

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

**Федеральное государственное бюджетное образовательное**

ФИО: Цыбиков Бэликто Батович

**учреждение высшего образования**

Должность: Ректор

**«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»**

Дата подписания: 11.03.2026 08:44:53

Уникальный программный ключ:

056af948c3e48c6f3c571e429957a8ae7b757ae8

**Факультет Ветеринарной медицины**

**«СОГЛАСОВАНО»**

Заведующий выпускающей кафедрой  
Терапия, клиническая диагностика,  
акушерство и биотехнология

**д.в.н., профессор**

уч. ст., уч. зв.

**Мантатова Н.В.**

подпись

**«17» февраля 2025 г.**

**«УТВЕРЖЛЕНО»**

Декан  
Ветеринарной медицины факультет

**к.б.н., доцент**

уч. ст., уч. зв.

**Жапов Ж.Н.**

подпись

**«17» февраля 2025 г.**

**Рабочая программа  
Дисциплины (модуля)**

**ФТД.В.01 Организация частной ветеринарной практики**

**Специальность 36.05.01 Ветеринария  
Направленность (профиль) Ветеринария**

Обеспечивающая преподавание  
дисциплины кафедра

**Паразитология, эпизоология и хирургия**

Квалификация Ветеринарный врач

Форма обучения очная

Форма промежуточной  
аттестации Зачет

Объём дисциплины в З.Е. 2

Продолжительность в  
часах/неделях 72/ 0

Статус дисциплины относится к обязательной части блока 3 "Факультативы" ОПОП  
в учебном плане является дисциплиной обязательной для изучения

**Распределение часов дисциплины**

Курс 5 Семестр 9	Количество часов	Итого
Вид занятий	УП	УП
Лекционные занятия	24	24
Лабораторные занятия	36	36
Контактная работа	60	60
Сам. работа	12	12
Итого	72	72

Улан-Удэ, 2025г.

Программу составил(и):

Программа дисциплины

**Организация частной ветеринарной практики**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - специалитет по специальности 36.05.01 Ветеринария (приказ Минобрнауки России от 25.09.2017 г. № 974);

- 13.012. Профессиональный стандарт "РАБОТНИК В ОБЛАСТИ ВЕТЕРИНАРИИ", утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 октября 2021 г. N 712н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 ноября 2021 г., регистрационный N 65842);

составлена на основании учебного плана:

s360501\_o\_5.plx

утвержденного Ученым советом вуза от 06.05.2025 г протокол № 9

Программа одобрена на заседании кафедры

**Терапия, клиническая диагностика, акушерство и биотехнология**

Протокол от 13.01.2025г. № 6

Зав. кафедрой Мантатова Н.В.

\_\_\_\_\_   
подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии факультета ветеринарной медицины от «11» февраля 2025 г., протокол № 6

Председатель методической комиссии факультета ветеринарной медицины

Внешний эксперт (представитель работодателя) \_\_\_\_\_ Директор БУ Ветеринарии БРНПВЛ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Зверева О.А. \_\_\_\_\_   
подпись И.О. Фамилия

№ п/п	Учебный год	Одобрено на заседании кафедры		Утверждаю Заведующий кафедрой Цыбикжапов А.Д.	
		протокол	Дата	Подпись	Дата
1	20__/20__ г.г.	№__	«__»_20__ г.		«__»_20__ г.
2	20__/20__ г.г.	№__	«__»_20__ г.		«__»_20__ г.
3	20__/20__ г.г.	№__	«__»_20__ г.		«__»_20__ г.
4	20__/20__ г.г.	№__	«__»_20__ г.		«__»_20__ г.
5	20__/20__ г.г.	№__	«__»_20__ г.		«__»_20__ г.



