

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Цыбиква Бадикто Баторович
Должность: Ректор
Дата подписания: 17.03.2025 15:19:09
Уникальный программный ключ:
056af948c3e48c6f3c571e429957a8ae7b757ae8

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия
имени В.Р. Филиппова»**

[Empty box]

СОГЛАСОВАНО
Заведующий
выпускающей кафедрой

[Empty box]

уч. ст., уч. зв.

ФИО

подпись

«__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

[Empty box]

ст., уч. зв.

ФИО

подпись

«__» _____ 20__ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.06.01 Основы природопользования**

[Empty box]

Направленность (профиль) Кадастр недвижимости

[Empty box]

Обеспечивающая
преподавание дисциплины
кафедра

[Empty box]

Разработчик (и)

подпись

уч.ст., уч. зв.

И.О.Фамилия

Внутренние эксперты:

Председатель методической
комиссии

подпись

уч.ст., уч. зв.

И.О.Фамилия

Заведующий методическим
кабинетом УМУ

подпись

И.О.Фамилия

Директор библиотеки

подпись

И.О.Фамилия

Улан – Удэ, 2021

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры

От «__» _____ 20__ г. протокол №

Зав. кафедрой

подпись

уч.ст., уч. зв.

И.О.Фамилия

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии

от «__» _____ 20 __ г.,

протокол №

Председатель

методической

комиссии

подпись

уч.ст., уч. зв.

И.О.Фамилия

Внешний эксперт (представитель работодателя)

подпись

И.О.Фамилия

№ п/п	Учебный год	Одобрено на заседании кафедры		«Утверждаю» Заведующий кафедрой _____ (ФИО)	
		Протокол	Дата	Подпись	Дата
1	<input type="text"/>	№ ____	«__»_20__г		«__»_20__г
2	<input type="text"/>	№ ____	«__»_20__г		«__»_20__г
3	<input type="text"/>	№ ____	«__»_20__г		«__»_20__г
4	<input type="text"/>	№ ____	«__»_20__г		«__»_20__г
5	<input type="text"/>	№ ____	«__»_20__г		«__»_20__г

1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), ЕЕ СТАТУС

1.1 Основания для введения дисциплины (модуля) в учебный план:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – уровень бакалавриат по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, утверждённый приказом Министерства образования и науки от 12.08.2020 № 978;
- Профессиональный стандарт Землеустроитель, утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 05.05.2018 № 301н.
- Профессиональный стандарт «Специалист в сфере кадастрового учета», утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2015 г. № 666н

1.2 Статус дисциплины (модуля) в учебном плане:

- относится к вариативной части блока 1 «Дисциплины» ОПОП.
- является дисциплиной обязательной для изучения, если выбрана обучающимся.

1.3 В рабочую программу дисциплины в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования, которые отражаются в п. 8 рабочей программы.

2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП

2.1 Процесс изучения дисциплины (модуля) в целом направлен на подготовку обучающегося к следующим видам (типам задач) профессиональной деятельности: технологическая; к решению им профессиональных задач, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки, а также ОПОП ВО академии, в рамках которой преподаётся данная дисциплина.

Цель дисциплины (модуля): теоретическое освоение основных разделов дисциплины и обоснованное понимание возможностей и роли курса при решении народнохозяйственных задач. Освоение дисциплины направлено на изучение природно-ресурсного потенциала в целях выбора таких направлений ресурсопользования, которые, улучшая экологическую ситуацию, давали бы реальные востребованные на рынке продукты и новые рабочие места.

Задачи:

- обучение ориентированию в сложности и многоаспектности рационального использования природно-ресурсного потенциала;
- освоение оценки природно-ресурсного потенциала на данный момент и отдаленную перспективу;
- ознакомление с системой мер по охране, воспроизводству и оптимальному использованию конкретных природных ресурсов;
- обучение мерам ликвидации отрицательных последствий природопользования и основам планирования будущих природоохранных мероприятий.

2.2 Планируемые результаты освоения ОПОП

Дисциплина Б1.В.ДВ.06.01 Основы природопользования в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующих компетенций:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1		2	3	4	5
Рекомендуемые профессиональные компетенции					
ПКС-7	способностью использовать знания по организации рационального использования и снижению	ИД-1 пкс-7 Демонстрирует способность разрабатывать и организовывать мероприятия по	Знает и понимает методы разработки и организации мероприятия по планированию и	Умеет разрабатывать и организовывать мероприятия по планированию и организации	Владеет навыками разработки и организации мероприятия по планированию и организации

