

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Цыбиков Бэжигто Батоевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 27.05.2025 16:03:08
Уникальный программный ключ:
056af948c3e48c6f3c571e429957a8ae7b757ae8

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия
имени В.Р. Филиппова»
Экономический факультет**

СОГЛАСОВАНО
Заведующий
выпускающей кафедрой
Экономика и организация
АПК
_____ к.э.н., доцент _____
уч. ст., уч. зв.
_____ Шобдоева Н.В. _____
ФИО
_____ подпись
«18» декабря 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Декан экономического
факультета
_____ к.э.н., доцент _____
уч. ст., уч. зв.
_____ Баниева М.А. _____
ФИО
_____ подпись
«23» января 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Б2.О.01.01(У) Ознакомительная практика

Направление подготовки

38.04.01 Экономика

Направленность (профиль)

Комплексное развитие сельских территорий
магистр

Обеспечивающая проведение
практики кафедра

Экономика и организация АПК

Разработчик (и)

_____ подпись _____ уч. ст., уч. зв. _____ И.О.Фамилия

Внутренние эксперты:
Председатель методической
комиссии

_____ подпись _____ уч. ст., уч. зв. _____ И.О.Фамилия

Заведующий методическим
кабинетом УМУ

_____ подпись _____ И.О.Фамилия

Директор библиотеки

_____ подпись _____ И.О.Фамилия

АПК Рабочая программа практики обсуждена на заседании кафедры Экономика и организация

от «___» _____ 20__ г, протокол № __

Зав. кафедрой Экономика и организация АПК

подпись

уч.ст., уч. зв.

И.О.Фамилия

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета от «___» _____ 20__ г, протокол № __.

Председатель методической комиссии экономического факультета

подпись

уч.ст., уч. зв.

И.О.Фамилия

Внешний эксперт (представитель работодателя) _____

подпись

И.О.Фамилия

№ п/п	Учебный год	Одобрено на заседании кафедры		«Утверждаю» Заведующий кафедрой _____ (ФИО)	
		Протокол	Дата	Подпись	Дата
1	20__ / 20__ г.г.	№ ____	«__» __ 20__ г		«__» __ 20__ г
2	20__ / 20__ г.г.	№ ____	«__» __ 20__ г		«__» __ 20__ г
3	20__ / 20__ г.г.	№ ____	«__» __ 20__ г		«__» __ 20__ г
4	20__ / 20__ г.г.	№ ____	«__» __ 20__ г		«__» __ 20__ г
5	20__ / 20__ г.г.	№ ____	«__» __ 20__ г		«__» __ 20__ г

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Вид практики, способ и формы (форма) ее проведения	4
2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	7
3. Место и объем практики в структуре образовательной программы	26
4. Объем практики и ее продолжительность	26
6. Формы отчетности по практике	27
7. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации	27
обучающихся по практике.....	27
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	28
9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	29
10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.....	29

1. Вид практики, способ и формы (форма) ее проведения

Вид практики – учебная практика

Тип практики – ознакомительная практика

Форма проведения практики: дискретно (путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики)

Способы проведения практики: стационарная, выездная

Цель практики: получение первичных профессиональных умений и навыков в области комплексного развития сельских территорий.

Задачи практики:

- выработка творческого, исследовательского подхода к профессиональной деятельности;
- формирование способностей в самостоятельном исследовании проблем комплексного развития сельских территорий для обоснования позиции по направлению научной работы;
- применение обучающимися умений и навыков профессионального поведения в процессе трудовой деятельности по избранному направлению профессиональной деятельности.

Требования к организации учебной практики определены следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Приказ Минобрнауки России N 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «11» августа 2020 г. №939;
- Профессиональный стандарт «Бизнес-аналитик», утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «25» сентября 2018 г. №592н;
- Положение о практической подготовке обучающихся ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА;
- Локальные нормативные акты Академии.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики определяется статьями 91 и 92 Трудового кодекса Российской Федерации и составляет для обучающихся в возрасте от 18 лет и старше – не более 40 часов в неделю. Учебная практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлены Положением об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА. Продолжительность рабочего дня при прохождении учебной практики в организациях для лиц с ограниченными

возможностями здоровья, являющихся инвалидами I и II групп, составляет не более 35 часов в неделю (статья 92 ТК РФ).

Профессиональная деятельность выпускников, освоивших образовательную программу по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, соответствует профессиональному стандарту «Бизнес-аналитик» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от «25» сентября 2018 г. №592н.

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен усвоить трудовые функции в соответствии с профессиональным стандартом «Бизнес-аналитик» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от «25» сентября 2018 г. №592н.

Трудовые функции:

1. Обоснование подходов, используемых в бизнес-анализе (код – Е/01.7).

Трудовые действия:

- Определение подхода к проведению бизнес-анализа;
- Определение подхода к работе с информацией бизнес-анализа;
- Определение подхода к работе с заинтересованными сторонами;
- Определение подхода к разработке различных типов требований;
- Определение подхода к работе с изменениями различных типов требований;
- Определение подхода к оценке эффективности работы по бизнес-анализу.

2. Руководство бизнес-анализом (код – Е/02.7).

Трудовые действия:

- Разработка требований к ресурсному обеспечению бизнес-анализа;
- Разработка планов проведения работ по бизнес-анализу и обеспечение их выполнения;
- Сбор информации, анализ, оценка эффективности проводимого бизнес-анализа в организации;
- Разработка путей развития бизнес-анализа в организации.

3. Определение направлений развития организации (код – F/01.7).

Трудовые действия:

- Оценка текущего состояния организации;
- Определение параметров будущего состояния организации;
- Выявление, анализ и оценка несоответствия между параметрами текущего и будущего состояний организации;
- Оценка бизнес-возможностей организации, необходимых для проведения стратегических изменений в организации.

4. Разработка стратегии управления изменениями в организации (код – F/02.7).

Трудовые действия:

- Определение цели и задач стратегических изменений в организации;
- Определение основных параметров и ключевых показателей эффективности - разрабатываемых стратегических изменений в организации;
- Определение критериев оценки успеха стратегических изменений в организации;
- Оценка соответствия изменений стратегическим целям организации;
- Определение заинтересованных сторон, которые должны быть вовлечены в инициативу по реализации стратегических изменений в организации;
- Определение основных аспектов организации, которые могут быть затронуты стратегическими изменениями;
- Выбор стратегии в составе группы экспертов;
- Определение промежуточных состояний при реализации выбранной стратегии изменений в организации;
- Разработка планов реализации стратегических изменений в организации;
- Мониторинг процесса проведения стратегических изменений в организации.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в результате освоения (прохождения) практики:

Код и наименование компетенции	Этап формирования компетенции	Наименование дисциплин, обеспечивающих формирование компетенции
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	1 этап	Б1.О.01 Цифровые технологии в экономике Б1.О.03 Сельская экономика Б1.О.05 Органическое сельское хозяйство
	2 этап	Б2.В.01.01(У) Ознакомительная практика Б2.В.02.01(П) Научно-исследовательская работа
	3 этап	Б1.О.07 Управленческий учет и финансовый контроль в аграрной сфере
	4 этап	Б2.В.02.02(П) Практика по профилю профессиональной деятельности Б2.В.02.03(П) Преддипломная практика
	5 этап	Б3.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	1 этап	Б2.В.01.01(У) Ознакомительная практика Б2.В.02.01(П) Научно-исследовательская работа
	2 этап	Б1.О.06 Проектный менеджмент
	3 этап	Б2.В.02.02(П) Практика по профилю профессиональной деятельности Б2.В.02.03(П) Преддипломная практика
	4 этап	Б3.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	1 этап	Б2.В.01.01(У) Ознакомительная практика Б2.В.02.01(П) Научно-исследовательская работа
	2 этап	Б1.О.06 Проектный менеджмент
	3 этап	Б2.В.02.03(П) Преддипломная практика
	4 этап	Б3.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	1 этап	Б1.О.01 Цифровые технологии в экономике
	2 этап	Б1.В.ДВ.04.01 Деловые коммуникации и организация переговорного процесса Б1.В.ДВ.04.02 Информационно-консультационные услуги в аграрном секторе Б2.В.01.01(У) Ознакомительная практика Б2.В.02.01(П) Научно-исследовательская работа
	3 этап	Б2.В.02.03(П) Преддипломная практика
	4 этап	Б3.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	1 этап	Б1.О.04 Институциональная экономика Б2.В.01.01(У) Ознакомительная практика Б2.В.02.01(П) Научно-исследовательская работа
	2 этап	Б2.В.02.03(П) Преддипломная практика
	3 этап	Б3.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	1 этап	Б1.О.02 Правовые основы комплексного развития сельских территорий
	2 этап	Б2.В.01.01(У) Ознакомительная практика Б2.В.02.01(П) Научно-исследовательская работа
	3 этап	Б2.В.02.03(П) Преддипломная практика
	4 этап	Б3.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-1 Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	1 этап	Б1.О.03 Сельская экономика ФТД.02 Концепция устойчивого развития
	2 этап	Б1.О.04 Институциональная экономика Б2.В.01.01(У) Ознакомительная практика Б2.В.02.01(П) Научно-исследовательская работа
	3 этап	Б2.В.02.03(П) Преддипломная практика
	4 этап	Б3.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-2 Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях;	1 этап	Б1.О.05 Органическое сельское хозяйство
	2 этап	Б2.В.01.01(У) Ознакомительная практика Б2.В.02.01(П) Научно-исследовательская работа
	3 этап	Б2.В.02.03(П) Преддипломная практика
	4 этап	Б3.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-3	1 этап	Б1.О.02 Правовые основы комплексного развития сельских территорий

Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике;	2 этап	ФТД.02 Концепция устойчивого развития Б2.В.01.01(У) Ознакомительная практика Б2.В.02.01(П) Научно-исследовательская работа
	3 этап	Б2.В.02.03(П) Преддипломная практика
	4 этап	Б3.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-4 Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	1 этап	Б2.В.01.01(У) Ознакомительная практика Б2.В.02.01(П) Научно-исследовательская работа
	2 этап	Б1.О.07 Управленческий учет и финансовый контроль в аграрной сфере
	3 этап	Б2.В.02.03(П) Преддипломная практика
	4 этап	Б3.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	1 этап	Б1.О.01 Цифровые технологии в экономике
	2 этап	Б2.В.01.01(У) Ознакомительная практика Б2.В.02.01(П) Научно-исследовательская работа
	3 этап	Б1.О.07 Управленческий учет и финансовый контроль в аграрной сфере
	4 этап	Б2.В.02.03(П) Преддипломная практика
	5 этап	Б3.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения (прохождения) практики обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Компетенции, в формировании которых задействована практика		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной практики (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1		2	3	4	5
Универсальные компетенции					
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИД-1 _{УК-1} Знать виды, методы и концепции критического анализа ИД-2 _{УК-1} Уметь применять виды, методы и концепции критического анализа при выработке плана действий в проблемных ситуациях ИД-3 _{УК-1} Владеть основными принципами, определяющими цель и стратегию решения сложных ситуаций	знать виды, методы и концепции критического анализа	уметь применять виды, методы и концепции критического анализа при выработке плана действий в проблемных ситуациях	владеть основными принципами, определяющими цель и стратегию решения сложных ситуаций
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИД-1 _{УК-2} Знать организационные и технологические методы, принципы и инструменты, используемые в проектной работе; методы, критерии и параметры представления,	знать организационные и технологические методы, принципы и инструменты, используемые в проектной работе; методы, критерии и параметры представления, описания и оценки	уметь разрабатывать техническое задание проекта, его план-график; составлять, проверять и анализировать проектную документацию; составлять и представлять результаты проекта в виде отчетов, статей,	владеть навыками эффективной организации и координации этапов реализуемого проекта с целью достижения наилучшего результата при балансировании между объемом работ и ресурсами.

		описания и оценки результатов/продуктов проектной деятельности. ИД-2_{УК-2} Уметь разрабатывать техническое задание проекта, его план-график; составлять, проверять и анализировать проектную документацию; составлять и представлять результаты проекта в виде отчетов, статей, выступлений на конференциях; организовывать и координировать работу участников проекта. ИД-3_{УК-3} Владеть навыками эффективной организации и координации этапов реализуемого проекта с целью достижения наилучшего результата при балансировании между объемом работ и ресурсами.	результатов/продуктов проектной деятельности	выступлений на конференциях; организовывать и координировать работу участников проекта	
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИД-1_{УК-3} Знать основные правила и условия для организации эффективной командной работы; базовые принципы, определяющие план действий для достижения поставленной цели. ИД-2_{УК-3} Уметь осуществлять руководство членами команды, распределяя и делегируя полномочия между ними для достижения наиболее быстрого и лучшего результата. ИД-3_{УК-3} Владеть навыками грамотной и эффективной организации, координации и руководства командным взаимодействием при решении профессиональных задач	знать основные правила и условия для организации эффективной командной работы; базовые принципы, определяющие план действий для достижения поставленной цели	уметь осуществлять руководство членами команды, распределяя и делегируя полномочия между ними для достижения наиболее быстрого и лучшего результата	владеть навыками грамотной и эффективной организации, координации и руководства командным взаимодействием при решении профессиональных задач для достижения поставленной цели

		задач для достижения поставленной цели			
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИД-1_{УК-4} Знать основные принципы и правила деловой, академической и профессиональной этики; основные средства информационно-коммуникационных технологий. ИД-2_{УК-4} Уметь грамотно, четко и доступно излагать в письменной и/или устной форме научную и профессиональную информацию на русском и иностранном(-ых) языках; создавать письменные тексты официально-делового и научного стилей речи на русском и иностранном(-ых) языках при изложении профессиональных вопросов; редактировать и корректировать официально-деловые, научные и профессиональные тексты на русском и иностранном (-ых) языках; использовать современные информационно-коммуникационные технологии для академического и профессионального взаимодействия. ИД-3_{УК-4} Владеть навыками эффективной устной и письменной коммуникации в процессе академического и профессионального взаимодействия на русском и иностранном(-ых) языках, в том числе с использованием современных информационно-коммуникационных технологий.	знать основные принципы и правила деловой, академической и профессиональной этики; основные средства информационно-коммуникационных технологий	уметь грамотно, четко и доступно излагать в письменной и/или устной форме научную и профессиональную информацию на русском и иностранном(-ых) языках; создавать письменные тексты официально-делового и научного стилей речи на русском и иностранном(-ых) языках при изложении профессиональных вопросов; редактировать и корректировать официально-деловые, научные и профессиональные тексты на русском и иностранном (-ых) языках; использовать современные информационно-коммуникационные технологии для академического и профессионального взаимодействия	владеть навыками эффективной устной и письменной коммуникации в процессе академического и профессионального взаимодействия на русском и иностранном(-ых) языках, в том числе с использованием современных информационно-коммуникационных технологий.
УК-5	Способен анализировать и учитывать	ИД-1_{УК-5} Знать основные концепции,	знать основные концепции, трактовки и	уметь коммуницировать и создавать	владеть навыками и приемами эффективной

	разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	трактовки и компоненты понятий «культура» и «межкультурные коммуникации». ИД-2 _{УК-5} Уметь коммуницировать и создавать официально-деловые, научные и профессиональные тексты, учитывая цивилизационные, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности аудитории/собеседника/оппонента. ИД-3 _{УК-5} Владеть навыками и приемами эффективной межкультурной коммуникации, основанной на знании разнообразия культур	компоненты понятий «культура» и «межкультурные коммуникации»	официально-деловые, научные и профессиональные тексты, учитывая цивилизационные, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности аудитории/собеседника/оппонента	межкультурной коммуникации, основанной на знании разнообразия культур
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИД-1 _{УК-6} Знать основы, направления, источники и способы совершенствования профессиональной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста и требований рынка труда. ИД-2 _{УК-6} Уметь правильно формулировать цели, задачи и планировать время для профессионального развития и карьерного роста с учетом условий, средств, личностных возможностей, и требований рынка труда; оптимально использовать собственные ресурсы и возможности для успешной профессиональной деятельности; критически оценивать собственные ресурсы и возможности для успешной профессиональной	знать основы, направления, источники и способы совершенствования профессиональной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста и требований рынка труда	уметь правильно формулировать цели, задачи и планировать время для профессионального развития и карьерного роста с учетом условий, средств, личностных возможностей, и требований рынка труда; оптимально использовать собственные ресурсы и возможности для успешной профессиональной деятельности; критически оценивать собственные ресурсы и возможности для успешной профессиональной деятельности	владеть навыками и приемами определения, планирования, реализации и совершенствования профессиональной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста и требований рынка труда.

		деятельности. ИД-3_{ук-6} Владеть навыками и приемами определения, планирования, реализации и совершенствования профессиональной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста и требований рынка труда.			
Общепрофессиональные компетенции					
ОПК-1	Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	ИД-1_{опк-1} Обладает фундаментальными и знаниями в области экономической науки ИД-2_{опк-1} Умеет использовать фундаментальные знания для решения прикладных и/или исследовательских задач. ИД-3_{опк-1} Владеет навыками выбора методов решения практических и исследовательских задач на основе фундаментальных экономических знаний.	знать о фундаментальных знаниях в области экономической науки	уметь использовать фундаментальные знания для решения прикладных и/или исследовательских задач	владеть навыками выбора методов решения практических и исследовательских задач на основе фундаментальных экономических знаний
ОПК-2	Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях	ИД-1_{опк-2} Обладает знаниями о продвинутых инструментальных методах экономического анализа ИД-2_{опк-2} Умеет применять знания о продвинутых инструментальных методах экономического анализа при проведении прикладных и/или фундаментальных исследований.	знать о продвинутых инструментальных методах экономического анализа	уметь применять знания о продвинутых инструментальных методах экономического анализа при проведении прикладных и/или фундаментальных исследований.	владеть навыками применения знаний о продвинутых инструментальных методах экономического анализа при проведении прикладных и/или фундаментальных исследований
ОПК-3	Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике	ИД-1_{опк-3} Разрабатывает программу прикладного и/или фундаментального исследования на основе оценки и обобщения результатов научных исследований, проведенных	знать как разрабатывать программу прикладного и/или фундаментального исследования на основе оценки и обобщения результатов научных исследований, проведенных	уметь готовить аналитическую записку по результатам прикладного и/или фундаментального исследования.	владеть навыками обобщать выводы, подготовки заключения и формулирования рекомендаций по результатам прикладного и/или фундаментального исследования.

		другими авторами. ИД-2_{ОПК-3} Готовит аналитическую записку по результатам прикладного и/или фундаментального исследования. ИД-3_{ОПК-3} Обобщает выводы, готовит заключение и формулирует рекомендации по результатам прикладного и/или фундаментального исследования.	другими авторами		
ОПК-4	Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	ИД-1_{ОПК-4} Разрабатывает организационно-управленческие решения в финансовой сфере. ИД-2_{ОПК-4} Владеет навыками аргументированного убеждения в поддержку предлагаемых финансово-экономических и организационно-управленческих решений в сфере финансов. ИД-3_{ОПК-4} Контролирует результаты выполнения принимаемых финансово-экономических и организационно-управленческих решений.	знать как разрабатывать организационно-управленческие решения в финансовой сфере	уметь контролировать результаты выполнения принимаемых финансово-экономических и организационно-управленческих решений.	владеть навыками аргументированного убеждения в поддержку предлагаемых финансово-экономических и организационно-управленческих решений в сфере финансов.
ОПК-5	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ИД-1_{ОПК-5} Обладает знаниями о современных информационных технологиях и программных средствах, используемых при решении профессиональных задач ИД-2_{ОПК-5} Умеет применять знания о современных информационных технологиях и программных средствах при решении профессиональных задач	знать современные информационные технологии и программные средства, используемые при решении профессиональных задач	уметь применять знания о современных информационных технологиях и программных средствах при решении профессиональных задач	владеть навыками применения знаний о современных информационных технологиях и программных средствах при решении профессиональных задач

Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций

Код и название компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
				Характеристика сформированности компетенции				
			Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Критерии оценивания								
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИД-1 _{УК-1} ИД-2 _{УК-1} ИД-3 _{УК-1}	Полнота знаний	знает виды, методы и концепции критического анализа	не знает виды, методы и концепции критического анализа	плохо знает виды, методы и концепции критического анализа	хорошо знает виды, методы и концепции критического анализа, но допускает ошибки	в полной мере знает виды, методы и концепции критического анализа	Перечень вопросов к зачету с оценкой по практике, требования к отчету по практике, вопросы текущего контроля
		Наличие умений	умеет применять виды, методы и концепции критического анализа при выработке плана действий в проблемных ситуациях	не умеет применять виды, методы и концепции критического анализа при выработке плана действий в проблемных ситуациях	плохо умеет применять виды, методы и концепции критического анализа при выработке плана действий в проблемных ситуациях	хорошо умеет применять виды, методы и концепции критического анализа при выработке плана действий в проблемных ситуациях, но допускает неточности	в полной мере умеет применять виды, методы и концепции критического анализа при выработке плана действий в проблемных ситуациях	
		Наличие навыков (владение опытом)	владеет основными принципами, определяющими цель и стратегию решения	не владеет основными принципами, определяющими цель и стратегию решения сложных ситуаций	плохо владеет основными принципами, определяющими цель и стратегию решения сложных ситуаций	хорошо владеет основными принципами, определяющими цель и стратегию решения сложных ситуаций, но допускает ошибки	в полной мере владеет основными принципами, определяющими цель и стратегию решения сложных ситуаций	

