметь делать (действовать) :</b>			

Уровень 1	ПКС – 4.1. ИД 1 Осуществлять нормативное правовое регулирование и выработку государственной политики						
<b>Владеть навыками (иметь навыки) :</b>							
Уровень 1	ПКС – 4.1. ИД 1 Нормативно- правовым регулированием и выработкой государственной политики						
Уровни сформированности компетенций							
компетенция не сформирована	минимальный		средний			высокий	
Оценки формирования компентенций							
Оценка «неудовлетворительно» - уровень 1	Оценка «удовлетворительно» - уровень 2		Оценка «хорошо» - уровень 3			Оценка «отлично» - уровень 4	
Характеристика сформированности компетенции							
Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач		Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач			Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач	
<b>СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>							
Код занятия	Наименование разделов (этапов) и тем	Вид работ	Семестр	Часов	Компетенции	Интеракт.	Примечание (используемые интерактивные формы, форма текущего контроля успеваемости)
<b>Раздел 1. Содержание и основные направления профессиональной деятельности</b>							
1.1	Содержание и основные направления профессиональной деятельности	Лек	8	2			лекция визуализация
1.2	Сущность и особенности профессиональной деятельности	Лек	8	2			лекция визуализация
1.3	Нормативно-правовая база организации деятельности предприятия	Лек	8	2			лекция визуализация
1.4	Трудовой, гражданско-правовой и хозяйственный договора	Лек	8	6			лекция визуализация
1.5	Правовое регулирование государственных служб, субъектов хозяйствования	Лек	8	6			лекция визуализация
1.6	Основы правового регулирования инвестиционной деятельности субъектов хозяйствования. Понятие и система мер государственного регулирования внешнеэкономической деятельности	Лек	8	8			лекция визуализация
1.7	Содержание и основные направления профессиональной деятельности	Пр	8	14			опрос, практическая работа
1.8	Сущность и особенности профессиональной деятельности	Пр	8	14			опрос, практическая работа

1.9	Нормативно-правовая база организации деятельности предприятия	Пр	8	14			опрос, практическая работа
1.10	Трудовой, гражданско-правовой и хозяйственный договора	Пр	8	6			опрос, практическая работа
1.11	Правовое регулирование государственных служб, субъектов хозяйствования	Пр	8	4			опрос, практическая работа
1.12	Основы правового регулирования инвестиционной деятельности субъектов хозяйствования. Понятие и система мер государственного регулирования внешнеэкономической деятельности	Пр	8				опрос, практическая работа
1.13	Содержание и основные направления профессиональной деятельности	Ср	8	15			опрос, тестирование
1.14	Сущность и особенности профессиональной деятельности	Ср	8	15			опрос, тестирование
1.15	Нормативно-правовая база организации деятельности предприятия	Ср	8	15			опрос, тестирование
1.16	Трудовой, гражданско-правовой и хозяйственный договора	Ср	8	15			опрос, тестирование
1.17	Основы правового регулирования инвестиционной деятельности субъектов хозяйствования. Понятие и система мер государственного регулирования внешнеэкономической деятельности	Ср	8	15			опрос, тестирование

**ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ**

Основная литература

Л1.1	Тыщенко А. И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: Издательский Центр РИО, 2015. - 224 – Режим доступа: <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=18715">https://znanium.com/catalog/document?id=18715</a>
Л1.2	Дубовицкий В.А., Петров В.П. Правовое обеспечение профессиональной деятельности работников морского и речного транспорта [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: Академия водного транспорта Российского университета транспорта, 2006. - 162 – Режим доступа: <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=45580">https://znanium.com/catalog/document?id=45580</a>
Л1.3	Тыщенко А. И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: Издательский Центр РИО, 2014. - 224 – Режим доступа: <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=66121">https://znanium.com/catalog/document?id=66121</a>
Л1.4	Тыщенко А. И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: Издательский Центр РИО, 2013. - 216 – Режим доступа: <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=66122">https://znanium.com/catalog/document?id=66122</a>
Л1.5	Холостова Е.И., Прохорова О.Г. Правовое обеспечение социальной работы [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2018. - 256 – Режим доступа: <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=66178">https://znanium.com/catalog/document?id=66178</a>
Л1.6	Дубовицкий В.А., Петров В.П. Правовое обеспечение профессиональной деятельности работников морского и речного транспорта [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: Академия водного транспорта Российского университета транспорта, 2006. - 162 – Режим доступа: <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=114905">https://znanium.com/catalog/document?id=114905</a>