антропогенного воздействия на территорию	планированию и организации рационального использования земель и их охраны	организации рационального использования земель и их охраны	рационального использования земель и их охраны	рационального использования земель и их охраны
	ИД-2 пкс-7 Определяет мероприятия по снижению антропогенного воздействия на территорию	Знает и понимает мероприятия по снижению антропогенного воздействия на территорию	Умеет определять мероприятия по снижению антропогенного воздействия на территорию	Владеет навыками определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию
	ИД-3 пкс-7 Соблюдает требования в области охраны окружающей среды	Знает и понимает требования в области охраны окружающей среды	Соблюдает требования в области охраны окружающей среды	Владеет навыками соблюдения требований в области охраны окружающей среды
	ИД-4 пкс-7 Осуществляет сбор материалов инженерных изысканий, наземной и аэрокосмической пространственной информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов	Знает и понимает методы сбора материалов инженерных изысканий, наземной и аэрокосмической пространственной информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов	Умеет осуществлять сбор материалов инженерных изысканий, наземной и аэрокосмической пространственной информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов	Владеет навыками сбора материалов инженерных изысканий, наземной и аэрокосмической пространственной информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов

2.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: структуру и содержание природопользования; многоаспектность и сложность рационального использования природных, в том числе земельных ресурсов; наиболее важные составляющие природно-ресурсного потенциала; основные методы его оценки на современный период и перспективу.

уметь: адаптировать полученные теоретические знания о природно-ресурсном потенциале к конкретной территории; принимать решения по выбору системы мероприятий, наиболее перспективных для использования и развития природно-ресурсного, в том числе земельного потенциала.

владеть: технологиями анализа данных, характеризующих природно-ресурсный потенциал конкретной территории; технологиями оценки современного состояния природно-ресурсного, в том числе земельного потенциала, прогнозирования его будущего состояния; выбора мероприятий по рациональному использованию, охране и воспроизводству природных ресурсов.

2.4 Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций в рамках дисциплины (модуля)

Код и название компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
				Характеристика сформированности компетенции				
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере	

					практических (профессиональных) задач	достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Критерии оценивания								
ПКС-7 способностью использовать знания по организации рационального использования и снижению антропогенного воздействия на территорию	ИД-1 ПКС-7	Полнота знаний	Знает и понимает методы разработки и организации мероприятия по планированию и организации рационального использования земель и их охраны	Не знает и не понимает методы разработки и организации мероприятия по планированию и организации рационального использования земель и их охраны	Знает и понимает на базовом уровне методы разработки и организации мероприятия по планированию и организации рационального использования земель и их охраны	Хорошо знает и понимает методы разработки и организации мероприятия по планированию и организации рационального использования земель и их охраны	Знает и понимает на высоком уровне методы разработки и организации мероприятия по планированию и организации рационального использования земель и их охраны	Перечень экзаменационных вопросов, комплект вопросов для проведения устных и письменных опросов, перечень тем докладов (сообщений), комплект тестовых заданий, комплект заданий для практических работ
		Наличие умений	Умеет разрабатывать и организовывать мероприятия по планированию и организации рационального использования земель и их охраны	Не умеет разрабатывать и организовывать мероприятия по планированию и организации рационального использования земель и их охраны	Умеет на базовом уровне разрабатывать и организовывать мероприятия по планированию и организации рационального использования земель и их охраны	Хорошо умеет разрабатывать и организовывать мероприятия по планированию и организации рационального использования земель и их охраны	Умеет на высоком уровне разрабатывать и организовывать мероприятия по планированию и организации рационального использования земель и их охраны	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками разработки и организации мероприятия по планированию и организации рационального использования земель и их охраны	Не владеет навыками разработки и организации мероприятия по планированию и организации рационального использования земель и их охраны	Владеет на базовом уровне навыками разработки и организации мероприятия по планированию и организации рационального использования земель и их охраны	Хорошо владеет навыками разработки и организации мероприятия по планированию и организации рационального использования земель и их охраны	Владеет на высоком уровне навыками разработки и организации мероприятия по планированию и организации рационального использования земель и их охраны	
ИД-2 ПКС-7		Полнота знаний	Знает и понимает мероприятия по снижению антропогенного воздействия на территорию	Не знает и не понимает мероприятия по снижению антропогенного воздействия на территорию	Знает и понимает на базовом уровне мероприятия по снижению антропогенного воздействия на территорию	Хорошо знает и понимает мероприятия по снижению антропогенного воздействия на территорию	Знает и понимает на высоком уровне мероприятия по снижению антропогенного воздействия на территорию	
		Наличие умений	Умеет определять мероприятия по	Не умеет определять мероприятия по снижению антропогенного	Умеет на базовом уровне определять мероприятия	Хорошо умеет определять мероприятия по снижению	Умеет на высоком уровне определять мероприятия	