			сложны х ситуаци й					
УК-2 Способе н управля ть проекто м на всех этапах его жизненн ого цикла	ИД-1 _{УК-2} ИД-2 _{УК-2} ИД-3 _{УК-3}	Полнота знаний	знает организа ционн ые и технол огическ ие методы , принци пы и инстру менты, использ уемые в проектн ой работе; методы , критери и и параме тры предст авлени я, описан ия и оценки результ атов/пр одуктов проектн ой деятел ьности	не знает организационны е и технологические методы, принципы и инструменты, используемые в проектной работе; методы, критерии и параметры представления, описания и результатов/про дуктов проектной деятельности	плохо знает организационн ые и технологически е методы, принципы и инструменты, используемые в проектной работе; методы, критерии и параметры представления, описания и оценки результатов/пр одуктов проектной деятельности	хорошо знает организацион ные и технологичес кие методы, принципы и инструменты, используемы е в проектной работе; методы, критерии и параметры представлени я, описания и оценки результатов/п родуктов проектной деятельности , но допускает ошибки	в полной мере знает организацион ные и технологичес кие методы, принципы и инструменты, используемы е в проектной работе; методы, критерии и параметры представлени я, описания и оценки результатов/п родуктов проектной деятельности	Перечень вопросов к зачету с оценкой по практике, требован ия к отчету по практике, вопросы текущего контроля
		Наличие умений	умеет разраба тывать техниче ское задани е проекта , его план- график; составл ять, провер ять и анализ ируют ь проектн ую докуме нтацию; составл ять и предст авлять результ аты проекта в виде отчетов , статей, выступ	не умеет разрабатывать техническое задание проекта, его план-график; составлять, проверять и анализировать проектную документацию; составлять и представлять результаты проекта в виде отчетов, статей, выступлений на конференциях; организовывать и координировать работу участников проекта	плохо умеет разрабатывать техническое задание проекта, его план-график; составлять, проверять и анализировать проектную документацию; составлять и представлять результаты проекта в виде отчетов, статей, выступлений на конференциях; организовыват ь и координироват ь работу участников проекта	хорошо умеет разрабатывать техническое задание проекта, его план-график; составлять, проверять и анализироват ь проектную документаци ю; составлять и представлять результаты проекта в виде отчетов, статей, выступлений на конференция х; организовыва ть и координирова ть работу участников проекта, но допускает неточности	в полной мере умеет разрабатывать техническое задание проекта, его план-график; составлять, проверять и анализироват ь проектную документаци ю; составлять и представлять результаты проекта в виде отчетов, статей, выступлений на конференция х; организовыва ть и координирова ть работу участников проекта	

			лений на конференциях; организовывать и координировать работу участников проекта					
		Наличие навыков (владение опытом)	владеет навыками эффективной организации и координации этапов реализуемого проекта с целью достижения наилучшего результата при балансировании между объемом работ и ресурсами	не владеет навыками эффективной организации и координации этапов реализуемого проекта с целью достижения наилучшего результата при балансировании между объемом работ и ресурсами	плохо владеет навыками эффективной организации и координации этапов реализуемого проекта с целью достижения наилучшего результата при балансировании между объемом работ и ресурсами	хорошо владеет навыками эффективной организации и координации этапов реализуемого проекта с целью достижения наилучшего результата при балансировании между объемом работ и ресурсами, но допускает ошибки	в полной мере владеет навыками эффективной организации и координации этапов реализуемого проекта с целью достижения наилучшего результата при балансировании между объемом работ и ресурсами	
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИД-1 _{УК-3} ИД-2 _{УК-3} ИД-3 _{УК-3}	Полнота знаний	знает основные правила и условия для эффективной командной работы; базовые принципы, определяющие план действий для достижения поставленной цели	не знает основные правила и условия для эффективной командной работы; базовые принципы, определяющие план действий для достижения поставленной цели	Плохо знает основные правила и условия для эффективной командной работы; базовые принципы, определяющие план действий для достижения поставленной цели	хорошо знает основные правила и условия для эффективной командной работы; базовые принципы, определяющие план действий для достижения поставленной цели, но допускает ошибки	в полной мере знает основные правила и условия для эффективной командной работы; базовые принципы, определяющие план действий для достижения поставленной цели	Перечень вопросов к зачету с оценкой по практике, требования к отчету по практике, вопросы текущего контроля
		Наличие умений	умеет осуществлять руководство	не умеет осуществлять руководство членами команды,	плохо умеет осуществлять руководство членами команды,	хорошо умеет осуществлять руководство членами команды,	в полной мере умеет осуществлять руководство членами	

			членам и команд ы, распре деляя и делеги руя полном очия между ними для дости жения наибол ее быстрог о и лучшег о результ ата	распределяя и делегируя полномочия между ними для достижения наиболее быстрого и лучшего результата	распределяя и делегируя полномочия между ними для достижения наиболее быстрого и лучшего результата	распределяя и делегируя полномочия между ними для достижения наиболее быстрого и лучшего результата, но допускает неточности	команды, распределяя и делегируя полномочия между ними для достижения наиболее быстрого и лучшего результата	
		Наличие навыков (владение опытом)	владеет навыками грамотной и эффективной организации, координации и руководства командным взаимодействием при решении профессиональных задач для достижения поставленной цели	не владеет навыками грамотной и эффективной организации, координации и руководства командным взаимодействием при решении профессиональных задач для достижения поставленной цели	плохо владеет навыками грамотной и эффективной организации, координации и руководства командным взаимодействием при решении профессиональных задач для достижения поставленной цели	хорошо владеет навыками грамотной и эффективной организации, координации и руководства командным взаимодействием при решении профессиональных задач для достижения поставленной цели, но допускает ошибки	в полной мере владеет навыками грамотной и эффективной организации, координации и руководства командным взаимодействием при решении профессиональных задач для достижения поставленной цели	
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке(ах), для академического и	ИД-1 _{УК-4} ИД-2 _{УК-4} ИД-3 _{УК-4}	Полнота знаний	знает основные принципы и правила деловой, академической и профессиональной этики; основные средства информационно-коммуникационных технологий	не знает основные принципы и правила деловой, академической и профессиональной этики; основные средства информационно-коммуникационных технологий	плохо знает основные принципы и правила деловой, академической и профессиональной этики; основные средства информационно-коммуникационных технологий	хорошо знает основные принципы и правила деловой, академической и профессиональной этики; основные средства информационно-коммуникационных технологий, но допускает ошибки	в полной мере знает основные принципы и правила деловой, академической и профессиональной этики; основные средства информационно-коммуникационных технологий	Перечень вопросов к зачету с оценкой по практике, требования к отчету по практике, вопросы текущего контроля

