

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Цыбиков Балдун Базорвич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 02.06.2026 11:21:54  
Уникальный программный ключ:  
056af948c3e48c6f3c571e429957a8ae7b757ae8

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия  
имени В.Р. Филиппова»  
Экономический факультет**

**СОГЛАСОВАНО**  
Заведующий  
выпускающей кафедрой  
Экономика и организация  
АПК  
\_\_\_\_\_ к.э.н., доцент \_\_\_\_\_  
уч. ст., уч. зв.  
Шобдоева Н.В. \_\_\_\_\_  
ФИО  
\_\_\_\_\_ подпись  
«20» января 2026 г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Декан экономического  
факультета  
\_\_\_\_\_ к.э.н., доцент \_\_\_\_\_  
уч. ст., уч. зв.  
Баниева М.А. \_\_\_\_\_  
ФИО  
\_\_\_\_\_ подпись  
«23» января 2026 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Б2.О.02.01(П) Научно-исследовательская работа

Направление подготовки

**38.04.01 Экономика**

Направленность (профиль)

Комплексное развитие сельских территорий  
магистр

Обеспечивающая проведение  
практики кафедра

Экономика и организация АПК

Разработчик (и)

\_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ уч.ст., уч. зв.

\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия

Внутренние эксперты:  
Председатель методической  
комиссии

\_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ уч.ст., уч. зв.

\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия

Заведующий методическим  
кабинетом УМУ

\_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия

Директор библиотеки

\_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия

Улан-Удэ, 2026

АПК Рабочая программа практики обсуждена на заседании кафедры Экономика и организация

От 20.01.2026, протокол № 6

Зав. кафедрой Экономика и организация АПК

\_\_\_\_\_  
подпись

К.Э.Н, доцент  
уч.ст., уч. зв.

Н.В.Шобдоева  
И.О.Фамилия

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета от 13.01.2026, протокол № 5.

Председатель методической комиссии экономического факультета

\_\_\_\_\_  
подпись

К.Э.Н, доцент  
уч.ст., уч. зв.

И.Б. Цыренова  
И.О.Фамилия

Внешний эксперт (представитель работодателя) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
И.О.Фамилия

№ п/п	Учебный год	Одобрено на заседании кафедры		«Утверждаю» Заведующий кафедрой _____ (ФИО)	
		Протокол	Дата	Подпись	Дата
1	20__/20__ г.г.	№ ____	«__»__20__ г		«__»__20__ г
2	20__/20__ г.г.	№ ____	«__»__20__ г		«__»__20__ г
3	20__/20__ г.г.	№ ____	«__»__20__ г		«__»__20__ г
4	20__/20__ г.г.	№ ____	«__»__20__ г		«__»__20__ г
5	20__/20__ г.г.	№ ____	«__»__20__ г		«__»__20__ г

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Вид практики, способ и формы (форма) ее проведения .....	4
2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	7
3. Место и объем практики в структуре образовательной программы .....	27
4. Объем практики и ее продолжительность .....	27
6. Формы отчетности по практике .....	28
7. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике .....	29
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики .....	30
9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем <b>Ошибка! Залка не определена.</b>	
10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.. <b>Ошибка! Залка не определена.</b>	
11. Изменения и дополнения к программе практики научно-исследовательская практика .....	33

## 1. Вид практики, способ и формы (форма) ее проведения

**Вид практики – производственная практика**

**Тип практики – научно-исследовательская работа.**

**Форма проведения практики:** дискретно (путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения)

**Способы проведения практики:** стационарная, выездная

**Цель практики:** последовательное изучение теоретического и практического материала в контексте комплексного подхода к предмету изучения, совершенствование обучающимися компетенций научно-исследовательской деятельности, формирование и развитие профессиональных компетенций в сфере избранного направления, закрепление полученных теоретических знаний по дисциплинам программы магистратуры «Комплексное развитие сельских территорий».

**Задачи практики:**

- участие обучающегося в научно-исследовательской работе, проводимой кафедрой;
- внесение им личного вклада в реализацию научно-исследовательской программы, выполняемой кафедрой;
- изучение фундаментальной и периодической литературы, нормативных и методических материалов по проблемам, исследуемым в выпускной квалификационной работе;
- подтверждение актуальности и практической значимости избранной темы исследования;
- сбор и анализ материала для выпускной квалификационной работы;
- публикация результатов исследования в сборниках научно-практических конференций.

Требования к организации производственной практики определены следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Приказ Минобрнауки России N 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «11» августа 2020 г. №939;
- Профессиональный стандарт «Бизнес-аналитик», утверждён приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «25» сентября 2018 г. №592н;
- Положение о практической подготовке обучающихся ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА;
- Локальные нормативные акты Академии.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики определяется статьями 91 и 92 Трудового кодекса Российской Федерации и составляет для обучающихся в возрасте от 18 лет и старше – не более 40 часов в неделю. Производственная практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлены Положением об организации образовательного процесса для

инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА. Продолжительность рабочего дня при прохождении производственной практики в организациях для лиц с ограниченными возможностями здоровья, являющихся инвалидами I и II групп, составляет не более 35 часов в неделю (статья 92 ТК РФ).

Профессиональная деятельность выпускников, освоивших образовательную программу по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, соответствует профессиональному стандарту «Бизнес-аналитик» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от «25» сентября 2018 г. №592н.

В результате прохождения практики обучающийся должен усвоить трудовые функции в соответствии с профессиональным стандартом «Бизнес-аналитик» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от «25» сентября 2018 г. №592н.

Трудовые функции:

1. Обоснование подходов, используемых в бизнес-анализе (код – E/01.7).

Трудовые действия:

- Определение подхода к проведению бизнес-анализа;
- Определение подхода к работе с информацией бизнес-анализа;
- Определение подхода к работе с заинтересованными сторонами;
- Определение подхода к разработке различных типов требований;
- Определение подхода к работе с изменениями различных типов требований;
- Определение подхода к оценке эффективности работы по бизнес-анализу.

2. Руководство бизнес-анализом (код – E/02.7).

Трудовые действия:

- Разработка требований к ресурсному обеспечению бизнес-анализа;
- Разработка планов проведения работ по бизнес-анализу и обеспечение их выполнения;
- Сбор информации, анализ, оценка эффективности проводимого бизнес-анализа в организации;
- Разработка путей развития бизнес-анализа в организации.

3. Определение направлений развития организации (код – F/01.7).

Трудовые действия:

- Оценка текущего состояния организации;
- Определение параметров будущего состояния организации;
- Выявление, анализ и оценка несоответствия между параметрами текущего и будущего состояний организации;
- Оценка бизнес-возможностей организации, необходимых для проведения стратегических изменений в организации.

4. Разработка стратегии управления изменениями в организации (код – F/02.7).

Трудовые действия:

- Определение цели и задач стратегических изменений в организации;
- Определение основных параметров и ключевых показателей эффективности - разрабатываемых стратегических изменений в организации;
- Определение критериев оценки успеха стратегических изменений в организации;
- Оценка соответствия изменений стратегическим целям организации;
- Определение заинтересованных сторон, которые должны быть вовлечены в инициативу по реализации стратегических изменений в организации;
- Определение основных аспектов организации, которые могут быть затронуты стратегическими изменениями;
- Выбор стратегии в составе группы экспертов;
- Определение промежуточных состояний при реализации выбранной стратегии изменений в организации;

- Разработка планов реализации стратегических изменений в организации;
- Мониторинг процесса проведения стратегических изменений в организации.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в результате освоения (прохождения) практики:

Код и наименование компетенции	Этап формирования компетенции	Наименование дисциплин, обеспечивающих формирование компетенции
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	1 этап	Б1.О.01 Цифровые технологии в экономике Б1.О.03 Сельская экономика Б1.О.05 Органическое сельское хозяйство
	2 этап	Б2.В.01.01(У) Ознакомительная практика Б2.В.02.01(П) Научно-исследовательская работа
	3 этап	Б1.О.07 Управленческий учет и финансовый контроль в аграрной сфере
	4 этап	Б2.В.02.02(П) Практика по профилю профессиональной деятельности Б2.В.02.03(П) Преддипломная практика
	5 этап	Б3.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	1 этап	Б2.В.01.01(У) Ознакомительная практика Б2.В.02.01(П) Научно-исследовательская работа
	2 этап	Б1.О.06 Проектный менеджмент
	3 этап	Б2.В.02.02(П) Практика по профилю профессиональной деятельности Б2.В.02.03(П) Преддипломная практика
	4 этап	Б3.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	1 этап	Б2.В.01.01(У) Ознакомительная практика Б2.В.02.01(П) Научно-исследовательская работа
	2 этап	Б1.О.06 Проектный менеджмент
	3 этап	Б2.В.02.03(П) Преддипломная практика
	4 этап	Б3.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	1 этап	Б1.О.01 Цифровые технологии в экономике
	2 этап	Б1.В.ДВ.04.01 Деловые коммуникации и организация переговорного процесса Б1.В.ДВ.04.02 Информационно-консультационные услуги в аграрном секторе Б2.В.01.01(У) Ознакомительная практика Б2.В.02.01(П) Научно-исследовательская работа
	3 этап	Б2.В.02.03(П) Преддипломная практика
	4 этап	Б3.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	1 этап	Б1.О.04 Институциональная экономика Б2.В.01.01(У) Ознакомительная практика Б2.В.02.01(П) Научно-исследовательская работа
	2 этап	Б2.В.02.03(П) Преддипломная практика
	3 этап	Б3.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	1 этап	Б1.О.02 Правовые основы комплексного развития сельских территорий
	2 этап	Б2.В.01.01(У) Ознакомительная практика Б2.В.02.01(П) Научно-исследовательская работа
	3 этап	Б2.В.02.03(П) Преддипломная практика
	4 этап	Б3.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-1 Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	1 этап	Б1.О.03 Сельская экономика ФТД.02 Концепция устойчивого развития
	2 этап	Б1.О.04 Институциональная экономика Б2.В.01.01(У) Ознакомительная практика Б2.В.02.01(П) Научно-исследовательская работа
	3 этап	Б2.В.02.03(П) Преддипломная практика
	4 этап	Б3.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-2 Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных	1 этап	Б1.О.05 Органическое сельское хозяйство
	2 этап	Б2.В.01.01(У) Ознакомительная практика Б2.В.02.01(П) Научно-исследовательская работа
	3 этап	Б2.В.02.03(П) Преддипломная практика
	4 этап	Б3.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

исследованиях;		
ОПК-3 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике;	1 этап	Б1.О.02 Правовые основы комплексного развития сельских территорий ФТД.02 Концепция устойчивого развития
	2 этап	Б2.В.01.01(У) Ознакомительная практика Б2.В.02.01(П) Научно-исследовательская работа
	3 этап	Б2.В.02.03(П) Преддипломная практика
	4 этап	Б3.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-4 Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	1 этап	Б2.В.01.01(У) Ознакомительная практика Б2.В.02.01(П) Научно-исследовательская работа
	2 этап	Б1.О.07 Управленческий учет и финансовый контроль в аграрной сфере
	3 этап	Б2.В.02.03(П) Преддипломная практика
	4 этап	Б3.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	1 этап	Б1.О.01 Цифровые технологии в экономике
	2 этап	Б2.В.01.01(У) Ознакомительная практика Б2.В.02.01(П) Научно-исследовательская работа
	3 этап	Б1.О.07 Управленческий учет и финансовый контроль в аграрной сфере
	4 этап	Б2.В.02.03(П) Преддипломная практика
	5 этап	Б3.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПКС-2 Способен анализировать и использовать различные источники информации для оценки текущего состояния организации и проведения научных исследований	1 этап	Б1.В.01 Региональная экономика и управление Б1.В.04 Экономика природопользования Б1.В.05 Теория и механизмы государственного муниципального управления Б1.В.ДВ.03.01 Ландшафтное планирование Б1.В.ДВ.03.02 Земельно-имущественные отношения Б2.В.02.01(П) Научно-исследовательская работа
	2 этап	Б1.В.02 Социальная политика и развитие села Б1.В.ДВ.02.01 Маркетинг экологических и региональных продуктов Б1.В.ДВ.02.02 Биоэкономика
	3 этап	Б2.В.02.02(П) Практика по профилю профессиональной деятельности Б2.В.02.03(П) Преддипломная практика
	4 этап	Б3.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

## 2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения (прохождения) практики обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Компетенции, в формировании которых задействована практика		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной практики (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1	2	3	4	5	
<b>Универсальные компетенции</b>					
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИД-1 <sub>УК-1</sub> Знать виды, методы и концепции критического анализа ИД-2 <sub>УК-1</sub> Уметь применять виды, методы и концепции критического анализа при выработке плана действий в проблемных ситуациях ИД-3 <sub>УК-1</sub> Владеть основными принципами,	знать виды, методы и концепции критического анализа	уметь применять виды, методы и концепции критического анализа при выработке плана действий в проблемных ситуациях	владеть основными принципами, определяющими цель и стратегию решения сложных ситуаций

		определяющими цель и стратегию решения сложных ситуаций			
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИД-1 <sub>УК-2</sub> Знать организационные и технологические методы, принципы и инструменты, используемые в проектной работе; методы, критерии и параметры представления, описания и оценки результатов/продуктов проектной деятельности. ИД-2 <sub>УК-2</sub> Уметь разрабатывать техническое задание проекта, его план-график; составлять, проверять и анализировать проектную документацию; составлять и представлять результаты проекта в виде отчетов, статей, выступлений на конференциях; организовывать и координировать работу участников проекта. ИД-3 <sub>УК-3</sub> Владеть навыками эффективной организации и координации этапов реализуемого проекта с целью достижения наилучшего результата при балансировании между объемом работ и ресурсами.	знать организационные и технологические методы, принципы и инструменты, используемые в проектной работе; методы, критерии и параметры представления, описания и оценки результатов/продуктов проектной деятельности	уметь разрабатывать техническое задание проекта, его план-график; составлять, проверять и анализировать проектную документацию; составлять и представлять результаты проекта в виде отчетов, статей, выступлений на конференциях; организовывать и координировать работу участников проекта	владеть навыками эффективной организации и координации этапов реализуемого проекта с целью достижения наилучшего результата при балансировании между объемом работ и ресурсами.
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИД-1 <sub>УК-3</sub> Знать основные правила и условия для организации эффективной командной работы; базовые принципы, определяющие план действий для достижения поставленной цели. ИД-2 <sub>УК-3</sub> Уметь осуществлять руководство членами команды, распределяя и делегируя полномочия между ними для	знать основные правила и условия для организации эффективной командной работы; базовые принципы, определяющие план действий для достижения поставленной цели	уметь осуществлять руководство членами команды, распределяя и делегируя полномочия между ними для достижения наиболее быстрого и лучшего результата	владеть навыками грамотной и эффективной организации, координации и руководства командным взаимодействием при решении профессиональных задач для достижения поставленной цели

		<p>достижения наиболее быстрого и лучшего результата. ИД-3<sub>ук-3</sub> Владеть навыками грамотной и эффективной организации, координации и руководства командным взаимодействием при решении профессиональных задач для достижения поставленной цели</p>			
УК-4	<p>Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>ИД-1<sub>ук-4</sub> Знать основные принципы и правила деловой, академической и профессиональной этики; основные средства информационно-коммуникационных технологий. ИД-2<sub>ук-4</sub> Уметь грамотно, четко и доступно излагать в письменной и/или устной форме научную и профессиональную информацию на русском и иностранном(-ых) языках; создавать письменные тексты официально-делового и научного стилей речи на русском и иностранном(-ых) языках при изложении профессиональных вопросов; редактировать и корректировать официально-деловые, научные и профессиональные тексты на русском и иностранном (-ых) языках; использовать современные информационно-коммуникационные технологии для академического и профессионального взаимодействия. ИД-3<sub>ук-4</sub> Владеть навыками эффективной устной и письменной коммуникации в</p>	<p>знать основные принципы и правила деловой, академической и профессиональной этики; основные средства информационно-коммуникационных технологий</p>	<p>уметь грамотно, четко и доступно излагать в письменной и/или устной форме научную и профессиональную информацию на русском и иностранном(-ых) языках; создавать письменные тексты официально-делового и научного стилей речи на русском и иностранном(-ых) языках при изложении профессиональных вопросов; редактировать и корректировать официально-деловые, научные и профессиональные тексты на русском и иностранном (-ых) языках; использовать современные информационно-коммуникационные технологии для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>владеть навыками эффективной устной и письменной коммуникации в процессе академического и профессионального взаимодействия на русском и иностранном(-ых) языках, в том числе с использованием современных информационно-коммуникационных технологий.</p>

		процессе академического и профессионального взаимодействия на русском и иностранном(-ых) языках, в том числе с использованием современных информационно-коммуникационных технологий.			
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИД-1 <sub>УК-5</sub> Знать основные концепции, трактовки и компоненты понятий «культура» и «межкультурные коммуникации». ИД-2 <sub>УК-5</sub> Уметь коммуницировать и создавать официально-деловые, научные и профессиональные тексты, учитывая цивилизационные, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности аудитории/собеседника/оппонента. ИД-3 <sub>УК-5</sub> Владеть навыками и приемами эффективной межкультурной коммуникации, основанной на знании разнообразия культур	знать основные концепции, трактовки и компоненты понятий «культура» и «межкультурные коммуникации»	уметь коммуницировать и создавать официально-деловые, научные и профессиональные тексты, учитывая цивилизационные, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности аудитории/собеседника/оппонента	владеть навыками и приемами эффективной межкультурной коммуникации, основанной на знании разнообразия культур
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИД-1 <sub>УК-6</sub> Знать основы, направления, источники и способы совершенствования профессиональной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста и требований рынка труда. ИД-2 <sub>УК-6</sub> Уметь правильно формулировать цели, задачи и планировать время для профессионального развития и карьерного роста с учетом условий, средств, личностных возможностей, и	знать основы, направления, источники и способы совершенствования профессиональной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста и требований рынка труда	уметь правильно формулировать цели, задачи и планировать время для профессионального развития и карьерного роста с учетом условий, средств, личностных возможностей, и требований рынка труда; оптимально использовать собственные ресурсы и возможности для успешной профессиональной деятельности; критически оценивать собственные ресурсы и возможности для успешной профессиональной деятельности	владеть навыками и приемами определения, планирования, реализации и совершенствования профессиональной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста и требований рынка труда.

		<p>требований рынка труда; оптимально использовать собственные ресурсы и возможности для успешной профессиональной деятельности; критически оценивать собственные ресурсы и возможности для успешной профессиональной деятельности.</p> <p>ИД-3<sub>ук-6</sub> Владеть навыками и приемами определения, планирования, реализации и совершенствования профессиональной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста и требований рынка труда.</p>			
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>					
ОПК-1	Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	<p>ИД-1<sub>опк-1</sub> Обладает фундаментальными знаниями в области экономической науки</p> <p>ИД-2<sub>опк-1</sub> Умеет использовать фундаментальные знания для решения прикладных и/или исследовательских задач.</p> <p>ИД-3<sub>опк-1</sub> Владеет навыками выбора методов решения практических и исследовательских задач на основе фундаментальных экономических знаний.</p>	<p>знать о фундаментальных знаниях в области экономической науки</p>	<p>уметь использовать фундаментальные знания для решения прикладных и/или исследовательских задач</p>	<p>владеть навыками выбора методов решения практических и исследовательских задач на основе фундаментальных экономических знаний</p>
ОПК-2	Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях	<p>ИД-1<sub>опк-2</sub> Обладает знаниями о продвинутых инструментальных методах экономического анализа</p> <p>ИД-2<sub>опк-2</sub> Умеет применять знания о продвинутых инструментальных методах экономического анализа при</p>	<p>знать о продвинутых инструментальных методах экономического анализа</p>	<p>уметь применять знания о продвинутых инструментальных методах экономического анализа при проведении прикладных и/или фундаментальных исследований.</p>	<p>владеть навыками применения знаний о продвинутых инструментальных методах экономического анализа при проведении прикладных и/или фундаментальных исследований</p>

		проведении прикладных и/или фундаментальных исследований.			
ОПК-3	Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике	ИД-1 <sub>ОПК-3</sub> Разрабатывает программу прикладного и/или фундаментального исследования на основе оценки и обобщения результатов научных исследований, проведенных другими авторами. ИД-2 <sub>ОПК-3</sub> Готовит аналитическую записку по результатам прикладного и/или фундаментального исследования. ИД-3 <sub>ОПК-3</sub> Обобщает выводы, готовит заключение и формулирует рекомендации по результатам прикладного и/или фундаментального исследования.	знать как разрабатывать программу прикладного и/или фундаментального исследования на основе оценки и обобщения результатов научных исследований, проведенных другими авторами	уметь готовить аналитическую записку по результатам прикладного и/или фундаментального исследования.	владеть навыками обобщать выводы, подготовки заключения и формулирования рекомендаций по результатам прикладного и/или фундаментального исследования.
ОПК-4	Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	ИД-1 <sub>ОПК-4</sub> Разрабатывает организационно-управленческие решения в финансовой сфере. ИД-2 <sub>ОПК-4</sub> Владеет навыками аргументированного убеждения в поддержку предлагаемых финансово-экономических и организационно-управленческих решений в сфере финансов. ИД-3 <sub>ОПК-4</sub> Контролирует результаты выполнения принимаемых финансово-экономических и организационно-управленческих решений.	знать как разрабатывать организационно-управленческие решения в финансовой сфере	уметь контролировать результаты выполнения принимаемых финансово-экономических и организационно-управленческих решений.	владеть навыками аргументированного убеждения в поддержку предлагаемых финансово-экономических и организационно-управленческих решений в сфере финансов.
ОПК-5	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ИД-1 <sub>ОПК-5</sub> Обладает знаниями о современных информационных технологиях и программных средствах, используемых при решении профессиональных задач ИД-2 <sub>ОПК-5</sub> Умеет применять	знать современные информационные технологии и программные средства, используемые при решении профессиональных задач	уметь применять знания о современных информационных технологиях и программных средствах при решении профессиональных задач	владеть навыками применения знаний о современных информационных технологиях и программных средствах при решении профессиональных задач

		знания о современных информационных технологиях и программных средствах при решении профессиональных задач			
<b>Профессиональные компетенции самостоятельные</b>					
ПКС-2	способен анализировать и использовать различные источники информации для оценки текущего состояния организации и проведения научных исследований	ИД-1 <sub>ПКС-2</sub> Умеет анализировать и систематизировать информацию о текущем состоянии организации  ИД-2 <sub>ПКС-2</sub> Использует полученные аналитические данные для оценки направлений развития организации	знать методику анализа и систематизации информации о текущем состоянии организации	уметь анализировать и систематизировать информацию о текущем состоянии организации	владеть навыками использования полученных аналитических данных для оценки направлений развития организации

**Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций**

Код и название компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
Характеристика сформированности компетенции								
			Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Критерии оценивания								
УК-1 Способность осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработ	ИД-1 <sub>УК-1</sub> ИД-2 <sub>УК-1</sub> ИД-3 <sub>УК-1</sub>	Полнота знаний	знает виды, методы и концепции критического анализа	не знает виды, методы и концепции критического анализа	плохо знает виды, методы и концепции критического анализа	хорошо знает виды, методы и концепции критического анализа, но допускает ошибки	в полной мере знает виды, методы и концепции критического анализа	Перечень вопросов к зачету с оценкой по практике, требования к отчету по практике, вопросы текущего контроля
		Наличие умений	умеет применять виды, методы и концепции	не умеет применять виды, методы и концепции критического анализа при выработке плана действий в	плохо умеет применять виды, методы и концепции критического анализа при выработке плана действий	хорошо умеет применять виды, методы и концепции критического анализа при выработке плана	в полной мере умеет применять виды, методы и концепции критического анализа при выработке	

ывать стратегию действий			критического анализа при разработке плана действий в проблемных ситуациях	проблемных ситуациях	в проблемных ситуациях	действий в проблемных ситуациях, но допускает неточности	плана действий в проблемных ситуациях	
		Наличие навыков (владение опытом)	владеет основными принципами, определяющими цель и стратегию решения сложных ситуаций	не владеет основными принципами, определяющими цель и стратегию решения сложных ситуаций	плохо владеет основными принципами, определяющими цель и стратегию решения сложных ситуаций	хорошо владеет основными принципами, определяющими цель и стратегию решения сложных ситуаций, но допускает ошибки	в полной мере владеет основными принципами, определяющими цель и стратегию решения сложных ситуаций	
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИД-1 <sub>УК-2</sub> ИД-2 <sub>УК-2</sub> ИД-3 <sub>УК-3</sub>	Полнота знаний	знает организационные и технологические методы, принципы и инструменты, используемые в проектной работе; методы, критерии и параметры представления, описания и оценки результатов/продуктов проектной деятельности	не знает организационные и технологические методы, принципы и инструменты, используемые в проектной работе; методы, критерии и параметры представления, описания и оценки результатов/продуктов проектной деятельности	плохо знает организационные и технологические методы, принципы и инструменты, используемые в проектной работе; методы, критерии и параметры представления, описания и оценки результатов/продуктов проектной деятельности	хорошо знает организационные и технологические методы, принципы и инструменты, используемые в проектной работе; методы, критерии и параметры представления, описания и оценки результатов/продуктов проектной деятельности, но допускает ошибки	в полной мере знает организационные и технологические методы, принципы и инструменты, используемые в проектной работе; методы, критерии и параметры представления, описания и оценки результатов/продуктов проектной деятельности	Перечень вопросов к зачету с оценкой по практике, требования к отчету по практике, вопросы текущего контроля
		Наличие умений	умеет разрабатывать техническое задание проекта, составлять и проверять и анализировать	не умеет разрабатывать техническое задание проекта, составлять и проверять и анализировать	плохо умеет разрабатывать техническое задание проекта, его план-график; составлять, проверять и	хорошо умеет разрабатывать техническое задание проекта, его план-график; составлять,	в полной мере умеет разрабатывать техническое задание проекта, его план-график;	

			проекта, его план-график; составлять, проверять и анализировать проектную документацию; составлять и представлять результаты проекта в виде отчетов, статей, выступлений на конференциях; организовывать и координировать работу участников проекта	проектную документацию; составлять и представлять результаты проекта в виде отчетов, статей, выступлений на конференциях; организовывать и координировать работу участников проекта	анализировать проектную документацию; составлять и представлять результаты проекта в виде отчетов, статей, выступлений на конференциях; организовывать и координировать работу участников проекта	проверять и анализировать проектную документацию; составлять и представлять результаты проекта в виде отчетов, статей, выступлений на конференциях; организовывать и координировать работу участников проекта, но допускает неточности	составлять, проверять и анализировать проектную документацию; составлять и представлять результаты проекта в виде отчетов, статей, выступлений на конференциях; организовывать и координировать работу участников проекта	
		Наличие навыков (владение опытом)	владеет навыками эффективной организации и координации этапов реализуемого проекта с целью достижения наилучшего результата при балансировании между объемом работ и ресурсами	не владеет навыками эффективной организации и координации этапов реализуемого проекта с целью достижения наилучшего результата при балансировании между объемом работ и ресурсами	плохо владеет навыками эффективной организации и координации этапов реализуемого проекта с целью достижения наилучшего результата при балансировании между объемом работ и ресурсами	хорошо владеет навыками эффективной организации и координации этапов реализуемого проекта с целью достижения наилучшего результата при балансировании между объемом работ и ресурсами, но допускает ошибки	в полной мере владеет навыками эффективной организации и координации этапов реализуемого проекта с целью достижения наилучшего результата при балансировании между объемом работ и ресурсами	
УК-3 Способен организовывать и	ИД-1 <sub>УК-3</sub> ИД-2 <sub>УК-3</sub> ИД-3 <sub>УК-3</sub>	Полнота знаний	знает основные правила и условия	не знает основные правила и условия для организации эффективной	Плохо знает основные правила и условия для организации эффективной	хорошо знает основные правила и условия для организации эффективной	в полной мере знает основные правила и условия для организации	Перечень вопросов к зачету с оценкой по практике,

руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели			я для организации эффективной командной работы; базовые принципы, определяющие план действий для достижения поставленной цели	командной работы; базовые принципы, определяющие план действий для достижения поставленной цели	командной работы; базовые принципы, определяющие план действий для достижения поставленной цели	командной работы; базовые принципы, определяющие план действий для достижения поставленной цели, но допускает ошибки	эффективной командной работы; базовые принципы, определяющие план действий для достижения поставленной цели	требования к отчету по практике, вопросы текущего контроля
	Наличие умений	умеет осуществлять руководство членами команды, распределяя и делегируя полномочия между ними для достижения наиболее быстрого и лучшего результата	не умеет осуществлять руководство членами команды, распределяя и делегируя полномочия между ними для достижения наиболее быстрого и лучшего результата	плохо умеет осуществлять руководство членами команды, распределяя и делегируя полномочия между ними для достижения наиболее быстрого и лучшего результата	хорошо умеет осуществлять руководство членами команды, распределяя и делегируя полномочия между ними для достижения наиболее быстрого и лучшего результата, но допускает неточности	в полной мере умеет осуществлять руководство членами команды, распределяя и делегируя полномочия между ними для достижения наиболее быстрого и лучшего результата		
	Наличие навыков (владение опытом)	владеет навыками грамотной и эффективной организации, координации и руководства командным взаимодействием при решении профессиональных задач для достижения поставленной цели	не владеет навыками грамотной и эффективной организации, координации и руководства командным взаимодействием при решении профессиональных задач для достижения поставленной цели	плохо владеет навыками грамотной и эффективной организации, координации и руководства командным взаимодействием при решении профессиональных задач для достижения поставленной цели	хорошо владеет навыками грамотной и эффективной организации, координации и руководства командным взаимодействием при решении профессиональных задач для достижения поставленной цели, но допускает ошибки	в полной мере владеет навыками грамотной и эффективной организации, координации и руководства командным взаимодействием при решении профессиональных задач для достижения поставленной цели		

			ения поставленной цели					
<p>УК-4 Способе н применя ть совреме нные коммуни кативны е техноло гии, в том числе на иностран ном (ых) языке(а х), для академи ческого и професс иональн ого взаимод ействия</p>	<p>ИД-1<sub>УК-4</sub> ИД-2<sub>УК-4</sub> ИД-3<sub>УК-4</sub></p>	Полнота знаний	знает основн ые принци пы и правила делово й, академ ической и профес сионал ьной этики; основн ые средств а инфор мацион но- комму никацио нных технол огий	не знает основные принципы и правила деловой, академической и профессиональ ной этики; основные средства информационно- коммуникационн ых технологий	плохо знает основные принципы и правила деловой, академической и профессиональ ной этики; основные средства информационн о- коммуникацион ных технологий	хорошо знает основные принципы и правила деловой, академическо й и профессиона льной этики; основные средства информацион но- коммуникаци онных технологий, но допускает ошибки	в полной мере знает основные принципы и правила деловой, академическо й и профессиона льной этики; основные средства информацион но- коммуникаци онных технологий	<p>Перечень вопросов к зачету с оценкой по практике, требован ия к отчету по практике, вопросы текущего контроля</p>
		Наличие умений	умеет грамотн о, четко и доступн о излагат ь в письме нной и/или устной форме научну ю и профес сионал ьную инфор мацию на русско м и иностран ном(- ых) языках; создав ать письме нные тексты официа льно- делово го и научно го стилей речи на русско м и иностран ном(- ых) языках; использо вать современ ные информаци онно- коммуника ционные технологии для академичес кого и профессио нального	не умеет грамотно, четко и доступно излагать в письменной и/или устной форме научную и профессиональ ную информацию на русском и иностранном(- ых) языках; создавать письменные тексты официально- делового и научного стилей речи на русско м и иностранном(- ых) языках при изложении профессиональ ных вопросов; редактировать и корректировать официально- деловые, научные и профессиональ ные тексты на русском и иностранном (- ых) языках; использовать современные информационно- коммуникацион ные технологии для академичес кого и профессио нального	плохо умеет грамотно, четко и доступно излагать в письменной и/или устной форме научную и профессиональ ную информацию на русском и иностранном(- ых) языках; создавать письменные тексты официально- делового и научного стилей речи на русско м и иностранном(- ых) языках при изложении профессиональ ных вопросов; редактировать и корректировать официально- деловые, научные и профессиональ ные тексты на русском и иностранном (- ых) языках; использо вать современ ные информаци онно- коммуника ционные технологии для	хорошо умеет грамотно, четко и доступно излагать в письменной и/или устной форме научную и профессиона льную информацию на русском и иностранном(- ых) языках; создавать письменные тексты официально- делового и научного стилей речи на русско м и иностранном(- ых) языках при изложении профессио нальных вопросов; редактирова ть и корректирова ть официально- деловые, научные и профессио нальные тексты на русском и иностранном (-ых) языках; использо вать современ ные информаци онно-	в полной мере умеет грамотно, четко и доступно излагать в письменной и/или устной форме научную и профессиона льную информацию на русском и иностранном(- ых) языках; создавать письменные тексты официально- делового и научного стилей речи на русско м и иностранном(- ых) языках при изложении профессио нальных вопросов; редактирова ть и корректирова ть официально- деловые, научные и профессио нальные тексты на русском и иностранном (-ых) языках; использо вать современ ные информаци онно-	

			при изложении профессиональных вопросов; редактировать и корректировать официально-деловые, научные и профессиональные тексты на русском и иностранном (-ых) языках; использовать современные информационно-коммуникационные технологии для академического и профессионального взаимодействия	взаимодействия	академического и профессионального взаимодействия	коммуникационные технологии для академического и профессионального взаимодействия, но допускает неточности	некоммуникационные технологии для академического и профессионального взаимодействия	
		Наличие навыков (владение опытом)	владеет навыками эффективной устной и письменной коммуникации в процессе академического и профессионального взаимодействия на русском и иностранном(-ых) языках, в том числе с использованием современных информационно-коммуникационных технологий.	не владеет навыками эффективной устной и письменной коммуникации в процессе академического и профессионального взаимодействия на русском и иностранном(-ых) языках, в том числе с использованием современных информационно-коммуникационных технологий.	плохо владеет навыками эффективной устной и письменной коммуникации в процессе академического и профессионального взаимодействия на русском и иностранном(-ых) языках, в том числе с использованием современных информационно-коммуникационных технологий.	хорошо владеет навыками эффективной устной и письменной коммуникации в процессе академического и профессионального взаимодействия на русском и иностранном(-ых) языках, в том числе с использованием современных информационно-коммуникационных технологий.	в полной мере владеет навыками эффективной устной и письменной коммуникации в процессе академического и профессионального взаимодействия на русском и иностранном(-ых) языках, в том числе с использованием современных информационно-коммуникационных технологий.	

			М и иностранным(-ых) языках, в том числе с использованием современных информационных технологий			технологий, но допускает ошибки	технологий.	
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИД-1 <sub>УК-5</sub> ИД-2 <sub>УК-5</sub> ИД-3 <sub>УК-5</sub>	Полнота знаний	знает основные концепции, трактовки и компоненты понятий «культура» и «межкультурные коммуникации»	не знает основные концепции, трактовки и компоненты понятий «культура» и «межкультурные коммуникации»	плохо знает основные концепции, трактовки и компоненты понятий «культура» и «межкультурные коммуникации»	хорошо знает основные концепции, трактовки и компоненты понятий «культура» и «межкультурные коммуникации», но допускает ошибки	в полной мере знает основные концепции, трактовки и компоненты понятий «культура» и «межкультурные коммуникации»	Перечень вопросов к зачету с оценкой по практике, требования к отчету по практике, вопросы текущего контроля
		Наличие умений	умеет коммуницировать и создавать официально-деловые, научные и профессиональные тексты, учитывая цивилизационные, национальные, этнокультурные и профессиональные особенности аудитории/собеседника/оппонента	не умеет коммуницировать и создавать официально-деловые, научные и профессиональные тексты, учитывая цивилизационные, национальные, этнокультурные и профессиональные особенности аудитории/собеседника/оппонента	плохо умеет коммуницировать и создавать официально-деловые, научные и профессиональные тексты, учитывая цивилизационные, национальные, этнокультурные и профессиональные особенности аудитории/собеседника/оппонента	хорошо умеет коммуницировать и создавать официально-деловые, научные и профессиональные тексты, учитывая цивилизационные, национальные, этнокультурные и профессиональные особенности аудитории/собеседника/оппонента, но допускает неточности	в полной мере умеет коммуницировать и создавать официально-деловые, научные и профессиональные тексты, учитывая цивилизационные, национальные, этнокультурные и профессиональные особенности аудитории/собеседника/оппонента	
		Наличие	владеет	не владеет	плохо владеет	хорошо	в полной	

		навыков (владение опытом)	Т навыками и приемами эффективной межкультурной коммуникации, основанной на знании разнообразия культур	навыками и приемами эффективной межкультурной коммуникации, основанной на знании разнообразия культур	навыками и приемами эффективной межкультурной коммуникации, основанной на знании разнообразия культур	владеет навыками и приемами эффективной межкультурной коммуникации, основанной на знании разнообразия культур, но допускает ошибки	мере владеет навыками и приемами эффективной межкультурной коммуникации, основанной на знании разнообразия культур	
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИД-1 <sub>УК-6</sub> ИД-2 <sub>УК-6</sub> ИД-3 <sub>УК-6</sub>	Полнота знаний	знает основы, направления, источники и способы совершенствования профессиональной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста и требований рынка труда	не знает основы, направления, источники и способы совершенствования профессиональной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста и требований рынка труда	плохо знает основы, направления, источники и способы совершенствования профессиональной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста и требований рынка труда	хорошо знает основы, направления, источники и способы совершенствования профессиональной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста и требований рынка труда, но допускает ошибки	в полной мере знает основы, направления, источники и способы совершенствования профессиональной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста и требований рынка труда	Перечень вопросов к зачету с оценкой по практике, требования к отчету по практике, вопросы текущего контроля
		Наличие умений	умеет правильно формулировать цели, задачи и планировать время для профессионального развития и карьерного роста с учетом условий, средств, личностных возможностей, и требований рынка труда; оптимально использовать собственные ресурсы и возможности для успешной профессиональной деятельности; критически оценивать собственные	не умеет правильно формулировать цели, задачи и планировать время для профессионального развития и карьерного роста с учетом условий, средств, личностных возможностей, и требований рынка труда; оптимально использовать собственные ресурсы и возможности для успешной профессиональной деятельности; критически оценивать собственные	плохо умеет правильно формулировать цели, задачи и планировать время для профессионального развития и карьерного роста с учетом условий, средств, личностных возможностей, и требований рынка труда; оптимально использовать собственные ресурсы и возможности для успешной профессиональной деятельности; критически оценивать	хорошо умеет правильно формулировать цели, задачи и планировать время для профессионального развития и карьерного роста с учетом условий, средств, личностных возможностей, и требований рынка труда; оптимально использовать собственные ресурсы и возможности для успешной профессиональной деятельности; критически оценивать	в полной мере умеет правильно формулировать цели, задачи и планировать время для профессионального развития и карьерного роста с учетом условий, средств, личностных возможностей, и требований рынка труда; оптимально использовать собственные ресурсы и возможности для успешной профессиональной деятельности; критически оценивать	

			возможностей, и требований рынка труда; оптимально использовать собственные ресурсы и возможности для успешной профессиональной деятельности; критически оценивать собственные ресурсы и возможности для успешной профессиональной деятельности	ресурсы и возможности для профессиональной деятельности	собственные ресурсы и возможности для успешной профессиональной деятельности	льной деятельности ; критически оценивать собственные ресурсы и возможности для успешной профессиональной деятельности , но допускает неточности	профессиональной деятельности ; критически оценивать собственные ресурсы и возможности для успешной профессиональной деятельности	
		Наличие навыков (владение опытом)	владеет навыками и приемами определения, планирования, реализации и совершенствования профессиональной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста и требований рынка труда	не владеет навыками и приемами определения, планирования, реализации и совершенствования профессиональной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста и требований рынка труда	плохо владеет навыками и приемами определения, планирования, реализации и совершенствования профессиональной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста и требований рынка труда	хорошо владеет навыками и приемами определения, планирования, реализации и совершенствования профессиональной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста и требований рынка труда, но допускает ошибки	в полной мере владеет навыками и приемами определения, планирования, реализации и совершенствования профессиональной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста и требований рынка труда	

			аний рынка труда					
ОПК-1 Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении и практических и (или) исследовательских задач	ИД-1 <sub>опк-1</sub> ИД-2 <sub>опк-1</sub> ИД-3 <sub>опк-1</sub>	Полнота знаний	знает о фундаментальных знаниях в области экономической науки	не знает о фундаментальных знаниях в области экономической науки	плохо знает о фундаментальных знаниях в области экономической науки	хорошо знает о фундаментальных знаниях в области экономической науки, но допускает ошибки	в полной мере знает о фундаментальных знаниях в области экономической науки	Перечень вопросов к зачету с оценкой по практике, требования к отчету по практике, вопросы текущего контроля
		Наличие умений	умеет использовать фундаментальные знания для решения прикладных и/или исследовательских задач	не умеет использовать фундаментальные знания для решения прикладных и/или исследовательских задач	плохо умеет использовать фундаментальные знания для решения прикладных и/или исследовательских задач	хорошо умеет использовать фундаментальные знания для решения прикладных и/или исследовательских задач, но допускает неточности	в полной мере умеет использовать фундаментальные знания для решения прикладных и/или исследовательских задач	
		Наличие навыков (владение опытом)	владеет навыками выбора методов в решении практических и исследовательских задач на основе фундаментальных экономических знаний	не владеет навыками выбора методов решения практических и исследовательских задач на основе фундаментальных экономических знаний	плохо владеет навыками выбора методов решения практических и исследовательских задач на основе фундаментальных экономических знаний	хорошо владеет навыками выбора методов решения практических и исследовательских задач на основе фундаментальных экономических знаний, но допускает ошибки	в полной мере владеет навыками выбора методов решения практических и исследовательских задач на основе фундаментальных экономических знаний	
ОПК-2 Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях	ИД-1 <sub>опк-2</sub> ИД-2 <sub>опк-2</sub>	Полнота знаний	знает о продвинутых инструментальных методах экономического анализа	не знает о продвинутых инструментальных методах экономического анализа	плохо знает о продвинутых инструментальных методах экономического анализа	хорошо знает о продвинутых инструментальных методах экономического анализа, но допускает ошибки	в полной мере знает о продвинутых инструментальных методах экономического анализа	Перечень вопросов к зачету с оценкой по практике, требования к отчету по практике, вопросы текущего контроля
		Наличие умений	умеет применять знания о продвинутых инструментальных методах экономического анализа при проведении прикладных	не умеет применять знания о продвинутых инструментальных методах экономического анализа при проведении прикладных	плохо умеет применять знания о продвинутых инструментальных методах экономического анализа при проведении прикладных	хорошо умеет применять знания о продвинутых инструментальных методах экономического анализа при	в полной мере умеет применять знания о продвинутых инструментальных методах экономического анализа при	

			методах экономического анализа при проведении прикладных и/или фундаментальных исследований	и/или фундаментальных исследований	и/или фундаментальных исследований	проведении прикладных и/или фундаментальных исследований, но допускает неточности	проведении прикладных и/или фундаментальных исследований	
		Наличие навыков (владение опытом)	владеет навыками применения знаний о продвинутых методах инструментального анализа при проведении прикладных и/или фундаментальных исследований	не владеет навыками применения знаний о продвинутых методах экономического анализа при проведении прикладных и/или фундаментальных исследований	плохо владеет навыками применения знаний о продвинутых методах экономического анализа при проведении прикладных и/или фундаментальных исследований	хорошо владеет навыками применения знаний о продвинутых методах экономического анализа при проведении прикладных и/или фундаментальных исследований, но допускает ошибки	в полной мере владеет навыками применения знаний о продвинутых методах экономического анализа при проведении прикладных и/или фундаментальных исследований	
ОПК-3 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике	ИД-1 <sub>ОПК-3</sub> ИД-2 <sub>ОПК-3</sub> ИД-3 <sub>ОПК-3</sub>	Полнота знаний	знает как разрабатывать программу прикладного и/или фундаментального исследования на основе оценки и обобщения результатов научных исследований, проведенных другими авторами	не знает как разрабатывать программу прикладного и/или фундаментального исследования на основе оценки и обобщения результатов научных исследований, проведенных другими авторами	плохо знает как разрабатывать программу прикладного и/или фундаментального исследования на основе оценки и обобщения результатов научных исследований, проведенных другими авторами	хорошо знает как разрабатывать программу прикладного и/или фундаментального исследования на основе оценки и обобщения результатов научных исследований, проведенных другими авторами, но допускает ошибки	в полной мере знает как разрабатывать программу прикладного и/или фундаментального исследования на основе оценки и обобщения результатов научных исследований, проведенных другими авторами	Перечень вопросов к зачету с оценкой по практике, требования к отчету по практике, вопросы текущего контроля

			автора ми					
		Наличие умений	умеет готовит ь аналит ическу ю записку по результ атам прикла дного и/или фундам енталь ного исслед ования	не умеет готовить аналитическую записку по результатам прикладного и/или фундаментально го исследования	плохо умеет готовить аналитическую записку по результатам прикладного и/или фундаменталь ного исследования	хорошо умеет готовить аналитическу ю записку по результатам прикладного и/или фундаментал ьного исследования , но допускает неточности	в полной мере умеет готовить аналитическу ю записку по результатам прикладного и/или фундаментал ьного исследования	
		Наличие навыков (владен ие опытом)	владеет т навыка ми обобща ть выводы , подгото вки заклю чения и формул ирования и рекоме ндаций по результ атам прикла дного и/или фундам енталь ного исслед ования	не владеет навыками обобщать выводы, подготовки заклучения и формулирования рекомендаций по результатам прикладного и/или фундаментально го исследования	плохо владеет навыками обобщать выводы, подготовки заклучения и формулирован ия рекомендаций по результатам прикладного и/или фундаменталь ного исследования	хорошо владеет навыками обобщать выводы, подготовки заклучения и формулирова ния рекомендаци й по результатам прикладного и/или фундаментал ьного исследования , но допускает ошибки	в полной мере владеет навыками обобщать выводы, подготовки заклучения и формулирова ния рекомендаци й по результатам прикладного и/или фундаментал ьного исследования	
ОПК-4 Способе н принима ть экономи чески и финансо во обоснов анные организа ционно - управле нческие решени я в професси ональн ой деятель ности и нести за них ответств енность	ИД-1 <sub>опк-4</sub> ИД-2 <sub>опк-4</sub> ИД-3 <sub>опк-4</sub>	Полнота знаний	знает как разраба тывают ь организа ционн о- управл енчески е решени я в финанс овой сфере	не знает как разрабатывать организационно- управленческие решения в финансовой сфере	плохо знает как разрабатывать организационн о- управленчески е решения в финансовой сфере	хорошо знает как разрабатыват ь организацион но- управленческ ие решения в финансовой сфере, но допускает ошибки	в полной мере знает как разрабатыват ь организацион но- управленческ ие решения в финансовой сфере	Перечень вопросов к зачету с оценкой по практике, требован ия к отчету по практике, вопросы текущего контроля
		Наличие умений	умеет контрол ироват ь результ аты выполн ения приним аемых финанс ово- эконом ических	не умеет контролировать результаты выполнения принимаемых финансово- экономических и организационно- управленческих решений	плохо умеет контролировать результаты выполнения принимаемых финансово- экономических и организационн о- управленчески х решений	хорошо умеет контролирова ть результаты выполнения принимаемых финансово- экономически х и организацион но- управленческ их решений, но допускает	в полной мере умеет контролирова ть результаты выполнения принимаемых финансово- экономически х и организацион но- управленческ их решений	

			и организационно-управленческих решений			неточности		
		Наличие навыков (владение опытом)	владеет навыками аргументированного убеждения в поддержку предлагаемых экономических и организационно-управленческих решений в сфере финансов	не владеет навыками аргументированного убеждения в поддержку предлагаемых экономических и организационно-управленческих решений в сфере финансов	плохо владеет навыками аргументированного убеждения в поддержку предлагаемых финансово-экономических и организационно-управленческих решений в сфере финансов	хорошо владеет навыками аргументированного убеждения в поддержку предлагаемых финансово-экономических и организационно-управленческих решений в сфере финансов, но допускает ошибки	в полной мере владеет навыками аргументированного убеждения в поддержку предлагаемых финансово-экономических и организационно-управленческих решений в сфере финансов	
ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении и профессиональных задач	ИД-1 <sub>опк-5</sub> ИД-2 <sub>опк-5</sub>	Полнота знаний	знает современные информационные технологии и программные средства, используемые при решении профессиональных задач	не знает современные информационные технологии и программные средства, используемые при решении профессиональных задач	плохо знает современные информационные технологии и программные средства, используемые при решении профессиональных задач	хорошо знает современные информационные технологии и программные средства, используемые при решении профессиональных задач, но допускает ошибки	в полной мере знает современные информационные технологии и программные средства, используемые при решении профессиональных задач	Перечень вопросов к зачету с оценкой по практике, требования к отчету по практике, вопросы текущего контроля
		Наличие умений	умеет применять знания о современных информационных технологиях и программных средствах при решении профессиональных задач	не умеет применять знания о современных информационных технологиях и программных средствах при решении профессиональных задач	плохо умеет применять знания о современных информационных технологиях и программных средствах при решении профессиональных задач	хорошо умеет применять знания о современных информационных технологиях и программных средствах при решении профессиональных задач, но допускает неточности	в полной мере умеет применять знания о современных информационных технологиях и программных средствах при решении профессиональных задач	

			профессиональных задач					
		Наличие навыков (владение опытом)	владеет навыками применения знаний о современных информационных средствах при решении профессиональных задач	не владеет навыками применения знаний о современных информационных технологиях и программных средствах при решении профессиональных задач	плохо владеет навыками применения знаний о современных информационных технологиях и программных средствах при решении профессиональных задач	хорошо владеет навыками применения знаний о современных информационных технологиях и программных средствах при решении профессиональных задач, но допускает ошибки	в полной мере владеет навыками применения знаний о современных информационных технологиях и программных средствах при решении профессиональных задач	
ПКС-2 способ анализировать и использовать различные источники информации для оценки текущего состояния организации и проведения научных исследований	ИД-1 <sub>ПКС-2</sub> ИД-2 <sub>ПКС-2</sub>	Полнота знаний	знает методику анализа и систематизации информации о текущем состоянии организации	не знает методику анализа и систематизации информации о текущем состоянии организации	плохо знает методику анализа и систематизации информации о текущем состоянии организации	хорошо знает методику анализа и систематизации информации о текущем состоянии организации, но допускает ошибки	в полной мере знает методику анализа и систематизации информации о текущем состоянии организации	Перечень вопросов к зачету с оценкой по практике, требования к отчету по практике, вопросы текущего контроля
		Наличие умений	умеет анализировать и систематизировать информацию о текущем состоянии организации	не умеет анализировать и систематизировать информацию о текущем состоянии организации	плохо умеет анализировать и систематизировать информацию о текущем состоянии организации	хорошо умеет анализировать и систематизировать информацию о текущем состоянии организации, но допускает неточности	в полной мере умеет анализировать и систематизировать информацию о текущем состоянии организации	
		Наличие навыков (владение опытом)	владеет навыками использования полученных данных для оценки направлений развития организации	не владеет навыками использования полученных данных для оценки направлений развития организации	плохо владеет навыками использования полученных данных для оценки направлений развития организации	хорошо владеет навыками использования полученных данных для оценки направлений развития организации, но допускает ошибки	в полной мере владеет навыками использования полученных данных для оценки направлений развития организации	

			лений разви я органи зации					
--	--	--	--	--	--	--	--	--

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен:

**Знать:** основные понятия по выбранной теме исследования, актуальные проблемы экономики, основы разработки учебных программ и методическое обеспечение экономических дисциплин, основы понятий «саморазвитие» и «самореализация», «творческий потенциал».

**Уметь:** использовать современные технические средства и информационные технологии для сбора, анализа и обобщения материалов с их последующим использованием в магистерской диссертации.

**Владеть:** способностью к абстрактному мышлению, навыками развития индивидуальных способностей, самореализации и использования творческого потенциала, навыками обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями, навыками разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение экономических дисциплин.

### 3. Место и объем практики в структуре образовательной программы

Производственная практика Б2.О.02.01(П) Научно-исследовательская работа входит в Блок 2 Практика, обязательная часть учебного плана подготовки магистров по направлению подготовки 38.04.01 направленность (профиль) Комплексное развитие сельских территорий.

Прохождение практики предполагает предварительное освоение следующих дисциплин/практик учебного плана:

- Б1.О.01 Цифровые технологии в экономике
- Б1.О.02 Правовые основы комплексного развития сельских территорий
- Б1.О.03 Сельская экономика
- Б1.О.05 Органическое сельское хозяйство

Результаты прохождения практики необходимы как предшествующие для следующих дисциплин/практик образовательной программы:

- Б1.О.06 Проектный менеджмент
- Б1.О.07 Управленческий учет и финансовый контроль в аграрной сфере
- Б2.В.02.02(П) Практика по профилю профессиональной деятельности
- Б2.В.02.03(П) Преддипломная практика
- Б3.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

### 4. Объем практики и ее продолжительность

Общая трудоемкость учебной практики составляет 12 зачетных единиц (432 часа), продолжительность - 12 недель. Время прохождения практики определяется календарным учебным графиком и расписанием занятий.

#### Структура и трудоемкость практики

Вид учебной работы	Трудоемкость, час		
	семестр, курс*		
	очная форма	заочная форма	
	2 сем.	1 курс	
1	2	3	
Контактная работа обучающихся с преподавателем			
1. Аудиторные занятия, всего	2	2	
- занятия лекционного типа /практическая подготовка	2/2	2/2	
<b>2. Самостоятельная работа</b>			
выполнение обучающимися индивидуальных и групповых заданий	430	430	
<b>3. Вид итогового контроля</b>	зачет с оценкой	зачет с оценкой	
<b>ОБЩАЯ трудоемкость практики:</b>	<b>Часы</b>	432	432
	<b>Зачетные единицы</b>	12	12

## 5. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)	Кол-во часов	Формы текущего контроля
1	Организационно-подготовительный	Ознакомление с программой, формирование перечня вопросов, подлежащих индивидуальному исследованию Формирование плана-программы практики Прохождение вводного инструктажа по технике безопасности	6	Устный опрос
2	Производственный этап практики	Организационные мероприятия на месте прохождения практики Прохождение инструктажа по технике безопасности на рабочем месте Сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала Выполнение индивидуальных заданий научного руководителя Систематизация собранных на месте практики документов и материалов	104	Устный опрос
3	Аналитический (исследовательский)	Анализ и обработка научной информации, формирование выводов исследований	216	Устный опрос
4	Подготовка отчета о практике	Изучить требования к содержанию и оформлению отчета. Составить отчет в соответствии с требованиями. Сдать отчет на кафедру в установленные сроки. После проверки отчета научным руководителем произвести доработку материалов для написания выпускной квалификационной работы	104	Устный опрос
5	Защита отчета о практике у научного руководителя	Выполнение индивидуальных заданий, выбор темы выпускной квалификационной работы	2	Устный опрос
	Итого		432	

### Содержание разделов практики

Раздел 1. Организационно-подготовительный - ознакомление с программой, формирование перечня вопросов, подлежащих индивидуальному исследованию, формирование плана-программы практики, прохождение вводного инструктажа по технике безопасности.

Раздел 2. Производственный этап практики - организационные мероприятия на месте прохождения практики, прохождение инструктажа по технике безопасности на рабочем месте, сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала, выполнение индивидуальных заданий научного руководителя, систематизация собранных на месте практики документов и материалов.

Раздел 3. Аналитический (исследовательский) - анализ и обработка научной информации, формирование выводов исследований.

Раздел 4. Подготовка отчета о практике - в отчете содержатся результаты проделанной обучающимися самостоятельной работы с приложением необходимых данных и расчетов, а также выводы и предложения по улучшению деятельности базового предприятия.

Раздел 5. Защита отчета о практике у научного руководителя - по итогам практики обучающийся представляет на кафедру руководителю для проверки следующую отчетную документацию: отчет о прохождении практики, отзыв-характеристику руководителя практики от базового предприятия, заверенный печатью, дневник и календарный план практики. По результатам практики обучающийся выбирает тему выпускной квалификационной работы.

## 6. Формы отчетности по практике

Для всех категорий обучающихся прохождение производственной практики является обязательным. Форма аттестации обучающихся по результатам практики определяется программой практики, ОПОП по направлению подготовки и «Положением о практической подготовке обучающихся ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА».

Контроль результатов практики обучающегося проходит в форме дифференцированного зачета с защитой отчета по практике. Оценка вносится в зачетную ведомость и зачетную книжку обучающегося.

По результатам практики обучающийся оформляет отчет и сдает руководителю практики. Руководитель практики проверяет правильность выполнения задания и оформления отчета.

По результатам практики обучающийся обязан предоставить:

- Индивидуальное задание
- Отзыв-характеристика
- Совместный рабочий график (план) проведения практики
- Дневник
- Отчет о практике

Структура отчета по практике

- 1) Титульный лист
- 2) Содержание
- 3) Введение
- 4) Основная часть
- 5) Заключение
- 6) Список использованных источников
- 7) Приложения

## **7. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Вопросы промежуточного контроля:

1. Чем определяется актуальность выбранной Вами темы? (УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПКС-2)
2. Как Вы оцениваете степень изученности исследуемой проблемы в научных работах отечественных и зарубежных ученых? (УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПКС-2)
3. Каково, по Вашему мнению, содержание теоретически и практически нерешенных проблем по теме Вашего исследования? (УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПКС-2)
4. Применимы ли полученные результаты Вашего исследования для других организаций? (УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПКС-2)
5. В чем необходимость изучения данной темы в рамках исследуемой организации? (УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПКС-2)
6. В чем заключается теоретическая значимость Вашего исследования? (УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПКС-2)
7. В чем заключается практическая значимость Вашего исследования? (УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПКС-2)
8. Какие теории (мнения, взгляды, подходы) существуют в научном мире по исследуемой Вами проблеме? (УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПКС-2)
9. Какими методами исследования Вы пользовались, почему? (УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПКС-2)
10. Назовите цель, задачи, предмет и объект исследования? (УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПКС-2)
11. Какие научные статьи планируете издать, были изданы? (УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПКС-2)
12. Где и когда были представлены результаты исследования? (УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПКС-2)
13. Чем ваше исследование отличается от подобных исследований? В чем уникальность полученных Вами результатов исследования? (УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПКС-2)
14. Что представляет собой организация, где обучающийся проходил практику? (УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПКС-2)
15. В чем заключается специфика организации по сравнению с другими субъектами рынка? (УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПКС-2)
16. Какими основными нормативно-правовыми документами организация руководствуется в своей деятельности? (УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПКС-2)
17. Как предприятие (организация) организует свою деятельность? (УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПКС-2)
18. Какова структура управления организации? Какими факторами определяется структура управления? (УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПКС-2)
19. Каков спектр действий и круг клиентов организации? Кто они? (УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПКС-2)

20. Каковы стратегические приоритеты в деятельности организации? (УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПКС-2)
21. Какое место в организационной иерархии занимает подразделение, в котором обучающийся проходил практику? Его взаимосвязи с другими подразделениями? (УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПКС-2)
22. Каковы Ваши рекомендации по совершенствованию деятельности подразделения, в котором проходили практику? (УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПКС-2)
23. Что показал анализ финансово-хозяйственной деятельности исследуемой организации? (УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПКС-2)
24. Выводы и рекомендации по совершенствованию и повышению экономической эффективности деятельности исследуемой организации. (УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПКС-2)
25. В каких мероприятиях по разработке и реализации корпоративной стратегии Вы участвовали? Какие результаты были получены и почему? (УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПКС-2)

## 8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

### 8.1 Перечень литературы, рекомендуемой для прохождения практики

Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Основная литература	
<b>Комплексное развитие сельских</b> территорий Республики Бурятия: государственная поддержка, инновации и устойчивость : монография / В. С. Баженова, Т. Б. Бардаханова, О. Л. Брянская [и др.] ; М-во сельского хоз-ва Рос. Федерации, Бурятская ГСХА им. В. Р. Филиппова. - Улан-Удэ : Бурятская ГСХА, 2025. - 185 с.	<a href="https://elibrary.ru/item.asp?id=88756334">https://elibrary.ru/item.asp?id=88756334</a>
Сельская экономика : учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки "Экономика" (уровень магистратуры), научной специальности "Региональная и отраслевая экономика" / Н. В. Шобдоева, И. Г. Сангадиева, Т. М. Шадонова [и др.] ; рец.: Н. Э. Шабыкова, А. В. Суворова ; М-во сельского хоз-ва Рос. Федерации, Бурятская ГСХА им. В. Р. Филиппова. - Улан-Удэ : Изд-во БГСХА имени В. Р. Филиппова, 2025. - 168 с. : табл.	<a href="https://elib.bgsha.ru/sotru/05904">https://elib.bgsha.ru/sotru/05904</a>
Дополнительная литература	
Ведута Е.Н. Стратегия и экономическая политика государства [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023. - 320	<a href="https://znanium.com/catalog/document?id=415431">https://znanium.com/catalog/document?id=415431</a>
Регионы РФ: пространственные аспекты развития ресурсной базы АПК : монография / М. Н. Антропов, Д. А. Арьянова, Е. В. Аюшеева [и др.] ; М-во сельского хозяйства Рос. Федерации, Бурятская ГСХА им. В. Р. Филиппова. - Улан-Удэ : Бурятская ГСХА, 2024. - 221 с.	<a href="https://elib.bgsha.ru/sotru/03176">https://elib.bgsha.ru/sotru/03176</a>
Чуб, А.А. Концепция устойчивого инновационного развития регионов: монография [Электронный ресурс]: Монография / А. А. Чуб. - Москва: Издательский Центр РИОРОО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017. - 259 с. <a href="http://znanium.com/go.php?id=561345">http://znanium.com/go.php?id=561345</a>	<a href="https://new.znanium.com/catalog/document?pid=561345">https://new.znanium.com/catalog/document?pid=561345</a>

### 8.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и локальных сетей академии, необходимых для освоения практики

<b>1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС)</b>	
Наименование	Доступ
1	2
Электронно-библиотечная система Издательства «Znanium»	<a href="http://znanium.ru/">http://znanium.ru/</a>
Электронно-библиотечная система Издательства «Лань»	<a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>
Электронно-библиотечная система Издательства «Юрайт»	<a href="http://urait.ru/">http://urait.ru/</a>
<b>2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.):</b>	
1	2
Платформа «Открытое образование» (онлайн-курсы по базовым дисциплинам, изучаемым в российских университетах)	<a href="https://openedu.ru/course/">https://openedu.ru/course/</a>
Профессиональные базы данных	<a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>
<b>3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в академии:</b>	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
<b>Комплексное развитие сельских</b> территорий Республики Бурятия: государственная поддержка, инновации и устойчивость : монография / В. С. Баженова, Т. Б. Бардаханова, О. Л. Брянская [и др.] ; М-во сельского хоз-ва Рос. Федерации, Бурятская ГСХА им. В. Р. Филиппова. - Улан-Удэ : Бурятская ГСХА, 2025. - 185 с.	<a href="https://elibrary.ru/item.asp?id=88756334">https://elibrary.ru/item.asp?id=88756334</a>

Производственная практика (научно-исследовательская работа). : методические рекомендации для обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 Экономика направленность (профиль) Комплексное развитие сельских территорий / М-во сел. хоз-ва РФ, Бурятская ГСХА им. В. Р. Филиппова ; сост.: И. Г. Сангадиева [и др.]. - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА, 2022. - 58 с.	<a href="https://elib.bgsha.ru/sotru/00063">https://elib.bgsha.ru/sotru/00063</a>
---	---

## 9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Программные продукты, необходимые для освоения практики		
Наименование программного продукта (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт	
1	2	
Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа	
Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа	
Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Государственный контракт № 25 от 1 апреля 2008 года	Занятия семинарского типа, занятия лекционного типа, самостоятельная работа	
2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса		
Наименование справочной системы	Доступ	
1	2	
Информационно-правовой портал «Гарант»	в локальной сети академии <a href="http://www.garant.ru/">http://www.garant.ru/</a>	
Справочно-поисковая система «Консультант Плюс»	<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>	
1. Информационно-образовательные системы (ЭИОС)		
Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
1	2	3
Официальный сайт академии	<a href="http://bgsha.ru/">http://bgsha.ru/</a>	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
Личный кабинет	<a href="http://lk.bgsha.ru/">http://lk.bgsha.ru/</a>	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
АС Деканат	в локальной сети академии	-
Корпоративный портал академии	<a href="http://portal.bgsha.ru/">http://portal.bgsha.ru/</a>	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
ИС «Планы»	в локальной сети академии	-
Портфолио обучающегося	<a href="http://lk.bgsha.ru/">http://lk.bgsha.ru/</a>	Самостоятельная работа
Сайт научной библиотеки	<a href="http://elib.bgsha.ru/">http://elib.bgsha.ru/</a>	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
Электронная библиотека БГСХА	<a href="http://elib.bgsha.ru/">http://elib.bgsha.ru/</a>	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа

## 10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы. Номер аудитории. Адрес.	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	2	3
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (Кабинет финансов, денежного обращения и кредитов) (Кабинет экономической теории) (451) 670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8 , Библиотечно-информационный корпус	96 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска учебная, персональный компьютер с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС, видеостена. 1 стенд. Лицензионное ПО: Kaspersky Endpoint Security, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc.
2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Кабинет финансов, денежного обращения и кредитов) (457) 670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8 ,	52 посадочных места, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска 3 доска учебная, компьютер ( «Снежный барс» AthlonIX2 250 +клав. +мышь +сет.фильтр) с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС - 7 шт., мультимедийный проектор, проекционный экран, 1 стенд. Список ПО на компьютерах: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian

	Библиотечно-информационный корпус	Academic OLP NL AE Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Максимум» Версия 1 (на 6 пользователей) "Альт-Инвест Сумм" версия 9 (на 6 пользователей)
3	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Кабинет экономики организации) (Кабинет финансов, денежного обращения и кредитов) (449)  670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8 , Библиотечно-информационный корпус	30 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, доска учебная, проектор. 1 стенд Список ПО на ноутбуке: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OLP NL AE

**11. Изменения и дополнения  
к программе практики научно-исследовательская практика  
в составе ОПОП 38.04.01 Экономика**

**Ведомость изменений**

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			