			снижению антропогенного воздействия на территорию	воздействия на территорию	по снижению антропогенного воздействия на территорию	антропогенного воздействия на территорию	по снижению антропогенного воздействия на территорию
	Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию	Не владеет навыками определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию	Владеет на базовом уровне навыками определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию	Хорошо владеет навыками определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию	Владеет на высоком уровне навыками определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию	
ИД-3 ПКС-7	Полнота знаний	Знает и понимает требования в области охраны окружающей среды	Не знает и понимает требования в области охраны окружающей среды	Знает на и понимает базовом уровне требования в области охраны окружающей среды	Хорошо знает и понимает требования в области охраны окружающей среды	Знает и понимает на высоком уровне требования в области охраны окружающей среды	
	Наличие умений	Соблюдает требования в области охраны окружающей среды	Не соблюдает требования в области охраны окружающей среды	Умеет на базовом уровне использовать требования в области охраны окружающей среды	Хорошо умеет использовать требования в области охраны окружающей среды	Соблюдает все требования в области охраны окружающей среды	
	Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками соблюдения требований в области охраны окружающей среды	Не владеет навыками соблюдения требований в области охраны окружающей среды	Владеет на базовом уровне навыками соблюдения требований в области охраны окружающей среды	Хорошо владеет навыками соблюдения требований в области охраны окружающей среды	Владеет на высоком уровне навыками соблюдения требований в области охраны окружающей среды	
ИД-4 ПКС-7	Полнота знаний	Знает и понимает методы сбора материалов инженерных изысканий, наземной и аэрокосмической пространственной информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов	Не знает и не понимает методы сбора материалов инженерных изысканий, наземной и аэрокосмической пространственной информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов	Знает и понимает на базовом уровне методы сбора материалов инженерных изысканий, наземной и аэрокосмической пространственной информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов	Хорошо знает и понимает методы сбора материалов инженерных изысканий, наземной и аэрокосмической пространственной информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов	Знает и понимает на высоком уровне методы сбора материалов инженерных изысканий, наземной и аэрокосмической пространственной информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов	
	Наличие умений	Умеет осуществлять сбор материалов инженерных изысканий	Не умеет осуществлять сбор материалов инженерных изысканий, наземной и аэрокосмической пространственной	Умеет на базовом уровне осуществлять сбор материалов инженерных изысканий,	Умеет хорошо осуществлять сбор материалов инженерных изысканий, наземной и	Умеет на высоком уровне осуществлять сбор материалов инженерных изысканий,	

			, наземной и аэрокосмической пространственной информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов	й информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов	наземной и аэрокосмической пространственной информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов	аэрокосмической пространственной информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов	наземной и аэрокосмической пространственной информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов	
	Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками сбора материалов инженерных изысканий, наземной и аэрокосмической пространственной информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов	Не владеет навыками сбора материалов инженерных изысканий, наземной и аэрокосмической пространственной информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов	Владеет на базовом уровне навыками сбора материалов инженерных изысканий, наземной и аэрокосмической пространственной информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов	Хорошо владеет навыками сбора материалов инженерных изысканий, наземной и аэрокосмической пространственной информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов	Владеет на высоком уровне навыками сбора материалов инженерных изысканий, наземной и аэрокосмической пространственной информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов		

2.5 Этапы формирования компетенций

№	Код и наименование компетенции	Этап формирования компетенции	Наименование дисциплин (модулей), практик и ГИА обеспечивающих формирование компетенции
2	ПКС-7	1 этап	Б1.В.ДВ.06.01 Основы природопользования Б1.В.ДВ.06.02 Ландшафтное планирование
		2 этап	Б1.В.13 Инженерное обустройство территории Б1.В.ДВ.05.01 Экология землепользования
			Б1.В.ДВ.05.02 Инженерная экология
		3 этап	Б1.В.13 Инженерное обустройство территории
		4 этап	Б1.В.03 Эколого-хозяйственная оценка территории
		5 этап	Б1.В.10 Территориальное планирование Б2.В.02.01(П) Технологическая практика
			Б2.В.02.03(П) Преддипломная практика
		6 этап	Б3.О.01 Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

2.6. Логические, методические и содержательные взаимосвязи дисциплины (модуля) с другими дисциплинами (модулями), практиками и ГИА в составе ОПОП

Дисциплины (модуля), практики*, на которые опирается содержание данной дисциплины (модуля)		Индекс и наименование дисциплин (модулей), практик, ГИА, для которых содержание данной дисциплины (модуля) выступает основой	Индекс и наименование дисциплин (модулей), практик, с которыми данная дисциплина (модуль) осваивается параллельно в ходе одного семестра
Индекс и наименование дисциплины (модуля)	Перечень требований, сформированных в ходе изучения предшествующих (в модальности «знать и понимать», «уметь делать», «владеть навыками»)		
1	2	3	4
		Б1.В.13 Инженерное обустройство территории Б1.В.ДВ.05.01 Экология землепользования Б1.В.ДВ.05.02 Инженерная экология Б1.В.03 Эколого-хозяйственная оценка территории Б1.В.10 Территориальное планирование Б2.В.02.01(П) Технологическая практика Б2.В.02.03(П) Преддипломная практика	Б1.В.ДВ.06.02 Ландшафтное планирование

		Б3.О.01 Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
--	--	--	--

СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Вид учебной работы		Трудовое время, час	
		семестр, курс*	
		очная форма	заочная форма
1		2 сем.	4 курс
1. Аудиторные занятия, всего		72	20
- занятия лекционного типа		36	8
- занятия семинарского типа (включая лабораторные работы)		36	12
2. Внеаудиторная академическая работа		45	115
2.2 Самостоятельная работа		45	115
3. Получение зачёта по итогам освоения дисциплины/ или сдача экзамена по итогам освоения дисциплины		27 (экзамен)	9 (экзамен)
ОБЩАЯ трудовое время дисциплины:			
Часы		144	144
Зачетные единицы		4	4

4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

4.1 Укрупненная содержательная структура дисциплины (модуля) и общая схема ее реализации в учебном процессе

Номер и наименование раздела дисциплины. Укрупненные темы раздела		Трудовое время раздела и ее распределение по видам учебной работы, час.						Формы промежуточной аттестации	№№ компетенций, на формирование которых направлен раздел	
		общая	Аудиторная работа			ВАРО				
			всего	занятия лекционного типа	практические (всех форм)	лабораторные работы	Всего сам. работы			Фиксированные
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Очная/ форма обучения										
1	<i>Эколого-географические основы природопользования</i>	26	16	8	8		10			ПКС-7
	<i>1.1 Воздействие человека на природные системы. Природные ресурсы и их классификация</i>	6	4	2	2		2			
	<i>1.2 Антропогенные изменения природных систем и их последствия</i>	10	6	2	4		4			
	<i>1.3 Экологическое состояние гео-и экосистем и их оценка</i>	10	6	4	2		4			
2	<i>Рациональное использование природных ресурсов</i>	20	12	6	6		8			
	<i>2.1 Требования и пути рационального использования природных ресурсов.</i>	8	4	2	2		4			
	<i>2.2 Принципы рационального использования и охраны отдельных видов природных ресурсов</i>	12	8	4	4		4			
3	<i>Охрана природы и окружающей человека среды</i>	32	20	10	10		12			
	<i>3.1 Объекты охраны природы и принципы охраны</i>	8	4	2	2		4			
	<i>3.2 Особо охраняемые природные территории</i>	12	8	4	4		4			
	<i>3.3 Улучшение свойств природных и природно-антропогенных систем</i>	12	8	4	4		4			
4	<i>Управление природопользованием и состоянием геосистем</i>	39	24	12	12		15			
	<i>4.1 Понятие об управлении природопользованием и состоянием геосистем</i>	8	4	2	2		4			
	<i>4.2 Управление ресурсопользованием и состоянием окружающей среды</i>	12	8	4	4		4			

	4.3 <i>Опережающее управление состоянием геосистем</i>	10	6	4	2		4			
	4.4 <i>Оперативное управление состоянием геосистем</i>	9	6	2	4		3			
	Контроль	27							27	
	Промежуточная аттестация		x	x	x	x	x	x		Экзамен
	Итого по дисциплине	144	72	36	36		45	27		
Заочная форма обучения										
	<i>Эколого-географические основы природопользования</i>	32	4	2	2		28			
1	1.1 <i>Воздействие человека на природные системы. Природные ресурсы и их классификация</i>	10	2	2			8			
	1.2 <i>Антропогенные изменения природных систем и их последствия</i>	10	-				10			
	1.3 <i>Экологическое состояние гео-и экосистем и их оценка</i>	12	2		2		10			
	<i>Рациональное использование природных ресурсов</i>	24	4	2	2		20			
2	2.1 <i>Требования и пути рационального использования природных ресурсов.</i>	12	2	2			10			
	2.2 <i>Принципы рационального использования и охраны отдельных видов природных ресурсов</i>	12	2		2		10			
	<i>Охрана природы и окружающей человека среды</i>	35	6	2	4		29			ПКС-7
3	3.1 <i>Объекты охраны природы и принципы охраны</i>	11	2		2		9			
	3.2 <i>Особо охраняемые природные территории</i>	12	2		2		10			
	3.3 <i>Улучшение свойств природных и природно-антропогенных систем</i>	12	2	2			10			
	<i>Управление природопользованием и состоянием геосистем</i>	44	4	2	2		40			
4	4.1 <i>Понятие об управлении природопользованием и состоянием геосистем</i>	12	2	2			10			
	4.2 <i>Управление ресурсопользованием и состоянием окружающей среды</i>	12	2		2		10			
	4.3 <i>Опережающее управление состоянием геосистем</i>	10	-		2		8			
	4.4 <i>Оперативное управление состоянием геосистем</i>	10	-				10			
	Контроль	9							9	
	Промежуточная аттестация		x	x	x	x	x	x		Экзамен
	Итого по дисциплине	144	18	8	12		115	9		