профессионального взаимодействия			коммуникационных технологий					
			Наличие умений	умеет грамотно, четко и доступно излагать в письменной и/или устной форме научную и профессиональную информацию на русском и иностранном(-ых) языках; создавать письменные тексты официально-делового и научного стилей речи на русском и иностранном(-ых) языках при изложении профессиональных вопросов; редактировать и корректировать официально-деловые, научные и профессиональные тексты на русском и иностранном (-ых) языках; использовать современные информационно-коммуникационные технологии для академического и профессионального взаимодействия	плохо умеет грамотно, четко и доступно излагать в письменной и/или устной форме научную и профессиональную информацию на русском и иностранном(-ых) языках; создавать письменные тексты официально-делового и научного стилей речи на русском и иностранном(-ых) языках при изложении профессиональных вопросов; редактировать и корректировать официально-деловые, научные и профессиональные тексты на русском и иностранном (-ых) языках; использовать современные информационно-коммуникационные технологии для академического и профессионального взаимодействия	хорошо умеет грамотно, четко и доступно излагать в письменной и/или устной форме научную и профессиональную информацию на русском и иностранном(-ых) языках; создавать письменные тексты официально-делового и научного стилей речи на русском и иностранном(-ых) языках при изложении профессиональных вопросов; редактировать и корректировать официально-деловые, научные и профессиональные тексты на русском и иностранном (-ых) языках; использовать современные информационно-коммуникационные технологии для академического и профессионального взаимодействия, но допускает неточности	в полной мере умеет грамотно, четко и доступно излагать в письменной и/или устной форме научную и профессиональную информацию на русском и иностранном(-ых) языках; создавать письменные тексты официально-делового и научного стилей речи на русском и иностранном(-ых) языках при изложении профессиональных вопросов; редактировать и корректировать официально-деловые, научные и профессиональные тексты на русском и иностранном (-ых) языках; использовать современные информационно-коммуникационные технологии для академического и профессионального взаимодействия	

			иностр анном (-ых) языках; использ овать соврем енные инфор мацион но- комму никацио нные технол огии для академ ического и профес сионал ьного взаимо действи я					
		Наличие навыков (владен ие опытом)	владеет навыками эффект ивной устной и письме нной комму никации в процес се академ ического и профес сионал ьного взаимо действи я на русско м и иностр анном(- ых) языках, в том числе с использ ование соврем енных инфор мацион но- комму никацио нных технол огий	не владеет навыками эффективной устной и письменной коммуникации в процессе академического и профессиональн ого взаимодействия на русском и иностранном(- ых) языках, в том числе с использование современных информационно- коммуникационн ых технологий.	плохо владеет навыками эффективной устной и письменной коммуникации в процессе академическог о и профессиональ ного взаимодействи я на русском и иностранном(- ых) языках, в том числе с использование современных информационн о- коммуникацион ных технологий.	хорошо владеет навыками эффективной устной и письменной коммуникаци и в процессе академическо го и профессиона льного взаимодействи я на русском и иностранном(- ых) языках, в том числе с использовани е современных информацион но- коммуникаци онных технологий, но допускает ошибки	в полной мере владеет навыками эффективной устной и письменной коммуникаци и в процессе академическо го и профессиона льного взаимодействи я на русском и иностранном(- ых) языках, в том числе с использовани е современных информацион но- коммуникаци онных технологий.	
УК-5 Способе н анализи ровать и учитыва ть	ИД-1 _{УК-5} ИД-2 _{УК-5} ИД-3 _{УК-5}	Полнота знаний	знает основн ые концеп ции, тракто вки и	не знает основные концепции, трактовки и компоненты понятий «культура» и	плохо знает основные концепции, трактовки и компоненты понятий «культура» и	хорошо знает основные концепции, трактовки и компоненты понятий «культура» и	в полной мере знает основные концепции, трактовки и компоненты понятий	Перечень вопросов к зачету с оценкой по практике, требован

разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия			компоненты понятия «культура» и «межкультурные коммуникации»	«межкультурные коммуникации»	«межкультурные коммуникации»	«межкультурные коммуникации», но допускает ошибки	«культура» и «межкультурные коммуникации»	ия к отчету по практике, вопросы текущего контроля
		Наличие умений	умеет коммуницировать и создавать официально-деловые, научные и профессиональные тексты, учитывая цивилизационные, национальные, этнокультурные и профессиональные особенности аудитории/собеседника/оппонента	не умеет коммуницировать и создавать официально-деловые, научные и профессиональные тексты, учитывая цивилизационные, национальные, этнокультурные и профессиональные особенности аудитории/собеседника/оппонента	плохо умеет коммуницировать и создавать официально-деловые, научные и профессиональные тексты, учитывая цивилизационные, национальные, этнокультурные и профессиональные особенности аудитории/собеседника/оппонента	хорошо умеет коммуницировать и создавать официально-деловые, научные и профессиональные тексты, учитывая цивилизационные, национальные, этнокультурные и профессиональные особенности аудитории/собеседника/оппонента, но допускает неточности	в полной мере умеет коммуницировать и создавать официально-деловые, научные и профессиональные тексты, учитывая цивилизационные, национальные, этнокультурные и профессиональные особенности аудитории/собеседника/оппонента	
		Наличие навыков (владение опытом)	владеет навыками и приемами эффективной межкультурной коммуникации, основанной на знании разнообразия культур	не владеет навыками и приемами эффективной межкультурной коммуникации, основанной на знании разнообразия культур	плохо владеет навыками и приемами эффективной межкультурной коммуникации, основанной на знании разнообразия культур	хорошо владеет навыками и приемами эффективной межкультурной коммуникации, основанной на знании разнообразия культур, но допускает ошибки	в полной мере владеет навыками и приемами эффективной межкультурной коммуникации, основанной на знании разнообразия культур	
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собстве	ИД-1 _{УК-6} ИД-2 _{УК-6} ИД-3 _{УК-6}	Полнота знаний	знает основы, направления, источники и способы совершенствования профессиональной деятельности с учетом условий,	не знает основы, направления, источники и способы совершенствования профессиональной деятельности с учетом условий,	плохо знает основы, направления, источники и способы совершенствования профессиональной деятельности с	хорошо знает основы, направления, источники и способы совершенствования профессиональной деятельности	в полной мере знает основы, направления, источники и способы совершенствования профессиональной	Перечень вопросов к зачету с оценкой по практике, требования к отчету по практике,

ной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки			ания профессиональной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста и требований рынка труда	средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста и требований рынка труда	учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста и требований рынка труда	с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста и требований рынка труда, но допускает ошибки	деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста и требований рынка труда	вопросы текущего контроля
		Наличие умений	умеет правильно формулировать цели, задачи и планировать время для профессионального развития и карьерного роста с учетом условий, средств, личностных возможностей, и требований рынка труда; оптимально использовать собственные ресурсы и возможности для успешной профессиональной деятельности; критически оценивать собственные ресурсы и возможности для успешной профессиональной деятельности	не умеет правильно формулировать цели, задачи и планировать время для профессионального развития и карьерного роста с учетом условий, средств, личностных возможностей, и требований рынка труда; оптимально использовать собственные ресурсы и возможности для успешной профессиональной деятельности; критически оценивать собственные ресурсы и возможности для успешной профессиональной деятельности	плохо умеет правильно формулировать цели, задачи и планировать время для профессионального развития и карьерного роста с учетом условий, средств, личностных возможностей, и требований рынка труда; оптимально использовать собственные ресурсы и возможности для успешной профессиональной деятельности; критически оценивать собственные ресурсы и возможности для успешной профессиональной деятельности	хорошо умеет правильно формулировать цели, задачи и планировать время для профессионального развития и карьерного роста с учетом условий, средств, личностных возможностей, и требований рынка труда; оптимально использовать собственные ресурсы и возможности для успешной профессиональной деятельности; критически оценивать собственные ресурсы и возможности для успешной профессиональной деятельности, но допускает неточности	в полной мере умеет правильно формулировать цели, задачи и планировать время для профессионального развития и карьерного роста с учетом условий, средств, личностных возможностей, и требований рынка труда; оптимально использовать собственные ресурсы и возможности для успешной профессиональной деятельности; критически оценивать собственные ресурсы и возможности для успешной профессиональной деятельности	