Дополнительная литература

Л2.1	Цветков В.Л., Костина Л.Н., Гончарова Н.А., Красноштанова Н.Н., Фомина Т.Ф., Хрусталева Т.А., Калининко И.А. Психология в деятельности сотрудников органов внутренних дел [Электронный ресурс]: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки "Правовое обеспечение национальной безопасности" и "Правоохранительная деятельность" : Учебное пособие. - Москва: Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. - 207 – Режим доступа: <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=340603">https://znanium.com/catalog/document?id=340603</a>
Л2.2	Цветков Ю.А., Бастрыкин А.И. Управление в следственных органах [Электронный ресурс]: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки "Юриспруденция", "Правовое обеспечение национальной безопасности", "Правоохранительная деятельность" : Учебное пособие. - Москва: Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. - 335 – Режим доступа: <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=341281">https://znanium.com/catalog/document?id=341281</a>
Л2.3	Кузьмин Н.А., Харченко С.В. Основы оперативно-розыскной деятельности для следователей [Электронный ресурс]: Учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Правовое обеспечение национальной безопасности» (уровень специалитета) : Учебник. - Москва: Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2023. - 303 – Режим доступа: <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=436927">https://znanium.com/catalog/document?id=436927</a>
Л2.4	Грошев И.В., Цветков В.Л., Родина В.Ф., Лебедев И.Б. Психология [Электронный ресурс]: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Правовое обеспечение национальной безопасности» и «Правоохранительная деятельность» : Учебное пособие. - Москва: Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2022. - 311 – Режим доступа: <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=437027">https://znanium.com/catalog/document?id=437027</a>
Л2.5	Гарашко А.Ю., Иванов С.А., Кулакова Ю.Ю., Правкин И.В., Сигалов К.Е. Сравнительное правоведение [Электронный ресурс]: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция», специальности «Правовое обеспечение национальной безопасности» : Учебное пособие. - Москва: Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2022. - 111 – Режим доступа: <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=437030">https://znanium.com/catalog/document?id=437030</a>

**МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Номер аудитории	Назначение	Оборудование и ПО	Адрес
533	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Кабинет менеджмента) (Кабинет документационного обеспечения управления) (Кабинет правового обеспечения профессиональной деятельности) (533)	23 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, интерактивная панель Lumien LMP8603 MLRU, компьютер ПК IRU Office 310H5SM MTi5 – 12 шт., с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС – 12 шт., монитор Acer LCD Monitor Quick Start Guide (QSG)- 12 шт., Стенд 2 шт. Список ПО на компьютерах: KasperskyEndpointSecurity для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE Система управления проектами Advanta. Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Максимум. Версия 1 Программа обработки и анализа социологической и маркетинговой информации «Vortex», версия 10 Программа стратегического финансового планирования, анализа инвестиционных проектов и подготовки бизнес-планов «Альт-Инвест»	670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8 , Библиотечно-информационный корпус
535	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (535)	107 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска учебная, трибуна для выступления. Принтер HP P 2015 D, системный блок P4-3000 с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС - 1 шт., монитор Acer, мультимедиа-проектор NEC M 230	670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8 , Библиотечно-информационный корпус

		Х, флипчарт переносной 70*110 см, рулонный настенный экран. 2 стенда. Список ПО на компьютере: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE	
--	--	--	--

**ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ ИНТЕРНЕТ И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ АКАДЕМИИ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронно-библиотечные системы - ЭБС)

Наименование	Доступ
1	2
Электронно-библиотечная система Издательства «Znanium»	<a href="http://znanium.ru/">http://znanium.ru/</a>
Электронно-библиотечная система Издательства «Лань»	<a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>