4.2 Занятия лекционного типа

№			Темы	Трудоемкость по разделу, час.		Применяемые интерактивные формы обучения
				очная форма	заочная форма	
1	2	3		4	5	6
1	1	Тема: <i>Воздействие человека на природные системы. Природные ресурсы и их классификация</i>		2	2	Лекция-беседа
	2	Тема: <i>Антропогенные изменения природных систем и их последствия</i>		2		Лекция-презентация
	3	Тема: <i>Экологическое состояние гео-и экосистем и их оценка</i>		4		Лекция-презентация
2	4	Тема: <i>Требования и пути рационального использования природных ресурсов.</i>		2	2	
	5	Тема: <i>Принципы рационального использования и охраны отдельных видов природных ресурсов</i>		4		
3	6	Тема: <i>Объекты охраны природы и принципы охраны</i>		2		
	7	Тема: <i>Особо охраняемые природные территории</i>		4		Лекция-беседа
	8	Тема: <i>Улучшение свойств природных и природно-антропогенных систем</i>		4	2	
4	9	Тема: <i>Понятие об управлении природопользованием и состоянием геосистем</i>		2	2	Лекция-беседа
	10	Тема: <i>Управление ресурсопользованием и состоянием окружающей среды</i>		4		
	11	Тема: <i>Опережающее управление состоянием геосистем</i>		4		

12	Тема: <i>Оперативное управление состоянием геосистем</i>	2		
Общая трудоемкость лекционного курса		36	8	х
Всего лекций по дисциплине:		час.	Из них в интерактивной форме:	
- очная форма обучения		36	- очная форма обучения	
- заочная форма обучения		8	- заочная форма обучения	
			10	
			2	

4.3 Занятия семинарского типа

№ раздела	занятия	Темы	Трудоемкость по разделу, час.		Используемые интерактивные формы*	Форма занятия (ПЗ, ЛР)	Форма текущего контроля успеваемости
			очная форма	заочная форма			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	1	<i>Воздействие человека на природные системы. Природные ресурсы и их классификация</i>	2			ПЗ	Устный опрос, письменный опрос
	2	<i>Антропогенные изменения природных систем и их последствия</i>	4			ПЗ	Устный опрос
	3	<i>Экологическое состояние гео-и экосистем и их оценка</i>	2	2	Доклады с обсуждениями	ПЗ	Устный опрос. Тестирование
2	4	<i>Требования и пути рационального использования природных ресурсов.</i>	2		Доклады с обсуждениями	ПЗ	Устный опрос
	5	<i>Принципы рационального использования и охраны отдельных видов природных ресурсов</i>	4	2		ПЗ	Письменный опрос
3	6	<i>Объекты охраны природы и принципы охраны</i>	2	2		ПЗ	Устный опрос
	7	<i>Особо охраняемые природные территории</i>	4	2		ПЗ	Устный опрос
	8	<i>Улучшение свойств природных и природно-антропогенных систем</i>	4			ПЗ	Тестирование
4	9	<i>Понятие об управлении природопользованием и состоянием геосистем</i>	2			ПЗ	Устный опрос
	10	<i>Управление ресурсопользованием и состоянием окружающей среды</i>	4	2		ПЗ	Устный опрос, Письменный опрос
	11	<i>Опережающее управление состоянием геосистем</i>	2	2		ПЗ	Устный опрос
	12	<i>Оперативное управление состоянием геосистем</i>	4			ПЗ	Тестирование
Всего занятий семинарского типа по дисциплине:			час.		Из них в интерактивной форме:		час.
- очная форма обучения			36		- очная форма обучения		4
- заочная форма обучения			10		- заочная форма обучения		2
В том числе в форме лабораторных работ			-				
- очная форма обучения							
- заочная форма обучения							

5. ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВАРО) ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.2 Самостоятельная работа

Номер раздела	Тема в составе раздела	Вид работы	Расчетная трудоемкость,	Форма текущего контроля
---------------	------------------------	------------	-------------------------	-------------------------