			оценивать собственные ресурсы и возможности для успешной профессиональной деятельности					
		Наличие навыков (владение опытом)	владеет навыками и приемами определения, планирования, реализации и совершенствования профессиональной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста и требований рынка труда	не владеет навыками и приемами определения, планирования, реализации и совершенствования профессиональной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста и требований рынка труда	плохо владеет навыками и приемами определения, планирования, реализации и совершенствования профессиональной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста и требований рынка труда	хорошо владеет навыками и приемами определения, планирования, реализации и совершенствования профессиональной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста и требований рынка труда, но допускает ошибки	в полной мере владеет навыками и приемами определения, планирования, реализации и совершенствования профессиональной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста и требований рынка труда	
ОПК-1 Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении и (или) исследовательских	ИД-1 _{ОПК-1} ИД-2 _{ОПК-1} ИД-3 _{ОПК-1}	Полнота знаний	знает о фундаментальных знаниях в области экономической науки	не знает о фундаментальных знаниях в области экономической науки	плохо знает о фундаментальных знаниях в области экономической науки	хорошо знает о фундаментальных знаниях в области экономической науки, но допускает ошибки	в полной мере знает о фундаментальных знаниях в области экономической науки	Перечень вопросов к зачету с оценкой по практике, требования к отчету по практике, вопросы текущего контроля
		Наличие умений	умеет использовать фундаментальные знания для решения прикладных или исследовательских задач	не умеет использовать фундаментальные знания для решения прикладных или исследовательских задач	плохо умеет использовать фундаментальные знания для решения прикладных или исследовательских задач	хорошо умеет использовать фундаментальные знания для решения прикладных или исследовательских задач, но допускает неточности	в полной мере умеет использовать фундаментальные знания для решения прикладных или исследовательских задач	

ких задач			исследователей задач					
		Наличие навыков (владение опытом)	владеет навыками выбора методов решения задач на основе фундаментальных экономических знаний	не владеет навыками выбора методов решения практических и исследовательских задач на основе фундаментальных экономических знаний	плохо владеет навыками выбора методов решения практических и исследовательских задач на основе фундаментальных экономических знаний	хорошо владеет навыками выбора методов решения практических и исследовательских задач на основе фундаментальных экономических знаний, но допускает ошибки	в полной мере владеет навыками выбора методов решения практических и исследовательских задач на основе фундаментальных экономических знаний	
ОПК-2 Способен применять продвинутое инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях	ИД-1опк-2 ИД-2опк-2	Полнота знаний	знает о продвинутых инструментальных методах экономического анализа	не знает о продвинутых инструментальных методах экономического анализа	плохо знает о продвинутых инструментальных методах экономического анализа	хорошо знает о продвинутых инструментальных методах экономического анализа, но допускает ошибки	в полной мере знает о продвинутых инструментальных методах экономического анализа	Перечень вопросов к зачету с оценкой по практике, требования к отчету по практике, вопросы текущего контроля
		Наличие умений	умеет применять знания о продвинутых инструментальных методах экономического анализа при проведении прикладных и/или фундаментальных исследований	не умеет применять знания о продвинутых инструментальных методах экономического анализа при проведении прикладных и/или фундаментальных исследований	плохо умеет применять знания о продвинутых инструментальных методах экономического анализа при проведении прикладных и/или фундаментальных исследований	хорошо умеет применять знания о продвинутых инструментальных методах экономического анализа при проведении прикладных и/или фундаментальных исследований, но допускает неточности	в полной мере умеет применять знания о продвинутых инструментальных методах экономического анализа при проведении прикладных и/или фундаментальных исследований	
		Наличие навыков (владение опытом)	владеет навыками применения знаний о продвинутых инструментальных методах экономического анализа при проведении	не владеет навыками применения знаний о продвинутых инструментальных методах экономического анализа при проведении	плохо владеет навыками применения знаний о продвинутых инструментальных методах экономического анализа при проведении	хорошо владеет навыками применения знаний о продвинутых инструментальных методах экономического анализа при проведении	в полной мере владеет навыками применения знаний о продвинутых инструментальных методах экономического анализа при проведении	

			инструментальных методов экономического анализа при проведении прикладных и/или фундаментальных исследований	прикладных и/или фундаментальных исследований	прикладных и/или фундаментальных исследований	при проведении прикладных и/или фундаментальных исследований, но допускает ошибки	при проведении прикладных и/или фундаментальных исследований	
ОПК-3 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике	ИД-1 _{опк-3} ИД-2 _{опк-3} ИД-3 _{опк-3}	Полнота знаний	знает как разрабатывать программу прикладного и/или фундаментального исследования на основе оценки и обобщения результатов научных исследований, проведенных другими авторами	не знает как разрабатывать программу прикладного и/или фундаментального исследования на основе оценки и обобщения результатов научных исследований, проведенных другими авторами	плохо знает как разрабатывать программу прикладного и/или фундаментального исследования на основе оценки и обобщения результатов научных исследований, проведенных другими авторами	хорошо знает как разрабатывать программу прикладного и/или фундаментального исследования на основе оценки и обобщения результатов научных исследований, проведенных другими авторами, но допускает ошибки	в полной мере знает как разрабатывать программу прикладного и/или фундаментального исследования на основе оценки и обобщения результатов научных исследований, проведенных другими авторами	Перечень вопросов к зачету с оценкой по практике, требования к отчету по практике, вопросы текущего контроля
		Наличие умений	умеет готовить аналитическую записку по результатам прикладного и/или фундаментального исследования	не умеет готовить аналитическую записку по результатам прикладного и/или фундаментального исследования	плохо умеет готовить аналитическую записку по результатам прикладного и/или фундаментального исследования	хорошо умеет готовить аналитическую записку по результатам прикладного и/или фундаментального исследования, но допускает неточности	в полной мере умеет готовить аналитическую записку по результатам прикладного и/или фундаментального исследования	
		Наличие навыков (владение опытом)	владеет навыками обобщать выводы	не владеет навыками обобщать выводы, подготовки заключения и формулирования	плохо владеет навыками обобщать выводы, подготовки заключения и формулирования	хорошо владеет навыками обобщать выводы, подготовки заключения и	в полной мере владеет навыками обобщать выводы, подготовки заключения и	