6	<p>Цели: подготовка выпускника к профессиональной предпринимательской ветеринарной деятельности и предполагает дать студентам необходимый объем теоретических и практических знаний, умений и навыков по организации частной ветеринарной практики, правовому регулированию частной ветеринарной практики, ценообразованию, финансированию, налогообложению в сфере ветеринарного предпринимательства, ветеринарному менеджменту и маркетингу, бизнес - планированию, государственному регулированию частной ветеринарной практики</p> <p>Задачи: овладение теоретическими знаниями организационного построения частной ветеринарной практики в стране, планирования ветеринарных мероприятий, снабжения; овладение практическими навыками ведения документации первичного ветеринарного учета и отчетности, делопроизводства, экономических расчетов по определению ущерба и эффективности ветеринарно-санитарных мероприятий в частной ветеринарной практике.</p>
7	<p>Цели: подготовка выпускника к профессиональной предпринимательской ветеринарной деятельности и предполагает дать студентам необходимый объем теоретических и практических знаний, умений и навыков по организации частной ветеринарной практики, правовому регулированию частной ветеринарной практики, ценообразованию, финансированию, налогообложению в сфере ветеринарного предпринимательства, ветеринарному менеджменту и маркетингу, бизнес - планированию, государственному регулированию частной ветеринарной практики</p> <p>Задачи: овладение теоретическими знаниями организационного построения частной ветеринарной практики в стране, планирования ветеринарных мероприятий, снабжения; овладение практическими навыками ведения документации первичного ветеринарного учета и отчетности, делопроизводства, экономических расчетов по определению ущерба и эффективности ветеринарно-санитарных мероприятий в частной ветеринарной практике.</p>
<b>ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
Блок.Часть	ФТД.В
<p>ПКС-7: Способен обеспечивать на основе этики рациональную организацию труда среднего и младшего персонала ветеринарных лечебно-профилактических учреждений, их обучение основным манипуляциям и процедурам, осуществлять перспективное планирование и анализ работы ветеринарных и производственных подразделений, проводить оценку эффективности противоэпизоотических и лечебно-профилактических мероприятий и осуществлять</p>	
<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
1	8 семестр      Секционный курс и судебная ветеринарная медицина
2	7 семестр      Ветеринарное законодательство Российской Федерации
<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:</b>	
1	10 семестр      Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
2	10 семестр      Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
3	10 семестр      Преддипломная практика
<b>ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ, КРИТЕРИЕВ И ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В РАМКАХ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<b>КОД И НАЗВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>	
<p><b>ПКС-7: Способен обеспечивать на основе этики рациональную организацию труда среднего и младшего персонала ветеринарных лечебно-профилактических учреждений, их обучение основным манипуляциям и процедурам, осуществлять перспективное планирование и анализ работы ветеринарных и производственных подразделений, проводить оценку эффективности противоэпизоотических и лечебно-профилактических мероприятий и осуществлять деятельность в области ветеринарного предпринимательства;</b></p>	
<b>Знать и понимать :</b>	
Уровень 1	Не знает и не понимает рациональную организацию труда среднего и младшего персонала.

Уровень 2	Знает и понимает рациональную организацию труда среднего и младшего персонала, их обучение основным манипуляциям и процедурам.
Уровень 3	Знает и понимает рациональную организацию труда среднего и младшего персонала, их обучение основным манипуляциям и процедурам, но допускает ошибки.
Уровень 4	Знает и понимает в полной мере рациональную организацию труда среднего и младшего персонала, их обучение основным манипуляциям и процедурам; перспективное планирование и анализ работы ветеринарных и производственных подразделений.
<b>Уметь делать (действовать) :</b>	
Уровень 1	Не умеет осуществлять рациональную организацию труда среднего и младшего персонала, перспективное планирование

Уровень 2	Умеет осуществлять рациональную организацию труда среднего и младшего персонала, перспективное планирование
Уровень 3	Умеет осуществлять рациональную организацию труда среднего и младшего персонала, перспективное Планирование, но допускает неточности.
Уровень 4	Умеет осуществлять рациональную организацию труда среднего и младшего персонала, перспективное планирование; деятельность в области ветеринарного предпринимательства.
<b>Владеть навыками (иметь навыки) :</b>	
Уровень 1	Не владеет навыками рациональной организации труда среднего и младшего персонала.
Уровень 2	Владеет навыками рациональной организации труда среднего и младшего персонала.