дисциплины			час	успеваемости
1	2	3	4	5
Очная форма обучения				
1	<i>Воздействие человека на природные системы. Природные ресурсы и их классификация</i>	Работа с литературой. Подготовка доклада	2	Устный опрос, защита доклада
	<i>Антропогенные изменения природных систем и их последствия</i>	Работа с литературой	4	Устный опрос
	<i>Экологическое состояние гео-и экосистем и их оценка</i>	Работа с литературой. Подготовка доклада	4	Устный опрос, защита доклада
2	<i>Требования и пути рационального использования природных ресурсов.</i>	Работа с литературой. Подготовка доклада	4	Устный опрос, защита доклада
	<i>Принципы рационального использования и охраны отдельных видов природных ресурсов</i>	Работа с литературой	4	Письменный опрос
3	<i>Объекты охраны природы и принципы охраны</i>	Работа с литературой	4	Устный опрос
	<i>Особо охраняемые природные территории</i>	Работа с литературой	4	Устный опрос
	<i>Улучшение свойств природных и природно-антропогенных систем</i>	Работа с литературой.	4	Тестирование
4	<i>Понятие об управлении природопользованием и состоянием геосистем</i>	Работа с литературой	4	Устный опрос
	<i>Управление ресурсопользованием и состоянием окружающей среды</i>	Работа с литературой	4	Устный опрос
	<i>Опережающее управление состоянием геосистем</i>	Работа с литературой	4	Устный опрос
	<i>Оперативное управление состоянием геосистем</i>	Работа с литературой	3	Тестирование
	Итого:		45	
Заочная форма обучения				
1	<i>Воздействие человека на природные системы. Природные ресурсы и их классификация</i>	Работа с литературой.	8	Устный опрос, письменный опрос
	<i>Антропогенные изменения природных систем и их последствия</i>	Работа с литературой	10	Тестирование
	<i>Экологическое состояние гео-и экосистем и их оценка</i>	Работа с литературой.	10	Устный опрос
2	<i>Требования и пути рационального использования природных ресурсов.</i>	Работа с литературой	10	Устный опрос
	<i>Принципы рационального использования и охраны отдельных видов природных ресурсов</i>	Работа с литературой	10	Письменный опрос
3	<i>Объекты охраны природы и принципы охраны</i>	Работа с литературой	9	Устный опрос
	<i>Особо охраняемые природные территории</i>	Работа с литературой	10	Устный опрос
	<i>Улучшение свойств природных и природно-антропогенных систем</i>	Работа с литературой.	10	Тестирование
4	<i>Понятие об управлении природопользованием и состоянием геосистем</i>	Работа с литературой	10	Устный опрос
	<i>Управление ресурсопользованием и состоянием окружающей среды</i>	Работа с литературой	10	Устный опрос
	<i>Опережающее управление состоянием геосистем</i>	Работа с литературой	8	Тестирование
	<i>Оперативное управление состоянием геосистем</i>	Работа с литературой	10	Тестирование
	Итого:		0	

6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1 Нормативная база проведения

промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины: Б1.В.ДВ.06.01 Основы природопользования

1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в академии»

6.2. Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины (модуля)	
1	2
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей обучения по данной дисциплине, изложенных в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	экзамен
Место экзамена в графике учебного процесса:	1) подготовка к экзамену и сдача экзамена осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на экзаменационную сессию для обучающихся, сроки которой устанавливаются приказом по академии 2) дата, время и место проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемым деканом факультета (директором института)
Форма экзамена -	<i>Устный</i>
Процедура проведения экзамена -	представлена в оценочных материалах по дисциплине
Экзаменационная программа по учебной дисциплине:	1) представлена в оценочных материалах по дисциплине 2) охватывает разделы (в соответствии с п. 4.1 настоящего документа)
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	представлены в оценочных материалах по дисциплине
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	Оценочные материалы

7. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Перечень литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины

Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Основная литература	
Природопользование : Курс лекций для студентов вузов / И. М. Авраменко. - СПб. : Лань, 2003. - 128 с. (30 экз.)	Библиотека БГСХА
Региональное природопользование : учеб. пособие / П.В. Большаник. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 177 с. — (Высшее образование: Бакалавриат).	http://znanium.com/catalog/product/911287
Дополнительная литература	
Природопользование: теоретическое и практическое: Монография / Вершков А.В. - Краснояр.:СФУ, 2016. - 173 с.	http://znanium.com/bookread2.php?book=967695
Экономика природопользования : Учебное пособие / В. Ф. Протасов. - Москва : ООО "КУРС" ; Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2012. - 304 с.	http://znanium.com/catalog/product/250432
Основы природопользования : учебник. Доп. Мин. образования РФ в кач-ве учебника для студентов вузов по экологическим спец. / А. Г. Емельянов. - 4-е изд., стер. - М. : Академия, 2008. - 304 с. (10 экз.)	Библиотека БГСХА
Экологические основы природопользования : учебник / М.В. Гальперин. — 2-е изд., испр. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. — 256 с. — (Среднее профессиональное образование).	http://znanium.com/catalog/product/1006203

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и локальных сетей академии, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС)	
Наименование	Доступ
1	2
Электронно-библиотечная система Издательства «Инфра-М»	http://znanium.com
Электронно-библиотечная система Издательства «Лань»	https://e.lanbook.com
Электронно-библиотечная система Издательства «Юрайт»	https://urait.ru/
2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.):	
1	2
Академическое издательство «Гео»	http://www.izdatgeo.ru/
Заповедники. Эколого-просветительский центр	https://www.wildnet.ru/
Заповедная Россия	http://news.zapoved.ru/
Министерство природных ресурсов и экологии Российской Федерации	http://www.mnr.gov.ru/
3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в академии:	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Основы природопользования : учебное пособие для обучающихся по направлениям подготовки 21.03.02 "Землеустройство и кадастры", 21.03.03 "Геодезия и дистанционное зондирование" / М-во сел. хоз-ва РФ, Бурятская ГСХА им. В.Р. Филиппова ; сост.: А. С. Семиусова, В. Х. Даржаев. - Улан-Удэ : ФГОУ ВО БГСХА, 2020. - 96 с.	http://bgsha.ru/art.php?i=4218

