

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Цыбиков Бэлкото Барисович Должность: Ректор Дата подписания: 21.02.2026 10:46:49 Уникальный программный ключ: 056af948c3e4306f7371e429957a8e4b3a	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова» (ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)	Система менеджмента качества Положение об итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА	СТО СМК 7.1.5 .П – 5.0 – 2022 Страница 1 из 66
--	--	--	---

Введено в действие приказом  
 ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА  
 от «08» 09 2022 г. № 1329

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**ОБ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО НЕ ИМЕЮЩИМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ**  
**АККРЕДИТАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ**  
**В ФГБОУ ВО БУРЯТСКАЯ ГСХА**

<b>Министерство сельского хозяйства Российской Федерации</b> <b>федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования</b> <b>«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»</b> <b>(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b> <b>Положение об итоговой аттестации по не имеющим</b> <b>государственной аккредитации образовательным</b> <b>программам в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА</b>	СТО СМК 7.1.5 .П – 5.0 – 2022
	Страница 2 из 66	

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В. Р. Филиппова» (далее – Положение, Академия) регламентирует процедуру организации и проведения итоговой аттестации обучающихся (далее – обучающиеся, выпускники), завершающих освоение не имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 29.06.2015 №636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- приказ Минобрнауки РФ от 22.07.2021 № 645 «Об утверждении образцов и описания документов о высшем образовании и о квалификации и приложений к ним»;
- Приказ Минобрнауки РФ от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Уставом Академии;
- локальными нормативными документами, регламентирующими образовательный процесс в Академии.

1.3. Положение распространяется на выпускников Академии, обучающихся по всем основным профессиональным образовательным программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (далее – ОПОП), не имеющим государственной аккредитации.

1.4. Программа итоговой аттестации (приложения 1, 2), включая программы экзаменов и (или) требования к выпускным квалификационным работам и порядку их

<b>Министерство сельского хозяйства Российской Федерации</b> <b>федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования</b> <b>«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»</b> <b>(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b> <b>Положение об итоговой аттестации по не имеющим</b> <b>государственной аккредитации образовательным</b> <b>программам в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА</b>	СТО СМК 7.1.5 .П – 5.0 – 2022
	Страница 3 из 66	

выполнения, критерии оценки результатов сдачи экзаменов и (или) защиты выпускных квалификационных работ, порядок подачи и рассмотрения апелляций, порядок проведения итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденные Академией, являются элементом ОПОП.

1.5. Итоговая аттестация выпускников, завершающих обучение по ОПОП, не имеющей государственной аккредитации, является обязательной.

1.6. Целью итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО).

1.7. Объем (в зачетных единицах) итоговой аттестации, ее структура и содержание устанавливаются учебным планом и отражаются в Программе итоговой аттестации ОПОП по соответствующему направлению подготовки (специальности) выпускающей кафедрой Академии.

1.8. К аттестационным испытаниям, входящим в состав итоговой аттестации, допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей ОПОП высшего образования, разработанной Академией в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

1.9. Взимание платы за прохождение итоговой аттестации не допускается.

1.10. Итоговая аттестация по ОПОП, содержащим сведения, составляющие государственную тайну, проводится с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

1.11. При условии успешного прохождения всех установленных форм аттестационных испытаний Академии, обучающемуся выдается документ о высшем образовании и о квалификации установленного образца.

1.12. Обучающимся по образовательным программам после прохождения итоговой аттестации могут предоставляться по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования. Не менее чем за 10 дней до начала итоговой аттестации, проводимой согласно календарному учебному графику,

<b>Министерство сельского хозяйства Российской Федерации</b> <b>федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования</b> <b>«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»</b> <b>(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b> <b>Положение об итоговой аттестации по не имеющим</b> <b>государственной аккредитации образовательным</b> <b>программам в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА</b>	СТО СМК 7.1.5 .П – 5.0 – 2022
	Страница 4 из 66	

обучающийся подает в деканат/директорат заявление о предоставлении каникул. Обучающиеся, не подавшие заявления о предоставлении каникул, после успешного прохождения итоговой аттестации, подлежат отчислению из академии в связи с завершением обучения. В отношении обучающихся, подавших заявление о предоставлении каникул, издается приказ о предоставлении каникул (последипломного отпуска), дата завершения которых соответствует календарному учебному графику текущего учебного года. Обучающийся может заявить о желании взять последипломные каникулы в меньшем объеме, чем это разрешено в календарном учебном графике.

1.13. Документ об образовании, предоставленный при поступлении в Академию, выдается из личного дела лицу, окончившему обучение в Академии, выбывшему до окончания обучения из Академии, а также обучающемуся по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная Академией копия документа об образовании.

## **2. Формы аттестационных испытаний**

2.1. К формам аттестационных испытаний выпускников Академии по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры относятся:

- итоговый экзамен (в устной или письменной форме);
- защита выпускной квалификационной работы (далее – ВКР).

Конкретные формы проведения итоговой аттестации устанавливаются Академией самостоятельно на основании решения Ученого совета факультета/института, в соответствии с требованиями, установленными ФГОС ВО (при наличии таких требований).

2.2. Итоговый экзамен проводится по одной или нескольким дисциплинам и (или) модулям ОПОП, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников.

Перед итоговым экзаменом проводится консультирование обучающихся (обзорные консультации) по вопросам, включенным в программу итогового экзамена.

2.3. Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Форма выпускной квалификационной работы по программам бакалавриата,

<b>Министерство сельского хозяйства Российской Федерации</b> <b>федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования</b> <b>«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»</b> <b>(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b> <b>Положение об итоговой аттестации по не имеющим</b> <b>государственной аккредитации образовательным</b> <b>программам в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА</b>	СТО СМК 7.1.5 .П – 5.0 – 2022
	Страница 5 из 66	

программам специалитета и программам магистратуры устанавливается в соответствии с требованиями ФГОС ВО по соответствующим направлениям подготовки (специальности).

2.4. По письменному заявлению обучающегося (нескольких обучающихся, выполняющих выпускную квалификационную работу совместно) выпускающая кафедра может предоставить обучающемуся (обучающимся) право выбора темы выпускной квалификационной работы, по согласованию с заведующим выпускающей кафедрой, в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

2.5. Для подготовки выпускной квалификационной работы за обучающимся (несколькими обучающимися, выполняющими выпускную квалификационную работу совместно) приказом ректора Академии закрепляется руководитель выпускной квалификационной работы из числа научно-педагогических работников Академии и, при необходимости, консультант (консультанты).

2.6. На подготовку к итоговому экзамену и выпускной квалификационной работы предусмотрено определенное время, продолжительность которого регламентируется ФГОС ВО и устанавливается календарным учебным графиком ОПОП по соответствующему направлению подготовки (специальности).

### **3. Экзаменационные комиссии**

3.1. Итоговая аттестация проводится экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта или государственного образовательного стандарта. Экзаменационные комиссии состоят из председателя и членов комиссии.

3.2. Комиссии создаются в Академии по каждой специальности и направлению подготовки, или по каждой образовательной программе, или по ряду специальностей и направлений подготовки или по ряду ОПОП.

3.3. Председатель экзаменационной комиссии утверждается приказом ректора Академии, из числа лиц, не работающих в Академии, имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора, либо являющихся ведущими специалистами –

<b>Министерство сельского хозяйства Российской Федерации</b> <b>федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования</b> <b>«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»</b> <b>(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b> <b>Положение об итоговой аттестации по не имеющим</b> <b>государственной аккредитации образовательным</b> <b>программам в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА</b>	СТО СМК 7.1.5 .П – 5.0 – 2022
		Страница 6 из 66

представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности. Его кандидатура выдвигается выпускающими кафедрами, деканатами/директоратами и представляется в учебно-методическое управление Академии не позднее 1 ноября календарного года, предшествующего итоговой аттестации.

3.4. Председатель экзаменационной комиссии организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении итоговой аттестации.

3.5. После утверждения председателей экзаменационных комиссий для проведения итоговых аттестаций формируются выпускающими кафедрами и утверждаются приказом ректора Академии экзаменационные комиссии. В состав экзаменационной комиссии входят председатель указанной комиссии и не менее 4 членов указанной комиссии. Члены экзаменационной комиссии являются ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности и (или) лицами, которые относятся к профессорско-преподавательскому составу Академии (иных организаций) и (или) к научным работникам Академии (иных организаций), и имеют ученое звание и (или) ученую степень. Доля лиц, являющихся ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (включая председателя экзаменационной комиссии), в общем числе лиц, входящих в состав экзаменационной комиссии, должна составлять не менее 50 процентов.

Состав экзаменационной и апелляционной комиссий приказом ректора Академии утверждается на один календарный год, не позднее чем за 1 (один) месяц до начала итоговой аттестации.

3.6. На период проведения итоговой аттестации для обеспечения работы экзаменационной комиссии ректор Академии назначает секретаря указанной комиссии из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Академии, научных работников или административных работников Академии. Секретарь экзаменационной комиссии не входит в ее состав. Секретарь экзаменационной комиссии ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

3.7. Основной формой деятельности комиссии являются заседания.

Заседания комиссий правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от

<b>Министерство сельского хозяйства Российской Федерации</b> <b>федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования</b> <b>«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»</b> <b>(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b> <b>Положение об итоговой аттестации по не имеющим</b> <b>государственной аккредитации образовательным</b> <b>программам в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА</b>	СТО СМК 7.1.5 .П – 5.0 – 2022
		Страница 7 из 66

числа лиц, входящих в состав комиссий.

Заседания комиссии проводятся председателем комиссии.

Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

3.8. Экзаменационные комиссии руководствуются в своей деятельности настоящим Положением, соответствующими ФГОС ВО, учебно-методической документацией, разрабатываемой Академией на основе действующих образовательных стандартов по направлениям подготовки (специальностям) высшего образования и методическими рекомендациями профильных федеральных учебно-методических объединений высшего образования.

#### **4. Процедура проведения аттестационных испытаний**

4.1. Сроки проведения итоговых экзаменов и защиты выпускных квалификационных работ устанавливаются календарным учебным графиком соответствующей ОПОП, не имеющей государственной аккредитации.

4.2. Программа итоговой аттестации, включая программы итоговых экзаменов и (или) требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, критерии оценки результатов сдачи итоговых экзаменов и (или) защиты выпускных квалификационных работ, порядок подачи и рассмотрения апелляций, порядок проведения итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденные Академией, доводятся до сведения обучающихся всех форм обучения не позднее чем за шесть месяцев до начала итоговой аттестации.

4.3. Не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения первого аттестационного испытания утверждается проректором по учебно-воспитательной работе и доводится до сведения обучающихся, председателя и членов экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий, секретарей экзаменационных комиссий, руководителей и консультантов выпускных квалификационных работ расписание аттестационных испытаний, в котором указываются даты, время и место проведения аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций. При формировании расписания устанавливается перерыв между аттестационными испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней.

<b>Министерство сельского хозяйства Российской Федерации</b> <b>федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования</b> <b>«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»</b> <b>(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b> <b>Положение об итоговой аттестации по не имеющим</b> <b>государственной аккредитации образовательным</b> <b>программам в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА</b>	СТО СМК 7.1.5 .П – 5.0 – 2022
	Страница 8 из 66	

4.4. Итоговая аттестация проводится по месту нахождения Академии и начинается с проведения итоговых экзаменов, если итоговый(е) экзамен(ы) включен(ы) в состав итоговой аттестации, в ином случае – с защиты выпускной квалификационной работы. В случае выполнения выпускных квалификационных работ при участии работодателей могут быть организованы выездные заседания экзаменационной комиссии.

4.5. Продолжительность сдачи обучающимся аттестационного испытания установлена:

- продолжительность сдачи итогового экзамена, проводимого в письменной форме, – 90 минут;
- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на итоговом экзамене, проводимом в устной форме, – 40 минут;
- продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы – 5-10 минут.

4.6. Оценочные материалы итоговой аттестации (ОМ ИА) разрабатываются выпускающей кафедрой и согласовываются с методическими комиссиями факультетов/институтов. Макет ОМ ИА представлен в приложении 3 настоящего Положения. Содержание ОМ ИА рассматривается ежегодно и при необходимости обновляется.

4.7. После завершения подготовки обучающимся (несколькими обучающимися) выпускной квалификационной работы руководитель выпускной квалификационной работы представляет на выпускающую кафедру Академии письменный отзыв о работе обучающегося (нескольких обучающихся, совместно выполнявших работу) в период подготовки выпускной квалификационной работы (далее – отзыв). Макет отзыва представлен в приложении 5 настоящего Положения.