Электронно-библиотечная система Издательства «Юрайт»	<a href="http://urait.ru/">http://urait.ru/</a>
--	---

2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.):

1	2
Платформа «Открытое образование» (онлайн-курсы по базовым дисциплинам, изучаемым в российских университетах)	<a href="https://openedu.ru/course/">https://openedu.ru/course/</a>
Профессиональные базы данных	<a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>

3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в академии:

Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление / А. В. Суворова ; М-во сел. хоз-ва РФ, Бурятская ГСХА им. В. Р. Филиппова . - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА, 2023. - 87 с. - URL: <https://elib.bgsha.ru/sotru/02343>. - Режим доступа: Электронная библиотека БГСХА. - Б. ц... - Текст : электронный.

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины

Наименование программного продукты (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт
Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Государственный контракт № 25 от 1 апреля 2008 года	Занятия семинарского типа, самостоятельная работа

2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса

Информационно-правовой портал «Гарант»	в локальной сети академии <a href="http://www.garant.ru/">http://www.garant.ru/</a>
Справочно-поисковая система «Консультант Плюс»	<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>

3. Информационно-образовательные системы (ЭИОС)

Наименование ЭИОС и доступ	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
1	2	3
Официальный сайт академии	<a href="http://bgsha.ru/">http://bgsha.ru/</a>	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
Личный кабинет	<a href="http://lk.bgsha.ru/">http://lk.bgsha.ru/</a>	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
АС Деканат	в локальной сети академии	-
Корпоративный портал академии	<a href="http://portal.bgsha.ru/">http://portal.bgsha.ru/</a>	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
ИС «Планы»	в локальной сети академии	-
Портфолио обучающегося	<a href="http://lk.bgsha.ru/">http://lk.bgsha.ru/</a>	Самостоятельная работа
Сайт научной библиотеки	<a href="http://elib.bgsha.ru/">http://elib.bgsha.ru/</a>	Занятия лекционного типа, семинарского

		типа, самостоятельная работа
Электронная библиотека БГСХА	<a href="http://elib.bgsha.ru/">http://elib.bgsha.ru/</a>	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
<b>КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЯ)</b>		
ФИО преподавателя	Уровень образования. Специальность и квалификация в соответствии с дипломом. Профессиональная переподготовка	Ученая степень, ученое звание
1	2	3
Суворова Анастасия Васильевна		к.э.н., доцент
<b>ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ</b>		
<p>Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида. Академия, по заявлению обучающегося, создает специальные условия для получения высшего образования инвалидами и лицам с ограниченными возможностями здоровья:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использование специализированных (адаптированных) рабочих программ дисциплин (модулей) и методов обучения и воспитания, включая наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;</li> <li>- использование специальных учебников, учебных пособий и других учебно-методических материалов, включая альтернативные форматы печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);</li> <li>- использование специальных технических средств обучения (мультимедийное оборудование, оргтехника и иные средства) коллективного и индивидуального пользования, включая установку мониторов с возможностью трансляции субтитров, обеспечение надлежащими звуковыми воспроизведениями информации;</li> <li>- предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь или услуги сурдопереводчиков / тифлосурдопереводчиков;</li> <li>- проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины (модуля);</li> <li>- проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа;</li> <li>- обеспечение беспрепятственного доступа обучающимся в учебные помещения, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений);</li> <li>- обеспечение сочетания онлайн и офлайн технологий, а также индивидуальных и коллективных форм работы в учебном процессе, осуществляемом с использованием дистанционных образовательных технологий;</li> <li>- и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП ВО.</li> </ul> <p>В целях реализации ОПОП ВО в академии оборудована безбарьерная среда, учитывающая потребности лиц с нарушением зрения, с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Территория соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Вход в учебный корпус оборудован пандусами, стекла входных дверей обозначены специальными знаками для слабовидящих, используется система Брайля. Сотрудники охраны знают порядок действий при прибытии в академию лица с ограниченными возможностями. В академии создана толерантная социокультурная среда, осуществляется необходимое сопровождение образовательного процесса, при необходимости предоставляется волонтерская помощь обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья.</p>		