7.3. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Учебно-методическая литература	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Основы природопользования : учебное пособие для обучающихся по направлениям подготовки 21.03.02 "Землеустройство и кадастры", 21.03.03 "Геодезия и дистанционное зондирование" / М-во сел. хоз-ва РФ, Бурятская ГСХА им. В.П. Филиппова ; сост.: А. С. Семиусова, В. Х. Даржаев. - Улан-Удэ : ФГОУ ВО БГСХА, 2020. - 96 с.	http://bgsha.ru/art.php?i=4218

7.4 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины		
Наименование программного продукта (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт	
1	2	
Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc	Занятия семинарского типа, самостоятельная работа	
Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc	Занятия семинарского типа, самостоятельная работа	
Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level	Занятия семинарского типа, самостоятельная работа	
Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level	Занятия семинарского типа, самостоятельная работа	
http://moodle.bgsha.ru/	Занятия семинарского типа, самостоятельная работа	
2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса		
Наименование справочной системы	Доступ	
1	2	
Информационно-правовой портал «Гарант»	в локальной сети академии в электронном читальном зале (БИК, каб. 276) http://www.garant.ru	
Справочно-поисковая система «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru/	
3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса		
Наименование помещения	Наименование оборудования	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данное помещение
1	2	3
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации/ауд. 521 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	28 посадочных мест, рабочее место преподавателя, системный блок (DEPO Neos) – 10шт; мультимедиа-проектор SANYO PLC-XU75, интерактивная доска ActivBoard387, набор для конференций, 6 стендов, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Список ПО на компьютере: Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level; MapInfo Professional 12.0.1; ArcGIS 10.2 for Desktop; ArcView GIS 3.2, антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft Office SP2b 2008; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007; Яндекс браузер; Google Chrome; MapInfo Professional (P) 2014, Справочно - правовая система «Консультант плюс» Microsoft Office Professional Plus; КРЕДО ВОРЛДСКИЛЛС	Занятия семинарского типа
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и	20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, учебная	Занятия семинарского типа

индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации/ ауд. 525 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	доска, ПК №1 - «Снежный барс» Sthlon X3 440–10шт, 6 стендов, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Список ПО на компьютере: Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc., Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level; MapInfo Professional 12.0.1; ArcGIS 10.2 for Desktop; ArcView GIS 3.2, антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft Office SP2b 2008; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007; Яндекс браузер; Google Chrome; MapInfo Professional (P) 2014, Справочно - правовая система «Консультант плюс» Microsoft Office Professional Plus	
Помещение для самостоятельной работы / ауд.526 а (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	10 посадочных мест, ПК №1 – сист. блок Intel/memory, ПК №2 - сист. блок E2140, 1 стенд. Список ПО на компьютере: Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level; MapInfo Professional 12.0.1; ArcGIS 10.2 for Desktop; ArcView GIS 3.2, антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft Office SP2b 2008; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007; Яндекс браузер; Google Chrome; MapInfo Professional (P) 2014, Справочно - правовая система «Консультант плюс» Microsoft Office Professional Plus, КРЕДО ВОРЛДСКИЛЛС	Помещение для самостоятельной работы

4. Информационно-образовательные системы (ЭИОС)

Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
1	2	3
Официальный сайт академии	http://bgsha.ru/	
Образовательная среда академии Moodle	http://moodle.bgsha.ru/	Самостоятельная работа обучающихся
АС «Контингент»	в локальной сети академии	
АС «Аспирантура и докторантура»	в локальной сети академии	
Корпоративный портал академии	http://portal.bgsha.ru/	Материалы для самостоятельной работы
ИС «Планы»	в локальной сети академии	
Портфолио обучающегося	http://portal.bgsha.ru/cadreserve/portfolio/	Размещение результатов учебной работы
Сайт научной библиотеки	http://lib.bgsha.ru/	Доступ к электронным изданиям
Электронная библиотека БГСХА	http://irbis.bgsha.ru/	Доступ к электронным изданиям

7.5 Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине (модулю)

№	Наименование специальных помещений и помещений для	Оснащенность специальных помещений и помещений
---	--	--

