

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

Федеральное государственное бюджетное образовательное

ФИО: Цыбиков Бэликто Батович

учреждение высшего образования

Должность: Ректор

«Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В.Р. Филиппова»

Дата подписания: 23.06.2026 16:35:09

Уникальный программный ключ:

056af948c3e48c6f3c571e429957a8ae7b757a68

Институт землеустройства, кадастров и мелиорации

«СОГЛАСОВАНО»

Заведующий выпускающей кафедрой
Кадастры и право

К.С.-Х.Н., доцент

уч. ст., уч. зв.

Гунтыпова Е.Э.

подпись

«28» апреля 2026 г.

«УТВЕРЖЕНО»

Директор
Институт землеустройства, кадастров
и мелиорации факультет

К.Б.Н., доцент

уч. ст., уч. зв.

Балданов Н.Д.

подпись

«28» апреля 2026 г.

Рабочая программа Дисциплины (модуля)

Б1.В.02 Государственное и муниципальное управление земельно-имущественным комплексом

21.04.02 Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль) Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости

Обеспечивающая преподавание
дисциплины кафедра **Кадастры и право**

Квалификация магистр

Форма обучения заочная

Форма промежуточной
аттестации Экзамен

Объем дисциплины в З.Е. 3

Продолжительность в
часах/неделях 108/0

Статус дисциплины относится к обязательной части блока 1 "Дисциплины" ОПОП
в учебном плане является дисциплиной обязательной для изучения

Распределение часов дисциплины

Курс 2 Семестр	Количество часов	Итого
Вид занятий	УП	УП
Лекционные занятия	8	8
Практические занятия	20	20
Контактная работа	28	28
Сам. работа	71	71
Итого	108	108

Улан-Удэ, 2026 г.

Программу составил(и):
кэн, Раднабазарова Санда Жамьяновна

Программа дисциплины

Государственное и муниципальное управление земельно-имущественным комплексом

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 945);

- 10.001. Профессиональный стандарт "СПЕЦИАЛИСТ В СФЕРЕ КАДАСТРОВОГО УЧЕТА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ПРАВ", утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 октября 2021 г. N 718н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 ноября 2021 г., регистрационный N 65841);

- 10.009. Профессиональный стандарт "ЗЕМЛЕУСТРОИТЕЛЬ", утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 июня 2021 г. N 434н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 июля 2021 г., регистрационный N 64367);

составлена на основании учебного плана:

m21.04.02_z_2.plx

утвержденного Ученым советом вуза от 28.04.2026 протокол № 8

Программа одобрена на заседании кафедры

Кадастры и право

Протокол № 5 от 17.12.2025

Зав. кафедрой Гунтыпова Е.Э.

подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Институт землеустройства, кадастров и мелиорации от «_18_» декабря 2025 г., протокол № 4

Председатель методической комиссии Институт землеустройства, кадастров и мелиорации Даржаев В.Х.

Внешний эксперт
(представитель работодателя)

подпись

И.О. Фамилия

№ п/п	Учебный год	Одобрено на заседании кафедры		Утверждаю Заведующий кафедрой Гунтыпова Е.Э.	
		протокол	Дата	Подпись	Дата
1	20__/20__ г.г.	№__	«_»_20__ г.		«_»_20__ г.
2	20__/20__ г.г.	№__	«_»_20__ г.		«_»_20__ г.
3	20__/20__ г.г.	№__	«_»_20__ г.		«_»_20__ г.
4	20__/20__ г.г.	№__	«_»_20__ г.		«_»_20__ г.
5	20__/20__ г.г.	№__	«_»_20__ г.		«_»_20__ г.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

- 1 Цели: ознакомление обучающихся с теоретическими и практическими основами управления недвижимостью, формирование практических навыков в области государственного и муниципального управления земельно-имущественным комплексом
- Задачи: изучение понятийного аппарата дисциплины, её основных положений и методов, привитие навыков применения теоретических знаний для решения практических задач

ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок.Часть | Б1.В

ПКС-1: Способен разрабатывать предложения по повышению эффективности организационно-управленческих и инновационных решений в землеустройстве и кадастрах

Требования к предварительной подготовке обучающегося:

1	1 семестр	Правовое регулирование гражданского оборота земли и иной недвижимости
2	2 семестр	Система управления земельными ресурсами и объектами недвижимости

Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:

1	3 семестр	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
---	-----------	--

ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ, КРИТЕРИЕВ И ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В РАМКАХ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**КОД И НАЗВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ****ПКС-1: Способен разрабатывать предложения по повышению эффективности организационно-управленческих и инновационных решений в землеустройстве и кадастрах ;****ИД-1ПКС-1 Разрабатывает новые подходы, методы и технологии в области регулирования земельных отношений, управления земельными ресурсами и объектами недвижимости****Знать и понимать основные методы руководства коллективом в профессиональной деятельности, принципы и возможные последствия принятия организационно-управленческих решений при разработке проектов в землеустройстве и кадастрах, содержание основных понятий, структуру современных инновационных процессов:**

Уровень 1	ИД-1ПКС-1 не знает и не понимает подходы, методы и технологии в области регулирования земельных отношений, управления земельными ресурсами и объектами недвижимости
Уровень 2	ИД-1ПКС-1 плохо знает и понимает подходы, методы и технологии в области регулирования земельных отношений, управления земельными ресурсами и объектами недвижимости
Уровень 3	ИД-1ПКС-1 знает и понимает подходы, методы и технологии в области регулирования земельных отношений, управления земельными ресурсами и объектами недвижимости, но имеются небольшие неточности
Уровень 4	ИД-1ПКС-1 в полной мере знает и понимает подходы, методы и технологии в области регулирования земельных отношений, управления земельными ресурсами и объектами недвижимости

Уметь делать (действовать) руководить коллективом в профессиональной деятельности в различных культурных условиях, принимать организационно-управленческие решения при разработке проектов в землеустройстве и кадастрах и оценивать их последствия, разрабатывать планы и программы организации инновационной деятельности на предприятии; анализировать эффективность инноваций и эффективность инновационной деятельности:

Уровень 1	ИД-1ПКС-1 не умеет использовать подходы, методы и технологии в области регулирования земельных отношений, управления земельными ресурсами и объектами недвижимости
Уровень 2	ИД-1ПКС-1 не умеет использовать подходы, методы и технологии в области регулирования земельных отношений, управления земельными ресурсами и объектами недвижимости
Уровень 3	ИД-1ПКС-1 умеет использовать подходы, методы и технологии в области регулирования земельных отношений, управления земельными ресурсами и объектами недвижимости, но имеются грубые ошибки
Уровень 4	ИД-1ПКС-1 умеет хорошо подходы, методы и технологии в области регулирования земельных отношений, управления земельными ресурсами и объектами недвижимости, но имеются небольшие неточности

Владеть навыками (иметь навыки) навыками коммуникации в профессиональной деятельности в различных культурных условиях, навыками принятия организационно-управленческих решений и оценивании их последствий, методами анализа эффективности инноваций; методами оценки инновационного развития; навыками использования методик отбора и оценки инновационных проектов:

Уровень 1	ИД-1ПКС-1 не владеет навыками применения подходов, методов и технологии в области регулирования земельных отношений, управления земельными ресурсами и объектами недвижимости
-----------	---

Уровень 2	ИД-1ПКС-1 плохо владеет навыками применения подходов, методов и технологии в области регулирования земельных отношений, управления земельными ресурсами и объектами недвижимости						
Уровень 3	ИД-1ПКС-1 хорошо владеет навыками применения подходов, методов и технологии в области регулирования земельных отношений, управления земельными ресурсами и объектами недвижимости						
Уровни сформированности компетенций							
компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий				
Оценки формирования компетенций							
Оценка «неудовлетворительно» - уровень 1	Оценка «удовлетворительно» - уровень 2	Оценка «хорошо» - уровень 3	Оценка «отлично» - уровень 4				
Характеристика сформированности компетенции							
Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач				
СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ							
Код занятия	Наименование разделов (этапов) и тем	Вид работ	Курс	Часов	Компетенции	Интеракт.	Примечание (используемые интерактивные формы, форма текущего контроля успеваемости)
Раздел 1.							
1.1	Понятие, цели, задачи, функции и структура государственного и муниципального управления земельно-имущественным комплексом РФ	Лек	2	1		1	Лекция-визуализация
1.2	Эффективность государственного и муниципального управления земельно-имущественным комплексом РФ	Лек	2	1		1	
1.3	Тенденции развития современного государственного и муниципального управления земельно-имущественным комплексом РФ	Лек	2	1		1	Лекция-дискуссия
1.4	Учет и оценка объектов государственной собственности	Лек	2	1		1	
1.5	Государственное и муниципальное управление преобразованием и использованием форм собственности	Лек	2	2		2	
1.6	Предоставление государственных и муниципальных услуг в земельно-имущественном комплексе	Лек	2	2		2	