			подготовки заключения и формулирования рекомендаций по результатам прикладного и/или фундаментального исследования	рекомендаций по результатам прикладного и/или фундаментального исследования	ия рекомендаций по результатам прикладного и/или фундаментального исследования	формулирования рекомендаций по результатам прикладного и/или фундаментального исследования, но допускает ошибки	формулирования рекомендаций по результатам прикладного и/или фундаментального исследования	
ОПК-4 Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	ИД-1 _{опк-4} ИД-2 _{опк-4} ИД-3 _{опк-4}	Полнота знаний	знает как разрабатывать организационно-управленческие решения в финансовой сфере	не знает как разрабатывать организационно-управленческие решения в финансовой сфере	плохо знает как разрабатывать организационно-управленческие решения в финансовой сфере	хорошо знает как разрабатывать организационно-управленческие решения в финансовой сфере, но допускает ошибки	в полной мере знает как разрабатывать организационно-управленческие решения в финансовой сфере	Перечень вопросов к зачету с оценкой по практике, требованиям к отчету по практике, вопросы текущего контроля
		Наличие умений	умеет контролировать результаты выполнения принимаемых финансовых и организационно-управленческих решений	не умеет контролировать результаты выполнения принимаемых финансово-экономических и организационно-управленческих решений	плохо умеет контролировать результаты выполнения принимаемых финансово-экономических и организационно-управленческих решений	хорошо умеет контролировать результаты выполнения принимаемых финансово-экономических и организационно-управленческих решений, но допускает неточности	в полной мере умеет контролировать результаты выполнения принимаемых финансово-экономических и организационно-управленческих решений	
		Наличие навыков (владение опытом)	владеет навыками аргументированного убеждения в поддержку предлагаемых финансово-экономических и организационно-управленческих решений в сфере финансов	не владеет навыками аргументированного убеждения в поддержку предлагаемых финансово-экономических и организационно-управленческих решений в сфере финансов	плохо владеет навыками аргументированного убеждения в поддержку предлагаемых финансово-экономических и организационно-управленческих решений в сфере финансов	хорошо владеет навыками аргументированного убеждения в поддержку предлагаемых финансово-экономических и организационно-управленческих решений в сфере финансов, но допускает	в полной мере владеет навыками аргументированного убеждения в поддержку предлагаемых финансово-экономических и организационно-управленческих решений в сфере финансов	

			организационно-управленческих решений в сфере финансов			ошибки		
ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ИД-1 _{опк-5} ИД-2 _{опк-5}	Полнота знаний	знает современные информационные технологии и программные средства, используемые при решении профессиональных задач	не знает современные информационные технологии и программные средства, используемые при решении профессиональных задач	плохо знает современные информационные технологии и программные средства, используемые при решении профессиональных задач	хорошо знает современные информационные технологии и программные средства, используемые при решении профессиональных задач, но допускает ошибки	в полной мере знает современные информационные технологии и программные средства, используемые при решении профессиональных задач	Перечень вопросов к зачету с оценкой по практике, требования к отчету по практике, вопросы текущего контроля
		Наличие умений	умеет применять знания о современных информационных технологиях и программных средствах при решении профессиональных задач	не умеет применять знания о современных информационных технологиях и программных средствах при решении профессиональных задач	плохо умеет применять знания о современных информационных технологиях и программных средствах при решении профессиональных задач	хорошо умеет применять знания о современных информационных технологиях и программных средствах при решении профессиональных задач, но допускает неточности	в полной мере умеет применять знания о современных информационных технологиях и программных средствах при решении профессиональных задач	
		Наличие навыков (владение опытом)	владеет навыками применения знаний о современных информационных технологиях и программных средствах при решении профессиональных задач	не владеет навыками применения знаний о современных информационных технологиях и программных средствах при решении профессиональных задач	плохо владеет навыками применения знаний о современных информационных технологиях и программных средствах при решении профессиональных задач	хорошо владеет навыками применения знаний о современных информационных технологиях и программных средствах при решении профессиональных задач, но допускает ошибки	в полной мере владеет навыками применения знаний о современных информационных технологиях и программных средствах при решении профессиональных задач	

			ьных задач					
--	--	--	---------------	--	--	--	--	--

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен:

Знать: закономерности функционирования современной экономики и хозяйствующих субъектов на микро - и макроуровне; системы экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйственных субъектов.

Уметь: осуществлять поиск, анализ и оценку источников информации для проведения экономических расчетов; осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты исследования и обосновывать полученные выводы; использовать современные технические средства и информационные технологии в своей деятельности.

Владеть: методами сбора экономической информации; методиками расчета и анализа экономических показателей; навыками разработки и обоснования показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и методик их расчета.

3. Место и объем практики в структуре образовательной программы

Ознакомительная практика Б2.О.01.01(У) входит в Блок 2 Практика, обязательная часть учебного плана подготовки магистров по направлению подготовки 38.04.01 направленность (профиль) Комплексное развитие сельских территорий.

Прохождение практики предполагает предварительное освоение следующих дисциплин/практик учебного плана:

- Б1.О.01 Цифровые технологии в экономике
- Б1.О.02 Правовые основы комплексного развития сельских территорий
- Б1.О.03 Сельская экономика
- Б1.О.05 Органическое сельское хозяйство

Результаты прохождения практики необходимы как предшествующие для следующих дисциплин/практик образовательной программы:

- Б1.О.06 Проектный менеджмент
- Б1.О.07 Управленческий учет и финансовый контроль в аграрной сфере
- Б2.В.02.02(П) Практика по профилю профессиональной деятельности
- Б2.В.02.03(П) Преддипломная практика
- Б3.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

4. Объем практики и ее продолжительность

Общая трудоемкость ознакомительной практики составляет 3 зачетных единиц (108 часов), продолжительность - 2 недели. Время прохождения практики определяется календарным учебным графиком и расписанием занятий.

Структура и трудоемкость практики

Вид учебной работы	Трудоемкость, час	
	семестр, курс*	
	очная форма	заочная форма
1	2 сем.	1 курс
Контактная работа обучающихся с преподавателем		
1. Аудиторные занятия, всего	2	2
- занятия лекционного типа /практическая подготовка	2/2	2/2
2. Самостоятельная работа	106	106
выполнение обучающимися индивидуальных и групповых заданий		
3. Вид итогового контроля	зачет с оценкой	зачет с оценкой
ОБЩАЯ трудоемкость практики:	Часы	108
	Зачетные единицы	3

5. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)	Кол-во часов	Формы текущего контроля
----------	-----------------------------	--	--------------	----------------------------

1	Подготовительный этап	Ознакомление с программой практики; инструктаж по выполнению заданий и представлению результатов; проведение инструктажа по технике безопасности.	2	Собеседование
2	Основной этап	Выполнение программы практики, консультации с руководителем практики, самостоятельная работа практиканта	98	Собеседование
3	Заключительный этап	Оформление индивидуальных отчетов по практике, подготовка к его защите	8	Защита отчета по практике
	Итого		108	

Содержание разделов практики

Раздел 1. Подготовительный этап - общее собрание обучающихся по вопросам организации ознакомительной практики, инструктаж по технике безопасности, ознакомление их с программой ознакомительной практики; заполнение дневника ознакомительной практики, ознакомление с порядком прохождения практики; ознакомление обучающегося с формой и видом отчетности, порядком защиты отчета по ознакомительной практике и требованиями к оформлению отчета по ознакомительной практике.

Раздел 2. Основной этап - прохождение практики под кураторством руководителя практики. Оформление необходимой документации в соответствии с требованиями программы ознакомительной практики.

Раздел 3. Заключительный этап - систематизация и анализ выполненных заданий при прохождении практики на кафедре. Окончательная доработка и защита обучающимся отчета по ознакомительной практике.

6. Формы отчетности по практике

Для всех категорий обучающихся прохождение учебной практики является обязательным. Форма аттестации обучающихся по результатам практики определяется программой практики, ОПОП по направлению подготовки и «Положением о практической подготовке обучающихся ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА».

Контроль результатов практики обучающегося проходит в форме дифференцированного зачета с защитой отчета по практике. Оценка вносится в зачетную ведомость и зачетную книжку обучающегося.

По результатам практики обучающийся оформляет отчет и сдает руководителю практики. Руководитель практики проверяет правильность выполнения задания и оформления отчета.

По результатам практики обучающийся обязан предоставить:

- Индивидуальное задание
- Отзыв-характеристика
- Совместный рабочий график (план) проведения практики
- Дневник
- Отчет о практике

Структура отчета по практике

- 1) Титульный лист
- 2) Содержание
- 3) Введение
- 4) Основная часть
- 5) Заключение
- 6) Список использованных источников
- 7) Приложения

7. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Вопросы промежуточного контроля:

1. Чем обусловлен выбор темы и объекта исследования? (УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5)
2. Труды каких отечественных и зарубежных ученых были изучены? (УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5)

3. Как Вы оцениваете степень изученности исследуемой проблемы в научных работах отечественных и зарубежных ученых? (УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5)
4. Какие методы исследования наиболее применимы в изучении проблемы? (УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5)
5. Какие нормативно-правовые акты и законы были изучены в рамках темы исследования? (УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5)
6. Опишите основные разделы и этапы Вашего исследования (УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5)
7. Каковы основные тенденции развития по проблеме Вашего исследования? (УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5)
8. Современные проблемы и тенденции развития в теории и практике управления? (УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5)
9. Применимы ли полученные результаты Вашего исследования для других организаций? (УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5)
10. В чем необходимость изучения данной темы в рамках исследуемой организации? (УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5)
11. Назовите цель, задачи, предмет и объект исследования? (УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5)
12. В чем заключается теоретическая значимость Вашего исследования? (УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5)
13. В чем заключается практическая значимость Вашего исследования? (УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5)
14. Какие теории (мнения, взгляды, подходы) существуют в научном мире по исследуемой Вами проблеме? (УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5)
15. Какие научные статьи планируете издать, были изданы? (УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5)

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Перечень литературы, рекомендуемой для прохождения практики

Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Основная литература	
Корсунова, Т.М. Устойчивое сельское хозяйство : учебное пособие / Т.М. Корсунова, Э.Г. Имескенова. — Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 132 с. — ISBN 978-5-8114-3435-0. — Текст : электронный	https://e.lanbook.com/book/113920
Дятлов, С.А. Основы концепции устойчивого развития [Электронный ресурс]: учебное пособие / С. А. Дятлов. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017. - 185 с. http://znanium.com/go.php?id=550214	https://new.znanium.com/catalog/document?pid=550214
Дополнительная литература	
Вдовин, С. М. Стратегия и механизмы устойчивого развития региона [Электронный ресурс] : Монография / С. М. Вдовин. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017. - 154 с. http://znanium.com/go.php?id=751606	https://new.znanium.com/catalog/document?pid=751606
Очирова, Е. Л. Е. Л. Устойчивое развитие современной экономики: экономические аспекты [Текст]: Монография / Е. Л. Очирова. - Улан-Удэ: Изд-во БГСХА, 2011. - 129 с. – 10 экз.	Библиотека БГСХА
Чуб, А.А. Концепция устойчивого инновационного развития регионов: монография [Электронный ресурс]: Монография / А. А. Чуб. - Москва: Издательский Центр РИОРОО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017. - 259 с. http://znanium.com/go.php?id=561345	https://new.znanium.com/catalog/document?pid=561345

8.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и локальных сетей академии, необходимых для освоения практики

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС)	
Наименование	Доступ
1	2
Электронно-библиотечная система Издательства «Инфра-М»	https://znanium.com
Электронно-библиотечная система Издательства «Лань»	https://e.lanbook.com
Электронно-библиотечная система Издательства «Юрайт»	https://urait.ru
2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.):	
1	2
Единое окно доступа к образовательным ресурсам: Информационная система [каталог образовательных Интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования]	http://window.edu.ru/

3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в академии:	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Методическое пособие для самостоятельной работы магистрантов Направление 380401 Экономика программа магистратуры «Устойчивое сельское хозяйство и развитие сельских территорий», программа магистратуры «Региональная экономика и управление АПК» : методическое пособие для самостоятельной работы магистров и аспирантов / М-во сел. хоз-ва РФ, Бурятская ГСХА им. В. Р. Филиппова., - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА, 2017. - 55 с.	http://bgsha.ru/art.php?i=2702
Учебная практика : методические рекомендации для обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 "Экономика" / М-во сел. хоз-ва РФ, Бурятская ГСХА им. В.Р. Филиппова ; сост.: И. Г. Сангадиева [и др.]. - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА, 2020. - 41 с.	http://bgsha.ru/art.php?i=4145

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Программные продукты, необходимые для освоения практики		
Наименование программного продукта (ПП)		Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт
1		2
Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года		Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года		Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Государственный контракт № 25 от 1 апреля 2008 года		Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
Система дифференцированного интернет-обучения CMS «Moodle»		Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса		
Наименование справочной системы		Доступ
1		2
Информационно-правовой портал «Гарант»		в локальной сети академии в электронном читальном зале (БИК, каб. 276) http://www.garant.ru
Справочно-поисковая система «Консультант Плюс»		http://www.consultant.ru/
1. Информационно-образовательные системы (ЭИОС)		
Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
1	2	3
Официальный сайт академии	http://bgsha.ru/	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
Образовательная среда академии Moodle	http://moodle.bgsha.ru/	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
АС «Контингент»	в локальной сети академии	-
АС «Аспирантура и докторантура»	в локальной сети академии	-
Корпоративный портал академии	http://portal.bgsha.ru/	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
ИС «Планы»	в локальной сети академии	-
Портфолио обучающегося	http://portal.bgsha.ru/cadreserve/portfolio/	Самостоятельная работа
Сайт научной библиотеки	http://lib.bgsha.ru/	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа
Электронная библиотека БГСХА	http://irbis.bgsha.ru/	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы. Номер аудитории. Адрес.	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	2	3
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 451 670024, Республика Бурятия, г.Улан-Удэ, ул.Пушкина, д.№8	96 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенное учебной мебелью, доска учебная, мультимедийный проектор, проекционный экран, ноутбук с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЗИОС, стенд. Список ПО: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic

		OLP NL AE
2	Помещение для самостоятельной работы обучающихся, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) № 332а 670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8	20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, учебная доска, компьютеры (Снежный барс» Ath64) с подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС – 7 шт. 1 стенд. Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE
3	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования №268 670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8	Мебель для хранения и обслуживания оборудования (столы, шкафы, полки), компьютеры с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в ЭИОС Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE

**11. Изменения и дополнения
к программе практики по получению первичных профессиональных умений и навыков
в составе ОПОП 38.04.01 Экономика**

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			