	самостоятельной работы. Номер аудитории. Адрес (согласно лицензии)	для самостоятельной работы
1	2	3
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации /513(670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	30 посадочных мест, рабочее место преподавателя, мультимедиа проектор Epson EPSON EB-X400, настенный проекционный экран, учебная доска, 2 стенда. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Список ПО на компьютере: Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level.
2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации /515(670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	34 посадочных места, рабочее место преподавателя, учебная доска, светодиодный стол, 2 стенда Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий.
3	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации /521 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	28 посадочных мест, рабочее место преподавателя, системный блок (DEPO Neos) – 10шт; мультимедиа-проектор SANYO PLC-XU75, интерактивная доска ActivBoard387, набор для конференций, 6 стендов, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Список ПО на компьютере: Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level; MapInfo Professional 12.0.1; ArcGIS 10.2 for Desktop; ArcView GIS 3.2, антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft Office SP2b 2008; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007; Яндекс браузер; Google Chrome; MapInfo Professional (P) 2014, Справочно - правовая система «Консультант плюс» Microsoft Office Professional Plus; КРЕДО ВОРЛДСКИЛЛС
4	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа/523 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	78 посадочных мест, рабочее место преподавателя, мультимедиа проектор InFocus, настенный проекционный экран, учебная доска, 2 стенда. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Список ПО на компьютере: Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level.
5	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации / 525 (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, учебная доска, ПК №1 - «Снежный барс» Sthlon X3 440–10шт, 6 стендов, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Список ПО на компьютере: Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc., Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level; MapInfo Professional 12.0.1; ArcGIS 10.2 for Desktop; ArcView GIS 3.2, антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft Office SP2b 2008; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007; Яндекс браузер; Google Chrome; MapInfo Professional (P) 2014, Справочно - правовая система «Консультант плюс» Microsoft Office Professional Plus
6	Помещение для самостоятельной работы / 526а (670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. № 8)	10 посадочных мест, ПК №1 – сист. блок Intel/memory, ПК №2 - сист. блок E2140, 1 стенд. Список ПО на компьютере: Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN

	No Level, Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level; MapInfo Professional 12.0.1; ArcGIS 10.2 for Desktop; ArcView GIS 3.2, антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft Office SP2b 2008; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007; Яндекс браузер; Google Chrome; MapInfo Professional (P) 2014, Справочно - правовая система «Консультант плюс» Microsoft Office Professional Plus, КРЕДО ВОРЛДСКИЛЛС
--	---

7.6 Организационное обеспечение учебного процесса и специальные требования к нему с учетом характера учебной работы по дисциплине

Аудиторные учебные занятия по дисциплине ведутся в соответствии с расписанием, внеаудиторная академическая работа организуется в соответствии с семестровым графиком ВАР и графиками сдачи/приёма/защиты выполненных работ. Консультирование обучающихся, изучающих данную дисциплину, осуществляется в соответствии с графиком консультаций.

7.7 Кадровое обеспечение учебного процесса по дисциплине

ФИО преподавателя	Уровень образования. Специальность и квалификация в соответствии с дипломом. Профессиональная переподготовка	Ученая степень, ученое звание
1	2	3
Даржаев Валерий Хандадоржиевич	Высшее. Биология и химия. Учитель биологии и химии Высшее. Землеустройство и кадастры магистратура	К.б.н.

7.8 Обеспечение учебного процесса по дисциплине (модулю) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида. Академия, по заявлению обучающегося, создает специальные условия для получения высшего образования инвалидами и лицам с ограниченными возможностями здоровья:

- использование специализированных (адаптированных) рабочих программ дисциплин (модулей) и методов обучения и воспитания, включая наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;
- использование специальных учебников, учебных пособий и других учебно-методических материалов, включая альтернативные форматы печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- использование специальных технических средств обучения (мультимедийное оборудование, оргтехника и иные средства) коллективного и индивидуального пользования, включая установку мониторов с возможностью трансляции субтитров, обеспечение надлежащими звуковыми воспроизведениями информации;
- предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь или услуги сурдопереводчиков / тифлсурдопереводчиков;
- проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины (модуля);
- проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа;
- обеспечение беспрепятственного доступа обучающимся в учебные помещения, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений);
- обеспечение сочетания онлайн и офлайн технологий, а также индивидуальных и коллективных форм работы в учебном процессе, осуществляемом с использованием дистанционных образовательных технологий;

- и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП ВО.

В целях реализации ОПОП ВО в академии оборудована безбарьерная среда, учитывающая потребности лиц с нарушением зрения, с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Территория соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Вход в учебный корпус оборудован пандусами, стекла входных дверей обозначены специальными знаками для слабовидящих, используется система Брайля. Сотрудники охраны знают порядок действий при прибытии в академию лица с ограниченными возможностями. В академии создана толерантная социокультурная среда, осуществляется необходимое сопровождение образовательного процесса, при необходимости предоставляется волонтерская помощь обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья.

8. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины (модуля)
в составе ОПОП 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			

Оглавление

1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), ЕЕ СТАТУС.....	3
2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП	
СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	8
4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	9
5. ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВАРО) ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	11
6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	12
7. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	13
8. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ.....	18