4.8. Выпускные квалификационные работы по программам магистратуры и специалитета подлежат рецензированию.

Для проведения рецензирования выпускной квалификационной работы указанная работа направляется выпускающей кафедрой Академии рецензенту из числа лиц, не являющихся работниками кафедры, факультета (института), Академии. Если ВКР имеет междисциплинарный характер, она направляется нескольким рецензентам. Макет рецензии представлен в приложении 6 настоящего Положения.

<b>Министерство сельского хозяйства Российской Федерации</b> <b>федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования</b> <b>«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»</b> <b>(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b> <b>Положение об итоговой аттестации по не имеющим</b> <b>государственной аккредитации образовательным</b> <b>программам в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА</b>	СТО СМК 7.1.5 .П – 5.0 – 2022
	Страница 9 из 66	

4.9. Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются выпускающей кафедрой в электронно-библиотечной системе Академии и проверяются на объем заимствования. Порядок размещения текстов выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе Академии, проверки на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований устанавливается Академией согласно Регламенту размещения текстов выпускных квалификационных работ выпускников ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА в САБ «ИРБИС» и Регламенту использования системы «Антиплагиат» для проверки выпускных квалификационных работ выпускников ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА, обучающихся по программам высшего и среднего профессионального и образования.

Доступ лиц к текстам выпускных квалификационных работ должен быть обеспечен в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учетом изъятия по решению правообладателя производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам.

4.10. Результаты аттестационного испытания, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения, результаты аттестационного испытания, проводимого в письменной форме, – на следующий рабочий день после дня его проведения.

4.11. Решения, принятые экзаменационной комиссией, оформляются протоколами.

В протоколе заседания экзаменационной комиссии по приему аттестационного испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения председателя и членов экзаменационной комиссии о выявленном в ходе итогового аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.

Протоколы заседаний экзаменационных комиссий подписываются председателем и секретарем.

Протоколы заседаний комиссий сшиваются в книги и хранятся в архиве Академии.



В случае необходимости секретарь представляет материалы, установленные пунктом 7 настоящего Положения, в апелляционную комиссию.

Макеты протоколов заседаний экзаменационных комиссий представлены в приложениях 8, 9 настоящего Положения.

4.12. Обучающиеся, не прошедшие итоговой аттестации в связи с неявкой на итоговое аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других случаях), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения итоговой аттестации.

Обучающийся должен представить в деканат/директорат документ, подтверждающий причину его отсутствия.

Обучающийся, не прошедший одно итоговое аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего итогового аттестационного испытания (при его наличии).

4.13. К защите выпускной квалификационной работы допускается лицо, успешно прошедшее аттестационное(ые) испытание(я) в форме итогового(ых) экзамена(ов) установленное(ые) ОПОП (если итоговый (е) экзамен(ы) включен в состав итоговой аттестации).

4.14. Результаты любой из форм аттестационных испытаний, включенных в итоговую аттестацию, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

4.15. Обучающиеся, не прошедшие аттестационное испытание в связи с неявкой на аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», а также обучающиеся, указанные в пункте 8 настоящего Положения и не прошедшие аттестационное испытание в установленный для них срок (в связи с неявкой на аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно»), отчисляются из Академии с выдачей справки об обучении или о периоде обучения, как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

<b>Министерство сельского хозяйства Российской Федерации</b> <b>федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования</b> <b>«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»</b> <b>(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b> <b>Положение об итоговой аттестации по не имеющим</b> <b>государственной аккредитации образовательным</b> <b>программам в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА</b>	СТО СМК 7.1.5 .П – 5.0 – 2022
	Страница 11 из 66	

4.16. Лицо, не прошедшее итоговую аттестацию, может повторно пройти итоговую аттестацию не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся. Указанное лицо может повторно пройти итоговую аттестацию не более двух раз.

4.17. Для повторного прохождения итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в Академию на период времени не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для итоговой аттестации по соответствующей ОПОП. При повторном прохождении итоговой аттестации по желанию обучающегося решением Ученого совета факультета/института Академии ему может быть установлена иная тема выпускной квалификационной работы.

4.18. Лицо, повторно не прошедшее итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на итоговой аттестации неудовлетворительные оценки, отчисляется из Академии и ему выдается справка об обучении.

4.19. Успешное прохождение итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации.

4.20. Отчеты о работе экзаменационных комиссий представляются ректору после завершения итоговой аттестации и вместе с рекомендациями о совершенствовании качества профессиональной подготовки специалистов представляются учителю в двухмесячный срок после завершения итоговой аттестации.

## **5. Требования к организации выполнения выпускных квалификационных работ**

5.1. Выпускная квалификационная работа (далее – ВКР) представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Выполнение ВКР является заключительным этапом обучения на соответствующем уровне образования для всех форм обучения.

5.2. Общие требования к выпускным квалификационным работам определены ФГОС ВО и ОПОП по соответствующим образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, реализуемым в Академии. Требования к объему и содержанию ВКР, их структуре, формам представления определяются программой итоговой аттестации, методическими указаниями, которые разрабатываются выпускающими кафедрами

<b>Министерство сельского хозяйства Российской Федерации</b> <b>федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования</b> <b>«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»</b> <b>(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b> <b>Положение об итоговой аттестации по не имеющим</b> <b>государственной аккредитации образовательным</b> <b>программам в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА</b>	СТО СМК 7.1.5 .П – 5.0 – 2022
	Страница 12 из 66	

применительно к соответствующим направлениям подготовки/специальностям с учетом направленности (профиля) образовательных программ.

5.3. Выпускная квалификационная работа бакалавра должна представлять собой самостоятельное логически завершенное теоретическое и (или) экспериментальное исследование, или прикладную разработку на заданную тему, подтверждающее умение автора работать с литературой, обобщать и анализировать фактический материал, используя теоретические знания и практические навыки, полученные при освоении основной профессиональной образовательной программы подготовки бакалавра.

5.4. Выпускная квалификационная работа специалиста должна представлять собой самостоятельное исследование, связанное с решением научно-практических задач, содержащее анализ и систематизацию научных источников по избранной теме, фактического материала, аргументированные обобщения и выводы, или прикладную разработку, связанную с решением задач, требующих применения новых подходов и методов, и свидетельствовать о способности автора к систематизации и расширению полученных во время учебы теоретических знаний и практических навыков по дисциплинам, (модулям), практикам (в том числе научно-исследовательской работе) ОПОП; применению этих знаний при решении разрабатываемых вопросов и проблем; степени подготовленности обучающегося к самостоятельной практической работе по специальности. Вид выпускной квалификационной работы специалиста определяется ОПОП по соответствующей специальности, разработанной выпускающей кафедрой на основании действующего образовательного стандарта.

5.5. Выпускная квалификационная работа магистра должна представлять собой законченную научно-исследовательскую работу, содержать совокупность результатов и научных положений, выдвигаемых автором для защиты, иметь внутреннее единство, свидетельствовать о способности автора самостоятельно вести научный поиск, используя теоретические знания и практические навыки, видеть профессиональные проблемы, уметь формулировать задачи исследования и методы их решения. Содержание работы могут составлять результаты теоретических, экспериментальных исследований, разработка новых методологических подходов к решению научных проблем, а также решение задач прикладного характера.

<b>Министерство сельского хозяйства Российской Федерации</b> <b>федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования</b> <b>«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»</b> <b>(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b> <b>Положение об итоговой аттестации по не имеющим</b> <b>государственной аккредитации образовательным</b> <b>программам в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА</b>	СТО СМК 7.1.5 .П – 5.0 – 2022
	Страница 13 из 66	

5.6. За актуальность и соответствие тематики выпускных квалификационных работ обучающихся, завершающих обучение по ОПОП высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, руководство и организацию ее выполнения несут ответственность заведующий выпускающей кафедрой и непосредственно руководитель работы.

5.7. Все ВКР обучающихся по образовательным программам высшего образования всех форм обучения подлежат обязательной проверке в системе «Антиплагиат» в целях определения доли авторского текста (оригинальности) и выявления возможного заимствования. Кафедры, осуществляющие руководство ВКР, вправе устанавливать собственные требования к составу текстовых материалов, загружаемых в систему «Антиплагиат» для проверки с целью исключения из ВКР элементов, снижающих достоверность анализа заимствований (например, титульных листов, оглавлений, списков литературы). Данное решение принимается на заседании кафедры и фиксируется в протоколе заседания кафедры.

5.8. Допустимое соотношение в разделах ВКР оригинального текста и заимствованного текста без указания его авторов определяется решением Методической комиссии факультета/института, но в целом по работе процент оригинальности должен составить для ВКР по программам СПО – не менее 20%, для ВКР бакалавров – не менее 30%, ВКР специалистов – не менее 40%, ВКР магистров – не менее 50%.

Справка проверки ВКР системой «Антиплагиат» (приложение 7) прилагается к пакету документов по выпускной квалификационной работе.

5.9. Руководитель выпускной квалификационной работы:

- выдает задание;
- оказывает обучающемуся помощь в выполнении и подготовке к защите выпускной квалификационной работы;
- проводит систематически индивидуальные консультации с обучающимся;
- осуществляет контроль выполнения выданного задания, в том числе контроль за выполнением требований к оформлению ВКР в соответствии нормам и требованиям действующих стандартов и других нормативных документов;
- готовит письменный отзыв о выпускной квалификационной работе.

<b>Министерство сельского хозяйства Российской Федерации</b> <b>федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования</b> <b>«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»</b> <b>(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b> <b>Положение об итоговой аттестации по не имеющим</b> <b>государственной аккредитации образовательным</b> <b>программам в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА</b>	СТО СМК 7.1.5 .П – 5.0 – 2022
		Страница 14 из 66

5.10. Организацию и контроль за выполнением и подготовкой к защите ВКР осуществляют выпускающие кафедры, деканат факультета/директорат института, колледжа

5.11. Задание на выпускную квалификационную работу выдается обучающемуся в течение одного месяца после утверждения темы. Задание утверждается заведующим выпускающей кафедрой и включает название работы; основание для разработки; сроки выполнения; перечень подлежащих разработке вопросов; исходные данные; основные источники для разработки; календарный план-график выполнения отдельных разделов работы. Выпускающая кафедра может уточнять содержание отдельных разделов задания, вводить новые разделы или объединять некоторые из них.

5.12. В утвержденные заведующим кафедрой сроки периодического отчета обучающегося по выполнению выпускных квалификационных работ обучающийся отчитывается перед руководителем и кафедрой о ходе выполнения работы.

5.13. В отзыве руководитель ВКР характеризует качество работы, отмечает положительные стороны, особое внимание обращает на недостатки, определяет степень самостоятельности и творческого подхода, проявленные обучающимся в период написания выпускной квалификационной работы, соответствие требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным работам соответствующего уровня, отмечает наличие публикаций и выступлений на конференциях, продолжительность работы обучающегося по данной теме, рекомендует выпускную квалификационную работу к защите.

5.14. Для консультирования по отдельным разделам выпускной квалификационной работы, связанным с вопросами технико-экономического характера, автоматизации технологических процессов, безопасности жизнедеятельности, экологической безопасности, в зависимости от вида выпускной квалификационной работы, направления подготовки (специальности) и направленности (профиля), обучающимся могут назначаться консультанты – преподаватели выпускающей и (или) соответствующих специализированных кафедр.

5.15. В целях контроля соответствия выполненных выпускных квалификационных работ установленным к ним требованиям заведующим выпускающей кафедрой из числа преподавателей назначается нормоконтролер, осуществляющий проверку завершенных и оформленных выпускных квалификационных работ перед допуском обучающихся к их защите, согласно Положения о нормоконтроле выпускных квалификационных работ.

<b>Министерство сельского хозяйства Российской Федерации</b> <b>федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования</b> <b>«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»</b> <b>(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b> <b>Положение об итоговой аттестации по не имеющим</b> <b>государственной аккредитации образовательным</b> <b>программам в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА</b>	СТО СМК 7.1.5 .П – 5.0 – 2022
	Страница 15 из 66	

5.16. Рецензент выпускной квалификационной работы (по ВКР обучающихся по программам специалитета и магистратуры) выступает в роли эксперта. В рецензии должен быть дан анализ содержания и основных положений рецензируемой работы, оценка актуальности избранной темы, самостоятельности подхода к ее раскрытию, умения пользоваться современными методами сбора и обработки информации, уровня обоснованности выводов и рекомендаций, достоверности полученных результатов, их новизны и практической значимости. Наряду с положительными сторонами работы отмечаются недостатки работы. В заключении рецензент дает характеристику общего уровня выпускной квалификационной работы и оценивает ее.

5.17. Распределение учебной нагрузки руководителям, консультантам, нормоконтролерам, рецензентам выпускных квалификационных работ осуществляется в соответствии с нормами времени, утвержденными приказом ректора Академии.

5.18. Тексты выпускных квалификационных работ после их защиты размещаются в электронно-библиотечной системе Академии в соответствии с Регламентом размещения текстов выпускных квалификационных работ выпускников ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА в САБ «ИРБИС».

## **6. Порядок приема к защите и защиты выпускных квалификационных работ**

6.1. Выпускная квалификационная работа считается законченной, если в ней полностью разработаны все разделы, предусмотренные заданием, и по ним получены положительные заключения руководителя и консультантов.

6.2. Выпускающая кафедра организует и проводит предварительную защиту в сроки, установленные заведующим кафедрой, по программам магистратуры – в сроки, установленные руководителем программы магистратуры по согласованию с заведующим выпускающей кафедры.

6.3. Законченная и оформленная в соответствии с установленными требованиями выпускная квалификационная работа (включая графические материалы) должна быть подписана обучающимся, консультантами, если таковые назначены, и нормоконтролером, после чего представлена научному руководителю на подпись и для получения письменного отзыва.

<b>Министерство сельского хозяйства Российской Федерации</b> <b>федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования</b> <b>«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»</b> <b>(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b> <b>Положение об итоговой аттестации по не имеющим</b> <b>государственной аккредитации образовательным</b> <b>программам в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА</b>	СТО СМК 7.1.5 .П – 5.0 – 2022
	Страница 16 из 66	

6.4. Подписанная в соответствии с п. 6.3 настоящего Положения выпускная квалификационная работа вместе с отзывом руководителя представляется на рассмотрение заведующего кафедрой, который принимает решение о допуске обучающегося к защите выпускной квалификационной работы, и в этом случае подписывает титульный лист (приложение 4 настоящего Положения).

6.5. В случае недопуска обучающегося к защите выпускной квалификационной работы заведующим кафедрой проводится заседание выпускающей кафедры с обязательным присутствием обучающегося и руководителя работы, протокол которого через декана/директора представляется на рассмотрение Ученого совета факультета/института. Ученый совет факультета/института принимает решение о допуске/недопуске обучающегося к защите выпускной квалификационной работы.

Допущенные к защите выпускные квалификационные работы обучающихся, завершающих обучение по ОПОП магистратуры и специалитета, направляются на рецензирование.

6.6. Выпускающая кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

6.7. Получение отрицательного отзыва научного руководителя или рецензента не является препятствием к представлению работы на защиту.

6.8. Выпускная квалификационная работа, отзыв и рецензия (рецензии) передаются в экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

6.9. Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытых заседаниях экзаменационных комиссий. Секретарь экзаменационной комиссии представляет выпускника, его выпускную квалификационную работу, отмечая допуск работы к защите соответствующей кафедрой, наличие подписанных и заверенных отзывов руководителя и рецензента (рецензентов). Далее слово предоставляется выпускнику для сообщения. После доклада ему могут быть заданы вопросы всеми присутствующими на заседании. Руководитель и рецензент (рецензенты) выступают с отзывом и рецензией (рецензиями), в случае их отсутствия отзыв и рецензия (рецензии) зачитываются

<b>Министерство сельского хозяйства Российской Федерации</b> <b>федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования</b> <b>«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»</b> <b>(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b> <b>Положение об итоговой аттестации по не имеющим</b> <b>государственной аккредитации образовательным</b> <b>программам в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА</b>	СТО СМК 7.1.5 .П – 5.0 – 2022
	Страница 17 из 66	

секретарем комиссии. Выпускнику предоставляется возможность ответить на вопросы и замечания.

6.10. Итоги защиты подводятся на закрытом заседании комиссии, где производится общая оценка каждой работы и ее защиты. При формировании заключения о степени освоения компетенций обучающегося комиссия ориентируется на мнения всех ее членов, учитывая мнения руководителя и рецензента (рецензентов).

6.11. Решение о присвоении выпускнику квалификации (степени) по направлению подготовки/специальности и выдаче диплома о высшем образовании принимает экзаменационная комиссия по положительным результатам итоговой аттестации, оформленным протоколами экзаменационных комиссий.

## **7. Порядок подачи и рассмотрения апелляций результатов аттестационных испытаний**

7.1. По результатам итоговой аттестации обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами итогового экзамена. Порядок подачи и рассмотрения апелляций доводится до сведения обучающихся всех форм обучения не позднее чем за 6 (шесть) месяцев до начала итоговой аттестации.

7.2. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов аттестационного испытания.

7.3. Для рассмотрения апелляций по результатам итоговой аттестации в организации создаются апелляционные комиссии, которые состоят из председателя и членов комиссии.

7.4. В состав апелляционной комиссии входят председатель указанной комиссии и не менее 3 членов указанной комиссии, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Академии и не входящих в состав экзаменационных комиссий. Председателем апелляционной комиссии утверждается ректор (лицо, исполняющее его обязанности или лицо, уполномоченное ректором на основании распорядительного акта Академии).

<b>Министерство сельского хозяйства Российской Федерации</b> <b>федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования</b> <b>«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»</b> <b>(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b> <b>Положение об итоговой аттестации по не имеющим</b> <b>государственной аккредитации образовательным</b> <b>программам в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА</b>	СТО СМК 7.1.5 .П – 5.0 – 2022
	Страница 18 из 66	

7.5. Для рассмотрения апелляции секретарь экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания экзаменационной комиссии, заключение председателя экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению итогового экзамена) либо выпускную квалификационную работу, отзыв и рецензию (рецензии) (для рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы).

7.6. Основной формой деятельности комиссии являются заседания.

Заседания комиссии правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа членов комиссии. Заседания комиссии проводятся председателем комиссии.

Решения комиссии принимаются простым большинством голосов состава комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.

Решение, принятое апелляционной комиссией, оформляется протоколом. Протокол заседания комиссии подписывается председателем апелляционной комиссии.

7.7. Апелляция не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседании апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

7.8. При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения итогового аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения итогового аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат итогового аттестационного испытания;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных

<b>Министерство сельского хозяйства Российской Федерации</b> <b>федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования</b> <b>«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»</b> <b>(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b> <b>Положение об итоговой аттестации по не имеющим</b> <b>государственной аккредитации образовательным</b> <b>программам в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА</b>	СТО СМК 7.1.5 .П – 5.0 – 2022
	Страница 19 из 66	

нарушениях процедуры проведения итогового аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат итогового аттестационного испытания.

В случае удовлетворения апелляции, результат проведения аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти аттестационное испытание в установленные сроки.

7.9. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

7.10. Повторное проведение аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в Академии в соответствии со стандартом.

7.11. Апелляция на повторное проведение аттестационного испытания не принимается.

## **8. Порядок проведения итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

8.1. Для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

8.2. При проведении итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися лицами с ограниченными возможностями здоровья, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся лицам с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами экзаменационной комиссии);



- пользование необходимыми обучающимся лицам с ограниченными возможностями здоровья техническими средствами при прохождении итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

8.3. Все локальные нормативные акты Академии по вопросам проведения итоговой аттестации (приказы, распоряжения) доводятся до сведения обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме.

8.4. По письменному заявлению обучающегося лица с ограниченными возможностями здоровья продолжительность сдачи аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи итогового экзамена, проводимого в письменной форме, – не более чем на 90 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на итоговом экзамене, проводимом в устной форме, – не более чем на 20 минут;

- продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы – не более чем на 15 минут.

8.5. В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении аттестационного испытания:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;



- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию аттестационные испытания проводятся в устной форме.

8.6. Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья не позднее чем за 3 месяца до начала проведения итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в академии).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого аттестационного испытания).

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»  
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)



Система менеджмента качества  
Положение об итоговой аттестации по не имеющим  
государственной аккредитации образовательным  
программам в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА

СТО СМК 7.1.5 .П – 5.0 – 2022

Страница 22 из 66

Разработано:

Начальник УМУ, доцент

Н.С. Тимофеева

Вед. специалист ОМК УМУ

С.В. Жугдунова

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»  
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)



Система менеджмента качества  
Положение об итоговой аттестации по не имеющим  
государственной аккредитации образовательным  
программам в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА

СТО СМК 7.1.5 .П – 5.0 – 2022

Страница 23 из 66

**Приложение 1**

Шаблон программы итоговой аттестации (согласно ФГОС 3+)

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия  
имени В.Р. Филиппова»

факультет (институт)

СОГЛАСОВАНО  
Заведующий  
выпускающей кафедрой  
Выберите кафедру

\_\_\_\_\_ уч. ст., уч. зв.

\_\_\_\_\_ ФИО

\_\_\_\_\_ подпись

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

УТВЕРЖДАЮ  
Декан факультета (директор  
института)

\_\_\_\_\_ уч. ст., уч. зв.

\_\_\_\_\_ ФИО

\_\_\_\_\_ подпись

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПРОГРАММА ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Выберите элемент.

**Направленность (профиль)**

Выберите элемент.

Выпускающая кафедра

Выберите кафедру

Разработчик(и) программы  
итоговой аттестации

\_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ уч.ст., уч. зв.

\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия

Внутренние эксперты:

Председатель методической  
комиссии

\_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ уч.ст., уч. зв.

\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия

Заведующий методическим  
кабинетом УМУ

\_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия

Директор библиотеки

\_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия

Улан – Удэ, 20\_\_

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации**  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**  
**«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»**  
**(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)**



**Система менеджмента качества**  
**Положение об итоговой аттестации по не имеющим**  
**государственной аккредитации образовательным**  
**программам в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА**

СТО СМК 7.1.5 .П – 5.0 – 2022

Страница 24 из 66

Программа итоговой аттестации обсуждена на заседании кафедры Выберите кафедру

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. протокол № \_\_\_\_\_

Зав. кафедрой Выберите кафедру

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

уч.ст., уч. зв.

\_\_\_\_\_

И.О.Фамилия

Программа итоговой аттестации рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии факультет/ институт от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_.

Председатель методической комиссии факультет/ институт

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

уч.ст., уч. зв.

\_\_\_\_\_

И.О.Фамилия

Внешний эксперт (представитель  
работодателя) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

И.О.Фамилия

№ п/п	Учебный год	Одобрено на заседании кафедры		«Утверждаю» Заведующий кафедрой _____ (ФИО)	
		Протокол	Дата	Подпись	Дата
1	20__/20__ г.г.	№ _____	«__»__20__ г		«__»__20__ г
2	20__/20__ г.г.	№ _____	«__»__20__ г		«__»__20__ г
3	20__/20__ г.г.	№ _____	«__»__20__ г		«__»__20__ г
4	20__/20__ г.г.	№ _____	«__»__20__ г		«__»__20__ г
5	20__/20__ г.г.	№ _____	«__»__20__ г		«__»__20__ г

<b>Министерство сельского хозяйства Российской Федерации</b> <b>федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования</b> <b>«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»</b> <b>(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b> <b>Положение об итоговой аттестации по не имеющим</b> <b>государственной аккредитации образовательным</b> <b>программам в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА</b>	СТО СМК 7.1.5 .П – 5.0 – 2022
	Страница 25 из 66	

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. Основания для проведения итоговой аттестации:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – \_\_\_\_\_ по направлению подготовки/специальности (поле выбора) \_\_\_\_\_, утверждённый приказом Министерства образования и науки от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_;

- Профессиональный стандарт \_\_\_\_\_ утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ *(в случае отсутствия профессионального стандарта данный пункт не приписывается)*

Итоговая аттестация выпускников, завершающих обучение по ОПОП ВО, является обязательной.

Целью итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки (специальности) шифр \_\_\_\_\_.

К итоговому аттестационным испытаниям, входящим в состав итоговой аттестации, допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по направлению подготовки (специальности) шифр \_\_\_\_\_.

При условии успешного прохождения всех установленных форм аттестационных испытаний, обучающемуся выдается документ о высшем образовании и о квалификации установленного образца.

*(Итоговая аттестация по ОПОП, содержащим сведения, составляющие государственную тайну, проводится с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне).*

### 1.2. Формы итоговой аттестации обучающихся по направлению подготовки (специальности) шифр \_\_\_\_\_ :

- защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты;

- подготовка к сдаче и сдача итогового экзамена *(если итоговый экзамен включен в состав итоговой аттестации)*.

### 1.3. Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы

#### 1.3.1. Виды профессиональной деятельности:

Основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки (специальности) шифр \_\_\_\_\_ предусматривается подготовка обучающихся к следующим видам профессиональной деятельности:

- 
- 
- 

*(Определяются из ФГОС ВО. При этом следует иметь в виду, что ФГОС ВО предусматривает возможность подготовки обучающихся к нескольким видам профессиональной деятельности (например, организационно-управленческая, научно-исследовательская, производственно-технологическая и т.п.). Выпускающей кафедре предоставлено право при формировании основной профессиональной образовательной программы устанавливать конкретные виды профессиональной деятельности и разрабатывать программу аттестационных испытаний с учетом этого фактора)*

#### 1.3.2. Профессиональные задачи (профессиональные функции):

- 
- 

*(Профессиональные функции определяются только для тех видов профессиональной деятельности, которые определены в основной профессиональной образовательной программе)*

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»  
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)**



**Система менеджмента качества  
Положение об итоговой аттестации по не имеющим  
государственной аккредитации образовательным  
программам в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА**

СТО СМК 7.1.5 .П – 5.0 – 2022

Страница 26 из 66

1.3.3. Требования к профессиональной подготовленности выпускника, необходимые для выполнения им профессиональных функций

*(Указывается перечень общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций для тех видов профессиональной деятельности, которые определены в основной профессиональной образовательной программе)*

1.3.4. Результаты освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Таблица 1. Результаты освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Виды профессиональной деятельности	Профессиональные задачи	Профессиональные компетенции
1	2	3
ВПД 1	....	ПК ...
	....	ПК ...
ВПД n	....	ПК ...
	....	ПК ...
Общепрофессиональные компетенции (ОПК): _____		
Общекультурные компетенции (ОК): _____		

*(Требования к результатам освоения программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры из ФГОС ВО, т.е. представляются компетенции, включаемые в итоговую аттестацию)*

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части ОПОП и завершается присвоением квалификации \_\_\_\_\_. *(квалификация указана в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденном Министерством образования и науки Российской Федерации).*

Общая трудоемкость итоговой аттестации составляет \_\_\_\_ зачетных единиц, \_\_\_\_ часов.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, а также подготовка к сдаче и сдача итогового экзамена (если Академия включила итоговый экзамен в состав итоговой аттестации).

## 3. ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К ЛИЦАМ, ПРИВЛЕКАЕМЫМ К ПРОВЕДЕНИЮ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЕ КОМИССИИ)

*(Сформировать пункт в соответствии с Разделом 3 данного Положения)*

## 4. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ АТТЕСТАЦИОННОГО ИСПЫТАНИЯ, ПРОВОДИМОГО В ФОРМЕ ПОДГОТОВКИ К СДАЧЕ И СДАЧИ ИТОГОВОГО ЭКЗАМЕНА

### 4.1. Перечень основных учебных дисциплин (модулей)

Перечень основных учебных дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы или их разделов и вопросов, выносимых для проверки на итоговом экзамене.

Дисциплина 1 (раздел дисциплины)

перечень вопросов .....

перечень практических заданий и/или ситуационных задач...

Дисциплина 2

перечень вопросов .....

перечень практических заданий и/или ситуационных задач...

.....

*(Приводится перечень основных учебных дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы или их разделов, вопросов и практических*

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»  
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)**



**Система менеджмента качества  
Положение об итоговой аттестации по не имеющим  
государственной аккредитации образовательным  
программам в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА**

СТО СМК 7.1.5 .П – 5.0 – 2022

Страница 27 из 66

заданий и/или ситуационных задач, включенных в итоговый экзамен, обеспечивающих получение соответствующей профессиональной подготовленности выпускника, проверяемой в процессе итогового экзамена)

#### 4.2. Порядок проведения экзамена

.....  
(Приводятся сведения о форме проведения итогового экзамена (письменная, устная или сочетание этих форм), длительность экзамена, перечень наглядных пособий, материалов справочного характера, нормативных документов и образцов техники, разрешенных к использованию на экзамене, возможность пользования электронно-вычислительной техникой, перечень рекомендуемой литературы)

#### 4.3. Критерии оценки результатов сдачи итоговых экзаменов

«отлично» .....

«хорошо».....

«удовлетворительно».....

«неудовлетворительно».....

(Пример определения критериев оценки результатов сдачи итоговых экзаменов:

Оценка «отлично» ставится, если выпускник демонстрирует:

- сформированность компетенций и умение реализовывать их в профессиональной деятельности;

- наличие глубоких фундаментальных знаний по рассматриваемым вопросам;

- исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно излагает программный материал, не затрудняясь с ответом при видоизменении задания;

- свободно справляется с решением ситуационных и практических задач;

- грамотно обосновывает принятые решения;

- самостоятельно обобщает и излагает материал, не допуская ошибок;

- свободно оперирует основными теоретическими положениями по проблематике излагаемого материала;

- умение грамотно сопоставить и соотнести теоретические вопросы с будущей практической деятельностью.

Оценка «хорошо» ставится, если выпускник демонстрирует:

- сформированность компетенций и умение реализовывать их в профессиональной деятельности без существенных ошибок;

- наличие твёрдых и достаточно полных знаний по рассматриваемым вопросам;

- грамотно и по существу излагает программный материал, не допускает существенных неточностей при ответе на вопрос;

- правильно применяет теоретические положения при решении ситуационных и практических задач;

- понимание важности вопроса для практического выполнения будущих функциональных обязанностей;

- самостоятельно обобщает и излагает материал, не допуская существенных ошибок.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если выпускник демонстрирует:

- владение минимально достаточным уровнем компетенций;

- наличие твёрдых знаний по существу рассматриваемых вопросов;

- допускает неточности, некорректные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала;

- испытывает трудности при решении ситуационных и практических задач.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если выпускник демонстрирует:

- обучающийся не доказал сформированность некоторых компетенций;

- слабое знание учебного материала;

- допускает грубые ошибки при изложении программного материала;

- с большими затруднениями решает ситуационные и практические задачи)

### **5. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ АТТЕСТАЦИОННОГО ИСПЫТАНИЯ, ПРОВОДИМОГО В ФОРМЕ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ, ВКЛЮЧАЯ ПОДГОТОВКУ К ПРОЦЕДУРЕ ЗАЩИТЫ И ПРОЦЕДУРУ ЗАЩИТЫ**

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации**  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**  
**«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»**  
**(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)**



**Система менеджмента качества**  
**Положение об итоговой аттестации по не имеющим**  
**государственной аккредитации образовательным**  
**программам в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА**

СТО СМК 7.1.5 .П – 5.0 – 2022

Страница 28 из 66

5.1. Структура выпускной квалификационной работы и требования к ее содержанию

5.2. Примерная тематика, процедура выбора темы и порядок утверждения тем выпускных квалификационных работ

5.3. Порядок выполнения и представления в экзаменационную комиссию выпускной квалификационной работы

5.4. Порядок защиты выпускной квалификационной работы

5.5. Критерии оценки защиты выпускной квалификационной работы

«отлично» .....

«хорошо».....

«удовлетворительно».....

«неудовлетворительно».....

*(Пример определения критериев оценки защиты выпускной квалификационной работы:*

*Оценка «отлично» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая имеет исследовательский характер, грамотно изложенную теоретическую часть, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями. Выпускник показал свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения. При ее защите выпускник показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, легко, аргументировано и лаконично отвечает на вопросы. Выступление убедительно сопровождается диаграммами, схемами, таблицами, графиками. Выпускная квалификационная работа имеет положительный отзыв руководителя ВКР и рецензента.*

*Оценка «хорошо» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая имеет исследовательский характер, грамотно изложенную теоретическую часть, последовательное изложение материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями. Выпускник показал свою способность и умение, опираясь на полученные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, аргументировать и защищать свою точку зрения. В объеме и оформлении допущены незначительные отклонения от требований; список литературы не полно раскрывает тему, работа недостаточно иллюстрирована схемами, графиками. При ее защите студент показывает знания вопросов темы, оперирует данными исследования, во время доклада без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы. Выпускная квалификационная работа имеет положительный отзыв руководителя ВКР и рецензента.*

*Оценка «удовлетворительно» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая имеет исследовательский характер, теоретическую часть, базируется на практическом материале, но анализ выполнен поверхностно, в ней просматривается непоследовательность изложения материала, вызывает сомнения о сформированности некоторых компетенций, предусмотренных ФГОС ВО. Представлены необоснованные предложения. При ее защите студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного аргументированного ответа на заданные вопросы. В отзывах руководителя ВКР и рецензента имеются замечания по содержанию работы и методике анализа.*

*Оценка «неудовлетворительно» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая не носит исследовательского характера, не отвечает требованиям, изложенным в методических рекомендациях кафедры. В работе нет выводов, либо они носят декларативный характер. При защите работы студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы, при ответе допускает существенные ошибки. В отзывах руководителя ВКР и рецензента имеются*



*серьезные критические замечания. Выпускник не доказал сформированность некоторых компетенций, предусмотренных ФГОС ВО)*

## 6. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ РЕЗУЛЬТАТОВ ИТоговых АТТЕСТАЦИОННЫХ ИСПЫТАНИЙ

*(Сформировать пункт в соответствии с Разделом 7 настоящего Положения)*

## 7. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИТоговой АТТЕСТАЦИИ для лиц с ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

*(Сформировать пункт в соответствии с Разделом 8 настоящего Положения)*

## 8. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ ПРОВЕДЕНИЯ ИТоговой АТТЕСТАЦИИ

### 8.1. Перечень литературы, рекомендуемой для подготовки к итоговой аттестации

Автор, наименование, выходные данные 1	Доступ 2
Основная литература	
Дополнительная литература	

### 8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и локальных сетей академии, необходимых для подготовки к итоговой аттестации

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС)	Доступ
Наименование 1	2
2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.):	
3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в академии:	
Автор, наименование, выходные данные 1	Доступ 2

### 8.3. Информационные технологии, используемые при подготовке к итоговой аттестации и проведении аттестационных испытаний, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Программные продукты, необходимые для подготовки к итоговой аттестации	
Наименование программного продукта (ПП) 1	Виды аттестационных испытаний 2
2. Информационные справочные системы, необходимые для подготовки к итоговой аттестации и проведения аттестационных испытаний	
Наименование справочной системы 1	Доступ 2
«Гарант»	в локальной сети академии в электронном читальном зале (БИК, каб. 276)
«Консультант Плюс»	<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>
3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации итоговой аттестации	

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»  
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)**

	<b>Система менеджмента качества Положение об итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА</b>	СТО СМК 7.1.5 .П – 5.0 – 2022
		Страница 30 из 66

Наименование помещения 1	Наименование оборудования 2	Виды аттестационных испытаний 3
<b>4. Информационно-образовательные системы (ЭИОС)</b>		
Наименование ЭИОС 1	Доступ 2	Виды аттестационных испытаний, в которых используется данная система 3
Официальный сайт академии	<a href="http://bgsha.ru/">http://bgsha.ru/</a>	
Образовательная среда академии Moodle	<a href="http://moodle.bgsha.ru/">http://moodle.bgsha.ru/</a>	
АС «Контингент»	в локальной сети академии	
Корпоративный портал академии	<a href="http://portal.bgsha.ru/">http://portal.bgsha.ru/</a>	
ИС «Планы»	в локальной сети академии	
Портфолио обучающегося	<a href="http://portal.bgsha.ru/cadreserve/portfolio/">http://portal.bgsha.ru/cadreserve/portfolio/</a>	
Сайт научной библиотеки	<a href="http://lib.bgsha.ru/">http://lib.bgsha.ru/</a>	
Электронная библиотека БГСХА	<a href="http://irbis.bgsha.ru/">http://irbis.bgsha.ru/</a>	

#### 8.4. Организационное обеспечение проведения итоговой аттестации и специальные требования к нему с учетом характера аттестационных испытаний

Контактная работа в рамках итоговой аттестации в виде занятий лекционного типа ведется в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком и расписанием, внеаудиторная академическая работа организуется в соответствии с графиками сдачи/приёма/защиты выполненных работ. Консультирование обучающихся, проходящих итоговую аттестацию, осуществляется в соответствии с графиком консультаций.

#### 8.5. Кадровое обеспечение итоговой аттестации

ФИО преподавателя 1	Уровень образования. Специальность и квалификация в соответствии с дипломом. Профессиональная переподготовка 2	Ученая степень, ученое звание 3

#### 8.6. Материально-техническое обеспечение итоговой аттестации

№ 1	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы / номер аудитории 2	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы 3
	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	
	Помещение для самостоятельной работы	
	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.д.	

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»  
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)**



**Система менеджмента качества  
Положение об итоговой аттестации по не имеющим  
государственной аккредитации образовательным  
программам в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА**

СТО СМК 7.1.5 .П – 5.0 – 2022

Страница 31 из 66

### 9. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ

к программе ГИА  
в составе ОПОП Код Наименование

#### Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в программу ГИА	Обоснование изменений
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»  
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)



Система менеджмента качества  
Положение об итоговой аттестации по не имеющим  
государственной аккредитации образовательным  
программам в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА

СТО СМК 7.1.5 .П – 5.0 – 2022

Страница 32 из 66

**Приложение 2**

Шаблон программы итоговой аттестации (согласно ФГОС 3++)

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия  
имени В.Р. Филиппова»

факультет (институт)

СОГЛАСОВАНО  
Заведующий  
выпускающей кафедрой  
Выберите кафедру

\_\_\_\_\_ уч. ст., уч. зв.

\_\_\_\_\_ ФИО

\_\_\_\_\_ подпись

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

УТВЕРЖДАЮ  
Декан факультета (директор  
института)

\_\_\_\_\_ уч. ст., уч. зв.

\_\_\_\_\_ ФИО

\_\_\_\_\_ подпись

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПРОГРАММА ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Выберите элемент.

**Направленность (профиль)**

Выберите элемент.

Выпускающая кафедра

Выберите кафедру

Разработчик(и) программы  
итоговой аттестации

\_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ уч.ст., уч. зв.

\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия

Внутренние эксперты:

Председатель методической  
комиссии

\_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ уч.ст., уч. зв.

\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия

Заведующий методическим  
кабинетом УМУ

\_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия

Директор библиотеки

\_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия

Улан – Удэ, 20\_\_

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации**  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**  
**«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»**  
**(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)**



**Система менеджмента качества**  
**Положение об итоговой аттестации по не имеющим**  
**государственной аккредитации образовательным**  
**программам в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА**

СТО СМК 7.1.5 .П – 5.0 – 2022

Страница 33 из 66

Программа итоговой аттестации обсуждена на заседании кафедры Выберите кафедру

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. протокол № \_\_\_\_\_

Зав. кафедрой Выберите кафедру

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

уч.ст., уч. зв.

\_\_\_\_\_

И.О.Фамилия

Программа итоговой аттестации рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии факультет/ институт от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_.

Председатель методической комиссии факультет/ институт

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

уч.ст., уч. зв.

\_\_\_\_\_

И.О.Фамилия

Внешний эксперт (представитель работодателя) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

И.О.Фамилия

№ п/п	Учебный год	Одобрено на заседании кафедры		«Утверждаю» Заведующий кафедрой _____ (ФИО)	
		Протокол	Дата	Подпись	Дата
1	20__/20__ г.г.	№ _____	«__»__20__ г		«__»__20__ г
2	20__/20__ г.г.	№ _____	«__»__20__ г		«__»__20__ г
3	20__/20__ г.г.	№ _____	«__»__20__ г		«__»__20__ г
4	20__/20__ г.г.	№ _____	«__»__20__ г		«__»__20__ г
5	20__/20__ г.г.	№ _____	«__»__20__ г		«__»__20__ г

<b>Министерство сельского хозяйства Российской Федерации</b> <b>федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования</b> <b>«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»</b> <b>(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b> <b>Положение об итоговой аттестации по не имеющим</b> <b>государственной аккредитации образовательным</b> <b>программам в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА</b>	СТО СМК 7.1.5 .П – 5.0 – 2022
	Страница 34 из 66	

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. Основания для проведения итоговой аттестации:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – \_\_\_\_\_ по направлению подготовки/специальности (поле выбора) \_\_\_\_\_, утверждённый приказом Министерства образования и науки от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_;

- Профессиональный стандарт \_\_\_\_\_ утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ (в случае отсутствия профессионального стандарта данный пункт не приписывается);

- Примерная основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки в случае отсутствия примерной ОПОП данный пункт не прописывается.

Итоговая аттестация выпускников, завершающих обучение по ОПОП ВО, является обязательной.

Целью итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки (специальности) шифр \_\_\_\_\_.

К аттестационным испытаниям, входящим в состав итоговой аттестации, допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по направлению подготовки (специальности) шифр \_\_\_\_\_.

При условии успешного прохождения всех установленных форм аттестационных испытаний, обучающемуся выдается документ о высшем образовании и о квалификации установленного образца.

*(Итоговая аттестация по ОПОП, содержащим сведения, составляющие государственную тайну, проводится с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне).*

### 1.2. Формы итоговой аттестации обучающихся по направлению подготовки (специальности) шифр \_\_\_\_\_ :

- защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты;

- подготовка к сдаче и сдача итогового экзамена (если итоговый экзамен включен в состав итоговой аттестации).

### 1.3. Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы

#### 1.3.1. Типы задач профессиональной деятельности:

Основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки (специальности) шифр \_\_\_\_\_ предусматривается подготовка обучающихся к решению следующих типов задач профессиональной деятельности:

- 
- 
- 

*(Определяются из ФГОС ВО. При этом следует иметь в виду, что ФГОС ВО предусматривает возможность подготовки обучающихся к решению нескольких типов задач профессиональной деятельности (например, проектный, организационно-управленческий, научно-исследовательский, производственно-технологический и т.п.). Выпускающей кафедре предоставлено право при формировании основной профессиональной образовательной программы устанавливать конкретные типы задач профессиональной деятельности и разрабатывать программу аттестационных испытаний с учетом этого фактора)*

1.3.2. Требования к профессиональной подготовленности выпускника, необходимые для выполнения им задач профессиональной деятельности

*(Указывается перечень компетенций для тех типов задач профессиональной деятельности, которые определены в основной профессиональной образовательной программе)*

<b>Министерство сельского хозяйства Российской Федерации</b> <b>федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования</b> <b>«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»</b> <b>(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b> <b>Положение об итоговой аттестации по не имеющим</b> <b>государственной аккредитации образовательным</b> <b>программам в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА</b>	СТО СМК 7.1.5 .П – 5.0 – 2022
	Страница 35 из 66	

1.3.3. Результаты освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования

1.3.1. Виды профессиональной деятельности:

Таблица 1. Результаты освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Типы задач профессиональной деятельности	Профессиональные компетенции
1	2
ТЗПД 1	ПК..., ПК...
ТЗПД n	ПК..., ПК...
Общепрофессиональные компетенции (ОПК): _____	
Универсальные компетенции (УК): _____	

*(Требования к результатам освоения программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры из ФГОС ВО и ПООП, т.е. представляются компетенции, включаемые в итоговую аттестацию)*

## 5. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Общая трудоемкость итоговой аттестации составляет \_\_\_ зачетных единиц, \_\_\_ часов.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят подготовка к сдаче и сдача итогового экзамена *(если Академия включила итоговый экзамен в состав итоговой аттестации)*; выполнение и защита выпускной квалификационной работы).

## 6. ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К ЛИЦАМ, ПРИВЛЕКАЕМЫМ К ПРОВЕДЕНИЮ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЕ КОМИССИИ)

*(Сформировать пункт в соответствии с Разделом 3 данного Положения)*

## 4. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ АТТЕСТАЦИОННОГО ИСПЫТАНИЯ, ПРОВОДИМОГО В ФОРМЕ ПОДГОТОВКИ К СДАЧЕ И СДАЧИ ИТОГОВОГО ЭКЗАМЕНА

4.1. Перечень основных учебных дисциплин (модулей)

Перечень основных учебных дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы или их разделов и вопросов, выносимых для проверки на итоговом экзамене.

Дисциплина 1 (раздел дисциплины)

перечень вопросов .....

перечень практических заданий и/или ситуационных задач...

Дисциплина 2

перечень вопросов .....

перечень практических заданий и/или ситуационных задач...

*.....  
 (Приводится перечень основных учебных дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы или их разделов, вопросов и практических заданий и/или ситуационных задач, включенных в итоговый экзамен, обеспечивающих получение соответствующей профессиональной подготовленности выпускника, проверяемой в процессе итогового экзамена)*

4.2. Порядок проведения экзамена

*.....  
 (Приводятся сведения о форме проведения итогового экзамена (письменная, устная или сочетание этих форм), длительность экзамена, перечень наглядных пособий, материалов справочного характера, нормативных документов и образцов техники, разрешенных к использованию на экзамене, возможность пользования электронно-вычислительной техникой, перечень рекомендуемой литературы)*

4.3. Критерии оценки результатов сдачи итоговых экзаменов

«отлично» .....

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»  
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)**



**Система менеджмента качества  
Положение об итоговой аттестации по не имеющим  
государственной аккредитации образовательным  
программам в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА**

СТО СМК 7.1.5 .П – 5.0 – 2022

Страница 36 из 66

«хорошо».....

«удовлетворительно».....

«неудовлетворительно».....

*(Пример определения критериев оценки результатов сдачи итоговых экзаменов:*

*Оценка «отлично» ставится, если выпускник демонстрирует:*

*- сформированность компетенций и умение реализовывать их в профессиональной деятельности;*

*- наличие глубоких фундаментальных знаний по рассматриваемым вопросам;*

*- исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно излагает программный материал, не затрудняясь с ответом при видоизменении задания;*

*- свободно справляется с решением ситуационных и практических задач;*

*- грамотно обосновывает принятые решения;*

*- самостоятельно обобщает и излагает материал, не допуская ошибок;*

*- свободно оперирует основными теоретическими положениями по проблематике излагаемого материала;*

*- умение грамотно сопоставить и соотнести теоретические вопросы с будущей практической деятельностью.*

*Оценка «хорошо» ставится, если выпускник демонстрирует:*

*- сформированность компетенций и умение реализовывать их в профессиональной деятельности без существенных ошибок;*

*- наличие твёрдых и достаточно полных знаний по рассматриваемым вопросам;*

*- грамотно и по существу излагает программный материал, не допускает существенных неточностей при ответе на вопрос;*

*- правильно применяет теоретические положения при решении ситуационных и практических задач;*

*- понимание важности вопроса для практического выполнения будущих функциональных обязанностей;*

*- самостоятельно обобщает и излагает материал, не допуская существенных ошибок.*

*Оценка «удовлетворительно» ставится, если выпускник демонстрирует:*

*- владение минимально достаточным уровнем компетенций;*

*- наличие твёрдых знаний по сущности рассматриваемых вопросов;*

*- допускает неточности, некорректные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала;*

*- испытывает трудности при решении ситуационных и практических задач.*

*Оценка «неудовлетворительно» ставится, если выпускник демонстрирует:*

*- обучающийся не доказал сформированность некоторых компетенций;*

*- слабое знание учебного материала;*

*- допускает грубые ошибки при изложении программного материала;*

*- с большими затруднениями решает ситуационные и практические задачи)*

**5. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ АТТЕСТАЦИОННОГО ИСПЫТАНИЯ,  
ПРОВОДИМОГО В ФОРМЕ ВЫПОЛНЕНИЯ И ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ  
РАБОТЫ**

5.1. Структура выпускной квалификационной работы и требования к ее содержанию

5.2. Примерная тематика, процедура выбора темы и порядок утверждения тем выпускных квалификационных работ

5.3. Порядок выполнения и представления в экзаменационную комиссию выпускной квалификационной работы

5.4. Порядок защиты выпускной квалификационной работы

5.5. Критерии оценки защиты выпускной квалификационной работы  
«отлично» .....

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»  
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)**



**Система менеджмента качества  
Положение об итоговой аттестации по не имеющим  
государственной аккредитации образовательным  
программам в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА**

СТО СМК 7.1.5 .П – 5.0 – 2022

Страница 37 из 66

«хорошо».....  
«удовлетворительно».....  
«неудовлетворительно».....

*(Пример определения критериев оценки защиты выпускной квалификационной работы:*

*Оценка «отлично» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая имеет исследовательский характер, грамотно изложенную теоретическую часть, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями. Выпускник показал свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения. При ее защите выпускник показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, легко, аргументировано и лаконично отвечает на вопросы. Выступление убедительно сопровождается диаграммами, схемами, таблицами, графиками. Выпускная квалификационная работа имеет положительный отзыв руководителя ВКР и рецензента.*

*Оценка «хорошо» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая имеет исследовательский характер, грамотно изложенную теоретическую часть, последовательное изложение материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями. Выпускник показал свою способность и умение, опираясь на полученные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, аргументировать и защищать свою точку зрения. В объеме и оформлении допущены незначительные отклонения от требований; список литературы не полностью раскрывает тему, работа недостаточно иллюстрирована схемами, графиками. При ее защите студент показывает знания вопросов темы, оперирует данными исследования, во время доклада без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы. Выпускная квалификационная работа имеет положительный отзыв руководителя ВКР и рецензента.*

*Оценка «удовлетворительно» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая имеет исследовательский характер, теоретическую часть, базируется на практическом материале, но анализ выполнен поверхностно, в ней просматривается непоследовательность изложения материала, вызывает сомнения о сформированности некоторых компетенций, предусмотренных ФГОС ВО. Представлены необоснованные предложения. При ее защите студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного аргументированного ответа на заданные вопросы. В отзывах руководителя ВКР и рецензента имеются замечания по содержанию работы и методике анализа.*

*Оценка «неудовлетворительно» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая не носит исследовательского характера, не отвечает требованиям, изложенным в методических рекомендациях кафедры. В работе нет выводов, либо они носят декларативный характер. При защите работы студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы, при ответе допускает существенные ошибки. В отзывах руководителя ВКР и рецензента имеются серьезные критические замечания. Выпускник не доказал сформированность некоторых компетенций, предусмотренных ФГОС ВО)*

**6. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ РЕЗУЛЬТАТОВ ИТоговых  
АТТЕСТАЦИОННЫХ ИСПЫТАНИЙ**

*(Сформировать пункт в соответствии с Разделом 7 настоящего Положения)*

**7. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИТоговой АТТЕСТАЦИИ ДЛя Лиц с ОГРаниченными  
ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

*(Сформировать пункт в соответствии с Разделом 8 настоящего Положения)*

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»  
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)**



**Система менеджмента качества  
Положение об итоговой аттестации по не имеющим  
государственной аккредитации образовательным  
программам в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА**

СТО СМК 7.1.5 .П – 5.0 – 2022

Страница 38 из 66

## 8. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 8.1. Перечень литературы, рекомендуемой для подготовки к итоговой аттестации

Автор, наименование, выходные данные 1	Доступ 2
Основная литература	
Дополнительная литература	

### 8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и локальных сетей академии, необходимых для подготовки к итоговой аттестации

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС)	Доступ
Наименование 1	2
2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.):	
1	2
3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в академии:	
Автор, наименование, выходные данные 1	Доступ 2

### 8.3. Информационные технологии, используемые при подготовке к итоговой аттестации и проведении аттестационных испытаний, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Программные продукты, необходимые для подготовки к итоговой аттестации		
Наименование программного продукта (ПП)	1	Виды аттестационных испытаний 2
2. Информационные справочные системы, необходимые для подготовки к итоговой аттестации и проведения аттестационных испытаний		
Наименование справочной системы 1	Доступ 2	Виды аттестационных испытаний 3
«Гарант»		в локальной сети академии в электронном читальном зале (БИК, каб. 276)
«Консультант Плюс»		<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>
3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации итоговой аттестации		
Наименование помещения 1	Наименование оборудования 2	Виды аттестационных испытаний 3
7. Информационно-образовательные системы (ЭИОС)		
Наименование ЭИОС 1	Доступ 2	Виды аттестационных испытаний, в которых используется данная система 3
Официальный сайт академии	<a href="http://bgsha.ru/">http://bgsha.ru/</a>	
Образовательная среда академии Moodle	<a href="http://moodle.bgsha.ru/">http://moodle.bgsha.ru/</a>	
АС «Контингент»	в локальной сети академии	
Корпоративный портал академии	<a href="http://portal.bgsha.ru/">http://portal.bgsha.ru/</a>	

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»  
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)**

	<b>Система менеджмента качества Положение об итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА</b>	СТО СМК 7.1.5 .П – 5.0 – 2022
		Страница 39 из 66

ИС «Планы»	в локальной сети академии	
Портфолио обучающегося	<a href="http://portal.bgsha.ru/cadreserve/portfolio/">http://portal.bgsha.ru/cadreserve/portfolio/</a>	
Сайт научной библиотеки	<a href="http://lib.bgsha.ru/">http://lib.bgsha.ru/</a>	
Электронная библиотека БГСХА	<a href="http://irbis.bgsha.ru/">http://irbis.bgsha.ru/</a>	

#### **8.4. Организационное обеспечение проведения итоговой аттестации и специальные требования к нему с учетом характера аттестационных испытаний**

Контактная работа в рамках итоговой аттестации в виде занятий лекционного типа ведется в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком и расписанием, внеаудиторная академическая работа организуется в соответствии с графиками сдачи/приёма/защиты выполненных работ. Консультирование обучающихся, проходящих итоговую аттестацию, осуществляется в соответствии с графиком консультаций.

#### **8.5. Кадровое обеспечение итоговой аттестации**

ФИО преподавателя	Уровень образования. Специальность и квалификация в соответствии с дипломом. Профессиональная переподготовка	Ученая степень, ученое звание
1	2	3

#### **8.6. Материально-техническое обеспечение итоговой аттестации**

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы / номер аудитории	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	2	3
	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	
	Помещение для самостоятельной работы	
	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	
	и т.д.	

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»  
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)**



**Система менеджмента качества  
Положение об итоговой аттестации по не имеющим  
государственной аккредитации образовательным  
программам в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА**

СТО СМК 7.1.5 .П – 5.0 – 2022

Страница 40 из 66

### 9. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ

к программе ГИА  
в составе ОПОП Код Наименование

#### Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в программу ГИА	Обоснование изменений
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»  
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)



Система менеджмента качества  
Положение об итоговой аттестации по не имеющим  
государственной аккредитации образовательным  
программам в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА

СТО СМК 7.1.5 .П – 5.0 – 2022

Страница 41 из 66

**Приложение 3**

*Шаблон оценочных материалов итоговой аттестации*

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени  
В.Р. Филиппова»

Факультет (институт)

СОГЛАСОВАНО  
Заведующий  
выпускающей кафедрой  
Выберите кафедру

\_\_\_\_\_  
уч. ст., уч. зв.

\_\_\_\_\_  
ФИО

\_\_\_\_\_  
подпись

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

УТВЕРЖДАЮ  
Декан факультета (директор  
института)

\_\_\_\_\_  
уч. ст., уч. зв.

\_\_\_\_\_  
ФИО

\_\_\_\_\_  
подпись

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ  
ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Выберите направление подготовки или специальность

**Наименование**

**Направленность (профиль)**

**Наименование**

Выберите уровень образования

Выпускающая кафедра

Выберите кафедру

Разработчик (и)

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
уч.ст., уч. зв.

\_\_\_\_\_  
И.О.Фамилия

Внутренние эксперты:  
Председатель методической  
комиссии факультет  
(институт)

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
уч.ст., уч. зв.

\_\_\_\_\_  
И.О.Фамилия

Заведующий методическим  
кабинетом УМУ

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
И.О.Фамилия

Улан – Удэ, 20\_\_



## Введение

1. Оценочные материалы итоговой аттестации (ИА) являются обязательным обособленным приложением к Программе итоговой аттестации и представлены в виде оценочных средств.

2. Оценочные материалы итоговой аттестации являются составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы.

3. При помощи оценочных материалов осуществляется контроль и управление процессом формирования обучающимися компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов прохождения итоговой аттестации.

4. Разработчиками оценочных материалов итоговой аттестации являются преподаватели выпускающей по данному направлению подготовки (специальности) кафедры. Содержательной основой для разработки оценочных материалов является Программа итоговой аттестации.

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»  
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)**



**Система менеджмента качества  
Положение об итоговой аттестации по не имеющим  
государственной аккредитации образовательным  
программам в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА**

СТО СМК 7.1.5 .П – 5.0 – 2022

Страница 43 из 66

**1. Ожидаемые результаты прохождения итоговой аттестации,  
персональный уровень достижения которых проверяется  
с использованием представленных в п. 3 оценочных материалов  
(Для ФГОС 3+)**

1.1. Перечень компетенций, формируемых в рамках аттестационного испытания в форме подготовки к сдаче и сдачи итогового экзамена (если итоговый экзамен включен в состав итоговой аттестации):

Компетенции		Компоненты компетенций, формируемые в рамках аттестационного испытания			Дисциплины
код	наименование	Знать и понимать	Уметь делать (действовать)	Владеть навыками (иметь навыки)	
1	2	3	4	5	6
<b>Общекультурные компетенции</b>					
ОК-...	.....				Перечень дисциплин
.....	.....				
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>					
ОПК-...	.....				Перечень дисциплин
.....	.....				
<b>Профессиональные компетенции</b>					
ПК-...	.....				Перечень дисциплин
.....	.....				

1.2. Перечень компетенций, формируемых в рамках аттестационного испытания в форме защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

Компетенции		Компоненты компетенций, формируемые в рамках аттестационного испытания		
код	наименование	Знать и понимать	Уметь делать (действовать)	Владеть навыками (иметь навыки)
1	2	3	4	5
<b>Общекультурные компетенции</b>				
ОК-...	.....			
.....	.....			
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>				
ОПК-...	.....			
.....	.....			
<b>Профессиональные компетенции</b>				
ПК-...	.....			
.....	.....			

*(Для ФГОС 3++)*

1.1. Перечень компетенций, формируемых в рамках аттестационного испытания в форме подготовки к сдаче и сдачи итогового экзамена (если итоговый экзамен включен в состав итоговой аттестации):

Компетенции		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках аттестационного испытания			Дисциплины
код	наименование		Знать и понимать	Уметь делать (действовать)	Владеть навыками (иметь навыки)	
1	2	3	4	5	6	7
<b>Универсальные компетенции</b>						
УК-...	.....					Перечень дисциплин
.....	.....					
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>						
ОПК-...	.....					Перечень дисциплин
.....	.....					

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»  
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)**

	<b>Система менеджмента качества Положение об итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА</b>	СТО СМК 7.1.5 .П – 5.0 – 2022
		Страница 44 из 66

.....	.....					
Профессиональные компетенции						
ПК-...	.....					Перечень дисциплин
.....	.....					

1.2. Перечень компетенций, формируемых в рамках аттестационного испытания в форме выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

Компетенции		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках аттестационного испытания		
код	наименование		Знать и понимать	Уметь делать (действовать)	Владеть навыками (иметь навыки)
1	2	3	4	5	6
Универсальные компетенции					
УК-...	.....				
.....	.....				
Общепрофессиональные компетенции					
ОПК-...	.....				
.....	.....				
Профессиональные компетенции					
ПК-...	.....				
.....	.....				

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»  
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)**



**Система менеджмента качества  
Положение об итоговой аттестации по не имеющим  
государственной аккредитации образовательным  
программам в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА**

СТО СМК 7.1.5 .П – 5.0 – 2022

Страница 45 из 66

**2. Реестр  
элементов оценочных материалов итоговой аттестации  
(в том числе, вставить в соответствии с 4 и 5 разделами программы итоговой  
аттестации)**

Группа оценочных средств	Оценочное средство или его элемент	
	1	2
	<b>Для ФГОС ВО 3+</b>	
1. Средства для аттестационного испытания в форме подготовки к сдаче и сдачи итогового экзамена	Например: Перечень вопросов и ситуационных задач по дисциплинам (модулям), разделам дисциплин, выносимым для проверки на итоговом экзамене	
	Пример экзаменационного билета	
	Плановая процедура проведения экзамена	
2. Средства для аттестационного испытания в форме защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	Например: Перечень тем для написания ВКР. Процедура выбора темы обучающимся	
	Критерии оценки индивидуальных результатов выполнения выпускной квалификационной работы и их соответствия заданию на ВКР	
	Плановая процедура проведения защиты ВКР	
	Критерии оценки защиты ВКР	
	<b>Для ФГОС ВО 3++</b>	
1. Средства для аттестационного испытания в форме подготовки к сдаче и сдачи итогового экзамена	Например: Перечень вопросов по дисциплинам (модулям), разделам дисциплин, выносимым для проверки на итоговом экзамене	
	Пример экзаменационного билета	
	Плановая процедура проведения экзамена	
2. Средства для аттестационного испытания в форме выполнения и защиты выпускной квалификационной работы	Например: Перечень тем для написания ВКР. Процедура выбора темы обучающимся	
	Критерии оценки индивидуальных результатов выполнения выпускной квалификационной работы и их соответствия заданию на ВКР	
	Плановая процедура проведения защиты ВКР	
	Критерии оценки защиты ВКР	

<b>Министерство сельского хозяйства Российской Федерации</b> <b>федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования</b> <b>«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»</b> <b>(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b> <b>Положение об итоговой аттестации по не имеющим</b> <b>государственной аккредитации образовательным</b> <b>программам в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА</b>	<b>СТО СМК 7.1.5 .П – 5.0 – 2022</b>
		Страница 46 из 66

**3. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций в рамках итоговой аттестации**  
**(Для ФГОС 3+)**

Код компетенции	Название компетенции	Показатель освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
Характеристика сформированности компетенции								
			Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач		
Критерии оценивания								
ОК_		Полнота <b>знаний</b>						
		Наличие <b>умений</b>						
		Наличие <b>навыков</b> (владение опытом)						
		Полнота <b>знаний</b>						
		Наличие <b>умений</b>						
		Наличие <b>навыков</b> (владение опытом)						
ОПК-		Полнота <b>знаний</b>						
		Наличие <b>умений</b>						
		Наличие <b>навыков</b> (владение опытом)						

<b>Министерство сельского хозяйства Российской Федерации</b> <b>федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования</b> <b>«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»</b> <b>(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b> <b>Положение об итоговой аттестации по не имеющим</b> <b>государственной аккредитации образовательным</b> <b>программам в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА</b>	СТО СМК 7.1.5 .П – 5.0 – 2022
		Страница 47 из 66

		Полнота <b>знаний</b>						
		Наличие <b>умений</b>						
		Наличие <b>навыков</b> (владение опытом)						
И т.д.								

**(Для ФГОС 3++)**

Код и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
				Характеристика сформированности компетенции				
			Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач	Формы и средства контроля формирования компетенций
<b>Критерии оценивания</b>								
УК-	ИД-1 <sub>ук</sub>	Полнота <b>знаний</b>						
		Наличие <b>умений</b>						
		Наличие <b>навыков</b> (владение опытом)						
	ИД-2 <sub>ук</sub>	Полнота <b>знаний</b>						
Наличие <b>умений</b>								
Наличие <b>навыков</b> (владение опытом)								
ОПК-	ИД-1 <sub>опк</sub>	Полнота <b>знаний</b>						

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
 «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»  
 (ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)**



**Система менеджмента качества  
 Положение об итоговой аттестации по не имеющим  
 государственной аккредитации образовательным  
 программам в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА**

СТО СМК 7.1.5 .П – 5.0 – 2022

Страница 48 из 66

	ИД-2опк.	Наличие <b>умений</b>						
		Наличие <b>навыков</b> (владение опытом)						
		Полнота <b>знаний</b>						
		Наличие <b>умений</b>						
		Наличие <b>навыков</b> (владение опытом)						
И т.д.								

<b>Министерство сельского хозяйства Российской Федерации</b> <b>федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования</b> <b>«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»</b> <b>(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b> <b>Положение об итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА</b>	СТО СМК 7.1.5 .П – 5.0 – 2022
	Страница 49 из 66	

**4. Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих результаты освоения основной профессиональной образовательной программы**

**4.1. Средства для оценки результатов освоения ОПОП в рамках итогового аттестационного испытания в форме итогового экзамена**

<b>Нормативная база проведения итоговой аттестации обучающихся</b>	
1) действующее Положение об итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА	
<b>Основные характеристики итогового аттестационного испытания</b>	
1	2
<b>Цель итоговой аттестации -</b>	Определение соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки (специальности) шифр _____, изложенных в п. 1.3 программы итоговой аттестации
<b>Форма итогового аттестационного испытания -</b>	итоговый экзамен
<b>Место итогового экзамена в графике учебного процесса:</b>	1) подготовка к итоговому экзамену и сдача итогового экзамена осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на итоговую аттестацию, сроки которой устанавливаются приказом по академии 2) дата, время и место проведения итогового экзамена определяется расписанием итоговых аттестационных испытаний, утверждаемым проректором по учебно-воспитательной работе
<b>Форма итогового экзамена -</b>	<i>(Письменный, устный)</i>
<b>Процедура проведения экзамена -</b>	Представлена в Положении об итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА, программе итоговой аттестации, оценочных материалах итоговой аттестации
<b>Экзаменационная программа итогового аттестационного испытания:</b>	представлена в программе итоговой аттестации, оценочных материалах итоговой аттестации
<b>Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:</b>	представлены в оценочных материалах итоговой аттестации

**Перечень вопросов итогового экзамена**

- 1.
- 2.
- 3.
- ...

**Практические задания и/или ситуационные задачи к итоговому экзамену**

- 1.
- 2.
- 3.
- ...

Примечание. В оценочные материалы входят только вопросы и практические задания и/или ситуационные задачи к итоговому экзамену. Комплект экзаменационных билетов хранится в отдельной папке согласно номенклатуре в деканате факультета/директорате института и не выставляется в открытом доступе.

<b>Министерство сельского хозяйства Российской Федерации</b> <b>федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования</b> <b>«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»</b> <b>(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b> <b>Положение об итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА</b>	<b>СТО СМК 7.1.5 .П – 5.0 – 2022</b>
	Страница 50 из 66	

Экзаменационные билеты оформляются по следующей форме (образец):

<b>федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»</b>		
<b>Декан факультета/</b> <b>Директор института</b> _____ / _____ / _____ /		
наименование факультета, института	подпись	И.О. Фамилия
<b>Итоговый экзамен по дисциплине</b> _____		
<b>Направление подготовки/ специальность</b> _____		
<b>Экзаменационный билет №</b> ____		
<b>Вопросы:</b>		
1. 2. 3.		
<b>Практические задания и/или ситуационные задачи:</b>		
1. 2.		

#### 4.2. Средства для оценки результатов освоения ОПОП в рамках итогового аттестационного испытания в форме защиты ВКР

<b>Нормативная база проведения итоговой аттестации обучающихся</b>	
1) действующее Положение об итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА	
<b>Основные характеристики итогового аттестационного испытания</b>	
1	2
<b>Цель итоговой аттестации -</b>	Определение соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки (специальности) шифр _____, изложенных в п. 1.3 программы ГИА
<b>Форма итогового аттестационного испытания -</b>	Защита выпускной квалификационной работы
<b>Место защиты ВКР в графике учебного процесса:</b>	1) <b>для ФГОС 3+:</b> защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на итоговую аттестацию, сроки которой устанавливаются приказом по академии <b>для ФГОС 3++:</b> выполнение и защита выпускной квалификационной работы осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на итоговую аттестацию, сроки которой устанавливаются приказом по академии 2) дата, время и место проведения защиты выпускной квалификационной работы определяется расписанием итоговых аттестационных испытаний, утверждаемым проректором по учебно-воспитательной работе

<b>Министерство сельского хозяйства Российской Федерации</b> <b>федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования</b> <b>«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»</b> <b>(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b> <b>Положение об итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА</b>	СТО СМК 7.1.5 .П – 5.0 – 2022
	Страница 51 из 66	

Процедура проведения защиты ВКР -	Представлена в Положении об итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА, программе итоговой аттестации, оценочных материалах итоговой аттестации
Требования к структуре, содержанию, оформлению, порядку выполнения и представления в ЭК выпускных квалификационных работ:	представлена в программе итоговой аттестации, оценочных материалах итоговой аттестации
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	представлены в оценочных материалах итоговой аттестации

**Средства для оценки описываются в соответствии с п. 5 Программы итоговой аттестации. Прописываются все требования к структуре, содержанию, оформлению ВКР и материалов к защите ВКР.**

**Перечень примерных тем выпускных квалификационных работ**

—  
—

**Примерный обобщенный план-график выполнения выпускной квалификационной работы**

Наименование этапа выполнения выпускной квалификационной работы. Основные обобщенные вопросы, решаемые на этапе	Расчетная трудоемкость, час.	Примечание
1	2	3
1. Подготовительный этап		
1.1		
1.2 и т.д.		
2. Разработка темы ВКР (основной этап)		
2.1		
2.2 и т.д.		
3. Заключительный этап		
3.1 Оформление ВКР (в т.ч. прохождение проверки в системе «Антиплагиат», прохождение нормоконтроля)		
3.2 Подготовка к защите		
3.3 Защита ВКР		
Итого на выполнение и защиту ВКР		

**Процедура защиты выпускной квалификационной работы**

Процедура защиты ВКР и оценочные средства для оценки, критерии оценки результатов выполнения и защиты ВКР.

**5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих результаты освоения образовательной программы**

**5.1. Критерии оценки к итоговому экзамену**

Оценка «отлично» выставляется, если обучающийся продемонстрировал:

- сформированность компетенций и умение реализовывать их в профессиональной деятельности;
- наличие у него глубоких фундаментальных знаний по рассматриваемым вопросам;
- исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно излагает программный материал, не затрудняясь с ответом при видоизменении задания;
- свободно справляется с решением ситуационных и практических задач;
- грамотно обосновывает принятые решения;
- самостоятельно обобщает и излагает материал, не допуская ошибок;
- аргументировано и лаконично отвечает на вопросы;



- свободно оперирует основными теоретическими положениями по проблематике излагаемого материала;

- умение грамотно сопоставить и соотнести теоретические вопросы с будущей практической деятельностью.

Оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся продемонстрировал:

- сформированность компетенций и умение реализовывать их в профессиональной деятельности без существенных ошибок;

- наличие твёрдых и достаточно полных знаний по рассматриваемым вопросам;

- грамотно и по существу излагает программный материал, не допускает существенных неточностей при ответе на вопрос;

- правильно применяет теоретические положения при решении ситуационных и практических задач;

- понимание важности вопроса для практического выполнения будущих функциональных обязанностей;

- дает исчерпывающие аргументированные ответы на заданные вопросы;

- самостоятельно обобщает и излагает материал, не допуская существенных ошибок.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся продемонстрировал:

- владение минимально достаточным уровнем компетенций;

- наличие твёрдых знаний по сущности рассматриваемых вопросов;

- допускает неточности, некорректные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала;

- не всегда дает исчерпывающие аргументированные ответы на заданные вопросы

- испытывает трудности при решении ситуационных и практических задач.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся:

- не доказал сформированность некоторых компетенций – не имеет базовых (элементарных) знаний и не умеет решать стандартные (элементарные) задачи;

- продемонстрировал слабое знание учебного материала;

- допускает грубые ошибки при изложении программного материала;

- с большими затруднениями решает или не решает ситуационные и практические задачи.

Окончательная оценка за итоговый экзамен выставляется после совместного обсуждения членами Эк. При расхождении во мнениях у членов Эк по итоговым оценкам решение принимается простым большинством голосов, а при их равенстве, окончательное решение выносит председатель Эк.

## 5.2. Критерии оценки защиты выпускной квалификационной работы

Оценка «отлично» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая имеет исследовательский характер, грамотно изложенную теоретическую часть, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями. Выпускник показал свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения. При ее защите выпускник показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, легко, аргументировано и лаконично отвечает на вопросы, убедительно доказывает сформированность компетенций, предусмотренных ФГОС ВО. Выступление убедительно иллюстрировалось диаграммами, схемами, таблицами, графиками. Выпускная квалификационная работа имеет положительный отзыв руководителя ВКР и рецензента.

Оценка «хорошо» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая имеет исследовательский характер, грамотно изложенную теоретическую часть, последовательное изложение материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями. Выпускник показал свою способность и умение, опираясь на полученные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, аргументировать и защищать свою точку зрения. В объеме и оформлении допущены незначительные отклонения от требований; список литературы не полно

<b>Министерство сельского хозяйства Российской Федерации</b> <b>федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования</b> <b>«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»</b> <b>(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b> <b>Положение об итоговой аттестации по не имеющим</b> <b>государственной аккредитации образовательным</b> <b>программам в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА</b>	СТО СМК 7.1.5 .П – 5.0 – 2022
	Страница 53 из 66	

раскрывает тему, работа недостаточно иллюстрирована схемами, графиками. При ее защите студент показывает знания вопросов темы, оперирует данными исследования, во время доклада без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы, при этом демонстрирует сформированность компетенций, предусмотренных ФГОС ВО. Выпускная квалификационная работа имеет положительный отзыв руководителя ВКР и рецензента.

Оценка «удовлетворительно» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая носит исследовательский характер, имеет теоретическую часть, базируется на практическом материале, но анализ выполнен поверхностно, в ней просматривается непоследовательность изложения материала. Представлены необоснованные предложения. При ее защите студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, допускает существенные недочеты, не всегда дает исчерпывающие аргументированные ответы на заданные вопросы, вызывает сомнения о сформированности некоторых компетенций, предусмотренных ФГОС ВО. В отзывах руководителя ВКР и рецензента имеются замечания по содержанию работы и методике анализа.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая не носит исследовательского характера, не отвечает требованиям, изложенным в методических рекомендациях кафедры. В работе нет выводов, либо они носят декларативный характер. При защите работы студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы, при ответе допускает существенные ошибки. Выпускник не доказал сформированность некоторых компетенций, предусмотренных ФГОС ВО. В отзывах руководителя ВКР и рецензента имеются серьезные критические замечания.

Окончательная оценка за ВКР выставляется после совместного обсуждения членами ЭК. При расхождениях во мнениях у членов ЭК по итоговым оценкам решение принимается простым большинством голосов, а при их равенстве, окончательное решение выносит председатель экзаменационной комиссии.

### **5.3 Перечень методических рекомендаций по организации и проведению итоговой аттестации**

- 
- 
-

<b>Министерство сельского хозяйства Российской Федерации</b> <b>федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования</b> <b>«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»</b> <b>(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b> <b>Положение об итоговой аттестации по не имеющим</b> <b>государственной аккредитации образовательным</b> <b>программам в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА</b>	СТО СМК 7.1.5 .П – 5.0 – 2022
	Страница 54 из 66	

**Приложение 4**

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего**  
**образования «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия**  
**имени В.Р. Филиппова»**

\_\_\_\_\_ факультет/институт  
 (наименование факультета/института)  
 Кафедра \_\_\_\_\_  
 (наименование кафедры)

Допущен к защите \_\_\_\_\_  
 (подпись)  
 Зав. кафедрой \_\_\_\_\_  
 (ученая степень,  
 \_\_\_\_\_  
 ученое звание, ФИО зав. кафедрой)  
 «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА**

Тема: \_\_\_\_\_

Направление подготовки /Специальность: шифр \_\_\_\_\_

Направленность (профиль) подготовки: \_\_\_\_\_

Обучающийся / \_\_\_\_\_ /  
 (ФИО полностью)

Руководитель / \_\_\_\_\_ /  
 (ученая степень, ученое звание) (ФИО полностью)

Консультант / \_\_\_\_\_ /  
 (ученая степень, ученое звание) (ФИО полностью)

Нормоконтролер / \_\_\_\_\_ /  
 (ФИО полностью)

Рецензент / \_\_\_\_\_ /  
 (должность, место работы) (ФИО полностью)

Защита состоялась «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Оценка \_\_\_\_\_

г. Улан-Удэ, 20\_\_ г.



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»  
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)



Система менеджмента качества  
Положение об итоговой аттестации по не имеющим  
государственной аккредитации образовательным  
программам в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА

СТО СМК 7.1.5 .П – 5.0 – 2022

Страница 56 из 66

Положительные стороны: \_\_\_\_\_

---

---

---

---

Замечания: \_\_\_\_\_

---

---

---

---

Степень освоения обучающимся компетенций (умения и навыки использовать, обобщать, анализировать материал и формулировать выводы)

Код компетенции	Наименование компетенции	Оценка выполнения работ (освоена / не освоена)

Результат проверки ВКР на наличие заимствований с использованием системы «Антиплагиат»: доля оригинального текста составляет \_\_\_\_\_%.

Заключение: \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

Дата: \_\_\_\_\_

Руководитель ВКР \_\_\_\_\_

(ФИО руководителя)

(ученая степень, ученое звание, должность, место работы)

---



## Приложение 6

### Рецензия на выпускную квалификационную работу

обучающегося \_\_\_\_\_ факультета/института  
ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА \_\_\_\_\_

(ФИО обучающегося полностью)

по направлению подготовки/специальности \_\_\_\_\_

Направленность (профиль) \_\_\_\_\_

на тему: \_\_\_\_\_

Актуальность темы исследования \_\_\_\_\_

Объем ВКР, в том числе: а) печатного текста \_\_\_\_\_ страниц

б) иллюстративного материала \_\_\_\_\_

(количество таблиц, рисунков)

Краткое содержание выпускной квалификационной работы

Заключение о степени соответствия выполненной работы заданию и требованиям,  
предъявляемым к ВКР \_\_\_\_\_

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»  
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)**



**Система менеджмента качества  
Положение об итоговой аттестации по не имеющим  
государственной аккредитации образовательным  
программам в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА**

СТО СМК 7.1.5 .П – 5.0 – 2022

Страница 58 из 66

Обоснованность выбора методики исследований: \_\_\_\_\_

---

---

---

---

Анализ и оценка результатов исследований, их обсуждения и выводов: \_\_\_\_\_

---

---

---

---

Положительные качества выпускной квалификационной работы: \_\_\_\_\_

---

---

---

---

Недостатки выпускной квалификационной работы, включая стиль, грамотность изложения текста и оформление иллюстративного материала: \_\_\_\_\_

---

---

---

---

Практическая ценность полученных результатов и рекомендации к публикации, внедрению, представлению на конкурс и т.д. \_\_\_\_\_

---

---

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»  
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)**



**Система менеджмента качества  
Положение об итоговой аттестации по не имеющим  
государственной аккредитации образовательным  
программам в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА**

СТО СМК 7.1.5 .П – 5.0 – 2022

Страница 59 из 66

Степень освоения обучающимся компетенций (умения и навыки использовать, обобщать, анализировать материал и формулировать выводы)

Код компетенции	Наименование компетенции	Оценка выполнения работ (освоена / не освоена)

Работа заслуживает

\_\_\_\_\_ оценки,  
(положительной / отрицательной)

а обучающийся \_\_\_\_\_ присвоения  
(фамилия и инициалы обучающегося)

Квалификации/степени \_\_\_\_\_

Рецензент \_\_\_\_\_  
(подпись, дата) (ФИО рецензента полностью)

\_\_\_\_\_  
(должность, место работы)



Приложение 7



Бурятская Государственная  
Сельскохозяйственная Академия

**СПРАВКА**  
о результатах проверки текстового документа  
на наличие заимствований

Проверка выполнена в системе  
Антиплагиат.ВУЗ

Автор работы	Иванова-Ксения-Михайловна
Факультет, кафедра, номер группы	Агрономический факультет, кафедра «Общесельскохозяйственная», группа Б1401-А
Тип работы	Выпускная квалификационная работа
Название работы	Современные проблемы повышения плодородия почвы в Западном Забайкалье
Название файла	<u>Иванова_Современные_проблемы.docx</u>
Процент заимствования	47,08%
Процент цитирования	00,00%
Процент оригинальности	52,84%
Дата проверки	10:59:26 03 апреля 2018г.
Модули поиска	Модуль поиска "bgsxa"; Модуль поиска ЭБС "БиблиоРоссица"; Коллекция РГБ; Цитирование; Модуль поиска ЭБС "Университетская библиотека онлайн"; Модуль поиска ЭБС "Айбукс"; Модуль поиска Интернет; Модуль поиска ЭБС "Лань"; Коллекция LEXPRO; Кольцо вузов
Работу проверил	Челпанов-Геннадий-Улазович ФИО проверяющего
Дата подписи	 Подпись проверяющего

Чтобы убедиться в подлинности справки, используйте QR-код, который содержит ссылку на отчет.



Ответ на вопрос, является ли обнаруженное заимствование корректным, система оставляет на усмотрение проверяющего. Представленная информация не подлежит использованию в коммерческих целях.

<b>Министерство сельского хозяйства Российской Федерации</b> <b>федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования</b> <b>«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»</b> <b>(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b> <b>Положение об итоговой аттестации по не имеющим</b> <b>государственной аккредитации образовательным</b> <b>программам в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА</b>	СТО СМК 7.1.5 .П – 5.0 – 2022
	Страница 61 из 66	

**Приложение 8**

ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_

заседания экзаменационной комиссии

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года с \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин. до \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

Присутствовали:

Председатель \_\_\_\_\_  
*(Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание)*

Члены комиссии: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

О сдаче итогового экзамена

Факультет/институт \_\_\_\_\_

Направление подготовки (специальность) \_\_\_\_\_  
*(шифр и наименование)*

\_\_\_\_\_ *направления подготовки (специальности)*

Направленность (профиль) \_\_\_\_\_  
*(наименование)*

Экзаменуется обучающийся \_\_\_\_\_  
*(фамилия, имя, отчество)*

Вопросы: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Общая характеристика ответа обучающегося на заданные ему вопросы:

\_\_\_\_\_

Мнения председателя и членов комиссии (об уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося): \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Признать, что обучающийся сдал итоговый экзамен с оценкой \_\_\_\_\_

Председатель комиссии \_\_\_\_\_

Виза лица, составившего протокол:

секретарь комиссии \_\_\_\_\_

<b>Министерство сельского хозяйства Российской Федерации</b> <b>федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования</b> <b>«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»</b> <b>(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b> <b>Положение об итоговой аттестации по не имеющим</b> <b>государственной аккредитации образовательным</b> <b>программам в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА</b>	СТО СМК 7.1.5 .П – 5.0 – 2022
	Страница 62 из 66	

*Приложение 9*

ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_

заседания экзаменационной комиссии

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года с \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин. до \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

по рассмотрению выпускной квалификационной работы (ВКР) обучающегося

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

Факультет/институт \_\_\_\_\_

Направление подготовки (специальность) \_\_\_\_\_

(шифр и наименование)

\_\_\_\_\_ (направления подготовки / специальности)

Направленность (профиль) \_\_\_\_\_

(наименование)

Тема ВКР: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Присутствовали:

Председатель \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Руководитель ВКР \_\_\_\_\_

Консультанты: \_\_\_\_\_

Материалы, представленные в экзаменационную комиссию по защите выпускных квалификационных работ:

Расчетно-пояснительная записка (или печатный текст работы) на \_\_\_\_ стр.

Чертежи (таблицы) к ВКР на \_\_\_\_\_ листах.

Отзыв руководителя ВКР: \_\_\_\_\_

Рецензия(и) \_\_\_\_\_

(ФИО, должность, место работы рецензента (ученая степень, звание – при наличии))

После сообщения о выполненной ВКР в течение \_\_\_\_ мин. выпускнику были заданы следующие вопросы (с указанием фамилии задавшего вопрос):

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»  
(ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА)



Система менеджмента качества  
Положение об итоговой аттестации по не имеющим  
государственной аккредитации образовательным  
программам в ФГБОУ ВО Бурятская ГСХА

СТО СМК 7.1.5 .П – 5.0 – 2022

Страница 63 из 66

Общая характеристика ответа обучающегося на заданные ему вопросы и на замечания в отзыве руководителя ВКР и рецензии(ях): \_\_\_\_\_

Мнения председателя и членов комиссии (об уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося): \_\_\_\_\_

**РЕШЕНИЕМ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ:**

Выпускная квалификационная работа

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. выпускника)

соответствует / не соответствует (ненужное зачеркнуть) итоговому перечню аттестационных испытаний, включенных в состав итоговой аттестации по направлению подготовки (специальности)

Оценка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ присвоить квалификацию/степень \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. выпускника в дательном падеже) (наименование

\_\_\_\_\_ присвоенной квалификации)

Выдать диплом с отличием/без отличия (ненужное зачеркнуть)

Председатель комиссии \_\_\_\_\_

Виза лица, составившего протокол:

секретарь комиссии \_\_\_\_\_



### Лист согласования

#### Согласовано:

Представитель руководства по  
качеству

/Э.Г. Имескенова/

Проректор по ДПО - Директор  
Института непрерывного образования

/С.Ж. Доржиев/

Декан  
агрономического факультета

/А. Д. Манханов/

Декан  
факультета ветеринарной медицины

/Ж.Н. Жапов/

Декан  
технологического факультета

/В.А. Ачитуев/

Декан  
инженерного факультета

/Г.Е. Кокиева/

Декан экономического факультета

/М.А. Баниева/

Директор института землеустройства,  
кадастров и мелиорации

/Н.Д. Балданов/

Директор  
Агротехнического колледжа

/В.Н. Очирова/