1.7	Понятие, цели, задачи, функции и структура государственного и муниципального управления земельно-имущественным комплексом РФ	Пр	2	2		2	Устный опрос	
1.8	Эффективность государственного и муниципального управления земельно-имущественным комплексом РФ	Пр	2	2			Коллоквиум	
1.9	Тенденции развития современного государственного и муниципального управления земельно-имущественным комплексом РФ	Пр	2	4			Письменный опрос	
1.10	Учет и оценка объектов государственной собственности	Пр	2	4			Круглый стол	
1.11	Государственное и муниципальное управление преобразованием и использованием форм собственности	Пр	2	4			Мини-конференция	
1.12	Предоставление государственных и муниципальных услуг в земельно-имущественном комплексе	Пр	2	4			Мастер-класс	
1.13	Понятие, цели, задачи, функции и структура государственного и муниципального управления земельно-имущественным комплексом РФ	Ср	2	12			Устный опрос	
1.14	Эффективность государственного и муниципального управления земельно-имущественным комплексом РФ	Ср	2	12			Защита презентации	
1.15	Тенденции развития современного государственного и муниципального управления земельно-имущественным комплексом РФ	Ср	2	12			Защита доклада	
1.16	Учет и оценка объектов государственной собственности	Ср	2	12			Защита реферата	
1.17	Государственное и муниципальное управление преобразованием и использованием форм собственности	Ср	2	12			Проверка работы с рекомендуемыми источниками информации	

1.18	Предоставление государственных и муниципальных услуг в земельно-имущественном комплексе	Ср	2	11		Контрольная работа
------	---	----	---	----	--	--------------------

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

Л1.1	Звонников В.И. Государственное и муниципальное управление (академический бакалавриат). Программы учебных дисциплин [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. - 352 – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/document?id=343509
Л1.2	Иванов В. В., Коробова А. Н. Государственное и муниципальное управление с использованием информационных технологий [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. - 383 – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/document?id=355455
Л1.3	Землякова Г.Л. Ведение государственного кадастра недвижимости как функция государственного управления в сфере использования и охраны земель [Электронный ресурс]: Монография. - Москва: Издательский Центр РИО, 2017. - 376 – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/document?id=329171

Дополнительная литература

Л2.1	Крупенков В.В., Мамедова Н.А., Мельников А.А., Кривова Т.А. Государственное и муниципальное управление [Электронный ресурс]: Учебно-методическая литература. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016. - 335 – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/document?id=204455
Л2.2	Захаров Н.И., Попов В.Д., Есин В.А., Шитова Ю.Ю., Янковская В.В., Кинаш-Точеная Т.И., Прислонов Н.Н., Артемьев А.Ю., Мельникова Н.С., Дзюба С.Ф., Анохина Н.М. Государственное и муниципальное управление [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. - 288 – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/document?id=360246

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Номер аудитории	Назначение	Оборудование и ПО	Адрес
522	Учебная аудитория для проведения практических и лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, промежуточной аттестации (522)	28 посадочных мест, 1 рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью. Интерактивная панель с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС. 13 персональных компьютеров с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС, расходные материалы. Лицензионное ПО: Kaspersky Endpoint Security, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc.; справочно - правовая система «Консультант плюс».	670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8 , Учебный корпус кафедры землеустройства
524	Учебная аудитория для проведения практических и лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, промежуточной аттестации (524)	11 посадочных мест, 1 рабочее место преподавателя, оснащенные мебелью. 12 персональных компьютеров с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в ЭИОС, интерактивная панель, расходные материалы. Лицензионное ПО: Kaspersky Endpoint Security, Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level , Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc.; справочно - правовая система «Консультант плюс».	670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8 , Учебный корпус кафедры землеустройства

519	Помещение для самостоятельной работы обучающихся, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) (519)	8 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные мебелью, компьютер (системный блок Athlion XP -2600 + мониторTFT-19), Компьютер "Снежный барс" Core 2 Duo, компьютер (монитор LCD 22 Viewsonic + системный блок Athlon XP), принтер HP Laser Jet P 2035, МФУ HP Laser Jet Pro M132a, стеллаж угловой, стеллаж широкий, гардероб глубокий, шкаф КБ, 4 тумбы мобильной. Список ПО: MapInfo Professional 12.0.1; ArcGIS 10.2 for Desktop; ArcView GIS 3.2, антивирус Kaspersky; система Антиплагиат; Microsoft Office ProPlus 2016; Microsoft Office SP2b 2008; Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic; Microsoft Office Professional Plus 2007; Инструментальная геоинформационная система «ИнГео» 2018, Topocad 14, MapInfo Professional (P) 2014, Справочно - правовая система «Консультант плюс» Microsoft Office Professional Plus	670024, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкина, д. №8 , Учебный корпус кафедры землеустройства
-----	--	--	--

ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ ИНТЕРНЕТ И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ АКАДЕМИИ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронно-библиотечные системы - ЭБС)

Наименование	Доступ
1	2
Электронно-библиотечная система Издательства «Znanium»	http://znanium.ru/
Электронно-библиотечная система Издательства «Лань»	http://e.lanbook.com/

Электронно-библиотечная система Издательства «Юрайт»	http://urait.ru/
--	---

2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.):

1	2
Платформа «Открытое образование» (онлайн-курсы по базовым дисциплинам, изучаемым в российских университетах)	https://openedu.ru/course/
Профессиональные базы данных	http://e.lanbook.com/

3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в академии:

Система управления земельно-имущественным комплексом: учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры / Е. Э. Куклина, Е. А. Зундуева ; М-во сел. хоз-ва РФ, Бурятская ГСХА им. В. Р. Филиппова. - Улан-Удэ : ФГБОУ ВО БГСХА, 2018. - 131 с. - Загл. с титул. экрана. - Библиогр.: с. 126-130 (49 назв.). - ~Б. ц. <http://bgsha.ru/art.php?i=972>

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины

Наименование программного продукты (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт
Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acadm. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года Microsoft OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acadm. Договор № ПП-61/2015 г. О поставке программных продуктов от 9 декабря 2015 года Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Государственный контракт № 25 от 1 апреля 2008 года	Занятия семинарского типа, самостоятельная работа

2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса

Информационно-правовой портал «Гарант»	в локальной сети академии http://www.garant.ru/
Справочно-поисковая система «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru/

3. Информационно-образовательные системы (ЭИОС)

Наименование ЭИОС и доступ	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
1	2	3
Официальный сайт академии	http://bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
Личный кабинет	http://lk.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
АС Деканат	в локальной сети академии	-
Корпоративный портал академии	http://portal.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
ИС «Планы»	в локальной сети академии	-
Портфолио обучающегося	http://lk.bgsha.ru/	Самостоятельная работа
Сайт научной библиотеки	http://elib.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа
Электронная библиотека БГСХА	http://elib.bgsha.ru/	Занятия лекционного типа, семинарского типа, самостоятельная работа

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЯ)

ФИО преподавателя	Уровень образования. Специальность и квалификация в соответствии с дипломом. Профессиональная переподготовка	Ученая степень, ученое звание
1	2	3
Раднабазарова Санда Жамьяновна	Высшее - специалитет Государственное и муниципальное управление Менеджер	К.э.н., доцент

ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида. Академия, по заявлению обучающегося, создает специальные условия для получения высшего образования инвалидами и лицам с ограниченными возможностями здоровья:

- использование специализированных (адаптированных) рабочих программ дисциплин (модулей) и методов обучения и воспитания, включая наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;
- использование специальных учебников, учебных пособий и других учебно-методических материалов, включая альтернативные форматы печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- использование специальных технических средств обучения (мультимедийное оборудование, оргтехника и иные средства) коллективного и индивидуального пользования, включая установку мониторов с возможностью трансляции субтитров, обеспечение надлежащими звуковыми воспроизведениями информации;
- предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь или услуги сурдопереводчиков / тифлосурдопереводчиков;
- проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины (модуля);
- проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа;
- обеспечение беспрепятственного доступа обучающимся в учебные помещения, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений);
- обеспечение сочетания онлайн и офлайн технологий, а также индивидуальных и коллективных форм работы в учебном процессе, осуществляемом с использованием дистанционных образовательных технологий;
- и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП ВО.

В целях реализации ОПОП ВО в академии оборудована безбарьерная среда, учитывающая потребности лиц с нарушением зрения, с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Территория соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Вход в учебный корпус оборудован пандусами, стекла входных дверей обозначены специальными знаками для слабовидящих, используется система Брайля. Сотрудники охраны знают порядок действий при прибытии в академию лица с ограниченными возможностями. В академии создана толерантная социокультурная среда, осуществляется необходимое сопровождение образовательного процесса, при необходимости предоставляется волонтерская помощь обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья.

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обновление изменений
-------	----------------	---------------------------------------	----------------------

1			
2			
3			
4			
5			
6			