Уровень 3	Владеет навыками рациональной организации труда среднего и младшего персонала, деятельностью в области Ветеринарного предпринимательства. но допускает ошибки.
Уровень 4	Владеет навыками рациональной организации труда среднего и младшего персонала, деятельностью в области ветеринарного предпринимательства

**Уровни сформированности компетенций**

компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий
-----------------------------	-------------	---------	---------

**Оценки формирования компетенций**

Оценка «неудовлетворительно» - уровень 1	Оценка «удовлетворительно» - уровень 2	Оценка «хорошо» - уровень 3	Оценка «отлично» - уровень 4
--	--	-----------------------------	------------------------------

**Характеристика сформированности компетенции**

Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач
--	--	--	--

**СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Код занятия	Наименование разделов (этапов) и тем	Вид работ	Семестр	Часов	Компетенции	Интеракт.	Примечание (используемые интерактивные формы, форма текущего контроля успеваемости)
<b>Раздел 1. Основы правового регулирования ветеринарного предпринимательства</b>							
1.1	Введение. Правовое регулирование ветеринарного предпринимательства в РФ.	Лек	9	2	ПКС-7		
1.2	Организация государственной ветеринарной службы в РФ	Лаб	9	4	ПКС-7		

1.3	Этика ветеринарного врача – предпринимателя.	Лек	9	2	ПКС-7		
1.4	Организация ветеринарного дела на территории района (города)	Лаб	9	4	ПКС-7		
1.5	Законодательство по вопросам ветеринарии	Лек	9	2	ПКС-7		
1.6	Ветеринарный учет и отчетность	Лаб	9	4	ПКС-7		
1.7	Рынок ветеринарных товаров и услуг.	Лек	9	2	ПКС-7		
1.8	Ветеринарный менеджмент. Роль маркетинга в реализации ветеринарных услуг. Ветеринарная услуга как товар.	Лек	9	2	ПКС-7		
1.9	Экономика ветеринарных мероприятий	Лек	9	2	ПКС-7		
1.10	Планирование коммерческой ветеринарной деятельности.	Лаб	9	4	ПКС-7		
1.11	Организация государственной ветеринарной службы в РФ	Ср	9	4	ПКС-7		
1.12	Организация ветеринарного дела на территории района (города)	Ср	9	4	ПКС-7		
<b>Раздел 2. Бизнес – план врача предпринимателя</b>							
2.1	Бизнес – план врача предпринимателя. Реклама ветеринарного предпринимательства	Лек	9	2	ПКС-7		
2.2	Организация ветеринарного обслуживания предприятий АПК.	Лаб	9	4	ПКС-7		
2.3	Финансирование в сфере ветеринарного предпринимательства. .	Лек	9	2	ПКС-7		
2.4	Организация работы персонала ветеринарной клиники	Лаб	9	4	ПКС-7		
2.5	Ветеринарное товарищество и общество. Ветеринарный кооператив и малое ветпредприятие.	Лек	9	2	ПКС-7		
2.6	Организация ветеринарного снабжения. Объекты, виды заявок, порядок учета, хранения ветеринарного имущества и препаратов.	Лаб	9	4	ПКС-7		
2.7	Ценообразование в сфере ветеринарного бизнеса	Лек	9	2	ПКС-7		

2.8	Маркетинг и продвижение ветеринарной практики	Лаб	9	4	ПКС-7		
2.9	Международное ветеринарное сотрудничество	Лек	9	2	ПКС-7		
2.10	Особенности организации специализированной ветеринарной практики	Лаб	9	4	ПКС-7		
2.11	Ветеринарное делопроизводство	Лек	9	2	ПКС-7		
2.12	Организация платных ветеринарных услуг	Ср	9	4	ПКС-7		

**ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ**

Основная литература

Л1.1	Организация ветеринарного дела [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Ставрополь: Энтропос, 2019. - 300 – Режим доступа: <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=346970">https://znanium.com/catalog/document?id=346970</a>
Л1.2	Гавриленко И.В. Организация ветеринарного дела [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2025. - 216 – Режим доступа: <a href="https://znanium.ru/catalog/document?id=456040">https://znanium.ru/catalog/document?id=456040</a>

**МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Номер аудитории	Назначение	Оборудование и ПО	Адрес
9	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (9)	20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска учебная, 4 стенда	670010, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Добролюбова, д. № 2Б, Ветеринарная клиника
4	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (4)	96 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью. Мультимедиа-проектор BenQ MX503 ; ноутбук Leno vo B575 ,экран настенный ,звуковые колонки, доска 3-х модульная.	670010, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Добролюбова, д. № 2Б, Ветеринарная клиника

**ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ ИНТЕРНЕТ И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ АКАДЕМИИ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронно-библиотечные системы - ЭБС)

Наименование	Доступ
1	2
Электронно-библиотечная система Издательства «Znanium»	<a href="http://znanium.ru/">http://znanium.ru/</a>
Электронно-библиотечная система Издательства «Лань»	<a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>

Электронно-библиотечная система Издательства «Юрайт»

<http://urait.ru/>

2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.):

1	2
Платформа «Открытое образование» (онлайн-курсы по базовым дисциплинам, изучаемым в российских университетах)	<a href="https://openedu.ru/course/">https://openedu.ru/course/</a>
Профессиональные базы данных	<a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>

3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в академии:

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

**1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины**

Наименование программного продукты (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт
Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Государственный контракт № 25 от 1 апреля 2008 года	Занятия семинарского типа, самостоятельная работа

**2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса**

Информационно-правовой портал «Гарант»	в локальной сети академии <a href="http://www.garant.ru/">http://www.garant.ru/</a>
Справочно-поисковая система «Консультант Плюс»	<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>

**3. Информационно-образовательные системы (ЭИОС)**

Наименование ЭИОС и доступ	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
1	2	3
Официальный сайт академии	<a href="http://bgsha.ru/">http://bgsha.ru/</a>	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
Личный кабинет	<a href="http://lk.bgsha.ru/">http://lk.bgsha.ru/</a>	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
АС Деканат	в локальной сети академии	-
Корпоративный портал академии	<a href="http://portal.bgsha.ru/">http://portal.bgsha.ru/</a>	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
ИС «Планы»	в локальной сети академии	-
Портфолио обучающегося	<a href="http://lk.bgsha.ru/">http://lk.bgsha.ru/</a>	Самостоятельная работа
Сайт научной библиотеки	<a href="http://elib.bgsha.ru/">http://elib.bgsha.ru/</a>	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
Электронная библиотека БГСХА	<a href="http://elib.bgsha.ru/">http://elib.bgsha.ru/</a>	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа

**ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида. Академия, по заявлению обучающегося, создает специальные условия для получения высшего образования инвалидами и лицам с ограниченными возможностями здоровья:

- использование специализированных (адаптированных) рабочих программ дисциплин (модулей) и методов обучения и воспитания, включая наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;
- использование специальных учебников, учебных пособий и других учебно-методических материалов, включая альтернативные форматы печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- использование специальных технических средств обучения (мультимедийное оборудование, оргтехника и иные средства) коллективного и индивидуального пользования, включая установку мониторов с возможностью трансляции субтитров, обеспечение надлежащими звуковыми воспроизведениями информации;
- предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь или услуги сурдопереводчиков / тифлосурдопереводчиков;
- проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины (модуля);
- проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа;
- обеспечение беспрепятственного доступа обучающимся в учебные помещения, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений);
- обеспечение сочетания онлайн и офлайн технологий, а также индивидуальных и коллективных форм работы в учебном процессе, осуществляемом с использованием дистанционных образовательных технологий;
- и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП ВО.

В целях реализации ОПОП ВО в академии оборудована безбарьерная среда, учитывающая потребности лиц с нарушением зрения, с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Территория соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Вход в учебный корпус оборудован пандусами, стекла входных дверей обозначены специальными знаками для слабовидящих, используется система Брайля. Сотрудники охраны знают порядок действий при прибытии в академию лица с ограниченными возможностями. В академии создана

толерантная социокультурная среда, осуществляется необходимое сопровождение образовательного процесса, при необходимости предоставляется волонтерская помощь обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья.